



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 21 agosto 2008

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto RealyEasyStar

Castello di Casotto. Interno, scena di caccia

Le Residenze reali del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

9 Concorsi

#### Appalti

56 Appalti

#### Annunci legali

- 57 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 57 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 71 Altri annunci
- 96 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو  
sul C.C. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 - TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite  
postagiرو on-line indicando  
C.C. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363*

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Pneumologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 9

### Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Fisica Sanitaria per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 9

### Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Chirurgia Vascolare per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 9

### Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore di Direzione Medica di Presidio per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino pag. 9

### Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Chimico per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 10

### Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio annuale ad un laureato in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche specializzato in Farmacia Ospedaliera o in disciplina equipollente per la realizzazione di un progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere presso la S.C. di Farmacia pag. 10

### Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Concorso riservato per titoli ed esami per assunzioni a tempo indeterminato di n. 1 posto di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore professionale sanitario - categoria D; n. 1 posto di Ingegnere - Collaboratore tecnico professionale - categoria D; n. 2 posti di Assistente tecnico - categoria C; n. 1 posto di Assistente amministrativo - categoria C; n. 4 posti di Coadiutore amministrativo - categoria B pag. 10

### Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Assistente tecnico - Termotecnico - Categoria C pag. 15

### Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Psichiatria pag. 18

### Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. pag. 21

### Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere pag. 21

### Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva pag. 22

### Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Osteotrica pag. 22

### Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista pag. 23

### Azienda sanitaria locale "BI"

Graduatoria Concorso Pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio - Adempimenti ai Sensi Art. 18 Del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 pag. 23

### Azienda sanitaria locale "CN1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Ostetricia e Ginecologia pag. 23

### Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico a tempo determinato della durata di anni uno a n. 3 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica pag. 25

### Azienda sanitaria locale "CN1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Urologia pag. 26

### Azienda sanitaria locale "CN1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Psichiatria pag. 28

### Azienda sanitaria locale "CN1"

Riapertura concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Dietista pag. 30

### Azienda sanitaria locale "NO"

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero (s.s.v.dip. pronto soccorso di Arona e Borgomanero) indetto con provvedimento n. 213 del 02/04/08 - Graduatoria approvata con provvedimento n. 504 del 01/08/08 pag. 32



**Azienda sanitaria locale "NO"**

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia indetto con provvedimento n. 33 del 15/01/08 - Graduatoria approvata con provvedimento n. 505 del 01/08/08 pag. 32

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Bando di concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Ingegnere specializzato in materia di Igiene e Sicurezza negli Ambienti di lavoro pag. 32

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione esterna a laureato in Psicologia per il progetto "Uno sportello per la salute sessuale: rispondere ad una domanda difficile e ad un vuoto istituzionale" pag. 32

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 39 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Cat. D). Deliberazione n. 954/002A/2008 del 16/06/2008 pag. 32

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione. Deliberazione n. 1248/002A/2008 del 1°/08/2008 pag. 34

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorsi riservati: n. 12 di Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale; n. 1 di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere; n. 1 di Collaboratore Professionale - Dietista; n. 1 di Collaboratore Amministrativo Professionale - Sociologo; n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere; n. 6 Assistente Amministrativo - Concorsi riservati ai sensi delle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007 pag. 34

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Selezione riservata al personale precario a n. 8 posti di Operatore Tecnico (cat. B) pag. 39

**Azienda sanitaria locale "TO3"**

Avviso per il conferimento di incarico temporaneo ad un Pediatra pag. 42

**AVVISO DI RETTIFICA****Azienda sanitaria locale "TO3"**

Avviso pubblico per due borse di studio nell'ambito del servizio sovrazonale di Epidemiologia Centro Documentazione DORS pag. 43

**Azienda sanitaria locale "TO4"**

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Ostetrica pag. 44

**Azienda sanitaria locale "TO4"**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di dirigente medico di Neurologia pag. 45

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Asigliano Vercellese, Caresana, Costanzana, Desana, Lignana, Motta de' Conti, Pertengo, Pezzana, Prarolo, Rive, Stroppiana, Ronsecco, Sali Vercellese, Tricerro (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005) pag. 49

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Albano Vercellese, Arborio, Balocco, Borgo Vercelli, Buronzo, Caresanablot, Casanova Elvo, Collobiano, Formigliana, Greggio, Olcenengo, Oldenico, Quinto Vercellese, Villarboit, Villata, Vinzaglio (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005) pag. 49

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano, Serravalle Sesia (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005) pag. 49

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico cat. D) pag. 50

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato per n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia pag. 50

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione pag. 53

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Avviso pubblico per soli titoli per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D) pag. 53

**Comune di Chieri (Torino)**

Concorsi pubblici per esami per n. 1 posto di "Istruttore Tecnico" Categoria C e n. 2 posti di "Istruttore Amministrativo" Categoria C pag. 54

**Comune di Macugnaga (Verbano Cusio Ossola)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto al profilo professionale di "Operaio tecnico manutentivo - Autista scuolabus e mezzi speciali - categoria "B3" pag. 54

**Comune di Morsasco (Alessandria)**

Procedura di selezione pubblica per la stipula di un contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi - Categoria C.1 pag. 54

**Comune di Novara**

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Assistente Sociale - Categoria D - posizione economica D1 pag. 54

**Comune di Rivalta di Torino (Torino)**

Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di "Specialista attività tecniche" categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato e pieno pag. 55

**Comune di Rocca Grimalda (Alessandria)**

Concorso Pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore professionale - Cat. B1 - Area tecnica pag. 55

**Comune di Torino**

ATO-R (Associazione d'Ambito Torinese per il governo dei rifiuti). Selezioni pubbliche per la copertura di 1 posto di istruttore amministrativo (ATO-R 01/08), 1 posto di Responsabile Amministrativo (ATO-R 02/08), 2 posti di Responsabile Tecnico (ATO-R 03/08) pag. 55

**Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino**

Avviso pubblico per Assistente amministrativo - Cat. C pag. 55

**Provincia di Torino**

Procedure selettive pubbliche a tempo indeterminato e pieno di categoria "C" posizione economica "C1", per la copertura di posti mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino per i seguenti profili: n. 3 Istruttori Amministrativi o contabili (possessione del diploma di scuola secondaria di secondo grado) - procedura selettiva n. 2/2008; n. 1 Geometra (possessione del diploma di maturità di Geometra) - procedura selettiva n. 3/2008 pag. 56

**APPALTI****Comune di Susa (Torino)**

Bando di gara per servizio gestione e funzionamento della mensa scolastica pag. 56

**Comune di Volvera (Torino)**

Avviso di gara di appalto per l'affidamento della gestione del "Consiglio comunale dei ragazzi di Volvera" pag. 57

**ANNUNCI LEGALI****ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Saluzzo (Cuneo)**

Accordo di programma per l'inserimento scolastico degli alunni portatori di handicap pag. 57

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Decreto n. 13 del 04/08/2008 del Presidente della Provincia del Verbano Cusio Ossola. Approvazione dell'Accordo di Programma denominato "Montagna e Ambiente" pag. 57

**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Mongiardino Ligure (Alessandria)**

Statuto comunale pag. 57

**ALTRI ANNUNCI****Comune di Asti**

Decreto di esproprio n. 433/2008 del 24/07/2008 in merito all'opera "P.I.P. DI6/a in località Quarto - comparto 7 pag. 71

**Comune di Barolo (Cuneo)**

Delibera C.C. n. 14 del 11/06/2008 di oggetto: Regolamentazione per la mitigazione dell'impatto paesaggistico derivante dall'installazione di impianti solari nel territorio del Comune di Barolo. Integrazione regolamento edilizio comunale pag. 72

**Comune di Brossasco (Cuneo)**

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pag. 74

**Comune di Brusnengo (Biella)**

Estratto di avviso d'asta per la vendita del fabbricato comunale sito in Brusnengo, Via Carlo Verzone pag. 74

**Comune di Cafasse (Torino)**

Progetto definitivo di variante strutturale generale al vigente PRGC - Avviso di deposito pag. 74

**Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Progetto di piano per l'edilizia convenzionata di libera iniziativa relativo alla zona DN - comparto pag. 74

**Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Avviso di deposito: Adozione progetto preliminare di Piano di Recupero di iniziativa privata relativo all'immobile sito in Vicolo dei Monaci n. 16 di proprietà del Signor Bono Stefano pag. 75

**Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Avviso di deposito: Adozione progetto preliminare di Piano di Recupero di iniziativa privata relativo all'immobile sito in Frazione Gangaglietti n. 5 di proprietà del Signor Alforno Lorenzo pag. 75

**Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Art. 17 c. 4 ed art. 31 ter c. 12 e 15 L.R. 56/77 come modificata dalla L.R. 1/2007 - Variante strutturale n. 14 al P.R.G.C. - Approvazione. Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 1/8/2008 "Approvazione progetto definitivo variante strutturale n. 14 al P.R.G.C. - L.R. 1/07" pag. 75

**Comune di Cisterna d'Asti (Asti)**

Avviso ad opponendum - Lavori di completamento sistemazione idraulica rio Maggiore in frazione San Matteo con interventi di ingegneria naturalistica pag. 76

**Comune di Magliano Alpi (Cuneo)**

Variante n. 8 al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 76

**Comune di Pinerolo (Torino)**

Variante parziale al P.R.G.C. ai sensi dell'Art. 17 comma 7 della L.R. n. 56/1977 anticipatoria della variante "Qualità" - Adozione progetto preliminare pag. 76

**Comune di San Giusto Canavese (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 16/06/2008 "Approvazione di modifica parziale del Regolamento Edilizio ai sensi dell' art. 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999 n. 19 pag. 76

**Comune di San Mauro Torinese (Torino)**

Variante strutturale n. 6 al P.R.G.C. e Piano Particolareggiato esecutivo dell'area urbanistica AS.3 pag. 77

**Comune di Savigliano (Cuneo)**

Determina n. 40 Reg. Gen. n. 650 del 11/08/2008 del Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Indennità provvisoria di esproprio pag. 77

**Comune di Tonco (Asti)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 29/05/2008. Modifica Regolamento Edilizio pag. 77

**Comune di Verbania (Verbania)**

Decreto n. 3 in data 12.08.2008 di declassificazione di porzione di strada comunale di Via Tubettificio - Verbania pag. 77

**Comune di Villadossola (Verbania)**

Bando di concorso n. 1/2008 per assegnazione alloggi popolari in Villadossola pag. 78

**Comune di Villanova d'Asti (Asti)**

Pubblicazione della graduatoria definitiva della Commissione Assegnazione di edilizia residenziale pubblica di risulta siti in Villanova d'Asti di cui al bando di concorso del 05.11.2007 pag. 78

**Comune di Villar Dora (Torino)**

Occupazione temporanea delle aree necessarie per la realizzazione di sfioratore e collettore di scarico nel Fiume Dora Riparia - Località Torre del Colle pag. 78

**Comunità Montana Valli Chisone e Germanasca - Perosa Argentina (Torino)**

Decreto di espropriazione con contestuale costituzione di servitù - Legge 285/00 - Opere connesse ai XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 - Realizzazione Sciovie Baby Ghigo in Comune di Prali pag. 78

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 475/95819 del 20/06/2008. Derivazione n. 580 - Gestione Acqua S.p.A. Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua ad uso potabile dal Torrente Borbera in Comune di Borghetto Borbera pag. 78

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 477/95894 del 20/06/2008. Derivazione n. 598 - Gestione Acqua S.p.A. Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua ad uso potabile dal Torrente Agnellasca in Comune di Carrega Ligure pag. 79

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 478/95918 del 20/06/2008. Derivazione n. 599 - Gestione Acqua S.p.A. Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua ad uso potabile dal Rio Maestro in Comune di Fabbria Curone pag. 79

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 479/95940 del 20/06/2008 - Derivazione n. 600. Gestione Acqua S.p.A. Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua ad uso potabile ed energetico dal Torrente Curone in Comune di Fabbria Curone pag. 79

