



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 17 maggio 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Bruna Biamino

Il Liberty a Torino

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

11 Concorsi

#### Appalti

54 Appalti

#### Annunci legali

- 55 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 62 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 94 Altri annunci
- 126 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 CIN J ABI 07601 CAB 01000 C.C. n. 000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### Agenzia Piemonte Lavoro

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per n. 1 assunzione a tempo indeterminato nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (Cat. C. 1) con riserva di posti Art. 1 co. 558 L.296/06 pag. 11

### Agenzia Piemonte Lavoro

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per n. 1 assunzione a tempo indeterminato nel profilo specifico di Funzionario Amministrativo (Cat. D. 1) con riserva di posti Art. 1 co. 558 L.296/06 pag. 13

### ASL n. 3 - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Neurologia pag. 17

### ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia pag. 21

### ASL n. 4 - Torino

Selezione pubblica per n. 1 Borsa di Studio nell'ambito di un progetto finanziato, dalla Regione Piemonte di ricerca finalizzata dal titolo: "Proposta e applicazione di Consensus Statement regionali per la gestione clinica del Linfedema primario e secondario" pag. 23

### ASL n. 6 - Cirié' (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Dirigente Medico pag. 23

### ASL n. 6 - Cirié' (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Dirigente Biologo pag. 24

### ASL n. 6 - Cirié' (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Infermiere e Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico pag. 24

### ASL n. 6 - Cirié' (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Assistente Sociale pag. 25

### ASL n. 6 - Cirié' (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 21 posti di Operatore Socio Sanitario pag. 25

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 20 posti di Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri presso le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Cirié, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea pag. 29

### ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero-professionale con durata di sette mesi, a un Medico specialista in Neuropsichiatria Infantile da impiegarsi presso la SOC Neuropsichiatria Infantile - Sede di Varallo Sesia pag. 33

### ASL n. 12 - Biella

Graduatoria relativa al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 9 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, Categoria D, presso l'A.S.L. n. 12 di Biella, indetto con deliberazione n. 247 del 6.11.2006 - Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 27.3.2001, n. 220 pag. 33

### ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Direzione della Struttura complessa "Ostetricia Ginecologia" dell'ospedale unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola pag. 34

### ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente Medico Nefrologia pag. 34

### ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di ricerca per incarichi a tempo determinato, in sostituzione, a posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D pag. 34

### ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Cardiologia, a rapporto esclusivo pag. 35

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D pag. 35

### ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

Avviso di concorso per l'attribuzione di n. 2 Borse di Studio per un progetto finanziato dalla Fondazione CRT per l'attivazione di uno di "Sportello di Psicologia dell'Emergenza all'interno del DEA" pag. 36



**ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 6 per candidati in possesso del diploma di Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto di ricerca "Studio degli anticorpi anti-eritrocitari in pazienti oncoematologici politrasfusi"

pag. 37

**ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso laurea in Biologia, Biotecnologie o Tecnico di laboratorio, per il progetto di ricerca "Studio prospettico di utilizzo di marker umorali e genetici per identificare precocemente soggetti a rischio di recidiva di nefrite a depositi IgA nel rene trapiantato e di perdita di funzione del trapianto"

pag. 38

**ASO S. Giovanni Battista di Torino**

Pubblico avviso per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determinato - Fisica Sanitaria della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria 2" del Presidio Ospedaliero "San Giovanni Antica Sede"

pag. 40

**ASO San Luigi di Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo

pag. 44

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Pubblica selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio annuale per Laureati in Scienze Biologiche finalizzata all'attuazione del Progetto Europeo "Flexifunbar"

pag. 45

**Comune di Nichelino (Torino)**

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assegnazione di una borsa di studio per tirocinio formativo presso il Centro di Documentazione "Educazione all'Immagine"

pag. 46

**Regione Piemonte**

Copertura del posto di responsabile della struttura flessibile interassessorile "La Venaria Reale ed altri beni": pubblicazione preventiva ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della l.r. 51/97 del curriculum del Dr. Alberto Vanelli

pag. 46

**APPALTI****ACSR S.p.A. - Borgo S. Dalmazzo (Cuneo)**

Estratto esito di gara - Appalto pubblico dei lavori di costruzione n. 5 piezometri per la nuova rete di monitoraggio analitico e piezometrico della falda

pag. 54

**ACSR S.p.A. - Borgo S. Dalmazzo (Cuneo)**

Estratto esito di gara - Appalto pubblico dei lavori di realizzazione copertura finale sulla scarpata definitiva della 2a Vasca

pag. 54

**Comune di Leinì (Torino)**

Gara con procedura aperta per l'aggiudicazione dei lavori di realizzazione di una palestra ed aule presso la Scuola elementare alla frazione Tedeschi

pag. 54

**Comune di San Secondo di Pinerolo (Torino)**

Avviso di gara per appalto mediante procedure aperta. Costruzione loculi (Blocco B) Cimitero Capoluogo

pag. 54

**ANNUNCI LEGALI****ACCORDI DI PROGRAMMA****Provincia di Torino**

Accordo di programma per la realizzazione della viabilità di accesso al termovalorizzatore del Gerbido

pag. 55

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Decreto n. 8/2007 del 22/03/2007 - R.I. n. 73 del 22/03/2007 - Accordo di programma per la realizzazione della nuova scuola alberghiera "E. Maggia", tra Provincia del Verbano-Cusio-Ossola, Comune di Stresa e l'Associazione Hospes - Promosso ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione

pag. 59

**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Aisone (Cuneo)**

Statuto comunale (Deliberazione del Consiglio Comunale 24 aprile 2007, n. 13)

pag. 62

**Comune di Brusnengo (Biella)**

Statuto comunale approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 21 del 16 marzo 2007.

pag. 81

**Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)**

Modifiche ed integrazioni allo Statuto (Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 27.04.2007)

pag. 94

**ALTRI ANNUNCI****Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Alba

pag. 94

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Alba per appartenenti alle Forze dell'Ordine

pag. 94

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Saluzzo pag. 95

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Saluzzo per appartenenti alle Forze dell'Ordine pag. 95

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Verzuolo pag. 95

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Villanova Mondovì pag. 95

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Decreto di espropriazione e asservimento n. 02-R02 - Impianto di risalita Fraiteve 3 a favore della Regione Piemonte, con sede in Torino, Piazza Castello, 165, dei beni immobili siti nei Comuni di Sestriere e Cesana Torinese inerenti i lavori di realizzazione dell'impianto di risalita "Fraiteve 3" pag. 95

**Comune di Alessandria**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 02/04/2007: piano esecutivo convenzionato Area Urbana Cristo in Alessandria, prolungamento di via U. Giordano. Proprietà: Comune di Alessandria, Soc. PICA S.a.s., Sig.ra Maccagno Maria Vittoria, D.Immobiliare S.r.l.- Approvazione pag. 96

**Comune di Alice Castello (Vercelli)**

Deliberazione Consiglio Comunale n. 10 del 05/05/2007 "Approvazione nuovo regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3 L.R. n. 19/1999" pag. 96

**Comune di Beinasco (Torino)**

Avviso bando di concorso generale ai sensi della L.R. 28 marzo 1995, n. 46 e s. m. e i. per l'assegnazione in affitto di alloggi di edilizia residenziale pubblica, in disponibilità al comune di Beinasco pag. 96

**Comune di Borgaro Torinese (Torino)**

Bando di concorso generale n. 4 per l'assegnazione e locazione di alloggi edilizia residenziale pubblica e di proprietà comunale pag. 96

**Comune di Brogomanero (Novara)**

Decreto n. 14740 del 19.03.2007 - D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 - L.R. n. 86 del 21/11/1996. Sdemianizzazione area attigua al sedime stradale di via Matteotti, costituenti appendice alla S.R. n. 142 nel tratto individuato al Km. 42+200 pag. 97

**Comune di Calliano (Asti)**

Avviso di avvenuta approvazione del Regolamento Edilizio comunale per la localizzazione degli impianti radioelettrici pag. 97

**Comune di Candia Canavese (Torino)**

Adozione progetto preliminare della 1ª variante al vigente PRGC pag. 97

**Comune di Desana (Vercelli)**

Approvazione nuovo Regolamento Edilizio Comunale (estratto d.c. n. 07/06) pag. 97

**Comune di Desana (Vercelli)**

Integrazione propria precedente n. 7 del 13.02.06 "Approvazione regolamento edilizio comunale" (estratto D.C. n. 09/07) pag. 97

**Comune di Forno Canavese (Torino)**

Progetto preliminare di variante strutturale n. 2 di carattere generale al vigente P.R.G.C.M. assunta a norma dell'art.17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 97

**Comune di Gattinara (Vercelli)**

Decreto n. 7 dell' 8 maggio 2007 - Esproprio degli immobili per l'esecuzione dei lavori di realizzazione del Piano per gli Insediamenti Produttivi e delle Opere Infrastrutturali a servizio delle Aree per Insediamenti Produttivi pag. 98

**Comune di Gattinara (Vercelli)**

Decreto n. 8 dell' 8 maggio 2007 - Esproprio degli immobili per l'esecuzione dei lavori di realizzazione del Piano per gli Insediamenti Produttivi e delle Opere Infrastrutturali a servizio delle Aree per Insediamenti Produttivi pag. 98

**Comune di Grugliasco (Torino)**

Acquisizione di immobili necessari alla realizzazione delle opere di sistemazione viaria e costruzione parcheggi in questo Comune, nelle vie Corso M.L.King e C.so Cervi. Decreto n. 2 del 24 aprile 2007 pag. 99

**Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)**

Adozione Piano Esecutivo Convenzionato in zona R5.2 dei signori Sarale Lorenzo, Frossasco Margherita, Casale Sergio, Casale Antonella e Degiovanni Giovanna pag. 100

**Comune di Mosso (Biella)**

Emissione bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata - Comune di Valle Mosso - Provincia di Biella - Ambito territoriale n. 26 pag. 100

**Comune di Pinerolo (Torino)**

Estratto Deliberazione Consiliare n. 17 del 6 marzo 2007 di Approvazione Variante al Regolamento Edilizio Comunale vigente pag. 100

**Comune di San Damiano d'Asti (Asti)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19/04/2007 - Piano Regolatore Cimiteriale. Cimiteri: Concentrico, Gorzano, S.Pietro. Con previsione di ampliamento cimitero del concentrico e presa d'atto dell'ampliamento dei cimiteri di Gorzano e S.Pietro e riduzione fascia di rispetto cimitero concentrico. Approvazione pag. 102

**Comune di San Damiano d'Asti (Asti)**

Decreto del Sindaco n. 13 del 03.05.2007. Riduzione fascia di rispetto Cimitero concentrico pag. 102

**Comune di Settime (Asti)**

Avviso di avvenuta approvazione del Regolamento comunale per la localizzazione degli impianti radioelettrici pag. 103

**Comune di Settimo Torinese (Torino)**

Piano di recupero di libera iniziativa sito in Vicolo Macchiavelli, zona normativa - At26 - di P.R.G.C. - ai sensi del comma 8 dell'art. 43 e richiamati della L.R. 56/77 e s.m.i. - Approvazione (SUE 123). Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 19 aprile 2007 pag. 103

**Comune di Usseglio (Torino)**

Avviso di vendita di fabbricato rurale di proprietà comunale pag. 103

**Comune di Vinzaglio (Novara)**

Adozione definitiva della zonizzazione acustica comunale pag. 103

**Provincia di Alessandria**

Determinazione dirigenziale n. 126-29274 del 01/03/2007 - Subingresso concessione preferenziale a favore della ditta Rossi Cristiano pag. 103

