



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 4 giugno 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122
Torino Tel 0114323994 -3299-2722 -Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 -12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto Toni Farina

Sulle rive del Lagone di Mercurago

I parchi del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

24 Appalti

Annunci legali

- 27 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 28 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 29 Altri annunci
- Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare un incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dalla Regione Piemonte per la realizzazione del progetto: "Individuazione di un modello dinamico di vascolarizzazione dei nodi tiroidei mediante analisi ultasonografica 3d con agente eco amplificatore" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare un incarico a progetto su fondi interamente finanziati dall'Azienda GlaxoSmithKline per la realizzazione del progetto: "Studio di Fase II randomizzato con Trastuzumab o Lapatinib da solo in donne con carcinoma mammario caratterizzato da amplificazione di HER2 alla prima progressione sistemica " da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino e Presidio IRCC di Candiolo.

pag. 1

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Oncologia.

pag. 1

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami ad un posto di Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e rianimazione.

pag. 1

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Bando per procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001.

pag. 1

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato per un posto di Dirigente Medico Medicina Interna, in sostituzione di personale assente.

pag. 2

Azienda sanitaria locale "CN1"

Pubblico avviso per assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario/Tecnico di Radiologia medica (cat. D.).

pag. 2

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per titoli per l'assunzione a tempo determinato (anni uno) di Dirigente Medico - disciplina di Medicina Interna.

pag. 3

Azienda sanitaria locale "NO"

Graduatoria concorso per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Medico Psichiatria.

pag. 5

Azienda sanitaria locale "NO"

Graduatoria concorso per titoli ed esami per n. 2 posti di Infermiere pediatrico.

pag. 5

Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso di selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7, c. 6 bis D.Lgs. 165/2001).

pag. 5

Azienda sanitaria locale "TO1"

Borsa di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia.

pag. 5

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione - Approvazione verbale della commissione esaminatrice.

pag. 6

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico di Cardiologia - Approvazione verbale e utilizzazione graduatoria per costituzione rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

pag. 6

Azienda sanitaria locale "TO4"

Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per: n.1 posto di Assistente Tecnico-Perito Industriale indirizzo elettrotecnico - cat. C, per n. 2 posti di Assistente Tecnico-Perito Industriale indirizzo meccanico o termotecnico - cat. C.

pag. 6

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Dirigente Medico di Medicina Interna.

pag. 11

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero-professionale di durata annuale ad un laureato in scienze biologiche per attività presso la SC

Immunematologia e medicina trasfusionale del Po di Vercelli.

pag. 11

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico, per soli titoli, per conferimento di supplenza, a n. 1 Posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Audiometrista (Cat. D).

pag. 11

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso di mobilità interaziendale nell'ambito della Regione Piemonte per n. 2 posti di Dirigente Medico presso la S.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118.

pag. 12

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per posti del ruolo tecnico e amministrativo.

pag. 12

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di guardia medica turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

pag. 14

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico di Nefrologia.

pag. 14

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di Urologia.

pag. 14

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.

pag. 18

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami a un posto di Specialista in attività amministrativo contabile cat. D1.

pag. 18

Consorzio socio-assistenziale del Cuneese

Avviso selezione pubblica per esami per assunzione a tempo indeterminato di Assistenti sociali.

pag. 18

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Psicologo - categoria D.

pag. 19

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Fisioterapista - categoria D.

pag. 19

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Fisioterapista - categoria D. Orario di servizio Part-Time 50%.

pag. 19

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico (categoria D), da destinare alla Struttura complessa di Laboratorio Analisi.

pag. 19

APPALTI

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di elenchi di avvocati per l'affidamento di incarichi di assistenza e patrocinio legale.

pag. 24

Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Avviso di post informazione asta pubblica - "Interventi di sistemazione straordinaria del reticolo idrografico minore all'interno del Parco Regionale La Mandria - progetto esecutivo - Lotto 1".

pag. 24

Provincia di Torino

Lavori di sistemazione e realizzazione della pavimentazione stradale lungo la S.P. n. 138 di Virle diramazione Campolongo. (C.I.G. 032219293D).

pag. 24

Provincia di Torino

Affidamento del servizio di redazione del piano ittico provinciale. (C.I.G. 0322169643).

pag. 24

Regione Piemonte

Settore Attività negoziale e contrattuale

Affidamento delle funzioni di coordinatore sicurezza e salute durante la realizzazione lavori, e attività direzione operativa delle opere strutturali relativamente al recupero funzionale castello di Valcasotto (CN). Avviso di postinformatizzazione.

pag. 25

Regione Piemonte

Settore Attività negoziale e contrattuale

Servizi di Contact Center di secondo livello CeIS – Centro Informativo Specializzato della Regione Piemonte.

pag. 25

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e la Provincia del Verbano Cusio Ossola per il potenziamento della banda larga, nell'ambito del Programma regionale WI-PIE (art. 34, D.Lgs. 267/2000).

pag. 27

Provincia di Biella

Estratto Delibera Provinciale n. 66 del 17/03/2009

pag. 27

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Lombardore (Torino)**

Deliberazione del C.C. n. 26 del 22.04.2009 "Modifiche allo Statuto Comunale".

pag. 28

ALTRI ANNUNCI**Comune di Arignano (Torino)**

Estratto Deliberazione C.C. n. 9 del 14/04/2009 ad oggetto "Approvazione dell'Allegato Energetico Ambientale al Regolamento Edilizio Comunale".

pag. 29

Comune di Asti

Decreto di esproprio n. 456/2009 dell'11/05/2009 per l'opera "Strada Vadareglio".

pag. 29

Comune di Asti

Regolamento Edilizio Comunale. Modificazioni a seguito dell'entrata in vigore di nuove normative. Deliberazione Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2009.

pag. 30

Comune di Bobbio Pellice (Torino)

Approvazione Regolamento Edilizio Comunale conforme al Regolamento Edilizio tipo approvato dal Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 08.07.1999 n. 19.

pag. 31

Comune di Cafasse (Torino)

Avviso ai creditori. (Art. 189 D.P.R. 554/1999). Lavori di manutenzione straordinaria strade.

pag. 31

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di deposito: Adozione progetto preliminare di Piano di Recupero di iniziativa privata relativo all'immobile sito in Via Ospedale n. 1, di proprietà dei Signori Alessio Antonio, Bollano Rosalba e Compaire Domenica.

pag. 31

Comune di Casale Corte Cerro (Verbano Cusio Ossola)

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38

del 19 Novembre 2008. Sdemanializzazione di porzione di sentiero comunale esistente.

pag. 31

Comune di Castagneto Po (Torino)

Integrazioni e modifiche del Regolamento Edilizio Comunale – Approvazione. Estratto delle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 21 in data 15.04.2009.

pag. 31

Comune di Chieri (Torino)

Estratto Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 20/04/2009 - Approvazione allegato Energetico Ambientale e Modifica al Regolamento Edilizio.

pag. 32

Comune di Cinzano (Torino)

Decreto di asservimento n. 1/2009 - Lavori di ampliamento reti fognarie lotto III - art. 6 T.U. in materia di espropriazione per pubblica utilità - approvato con D.P.R. 327/01.

pag. 32

Comune di Collegno (Torino)

Strada di collegamento tra Corso Marche in Torino e la S.S.P. 24 in Collegno con nuovo ponte sulla Dora. Lotto 2: da viale Certosa alla rotatoria sulla S.S.P. 24.

