



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 5 febbraio 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto archivio Regione Piemonte

Alta Valle Pesio e Tanaro

I parchi del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

57 Appalti

Annunci Legali

- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- Statuti enti locali
- 60 Tariffe erogazione servizi
- 65 Altri annunci
- 90 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO
Abbonamento semestrale
Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI
Abbonamento semestrale
Codice S3 23,00

INTERNET
Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONATI E INSERZIONI

PRESSO GLIUFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiato
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiato on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/5

AVVISO AGLI ENTI INSERZIONISTI

Come disposto dalla Deliberazione della Giunta regionale 9.12.2008, n. 21-10253, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 51 del 18.12.2008, parte I, gli enti inserzionisti devono inviare gli atti da pubblicare sul Bollettino Ufficiale sia in forma cartacea che elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/.

Inoltre il costo per le inserzioni è di € 2,50 a riga o frazione di riga.

La Redazione del Bollettino Ufficiale è a disposizione per ogni chiarimento.

INDICE**CONCORSI****Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 posti categoria D1 (riserva di n. 1 unità, ai sensi dell'art. 3, comma 94, della legge n. 244/2007 Finanziaria 2008) e n. 1 posto categoria D3. pag. 1

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino

Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 Borse di studio per il Progetto "Contributo delle Professioni Sanitarie al miglioramento dell'Assistenza dei Pazienti post-coma". pag. 11

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico libero professionale a personale medico, per attività di consulenza foniATRica. pag. 14

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Malattie Infettive pag. 14

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Chimico. pag. 14

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore professionale Assistente Sociale. pag. 14

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Esito concorso pubblico per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Medicina fisica e riabilitazione pag. 16

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Concorso pubblico per la copertura di n. 9 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico di laboratorio biomedico. pag. 16

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico Ruolo Sanitario pag. 18

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale, nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata, per attività da svolgere presso la S.C. Neurologia 2 U. e contestuale emissione di avviso pubblico. pag. 20

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D pag. 20

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatorie concorsi pubblici: n. 5 posti di Dirigente Medico Radiodiagnostica, n. 1 posto di Dirigente Medico Otorinolaringoiatria e n. 1 posto di Dirigente Medico Anatomia Patologica pag. 23

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria di disponibilità al fine del "Conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Continuità Assistenziale". pag. 24

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Programmatore (Cat.C). pag. 24

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico di sostituzione n.1 posto di Dirigente medico Otorinolaringoiatria pag. 27

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Gastroenterologia. pag. 28

Azienda sanitaria locale "NO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Farmacologia e tossicologia clinica pag. 31

Azienda sanitaria locale "TO1"

Riapertura termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Farmacista, Disciplina Farmacia Ospedaliera, da assegnare alla s.c. Farmaceutica Aziendale del Presidio Ospedaliero Valdese pag. 34

Azienda sanitaria locale "TO2"

Graduatorie relative a concorsi per n.1 posto Dirigente Medico-Medicina Interna, Oncologia, Neuropsichiatria Infantile, Psichiatria, Farmacista Dirigente, Ostetrica e graduatorie di avviso per 2 posti di Dirigente Medico di Anestesia e 1 posto di Neonatologia. pag. 34

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso di nomina a Componente Comitato Etico ASL TO2. pag. 36

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia Plastica presso l'ASL TO2 pag. 37

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia presso l'ASL TO 2 pag. 40

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Legale presso l'ASL TO 2 pag. 42

Azienda sanitaria locale "TO4"

Graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 3 Dirigenti medici di Medicina Interna per l'ASL TO4 pag. 45

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione pag. 45

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente medico di Radiodiagnostica. pag. 50

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oncologia. pag. 56

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Assistente sanitario Cat. D). pag. 56

Comune di Buronzo (Vercelli)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo, Tecnico comunale - cat. C, pos. economica C1. pag. 56

Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali del Canavese - Castellamonte (Torino)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato per 6 mesi, eventualmente prorogabili per un massimo di ulteriori 6 mesi, categoria C, posizione economica C1 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie locali, per il Profilo professionale di "Istruttore Tecnico - addetto al Settore Turismo, Promozione e Comunicazione". pag. 56

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Cinquantenario dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali della Regione Piemonte - Selezione per l'attribuzione di una borsa di ricerca della durata di quindici mesi, finanziata dalla Compagnia di San Paolo ed intitolata a Bruno Ferrero su: "Modelli di federalismo fiscale in Italia e redistribuzione: implicazioni per la Regione Piemonte". pag. 56

APPALTI

Agenzia Energia e Ambiente - Torino

Bando per l'individuazione di imprese per la fornitura di materiale informativo e tecnico allo "Sportello Energia" dell'Agenzia Energia e Ambiente di Torino. Proroga. pag. 57

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino

Avviso per la raccolta di una proposta per la progettazione e gestione di un processo partecipativo sul futuro dei Presidi ospedalieri afferenti alla A.O. O.I.R.M. Sant'Anna di Torino. pag. 57

Comune di Cumiana (Torino)

Affidamento gestione del centro sportivo polivalente comunale "F.Camusso" e del Palazzetto dello Sport. pag. 58

Comune di Villastellone (Torino)

Appalto lavori di realizzazione opere di urbanizzazione primaria inerenti il prolungamento di Viale Signorini CIG 025985571F pag. 59

Provincia di Torino

Fornitura di due autocarri con MMT di 35 ql. (C.I.G. 0263423787) pag. 59

ANNUNCI LEGALI

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

A.C.D.A. Azienda Cuneese dell'Acqua - Cuneo

Applicazione tariffe per utenze a misurazione forfettaria - Comuni vari. pag. 60

Autorita' d'Ambito n. 2 Biellese-Vercellese-Casalese - Vercelli

Avviso approvazione Tariffe del Servizio Idrico Integrato anno 2009. pag. 63

Autorita' d'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato - Asti

Tariffe del Servizio Idrico Integrato approvate dalla Conferenza dell'Autorità d'Ambito con Deliberazione n. 57 del 15.12.2009 in vigore per l'anno 2009. Area Acquedotto Valtiglione S.p.A. e Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato. pag. 63

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

II^a Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Torino in data 11/10/2004. pag. 65

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I^o Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie definitive relative al bando di concorso emesso dal Comune di Grugliasco in data 10/10/2007. pag. 65

Comune di Beinasco (Torino)

Bando regionale "Programma Casa: 10.000 alloggi entro il 2012" - Procedimento espropriativo di aree per la realizzazione dell'intervento di Edilizia residenziale pubblica in via Torino. Decreto di espropriazione n. 1/2009 del 20/01/2009. pag. 65

Comune di Beinasco (Torino)

Avviso relativo ad esecuzione del decreto di espropriazione n. 1/2009. pag. 65

Comune di Borgomanero (Novara)

Decreto n. 65737 del 27.11.2008 - D.Lgs. 30/04/1992 n.285 - L.R. n. 86 del 21.11.1996. Sdemanializzazione sedime stradale denominato via S. Croce. pag. 66

Comune di Campertogno (Vercelli)

Avviso ad opponendum - Lavori di miglioramento viabilità comunale di accesso alla frazione Rusa. pag. 66

Comune di Cannobio (Verbanio Cusio Ossola)

Estratto Deliberazione Consiglio Comunale n. 75 del 23/12/2008 "Approvazione Modifica Regolamento Edilizio". pag. 66

Comune di Cavatore (Alessandria)

Adozione proposta definitiva di classificazione acustica del territorio comunale - Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2006. pag. 66

Comune di Cisterna d'Asti (Asti)

Lavori di costruzione alcuni tratti di fognatura per la raccolta di acque chiare e nere in frazione San Matteo Cima. Avviso ad opponendum. pag. 67

Comune di Lusiglie' (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/09 del 12.01.2009. Regolamento per gli impianti radioelettrici. Approvazione. pag. 67

Comune di Mathi (Torino)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 17 novembre 2008 - Approvazione piano di recupero relativo ad area di proprietà della società Villa d'Oria s.r.l. e della sig.ra Bellezza Capella Piera Anna. pag. 67

Comune di Pecetto Torinese (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 26.01.2009 "Approvazione piano di recupero Str. Sabena". pag. 67

Comune di Pontecurone (Alessandria)

Vendita mediante asta pubblica di immobile di proprietà Comunale denominato "Ex Scuola Materna ed ex archivio Storico". pag. 68

Comune di Quarona (Vercelli)

Avviso ad opponendum - Lavori di Sistemazione Idrogeologica Torrente Cavaglia e tributari con rifacimento Ponte Visconti a protezione della viabilità comunale. pag. 68

Comune di San Michele Mondovì (Cuneo)

Avviso di approvazione delle integrazioni al vigente Regolamento Edilizio Comunale. pag. 68

Comune di Torino

Avviso pubblicazione graduatoria definitiva tranche "mix sociale" del Bando generale n. 4 per assegnazione alloggi. pag. 68

Comune di Varzo (Verbanio Cusio Ossola)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 5.12.2005 "Definizione della superficie utile lorda dei fabbricati" Articolo 18 del Regolamento edilizio comunale, articolo 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999 n. 19. pag. 68

Comune di Varzo (Verbanio Cusio Ossola)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 10.12.2008 "Soppressione della Commissione edilizia, artt.2, 3 e 4 del Regolamento edilizio comunale, articolo 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999 n. 19". pag. 69

Comune di Viguzzolo (Alessandria)

Legge Regionale 20/10/2000 n. 52 "Disposizione per la tutela dell'ambiente in materia di inquinamento acustico". Approvazione provvedimento definitivo della classificazione acustica. pag. 69

Comune di Villarbasse (Torino)

Estratto Determinazione Responsabile Ufficio Espropriazione n. 6 del 20.01.2009 "Lavori di realizzazione di intersezione a rotatoria della S.P. 184 con via Rivoli e costruzione di parte di marciapiede. Provvedimenti per

il pagamento delle indennità di espropriazione delle aree interessate dalla esecuzione delle opere, accettate dai proprietari aventi diritto". pag. 69

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 197 del 13/05/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Cingio, in Comune di Premia, ad uso agricolo - Az. Agr. Albrun di Matli Gianni & C. s.s. pag. 70

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 234 del 10/06/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Inferno, in Comune di Gravellona Toce, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini). pag. 70

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Ordinanza n. 01 del 27/01/2009 - Domanda in data 08/10/2008 per la costruzione e l'esercizio di impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal rio Segnara, in Comune di Calasca Castiglione - Ditta Calasca Idroelettrica S.r.l.. pag. 71

Provincia di Alessandria

Estratto D.G.P. n. 5/449 del 7.01.2008. Espressione giudizio positivo di compatibilità ambientale per procedura di V.I.A. - art.12 L.R. 40/98 - per "Progetto ampliamento cava Gorreta in Comune di Castelnuovo Bormida (AL)" - Proponente: Spessa Srl. pag. 71

Provincia di Alessandria

Istanza procedura di V.I.A.L.R.40/98 Progetto integrato per apertura cava di inerti con recupero naturalistico e recupero agricolo di ex cava località Cascina Clara in Comune di Alessandria - Proponente Allara S.p.A. pag. 72

Provincia di Alessandria

Procedura V.I.A progetto nuovo impianto idroelettrico denominato "Ponte del mulino" in Fabbrica Curone. Coordinamento procedure di autorizzazione concessione di derivazione e autorizzazione ex art.12 D.Lgs 387/03 - Pubblicazione ai sensi artt.11 e 12 del D.P.G.R 10/R Proponente Noviconsult s.a.s. pag. 72

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 778/166965 del 18/11/2008. Derivazione n. 915 - Coppo Piero Angelo - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Casale Monferrato. pag. 73

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 343 del 19/01/2009 - Indennità di esproprio per i lavori di: S.P. 18 "Cunico-Lauriano" - Sistemazione punto pericoloso al Km. 0+250 (ampliamento curva) in Comune di Cunico. pag. 73

Provincia di Asti

D.P.G.R.29/7/2003, n. 10/R - Domanda presentata in data 03.06.2008 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Sig.ra Avezza Anna per concessione quarantennale di derivazione d'acqua dal Torrente Triversa e Canale dei Molini nel Comune di Tigliole d'Asti (AT) ad uso irriguo. Uten-

za n. 757/08. Determinazione Dirigenziale n. 10312 del 31/12/2008. pag. 73

Provincia di Biella

Concessione di derivazione d'acqua ad uso Produzione di Beni e Servizi, da falde sotterranee profonde, mediante un pozzo realizzato in Comune di Cossato, assentita alla Società E.N.I S.p.A con Determinazione Dirigenziale 18 aprile 2008 n. 1.200. Pratica n. 254BI. pag. 74

Provincia di Biella

Concessione di derivazione d'acqua a uso Produzione Beni e Servizi da falda freatica sotterranea, mediante un pozzo sito in Comune di Cossato, assentita all'Azienda Agricola F.lli Pellerei s.s. di Pellerei Paolo, Marco e Franco con Determinazione Dirigenziale 21 aprile 2008 n. 1226. Pratica n. 301BI. pag. 74

Provincia di Biella

Concessione di derivazione d'acqua ad uso Civile, dalla falda sotterranea freatica, mediante un pozzo realizzato in Comune di Vigliano Biellese, assentita alla Società "Bennet S.p.A" con Determinazione Dirigenziale 17 dicembre 2007 n. 4.218. Pratica n. 277BI. pag. 75

Provincia di Biella

Concessione di derivazione d'acqua ad uso Produzione Beni e Servizi, da falde sotterranee in parte freatiche e in parte profonde, mediante n. 4 pozzi in Comune di Mongrando, assentita alla ditta Fintimaglia di Borello & C. Snc con Determinazione Dirigenziale 22 novembre 2006 n. 4202. Pratica n. 80BI pag. 76