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 480/95951 del 20/06/2008 - Derivazione n. 663. Gestione Acqua S.p.A. Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua ad uso civile (igienico per impianto di depurazione) dal Torrente Cravaglia in Comune di Borghetto Borbera pag. 79

**Provincia di Alessandria**

Errata Corrige - Determinazione Dirigenziale n. 487/96701 del 23/06/2008. Derivazione n. 1261 - Coscia Pier Luigi - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Sale pag. 80

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 5406 del 17.07.2008 - Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica alla Ditta Brandone Gian Carlo , con sede in Via Valle Chiozze, n. 37 - Calamandranapag. 80

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 5843 del 30.07.2008 - Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica alla Ditta Avezza Anna, con sede in Strada Stazione San Damiano, n. 49 - Tigliole (AT) pag. 80

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 5844 del 30.07.2008 - Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica alla Ditta Donega' Margherita, con sede in Reg. Bricco Capello n. 8 - Roatto pag. 80

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 5485 del 21/07/2008 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 05/04/2002 alla Provincia di Asti dal Sig. Cerrato Antonio per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito nel Comune di Costigliole d'Asti (AT) ad uso agricolo a bocca non tassata. Codice Utenza AT10458 pag. 81

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 5846 del 30.07.2008 - Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica alla Ditta Stroppiana Albino, con sede in Regione Crocetta, 2 - Villafranca d'Asti pag. 81

**Provincia di Asti****Servizio Promozione Socio-Culturale**

Determinazione del dirigente n. 5869 del 31/7/2008. LL.RR. nn. 18/94 e 76/96. "L'Alambicco soc. coop. sociale a r.l." con sede legale in Castell'Alfero (AT), Via Bine n. 10 - Iscrizione nella sezione provinciale di Asti dell'Albo delle Cooperative Sociali, sezione B (cooperativa la cui finalità é l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate) pag. 81

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 271 del 28 maggio 2008. L.r 18/94 - Iscrizione alla Sezione provinciale dell'albo regionale delle cooperative sociali Sezione A. Determina di cancellazione pag. 82

**Provincia di Cuneo****Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 329 del 3/7/2008. Sezione Provinciale del Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione Associazione "Amici di San Martino" pag. 82

**Provincia di Cuneo****Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 330 Del 3/7/2008. Sezione provinciale del Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione "Associazione Volontariato Equo-Solidale" pag. 82

**Provincia di Cuneo****Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 331 del 3/7/2008. Sezione Provinciale del Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione Associazione "Cuneo-birding" pag. 83

**Provincia di Cuneo****Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 332 del 3/7/2008. Sezione provinciale del Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "Comitato Provinciale F.I.D.A.S." pag. 83

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione n. 580-39519 del 9/7/2008 di concessione di derivazione d'acqua dall'opera di restituzione di un impianto idroelettrico - a sua volta derivante dal Rio della Trona - in Comune di Sant'Antonino di Susa ad uso domestico e antincendio, assentita alla Comunione di Utenti rappresentata dal Sig. Giuliano Elio pag. 84

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione n. 581-39527 del 9/7/2008 di concessione di derivazione d'acqua dalla sorgente in Località Piangiacolin in Comune di Pont C.se ad uso pescicolo assentita all'Associazione Pescatori Consiglio di Valle medio-basso Torrente Orco pag. 84

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 619-41276/2008 del 22/07/2008 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio della Griglia, in Comune di Moncalieri ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Reviplant s.s. pag. 85

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 105-42763 del 7 agosto 2008 - L.r. 38/94 e s.m.i. (artt. 3 e 4). Iscrizione alla sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Settore sanitario, dell'Associazione "Lega italiana dei diritti dell'animale - L.I.D.A. sezione di Pinerolo", con sede legale in Pinerolo (TO) pag. 85

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 175 del 24/04/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio della Peste, in Comune di Mergozzo, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig.ra Biondini Giuseppina - Assenso pag. 85

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 200 del 13/05/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Frassino, in Comune di Baveno, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Palatano Michele - Assenso pag. 86

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 216 del 26/05/2008 Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio d'Ovich, in Comune di Premeno, ad uso produzione di beni e servizi (innervamento artificiale) - Ditta Piandisole Sci S.r.l. - Assenso pag. 86

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 217 del 26/05/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Cannero, in Comune di Cannero Riviera, ad uso agricolo - Azienda Agricola Zanoni Carlo - Assenso pag. 87

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 251 del 17/06/2008 Concessione di piccola derivazione d'acqua da una sorgente, in Comune di Premia, località Agaro, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Agnesina Angelo - Assenso pag. 87

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 257 del 23/06/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Stronetta, in Comune di Verbania, località Fondotoce, ad uso agricolo - Azienda Agricola Bottoli Vitalina - Assenso pag. 87

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 258 del 23/06/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Stronetta, in Comune di Baveno, località Feriolo, ad uso civile (irrigazione aree verdi private) - ditta Camping Orchidea S.n.c. - Assenso pag. 88

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 270 del 02/07/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente San Bernardino, in Comune di Verbania, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Palattella Mario - Assenso pag. 88

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 282 del 04/07/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua da un laghetto artificiale, in Comune di Mergozzo, località Lanca, ad uso agricolo - Azienda Agricola Compagnia del Lago pag. 89

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 296 del 09/07/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal bacino artificiale "La Torbiera", in Comune di Stresa, ad uso produzione di beni e servizi per infrastrutture sportive e ricreative - Trasferimento di utenza in capo alla ditta Golf des Iles Borromées S.p.A. pag. 89



**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 306 del 14/07/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Bienna, in Comune di Arizzano, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Giani Claudio - Assenso pag. 89

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Ordinanza n. 41 del 12/08/2008-DPGR 29/07/2003 n. 10/R e s.m.i. - Domanda in data 06/05/2008 dell'Azienda Agricola Floricoltura Carbone Alessandro, per concessione di piccola derivazione di acque sotterranee, estratte mediante pozzo, in Comune di Gravellona Toce, ad uso agricolo pag. 90

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del Dirigente del Settore Turismo Marketing Territoriale e Gestione Risorse Idriche n. 1722 del 24.04.2008 - Licenza di attingimento d'acqua dal torrente Strona in Comune di Valduggia assentita al Comune di Valduggia pag. 90

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del Dirigente del Settore Turismo, Marketing Territoriale e Gestione Risorse Idriche n. 2589 del 19/06/2008 pag. 91

**Regione Piemonte****Direzione Ambiente**

Definizione dell'area di salvaguardia di una sorgente in località Gambologna, in Comune di Bagnasco (CN). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 97

**Regione Piemonte****Direzione Ambiente**

Definizione dell'area di salvaguardia di un pozzo dell'acquedotto comunale in località Prorio, in Comune di Pella (NO). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 97

**Regione Piemonte****Direzione Ambiente**

Definizione dell'area di salvaguardia di un pozzo dell'acquedotto comunale denominato P65 ubicato in Via San Bernardino, in località Sant'Anna, in Comune di Verbania. Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 98

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

F.I.E. Fulcheri idroelettrica s.n.c. - Spostamento centrale impianto idroelettrico sul Torrente Grana in Comune di Castelmagno. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2) pag. 98

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. e art. 32 del D.lgs 152/2006. 1 - Collegamento tra il sovrappasso ferroviario e la SS. 25 del Moncenisio. Proponente: Provincia di Torino, Servizio Progettazione ed Esecuzione Interventi Viabilità II. 2 - Adeguamento funzionale di strutture zootecniche da adibire ad allevamento di suini. Proponente: Troglia Gamba Giovanna Franca pag. 96

**Regione Piemonte****Direzione Difesa del Suolo**

Opere di difesa idraulica per la messa in sicurezza della zona produttiva P.I.P. San Martino in comune di Fontaneto d'Agogna sul torrente Agogna - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della Legge Regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 96

**Regione Piemonte**

Progetto Preliminare Metropolitana di Torino-Tratta 3: Collegno-Cascine Vica. Comunicazione di avvenuto deposito elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ex art. 10, c. 2 della l.r. 40/98 e del procedimento regionale ai sensi della legge obiettivo pag. 96



## CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Pneumologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

E' indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Pneumologia per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Fisica Sanitaria per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

E' indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Fisica Sanitaria per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma del D.lgs 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale per Direttore S.C. Chirurgia Vascolare per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

E' indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Chirurgia Vascolare per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore di Direzione Medica di Presidio per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino**

E' indetto avviso pubblico per l'attribuzione, ai sensi dell'art. 15 3° comma D.lgs. 502/92 e ss.mm. dell'incarico quinquennale di Direttore di Direzione Medica di Presidio per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione, anzianità di servizio di sette anni - di cui cinque nella disciplina di cui all'avviso o discipline equipollenti e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Chimico per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Chimico per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Chimica e specializzazione in Biochimica Clinica o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio annuale ad un laureato in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche specializzato in Farmacia Ospedaliera o in disciplina equipollente per la realizzazione di un progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere presso la S.C. di Farmacia**

Con deliberazione n. 661 del 08.08.2008 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio annuale ad un laureato in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche specializzato in Farmacia Ospedaliera o in disciplina equipollente per la realizzazione di un progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere presso la S.C. di Farmacia. L'importo complessivo lordo della borsa di studio, comprensivo di IRAP ed IRPEF, è di Euro 20.000,00 per la durata di dodici mesi e comporta l'impegno di n. 32 ore settimanali. Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in Corso Brunet n. 19/a - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-12.30/14.00-16.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Corso Brunet n. 19/a - tel. 0171-643213 oppure consultare il sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Per delega del Direttore Generale  
Giorgio Gatti

Il Direttore Amministrativo  
Riccardo Anfossi

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Concorso riservato per titoli ed esami per assunzioni a tempo indeterminato di n. 1 posto di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore professionale sanitario - categoria D; n. 1 posto di Ingegnere - Collaboratore tecnico professionale - categoria D - n. 2 posti di Assistente tecnico - categoria C; n. 1 posto di Assistente amministrativo - categoria C; n. 4 posti di Coadiutore amministrativo - categoria B**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 1°/08.2008 n. 650 è indetto concorso riservato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

- n. 1 posto di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore professionale sanitario - categoria D;
- n. 1 posto di Ingegnere - Collaboratore tecnico professionale - categoria D;
- n. 2 posti di Assistente tecnico - categoria C;
- n. 1 posto di Assistente amministrativo - categoria C;
- n. 4 posti di Coadiutore amministrativo - categoria B.

Le disposizioni per l'espletamento dei concorsi riservati di che trattasi sono quelle stabilite dalla legge 296/2006 (Finanziaria 2007), art. 1 - comma 519, dalla legge 244/2007 (Finanziaria 2008), art. 3 - comma 94 - lett. b), dalla D.G.R. n. 63-7589 del 26.11.2007, dagli accordi aziendali sottoscritti con le OO.SS. del Comparto Sanità in data 17.01.2008 e 20.03.2008 e dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220 contenente il regolamento concorsuale relativo al personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento giuridico ed economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto del S.S.N.

*1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Può partecipare al presente concorso riservato per titoli ed esami, in via esclusiva, il personale precario con qualifica non dirigenziale, che non abbia superato una procedura concorsuale nell'ambito di questa Azienda, e che vi presti o che vi abbia prestato servizio nella funzione relativa ai profili professionali di che trattasi con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa o in qualità di borsista.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. n. 220/2001, oltre a quelli previsti dalla Legge n. 296/2006 e dalla Legge n. 244/2007, nell'applicazione indicata dall'Accordo regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 05.11.2007, recepito con D.G.R. n. 63-7589 del 26.11.2007, nonché dagli accordi aziendali sottoscritti in data 17.01.2008 e in data 20.03.2008.