**Provincia di Alessandria**

Determinazione dirigenziale n. 135-30523 del 05/03/2007 - Derivazione n. 2376 - Subingresso concessione preferenziale a favore della ditta Bricola Giancarlo pag. 104

**Provincia di Alessandria**

Determinazione dirigenziale n. 138-30613 del 05/03/2007. Derivazione n. 2197 - Subingresso nella concessione preferenziale a favore della ditta Costanzo Paolo - Comune di Frassineto Po pag. 104

**Provincia di Asti**

Ordinanza di istruttoria ex art. 11 - D.P.G.R. 10/R 29/07/2003 - Concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo in Comune di Costigliole d'Asti - Ditta IN.EL.PI. S.p.A. - Istanza 740/06 pag. 104

**Provincia di Asti**

Indennità di esproprio per i lavori di adeguamento della viabilità a favore della struttura turistico-religiosa e di ricettività di gruppo esistente al Colle Don Bosco - S.P. 16 "Casalborgone Pralormo" e S.P. 32 "Cinzano-Riva di Chieri" - Variante di Buttigliera d'Asti - Comune di Moriondo Torinese pag. 105

**Provincia di Asti****Servizio Promozione Socio Culturale**

Determinazione n. 3093 del 17/4/2007 - Organizzazione di Volontariato "Unione dei Pensionati Asti-Est (UPAE)" pag. 105

**Provincia di Asti****Servizio Promozione Socio Culturale**

Determinazione n. 3094 del 17/4/2007 - Associazione Europea Operatori Polizia pag. 106

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 3572 del 02/05/2007 - Codice Utenza AT10367 pag. 106

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

D.P.G.R. 29.07.2003 n. 10/R. Istanza di variante non sostanziale 08.09.06 della Società Granda Energia 2000 s.r.l. per concessione di derivazione n. 5303 vns dal torrente Maira in comune di Villafalletto ad uso energetico. Assenso. Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R pag. 106

**Provincia di Cuneo**

S.P. n. 25 tr. Cuneo - Villafalletto. Lavori di sistemazione intersezione con la S.P. 184 in località Villafalletto pag. 107

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1597 del 30 aprile 2007 pag. 107

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1637 del 3.4.2007 pag. 108

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1638 del 3.4.2006 pag. 108

**Provincia di Novara**

Lavori di risoluzione dell'intersezione mediante rotatoria, lungo la S.P. dell'Alto Vergante e S.R. Biellese. Estratto decreto di esproprio pag. 109

**Provincia di Torino**

Nodo Idraulico di Ivrea - opere di sistemazione idraulica Rio Ribes II Stralcio - arginatura in sponda destra Dora Baltea - Banchette Est pag. 109

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 153-327579 del 9.10.2006 - LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Sartoria Il Gelso - Società Cooperativa Sociale" con sede legale in Torino, Via delle Rosine, 15. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B pag. 109

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 167-391070 del 6.11.2006 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Organismi di Collegamento e Coordinamento a carattere provinciale - dell'Associazione di volontariato "Centro di Volontariato Val Pellice", siglabile C.V.V.P. con sede legale in Torre Pellice (TO), Via Alfieri, 2 pag. 110

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 170-425223 del 14.11.2006 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Auser Volontariato di Nichelino - Onlus" con sede legale in Nichelino, Via Galimberti, 3

pag. 110

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 176-465288 del 27.11.2006 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Ergonauti - Società Cooperativa Sociale" validamente siglabile in "Ergonauti - S.C.S." con sede legale in Torino, Via Pertinace, 29. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B

pag. 110

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 177-465257 del 27.11.2006 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "La Girandola - Società Cooperativa Sociale" validamente siglabile in "La Girandola - S.C.S." con sede legale in Torino, Via Ettore de Sonnaz, 14. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B

pag. 110

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 191-548063 del 21.12.2006 - L. 266/91 e L.R. 38/94 e s.m.i. - Ass.ne "Nucleo Assistenza Adozione e Affidamento Onlus", con sede in Cirié (TO). Modifica della denominazione in "N.A.A.A. Network Aiuto Assistenza Accoglienza - Onlus - AID Assistance Acceptance Network - Onlus", siglabile "N.A.A.A. - Onlus" con sede legale in Cirié (TO), V. S. Maurizio, 6

pag. 111

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 193-551273 del 21.12.2006 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "AUSER Volontariato di Torino" con sede legale in Torino, Via Delle Orfane, 5/B

pag. 111

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 2-54640 del 18.1.2007 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "L'Arte della Cura - Società Cooperativa Sociale, validamente siglabile in "L'Arte della Cura - s.c.s." con sede legale in Ivrea (TO) Via Burolo n. 41/c. Iscrizione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A

pag. 111

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 3-54698 del 18.1.2007 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Consorzio Agenzia Reti Cooperative Associate Società Cooperativa Sociale", siglabile in "Consorzio Sociale Arca S.C.S." con sede legale in Torino Via Eritrea, 20. Iscrizione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C (Consorzi)

pag. 111

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 7-109158 del 31.1.2007 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Promozione Donna" con sede legale in Torino, C.so Brescia, 10

pag. 112

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 13-190163 del 19.2.2007 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno Civile - dell'Organizzazione di Volontariato "GIPSI - Gruppo Incontro per Solidarietà Interetnica", con sede legale in Torino - Via Ormea, 29 bis

pag. 112

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 14-190205 del 19/2/2007 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'associazione "San Massimiliano Kolbe" con sede legale in Grugliasco (TO), Via Germonio, 6

pag. 112

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 15-190106 del 19.2.2007 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-assistenziale - dell'Organizzazione di Volontariato "La Nostra Via", con sede legale in Torino - Corso Moncalieri, 498

pag. 112

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 16-189958 del 19.2.2007 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-assistenziale - dell'Organizzazione di Volontariato "Associazione Fiocco Rosso", con sede legale in Ivrea (TO) - Via Varmondo Arborio, c/o Fondazione Ruffini

pag. 113

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 17-189864 del 19.2.2007 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno Civile - dell'Organizzazione di Volontariato "Il Quartiere", con sede legale in Ivrea (TO) - Viale Kennedy, 83

pag. 113



**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 22-231324 del 27.2.2007 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Consorzio Ravviva Società Cooperativa Sociale", siglabile in: "Ravviva S.C.S." con sede legale in Torino Via Onorato Vigliani, 102. Iscrizione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C (Consorzi) pag. 113

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 23-231967 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Consorzio Gentes Società Cooperativa Sociale", siglabile in: "Gentes S.C.S." con sede legale in Torino Strada della Pronda, 69. Iscrizione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione C (Consorzi) pag. 113

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 24-236632 del 27.2.2007 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Alce - Società Cooperativa Sociale", validamente siglabile in "Alce -S.C.S.", con sede legale in Chivasso Via del Collegio n. 16. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A pag. 114

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 25-243643 del 2.3.2007 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Krearte, Arte e Artigianato" con sede legale in Torino, Via Perosi, 11 pag. 114

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 30-313238 del 15.3.2007 - LL.RR. n. 18/94 e n. 76/96 - Cooperativa Sociale "Tenda Servizi S.C.S." con sede legale in Torino, Via Ettore De Sonnaz, 14. Trasferimento dalla sezione B alla sezione A della sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali pag. 114

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 33-319484 del 19/3/2007 - Iscrizione alla Sezione Provinciale - del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Nema Frontiera" con sede legale in Torino, presso Biava Michele, Corso Vittorio Emanuele II, 205 pag. 114

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 35-355179 del 28.3.2007 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio-assistenziale - dell'Organizzazione di Volontariato "Servizio Emergenza Anziani Chivasso", siglabile "S.E.A. Chivasso" con sede legale in Torino, via Toselli, 1 pag. 115

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 36-355401 del 28.3.2007 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Il Corallo Società Cooperativa Sociale", con sede legale in Bruino (TO) Via Volvera, 5. Iscrizione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A pag. 115

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 92-177995/2007 del 13-2-2007 - Codice univoco: TO-P-10211 pag. 115

**Provincia di Torino**

Alluvione ottobre 2000 S.P. 193 della Colletta. Lavori per la ricostruzione del ponte sul torrente Sangone. Procedura espropriativa pag. 116

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 169 del 21/03/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Croso, in Comune di Baveno, ad uso domestico Sig. Guidoni Carlo Antonio pag. 116

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determina n. 170 del 21/03/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio della Peste in Comune di Mergozzo ad uso domestico - sig. Grossi Savio pag. 117

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determina n. 171 del 21/03/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal Lago di Mergozzo, in Comune di Mergozzo, ad uso domestico - sig. Grossi Renzo pag. 117

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determina n. 197 del 02/04/2007. Concessione di piccola derivazione d'acqua da rio senza nome in Comune di Cesara ad uso domestico. - sig.ra Cerutti Susanna pag. 117

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 205 del 04/04/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Croso, in Comune di Baveno, ad uso domestico - sig. Basalini Aldo pag. 118

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determina n. 228 del 11/04/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Resega, in Comune di Mergozzo, ad uso domestico - sig. Lietta Silvestro pag. 118

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 254 del 30/04/2007-Trasferimento di utenza a favore della ditta K Energy S.r.l. nella concessione di piccola derivazione d'acqua dal t.Flogno in Comune di Quarna Sopra, ad uso energetico pag. 119



**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 255 del 30/04/2007-Trasferimento di utenza a favore della ditta K Energy S.r.l. nella concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Ballona, in Comune di Ghiffa, ad uso energetico, potabile e domestico pag. 119

**Provincia di Vercelli**

Realizzazione e sistemazione corsie d'innesto, piazzole, banchine e posa di dispositivi di sicurezza sulla S.R. n. 11 "Padana superiore". Decreto di occupazione d'urgenza dei terreni pag. 119

**Provincia di Vercelli**

Concessione di derivazione d'acqua dal Roggione Belgioioso in Comune di Palazzolo V.se per uso agricolo assentita a Perazzo Tommaso con determinazione n. 1570 del 23/03/2007. Prat. n. 209 pag. 119

**Provincia di Vercelli**

Concessione di derivazione d'acqua dal Torrente Cervo in Comune di Balocco per uso agricolo assentita alla Azienda Agricola Cavagnone di Cerri G. & C. s.a.s. con determinazione n. 1572 del 23/03/2007. Pratica n. 270 pag. 120

**Provincia di Vercelli**

Concessione derivazione d'acqua dal Rio Sanguinolento in Comune di Costanzana per uso agricolo assentita alla ditta Agriter di Poletti L. & C. S.S.Agricola con determinazione n. 1575 del 23/03/2007. Prat. n. 244 pag. 121

**Provincia di Vercelli**

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Balocco per uso potabile e produzione beni e servizi assentita alla ditta Fiat Group con determinazione n. 1407 del 16/03/2007. Pratica n. 1071 pag. 121

**Provincia di Vercelli**

Licenza di attingimento d'acqua dal torr. Elvo in Comune di Carisio assentita alla ditta Calliera Pier Emilio con determinazione n. 1089 del 26.02.2007. Pratica n. 1428 pag. 122

**Regione Piemonte****Settore Pianificazione e Verifica Attività Estrattiva**

Istanza del 3 novembre 2006 di rinnovo della Concessione Mineraria denominata "Coccola Rolleja", sita nel Comune di Lozzolo (VC), dalla Società Refrattari Motta s.r.l. pag. 122

**Regione Piemonte****Settore Attività negoziale e contrattuale**

Vendita di terreno derivante dal frazionamento di una porzione di area di proprietà regionale originariamente appartenente alla partita 5 "strade pubbliche" del foglio n° 47, particella n° 662 del Comune Censuario di Pinerolo (TO), località "la Losa" avente la superficie di mq 10324 (ha 1 a 3 ca 24) pag. 122