Provincia di Biella

Concessione di derivazione d'acqua ad uso Agricolo, dal Lago di Bertignano, in Comune di Viverone, assentita ai Sigg.ri Berdoati Alberto, Berdoati Piero, Pastoris Giancarlo, Pozzo Giuseppe, Zola Adelina e alla Società Tre Vini ss con Determinazione Dirigenziale 7 marzo 2006 n. 877. Pratica n. 206BI. pag. 76

Provincia di Biella

Riunificazione in unico provvedimento di concessioni di derivazione d'acqua diverse dal Rio Cigliaga e da 10 sorgenti nei Comuni di Strona e Mezzana Mortigliengo, a uso Produzione Beni e Servizi, assentita al Lanificio Zignone S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 18 marzo 2008 n. 887. Pratica n. 121. pag. 77

Provincia di Biella

Rinnovo della concessione oggetto della D.D 31 dicembre 1997 n. 2414 per derivazione d'acqua a uso Produzione Beni e Servizi da falda sotterranea profonda mediante un pozzo in Comune di Cerrione, assentita alla ditta Altaeco S.p.A. con Determinazione Dirigenziale 8 ottobre 2007 n. 3334. Pratica n. 844. pag. 77

Provincia di Cuneo

Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 43 in data 22.12.2008 "Declassificazione di un tratto della S.P.n.192 tronco Fossano - Levaldigi e dismissione al Comune di Fossano". pag. 78

Provincia di Cuneo

Deliberazione del Consiglio Comunale di Fossano n. 29 in data 07.04.2005 "D.Lgs 30.04.1992 n. 285. Codice della Strada. Modifica alla delimitazione del centro abitato". pag. 78

Provincia di Cuneo

Deliberazione del Consiglio Comunale di Dogliani n. 32 in data 30.09.2008 "Dismissione al Comune di Dogliani da parte della Provincia di Cuneo della Circonvallazione della Variante di Dogliani. Accettazione e classificazione del tratto stradale". pag. 79

Provincia di Cuneo

Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 44 in data 22.12.2008 "Dismissione al Comune di Dogliani della Circonvallazione detta Variante di Dogliani". pag. 79

Provincia di Cuneo

Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche

Ordinanza n. 1816 del 23.12.2008 ai sensi dell' art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n.10/R. pag. 79

Provincia di Cuneo

Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche

Ordinanza n. 1813 del 18.12.2008 ai sensi dell' art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n.10/R pag. 80

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12705/2009: Domanda datata 12-2-2008 dell' Azienda Agricola Fasano Marco di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Chieri, in misura di l/sec massimi 30 e medi 5 ad uso irriguo senza restituzione. pag. 81

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12712/2009. Domanda datata 23-4-2008 dell' Az. Agr. Zazzera Gabriella di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Andezeno, in misura di l/sec massimi 2 e medi 0,14 ad uso irriguo senza restituzione. pag. 82

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R. Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 973-63029/2008 del 15-12-2008 - Codice univoco: TO-P-10275. pag. 82

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n.174 - 63623/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Marca Società Cooperativa Sociale" con sede legale in Collegno (TO) (omissis). Modifica della sede legale da Collegno (TO) a Torino. pag. 83

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12735/2009: Domanda datata 14-11-2008 della Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino, di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite n. 2 pozzi di prelievo e n. 1 pozzo di restitu-

zione, in Comune di Torino, in misura di l/sec massimi 40 e medi 9,51 ad uso climatizzazione. pag. 83

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12706/2009: Domanda datata 6-3-2008 del Comune di Cuceglio di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Cuceglio, in misura di l/sec massimi 1,5 e medi 0,08 ad uso antincendio. pag. 84

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12707/2009: Domanda datata 11-3-2008 della SMAT SpA di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite n. 2 pozzi, in Comune di Reano ed in Comune di Rosta, in misura di l/sec massimi complessivi 40 e medi complessivi 30,12 ad uso potabile. pag. 84

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 948-61847/2008 del 9-12-2008 - Codice univoco: TO-P-10273. pag. 85

Provincia di Vercelli

Licenza di attingimento d'acqua dal torrente Cervo in Comune di Buronzo per uso irriguo assentita alla ditta Cambieri Angelo, Lorenzo e Raffaele con Determinazione dirigenziale n. 4978 del 24.11.2008. Pratica n. 1619. pag. 86

Regione Piemonte

Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Verbania

R.D. 25.07.1904 n. 523, art. 97, D.G.R. n. 44-5084 del 14.01.2002. Lavori per la manutenzione delle opere di derivazione dell'impianto idroelettrico di Megolo con asportazione di materiale litoide dall'alveo del Fume Toce in località Prata del Comune di Vogogna (VB). Richiedente: Tessenderlo Italia S.r.l.. pag. 86

Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. - Roma

Ordine di pagamento diretto delle indennità di espropriazione a favore delle Ditte proprietarie interessate dai lavori di soppressione dei passaggi a livello ai km 71+783 e 72+356, mediante costruzione di un sottovia al km 71+870 della linea Torino-Modane, in Comune di Oulx, da realizzarsi in due fasi funzionali, in relazione ai "XX Giochi Olimpici Invernali - Torino 2006". pag. 86

Studio legale Avvocato Maurizio Ghione - Torino

Istanza di riconoscimento di proprietà - Ricorso ex art. 1159 bis c.c. e L. 10/05/1976 n. 346 pag. 89

Unione del Basso Novarese - Casalino (Novara)

Deliberazione del Consiglio Unionale n. 20 del 25.11.2008 "Regolamento per il corretto insediamento Urbanistico e Territoriale degli impianti Radioelettrici e per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici - esame ed approvazione". pag. 89

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Candelo (Biella)

Avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica inerente alla Variante Strutturale al P.R.G.C. pag. 90

Comune di Savigliano (Cuneo)

Avviso di avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio relativo alle aree interessate dai lavori di completamento delle opere di arginatura e protezione spondale sul Torrente Maira a monte del ponte ferroviario nel Comune di Savigliano. pag. 90

Comune di Savigliano (Cuneo)

Avviso di avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio relativo alle aree interessate dai lavori di difesa territorio comunale dal torrente Mellea nel Comune di Savigliano. pag. 90

Provincia di Asti

Impianto di recupero solventi sito nel Comune di Caneli (AT) - strada dell'Antica Fornace, 39 - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'articolo 13, comma 1, della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. e domanda per approvazione progetto e autorizzazione esercizio (ex artt. 27/28, D.Lgs 22/97). pag. 91

Provincia di Torino

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di impianto idroelettrico in Comune di Buttigliera Alta, sul canale di scarico della centrale esistente in Comune di Avigliana, alimentata dalla Dora Riparia tramite il canale "della Ferriera", di proprietà della stessa Valdena s.r.l.. Proponente: Valdena s.r.l. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 91

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Enel infrastrutture e reti - Torino - attraversamento con linea elettrica a 0,400 kV fiume Stura in comune di Argentera. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c.2). pag. 92

CONCORSI

Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 posti categoria D1 (riserva di n. 1 unità, ai sensi dell'art. 3, comma 94, della legge n. 244/2007 Finanziaria 2008) e n. 1 posto categoria D3.

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di categoria D3, per la figura di psicologo.

N.B. Sulla busta contenente la domanda indicare quale riferimento: Bando n. 1.

Il Direttore dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, in esecuzione del decreto n. 144 del 30 dicembre 2008,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di categoria D3 in possesso del Diploma di Laurea, vacante nella dotazione organica dell'A.R.A.I. - Regione Piemonte, per il profilo professionale di "psicologo", da adibire alle attività di cui all'allegato 1.1 del presente bando.

Il bando è rivolto a donne e uomini (legge 903/77).

L'ammissione al concorso pubblico e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Laurea Magistrale in "Psicologia" (LM 51);
- b) specializzazione post – universitaria in psicoterapia;
- c) iscrizione all'albo degli psicologi;
- d) esperienza lavorativa e competenza maturata e documentata almeno triennale (in coerenza a quanto indicato all'art. 5 – allegato A - Delibera n. 13/2008/SG del 28.10.2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri), con istituzioni pubbliche e/o soggetti privati, operanti nell'ambito delle problematiche familiari di coppia e dell'età evolutiva, nonché specificatamente nel campo delle adozioni nazionali ed internazionali;
- e) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- f) godimento dei diritti politici;
- g) non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- h) idoneità fisica all'impiego;
- i) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare.

Possono partecipare al concorso anche i cittadini, di entrambi i sessi, degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine essi devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. a: "Agenzia regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, Via Cernaia n. 2 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del titolo di equiparazione);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- e) di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera a) indicando la Facoltà, l'Università, la sede e l'anno di conseguimento;
- i) il possesso della specializzazione post universitaria, indicando la Facoltà, l'Università, la sede e l'anno di conseguimento;
- j) l'iscrizione all'albo degli psicologi indicando la città nella quale è iscritto;
- k) l'esperienza lavorativa di cui all'art. 1 lettera d);
- l) (esclusivamente per i candidati di sesso maschile) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- m) codice fiscale;

- n) luogo e data di nascita;
 - o) la residenza;
 - p) il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza;
 - q) i titoli valutabili;
 - r) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 10 del Regolamento dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali per l'accesso all'impiego, approvato con deliberazione n. 19 del 18/03/2003.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato 1.3 al presente bando che sarà reperibile:

- presso la sede dell'Agenzia - Via Cernaia n. 2, Torino (dalle ore 9.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì);
- la sede dell'Assessorato regionale al Welfare e Lavoro - C.so Stati Uniti n. 1 - Torino (presso la portineria dalle ore 10.00 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì);

Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea i certificati rilasciati dalla competente Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità Consolari Italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 3

Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

- a) non sottoscritte;
- b) spedite oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- c) di coloro che non hanno allegato la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità;
- d) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando;
- e) di coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- f) di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi

dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;

g) non complete delle dichiarazioni previste dalla lettera a) alla lettera k) dell'art. 2 del presente bando;

h) pervenute all'Agenzia, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, oltre il ventesimo giorno successivo al termine dei 30 giorni sopracitato.

Articolo 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso, composta ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione n. 19 del 18/3/2003, verrà nominata con successivo provvedimento di competenza del Direttore Generale. La Commissione stessa decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove selettive e al giudizio sulle stesse; procede alla valutazione dei titoli di merito attribuendo ad essi il relativo punteggio e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie, come previsto dal Regolamento per l'accesso all'impiego sopra citato.

Articolo 5

Valutazione delle prove d'esame - Titoli valutabili

Per la valutazione delle prove d'esame la Commissione esaminatrice si attiene ai seguenti criteri:

su un totale di 180 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 60
- colloquio punti 60
- titoli di merito punti 60

I titoli di merito verranno valutati dopo lo svolgimento delle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e sarà reso noto agli interessati prima dello svolgimento delle prove orali; i 60 punti per la valutazione dei titoli di merito sono così ripartiti:

- 24 punti per anno (punti 2 per mese) per esperienze lavorative, diverse da rapporti di lavoro a tempo determinato e consulenze, svolte presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, nel periodo intercorso tra il 01/01/2006 e la data di pubblicazione del presente bando, fino ad un max di 60 punti;
- 18 punti per anno (punti 1,5 per mese) per esperienze lavorative di consulenza, ed in ogni caso diverse da rapporti di lavoro a tempo determinato e contratti di collaborazione a carattere coordinato e continuativo, presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, nel periodo intercorso tra il 01/01/2006 e la data di pubblicazione del presente bando, fino ad un max di 45 punti.

Le frazioni superiori a 15 giorni vengono conteggiate a mese intero, quelle pari o inferiori a 15 giorni vengono trascurate.

Non vengono presi in considerazione altri titoli non previsti dal bando.

Articolo 6

Prova preselettiva - Prove d'esame

Qualora i candidati che presentano domanda di partecipazione siano in numero superiore a 100 le prove d'esame possono essere precedute da una prova preselettiva alla quale sono ammessi tutti i candidati che

hanno presentato domanda sottoscritta e nei termini, corredata dalla copia fotostatica -in carta semplice- di un documento di identità in corso di validità, con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente bando. La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario contenente domande con risposte multiple prefissate, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame indicate nell'Allegato 1.5 che forma parte integrante del presente bando.

In base all'esito di tale prova viene predisposto l'elenco dei partecipanti che comprende coloro che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60. Sono ammessi alle prove d'esame i primi 40 candidati meglio classificati (tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del 40° candidato), verificato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando.

Il diario e la sede delle prove d'esame sono fissati dalla Commissione esaminatrice.

L'assenza dall'eventuale prova preselettiva o dalle prove d'esame è considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

L'ammissione alla prova scritta, con un termine minimo di preavviso di almeno 15 giorni, o l'esclusione dalla procedura di cui al presente bando verrà comunicata tramite raccomandata A.R.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e in una prova orale così come indicato nell'allegato 1.5 che forma parte integrante del presente bando.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60 nella prova scritta.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e l'eventuale punteggio dei titoli di merito.

Il calendario della prova orale è reso noto almeno 15 giorni prima della prova stessa.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42/60; al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita; l'elenco previa sottoscrizione del Presidente e del Segretario della Commissione è affisso presso la sede d'esame.

Articolo 7

Graduatoria finale:

formulazione - criterio di utilizzo - validità

La graduatoria finale è formulata sommando alla valutazione degli eventuali titoli di merito il punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza di cui all'allegato 1.4 del presente bando.

A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione del direttore generale n. 19 del 18/03/2003, la preferenza è determinata dalla minore età.

