



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 11 giugno 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122
Torino Tel 0114323994 -3299 - 2722 -Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 -12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto Toni Farina

Sulle rive del Lagone di Mercurago

I parchi del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

59 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- Statuti enti locali
- 64 Tariffe erogazione servizi
- 64 Altri annunci
- 76 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

INDICE

CONCORSI

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari – Torino

Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio per il Progetto: "Analisi costi di Assistenza territoriale" - Area Organizzazione e Programmazione.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per il progetto "Diagnosi genetica dei geni BRCA1 e BRCA2 responsabili dei tumori ereditari della mammella e dell'ovaio" presidio IRCC di Candiolo.

pag. 3

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto (elevabile) di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione cardiovascolare - cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

pag. 4

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso Pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 2 posti di Dirigente Medico di Nefrologia per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

pag. 4

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarichi temporanei per n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

pag. 4

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura del seguente posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo Sanitario n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.

pag. 4

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico per titoli per l'attribuzione di n. 3 incarichi professionali individuali per laureati in scienze biologiche della durata di due anni.

pag. 8

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso di selezione per borsa di studio per il progetto "Maschi e femmine con ictus cerebrale in Piemonte: differenze nella gestione dei pazienti e negli esiti".

pag. 8

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami ad un posto di Dirigente Medico - disciplina: Psichiatria.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico Otorinolaringoiatria per la S.C.D.U. "Otorinolaringoiatria - Audiologia e Foniatria", ex D.Lgs. 368/2001.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determinato della Struttura Complessa "Medicina Osservazione DEA" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

pag. 10

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determinato della Struttura Complessa "Medicina 6" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

pag. 16

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Graduatorie concorsi pubblici.

pag. 22

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa Ostetricia - Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato.

pag. 22

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato.
pag. 27

Azienda sanitaria locale "AT"

Avviso di aumento da uno a due dei posti del pubblico concorso per titoli ed esami per dirigente medico di Medicina Interna.
pag. 31

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale Assistente Sociale.
pag. 31

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso, per titoli ed esami a n. 1 posto di assistente tecnico Perito Industriale.
pag. 32

Azienda sanitaria locale "CN2"

avviso pubblico per incarico a tempo determinato per mesi otto a n.1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Pediatria.
pag. 32

Azienda sanitaria locale "TO2"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria presso l'ASL TO2.
pag. 33

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale con durata di diciotto mesi, ad un laureato in Architettura o in Lettere con indirizzo storico o in Scienze dei Beni Culturali e Storico Artistici.
pag. 37

Comitato Consultivo Zonale - Alessandria

Graduatorie definitive medici specialisti ambulatoriali anno 2009 - Ambito zonale provinciale di Alessandria.
pag. 37

Comune di Favria (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Vigile Urbano" - Categoria C - Posizione economica C1. Tempo pieno indeterminato.
pag. 43

Comune di Scarmagno (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di operaio specializzato-autista scuolabus-cantoniere-cat. B3 - a tempo indeterminato.
pag. 43

Regione Piemonte

Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti e di nuova istituzione urbane e rurali, dei Comuni della Regione Piemonte.
pag. 43

APPALTI

Azienda sanitaria locale "TO1"

Affidamento del servizio di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, delle funzioni di coordinatore della sicurezza e salute durante la progettazione e la realizzazione dell'intervento, della direzione lavori, della misura e contabilità dei lavori di "Adeguamento a norma di sicurezza, umanizzazione, degenza, riconversione degenze ordinarie in "day surgery", ristrutturazione locali per attività intramoenia" presso il Presidio Ospedaliero Oftalmico "C. Sperino" di Torino. Bando di gara - Appalto di servizi.
pag. 59

Comune di Gignese (Verbanio Ossola)

Avviso di gara d'appalto, con pubblico incanto, del servizio di mensa scolastica per il periodo 01.09.2009 - 30.06.2012.
pag. 60

Comune di Trino (Vercelli)

Procedura aperta per la gestione del servizio di ristorazione scolastica per il quinquennio 2009 - 2014.
pag. 60

Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Ovest Ticino - Romentino (Novara)

Bando di gara per l'affidamento del servizio educativo territoriale rivolto ai bambini ed ai ragazzi dell'ovest-Ticino
pag. 60

Istituto di Riposo Conti Rebuffo - Villafranca Piemonte (Torino)

Asta pubblica per l'affidamento e lo svolgimento di servizi di assistenza tutelare ed ausiliari generali presso l'Istituto di riposo Conti Rebuffo - Villafranca Piemonte.
pag. 61

Regione Piemonte

Settore Attività' negoziale e contrattuale

Servizio di brokeraggio assicurativo.
pag. 61

Regione Piemonte

Settore Attività' negoziale e contrattuale

Affidamento del servizio di stampa, gestione dell'indirizzario, incellophanatura e spedizione del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Avviso di postinformazione.
pag. 62

ANNUNCI LEGALI

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

S.I.C.E.A. S.p.A. Società Italiana Costruzione Esercizio Acquedotti - Collegno (Torino)

Tariffe dell'acquedotto di Cannobio (VB). Condizioni tariffarie - imposte escluse - per l'erogazione dell'acqua potabile alle utenze dell'acquedotto comunale di Cannobio provincia di Verbania, con decorrenza dal 1° luglio 2009. S.I.C.E.A. S.p.A. Società Italiana Costruzione Esercizio Acquedotti Sede Legale Via Torino, 166 - 10093 Collegno (To).

pag. 64

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie provvisorie relative al bando di concorso emesso dal Comune di Chieri in data 04/12/2007.

pag. 64

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Bando pubblico per l'accreditamento nella conferenza aziendale di partecipazione dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle - Cuneo degli organismi di rappresentanza degli utenti, del terzo settore e dell'imprenditorialità sociale.

pag. 64

Comune di Asti

Decreto di esproprio n. 457/2009 del 18/05/2009 per l'opera "Realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria in esecuzione diretta P.E.C.L.I. Tradital".

pag. 65

Comune di Bussoleno (Torino)

Avviso ad opponendum art.189 del D.P.R. 554 del 21/12/99 - Lavori di completamento del piano di qualificazione urbana di via Traforo. Impresa esecutrice: ditta Borgis S.a.s.

pag. 66

Comune di Crevoladossola (Verbania Cusio Ossola)

Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 31 marzo 2008. Sdemanializzazione tratta mulattiera comunale in località Burella.

pag. 67

Comune di Crevoladossola (Verbania Cusio Ossola)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 42 del 10 settembre 2008. Permuta tratta mulattiera comunale in località Canei.

pag. 67

Comune di Crevoladossola (Verbania Cusio Ossola)

Deliberazione Giunta Municipale n. 21 del 10.02.2009. Sdemanializzazione sedime tratta di mulattiera in località Fornace.

pag. 67

Comune di Luserna San Giovanni (Torino)

Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 10 del 25.03.2009 - Approvazione Piano di Recupero area omogenea "A9" - Centro Storico Via Tolosano n. 21.

pag. 67

Comune di Nole (Torino)

Adozione Progetto Definitivo della Variante Strutturale n. 2 al Vigente P.R.G.C.

pag. 67

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di pubblicazione dell'adozione del Progetto preliminare della Variante strutturale al PRGC vigente ai sensi della LR 01/07.

pag. 67

Comune di Prato Sesia (Novara)

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 16.04.2009 ad oggetto: "Approvazione definitiva del Piano per l'Edilizia Economica e Popolare (P.E.E.P.) adottato con delibera consiliare n. 30 del 30.10.2008

pag. 68

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Avviso approvazione Rendiconto della Gestione 2008.

pag. 68

Comune di Sozzago (Novara)

Estratto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 06.04.2009. Adozione Piano di Classificazione Acustica.

pag. 68

Comune di Villar Pellice (Torino)

Bando comunale assegnazione posteggi su area pubblica mercato settimanale del giovedì.

pag. 68

Prefettura - Ufficio territoriale del Governo - Torino

Avviso di asta pubblica per la locazione una unità immobiliare da adibire ad uso commerciale di proprietà del Fondo edifici di Culto.

pag. 69

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 154 del 23/04/2009 - D.Lgs. 387/2003 - Autorizzazione unica per la realizzazione di una linea elettrica 15 kV, a servizio di impianti idroelettrici in progetto, nei Comuni di Valstrona, Loreglia, Germagno ed Omegna - Ditta Condel S.n.l. - Posticipo termine inizio lavori.

pag. 70

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 137 del 10/04/2009 - D.Lgs. 387/2003 e s.m.i. - Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio di impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente Cannobino e dal rio Falmenta, nei Comuni di Cavaglio Spocchia, Falmenta e Gurro - Ditta Sant'Anna S.r.l..

pag. 70

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione dirigenziale n. 385 del 27/05/2009 - Volontariato: termini e modalità di presentazione delle domande di contributo ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 38/94 e s.m.i. – Anno 2009.

pag. 71

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 444. - Determinazione Dirigenziale n. 307/53193 del 16/04/2003. - Ditta Cavanna Bartolomeo e Cavanna Bartolomeo. Rinnovo e trapasso nella concessione di derivazione d'acqua dal Fiume Tanaro ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Masio.

pag. 71

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 707 - Determinazione n. 275/44520 del 31/03/2009 - Domanda (Prot. n. 179396 del 10/12/2008) della Immobiliare Spina S.n.c. per la variante nella concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo (irriguo), dal Fiume Po in Comune di Casale Monferrato (AL).

pag. 72

Provincia di Alessandria

Espropriazione degli immobili occorrenti per la realizzazione di una nuova rotatoria in comune di Ovada nell'intersezione tra la ex SS 456 "Del Turchino" e la SP 170 "Ovada-Gavi". Estratto determinazione dirigenziale n. 251/74389.

pag. 72

Provincia di Alessandria

Espropriazione degli immobili occorrenti per i lavori di ammodernamento dell'intersezione in corrispondenza di Pozzolo Formigaro tra la ex SS 35 Bis "Dei Giovi di Seravalle" e la ex SS 211 "Della Lomellina". Estratto determinazione dirigenziale n. 252/74442.

pag. 73

Provincia di Asti

Determina dirigenziale n. 3837 del 25/05/2009 - Lavori di manutenzione straordinaria per i reparti (S.P. 6-37-40).

pag. 73

Provincia di Asti

Decreto di esproprio n. 21 del 27/05/2009 - Decreto di esproprio dei beni immobili per i lavori di: sistemazione frana per cedimento corpo stradale lungo la S.P. 81 "Albugnano-Pino d'Asti" in Comune di Albugnano.

pag. 73

Provincia di Novara

Recupero materiali non pericolosi (R5) per la realizzazione di un rilevato per piazzali industriali e viabilità nell'area PEC Strada comunale Recetto-Biandrate presentato dalla ditta Cremonesi Costruzioni srl. Esclusione del progetto dalla fase di valutazione di cui all'art. 12 della LR 40/1998.

pag. 73

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 389-21485/2009 del 19/05/2009 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal Canale Prever a sua volta derivante dal T. Taonere in Comune di Giaveno, ad uso agricolo assentita alla ditta Aronica Luisa Maria.

pag. 74

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 385-21449/2009 del 19/05/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal T. Molino, in Comune di Quagliuzzo ad uso domestico assentita al Sig. Casonato Giorgio.

pag. 74

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 380-21417/2009 del 19/05/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Po, in Comune di Gassin Torino ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Racca Giuseppe e Figli S.S.

pag. 74

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 383-21432/2009 del 19/05/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal T. Dora Baltea, in Comune di Vestignè ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Tesio Giovanni.

pag. 75

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 384-21438/2009 del 19/05/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal T. Levone, in Comune di Forno Canavese ad uso domestico assentita al Sig. Grosso Gianfirmino.

pag. 75

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - pubblicazione di annuncio relativo a: determinazione n. 378-21410/2009 del 19/05/2009 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal T. Dora Baltea in Comune di Montalto Dora, ad

uso agricolo assentita all'Azienda agricola Pistono Gian Domenico.

pag. 75

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 379-21414/2009 del 19/05/2009 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dalla Roggia del Tebio in Comune di Strambino, ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Toffano Bruna.

pag. 76

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Rivoli (Torino)

Avviso pubblico cessione e trasferimento, a titolo oneroso, della capacità edificatoria proveniente da aree a servizi di proprietà comunale a favore di soggetti attuatori di interventi urbanistici o edilizi che abbiano interesse e titolo all'acquisto.

pag. 76

Provincia di Alessandria

Comunicazione di avvio di procedimento per la sottoscrizione dell'Accordo di Programma relativo al finanziamento di "Progetto Appennino Piemontese" in attuazione dell'Intesa istituzionale di programma sottoscritta tra Regione Piemonte e Provincia di Alessandria in data 15/01/2007.

pag. 76

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di modifica di tracciato, con cointerizzazione idroelettrica, del Canale irriguo Brobbio in località Tusca, nel Comune di Mondovì e Pianfei. Proponente: Ing. Bartolomeo Dominici, Via Santo Stefano 3, 10022 Carmagnola (TO). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di Valutazione ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 77

Provincia di Novara

Avvio procedimento inerente la fase di verifica di VIA ai sensi dell'art. 20 del DL 4/2008 e dell'art. 10 della LR 40/98 e s.m.i. per il progetto "Impianto di trattamento biomasse" localizzato in via Crosa Comune di Cerano (NO), presentato dalla ditta Cogem s.r.l. con sede legale a Voghera (PV).

pag. 77

Provincia di Novara

Fase di Verifica di VIA ai sensi degli artt. 20 del DL 4/2008 e 10 della LR 40/98 e s.m.i. Progetto "Utilizzo idroelettrico delle portate in transito vari diramatore" Comuni: Casalbeltrame Casalvolone Cerano Novara Re-

cetto S. Pietro Terdobbia Trecate Vicolungo, presentato da Est Sesia di Novara.

pag. 78

Provincia di Novara

Avvio procedimento inerente la Fase di Verifica di VIA ai sensi degli artt. 20 del DL 4/2008 e 10 della LR 40/98 e s.m.i. per il progetto "Impianto fotovoltaico a terra ZAGOR 1" localizzato in Comune di Cuggiono (NO) presentato dalla ditta ZAGOR 1 Srl con sede legale a Cuggiono (NO).

pag. 78

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto

Idrogeologico di Cuneo

Enel Divisione Infrastrutture e Reti - Torino - ricostruzione attraversamento aereo del Torrente Varaita con linea elettrica in Costigliole Saluzzo.

pag. 78

Regione Piemonte

Settore Pianificazione e Verifica Attività Estrattiva

Permesso di ricerca mineraria per caolino, argilla e terre refrattarie, denominato "Aurora" nel territorio del Comune di Lozzolo (VC). Richiedente: Astor di Elena Selvaggio.

pag. 79

CONCORSI

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino
Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio per il Progetto: "Analisi costi di Assistenza territoriale" - Area Organizzazione e Programmazione.

E' indetta pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, finalizzata a supportare lo sviluppo del Progetto "Analisi costi di Assistenza territoriale", previsto nel Piano di Attività e Spesa dell'A.Re.S.S. per l'anno 2009, approvato con D.G.R. n. 61 10040 del 10.11.2008. L'attività consisterà nella ricostruzione dei percorsi prescrittivi dei medici di famiglia, attraverso i dati del file F farmaceutica – tracciato C -, per prestazioni ospedaliere ed alcuni percorsi di assistenza territoriale;

La borsa di studio avrà una durata di un anno, eventualmente rinnovabile, e comporteranno un impegno di 24 ore settimanali. L'importo della borsa di studio è pari a € 16.128,00 lordi annui. L'importo della borsa di studio verrà liquidato in rate mensili posticipate, a seguito di verifica delle ore prestate e di relazione illustrativa sull'attività svolta.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Laurea specialistica in Farmacia o C.T.F. (CLS 14/S);
- Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o discipline equipollenti;
- Pregressa esperienza presso Servizi di Assistenza Farmaceutica Ospedaliera o Territoriale;
- Conoscenze informatiche ed esperienza nell'elaborazione dati con database (Ms, Access).

