



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 7 agosto 2008

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto RealyEasyStar

Castello di Casotto. Interno, scena di caccia

Le Residenze reali del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

50 Appalti

Annunci legali

54 Accordi di programma
— Avvisi di Nomina
54 Statuti enti locali
54 Tariffe erogazione servizi
55 Altri annunci
72 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
6 mesi - Codice S1 52,00

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
6 mesi - Codice S3 23,00

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,
Associazioni di volontariato,
Riclassificazione strade,
Eventi alluvionali del novembre 1994,
ottobre 2000

PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/

COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times
Il costo per riga o frazione di riga è
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),
1,20 fax + Procedura Web

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per abbonamenti e inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiuro sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

Al sito www.poste.it tramite postagiuro on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

AVVISO A TUTTI GLI ENTI DESTINATARI DI ABBONAMENTO IN OMAGGIO ALL'EDIZIONE CARTACEA DEL BOLLETTINO UFFICIALE

La Giunta Regionale, con deliberazione 16 giugno 2008, n. 24-8969, per le motivazioni evincibili dalla lettura della medesima, integralmente pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 26 del 26 giugno, parte I, ha disposto la sospensione dell'invio degli abbonamenti omaggio all'edizione cartacea del Bollettino Ufficiale. Tale disposizione avrà effetto a partire dal Bollettino Ufficiale n. 36 del 4 settembre 2008.

AVVISO AI LETTORI

La Direzione del Bollettino Ufficiale, con determinazione dirigenziale 10 luglio 2008, n.296, codice DA0505, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n.29 del 17 luglio 2008, parte I, ha disposto l'abolizione degli abbonamenti annuali all'edizione cartacea del Bollettino Ufficiale. Pertanto, a partire dal 18 luglio 2008, sarà possibile effettuare esclusivamente abbonamenti semestrali, le cui tariffe rimangono invariate.

INDICE

CONCORSI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo

Bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. pag. 9

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 2 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo pag. 9

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Pediatria pag. 9

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea magistrale in Scienze Biologiche per il progetto "Terapia antitumorale dell'Osteosarcoma" pag. 9

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Modello di valutazione della frequenza dei linfociti T citotossici osteosarcoma specifici basato sull'analisi mediante real-time PCR dell'espressione genica della regione CDR3 del TCR" pag. 11

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Pediatria o in Endocrinologia o in Oncologia per il progetto "Programma di follow-up in soggetti trattati per neoplasia oncoematologica in età evolutiva" pag. 12

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Fisica ed iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria per il progetto "Controllo della dose in pazienti pediatrici sottoposti ad accertamenti diagnostici con apparecchiature radiologiche" pag. 14

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Incidenza della riattivazione dell'HHV-6 e influenza sul decorso post-trapianto" pag. 15

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Azione del Saquinavir su blasti di leucemia linfoblastica acuta alla diagnosi e in recidiva" pag. 17

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Chimica (vecchio ordinamento) per il progetto "Sensibilizzazione della Doxorubicina da parte della Quercitina su cellule di neuroblastoma" pag. 18

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma di Scuola secondaria di II grado per il progetto "Gestione informatica dell'attività di follow-up per pazienti con fibrosi cistica, diagnosticati tramite screening neonatale"

pag. 20

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio"

pag. 22

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto "Valutazione di eventuali reazioni trasfusionali nell'impiego di piastrine inattivate con psoraleni in pazienti oncoematologici"

pag. 23

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche per il progetto "Ricerca per la valutazione della Viremia per HVB e potenziale infettività nei donatori di sangue risultati positivi per markers dell'EpatiteB"

pag. 25

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Avviso pubblico borsa studio per la durata di mesi otto ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato o iscritto all'ultimo anno della Scuola di Specializzazione in Cardiologia presso la S.S. Emodinamica

pag. 26

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, a n. 1 posto Ruolo sanitario Profilo professionale: Dirigente medico di Direzione Medica di presidio ospedaliero

pag. 27

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico per conferimento di incarico, per titoli e colloquio, di n. posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

pag. 30

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio dal titolo: "Analisi citogenetica e molecolare nella diagnosi e nella terapia di pazienti con leucemie Philadelphia positive, resistenti all'Imatinib, trattati con nuovi inibitori delle tirosin-chinasi"

pag. 31

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per n. 1 Psicologo per il Centro Fibrosi Cistica - Sezione adulti presso la S.C.D.U. Cliniche Malattie dell'apparato respiratorio

pag. 33

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico di supplenza per la temporanea copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

pag. 34

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (categoria D)

pag. 34

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale con rapporto esclusivo - P.O. Tortona

pag. 35

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia con rapporto esclusivo - PP.OO. Tortona e Novi Ligure

pag. 35

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico a n. 4 posti dirigente medico di Ortopedia e Traumatologia

pag. 35

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico n. 3 posti dirigente Medico di Radiodiagnostica

pag. 35

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto dirigente Medico di Oncologia

pag. 35

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno a n.1 posto di Collaboratore prof.le sanitario - Ortottista Cat. "D" a tempo parziale al 50%

pag. 35

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione esterna a laureato in Psicologia per il progetto di Promozione della Salute sulla Prevenzione dei disordini alimentari in adolescenza, presso la S.S. Epidemiologia ed educazione sanitaria dell'A.S.L. TO1

pag. 40

Azienda sanitaria locale "TO5"

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 2 posti di dirigente Medico - Psichiatria, n. 1 posto di Dirigente medico - Pediatria

pag. 40

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D

pag. 44

Azienda sanitaria locale "VC"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D pag. 44

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 48

Comune di Barbania (Torino)

Selezione pubblica per esami per la copertura mediante contratto di formazione lavoro di n. 1 posto di Istruttore Contabile Categoria C Pos. Economica C1 pag. 49

Comune di Giaveno (Torino)

Concorso pubblico per esami per copertura con assunzione a tempo indeterminato a n. 1 posto Esperto amministrativo Geometra Area Tecnica; n. 1 posto Istruttore direttivo Responsabile settore Area Urbanistica pag. 49

Comune di Moncalieri (Torino)

Stabilizzazione personale precario pag. 49

Consorzio Intercomunale Servizi Sociali del Valenzano e Basso Monferrato - Valenza (Alessandria)

Avviso apertura procedura per domande di ammissione alle graduatorie triennali incarichi di docenza presso la Scuola di Formazione Professionale dell'Ente pag. 49

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Avviso pubblico per Assistente amministrativo - Cat. C pag. 50

APPALTI**Comune di Carmagnola (Torino)**

Avviso di asta pubblica per l'alienazione terreni di proprietà comunale siti in Carmagnola in Frazione Motta, Frazione Gaidi e nel Comune di Carignano. Primo Esperimento pag. 50

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

Avviso di gara per procedura aperta "Affidamento in concessione della struttura residenziale "Orchidea", affidamento in appalto dei servizi di confezionamento e distribuzione pasti scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e di altri servizi aggiuntivi opzionali" pag. 50

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

Asta pubblica secondo esperimento, per la vendita di immobili (alloggi) ubicati in palazzo di proprietà del Comune, in Costigliole Saluzzo, Via Vittorio Veneto pag. 51

Comune di Valenza (Alessandria)

Realizzazione Zone 30 per la sicurezza e la convivialità - Piano Regionale Sicurezza Stradale - Programma annuale di azione 2007 pag. 51

Comunità Montana Bassa Val di Susa - Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Esito gara affidamento gestione parziale asilo nido della Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia presso le strutture di Susa, S. Antonino di Susa e Avigliana pag. 51

Provincia di Torino

Servizio di gestione del Progetto Scuole dello Sportello Europe Direct. (C.I.G. 01942750CD) pag. 52

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale**

Affidamento del servizio di assistenza tecnica relativa all'esecuzione del Programma Operativo Regionale FSE Ob. 2 a titolo dell'obiettivo "Competitività regionale e occupazione" cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2007/2013 pag. 52

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale**

Servizio di terzizzazione delle attività affidate dal datore di lavoro al Servizio Prevenzione e Protezione (SPP) per la gestione di tutte le incombenze derivanti dall'applicazione del D.Lgs 81/08 pag. 52

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Quaronna (Vercelli)**

Accordo di programma tra il Comune di Quaronna ed i Comuni di Varallo Sesia e Valduggia pag. 54

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Sambuco (Cuneo)**

Delibera di adozione statuto comunale pag. 54

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino"**

Tariffe del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) - decorrenza dallo 01/01/2008 pag. 54

ALTRI ANNUNCI**Comune di Asti**

Decreto di esproprio n. 431/2008 del 17/07/2008 in merito all'opera tronco fognario e depuratore per frazione Torrazzo Carretti pag. 55