La graduatoria sarà utilizzata sulla base delle esigenze dell'Amministrazione ed avrà validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 24 del "Regolamento per l'accesso all'impiego" emanato con deliberazione del direttore generale n. 19 del 18/03/2003, la graduatoria approvata è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

Articolo 8

Assunzione in servizio

Il personale utilmente inserito nella graduatoria è tenuto a prendere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, senza alcuna possibilità di differimento dell'inizio della prestazione lavorativa, ad esclusione dei casi previsti dalla legge, e ad accettare la sede di servizio assegnata.

L'Amministrazione effettuerà le chiamate, a mezzo raccomandata A.R. o telegramma, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previo accertamento dei requisiti previsti dal presente avviso, compatibilmente con i vincoli derivanti da disposizioni di legge riferite alle assunzioni.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni, di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi.

Per il periodo di prova si osservano le disposizioni previste dal C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Articolo 9

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo nella categoria D3 previsto dalla normativa vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti a tempo indeterminato sono iscritti al I.N.P.D.A.P. Gestione Autonoma C.P.D.E.L. e Gestione Autonoma I.N.A.D.E.L..

Articolo 10

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai cittadini. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 11

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, per le finalità di gestione della selezione e saranno

trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore dell'Agenzia stessa.

Articolo 12

Pubblicità del bando di concorso

Del presente bando viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Articolo 13

Accesso agli atti

L'art. 27 comma 2, del Regolamento dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali per l'accesso all'impiego - approvato con deliberazione n. 19 del 18/03/2003 - dispone, in analogia a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 652/95, che l'accesso agli atti è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento concorsuale ad esclusione dei verbali della Commissione esaminatrice relativi all'ammissione alla prova.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla legislazione statale e regionale in materia, al Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con deliberazione n. 19 del 18 marzo 2003 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 13 del 27 marzo 2003, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 125/91 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Allegato 1.1

Profilo professionale

“Psicologo presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali”

Provvede nell'ambito della specifica competenza professionale e delle funzioni proprie della qualifica rivestita a svolgere l'attività di informazione e formazione delle coppie aspiranti all'adozione internazionale per la materia di competenza; offre un sostegno alle coppie che conferiscono l'incarico all'A.R.A.I. sia durante l'attesa, sia durante l'abbinamento con il minore, offre altresì un supporto psicologico alle coppie all'estero. Gestisce gli incontri post adottivi con il nuovo nucleo familiare e redige le relazioni di “follow up” da inviare alle Autorità Centrali Estere per monitorare la situazione del minore adottato.

Può effettuare, qualora il Direttore dell'Agenzia Regionale lo ritenga necessario, missioni in Italia e/o all'estero.

Deve essere in grado di utilizzare metodi quantitativi di analisi, con capacità di utilizzo di programmi di calcolo e data base su personal computer e con buona conoscenza di una lingua straniera.

Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti, concorrenti e susseguenti alle attività sopra elencate.

Requisiti di accesso:

- diploma di Laurea Magistrale in “Psicologia” (LM 51);
 - specializzazione post universitaria in psicoterapia;
 - iscrizione all'albo degli psicologi;
 - esperienza e competenza maturata e documentata almeno triennale, con istituzioni pubbliche e/o soggetti privati, operanti nell'ambito delle problematiche familiari di coppia e dell'età evolutiva, nonché specificatamente nel campo delle adozioni nazionali ed internazionali;
 - conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese, francese, portoghese, spagnolo, russo.
- Inquadramento nella categoria D3.

Allegato 1.2

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D3 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

“PSICOLOGO”

PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI

COGNOME E NOME: _____

ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI:

(In caso di mancato utilizzo barrare lo spazio) _____

Data _____

Firma _____

Allegato 1.3

AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI - REGIONE PIEMONTE

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D3 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

“PSICOLOGO”

PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI

Domanda di ammissione

COGNOME E NOME: _____

N.B. La domanda deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. a: Agenzia regionale per le adozioni internazionali - Via Cernaia n. 2 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla busta indicare quale riferimento: BANDO n. 1

Concorso pubblico approvato con Decreto del Direttore Generale n. ____ del _____;

Il/La sottoscritt _____ chiede di essere ammesso _____ al Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di categoria D3, per il profilo professionale di “Psicologo”, indetto con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali n. ____ del _____;

Dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nat_ a _____
prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____
via _____;
- c) di essere in possesso del diploma di laurea
conseguito presso _____ il _____
- d) di essere in possesso della specializzazione post
universitaria in _____ conseguita presso _____
in data _____;
- e) di essere iscritt_ presso l'albo degli psicologi
di _____ dall'anno _____;
- f) di essere in possesso di un'esperienza e com-
petenza maturata e documentata almeno triennale,
presso _____, operante
nell'ambito delle problematiche familiari di cop-
pia e dell'età evolutiva, nonché specificatamente nel
campo delle adozioni nazionali ed internazionali
dal _____ al _____ per un periodo
complessivo di _____;
- g) di possedere una buona conoscenza della lingua
straniera _____ (indi-
care tra inglese, francese, spagnolo, portoghese o russo);
- h) di possedere una conoscenza dell'uso delle ap-
parecchiature e delle applicazioni informatiche più dif-
fuse (word - excel);
- i) di aver prestato servizio presso la seguente Pub-
blica Amministrazione _____ e di aver
risolto tale rapporto di lavoro per la seguente causa _____;
- k) di essere cittadin_ italian_ (ovvero di essere
in possesso del seguente requisito sostitutivo della citta-
dinanza italiana _____);
- l) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Co-
mune di _____ (ovvero di non essere iscritto per i se-
guenti motivi _____);
- m) di non aver riportato condanne penali e di non
aver procedimenti penali pendenti (ovvero di aver ripor-
tato le seguenti condanne penali _____
- da indicarsi anche se sia stato concesso indulto,
amnistia, condono o perdono giudiziale - ovvero i seguenti
incarichi pendenti _____);
- n) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti
degli obblighi militari _____ (solo
per i candidati di sesso maschile)
- o) di non essere stat_ destituit_ o licenziat_
dall'impiego presso una pubblica amministrazione ov-
vero di non essere stat_ dichiarat_ decadut_
- Dichiara altresì di essere in possesso:
- p) dei seguenti titoli di preferenza, di cui agli artt. 2
e 7 del bando di concorso: _____;
- q) ai sensi delle disposizioni del bando di con-
corso per quanto riguarda i candidati portatori di handi-
cap dichiara quanto segue: _____
- Comunica inoltre il recapito al quale dovranno essere in-
viate le comunicazioni
- r) Cognome e nome _____
c/o _____ Via _____ n. _____ C.A.P. _____
Città _____ (Provincia _____)
n. telefonico _____

Dichiara altresì di avere preso visione di tutte le clausole
del bando e delle condizioni di ammissione al concorso.

Data _____

FIRMA _____

Allegato 1.4

Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubbli-
co e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico
e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione
speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia
numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex com-
battenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel
settore del pubblico e del privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non rispo-
sati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti
in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non rispo-
sati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei ca-
duti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non rispo-
sati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti
per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qua-
lunque titolo, per non meno di un anno nell'amministra-
zione che ha indetto il concorso;
17. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero
dei figli a carico;
18. gli invalidi ed i mutilati civili;
19. militari volontari delle Forze armate congedati sen-
za demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 15.5.1997, n. 127
così come modificato ed integrato dall'art. 2, comma 9,
Legge 16.6.1998 n. 191, se due o più candidati otten-
gono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei
titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il
candidato più giovane d'età.

N.B.:

- per i punti 5), 6), 7), 10), 11), 12), 13), 14) e 15)
occorre allegare documentazione da cui risulti il grado
di parentela;
- per il punto 17) i figli devono essere a carico dell'in-
teressato.

Allegato 1.5

Materie delle prove d'esame

- La prova scritta consiste in una serie di quesiti a ri-
sposta aperta mirati all'accertamento del grado di cultura
generale e specifica, in particolare per quanto concerne le
seguenti discipline:

- Elementi di diritto amministrativo e regionale;
- Legislazione e regolamentazione internazionale, nazionale e regionale in materia di adozioni internazionali;
- Psicologia dello sviluppo e delle relazioni familiari.
- La prova orale che tende a valutare l'ampiezza e l'organicità della cultura del candidato, verte sulle materie oggetto della prova scritta ed è volto anche all'accertamento della buona conoscenza, scritta e parlata, di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese, spagnolo, portoghese e russo e dal grado di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel).

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di categoria D1 in possesso del Diploma di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici (L - 14), con applicazione della riserva di n. 1 unità, ai sensi dell'art. 3, comma 94, della legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008).

N.B. Sulla busta contenente la domanda indicare quale riferimento: Bando n. 2

Il Direttore dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, in esecuzione del decreto n. 144 del 30 dicembre 2008,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di categoria D1 in possesso del Diploma di Laurea, con applicazione della riserva di n. 1 unità dei posti, ai sensi dell'art. 3, comma 94, della legge n. 244/2007, vacanti nella dotazione organica dell'A.R.A.I. - Regione Piemonte, per il profilo professionale di "istruttore addetto ad attività amministrative", da adibire alle attività di cui all'allegato 2.1 del presente bando.

Il bando è rivolto a donne e uomini (legge 903/77).

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici (L - 14) o titoli equipollenti;
- b) esperienza lavorativa comprovata almeno triennale, con istituzioni pubbliche e/o soggetti privati, operanti nei settori preposti alle adozioni internazionali e/o alla realizzazione della cooperazione internazionale a favore dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza (in coerenza a quanto indicato all'art. 5 allegato A della Delibera n. 13/2008/SG del 28/10/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Commissione per le Adozioni Internazionali);
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare.

Possono partecipare al concorso anche i cittadini, di entrambi i sessi, degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine essi devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. a: "Agenzia regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, Via Cernaia n. 2 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del titolo di equiparazione);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- e) di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera a) indicando la Facoltà, l'Università, la sede e l'anno di conseguimento;
- i) l'esperienza lavorativa di cui all'art. 1 lettera b);

j) (esclusivamente per i candidati di sesso maschile) la posizione riguardo agli obblighi militari;

k) codice fiscale;

l) luogo e data di nascita;

m) la residenza;

n) il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza;

o) il possesso del requisito richiesto per l'applicazione della riserva di n. 1 unità, ai sensi dell'art. 3 - comma 94 - legge 244/2007;

p) i titoli valutabili;

q) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;

r) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali per l'accesso all'impiego, approvato con deliberazione n. 19 del 18/03/2003.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato 2.3 al presente bando che sarà reperibile:

- la sede dell'Agenzia - Via Cernaia n. 2, Torino (dalle ore 9.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì);
- la sede dell'Assessorato regionale al Welfare e Lavoro - C.so Stati Uniti n. 1 - Torino (presso la portineria dalle ore 10.00 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì);
- accedendo ad Internet, all'indirizzo www.regione.piemonte.it (nella sezione servizi ai cittadini; lavoro e formazione; concorsi e assunzioni in Regione) è possibile scaricare e utilizzare il relativo modulo di domanda ed aver accesso ad ulteriori informazioni relative al bando.

Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea i certificati rilasciati dalla competente Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità Consolari Italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 3

Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

a) non sottoscritte;

b) spedite oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;

c) di coloro che non hanno allegato la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità;

d) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando;

e) di coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;

f) di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;

g) non complete delle dichiarazioni previste dalla lettera a) alla lettera i) dell'art. 2 del presente bando;

h) pervenute all'Agenzia, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, oltre il ventesimo giorno successivo al termine dei 30 giorni sopracitato.

Articolo 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso, composta ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione n. 19 del 18/3/2003, verrà nominata con successivo provvedimento di competenza del Direttore Generale. La Commissione stessa decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove selettive e al giudizio sulle stesse; procede alla valutazione dei titoli di merito attribuendo ad essi il relativo punteggio e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di precedenza o di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie, come previsto dal Regolamento per l'accesso all'impiego sopra citato.

Articolo 5

Riserva dei posti

E' prevista l'applicazione della riserva di uno dei due posti, come previsto dall'art. 3, comma 94, della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008), per gli idonei inseriti nella graduatoria finale che risulteranno in possesso del seguente requisito:

aver stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa presso l'A.R.A.I. - Regione Piemonte, in essere alla data di entrata in vigore della legge Finanziaria 2008, per una durata complessiva di almeno tre anni nel quinquennio antecedente la data del 28.9.2007.

Articolo 6

Valutazione delle prove d'esame - Titoli valutabili

Per la valutazione delle prove d'esame la Commissione esaminatrice si attiene ai seguenti criteri:

su un totale di 180 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 60
- colloquio punti 60
- titoli di merito punti 60

I titoli di merito verranno valutati dopo lo svolgimento delle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e sarà reso noto agli interessati prima dello svolgimento delle prove orali; i 60 punti per la valutazione dei titoli di merito sono così ripartiti:

- 24 punti per anno (punti 2 per mese) per esperienze lavorative, diverse da rapporti di lavoro a tempo

determinato e consulenze, svolte presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, nella categoria cui si riferisce la selezione, nel periodo intercorso tra il 01/01/2006 e la data di pubblicazione del presente bando, fino ad un max di 60 punti;

- 18 punti per anno (punti 1,5 per mese) per esperienze lavorative, diverse da rapporti di lavoro a tempo determinato e contratti di collaborazione a carattere coordinato e continuativo, presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, nella categoria cui si riferisce la selezione, nel periodo intercorso tra il 01/01/2006 e la data di pubblicazione del presente bando, fino ad un max di 45 punti.

I periodi riferiti a uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa con l'A.R.A.I. - Regione Piemonte, per una durata complessiva di tre anni ed utili per l'applicazione della riserva di cui all'art. 5 del presente bando, non vengono conteggiati tra i titoli di merito.

Le frazioni superiori a 15 giorni vengono conteggiate a mese intero, quelle pari o inferiori a 15 giorni vengono trascurate.