I requisiti prescritti devono essere posseduti al termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di presentazione delle domande di ammissione

Le domande, in carta semplice, datate e firmate, dovranno essere redatte secondo l'allegato al presente bando e indirizzate al Direttore Generale dell'A.Re.S.S. Piemonte – Corso Palestro n. 3 – 10122 Torino. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. Nelle domande di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- codice fiscale
- di godere dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al bando, con indicazione della votazione, della data di conseguimento e dell'istituto presso cui è stato conseguito;
- il possesso degli ulteriori requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso;
- di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;
- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva e, nel caso di conferimento della borsa di studio, per le finalità inerenti la gestione della stessa;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (con esclusione nel computo del termine del dies a quo). Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere consegnate direttamente alla sede dell'A.Re.S.S. Corso Palestro n. 3 – Torino dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 (escluso festivi) oppure inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, fa fede il timbro a data e ora dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione della domanda secondo il modello Allegato A), completo in tutte le sue parti, può comportare l'esclusione dalla pubblica selezione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale datato e firmato, dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti;
- i documenti attestanti titoli, le esperienze e gli incarichi che si intendono far valere;
- l'elenco, in carta semplice e sottoscritto dal candidato con firma autografa originale, dei documenti allegati;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei limiti previsti dalla normativa (dichiarazione sostitutiva

Allegato B).

- Le eventuali pubblicazioni prodotte devono essere edite a stampa o rintracciabili su internet.

L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Responsabile dell'Area Organizzazione Programmazione dell'A.Re.S.S. ed è composta da:

- il Responsabile dell'Area Organizzazione e Programmazione dell'A.Re.S.S. o da suo delegato, in qualità di Presidente della Commissione;

- due esperti della materia scelti tra il personale della Regione Piemonte, del Servizio Sanitario Regionale, dell'Università, degli Enti Locali Regionali;

- Un segretario scelto tra il personale dell'A.Re.S.S.

Modalità di assegnazione

L'assegnazione della Borsa di studio di cui al presente bando avviene a mezzo pubblica selezione per titoli.

La valutazione dei titoli sarà integrata da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità dei candidati alle attività previste. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet dell'A.Re.S.S. www.aress.piemonte.it in un giorno compreso nel periodo tra l'8 e il 10 luglio 2009.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sono esclusi dalla procedura selettiva i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, alla data, e all'orario successivamente comunicati. La Commissione giudicherà i partecipanti sulla base del curriculum formativo e professionale, degli eventuali titoli presentati e del colloquio.

Prima dell'esame della documentazione prodotta dai candidati, la Commissione definisce i criteri, le modalità di valutazione dei titoli e di svolgimento del colloquio in modo da garantire il massimo livello di trasparenza.

I criteri di valutazione dei titoli riguardano:

- votazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione;

- corsi di specializzazione seguiti;

- livello di alfabetizzazione informatica;

- livello di conoscenza di almeno una lingua straniera;

- pubblicazioni, da valutare in relazione alla originalità delle stesse, all'importanza delle riviste ed ai contenuti dei singoli lavori;

- altri titoli scientifici, accademici e professionali.

Per ogni seduta della commissione il segretario redige un apposito verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito internet dell'A.Re.S.S.

La graduatoria di merito è utilizzabile nel caso di rinuncia da parte del vincitore della borsa di studio e per conferire eventuali ulteriori borse di studio riferite al medesimo progetto, anche se per durata e impegno orario differenti.

La graduatoria è utilizzabile altresì per ulteriori progetti previsti nel Piano di Attività dell'Agenzia qualora si ren-

desse necessario disporre di una figura in possesso del medesimo titolo di studio, anche se per durata e impegno orario differenti.

Sede di prestazione dell'attività

L'attività sarà svolta presso l'A.Re.S.S. e presso l'Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità.

Conferimento delle borse di studio

Le borse di studio sono conferite con provvedimento del Responsabile dell'Area Organizzazione e Programmazione dell'A.Re.S.S., il cui contenuto è comunicato per iscritto al vincitore. Al momento del conferimento sarà indicato il referente individuato.

Al suddetto referente compete di accogliere il borsista e di inserirlo nella specifica attività, seguirlo nell'esecuzione dei singoli atti, sostenendolo con azioni formative e di training oltre a formulare una valutazione finale sui risultati raggiunti. Le modalità di svolgimento dell'attività dovranno essere concordate con il Referente del progetto.

Incompatibilità

Il godimento delle borse di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente.

Il vincitore è comunque tenuto a comunicare ogni eventuale impegno lavorativo. Compete al Direttore Generale, sentito il Referente del Progetto, stabilire insindacabilmente la compatibilità o meno dell'attività.

Se giudicato incompatibile il borsista ha trenta giorni per sospendere le altre attività pena la decadenza del contratto.

Adempimenti dei vincitori

Il vincitore dovrà presentare all'A.Re.S.S., entro 7 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, una dichiarazione di accettazione della borsa di studio con indicazione dell'impegno ad iniziare la borsa entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione da cui risulti che lo stesso non si trovi in una delle situazioni di incompatibilità indicate alla voce "Incompatibilità". All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà presentare la attestazione di avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa per invalidità permanente, temporanea o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione della attività svolta nel periodo autorizzato.

La copertura dei danni da responsabilità civile involontariamente cagionati a terzi dal borsista è garantita da polizza stipulata dall'A.Re.S.S.

Norme finali

Il conferimento delle borse di studio non comporta l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato con l'A.Re.S.S..

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/03 n. 196 e s.m.i, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.Re.S.S. e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura selettiva per la quale vengono resi ovvero, nel caso di assegnazione della borsa di studio, per le finalità inerenti la gestione della stessa e potranno essere comunicati a terzi per adempimenti normativi. Il candidato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 e ss del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della va-

lutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nel "Regolamento A.Re.S.S. per il Conferimento e lo Svolgimento delle Borse di studio".

L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare i motivi, il presente bando.

L'A.Re.S.S. non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi.

Per qualsiasi informazione si prega di contattare il numero telefonico 011/4643208 con orario 9.30/12.30 e 14.30/15.30.

Il Responsabile
Area Organizzazione e Programmazione
Mario Lombardo

Allegato A

Al Responsabile di Area
Organizzazione e Programmazione
Corso Palestro n. 3
10122 Torino

Il sottoscritto/a: _____ Nato/a a: _____
il _____ Residente a _____ chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per titoli per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per il Progetto "Analisi costi assistenza territoriale".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti previsti dagli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, DICHIARA sotto la propria responsabilità: cognome e nome _____ di essere nato/a _____ il _____ di risiedere a _____ Codice Fiscale _____

di essere in possesso della seguente cittadinanza _____ di godere dei diritti civili e politici;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime);

di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

come risulta dal curriculum allegato alla presente domanda quale parte integrante e sostanziale;

di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva e, nel caso di conferimento della borsa di studio, per le finalità inerenti la gestione della stessa;

il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, e il numero telefo-

nico, sono i seguenti _____

Si allega alla presente domanda:

- curriculum formativo- professionale datato e firmato;
- i documenti attestanti titoli, le esperienze e gli incarichi che si intendono far valere;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data Firma.....

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
(art. 46 D.P.R. 445/00)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il/La sottoscritto/a: cognome
nome codice fiscale.....
nato/a a prov.
il attuale residenza a
prov. stato indirizzo
c.a.p. telefono: consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
dichiara

Luogo e data Il/La dichiarante.....

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il/La sottoscritto/a: cognome
nome codice fiscale
nato/a a prov. il
residenza prov.
stato indirizzo
c.a.p. telefono: consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
dichiara

che l'allegata copia dei seguenti documenti:

_____ è conforme all'originale.

Luogo e data Il/La dichiarante.....

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per il progetto "Diagnosi genetica dei geni BRCA1 e BRCA2 responsabili dei tumori ereditari della mammella e dell'ovaio" presidio IRCC di Candiolio.

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dalla Regione Piemonte – per la realizzazione del progetto: "Diagnosi genetica dei geni BRCA1 e

BRCA2, responsabili dei tumori ereditari della mammella e dell'ovaio" da svolgere presso il Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Biotecnologie Mediche o Scienze Biologiche. Costituirà titolo preferenziale una documentata esperienza di laboratorio di almeno 2 anni supportata da una comprovata esperienza nella diagnostica dei geni BRCA1 e BRCA2 mediante DHPLC WAVE; L'incarico avrà la durata di un anno con un impegno di circa 7h 35m per accesso (n. 5 settimanali) con un compenso complessivo lordo di Euro 25.000,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto (elevabile) di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionamento cardiovascolare - cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto (elevabile) di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionamento Cardiovascolare - cat. D per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso Pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 2 posti di Dirigente Medico di Nefrologia per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per: n. 2 posti di

Dirigente Medico di Nefrologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarichi temporanei per n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarichi temporanei per: n. 10 posti (elevabili) di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura del seguente posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo Sanitario n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 827 del 22.5.2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura del seguente posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo Sanitario n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, al Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 52 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Fisica;

d) Specializzazione in Fisica Sanitaria.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254 il requisito della specializzazione richiesta può essere altresì sostituito dalle specializzazioni nelle discipline affini, ove esistenti, così come previsto dal D.M. 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'iscrizione nell'elenco nazionale degli esperti qualificati sarà oggetto di valutazione nell'ambito del curriculum formativo e professionale con un punteggio di 0,250 quale componente del punteggio globale.

Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo (es. corriere) precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione, al Direttore Generale dell'A.O. O.I.R.M. – S. Anna - Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Sezione Concorsi - Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte

te indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali dissigui postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

a) il nome ed il cognome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;

i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Sezione Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Diploma di laurea in fisica;

b) specializzazione in fisica sanitaria ovvero in disciplina equipollente o affine;

c) iscrizione nell'elenco nazionale degli esperti qualificati che sarà oggetto di valutazione nell'ambito del curriculum formativo e professionale così come previsto ai sensi dell'art. 51, comma 7, del D.P.R. 483/1997;

d) eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo

5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata dal foglio matricolare, ovvero autocertificata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano state rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 49 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna – I piano – Struttura Complessa Amministrazione del Personale – alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*: svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica*: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a

concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

La Commissione, al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.06.98, n. 191.

Sarà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il posto messo a concorso sarà riservato nella misura del 30%, ai fini del conteggio di frazione da cumularsi con i successivi concorsi, a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli Ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal D.Lgs. 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

Tale frazione di riserva sarà cumulata con i successivi concorsi.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore è tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data di effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 i candidati portatori di handicap che necessitano di ausilio per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di partecipazione al concorso, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi – Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna – C.so Spezia, 60 - 10126 Torino – Tel. 011-3134-616/747 – dal lunedì al venerdì dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

per delega del Direttore Generale
il Direttore S.C. Amm/ne del Personale
Antonio Jannelli

Allegato 1)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. – S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Sezione Concorsi – Corso Spezia, 60 – 10126 Torino.

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) ART. 1 del bando _____;

h) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;

i) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____;

j) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Il/La sottoscritt _____, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, autorizza, per le finalità di gestione del concorso e relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni fornite, il trattamento dei propri dati.

Data _____ Firma _____

N.B. : Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica _____

di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico per titoli per l'attribuzione di n. 3 incarichi professionali individuali per laureati in scienze biologiche della durata di due anni.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 355 del 18.05.09 è indetto avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 3 incarichi libero professionali per attività di biologo, della durata di due anni, presso la S.C. di Medicina Trasfusionale dell'A.O. di Alessandria, con un impegno massimo mensile previsto di n. 120 ore.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.C. Affari Ge-

nerali e Legale, Ufficio Unico Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via Venezia n. 16, 15100 Alessandria (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, mentre il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.ospedale.al.it>).

Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo all'incarico, rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Legale - Ufficio Unico Convenzioni Via Venezia n. 16 – 15100 Alessandria (tel. 0131/206387/206546).

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso di selezione per borsa di studio per il progetto "Maschi e femmine con ictus cerebrale in Piemonte: differenze nella gestione dei pazienti e negli esiti".

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di tre mesi per il programma "Maschi e femmine con ictus cerebrale in Piemonte: differenze nella gestione dei pazienti e degli esiti", in favore di personale in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Sarà titolo preferenziale la buona conoscenza della lingua inglese e l'esperienza statistico-epidemiologica.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di € 2.000,00 mensili. L'impegno settimanale sarà di 38 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara – S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 – Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei confronti degli obblighi militari

• il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato;
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con congruo preavviso.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore Generale
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami ad

un posto di Dirigente Medico - disciplina: Psichiatria.

Graduatoria relativa al pubblico concorso ad un posto di Dirigente Medico – disciplina: Psichiatria approvata con determinazione n. 1205 del 25/5/2009:

1) Dott.ssa Chieppa Nunzia	Punti 87,810/100
2) Dott.ssa Probo Manuela	Punti 80,740/100
3) Dott.ssa Obezzi Chiara	Punti 77,780/100
4) Dott.ssa Bonfiglio Monica	Punti 72,380/100
5) Dott. Sciaccaluga Giuliano	Punti 71,098/100
6) Dott.ssa Giglio Filomena	Punti 66,120/100

Novara, 29 maggio 2009

Il Direttore s.c.
"Gestione Risorse Umane"
Sandra Lavazza

Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico.

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario – Infermiere pediatrico approvata con determinazione n. 1231 del 27/5/2009:

1) Ferraris Pamela	Punti 65,375/100
2) Iozzo Maria Concetta	Punti 58,375/100
3) D'Angieri Sabrina	Punti 58,250/100
4) Audenino Nicole	Punti 58,125/100
5) Rosace Andrea	Punti 58,===/100
...nato il 3/4/1986	
6) Mastro Silvia	Punti 58,===/100
nata il 2/11/1985	
7) Cuomo Chiara	Punti 56,570/100
8) Moriello Giovanni	Punti 56,155/100
9) Borgia Marianna	Punti 56,062/100
10) Napolitano Marianna	Punti 55,250/100
11) Chisari Rosalba	Punti 54,250/100
12) Fusetto Silvia	Punti 54,125/100
13) Barresi Mariangela	Punti 54,===/100

Novara, 29 maggio 2009

Il Direttore s.c.
Gestione Risorse Umane
Sandra Lavazza

Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico Otorinolaringoiatria per la S.C.D.U. "Otorinolaringoiatria - Audiologia e Foniatria", ex D.Lgs. 368/2001.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.219/238/36/2009 in data 21.05.2009 è emesso, ai sensi del D.Lgs. 368/2001, avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico – Otorinolaringoiatria da assegnare presso la Struttura Complessa a Direzione Universitaria "Otorino-

laringoiatria – Audiologia e Foniatria” afferente al Dipartimento 5 “Capo e Collo” di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l’attuazione del progetto “Diagnosi e terapia dei disturbi dell’udito e della deglutizione in età pediatrica ed adulta”.

La durata dell’assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all’esercizio della professione medico chirurgica;

c) iscrizione all’Albo dell’Ordine dei Medici – Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L’iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’Albo in Italia prima dell’assunzione in servizio;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell’art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall’art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell’art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purché ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un’U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

e) possesso delle sottoelencate peculiarità che dovranno essere adeguatamente documentate:

- possesso di adeguata casistica operatoria nell’ambito dei disturbi dell’udito;
- adeguata e documentata esperienza diagnostica e terapeutica relativa ai disturbi dell’udito e della deglutizione in età pediatrica ed adulta.

Il termine utile per l’invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa “Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali”, Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, corso Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel.011/6335231-6336421).

Torino lì, 26.05.2009.

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determina-

to della Struttura Complessa "Medicina Osservazione DEA" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 176/190/36/2009 del 07.05.2009 è indetto, ai sensi dell’art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484, della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008, della D.G.R. 57-9325 del 28.07.2008 e della nota prot. n.28529/DA2000 del 02.09.2008, avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di: Direttore di Struttura Complessa Medicina Generale per la copertura del relativo posto vacante presso la Struttura Complessa “Medicina Osservazione DEA” afferente al Dipartimento 1 “Emergenza” di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

L’esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell’incarico.

Possono partecipare all’avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dall’art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, salvo l’emanazione di diverse disposizioni normative:

- a) - cittadinanza italiana. Salvo le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- b) - idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria prima dell’immissione in servizio;
- c) - anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L’anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E’ valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell’articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n. 817, convertito con modificazioni nella Legge 19 dicembre 1979 n. 54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto riguarda la specializzazione si fa riferimento alle tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni.

d) - iscrizione all’albo dell’Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L’iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi

dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) - curriculum, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R. 484/97. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) - attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15, 8° comma e dall'art. 16 quinquies del D.Lgs. n. 229/99.