pag. 33

Comune di Fubine (Alessandria)

Approvazione piano di recupero di iniziativa privata.

pag. 33

Comune di Ingria (Torino)

Approvazione allegato Energetico-Ambientale al Regolamento Edilizio Comunale.

pag. 34

Comune di Novara

Asta pubblica per vendita immobiliare di "Residenza Casa della Porta".

pag. 34

Comune di Occhieppo Superiore (Biella)

Deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/09: Approvazione definitiva del Piano di Recupero denominato "Complesso Immobiliare Maglioli" di Via XXIV Maggio.

pag. 35

Comune di Oleggio (Novara)

Approvazione PEEP via S. Stefano - Via Lanca.

pag. 35

Comune di Orbassano (Torino)

Variante strutturale n. 12 al PRGC vigente. Adozione del Progetto preliminare, ai sensi della L.R. 56/1977 e smi.

pag. 35

Comune di Prali (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 20 aprile 2009. Determinazioni in merito al nuovo regolamento edilizio.

pag. 36

Comune di San Giorgio Canavese (Torino)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 19/09 del 17/04/2009 ad oggetto: Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. CC/40/05 del 28.12.2005 - Modifica ed integrazione - Approvazione.

pag. 36

Comune di Scopello (Vercelli)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante al P.R.G.C. di adeguamento al P.A.I., parzialmente rielaborato (art. 15 comma 15 e seguenti L.R.15/77).

pag. 36

Comune di Serralunga d'Alba (Cuneo)

Avviso di approvazione piano di recupero.

pag. 36

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Decreto definitivo di esproprio ed asservimento n. 260 del 18/5/2009 - Lavori di realizzazione dello Scolmatore Pescarito 1° lotto.

pag. 37

Comune di Varallo Pombia (Novara)

Bando di concorso generale per l'assegnazione di alloggi di E.R.P.

pag. 37

Comune di Venaria Reale (Torino)

Bando di concorso generale ai sensi della legge regionale n. 46/95 e s.m.i. per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in disponibilit  al Comune di Venaria Reale - anno 2009.

pag. 37

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Adozione variante parziale n. 14 al Piano Regolatore generale vigente - ai sensi dell'art. 17, comma 7 della l.r. n. 56/77 e s.m.i. - Modifica classe di pericolosit  geomorfologica in localit  Fondotoce; Adozione variante n. 2 al piano particolareggiato di tutela ed uso delle sponde lacuali e fluviali - ai sensi dell'art. 40 della legge regionale n. 56/77 e s.m.i.

pag. 37

Comune di Verrone (Biella)

Approvazione in via definitiva della classificazione acustica del territorio comunale - Definitivo.

pag. 38

Comune di Villastellone (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24/03/2009: "Prima modifica al Regolamento Edilizio Comunale approvato in Conformit  al Testo tipo regionale".

pag. 38

Comune di Villastellone (Torino)

Avviso di deposito e di pubblicazione. D.C.C. 24/03/2009 n. 13. D.C.C. 20/04/2009 n. 25.

pag. 38

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 160 del 24/04/2009 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal Lago Maggiore, in Comune di Cannero Riviera, ad uso civile (irrigazione aree verdi private) - ditta Hapimag Italia S.r.l.

pag. 39

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 6 del 13/01/2009 - D.Lgs. 387/2003 e s.m.i. - Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio di impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente Bogna, in Comune di Bognanco - Ditta Energie S.p.A.

pag. 39

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 372 - 64342 del 11/05/2009. Derivazione n. 1545 - Ditta Lazzaro Angela - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Alluvioni Cambio'.

pag. 40

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 399 - 57546 del 24/04/2009. Derivazione n. 893 - Ditta Gambetta Maria, Gambetta Giuliano, Mandirola Carlo e Mandirola Giulio - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Castelnuovo Scrivia.

pag. 40

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3732 del 21/05/2009 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 21/05/2003 alla Provincia di Asti dalla Ditta Bersano Cav. Dario di Bersano Roberto & C. S.n.c per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito nel Comune di San Marzano Oliveto (AT) ad uso civile. Codice Utenza AT10475

pag. 41

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3733 del 21/05/2009 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 02/11/2001 alla Provincia di Asti dalla Ditta Ennedi confezioni per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito nel Comune di Nizza Monferrato (AT) ad uso civile. Codice Utenza AT10490

pag. 41

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3729 del 21/05/2009 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 02/07/2002 alla Provincia di Asti dalla Sig.ra Gallese Rosa, cui   subentrata la Sig. Ghiglia Carla, per derivazione d'acqua dal primo affluente di sinistra del Rio Ovrano nel Comune di Roccaverano (AT) ad uso irriguo a bocca non tassata. Codice Utenza AT10463.

pag. 41

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3735 del 21/05/2009. D.P.G.R. 29/7/2003, n. 10/R - Domanda presentata in data 11.06.2008 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente -

Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Donega' Margherita per concessione quarantennale di derivazione d'acqua dal Torrente Traversola nei Comuni Dusino San Michele, San Paolo Solbrito e Villafranca d'Asti (AT) ad uso irriguo. Utenza n. 759/08.

pag. 42

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3734 del 21/05/2009 D.P.G.R. 29/7/2003, n. 10/R - Domanda presentata in data 11.06.2008 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dal Sig. Stroppiana Albino per concessione quarantennale di derivazione d'acqua dal Torrente Traversola nei Comuni di Dusino San Michele e Villafranca d'Asti, dal Torrente Traversa nel Comune di Villafranca d'Asti ad uso irriguo. Utenza n. 760/08.

pag. 42

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3765 del 21/05/2009 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel Comune di San Marzano Oliveto necessari per gli interventi di sistemazione frana per cedimento del corpo stradale al Km. 2+500 lungo la S.P. 105 "Canelli-Nizza per Case Vecchie".

pag. 43

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 3766 del 21/05/2009 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel Comune di Calamandrana necessari per gli interventi di sistemazione frana per cedimento del corpo stradale al Km.2+600 lungo la S.P. 105 "Canelli-Nizza per Case Vecchie".

pag. 43

Provincia di Biella

Ordinanza n. 20.031/G-I-4-314BI - Istanza in data 30 giugno 2008 della Ditta "JEB Snc", con sede in Trivero, per concessione di piccola derivazione d'acqua sotterranea pubblica da una sorgente tributaria del bacino del rio Scoldo, ubicata in Comune di Trivero, ad uso produzione di beni e servizi e civile.

pag. 43

Provincia di Cuneo

Politiche sociali e volontariato

Determinazione n. 198 dell'8/05/2009. Oggetto: Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione "Associazione noi con voi per continuare a vivere".

pag. 44

Provincia di Cuneo

Politiche sociali e volontariato

Determinazione n. 184 del 30/04/2009. Oggetto: Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "Squadra volontari AIB di Montà".

pag. 44

Provincia di Cuneo

Politiche sociali e volontariato

Determinazione n. 183 del 30/04/2009. Oggetto: Sezione

provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "Còni Vip".

pag. 45

Provincia di Cuneo

Politiche sociali e volontariato

Determinazione n. 191 del 5/05/2009. Oggetto: Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione "Associazione sportiva e ricreativa Edmondo Stroppiana".