Comune di Asti

Decreto di Esproprio n. 432/2008 del 17/07/2008 per le opere di Urbanizzazione Primaria e Secondaria in esecuzione diretta P.E.C.L.I. Tradital pag. 56

Comune di Barge (Cuneo)

Delibera C.C. n. 21 del 30.06.2008 - Modifica e aggiornamento della classificazione acustica vigente nel territorio comunale integrata dalla classificazione delle strade pag. 58

Comune di Bellinzago Novarese (Novara)

Approvazione variante opere di urbanizzazione con contestuale variante di PEC pag. 58

Comune di Cambiano (Torino)

Bando di assegnazione di n. 2 licenze di noleggio con conducente tramite autovettura pag. 58

Comune di Cameri (Novara)

Avvio procedura di modifica della classificazione acustica del territorio comunale ai sensi dell'art 7, comma 1 della L.R. 20/10/2000, n. 52 pag. 58

Comune di Grugliasco (Torino)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/06/2008 - Unità Organizzativa di Progetto Grugliasco Futura - Approvazione ai sensi degli artt. 40 e 41 della legge regionale 05/12/1977, n. 56 e s.m.i. di variante al Piano di Edilizia Economico Popolare vigente per individuazione delle aree Tn17 e Tn18 con soppressione dell'area Tn13 e modifica delle aree Te3 e Te6a pag. 58

Comune di Isola d'Asti (Asti)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 28/7/2008 - Approvazione variante normativa al Piano Particolareggiato dell'area di nuovo impianto O5 con contestuale variante parziale al PRGC vigente ai sensi dell'art. 17 c. 7 della L.R. 56/77 e s. m. ed i. pag. 59

Comune di Montanaro (Torino)

1^ Variante in Itinere al Progetto Definitivo di Revisione Completa del P.R.G.C. pag. 60

Comune di Montechiaro d'Acqui (Alessandria)

Adozione preliminare della Variante strutturale al P.R.G.I. subarea 2 relativa al solo Comune di Montechiaro d'Acqui - Avviso di pubblicazione e deposito pag. 60

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Avviso di deposito: Variante Generale al P.R.G.C. di adeguamento in conseguenza dell'evento alluvionale del novembre 1994. Adozione in conseguenza delle controdeduzioni alle osservazioni della Regione Piemonte, ai sensi del comma 15 dell'art. 15 della L.R. 56/1977 e s.m.i. pag. 60

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Piano Esecutivo Convenzionato di Libera Iniziativa. Approvazione definitiva pag. 61

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di pubblicazione del Documento programmatico Variante strutturale al PRGC vigente ai sensi della LR 01/07 pag. 61

Comune di Sampeyre (Cuneo)

Avviso bando assegnazione posteggi area mercatale pag. 61

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Approvazione di strumento urbanistico esecutivo di iniziativa privata - scheda di indirizzo per l'attuazione degli interventi n. 86 del PRG - area compresa tra via XXIV Maggio e c.so B. Cairoli in località Intra pag. 61

Comune di Vigliano Biellese (Biella)

Completamento strada (Corso Avilianum) nel tratto compreso tra via Umberto e via Avogadro. Decreto d'espropriazione ex art. 23 del D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e ss.mm.ii. pag. 61

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3423 - Domanda (Prot. n. 21514 del 06/02/2008) della Ditta Colla Maria Angela per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Sale pag. 62

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3428 Ordin. n. 60. Domanda (Prot. n. 244 del 02/01/2008 e succ. integrazioni Prot. n. 92270 del 16/06/2008) della R.I.MET s.r.l e della Servizi Generali s.r.l. per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile (igienico sanitario) in Comune di Casale Monferrato pag. 63

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 487-96701 del 23/06/2008. Derivazione n. 1261 - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Sale pag. 64

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 489 - 96736 del 23/06/2008. Derivazione n. 2440 - Poggio Giovanna. Burratti Gianfrancesco e Mandrini Carlo. Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Sale pag. 64

Provincia di Alessandria

Determinazione dirigenziale n. 492 - 97558 del 24/06/2008 Derivazione n. 1951 - Concaro Carlo - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in comune di Castelnuovo Scrivia pag. 65

Provincia di Biella

Ordinanza n 33.231/G-I-3-305BI - Istanza contestuale in data 25 ottobre 2007 della Ditta "Sorema s.r.l. Edilizia Stradale Lavori Idraulici" per autorizzazione alla ricerca e successiva concessione di piccola derivazione d'acqua pubblica sotterranea da falda freatica, mediante terebrazione nuovo pozzo in Comune di Biella, ad uso produzione di beni e servizi e civile pag. 65

Provincia di Novara

Progetto di sopralluogo della discarica per rifiuti non pericolosi di origine urbana in Barengo (NO) località Fornace Solarolo, presentato dall'ATO di Borgomanero (NO). Giudizio di compatibilità ambientale ai sensi dell'art. 12 c. 6 l.r. 40/1998 pag. 66

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 585-39838/2008 del 10/07/2008 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Torrente Tepice, nei Comuni di Cambiano, Moncalieri e Trofarello ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Coggiola Vittorio e Claudio. (Codice pratica: A/844) pag. 67

Provincia di Torino

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 589-39887/2008 del 10/07/2008 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal Rio Vaccaro in Comune di Givoletto, ad uso domestico assentita al Sig. Defina Basilio pag. 68

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 600-40141/2008 del 14/07/2008 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Dora Riparia in Comune di Bussoleno, ad uso lavaggio di inerti assentita alla ditta I.E.S. s.r.l. (Codice pratica: A/1034) pag. 68

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 602-40578/2008 del 16/07/2008 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal Torrente Dora Riparia in Comune di Torino, ad uso domestico assentita al Sig. Longo Francesco. (Codice pratica: A/1030) pag. 68

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 603-40582/2008 del 16/07/2008 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio di Castelvechchio, in Comune di Chieri ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola El Birb di Bocca Gabriele. (Codice pratica: A/972) pag. 68

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 82-37895 - Iscrizione alla Sezione provinciale di Torino del Registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione socio assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Unità di Soccorso informatico" con sede legale in Torino - (omissis) pag. 69

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 83-37898 - Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino del Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno civile e tutela e promozione dei diritti - dell'associazione di volontariato "Centro studi e documentazione Ferruccio Castellano Federazione omosessualità" (omissis) con sede legale in Torino pag. 69

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 84-37902 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Ve.La. Società cooperativa sociale a r.l." con sede legale in Ivrea (TO), (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B pag. 69

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 85-37903/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "La Fenice Società cooperativa sociale a r.l." con sede legale in Ivrea (TO), (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B pag. 70

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 86-37904/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - "Cooperativa Sociale S.I.S.T.E.R. a r.l.", con sede legale in Luerna S. Giovanni, (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A pag. 70

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 92-40562/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Servizi All'Autonomia Di Disabili Società Cooperativa Sociale" siglabile "Au.Dis. s.c.s." con sede legale in Torino - (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A pag. 70

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 93-40564/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Biblioides@ Società cooperativa sociale a r.l." siglabile "Biblioides@ s.c.s. a r.l." con sede legale in Torino - (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B pag. 70

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 94 - 41092/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "San Martin De Porres - Società Cooperativa Sociale a r.l." con sede legale in Torino (omissis). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B pag. 71

Regione Piemonte**Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Vercelli**

Istanza del sig. Pasquino Antonio di taglio piante cedue site su un tratto di area demaniale in sponda sinistra del Fiume Sesia al foglio 22 mappale 429 nel Comune di Vercelli pag. 71

Regione Piemonte**Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Vercelli**

Istanza del Sig. Trincherò Gianni di taglio piante cedue site su un tratto area demaniale in sponda sinistra del Torrente Cervo al foglio 9 frontistante i mapp. 3,75,61,74,62,77 in Comune di Formigliana e foglio 26 mapp. 1, 23, 24, 6, 25, 5, 4 in Comune di Villarboit pag. 71

Regione Piemonte**Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Alessandria**

Lavori di manutenzione del bacino del dissabbiatore, loc a monte ponte S.P.160, nell'alveo del Torrente Lemme in Comune di Gavi (AL). Pubblicazione ai sensi della D.G.R. 44-5084 del 14/01/2002 pag. 72

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Provincia di Alessandria**

Istanza ai sensi del D.Lgs. 4/2008 per Procedura di V.I.A. - artt. 12 e 13 L.R. 40/98 per il progetto di nuovo impianto idroelettrico sul Torrente Erro in località "La Cascata" del Comune di Cartosio (AL). Proponente: Gaglione Roberto - Pubblicazione ai sensi art. 11 del D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R pag. 72

