

Allegato A

REGIONE PIEMONTE
DIREZIONE REGIONALE
PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI
ISTRUZIONE E SPETTACOLO
 Settore Edilizia Scolastica
 Via Meucci, 1 – 10121, TORINO
 E-mail: edilizia.scolastica@regione.piemonte.it

a) riservato alla Regione Piemonte
 Protocollo arrivo

PROPOSTA DI PIANO TRIENNALE

SPEDIRE IL SEGUENTE MODULO UNITAMENTE A TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Prot. n.

Alla Regione Piemonte
 Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale
 Direzione Promozione Attività Culturali, Istruzione e Spettacolo
 Settore Edilizia Scolastica
 Via Meucci, 1
 10121 TORINO

**BANDO TRIENNALE 2007-2009 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DELLA LEGGE 23/96
 AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI**

Il/La sottoscritto/a _____
 in qualità di (Presidente, ecc.) _____
 dell'Amministrazione provinciale di _____
 quale legale rappresentante in carica

PRESENTA LA SEGUENTE PROPOSTA DI PIANO TRIENNALE 2007-2009

di poter accedere ai contributi indicati in oggetto, a tale fine

DICHIARA ¹

di richiedere l'inserimento degli interventi ricapitolati nell'allegato C nelle annualità di contributo, con il grado di priorità ivi specificato.

di avere trasmesso/trasmettere tutta la documentazione relativa all'Anagrafe dell'edilizia scolastica di cui al punto 15.2 del Bando inerente **tutti gli edifici sede di scuola statale** secondaria di secondo grado ricadenti nel proprio territorio di competenza, sia in formato cartaceo, che in formato informatico e che si compone di:

SI NO

	documentazione già trasmessa	documentazione da allegare (non ammissibili invii posteriori al 24.9.07)
Modulo riepilogativo	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>
Questionari edificio su supporto cartaceo	n. <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
Questionari sede su supporto cartaceo	n. <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
Questionari edificio su supporto informatico	n. <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
Questionari sede su supporto informatico	n. <input type="text"/>	n. <input type="text"/>

Allegato A

ALLEGA

La seguente documentazione obbligatoria ai fini dell'ammissibilità a contributo:

- A Atto deliberativo con il quale L'amministrazione Provinciale proponente: SI NO
 - Approva il piano triennale. (come articolato nel modulo B, allegato C)
 - Delega la regione Piemonte a sottoscrivere la Presa d'Atto ovvero il Patto per la sicurezza come indicato all'Art. 10 del Decreto del 16.7.07.
 - Nel caso per un singolo intervento la percentuale di importi riconducibile alla messa a norma sia inferiore al 50% (come risultante nel modulo B punto 8) dell'importo ammissibile a contributo, dichiara che le attività di messa in sicurezza e di adeguamento a norma di tutti gli edifici scolastici di propria competenza insistenti nel proprio territorio sono state integralmente realizzate e pertanto non necessitano ulteriori interventi in materia.
 - Garantisce la compartecipazione all'intervento in misura non inferiore ad 1/3 dell'importo ammesso a contributo (per ogni intervento inserito nella proposta di piano la percentuale di compartecipazione è rilevabile nel modulo B punto 9).
- B documentazione relativa all'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica inerente tutti gli edifici sede di scuola statale secondaria di secondo grado ricadenti nel territorio di competenza dell'ente proponente di cui al punto 15.2 non ancora trasmessa se del caso: SI NO
- | | Modulo riepilogativo | |
|--|----------------------|----------------------|
| Questionari edificio su supporto cartaceo | n. | <input type="text"/> |
| Questionari sede su supporto cartaceo | n. | <input type="text"/> |
| Questionari edificio su supporto informatico | n. | <input type="text"/> |
| Questionari sede su supporto informatico | n. | <input type="text"/> |
- C Modulo riepilogativo relativo agli interventi da inserire nelle singole annualità di piano composto di SI NO
- | | | |
|-------------------------------|----|----------------------|
| interventi piano annuale 2007 | n. | <input type="text"/> |
| interventi piano annuale 2008 | n. | <input type="text"/> |
| interventi piano annuale 2009 | n. | <input type="text"/> |

Allega inoltre:

Data

Timbro e Firma del legale rappresentante

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.Lgs n. 196/03, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data

Timbro e Firma del legale rappresentante

¹ Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (Art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

Allegato B

MODULO RIEPILOGATIVO DELLA PROPOSTA DI PIANO TRIENNALE L. 23/96

PIANO ANNUALE

pag n.