pag. 45

Provincia di Cuneo

Politiche sociali e volontariato

Determinazione n. 190 del 05/05/2009. Oggetto: Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "G&CO Giovani con Obiettivi".

pag. 45

Provincia di Novara

Centro recupero rifiuti da demolizione a Marano Ticino (NO) ubicato nel Comune di Marano Ticino in via Sempione n. 1/C presentato dalla ditta ADM Scavi e Costruzioni srl. Esclusione del progetto dalla fase di valutazione di cui all'art. 12 della LR 40/1998.

pag. 45

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 84-19459/2009. L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Impegno civile e tutela e promozione dei diritti - dell'Associazione "Amici del Congo Repubblica Democratica" siglabile "AMICO - R.D." con sede legale a Torino.

pag. 46

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 349-18540/2009 del 28-4-2009 - Codice univoco: TO-P-10294. Concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Collegno, in misura di litri/sec max 5 e medi 0,7 ad uso lavaggio inerti, assentita alla Dual Srl.

pag. 46

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 347-18532/2009 del 28-4-2009 - Codice univoco: TO-P-10292. Concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Vinovo, in misura di litri/sec max 43 e medi 1,99 ad uso irriguo senza restituzione assentita a Gai Carlo.

pag. 46

Provincia di Vercelli

Istanza in data 2/5/2002 del Comune di Lignana ora S.I.I. Biellese e Vercellese SpA per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Li-

gnana per uso potabile. Pratica n. 1552. Determinazione del Dirigente n. 527 del 30/3/2009.

pag. 47

Provincia di Vercelli

Istanza in data 27/3/2002 del Comune di Santhia' ora S.I.I. Biellese e Vercellese SpA per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Santhia' per uso potabile. Pratica n. 1549. Determinazione del Dirigente n. 526 del 30/3/2009.

pag. 47

Provincia di Vercelli

Istanza in data 18/7/2002 del Comune di Crescentino ora S.I.I. Biellese e Vercellese S.p.A. per concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Crescentino per uso potabile. Pratica n. 1572. Determinazione del Dirigente n. 521 del 30/3/2009.

pag. 48

Sommara del Bosco. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2).

pag. 51

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Comune di Albaretto della Torre - Lavori di ricalibratura e pulizia alveo Rii Lesme e Borine in comune di Albaretto della Torre. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2).

pag. 51

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di impianto idroelettrico sul Torrente Pesio, località Breolungi nei Comuni di Mondovì e Magliano Alpi. Proponente: Sig. Livio Bongiovanni, Cuneo. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di Valutazione ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 50

Provincia di Vercelli

Progetto di una discarica per rifiuti inerti che si configura come recupero ambientale dell'attività estrattiva gestita dalla Gold Cave srl in località Vianone nel Comune di Tronzano V.se (Vc).

pag. 50

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Comune di Valloriate - Realizzazione opere sistemazione idraulica e di costruzione due ponti sul Rio Taiarè Località Chiapue di Valloriate in comune di Valloriate. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2).

pag. 51

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Comune di Sommara del Bosco - Interventi per la riduzione del rischio idraulico nel concentrico del Comune di

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare un incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dalla Regione Piemonte per la realizzazione del progetto: "Individuazione di un modello dinamico di vascolarizzazione dei nodi tiroidei mediante analisi ultrasonografica 3D con agente eco amplificatore" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia. Specialità in Endocrinologia e/o Radiologia Medica. L'incarico avrà durata di mesi sei con un impegno di 12 ore settimanali e un compenso complessivo lordo di Euro 6.000,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare un incarico a progetto su fondi interamente finanziati dall'Azienda GlaxoSmithKline per la realizzazione del progetto: "Studio di Fase II randomizzato con Trastuzumab o Lapatinib da solo in donne con carcinoma mammario caratterizzato da amplificazione di HER2 alla prima progressione sistemica " da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino e Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Discipline Scientifiche. Costituirà titolo preferenziale una documentata esperienza in qualità di Clinical Research Associate nella conduzione e monitoraggio di sperimentazioni. L'incarico avrà la durata di diciotto mesi con un impegno di circa quattro ore per accesso e un compenso complessivo lordo di Euro 20.000,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616), tutti i

giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Oncologia

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la s.c.d.u. "Oncologia medica" con inizio alle ore 9,30 del giorno 23 luglio 2009.-

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione Risorse Umane" – corso Mazzini n° 18 – Novara.

Novara, 26 maggio 2009

Il Direttore
s.c. "Gestione Risorse Umane"
Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami ad un posto di Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e rianimazione

Graduatoria relativa al pubblico concorso ad un posto di Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e rianimazione approvata con determinazione n. 1156 del 18/5/2009:

	Punti
1) Dott.ssa Vaschetto Rosanna	80,140/100
2) Dott. Cammarota Gianmaria	80,010/100
3) Dott. Bellotti Enrico	76,090/100
4) Dott.ssa Fracon Sara	74,210/100
5) Dott.ssa Piciuccio Tiziana	74,110/100
6) Dott.ssa Damnotti Federica	73,910/100
7) Dott.ssa Blando Cristiana	65,320/100

Novara, 26 maggio 2009

Il Direttore
S.C. Gestione Risorse Umane
Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Bando per procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs.

165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006). Sul sito internet www.maggioreosp.novara.it nella sezione bandi e concorsi ("Bando contratti lavoro autonomo") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara – S.C. Affari Generali e Ufficio Legale – C.so Mazzini n° 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Ufficio Legale, C.so Mazzini n° 18 - 28100 Novara; tel. 0321/3733568; fax: 0321/3733083; posta elettronica: aagg@maggioreosp.novara.it.

Il Direttore Generale
Claudio Macchi

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato per un posto di Dirigente Medico Medicina Interna, in sostituzione di personale assente.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Ufficio Procedure Assuntive - Area Personale dell'Azienda Sanitaria Locale AL, Sede di Novi Ligure – Via E. Raggio n. 12 - Tel. 0143/332293; Sede di Acqui Terme - Via Alessandria n. 1 - Tel. 0144/777646, oppure consultare il sito internet www.aslal.it.

Il Direttore
S.O.C. Area Personale

Azienda sanitaria locale "CN1"

Pubblico avviso per assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario/Tecnico di Radiologia medica (cat. D.).

In esecuzione alla determinazione n. 207 del 06/05/09, è indetto pubblico avviso per assunzione a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario/Tecnico di Radiologia medica (cat. D.).

Con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

L'Azienda si riserva di utilizzare la graduatoria per ogni necessità di carattere temporaneo che dovesse presentarsi nel corso della vigenza della graduatoria medesima (1 anno dall'approvazione).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il 15° giorno successivo alla da-

ta di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate alla Azienda Sanitaria Locale CN1, Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Carlo Boggio n. 12, 12100 Cuneo. Se inoltrate a mezzo postale devono essere inviate entro il termine di cui sopra.

A detto fine, viene verificata la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando che riportino il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati dalla Commissione.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti a termini del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 6 del D. Lgs 502/92 e s.m.i.:

Requisiti generali

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici

Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (abilitante alla professione Sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica) - classe SNT/03 – Classe delle lauree in professioni sanitarie mediche – Legge 10.08.2001 n. 251. – Possono candidarsi anche coloro che sono in possesso di diploma universitario di Tecniche di Radiologia Medica conseguito in base al precedente ordinamento ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 502/92 e successive modificazioni, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;
il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto e) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. A tale scopo viene unito al bando modulo per la redazione di detta dichiarazione.