Provincia di Novara

Ampliamento della cava di inerti in località Teodora nel Comune di Romentino (NO) presentato dalla Ditta ECIT s.r.l. con sede in Ravenna. Richiesta giudizio di compatibilità ambientale ai sensi dell'art. 12 c. 1 e 2 L.R. 40/1998 pag. 72

Provincia di Novara

Progetto di ampliamento attività estrattiva in Comune di Momo (NO) presentato dalla Ditta Miserotti S.r.l. Inerti di Momo. Richiesta giudizio di compatibilità ambientale art. 12 c. 1 e 2 L.R. 40/1998 pag. 73

Provincia di Torino**Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Ampliamento dell'insediamento industriale Pirelli di Via Brescia in Comune di Settimo Torinese (TO). Proponente: Pirelli Industrie Pneumatici S.r.l. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 73

Provincia di Torino**Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di coltivazione mineraria e recupero ambientale di una cava di argilla sita in Regione "Gerbole" Comuni di S. Giorgio C.se e Foglizzo (TO). Proponente: Toppetti 2 S.p.A. Verona. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio dei procedimenti inerente alla Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e smi pag. 74

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. 40/98 e s.m.i. e D.P.G.R. 16/11/2001 n. 16/R. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. e Valutazione relativa al progetto di impianto idroelettrico con derivazione di acqua dal rio Mondelli nel Comuni di Ceppo Morelli (VB), presentato da: Boggio Remo pag. 74

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. 40/98 e s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto di riattivazione di un impianto idroelettrico con derivazione di acqua dal rio Ballona nei Comuni di Arizzano e Ghiffa (VB), presentato da: Idroelettrica Lasincrona S.a.s. pag. 75

Regione Piemonte**Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Alessandria**

"Sistemazione Torrente Borbera località Rosano ed altre e Torrente Liassa. Presentato dal Comune di Cabel-la Ligure (AL)" Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la fase di verifica procedura VIA ai sensi art. 10, comma 2 L.R. 14/12/1998, n. 40 pag. 75

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Canale Bagnaschina - intervento di manutenzione straordinaria delle traverse provvisorie in materiale litoidi, per alimentazione del canale Bagnaschina, ubicate in alveo torrente Ellero in comune di Roccaforte Mondovì. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2) pag. 76

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Ditta Bertolotti s.a.s. - estrazione ed asportazione materiali litoidi alveo torrente Ellero in comune di Roccaforte Mondovì. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2) pag. 76

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Ditta Molino Amajolo s.n.c. di Amajolo Franco & C. - prolungamento muro di sostegno e di contenimento del verde privato lungo il rio Anima Nera in comune di Monteu Roero. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2) pag. 76

CONCORSI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo

Bando di concorso pubblico per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo

Scadenza presentazione domanda: ore 12 del 22/09/2008.

Copia integrale del bando di concorso e dello schema della domanda potrà essere richiesto all'ufficio Personale - Tel. 0171/440528 o scaricabile dal sito dell'ente www.atc.cuneo.it

Il Direttore generale
Giovanni Resio

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet www.maggioreosp.novara.it nella sezione bandi e concorsi ("Bando contratti lavoro autonomo") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara - S.C. Affari Generali e Ufficio Legale - C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Ufficio Legale, C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - tel. 0321/3733568; fax: 0321/3733083, posta elettronica: aagg@maggioreosp.novara.it

Il Direttore generale
Claudio Macchi

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 2 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollet-

tino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell' Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Pediatria

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Pediatria - da destinare alla Pediatria d'Urgenza del Presidio Ospedaliero Infantile Regina Margherita - indetto con deliberazione n. 197 del 07.02.2008:

1. Dott.ssa Muratore Maria Cristina
2. Dott.ssa Versace Antonia
3. Dott.ssa Tardivo Irene
4. Dott.ssa Grasso Giulia
5. Dott. Gastaldo Luca
6. Dott.ssa Bretto Roberta
7. Dott.ssa Bondone Claudia
8. Dott.ssa Brondello Cristina
9. Dott.ssa Laccisaglia Anna
10. Dott.ssa Giovannozzi Chiara
11. Dott.ssa Gallo Elena
12. Dott.ssa Benech Patrizia
13. Dott.ssa Bobbio Adriana
14. Dott.ssa De Vito Barbara
15. Dott. Cerchio Roberto
16. Dott.ssa Cavecchia Ilaria

per delega del Direttore generale
Il Dirigente Responsabile
S.C. Amministrazione Personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea magistrale in Scienze Biologiche per il progetto "Terapia antitumorale dell'Osteosarcoma"

In esecuzione alla deliberazione n. 1057 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea magistrale in Scienze Biologiche per il progetto "Terapia antitumorale dell'Osteosarcoma".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma di Laurea magistrale in Scienze Biologiche;

b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) - art. n. 2 - del presente Bando;

- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;

- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1) colloquio fino a 50 punti;

2) voto di laurea fino a 10 punti;

3) dottorato 5 punti;

4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Annacorso Spezia 60 - 10126 Torino Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Modello di valutazione della frequenza dei linfociti T citotossici osteosarcoma specifici basato sull'analisi mediante real-time PCR dell'espressione genica della regione CDR3 del TCR"

In esecuzione alla deliberazione n. 1058 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Modello di valutazione della frequenza dei linfociti T citotossici osteosarcoma specifici basato sull'analisi mediante real-time

PCR dell'espressione genica della regione CDR3 del TCR".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 24.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) - art. n. 2 - del presente Bando;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere as-

segnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S.Anna, Corso Spezia 60 - 10126 Torino, Telef. 011 3134943 - Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Pediatria o in Endocrinologia o in Oncologia per il progetto "Programma di follow-up in soggetti trattati per neoplasia oncoematologica in età evolutiva"

In esecuzione alla deliberazione n. 1059 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina

e Chirurgia con specializzazione in Pediatria o in Endocrinologia o in Oncologia per il progetto "Programma di follow-up in soggetti trattati per neoplasia oncoematologica in età evolutiva".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 18.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Pediatria o in Endocrinologia o in Oncologia;
- c) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto c) - art. n. 2 - del presente Bando;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di

studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna, Corso Spezia 60 - 10126 Torino, Telef. 011 3134943 - Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Fisica ed iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria per il progetto "Controllo della dose in pazienti pediatrici sottoposti ad accertamenti diagnostici con apparecchiature radiologiche"

In esecuzione alla deliberazione n. 1060 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferi-

mento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Fisica ed iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria per il progetto "Controllo della dose in pazienti pediatrici sottoposti ad accertamenti diagnostici con apparecchiature radiologiche".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 18.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Fisica;
- b) Iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Fisica Sanitaria;
- c) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto c) - art. n. 2 - del presente Bando;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna, Corso Spezia 60 - 10126 Torino, Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Incidenza della riattivazione dell'HHV-6 e influenza sul decorso post-trapianto"

In esecuzione alla deliberazione n. 1061 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Incidenza della riattivazione dell'HHV-6 e influenza sul decorso post-trapianto".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma di Laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche;

b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) - art. n. 2 - del presente Bando;

- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;

- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1) colloquio fino a 50 punti;

2) voto di laurea fino a 10 punti;

3) dottorato 5 punti;

4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Azione del Saquinavir su blasti di leucemia linfoblastica acuta alla diagnosi e in recidiva"

In esecuzione alla deliberazione n. 1063 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Azione del Saquinavir su blasti di leucemia linfoblastica acuta alla diagnosi e in recidiva".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Scienze Biologiche;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) - art. n. 2 - del presente Bando;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- possesso del Diploma di Specializzazione in Biochimica Clinica.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1) colloquio fino a 50 punti;

2) voto di laurea fino a 10 punti;

3) dottorato 5 punti;

4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Corso Spezia 60 - 10126 Torino Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Chimica (vecchio ordinamento) per il progett-

to “Sensibilizzazione della Doxorubicina da parte della Quercitina su cellule di neuroblastoma”

In esecuzione alla deliberazione n. 1064 del 18/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea in Chimica (vecchio ordinamento) per il progetto “Sensibilizzazione della Doxorubicina da parte della Quercitina su cellule di neuroblastoma”.