Non vengono presi in considerazione altri titoli non previsti dal bando.

Articolo 7

Prova preselettiva - Prove d'esame

Qualora i candidati che presentano domanda di partecipazione siano in numero superiore a 100 le prove d'esame possono essere precedute da una prova preselettiva alla quale sono ammessi tutti i candidati che hanno presentato domanda sottoscritta e nei termini, corredata dalla copia fotostatica -in carta semplice- di un documento di identità in corso di validità, con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente bando. La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario contenente domande con risposte multiple prefissate, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame indicate nell'Allegato 2.5 che forma parte integrante del presente bando.

In base all'esito di tale prova viene predisposto l'elenco dei partecipanti che comprende coloro che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60. Sono ammessi alle prove d'esame i primi 40 candidati meglio classificati (tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del 40° candidato), verificato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando.

Il diario e la sede delle prove d'esame sono fissati dalla Commissione esaminatrice.

L'assenza dall'eventuale prova preselettiva o dalle prove d'esame è considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

L'ammissione alla prova scritta, con un termine minimo di preavviso di almeno 15 giorni, o l'esclusione dalla procedura di cui al presente bando verrà comunicata tramite raccomandata A.R.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e in una prova orale così come indicato nell'allegato 2.5 che forma parte integrante del presente bando.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60 nella prova scritta.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e l'eventuale punteggio dei titoli di merito.

Il calendario della prova orale è reso noto almeno 15 giorni prima della prova stessa.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42/60; al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita; l'elenco previa sottoscrizione del Presidente e del Segretario della Commissione è affisso presso la sede d'esame.

Articolo 8

Graduatoria finale:

formulazione - criterio di utilizzo - validità

La graduatoria finale è formulata sommando alla valutazione degli eventuali titoli di merito il punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza di cui all'allegato 2.4 del presente bando.

A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione del direttore generale n. 19 del 18/03/2003, la preferenza è determinata dalla minore età.

Per l'applicazione della riserva di una unità, prevista dall'art. 5 del presente avviso la Commissione esaminatrice redigendo la graduatoria finale di merito indicherà, a fianco del nominativo di ciascun candidato che ne abbia diritto, l'applicazione della riserva di che trattasi.

La graduatoria sarà utilizzata sulla base delle esigenze dell'Amministrazione ed avrà validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 24 del "Regolamento per l'accesso all'impiego" emanato con deliberazione del direttore generale n. 19 del 18/03/2003, la graduatoria approvata è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

Articolo 9

Assunzione in servizio

Il personale utilmente inserito nella graduatoria è tenuto a prendere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, senza alcuna possibilità di differimento dell'inizio della prestazione lavorativa, ad esclusione dei casi previsti dalla legge, e ad accettare la sede di servizio assegnata.

L'Amministrazione effettuerà le chiamate, a mezzo raccomandata A.R. o telegramma, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previo accertamento dei requisiti previsti dal presente avviso, compatibilmente con i vincoli derivanti da disposizioni di legge riferite alle assunzioni.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni, di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi.

Per il periodo di prova si osservano le disposizioni previste dal C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Articolo 10

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo nella categoria D1 previsto dalla normativa vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti a tempo indeterminato sono iscritti al I.N.P.D.A.P. Gestione Autonoma C.P.D.E.L. e Gestione Autonoma I.N.A.D.E.L..

Articolo 11

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai cittadini. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 12

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali - Regione Piemonte, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore dell'Agenzia stessa.

Articolo 13

Pubblicità del bando di concorso

Del presente bando viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Articolo 14

Accesso agli atti

L'art. 27 comma 2, del Regolamento dell'Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali per l'accesso all'impiego - approvato con deliberazione n. 19 del 18/03/2003 - dispone, in analogia a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 652/95, che l'accesso agli atti è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento concorsuale ad esclusione dei verbali della Commissione esaminatrice relativi all'ammissione alla prova.

Articolo 15

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla legislazione statale e regionale

in materia, al Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con deliberazione n. 19 del 18 marzo 2003 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 13 del 27 marzo 2003, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 125/91 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Allegato 2.1

Profilo professionale

"Istruttore addetto ad attività amministrativa" presso l'Agenzia regionale per le adozioni internazionali:

Provvede nell'ambito della specifica competenza professionale e delle funzioni proprie della qualifica rivestita a svolgere l'attività di gestione delle procedure in relazione all'attività amministrativa e di verifica formale degli atti con particolare riferimento all'istituto dell'adozione internazionale, nonché in materia di cooperazione internazionale a favore dell'infanzia in stato di difficoltà.

Deve essere in grado di utilizzare metodi quantitativi di analisi, con capacità di utilizzo di programmi di calcolo e data base su personal computer e con buona conoscenza di una lingua straniera.

Può effettuare, qualora il Direttore dell'Agenzia Regionale lo ritenga necessario, missioni in Italia e/o all'estero.

Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti concorrenti e susseguenti alle attività sopra elencate.

Requisiti di accesso:

- diploma di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici (L - 14) o titoli equipollenti;
 - esperienza lavorativa comprovata almeno triennale, con istituzioni pubbliche e/o soggetti privati, operanti nei settori preposti alle adozioni internazionali e/o alla realizzazione della cooperazione internazionale a favore dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza;
 - conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese, francese, portoghese, spagnolo, russo.
- Inquadramento nella categoria D1.

Allegato 2.2

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 2 POSTI DI CATEGORIA D1 (di cui n. 1 posto riservato ai sensi della Legge Finanziaria 2008) PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

"ISTRUTTORE ADDETTO AD ATTIVITA' AMMINISTRATIVA"

PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI

COGNOME E NOME: _____

ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI:

(In caso di mancato utilizzo barrare lo spazio)

Data _____

FIRMA _____

Allegato 2.3

AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI - REGIONE PIEMONTE

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 2 POSTI DI CATEGORIA D1 (di cui n. 1 posto riservato ai sensi della Legge Finanziaria 2008) PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI:

“ISTRUTTORE ADDETTO AD ATTIVITA' AMMINISTRATIVA”

PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER LE ADOZIONI INTERNAZIONALI

Domanda di ammissione

COGNOME E NOME:

N.B. La domanda deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. a: Agenzia regionale per le adozioni internazionali - Via Cernaia n. 2 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla busta indicare quale riferimento: BANDO n. 2

Concorso pubblico approvato con

Decreto del Direttore Generale n. _____ del _____;

Il/La sottoscritt _____ chiede di essere ammesso _____ al Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di categoria D1 (di cui n. 1 posto riservato ai sensi della legge Finanziaria 2008), per il profilo professionale di “Istruttore addetto ad attività amministrativa”, indetto con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per le adozioni internazionali n. _____ del _____;

Dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____

c) di essere in possesso del diploma di laurea _____ conseguito presso _____ il _____

d) di essere in possesso di un'esperienza lavorativa comprovata almeno triennale, presso _____, operante nei settori preposti alla realizzazione delle politiche sociali per i minori e/o alle adozioni internazionali e/o della cooperazione a favore dei minori e/o alla tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza dal _____ al _____ per un periodo complessivo di _____;

e) di possedere una buona conoscenza della lingua straniera _____ (indicare tra inglese, francese, spagnolo, portoghese, russo);

f) di possedere una conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word - excel);

g) di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

e di aver risolto tale rapporto di lavoro per la seguente causa _____

h) di essere cittadino _____ italiano _____ (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____)

i) di essere iscritto _____ nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____)

j) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____ - da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono o perdono giudiziale - ovvero i seguenti incarichi pendenti _____)

k) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____ (solo per i candidati di sesso maschile)

l) di non essere stato _____ destituito _____ o licenziato _____ dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato _____ dichiarato _____ decaduto _____

Dichiara altresì di essere in possesso:

m) dei seguenti titoli per la riserva e di preferenza, di cui agli artt. 2, 5 e 8 del bando di concorso: _____

n) ai sensi delle disposizioni del bando di concorso per quanto riguarda i candidati portatori di handicap dichiara quanto segue: _____

Comunica inoltre il recapito al quale dovranno essere inviate le comunicazioni

o) Cognome e nome _____
c/o _____ Via _____ n. _____
CAP _____ Città _____ (Provincia _____) n. telefonico _____

Dichiara altresì di avere preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso.

Data _____

FIRMA _____

Allegato 2.4

Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore del pubblico e del privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

17. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

18. gli invalidi ed i mutilati civili;

19. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 15.5.1997, n. 127 così come modificato ed integrato dall'art. 2, comma 9, Legge 16.6.1998 n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

N.B.:

- per i punti 5), 6), 7), 10), 11), 12), 13), 14) e 15) occorre allegare documentazione da cui risulti il grado di parentela;

- per il punto 17) i figli devono essere a carico dell'interessato.

Allegato 2.5

Materie delle prove d'esame

La prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta aperta mirati all'accertamento del grado di cultura generale e specifica, in particolare per quanto concerne le seguenti discipline:

- diritto amministrativo;
- diritto regionale;
- contabilità regionale;
- legislazione nazionale e regionale in materia di politiche sociali e cooperazione internazionale
- diritto di famiglia e minorile con particolare riferimento all'istituto dell'adozione internazionale;
- la prova orale che tende a valutare l'ampiezza e l'organicità della cultura del candidato, verte sulle materie oggetto della prova scritta ed è volto anche all'accertamento della conoscenza, scritta e parlata, di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese, spagnolo, portoghese e russo e dal grado di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel).

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino

Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 Borse di studio per il Progetto "Contributo delle Professioni Sanitarie al miglioramento dell'Assistenza dei Pazienti post-coma".

E' indetta pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, finalizzata a supportare lo sviluppo del Progetto "Contributo delle professioni Sanitarie al miglioramento dell'Assistenza dei Pazienti post-coma", previsto nel Piano di Attività e Spesa dell'A.Re.S.S. per l'anno 2009, approvato con D.G.R. n. 61 10040 del 10.11.2008.

L'attività consisterà nel verificare i dati del Questionario, relativo ai pazienti in Stato Vegetativo e (SV) e in stato di minima coscienza (MCS), presenti sul territorio

piemontese, provenienti dalle A.S.L., A.U.O., A.O., Case di Cura e Presidi Sanitari e di analisi degli stessi, in collaborazione con il gruppo di lavoro istituito presso l'Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità;

La borsa di studio avrà una durata di 6 mesi eventualmente rinnovabili e comporteranno un impegno di 20 ore settimanali. L'importo della borsa di studio è pari a € 5.180,00 lordi per la durata di un semestre. L'importo della borsa di studio verrà liquidato in rate mensili posticipate.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Laurea triennale in Scienze Biologiche.
- I requisiti prescritti devono essere posseduti al termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande, in carta semplice, datate e firmate, dovranno essere redatte secondo l'allegato al presente bando e indirizzate al Direttore Generale dell'A.Re.S.S. Piemonte - Corso Palestro n. 3 - 10122 Torino. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. Nelle domande di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

1. cognome e nome;
2. data, luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. codice fiscale
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
7. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al bando, con indicazione della votazione, della data di conseguimento e dell'istituto presso cui è stato conseguito;
11. il possesso degli ulteriori requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso;
12. di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;
13. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva e, nel caso di conferimento della borsa di studio, per le finalità inerenti la gestione della stessa;
14. il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (con esclusione nel computo del termine del dies a quo). Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande possono essere consegnate direttamente alla sede dell'A.Re.S.S. Corso Palestro n. 3 – Torino dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 (escluso festivi) oppure inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede il timbro a data e ora dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione della domanda secondo il modello Allegato A), completo in tutte le sue parti, può comportare l'esclusione dalla pubblica selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale datato e firmato, dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti;
- i documenti attestanti titoli, le esperienze e gli incarichi che si intendono far valere;
- l'elenco, in carta semplice e sottoscritto dal candidato con firma autografa originale, dei documenti allegati;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificati nei limiti previsti dalla normativa (dichiarazione sostitutiva Allegato B). Le eventuali pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in fotocopia con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Allegato C) in cui se ne attesta la conformità all'originale. L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S. ed è composta da:

- il Direttore Generale dell'A.Re.S.S. o da suo delegato;
- due esperti della materia scelti tra il personale della Regione Piemonte, del Servizio Sanitario Regionale, dell'Università, degli Enti Locali Regionali;
- Un segretario scelto tra il personale dell'A.Re.S.S.

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione della Borsa di studio di cui al presente bando avviene a mezzo pubblica selezione per titoli. La

valutazione dei titoli sarà integrata da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità dei candidati alle attività previste.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet dell'A.Re.S.S. www.aress.piemonte.it in un giorno compreso nel periodo 2 - 6 marzo 2009. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sono esclusi dalla procedura selettiva i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, alla data, e all'orario successivamente comunicati.

La Commissione giudicherà i partecipanti sulla base del curriculum formativo e professionale, degli eventuali titoli presentati e del colloquio.

Prima dell'esame della documentazione prodotta dai candidati, la Commissione definisce i criteri, le modalità di valutazione dei titoli e di svolgimento del colloquio in modo da garantire il massimo livello di trasparenza.

I criteri di valutazione dei titoli riguardano:

- votazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- corsi di specializzazione seguiti;
- livello di alfabetizzazione informatica;
- livello di conoscenza di almeno una lingua straniera;
- pubblicazioni, da valutare in relazione alla originalità delle stesse, all'importanza delle riviste ed ai contenuti dei singoli lavori;
- altri titoli scientifici, accademici e professionali.

Per ogni seduta della commissione il segretario redige un apposito verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito internet dell'A.Re.S.S.