Il Direttore Generale ha acquisito il parere favorevole del Collegio di Direzione in merito a:

• *fabbisogno organizzativo.*

L'evoluzione inevitabile dei modelli dei luoghi di cura, e in particolare quella che porta progressivamente i grandi ospedali per acuti a dover garantire una pronta risposta al bisogno di salute, che nell'area medica si manifesta molto spesso attraverso un accesso "urgente" presso il DEA, comporta lo sviluppo di modelli organizzativi delle Strutture Complesse di area medica tali da garantire un intervento tempestivo e con alto grado di competenza professionale e di contenuto tecnologico, un elevato turn-over per garantire l'accesso di tutti nei tempi dovuti e la predisposizione, congiuntamente con gli altri interlocutori istituzionali intra ed extraospedalieri, di percorsi che garantiscano al paziente una continuità assistenziale. La S.C. "Medicina Osservazione DEA" si è negli anni caratterizzata per la capacità di rispondere a tali esigenze e in particolare al ruolo di Struttura "facilitatrice" dello sviluppo di percorsi ambulatoriali alternativi al ricovero per pazienti provenienti dal PS e di collaborazione con i Medici di Medicina Generale. In prospettiva va immaginata una ulteriore accentuazione di tale ruolo, al fine di ampliare l'offerta quali-quantitativa, definendo Linee Guida che consentano il rapido inserimento e la efficace gestione di sempre più ampie tipologie di pazienti in percorsi ambulatoriali in grado di garantire cure tempestive e efficaci senza necessariamente fare ricorso al ricovero ordinario.

• *profilo professionale:*

Il candidato dovrà dimostrare di possedere un adeguato curriculum professionale e scientifico da cui si evincano le sue competenze ad ampio raggio nel campo della Medicina Interna, con particolare riguardo alla gestione del paziente acuto, e la sua esperienza in ambito gestionale, documentando esperienze, di apporto individuale e di continuità che dimostrino originalità, innovatività e rigore scientifico nella gestione organizzativa e clinica, nonché esperienze di coordinamento di iniziative specifiche per il settore clinico di cui fa parte la Struttura Complessa oggetto del concorso. Al contempo il candidato dovrà dimostrare la capacità di analizzare i contesti dei luoghi delle cure, comprendendone il ruolo reciproco nella rete sanitaria, esplicitando, attraverso una apposita relazione, la vi-

sione e l'originalità circa l'innovazione della Struttura Complessa e del suo sviluppo, in forte correlazione con il modello Dipartimentale e con gli obiettivi aziendali, nonché l'attitudine alla innovazione di cui potrà essere portatore; dovrà inoltre evidenziare le strategie di intervento per il miglioramento del clima interno al fine di perseguire obiettivi motivazionali dei collaboratori orientati al benessere organizzativo.

Ai sensi dell'art.15, comma 4, del D.P.R. n.484/97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5 del D.P.R. 484/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, e della D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i..

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destinati o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda da redigere in carta semplice:

- a) - il cognome e nome;
- b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) - il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il relativo titolo è stato conseguito;
- g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) - i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) - il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso. Per quanto riguarda la Specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa e l'Università presso cui è stata conseguita;
- l) - l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria che il candidato espletterà in caso di

conferimento dell'incarico quinquennale in parola;

m) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

1) - originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

2) - certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) - la dichiarazione attestante l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria o extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;

4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di che trattasi, come sopra esplicitati.

Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- competenze tecnico-professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;

- casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

- scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;

- ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;

- rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

- particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti.

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali spe-

cifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali (significando che nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività);

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocinii obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum deve essere presentato per iscritto e su supporto informatico.

5) una relazione da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della Struttura Complessa, nonché l'attitudine all'innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della Struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori), riferita al fabbisogno organizzativo aziendale ed al profilo professionale.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi deve essere prodotto unitamente all'istanza nei termini di cui all'anzidetto punto 2), in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art.71 D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accer-

tare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi del D.P.R. citato le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente, con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, *esclusivamente a mezzo posta per raccomandata* con avviso di ricevimento alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni, dall'art. 1 della D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i.. Il parere della Commissione in parola è vincolante solo limitatamente alla individuazione degli "idonei e non idonei".

La Commissione predispone, previo colloquio, una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari all'interno della quale di Direttore Generale effettua la propria scelta motivata, secondo le modalità e criteri richiamati dall'art. 3 delle linee di indirizzo di cui alla D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i..

La Commissione predisporrà una rosa di tre candidati sulla base di elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione, tenuto conto:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art.8, commi 3 e 4, D.P.R. n. 484/1997, ed ai sensi delle linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttu-

ra Complessa nelle Aziende;

b) della relazione redatta da ciascun candidato dalla quale emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della Struttura Complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli obiettivi finalizzati;

c) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il Direttore Generale nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivarne la scelta.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il possesso dei requisiti richiesti da parte degli istanti, sarà accertato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, e art. 1 della D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i., e comunicato in quella sede ai presenti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza sanitaria del S.S.N. fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, ai sensi del terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione

Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex legge 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445,

oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Direttore del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy, in caso di assegnazione dell'incarico a pubblicare sul sito internet il suo curriculum vitae ed studiorum.

Al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità dell'attività amministrativa in applicazione di quanto disposto dalla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.P.R. n. 184/2006, tutti gli atti nonché la relativa documentazione inerente la procedura concorsuale di che trattasi, cioè altri documenti e/o materiale appartenente al procedimento in parola, sono soggetti al diritto di accesso da parte degli aventi diritto, che potrà essere esercitato alla conclusione del procedimento medesimo. Quanto indicato nel succitato periodo ha valore di comunicazione ed accettazione nei confronti degli istanti alla procedura in parola. Qualora l'interessato rilevasse qualche condizione ostativa in merito, la dovrà segnalare allegando all'istanza specifica nota esplicativa.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Concorsi (Ufficio Concorsi), C.so Bramante n. 88, Torino - tel. 011/6335231 – 6421 dal lunedì al venerdì.

Torino, 26 maggio 2009.

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliero-Universitaria

San Giovanni Battista di Torino

C.so Bramante 88 - 10126 Torino TO

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a (provincia di), il residente in (provincia di), Via n., chiede di essere ammesso/a alla procedura per il conferimento dell'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di Direttore di Struttura Complessa – Medicina Generale per la copertura del relativo posto vacante presso la Struttura Complessa "Medicina Osservazione DEA", afferente al Dipartimento 1 "Emergenza" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali:

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea/diploma in, conseguito in data, presso

e) è in possesso della Specializzazione in conseguita il presso

f) è attualmente iscritto all'Ordine dei Medici di

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente

h) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni(2);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando ed in particolare:

l) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1)

2)

Data Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a nato/a il consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

• di essere in possesso del titolo di studio: conseguito il presso

• di essere in possesso della specializzazione in della durata di anni conseguita il presso (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

• di essere iscritto all'Ordine dei Medici di

• di non aver riportato condanne penali;

• di essere coniugato/non coniugato, con numero figli a carico;

• di aver svolto attività di docenza presso nella materia di dal al per un numero di ore pari a

• di aver svolto il servizio militare con la qualifica di presso nel periodo

• di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di dal al (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato – Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

• di aver svolto attività presso dal al

• di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: presso in qualità di dal al con/senza esame finale;

• di aver partecipato quale relatore / uditor ai seguenti convegni (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data Firma per esteso
N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati

sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determinato della Struttura Complessa "Medicina 6" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.175/189/36/2009 del 07.05.2009 è indetto, ai sensi dell'art.15, 3° comma, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, della D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008, della D.G.R. 57-9325 del 28.07.2008 e della nota prot. n. 28529/DA2000 del 02.09.2008, avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di: Direttore di Struttura Complessa Medicina Generale per la copertura del relativo posto vacante presso la Struttura Complessa "Medicina 6" afferente al Dipartimento 6 "Medicina" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n.229, dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, salvo l'emanazione di diverse disposizioni normative:

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria prima dell'immissione in servizio;

c) - anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n.817, convertito con modificazioni nella Legge 19 dicembre 1979 n.54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto riguarda la specializzazione si fa riferimento alle tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni.

d) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) - curriculum, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art.6 dello stesso D.P.R. 484/97. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art.6, comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) - attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15, 8° comma e dall'art. 16 quinquies del D.Lgs. n.229/99.

Il Direttore Generale ha acquisito il parere favorevole del Collegio di Direzione in merito a:

– fabbisogno organizzativo.

L'evoluzione inevitabile dei modelli dei luoghi di cura, e in particolare quella che porta progressivamente i grandi ospedali per acuti a dover garantire una pronta risposta al bisogno di salute, che nell'area medica si manifesta molto spesso attraverso un accesso "urgente" presso il DEA, comporta lo sviluppo di modelli organizzativi delle Strutture Complesse di area medica tali da garantire un intervento tempestivo e con alto grado di competenza profes-

sionale e di contenuto tecnologico, un elevato turn-over per garantire l'accesso di tutti nei tempi dovuti e la predisposizione, congiuntamente con gli altri interlocutori istituzionali intra ed extraospedalieri, di percorsi che garantiscano al paziente una continuità assistenziale. La S.C. "Medicina 6" si è negli anni caratterizzata per la capacità di rispondere a tali esigenze e necessariamente, nel contesto di un modello sempre più integrato con le altre Strutture Dipartimentali, dovrà proseguire su questa linea, accentuando le sue prerogative di reparto internistico ad alto livello di assistenza e intensità di cura.

– profilo professionale:

Il candidato dovrà dimostrare di possedere un adeguato curriculum professionale e scientifico da cui si evincano le sue competenze ad ampio raggio nel campo della Medicina Interna, con particolare riguardo alla gestione del paziente acuto, e la sua esperienza in ambito gestionale. Al contempo il candidato dovrà dimostrare la capacità di analizzare i contesti dei luoghi delle cure, comprendendone il ruolo reciproco nella rete sanitaria, esplicitando, attraverso una apposita relazione, la visione e l'originalità circa l'innovazione della Struttura Complessa e del suo sviluppo, in forte correlazione con il modello Dipartimentale e con gli obiettivi aziendali, nonché l'attitudine alla innovazione di cui potrà essere portatore; dovrà inoltre evidenziare le strategie di intervento per il miglioramento del clima interno al fine di perseguire obiettivi motivazionali dei collaboratori orientati al benessere organizzativo.

Ai sensi dell'art.15, comma 4, del D.P.R. n.484/97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art.5 del D.P.R. 484/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art.15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, e della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i..

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiara-

re, sotto la propria responsabilità, nella domanda da redigere in carta semplice:

- a) - il cognome e nome;
- b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) - il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il relativo titolo è stato conseguito;
- g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) - i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) - il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso. Per quanto riguarda la Specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa e l'Università presso cui è stata conseguita;
- l) - l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;
- m) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- 1) - originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;
 - 2) - certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
 - 3) - la dichiarazione attestante l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria o extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;
 - 4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.
- Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di che trattasi, come sopra esplicitati.

Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- competenze tecnico-professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
- casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
- scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;
- ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;
- rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti.

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali (significando che nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività);

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum deve essere presentato per iscritto e su supporto informatico.

5) una relazione da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della Struttura Complessa, nonché l'attitudine all'innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della Struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori), riferita al fabbisogno organizzativo aziendale ed al profilo professionale.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera

c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi deve essere prodotto unitamente all'istanza nei termini di cui all'anzidetto punto 2), in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art.71 D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del D.P.R. citato le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente, con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, corso Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque an-

ni sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art.15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni, dall'art.1 della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i.. Il parere della Commissione in parola è vincolante solo limitatamente alla individuazione degli "idonei e non idonei". La Commissione predisponde, previo colloquio, una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari all'interno della quale di Direttore Generale effettua la propria scelta motivata, secondo le modalità e criteri richiamati dall'art. 3 delle linee di indirizzo di cui alla D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i..

La Commissione predisporrà una rosa di tre candidati sulla base di elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione, tenuto conto:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art.8, commi 3 e 4, D.P.R. n.484/1997, ed ai sensi delle linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa nelle Aziende;

b) della relazione redatta da ciascun candidato dalla quale emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della Struttura Complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli obiettivi finalizzati;

c) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il Direttore Generale nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivarne la scelta.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il possesso dei requisiti richiesti da parte degli istanti, sarà accertato dalla Commissione di cui all'art.15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni, e art. 1 della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i., e comunicato in quella sede ai presenti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza sanitaria del S.S.N. fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del D.Lgs. 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata

dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, ai sensi del terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art.15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n.229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex legge 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni

Battista di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e della Legge 10 aprile 1991 n.125.

Ai sensi dell'art.10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Direttore del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n.370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy, in caso di assegnazione dell'incarico a pubblicare sul sito internet il suo curricu-

lum vitae ed studiorum.

Al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità dell'attività amministrativa in applicazione di quanto disposto dalla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.P.R. n.184/2006, tutti gli atti nonché la relativa documentazione inerente la procedura concorsuale di che trattasi, cioè altri documenti e/o materiale appartenente al procedimento in parola, sono soggetti al diritto di accesso da parte degli aventi diritto, che potrà essere esercitato alla conclusione del procedimento medesimo. Quanto indicato nel succitato periodo ha valore di comunicazione ed accettazione nei confronti degli istanti alla procedura in parola. Qualora l'interessato rilevasse qualche condizione ostativa in merito, la dovrà segnalare allegando all'istanza specifica nota esplicativa.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Concorsi (Ufficio Concorsi), corso Bramante n.88, Torino - tel. 011/6335231 – 6421 dal lunedì al venerdì.

Torino, lì 26.05.2009.

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Giovanni Battista di Torino
C.so Bramante 88
10126 Torino TO

Il/la sottoscritto/a
(cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi), nato/a a (provincia di) il , residente in (provincia di)
Via , n., chiede di essere ammesso/a alla procedura per il conferimento dell'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di *Direttore di Struttura Complessa – Medicina Generale* per la copertura del relativo posto vacante presso la Struttura Complessa "Medicina 6", afferente al Dipartimento 6 "Medicina" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (1);
- c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali:;
- d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea/diploma in , conseguito in data , presso ;
- e) è in possesso della Specializzazione in conseguita il presso ;
- f) è attualmente iscritto all'Ordine dei Medici di ;
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ;

h) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (2);
ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando ed in particolare:

-
-
-

l) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n.675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

- 1)
- 2)
- 3)

Data Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a nato/a il consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: conseguito il presso

- di essere in possesso della specializzazione in della durata di anni _____ conseguita il presso (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di

-;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso

nella materia di dal al per un numero di ore pari a

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di presso nel periodo;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione

..... (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di dal al (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato – Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività presso dal al

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:

presso in qualità di dal al con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore / uditore ai seguenti convegni

..... (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data Firma per esteso

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a nato/a il consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni

sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Graduatorie concorsi pubblici.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica, a rapporto esclusivo. Graduatoria approvata con deliberazione n. 288 del 23.04.2009:

<i>Candidati</i>	<i>punti</i>
1. Solitro Federica	84.200
2. Gned Dario	80.905
3. Busso Marco	80.510
4. Moretto Paolo	79.810
5. Battezzati Giovanna	78.510
6. Venturi Claudio Carlo	8.210

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, da assegnare alla S.S. Radioterapia. Graduatoria approvata con deliberazione n. 361 del 27.05.2009:

<i>Candidati</i>	<i>punti</i>
1. Casetta Silvia	78.358
2. Carlini Francesco	62.160
3. Semeraro Paolafrancesca	58.010
4. Ribatti Mariangela	56.190
5. Acquaviva Silvia	55.070
6. Surace Rosanna	55.030
7. Filosomi Serena	54.060
8. Flammà Federica	53.351
9. Licata Calogero	53.170
10. Orfei Paolo	53.090
11. Ceccarelli Marco	52.060
12. Lazzaro Marco	51.000
13. Bonini Francesco	50.160
14. Bogetti Anita	50.130
15. Beffato Letizia	50.090

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa Ostetricia - Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato.

In attuazione della deliberazione n. 2009/1171 in data 15.05.2009 avente ad oggetto "Indizione procedura di avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa Ostetricia - Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato" si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal

D.Lgs. 19.06.1999 n. 229 e D.P.R. 10-12-97 n. 484, al conferimento di incarico nel

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Dirigente Medico

Posizione funzionale: Direttore di Struttura Complessa

Disciplina: Ostetricia e Ginecologia

Definizione del fabbisogno organizzativo della struttura e del profilo professionale

L'incarico di Struttura Complessa è riferito alla Divisione di Ostetricia - Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato, nell'ambito del Dipartimento Materno Infantile dell'A.S.L. AL.