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 18.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Chimica (vecchio ordinamento);
- b) Specializzazione in Biochimica Clinica;
- c) Dottorato di ricerca in Biochimica e Biotecnologia cellulare;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. “OIRM S-Anna”, Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) - art. n. 2 - del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- il possesso di competenze e conoscenze nel campo dell'Oncologia Pediatrica cui il progetto afferisce, documentabili con pubblicazioni e curriculum vitae scientifico.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna, Corso Spezia 60 - 10126 Torino, Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma di Scuola secondaria di II grado per il progetto "Gestione informatica dell'attività di follow-up per pazienti con fibrosi cistica, diagnosticati tramite screening neonatale"

In esecuzione alla deliberazione n. 1110 del 25/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma di Scuola secondaria di II grado per il progetto "Gestione informatica dell'attività di follow-up per pazienti con fibrosi cistica, diagnosticati tramite screening neonatale".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 16.646,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Scuola secondaria di II grado;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) del presente Bando;

- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza nell'utilizzo di cartelle cliniche informatizzate;
- avere già svolto attività in ambito sanitario, in modo tale da facilitare la lettura delle cartelle cliniche e garantire il corretto inserimento dei dati;
- esperienza maturata in Ospedali pediatrici.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1) colloquio fino a 50 punti;

2) voto di laurea fino a 10 punti;

3) dottorato 5 punti;

4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Corso Spezia 60 - 10126 Torino Telef. 011 3134943 - Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio"

In esecuzione alla deliberazione n. 1111 del 25/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 11. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 11.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri;
- c) Abilitazione all'esercizio della Professione medica;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire pres-

so l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;

- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;

- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza di almeno quattro anni in ecografia ostetrico-ginecologica;
- accreditamento presso Fetal Medicine Foundation di Londra.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di reca-

pito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Corso Spezia 60 - 10126 Torino Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto "Valutazione di eventuali reazioni trasfusionali nell'impiego di piastrine inattivate con psoraleni in pazienti oncoematologici"

In esecuzione alla deliberazione n. 1112 del 25/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto "Valutazione di eventuali reazioni trasfusionali nell'impiego di piastrine inattivate con psoraleni in pazienti oncoematologici".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino

Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) del presente Bando;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- conoscenze informatiche di base;
- conoscenze della lingua inglese;
- comprovata e documentabile esperienza di almeno 5 anni nel settore della assegnazione/distribuzione Emocomponenti.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna, Corso Spezia 60 - 10126 Torino, Telef. 011 3134943 - Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche per il progetto "Ricerca per la valutazione della Viremia per HVB e potenziale infettività nei donatori di sangue risultati positivi per markers dell'EpatiteB"

In esecuzione alla deliberazione n. 1113 del 25/07/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche per il progetto "Ricerca per la valutazione della Viremia per HVB e potenziale infettività nei donatori di sangue risultati positivi per markers dell'EpatiteB".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 22.170,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Scienze Biologiche;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale;
- c) Specialità in Patologia Clinica o equipollente;

d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;

- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- comprovata e documentabile esperienza (minimo 5 anni) nel settore della Biologia molecolare con particolare riguardo alle tecnologie per la ricerca di virus trasmissibili con il sangue;

- comprovata e documentabile esperienza in tecnologie completamente automatizzate per gli screening trasfusionali in biologia molecolare (test NAT);

- ottime conoscenze di statistica e informatica (ambiente Windows, Microsoft Office, PowerPoint, etc);

- ottima conoscenza della lingua inglese;

- ottime capacità relazionali e di team-working.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;

- 2) voto di laurea fino a 10 punti;

- 3) dottorato 5 punti;

- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Corso Spezia 60 - 10126 Torino Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Avviso pubblico borsa studio per la durata di mesi otto ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato o iscritto all'ultimo anno della Scuola di Specializzazione in Cardiologia presso la S.S. Emodinamica

Con deliberazione n. 570 del 08.07.2008 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio per la durata di otto mesi ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato o iscritto all'ultimo anno della Scuola di Specializzazione in Cardiologia per completare la propria formazione in Cardiologia Interventistica ed espletare l'attività di "Gestione e monitoraggio delle sperimentazioni cliniche" presso la S.S. Emodinamica.

L'importo complessivo lordo della borsa di studio, comprensivo di IRAP ed IRPEF, è di euro 16.000,00 per la durata di otto mesi e comporta l'impegno di n. 35 ore settimanali. Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in Corso Bru-

net n. 19/a - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-12.30/14.00-16.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Corso Brunet n. 19/a - tel. 0171-643213 oppure consultare il sito Internet: www.ospedale.cuneo.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore generale
Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, a n. 1 posto di Dirigente medico di Direzione Medica di presidio ospedaliero

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 868 del 25.07.2008, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, del seguente posto: Ruolo sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico - n. 1 Dirigente medico di Direzione Medica di presidio ospedaliero.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

Requisiti generali di ammissione (Art.1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (Art.24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è

esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande (Art.2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In

caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione esaminatrice (Art.25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt.11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Prove di esame (Art.26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica:*

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti con rapporto di lavoro esclusivo

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
6. certificato di residenza;
7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000.

Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro".

A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S.Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S.Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi

Il Direttore generale
Maria Teresa Flecchia

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e
Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
7. di essere in possesso della specializzazione in _____;
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R. 487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non

veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3) _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

- 1) Qualora l'interessato dichiara di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.
- 2) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.
- 3) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico per conferimento di incarico, per titoli e colloquio, di n. posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 869 in data 25.07.2008, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico, per titoli e colloquio, del seguente posto:

n. 1 Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 N.483)

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"- Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il colloquio (punti 50) verterà su: "Argomenti inerenti alla disciplina messa a selezione".

La graduatoria sarà formulata da apposito Collegio Tecnico composto da:

Presidente: il Dirigente Medico preposto alla struttura;

Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione;

per le funzioni di verbalizzante: un funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito al vincitore della selezione, per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S.Caterina n. 30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi

Il Direttore generale
Maria Teresa Flechia

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e
Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio

Ospedaliero.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni

penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non

veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
7. di essere in possesso della specializzazione in _____;
8. di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici chirurghi della provincia di _____;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R.487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amm.ni (3): _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art.483 del

Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il Dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

- 1) Qualora l'interessato dichiara di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.
- 2) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.
- 3) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio dal titolo: "Analisi citogenetica e molecolare nella diagnosi e nella terapia di pazienti con leucemie Philadelphia positive, resistenti all'Imatinib, trattati con nuovi inibitori delle tirosin-chinasi"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 412. del 15/07/2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Analisi citogenetica e molecolare nella diagnosi e nella terapia di pazienti con leucemie Philadelphia positive, resistenti all'Imatinib, trattati con nuovi inibitori delle tirosin-chinasi" a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche
- Abilitazione alla professione
- Iscrizione all'Albo Professionale dei Biologi
- Specialità in Patologia Clinica
- Esperienza nell'ambito della citogenetica convenzionale e molecolare
- Esperienza specifica nell'ambito delle sperimentazioni cliniche inerenti al progetto in questione.

L'attività prevista verrà svolta presso il Laboratorio di Medicina e Oncologia Molecolare afferente alla S.C.D.U. Medicina Interna II. La borsa compor-

ta un impegno a tempo pieno di 38 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 27.000,00= Euro. Il compito dell'assegnatario/a consisterà nell'analisi dei dati citogenetici e molecolari relativi ai pazienti affetti da leucemie Philadelphia positive ed in terapia con nuovi farmaci.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso Enti Pubblici o Privati. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
- prova d'esame p.ti 80

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti ai sensi del D.P.R. 483/97.

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche

- Abilitazione alla professione

- Iscrizione all'Albo Professionale dei Biologi

- Specialità in Patologia Clinica

- Esperienza nell'ambito della citogenetica convenzionale e molecolare

- Esperienza specifica nell'ambito delle sperimentazioni cliniche inerenti al progetto in questione;

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore generale
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per n. 1 Psicologo per il Centro Fibrosi Cistica - Sezione adulti presso la S.C.D.U. Cliniche Malattie dell'apparato respiratorio

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 430 del 23/07/2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per Psicologo per il Centro Fibrosi Cistica - Sezione Adulti presso la SCDU Cliniche Malattie dell'Apparato Respiratorio a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Psicologia;
- Diploma di Specializzazione in Psicologia Clinica;
- Conoscenza della problematica clinica della fibrosi cistica e delle implicanze psicologiche, documentabile con attestazioni di strutture sanitarie;
- Conoscenza clinica dell'attività ambulatoriale di Psichiatria di Liaison e di Psicologia Medica, documentabile sia con attestazioni di attività svolte presso strutture sanitarie che di partecipazione a simposi o convegni in qualsiasi modo riguardanti il campo della Psicologia Medica sia con pubblicazioni specifiche;
- Conoscenza avanzata nelle tecniche di diagnosi proiettiva della personalità (Rorschach e TAT);
- Attestato di I livello in EMDR;
- Conoscenza scolastica della lingua inglese e dei sistemi informatici

L'attività prevista verrà svolta presso il Centro Fibrosi Cistica - Azione Adulti presso la S.C.D.U. Clinica Malattie dell'Apparato Respiratorio. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 20 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 15.000,00.= Euro.