La graduatoria di merito è utilizzabile nel caso di rinuncia da parte del vincitore della borsa di studio e per conferire eventuali ulteriori borse di studio riferite al medesimo progetto, anche se per durata e impegno orario differenti.

La graduatoria è utilizzabile altresì per ulteriori progetti previsti nel Piano di Attività dell'Agenzia qualora si rendesse necessario disporre di una figura in possesso del medesimo titolo di studio, anche se per durata e impegno orario differenti.

SEDE DI PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA'

L'attività sarà svolta presso l'A.Re.S.S. e presso l'Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità.

CONFERIMENTO DELLE BORSE DI STUDIO

Le borse di studio sono conferite con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S., il cui contenuto è comunicato per iscritto al vincitore. Al momento del conferimento sarà indicato il referente individuato.

Al suddetto referente compete di accogliere il borsista e di inserirlo nella specifica attività, seguirlo nell'esecuzione dei singoli atti, sostenendolo con azioni formative e di training oltre a formulare una valutazione finale sui risultati raggiunti. Le modalità di svolgimento dell'attività dovranno essere concordate con il Referente del progetto.

INCOMPATIBILITA'

Il godimento delle borse di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente.

Il vincitore è comunque tenuto a comunicare ogni eventuale impegno lavorativo. Compete al Direttore Generale sentito il Referente stabilire insindacabilmente la compatibilità o meno dell'attività.

Se giudicato incompatibile il borsista ha trenta giorni per sospendere le altre attività pena la decadenza del contratto.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Il vincitore dovrà presentare all'A.Re.S.S., entro 7 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, una dichiarazione di accettazione della borsa di studio con indicazione dell'impegno ad iniziare la borsa entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione da cui risulti che lo stesso non si trovi in una delle situazioni di incompatibilità indicate alla voce "Incompatibilità". All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà presentare la attestazione di avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa per invalidità permanente, temporanea o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione della attività svolta nel periodo autorizzato.

La copertura dei danni da responsabilità civile involontariamente cagionati a terzi dal borsista è garantita da polizza stipulata dall'A.Re.S.S.

NORME FINALI

Il conferimento delle borse di studio non comporta l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato con l'A.Re.S.S..

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/03 n. 196 e s.m.i, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A. Re.S.S. e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura selettiva per la quale vengono resi ovvero, nel caso di assegnazione della borsa di studio, per le finalità inerenti la gestione della stessa e potranno essere comunicati a terzi per adempimenti normativi. Il candidato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 e ss del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nel "Regolamento A.Re.S.S. per il Conferimento e lo Svolgimento delle Borse di studio".

L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare i motivi, il presente bando.

L'A.Re.S.S. non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi.

Per qualsiasi informazione si prega di contattare il numero telefonico 011/4643208 con orario 9.30/12.30 e 14.30/15.30.

Il Direttore Generale
Oscar Bertetto

Allegato A

Al Direttore Generale A.Re.S.S. Piemonte
Corso Palestro n. 3 10122 Torino

Il sottoscritto/a: _____ nato/a a: _____
il _____ residente a _____ chiede
di essere ammesso alla pubblica selezione per titoli per
l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per il Progetto
"Contributo delle professioni Sanitarie al miglioramento
dell'Assistenza dei Pazienti post-coma".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti previsti dagli art. 46
e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni
pensali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito
dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni
non veritiere,

dichiara

sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome _____
2. di essere nato/a _____ il _____
3. di risiedere a _____
4. Codice Fiscale _____
5. di essere in possesso della seguente cittadinanza _____
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune
di _____ (ovvero i motivi della
non iscrizione e della cancellazione dalle liste mede-
sime);
8. di non aver riportato condanne penali e non essere
destinatario di provvedimenti che riguardano l'applica-
zione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di
provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giu-
diziale;
9. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a
procedimenti penali;
10. la posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
11. di essere in possesso del Diploma di Laurea
in _____ conseguito il _____ presso _____
con la seguente votazione _____
come risulta dal curriculum allegato alla presente doman-
da quale parte integrante e sostanziale;
12. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003
n. 196 e s.m.i, il trattamento dei dati personali, da par-
te dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi
all'espletamento della procedura selettiva e, nel caso di
conferimento della borsa di studio, per le finalità inerenti
la gestione della stessa;
13. il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve es-
sere fatta ogni necessaria comunicazione, e il numero te-
lefonico, sono i seguenti _____
Si allega alla presente domanda:
14. curriculum formativo- professionale datato e firmato;
15. i documenti attestanti titoli, le esperienze e gli inca-
rici che si intendono far valere;
16. copia fotostatica del documento di identità in corso
di validità.

Luogo e data _____
Firma _____

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI
CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 445/00)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI
NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il/La sottoscritto/a: cognome _____
 nome _____
 codice fiscale _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____
 attuale residenza a _____ prov. _____
 stato _____ indirizzo _____ c.a.p. _____
 telefono _____ consapevole delle sanzioni
 penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipo-
 tesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
dichiara

Luogo e data _____
 Il/La dichiarante _____

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI
NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il/La sottoscritto/a: cognome _____
 nome _____
 codice fiscale _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____
 attuale residenza a _____ prov. _____
 stato _____ indirizzo _____ c.a.p. _____
 telefono _____ consapevole delle sanzioni
 penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipo-
 tesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
dichiara

che l'allegata copia dei seguenti documenti: _____
 è conforme all'originale.

Luogo e data _____
 Il/La dichiarante _____

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino
**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di
 incarico libero professionale a personale medico, per
 attività di consulenza foniatria.**

Si informa che è indetto avviso pubblico di selezione
 per il conferimento di incarico libero professionale a per-
 sonale medico, per attività di consulenza foniatria.

Il termine utile per la presentazione delle domande è
 fissato improrogabilmente alle ore 12.00 del decimo
 giorno successivo alla data di pubblicazione del presente
 avviso nel BURP. Il bando è disponibile, in versione in-
 tegrale, nel sito internet dell'Azienda (www.cto.to.it).
 Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Ammini-
 strazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O.
 / Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 – 10126 Torino – tel.
 011.6933204/670).

Il Direttore della Struttura Complessa
 Amministrazione del Personale
 Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina
 Margherita/S. Anna di Torino
**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per
 la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Ma-
 lattie Infettive**

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comu-
 nica che è stata formulata la graduatoria del seguente
 concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di
 n. 1 posto di Dirigente medico di Malattie Infettive - in-
 detto con deliberazione n. 1045 del 18.07.2008:

1. Dott.ssa Garazzino Silvia
2. Dott.ssa Bianco-Chinto Maria Fiorenza
3. Dott.ssa Dentone Chiara
4. Dott.ssa De Macina Ilaria
5. Dott.ssa Cavecchia Ilaria
6. Dott. Gusman Norberto
7. Dott.ssa Tita Farinella Sara
8. Dott.ssa Stanziani Donatella

per delega del Direttore generale
 Il Dirigente Responsabile S.C. Amm/ne Personale
 Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina
 Margherita/S. Anna di Torino
**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per
 la copertura di n. 1 posto di Dirigente Chimico.**

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comu-
 nica che è stata formulata la graduatoria del seguente
 concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di
 n. 1 posto di Dirigente Chimico - indetto con delibera-
 zione n. 893 del 18.06.2008

1. Dott.ssa Garino Elena
2. Dott.ssa Germano Laura
3. Dott.ssa Guaraldo Varvara
4. Dott.ssa Zanini Cristina
5. Dott. Becattini Michele
6. Dott.ssa Covone Antonietta

per delega del Direttore generale
 Il Dirigente Responsabile S.C. Amm/ne Personale
 Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-
 rigo di Alessandria
**Avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura
 a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore
 professionale Assistente Sociale.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Gene-
 rale n.57 in data 20.01.2009, viene disposta la copertura
 a tempo determinato del seguente posto:

- n. 1 Collaboratore professionale Assistente Sociale.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AM-
 MISSIONE ALLA SELEZIONE (Artt.2 e 34 D.P.R.
 27.03.2001, n.220 - legge 23.03.93 n.84)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabi-
 lite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi
 dell'Unione Europea;

- b) idoneità fisica alla mansione specifica;
- c) diploma (o laurea) abilitante alla specifica professione prevista dalla vigente legislazione (legge 84/93);
- d) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, comprensivo di fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il colloquio (punti 50) verterà su: "argomenti connessi alla professionalità del relativo profilo professionale con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi sociali ospedalieri".

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 220/2001, da apposito Collegio Tecnico composto da:

Presidente: Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri;

Componenti: due membri appartenenti al profilo professionale della selezione;

Verbalizzante: un amministrativo di categoria C o D.

L'incarico verrà conferito per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S.Caterina n.30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore
S.C.Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16 15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato a n.1 posto di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.

445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. ____ il ____ ;
2. di risiedere a _____ prov. ____ via _____ ;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma / laurea in _____;
7. di essere iscritto/a all'albo professionale _____;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
10. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R.487/1994);
11. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____
Firma _____ (per esteso)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA' (ARTT.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amm.ni (3): _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Esito concorso pubblico per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Medicina fisica e riabilitazione

Esito relativo al pubblico concorso ad un posto di Dirigente Medico - disciplina: Medicina fisica e riabilitazione emesso con determinazione n. 122 del 21/1/2009:

1°) Dott. Carda Stefano Punti 85,540/100

Novara, 27 gennaio 2009

Il Direttore
s.c. "Gestione Risorse Umane"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Concorso pubblico per la copertura di n. 9 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico di laboratorio biomedico.

In esecuzione della determinazione n. 140 del 26.1.2009 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 9 posti di Collaboratore professionale sanitario - Cat. D -

Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico Ruolo Sanitario

Il trattamento economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

1 -REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 27/3/2001, n° 220:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D.Lgs. 30/12/1992 n° 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere ai posti messi a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" - struttura complessa "Gestione Risorse Umane" - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate;
6. i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto 2).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Al riguardo si precisa che i titoli saranno ripartiti come segue:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7

I titoli di carriera sono così ripartiti:

- nella posizione funzionale e nel profilo cui si riferisce il concorso

Punti 1,50 per anno

- nella posizione funzionale immediatamente inferiore a quella dei posti a concorso

Punti 0,75 per anno

I servizi prestati nel livello economico superiore alla categoria cui si riferisce il concorso sono valutati con il punteggio di cui sopra, maggiorato del 10%.- Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai sensi dell'Accordo regionale con le OO.SS di cui al D.G.R. n. 63-7689 del 26.11.2007 e dell'Accordo con le OO.SS del Comparto Sanità firmatarie del C.C.N.L. in materia di stabilizzazione dei precari del comparto recepito con atto n. 399 del 28.12.2007, l'Azienda riconosce l'anzianità di servizio prestato presso l'Azienda medesima con contratti di natura flessibile nell'ambito dei titoli di carriera e con i medesimi criteri di questi, purché il servizio sia stato espletato nella medesima funzione e quindi riconducibile al medesimo profilo professionale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 27/3/2001 n° 220.

4 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

5 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i destinatari a presentare la seguente documentazione, in carta legale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1. originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2. eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;

3. estratto per riassunto dell'atto di nascita;

4. certificato di godimento dei diritti politici;

5. certificato generale del casellario giudiziale;

6. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata gli interessati potranno presentare una dichiarazione sostitutiva

di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo.

Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.-

In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 15, comma 11 e 17, comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto l'1/9/1995.-

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio

Sanitario nazionale è dispensato dalla visita medica. I dipendenti assunti in servizio a tempo indeterminato sono soggetti ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La graduatoria rimarrà efficace ai sensi di legge per 36 mesi dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili, tenuto conto anche del disposto di cui all'art. 16 del D.P.R. 9/5/1994 n° 487.-

6 – NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "Gestione Risorse Umane" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" – corso Mazzini n. 18 – Novara.

Novara, 27.1.2009

Il Direttore
S.C. "Gestione Risorse Umane"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pediatrico Ruolo Sanitario

In esecuzione della determinazione n. 141 del 26/1/2009 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di: n. 2 Collaboratore professionale sanitario – Infermiere pediatrico Ruolo Sanitario

In osservanza al D.Lgs. 12/5/1995, n. 196 una percentuale del 30% dei posti è riservata a favore dei militari delle tre Forze Armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, nel caso in cui gli aventi titolo conseguono l'idoneità nel presente concorso.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 27/3/2001 n° 220:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma universitario di Infermiere pediatrico, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 3 – 6° comma – della Legge 15/5/1997 n° 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione – da redigersi in carta semplice – dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" – struttura complessa "Gestione Risorse Umane" – corso Mazzini n° 18 – Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale

accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate;
6. i titoli di studio posseduti;
7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
10. l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese e tedesco;
11. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto 2).-

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Al riguardo si precisa che i titoli saranno ripartiti come segue:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7

I titoli di carriera sono così ripartiti:

- nella posizione funzionale e nel profilo cui si riferisce il concorso

Punti 1,50 per anno

- nella posizione funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso

Punti 0,75 per anno

I servizi prestati nel livello economico superiore alla categoria cui si riferisce il concorso sono valutati con il punteggio di cui sopra, maggiorato del 10%.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761, in

presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere altresì unito un elenco in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 27/3/2001, n. 220.-

4 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

5 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i destinatari a presentare la seguente documentazione, in originale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1. originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
2. eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;
3. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
4. certificato di godimento dei diritti politici;
5. certificato generale del casellario giudiziale;
6. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata gli interessati potranno presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al

concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo.

Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165 del 2001.-

In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 15, comma 11 e 17, comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto l'1/9/1995.-

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica. I dipendenti assunti in servizio a tempo indeterminato sono soggetti ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 36 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili, tenuto conto anche dei disposti di cui all'art. 16 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e al D.Lgs. 12/5/1995 n. 196.-

6 – NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "Gestione Risorse Umane" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" – corso Mazzini n. 18 – Novara.