Si tratta di una struttura di 19 p.l. (17 RO +2 DH) p.l. che deve farsi carico delle problematiche ostetriche e ginecologiche nell'ambito di un Presidio Ospedaliero di circa 250 p.l. Inserito in un territorio di circa 120.000 residenti. Dal punto di vista ostetrico la struttura, che rappresenta uno dei 4 punti nascita della rete provinciale per il quale i dati di attività indicano un numero di parti cesarei > 30 %, deve essere il punto di riferimento per il territorio di competenza, sviluppando le integrazioni con il sistema consultoriale e con gli altri punti nascita della provincia con l'obiettivo di rendere operativo il percorso nascita e gli altri percorsi individuati dalle D.G.R. Regionali, compresa la necessità di rendere possibile nel territorio di riferimento la attuazione della legge 194.

Dal punto di vista ginecologico la struttura deve rappresentare il punto di riferimento diagnostico e chirurgico per il territorio di competenza.

La struttura è inserita nel sistema dei DMI, che nell'atto aziendale dell'A.S.L. saranno integrati in un unico dipartimento provinciale che secondo il modello trasversale proposto nel Piano di Organizzazione avrà compiti di omogenizzazione ed integrazione tra le S.O.C. di N.P.I., con la stesura di linee guida e protocolli e lo sviluppo di integrazioni funzionali.

Il profilo professionale adeguato alla struttura richiede quindi

- competenze cliniche e tecnico scientifiche legate all'attività di Ostetricia e di Ginecologia documentate da un'adeguata casistica.

- competenze manageriali di base ed in particolare relative allo sviluppo di modelli di attività integrati tra struttura ospedaliera e territoriale (attività consultoriali)

- competenze relative alla capacità e disponibilità a lavorare in modo collaborativo ed integrato con altre strutture complesse e semplici nell'ambito del Presidio e dell'intera A.S.L., sia per quanto riguarda le attività cliniche che per quanto riguarda le attività formative e le attività di stesura di linee guida e protocolli condivisi.

Requisiti richiesti per accedere all'incarico:

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata

da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12, 13 del D.P.R. 484/97. Ai sensi dell'art. 1 del Decreto 23 marzo 2000 n. 184 "Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale ai sensi dell'articolo 72, comma 13, della legge 23 dicembre 1998, n. 448", ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso della specializzazione, dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali;

e) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.2.97 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del D.P.R. citato, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.2.97 n. 484, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa, è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8 del D.Lgs. 229/99);

Presentazione delle domande:

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. AL, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a: Azienda Sanitaria Locale AL – Area Personale – Ufficio Procedure Assuntive Via Raggio, 12 - 15067 Novi Ligure (AL).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche

se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) luogo e data di nascita e residenza;

3) cittadinanza italiana, o equivalente. Sono, altresì, richiamate le disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 relative ai cittadini degli Stati membri della Unione Europea;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

5) le eventuali condanne penali riportate in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati;

7) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative all'avviso;

11) il consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Area Personale per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL AL.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte e dovranno es-

sere sottoscritte in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

a) titoli specifici:

- certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

- certificato attestante l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cui al presente avviso o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

b) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 484/97, datato e firmato, documentato con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

- alla produzione scientifica.

c) dettagliato elenco cronologico delle pubblicazioni in cui siano evidenziate quelle ritenute più significative;

d) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

e) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere materialmente allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia

di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto e).

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni possono essere autocertificati.

Le pubblicazioni devono essere allegate ed edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

La Commissione non potrà prendere in considerazione titoli non documentati formalmente o non comprovati con dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445.

Nomina della commissione di esperti

Secondo quanto disposto dall'art. 15 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. "La Commissione, nominata dal Direttore Generale è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione".

In base alla D.G.R. del Piemonte 26 maggio 2008, n. 55-8865, come modificata dalla D.G.R. 28 luglio 2008 n. 57-9325, a parte la figura del Direttore Sanitario che la presiede come membro di diritto, sia il Direttore Generale, sia il Collegio di direzione indicano ciascuno il proprio membro, nell'ambito di un elenco predisposto a livello regionale e tratto dagli elenchi nominativi del personale, contenente i nominativi dei Responsabili di struttura complessa operanti nelle Aziende Sanitarie del territorio nazionale suddiviso nelle discipline di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 484 del 1997. Nelle more della predisposizione di tale elenco completo, la Giunta Regionale ha precisato che le Aziende sanitarie regionali potranno attingere agli elenchi nominativi dei Responsabili di struttura complessa operanti nelle Aziende sanitarie delle seguenti Regioni: Piemonte – Abruzzo – Veneto – provincia di Trento – Valle d'Aosta – provincia di Bolzano – Liguria – Puglia – Sicilia – Campania – Lombardia – Marche.

Le Aziende, nell'ambito dell'elenco regionale di cui sopra, sorteggiano due terne di nominativi di cui una composta unicamente da Responsabili di struttura complessa operanti in Aziende sanitarie extraregionali.

Il Direttore Generale procede - secondo modalità atte a garantirne la massima trasparenza, la pubblicità e

l'imparzialità - alla designazione del membro di propria spettanza nell'ambito della terna composta da direttori extraregionali.

Il Collegio di Direzione, con analoghe modalità, procede alla propria designazione nell'ambito dell'altra terna di nominativi.

Per la partecipazione alla Commissione di esperti di cui sopra vale la disposizione di cui all'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i. in materia di incompatibilità per coloro che ricoprono cariche politico-sindacali. All'atto dell'accettazione della nomina l'interessato dovrà dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di cui sopra.

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi saranno effettuate da una Commissione in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. AL - sede di Casale Monferato - Viale Giolitti, 2; tali operazioni di sorteggio si svolgeranno alle ore 10 del primo martedì non festivo della settimana successiva alla data di scadenza della presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Modalità di selezione

La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

In conformità a quanto stabilito nella D.G.R. 55-8865 del 26 maggio 2008, come modificata dalla D.G.R. 57-9325 del 28 luglio 2008, la valutazione dei candidati in rapporto al fabbisogno che caratterizza la struttura complessa avverrà sulla base delle seguenti indicazioni funzionali:

- competenze tecnico professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;

- casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

- scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;

- ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;

- rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

- particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti;

- richiesta di una relazione redatta da ciascun candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori, ...). Tale relazione dovrà essere presentata dai candidati alla Commissione di Esperti il giorno in cui sarà effettuato il colloquio.

La Commissione di esperti, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale come sopra definito, dovrà predisporre una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari, all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata. I contenuti di tale scelta dovranno essere necessariamente coerenti ai bisogni professionali e gestionali che contraddistinguono la posizione da ricoprire, come sopra definiti. La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento; in tale giorno i candidati dovranno presentare la relazione sopraspificata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'Azienda renderà noto l'avvenuto conferimento dell'incarico ed il curriculum professionale del dirigente incaricato, mediante pubblicazione sul proprio sito internet (<http://www.aslal.it>).

Conferimento incarico

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 15, ter del D.Lgs. 30.12.92 n. 502 come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 229/99, sulla base della rosa di tre candidati predisposta dall'apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

L'incarico ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il Direttore di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effet-

tuate da un Collegio Tecnico, nominato dal Direttore Generale. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma nell'incarico o per il conferimento di altro incarico, professionale o gestionale, anche di maggior rilievo.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo.

Degli elementi caratterizzanti il profilo professionale, definiti dal presente bando, si terrà conto nell'ambito delle verifiche periodiche.

Il Dirigente è tenuto al rispetto dell'orario di lavoro, secondo le disposizioni aziendali.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale medico e veterinario.

Adempimenti del candidato al quale è conferito

l'incarico

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Procedure Assuntive Area Personale ASL AI – via E. Raggio, 12 – 15067 Novi Ligure (AL).

Norme finali

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne

per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet (<http://www.aslal.it>).

Copia del presente avviso potrà essere richiesto presso le sedi dell'A.S.L. AL – Via E. Raggio n. 12 – 15067 Novi Ligure – e Via Alessandria n. 1 – 15011 Acqui Terme. Per eventuali informazioni, anche in relazione all'ammissione, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Procedure Assuntive – Area Personale – dell'A.S.L. AL, Sede di Novi Ligure – tel. 0143/332293 e Sede di Acqui Terme – tel. 0144/777646.

Il Direttore Generale

Gian Paolo Zanetta

Fac-simile di domanda

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale AL

Area Personale - Ufficio Procedure Assuntive

Via E. Raggio, n. 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), nato/a a il, residente a in Via, chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore di Struttura Complessa per Ostetricia - Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato dell'ASL AL.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
 - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
 - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
 - di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
 - (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali:
 - (per i non dipendenti dell'A.S.L. AL) di avere prestato servizio presso (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
 - (per i dipendenti dell'A.S.L. AL) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di
 - di autorizzare l'A.S.L. AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;
 - di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso: Via/P.za/C.so C.A.P. Città (Prov. ...) Tel.
- Allega alla presente domanda i seguenti documenti:
Data (firma per esteso)

Azienda Sanitaria Locale "AL"

Avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato.

In attuazione della deliberazione n. 2009/1204 in data 22.05.2009 avente ad oggetto "Indizione procedura di avviso per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di Struttura Complessa di Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato" si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.Lgs. 19.06.1999 n. 229 e D.P.R. 10-12-97 n. 484, al conferimento di incarico nel

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Dirigente Medico

Posizione funzionale: Direttore di Struttura Complessa

Disciplina: Malattie Infettive

Definizione del fabbisogno organizzativo della struttura e del profilo professionale

L'incarico di Struttura Complessa è riferito alla Divisione di Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato, nell'ambito del Dipartimento di Medicina dell'ASL AL

Si tratta di una struttura di 10 p.l. (8 RO + 2 DH) che deve farsi carico della gestione delle problematiche relative alle Malattie Infettive nell'ambito di un Presidio Ospedaliero di circa 250 p.l. inserito in un territorio di circa 120.000 residenti, integrandosi con le altre strutture di base e specialistiche del Presidio Ospedaliero stesso; in particolare nella struttura è inserita la struttura semplice di Dermatologia per le connessioni tra le due specialità.

Inoltre la struttura rappresenta l'unica struttura complessa di Malattie Infettive dell'intera ASL AL e la seconda struttura complessa del territorio provinciale con quella dell'ASO.

Per queste ragioni deve sviluppare elevati livelli di integrazione con la struttura dell'ASO garantendo, assieme a questa, una gestione adeguata e complessiva delle problematiche relative alle malattie infettive nell'ambito dell'intero territorio provinciale.

Secondo il modello trasversale proposto nel Piano di Organizzazione la SOC di Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato sarà inserita nel Dipartimento trasversale delle specialità Mediche, che avrà compiti di omogeneizzazione ad integrazione tra la SOC/SOS dei vari Ospedali della rete provinciale, con la stesura di linee guida e protocolli comuni relativi alle principali patologie internistiche.

Il profilo professionale adeguato alla struttura richiede quindi:

- competenze cliniche e tecnico scientifiche legate alle problematiche delle malattie infettive, documentate anche dalla casistica delle strutture dove si è svolta l'attività lavorativa.

- competenze manageriali di base ed in particolare relative a modelli di integrazione delle attività specialistiche ospedaliere con le attività territoriali di competenza.

- Competenze relative alla capacità e disponibilità a lavorare in modo collaborativo ed integrato con altre strutture complesse e semplici nell'ambito del Presidio, dell'intera ASL e in ambito sovraaziendale, sia per quanto riguarda le attività cliniche che per quanto riguarda le attività formative e le attività di stesura di linee guida e protocolli condivisi

Requisiti richiesti per accedere all'incarico:

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12, 13 del D.P.R. 484/97. Ai sensi dell'art. 1 del Decreto 23 marzo 2000 n. 184 "Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale ai sensi dell'articolo 72, comma 13, della legge 23 dicembre 1998, n. 448", ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso della specializzazione, dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali;

e) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.2.97 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del D.P.R. citato, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.2.97 n.484, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa, è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il

mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8 del D.Lgs. 229/99);

Presentazione delle domande:

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. AL, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a: Azienda Sanitaria Locale AL – Area Personale – Ufficio Procedure Assuntive Via Raggio, 12 - 15067 Novi Ligure (AL). Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) luogo e data di nascita e residenza;

3) cittadinanza italiana, o equivalente. Sono, altresì, richiamate le disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 relative ai cittadini degli Stati membri della Unione Europea;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

5) le eventuali condanne penali riportate in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti con l'esatta indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati;

7) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative all'avviso;

11) il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Area Personale per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valu-

tazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL AL. Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte e dovranno essere sottoscritte in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

a) titoli specifici:

- certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

- certificato attestante l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cui al presente avviso o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

b) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 484/97, datato e firmato, documentato con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

- alla produzione scientifica.

c) dettagliato elenco cronologico delle pubblicazioni in cui siano evidenziate quelle ritenute più significative;

d) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relati-

vo stato (se originale o fotocopia autenticata);

e) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere materialmente allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto e).

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni possono essere autocertificati.

Le pubblicazioni devono essere allegare ed editate a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

La Commissione non potrà prendere in considerazione titoli non documentati formalmente o non comprovati con dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445.

Nomina della commissione di esperti

Secondo quanto disposto dall'art. 15 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. "La Commissione, nominata dal Direttore Generale è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione". In base alla D.G.R. del Piemonte 26 maggio 2008, n. 55-8865, come modificata dalla D.G.R. 28 luglio 2008 n. 57-9325, a parte la figura del Direttore Sanitario che la presiede come membro di diritto, sia il Direttore Generale, sia il Collegio di direzione indicano ciascuno il proprio membro, nell'ambito di un elenco predisposto a livello regionale e tratto dagli elenchi nominativi del personale, contenente i nominativi dei Responsabili di struttura complessa operanti nelle Aziende Sanitarie del territorio

nazionale suddiviso nelle discipline di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 484 del 1997. Nelle more della predisposizione di tale elenco completo, la Giunta Regionale ha precisato che le Aziende sanitarie regionali potranno attingere agli elenchi nominativi dei Responsabili di struttura complessa operanti nelle Aziende sanitarie delle seguenti Regioni: Piemonte – Abruzzo – Veneto – provincia di Trento – Valle d'Aosta – provincia di Bolzano – Liguria – Puglia – Sicilia – Campania – Lombardia – Marche.

Le Aziende, nell'ambito dell'elenco regionale di cui sopra, sorteggiano due terne di nominativi di cui una composta unicamente da Responsabili di struttura complessa operanti in Aziende sanitarie extraregionali.

Il Direttore Generale procede - secondo modalità atte a garantirne la massima trasparenza, la pubblicità e l'imparzialità - alla designazione del membro di propria spettanza nell'ambito della terna composta da direttori extraregionali.

Il Collegio di Direzione, con analoghe modalità, procede alla propria designazione nell'ambito dell'altra terna di nominativi.

Per la partecipazione alla Commissione di esperti di cui sopra vale la disposizione di cui all'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i. in materia di incompatibilità per coloro che ricoprono cariche politico-sindacali. All'atto dell'accettazione della nomina l'interessato dovrà dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di cui sopra.

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi saranno effettuate da una Commissione in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. AL - sede di Casale Monferrato - Viale Giolitti, 2; tali operazioni di sorteggio si svolgeranno alle ore 10 del primo martedì non festivo della settimana successiva alla data di scadenza della presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Modalità di selezione

La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

In conformità a quanto stabilito nella D.G.R. 55-8865 del 26 maggio 2008, come modificata dalla D.G.R. 57-9325 del 28 luglio 2008, la valutazione dei candidati in rapporto al fabbisogno che caratterizza la struttura complessa avverrà sulla base delle seguenti indicazioni funzionali:

- competenze tecnico professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
- casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
- scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente che aspira al conferimento dell'incarico;
- ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;
- rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti;
- richiesta di una relazione redatta da ciascun candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori, ...). Tale relazione dovrà essere presentata dai candidati alla Commissione di Esperti il giorno in cui sarà effettuato il colloquio.

La Commissione di esperti, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale come sopra definito, dovrà predisporre una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari, all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata. I contenuti di tale scelta dovranno essere necessariamente coerenti ai bisogni professionali e gestionali che contraddistinguono la posizione da ricoprire, come sopra definiti. La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento; in tale giorno i candidati dovranno presentare la relazione soprastipificata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'Azienda renderà noto l'avvenuto conferimento dell'incarico ed il curriculum professionale del dirigente incaricato, mediante pubblicazione sul proprio sito internet (<http://www.aslal.it>).