intervento con grado di priorità n	
comune di	
indirizzo	
tipologia scuola	
denominazione scuola	
costo complessivo [modulo D, punto B) 4) 5]	
importo spese ammissibili [modulo D punto B) 4) 4]	
importo spese per sicurezza e adeguamenti normativi [modulo D punto B) 4) 1A	
% importi sicurezza_adequamenti / spese ammissibili [modulo D, punto 8]	

intervento con grado di priorità n	
comune di	
indirizzo	
tipologia scuola	
denominazione scuola	
costo complessivo [modulo D, punto B) 4) 5]	
importo spese ammissibili [modulo D punto B) 4) 4]	
importo spese per sicurezza e adeguamenti normativi [modulo D punto B) 4) 1A	
% importi sicurezza_adequamenti / spese ammissibili [modulo D, punto 8]	

intervento con grado di priorità n	
comune di	
indirizzo	
tipologia scuola	
denominazione scuola	
costo complessivo [modulo D, punto B) 4) 5]	
importo spese ammissibili [modulo D punto B) 4) 4]	
importo spese per sicurezza e adeguamenti normativi [modulo D punto B) 4) 1A	
% importi sicurezza_adequamenti / spese ammissibili [modulo D, punto 8]	

intervento con grado di priorità n	
comune di	
indirizzo	
tipologia scuola	
denominazione scuola	
costo complessivo [modulo D, punto B) 4) 5]	
importo spese ammissibili [modulo D punto B) 4) 4]	
importo spese per sicurezza e adeguamenti normativi [modulo D punto B) 4) 1A	
% importi sicurezza_adequamenti / spese ammissibili [modulo D, punto 8]	

Allegato B

PIANO ANNUALE

pag n.

A	TOTALE INTERVENTI INSERITI NEL PIANO ANNUALE	n	<input type="text"/>
B	TOTALE IMPORTI COMPLESSIVI	€	<input type="text"/>
C	TOTALE IMPORTI AMMISSIBILI	€	<input type="text"/>
D	TOTALE IMPORTI PER SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI	€	<input type="text"/>
E	% COMPLESSIVA IMPORTI SICUREZZA_ADEGUAMENTI/SPESE AMMISSIBILI E = D/C*100		<input type="text"/>

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.Lgs n. 196/03, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

¹ Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (Art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

Allegato B

PIANO TRIENNALE 2007-2009

pag n.

A	TOTALE INTERVENTI INSERITI NEL PIANO TRIENNALE (2007+2008+2009) N.	<input type="text"/>
B	TOTALE IMPORTI COMPLESSIVI (2007+2008+2009) €	<input type="text"/>
C	TOTALE IMPORTI AMMISSIBILI (2007+2008+2009) €	<input type="text"/>
D	TOTALE IMPORTI PER SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI (2007+2008+2009) €	<input type="text"/>
E	% COMPLESSIVA IMPORTI SICUREZZA_ADEGUAMENTI/SPESE AMMISSIBILI (2007+2008+2009) E = D/C*100	<input type="text"/>

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.Lgs n. 196/03, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

¹ Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (Art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

Allegato C



**REGIONE
PIEMONTE**

**DIREZIONE REGIONALE
PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI
ISTRUZIONE E SPETTACOLO**

Settore Edilizia Scolastica
Via Meucci, 1 – 10121, TORINO
E-mail: edilizia.scolastica@regione.piemonte.it

a) riservato alla Regione Piemonte
Protocollo arrivo

MODULO DI DOMANDA

SPEDIRE IL SEGUENTE MODULO UNITAMENTE A TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Prot. n.

**Alla Regione Piemonte
Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale
Direzione Promozione Attività Culturali, Istruzione e Spettacolo
Settore Edilizia Scolastica
Via Meucci, 1
10121 TORINO**

**BANDO TRIENNALE 2007-2009 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
AI SENSI DELLA LEGGE 23/96
AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI**

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di (Presidente, ecc.) _____

dell'Amministrazione provinciale di _____

quale legale rappresentante in carica

CHIEDE

di poter accedere ai contributi indicati in oggetto, a tale fine

DICHIARA ¹

che tutte le notizie ed i dati indicati nell'allegata modulistica predisposta dalla Regione Piemonte corrispondono al vero;

che le funzioni di stazione appaltante del progetto sono svolte dall'Ente proponente;

di essere disponibile ad accettare un finanziamento parziale (anche in deroga alla soglia minima di cui al punto 5 del Bando), a copertura di stralci o parti dell'intervento oggetto della presente domanda, nel caso siano disponibili risorse residuali non sufficienti a finanziare completamente l'intervento;

di essere a conoscenza di tutti i motivi di non ammissibilità indicati al punto 10 del Bando;

di essere a conoscenza di tutti i motivi di revoca indicati al punto 17 del Bando;

di essere a conoscenza che l'approvazione e la verifica dei progetti di edilizia scolastica è di competenza dell'ente proponente, ai sensi della vigente normativa regionale (L. R. 50/76 e L. R. 14/77).