Novara, 27 gennaio 2009

Il Direttore
S.C. "Gestione Risorse Umane"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale, nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata, per attività da svolgere presso la S.C. Neurologia 2 U. e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D6/181/35/09 del 23.01.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca

sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Neurologia 2 U. come segue:

Titolo Attività:	Organizzazione della rete diagnostico-assistenziale per le malattie muscolari della Regione Piemonte-Valle d'Aosta.
Respons. Attività:	Dr.ssa Tiziana Mongini
Periodo:	Mesi 6– Tempo parziale (18 ore sett.li)
Importo:	€ 7.332,44= lordi
Requisiti:	Laurea in Medicina e Chirurgia; Conoscenza in diagnosi e gestione assistenziale delle malattie neurologiche degenerative croniche (in particolare delle malattie neuromuscolari).

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 19 febbraio 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.
Antonella Esposito

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico cat. D

In attuazione della deliberazione n. 2008/3703 adottata dal Direttore Generale in data 30.12.2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

n. 2 posti Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico Cat. D

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 27/03/2001 n. 220, al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, al D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.M. 21/10/91 n. 458, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.M. 745/94, alla Legge 15/5/97 n. 127, al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dai CC.CC.NN.LL. 1.9.95, 7.4.99 ed integrativo 20.09.2001. Saranno osservate le disposizioni di cui alla legge n. 68 del 12/3/1999 e art. 39 c. 15 del D. Lgs. 196/95. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n.125.

REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE AL CONCORSO:

Possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001, ed in particolare:

- a) cittadinanza italiana o equivalente;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) requisiti specifici:
 - diploma universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico conseguito ai sensi del D.M. Sanità n. 745 del 26.09.1994, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
 - iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La domanda di ammissione al concorso dovrà:

- essere redatta su carta libera;
- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

1. cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);
6. i titoli di studio posseduti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. la lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate nel presente bando;
10. l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL AL.

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale AL Area Personale S.C. O.S.R.U. Via E. Raggio 12 - 15067 Novi Ligure, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

- a) titoli specifici:

- i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);

- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- d) titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva nell'assunzione (L. 68/99 - art. 5 c. 4 e 5 D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7). Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5.2.92, n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente;

- e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

- f) ricevuta versamento su conto corrente postale n. 10286151 intestato a Azienda Sanitaria Locale AL, com-

provante il pagamento della tassa di concorso di € 3,88=, (TRE/88) precisando la causale;

g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

PUNTEGGI:

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, così come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 220/2001, sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti

Nella valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice, costituita ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/2001, dovrà attenersi alle norme ed ai criteri definiti in tale decreto, ed in particolare negli artt. 8, 11, 20, 21, 22.

PROVE D'ESAME:

e) prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

f) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

g) prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica,

anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese - francese, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai sensi dell'art. 3 c.7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Nello svolgimento delle prove di esame saranno adottate le modalità atte a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici della S.C. O.S.R.U., Area Personale ASL AL.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente pre-

sentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

PERIODO DI PROVA

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione tenuto conto delle disposizioni delle leggi finanziarie; ai sensi dell'art. 3 c. 87 della L. 244 del 24.12.2007, la validità delle graduatorie concorsuali è stabilita in 3 anni dalla data di pubblicazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Essa potrà essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti nell'intero ambito territoriale dell'ASL AL che l'Amministrazione riterrà di coprire entro i limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet (<http://www.aslal.it>)

Copia del presente avviso potrà essere richiesta presso le sedi dell'ASL AL - Via E. Raggio 12 Novi Ligure e Via Alessandria 1 Acqui Terme. Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Area Personale - dell'ASL AL, Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293; sede di Acqui Terme - Tel. 0144 - 777646.

Il Direttore Generale
Gian Paolo Zanetta

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale AL
Area Personale - Ufficio O.S.R.U.
Via E. Raggio, 12
15067 Novi Ligure (AL)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____ ,
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____
n. _____, porge domanda per essere ammesso/a al concorso

pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico - Cat. D, indetto da Codesta Amministrazione con deliberazione n. 2008/3703 del 30.12.2008.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;
- di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare quali);
- di essere in possesso del diploma di _____ conseguito in data _____ presso _____;
- di essere iscritto/a all'Albo Professionale di _____ (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione);
- di voler scegliere, tra le lingue straniere indicate nel bando, la seguente: _____;
- di autorizzare l'ASL AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente concorso:

Sig. _____ Via/P.za/C.so _____
(C.A.P.) _____ Città _____ (Prov. _____) Tel. _____
Data _____
(firma per esteso) _____

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatorie concorsi pubblici: n. 5 posti di Dirigente Medico Radiodiagnostica, n. 1 posto di Dirigente Medico Otorinolaringoiatria e n. 1 posto di Dirigente Medico Anatomia Patologica

Ai sensi dell'art. 18 c. 5 del D.P.R. 220/2001 e dell'art. 18 c. 6 del D.P.R. 483/97 si rendono note le seguenti graduatorie:

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Dirigente Medico Radiodiagnostica (approvata con deliberazione n. 2008/2935 del 16.10.2008):

1) Morena Matteo	p. 83,000
2) Bruccheri Francesca	p. 79,700
3) Brignone Paola	p. 79,600
4) Bruzzo Franco	p. 79,037
5) Annibale Valentina	p. 74,000

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria (approvata con deliberazione n. 2008/3316 del 20.11.2008):

- | | |
|-----------------------|---------|
| 1) Casazza Alessandro | p. 79,5 |
| 2) Alloesio Federico | p. 76,5 |
| 3) Robbiano Claudio | p. 75,8 |
| 4) Cavallero Antonio | p. 68,6 |
| 5) Figliomeni Mirna | p. 67,5 |
| 6) Fazio Riccardo | p. 65,0 |
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica (approvata con deliberazione n. 2008/3700 del 30.12.2008):
- | | |
|------------------------|-----------|
| 1) Tava Francesca | p. 84,206 |
| 2) Spairani Cinzia | p. 76,362 |
| 3) Cesari Stefania | p. 67,301 |
| 4) Mazzarella Giovanna | p. 64,866 |

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria di disponibilità al fine del "Conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Continuità Assistenziale".

In esecuzione alla determinazione n. 57 PER/111/09/0027 del 19/01/2009 è indetto avviso pubblico, ai sensi dell'art. 70, comma 3 e seguenti, dell'A.C.N. per la Medicina Generale esecutivo dal 23/03/2005, per la formazione di una graduatoria di disponibilità al fine del "Conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Continuità Assistenziale".

Possono presentare domanda medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva dei Medici di Medicina Generale, valida alla data di pubblicazione del presente avviso, e medici non inseriti, purché iscritti all'albo professionale.

Gli interessati dovranno presentare domanda, in carta semplice e corredata dalla documentazione prescritta, entro e non oltre le ore 12 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'A.S.L. CN2, Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN). Fa fede il timbro postale.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ogni eventuale informazione e fac-simile domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari dell'A.S.L. CN2, Via Goito, 1 - Bra, Tel. 0172/420420-03.

Il Direttore
Patrizia Corradini

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Programmatore (Cat.C).

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 1 posto di Programmatore - (Cat.C)

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura

per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 27.03.2001 n.220;

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.03.2001 n.220.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

Diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto;

Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15.5.1997 n.127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- 10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito e la categoria di appartenenza;
- 11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.Lgs. n.196 del 30.06.2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n.104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi per i requisiti di cui alle lettere A) e B), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 445/00) o fotocopia del

documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000;

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art.18, comma 3, della Legge 07.08.90 n.241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/00 che attesti la conformità all'originale;

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegare alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/00, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

a) prova scritta: verterà sulla verifica della conoscenza dei temi inerenti il percorso formativo. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) prova pratica: comprenderà l'esecuzione o descrizione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale: verterà sulle materie delle prova scritta oltre che su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera, scelta tra le seguenti: francese, inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione

di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così

ripartiti:

- a) 30 punti per titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 20 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 2 punti
- c) curriculum formativo e professionale: 5 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) il certificato generale del casellario giudiziale;
- c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare, per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potranno richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 07.08.1990, n.241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art.5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art.3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art.2, comma 9) della Legge 191/98 e legge 12.03.1999 n.68.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, via Vida, 10 - 12051 ALBA.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità

per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n.68. in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; del D.P.R. 487/94, della Legge 23 novembre 1998, n.407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 Marzo 2001 n.220;

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Vida, 10- Tel 316205/521.

Il Direttore
S.O.C. Amministrazione del Personale
Franco Cane

(Fac simile domanda)

Al Direttore Generale
A.S.L. CN2
Via Vida, 10
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____
(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per la copertura di: n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
_____ conseguito in data _____ presso _____
_____ conseguito in data _____ presso _____
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____
- 7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: _____

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

_____ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico di sostituzione n.1 posto di Dirigente medico Otorinolaringoiatria

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, in sostituzione, a:

n.1 posto di Dirigente medico Otorinolaringoiatria, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 - Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale
Franco Cane

(Fac simile DOMANDA)

AL DIRETTORE GENERALE

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 ALBA (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a _____ (prov. ____) il ____ residente in _____ (prov. ____) via _____ n. ____, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura n. ____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____

Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: _____

7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ 3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo _____ dal _____

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: _____

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Gastroenterologia.

In esecuzione del provvedimento n. 52 del 16/01/09 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente medico di Gastroenterologia.

Il trattamento giuridico ed economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

1. Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, e dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R;
2. direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (Via dei Mille, n.2 - V° piano - Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00).

Nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione

dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate;
6. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi completa di tutti gli estremi;
8. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;
10. il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, potranno produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/1997 nonché alla normativa

di cui al D.P.R. 484/1997 per quanto analogicamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nella autocertificazione prodotte.

Prove d'esame.

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove.

Commissione sorteggi.

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la s.c. "O.S.R.U." della A.S.L. "NO" di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

Costituzione del rapporto di lavoro.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà il vincitore a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla:

- a) residenza;
- b) iscrizione nelle liste elettorali;
- c) situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.
- d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella

persona del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 della legge 445/2000 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art.20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

Entro il termine di scadenza del presente bando possono essere presentate domande di mobilità nell'area e disciplina del posto a concorso. L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di revocare il presente bando in caso di valutazione positiva, in relazione alle esigenze organizzative aziendali, delle eventuali istanze pervenute. L'Amministrazione si riserva altresì di prorogare, sospendere, modificare il presente bando di concorso, nonché di non dar corso all'assunzione del candidato vincitore ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che alcuno possa avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547).

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."
Sergio Bertone

Allegato 1 - Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore generale della A.S.L. "NO"
28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome;
per le donne coniugate indicare il cognome da nubile),

nato a _____ (____) il ____/____/____),
residente a _____ (____) in via _____ n. _____,
chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico
per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico di
gastroenterologia.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi
del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana
(o equivalente);

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del se-
guente paese membro dell'Unione Europea: _____;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Co-
mune di _____

ovvero

- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il
seguente motivo _____

di non aver riportato condanne penali (anche
sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti
reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione
(c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319
ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla
legislazione "antimafia";

e/o

- di non aver procedimenti penali in corso per i
reati precedentemente indicati;

- di non essere stato destituito o dispensato
dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

- di essere in possesso dei seguenti titoli che
conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di
nomina _____;

ovvero

- di non essere in possesso di titoli che conferi-
scono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

- di essere in possesso del Diploma di Laurea
in _____, conseguito il ____ presso _____;

- di essere in possesso del diploma di abilitazione
all'esercizio della professione di medico chirurgo conse-
guito il ____ presso _____;

- di essere in possesso della Specializzazione
in _____, conseguita il ____ presso _____

ovvero

- di prestare servizio di ruolo presso _____, con la
qualifica di _____, a far data dal _____;

- di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici
chirurghi di _____ dal _____ al n° _____

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi
degli obblighi militari: _____;

- che il recapito a cui deve essere inviata ogni co-
municazione relativa al concorso è il seguente: _____
(indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provin-
cia e numero telefonico).

- che tutti i documenti allegati in copia non au-
tenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19
del D.P.R. 445/2000;

- che è consapevole che la presente dichiarazione
sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pub-
blico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza

del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente,
ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il
dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del co-
dice penale, reato punito con la pena della reclusione
sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle cor-
rispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Azienda sanitaria locale "NO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Farmacologia e tossicologia clinica

In esecuzione del provvedimento n. 51 del 16/01/09 è
indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la co-
pertura di:

n. 1 posto di Dirigente medico di Farmacologia e tossi-
cologia clinica

Il trattamento giuridico ed economico del posto messo
a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per
l'area della dirigenza medica e veterinaria.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in pos-
sesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

1. Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni sta-
bilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi
dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento
della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle
norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura
dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in
servizio. Il personale dipendente da pubbliche ammini-
strazioni ed il personale dipendente da istituti, ospeda-
li ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R.
761/1979 è dispensato dalla visita medica.

3. Requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del
concorso o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero
affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di
entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal re-
quisito della specializzazione nella disciplina relativa al
posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipa-
zione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospeda-
liere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chi-
rurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei
mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di
uno dei paesi dell'Unione Europea consente la parteci-
pazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo
in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al con-
corso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto
dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo
d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, e dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R;
2. direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (Via dei Mille, n.2 - V° piano - Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00).

Nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate;
6. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7. l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi completa di tutti gli estremi;

8. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9. i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;

10. il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, potranno produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/1997 nonché alla normativa di cui al D.P.R. 484/1997 per quanto analogicamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nella autocertificazione prodotte.

PROVE D'ESAME.

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove.