Conferimento incarico:

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 15, ter del D.Lgs. 30.12.92 n. 502 come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 229/99, sulla base della rosa di tre candidati predisposta dall'apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

L'incarico ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il Direttore di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un Collegio Tecnico, nominato dal Direttore Generale. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma nell'incarico o per il conferimento di altro incarico, professionale o gestionale, anche di maggior rilievo.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo.

Degli elementi caratterizzanti il profilo professionale, definiti dal presente bando, si terrà conto nell'ambito delle verifiche periodiche.

Il Dirigente è tenuto al rispetto dell'orario di lavoro, secondo le disposizioni aziendali.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. per il personale medico e veterinario.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico:

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione. In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Procedure Assuntive Area Personale ASL A1 – via E. Raggio, 12 – 15067 Novi Ligure (AL).

Norme finali

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet (<http://www.aslal.it>).

Copia del presente avviso potrà essere richiesto presso le sedi dell'A.S.L. AL – Via E. Raggio n. 12 – 15067 Novi Ligure – e Via Alessandria n. 1 – 15011 Acqui Terme. Per eventuali informazioni, anche in relazione all'ammissione, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Procedure Assuntive – Area Personale – dell'A.S.L. AL, Sede di Novi Ligure – tel. 0143/332293 e Sede di Acqui Terme – tel. 0144/777646.

Il Direttore Generale
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile di domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale AL
Area Personale - Ufficio Procedure Assuntive
Via E. Raggio, n. 12
15067 Novi Ligure (AL)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), nato/a a il, residente a in Via, chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore di Struttura Complessa di Malattie Infettive per il Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato dell'ASL AL.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali:
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. AL) di avere prestato

servizio presso (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);

- (per i dipendenti dell'A.S.L. AL) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di

- di autorizzare l'A.S.L. AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;

- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:

..... Via/P.za/C.so C.A.P. ... Città (Prov. ...) Tel.....

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

Data (firma per esteso)

Azienda sanitaria locale "AT"

Avviso di aumento da uno a due dei posti del pubblico concorso per titoli ed esami per dirigente medico di Medicina Interna.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 407/GRU.LEG del 22/05/2009 viene aumentato da uno a due il numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per dirigente medico di Medicina Interna, bandito con determinazione n. 107/GRU.LEG del 17/02/2009.

Per tutto quanto attiene i requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal D.P.R. n. 483/97, le modalità di redazione della domanda ed ogni altra prescrizione o notizia afferente il concorso in oggetto, si rinvia al relativo bando, già pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 9 del 5/03/2009.

Si ribadisce che le domande di partecipazione al pubblico concorso, indirizzate all'A.S.L. AT, dovranno essere inviate dopo la pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla medesima.

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale, Asti, via Conte Verde n. 125, tel. 0141/484306-42-44 e sito internet www.asl.at.it.

Il Direttore della S.O.C.
Gestione Risorse Umane e Legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale Assistente Sociale.

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale assistente sociale bandito con determinazione dirigenziale n. 650/GRU.LEG del 13/10/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 428/GRU.LEG del 26/05/2009. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/01.

Graduatoria di merito

1	Forin Patrizia	24/05/1979	72,495
2	Lanfranco Francesca	02/12/1973	71,730
3	Ventimiglia Silvia	06/10/1977	70,427
4	Boido Paola	23/03/1982	67,040

5	Bramante Giovanna	08/11/1985	66,000
6	Stillitano Elisa	22/02/1973	65,810
7	Gai Cristina	21/09/1976	65,687
8	Mazzucco Roberta	14/12/1975	64,880
9	Rienzi Clementina	16/12/1982	64,463
10	Barbarossa Serafina	07/09/1966	64,153
11	Francia Martina	13/03/1975	63,557
12	Sacco Francesca	25/02/1972	62,410
13	Gallo Sonia	07/12/1980	58,343
14	Astegiano Stefania	21/07/1980	58,270
15	Opessio Fulvia	18/01/1985	57,334
16	Adriano Katia	05/11/1980	56,500
17	Zanetti Moira	05/10/1975	56,422
18	Cavanna Luisa	30/07/1985	55,000
19	Segalerba Giovanna	02/04/1981	54,010
20	Marmo Loredana	10/06/1978	54,000
21	Sticca Aurora	27/05/1974	53,930
22	Gamba Tiziana	01/06/1971	53,010
23	Nosenzo Elena	05/08/1980	52,060
24	Bessi Annalisa	20/05/1985	52,000
25	Calitri Maria Chiara	26/06/1980	52,000
26	Cocito Elena Emerenziana	06/06/1983	51,913
27	Canepari Elena	27/07/1983	49,242

Vincitore

1	Forin Patrizia	24/05/1979	72,495
---	----------------	------------	--------

Direttore S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale
Claudia Cazzola

Azienda Sanitaria Locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso, per titoli ed esami a n. 1 posto di assistente tecnico Perito Industriale.

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di assistente tecnico Perito Industriale, bandito con determinazione dirigenziale n. 650/GRU.LEG del 16/10/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 404/GRU.LEG del 21/05/2009. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/01.

Graduatoria di merito

1	Ferro Mauro	08/10/1963	67,664
2	Careglio Roberto	20/01/1966	64,188
3	Altigieri Paolo	18/09/1959	63,939
4	Benedicenti Guido	15/05/1973	61,203
5	Catone Marco	27/11/1983	60,156
6	Crosa Paolo	02/06/1959	57,137
7	Morra Massimo	09/11/1964	56,010
8	Bellone Roberto	14/03/1969	54,338
9	Bondi Salvatore	28/04/1976	53,883
10	Astegiano Alessandro	03/12/1969	53,813
11	Boccone Silvia	30/05/1972	52,887

Vincitore

1	Ferro Mauro	08/10/1963	67,664
---	-------------	------------	--------

Direttore S.O.C.
Gestione Risorse Umane e Legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "CN2"

avviso pubblico per incarico a tempo determinato per mesi otto a n.1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Pediatria.

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Pediatria a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 — 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verte sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 — Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521

Il Direttore
S.O.C. Amministrazione del Personale
Franco Cane

(Fac simile Domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi)
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
residente _____ in _____ (prov. _____)

Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____
Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ (2)
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: _____
- 7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____
ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3)
ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;
- 10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: _____
- 12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)
Data _____ Firma _____

1. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
2. Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
3. Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda Sanitaria Locale "TO2"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria presso l'ASL TO2.

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di: n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria.

Al vincitore del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire *se spedite* al Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino, *se recapitate personalmente*, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. *Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.* Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
 - b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 - d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
 - f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
 - g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
 - h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.
 - i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
 - j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.
- Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.
- Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*
- Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:
- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice che non può avere valore di autocertificazione;
 - 2) originale o copia autenticata ai sensi di legge dei certificati attestanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
 - 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, in originale o copia autenticata ai sensi di legge; tali documenti possono anche essere autocertificati dal candidato (Allegato 2);
 - 4) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
 - 5) copia fotostatica documento di identità in corso di validità;
 - 6) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candi-

dato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa (e quindi presentate in originale o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale). Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione". Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Prove di esame

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 pun-

ti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 - via Botticelli 151 - 10154 Torino.

Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli 151, 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata. Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente. L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. TO 2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti. I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano.
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati.
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO 2 di Torino – sede Legale corso Svizzera n. 164, Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile dell'Area Personale Dipendente – Via Botticelli n. 151 – Torino.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico

interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.-378-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ posto/i di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

6) di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente:

_____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza

dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.
Data _____ Firma _____

Allegato 2

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ e residente a _____ Via _____ n° _____ Cap. _____ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n° _____ posti di _____ con scadenza il _____ dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio

(1): _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali: _____

- di aver partecipato ai seguenti corsi

(2): _____
- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

- di aver svolto la seguente attività di docenza

(4): _____
Il Sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il Dichiarante _____

Avvertenza: la sottoscrizione della dichiarazione deve avvenire in presenza del dipendente addetto qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato occorre, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Note per la compilazione

1) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di an-

zianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio

4) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

1) _____
Torino, _____ Il Dichiarante _____

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale con durata di diciotto mesi, ad un laureato in Architettura o in Lettere con indirizzo storico o in Scienze dei Beni Culturali e Storico Artistici.

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale con durata di diciotto mesi, ad un laureato in Architettura o in Lettere con indirizzo storico o in Scienze dei Beni Culturali e Storico Artistici, in considerazione della necessità, per gli immobili di proprietà dell'ASL e rientranti nella previsione normativa di cui agli art. 10-13 del D.Lgs. 42/2004 "Nuovo Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i. e DM 28/12/2005, di espletare la verifica della sussistenza o meno dell'interesse culturale quale possibile vincolo opponibile a futuri atti di disposizione del patrimonio aziendale. Tale incarico sarà, pertanto, finalizzato all'espletamento delle seguenti attività:

- reperimento dei dati storici e delle trasformazioni architettoniche e di destinazione avvenute nel tempo e predisposizione di apposita relazione;
- predisposizione di relazione riportante la descrizione delle caratteristiche architettoniche, edilizie, strutturali attuali dell'immobile con identificazione di eventuali elementi decorativi di pregio;
- predisposizione di adeguato dossier fotografico con identificazione planimetrica delle fotografie;
- reperimento della cartografia identificativa del bene (mappa catastale, ulteriori documenti grafici quali plani-

metrie, prospetti e sezioni.

Il suindicato materiale dovrà essere, quindi, organizzato sia in formato cartaceo che su supporto informatico in modo tale da procedere alla compilazione delle schede descrittive così come previsto dal DM 28/02/2005 per l'invio on line delle schede stesse al Ministero dei Beni Culturali che provvederà ad accertare la sussistenza o meno dell'interesse culturale sugli immobili oggetto di verifica.

Il conferimento dell'incarico avverrà secondo i criteri e con le modalità di seguito indicate.

Art. 1 - Requisiti

Per la partecipazione al presente avviso i candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

- Laurea di II Livello (oppure conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/1999) in Architettura o in Lettere con indirizzo storico o in Scienze dei Beni Culturali e Storico Artistici.

- Uso degli applicativi di disegno automatico;
- Esperienza specifica nel settore oggetto di incarico.

Art. 2 - Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice, dovranno essere indirizzate all'Azienda Sanitaria Locale "VC" – Corso Mario Abbiate, 21 – 13100 Vercelli e presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della palazzina Uffici Amministrativi C.so M. Abbiate n. 21, Vercelli, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Affari Generali – Settore Convenzioni – corso M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli – tel. (0161) 593769/593896. oppure potranno visualizzare il testo integrale dell'avviso sul Sito aziendale: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Vittorio Brignoglio

Comitato Consultivo Zonale - Alessandria

Graduatorie definitive medici specialisti ambulatoriali anno 2009 - Ambito zonale provinciale di Alessandria.

ALLERGOLOGIA						
1	Porcaro Valeria	28/05/1972	Borgarello	PV	Via Gramsci 14	16,29
2	Galdi Eugenia	17/03/1966	S. Sebastiano Curone	AL	Via Piacentina 14	8,00
3	Dignetti Paola	09/01/1973	Genova	GE	Via Inferiore Porcile 6 C	5,60
4	Massacane Pierangela	02/08/1971	Stazzano	AL	Frazione Vargo – Via Roma 75	4,80
5	Pellegrini Sara	13/08/1975	Genova	GE	Via Orlando 14	3,82

AUDIOLOGIA						
1	Gambino Paola	17/11/1965	Torino	TO	corso Montecucco 76/1	12,40
2	Migali Nina	23/08/1970	Milano	MI	via F.lli Rosselli 23/2	4,60
CARDIOLOGIA						
1	Caprino Emanuela	04/12/1957	Casale M.to	AL	Via Bligny 4	30,90
2	Panario Renato	12/08/1953	Arenzano	GE	Via G. Verdi 73	28,50
3	Fossati Federica	27/09/1967	Genova	GE	Via Lodovico Calda 13/8	24,35
4	Perona Davide	28/02/1975	Genova	GE	Via Arnaldo Da Brescia	10,65
5	Cavazzoli Simona	14/01/1971	Alessandria	AL	Via Cavour 66	10,40
6	Giordano Mario Luigi	28/03/1965	Vercelli	VC	Piazza Battisti 4	10,37
7	Pompei Raffaella	30/08/1961	Alessandria	AL	Via Mondovì 20	6,80
8	Guarraggi Francesco	22/06/1958	Alessandria	AL	Corso Lamarmora 41	6,20
CHIRURGIA GENERALE						
1	Traverso Enrico	10/05/1952	Genova	GE	Via Dal Verme 29	37,70
2	Fraipont Giovanni	27/09/1947	Tortona	AL	Via Repubblica 11	23,30
3	Cambiaso Cinzia	10/10/1961	Genova	GE	Corso Europa 40 – 5	11,66
4	Pagella Riccardo	17/10/1959	Alessandria	AL	Lobbi – Via Pagella 6	10,80
5	Pasqualin Ghilberto	14/03/1968	Villanova M.to	AL	Via Navazzotti 37	6,80
6	Adan Dirir Shaafii	10/12/1964	Alessandria	AL	Spalto Rovereto 27	5,00
7	Fedele Anna	16/01/1970	Reggio Calabria	RC	Via Trav. Basile 1	5,00
8	Khajeh Vi Mohsen	23/07/1961	Masio	AL	Via Mazzini 11	3,00
CHIRURGIA PLASTICA						
1	Gianotti Giuseppe	28/03/1959	Cremolino	AL	Via Umberto I 61	14,20
DERMATOLOGIA						
1	Schiazza Luciano	03/04/1950	Genova	GE	Via XX Settembre 3/2	30,60
2	Dall'Oglio Federica	03/02/1961	Milazzo	ME	Via Matteotti 133	26,11
3	Zaccone Carlo	30/05/1956	Mortara	PV	Via Baluardo S. Chiara 2	24,80
4	Vercellotti Valeria	18/09/1970	Vercelli	VC	Via Delpiano 29	16,73
5	Aragone Maria Grazia	27/04/1969	Novi Ligure	AL	Via Dante 7/21	16,44
6	Gigantino Mauro	09/08/1970	Novara	NO	Via Maggi 2/c	15,40
7	Lorini Alessandra	13/06/1970	Pavia	PV	Via Brugnattelli 5	14,81
8	Rondoletti Sabrina	17/01/1973	Venaria	TO	Via G. Amati 130/1	12,77
9	Pandolfi Roberta	13/02/1975	Pavia	PV	Corso Garibaldi 5/A	10,38
10	Verrini Anna	28/09/1972	Cairo Montenotte	SV	Via Poggio 5	10,27
11	Gelati Gianmario	20/01/1965	Acqui Terme	AL	Viale Einaudi 7	8,80
12	Repetto Marco	02/07/1975	Gavi	AL	Via Pratolungo Superiore 70	8,29
13	Barbato Elia	17/08/1958	Montemagno	AT	Via Roberti 18	6,60
14	Cananzi Raffaello	10/10/1976	Tortona	AL	Corso Garibaldi 19/B	5,24
15	Semino Maria Teresa	28/12/1959	Tortona	AL	Via G. Ferrari 33	5,00
16	Zuccoli Riccardo	17/12/1973	Borgosesia	VC	Via Vittorio Veneto 96	3,80

DIABETOLOGIA

1	Cappi Caterina	13/08/1975	Genova	GE	Via Masorana 21/5	6,88
2	Canepa Marta	05/12/1972	Genova	GE	Via Massuccone 50 L	6,80
3	Goglia Umberto	02/01/1978	Genova	GE	Vasco De Gama 1/29	5,60
4	Ceresola Enrica Maria	13/07/1978	Genova	Ge	Via Delpino 33/4	5,00
5	Boschetti Mara	23/06/1975	Genova	GE	Via Vernazzola 1A/6	4,32

EMATOLOGIA

1	Bertola Alessandra	18/06/1972	Torino	TO	Corso Belgio 86/13	5,00
---	--------------------	------------	--------	----	--------------------	------

ENDOCRINOLOGIA

1	Precerutti Sara	29/10/1974	Pavia	PV	Via Dei Mille 178	8,05
2	Fallabrini Marco	10/12/1944	Genova	GE	Viale Aspromonte 7/8	7,20
3	Cappi Caterina	13/08/1975	Genova	GE	Via Masorana 21/5	6,80
4	Chytiris Spiziclon	17/02/1975	Pavia	PV	Via Ramazzotti 20	6,47
5	Ceresola Enrica Maria	13/07/1978	Genova	GE	Via Delpino 33/4	5,00