**Studio legale Nizzola - Gattinara (Vercelli)**

Tribunale di Vercelli - Sezione distaccata di Varallo - Ricorso ex art. 1 e segg. L. 10/05/1976 n. 346 pag. 123

**Studio legale Nizzola - Gattinara (Vercelli)**

Tribunale di Vercelli - Sezione distaccata di Varallo - Ricorso ex art. 1 e segg. L. 10/05/1976 n. 346 pag. 123

**Terna S.p.A. - Torino**

Decreto n. 239/EL-62/21/2007 datato 2.4.2007 del Ministero dello Sviluppo Economico di autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di varianti alle linee aeree a 132 kV in arrivo alla Cabina Primaria Gravellona, nel comune di Gravellona Toce, in Provincia del Verbano Cusio Ossola pag. 123

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Comune di Omegna (Verbano Cusio Ossola)**

Predisposizione della Variante n. 17 al PRGC ex Art. 17, comma 7 LR 56/77 relativa alla "Circonvallazione di Agrano" proposta in sede di trattativa con la Società Terna come intervento da realizzare in concomitanza con la prevista razionalizzazione dell'elettrodotto ad alta tensione che interessa anche una parte dell'abitato della frazione. Comunicazione di avvio del procedimento diretto all'apposizione del vincolo urbanistico preordinato all'esproprio, ex art. 11 comma 1 lett. a) del DPT 327/8.6.2001 pag. 126

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di centrale idroelettrica ad acqua fluente nel vallone del Rio Freddo in Comune di Vinadio. Proponente: R.E.T.I. S.r.l., Via Capitello di Sopra 42, Marano Vicentino. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 126

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

Richiesta adeguamento volumetrico della discarica di Chivasso 3, in località Regione Pozzo ex Fornace Slet, Chivasso. Proponente: SMC Smaltimenti Controllati S.p.A., Torino. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 127

**Regione Piemonte****Settore Pianificazione e verifica attività estrattiva**

"Progetto di sistemazione ambientale mediante attività estrattiva da realizzare a mezzo di coltivazione di cava di sabbia e ghiaia situata in località La Gorra del Comune di Carignano (TO)" - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 127

**Regione Piemonte**  
**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto**  
**Idrogeologico di Cuneo**

Enel Divisione Infrastrutture e Reti Unità Territoriale  
Rete elettrica zona di Cuneo - Attraversamento corso  
d'acqua pubblica " Rio Fiolera" in Comune di Chiusa  
Pesio con linea elettrica a 0.380/0.220 KV. Comunicazione  
di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14  
c.2) pag. 128

**Regione Piemonte**  
**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto**  
**Idrogeologico di Cuneo**

Barra Elio Michele Revello - realizzazione di impianto  
frutticolo e relativi accessori in area demaniale ex alveo  
fiume Po in comune di Revello. Comunicazione di avvio  
del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14  
c.2) pag. 128

**Regione Piemonte**  
**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto**  
**Idrogeologico di Cuneo**

Consorzio Irriguo Canale Losa Villafalletto - Manuten-  
zione straordinaria traversa in cemento armato del tor-  
rente Maira in comune di Busca. Comunicazione di avvio  
del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14  
c.2) pag. 128

**Regione Piemonte**  
**Direzione Trasporti**

Definizione dell'Accordo di programma, tra Regione  
Piemonte e la Provincia di Novara finalizzato alla "Rea-  
lizzazione del II° lotto della Variante nord-est di Roma-  
gnano sulla ex S.S. 299". Comunicazione di avvio del  
procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 7, della D.G.R.  
n. 27-23223 del 24.11.1997 "Direttiva della Giunta Regio-  
nale relativa al procedimento amministrativo sugli accor-  
di di programma" pag. 129

---

## CONCORSI

Agenzia Piemonte Lavoro - Torino

**Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per n. 1 assunzione a tempo indeterminato nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (Cat. C. 1) con riserva di posti Art. 1 co. 558 L.296/06**

Il Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro

in esecuzione della determina n. 154 del 11 maggio 2007

*rende noto*

E' indetta una selezione pubblica per n. 1 assunzione a tempo indeterminato per Istruttore Amministrativo, profilo di riferimento Istruttore Amministrativo della categoria C - posizione economica 1, CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con riserva di posti ai sensi dell'art. 1 c. 558 L.296/2006. Scadenza: 04 giugno 2007.

*Requisiti di ammissione*

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza adeguata della lingua italiana.

2. Titolo di studio:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani, rilasciata dalle competenti autorità.

3. Essere in servizio presso l'Agenzia Piemonte Lavoro a tempo determinato da almeno tre anni alla data di pubblicazione del presente bando ovvero conseguire tale requisito in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29 settembre 2006 o essere stato in servizio per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore al 1 gennaio 2007.

4. Età non inferiore agli anni 18;

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione il possesso dei suddetti requisiti deve essere dichiarato nella domanda.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D. P. R. 10 gennaio 1957, n. 3.

*Mansioni del profilo*

A mero titolo esemplificativo, e per maggior comprensione, si riportano le mansioni previste per chi opera nel profilo e nell'ambito di cui all'avviso di selezione:

Attività di carattere istruttorio nel campo amministrativo e contabile, anche mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati ed informazioni di natura complessa secondo fasi operative nell'ambito di procedure definite. Attività che comportano l'uso complesso di dati per l'espletamento di prestazioni lavorative di natura amministrativa e contabile a livello di diploma di scuola secondaria superiore. L'attività può comportare il coordinamento di addetti di qualifiche inferiori e altresì il mantenimento di rapporti diretti, interni ed esterni al servizio di appartenenza per trattare questioni pratiche importanti.

*Domanda d'ammissione*

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo il modulo allegato compilato in ogni sua parte e sottoscritto, potranno essere inviate a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, ovvero consegnate a mano, al seguente indirizzo:

Agenzia Piemonte Lavoro

Via Belfiore 23/c

10125 Torino

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se pervenute entro il 4 giugno 2006. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini.

Il candidato dovrà apporre sulla busta la seguente dicitura: contiene domanda di selezione per il profilo di Istruttore Amministrativo (Cat. C1).

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

- A) Cognome e Nome
- B) Codice fiscale
- C) Luogo e data di nascita
- D) recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni
- E) di essere cittadino italiano o di essere cittadino di uno stato della Unione Europea
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali
- G) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- H) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti)

I) il possesso del titolo di studio richiesto, con specificazione obbligatoria e dettagliata dei seguenti dati (\*);

- 1) titolo di studio posseduto - denominazione
- 2) nominativo dell'Istituto
- 3) indirizzo
- 4) città
- 5) anno scolastico e votazione conseguimento

J) servizi prestati, esclusivamente, presso l'Agenzia Piemonte Lavoro.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotografica della carta di identità in corso di validità.

(\*) - in quanto elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, anche al fine di accertare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande:

- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- presentate con modalità diverse da quelle specificamente indicate nel presente bando;
- spedite oltre il termine prescritto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi dell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausili necessari in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### *Programma della selezione*

La selezione consisterà in una prova orale.

#### *Diario e sede esami*

La prova orale si terrà il giorno 26 giugno 2007 alle ore 15.30 presso i locali dell'Agenzia Piemonte Lavoro III° piano stanza 322.

#### *Prova orale*

Consisterà in una prova orale su argomenti riguardanti: Elementi di diritto amministrativo e regionale; nozioni di contabilità regionale; diritto di accesso e privacy; nozioni sulle materie trattate dall'Agenzia Piemonte Lavoro; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati sono invitati a presentarsi nella sede, nel giorno e ora stabilite per la prova senza ulteriore avviso.

I candidati di cui sarà disposta l'eventuale esclusione dal concorso saranno informati della stessa mediante lettera raccomandata o telegramma.

La Commissione nominata ai sensi dell'art. 9 del regolamento per la disciplina delle assunzioni, disporrà di 30 punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di 21/30.

L'assenza del candidato alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

#### *Redazione della graduatoria*

Al termine della prova orale si provvederà all'affissione all'Albo dell'ente della Graduatoria di merito dei candidati idonei con i relativi punteggi attribuiti.

L'assunzione è subordinata al rispetto della normativa finanziaria vigente.

I candidati che avranno superato il colloquio e che siano in possesso di titoli di riserva e di preferenza definiti dall'art 5 dei D.P.R. 487/94, già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, dovranno, senza altro avviso e nel termine perentorio di sedici giorni dal giorno del colloquio, far pervenire all'Ente i titoli attestanti tali qualità che non siano già in possesso dell'Amministrazione.

Eventuali situazioni di ex aequo saranno risolte ricorrendo alle precedenze e preferenze di legge dichiarate dai candidati nella domanda. In caso di ul-

teriore parità si farà riferimento all'età preferendo il candidato più giovane.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore.

#### *Assunzione ed adempimenti successivi*

L'assunzione sarà disposta in base alle esigenze dell'Amministrazione, salvo l'esito negativo degli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/01, con orario sia a tempo pieno che part-time, e in conformità all'art. 36 del D.Lgs 165/2001 e del CCNL per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali, nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (categoria C, posizione economica 1).

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000, richiederà la documentazione agli Enti/Istituti di quanto dichiarato nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, dei candidati utilmente collocati in graduatoria. I candidati utilmente collocati in graduatoria potranno produrre (in originale o copia) documentazione di quanto dichiarato e sottoscritto nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, al fine di poter abbreviare i tempi utili per l'espletamento dei controlli necessari atti all'accertamento delle dichiarazioni rilasciate.

Si rende noto che l'Amministrazione può stipulare il contratto di lavoro solo dopo aver acquisito la suddetta documentazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità o corrispondenza del contenuto della dichiarazione sottoscritta, i candidati saranno depennati dalla graduatoria.

Per l'assunzione, gli aspiranti lavoratori compresi nella graduatoria saranno preventivamente contattati a mezzo telegramma dall'Ufficio Risorse Umane, seguendo l'ordine della stessa.

A tal fine il candidato dovrà tempestivamente comunicare all'A.P.L. ogni variazione del proprio recapito, anche via mail all'indirizzo: [info@agenziapiemontelavoro.net](mailto:info@agenziapiemontelavoro.net)

L'Amministrazione provvederà ad accertare, per i candidati utilmente collocati in graduatoria, l'idoneità fisica a svolgere l'attività prevista; la mancata idoneità comporterà il depennamento dalla graduatoria stessa.

L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di Istruttore Amministrativo

Il contratto individuale di assunzione sarà stipulato previa visita di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie dell'Istruttore Amministrativo e decorrerà dalla data di sottoscrizione, che coinciderà con quella di effettiva assunzione del servizio indicata sul contratto stesso.

Le assunzioni a tempo indeterminato con orario anche part-time saranno effettuate in funzione delle esigenze dell'Amministrazione.

I candidati ricompresi in graduatoria, che al momento della chiamata siano in servizio presso l'A.P.L. con contratto a tempo determinato, potranno interrompere l'attività in corso, e saranno considerati disponibili dalla data di cessazione del contratto in essere.



Il lavoratore assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi CCNL comparto Regioni ed autonomie locali, durante il quale ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dall'Ente, deve essere motivato.

Il rapporto di lavoro potrà, altresì, essere risolto in ogni momento per giusta causa.

Ai sensi dell'art.7 comma 7 del CCNL 14/09/2000, in caso di dimissioni anticipate dal lavoro rispetto alla naturale scadenza del contratto, il dipendente è tenuto ad un preavviso pari ad 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito, con il limite massimo di 30 giorni nell'ipotesi di durata superiore all'anno.