COMMISSIONE SORTEGGI.

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la s.c. "O.S.R.U." della A.S.L. "NO" di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà il vincitore a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla:

- residenza;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella persona del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 della legge 445/2000 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai

benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

NORME FINALI.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art.20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

Entro il termine di scadenza del presente bando possono essere presentate domande di mobilità nell'area e disciplina del posto a concorso. L'Amministrazione si riserva di prorogare, sospendere, modificare il presente bando di concorso, nonché di non dar corso all'assunzione del candidato vincitore ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che alcuno possa avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547).

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."

Sergio Bertone

Allegato 1 - Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore generale della A.S.L. "NO"

28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ () il ____/____/____, residente a _____ () in via _____ n. __, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico di farmacologia e tossicologia clinica.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

- di non aver riportato condanne penali (anche sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

- di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

- di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina _____;

ovvero

- di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito il ____ presso _____;

- di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguito il ____ presso _____;

- di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il ____ presso _____

ovvero

- di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

- di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal ____ al n° ____

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

- che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

- che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

- che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Azienda sanitaria locale "TO1"

Riapertura termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Farmacista, Disciplina Farmacia Ospedaliera, da assegnare alla s.c. Farmaceutica Aziendale del Presidio Ospedaliero Valdese

In esecuzione della deliberazione n. 1289/B01/08 del 18/12/2008, sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmacia Ospedaliera, da assegnare alla S.C. Farmaceutica Aziendale del Presidio Ospedaliero Valdese.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Se il detto termine cade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. I candidati che hanno, a suo tempo, già presentato istanza di partecipazione, hanno facoltà di integrare la relativa documentazione.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice saranno effettuate in seduta pubblica presso la sede dell'ASLTO1 - S.C. Amministrazione del Personale - il primo giorno successivo alla data di scadenza del presente bando dalle ore 9.30.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora e luogo del decimo giorno successivo alla medesima scadenza. Qualora detti termini vengano a cadere di sabato o di giorno festivo, sono prorogati al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla s.c. Amministrazione del Personale, Settore Concorsi dell'ASL TO1, Via San Secondo 29, tel. 011.5662363/2273 oppure consultare il sito internet www.aslto1.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO2"

Graduatorie relative a concorsi per n.1 posto Dirigente Medico-Medicina Interna, Oncologia, Neuropsichiatria Infantile, Psichiatria, Farmacista Dirigente, Ostetrica e graduatorie di avviso per 2 posti di Dirigente Medico di Anestesia e 1 posto di Neonatologia.

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia (Delibera di approvazione n.1753/002A/2008 del 10/11/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Addeo	Alfredo	79,117
2	Redana	Stefania	74,841
3	Barone	Carla	72,912
4	Volpatto	Roberta	71,767
5	Gaspari	Fabio	71,378
6	Alabiso	Irene	69,933
7	Vana	Federica	67,369
8	Di Giacobbe	Alessia	66,372
9	Pintus	Elias Pasquale	65,806
10	Bardino	Gian Franco	61,450

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna (Delibera di approvazione n.1883/002A/2008 del 04/12/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Elia	Fabrizio	83,751
2	Fiora	Elisa	82,072
3	De Giorgi	Renato	81,496
4	Cravino	Marta Maria	77,794
5	Boemi	Gustavo Mario	76,522
6	De Marco	Federica	75,202
7	De Benedetti	Mario Vittorio	75,160
8	Martinelli	Elisa	70,086

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile (Delibera di approvazione n.1939/002A/2008 del 10/12/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Bertini	Nicoletta	88,034
2	Salzano	Anna	85,405
3	Bellini	Maria Pia	83,612
4	Baldi	Irene	74,990
5	Vonella	Giuseppina	71,235
6	Caldognetto	Marina	70,981
7	D'amico	Fulvio	68,982
8	Morini	Giovanna	67,677

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria (Delibera di approvazione n.1941/002A/2008 del 11/10/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Rivoira	Elisa	81,584
2	Berra	Carlotta	81,291
3	Palma	Anna Lucia	78,719
4	Ponzio	Elena Caterina	77,750
5	Bolgiani Cambiano	Maria	76,976
6	Marino	Federica	76,467
7	Allasia	Luisa	75,893
8	Visintin	Alice	75,239
9	Gramaglia	Carla Maria	71,525
10	Lavagnino	Luca	69,429
11	Bergese	Stefania	69,018
12	Brustolin	Annalisa	68,501
13	Campisi	Stefania	67,365

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Farmacista Dirigente (Delibera di approvazione n.1940/002A/2008 del 10/12/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Verlengo	Maria Cristina	83,0993
2	Pozzetto	Michelangelo	77,1849
3	Cavassa	Silvia	76,3966
4	Peila	Emanuela	73,4316
5	Perano	Simona	69,5966
6	Baroetto Parisi	Raffaella	68,6128
7	Stanzone	Paola Raffaella	62,2949

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Prof.le San. - Ostetrica (Delibera di approvazione n.1904/002A/2008 del 10/12/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Leonelli	Maria	62,343
2	Marella	Francesca	62,316
3	Cardalana	Laura	62,007
4	Gariglio	Jenny	61,501
5	Bosetto	Sara	61,420
6	Cuccarollo	Stefania	61,249
7	Armani	Alessia	61,000
8	La Morgia	Valentina	59,904
9	Francesetti	Carla	59,002
10	Soldà	Sonia	58,612
11	Marra	Anna	58,421
12	Camarda	Carla	58,000
13	Mazzei	Loredana	57,918
14	Spagnolo	Antonella	57,500
15	Tridello	Silvia	57,001
16	Saiu	Michela	57,000
17	Viglietta	Serena	56,502
18	Turco	Chiara	56,262
19	Zanetti	Marta	56,004
20	Sisti	Maria Ester	56,002
21	Benucci	Nicoletta	56,000
22	Carnevale	Rossella	55,926
23	Ferrera	Beatrice	55,500
24	Curcio	Lucia	55,001
25	Zurlo	Sara	54,500
26	Aiello	Cinzia	54,007
27	Picheo	Sonia	54,002
28	Finocchiaro	Loredana	54,000
29	Perrotti	Rosa Anna	53,706
30	Signorello	Rosa Lucia	53,500
31	Paglionicò	Claudia	53,430
32	Carlesi	Sara	53,004
33	Piras	Michela	53,000
34	Palumbo	Valentina	52,000

Graduatoria dell'avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neonatologia (Delibera di approvazione n.2076/002A/2008 del 30/12/2008)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Poloni	Gianna	6,564
2	Nanni	Giuliana Eva	6,463

Graduatoria dell'avviso pubblico, per soli titoli, a n. 2 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (Delibera di approvazione n.27/002A/2009 del 15/01/2009)

	Cognome	Nome	Totale Punti
1	Maraschiello	Angelo	8,000
2	Casalicchio	Tiziana	5,210
3	Panagiotakos	Evangelos	4,653
4	Basso	Marco	4,531
5	Stra	Elisa	4,526
6	Bussa	Martino	4,463
7	Marganella	Concetta	4,310
8	Zannino	Giuseppe	4,302
9	Valfre' Di Bonzo	Ottavio Andrea	4,251
10	Sferruzza	Piera	4,247
11	Iori	Vincenzo	4,180
12	Puglisi	Camilla	4,060
13	Luci	Raffaella	4,047

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso di nomina a Componente Comitato Etico ASL TO2.

In esecuzione di provvedimento del Direttore generale è indetto avviso per il conferimento di nomina a Componente del Comitato Etico dell'A.S.L. TO 2, con validità fino al 12.2.2010.

E' richiesta la seguente figura professionale: Esperto di Bioetica.

Il compenso per l'attività svolta è definito dalla deliberazione della Giunta Regionale 23 aprile 2007, n. 2-5737.

L'ammissione alla selezione è disciplinata dalle condizioni di cui ai seguenti articoli:

Art. 1 - Requisiti

L'ammissione alla selezione è riservata ai candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei requisiti di legge necessari per lo svolgimento dell'attività professionale specifica, ovvero laurea (diploma ove previsto), abilitazione (ove previsto), iscrizione all'albo professionale e di specifica professionalità ed esperienza per l'assunzione delle specifiche funzioni.

Art. 2 - Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO 2 - Corso Svizzera 164 - 10149 TORINO, e pervenire entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso su B.U.

della Regione Piemonte, recando sulla busta la dizione "Avviso pubblico - Componente del Comitato Etico dell'A.S.L. TO 2 - Esperto di Bioetica".

Faranno fede la data e l'ora del timbro postale in caso di raccomandata.

Nel caso di consegna a mano, la domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo - Corso Svizzera 164 - 10149 TORINO - dal lunedì al venerdì con orario 9.00/15.30.

Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno successivo.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- titolo di studio, con data di conseguimento e Ateneo o Istituto presso il quale è stato conseguito;
- la/le specializzazione/i, con data di conseguimento e Ateneo o Istituto presso il quale è/sono stata/e conseguita/e;
- il possesso di abilitazione professionale e anno di conseguimento;
- di non aver ricevuto condanne penali (in caso affermativo indicare quali);
- l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura di selezione;
- l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegata una dichiarazione riguardante i seguenti aspetti:

- eventuali attività di lavoro retribuito, come dipendente o come consulente, all'interno di aziende farmaceutiche e produttrici o rappresentanti di attrezzature e presidi medico chirurgici, nel corso degli ultimi 5 anni;
- eventuali interessi legati al capitale di industrie farmaceutiche e produttrici i rappresentanti di attrezzature e presidi medico chirurgici;
- eventuali attività di consulenza o formazione svolte per conto di aziende farmaceutiche e produttrici o rappresentanti di attrezzature e presidi medico chirurgici, nel corso degli ultimi 5 anni;
- ogni altra situazione che il singolo aspirante ritenga di dover sottoporre.

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta ad inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Art. 3 - Documentazione richiesta

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae attestante:

- esperienza professionale e formativa nella specifica professionalità oggetto del presente avviso;
- elenco delle pubblicazioni degli ultimi tre anni;
- esperienza e conoscenza nel campo delle sperimentazioni cliniche;
- eventuale partecipazione a corsi specifici in materia di sperimentazioni cliniche, di bioetica e di attività

connesse alle funzioni dei Comitati Etici;

- eventuali esperienze specifiche quale componenti di Comitati Etici (con indicazione delle sedi di attività);

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre.

Art. 4 - Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.G.R. 16 novembre 2001, n. 15/R ed a garanzia dell'indipendenza dell'operato del Comitato Etico, non devono sussistere motivi di incompatibilità dei candidati alla carica di componente.

Motivo di incompatibilità, la titolarità di qualsivoglia interesse o rapporto di lavoro o di consulenza con imprese industriali o commerciali di prodotti farmaceutici, biologici, chimici o dietetici, di attrezzature o presidi medico chirurgici, nonché di qualunque attività o interesse che possa turbare la serenità del giudizio.

Art. 5 - Nomine

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.G.R. 16 novembre 2001, n. 15/R, entro 30 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, il Direttore Generale, previa valutazione delle domande pervenute, effettua la nomina. Per eventuali informazioni sarà possibile prendere contatto con:

Sig.ra Elena Barra - Segreteria del Comitato Etico dell'A.S.L. TO 2 - Tel. 011.2402656 - e-mail: comitato.etico.aslto2.it

Facsimile della domanda

Al Direttore generale dell'A.S.L. TO 2

Corso Svizzera, 164

10149 TORINO

Oggetto: domanda di partecipazione al pubblico avviso per la nomina a Componente Comitato Etico.

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____ residente a _____

C.A.P. _____, Via _____

A tal fine dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____

b) di essere in possesso dell'abilitazione professionale _____ conseguita il _____

c) di essere iscritto all'Ordine/Collegio _____
al n. _____

d) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi con l'espletamento delle procedure di selezione.

Allega alla presente i seguenti documenti:

- curriculum vitae;
- dichiarazione di cui all'art. 2, terzo capoverso;
- altro (elencare documenti allegati)

L'indirizzo presso il quale spedire le comunicazioni relative alla presente è il seguente:

Nome, Cognome, Via, C.A.P. e Città.