La graduatoria è redatta tenendo conto prioritariamente del punteggio del voto di laurea. A parità verranno considerati la carriera, il curriculum formativo e professionale e le pubblicazioni su riviste scientifiche.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esautive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione, dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura. Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmen-

te allegati; il candidato non può fare riferimento a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e no, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Procedure per assunzione

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati secondo i criteri di valutazione definiti.

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso.

I vincitori saranno invitati a presentare, entro il termine che verrà assegnato a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo (tel. 0171-450647 - 641);

Il Responsabile
della Struttura Complessa Personale
A.S.L. CN 1
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per titoli per l'assunzione a tempo determinato (anni uno) di Dirigente Medico - disciplina di Medicina Interna.

In esecuzione alla determinazione n. 207 del 06/05/09, è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per assunzione a tempo determinato per anni uno di Dirigente Medico – Disciplina di medicina interna.

(Durata prevista 1 anno)

Con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

L'Azienda si riserva di utilizzare la graduatoria per ogni necessità di carattere temporaneo che dovesse presentarsi nel corso della vigenza della graduatoria medesima (1 anno dall'approvazione).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate alla Azienda Sanitaria Locale CN1, Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Carlo Boggio n. 12, 12100 Cuneo. Se inoltrate a mezzo postale devono essere inviate entro il termine di cui sopra.

A detto fine, viene verificata la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando che riportino il maggior

punteggio complessivo per titoli e colloquio, da valutarsi secondo i criteri fissati dalla Commissione con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n.483.

Il superamento della prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, volta ad accertare il grado di conoscenza della disciplina a selezione, e la conseguente ammissione alla graduatoria, sarà subordinato al conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti a termini del D.P.R. 10 Dicembre marzo 1997 n.483.

Requisiti generali

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego;

l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici

Laurea in medicina e chirurgia;

specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Leg.vo n.257/91 -, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D. Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;

iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni

effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto e) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. A tale scopo viene unito al bando modulo per la redazione di detta dichiarazione.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione, dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e no, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Procedure per assunzione

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati secondo i criteri di valutazione definiti.

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso.

I vincitori saranno invitati a presentare, entro il termine che verrà assegnato a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo (tel. 0171-450647 - 641);

Il Responsabile della Struttura Complessa
Personale A.S.L. CN 1
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "NO"

Graduatoria concorso per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Medico Psichiatria.

Pubblico concorso a n. 2 posti di Dirigente Medico di psichiatria indetto con provvedimento n. 5 del 09/01/09. Graduatoria approvata con provvedimento n. 411 del 18/05/09.

Posizione in graduatoria	Candidato	Totale punteggio
1	D'Innella Pierluigi	82.40/100
2	Cattaneo Ignazio Carlo	81.21/100
3	Probo Manuela	71.26/100
4	Sarchi Filippo	70.05/100
5	De Bernardi Cristina	69.33/100

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "NO"

Graduatoria concorso per titoli ed esami per n. 2 posti di Infermiere pediatrico.

Pubblico concorso a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario/infermiere pediatrico (cat. "D") indetto con provvedimento n. 728 del 27/10/08.

Graduatoria approvata con provvedimento n. 406 del 18/05/09.

Posizione in graduatoria	Candidato	Totale punteggio
1	Cogo Sabrina	74/100
2	Popescu Claudia	69/100
3	Lanza Chiara	63/100
4	Chisari Rosalba	56/100

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso di selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7, c. 6 bis D.Lgs. 165/2001).

E' indetta selezione comparativa (per titoli) di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale) per prestazioni di infermiere professionale; contratti previsti dal c. 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Sul sito internet www.asl.novara.it, sezione "Pubblicazioni previste per legge" (Home page, a destra) è pubblicato il relativo Bando ("Bando di selezione comparativa") contenente tutte le indicazioni necessarie per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'A.S.L. NO – Ufficio Convenzioni - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Convenzioni, via dei Mille, 2 - 28100 Novara – esclusivamente a mezzo fax: 0321/374519 o posta elettronica: legale@asl.novara.it

Le risposte alle richieste di informazioni verranno pubblicate tempestivamente nella sopracitata sezione del sito internet.

Il Direttore generale
Mario Minola

Azienda sanitaria locale "TO1"

Borsa di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 n. 475/B.03/09 del 18.05.2009, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo:

Sviluppo di processi di ottimizzazione e riorganizzazione del servizio di retina medica e chirurgica S.C. Traumatologia Ospedale Oftalmico ASL TO1, della durata di tre mesi, con un impegno di n. 20 ore settimanali.

Possono partecipare all'avviso per la Borsa di Studio sopra indicata i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Oftalmologia.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 – Presidio Ospedaliero Martini – Via Tofane n. 71, tel. 011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet www.aslto1.it nella sezione Bandi, dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione - Approvazione verbale della commissione esaminatrice.

In applicazione dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97, si rende nota la graduatoria approvata con deliberazione n. 1024 del 14/05/2009 relativa al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - approvazione verbale della commissione esaminatrice

	Cognome	Nome	Totale
1	Antonoli	Emiliano Alberto	73
2	Tiozzo	Omar	63,06
3	D' Angio'	Maria Maddalena	62,05
4	Randazzo	Giovanna	60,11
5	Divenuto	Gianluca	57,5699
6	Bertarione Ravarossa Gallezio	Gabriele	56,05
7	Fortino	Provino	56
8	Chirco	Vito Danilo	54,4576
9	Bernelli	Claudia	54,08
10	Russo	Alberto	54,02
11	Ilardo	Lorena	54,02
12	Spadaro	Gianluca	53,426
13	Bucci	Graziano	53,416
14	Loparco	Simone	53,02
15	Evangelista	Antonio	53
16	Russo	Giuseppe	53
17	Caldaroni	Maria Rosa	52,579
18	Lucarelli	Andrea	52
19	Amisano	Marco	52

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico di Cardiologia - Approvazione verbale e utilizzazione graduatoria per costituzione rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

In applicazione dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97, si rende nota la graduatoria approvata con deliberazione n. 1080 del 19/05/2009 relativa al: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico di Cardiologia: approvazione verbale e utilizzazione graduatoria per costituzione rapporti di lavoro a tempo indeterminato

N.	Cognome e nome	Totale /100
1	Ferraris Federico	83,20
2	Di Tria Marica	76,54
3	Calabria Francesco	73,49
4	Giolitto Sara	73,16
5	Panzarella Gaetano	72,48

Azienda sanitaria locale "TO4"

Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per: n.1 posto di Assistente Tecnico-Perito Industriale indirizzo elettrotecnico - cat. C, per n. 2 posti di Assistente Tecnico-Perito Industriale indirizzo meccanico o termotecnico - cat. C.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 1078 del 19/05/2009 sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

n. 1 posto di Assistente Tecnico – Perito Industriale indirizzo elettrotecnico – categoria C;

n. 2 posti di Assistente Tecnico – Perito Industriale indirizzo meccanico o termotecnico – categoria C.

Alle predette posizioni funzionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Requisiti generali per l'ammissione ai concorsi

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio, con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare una idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art.11 del DPR 686/57.