Il candidato assunto sarà iscritto all' INPDAP ai sensi di legge ed il trattamento economico sarà quello previsto dalle norme contrattuali vigenti all'atto dell'assunzione

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di risolvere il contratto, qualora si verificano impedimenti tali da non consentire l'espletamento delle attività necessariamente collegate alla figura professionale richiesta dall'Ente.

Ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Agenzia Piemonte Lavoro, per le finalità di gestione della selezione (ivi compresa l'eventuale pubblicazione della graduatoria sui mezzi di informazione ritenuti più idonei), saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 della legge 7.8.90, n. 241 e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la D.ssa Lucia Mollica (Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro).

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, per la visione degli atti, nonché per richiedere copia del bando, rivolgersi al Ufficio Personale (tel. 011 2271103).

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente bando è stato redatto in conformità al Regolamento Assunzioni del Agenzia Piemonte Lavoro, approvato con determina n. 151 in data 8 maggio 2007.

Il Direttore  
Lucia Mollica

Al Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro  
Via Belfiore 23/c

10125 Torino

Oggetto: Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo di Categoria C1

Modulo per la presentazione della domanda di ammissione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (uno) Istruttore Amministrativo cat. C1 indetto dall'Agenzia Piemonte Lavoro, all'uopo dichiara quanto segue:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Via/piazza/altro \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Eventuale recapito \_\_\_\_\_

(se diverso da residenza)

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Dichiara, ai sensi dell'art.46 del Dlgs.n.445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.48 della citata legge e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

(barrare con una crocetta i requisiti posseduti)

1 ☐ di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_

2 ☐ di essere ☐ di non essere

iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (o indicare i motivi della non iscrizione e/o cancellazione)

3 ☐ di godere dei diritti civili e politici;

4 ☐ di avere prestato i seguenti periodi di lavoro con contratto di lavoro subordinato (indicare esclusivamente i rapporti intercorsi con l'Agenzia Piemonte Lavoro precisando, data di inizio - fine rapporto e profilo di inquadramento) \_\_\_\_\_

5 ☐ di essere in possesso del titolo di studio di: \_\_\_\_\_

6 ☐ di essere in possesso del titolo previsto dall'art. 1 co. 558 L. 296/06;

7 ☐ di non avere ☐ di avere riportato condanne penali e

☐ di non avere ☐ di avere procedimenti penali in corso

(in caso affermativo, precisare il titolo del reato, entità della pena) \_\_\_\_\_

8 ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

9 ☐ di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per \_\_\_\_\_ (dichiarazione da effettuare solo se ne esistano i presupposti);

10 ☐ di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs n. 196/2003, per l'espletamento della procedura di selezione.

data \_\_\_\_\_

Firma del candidato (a pena di esclusione) \_\_\_\_\_

Agenzia Piemonte Lavoro - Torino

**Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per n. 1 assunzione a tempo indeterminato nel profilo specifico di Funzionario Amministrativo (Cat. D. 1) con riserva di posti Art. 1 co. 558 L.296/2006**

Il Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro  
in esecuzione della determina n. 154 del 11 maggio 2007

*rende noto*

E' indetta una selezione pubblica per n. 1 assunzione a tempo indeterminato per Funzionario Amministrativo, profilo di riferimento Funzionario Amministrativo della categoria D - posizione economica 1, CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con riserva di posti ai sensi dell'art. 1 c. 558 L.296/2006.  
Scadenza: 04 giugno 2007.

*Requisiti di ammissione*

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - conoscenza adeguata della lingua italiana.
2. Titolo di studio:
- Diploma di Laurea.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani, rilasciata dalle competenti autorità.

3. Essere in servizio presso l'Agenzia Piemonte Lavoro a tempo determinato da almeno tre anni alla data di pubblicazione del presente bando ovvero conseguire tale requisito in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29 settembre 2006 o essere stato in servizio per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore al 1 gennaio 2007.

4. Età non inferiore agli anni 18;

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione il possesso dei suddetti requisiti deve essere dichiarato nella domanda.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D. P. R. 10 gennaio 1957, n. 3.

*Mansioni del profilo*

A mero titolo esemplificativo, e per maggior comprensione, si riportano le mansioni previste per chi opera nel profilo e nell'ambito di cui all'avviso di selezione:

Attività di carattere istruttorio nell'area del mercato del lavoro, anche mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati ed informazioni di

natura complessa secondo fasi operative nell'ambito di procedure definite. Attività che comportano l'uso complesso di dati per l'espletamento di prestazioni lavorative a livello di diploma di Laurea. L'attività può comportare il coordinamento di addetti di qualifiche inferiori e altresì il mantenimento di rapporti diretti, interni ed esterni al servizio di appartenenza per trattare questioni pratiche importanti.

*Domanda d'ammissione*

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo il modulo allegato compilato in ogni sua parte e sottoscritto, potranno essere inviate a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, ovvero consegnate a mano, al seguente indirizzo:

Agenzia Piemonte Lavoro  
Via Belfiore 23/c  
10125 Torino

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se pervenute entro il 4 giugno 2006. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini.

Il candidato dovrà apporre sulla busta la seguente dicitura: contiene domanda di selezione per il profilo di Funzionario Amministrativo (Cat. D 1).

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

- A) Cognome e Nome
- B) Codice fiscale
- C) Luogo e data di nascita
- D) recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni
- E) di essere cittadino italiano o di essere cittadino di uno stato della Unione Europea
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali
- G) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- H) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti)
- I) il possesso del titolo di studio richiesto, con specificazione obbligatoria e dettagliata dei seguenti dati (\*);
- 5) titolo di studio posseduto - denominazione
- 6) nominativo dell'Istituto
- 7) indirizzo
- 8) città
- 9) anno scolastico e votazione conseguimento
- J) servizi prestati, esclusivamente, presso l'Agenzia Piemonte Lavoro.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica della carta di identità in corso di validità.

(\*) - in quanto elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, anche al fine di accertare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande:

- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;

- presentate con modalità diverse da quelle specificamente indicate nel presente bando;
- spedite oltre il termine prescritto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi dell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausili necessari in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### *Programma della selezione*

La selezione consisterà in una prova scritta ed una prova orale.

#### *Diario e sede esami*

- La prova scritta si terrà il giorno 20 giugno 2007 alle ore 14.30 presso i locali dell'Agenzia Piemonte Lavoro III° piano stanza 322.

- La prova orale si terrà il giorno 26 giugno 2007 alle ore 16.30 presso i locali dell'Agenzia Piemonte Lavoro III° piano stanza 322.

#### *Prova scritta*

Consisterà in un elaborato su argomenti riguardanti: Elementi di diritto amministrativo e regionale; nozioni di contabilità regionale; diritto di accesso e privacy; nozioni in materie trattate dall'Agenzia Piemonte Lavoro; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. I candidati sono invitati a presentarsi nella sede, nel giorno e ora stabilite per la prova senza ulteriore avviso.

I candidati di cui sarà disposta l'eventuale esclusione dal concorso saranno informati della stessa mediante lettera raccomandata o telegramma.

La Commissione nominata ai sensi dell'art. 9 del regolamento per la disciplina delle assunzioni, disporrà di 30 punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di 21/30.

L'assenza del candidato alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

#### *Prova orale*

Consisterà in una prova orale su argomenti riguardanti: Elementi di diritto amministrativo e regionale; nozioni di contabilità regionale; diritto di accesso e privacy; nozioni in materie trattate dall'Agenzia Piemonte Lavoro; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. I candidati sono invitati a presentarsi nella sede, nel giorno e ora stabilite per la prova senza ulteriore avviso (muniti del documento di identità personale in corso di validità).

I candidati di cui sarà disposta l'eventuale esclusione dal concorso o la non ammissione alla prova orale saranno informati della stessa mediante lettera raccomandata o telegramma.

La Commissione disporrà di 30 punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di 21/30.

L'assenza del candidato alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

#### *Redazione della graduatoria*

Al termine della prova orale si provvederà all'affissione all'Albo dell'ente della Graduatoria di merito dei candidati idonei con i relativi punteggi attribuiti.

L'assunzione è subordinata al rispetto della normativa finanziaria vigente.

I candidati che avranno superato il colloquio e che siano in possesso di titoli di riserva e di preferenza definiti dall'art 5 dei D.P.R. 487/94, già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, dovranno, senza altro avviso e nel termine perentorio di sedici giorni dal giorno del colloquio, far pervenire all'Ente i titoli attestanti tali qualità che non siano già in possesso dell'Amministrazione.

Eventuali situazioni di ex aequo saranno risolte ricorrendo alle precedenze e preferenze di legge dichiarate dai candidati nella domanda. In caso di ulteriore parità si farà riferimento all'età preferendo il candidato più giovane.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore.

#### *Assunzione ed adempimenti successivi*

L'assunzione sarà disposta in base alle esigenze dell'Amministrazione, salvo l'esito negativo degli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/01, con orario sia a tempo pieno che part-time, e in conformità all'art. 36 del D.Lgs 165/2001 e del CCNL per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali, nel profilo specifico di Funzionario Amministrativo (categoria D, posizione economica 1).

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000, richiederà la documentazione agli Enti/Istituti di quanto dichiarato nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, dei candidati utilmente collocati in graduatoria. I candidati utilmente collocati in graduatoria potranno produrre (in originale o copia) documentazione di quanto dichiarato e sottoscritto nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, al fine di poter abbreviare i tempi utili per l'espletamento dei controlli necessari atti all'accertamento delle dichiarazioni rilasciate.

Si rende noto che l'Amministrazione può stipulare il contratto di lavoro solo dopo aver acquisito la suddetta documentazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità o corrispondenza del contenuto della dichiarazione sottoscritta, i candidati saranno depennati dalla graduatoria.

Per l'assunzione, gli aspiranti lavoratori compresi nella graduatoria saranno preventivamente contattati a mezzo telegramma dall'Ufficio Risorse Umane, seguendo l'ordine della stessa.

A tal fine il candidato dovrà tempestivamente comunicare all'A.P.L. ogni variazione del proprio recapito, anche via mail all'indirizzo: [info@agenziapiemontelavoro.net](mailto:info@agenziapiemontelavoro.net)

L'Amministrazione provvederà ad accertare, per i candidati utilmente collocati in graduatoria, l'idoneità fisica a svolgere l'attività prevista; la mancata idoneità comporterà il depennamento dalla graduatoria stessa.

L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi

come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di Istruttore Amministrativo

Il contratto individuale di assunzione sarà stipulato previa visita di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie dell'Istruttore Amministrativo e decorrerà dalla data di sottoscrizione, che coinciderà con quella di effettiva assunzione del servizio indicata sul contratto stesso.

Le assunzioni a tempo indeterminato con orario anche part-time saranno effettuate in funzione delle esigenze dell'Amministrazione.

I candidati ricompresi in graduatoria, che al momento della chiamata siano in servizio presso l'A.P.L. con contratto a tempo determinato, potranno interrompere l'attività in corso, e saranno considerati disponibili dalla data di cessazione del contratto in essere.

Il lavoratore assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi CCNL comparto Regioni ed autonomie locali, durante il quale ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dall'Ente, deve essere motivato.

Il rapporto di lavoro potrà, altresì, essere risolto in ogni momento per giusta causa.

Ai sensi dell'art.7 comma 7 del CCNL 14/09/2000, in caso di dimissioni anticipate dal lavoro rispetto alla naturale scadenza del contratto, il dipendente è tenuto ad un preavviso pari ad 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito, con il limite massimo di 30 giorni nell'ipotesi di durata superiore all'anno.