ALLEGA

La seguente documentazione obbligatoria ai fini dell'ammissibilità a contributo:

A Scheda riepilogativa e relazione descrittiva dell'intervento, da me sottoscritte in originale e redatte sul modulo predisposto dalla Regione Piemonte (modulo D);

SI NO

Allegato C

- B Attestazione di congruità dell'intervento da parte dell'Ufficio Scolastico Provinciale per il Piemonte del Ministero della Pubblica Istruzione (già provveditorato) competente per territorio redatta su modulo predisposto dalla Regione Piemonte e sottoscritta dal responsabile dell'Ufficio Scolastico Regionale; (modulo E); SI NO
- C Atto deliberativo con il quale l'Ente proponente:
 - inserisce/dichiara di aver inserito l'intervento oggetto della richiesta di contributo di che trattasi, nel piano triennale delle opere pubbliche;
 - inserisce l'intervento oggetto della richiesta di contributo nel piano annuale delle opere pubbliche corrente ovvero si impegna ad inserire l'intervento nel piano annuale di competenza se diverso dal 2007;
 - attesta la congruità della spesa dell'intervento oggetto della domanda di contributo e l'esistenza di ogni presupposto normativo per l'assegnazione del contributo;
 - impegna con fondi propri la somma residua non coperta dai contributi regionali e statali fino all'importo complessivo dell'intervento ovvero si impegna a integrare la somma residua non coperta dai contributi regionali e statali nell'annualità di competenza se diversa dal 2007;
 - attesta la percentuale dell'importo oggetto della domanda di finanziamento riconducibile alla messa in sicurezza redatta su modulo predisposto dalla Regione Piemonte (come risultante nel modulo B, punto 8) SI NO
- D Copia dell'atto di approvazione del progetto preliminare; SI NO
- E Progetto preliminare, sottoscritto da tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia SI NO
- F Elaborato grafico dimostrativo del superamento delle barriere architettoniche; SI NO
- G Dichiarazioni del tecnico abilitato iscritto ad un Ordine professionale o Collegio competente per materia, redatte sul modulo predisposto dalla Regione Piemonte, attestante il rispetto della normativa antisismica, D.M. Infrastrutture e dei Trasporti del 14.9.2005 e s.m.i., il rispetto della normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche; il rispetto delle prescrizioni legislative in materia di rendimento energetico dell'edilizia (D.L. 192 del 19.8.2005 e s.m.i.) (modulo F); SI NO
- H In caso di intervento che si trova in fase progettuale successiva al preliminare, coerentemente con la fase progettuale raggiunta:

 - H1 Atto di approvazione progetto definitivo e dei relativi elaborati progettuali; SI NO
 - H2 Atto di approvazione progetto esecutivo e dei relativi elaborati progettuali; SI NO

Allega inoltre:

N.B. Nel caso di interventi complessi relativi ad edifici parzialmente adibiti ad altro uso negli elaborati progettuali e nel quadro economico dovrà essere chiaramente riconoscibile la parte di progetto riguardante opere e strutture: Inerenti esclusivamente l'attività scolastica di scuole secondarie di secondo grado; - in uso promiscuo; - adibite ad altro uso.

Data **Timbro e Firma del legale rappresentante**

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.Lgs n. 196/03, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti

Data **Timbro e Firma del legale rappresentante**

¹ Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (Art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

Allegato D



SCHEDA RIEPILOGATIVA E RELAZIONE DESCRITTIVA

**BANDO TRIENNALE 2007-2009 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
AI SENSI DELLA LEGGE 23/96
AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI**

***SOGLIA MINIMA DEGLI INTERVENTI
IMPORTI AMMISSIBILI PARI O SUPERIORI A € 100.000,00***

A. CARATTERISTICHE DELL'EDIFICIO OGGETTO DELL'INTERVENTO**1. Identificazione dell'edificio sede di scuola**

Provincia

Comune

Indirizzo

estremi catastali foglio mapp.