Requisiti specifici per l'ammissione

c) diploma di perito industriale indirizzo elettrotecnico ovvero diploma di perito industriale indirizzo meccanico o termotecnico a seconda del concorso cui si intende partecipare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione ai concorsi, redatte in carta semplice e sottoscritte dagli aspiranti, devono essere indirizzate al Direttore generale dell'A.S.L. TO 4 e fatte pervenire direttamente alla S.C. Amministrazione del Personale – Ufficio Concorsi Via Po, 11 Chivasso (TO) 2° piano - dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,00 e dalle 14,00 alle 15,00 ovvero inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'A.S.L. TO 4 – Via Po n. 11 - 10034 Chivasso (TO).

In caso di consegna la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza.

In caso di invio tramite il servizio postale l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 28.12.00 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;

8) l'indicazione della lingua straniera scelta tra francese ed inglese;

9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

11) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui punto sub 2);

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. TO 4 (Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.a. – Agenzia di Ivrea)

ovvero

- accredito bancario c/o Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149)

oppure

- versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex-A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su

carta semplice, datato e firmato che non ha valore di autocertificazione.

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt 19 e 47 DPR 445/00)

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposite commissioni esaminatrici ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 4 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- d) 8 punti per il curriculum formativo e professionale.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in :

Per il concorso pubblico a n. 1 posto di Assistente Tecnico - Perito Industriale indirizzo Elettrotecnico

Prova scritta: contabilità lavori pubblici, nozioni legislazione lavori pubblici, legislazione in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", prevenzione incendi, elementi di elettrotecnica, impianti elettrici, speciali e di sicurezza e di comunicazione, elementi di sicurezza elettrica, normativa CEI 64-8/7 "Locali ad uso medico"; la prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie.

Prova pratica: Analisi di un progetto o di una realizzazione inerente le materie specifiche con particolare riferimento all'edilizia e all'impiantistica ospedaliera.

Prova orale: vertente sull'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Per il concorso pubblico a n. 2 posti di Assistente Tecnico - Perito industriale indirizzo Meccanico o Termotecnico

Prova scritta: contabilità lavori pubblici, nozioni legislazione lavori pubblici, legislazione in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", prevenzione incendi, elementi di termotecnica, impianti idraulici, riscaldamento, aeraulici e ventilazione, legge n. 10 del 9/1/91 e s.m.i., normativa sugli impianti termotecnici nelle strutture ospedaliere; la prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie.

Prova pratica: Analisi di un progetto o di una realizzazione inerente le materie specifiche con particolare riferimento all'edilizia e all'impiantistica ospedaliera.

Prova orale: vertente sull'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta

nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della

prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei ai concorsi.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Il vincitore del concorso sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali) e iscrizione all'albo professionale. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Decade dall'impiego anche chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore generale.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico e privato o di natura convenzionale con il S.S.N. nonché attività che possano configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 14 del C.C.N.L. Comparto 01.09.95 e dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne sostituisce il presupposto. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effet-

tuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASL TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e /o per il conferimento di incarichi a tempo determinato. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Trattamento dei dati personali

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

Disposizioni finali

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

Nei confronti di tutti i candidati che saranno assunti con la presente procedura sarà applicato l'art. 35, comma 5 bis, del D.lgs. 165/2001 e s.m. e i.

L'A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare i presenti concorsi o parte di essi, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 220/01 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della

Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. TO4 – Via Po, 11 – 10034 Chivasso (TO) - Tel. 011-9176341 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì oppure consultare i siti internet:

http://www.asl7.to.it

http://www.asl.ivrea.to.it

http://www.asl6.piemonte.it

Il Direttore generale

Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4

via Po n. 11 – 10034 Chivasso

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. __ post_ di categoria "C" Assistente Tecnico – Perito Industriale

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) _____

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento previsto dalla vigente normativa concorsuale (francese o inglese): _____

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

N.B. La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attivi-

tà di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Dirigente Medico di Medicina Interna.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 1079 del 19/05/2009 è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigente Medico di Medicina Interna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'avviso pubblico è disponibile sui siti internet dell'ASL TO4 agli indirizzi www.asl7.to.it; www.asl.ivrea.to.it

Inoltre il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili presso gli uffici della SC Amministrazione del Personale di Chivasso - via Po 11, di Ivrea - via Aldisio, 2 e di Ciriè - via Battitore 7/9.

Le domande devono essere indirizzate al Direttore generale dell'ASL TO4 Via Po, 11-10034 Chivasso

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'ASL TO 4 - sede di Chivasso - dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.341.

Il Direttore generale
Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero-professionale di durata annuale ad un laureato in Scienze Biologiche per attività presso la SC Immunoematologia e medicina trasfusionale del P.O. di Vercelli.

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero-professionale, con durata annuale a n. 1 laureato in scienze biologiche per l'attività di tipizzazione tissutale HLA dei donatori del Registro Italiano Donatori Midollo Osseo (IBMDR) afferenti al Centro Donatori VC01 che ha sede presso la S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vercelli. In particolare l'incaricato dovrà occuparsi, in collaborazione con il Responsabile dell'attività di tipizzazione tissutale HLA, del progetto dei Centri Donatori della Regione Piemonte di implementazione del livello di studio dei loci HLA dei donatori volontari di cellule staminali ematopoietiche (CSE) mediante tecniche di analisi del DNA a bassa risoluzione e dell'adeguamento di tale attività ai requisiti degli standard operativi EFI.

Il conferimento dell'incarico avverrà - mediante utilizzo del finanziamento della Regione Piemonte per il Centro Donatori VC01 - secondo i criteri e con le modalità di seguito indicate.

Art. 1

Requisiti

Per la partecipazione al presente avviso i candidati devono possedere, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Biologi;
- Specializzazione in Patologia Clinica e Genetica.

Si richiede, inoltre, comprovata esperienza nell'attività di tipizzazione tissutale HLA e specifica conoscenza delle tecniche di biologia molecolare utilizzate nel settore.

Art. 2

Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice, dovranno essere indirizzate all'azienda Sanitaria Locale "VC" - Corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli e presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della palazzina Uffici Amministrativi C.so M. Abbiate n. 21, Vercelli, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Affari Generali - Settore Convenzioni - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 593769/593896. oppure potranno visualizzare il testo integrale dell'avviso sul Sito aziendale : www.asl11.piemonte.it.

Il Direttore generale
Vittorio Brignoglio

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico, per soli titoli, per conferimento di supplenza, a n. 1 Posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Audiometrista (Cat. D).

Requisiti specifici per l'ammissione

- Laurea nelle professioni sanitarie tecniche - Area tecnico-diagnostica - professione sanitaria di Tecnico Audiometrista - Classe 3 - Allegato 3 al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 2 aprile 2001 pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5.6.2001.

Ovvero:

- i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.7.2000), al titolo universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

all'Azienda Sanitaria Locale "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21, Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale C.so M. Abbiate, 21 Vercelli – Tel (0161) 597753/593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Amministrazione del Personale
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso di mobilità interaziendale nell'ambito della Regione Piemonte per n. 2 posti di Dirigente Medico presso la S.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 440 assunta in data 19.05.2009 è indetto avviso di mobilità interaziendale nell'ambito della Regione Piemonte per: n. 2 posti di Dirigente Medico presso la S.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118.