Il candidato assunto sarà iscritto all'INPDAP ai sensi di legge ed il trattamento economico sarà quello previsto dalle norme contrattuali vigenti all'atto dell'assunzione

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di risolvere il contratto, qualora si verificano impedimenti tali da non consentire l'espletamento delle attività necessariamente collegate alla figura professionale richiesta dall'Ente.

Ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Agenzia Piemonte Lavoro, per le finalità di gestione della selezione (ivi compresa l'eventuale pubblicazione della graduatoria sui mezzi di informazione ritenuti più idonei), saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 della legge 7.8.90, n. 241 e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è

la D.ssa Lucia Mollica (Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro).

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, per la visione degli atti, nonché per richiedere copia del bando, rivolgersi al Ufficio Personale (tel. 011 2271103).

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente bando è stato redatto in conformità al Regolamento Assunzioni del Agenzia Piemonte Lavoro, approvato con determina n. 151 in data 8 maggio 2007.

Il Direttore  
Lucia Mollica

Al Direttore dell'Agenzia Piemonte Lavoro

Via Belfiore 23/c

10125 Torino

Oggetto: Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo di Categoria D1

Modulo per la presentazione della domanda di ammissione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (uno) Funzionario Amministrativo cat. D1 indetto dall'Agenzia Piemonte Lavoro, all'uopo dichiara quanto segue:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Via/piazza/altro \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Eventuale recapito \_\_\_\_\_

(se diverso da residenza)

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Dichiara, ai sensi dell'art.46 del Dlgs.n.445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.48 della citata legge e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

(barrare con una crocetta i requisiti posseduti)

1 ☐ di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_

2 ☐ di essere ☐ di non essere

iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(o indicare i motivi della non iscrizione e/o cancellazione) \_\_\_\_\_

3 ☐ di godere dei diritti civili e politici;

4 ☐ di avere prestato i seguenti periodi di lavoro con contratto di lavoro subordinato (indicare esclusivamente i rapporti intercorsi con l'Agenzia Piemonte Lavoro precisando, data di inizio - fine rapporto e profilo di inquadramento) \_\_\_\_\_

5 ☐ di essere in possesso del titolo di studio di: \_\_\_\_\_

6 ☐ di essere in possesso del titolo previsto dall'art. 1 co. 558 L. 296/06;

7 ☐ di non avere ☐ di avere riportato condanne penali e

☐ di non avere ☐ di avere procedimenti penali in corso



(in caso affermativo, precisare il titolo del reato, entità della pena) \_\_\_\_\_

8 ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

9 ☐ di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (dichiarazione da effettuare solo se ne esistano i presupposti);

10 ☐ di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs n. 196/2003, per l'espletamento della procedura di selezione.

data \_\_\_\_\_

Firma del candidato (a pena di esclusione) \_\_\_\_\_

ASL n. 3 - Torino

### **Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Neurologia**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

Ai vincitori del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

#### *Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

##### *1. Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

##### *2. Requisiti specifici*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la

partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.

i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

*Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, che qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: " Il sottoscritto \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità".

2) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora si allegino copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: " Il sottoscritto \_\_\_\_\_, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali".

3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

*Prove di esame*

*Prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

*Punteggio per le prove d'esame*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3 - via Foligno n. 14 - 10149 Torino.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno 14, 10149 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196*

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. 3 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il qua-

le vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano,
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati,
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. 3 di Torino - sede Legale c.so Svizzera n. 164, Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" - Via Foligno n. 14.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

#### *Norme finali*

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A.  
Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

## Allegato 1

*Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ (numero d'iscrizione \_\_\_\_\_);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 2

*Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

## Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

## Allegato 4

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1

2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3



Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ASL n. 3 - Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a - n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

*1. Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

*2. Requisiti specifici*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 Torino, (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lun./ven. 9,00 - 12,00).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'ASL 3 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;

i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

*Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

#### *Norme finali*

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A.  
Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

Allegato 1

#### *Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ (numero d'iscrizione \_\_\_\_\_);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 2

*Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

## Allegato 3

*Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

## Allegato 4

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

- 1) Domanda di ammissione all'avviso di incarico a tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1
- 2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2
- 3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ASL n. 4 - Torino

**Selezione pubblica per n. 1 Borsa di Studio nell'ambito di un progetto finanziato dalla Regione Piemonte di ricerca finalizzata, dal titolo: "Proposta e applicazione di Consensus Statement regionali per la gestione clinica del Linfedema primario e secondario"**

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento della borsa di studio indicata in oggetto e riservata a soggetti in possesso del Diploma di Fisioterapista.

La borsa di studio è di importo pari a Euro 5.529,95 lordi, avrà la durata di un anno e un impegno orario di 13 ore settimanali.

Le domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti previsti dal bando di selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Copia integrale del bando di selezione, con allegato modulo di domanda, può essere ritirata presso la Struttura Semplice Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Strada dell'Arrivore, 25/a - 10154 Torino - tel 011/2402711-661 o consultato presso il sito web: [www.aslto4.it](http://www.aslto4.it) (selezionare: Concorsi)

Il Direttore Generale  
Giulio Fornero

ASL n. 6 - Cirié (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Dirigente Medico**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 446/DG dell'11/04/2007 sono indetti avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. n. 368/01, per posti di:

- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione;
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Gastroenterologia;
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Psichiatria;
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Cardiologia per l'U.O.A. Recupero e Riabilitazione Funzionale ad Indirizzo Cardiologico;
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Medicina Legale;
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Neurologia;

- n. 1 Dirigente Medico - disciplina: Geriatria per l'U.O.A. A.S.T. - Funzione R.S.A.

*Requisiti specifici per l'ammissione:* Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia; Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso che interessa o in disciplina riconosciuta equipollente. Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 28/07/2000 n. 254 possono accedere all'avviso coloro che siano in possesso di specializzazione in una disciplina affine. Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'A.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo concorso.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina indicata nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20. La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati con preavviso di giorni dieci.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6, devono essere presentate entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Amministrazione del Personale, Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè, - Telefono 011/9217396 - 011/9217414 - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 15,00 o Sito web: [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it), ove sono pubblicati i testi integrali degli avvisi.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Dirigente Biologo**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 446/DG dell'11/04/2007 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. n. 368/01, in posti di Dirigente Biologo - disciplina: Patologia Clinica per l'U.O.A. Laboratorio Analisi del P.O. riunito dell'A.S.L.

*Requisiti specifici per l'ammissione:* Diploma di Laurea in scienze biologiche; Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; Specializzazione nella disciplina ogget-

to dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente. Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 28/07/2000 n. 254 possono accedere all'avviso coloro che siano in possesso di specializzazione in una disciplina affine.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'A.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo concorso.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina indicata nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20. La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati con preavviso di giorni dieci.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6, devono essere presentate entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Amministrazione del Personale, Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè, - Telefono 011/9217396 - 011/9217414 - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 15,00 o Sito web: [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it), ove è pubblicato il testo integrale dell'avviso.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Infermiere e Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 446/DG dell'11/04/2007 sono indetti avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. n. 368/01, per posti di:

- Collaboratore prof.le Sanitario - Infermiere (categoria D),

- Collaboratore prof.le Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D).

*Requisiti specifici per l'ammissione:* Diploma universitario di infermiere o diploma universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto Ministro della Sanità 27/07/2000; Iscrizione al relativo Albo Professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.



Il colloquio verterà sulle materie inerenti i compiti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20. La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati con preavviso di giorni dieci.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6, devono essere presentate entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Amministrazione del Personale, Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè, - Telefono 011/9217396 - 011/9217414 - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 15,00 o Sito web: [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it), ove sono pubblicati i testi integrali degli avvisi.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 6 - Ciriè' (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato in posti di Assistente Sociale**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 446/DG dell'11/04/2007 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. n. 368/01, per posti di Collaboratore professionale - Assistente Sociale (categoria D) per il Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.L.

*Requisiti specifici per l'ammissione:* Diploma di laurea in Assistente Sociale ovvero diploma abilitante alla professione di Assistente Sociale previsto dal-

la vigente legislazione; Iscrizione al relativo Albo Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti i compiti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20. La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati con preavviso di giorni dieci.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6, devono essere presentate entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Amministrazione del Personale, Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè, - Telefono 011/9217396 - 011/9217414 - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 15,00 o Sito web: [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it), ove è pubblicato il testo integrale dell'avviso.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 6 - Ciriè' (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 21 posti di Operatore Socio Sanitario**

Si rende noto che è stata approvata la graduatoria degli idonei relativa al seguente concorso pubblico: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 21 posti di Operatore Socio Sanitario, per l'A.S.L. n. 6 di Ciriè (deliberazione n. 452/DG dell'11/04/2007):

	Cognome	Nome	Punteggio	
1	Castello	Valeria	59,200	Vincitore
2	Polizzi	Salvina Maria	59,000	Vincitore
3	Roca	Maria	58,800	Vincitore
4	Vigna	Tiziana	58,750	Vincitore
5	Grivetto	Roberta	58,600	Vincitore
6	Rodino'	Caterina	58,525	Vincitore
7	Sapuppo	Cristina	58,100	Vincitore
8	Carosio	Mariarosa	57,875	Vincitore
9	Martinetto	Giorgia	57,603	Vincitore
10	Candido	Roberta	57,600	Vincitore
11	Ciurleo	Caterina	57,100	Vincitore
12	Matteucci	Stefania	57,000	Vincitore
13	Triberti	Gabriele	56,851	Vincitore
14	Miola	Massimo	56,700	Vincitore
15	Amoroso	Antonina	56,554	Vincitore
16	Baracco	Angela Luisa	56,550	Vincitore
17	Vagelli	Monica	56,150	Vincitore
18	Bonsignore	Antonella	56,100 nata il 06/05/1968	Vincitore
19	Ribauda Vita	Maria	56,100 nata il 03/09/1961	Vincitore
20	Chiado' Piat	Claudio	55,476	Vincitore
21	Di Natale	Biagia	55,302	Vincitore