"Codice edificio rilevazione" del corrispondente
questionario anagrafe edilizia

2. L'edificio ospiterà al termine dell'intervento:

a) Tipologia scuola
Denominazione

b) Tipologia scuola
Denominazione

c) Tipologia scuola
Denominazione

3 Specificare l'ente proprietario dell'edificio oggetto di intervento

4 Specificare il titolo di disponibilità dell'area su cui viene realizzato l'intervento

B CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO

1 Specificare gli obiettivi dell'intervento

- a privilegiare prioritariamente gli interventi finalizzati alla messa in sicurezza ed all'adeguamento a norma degli edifici scolastici a fronte della vigente normativa in materia di agibilità, sicurezza e d igiene, nonché diretta altresì all'eliminazione delle barriere architettoniche; (confrontare per l'importo lavori le somme indicate al punto 7.1.A del presente modulo)
- b agevolare i completamenti funzionali di opere già iniziate ed il soddisfacimento del fabbisogno immediato di aule, in relazione all'indice di carenza determinato dall'offerta del servizio scolastico a fronte della relativa richiesta da parte dell'utenza, nonché la progressiva eliminazione delle locazioni onerose, determinando le condizioni strutturali idonee ad assicurare un adeguato standard qualitativo del servizio medesimo, il rinnovamento della didattica ed un efficace lotta alla dispersione scolastica;(confrontare per l'importo lavori le somme indicate al punto 7.1.B del presente modulo)
- c favorire il coordinamento ed il più razionale sfruttamento della rete scolastica con la distribuzione degli edifici, tenendo anche conto dell'opportunità di un organico inserimento delle istituzioni scolastiche nelle diverse realtà territoriali e collettività locali;
- d considerare ogni opportunità di adeguamento dei relativi edifici alle nuove esigenze della scuola ed ai processi di riforma degli ordinamenti ed dei programmi.

2 Tipologia di intervento

- a Ristrutturazione, restauro, risanamento conservativo, manutenzione straordinaria; (Testo Unico in materia Edilizia, D.P.R. 380/2001, art. 3 lettere b), c) d))
- b Ampliamento, all'esterno della sagoma esistente; (Testo Unico in materia Edilizia, D.P.R. 380/2001, art. 3 lettera e.1)
- c Completamento funzionale di opere già iniziate; (D.P.R. 554/99, art. 2, lettera n)
- d Nuove costruzioni di parti o di intere sedi scolastiche e succursali;

3 Nel caso di interventi di nuove costruzioni o ristrutturazioni conseguenti al recupero di edifici attualmente non utilizzati dalla scuola, specificare i motivi dell'abbandono e la futura destinazione dell'edificio attualmente sede di scuola:

4 Stato di avanzamento del progetto

- Preliminare
- Definitivo
- Esecutivo
- approvato in data

Allegato D

5 Locali interessati dall'intervento

tipo di locale	n locali esistenti.	n. locali in progetto
Aula		
Ufficio		
Cucina		
Refettorio		
Laboratorio		
Servizi igienici		
Connettivo		
Palestra		
Altro (specificare)		

6 l'intervento consente la completa messa in sicurezza e l'adeguamento a norma dell'edificio in materia di:

- agibilità
- sicurezza
- igiene
- eliminazione barriere

7. Ammontare costi riferiti alla scuola secondaria di secondo grado desunti dall'ultimo quadro economico approvato

1) Lavori ammissibili		
Voce costo	1A Importo lavori per messa in sicurezza e adeguamento a norma in materia di agibilità, sicurezza, igiene, eliminazione barriere (obiettivo B.1.a del presente modulo)	1B Importo lavori non riconducibili nella voce di costo colonna A (obiettivi B.1.b, c, d del presente modulo)
a) Lavori edili		
b) Impianti elettrici		
c) Impianti idrico-sanitari		
d) Impianto antincendio		
e) Impianti termici e condizionamento		
f) Impianti meccanici di sollevamento		
g) Altro (specificare)		
J) Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza		
k) Lavori in economia previsti in progetto ed esclusi dall'appalto		
1A Totale parziale lavori a misura, a corpo ed in economia - colonna 1A 1A = a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+j)+k)	0,00	
1B Totale parziale lavori a misura, a corpo ed in economia - colonna 1B 1B = a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+j)+k)		0,00
1C Totale lavori a misura, a corpo ed in economia 1C = 1A + 1B		0,00

Allegato D

2) somme a disposizione ammissibili e finanziabili		
Voce costo	1A Importo lavori per messa in sicurezza e adeguamento a norma in materia di agibilità, sicurezza, igiene, eliminazione barriere (obiettivo B.1.a del presente modulo)	1B Importo lavori non riconducibili nella voce di costo colonna A (obiettivi B.1.b, c, d del presente modulo)
h) arredi e attrezzature rientranti nelle definizioni dell'art 2 comma 4 della L. 23/96	non compilabile	
i) acquisizioni di aree od immobili	non compilabile	
l) spese tecniche (Art. 93 comma 7 D. Lgs. 163/2006), relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, nonché al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione assistenza giornaliera e contabilità; spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici; incentivi per la progettazione (art. 188 D.P.R. 554/99 – art. 92 comma 5 D. Lgs 163 2006; rilievi, frazionamenti, accertamenti ed indagini	non compilabile	
2) Totale importi somme a disposizione ammissibili e finanziabili h)+i)+l)	non compilabile	0,00