In particolare i requisiti per l'ammissione risultano essere i seguenti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) Titoli di studio:

- profilo di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore Professionale Sanitario - categoria D:

diploma universitario conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30.12.1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

- profilo di Ingegnere - Collaboratore Tecnico Professionale - categoria D:

diploma di laurea in Ingegneria Logistica;

- profilo di Assistente Tecnico - categoria C:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado unitamente a formazione in ambito elettrico/elettronico o in ambito edile;

- profilo di Assistente Amministrativo - categoria C:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

- profilo di Coadiutore Amministrativo - categoria B:

diploma di istruzione secondaria di primo grado;

D) Requisiti previsti per il processori stabilizzazione dalla legislazione nazionale (Legge n. 296/2006 e Legge n. 244/2007), nonché dalla normativa regionale di applicazione (D.G.R. n. 65-6987 del 24.09.2007 e D.G.R. n. 63-7589 del 26.11.2007) e dagli accordi aziendali sottoscritti in data 17.01.2008 e in data 20.03.2008.

L'anzianità triennale richiesta si intende maturata presso l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "S. Croce e Carle" di Cuneo esclusivamente nella funzione propria dei profili professionali messi a selezione. Il personale precario che maturerà il requisito dei tre anni di anzianità successivamente alla data di scadenza del presente bando verrà stabilizzato, qualora risultai idoneo alle prove, dalla data in cui perfezionerà il requisito dell'anzianità di che trattasi, sempre che sia in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente ai fini della stabilizzazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

## 2. Presentazione delle domande - termini e modalità:

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica (\*).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - C.so Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);

f) il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione riservata;

g) il servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;

j) la scelta di una lingua straniera, tra inglese e francese, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa che dovrà essere effettuato nell'ambito della prova orale (solo per i profili professionali appartenenti alla categoria C e alla categoria D);

k) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti, che è obbligatoria;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

## 3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza ed un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati

nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione determina l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione:

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto dal presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 220/2001.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 per ciascun profilo professionale interessato dal presente provvedimento, dispone, ai sensi dell'art. 8 del medesimo D.P.R., complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

A) per i profili professionali relativamente ai quali sono previste tre prove di esame e, nel caso specifico, quelli di:

- Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore Professionale Sanitario - categoria D;

- Ingegnere - Collaboratore Professionale Sanitario - categoria D)

- Assistente Tecnico - categoria C;

- Assistente Amministrativo - categoria C;

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 17,5;

b) titoli accademici e di studio: 5;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5;

d) curriculum formativo e professionale: 2,5.

B) per il profilo professionale di Coadiutore Amministrativo - categoria B, relativamente al quale sono previste due prove di esame:

a) 40 punti per i titoli;

b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova pratica;

b) 30 punti per la prova orale.

Le prove d'esame previste, nello specifico, per i profili professionali a concorso sono le seguenti:

- profilo professionale di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Collaboratore Professionale Sanitario - categoria D:

*prova scritta:* stesura di un elaborato inerente le seguenti materie d'esame:

- principi fondamentali di prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali in ambito sanitario;



- cause ed effetti dell'inquinamento chimico, fisico e biologico in ambito sanitario e strategia di prevenzione;

- legislazione vigente in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

prova pratica: risoluzione di specifiche problematiche attraverso la predisposizione di sistemi di bonifica finalizzati alla messa in sicurezza di situazioni critiche;

*prova orale:* argomenti della prova scritta (e pratica) e altre professionalità proprie della qualifica messa a concorso;

nozioni di informatica e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Profilo professionale di Ingegnere - Collaboratore Tecnico Professionale - categoria D:

*prova scritta:* vertente sulla conoscenza degli argomenti inerenti all'ingegneria dei processi, con particolare riferimento:

- agli aspetti gestionali delle tecnologie in ambito sanitario;

- agli aspetti contrattualistici connessi alla manutenzione degli apparati tecnologici sanitari;

- agli aspetti di analisi dei costi;

- all'utilizzo di basi di dati e di sistemi informativi di supporto alle decisioni connesse all'impiego delle tecnologie sanitarie;

*prova pratica:* consistente nello sviluppo di una semplice applicazione mediante l'impiego dei consueti strumenti di office automation (es. excel, word, ecc.), per l'automazione di una comune procedura tecnico amministrativa (es. gestione di comunicazioni alle Ditte sulla base di un indirizzario preconstituito, generazione automatica di moduli e documenti, calcoli economici e finanziari relativi alla gestione delle tecnologie, ecc.)

*prova orale:* vertente sugli argomenti delle prove precedenti;

nozioni di informatica e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Profilo professionale di assistente tecnico - categoria C;

*prova scritta:* edilizia ed impianti ospedalieri e normativa sui lavori pubblici, con particolare riferimento allo specifico settore di attività;

*prova pratica:* redazione di un elaborato grafico al computer con programma autocad;

*prova orale:* vertente sugli argomenti delle prove precedenti; nozioni di informatica e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese;

Profilo professionale di assistente amministrativo - categoria C;

*prova scritta:* bilancio e legislazione inerente il finanziamento del Servizio Sanitario Nazionale;

*prova pratica:* vertente su mandati e reversali, rendiconti trimestrali e annuali;

*prova orale:* materie della prova scritta e della prova pratica: nozioni di informatica e di una lingua straniera a scelta dal candidato tra inglese e francese.

Il superamento della prova scritta e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova ad esse successiva, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza

espressa in termini numerici di almeno rispettivamente, 21/30 e 14/20.

Il superamento della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Le prove d'esame previste, nello specifico, per il profilo professionale di Coadiutore Amministrativo - categoria B, sono le seguenti:

prova pratica: conoscenza ed utilizzo degli strumenti e dei principali programmi informatici;

prova orale: nozioni di base di legislazione sanitaria ed elementi di organizzazione dell'Azienda Ospedaliera.

Il superamento della prova pratica e l'ammissione alla seconda prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di 21/30. Per essere dichiarato idoneo l'aspirante dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30 in entrambe le prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. *Graduatoria - assunzione del vincitore:*

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini della collocazione nella graduatoria del vincitore e dei candidati eventualmente assunti in servizio per scorrimento della graduatoria, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;

- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;

- 4) certificato di godimento dei diritti politici;

- 5) certificato generale del casellario giudiziale;

- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti;

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione; essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e sen-

za che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, C.so Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it)

Cuneo, 1° agosto 2008

Il Direttore generale  
Giorgio Gatti

*Schema esemplificativo  
della domanda di ammissione al concorso  
(da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione  
della domanda)*

Al Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle

Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_ Via \_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso riservato per titoli ed esami per la copertura di n. \_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso di \_\_\_\_ (titoli di studio - vedi punto C) del bando) conseguito presso \_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_ in data \_\_\_\_;
- 6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 8) di avere prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ nella qualifica di \_\_\_\_ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);
- 9) di allegare i titoli relativi alla riserva, alla precedenza o alla preferenza (specificare), chiedendone l'applicazione;
- 10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_

Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Assistente tecnico - Termotecnico - Categoria C**

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 06.08.2008 n. 690, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

n. 1 posto di Assistente tecnico - Termotecnico - Categoria C.

Il posto è riservato ai disabili, di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999 n. 68, e alle altre categorie protette, di cui all'art. 18, comma 2, della medesima legge, con precedenza dei primi in caso di presenza di aspiranti appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito a candidato non riservatario.

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale a copertura dei posti suddetti, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità.

*1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di maturità tecnica di Perito Industriale
- specializzazione Meccanica
- diploma di maturità tecnica di Perito Industriale
- specializzazione Termotecnica
- diploma di maturità tecnica di Perito Industriale
- specializzazione Industrie Metalmeccaniche
- diploma di maturità tecnica di Perito Industriale
- specializzazione Elettrotecnica
- diploma di maturità tecnica di Geometra
- diplomi equipollenti per legge a quelli sopra elencati ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*2. Presentazione delle domande - Termini e modalità:*

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Corso Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- e) i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;
- j) la scelta di una lingua straniera, tra inglese e francese, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa che dovrà essere effettuato nell'ambito della prova orale;
- k) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti, che è obbligatoria;
- l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

*3. Documentazione da allegare alla domanda:*

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o

della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 45 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione:

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta,

20 punti per la prova pratica,

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 17,5;

2) titoli accademici e di studio e pubblicazioni: punti 5;

3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;

4) curriculum formativo e professionale: punti 2,5.

La valutazione dei titoli è effettuata con le modalità stabilite all'art. 11 e al titolo II del DPR 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: consistente in relazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica relativi alla legislazione e normativa vigente sugli impianti tecnologici anche in ambito ospedaliero;

- *prova pratica*: esecuzione di elaborati progettuali, eventualmente anche con l'utilizzo di supporto informatico, inerenti la realizzazione a regola d'arte di impiantistica tecnologica in ambito ospedaliero;

- *prova orale*: vertente sulle materie delle prove precedenti; nella prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (uso del personal computer, delle periferiche e dei programmi più diffusi) e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Il superamento della prova scritta e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova ed esse successiva, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno, rispettivamente, 21/30 e 14/20.

Il superamento della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e



della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. *Graduatoria - Assunzione del vincitore:*

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini della collocazione nella graduatoria del vincitore e dei candidati eventualmente assunti in servizio per scorrimento della graduatoria, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito ovvero riduzione del punteggio conseguito per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, fatte salve le variazioni di validità disposte dalla legge; essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

#### 6. *Norme finali:*

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di

legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet, 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Dirigente responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

*Schema esemplificativo  
della domanda di ammissione al concorso  
(da non utilizzare quale "modulo"  
per la compilazione della domanda).*

Al Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Assistente Tecnico - Termotecnico - categoria C.

A tal fine dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_\_);

4) di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (titolo di studio - vedi punto C) del bando) conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;

7) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nella qualifica di \_\_\_\_\_ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

8) di allegare i titoli relativi alla riserva, alla precedenza o alla preferenza (specificare), chiedendone l'applicazione;

9) di scegliere, quale lingua straniera la cui conoscenza dovrà essere verificata nell'ambito della prova orale, \_\_\_\_\_ (l'inglese ovvero il francese);

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Psichiatria**

In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 07.08.2008 n. 691, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

n. 1 posto di Dirigente medico di Psichiatria.

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale a copertura del posto suddetto, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

**1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:**

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°.02.1998, che risulti essere tuttora dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**2. Presentazione delle domande - Termini e modalità:**

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - C.so Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario

giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;  
f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrano le condizioni;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

### 3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione determina l'esclusione dal concorso.

### 4. Modalità di selezione:

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - C.so Carlo Brunet n. 19/A alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. *Graduatoria - Assunzione del vincitore:*

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione; essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. *Norme finali:*

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte



del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, C.so Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

*Schema esemplificativo  
della domanda di ammissione al concorso  
(da non utilizzare quale "modulo" per  
la compilazione della domanda)*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_ Via \_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Psichiatria.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_ in data.;
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;
- 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: \_\_\_\_;
- 10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_

Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.**

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet [www.maggioreosp.novara.it](http://www.maggioreosp.novara.it) nella sezione bandi e concorsi ("Bando contratti lavoro autonomo") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara - S.C. Affari Generali e Ufficio Legale - C.so Mazzini n° 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Ufficio Legale, C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - tel. 0321/3733568; fax 0321/3733083, posta elettronica: [aagg@maggioreosp.novara.it](mailto:aagg@maggioreosp.novara.it)

Il Direttore generale  
Claudio Macchi

Azienda sanitaria locale "AT"

**Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, bandito con determinazione dirigenziale n. 299/PER/LEG del 24/04/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 506/PER/LEG del 28/07/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

#### *Graduatoria di merito*

1	Melloni Annalisa	22/10/1985	68,100
2	Spissu Daniela	19/08/1966	68,000
3	Tataru Liliana	26/03/1967	67,610
4	Rissone Omar	05/02/1970	66,667
5	Ruvoletto Manuela	10/04/1981	66,417
6	Toma Camelia N.	10/10/1971	65,397
7	Tone Maria	15/06/1966	65,203
8	Grigore Mihaela	16/07/1967	64,997
9	Serban Gabriela M.	31/08/1977	64,993
10	Guasti Eleonora	24/05/1984	64,900
11	Milani Andrea	16/11/1982	64,543
12	Bettini Elena	12/09/1985	64,300
13	Mihalcea Valerica	24/02/1975	64,293
14	Manassero Ezio	21/05/1964	64,164