FISIOCHINESI TERAPIA

1	Cellerino Enrica	09/05/1956	Mortara	PV	Via Baluardo S. Chiara	19,80
2	Dughi Diletta	09/04/1974	Treccate	NO	Via Sozzago 37	8,48

FONIATRIA

1	Favero Elena	25/04/1977	Leini	TO	Via Marconi 32	8,00
---	--------------	------------	-------	----	----------------	------

GASTROENTEROLOGIA

1	Imarisio Paola	20/02/1956	Asti	AT	Loc. Vallarone 159	6,80
---	----------------	------------	------	----	--------------------	------

GERIATRIA

1	Massone Luisa	06/09/1978	Castelletto D'Orba	AL	Fraz. Crebini 6/A	5,60
2	Carli Moreno	13/01/1976	Pavia	PV	Via Indipendenza 76/C	5,00
3	Paltro Monica	01/01/1972	Asti	AT	Via Petrarca 20	4,20

IGIENE MEDICINA PREVENTIVA

1	Macrina Gianni	15/09/1974	Genova	GE	Via Giacometti 10/11	6,80
2	Serusi Luciano	02/06/1962	Genova	GE	Via Salita Mermi 6	3,80
3	Lepratto Giorgio	10/06/1975	Rivalta Bormida	AL	Via Oberdan 76/12	3,80
4	Scienza Federico	16/03/1961	Torino	TO	Corso G. Agnelli 46/18	3,00
5	Icardi Gian Piero	11/10/1954	Torino	TO	Via Cimabue 6/A	3,00

MEDICINA DELLO SPORT

1	Giacobbe Marco Valerio	13/03/1970	Ovada	AL	Strada Cappellette 15	10,63
2	Cucuzza Angelo	03/06/1956	Napoli	NA	Via Pietro Castellino 66	3,00

MEDICINA LEGALE

1	Pala Ciurlo Alberto	04/08/1974	Genova	GE	Via Capo S. Rocco 2/1	11,35
2	Zacheo Alessandro	08/11/1974	Genova	GE	Via Manunzio 26/31 (c/o Paratore)	6,19
3	Arecco Emanuela	24/03/1975	Castelletto D'Orba	AL	Via Borgatta 7/6	5,00

MEDICINA NUCLEARE

1	Salzillo Massimo	23/12/1968	Santa Maria Capua Vete- re	CE	Via De Gasperi 64	3,00
---	------------------	------------	-------------------------------	----	-------------------	------

NEFROLOGIA

1	Imarisio Paola	20/02/1956	Asti	AT	Loc. Vallarone 159	6,00
---	----------------	------------	------	----	--------------------	------

NEUROLOGIA

1	Piola Patrizia	01/02/1940	Savona	SV	Corso V. Veneto 24	51,59
2	Vergnano Franco	17/10/1955	Casale M.to	AI	Salita S. Anna 100	26,90
3	Caneparo Daniele	21/06/1964	Torino	TO	via Volante 37	5,60
4	Ghiglione Elisabetta	27/02/1974	Novi Ligure	AL	Via Ovada 33/10	5,00

NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

1	Nieddu Cristina	05/05/1970	Torino	TO	Piazza Cattaneo 18	7,70
2	Cerquoni Marina	18/08/1955	Roma	RM	Piazza Caduti Montagnola 48	6,80
3	Biamino Maria Rosa	12/02/1971	Agliano Terme	AT	Regione Montà 23/A	6,40
4	Cozzupoli Elena	13/09/1968	Reggio Calabria	RC	Via Valle Lunga Catona 174	5,57

OCULISTICA

1	Alitta Paola	12/02/1963	Genova	GE	Via Brigade Partigiane 10/14	42,42
---	--------------	------------	--------	----	------------------------------	-------

2	Menci Elvina	13/04/1955	Genova	GE	Via Corsica 14	30,40
3	Panarello Simona	01/06/1958	Genova	GE	Via Fieschi 3/37	26,50
4	Lucchetti Monica Natalia	22/04/1962	Novara	NO	Viale Roma 43/a	26,50
5	Silvano Stefania	09/04/1948	Genova	GE	Via Bovio 6/3	21,50
6	D'Ambrosio Marco	23/04/1959	Milano	MI	Via Guglielmo Roentgen 19	19,90
7	Bovero Marcella	10/01/1959	Genova	GE	Via Caffaro 32/A 5	18,11
8	Colombi Marco	08/11/1965	Casale M.to	AL	Via Rosselli 9	17,60
9	Vitale Raffaella	15/10/1968	Cardito	NA	Via Pietro Donadio 38	17,39
10	Ceci Davide	01/09/1975	Trani	BA	Corso Don Sturzo 69	16,45
11	Grassi Alberto	22/04/1968	Novi Ligure	AL	Via Saffi 11/12	13,77
12	Bertozzi Donata	10/10/1959	Genova	GE	Via Di Serretto 2D/8	11,13
13	Scatassi Ilaria	25/07/1977	Alessandria	AL	Via Napoli 7	8,49
14	Cerruti Simonetta	30/05/1964	Acqui Terme	AL	Gall. Matteotti 12	7,81
15	Montemurro Francesca	01/02/1975	Pavia	PV	Via Ludovico il Moro 46	7,56
16	Silvagni Valentina	14/02/1976	Avezzano	AQ	Via Giovanni XXIII, 40	6,93
17	Camicione Paola	08/04/1972	Pieve Ligure	GE	Via Pelato 3	6,58
18	Cicinelli Simonetta	15/03/1975	Genova	GE	Via Priaruggia 35/29	5,60
19	Cozzo Anna Maria	08/08/1958	Ovada	AL	Piazza XX Settembre 33	4,20
<i>ODONTOIATRIA</i>						
1	Alizzi Rossana	18/06/1970	Predosa	AL	Via Santa Lucia 15	34,07
2	Tinillini Elsa	01/08/1957	Pavia	PV	Via Allende 3	31,67
3	Corino Ugo	25/07/1956	Casale M.to	AL	Corso Valentino 143	30,06
4	Galli Diego	04/11/1956	Genova	GE	Via Teodoro II di Monferrato 2	29,81
5	Battiato Roberto	30/11/1961	Torino	TO	Via Barletta 109/1	27,29
6	Casaschi Paola	28/08/1972	Tortona	AL	Via Zenone 12	25,31
7	Burroni Cinzia	11/07/1957	Capriata D'Orba	AL	Via Mazzini 80	24,80
8	Perich Gianni	28/11/1968	Alessandria	AL	Via Simonini 15	23,54
9	Mortellaro Paolo	16/05/1962	Stradella	PV	Via E. Rovati 26/1	22,46
10	Ferrero Roberto	15/05/1964	Beinasco	TO	Via Amendola 10	21,09
11	Canobbio Alberto	24/03/1964	Acqui Terme	AL	Reg. Lacia 3	21,00
12	Messina Luigi	17/11/1964	Alessandria	AL	Via Trento 6	12,77
13	Iannacone Gian Alfredo	04/08/1979	Napoli	NA	Via L: Caldieri 127	9,31
14	Tornatore Mario	01/01/1957	Dolceacqua	IM	Via Dante 37	8,85
15	Ponticiello Nicoletta	22/03/1971	Tortona	AL	Strada com. per Mombisaggio 7	8,37
16	Dondi M. Caterina	14/12/1960	Genova	GE	Via Casaregis 44/2	6,80
17	Ferretino Mauro	05/11/1961	Genova	GE	Via dei Landi 6/45	5,00
18	Coscia Massimo	08/07/1959	Novi Ligure	AL	Corso Piave 86/23	5,00
19	Cipriani Cristina	01/03/1955	Genova	GE	Via Padre Semeria 76	4,84
20	Clemente Gianfranco	02/10/1950	Genova	GE	Via Passo Vezzelli 1/1	4,80
21	Fossati Paolo	17/08/1952	Novi Ligure	AL	Via S. Marziano 20	4,20
22	Bechini Antonella	25/03/1962	Alessandria	AL	Via Verdi 15	4,20
23	Curone Michele	23/12/1964	Alessandria	AL	Via Dell'Erba 14	4,20
24	Bonolis Andrea	12/07/1971	S. Benedetto del Tronto	AP	Via Tagliamento 23	3,19
25	Parducci Francesca	12/01/1983	Capriata D'Orba	AL	Via Lagueli 9	3,00
26	Marchetti Elena	05/01/1983	Latina	LT	Via Ombrone 24	3,00
27	Grassi Nicola	18/11/1973	Alessandria	AL	Via Bergamo 57	2,40
28	Rota Massimo	21/09/1967	Alessandria	AL	Via Tripoli 22	1,80
29	Ghio Bruno	12/12/1959	Novi Ligure	AL	Corso Ronvaldo Marengo 187/B	1,50
30	Cecchini Ilaria Bianca	13/01/1982	Cassine	AL	Via Parasolo 8	1,30
31	Marini Gianpiero	31/10/1955	Tortona	AL	Via Fornaci 5	1,20
32	Leva Carlo	15/05/1960	Bergamasco	AL	Via Matteotti 24	1,20
33	Rakonczi Marta	02/01/1968	Alessandria	AL	Via Pistoia 23	1,20
34	Perez Montero Liliana	01/05/1967	Catanzaro	CZ	Via Pio X 21	1,20
35	Gramaglia Fabio	04/02/1964	Alessandria	AL	Corso Lamarmora 53	1,20
36	Ugolini Alessandro	01/11/1980	Genova	GE	Via Lavinia 40/2	1,20

37	Perez Lourdes Veronica	11/08/1975	Novi Ligure	AL	Via Verdi 101	1,20
38	Oliveri Marco Giuseppe	18/08/1978	Novi Ligure	AL	Via Toscana 15	0,73
39	Massetta Gianfranca	30/10/1953	Alessandria	AL	Corso 100 Cannoni 100	0,00
40	Icardi Bruno	01/08/1956	Serravalle Scrivia	AL	Via Leopardi 15	0,00
41	Gaggino Claudio	30/08/1954	Alessandria	AL	Via S. Rivolta 43	0,00
42	Morando Paris	01/01/1961	Villaromagnano	AL	Piazza S. Michele 3	0,00
43	Bottero Aldo	13/04/1957	Orsara B.da	AL	Via Roma 19	0,00
44	Savastano Francesco	26/03/1980	Napoli	NA	Via Piave 136	0,00
45	Pandiscia Marco	27/04/1980	S. Giorgio a Cremano	NA	Via Bruno Buozzi 33	0,00
<i>ORGANIZZAZIONE S.S. DI BASE</i>						
1	Lepratto Giorgio	10/06/1975	Rivalta Bormida	AL	Via Oberdan 76/12	3,80
<i>ORTOPEDIA</i>						
1	Orsi Renzo	04/10/1949	Alessandria	AL	Via Manzoni 3	41,90
2	Barisone Patrizia	16/12/1956	Alessandria	AL	Via Rettoria 3	15,70
3	Giorgi Loretta	29/04/1962	Pavia	PV	Via Busca 60	12,80
4	Godio Renato	29/06/1956	Massino Visconti	NO	vicolo Orbe 2	6,80
5	Ballerini Gabriella	26/08/1953	Vercelli	VC	Via Transilvania 2	4,54
<i>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</i>						
1	Salzani Paolo	19711/1950	Casale M.to	AL	Via Benvenuto S. Giorgio 32	36,70
2	Melchiorre Michelangelo	15/12/1950	Pontestura	AL	Strada Privata Carlin 3 / 4	34,40
3	Francois Villars	15/12/1956	Chieri	TO	Via Conte Rossi di Montelera 52	23,92
4	De Santolo Antonella	11/09/1966	Cortiglione	AT	Via Vinchio 20	17,89
5	Mazzucco Pierluigi	20/10/1953	Tortona	AL	Via Paghisiano 29	16,00
6	Colombi Claudia	25/07/1964	Bologna	BO	Via S. Dal Ferro 12	8,30
7	Giorgi Loretta	29/04/1962	Pavia	PV	Via Busca 60	6,80
8	Gardella Barbara	07/07/1976	Vercelli	VC	Via Montenevoso 10	6,80
9	Gomba Giovanni	22/06/1949	Alessandria	AL	Via Trotti 40	6,00
10	Lasagna Lorella	10/04/1961	Alessandria	AL	Via L. Bobbio 14	6,00
11	Von Delhaes Silvia	09/02/1972	Pietra Marazzi	AL	Via Al Ponte 17	5,26
12	Spagnolo Pietro	09/02/1947	Vercelli	VC	Via Bogatto 9	4,20
<i>OTORINOLARINGOIATRIA</i>						
1	Bocca Gian Paolo	02/04/1948	Arquata Scrivia	AL	Via S. Gerolamo 10	38,70
2	Sismondini Alessandro	05/05/1967	Busalla	GE	Via Levvero 11	27,27
3	Cordone M. Paola	28/11/1974	Genova	GE	Via Cottolengo 13/6	10,73
4	Alloesio Federico	11/03/1954	Alessandria	AL	Via Ardigò 1	8,80
5	Laurendi Vincenzo	29/07/1977	Bagnara Calabra	RC	Via Garibaldi 43	6,99
6	Cappellaro Elena	25/12/1973	Castellazzo Bormida	AL	Via S. Allende 1	5,19
7	Farago' Rocco Michele	10/09/1964	Novara	NO	Via G. Gniffetti 12	3,23
<i>PEDIATRIA</i>						
1	De Ambrogio Mauro	08/10/1949	Alessandria	AL	Via Pontida 56	36,60
2	Carlando Giuseppe	03/12/1951	Castelletto M.to	AL	Via Benzi 48	15,30
3	Polisseni Elena	01/06/1957	Vignale M.to	AL	Via Pratochioso 2	6,80
4	Desana Anna	21/01/1966	Casale M.to	AL	Via Mameli 25	6,80
5	Valenti Giovanna	06/12/1976	Genova	GE	Viale V.C. Bracelli 44A/13	5,60
6	Tarò Marina	11/08/1973	Genova	GE	Via Mameli 2A/19	5,00
7	Peracchio Roberto	31/03/1959	Alessandria	AI	Via Scazzola 8	4,20
<i>PNEUMOLOGIA</i>						
1	Bottero Amedeo	27/06/1950	Novi Ligure	AL	Via S. Giovanni Bosco 69A	27,70
2	Scopelliti Francesco	22/08/1965	Campo Calabro	RC	Via Repaci 19	11,10
3	Orsi Paola	12/05/1972	Serra Ricco'	GE	Via Pasquale Ronco 27/4	6,86
4	Cuzzola Silvia	13/02/1978	Reggio Calabria	RC	Via Spirito Santo Prol. S. Anna	6,80
5	Riva Rodolfo	06/04/1960	Aosta	AO	Via Tottechien 55	5,00
6	Gaggino Claudio	30/08/1954	Alessandria	AL	S. Rivolta 43	3,00

<i>PSICHIATRIA</i>						
1	Lombardi Franco	21/05/1948	Borghetto di Borbera	AL	Via Moro – Torre Ratti 1	42,20
<i>PSICOTERAPIA</i>						
1	Bardino Nadine Josè	09/07/1966	Bogliasco	GE	Via Impianti sportivi 1 / 7	3,00
<i>RADIOLOGIA</i>						
1	Barberis Mauro	31/10/1947	Genova	GE	Via Albini 1 – 26	47,34
2	Vacchino Aldo	01/08/1957	Alessandria	AL	Via Legnano 36	30,04
3	La Fauci Raffaella	03/03/1956	Genova	GE	Via Sivori 16/10	8,00
<i>REUMATOLOGIA</i>						
1	Binelli Lucia	24/04/1961	Vercelli	VC	Via Santorre di Santarosa 4	19,35
2	Pistone Giovanni	31/01/1968	Treccate	NO	Via Girondezza 16	14,20
3	Stobbione Paolo	17/12/1964	Asti	AT	Via Dante 84	12,40
4	Saraceno Barbara	02/03/1974	Treccate	NO	Via Girondezza 16	11,80
5	Malesci Domenico	01/01/1977	Totino	TO	Via Toscana 182	9,48
6	Rossi Paola	31/03/1973	Casale M.to	AL	Via Brigate Partigiane 3	8,08
7	Di Rocco Calcedonio	19/08/1956	Palma Montechiaro	AG	Via Buonarroti 76	3,00
<i>SCIENZA ALIMENTAZIONE</i>						
1	Guarcello Marianna	17/02/1972	Trino	VC	Corso Cavour 23	8,80
2	Borgini Elisabetta	01/03/1963	Castellazzo Bormida	AL	Via Bistolfi 8	5,60
3	Danovaro Cristina	19/10/1978	Genova	GE	Via Leamara 11	5,00
4	Sferrazzo Elsa	22/06/1977	Boissano	SV	Via Losano 78	5,00
5	Russo Paola	01/01/1970	Montoggio	GE	Località Casalino 29	3,80
<i>TOSSICOLOGIA MEDICA</i>						
1	Lepratto Angelo	27/09/1971	Carpeneto	AL	Via Reg. Costa 70	5,30
2	Grossi Sara	31/12/1974	Genova	GE	Via A. Cantore 35/13	5,00
3	Rebutti Ilaria	06/06/1974	Retorbido	PV	Via Carducci 3	4,50
<i>UROLOGIA</i>						
1	Fabbro Valter	08/01/1953	Genova	GE	Via Zara 13	28,70
2	Ruggieri Maurizio	02/06/1958	Codevilla	PV	Via Roma 31	26,20
3	Pone Domenico	01/01/1966	Quadrelle	AV	Via Garibaldi 13	7,24

Comune di Favria (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Vigile Urbano" - Categoria C - Posizione economica C1. Tempo pieno indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma di istruzione secondaria di 2° grado e patente di cat. B.