22	Allamano	Silvia	55,250
23	Onesti	Nadia	54,625
24	Jamil	Muna	54,600 nata il 17/08/1975
25	Sirianni	Giuseppina	54,600 nata il 20/07/1970
26	Riccardino	Daniela	54,550
27	Chiado' Puli	Claudia	54,153
28	Cuniberti	Chiara	54,100
29	Rado	Lucia	54,051
30	Venerandi	Ivano	54,001
31	Gottero	Maura	53,900
32	Braggion	Elisabetta	53,800
33	Vacca	Nadia Giuseppina	53,300 nata il 11/03/1974
34	Sabbatino	Annunziata	53,300 nata il 26/09/1966
35	Ghigo	Quintino	53,250
36	De Gennaro	Teresa	53,151
37	Vizzi	Valeria	53,150
38	Bettiol	Palmira	53,100
39	Rosati	Maria Rosa	52,750
40	Kotlowska	Marlena Justyna	52,600
41	Ferrari	Daniela	52,502
42	Amateis	Eva	52,501
43	Rossi	Diego	52,101
44	Antignano	Anna	52,100 nata il 14/11/1980
45	Durante	Francesco	52,100 nato il 29/03/1973
46	Rosato	Ilaria	52,000
47	Peinetti	Dominique Ana Patricia	51,608
48	Casa'	Gaspere	51,600
49	Torelli	Giovanni	51,502
50	Nucciotti	Marina	51,426
51	Taramino	Claudia	51,300
52	Trimarchi	Elena	51,050
53	Prasso	Marika	51,000 nata il 12/05/1974
54	Totan	Doina Simona	51,000 nata il 30/08/1964
55	Musumeci	Giuseppa	50,900
56	Bergonzo	Dario	50,700
57	Kubatova	Helena	50,625
58	Di Natale	Salvatore Alessio	50,603
59	Marroccu	Giovanna	50,601 nata il 01/11/1971
60	Cattaneo	Ornella	50,601 nata il 09/06/1965
61	Campagna	Massimo	50,600 nato il 14/01/1981
62	Michielin	Katia	50,600 nata il 21/01/1974
63	Baridon	Marina	50,600 nata il 06/06/1966
64	Berta	Roberta	50,600 nata il 10/02/1962
65	Brundu	Antonia	50,564
66	Belletti	Paola	50,501
67	Cavallero	Cristina	50,500
68	Sirianni	Rossella	50,475
69	Canova	Francesca	50,100 nata il 20/05/1978
70	Faieta	Alberto	50,100 nato il 25/03/1982
71	Di Bisceglie	Rosanna	50,100 nata il 03/06/1971
72	Foti Cuzzola	Antonina	50,100 nata il 07/04/1969
73	Carrozzi	Donatella	50,100 nata il 04/06/1966
74	Vinci	Giuseppe	50,100 nato il 23/07/1962
75	Manfuso	Maria	50,001 nata il 22/03/1974
76	Virga	Consuelo	50,001 nata il 29/01/1971
77	Cariani	Daniela	50,001 nata il 11/08/1955
78	Sollazzo	Paola	50,000 nata il 16/03/1971
79	Manfuso	Carmela	50,000 nata il 24/11/1969
80	D'arpa	Carlos Josè	50,000 nato il 05/03/1968
81	Colombatto	Palmira	50,000 nata il 06/07/1963
82	Persic	Ester	50,000 nata il 13/12/1956
83	Vezza	Emanuela	49,900
84	Ribezzo	Roberta	49,725
85	Todde	Maria Patrizia	49,712

86	Rocchietti	Mariangela	49,650
87	Bertolone	Manuela	49,604
88	Savarino	Salvatore	49,602
89	Telesca	Adriana	49,600 nata il 14/01/1982
90	Miatto	Guido	49,600 nato il 13/09/1962
91	Sigismondi	Carla	49,503
92	Gorgoglione	Maria Grazia	49,501 nata il 09/07/1970
93	Mantoan	Serenella	49,501 nata il 07/09/1967
94	Bria Berter	Samantha	49,500 nata il 31/07/1979
95	Cirillo	Ripalta	49,500 nata il 30/08/1971
96	Bruno	Olimpia	49,500 nata il 04/12/1962
97	Di Savino	Antonietta	49,500 nata il 17/04/1960
98	Coacalla	Gladys	49,500 nata il 08/04/1957
99	Rotella	Maria Franca	49,403
100	Pireddu	Giuliana	49,325
101	Ferrando	Aline	49,200
102	Marchi	Patrizia	49,101
103	Capello	Massimiliano	49,100 nato il 03/11/1974
104	Muntoni	Ilaria	49,100 nata il 25/02/1970
105	Fermi	Mirella	49,100 nata il 26/05/1966
106	Buzzi	Emilia	49,100 nata il 26/09/1962
107	Cardone Valada	Ernestina	49,007
108	Combetto	Carla	49,001 nata il 18/11/1963
109	Meloni	Maria Paola	49,001 nata il 23/12/1961
110	Nicolao	Domenico	49,000 nato il 04/01/1978
111	Beltramo	Carla Lidia	49,000 nata il 27/05/1971
112	Taconi	Marina	49,000 nata il 31/03/1964
113	Picca Piccon	Donatella	49,000 nata il 12/02/1962
114	Argentini	Maria Luigina	49,000 nata il 08/08/1960
115	Inserra	Vincenzo	48,602
116	Donato	Paola	48,600 nata il 17/04/1979
117	Raglia	Fabrizio	48,600 nato il 09/04/1976
118	Arbore	Vincenzo	48,600 nato il 24/01/1976
119	Ventin	Silvia	48,600 nata il 13/02/1971
120	Tasca	Elena	48,600 nata il 25/03/1958
121	Barbiero	Simona Giovanna	48,551
122	Pinna	Caterina	48,503
123	Viglino	Barbara	48,502
124	Adamo	Rosalba	48,501
125	Romeo	Giuseppina	48,500 nata il 29/03/1975
126	Marra	Cinzia	48,500 nata il 02/04/1974
127	Gozzelino	Marzia	48,500 nata il 21/03/1970
128	Mata'	Lucia Elisabetta	48,500 nata il 11/03/1964
129	Giacialone	Antonina	48,500 nata il 24/03/1961
130	Scotto Di Vetta	Angelo	48,200
131	Murtas	Anna Maria	48,104
132	Monasteri	Tiziana	48,100
133	Rotella	Maria	48,050
134	Cancilleri	Letizia	48,002
135	Sampieri	Antonina	48,001 nata il 24/07/1963
136	Aiassa	Rosanna	48,001 nata il 24/04/1963
137	Terrana	Antonina	48,001 nata il 02/06/1954
138	Arena	Caterina	48,000 nata il 14/06/1976
139	Dalle Pezze	Cinzia	48,000 nata il 25/03/1971
140	Turinetti	Massimo	48,000 nato il 28/09/1970
141	Angitano	Aldo	48,000 nato il 14/11/1969
142	Perrero	Mariuccia	48,000 nata il 23/03/1960
143	Durante	Lucia	48,000 nata il 22/12/1957
144	Orru'	Claudio	47,801
145	Ala	Rosaria	47,727
146	Martinetto	Ornella	47,650
147	Bernola	Annalisa Sabrina	47,600 nata il 24/05/1982
148	Granata	Calogero	47,600 nato il 09/04/1969
149	Horak	Ezio	47,600 nato il 01/06/1964

150	De Santis	Carlo	47,575
151	Caprioglio	Silvia	47,504
152	Bonino	Domenica	47,501
153	Secci	Rita	47,500 nata il 19/01/1971
154	Bonfitto	Arcangela	47,500 nata il 07/09/1966
155	Azzaro	Corrada	47,500 nata il 26/03/1962
156	Terrana	Giacomo	47,500 nato il 21/10/1960
157	Levak	Manuela	47,475
158	Mastrogiovanni	Sabina	47,450
159	Mantoan	Serena	47,200
160	Bertola	Emanuela	47,175
161	Lioce	Savina	47,126
162	Malfi	Vincenzo	47,101
163	Ala	Tiziana	47,100
164	Pedretti	Paola	47,054
165	Esposito	Nunzia	47,051
166	Gari	Giuliana	47,050 nata il 31/07/1975
167	Pomatto	Laura	47,050 nata il 07/02/1971
168	Stemperini	Monica	47,050 nata il 22/04/1968
169	Murano	Emilia	47,050 nata il 25/11/1965
170	Destefanis	Bruna	47,050 nata il 21/04/1957
171	Arcuri	Diego	47,000 nato il 14/09/1972
172	Del Buono	Patrizia	47,000 nata il 06/03/1972
173	Angione	Gianluigi	47,000 nato il 09/07/1970
174	Alesci	Simonetta	47,000 nata il 23/02/1963
175	Di Blasi	Maria Teresa	47,000 nata il 04/11/1961
176	Greco	Giulia Lucia	47,000 nata il 07/01/1961
177	Boi	Vanessa	46,600
178	Lucacchioni	Tiziana	46,556
179	Palmer	Antonella	46,500 nata il 27/04/1978
180	Dal Bello	Daniela	46,500 nata il 18/06/1977
181	Melle	Antonella	46,500 nata il 03/09/1969
182	Sama'	Orsola	46,500 nata il 22/10/1957
183	Testoni	Patrizia	46,500 nata il 23/12/1954
184	Guaglione	Emanuele	46,100 nato il 05/10/1984
185	Di Natali	Pietro	46,100 nato il 13/07/1977
186	Tarquilio	Alessandro	46,100 nato il 01/05/1977
187	Cuonzo	Ilaria	46,100 nata il 17/10/1975
188	Rizzo	Rosalba	46,100 nata il 01/02/1969
189	Balsamo	Daniela	46,000 nata il 09/03/1962
190	Ruggirello	Giuseppe	46,000 nato il 24/01/1975
191	Milone	Sonia	46,000 nata il 03/08/1972
192	Cipriano	Gaetano	46,000 nato il 09/05/1960
193	Montesano	Maria, Giuseppina	45,825
194	Bonfitto	Marina	45,604
195	Valenti	Giuseppa	45,602
196	Di Nunno	Dario Italo	45,600
197	Miatello	Paola	45,500 nata il 13/03/1973
198	Desuo'	Deborah	45,500 nata il 12/11/1972
199	Barbero	Sabrina	45,500 nata il 11/07/1970
200	Sama'	Teresa	45,500 nata il 19/05/1962
201	Pegoraro	Anita	45,500 nata il 21/12/1957
202	Casola	Antonina	45,500 nata il 26/07/1957
203	Mazzini	Andrea	45,150
204	Bernardi	Sandra	45,101
205	Di Pasquali	Giovanni	45,100
206	Strippoli	Maria Melissa	45,004
207	Di Betta	Gianluca	45,000 nato il 22/11/1977
208	Vallero	Alessandra	45,000 nata il 14/12/1967
209	Cassata	Agatina	45,000 nata il 18/06/1949
210	Raviglione	Daniela	44,600 nata il 03/10/1962
211	Tortorici	Carmela Maria	44,600 nata il 03/08/1962
212	Lioce	Rita	44,500
213	Di Giorgi	Melissa Gaetana	44,100 nata il 21/07/1968



214	Arlotta	Salvatore Fabrizio	44,100 nato il 28/08/1965
215	Chiabotto	Maria Auxilia	44,100 nata il 24/05/1950
216	Francone	Mariangela	44,005
217	Lumetta	Jonathan	44,000 nato il 14/04/1986
218	Labbate	Morena	44,000 nata il 02/03/1972
219	Riccobono	Rosanna	44,000 nata il 08/08/1968
220	Martorana	Maria	44,000 nata il 18/12/1965
221	Pettinato	Maria Assunta	44,000 nata il 29/09/1965
222	Bianco	Giovanna	43,500 nata il 01/01/1969
223	Astorino	Maria Giuseppa	43,500 nata il 01/04/1962
224	Mazzola	Maria Grazia	43,500 nata il 10/03/1956
225	Grande	Maria	43,351
226	Tumminelli	Liliana	43,100 nata il 20/03/1967
227	Liardo	Michele	43,100 nato il 31/07/1956
228	Tricoli	Maria	43,002
229	Bonomo	Patrizia	43,000
230	Capizzi	Catalda	42,600 nata il 28/11/1978
231	Le Pera	Carla	42,600 nata il 12/02/1973
232	Spitaletta	Tina	42,502
233	Crivello	Livia	42,500
234	Revelli	Fulvio	42,100
235	Ciurleo	Antonia	42,000 nata il 04/10/1958
236	Massa Trucat	Giovanna	42,000 nata il 09/04/1957

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 20 posti di Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri presso le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 567 dell'8.05.2007 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti n. 20 Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri presso le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni proprie del profilo di cui al D.M. 14.09.1994 n. 739 "Regolamento concernente l'indivi-

duazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere".