15	Montana Gabriele	27/09/1979	64,000
16	Neagu Nicoleta	13/05/1980	63,843
17	Gib Claudia	29/09/1966	63,590
18	Ceste Stefania	28/12/1976	63,100
19	Danila Elena D.	20/06/1951	62,993
20	Savescu Mioara	21/01/1969	62,770
21	Pinelli Giuseppe	18/06/1981	61,900
22	Stamate Mihaela	09/04/1979	61,843
23	Zahidi Loubna	17/05/1977	61,700
24	Matei Cristina	10/08/1975	61,633
25	Bran Mihaela Gabriela	10/11/1974	61,633
26	Brando Elvira	07/07/1971	61,600
27	Brizzi Sandra	26/11/1975	61,100
28	Baracchini Erika	25/12/1985	60,100
29	Belluardo Luca	23/12/1974	60,000
30	Stoian Mihaela	23/09/1977	59,893
31	Murgoci Mirela	06/05/1979	58,843
32	Leferman Luminita D.	24/03/1969	58,667
33	Pica Enrica	26/04/1983	58,637
34	Rizzoglio Gabriella	22/09/1978	58,500
35	Di Filippo Emilia	16/01/1979	57,700
36	Petraglia Rosella	08/08/1981	57,000
37	Luka Fioreta	20/11/1969	54,837
38	Hengoue Carine Joelle	22/03/1983	54,540
39	Del Ferraro Stella	18/07/1985	53,100
40	Germano Alessandra	14/02/1985	52,100

*Vincitori*

1	Melloni Annalisa	22/10/1985	68,100
2	Spissu Daniela	19/08/1966	68,000
3	Tataru Liliana	26/03/1967	67,610
4	Rissone Omar	05/02/1970	66,667
5	Ruvoletto Manuela	10/04/1981	66,417

Il Direttore della S.O.C. Personale e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

**Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, bandito con determinazione dirigenziale n. 129/PER/LEG del 25/02/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 504/PER/LEG del 28/07/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

*Graduatoria di merito*

1	Ciavarella Elena	30/03/1980	73,980
2	Bordino Chiara	30/07/1981	62,500
3	Quaranta Valentina	28/04/1985	61,250
4	Stroili Caterina	05/02/1984	60,250
5	Tavoni Elena	20/06/1974	59,500
6	Marzatico Valentina	14/09/1981	58,050
7	Basilico Sonia	23/06/1983	56,100
8	Rivera Marta	15/10/1985	50,350
9	Falco Lorena	07/03/1983	49,300

*Vincitore*

1	Ciavarella Elena	30/03/1980	73,980
---	------------------	------------	--------

Il Direttore della S.O.C. Personale e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

**Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, bandito con determinazione dirigenziale n. 129/PER/LEG del 25/02/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 505/PER/LEG del 28/07/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

*Graduatoria di merito*

1.	Coletta Giovanna	08/11/1974	68,285
2.	Gianotti Chiara	06/09/1984	66,450
3.	Lucia Stefano	03/01/1969	66,000
4.	Stura Cristina	21/12/1984	65,000
5.	Di Guardia Maria Rosa	15/05/1983	64,300
6.	De Vendittis Federica	03/01/1985	63,050
7.	Sesia Manuela	05/07/1982	62,700
8.	Gargiulo Flavia	19/01/1986	62,050
9.	Thoux Simona	07/03/1977	62,001
10.	Di Cara Francesca	03/07/1984	61,205
11.	Cuccarollo Stefania	10/11/1970	61,100
12.	Turco Chiara	17/10/1975	61,100
13.	Armanni Alessia	05/09/1984	61,040
14.	Francesetti Carla E.	30/01/1984	61,025
15.	Gariglio Jenny	13/09/1985	60,200
16.	Polito Sonia	06/11/1984	60,150
17.	Oliva Federica	21/01/1986	60,002
18.	Borgogno Eleonora	13/10/1982	59,500
19.	Alberto Cristina	12/06/1985	59,000
20.	Tacchino Claudia	17/05/1977	57,700
21.	Bosetto Sara	27/04/1984	57,330
22.	Grillo Manuela	19/04/1985	57,001
23.	Bertin Valeria	24/03/1983	56,950
24.	Ferlisi Cristina	02/02/1985	56,040
25.	Carlesi Sara	04/03/1985	56,030
26.	Menduti Maria Rosaria	26/05/1982	56,005
27.	Stramandino Carmela	28/05/1983	56,004
28.	Mazzei Loredana	09/06/1981	55,720
29.	Leonelli Maria	28/02/1982	55,700
30.	Benucci Nicoletta	27/07/1985	55,020
31.	Tridello Silvia	20/02/1985	55,001
32.	Gianstefani Federica	24/09/1982	54,600
33.	Ivaldi Giulia	02/08/1982	54,400
34.	Quattrocchi Alida A. G.	23/07/1984	54,150
35.	Canuti Alessia	18/04/1985	54,001
36.	Agostini Valentina	19/07/1985	53,020
37.	Di Riso Laura	12/08/1974	53,000
38.	Cavaleri Elena	24/05/1983	52,150
39.	Amosso Alessandra	06/01/1983	52,030
40.	Natale Mara	08/11/1984	52,000
41.	Tripoli Debora	08/06/1985	52,000
42.	Lipoma Elsa	23/06/1984	51,350
43.	Di Simone Donatella	25/01/1983	51,000
44.	Morgantini Irene	15/05/1985	51,000
45.	Villino Alice	29/12/1985	51,000
46.	Alba Cristina	22/11/1984	50,000

*Vincitori*

1	Coletta Giovanna	08/11/1974	68,285
2	Gianotti Chiara	06/09/1984	66,450

Il Direttore della S.O.C. Personale e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

**Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista bandito con determinazione dirigenziale n. 174/PER/LEG dell'11/03/2008. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 513/PER/LEG del 31/07/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

*Graduatoria di merito*

1	Bossano Sabrina	02/12/1977	65,502
2	Cirio Martina	24/04/1985	61,200
3	Serafino Sonia	09/07/1985	60,100
4	Di Liberto Gabriella G.	13/11/1981	59,400
5	Golo Laura	23/07/1983	58,601
6	Negro Alessandra	30/03/1981	57,475
7	Patane' Irene	17/07/1984	56,050
8	Brignolo Sabrina	22/12/1983	55,770
9	Serra Silva	25/08/1983	53,700
10	Ravera Saritha	13/10/1983	52,030

*Vincitore*

1	Bossano Sabrina	02/12/1977	65,502
Il Direttore della S.O.C. Personale e Legale Claudia Cazzola			

Azienda sanitaria locale "BI"

**Graduatoria Concorso Pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio - Adempimenti ai Sensi Art. 18 Del D.P.R. 10.12.1997, n. 483**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio, dell'A.S.L. BI di Biella indetto con provvedimento n. 28 del 24.01.2008.

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 406 del 07.07.2008.

*Idonei*

1° Dr. Paolo Piglia	Punti complessivi	91,150
2° Dr.ssa Roberta Nicali	Punti complessivi	78,375
3° Dr.ssa Simona Guerra	Punti complessivi	78,025

*Vincitore*

Dr. Paolo Piglia	Punti Complessivi	91,150
------------------	-------------------	--------

Il Direttore Generale  
Pier Oreste Brusori

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Ostetricia e Ginecologia**

In esecuzione della deliberazione n. 1547 del 05.08.2008, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di: n. 2 Posti di Dirigente Medico - Disciplina di Ostetricia e Ginecologia con idoneità piena allo svolgimento di

tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del D.lgs. 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91 è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.lgs. 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. CN1 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum Formativo e Professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia autenticata purché accompagnati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa, attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

La valutazione dei titoli e delle prove sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Lo-

cale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) *prova scritta*: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa".

b) *prova pratica*: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione".

c) *prova orale*: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Ai sensi dell'art. 2 - comma 4 - del succitato D.P.R. una delle prove scritte potrà, a giudizio insindacabile della Commissione, consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

La nomina della Commissione Esaminatrice del presente concorso è effettuata dal Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/1997.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle A.A.S.S.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio, prevista nel contratto individuale, e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.



Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riservato al profilo interessato è quello previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti nel tempo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 20.12.1979 n. 761; nella Legge 20.05.1985 n. 207; nell'art. 3 della Legge n. 127 del 15.05.1997 e nell'accordo sindacale dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in vigore.

Ai fini dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avrà luogo in apposita Sala del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Savigliano - Via Ospedali 14, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge e ai volontari delle tre forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.lgs. n. 215/2001. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994).

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dando notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico a tempo determinato della durata di un anno a n. 3 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica**

In esecuzione della deliberazione n. 1548 del 05.08.2008, si dà pubblico avviso per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, per la durata di anni uno, a: n. 3 Posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, al quale verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro.

L'incarico sarà conferito al candidato che, in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, riporti il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati nel Decreto stesso, e prova teorico pratica.

Le domande di partecipazione alla graduatoria di merito dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Azienda in Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Non si terrà conto alcuno delle domande pervenute dopo la scadenza del termine, anche se spedite per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine stesso.

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso:
  - della laurea in medicina e chirurgia;
  - della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma del D.P.R. 483/1997;
  - della specializzazione equipollente od affine nella disciplina oggetto dell'avviso. La specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.lgs. 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;
- 7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda di ammissione le certificazioni relative ai titoli di cui ai precedenti punti 6) e 7) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate

valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore), ed eventuale superamento di esami finali.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Il superamento della prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, volta ad accertare il grado di conoscenza della disciplina a selezione, e la conseguente ammissione alla graduatoria, sarà subordinato al conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria sarà formulata da specifica Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prova.

L'Azienda accerterà l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e sottoporrà il vincitore a visita medica al fine di constatare l'idoneità fisica all'impiego.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

### **Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Urologia**

In esecuzione della deliberazione n. 1549 del 05.08.2008, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di: n. 4 Posti di Dirigente Medico - Disciplina di Urologia con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del D.lgs. 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91 è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.lgs. 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. CN1 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum Formativo e Professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia autenticata purché accompagnati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa, attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i ser-

vizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

La valutazione dei titoli e delle prove sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) prova scritta: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa".

b) prova pratica: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione".

c) prova orale: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Ai sensi dell'art. 2 - comma 4 - del succitato D.P.R. una delle prove scritte potrà, a giudizio insindacabile della Commissione, consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

La nomina della Commissione Esaminatrice del presente concorso è effettuata dal Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/1997.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle A.A.S.S.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio, prevista nel contratto individuale, e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interes-

sato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riservato al profilo interessato è quello previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti nel tempo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 20.12.1979 n. 761; nella Legge 20.05.1985 n. 207; nell'art. 3 della Legge n. 127 del 15.05.1997 e nell'accordo sindacale dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in vigore.

Ai fini dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avrà luogo in apposita Sala del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Savigliano - Via Ospedali 14, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge e ai volontari delle tre forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.lgs. n. 215/2001. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservarsi il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994).

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dando notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Psichiatria**

In esecuzione della deliberazione n. 1550 del 05.08.2008, è indetto pubblico concorso per titoli ed

esami per la copertura a tempo indeterminato di: n. 1 Posto di Dirigente Medico - Disciplina di Psichiatria con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del D.lgs. 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. n. 257/91 è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;



g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. CN1 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum Formativo e Professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia autenticata purché accompagnati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa, attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

La valutazione dei titoli e delle prove sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Lo-

cale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) *prova scritta*: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa".

b) *prova pratica*: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto".

c) *prova orale*: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Ai sensi dell'art. 2 - comma 4 - del succitato D.P.R. una delle prove scritte potrà, a giudizio insindacabile della Commissione, consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

La nomina della Commissione Esaminatrice del presente concorso è effettuata dal Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/1997.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle A.A.S.S.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio, prevista nel contratto individuale, e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o complice di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti

falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riservato al profilo interessato è quello previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti nel tempo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 20.12.1979 n. 761; nella Legge 20.05.1985 n. 207; nell'art. 3 della Legge n. 127 del 15.05.1997 e nell'accordo sindacale dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in vigore.