Scadenza: 29.6.2009 (30 gg. data pubblicazione su G.U. n. 41 del 29.5.2009)

Prove: Scritta: 13/07/2009

Pratica: 16/07/2009

Orale: 09/09/2009

Il bando è disponibile sul sito internet www.comune.favria.to.it. Per informazioni Ufficio Segreteria 0124/34009

Il Responsabile Area Amministrativa
Maurizia Boggio

Comune di Scarmagno (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di operaio specializzato-autista scuolabus-cantoniere-cat. B3 - a tempo indeterminato.

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di operaio specializzato- autista scuolabus-cantoniere – cat. B3 – Servizio tecnico/tecnico manutentivo, a tempo indeterminato.

Requisiti: diploma di istruzione secondaria di 2° grado o diploma triennale di qualifica professionale - patente di guida cat. D con carta di qualificazione conducente per trasporto persone (CQC).

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale 4^ serie speciale –concorsi.

Bando pubblicato all'Albo Pretorio e sito internet del Comune www.comune.scarmagno.to.it dal 5 giugno 2009 ed in estratto sulla Gazzetta Ufficiale serie Concorsi del 5 giugno 2009 e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando integrale, è disponibile presso il Servizio Personale del Comune di Scarmagno: telefono 0125/739153 – fax 0125/739391 – Responsabile del Procedimento Il Segretario Comunale Dott.ssa Di Iorio Raffaella.

Il Segretario Comunale
Raffaella Di Iorio

Regione Piemonte

Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti e di nuova istituzione urbane e rurali, dei Comuni della Regione Piemonte.

Il Direttore della Direzione regionale Sanità, in esecuzione della determinazione n. 118 del 10 marzo 2009 e s.m.i.

Rende noto

che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento delle seguenti sedi farmaceutiche rurali ed urbane vacanti e disponibili per il privato esercizio nella Regione Piemonte:

PROVINCIA DI TORINO

SEDI URBANE

1) Comune di GRUGLIASCO

Sede n. 9 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 9. A nord: via Galimberti (numeri dispari – dal confine con Rivoli fino a via Di Nanni), via Dante Di Nanni (numeri dispari – da via Galimberti a via Don Caustico), via Don Caustico (da via Dante Di Nanni fino a via B. Buoizzi), via B. Buoizzi (numeri pari – da via Don Caustico a via Goito), via Goito (dispari – da via B. Buoizzi a via Corsetto), via Corsetto (numeri dispari da via Goito a via Don Caustico), via Don Caustico (da via Corsetto a piazza Papa Giovanni XXIII), corso Fratelli Cervi (numeri pari – da via Don Caustico a via Toti), via Toti (numeri dispari). A est: via Battisti (numeri pari – da via Toti a via Michiardi), parte di via Michiardi, via Fratelli Bandiera – compresi edifici (da via Michiardi a via Olevano), parte di via Olevano, via Fratelli Bandiera (da via Olevano a corso Fratelli Cervi) tangente corso Fratelli Cervi – via Rivalta, via Rivalta (numeri pari).

A sud: strada Del Portone (numeri dispari – da via Rivalta al confine con Rivoli).

A ovest: confine con Rivoli.

2) Comune di NICHELINO

Sede n. 11 vacante

Tassa di concessione regionale € 1.665,57

Zona 11. Tangenziale (dal confine nord alla via Debouchè), via Debouchè (dalla tangenziale al prolungamento della via Nino Bixio), confine sud-est con Vinovo, confini con Candiolo, Orbassano, Beinasco sino all'incrocio della tangenziale con confine nord.

3) Comune di ORBASSANO

Sede n. 5 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 5: via Ascianghi (numeri pari), via V. Bellini, via circonvallazione esterna, via M. D'Azeglio, via G. Ferraris, via Fontanesi, strada Dei Frasciei, via Dei Frasciei, via Frejus (numeri dispari), via V. Gioberti, via G. Giolitti (numeri pari), via G. Giusti, via A. Gramsci, via Italia, via F. Juvarra, via Manzoni, strada V. Monti, via Nocerate, via G. Parini, via Piossasco, via G. Puccini, via Rosselli, strada Volvera (numeri pari).

4) Comune di SETTIMO TORINESE

Sede n. 12 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.665,57

Zona 12: via Don Gilardi, via Consolata, via Provana, via Leini, confine comunale, ferrovia TO-MI, via Don Gilardi.

5) Comune di VOLPIANO

Sede n. 3 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 694,63

Zona 3: Est: Massiciata ovest linea ferroviaria canavesana a partire dalla confluenza del Rio S. Giovanni sino all'altezza del numero civico 135 di via Trento (edificio Volpiano Palace).

Sud: Via Trento, dall'incrocio con viale del Cimitero all'incrocio con via San Grato, via San Grato (lato dx e sx) fino ad incontrare via Mirone. Ovest: via Mirone (lati dx e sx), via Van Gogh (lati dx e sx) sino all'incrocio con via Leini (all'altezza del n° 150) e proseguimento in linea ideale fino ad incontrare il Rio San Giovanni. Nord: Rio San Giovanni sponda dx, a partire dalla massicciata ovest linea ferroviaria canavesana proseguendo lungo l'alveo, attraversamento dei ponti su via Trento, su corso Regina Margherita, su via Ciriè, fino ad incontrare la linea ideale che unisce via Van Gogh al Rio San Giovanni.

SEDI RURALI

1) Comune di ALPETTE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di ANGROGNA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di BAIRO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di BALME

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

5) Comune di BORGIALLO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

6) Comune di BROZOLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

7) Comune di CINZANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

8) Comune di CUCEGLIO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

9) Comune di EXILLES

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

10) Comune di GARZIGLIANA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

11) Comune di GIAGLIONE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

12) Comune di GRAVERE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

13) Comune di GROSCAVALLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

14) Comune di LEMIE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

15) Comune di MATTIE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

16) Comune di MONTALDO TORINESE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

17) Comune di MONTEU DA PO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

18) Comune di NOMAGLIO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

19) Comune di NOVALESA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

20) Comune di ORIO CANAVESE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

21) Comune di PAVAROLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

22) Comune di PEROSA CANAVESE

Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

23) Comune di PRALI

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

24) Comune di RIVALBA

Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

25) Comune di RORÀ

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

26) Comune di ROURE

Sede unica in gestione provvisoria
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

27) Comune di SALBELTRAND

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

28) Comune di SAN DIDERO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

29) Comune di USSEGLIO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

30) Comune di VALGIOIE

Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

31) Comune di VEROLENGO

Sede unica in gestione provvisoria
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

32) Comune di VERRUA SAVOIA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI ALESSANDRIA
SEDE URBANA

1) Comune di VALENZA PO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 5. Strada Astigliano lato sud, viale Santuario lato sud, via Tortrino lato sud, via Noè lato sud, strada Fontanile lati sud e ovest, strada Citerna lato ovest

Indennità di avviamento dovuta:

l'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente-Commissione Aziendale ex art 8 L.R. 21/91 aveva stabilito tale indennità in euro 1.000.000,00 circa, escluso il valore del magazzino, determinabile solo al momento del subentro del nuovo titolare (Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL 21, prot. n. 283 del 31.03.2005); tale importo è attualmente oggetto di controversia tra il Comune di Valenza Po e l'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente-Commissione Aziendale ex art 8 L.R. 21/91, davanti al TAR Piemonte, Sezione I, r.g. n. 1020/05.

SEDI RURALI

1) Comune di ALBERA LIGURE

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

2) Comune di BELFORTE MONFERRATO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

3) Comune di CARENTINO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

4) Comune di CASTELLETTO MONFERRATO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

5) Comune di CUCCARO MONFERRATO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

6) Comune di FRESONARA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

7) Comune di LERMA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

8) Comune di MORBELLO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

9) Comune di ODALENGO GRANDE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

10) Comune di PARETO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

11) Comune di PIETRA MARAZZI

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

12) Comune di PIOVERA

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

13) Comune di PRASCO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

14) Comune di SAN CRISTOFORO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

15) Comune di TASSAROLO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

16) Comune di TERZO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

17) Comune di TRISOBBIO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI ASTI

SEDI RURALI

1) Comune di BELVEGLIO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di CAPRIGLIO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di CASTELNUOVO CALCEA

Sede unica in gestione provvisoria

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di CORTANZE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

5) Comune di CORTIGLIONE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

6) Comune di FONTANILE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

7) Comune di PIEA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

8) Comune di REVIGLIASCO D'ASTI

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

9) Comune di SAN PAOLO SOLBRITO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI CUNEO

SEDI URBANE

1) Comune di SOMMARIVA DEL BOSCO

Sede n. 2 vacante;

Tassa di concessione regionale € 347,58

Zona 2: comprende per criterio topografico la località Gabriellasi, la località Ricchiardo e le case sparse situate a nord della linea immaginaria che partendo a nord-ovest dal Rio Carmagnotta ed attraversando la strada per Carmagnola, raggiunge a nord-est il Rio Marcellengo.

SEDI RURALI

1) Comune di BENEVELLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di CAMERANA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di CASTIGLIONE FALLETTO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di CASTINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

5) Comune di CRISSOLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

6) Comune di FRASSINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

7) Comune di LEQUIO BERRIA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

8) Comune di LESEGNO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

9) Comune di MONASTERO DI VASCO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

10) Comune di MONTANERA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

11) Comune di PAMPARATO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

12) Comune di PRIOLA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

13) Comune di RODELLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

14) Comune di RUFFIA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

15) Comune di SALMOUR
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

16) Comune di TORRE BORMIDA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

17) Comune di TORRE MONDOVÌ
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

18) Comune di VILLAR SAN COSTANZO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

19) Comune di VOTTIGNASCO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCE DI NOVARA E
VERBANO CUSIO OSSOLA
Provincia di Novara

SEDI RURALI

1) Comune di CASALBELTRAME
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

2) Comune di MANDELLO VITTA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

3) Comune di MIASINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

4) Comune di RECETTO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

5) Comune di SORISO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

6) Comune di SOZZAGO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

7) Comune di VINZAGLIO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI VERBANO CUSIO OSSOLA
SEDE URBANA

1) Comune di DOMODOSSOLA

Sede n. 5 vacante;

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona n. 5: Zona est comprende: piazza Matteotti, via Sartorio, via Gramsci (da via Sartorio a via De Gasperi), via Gobetti, corso Moneta, corso Paolo Ferrarsi, via Prampolini, via Diaz, piazza Caduti 2° Risorgimento, via Bonomelli, via Masserenti, via Mizzoccola, via Piave (fino all'incrocio con via Al Toce), via V. Foscolo, via U. Girola, via Pinauda, via I maggio, via Gozzano, via Zara, via Ferrer, Località Badulerio, via Torino, via Gioia di Monzone.

SEDI RURALI

1) Comune di ARIZZANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di BANNIO ANZINO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di BEURA CARDEZZA

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di BOGNANCO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

5) Comune di BROVELLO CARPUGNINO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

6) Comune di CESARA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

7) Comune di COSSOGNO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

8) Comune di MIAZZINA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

9) Comune di MONTECRESTESE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

10) Comune di PREMIA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

11) Comune di SAN BERNARDINO VERBANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

12) Comune di TOCENO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

13) Comune di VIGNONE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

PROVINCE DI VERCELLI E BIELLA

Provincia di Vercelli

SEDI RURALI

1) Comune di ALAGNA VALSESIA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di BOCCIOLETO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di FOBELLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di TRICERRO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI BIELLA

SEDI URBANE

1) Comune di CANDELO

Sede n. 2 vacante

Tassa di concessione regionale € 347,58

Zona 2: a) Tutta l'area dell'ex Fraz. San Giacomo comprendente la via Resistenza e relative traverse, via S. Maria, via Sant'Antonio, via San Grato e via XXV aprile dal numero civico 13 all'inizio di via San Grato; b) tutta l'area così come delimitata ed approvata con il Piano per

l' Edilizia Pubblica Popolare (PEEP); c) la via Sandigliano con inizio trasversale di via G. Orso e relative traverse e sino al numero civico 275 fino al confine con Gaglianico.

2) Comune di COSSATO

Sede n. 4 vacante

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 4: ad est e sud-est e sud la delimitazione è costituita dai confini che separano il territorio di Cossato da quello di Lessona; a sud-ovest e ad ovest, dal torrente Strona sino alla proiezione verso il torrente stesso di una linea ideale costituente la prosecuzione in direzione nord-sud della via Cesare Battisti; dalla stessa via Cesare Battisti dai suoi punti estremi a sud sino procedendo in direzione nord, ai fabbricati formanti gli angoli di intersezione della stessa via Cesare Battisti con via Milano; a nord, la delimitazione è costituita dalla via Milano, per il tratto che si sviluppa fino all'incrocio con via Paruzza; qui, la linea di delimitazione prosegue lungo la stessa via Paruzza fino all'incrocio con via Martiri della Libertà, di poi scorrendo verso nord, si inoltra nella via Quintino Sella, prosegue lungo la via Partigiani e successivamente lungo la via Fecia di Cossato sino al termine del territorio comunale al confine est con il Comune di Lessona.

SEDI RURALI

1) Comune di CAMANDONA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di CURINO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di MASSAZZA

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di MEZZANA MORTIGLIENGO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

5) Comune di MIAGLIANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

6) Comune di ROPPOLO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

7) Comune di TAVIGLIANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale.

Il concorso pubblico in oggetto è espletato, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 29, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con legge 24 novembre 2003, n. 326, per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti o di nuova istituzione che si renderanno disponibili per il privato esercizio nella Regione Piemonte fino al termine dei quattro anni di validità della graduatoria di merito.

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

ART. 1

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al presente concorso possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti generali di legge:

- A) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- B) avere conseguito la maggiore età e non aver compiuto i sessanta anni d'età;
- C) possesso dei diritti civili e politici;
- D) esenzione da difetti o imperfezioni fisiche che possano impedire l'esercizio personale della farmacia;
- E) laurea in farmacia o in chimica e tecnologia farmaceutiche, ed iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti.

Resta ferma la preclusione decennale prevista dall'art. 12, comma 4 della legge 2.4.1968, n. 475 per coloro che abbiano alienato la propria farmacia, ai sensi degli artt. 12 o 18 della stessa legge.

ART. 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla Regione Piemonte - Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità – Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa, Corso Regina Margherita, 153 bis, 10122 Torino, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Farà fede la data del timbro postale di partenza.

Non sarà ammesso al concorso il candidato la cui domanda risulti spedita dopo il sopra indicato termine utile per la presentazione.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta in conformità al modello di cui all'allegato "A" del presente bando ed in essa il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1. nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- 2. di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione e/o cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini membri dell'U.E. tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'Ordinamento dello Stato di appartenenza;
4. di possedere la Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, specificando la data e il luogo in cui è stata conseguita e la votazione riportata;
5. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione, specificando la data e il luogo in cui è stata conseguita e la votazione riportata;
6. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Farmacisti con specificazione della provincia e della data di iscrizione;
7. le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
9. di non aver trasferito la titolarità della farmacia negli ultimi 10 anni, ai sensi dell'art. 12 della legge 2.4.1968, n. 475;
10. la propria posizione in merito alla titolarità di farmacia;
11. di non essere dipendente di ruolo di Pubbliche Amministrazioni oppure indicare l'eventuale impiego di ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni, specificando altresì la qualifica ricoperta;
12. di essere esente da difetti o imperfezioni fisiche che possano impedire l'esercizio personale della farmacia e dal malattie contagiose in atto che non abbiano carattere temporaneo e che rendano pericoloso l'esercizio medesimo;
13. l'indirizzo presso cui desidera ricevere ogni comunicazione concorsuale, con l'esatta indicazione del C.A.P. e del recapito telefonico, dichiarando altresì l'impegno a segnalare tempestivamente eventuali cambiamenti mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.
14. che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono documentabili.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso dell'ausilio eventualmente necessario nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso, per irricevibilità della domanda, l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa.