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di un'Azienda Sanitaria Locale ed Ospedaliera della Regione Piemonte, iscritti nei relativi Elenchi Regionali come dirigenti medici in servizio presso l'Emergenza Sanitaria Territoriale 118, che abbiano superato il periodo di prova e siano in possesso dell'idoneità fisica specifica alla mansione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed a tale data il candidato deve risultare in possesso dei suddetti requisiti di ammissione.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Alla domanda deve essere allegato un certificato di servizio, un curriculum formativo e professionale, i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della formulazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o

autenticata ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della normativa vigente.

Il trasferimento è disposto in base a valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità ai criteri previsti dal D.P.R. n. 483/97.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale C.so M. Abbiate, 21 Vercelli – Tel (0161) 597753/593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it.

Il Dirigente Responsabile
della S.C. Amministrazione del Personale
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per posti del ruolo tecnico e amministrativo.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale assunta in data 25.05.2009 è indetto avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per i seguenti posti del ruolo tecnico e amministrativo:

- n. 1 posto di Ingegnere Dirigente – indirizzo Ingegneria Civile presso la S.C. Tecnico e Ingegneria Clinica
- n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D) di cui:
 - n. 1 presso la S.C. Contabilità Economico-Finanziaria
 - n. 1 presso al S.C. Programmazione e Controllo di Gestione
- n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D) di cui:
 - n. 1 presso la S.C. Amministrazione del Personale
 - n. 1 presso la S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
- n. 2 posti di Coadiutore Amministrativo Esperto (categoria Bs) per la S.C. Servizio Emergenza Territoriale 118 - Borgosesia
- n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza (cat. Bs) presso la S.C. S.E.T. 118 - Borgosesia

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un'Azienda Sanitaria Locale/Ospedaliera della Regione Piemonte che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità specifica alla mansione inerente il profilo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

Requisiti specifici per il posto di ingegnere dirigente per la s.c. Tecnico e ingegneria clinica

- Laurea in Ingegneria indirizzo Ingegneria Civile o equipollenti;

- Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri;
- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Ingegnere Dirigente;

- Curriculum redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza dirigenziale almeno triennale nel profilo di Ingegnere maturata presso Aziende Sanitarie in ambito tecnico-patrimoniale e specifica competenza in:

- progettazione di interventi di ristrutturazione edilizia
- esecuzione di collaudi tecnici e statici
- estimazione del patrimonio immobiliare aziendale finalizzata a locazione e alienazione
- progettazione di sistemi informatici di rilevazione e gestione del patrimonio immobiliare.
- conoscenza della normativa di settore nazionale e regionale e delle procedure amministrative nel settore di competenza.

*Requisiti specifici per i posti di
Collaboratore amministrativo professionale
per la s.c. Contabilit  economico finanziaria
e per la s.c. Controllo di gestione*

- Laurea in Economia e Commercio o equipollenti;
- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D);

- Curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale maturata nell'ambito della gestione economico-finanziaria e/o del controllo di gestione delle Aziende Sanitarie con specifica competenza in:

- applicazione della legislazione nazionale e regionale in materia di contabilit  generale e contabilit  analitica e gestione informatizzata delle procedure relative (bilanci pluriennali e annuali, conti consuntivi annuali);
- attivit  di controllo di gestione (valutazione comparativa costi/ rendimenti/risultati, realizzazione degli obiettivi, qualit  delle prestazioni fornite, corretta ed economica gestione delle risorse);
- gestione informatica dei risultati dell'attivit  di controllo ai fini dell'elaborazione di indicatori di produttivit .

*Requisiti specifici per il posto di
Collaboratore amministrativo professionale
per la s.c. Amministrazione del personale*

- Laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche o equipollenti;

- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D);

- Curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale maturata nella gestione informatizzata del settore economico, previdenziale e fiscale dei trattamenti stipendi del personale dipendente e delle altre forme di rapporto tipico e atipico di impiego.

*Requisiti specifici per il posto di
Collaboratore amministrativo professionale
per la s.c. Organizzazione e sviluppo risorse umane*

- Laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche o equipollenti

- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D);

- Curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale maturata nel settore delle relazioni sindacali e nel settore dello sviluppo delle risorse umane (sistemi incentivanti, sistemi di valutazione del personale, graduazione attribuzione incarichi ecc.);

*Requisiti specifici per i posti di
Coadiutore amministrativo esperto (categoria Bs)
per la s.c. s.e.t. 118 - Borgosesia*

- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Coadiutore Amministrativo Esperto (categoria Bs);

- Curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale nel profilo citato con conoscenza avanzata dell'uso dei sistemi Microsoft Word e Microsoft Excel.

*Requisiti specifici per il posto di
Operatore tecnico specializzato autista di ambulanza
(categoria Bs) presso la s.c. s.e.t. 118 - Borgosesia*

- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato Autista di ambulanza (cat. Bs);

- Attestato di superamento del corso regionale per Soccorritore;

- Curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale nel profilo citato;

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. "VC" di Vercelli, Corso M. Abbiate, 21, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purch  spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si precisa, altres , che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da luned  a venerd  dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Alla domanda deve essere allegato un certificato di servizio, un curriculum formativo e professionale, i titoli e i documenti che, nel proprio interesse, il candidato ritenga

opportuno presentare agli effetti della formulazione della graduatoria, unitamente ad un elenco, datato e firmato, dei documenti allegati e ad una copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. I lavori scientifici devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Non saranno valutati i titoli non correttamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza. Lo schema di domanda e la modulistica per le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno scaricabili dal sito internet aziendale www.asl11.piemonte.it sezione Bandi e Avvisi.

Sarà effettuata valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità ai criteri previsti dalla rispettiva normativa concorsuale (D.P.R. n. 220/2001 e D.P.R. n. 483/97) e si terrà conto, al fine di una graduatoria di merito, dell'esito del colloquio.

Il colloquio verterà sulle materie afferenti la professionalità richiesta come sopra specificato e si svolgerà in presenza di apposita Commissione Tecnica, presso la sala riunioni della Direzione Generale, 2° piano Palazzina Uffici, C.so M. Abbiate, 21 Vercelli., con il seguente calendario:

Giorno 26.6.2009 Ore 10,00: candidati al posto di Ingegnere Dirigente

Giorno 26.6.2009 Ore 12,00: candidati ai posti di Collaboratore Amministrativo Professionale.

Giorno 26.6.2009 Ore 14,30: candidati ai posti di Coadiutore Amministrativo esperto

Giorno 26.6.2009 Ore 16,30: candidati al posto di Operatore Tecnico Spec. Autista ambulanza.

Il presente comunicato ha valore di notifica per gli interessati.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asl11.piemonte.it sezione Bandi e Avvisi, il giorno 25 giugno 2009 dalle ore 10,00.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - C. M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - (0161) 593993 593819, Fax 0161-593738, indirizzo E-Mail: personale@aslvc.piemonte.it

Il Dirigente Responsabile
S.C. Amministrazione del Personale
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di Guardia Medica Turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Il servizio si svolgerà nei mesi di Luglio e Agosto 2009, nei giorni feriali e in orario diurno, nei diversi ambiti territoriali dell'ASL VCO.