Il compito dell'assegnatario/a della borsa di studio consisterà nel coadiuvare il Responsabile del Servizio di Psicosomatica nella definizione di un protocollo di intervento psicologico clinico, con l'utilizzo di tecniche di EMDR (Eyes Movement Desensitization and Reprocessing) per la desensibilizzazione dei nuclei di reazioni post-traumatiche ed il superamento delle reazioni fobiche verso le procedure terapeutiche e diagnostiche.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e delle prove d'esame consistenti:

- prova scritta a quiz a risposte multiple;
 - prova orale
- con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
 - prova d'esame p.ti 80
- I 20 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:
- titoli di carriera p.ti 10
 - titoli accademici e di studio p.ti 3

- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 3
- curriculum formativo e professionale p.ti 4

Gli 80 punti per le prove d'esame saranno così ripartiti:

- prova scritta a quiz a risposte multiple p.ti 40
- prova orale p.ti 40

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Diploma di Laurea in Psicologia;
- Diploma di Specializzazione in Psicologia Clinica;
- Conoscenza della problematica clinica della fibrosi cistica e delle implicanze psicologiche, documentabile con attestazioni di strutture sanitarie;
- Conoscenza clinica dell'attività ambulatoriale di Psichiatria di Liaison e di Psicologia Medica, documentabile sia con attestazioni di attività svolte presso strutture sanitarie che di partecipazione a simposi o convegni in qualsiasi modo riguardanti il campo della Psicologia Medica sia con pubblicazioni specifiche;
- Conoscenza avanzata nelle tecniche di diagnosi proiettiva della personalità (Rorschach e TAT);
- Attestato di I livello in EMDR;
- Conoscenza scolastica della lingua inglese e dei sistemi informatici

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore generale
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico di supplenza per la temporanea copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

E' indetto avviso pubblico di supplenza, per la temporanea copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO) Tel. 011/9026215/331

e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it.

Sito www.sanluigi.piemonte.it

Il Direttore generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (categoria D)

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, si rende nota la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (Categoria D), approvata con deliberazione n. 1947 del 30.6.2008, tenuto conto dell'applicazione della Legge 191/98, art. 2, comma 9:

	<i>Nominativo</i>	<i>Data Nasc.</i>	<i>Punti</i>
1°	Fonseca Carmen	26.03.1969	69,010
2°	Boano Giulia	09.12.1984	68,716
3°	Zavatteri Manuela	18.04.1984	65,349
4°	Tacchino Claudia	17.05.1977	65,212
5°	Armani Alessia	05.09.1984	65,058
6°	Badino Viviana	08.07.1985	65,000
7°	Maggiore Nunzia	02.08.1985	64,500
8°	Ferlisi Cristina	02.02.1985	64,500
9°	Mazzei Loredana	09.06.1981	64,224
10°	Leonelli Maria	28.02.1982	63,528
11°	Marella Francesca	26.12.1982	63,356
12°	Bosetto Sara	27.04.1984	63,314
13°	Alberto Cristina	12.06.1985	63,000
14°	Borgogno Eleonora	13.10.1982	62,702
15°	Canevari Ramona	07.03.1983	62,246
16°	Paperini Paola	05.02.1985	61,500
17°	Cerioni Chiara	14.10.1985	61,002
18°	Gariglio Jenny	13.09.1985	61,000
19°	Giuffrida Alessandro	20.03.1980	60,220
20°	Rosso Silvia	09.07.1983	60,207
21°	Carlesi Sara	04.03.1985	60,000
22°	Turco Chiara	17.10.1975	60,000
23°	Cavaleri Elena	24.05.1983	59,504
24°	Magliocco Consuelo	06.09.1984	59,000
25°	Saiu Michela	06.03.1978	59,000
26°	Mercati Marina Paola	15.04.1984	58,554
27°	Semeraro Francesca	11.08.1985	58,006
28°	Viglietta Serena	13.10.1982	57,500
29°	Zampetti Martina	11.07.1985	57,004
30°	Tridello Silvia	20.02.1985	56,506
31°	Eynard Chantal	06.05.1984	56,502
32°	Silvestrini Chiara	23.10.1984	55,002
33°	Bertani Sara	01.07.1985	55,000
34°	Ramunno Michela	08.01.1985	55,000
35°	Di Lucido Elena	16.11.1985	52,000

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale con rapporto esclusivo - P.O. Tortona

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende nota la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale, con rapporto esclusivo, da assegnare presso la S.C. Chirurgia Generale del P.O. di Tortona, approvata con deliberazione n. 1866 del 23.06.2008:

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1°	Panier Suffat	dr. Luca	87,200
2°	Solerio	dr. Dino	79,000
3°	Di Maio	dr. Vittorio	78,000
4°	Pasqualin	dr. Ghilberto	77,000
5°	Martiniello	dr. Giuseppe	76,167
6°	Cornaglia	dr.ssa Silvia	74,500
7°	Solinas	dr. Luigi	73,000
8°	Muzio	dr.ssa Stefania	68,000
9°	Altieri	dr.ssa M.Leonarda	66,100
10°	Codrino	dr.ssa Sandra	62,000

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "AL"

Graduatoria concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia con rapporto esclusivo - PP.OO. Tortona e Novi Ligure

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende nota la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato n. 2 posti di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia, con rapporto esclusivo, da assegnare presso la S.C. Ortopedia e Traumatologia dei Presidi Ospedalieri di Tortona e Novi Ligure, approvata con deliberazione n. 1818 del 16.06.2008:

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1°	Agoni	dr. Riccardo	67,725
2°	Marcoppido	dr. Miguel Mario	64,100

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico a n. 4 posti dirigente medico di Ortopedia e Traumatologia

In esecuzione della deliberazione n. 1405 del 15.07.2008, si dà pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di dirigente Medico - disciplina di Ortopedia e Traumatologia.

1) Dott. Imarisio Daniele	punti 85,200/100
2) Dott. Matranga Ignazio	punti 83,800/100
3) Dott. Ierna Fausto	punti 79,901/100

Il Coordinatore Gestione attività del Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico n. 3 posti dirigente Medico di Radiodiagnostica

In esecuzione della deliberazione n. 1406 del 15.07.2008, si dà pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di dirigente Medico - disciplina di Radiodiagnostica.

1) Dott. Dequino Giovanna	punti 81,890/100
---------------------------	------------------

Il Coordinatore Gestione attività del Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto Dirigente medico di Oncologia

In esecuzione della deliberazione n. 1425 del 15.07.2008, si dà pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto Dirigente medico di Oncologia

1) Dott. Nigro Cinzia	punti 85,195/100
2) Dott. Paze' Enrica	punti 84,696/100
3) Dott. Evangelisti Lucia	punti 76,514/100
4) Dott. Maggi Elisa	punti 66,270/100
5) Dott. Mosca Alessandra	punti 63,750/100
6) Dott. Dongiovanni Diego	punti 63,102/100
7) Dott. Trapuzzano Christian	punti 60,500/100

Il Coordinatore Gestione attività del Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno a n.1 posto di Collaboratore prof.le sanitario - Ortottista Cat. "D" a tempo parziale al 50%

In esecuzione della deliberazione n. 1277/PER/004/08/0396 dell'11.07.2008 è indetto, ai sensi dell'art.1, comma 519 della Legge Finanziaria n. 296/2006 concorso per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo parziale al 50% nel profilo professionale a:

n.1 posto di Collaboratore prof.le sanitario - Ortottista Cat. "D" a tempo parziale al 50%

Il trattamento economico previsto è quello stabilito dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità.

Al presente concorso riservato per titoli ed esami può partecipare il personale precario con qualifica non dirigenziale che non abbia superato una procedura concorsuale di questa Azienda e che vi operi a tempo determinato nella funzione relativa al profilo professionale anzidetto con rapporto a tempo determinato o con rapporto di collaborazione coordinata continuativa o con rapporto libero professionale o con borsa di studio.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal citato D.P.R. 220/2001, oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 05.11.2007, recepito con D.G.R. n. 63-7589 del 26.11.2007 e nell'Accordo Aziendale in materia sottoscritto in data 10.12.2007:

Requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Requisiti specifici:

b) Laurea in Ortottica o diploma universitario di ortottista, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del Decreto legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

c) esperienza professionale maturata nel profilo professionale di che trattasi così come di seguito elencato:

1) - essere in servizio al 01.01.2007, data di entrata in vigore della Legge 296/06 (Legge Finanziaria per l'anno 2007) presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione e aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi presso l'Azienda stessa;

ovvero:

2) - essere in servizio al 01.01.2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione e maturare successivamente un'anzianità di servizio di 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006;

ovvero:

3) - essere stati in servizio presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione nel quinquennio anteriore alla data del 01.01.2007 ed aver maturato, alla stessa data un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa;

L'anzidetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a concorso, pertanto l'anzianità in altre funzioni non potrà soddisfare detto requisito.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del I contratto collettivo.