Ai fini dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avrà luogo in apposita Sala del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Savigliano - Via Ospedali 14, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge e ai volontari delle tre forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.lgs. n. 215/2001. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994).

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Riapertura concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Dietista**

In esecuzione della deliberazione n. 1572 del 05.08.2008, sono riaperti i termini del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di: n. 1 Posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Dietista (Categoria D)

con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendenti dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni, ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- f) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. CN1 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indi-

rizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum Formativo e Professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia autenticata purché accompagnati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa, attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La valutazione dei titoli e delle prove sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale CN1, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 43 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e precisamente:

*prova scritta:* "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica".

*prova pratica:* "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta".

*prova orale:* "comprendente, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra l'inglese e il francese".

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami", ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, ed in tutti i due casi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

La nomina della Commissione Esaminatrice del presente concorso è effettuata dal Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dal diritto all'assunzione.

L'Azienda, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio, prevista nel contratto individuale, e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riservato al profilo interessato è quello previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti nel tempo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 20.12.1979 n. 761, nella Legge 20.05.1985 n. 207, nell'art. 3 della Legge n. 127 del 15.05.1997 e nell'accordo sindacale dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in vigore.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge e ai volontari delle tre forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del D.lgs. n. 215/2001. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487 del 09.05.1994).

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano - tel. 0172-719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "NO"

**Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero (s.s.v.dip. pronto soccorso di Arona e Borgomanero) indetto con provvedimento n. 213 del 02/04/08 - Graduatoria approvata con provvedimento n. 504 del 01/08/08**

Pos.	Candidato	Totale punteggio
1	Rossi Cristina	78.45/100
2	Gatti Matteo	76.00/100
3	Soresini Oscar Luciano	74.10/100
4	Zitelli Ermanno	73.25/100
5	Manzelli Antonio	72.00/100
6	Viano Franco	69.85/100
7	Colli Lisa	69.04/100
8	Dodaro Ivan	68.10/100

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."  
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "NO"

**Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia indetto con provvedimento n. 33 del 15/01/08 - Graduatoria approvata con provvedimento n. 505 del 01/08/08**

Pos.	Candidato	Totale punteggio
1	Franzosi Fosca	88.808/100
2	Salini Alessandra	81.000/100
3	Marchini Paola	77.000/100
4	Sagona Andrea	73.500/100

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."  
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Bando di concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Ingegnere specializzato in materia di Igiene e Sicurezza negli Ambienti di lavoro**

In esecuzione della deliberazione n. 769/B.01/08 del 31/07/2008, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Ingegnere specializzato in materia di Igiene e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, presso la S.S. Vigilanza e Assistenza in Ambiente di Lavoro del Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2273 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione esterna a laureato in Psicologia per il progetto "Uno sportello per la salute sessuale: rispondere ad una domanda difficile e ad un vuoto istituzionale"**

In esecuzione della deliberazione n. 770/B.01/08 del 31/7/2008, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione esterna a laureato in Psicologia per il progetto "Uno sportello per la salute sessuale: rispondere ad una domanda difficile e ad un vuoto istituzionale", presso la S.S. Epidemiologia ed Educazione Sanitaria dell'A.S.L. TO1.

Requisiti specifici: diploma di laurea in Psicologia ad indirizzo di Psicologia Clinica e di Comunità, Specializzazione in Psicologia Clinica con Abilitazione alla Psicoterapia, Iscrizione all'Albo degli Psicologi e consulente in Sessuologia. Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade alle ore 12.00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno pervenire all'A.S.L. TO1 - S.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo, Via San Secondo 29, 10128 Torino.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.S. Epidemiologia ed Educazione Sanitaria - A.S.L. TO1, Via della Consolata 10 - Torino, tel. 011/5663025 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 39 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Cat. D). Deliberazione n. 954/002A/2008 del 16/06/2008**

001	Genuario	Filippo	82,28
002	Miglioretti	Bruna	72,09
003	Carlino	Nicodemo	71,41
004	Ferrari	Alessandro	70,80
005	Crepaldi	Giorgia	70,46
006	Dogliani	Martina	69,20
007	Ievole	Celestino	68,50
008	Impastato	Sergio	68,04
009	Finotti	Sonia	67,62
010	Fanelli	Eliana Erika	67,00



011	Michelatti	Paolo	67,00	078	Damian	Elena Claudia	59,10
012	Ievole	Rosario	66,50	079	Serratore	Vincenzo	59,02
013	Mello	Tiziana	66,50	080	Paone	Francesca	59,00
014	Bellotto	Ilaria	66,23	081	Ventre	Sabrina Teresa	59,00
015	Lovadina	Giulia	66,00	082	Orofino	Daniele	59,00
016	Brajato	Stefano	66,00	083	Bulai	Nicoletta	58,90
017	Dionisi	Fulvio	66,00	084	Cirjan	Dumitru	58,74
018	Harbuzariu	Gabriela	65,67	085	Catanescu	Marina	58,61
019	Lomagistro	Antonio Gaspare	65,50	086	Del Ferraro	Stella	58,55
020	Metta	Altomare	65,40	087	Pascuzzi	Pasquale	58,52
021	Vitrano	Rosanna	65,40	088	Ciutacu	Maria	58,51
022	Converso	Susanna	65,20	089	Antonelli	Veronica	58,50
023	Cunsolo	Cristina	65,07	090	Curelet	Mihaela	58,40
024	Giambalvo	Vito	65,04	091	Coroama	Mihaela	58,26
025	Goggi	Elisa	65,01	092	Motoc	Lacramiora	58,05
026	Cirino	Simona	65,00	093	Severino	Gennaro	58,00
027	Consolo	Fabrizio	65,00	094	Gaita	Lenuta	57,92
028	Ene	Andi	64,90	095	Steti	Kristina	57,68
029	Lo Gatto	Massimiliano	64,50	096	Pappalardo	Concetta	57,59
030	Ciobanu	Ionela Mioara	64,44	097	Bonino	Stefania	57,58
031	Contartese	Antonella Tiziana	64,43	098	D'Aloi	Rossella	57,57
032	Ene	Aurelia	64,40	099	D'Antonio	Teresa	57,53
033	Corrado	Giada	64,00	100	Mazzeo	Gino	57,52
034	Patti	Claudia	64,00	101	Marmo	Daniela	57,50
035	Bravo	Elisabeth	63,97	102	Dell'oglio	Lucia	57,03
036	Budau	Mihaela	63,53	103	Polzella	Mariacristina	57,00
037	Ciutacu	Gheorghe	63,52	104	Landi	Antonietta	56,63
038	Scavello	Francesco	63,51	105	Teica	Irina Cristina	56,55
039	Cioarec	Emilia Dorella	63,50	106	Jurek	Malgorzata Ludmila	56,20
040	Ferrero Varsino	Silvia	63,50	107	Agosta	Marco	56,00
041	Ferrise	Daniela	63,50	108	Massimo	Salvatore	56,00
042	Pirro	Elena	63,50	109	Cotet	Mioara	55,90
043	Castronovo	Valentina	63,43	110	Balint	Genoveva	55,56
044	Brachet Cota	Pietro	63,30	111	Pistorio	Vincenzo	55,50
045	Pace	Rocco	63,25	112	Vornicu	Adriana	55,50
046	Kawa	Edyta Ewa	63,04	113	Dipinto	Eleonora	55,33
047	Verna	Stefania	63,00	114	Bretsher	Rachel Christel	55,06
048	Miccione	Vincenzo	62,84	115	Berruto	Paola	55,03
049	Fanno	Francesco	62,76	116	Balzano	Silvia	55,02
050	Luca'	Marco	62,71	117	Falcone	Rosanna	55,00
051	Tarantino	Giovanni Stefano	62,62	118	Montes Suarez	Maria Isabel	55,00
052	Oancea	Francesca	62,52	119	Grosu	Marian	54,76
053	Antoce	Mihaela Gabriela	62,02	120	Carrafelli	Sabrina	54,67
054	Puglia	Mario	62,00	121	Ndabagiriye	Agrippine	54,57
055	Cacciatore Gaudio	Ignazio	62,00	122	Schiopu	Constantin	54,50
056	Araujo	Paulo Cruz	61,64	123	Romanelli	Maria	54,21
057	Manzi	Rosalinda	61,53	124	Florea	Ioan	53,59
058	Mirabile	Daniele	61,50	125	Dell'Orco	Lucia	53,57
059	Martiniuc	Irina	61,50	126	Latini	Francesca	53,50
060	Humelnicu	Iuliana	61,05	127	Cuscuna'	Tiziana Serafina Anna	53,50
061	Vietri	Manuela	61,00	128	D'addetta	Claudia	53,50
062	Marino	Luca	61,00	129	Madama	Barbara Marcella	52,80
063	Da Sacco	Luca	60,64	130	Nastasa	Nicolae	52,41
064	Misitano	Miriam	60,50	131	Cardo	Chiara	52,40
065	Lentini	Manuela	60,50	132	Piva	Sara	52,04
066	Kaczynska	Anna Ewa	60,40	133	Zidaru	Gabriela Daniela	52,01
067	D'andrea	Enza	60,31	134	Calabrese	Antonietta	52,01
068	Dragomir	Iuliana	60,28	135	Peralta	Monica Jessica	52,00
069	Colino	Vincenzo	60,03	136	Avram	Iuliana Cristina	51,62
070	Loria	Carmine	60,01	137	Trif	Claudia Maria	51,00
071	D'Antoni	Luca Maria Paolo	60,01	138	Bernardo	Marcella	50,60
072	Cosentino	Alessia	59,97	139	Racca	Stefania Luciana	49,02
073	Garofalo	Salvatore	59,60	140	Territo	Simona	49,00
074	Cosentino	Antonino	59,53	141	Chiurazzi	Valeria	49,00
075	Sergioli	Francesca	59,52				
076	Puozzo	Claudia	59,50				
077	Perazzolo	Paola	59,34				

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione. Deliberazione n. 1248/002A/2008 del 1°/08/2008**

1	Pesce	Marco Maria	84,870
2	Mfochivé	Abdou	83,512
3	Selvaggi	Paola	82,982
4	Ferrari	Fiorenza	82,772
5	De Piero	Maria Elena	79,746
6	Valz	Cristina	77,166
7	Giordano	Giovanna Battista	74,888
8	Pietrobon	Daniela	70,667

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorsi riservati: n. 12 di Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale; n. 1 di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere; n. 1 di Collaboratore Professionale - Dietista; n. 1 di Collaboratore Amministrativo Professionale - Sociologo; n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere; n. 6 Assistente Amministrativo - Concorsi riservati ai sensi delle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007**

#### Art. 1

Posti a concorso e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale sono indetti distinti concorsi riservati per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato e pieno, finalizzati alla stabilizzazione del personale precario, ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e della legge 24 dicembre 2007, n. 244:

- n. 12 di Collaboratore Professionale Sanitario-Educatore Professionale (cat. D);
- n. 1 di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere Professionale (cat. D);
- n. 1 di Collaboratore Professionale Sanitario-Dietista (cat. D);
- n. 1 di Collaboratore Amministrativo Professionale-Sociologo (cat. D);
- n. 1 di Collaboratore Tecnico Professionale-Ingegnere (cat. D);
- n. 6 di Assistente Amministrativo (cat. C);

I concorsi sono riservati al personale precario non dirigenziale in possesso dei requisiti, con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, con rapporto di lavoro libero professionale o con borsa di studio, che non abbia superato una procedura concorsuale.

#### Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione ai concorsi è richiesto al personale precario di cui all'art. 1 il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati

destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

#### Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

Al medesimo personale precario è richiesto, altresì, il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati nell'art. 2, di uno dei seguenti requisiti di cui all'Accordo aziendale Amministrazione-R.S.U. in data 6 giugno 2008 "Accordo per la stabilizzazione del personale precario non dirigenziale":

1) essere in servizio all'01/01/2007 presso l'A.S.L. TO2, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa;

2) essere in servizio all'01/01/2007 presso l'A.S.L. TO2, e maturare successivamente un'anzianità di servizio di 3 anni nella stessa Azienda in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/09/2006;

3) essere stati in servizio presso l'A.S.L. TO2 nel quinquennio anteriore alla data dell'01/01/2007, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa;

4) essere in servizio all'1/1/2008 presso l'A.S.L. TO2, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente al 28 settembre 2007, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa.

Il servizio deve essere stato prestato con un impegno orario settimanale non inferiore a 12 ore (rapporto di collaborazione coordinata e continuativa) oppure 25 ore (incarico libero professionale o titolare di borsa di studio). Inoltre, per ciascuno dei concorsi, è richiesto il possesso di:

*Concorso a n. 12 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Educatore Professionale (cat. D)*

- Diploma universitario di Educatore Professionale conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

*Concorso a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere (cat. D)*

- Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- iscrizione all'Albo professionale.

*Concorso a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario-Dietista (cat. D)*

- Diploma universitario di Dietista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero diplomi e at-

testati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- iscrizione all'Albo professionale.

*Concorso a n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale-Sociologo (cat. D)*

- Diploma di laurea in Sociologia o laurea in Scienze Politiche ad indirizzo sociale (sociologico);
- abilitazione all'esercizio professionale, se prevista.

*Concorso a n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale-Ingegnere (cat. D)*

- Diploma di laurea in Ingegneria Civile;
- abilitazione all'esercizio professionale;
- iscrizione all'Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

*Concorso a n. 6 posti di Assistente Amministrativo (cat. C)*

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### Art. 4

Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione ai concorsi, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità all'Area "Personale Convenzionato e con Contratto Atipico" - Ufficio Contratti Atipici dell'A.S.L. TO2, via Botticelli, n. 151, 10154 Torino:

- raccomandata R.R.
- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato 1, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il concorso -fra quelli indicati nell'art. 1- cui si partecipa;
- b) il cognome e nome;
- c) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- g) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso cui si partecipa, di cui all'art. 3;
- h) l'iscrizione al relativo Albo professionale (indicare Provincia e numero di iscrizione);

- i) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

m) l'indicazione della lingua straniera della quale, nel corso della prova orale, sarà accertata la conoscenza almeno a livello iniziale. La lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese e spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese;

n) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale oppure in copia autenticata oppure
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione): tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, redatta secondo lo schema Allegato 4.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Contratti Atipici.

#### Art. 6 Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

*Prova scritta:* vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

*Prova orale:* vertente sulle materie della prova scritta. La prova orale comprende anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera almeno a livello iniziale, scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

La data della prova scritta, nonché la sede della medesima, sarà comunicata ai candidati ammessi ai concorsi, con raccomandata con avviso di ricevimen-

to, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova pratica e alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerle.

#### Art. 7 Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

La Commissione valuterà i titoli attenendosi ai criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 8 Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico dell'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2, via Botticelli, n. 151, 10.154, Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive.

E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decaden-



za è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano,
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati,
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge,
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano..

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO2, sede legale c.so Svizzera, n. 164, Torino.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 8 del Codice.

#### Art. 9 Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportu-

nità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Contratti Atipici nei giorni e nelle ore d'ufficio, tel. 011/43.95.312.

Il Dirigente responsabile dell'area  
Personale Convenzionato e con Contratto Atipico  
Tommaso Stranges

#### *Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso*

All'A.S.L. TO2 di Torino - Ufficio Contratti Atipici

Via Botticelli, n. 151

10.154 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso riservato per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente); ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso: \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e di possedere il requisito contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_ nell'art. 3 del bando di concorso con l'impegno orario settimanale minimo richiesto;

e) di essere iscritto all'Albo professionale della Provincia di \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_;

f) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): \_\_\_\_\_

- di scegliere la seguente lingua straniera quale oggetto dell'accertamento della conoscenza nel corso della prova orale: \_\_\_\_\_ (la lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo);

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Dati personali \_\_\_\_\_

Esperienze professionali \_\_\_\_\_

Titoli di studio \_\_\_\_\_

Altre attività \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal sig./sig.ra \_\_\_\_\_

1) Curriculum formativo e professionale

2) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di un documento presentato in copia semplice*

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

*Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il possesso dei titoli indicati in uno o più documenti*

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio "Contratti atipici"

1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1;

2) curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2;

3) elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3;

4) eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale oppure in copia autenticata

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5.

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Selezione riservata al personale precario a n. 8 posti di Operatore Tecnico (cat. B)**

**Art. 1**

Posti a selezione e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetta una selezione riservata per la copertura di n. 8 posti di Operatore Tecnico (cat. B) a tempo indeterminato e pieno, finalizzata alla stabilizzazione del personale precario, ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

La selezione è riservata al personale precario in possesso dei requisiti, con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa.

**Art. 2**

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto al personale precario di cui all'art. 1 il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

**Art. 3**

Requisiti specifici di ammissione

Al medesimo personale precario è richiesto, altresì, il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati nell'art. 2, di uno dei seguenti requisiti di cui all'Accordo aziendale Amministrazione-R.S.U. in data 6 giugno 2008 "Accordo per la stabilizzazione del personale precario non dirigenziale":

1) essere in servizio all' 01/01/2007 presso l'A.S.L. TO2, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa;

2) essere in servizio all' 01/01/2007 presso l'A.S.L. TO2, e maturare successivamente un'anzianità di servizio di 3 anni nella stessa Azienda in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/09/2006;

3) essere stati in servizio presso l'A.S.L. TO2 nel quinquennio anteriore alla data dell' 01/01/2007, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa;

4) essere in servizio all'1/1/2008 presso l'A.S.L. TO2, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente al 28 settembre 2007, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa.

Il servizio deve essere stato prestato con un impegno orario settimanale non inferiore a 12 ore. Inoltre è richiesto il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado.

**Art. 4**

Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità all'Area "Personale Convenzionato e con Contratto Atipico"-Ufficio Contratti Atipici dell'A.S.L. TO2, via Botticelli, n. 151, 10154 Torino:

- raccomandata R.R.

- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato 1, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione alla selezione;

g) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

j) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

n) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 5

##### Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;
- 2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
- 3) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare.

Ogni documento deve essere presentato in originale, oppure in copia autenticata, oppure: - mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure - mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione): tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Contratti Atipici.

#### Art. 6

##### Prova d'esame

Prova pratica attitudinale vertente sulle funzioni proprie lavorative dei candidati presso l'A.S.L.TO2.

La data della prova, nonché la sede della medesima, sarà comunicata ai candidati ammessi alla selezione, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima della prova stessa.

#### Art. 7

##### Punteggio per la prova d'esame

Il superamento della prova pratica (e la conseguente dichiarazione di idoneità) sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di almeno 21/30.

La Commissione, al termine della prova, formula la graduatoria dei candidati idonei.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di selezione nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 8

##### Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico dell'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2, via Botticelli, n. 151, 10.154, Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive.

E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibi-



lità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano,
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati,
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge,
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO2, sede legale c.so Svizzera, n. 164, Torino.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area "Personale dipendente" dell'A.S.L. TO2.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 8 del Codice.

#### Art. 9 Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Contratti Atipici nei giorni e nelle ore d'ufficio, tel. 011/43.95.312.

Il Dirigente responsabile dell'area "Personale convenzionato e con contratto atipico"  
Tommaso Stranges

*Schema esemplificativo  
di domanda di ammissione alla selezione*

All'A.S.L. TO2 di Torino - Ufficio Contratti Atipici Via Botticelli, n. 151 10154 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a alla selezione riservata a n. 8 posti di Opera-

tore Tecnico (cat. B). A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente); ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione alla selezione: \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e di possedere il requisito contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_ nell'art. 3 del bando di selezione con l'impegno orario settimanale minimo richiesto;

e) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

h) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): \_\_\_\_\_

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa alla selezione è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Schema esemplificativo  
di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Dati personali \_\_\_\_\_

Esperienze professionali \_\_\_\_\_

Titoli di studio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Altre attività \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal sig./sig.ra \_\_\_\_\_

1) Curriculum formativo e professionale

2) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità  
all'originale di un documento presentato in copia  
semplice*

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegare alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento di selezione per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione alla selezione)

*Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il  
possessione dei titoli indicati in uno o più documenti*

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento di selezione per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'og-

getto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio "Contratti atipici"

1) Domanda di selezione, redatta secondo lo schema Allegato 1;

2) curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2;

3) elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3;

4) eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale oppure in copia autenticata oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4 oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Avviso per il conferimento di incarico temporaneo ad un Pediatra**

Distretto di Pinerolo intende incaricare n. 1 medico Pediatra da inserire presso l'ambito territoriale di Buriasco, Campiglione Fenile, Cavour, Cercenasco, Garzigliana, Vigone, Osasco, Macello, Villafranca P.te, Virle P.te presso cui si determina una carenza assistenziale a decorrere dal 1° ottobre 2008.

Gli interessati sono invitati a far pervenire entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte alla ASL TO3, Distretto di Pinerolo via Fenestrelle 72 - Pinerolo, domanda in carta semplice.

Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine assegnato, anche se spedite in tempo utile. Sono abilitati a presentare la domanda i Medici Pediatri iscritti nella graduatoria regionale di cui all'art. 15 dell'Accordo Collettivo Nazionale Pediatri di libe-

ra scelta con priorità per i Pediatri residenti nell'ambito territoriale carente.

L'incarico verrà conferito secondo l'ordine di graduatoria per una durata comunque inferiore ai dodici mesi e cessa alla sua scadenza o nel momento in cui viene individuato il Pediatra avente diritto all'insediamento.

Il Direttore Generale  
Giorgio Rabino

#### AVVISO DI RETTIFICA

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Avviso pubblico per due borse di studio nell'ambito del servizio sovrazonale di Epidemiologia Centro Documentazione DORS**

*Per mero errore materiale è stata accidentalmente anticipata la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale n. 33 - parte III - del 14 agosto 2008 dell'avviso in oggetto, la cui corretta pubblicazione è sul presente Bollettino Ufficiale.*

*Con la presente comunicazione si annulla quanto pubblicato sul summenzionato Bollettino Ufficiale n. 33 - parte III - del 14 agosto 2008.*

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Avviso pubblico per due borse di studio nell'ambito del servizio sovrazonale di Epidemiologia Centro Documentazione DORS**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 880 del 31.07.2008 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di due borse di studio per supportare l'attività straordinaria di riordino della biblioteca ed emeroteca del Centro di documentazione DORS, riservata a candidati in possesso di:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Attestato di corso per bibliotecari e/o assistenti di biblioteca riconosciuto dalla Regione.

ovvero

esperienza lavorativa documentata di durata complessiva pari a almeno sei mesi presso biblioteche o centri di documentazione.

Conoscenza programmi Office.

Conoscenza lingua inglese.

L'attività consisterà in verifica della catalogazione e collocazione di libri e riviste, controllo della completezza delle collezioni e verifica degli ordini di acquisto dei periodici e dei libri.

Ciascuna borsa comporterà un impegno medio di n. 20 ore settimanali da articolare secondo le esigenze del programma, per un totale di 520 ore complessive presso la S.C. a D.U. Epidemiologia, per la durata di sei mesi, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di euro 5.000,00.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda redatta in carta semplice entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa fede il timbro postale.