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. 9 di Ivrea, e dovranno perveni-

re all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 9 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- 8) l'indicazione della lingua straniera scelta tra francese ed inglese;
- 9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 11) l'iscrizione all'Albo;
- 12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- 13) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 14) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. 9 (Istituto Bancario San Paolo - Agenzia di Ivrea) ovvero - quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso

Ovvero - accredito bancario c/o Banca San Paolo - Agenzia di Ivrea (cod. ABI 1025 - cod. Agenzia 0335 - CAB 30540 - conto corrente n. 46149)

oppure - versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'at-

testazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attestati la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL 9 di Ivrea per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle AA.SS.LL. 6 di Ciriè e 7 di Chivasso anche in relazione all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per la gestione dello stesso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 4 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 4 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in:

*prova scritta:* vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del con-

corso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

*prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

*prova orale:* vertente sugli argomenti trattati nelle prove scritta e pratica; nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci ad un conferimento presso un'Azienda si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso la stessa Azienda, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre Aziende, salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per le tre Aziende.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

I vincitori del concorso saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali) e iscrizione all'albo professionale. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

I vincitori del concorso saranno tenuti altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'azienda sanitaria presso la quale assumeranno servizio.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette (anche considerando il disposto dell'art. 16 della Legge 68/1999) è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina stessa.

#### *Assunzione*

L'assunzione dei vincitori sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione dei vincitori sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 220/01 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 9 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO) - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

#### *Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:*

Al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 9

via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Cirie', n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea per la copertura di n. 20 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza \_\_\_\_\_)

ovvero: di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) \_\_\_\_\_

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) \_\_\_\_\_

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_

g) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento previsto dalla vigente normativa concorsuale (francese o inglese): \_\_\_\_\_

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) \_\_\_\_\_

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

j) di essere iscritto all'albo professionale \_\_\_\_\_

k) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_



l) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il n. di telefono)

m) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)
2. partecipazione a corsi (B)
3. attività di docenza (D)

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità.

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 allegando una fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Note per la compilazione*

A) Qualora l'interessato dichiara di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

ASL n. 11 - Vercelli

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero-professionale con durata di sette mesi, a un Medico specialista in Neuropsichiatria Infantile da impiegarsi presso la SOC Neuropsichiatria Infantile - Sede di Varallo Sesia**

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero professionale, con durata di sette mesi, a n. 1 Medico specialista in Neuropsichiatria Infantile da impiegare presso la Struttura Organizzativa Complessa di Neuropsichiatria Infantile - sede di Varallo

Requisiti specifici per l'ammissione

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- Specializzazione in Neuropsichiatria Infantile o in disciplina affine od equipollente ai sensi delle tabelle D.M. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m..

Art. 2 - Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice, dovranno essere indirizzate All'azienda Sanitaria Locale n. 11 - Corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli e presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Si precisa che le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della palazzina Uffici Amministrativi C.so M. Abbiate n. 21, Vercelli, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Affari Generali - Settore Convenzioni - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 593769/593896.

Il Direttore Generale  
Mauro Barabino

ASL n. 12 - Biella

**Graduatoria relativa al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 9 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, Categoria D, presso l'A.S.L. n. 12 di Biella, indetto con deliberazione n. 247 del 6.11.2006 - Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 27.3.2001, n. 220**

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 110 del 18.4.2007.

Grad.	Candidati	Punteggio complessivo
1^	Paola Vincenti	74,0594
2^	Marta Minacapelli	73,545
3^	Lucia Neggia	68,9996
4^	Chiara Coppa	65
5^	Joana Guerra	62,9499
6^	Valentina Crestani n. 21.8.1984	62
7^	Raffaella Vercellone n. 3.12.1972	62
8^	Maria Grazia Cuccu	61
9^	Epifania Cannizzaro n. 24.11.1984	60
10^	Silvia Briascio n. 27.09.1984	60

11^	Matteo Arnoldi n. 10.06.1983	60
12^	Daniela Cartotti	59,1248
13^	Valeria Fontana n. 9.06.1984	59
14^	Cecilia Pirani n. 6.02.1984	59
15^	Erika Marinaro n. 30.01.1984	59
16^	Raffaella Manuela Spauldo n. 28.10.1983	59
17^	Nadia Bellomo	58,9
18^	Maria Pia Pagano	58,833
19^	Valentina Pozzato n. 29.06.1984	58
20^	Giuseppe Consagra n. 23.06.1984	58
21^	Elena Gariazzo n. 7.06.1983	58
22^	Valentina Pinna n. 12.03.1983	58
23^	Annalisa Bertolin n. 24.11.1981	58
24^	Serafina Bottino n. 15.03.1980	58
25^	Cinzia Battista	57,8928
26^	Ketty Lucchin	57,675
27^	Angelo Cellura	57,032
28^	Monica Fanton	57,02
29^	Angelo Antonio Peritore n. 3.05.1985	57
30^	Gisela Ivana Panichelli n. 5.09.1983	57
31^	Elisabetta Susta n. 25.08.1981	57
32^	Lorena Caucino n. 24.06.1980	57
33^	Deborah Monopoli n. 12.02.1980	57
34^	Valentina Rattone	56,545
35^	Domenica Pierconti	56

Il Direttore Generale  
Pier Oreste Brusori

ASL n. 14 - Omegna (Verbanio Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Direzione della Struttura complessa "Ostetricia Ginecologia" dell'ospedale unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 14 n. 89 del 05/04/2007 in osservanza alle norme previste dal D. Lgs. n. 502/92, così come integrato dal D. Lgs. 229/99 e con le modalità previste dal D.P.R. 10/12/97 n. 484 e collegata Circolare del Ministero della Sanità del 27.04.98, n. DPS IV/9/11/749, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

n. 1 posto di Direttore della Struttura complessa "Ostetricia Ginecologia" dell'ospedale unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (VB). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Il testo integrale del bando, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per ulteriori in-

formazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

ASL n. 14 - Omegna (Verbanio Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente Medico Nefrologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, ex art. 16 - punto 1 - lettera b, del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente Medico Nefrologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (VB). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 05.12.96. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di ricerca per incarichi a tempo determinato, in sostituzione, a posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

*Requisiti richiesti:*

a) Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione dovranno pervenire alla S.O.C. Affari generali dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. Potranno essere consegnate a mano o spedite a mezzo Raccomandata A.R..

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale dell'A.S.L. n. 18 - Tel 0173-316205/521.

Il Direttore  
Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Cardiologia, a rapporto esclusivo**

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Dirigente Medico - Cardiologia a rapporto esclusivo,

da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

-Laurea in Medicina e Chirurgia

-Specializzazione in Cardiologia

-Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Via Vida, 10 - Alba - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D**

In esecuzione della deliberazione nr. 262 del 27/04/2007 del Direttore Generale, ed in conformità all'art. 9 della legge 20.5.1985 nr. 207 e dal D.P.R. 220 del 27/03/2001 è indetto avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato dei posti indicati in oggetto, per un massimo di 8 mesi in attesa dell'espletamento del relativo concorso pubblico già bandito.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgvo 30/12/1992 nr. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al competente Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate di tutta la prescritta documentazione, dovranno essere presentate o spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Gli incarichi temporanei verranno conferiti agli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 220 del 27/03/2001 e che presentino i maggiori titoli in allegato alla domanda, da valutarsi secondo quanto previsto dal citato Decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso senza che gli aspiranti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a SOC Amm/ne Personale dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434638-434636 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove sarà disponibile, dopo la pubblicazione sul B.U.R.P. il presente avviso, il fac-simile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale, 27 aprile 2007

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso di concorso per l'attribuzione di n. 2 Borse di Studio per un progetto finanziato dalla Fondazione CRT per l'attivazione di uno di "Sportello di Psicologia dell'Emergenza all'interno del DEA"**

In esecuzione della deliberazione n. 112/DG/2007/OSRU del 26/04/2007 adottata dal Commissario dell'Azienda C.T.O./C.R.F./M. Adelaide di Torino, è emesso avviso di concorso per l'attribuzione di n. 2 Borse di Studio per un progetto finanziato dalla Fondazione CRT per l'attivazione di uno di "Sportello di Psicologia dell'Emergenza all'interno del DEA", di cui:

A) n. 1 borsa di studio destinata a candidati in possesso della laurea in Psicologia e della specializzazione o iscrizione presso Istituti di Psicoterapia Cognitiva o Psicoterapia Cognitivo Comportamentale abilitati ai sensi del regolamento adottato con D.M. 11 dicembre 1998, n. 509, art. 3 legge 56/89,

B) n. 1 borsa di studio destinata a candidati in possesso della laurea in Scienze Tecniche Psicologiche per l'Individuo, i Servizi e le Comunità.

La durata delle Borse di Studio è di mesi 12; l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) della borsa di studio

A) è di 11.000,00 (undicimila) e comporta un impegno settimanale di 22 ore da svolgersi presso la S.S. Servizio Psicologia dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide; per la borsa di studio

B) l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di 12.000,00 (dodicimila) e comporta un impegno settimanale di 36 ore da svolgersi presso la S.S. Servizio Psicologia dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide.

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei titoli richiesti per le singole Borse di Studio come sopra indicato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- La data, il luogo di nascita, la residenza e il relativo numero telefonico;
- Possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20.12.1979 n. 761;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate: in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- I titoli posseduti con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'isti-

tuto o degli istituti presso i quali i titoli stessi sono stati conseguiti;

- La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- L'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- L'autorizzazione ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, relativamente all'espletamento delle procedure.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato:

- Di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

I Candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

*Borsa di studio A:*

- Laurea in Psicologia.

- Iscrizione all'Ordine degli Psicologi.

- Esperienza documentata di almeno mesi 18 presso Servizio di Psicologia di Presidio Ospedaliero nell'ambito della psicotraumatologia e dell'emergenza.

- Specializzazione o iscrizione in Psicoterapia Cognitiva o in Psicoterapia Cognitivo Comportamentale presso Istituti di Psicoterapia Cognitiva o Psicoterapia Cognitivo Comportamentale abilitati ai sensi del regolamento adottato con D.M. 11 dicembre 1998, n. 509, art. 3 legge 56/89,

*Borsa di studio B:*

- Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche per l'Individuo, i Servizi e le Comunità.

- Esperienza documentata di almeno mesi 18 presso Servizio di Psicologia di Presidio Ospedaliero nell'ambito della psicotraumatologia e dell'emergenza.

Alla domanda di partecipazione dovrà inoltre essere acclusa la seguente documentazione:

- Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

- Elenco, in duplice copia, dei documenti e dei titoli allegati,

- Documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato ai sensi della normativa vigente, secondo una delle seguenti modalità:

In originale

oppure

In copia autenticata

oppure

Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia



resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Oppure

Mediante Autocertificazione

Riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione delle presenti borse di Studio sarà disposta previa formulazione di graduatoria degli assegnatari idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito, secondo criteri definiti dalla commissione; verrà valutata l'esperienza maturata nell'ambito della psicotraumatologia e dell'emergenza.

Valutazione di un colloquio.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni e responsabilità civile a proprio favore.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione.