I suddetti requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso riservato al personale precario di qualifica non dirigenziale per la presentazione delle domande di ammissione, ad eccezione che per quei precari il cui requisito di anzianità di servizio di tre anni maturerà successivamente purchè in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006 di cui al punto c) - numero 2 pag. 2 del presente bando nei confronti dei quali la stabilizzazione avverrà successivamente alla maturazione di detto requisito.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso riservato in parola.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

La domanda, datata e firmata, deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione al concorso riservato al personale precario di qualifica non dirigenziale, di che trattasi scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengono inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della Legge 15.05.95 n. 127 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione al concorso riservato di che trattasi, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in domanda:

a) - il cognome e nome;

b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) - il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso riservato in parola di cui al punto b) dei requisiti specifici del presente bando, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;

g) - gli ulteriori titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'Istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;

h) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

l) - il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale di cui ai punti a) - b) - c) del presente bando;

m) - i servizi maturati nella specifica mansione a concorso allegando altresì copia del contratto con il quale si è attivato il rapporto di lavoro a tempo determinato con questa Azienda con contratto di collaborazione coordinata continuativa o di rapporto libero professionale o di borsa di studio;

n) - la lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando, la cui conoscenza verrà verificata nella prova orale;

o) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare:

p) - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

q) - il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

r) - la conoscenza adeguata della lingua italiana.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso riservato, in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale i seguenti documenti:

1) - titolo di studio prescritto quale requisito specifico di ammissione;

2) - apposita autocertificazione attestante i servizi maturati nella specifica funzione del profilo professionale a concorso;

3) - copia del contratto con il quale l'Azienda ha attivato il rapporto di lavoro a tempo determinato e/o con contratto di collaborazione coordinata continuativa o rapporto libero professionale o borsa di studio;

4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

5) - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

6) - un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Con la partecipazione al concorso riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale è implicita da parte degli istanti, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

E' motivo di esclusione la mancata produzione dei documenti richiesti ai suddetti punti 1) - 2) e 3) del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o equivalente.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Il Direttore di Dipartimento Amministrativo, con propria deliberazione, stabilirà l'ammissione dei precari istanti alla procedura concorsuale riservata di che trattasi, individuando in tal modo i precari aventi titolo al beneficio della stabilizzazione di cui alla Legge Finanziaria n. 296/07, legittimandoli, se idonei e presenti nella graduatoria relativa al profilo professionale a concorso, avendone superato le prove concorsuali, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nella posizione funzionale in parola.

La stabilizzazione del personale precario non dirigenziale, essendo riferita ad attività istituzionali e continuative, prevederà la conseguente assunzione dello stesso a tempo indeterminato e pieno con l'assegnazione alle strutture aziendali deputate allo svolgimento di quelle specifiche attività.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

I titoli e i documenti che gli istanti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/01, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 15

Titoli accademici e di studio - punti 5

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 5

Curriculum formativo e professionale - punti 5

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 sono le seguenti:

Prova scritta: consistente nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti al profilo professionale a concorso;

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza (almeno a livello iniziale) di una lingua straniera scelta tra la lingua inglese e la lingua francese, Riguarda inoltre argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime sarà comunicato agli istanti con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso riservato quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

La graduatoria generale e finale dei candidati idonei è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il personale precario non dirigenziale stabilizzato a norma dei precedenti commi sarà soggetto al periodo di prova previsto dall'art. 15 del CCNL per il personale del comparto sanità del 01.09.1995.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso riservato chi abbia conseguito la stabilizzazione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I precari risultati idonei che saranno stabilizzati verranno invitati dall'Azienda Sanitaria, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del I C.C.N.L. per il personale del comparto sottoscritto il 01.09.95, dal C.C.N.L. sottoscritto il 7.4.99, dal C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.9.2001 e dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità.

Gli assumendi, sotto la loro responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria CN2 Alba-Bra.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accettazione della nomina a seguito della presente procedura concorsuale riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, comporterà da parte dell'assumendo di dover prestare servizio a tempo pieno permanendo in tale situazione per almeno tre anni a decorrere dalla data della rispettiva nomina.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di stabilizzazione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, oltre a quanto stabilito dal I C.C.N.L. per il personale del comparto sottoscritto il 01.09.95, dal C.C.N.L. sottoscritto il 7.4.99, dal C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.9.2001, dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità, dall'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del 05.11.2007;

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso riservato, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto

Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura concorsuale. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso riservato. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso tale termine questa Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità nei confronti degli istanti.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale" - Via Vida, 10 - ALBA - tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Frea

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale della

Azienda Sanitaria CN2

Via Vida, 10

12051 Alba

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia di _____) Via _____, n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale operante presso quest'Azienda Sanitaria nella funzione di Ortottista, a tempo parziale al 50% per l'assunzione a tempo indeterminato quale:

N.1 posto di Collaboratore prof.le sanitaria - Ortottista Cat. D a tempo parziale al 50%)

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
- c) di aver riportato o di non aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma in _____, conseguito in data _____, presso _____;
- e) che le funzioni svolte per effetto del Contratto a tempo determinato sottoscritto in data _____ con questa Azienda Sanitaria sono le seguenti: _____ e sono state svolte presso _____;

f) per quanto riguarda gli obblighi militari, la posizione è la seguente _____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____(2);

h) la lingua straniera scelta:

(barrare una delle caselle):

Francese Inglese

i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso di cui ai punti a), b), c) e d) previsti dal presente bando ed in particolare (elencarli):

- _____

- _____

- _____

- _____

l) di desiderare di ricevere ogni comunicazione relativa al concorso riservato in via esclusiva al personale precario con qualifica non dirigenziale al seguente indirizzo: (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso riservato alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) _____

2) _____

3) _____

I Cittadini degli stati membri dell'unione europea dichiarano altresì di:

- godere dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possedere, fatta eccezione della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Data _____ Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di Legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

consapevole della sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di aver svolto le seguenti mansioni nell'ambito del contratto a tempo determinato sottoscritto con l'Azienda Sanitaria CN2: _____

presso la seguente Struttura Complessa _____

- di essere in possesso del titolo di studio di: _____ con-
seguito il _____ presso _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____
figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella
materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di
ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di
_____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica
Amministrazione _____ - (Casa di Cura convenzionata o
accreditata o presso privati) nella posizione funzionale
di _____, dal _____ al _____ (indicare giorno, mese,
anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro
a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o
part-time). Devono essere altresì indicate eventuali
aspettative concesse.

- di aver svolto attività di _____ presso _____ dal _____
al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione pro-
fessionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in
qualità di _____, dal _____ al _____ con/senza esame fi-
nale;

- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti
convegni _____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del
D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che
sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interes-
sati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni,
una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei cer-
tificati oggetto delle dichiarazioni.

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di un
incarico di collaborazione esterna a laureato in Psicologia
per il progetto di Promozione della Salute sulla Preven-
zione dei disturbi alimentari in adolescenza, presso la
S.S. Epidemiologia ed educazione sanitaria dell'A.S.L.
TO1**

In esecuzione della deliberazione n. 726/B.01/08
del 24/7/2008, è indetto avviso pubblico, per soli ti-
toli, per l'attribuzione di un incarico di collaborazio-
ne esterna a laureato in Psicologia per il progetto di
Promozione della Salute sulla Prevenzione dei Disturbi
Alimentari in Adolescenza, presso la S.S. Epide-
miologia ed Educazione Sanitaria dell'A.S.L. TO1.

Requisiti specifici: diploma di laurea in Psicologia
ad indirizzo di Psicologia Clinica e di Comunità,
Iscrizione all'Albo degli Psicologi e comprovata
esperienza nel campo della prevenzione ed educazio-
ne alla salute, di conduzione di gruppi ed attivazione
di giochi di ruolo in ambito adolescenziale.

Il termine utile per la presentazione delle doman-
de, redatte in carta semplice, scade alle ore 12.00
del decimo giorno successivo alla data di pubblica-
zione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale del-
la Regione Piemonte.