Comporterà, altresì, l'esclusione dal concorso l'omissione di una delle suindicate dichiarazioni, a meno che le stesse non siano desumibili dalla domanda o dalla documentazione eventualmente allegata.

L'ammissione dei candidati alle prove concorsuali sarà effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori sarà subordinata

alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

ART. 3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il concorrente potrà allegare alla domanda di partecipazione tutti quei documenti, certificati di servizio, pubblicazioni e titoli di studio che riterrà utile produrre, ai fini dell'assegnazione del punteggio previsto per i titoli di studio e di carriera nonché per i titoli relativi all'esercizio professionale, ai sensi degli artt. 5 e 6 del D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298.

A tale proposito, si precisa che è in vigore l'agevolazione prevista dall'art. 9 della legge 8.3.1968, n. 221 per i titolari, i direttori ed i collaboratori di farmacia rurale.

Il concorrente dovrà presentare la documentazione di cui sopra in originale o in copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificata, compilando il modello di cui all'allegato B.

Non saranno presi in considerazione i documenti o titoli di merito presentati dopo il termine di scadenza della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli e i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana ovvero in una lingua ufficiale della Comunità Europea, accompagnati da traduzione asseverata in lingua italiana.

Per le pubblicazioni e altri lavori scientifici non saranno ammessi lavori dattiloscritti, manoscritti o in bozze di stampa.

ART. 4

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è costituita in conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298.

ART. 5

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando si svolgerà per titoli ed esami, in conformità a quanto stabilito dal D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298, come rettificato con comunicato pubblicato in G.U. del 5.8.94 e modificato dal D.P.C.M. 13.2.1998, n. 34.

La data e la sede della prova d'esame saranno notificate a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, inviata almeno 15 gg. prima dell'inizio delle prove a ciascun concorrente presso il recapito indicato nella domanda.

La comunicazione ai candidati esclusi dal concorso sarà effettuata a cura del Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per essere ammessi a sostenere la prova attitudinale i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Saranno esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alla prova attitudinale nel luogo, alla data e all'orario stabiliti.

L'esame consiste in un'unica prova attitudinale articolata in 100 domande riguardanti le seguenti materie: farmacologia, tecnica farmaceutica (anche con riferimenti alla chimica farmaceutica), legislazione farmaceutica estratte a sorte tra quelle predisposte ed approvate, unitamente alle relative risposte, con D. M. 16.05.1997 e D.M. 24.02.1998 e pubblicate nel Supplemento Straordinario alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale - n. 24 del 27 marzo 1998.

Conformemente alle indicazioni fornite dal Ministero della Salute con propria nota del 9.10.2003, la Commissione si riserva di provvedere, con procedura verbalizzata, a effettuare una valutazione oggettiva dell'elenco dei quiz, ai fini dell'individuazione e stralcio delle domande ritenute superate a seguito dell'evoluzione scientifica e normativa. In tal caso, la Commissione provvederà, altresì, a fornire, in tempi brevi, notizia ai candidati dell'elenco delle domande stralciate con pubblicazione sul sito internet www.regione.piemonte.it, nella sezione leggi e segnalazione; bandi.

Il candidato dovrà indicare la risposta esatta tra le 5 già predisposte. Le risposte esatte sono quelle approvate con D.M. 16.05.1997 e D.M. 24.02.1998 e pubblicate nel Supplemento Straordinario alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale - n. 24 del 27 marzo 1998.

Per la prova è concesso un tempo non superiore ad un'ora e trenta minuti.

A norma degli artt. 7 e 8 del citato D.P.C.M. 30.3.1994 n. 298, a ciascuna risposta esatta sono attribuiti 0,1 punti per commissario.

Conseguirà l'idoneità e verrà inserito in graduatoria il concorrente che realizzerà almeno 37,5 punti.

È escluso dalla graduatoria il concorrente che non abbia conseguito il suddetto punteggio minimo nella prova attitudinale.

Per la valutazione dei titoli viene fatto riferimento a quanto previsto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.C.M. n. 298/94.

In base al D.P.C.M. 13.2.1998, n. 34, la Commissione Esaminatrice, previa determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, prima dell'espletamento della prova attitudinale, può stabilire di procedere all'attribuzione del punteggio per titoli ai soli candidati che hanno superato la suddetta prova.

ART. 6

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo aver espletato la prova attitudinale, la Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati, sommando il punteggio conseguito da ciascun concorrente per i titoli e per la prova attitudinale.

A parità di punteggio, sono osservate le preferenze stabilite in materia di pubblici concorsi dalle vigenti disposizioni legislative.

A tal fine gli interessati devono documentare nei modi di legge il proprio diritto entro il termine di presentazione delle domande.

Il Presidente della Commissione esaminatrice, dopo che la stessa ha redatto la graduatoria del concorso, trasmette all'Amministrazione Regionale gli atti relativi, per i provvedimenti di competenza.

La Giunta Regionale approva ai sensi dell'art. 7 L.R. 21/91 la graduatoria e successivamente avviene la pubblicazione della medesima sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

ART. 7

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Ai fini dell'assegnazione della sede farmaceutica i candidati dovranno, altresì, produrre un certificato medico, rilasciato da un funzionario medico dell'Azienda Sanitaria Locale, atto a comprovare che il concorrente è esente da difetti o imperfezioni che impediscano l'esercizio personale della farmacia e da malattie contagiose in atto che non abbiano carattere temporaneo e che rendano pericoloso l'esercizio medesimo. Tale certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi.

Unitamente al certificato di cui sopra i candidati collocati utilmente in graduatoria dovranno produrre l'intera documentazione, qualora non precedentemente inoltrata, comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare in ogni momento controlli a campione delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Amministrazione Regionale da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato.

Qualora in esito ai controlli effettuati sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 8

ASSEGNAZIONE DELLA SEDE

I concorrenti che risultano vincitori saranno interpellati secondo il procedimento previsto dall'art. 2 della legge 28.10.1999 n. 389 e dalla D.G.R. n. 13-29050 del 23.12.1999.

ART. 9

PUBBLICITA' DEL PRESENTE BANDO

Al presente bando viene data pubblicità attraverso:

1. trasmissione in copia alla Federazione degli Ordini dei Farmacisti (F.O.F.I.), agli Ordini Provinciali dei Farmacisti della Regione Piemonte ed al Ministero della Salute.

2. pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e, per estratto, entro i successivi 10 giorni, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

3. pubblicazione su sito internet www.regione.piemonte.it (nella sezione leggi e segnalazioni; bandi); accedendo al medesimo indirizzo internet è possibile altresì scaricare e utilizzare i moduli A e B per la presentazione della domanda e la produzione dei titoli.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali comunicati dai candidati sono raccolti presso il Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa e saranno utilizzati esclusivamente ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso e per l'espletamento delle conseguenti procedure concorsuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo D. lgs. n. 196/2003, che possono essere fatti valere nei confronti del Dirigente del Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa.

ART. 11

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con proprio provvedimento, il presente bando.

Per tutto quanto non espressamente previsto e relativo alle norme per lo svolgimento del concorso per l'assegnazione delle sedi e per l'autorizzazione all'apertura ed esercizio delle farmacie, valgono le disposizioni contenute nel T.U.L.L.SS. 27.7.1934, n. 1265, nella legge 2.4.1968 n. 475, nella legge 8.11.1991 n. 362, nella L.R. 14.5.1991 n. 21, nei DD.PP.CC.MM. 30.3.1994, n. 298 e 13.12.1998, n. 34 e per quanto applicabili, nei regolamenti di cui al R.D. 30.9.1938, n. 1706 ed al D.P.R. 21.8.1971, n. 1275. e nell'art. 48, comma 29, della legge 24.11.2003 n. 326, nonché ogni altra norma vigente in materia.

Allegati

Allegato A)

Compilare la domanda in ogni sua parte scrivendo in stampatello o a computer negli appositi spazi

Alla Regione Piemonte
Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità
Settore Assistenza
Farmaceutica e Assistenza Integrativa
C.so Regina Margherita, 153 bis
10122 TORINO

Il/la sottoscritto/a _____ (Cognome, Nome)
nato/a a _____ () il ____/____/____ (gg/mm/aa)
residente nel Comune di _____ () Via _____
n. _____ C.A.P. _____ tel. _____ altro eventuale recapito telefonico
_____ e-mail _____

Indirizzo a cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso (*da compilare esclusivamente se diverso dalla residenza*):

presso _____

Via _____ n. _____ Comune _____ ()

C.A.P. _____ tel. _____

(ogni variazione dovrà essere tempestivamente segnalata a cura del candidato con raccomandata A.R.)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sedi farmaceutiche vacanti e di nuova istituzione nei Comuni della Regione Piemonte, bandito con determinazione del Direttore regionale della Direzione Sanità n. 118 del 10.03.2009.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

DICHIARA I SEGUENTI REQUISITI

(*barrare tutte le caselle che fanno riferimento alle informazioni necessarie per l'ammissione*)

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana
Oppure
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____ e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
Oppure
- ☐ di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- ☐ di avere un'età compresa tra gli anni 18 e i 60 non compiuti
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio personale della farmacia nonché l'esenzione da malattie contagiose in atto che possano rendere pericoloso l'esercizio medesimo

- ☐ di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva

di essere in possesso del diploma di Laurea in :

- ☐ Farmacia
☐ Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

conseguito presso l'Università degli Studi di _____
nell'anno _____ con la votazione di _____ su _____

- ☐ di essere iscritto all'Albo Professionale dei farmacisti della Provincia di _____ con data di iscrizione il _____
- ☐ di avere conseguito l'abilitazione professionale presso _____ in data _____ con la votazione di _____ su _____
- ☐ di non avere trasferito la titolarità di farmacia negli ultimi 10 anni.

DICHIARA INOLTRE

- ☐ di essere titolare di farmacia Sì ☐ NO ☐
oppure
- ☐ di essere socio di società titolare di farmacia Sì ☐ NO ☐
- ☐ di non essere dipendente di ruolo di Pubbliche Amministrazioni
- ☐ di essere dipendente di ruolo presso _____
con la qualifica di _____
- ☐ di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
oppure
- ☐ di avere riportato condanne penali per le seguenti fattispecie di reato _____
(specificare quali)
- e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
(specificare quali)
- ☐ di essere disabile, di necessitare dei seguenti ausili per l'espletamento della prova concorsuale _____
- e di necessitare, in relazione alla propria condizione, dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere la prova _____

Conferma che tutti i requisiti dichiarati sono posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione e sono documentabili.

Allega alla presente:

- ☐ Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- ☐ Dichiarazione di possesso di eventuali titoli utili ai fini dell'assegnazione del punteggio (allegato B)

Firma

(non soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, se unita a fotocopia del documento di identità)

Il/La sottoscritto/a _____
dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, di essere stato/a informato/a:

- che i dati personali forniti con la presente dichiarazione saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura di concorso;
- di potersi avvalere dei diritti espressamente indicati nell'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003;
- che Titolare del trattamento dei dati è la Regione Piemonte, Piazza Castello 165 – 10122 Torino;
- che Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa.

Firma

(non soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, se unita a fotocopia del documento di identità)

Allegato B)*Note per la compilazione*

Barrare e completare, in ogni sua parte, la voce che corrisponde all'esperienza acquisita. Compilare lo spazio relativo alla data indicando ogni volta: giorno/mese/anno. Se lo spazio fosse insufficiente, allegare dichiarazione integrativa, scritta in stampatello o a computer e sottoscritta.

Dichiarazione di possesso di eventuali titoli utili ai fini dell'assegnazione del punteggio previsto
(D.P.C.M. 30/3/1994 n. 298)

Il/la sottoscritto/a _____ (Cognome, Nome)

nato/a a _____ () il ____/____/____ (gg/mm/aa)

ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti

Titoli relativi all'esercizio professionale

☐ attività di titolare e/o di direttore di farmacia aperta al pubblico svolta presso:

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

☐ attività di collaboratore di farmacia aperta al pubblico svolta presso:

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

Farmacia urbana ☐ rurale ☐ del Comune italiano/Paese U.E.
di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____
(specificare quale)

☐ attività di professore ordinario di ruolo della Facoltà di Farmacia dell'Università di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

☐ attività di farmacista dirigente (1) dei ruoli delle Unità Sanitarie Locali presso la

ASL di _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

☐ attività di direttore di farmacia ospedaliera (2) (italiana o di un Paese dell'U.E.) o di farmacia militare presso _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

☐ attività di direttore tecnico presso lo stabilimento farmaceutico di _____
dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di direttore di aziende farmaceutiche municipalizzate _____ (specificare nome e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di informatore scientifico o di collaboratore presso industria farmaceutica

_____ (precisare titolo posizione) _____ (denominazione e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

_____ (precisare titolo posizione) _____ (denominazione e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

_____ (precisare titolo posizione) _____ (denominazione e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di coadiutore o collaboratore (3) dei ruoli delle Unità Sanitarie Locali

_____ (precisare titolo posizione) _____ (specificare USL e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

_____ (precisare titolo posizione) _____ (specificare USL e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

_____ (precisare titolo posizione) _____ (specificare USL e sede)
dal ____/____/____/ al ____/____/____

(1) Oggi Dirigente di II livello

(2) Oggi Dirigente di II livello

(3) Oggi Dirigente di I livello

☐ attività di farmacista militare presso il distretto militare di _____
dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di direttore di deposito o di magazzino all'ingrosso di medicinali _____
_____ (specificare denominazione e sede) dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di direttore tecnico di officine di produzione di cosmetici _____
_____ (specificare denominazione e sede) dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ attività di professore universitario associato della Facoltà di Farmacia dell'Università di _____
dal ____/____/____/ al ____/____/____

attività di farmacista dipendente

☐ del Ministero della Salute dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ dell'Istituto Superiore di Sanità dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ della Regione _____ dal ____/____/____/ al ____/____/____

☐ della Provincia Autonoma di _____
dal ____/____/____/ al ____/____/____

DICHARA

Inoltre, per quanto riguarda i

Titoli di studio e di carriera

- ☐ di essere in possesso di seconda laurea in una delle seguenti discipline: medicina, scienze biologiche, veterinaria e chimica

_____ (specificare quale)
conseguita presso l'Università degli Studi di _____
nell'anno _____ con la votazione di _____ su _____

- ☐ di essere in possesso di seconda laurea in chimica e tecnologia farmaceutiche o in farmacia

_____ (specificare quale)
conseguita presso l'Università degli Studi di _____
nell'anno _____ con la votazione di _____ su _____

- ☐ di avere conseguito le seguenti specializzazioni universitarie o borse di studio o di ricerca relative alla Facoltà di Farmacia (erogate ai sensi o dell'art. 80 del D.P.R. 11/7/1980 n. 382, o dell'art. 8 della L. 30/11/1989 n. 398 e successive modificazioni)

(specificare quali, le sedi universitarie di conseguimento, i periodi di riferimento)

- ☐ di avere conseguito l'idoneità in un precedente concorso indetto da _____ in data ____/____/____/
(specificare l'ente titolare del bando di assegnazione di sede farmaceutica)

- ☐ di avere conseguito l'idoneità nazionale a farmacista dirigente
in data ____/____/____/

- ☐ di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento professionale successivi al conseguimento dell'abilitazione
(precisare contenuto, ente organizzatore e durata)

1. _____
2. _____

Allega le pubblicazioni scientifiche qui di seguito elencate, inerenti le materie di esame

1. _____
2. _____

Allega la seguente documentazione (in originale o copia conforme) comprovante il possesso dei titoli relativi all'esercizio professionale, di studio e di carriera precedentemente elencati

1. _____
2. _____

Dichiara infine che tutta la documentazione presentata in copia è conforme all'originale.

Firma

(non soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, se unita a fotocopia del documento di identità)