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore Generale A.S.L. TO3 e consegnate alla:

Struttura Complessa a D.U. Epidemiologia, Via Sabaudia 164, Grugliasco (TO) - nei seguenti orari:

dal Lunedì al Giovedì: dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 Venerdì - dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- i) il conseguimento del diploma di maturità;
- j) Attestato di corso per bibliotecari e/o assistenti di biblioteca riconosciuto dalla Regione ovvero esperienza lavorativa documentata di almeno 6 mesi, presso biblioteche o centri di documentazione;
- k) la conoscenza dei programmi Office;
- h) la conoscenza della lingua Inglese;
- i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di assegnazione di borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito altresì un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I candidati devono inoltre, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscrivere di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro l'Azienda, né con altri enti o istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata-

ta dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui alle lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i).

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/2000 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui alla lettera f) (limitatamente all'esperienza lavorativa presso biblioteche o centri di documentazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; se trattasi di enti diversi dal S.S.N. deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, se convenzionato con il S.S.N.;
- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, in convenzione, con contratto libero professionale;
- il profilo professionale;
- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);
- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio e prova pratica relativi alla materia attinente l'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

La prova pratica potrà riguardare i metodi di catalogazione di monografie e articoli secondo standard ISBD; la redazione di abstract.

Il giorno e l'ora dell'espletamento del colloquio e della prova pratica - presso la sede della S.C. a D.U. Epidemiologia, Via Sabaudia 164 - Grugliasco (TO) verranno comunicati ai candidati a mezzo raccomandata AR presso il recapito indicato nella domanda.

La mancata presenza a qualsiasi titolo verrà considerata rinuncia alla partecipazione.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per infortuni e malattie professionali.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro 15 giorni dal termine stabilito nella comunicazione di assegnazione della borsa di studio, verrà considerato decaduto dall'assegnazione stessa.

Decade dall'assegnazione chi abbia ottenuto la borsa di studio mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Amministrazione.

In conformità al D.lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale, per le finalità di gestione dell'avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.lgs. 29/93.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa a D.U. Epidemiologia - Via Sabaudia, 164 - Grugliasco (TO) - Tel. 011/40188221 - e-mail: sepi@sepi.piemonte.it

Il Direttore generale  
Giorgio Rabino

Azienda sanitaria locale "TO4"

#### **Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Ostetrica**

In applicazione dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97, si rende nota la graduatoria approvata con deliberazione n. 1119 del 26/05/2008 relativa al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario Ostetrica per l'ASL TO4

	Nominativo	Totale complessivo su 100	
1	Aliberti Nadia	72,7686	
2	Cuccarollo Stefania	68,0000	
3	Vacca Cavalotto Chiara	61,7756	
4	Orso Giaccone Vera	60,6028	
5	Mazzei Loredana	60,5928	
6	Miletta Michela	60,2699	
7	Moiso Giorgia	60,0200	16/03/1985
8	Boano Giulia	60,0200	09/12/1984
9	Rizzo Elisa	59,2200	
10	Alberto Cristina	59,0000	12/06/1985
11	Zuppi Federica	59,0000	12/06/1980
12	Marella Francesca	58,3063	
13	Grillo Manuela	58,0300	
14	Armanni Alessia	57,0300	05/09/1984
15	Thoux Simona	57,0300	07/03/1977
16	Tridello Silvia	57,0100	
17	Ferlisi Cristina	57,0000	



18	Donadio Debora	56,3462	
19	Gianetto Silvia	56,3013	
20	Ala Laura	56,2700	
21	Lipoma Elsa	56,2200	
22	Torelli Valentina	55,7500	
23	Leonelli Maria	55,3800	
24	Florio Elisa	55,0000	26/02/1986
25	Simoni Livia	55,0000	01/01/1984
26	Toffolo Cristina	54,9136	
27	Marra Anna	54,6399	
28	Bosetto Sara	54,2100	
29	Carlesi Sara	54,0200	
30	Francesetti Carla	54,0100	
31	Turco Chiara	53,1600	
32	Vandelli Marta	53,0500	
33	Carnevale Rossella	52,0556	
34	Lonardo Simona	51,7164	
35	Tozzi Simona	51,0100	
36	Bertin Valeria	49,8464	

Azienda sanitaria locale "TO4"

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di dirigente medico di Neurologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1637 del 21/07/2008 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale "Medici"  
- n. 2 Dirigenti medici di Neurologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) laurea in medicina e chirurgia

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato

dall'art. 56, comma 1 del citato D.P.R. 483/97, di cui al D.M. 30.01.1998.

Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs 30.12.92 n. 502, così come modificato dall'art. 8 comma 1 lettera b) del D.Lgs 28.07.2000 n. 254, possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'A.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO 4 - sede di Ivrea, e dovranno pervenire con le seguenti modalità:

- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'A.S.L. TO 4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO)

- consegna alla S.C. Amministrazione del Personale, - Via Po, 11 Chivasso (TO) 2° piano - (ex-ASL 7) dal lunedì al venerdì orario 9 - 12

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali") ;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;

8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

10) l'iscrizione all'Albo

11) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. TO 4 (Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.a. - Agenzia di Ivrea)

ovvero

- quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso

ovvero

- accredito bancario c/o Banca Intesa San Paolo - Agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149)

oppure

- versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex-A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL TO 4 - sede di Ivrea per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in :

*prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa

*prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto)

*prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre presidi riuniti dell'A.S.L. TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i presidi.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

I vincitori del concorso saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato a favore dell'Azienda e a presentare entro trenta gior-

ni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, abilitazione all'esercizio professionale, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali) e iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Decade dall'impiego anche chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico e privato o di natura convenzionale con il S.S.N. nonché attività che possano configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13 del C.C.N.L. . 8.06.2000 Area Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

#### *Assunzione*

L'assunzione dei vincitori sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione dei vincitori sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sarà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione stessa, fatti salvi periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali (art. 35 comma 5-ter D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardando ai benefici in materia di assunzioni riservate ai

familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 483/97 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. TO 4 - Uff. Concorsi- Via Po, 11-10034 Chivasso - Tel. 011/9176340-6299 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore generale  
Marina Fresco

*Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:*

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4

via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente medico di Neurologia

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza) \_\_\_\_\_

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) \_\_\_\_\_

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) \_\_\_\_\_

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) \_\_\_\_\_

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi \_\_\_\_\_

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiarerà di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiarerà la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiarerà di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il



servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Asigliano Vercellese, Caresana, Costanzana, Desana, Lignana, Motta de' Conti, Pertengo, Pezzana, Prarolo, Rive, Stroppiana, Ronsecco, Sali Vercellese, Tricerro (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005)**

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Asigliano Vercellese, Caresana, Costanzana, Desana, Lignana, Motta de' Conti, Pertengo, Pezzana, Prarolo, Rive, Stroppiana, Ronsecco, Sali Vercellese, Tricerro (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005).

Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i Medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei Medici Specialisti Pediatrici di libera scelta valida per l'anno 2008.

La Graduatoria Locale per l'individuazione dell'avente diritto tra tutti i pediatri che avranno fatto domanda verrà redatta in base ai criteri previsti dal comma 1 dell'art. 37 del citato A.C.N.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice al Servizio Convenzioni- C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli in cui dovranno essere indicati:

dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella graduatoria regionale per la medicina specialistica pediatrica di libera scelta anno 2008 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 20/12/2007, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 17 dell'A.C.N. 15.12.2005.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I Medici residenti nell'ambito della Regione Piemonte dovranno allegare certificato di residenza in carta semplice.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Convenzioni, A.S.L. "VC"- C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - 0161 593052 / 593886

Il Direttore Generale  
Mauro Barabino

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Albano Vercellese, Arborio, Ba-**

**locco, Borgo Vercelli, Buronzo, Caresanablot, Casanova Elvo, Collobiano, Formigliana, Greggio, Olcenengo, Oldenico, Quinto Vercellese, Villarboit, Villata, Vinzaglio (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005)**

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Albano Vercellese, Arborio, Balocco, Borgo Vercelli, Buronzo, Caresanablot, Casanova Elvo, Collobiano, Formigliana, Greggio, Olcenengo, Oldenico, Quinto Vercellese, Villarboit, Villata, Vinzaglio (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005).

Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i Medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei Medici Specialisti Pediatrici di libera scelta valida per l'anno 2008.

La Graduatoria Locale per l'individuazione dell'avente diritto tra tutti i pediatri che avranno fatto domanda verrà redatta in base ai criteri previsti dal comma 1 dell'art. 37 del citato A.C.N.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice al Servizio Convenzioni - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli in cui dovranno essere indicati:

dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella graduatoria regionale per la medicina specialistica pediatrica di libera scelta anno 2008 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 20/12/2007, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 17 dell'A.C.N. 15.12.2005.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I Medici residenti nell'ambito della Regione Piemonte dovranno allegare certificato di residenza in carta semplice.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Convenzioni, A.S.L. "VC"- C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - 0161 593052 / 593886

Il Direttore Generale  
Mauro Barabino

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano, Serravalle Sesia (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005)**

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per l'ambito territoriale di Grignasco, Prato Sesia, Romagnano, Serravalle Sesia (art. 37 - A.C.N. 15.12.2005).

Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i Medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei Medici Specialisti Pediatrici di libera scelta valida per l'anno 2008.

La Graduatoria Locale per l'individuazione dell'avente diritto tra tutti i pediatri che avranno fat-

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.lgs. 03.02.93 n. 29 nonché all'art. 15 del D.lgs. 30/12/92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o

telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);
- e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;
- f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
- i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a).

La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 3

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti:

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.

- c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it) sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autentiche nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Organizzazione Sviluppo risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.



### Art. 5 Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) Titoli di carriera: 10;

b) Titoli accademici e di studio: 3;

c) Pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) Curriculum formativo professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483. Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.lgs. 08.08.91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

### Art. 6 Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti,

delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

### Art. 7 Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile da farsi prima dell'immissione in servizio. La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

### Art. 8 Assunzione

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

### Art. 9 Norme finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti col-



lettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane della A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Sanitario  
f.f. di Direttore Generale  
Renzo Sandrini

Allegato A)

#### *Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale VCO

Via Mazzini, 117

28887 Omegna

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_ post\_ di \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: \_\_\_\_\_;
- h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;
- i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso \_\_\_\_\_ sessione \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_;
- l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;

o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso é: \_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "VCO"

#### **Pubblicazione graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione**

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 582 del 07.08.2008)

1° Soldà Paola Rosa  
2° Emmig Uta

p. 82,627/100  
p. 76,353/100

Il Direttore Sanitario  
f.f. di Direttore Generale  
Renzo Sandrini

Azienda sanitaria locale "VCO"

#### **Avviso pubblico per soli titoli per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, ex art. 31 - punto 1 - lettera b) del CCNL integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.1999 per: n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D).

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (VB).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 31 punto 1 del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Sanitario  
f.f. di Direttore Generale  
Renzo Sandrini

Comune di Chieri (Torino)

**Concorsi pubblici per esami per n. 1 posto di "Istruttore Tecnico" Categoria C e n. 2 posti di "Istruttore Amministrativo" Categoria C**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici per esami:  
- n. 1 posto di "Istruttore tecnico Categoria C".

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o titolo superiore (diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale in ingegneria o architettura esclusa ingegneria gestionale, dell'impresa o informatica)

- n. 2 posti di "Istruttore amministrativo Categoria C".

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale concorsi.

Il testo integrale dei bandi, nonché i modelli delle domande sono disponibili presso lo Sportello Unico del Comune di Chieri (Via Palazzo di Città n. 10 - Chieri), l'Informagiovani (Via Vittorio Emanuele II n. 1 - Chieri) e sul sito internet del Comune: [www.comune.chieri.to.it](http://www.comune.chieri.to.it) (sezione atti ufficiali - selezione del personale).

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 011 9428325/207.