Se il detto termine scade in giorno festivo o feria-
le non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla
stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno pervenire all'A.S.L. TO1 -
S.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo, Via San
Secondo 29, 10128 Torino.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.S. Epi-
demiologia ed Educazione Sanitaria - A.S.L. TO1,
Via della Consolata 10 - Torino, tel. 011/5663025 op-
pure consultare il sito Internet www.aslto1.it dove
sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura
in ruolo di n. 2 posti di dirigente medico - Psichiatria e n.
1 posto di Dirigente medico - Pediatria**

Sono indetti i pubblici concorsi per titoli ed esami
per la copertura in ruolo presso l' A.S.L. TO 5 a:

- n. 2 posti di dirigente medico - psichiatria

- n. 1 posto di dirigente medico - pediatria.

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamen-
to economico previsto dalle disposizioni di legge
nonché dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medi-
ca e veterinaria vigente.

La procedura per l'espletamento dei concorsi in
argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R.
n. 761/1979, al d. l.vo n. 502/1992 e successive modi-
ficazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 483 del
10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui al
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge n. 370/1988 e al
d.P.R. n. 487/1994.

Requisiti richiesti

Possono partecipare ai concorsi sopra indicati co-
loro che sono in possesso dei requisiti generali e
specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini
italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
Ai sensi dell'art. 38 del d.l.vo 165/2001 e dell'art. 3
del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è
esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione
Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli
Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cit-
tadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti
per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'
idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle nor-
me in tema di categorie protette, è effettuato, a cura
dell' A.S.L. , prima dell'immissione in servizio. Il
personale dipendente da pubbliche amministrazioni
ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed
enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del d.P.R.
20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

Concorso pubblico per Dirigente medico Psichiatria

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medi-
co - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di psichiatria.

Concorso pubblico per Dirigente medico Pediatria

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di pediatria.

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N. - Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal possesso del requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del d.P.R. n. 483/97, così come integrato dell'art. 8 del d.leg.vo 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico 21 - 10023 Chieri (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994);

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A.. Si precisa che ai sensi di legge la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente

n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'A.S.L. TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;

3) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);

4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

5) - ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di E. 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100, intestato A.S.L. TO5 - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;

6) - elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove.

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del d.P.R. n. 483/1997.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Conferimento dei posti

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Graduatoria

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni. I posti messi a concorso saranno riservati nella misura del 30% a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal d. leg.vo 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni. Le graduatorie dei concorsi sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le graduatorie dei concorsi restano valide per 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili. Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio

I vincitori dei concorsi saranno invitati ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'A.S.L. TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia autentica del titolo di studio e della specializzazione richiesti dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio del Medico Competente della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1,2,3,6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori dei concorsi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori sono tenuti, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, è tenuto, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendo a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'A.S.L. TO5.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l' A.S.L. TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d. l.vo 165/2001.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'A.S.L. TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 11 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO5 tel. 011/6930346.

Il Direttore Generale
Giovanni Caruso

Fac - simile della domanda (in carta semplice)

A.S.L. TO5

Via San Domenico 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), codice fiscale _____, nato a _____(provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____ vacante/i nella Pianta Organica di questa A.S.L. TO 5.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (1)
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente _____;
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero: non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____;
- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (2);
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/03/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali

(2) indicarne i motivi.

(3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del d.P.R. 487/1994.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici even-

tualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt_ nat_ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _ presso_;

- di essere in possesso della specializzazione in: _ della durata di anni __ conseguita il _ presso ___ (indicare se conseguita ai sensi del d. leg.vo n. 257/1991);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ___ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _ nella materia di __ dal al _ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ___ presso__ nel periodo _;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione __ (Casa di Cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o part-time).

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761 del 20/12/1979; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività __ presso ___ dal __ al_____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: presso _____ in qualità di ___ dal _ al ___ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt_ nat_ a __ il _ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni_____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D

Requisiti specifici per l'ammissione

- Laurea nelle professioni sanitarie tecniche - Area tecnico-diagnostica - professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia - Classe 3 - Allegato 3 al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 2 aprile 2001 pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5.6.2001.

Ovvero:

- i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.7.2000), al titolo universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

- Iscrizione all'Albo del Collegio dei Tecnici di Radiologia Medica attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Sanitaria Locale "VC" - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi - C.so M. Abbiate, 21, Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale C.so M. Abbiate, 21 Vercelli - Tel (0161) 597753/593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it.

Il Dirigente responsabile
della S.C. Amministrazione del Personale
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VC"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore professionale sanitario - Tecnico di Radiologia medica (Categoria D)

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità vigente e successive integrazioni.

La procedura per l'espletamento del presente concorso è disciplinata dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220, nonché dalla Legge 26.2.1999, n. 42, dal D.M. 26.9.1994, n. 746, dal D.M. 27.07.2000.

Ai sensi dell' art. 3 - comma 3° - del D.P.R. n. 220/2001, il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata a particolari categorie, ai sensi della Legge 12.3.1999, n. 68 e dell'art. 39, comma 15, del D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 così come modificato dall'art. 18, comma 6, del D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al n. 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Requisiti specifici per l'ammissione

- Laurea nelle professioni sanitarie tecniche - Area tecnico-diagnostica - professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia - Classe 3 - Allegato 3 al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 2 aprile 2001 pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5.6.2001.

Ovvero:

- i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.7.2000), al titolo universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

- Iscrizione all'Albo del Collegio dei Tecnici di Radiologia Medica, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto di uno dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, sottoscritte ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC", devo-

no essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale "VC" - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi - C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda, redatta secondo lo schema esemplificativo gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'Albo del Collegio dei Tecnici di Radiologia Medica;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- k) l'indicazione della lingua straniera scelta nell'ambito delle seguenti: inglese e francese.

l) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2004 (Codice in materia di protezione dei dati personali) finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti

da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) certificazione comprovante i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 484 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli, allegati alla domanda in fotocopia);
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nelle note di compilazione al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o di

chiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Prove di esame

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 43 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220:

a) *prova scritta*: consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e verterà sulle materie inerenti l'espletamento di indagini e prestazioni radiologiche, di tutti gli interventi che richiedano l'uso di sorgenti di radiazioni ionizzanti sia artificiali che naturali, di energie termiche, ultrasoniche, di risonanza magnetica nucleare nonché gli interventi per la protezione fisica o dosimetrica;

b) *prova pratica*:

consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) *prova orale*:

relativa agli argomenti oggetto della prova scritta e pratica, comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra inglese o francese.

Qualora nella domanda di partecipazione il candidato non abbia espresso alcuna opzione in merito alla scelta fra la lingua inglese e francese, la Commissione potrà accettare la scelta che il candidato esprimerà in sede di prova orale solo nel caso che, all'interno della Commissione stessa, sia presente un esperto nella lingua prescelta. In caso contrario la verifica verrà effettuata sulla lingua inglese.

Il diario delle prove sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Valutazione dei titoli e delle prove

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale, dopo la scadenza del bando e costituita secondo quanto disposto dall'art. 44 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 4;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220 la Commissione stabilirà i criteri di massima al fine della valutazione dei titoli, ivi compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1987, n. 487, e successive modificazioni.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC" ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione (art. 35, comma 5, Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 così come modificato dall'art. 3, comma 87, della Legge 24.12.2007, n. 244), per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito, ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi l'utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo a tal fine la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità 1.9.1995. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.vo 30.3.2001, n. 165. In caso contrario unitamente ai documenti, deve espressamente presentare la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Verificata la sussistenza dei requisiti l'Azienda procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa servizio.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 220/2001 l'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 del 1° C.C.N.L. per il personale del Comparto Sanità sottoscritto il 1°9.1995.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.3.2001, n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa: Amministrazione Del Personale - Ufficio Concorsi - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - ? (0161) 593753 oppure 593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Mauro Barabino

Domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale "VC"

C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome di nubile), chiede di essere ammesso /a al concorso pubblico per titoli ed esami per n. _____ post _____ di _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veri-

tiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R., dichiara:

- di essere nato/a a _____ (Provincia _____) il _____;
- di essere residente a _____ (Provincia _____ cap _____) in Via _____ n. _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero in possesso di requisito sostitutivo della cittadinanza italiana o di essere cittadino di Paese membro dell'Unione Europea _____);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste medesime elettorali indicarne i motivi);
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate) _____;
- di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita presso _____ in data _____;
- di essere iscritto all'Albo del Collegio dei Tecnici di Radiologia Medica della Provincia di _____ dal _____ n. matricola _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della precedenza o preferenza a parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994);
- di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero di aver prestato i servizi presso le Pubbliche Amministrazioni di cui alla dichiarazione allegata);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubblica Amministrazione (in caso affermativo specificare le cause);

dichiaro di eleggere il seguente domicilio presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative al concorso impegnandomi a comunicare eventuali successive variazioni ed esonerando l'A.S.L. n. 11 di Vercelli da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:

cognome e nome _____ Via/Piazza _____ n. _____
città _____ Provincia _____ tel. _____ indirizzo e-mail _____;

dichiaro di manifestare consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati da parte dell'A.S.L. n. 11 nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riguardante la conformità all'originale di documenti presentati in copia semplice)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

Data _____ Il Dichiarante Firma _____

Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo _____ rilasciato il _____ da _____

Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli _____ Il dipendente addetto _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 29.12.2000, n. 445 (riguardante stati, qualità personali o fatti comprovati con la sola dichiarazione)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara quanto segue:

Data _____ Il Dichiarante Firma _____

Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo _____ rilasciato il _____ da _____

Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli _____ Il dipendente addetto _____

Note per la compilazione:

(a) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

(b) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore o se trattasi di corso universitario, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte, la materia.