Allegato D

3) somme a disposizione ammissibili ma non finanziabili		
Voce costo	1A Importo lavori per messa in sicurezza e adeguamento a norma in materia di agibilità, sicurezza, igiene, eliminazione barriere (obiettivo B.1.a del presente modulo)	1B Importo lavori non riconducibili nella voce di costo colonna A (obiettivi B.1.b, c, d del presente modulo)
l) I.V.A. ed eventuali altre imposte	non compilabile	
m) spese tecniche (Art. 93 comma 7 D. Lgs. 163/2006), relative alla vidimazione delle parcelle, alle conferenze di servizi, assicurazione dei dipendenti; allacciamenti ai pubblici servizi; accantonamenti di cui all'art. 133 c. 3 e all'art. 240 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ; imprevisti ed arrotondamenti; spese per attività di consulenza o di supporto; spese per commissioni giudicatrici; spese per pubblicità, per contribuzione all'Autorità di Vigilanza e, ove previsto, per opere artistiche; eventuali altre somme a disposizione diverse da quelle indicate al punto 6.1.5, 6.1.6, 6.1.7, 6.1.8 del Bando	non compilabile	
3. Totale importi somme a disposizione ammissibili ma non finanziabili l)+m)	non compilabile	0,00

Allegato D

4) Riepilogo importi	
Voce costo	Importo
1A Totale parziale lavori a misura, a corpo ed in economia per messa in sicurezza e adeguamento a norma in materia di agibilità, sicurezza, igiene, eliminazione barriere	0,00
1B Totale parziale lavori a misura, a corpo ed in economia - Importi non riconducibili nella voce di costo colonna A parziale B = a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+j)+k)	0,00
1C Totale lavori a misura, a corpo ed in economia 1C = 1A + 1B	0,00
2) Totale importi somme a disposizione ammissibili e finanziabili h)+i)+l)+m)+n)+o)	0,00
3) Totale importi somme a disposizione ammissibili ma non finanziabili p)+q)+r)+s)+t)+u)+v)+w)+x)	0,00
4) Totale importi spese ammissibili a contributo 1A+1B+2)+3)	0,00
5) Impoto spese non ammissibili a contributo (punto 6.2 del bando) specificare	
6) Costo complessivo 4) + 5)	0,00

8.

Percentuale Importi per messa in sicurezza e adeguamento a norma in materia di agibilità, sicurezza, igiene, eliminazione barriere

Da riportare nella attestazione di cui al punto 9.2.C ultimo capoverso, dell'atto deliberativo allegato C alla domanda di contributo

--

9 Piano finanziario

	Importo €
A Costo complessivo	0,00
B Importo spese non ammissibili a contributo	0,00
C Importo spese ammissibili	0,00
D Contributo regionale max (nei limiti della disponibilità finanziaria)	0,00
E Contributo statale max (nei limiti della disponibilità finanziaria)	0,00
F Fondi propri dell'Ente Proponente min	0,00

C. RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INTERVENTO

1. Descrizione dell'edificio

a stato di fatto dell'immobile con destinazione d'uso e condizioni di manutenzione

--

Allegato D

2. Finalità dell'intervento

- a Illustrare come l'intervento contribuisca al raggiungimento degli obiettivi previsti dallo stato e dalla Regione Piemonte (punto 1 del Bando) e le motivazioni che hanno portato alla proposta

3. Descrizione sommaria dell'intervento

4. Note particolari

D. Comunicazioni**1. Responsabile del procedimento**

Nome e Cognome	<input type="text"/>
Recapito telefonico	<input type="text"/>
fax	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.lgs 196/2003, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data**Firma del responsabile del procedimento**

2 Indirizzo a cui inviare le comunicazioni

Data**Timbro e firma del legale rappresentante**

¹ Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (Art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

Bando triennale 2007-2009

Allegato E

ATTESTAZIONE DI CONGRUITA' - UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE

A. Parte a cura dell'Ente proponente

a.1 Identificazione dell'edificio oggetto dell'intervento

Prov Comune
 Indirizzo

a2 Tipologia di intervento

- a) ristrutturazione, restauro, risanamento conservativo, manutenzione straordinaria (come definiti nel Testo Unico in materia Edilizia, art. 3, lettere b), c) d))
- b) ampliamento, all'esterno della sagoma esistente (come indicato nel Testo Unico in materia Edilizia, art. 3, lettera e.1)
- c) completamento funzionale di opere già iniziate (D.P.R. 554/99 e s.m.i, art. 2, lettera n)
- d) nuove costruzioni di parti o di intere sedi scolastiche e succursali

a3 Costo complessivo dell'intervento €

a4 L'edificio ospiterà al termine dell'intervento

a) Tipologia scuola	<input style="width: 350px;" type="text"/>
Denominazione	<input style="width: 350px;" type="text"/>
b) Tipologia scuola	<input style="width: 350px;" type="text"/>
Denominazione	<input style="width: 350px;" type="text"/>
c) Tipologia scuola	<input style="width: 350px;" type="text"/>
Denominazione	<input style="width: 350px;" type="text"/>

a5 L'intervento determina un incremento del numero delle sezioni SI NO

che aumenteranno di n. unità entro l'anno

a6 L'intervento determina processi di riorganizzazione del sistema scolastico SI NO

In caso affermativo indicare ordine, denominazione e l'attuale indirizzo delle scuole coinvolte:

Ordine	Denominazione	Indirizzo (comune, via, n. civico)
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Bando triennale 2007-2009

Allegato E

Descrivere altresì brevemente la riorganizzazione prevista

B. Parte a cura dell'Ufficio Scolastico Provinciale

L'Ufficio Scolastico provinciale, sottoscrivendo il presente modulo, presa visione dei contenuti dell'intervento descritti dall'ente proponente alla lettera A punti a1, a2, a3, a4, a5

Attesta la corrispondenza **attesta la non corrispondenza**

dell'intervento ai piani di utilizzo degli edifici e dei locali scolastici disponibili, tenuto conto delle esigenze connesse con la consistenza della popolazione scolastica e di razionalizzazione della scuola in rapporto alla domanda di istruzione, alla formazione delle classi, nonché allo svolgimento delle specifiche attività didattiche.

Luogo e data

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE

Allegato F

DICHIARAZIONI ATTESTANTI IL RISPETTO DELLE NORMATIVE TECNICHE VIGENTI - OBBLIGATORIE AI FINI DELL'AMMISSIBILITA'

A IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO

a.1 Identificazione dell'edificio oggetto dell'intervento
 Prov _____ Comune _____
 Indirizzo _____

a.2 Tipologia di intervento

a) ristrutturazione, restauro, risanamento conservativo, manutenzione straordinaria (come definiti nel Testo Unico in materia Edilizia, art. 3, lettere b), c) d))

b) ampliamento, all'esterno della sagoma esistente (come indicato nel Testo Unico in materia Edilizia, art. 3, lettera e.1)

c) completamento funzionale di opere già iniziate (D.P.R. 554/99 e s.m.i, art. 2, lettera n)

d) nuove costruzioni di parti o di intere sedi scolastiche e succursali

a.3 Costo complessivo dell'intervento € _____

B1 DICHIARAZIONE DI ASSEVERAMENTO ATTESTANTE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA ANTISISMICA VIGENTE

Il sottoscritto _____
 (nominativo tecnico abilitato)

_____ _____
 (ordine o collegio competente per materia di appartenenza) Prov n. di iscrizione

In qualità di : tecnico competente incaricato R.u.p.

consapevole che gli edifici scolastici sono classificati dalla normativa regionale di interesse strategico e che pertanto ad essi si applicano i disposti del D.M. Infrastrutture e dei Trasporti del 14.9.2005 e s.m.i., secondo le procedure previste nella circolare del Presidente della Giunta Regionale 27.04.2004, n. 1/DOP.

Assevera

che il fabbricato oggetto dell'intervento al termine dei lavori in argomento sarà conforme alla normativa antisismica vigente.

Luogo e data _____ Firma _____

_____ _____

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.lgs 193/2003, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Allegato F

B2 DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE SULL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE VIGENTE

Il sottoscritto _____
(nominativo tecnico abilitato)

(ordine o collegio competente per materia di appartenenza) Prov _____ n. di iscrizione _____

In qualità di : tecnico competente incaricato R.u.p.

Dichiara e attesta
che il fabbricato oggetto dell'intervento al termine dei lavori in oggetto sarà conforme alla normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.

Luoga e data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.lgs 193/2003, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

B3 DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI RENDIMENTO ENERGETICO NELL'EDILIZIA (D.L. 192 del 19.8.2005 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____
(nominativo tecnico abilitato)

(ordine o collegio competente per materia di appartenenza) Prov _____ n. di iscrizione _____

In qualità di : tecnico competente incaricato R.u.p.