Possono partecipare al presente avviso:

a. medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva a valere per l'anno 2009, pubblicata sul supplemento al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 51 del 18 Dicembre 2008 (supplemento ordinario n° 1);

b. medici operanti quali sostituti reperibili nel servizio di continuità assistenziale presso l'ASL VCO, ancorché non inseriti nella graduatoria regionale di cui al punto a., graduati secondo l'anzianità di servizio e utilizzati in carenza di medici di cui al punto precedente;

c. medici non inseriti nella graduatoria regionale di cui al punto a., purché non incompatibili con il servizio in oggetto. Questi ultimi saranno graduati secondo l'anzianità di laurea e convocati solo in caso di carenza di medici di cui ai punti a. e b.

Le domande, in carta libera e con allegato certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici in originale o copia autenticata, dovranno pervenire entro Venerdì 19 Giugno 2009 all'Ufficio Protocollo dell'ASL VCO, Via Mazzini 117, 28887 Omegna (VB). Si specifica sin da ora che farà fede solo la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente e non quella di spedizione della domanda; pertanto non saranno prese in considerazione domande giunte oltre il termine di scadenza, neanche se spedite a mezzo raccomandata.

Si precisa infine che i medici incaricati dovranno disporre di automezzo proprio per l'effettuazione degli eventuali interventi domiciliari che potranno essere richiesti dall'utenza.

L'Amministrazione della ASL VCO si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico di Nefrologia.

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Nefrologia - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 312 del 20.05.2009)

1° Marcuccio Cristina	p. 74,630/100
2° Mancini Elvira	p. 71,910/100
3° Gervasio Eva	p. 69,060/100
4° Carrozza Domenica	p. 60,690/100

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di Urologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti n. 1 posto di Dirigente medico di Urologia

La procedura per l'espletamento del concorso in argomen-

to è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 03.02.93 n. 29 nonché all'art.15 del D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1

Requisiti di Ammissione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura della A.S.L. prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia

d) Specializzazione in Urologia

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - con specializzazione in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.98.

2 - con titolarità di un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella disciplina messa a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97 n.483, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 del D.P.R. n. 483/97.

3 - con specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. Sanità del 31.01.98, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 74 del D.P.R. n.483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs.vo 28/07/00 n. 254.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Domanda di Ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festi-

vo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità

per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali dissidui postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. I titoli possono essere prodotti :

a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);

b) in copia autenticata "con modalità alternative" : I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.

c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale www.aslvco.it sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Organizzazione Sviluppo risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.

Art. 5

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) Prova orale : sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti :

20 punti per i titoli

80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti :

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti :

a) - Titoli di carriera: 10

b) - Titoli accademici e di studio: 3

c) - Pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) - Curriculum formativo professionale: 4

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483. Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiun-

gimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di anni tre dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile da farsi prima dell'immissione in servizio. La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

Art. 8

Assunzione

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data del-

la effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I° Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Norme finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane della A.S.L. VCO- Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore generale

Ezio Robotti

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale VCO

Via Mazzini, 117

28887 Omegna

Il/la sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ____ post di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. ____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. ____ via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito il ____ presso _____;
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: _____;

- h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____;
- i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso _____ sessione _____ anno _____;
- l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
- m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);
- n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;
- o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: _____ (indicare anche il numero di telefono).
- Data _____ Firma _____

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 05.12.96.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami a un posto di Specialista in attività amministrativo contabile cat. D1.

È indetto il concorso pubblico per esami a n. 1 posto di specialista in attività amministrativo contabile cat. D1.

Possesso del diploma di Laurea vecchio ordinamento, oppure Laurea triennale.

Possesso dei requisiti necessari per svolgere il ruolo di Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione.

Termini presentazione domande: 3 luglio 2009 ore 12,30.

Le domande dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Comune di Settimo Torinese, Servizio Personale, Piazza Libertà n.4, 10036 Settimo Torinese.

Calendario prove d'esame

Prove scritte

1° prova: 15 luglio 2009 alle ore 9.00;

2° prova: 16 luglio 2009 alle ore 9.00.

Prova orale: 3 settembre 2009 alle ore 9.00.

La sede delle prove di esame verrà pubblicata successivamente nel sito del comune di Settimo Torinese all'indirizzo:

www.comune.settimo-torinese.to.it

Il bando completo è pubblicato sul sito del Comune di Settimo Torinese.

Informazioni: tel. 011.8028.232 oppure 011.8028.366.

Settimo Torinese, 4 giugno 2009

Il Presidente della Commissione esaminatrice
Stefano Maggio

Consorzio socio-assistenziale del Cuneese - Cuneo

Avviso selezione pubblica per esami per assunzione a tempo indeterminato di Assistenti sociali.

E' indetta selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di Assistenti Sociali

E' richiesto il possesso del seguente titolo di studio oltre l'abilitazione e iscrizione all'Albo Professionale: Diploma di Assistente Sociale conseguito ai sensi del D.P.R. 14/1987 e s.m.i. o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'articolo 2 Legge 84/1993 e s.m.i. o Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale (ex classe 6/L - attuale 39/L) o Laurea specialistica in Scienze del Servizio Sociale (ex classe 57/S - attuale 87/LM). I cittadini della Comunità Europea devono specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano, allegando alla domanda di partecipazione alla selezione dichiarazione resa con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante il riconoscimento da parte della Autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 19 del citato D.P.R. 445/2000.

Il termine perentorio per la presentazione delle domande scade alle ore dodici del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso con allegato il fac-simile di domanda, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione, è disponibile sul sito del

Consorzio www.csac-cn.it.

Calendario delle prove:

1^ prova scritta : il giorno 14 settembre 2009 alle ore 09.00 - presso l'Istituto Tecnico Commerciale "F.A. Bonelli" sito in V.le Angeli c.n.12 - Cuneo.

Durata di svolgimento della prova indicativamente ore tre.

2^ prova teorico pratica : il giorno 15 settembre 2009 alle ore 09.00 - presso l'Istituto Tecnico Commerciale "F.A. Bonelli" sito in V.le Angeli c.n.12 - Cuneo.

Durata di svolgimento della prova indicativamente ore tre.

prova orale : il giorno 21 settembre 2009 alle ore 09.00 - presso il salone di rappresentanza del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - piano terzo Via Rocca de' Baldi c.n.7 - Frazione Borgo San Giuseppe - Cuneo.

La Responsabile del Servizio Personale

Cinzia Roselli

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Psicologo - categoria D.

In esecuzione delle Deliberazioni n. 1 e n. 2 del 23 febbraio 2009 è indetto il seguente pubblico concorso, per esami e per titoli, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 1 Psicologo – cat. "D".

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il testo integrale del bando, è consultabile nel seguente sito: www.bellettibona.it (segreteria).

Per ulteriori informazioni rivolersi agli Uffici dell'Istituto Belletti Bona, Tel. 015/22133

Il Direttore

Celestino Zulato

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Fisioterapista - categoria D.

In esecuzione delle Deliberazioni n. 1 e n. 2 del 23 febbraio 2009 è indetto il seguente pubblico concorso, per esami e per titoli, per l'assunzione a tempo indeterminato, di un Fisioterapista Full Time – cat. "D".

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

Il testo integrale del bando, è consultabile nel seguente sito: www.bellettibona.it (segreteria).

Per ulteriori informazioni rivolersi agli Uffici dell'Istituto Belletti Bona, Tel. 015/22133.

Il Direttore

Celestino Zulato

Istituto Belletti Bona - Centro socio sanitario polivalente - Biella

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Fisioterapista - categoria D. Orario di servizio Part-Time 50% .