(c) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di ricerca a seguito di conferimento di borsa di studio, dovrà indicare: l'istituto erogatore della borsa, l'argomento della ricerca, la durata del periodo della borsa, l'Ente presso il quale la ricerca è stata svolta, l'impegno orario settimanale previsto.

(d) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di frequenza volontaria dovrà indicare l'Ente presso il quale è stata svolta la frequenza, la Struttura di assegnazione, la disciplina, il periodo di svolgimento, l'impegno orario settimanale.

Azienda sanitaria locale "VCO"

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, del seguente posto n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (VB).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 05.12.1996.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. VCO di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Comune di Barbania (Torino)

Selezione pubblica per esami per la copertura mediante contratto di formazione lavoro di n. 1 posto di Istruttore Contabile Categoria C Pos. Economica C1

È indetta selezione pubblica per esami per la copertura mediante contratto di formazione e lavoro per n. 1 posto di Istruttore contabile Categoria C - Pos. economica C1

a tempo pieno determinato per 12 mesi.

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media superiore

Eta' minima anni 18, massima 32

Scadenza domande: h 12.00 del 30 Agosto 2008

Per il bando integrale e informazioni contattare l'Ufficio Segreteria del Comune tel. 011/92.43.621 - 011/91.42.102 fax 011/92.43.958

Il Segretario generale
Natale Tempo

Comune di Giaveno (Torino)

Concorso pubblico per esami per copertura con assunzione a tempo indeterminato a n. 1 posto Esperto amministrativo Geometra Area Tecnica e n. 1 posto Istruttore direttivo Responsabile settore Area Urbanistica

l'Amministrazione Comunale
rende noto

che e' indetto un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato - orario pieno - per la copertura dei seguenti posti e profili professionale:

- n. 1 posto Cat. C - "Esperto amministrativo Geometra - Area Tecnica.

- n. 1 posto Cat. D - "Istruttore direttivo - Responsabile di Settore" Area Urbanistica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti dall'apposito bando, scade alle ore 12 del gg. 10/09/2008

Copia del bando, corredata dal modello di domanda, può essere ritirata gratuitamente presso l'ufficio Informazioni/ Centralino del Comune di Giaveno dal Lunedì al Venerdì - con orario: - Lunedì e Mercoledì: dalle ore 15 alle ore 17 - Martedì - Giovedì e Venerdì: dalle ore 9 alle 12.

oppure è consultabile nel sito Internet Comunale: www.giaveno.it

Per chiarimenti e informazioni i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 011 - 9326431) nell'orario sopraindicato.

Giaveno, 27 luglio 2008

Il Sindaco
Daniela Ruffino

Comune di Moncalieri (Torino)

Stabilizzazione personale precario

L'Amministrazione Comunale di Moncalieri informa che è avviato il processo stabilizzazione, a tempo indeterminato, del personale precario, ai sensi dell'art. 1 comma 558 della legge 27 dicembre 2007 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e dell'art. 3, comma 90 della legge 244/2007 per i seguenti profili professionali:

n. 3 assistente amministrativo cat. C

n. 1 geometra cat. C

n. 1 educatore asilo nido cat. C

Termine di presentazione della domanda di ammissione: 25 agosto 2008

L'avviso integrale e il modello di domanda di ammissione al processo di stabilizzazione sono disponibili sul sito internet dell'Ente: www.comune.moncalieri.to.it

Moncalieri, 7 agosto 2008

Il Direttore del Servizio Personale
Laura Grosso

Consorzio Intercomunale Servizi Sociali del Valenzano e Basso Monferrato - Valenza (Alessandria)

Avviso apertura procedura per domande di ammissione alle graduatorie triennali incarichi di docenza presso la Scuola di Formazione Professionale dell'Ente

Si rende noto che sono aperte le procedure per la domanda di ammissione alle graduatorie triennali (anni scolastici 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011) relative agli incarichi di Docenza presso la Scuola di Formazione Professionale dell'Ente.

Il Bando è pubblicato per intero presso il sito del CISS - www.cisscomuniassociati.it - presso gli Albi pretori dei Comuni Soci, presso l'Albo delle Pubblicazioni del CISS ed è disponibile presso la Segreteria della Scuola (Regione Gropella - Strada per Solero nr. 10 Valenza tel. 0131/921418/19).

Scadenza domanda ore 12.00 del 15/09/2008.

Il Direttore
Fabio Tirelli

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Avviso pubblico per Assistente amministrativo - Cat. C

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 648 del 18/07/2008 è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di una graduatoria ai fini della stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo - cat. C - per la sede e le sezioni.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza dei principali applicativi informatici.

Copia integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo della Sede medesima e delle Sezioni provinciali, ed è inoltre disponibile sul sito Internet <http://www.izsto.it>

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, e possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, o inviate a mezzo di raccomandata, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it

Il Direttore generale
Fernando Arnolfo

APPALTI

Comune di Carmagnola (Torino)

Avviso di asta pubblica per l'alienazione terreni di proprietà comunale siti in Carmagnola in Frazione Motta, Frazione Gaidi e nel Comune di Carignano. Primo Esperimento

Il Direttore della Ripartizione Patrimonio

avvisa

Che è indetta un'asta pubblica per la vendita al miglior offerente dei seguenti lotti di terreno di proprietà comunale, attualmente locati a terzi:

Lotto 1 - Foglio 65 mappale 20 di ha 1.00.62

Lotto 2: Foglio 121 mappale 83 sito in Carmagnola e Foglio 91 mappale 79 sito in Carignano, formanti un unico corpo: ha 1.23.67

Prezzo a base d'asta dei terreni di cui al Lotto 1 euro 60.362,00 e Lotto 2 euro 68.018,50.

È ammessa la partecipazione ai singoli lotti.

I conduttori di detti terreni con regolare contratto di affitto hanno diritto di prelazione legale, a parità di offerta.

L'asta pubblica avrà luogo il giorno 23/10/2008 ore 10.00 - Ufficio Patrimonio del Comune di Carmagnola piano terra Piazza Manzoni n. 10 Carmagnola.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di partecipazione di un solo concorrente.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 22/10/2008, all'Ufficio Protocollo del Comune di Carmagnola Piazza Manzoni n. 10, seguendo le modalità di partecipazione che sono contenute nel bando integrale di asta pubblica depositato presso l'Ufficio Patrimonio o sul sito del Comune www.comune.carmagnola.to.it.

Per informazioni 011-9724266.

Il Direttore di Ripartizione Ufficio Patrimonio
Domenico Spina

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

Avviso di gara per procedura aperta "Affidamento in concessione della struttura residenziale "Orchidea", affidamento in appalto dei servizi di confezionamento e distribuzione pasti scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e di altri servizi aggiuntivi opzionali"

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Costigliole Saluzzo, via Vittorio Veneto n. 59, 12024 Costigliole Saluzzo (CN).

Responsabile del procedimento: segretario comunale Paolo Flesia Caporgno.

Oggetto dell'appalto: affidamento in concessione della struttura residenziale "Orchidea"; affidamento in appalto del confezionamento e distribuzione pasti scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, e di altri servizi aggiuntivi opzionali, come specificato in dettaglio nei capitoli.

Codice CIG (Codice Identificativo Gara): 0192923517

Codice CUP (Codice unico procedimento): C89E08000010004

Quanto oggetto del presente bando rientra tra i c.d. "contratti esclusi" dall'applicazione del D. Lgs.