Tel. _____ mobile _____ fax _____

e-mail _____

Data _____

Firma _____

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia Plastica presso l'ASL TO2

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia plastica.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. REQUISITI SPECIFICI

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lunedì/venerdì 9,00 - 12,00).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. L'ASL TO2 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;
- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;
2. elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
3. copia fotostatica documento di identità in corso di validità.
4. documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di parteci-

pazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3. *Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.* Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimate attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

NORME FINALI

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.-378-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3. di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5. di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

6. di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____

7. di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8. trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: _____

(indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico). Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DEL DOTT./DR.SSA

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R.

n.445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____

Il Dichiarante _____

(1) NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM:

1. Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI PRESENTATI DAL DOTT./DOTT.SSA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali: _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

RIEPILOGO DELLA DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE ALL'UFFICIO CONCORSI

1. Domanda di ammissione all'avviso di incarico a tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1

2. Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3. Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia presso l'ASL TO 2

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER
L'AMMISSIONE**

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. REQUISITI SPECIFICI

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lunedì/venerdì 9,00 - 12,00). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia

di un documento d'identità in corso di validità. L'ASL TO2 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa. Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

d) il cognome e nome;

e) la data, il luogo di nascita e la residenza;

f) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

h) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

i) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

j) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

k) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;

l) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

m) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

n) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

o) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA
DOMANDA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2. elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3. copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4. documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi

deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2. Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

NORME FINALI

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.-378-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____
residente in _____ (provincia _____), via _____
n. _____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3. di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5. di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

6. di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____

7. di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8. trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: _____

(indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico). Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____
Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DEL DOTT./DR.SSA _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____

Il Dichiarante _____

(1) NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI PRESENTATI DAL DOTT./DOTT.SSA _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali: _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

RIEPILOGO DELLA DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE ALL'UFFICIO CONCORSI

1. Domanda di ammissione all'avviso di incarico a tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1

2. Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3. Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Legale presso l'ASL TO 2

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina legale.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. REQUISITI SPECIFICI

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lunedì/venerdì 9,00 - 12,00).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. L'ASL TO2 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa. Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;
- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;
2. elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
3. copia fotostatica documento di identità in corso di validità.
4. documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2. Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie. Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

NORME FINALI

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disci-

plineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.-378-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda di ammissione all'avviso di incarico

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3. di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4. di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5. di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____; ovvero

6. di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

7. di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8. trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: _____

(indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico). Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DEL DOTT./DR.SSA _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____

Il Dichiarante _____

(1) NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

ELENCO DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI PRESENTATI DAL DOTT./DOTT.SSA _____

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R.
445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci di-
chiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi
o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara
che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi
agli originali: _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

RIEPILOGO DELLA DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE ALL'UFFICIO CONCORSI

1. Domanda di ammissione all'avviso di incarico a
tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1

2. Curriculum formativo e professionale, redatto
secondo lo schema Allegato 2

3. Elenco dei documenti in duplice copia, redatto
secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini
della valutazione di merito e della formazione della
graduatoria.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 3 Dirigenti medici di Medicina Inter- na per l'ASL TO4

In applicazione dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97,
si rende nota la graduatoria approvata con deliberazione
n. 63 del 20/01/2009 relativa al Concorso pubblico per
titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente
medico di Medicina Interna

	Nominativo	Totale Su 100
1	Novelli Marco	83,490
2	Lacaria Alberto	83,370
3	Fiora Elisa	82,635
4	Navino Monica	81,275
5	Corneli Ginevra	78,986
6	Dellacasa Chiara Maria	78,926
7	Larovere Erika	78,690
8	Raspa Giuseppina	78,360
9	Broido Valeria	77,830
10	Luppino Angela	77,630
11	Bergia Roberta	75,460
12	Dini Francesca	75,280
13	Tasso Franco	73,690
14	Sofi Tito	73,500
15	Guarnera Luciano	72,880
16	Floris Flavio Giuseppe	72,830
17	Pilato Alida	68,380

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione

Art. 1

POSTI E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale
n. 59 del 20/01/2009 è indetto pubblico concorso, per ti-
toli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Ane-
stesia e Rianimazione (Area della Medicina Diagnostica
e dei Servizi)

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il tratta-
mento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni
legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di la-
voro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso in ar-
gomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R.
20.12.79, n. 761, al D. Lgs. 30.12.92, n. 502 e s.m.i.,
al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., alla L. 15.05.1997, n. 127
e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e successive ret-
tifiche, ai DD.MM.S. 30 e 31.01.1998 e s.m.i., D.P.R.
445/2000, ai CC.CC.NN.L. della Dirigenza Medica e Ve-
terinaria, oltre a quelle di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001,
n. 165 e s.m.i..

Art. 2

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in pos-
sesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti
dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni sta-
bilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi
dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Euro-
pea devono comunque essere in possesso dei seguenti
requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli
stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della
cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per
i cittadini della Repubblica;

adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è
effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima
dell'immissione in servizio con riferimento alla qua-
lifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà
individuare un'idoneità fisica al servizio continuativa ed
incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR
686/57.

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posi-
zione funzionale di cui trattasi.

2) REQUISITI SPECIFICI:

I requisiti specifici d'ammissione al concorso discipli-
nati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,
sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del

concorso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/01/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti d'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Art. 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITA'

Le domande d'ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1. consegnata all'Ufficio Concorsi della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura degli stessi presso la sede di:
- Via Po, 11- Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7)

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza

2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL To4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea;

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla G.U.R.I.. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;
 2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
 3. la procedura a cui intendono partecipare;
 4. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
 5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.
 7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 8. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa ;
 9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;
 10. i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 12. l'iscrizione all'Albo;
 13. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;
 14. di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;
 15. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;
- La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 4

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c), che precede;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)

c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

e) l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 3,87 con l'indicazione quale causale del versamento "Tassa concorso". Il pagamento può essere effettuato mediante:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'ASL TO4 - Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.A. - agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149);

oppure

- Conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex ASL9;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;
- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dagli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere al documentazione ovvero deve essere presentata firmata, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c. dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Art. 6

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI
ESAMINATRICI

Ai fini dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende noto fin d'ora, che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice relativa al concorso in parola, avrà luogo presso la sede di Chivasso dell'ASL TO4, via Po n. 11 - con inizio alle ore 10,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Se eventualmente si rendessero necessari successivi sorteggi per indisponibilità di Commissari già estratti, questi avranno luogo nella stessa sede ed alla stessa ora il decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Art. 7

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, in:

- a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto);
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

Art. 8

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi della A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

Art. 9

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Il Candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre Presidi Riuniti dell'ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i Presidi.

Art. 10

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Il vincitore del concorso è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, alla S.C. Amm.ne del Personale dell'ASL TO4, nel termine e con le modalità stabilite dal concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione dello stesso, la dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in sostituzione delle seguenti normali certificazioni:

1. cittadinanza italiana;
2. residenza;
3. stato di famiglia;
4. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

6. certificato relativo al godimento dei diritti civili e politici;

7. copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare, oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo di leva (per i candidati di sesso maschile);

8. estratto dell'atto di nascita;

9. titoli che danno diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dall'art. 14, del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13, del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53, del D. Lgs. 165/01.

Nei confronti di coloro che saranno chiamati a stipulare un contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà applicato l'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/01.

Art. 11

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie e delle Aziende Ospedaliere.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D. Lgs. n. 165/01.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la presente procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e

senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n.68. in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n.407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 3/57 e s.m.i., alla legge 23.12.1978, n. 833, al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, al D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i., alla L. 24.12.1993, n. 537, alla L. 15.05.1997 n. 127 e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e successive rettifiche, ai DD.MM.S. 30 e 31.01.1998 e s.m.i., ai CC.CC.NN.L. della dirigenza medica e veterinaria, oltre a quelle di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Per informazioni inerenti il presente bando rivolgersi al Servizio Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340/299/349.

Il Direttore generale

Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4

via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

c) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

e) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

f) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi _____

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

j) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni _____ (indicare anche il n. di telefono)

k) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

l) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____

Firma _____

N.B.

La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente medico di Radiodiagnostica.

Art. 1

POSTI E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 60 del 20/01/2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Radiodiagnostica (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi)

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.79, n. 761, al D. Lgs. 30.12.92, n. 502 e s.m.i., al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., alla L. 15.05.1997, n. 127 e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e successive rettifiche, ai DD.MM.S. 30 e 31.01.1998 e s.m.i., D.P.R. 445/2000, ai CC.CC.NN.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, oltre a quelle di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Art. 2

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER
L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare un'idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR 686/57.

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

2) REQUISITI SPECIFICI:

I requisiti specifici d'ammissione al concorso disciplinati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/01/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante

la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti d'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Art. 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
TERMINE E MODALITÀ

Le domande d'ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1. consegnata all'Ufficio Concorsi della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura degli stessi presso la sede di:

- Via Po, 11 - Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7)

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL To4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea;

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla G.U.R.I.. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;

2. la data, il luogo di nascita e la residenza;

3. la procedura a cui intendono partecipare;

4. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");

5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giu-

diziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.

7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

8. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa ;

9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;

10. i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

12. l'iscrizione all'Albo;

13. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

14. di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2;

16. l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di

indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 4

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c), che precede;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)

c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

e) l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 3,87 con l'indicazione quale causale del versamento "Tassa concorso". Il pagamento può essere effettuato mediante:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'ASL TO4 - Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.A. - agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149);

oppure

- Conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex ASL9;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;

- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dagli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero deve essere presentata firmata, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà

dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Art. 6

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai fini dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende noto fin d'ora, che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice relativa al concorso in parola, avrà luogo presso la sede di Chiasso dell'ASL TO4, via Po n. 11 - con inizio alle ore 10,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Se eventualmente si rendessero necessari successivi sorteggi per indisponibilità di Commissari già estratti, questi avranno luogo nella stessa sede ed alla stessa ora il decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Art. 7

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, in:

f) a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

g) b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto);

h) c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

Art. 8

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi della A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

Art. 9

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'A.S.L. TO4

si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Il Candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre Presidi Riuniti dell'ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i Presidi.

Art. 10

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Il vincitore del concorso è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, alla S.C. Amm.ne del Personale dell'ASL TO4, nel termine e con le modalità stabilite dal concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione dello stesso, la dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in sostituzione delle seguenti normali certificazioni:

1. cittadinanza italiana;
2. residenza;
3. stato di famiglia;
4. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. certificato relativo al godimento dei diritti civili e politici;
7. copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare, oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo di leva (per i candidati di sesso maschile);
8. estratto dell'atto di nascita;
9. titoli che danno diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dall'art. 14, del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge

30.12.1991 n. 412, dell'art. 13, del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53, del D. Lgs. 165/01.

Nei confronti di coloro che saranno chiamati a stipulare un contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà applicato l'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/01.

Art. 11

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie e delle Aziende Ospedaliere.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D. Lgs. n. 165/01.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la presente procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n.68, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n.407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 3/57 e s.m.i., alla legge 23.12.1978, n. 833, al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, al D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i., alla L. 24.12.1993, n. 537, alla L. 15.05.1997 n. 127 e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e successive rettifiche, ai DD.MM.SS. 30 e 31.01.1998 e s.m.i., ai CC.CC.NN.L. della dirigenza medica e veterinaria, oltre a quelle di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Per informazioni inerenti il presente bando rivolgersi al Servizio Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340/299/349.

Il Direttore generale
Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4
via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI RADIODIAGNOSTICA

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____
di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____
via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse):

(A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi _____

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____
(indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

d) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____

Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oncologia.

Pubblicazione graduatoria – Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 14 del 13.01.2009)

1°	Garzoli Elisabetta	p. 80.310/100
2°	Fossati Ornella	p. 79.856/100
3°	Lorenzi Angela	p. 78.675/100
4°	Di Giacobbe Alessia	p. 73.074/100
5°	Pianalto Davide	p. 68.751/100
6°	Tomei Federica	p. 68.279/100
7°	Perrucci Bruno	p. 67.262/100
8°	Fraulini Chiara	p. 64.500/100

Il Direttore sanitario f.f. del Direttore generale
Renzo Sandrini

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Assistente sanitario Cat. D).

Pubblicazione graduatoria – Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Assistente Sanitario Cat. D) - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 15 del 13.01.2009)

1° Ferraro Barbara p. 50.123/100

Il Direttore sanitario f.f. del Direttore generale
Renzo Sandrini

Comune di Buronzo (Vercelli)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo, Tecnico comunale - cat. C, pos. economica C1.

Requisiti specifici: Diploma Istituto Tecnico per Geometri-Iscrizione al Collegio dei Geometri-esperienza di lavoro almeno triennale presso pubbliche amministrazioni nel settore di edilizia pubblica e privata

Termine perentorio per la presentazione delle domande: 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il Bando si può scaricare dal sito del Comune di Buronzo : www.comunediburonzo.it

Oppure si può ritirare presso l'ufficio di Segreteria Comunale-Piazza Municipio 4-Buronzo

Il Segretario Comunale
Francesco Ferrara

Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali del Canavese - Castellamonte (Torino)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato per 6 mesi, eventualmente prorogabili per un massimo di

ulteriori 6 mesi, categoria C, posizione economica C1 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie locali, per il Profilo professionale di "Istruttore Tecnico - addetto al Settore Turismo, Promozione e Comunicazione".

Requisiti specifici: diploma di scuola media superiore conseguito in istituti statali o legalmente riconosciuti. Patente di guida categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti.

Termine perentorio per la presentazione delle domande: 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando può essere richiesto all'indirizzo e-mail: parchi.canavese@reteunitaria.piemonte.it oppure può essere ritirato presso gli uffici dell'Ente, Via Massimo D'Azeglio 216, 10081 Castellamonte (TO) dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 (Tel.: 0124/51.06.05).

Il Direttore
Giovanna Maria Greco

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Cinquantenario dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali della Regione Piemonte - Selezione per l'attribuzione di una borsa di ricerca della durata di quindici mesi, finanziata dalla Compagnia di San Paolo ed intitolata a Bruno Ferrero su: "Modelli di federalismo fiscale in Italia e redistribuzione: implicazioni per la Regione Piemonte".

In esecuzione della determinazione del Direttore n.12 del 23 gennaio 2009 ed ai sensi del Regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.1 del 22 gennaio 2009, che disciplina la modalità ed i requisiti per l'attribuzione delle borse di ricerca finanziate da altri Enti pubblici e da Istituzioni private, è indetta la selezione per l'attribuzione della borsa di ricerca che, in occasione del cinquantenario dell'IRES, è stata finanziata dalla Compagnia di San Paolo.

Art.1

Le modalità ed i requisiti per la partecipazione alla selezione per l'attribuzione della borsa di ricerca sono stabiliti nel bando che viene pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'IRES all'indirizzo www.ires.piemonte.it, area comunicazioni, concorsi e selezioni.

Art.2

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte su carta semplice e sottoscritte, devono essere inoltrate, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, all'indirizzo di posta elettronica "cinquantenario@ires.piemonte.it" ovvero, se inviate mediante servizio postale, dovranno pervenire all'IRES all'indirizzo della sede dell'Istituto, Via Nizza n. 18 Torino "Settore Amministrazione/Organizzazione" entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Non fa fede la data di spedizione.

Il Direttore
Marcello La Rosa