In esecuzione delle Deliberazioni n. 1 e n. 2 del 23 febbraio 2009 è indetto il seguente pubblico concorso, per esami e per titoli, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 2 Fisioterapisti – cat. "D" Part-Time 50%.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il testo integrale del bando, è consultabile nel seguente sito: www.bellettibona.it (segreteria).

Per ulteriori informazioni rivolersi agli Uffici dell'Istituto Belletti Bona, Tel. 015/22133.

Il Direttore

Celestino Zulato

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico (categoria D), da destinare alla Struttura complessa di Laboratorio Analisi.

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico (categoria D), da destinare alla Struttura complessa di Laboratorio Analisi.

Le procedure per l'espletamento del concorso in oggetto sono disciplinate dal d.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti:

• *generali:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea,

b) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura del "Gradenigo", prima della immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

• *specifici:*

a) Laurea in Tecnico di Laboratorio Biomedico, conseguita ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base ai precedenti ordinamenti e riconosciuti equipollenti,

b) iscrizione all'Albo Professionale ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

I candidati devono presentare domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore generale del Presidio Sanitario "Gradenigo" - c.so Regina Margherita, n. 8 - 10153 Torino.

Le domande di ammissione, datate e firmate, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Saranno inammissibili le domande inoltrate dopo tale termine.

Saranno, parimenti, inammissibili le domande che, non essendo corredate della documentazione richiesta dal presente bando, indichino un successivo invio della detta documentazione.

Le domande potranno essere presentate entro il predetto termine di scadenza:

- mediante raccomandata. In questo caso, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
- direttamente all'Ufficio Protocollo del Presidio Sanitario "Gradenigo", in ciascun giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda - da predisporre secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato A) - i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo, si dovrà dichiarare di non averne riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

l) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

m) l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese e francese;

n) di uniformarsi, nell'esercizio delle loro mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intendono prestare la propria opera;

o) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a qualsiasi titolo, ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, per qualunque fine, la residenza indicata nella domanda di ammissione alla selezione. Il Presidio Sanitario "Gradenigo" non assume alcuna responsabilità, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda. Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 5.02.1992, n. 104 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

Ai sensi dell'art. 3, c. V, della legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione del candidato.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati personali riguardanti i candidati saranno utilizzati dall'amministrazione del Presidio Sanitario "Gradenigo" unicamente per le finalità del presente bando; con l'instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno parimenti usati esclusivamente per le finalità inerenti il rapporto medesimo.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 2) curriculum professionale, datato e firmato dal candidato;
- 3) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva, precedenza, preferenza, a parità di punteggio nella nomina, ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 16 del d.P.R. 487/94 e successive modificazioni;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto alla riserva, di cui alla legge 68/1999;
- 5) un elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è, peraltro, possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento ritenuto utile ai fini della partecipazione al concorso (Allegato B) (artt. 19 e 47 d.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Con dichiarazione sostitutiva di certificazione è possibile comprovare gli stati, le qualità personali e i fatti di cui all'art. 46 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 in sostituzione delle normali certificazioni. (Allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono rese e sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I candidati potranno richiedere, previa richiesta telefonica ovvero istanza scritta, salvo eventuale contenzioso in atto, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso, decorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Trascorsi diciotto mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, il Gradenigo si riserva la facoltà di attivare le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di eventuale contenzioso, che saranno comunque conservati fino alla conclusione del contenzioso stesso.

Valutazione dei titoli

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 15
- b) titoli accademici e di studio punti 4
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- d) curriculum formativo e professionale punti 7.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Prove d'esame

Le prove di esame sono quelle previste dall'art.37 del d.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

- *prova scritta*: "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica".
- *prova pratica*: "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta".
- *prova orale*: consistente in una verifica sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire e "comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra: inglese, francese".

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, del punteggio minimo previsto. L'ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto.

Diario e sede delle prove d'esame

Documento d'identità

Il diario e la sede delle prove saranno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale - concorsi ed esami, non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo dei candidati, saranno comunicati agli stessi con raccomandata A.R. non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda.

Per essere ammessi alle prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatorie di merito

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative o regolamentari.

Costituzione e regolamentazione

del rapporto di lavoro

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati a presentare, entro un termine non inferiore a 30 giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, dalla normativa comunitaria e dal C.C.N.L. per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

Disposizioni finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale, nonché di tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro dell'Ospedale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento organico dell'Ospedale nonché del C.C.N.L. per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Direttore generale. Il trattamento economico riservato ai posti messi a concorso è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

In applicazione del disposto di cui all'art. 34 del Regolamento Organico - approvato dal Ministero della Salute con D.D n. DGRUPS.IV/22033/P del 19 giugno 2006 - il Gradenigo, in caso di perdurante situazione di carenza nell'organico del personale, si riserva, altresì, la facoltà di negare al personale assunto in seguito a procedura concorsuale la possibilità di accedere alla mobilità prima che siano trascorsi due anni dall'assunzione.

Il Presidio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi della legge 12.3.1999 n. 68 e del d.P.R. 9.5.1994 n. 487.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria di Direzione generale - C. so Regina Margherita n.10 - 10153 Torino - tel. (011) 8151562/498- o sul sito: www.gradenigo.it.

Il Direttore generale
suor Maria Laura Lampis

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al pubblico concorso

Al Direttore generale del Presidio Sanitario "Gradenigo"
C.so Regina Margherita, n. 8
10153 Torino.

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a _____ (prov. di _____) il _____, residente in (CAP _____) _____ (provincia di _____), via _____, n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a

tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico (categoria D).

Dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente _____;
 - b) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
 - c) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni inerenti il profilo professionale in concorso;
 - d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____, conseguiti in data _____, presso _____;
 - e) di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine di _____;
 - f) di avere/non aver riportato condanne penali;
 - g) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
 - h) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o strutture equiparate: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego), ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni o strutture equiparate;
 - i) di uniformarsi, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intende prestare la propria opera;
 - j) di autorizzare l'Amministrazione del Presidio Sanitario "Gradenigo" all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi;
 - k) di scegliere la seguente lingua straniera: inglese [], francese [];
 - l) di desiderare ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____ (via, c.a.p., città, telefono).
- Data _____ Firma _____

Allegato B)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 d.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiara

- che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____; ovvero
- di essere a diretta conoscenza del seguente stato, qualità personale o fatto _____ utile al fine della partecipazione al concorso;
- di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti e trattati dal Presidio Sanitario "Gradenigo", anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di

lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data, _____ Il dichiarante _____

Allegato C)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(artt. 46 e 48 d.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiara

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente (_____);
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni inerenti il profilo professionale in concorso;
- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine di _____;
- di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate) _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (specificare le eventuali interruzioni per aspettative, congedi, ecc.) con rapporto di lavoro _____ (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, tempo pieno o part-time);
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ da _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto attività _____ (frequenza volontaria, stage, ecc.) presso _____ dal _____ al _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento _____ presso _____ in qualità di _____ (uditore o relatore) per un monte ore complessivo di _____ ovvero per un numero complessivo di _____ giornate, con/senza esame finale;
- di possedere il seguente requisito che dà diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze _____;
- di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti e trattati dal Presidio Sanitario "Gradenigo", anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____ Il dichiarante _____