Dichiara e attesta
che il fabbricato oggetto dell'intervento al termine dei lavori in oggetto sarà conforme alla normativa vigente in materia di arendimento energetico (D.L. 192 del 19.8.2005 e s.m.i.)

Luoga e data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.lgs 193/2003, ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Allegato G

**BANDO TRIENNALE 2007-2009 CONTRIBUTI AI SENSI DELLA LELLE 23/96 .
AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA**

1) ISTRUZIONI GENERALI

- Le proposte di piano triennale 2007-2009 devono essere formulate utilizzando il modulo di domanda predisposto dalla Regione Piemonte (modulo A), cui va allegata la documentazione indicata al punto 9.1 del bando e devono riguardare tutte le domande di contributo che si intendono presentare a valere nel triennio 2007-2009.
- Le richieste di contributo devono essere formulate per ciascun intervento richiesto, utilizzando il modulo di domanda predisposto dalla Regione Piemonte (modulo C), cui va allegata la documentazione indicata al punto 9.2 del bando.
- La proposta di piano e ciascuna richiesta, complete della documentazione, devono essere trasmesse singolarmente, in un'unica copia, **via posta a mezzo raccomandata a.r. o consegnate a mano entro le ore 12,00** alla Regione Piemonte, Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale, Direzione Regionale Promozione Attività Culturali, Istruzione, Spettacolo – Settore Edilizia scolastica - Via Meucci, 1 - 10121 TORINO, entro e non oltre il **24.09.07**
- Non deve essere predisposta una lettera di accompagnamento.
- I moduli A, B, C, D, E, F devono essere compilati in ogni loro parte, senza alcuna modifica da parte dell'Ente. Le parti da compilare sono evidenziate in colore giallo.
- I moduli devono essere chiaramente leggibili e non devono riportare correzioni o abrasioni, pena esclusione.
- Le parti descrittive dovranno riportare sinteticamente le notizie richieste, pertanto non saranno presi in considerazione allegati, relazioni od altro in aggiunta ai moduli, se non espressamente richiesti.
- E' indispensabile rispondere in modo chiaro ed esauriente a tutte le domande. Si rammenta l'obbligo di compilazione di tutte le sezioni
- La Regione Piemonte si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione nel caso vengano fornite informazioni contraddittorie o non esaustive.
- **In caso di dubbi in merito alla compilazione della modulistica** si invita a contattare la Regione Piemonte, Direzione Promozione Attività Culturali Istruzione e Spettacolo, Settore Edilizia Scolastica:

Arch. Isabella Naselli tel. 011.4326420
Arch. Cirino Leotta tel. 011.4326418
Dott. Federica Bono tel. 011.4326412

**2) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA PROPOSTA DI PIANO TRIENNALE
MODULO A**

- Il modulo di proposta di piano triennale deve essere compilato e sottoscritto in originale dal Legale rappresentante dell'Ente che presenta richiesta di contributo.
- E' stato previsto uno spazio per il protocollo di partenza, a cura dell'Ente che presenta richiesta di contributo, per cui **non è necessario predisporre una lettera di accompagnamento alla documentazione trasmessa.**
- E' necessario specificare la denominazione dell'Ente che presenta richiesta di contributo

Allegato G

- E' necessario indicare quale documentazione è già stata trasmessa, e quale viene allegata, relativamente all'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica
- E' necessario indicare quale documentazione viene allegata e quale no; si ricorda che il mancato invio della documentazione obbligatoria comporta la non ammissibilità della proposta di piano;
- L'Ente non dovrà apportare modifiche al modulo.
- Al modulo di proposta di piano dovrà essere allegata la documentazione indicata.

3) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO RIEPILOGATIVO DELLA PROPOSTA DI PIANO B

- Il modulo B, forma parte integrante della proposta di piano triennale. Sono stati predisposti:
 - una pagina tipo in cui inserire i dati degli interventi che si vogliono presentare per ciascun piano annuale, eventualmente duplicabile nel caso si volessero presentare più di 4 interventi nel singolo piano annuale.
 - Un quadro riepilogativo in cui riportare la sommatoria degli importi relativi ai singoli interventi da inserire nel piano annuale
 - Un quadro riepilogativo in cui riportare la sommatoria degli importi relativi ai singoli piani annuali
- In ciascuna pagina tipo occorre indicare qual'è il piano annuale in cui si vogliono inserire le domande di contributo ed il numero progressivo della pagina.
- Per ciascun intervento occorre indicare il grado di priorità rispetto alle altre domande (grado di priorità più alto = 1°) ed i dati identificativi dell'intervento riportati in modo identico alle corrispondenti voci del modulo D
- I quadri riepilogativi dei singoli piani annuali e della proposta di piano triennale devono essere compilati e sottoscritti in originale dal Legale rappresentante dell'Ente che presenta richiesta di contributo.

4) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA C

- Il modulo di domanda deve essere compilato e sottoscritto in originale dal Legale rappresentante dell'Ente che presenta richiesta di contributo.
- E' stato previsto uno spazio per il protocollo di partenza, a cura dell'Ente che presenta richiesta di contributo, per cui **non è necessario predisporre una lettera di accompagnamento alla documentazione trasmessa.**
- E' necessario specificare la denominazione dell'Ente che presenta richiesta di contributo
- E' necessario indicare quale documentazione viene allegata e quale no; si ricorda che il mancato invio della documentazione obbligatoria comporta la non ammissibilità della domanda;
- L'Ente non dovrà apportare modifiche al modulo.
- Al modulo di domanda dovrà essere allegata la documentazione indicata.

5) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO D

- Il modulo D, "scheda riepilogativa e relazione descrittiva dell'intervento", forma parte integrante della richiesta di finanziamento, e deve essere compilato sul supporto informatico, senza

Allegato G

manomissioni, rispetto a quanto presente sul sito internet (per esempio non aggiungere righe, non cancellare righe, non modificare le impostazioni delle celle).

- La copia cartacea del modulo B deve essere sottoscritta in originale dal Legale rappresentante dell'Ente che presenta richiesta di contributo.
 - L'Ente non dovrà apportare modifiche al modulo.
 - Il modulo riepilogativo si compone di 4 sezioni distinte.
 - A. La prima sezione riporta domande relative all'edificio per il quale viene presentata domanda di intervento;
 - B. La seconda sezione evidenzia l'intervento per il quale viene presentata domanda;
 - C. La terza sezione prevede una breve descrizione dell'intervento.
 - D. La quarta sezione è riservata ai dati necessari per eventuali contatti e informazioni

B. Caratteristiche dell'edificio oggetto dell'intervento

- Punto 1: Indicare l'indirizzo completo dell'edificio oggetto di intervento. Nel caso di interventi su edifici già adibiti ad attività scolastica riportare i "Codice Edificio Rilevazione" assegnati nei relativi "questionario edificio" dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica. Nel caso di interventi su edifici da riconvertire ad attività scolastica o interventi di nuova costruzione indicare "non compilabile".
- Punto 2: indicare l'intitolazione della scuola di ogni sede scolastica che verrà ospitata nell'edificio al termine dell'intervento.
- Punto 4: per esempio: proprietà, diritto di superficie, in corso di esproprio, ecc...);

C. Caratteristiche dell'intervento

- Punto 1: è possibile scegliere più di una risposta;
- Punto 2: è possibile scegliere più di una risposta;
- Punto 4: compilare coerentemente con il grado di avanzamento del progetto e indicare la più recente data di approvazione;
- Punto 5: Altro è da intendersi es. tetto, area esterna, ambulatorio, ripostiglio, ecc. Per ciascuna categoria: nella prima colonna indicare il numero di locali già esistenti interessati dall'intervento; nella seconda colonna in caso di ampliamento, sopraelevazione, nuova costruzione, o riconversione ad uso scolastico di locali attualmente con altro utilizzo, indicare il numero di locali da adibire ad uso scolastico;
- Punto 6: è possibile scegliere più di una risposta;
- Punto 7: gli importi dovranno essere in accordo con la stima sommaria o il computo metrico e riferiti all'ultimo quadro economico approvato, a seconda della fase progettuale raggiunta. Il calcolo dei totali di cui alle voci 1A, 1B, 1C, 2), 3), 4), 6) (evidenziati in grigio) viene eseguito automaticamente;

D. Relazione descrittiva dell'intervento

- Si prega di non eccedere lo spazio previsto.

Allegato G

6) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO E

Nella prima parte "A" l'Ente Proponente deve riportare i dati identificativi l'intervento già indicati nel modulo D e, se del caso, una descrizione del processo di riorganizzazione del sistema scolastico determinato dall'intervento.

La seconda parte "B" è riservata all'attestazione dell'Ufficio Scolastico Provinciale.

7) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO F

Nella prima parte "A" l'Ente Proponente deve riportare i dati identificativi l'intervento già indicati nel modulo B.

Seguono gli spazi per le attestazioni del tecnico incaricato competente.