Il Direttore Generale  
Pier Domenico Sibilla

Comune di Macugnaga (Verbano Cusio Ossola)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto al profilo professionale di "Operaio tecnico manutentivo - Autista scuolabus e mezzi speciali - categoria "B3"**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto al profilo professionale di "Operaio tecnico manutentivo - Autista scuolabus e mezzi speciali - categoria "B3" C.C.N.L. vigente, area di tecnico manutentiva - nettezza urbana.

Le domande di ammissione, redatte in carta libera in conformità allo schema allegato al bando, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Macugnaga, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del 19 settembre 2008.

Requisiti speciali per l'ammissione alla selezione: patente di Cat. D pubblica.

Età non inferiore anni 21 (età minima per acquisire la patente D pubblica).

L'esame consisterà in una prova scritta, una prova pratica e prova orale.

Il calendario delle prove d'esame, allegato al bando è il seguente:

*Prova scritta:* 9 ottobre 2008 - ore 9,00 - presso la Kongresshouse, in Via Imseng;

*Prova pratica:* 9 ottobre 2008 - ore 15,00 - presso area parcheggio Mignon;

*Prova orale:* 14 ottobre 2008 - ore 15,00 - presso la sala consiliare del Comune di Macugnaga in Piazza Municipio, 1.

Copia integrale del bando di concorso è rinvenibile presso la sede del Comune in Piazza Municipio, n. 1, 28876 Macugnaga (VB) Tel. 032465009, fax 032465817, e, sul sito internet del Comune: [www.comune.macugnaga.vb.it](http://www.comune.macugnaga.vb.it)

Macugnaga, 11 agosto 2008

Il Segretario Comunale  
Fulvio Longa

Comune di Morsasco (Alessandria)

**Procedura di selezione pubblica per la stipula di un contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi - Categoria C.1**

E' indetta una selezione pubblica per l'individuazione di un soggetto da assumere con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi relativo all'area "Amministrazione generale" con possibilità di trasformazione in contratto a tempo indeterminato a tempo pieno nella categoria "C" posizione economica "1".

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 04/09/2008.

Bando e allegati: Albo pretorio del Comune di Morsasco e sito internet all'indirizzo: <http://www.alto-monferratoacchese.it/Default.asp> nella sezione "Comune di Morsasco alla pagina "Avvisi e bandi".

Il Responsabile del procedimento  
Fulvio Andrea Pastorino

Comune di Novara

**Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Assistente Sociale - Categoria D - posizione economica D1**

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Assistente Sociale - Categoria D - Posizione economica D1.

*Requisiti Richiesti:*

Titolo di studio: Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale (Classe 6) oppure Laurea Specialistica appartenente alla Classe 57/S o qualsiasi altro titolo di studio che consenta l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali.

Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi della legge 23 marzo 1993, n. 84 e decreto ministeriale 30 marzo 1998, n. 155 e successive modifiche ed integrazioni previste dal d.p.r. 328/2001.

Patente di guida di categoria B o superiore.

Il testo del bando a cui si fa rinvio circa i restanti requisiti e modalità di partecipazione al concorso, è integralmente pubblicato sul sito Internet del Comune di Novara - <http://www.comune.novara.it>

Scadenza: 2 ottobre 2008.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Nucleo Procedure Selettive - viale Manzoni, 20 - tel. 0321-3703602/3703603.

Il Dirigente  
Dario Santacroce

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

**Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di "Specialista attività tecniche" categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato e pieno**

*Requisiti obbligatori:*

a) Laurea in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria per l'ambiente e il territorio o equipollente (Vecchio ordinamento) o equivalente laurea prevista dal nuovo ordinamento;

b) abilitazione all'esercizio della professione;

c) patente di guida di categoria B.

Il diario delle prove e le materie sono indicate nel relativo bando, pubblicato sul sito [www.comune.rivalta.to.it](http://www.comune.rivalta.to.it).

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Personale del Comune di Rivalta di Torino, Via Balma n. 5, 10040 Rivalta di Torino (TO) entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Informazioni e copia integrale del bando presso Ufficio Personale (telefono 011/9045535), ufficio del cittadino e biblioteca comunale.

Il Dirigente Settore Servizi alla Persona  
Mara Miretti

Comune di Rocca Grimalda (Alessandria)

**Concorso Pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore professionale - Cat. B1 - Area tecnica**

Titolo di studio: Licenza della scuola dell'obbligo corredata da attestato di qualifica professionale regionale con indirizzo afferente le funzioni caratterizzanti la posizione professionale, ai sensi della L. n. 845/1978.

Patente di guida D e Carta di Qualificazione del Conducente (C.Q.C.).

Scadenza presentazione domande: 12 settembre 2008.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Rocca Grimalda e all'interno del sito web del medesimo: [www.comuneroccagrimalda.it](http://www.comuneroccagrimalda.it)

Per informazioni tel. 0143-873121.

Il Responsabile di Servizio  
Fabio Barisione

Comune di Torino

**ATO-R (Associazione d'Ambito Torinese per il governo dei Rifiuti). Selezioni pubbliche per la copertura di 1 posto di istruttore amministrativo (ATO-R 01/08), 1 posto di Responsabile Amministrativo (ATO-R 02/08), 2 posti di Responsabile Tecnico (Ato-r 03/08)**

Sono indette da parte dell'ATO-R (Associazione d'Ambito Torinese per il governo dei rifiuti) selezioni pubbliche per la copertura - mediante contratto a tempo indeterminato - di: n. 1 posto nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (Cat. C1) - (ATO-R 01/08), n. 1 posto nel profilo specifico di Responsabile Amministrativo (Cat. D1) - (Ato-r

02/08), n. 2 posti nel profilo specifico di Responsabile Tecnico (Cat. D1) - (Ato-r 03/08).

*Requisiti richiesti:*

- (ATO-R 01/08): Diploma di maturità (quinquennale o che consenta l'iscrizione all'università) più esperienza di servizio negli ultimi 3 anni per un periodo non inferiore ai 6 mesi, anche non continuativi, presso Pubbliche Amministrazioni/ConSORZI Pubblici, in ambito ambientale.

- (ATO-R 02/08): laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche più esperienza di servizio negli ultimi 3 anni per un periodo non inferiore ai 12 mesi, anche non continuativi, presso Pubbliche Amministrazioni/ConSORZI Pubblici, con mansioni relative alla programmazione dei rifiuti urbani.

- (ATO-R 03/08): Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio o Geologia e relativa abilitazione professionale più esperienza di servizio negli ultimi 3 anni per un periodo non inferiore ai 6 mesi, anche non continuativi, presso Pubbliche Amministrazioni/ConSORZI Pubblici, con mansioni relative alla programmazione dei rifiuti urbani.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 19 settembre 2008.

I testi integrali degli avvisi di selezione e dei relativi modelli di domanda potranno essere visualizzati su Internet al seguente indirizzo: [http://www.provincia.torino.it/ambiente/ato\\_r](http://www.provincia.torino.it/ambiente/ato_r)

I bandi integrali, corredati dai modelli di domanda, potrà essere ritirato esclusivamente presso l'Albo Pretorio della Provincia di Torino.

p. Il Dirigente  
Il Responsabile Amministrativo  
Giancarlo Revelli

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

**Avviso pubblico per Assistente amministrativo - Cat. C**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 648 del 18/07/2008 è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di una graduatoria ai fini della stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo - cat. C - per la sede e le sezioni.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o equiparate;

- idoneità fisica all'impiego;

- godimento dei diritti civili e politici;

- non essere stati destituiti da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale;

- buona conoscenza della lingua inglese;

- buona conoscenza dei principali applicativi informatici.

Copia integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo della Sede medesima e

delle Sezioni provinciali, ed è inoltre disponibile sul sito Internet <http://www.izsto.it>

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, e possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, o inviate a mezzo di raccomandata, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail [concorsi@izsto.it](mailto:concorsi@izsto.it)

Il Direttore generale  
Fernando Arnolfo

Provincia di Torino

**Procedure selettive pubbliche a tempo indeterminato e pieno di categoria "C" posizione economica "C1", per la copertura di posti mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino per i seguenti profili: - n. 3 Istruttori Amministrativi o contabili (possessione del diploma di scuola secondaria di secondo grado) - procedura selettiva n. 2/2008; - n. 1 Geometra (possessione del diploma di maturità di Geometra) - procedura selettiva n. 3/2008**

Sono indette procedure selettive pubbliche a tempo indeterminato e pieno di categoria "C" posizione economica "C1", per la copertura di posti mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino per i seguenti profili:

- n. 3 Istruttori Amministrativi o contabili (possessione del diploma di scuola secondaria di secondo grado) - procedura selettiva n. 2/2008;
- n. 1 Geometra (possessione del diploma di maturità di Geometra) - procedura selettiva n. 3/2008.

Tra i requisiti per l'ammissione, oltre al possesso del titolo di studio indicato a fianco di ciascun profilo, si richiede inoltre di:

- a) essere in servizio con contratto a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2007 ed aver maturato a tale data, nel quinquennio precedente alla data di entrata in vigore della L. 296/2006 (quinquennio decorrente dall'01.01.02), tre anni di servizio presso la Provincia di Torino, anche non continuativi, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;

ovvero

- b) essere in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2007 e conseguire, tenendo conto anche del quinquennio precedente alla data di entrata in vigore della L. 296/2006 (quinquennio decorrente dall'01.01.02), tre anni di servizio presso la Provincia di Torino, anche non continuativi, successivamente al 1° gennaio 2007 in virtù di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati o prorogati anteriormente alla data del 29 settembre 2006. Tale personale potrà essere stabilizzato solo quando avrà maturato il requisito dei tre anni di servizio;

ovvero

- c) essere in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2008 e conseguire, tenendo conto anche del quinquennio precedente alla data di entrata in vigore della L. 244/2007 (quinquennio decorrente dal 01.01.03), tre anni di servizio presso la Provincia di Torino, anche non continuativi, successivamente al 1° gennaio 2008, in virtù di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati o prorogati anteriormente alla data del 28 settembre 2007. Tale personale potrà essere stabilizzato solo quando avrà maturato il requisito dei tre anni di servizio.

- d) aver prestato servizio presso la Provincia di Torino per almeno tre anni, anche non continuativi, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nel quinquennio anteriore al 01.01.2007, ovvero sia nel periodo 01.01.02 - 31.12.06.

Termine per la presentazione delle domande: 11 settembre 2008 (entro le ore 12 per la consegna diretta). Le domande devono essere indirizzate alla Provincia di Torino, Via Maria Vittoria 12, Servizio Acquisizione e Gestione Risorse Umane, Servizi Sociali ai Dipendenti.

Gli avvisi delle procedure e i relativi moduli di domanda sono già pubblicati integralmente all'Albo Pretorio della Provincia di Torino e sul sito Web [www.provincia.torino.it](http://www.provincia.torino.it) - primo piano - Lavorare per la Provincia.

Informazioni: tel. 011/861-2240 oppure 011/861-2397.

Torino, 5 agosto 2008

Il Dirigente  
Daniela Gagino

## APPALTI

Comune di Susa (Torino)

### **Bando di gara per servizio gestione e funzionamento della mensa scolastica**

Appalto per la gestione e il funzionamento della mensa scolastica delle scuole elementari statali e paritarie, della scuola materna e della scuola media. Anni scolastici 2008/2009 - 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012.

Criteri di aggiudicazione: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. 163/06, con aggiudicazione a favore della ditta che avrà offerto il maggior ribasso, ai sensi dell'art. 82, 2° comma, lett. a) del D.Lgs. 163/06.

Importo annuo presunto pari a Euro 221.500,00 IVA inclusa.

Prezzo pasto Euro 3,48 IVA esclusa e oneri sicurezza (Euro 0,08) esclusi

Termine ricezione richieste: ore 12,00 di martedì 23 settembre 2008

Svolgimento gara: ore 14,00 di martedì 23 settembre 2008

Copia integrale degli atti di gara sono disponibili sul sito [www.cittadisusa.it](http://www.cittadisusa.it)