Il Direttore Generale  
Alberto Andron

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 6 per candidati in possesso del diploma di Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto di ricerca "Studio degli anticorpi anti-eritrocitari in pazienti oncoematologici politrasfusi"**

In esecuzione alla deliberazione n. 330 del 04/05/07 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 6 per candidati in possesso del diploma di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto di ricerca "Studio degli anticorpi anti-eritrocitari in pazienti oncoematologici politrasfusi"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1

##### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi 6. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.000,00 lordi (comprensivi di I.R.A.P. e spese di pubblicazione), con un impegno di n. 35 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2

##### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma Universitario di Tecnico di Laboratorio Biomedico;

b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

#### Articolo 3

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);

- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

#### Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- a) Conoscenze informatiche di base (Ambiente Windows, Microsoft Office, PowerPoint etc.);
- b) Conoscenza della lingua inglese;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti;

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso laurea in Biologia, Biotecnologie o Tecnico di laboratorio, per il progetto di ricerca "Studio prospettico di utilizzo di marker umorali e genetici per identificare precocemente soggetti a rischio di recidiva di nefrite a depositi IgA nel rene trapiantato e di perdita di funzione del trapianto"**

In esecuzione alla deliberazione n. 332 del 04/05/07 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso laurea in Biologia, Biotecnologie o Tecnico di Laboratorio, per il progetto di ricerca "Studio prospettico di utilizzo di marker umorali e genetici per identificare precocemente soggetti a rischio di recidiva di nefrite a depositi IgA nel rene trapiantato e di perdita di funzione del trapianto"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.800,00 lordi (I.R.A.P. e spese di pubblicazione compresi), con un impegno di n. 15 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Biologia, Biotecnologie o Tecnico di laboratorio;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

#### Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

#### Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- competenze specifiche in biologia cellulare (colture cellulari, separazione frazioni cellulari ematiche, immunofluorescenza) e molecolare (estrazione RNA e DNA, PCR, western blot);

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti;

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

### Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

### Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO S. Giovanni Battista di Torino

**Pubblico avviso per il conferimento di un incarico di Direzione di Struttura Complessa a tempo determinato - Fisica Sanitaria della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria 2" del Presidio Ospedaliero "San Giovanni Antica Sede"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 12.4.2007 n. 64/67/36/2007 è indetto, ai sensi dell'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, e del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di Direttore della Struttura Complessa - Fisica Sanitaria per la copertura del re-

lativo posto vacante presso la Struttura Complessa "Fisica Sanitaria 2" del Presidio Ospedaliero "San Giovanni Antica Sede".

Tenuto presente che nell'ambito della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria 2", vengono svolte tutte le attività tipiche della disciplina ai più alti livelli di complessità, la valutazione di coloro che parteciperanno alla presente procedura verrà effettuata tenuto conto di quanto segue:

- Rilevanti competenze nell'ambito della Fisica Sanitaria, nonchè dell'organizzazione e funzionamento dei servizi aziendali, comprovate da un'esperienza pluriennale, da attività didattica e seminariale e da una produzione scientifica continuativa e qualitativamente apprezzabile;

- Competenze tecniche adeguate, supportate da esperienza professionale e da elementi curriculari che comprovino le capacità organizzative-gestionali raggiunte;

- Capacità di integrazione nel modello organizzativo aziendale, assumendo il ruolo di Direttore di Struttura Complessa, alla programmazione delle attività di Fisica Sanitaria;

- Puntuale conoscenza dei principi ispiratori dei documenti attuativi delle norme tecniche e legislative, con particolare riferimento alle linee guida nella materia oggetto dell'avviso.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484:

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) - anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente;

d) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) - curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R. 484/97. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) - attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del citato D.P.R. 484/97, con il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, ad esclusione di quello della lettera d) del comma 1



dello stesso D.P.R.. L'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dal Dirigente con incarico di direzione di Struttura Complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5 del D.P.R. 487/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda da redigere in carta semplice:

- a) - il cognome e nome;
- b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) - il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il relativo titolo è stato conseguito;
- g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) - i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) - il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso. Per quanto riguarda la Specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data, e l'Università presso cui è stata conseguita;

l) - l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria che il candidato esprimerà

in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;

m) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- 1) - originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;
- 2) - la dichiarazione attestante l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria o extramuraria che il candidato esprimerà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;
- 3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire, come sopra esplicitati.

Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali (significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività);
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocinii obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pub-

blicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere editate a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del D.P.R. citato le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente, con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione ritirate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata

oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni. La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio (nel quale sono da ricomprendersi elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione) e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il possesso dei requisiti richiesti da parte degli istanti, sarà accertato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, e comunicato in quella sede ai presenti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

L'incarico a tempo determinato della durata di cinque anni, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza sanitaria del S.S.N. fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, ai sensi del terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92, e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 ed al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso,

qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Concorsi (Ufficio Concorsi), C.so Bramante n. 88, Torino - tel. 011/6335231 - 6421 dal lunedì al venerdì.

Torino, 3 maggio 2007

Il Direttore Generale  
Giuseppe Galanzino

*Fac-simile della domanda  
in carta semplice*

Al Direttore Generale della  
Azienda Sanitaria Ospedaliera  
"San Giovanni Battista" di Torino

C.so Bramante 88

10126 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a alla procedura per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di cinque anni di Direttore della Struttura Complessa - Fisica Sanitaria presso la Struttura Complessa "Fisica Sanitaria 2" del Presidio Ospedaliero "San Giovanni Antica Sede" di questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

e) è in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

f) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente \_\_\_\_\_;

g) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (2);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando ed in particolare:

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

i) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

#### Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previsti dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

☐ di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

☐ di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

☐ di non aver riportato condanne penali;

☐ di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;

☐ di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_\_;

☐ di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_\_;

☐ di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

☐ di aver svolto attività \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

☐ di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con/senza esame finale;

☐ di aver partecipato quale relatore / uditor ai seguenti convegni \_\_\_\_\_ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

#### Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo**

E' indetto pubblico avviso per l'assunzione a tempo determinato, per la copertura di n. 1 posto di



Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. A tale fine fa fede il timbro postale.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011.9026215/331 oppure all'indirizzo e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it. Sarà altresì possibile visionare il testo integrale del bando sul sito aziendale [www.sanluigi.piemonte.it](http://www.sanluigi.piemonte.it) - Sezione Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

**Pubblica selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio annuale per Laureati in Scienze Biologiche finalizzata all'attuazione del Progetto Europeo "Flexifunbar"**

Si rende noto che è indetta pubblica selezione per il conferimento di 1 borsa di studio annuale per Laureati in Scienze Biologiche finalizzata all'attuazione del Progetto Europeo "Flexifunbar" dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

Art. 1 - La durata della borsa di studio è annuale. Alla scadenza, se gli obiettivi prefissati non saranno stati interamente raggiunti, essa potrà essere prorogata, se disponibili i fondi, per il periodo necessario al raggiungimento degli stessi. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 20.000,00 lordi/anno. L'assegnatario/a dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni. L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa di studio, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Art. 2 - Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Laurea in Scienze Biologiche;
- b) abilitazione all'esercizio della professione;
- c) iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- d) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia).

Art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 15.00) a: Azienda ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - Via Venezia, 16 - 15100 Alessandria, entro le ore 12.00 del 20° giorno

successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- d) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì, indicare quali);
- e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- f) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- g) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa di studio, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- h) di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Art. 4 - Dovranno essere presentati, unitamente alla domanda:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Originale dei titoli richiesti per l'attribuzione della borsa di studio o copia autenticata;\*
  - Documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti\*;
  - ogni altro Documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione\*;
  - Elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

\* per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti del D.P.R. 28/12/00 n. 445.

Art. 5 - L'assegnazione della predetta borsa di studio sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di una relazione sugli argomenti relativi alla borsa di studio;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- Precedente esperienza ospedaliera nel campo della ricerca applicata.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1) Responsabile della S.O.C. Microbiologia o suo Delegato;

2) Un Dirigente della S.O.C. Microbiologia.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera. La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Art. 6 - Il vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

a) accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

b) fotocopia del codice fiscale;

c) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Art. 7 - L'assegnatario/a ha l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;

di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

Art. 8 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Art. 9 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il Regolamento relativo alla borsa di studio ed il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: [www.ospedale.al.it](http://www.ospedale.al.it)

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Direzione Medica dei Presidi - Igiene ospedaliera - Alessandria (Tel. 0131-206405/206686)

Il Direttore Generale  
Maria Teresa Flecchia

Comune di Nichelino (Torino)

**Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assegnazione di una borsa di studio per tirocinio formativo presso il Centro di Documentazione "Educazione all'Immagine"**

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assegnazione di una borsa di studio per tirocinio formativo presso il Centro di Documentazione "Educazione all'Immagine".

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 5.6.2007 ore 9,00.

Per ulteriori informazioni:

Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Nichelino:  
011-6819596-281 oppure [www.comune.nichelino.to.it](http://www.comune.nichelino.to.it)

Nichelino, 3 maggio 2007

Il Responsabile Posizione Organizzativa  
Ugiana Popov

Regione Piemonte

**Copertura del posto di responsabile della struttura flessibile interassessorile "La Venaria Reale ed altri beni": pubblicazione preventiva ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della l.r. 51/97 del curriculum del Dr. Alberto Vanelli**

Alla Regione Piemonte  
Settore Reclutamento, mobilità,  
gestione dell'incarico  
Nomine dirigenziali  
C.so Regina Margherita 174  
10152 Torino

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di responsabile della struttura flessibile interassessorile "La Venaria Reale ed altri beni" (prot. N. 8088/7.4 del 11/4/2007)

Il sottoscritto Alberto Vanelli presenta la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di responsabile della struttura flessibile interassessorile "La Venaria Reale ed altri beni".

A tal fine, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445:

- di essere nato a
- di essere residente in Torino
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- di aver ricoperto incarichi dirigenziali dal 1980
- di aver conseguito la laurea in Sociologia
- di non trovarsi in alcune delle condizioni comportanti di incompatibilità di cui al comma 5, dell'art. 26 della l.r 51/97
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti con riferimento a quanto sopra dichiarato.

Unisce alla presente:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità
- curriculum professionale, debitamente sottoscritto, contenente tutte le indicazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione, in termini di titolo di studio, competenza, esperienza professionale e capacità

Torino, 19 aprile 2007

Alberto Vanelli

F.TO IN ORIGINALE

# ALBERTO VANELLI

## DATI PERSONALI

NATO

RESIDENTE IN

10122 TORINO

TEL

e-mail [alberto.vanelli@regione.piemonte.it](mailto:alberto.vanelli@regione.piemonte.it)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

1971-1977 borsista e contrattista presso il Centro Studi sul pensiero politico della Facoltà di Scienze Politiche di Torino, presieduto e diretto dal Prof. Norberto Bobbio. Ho realizzato ricerche sullo stesso tema della tesi "Il marxismo e lo Stato", sulla teoria dei partiti, dei sindacati e sulla politica e le istituzioni della ricerca in Italia dal 60 al 75.

1977 sono stato assunto in Regione Piemonte presso l'Assessorato Cultura, Istruzione e Formazione Professionale, dove ho seguito in qualità di responsabile la legge sull'occupazione giovanile (L.285/77)

1980 ho vinto il concorso da dirigente e ho diretto il Servizio Promozione Attività Culturali (teatro, cinema, musica, mostre, ecc.)

1983 ho assunto ad interim, essendo divenuto coordinatore, la Direzione dei Servizi Biblioteche e Beni culturali della Regione Piemonte.

1988 sono stato direttore del settore Beni e Sistemi Culturali della Regione Piemonte, che raggruppava le competenze in materia di Musei, Biblioteche, Beni culturali, Archivi e Promozione della ricerca scientifica e delle Istituzioni Culturali.

1997 sono stato nominato Direttore della Direzione regionale "Beni Culturali", incarico che esercito ancora alla data odierna.

Tra le mie principali attività segnalo:

- Castello di Rivoli: restauro di una residenza sabauda con destinazione a primo Museo d'Arte Contemporanea in Italia;



sono stato tra gli ideatori e l'organizzatore dell'attuazione di tutto il progetto. Sono tutt'ora segretario del Consiglio d'Amministrazione del Castello di Rivoli. Nella duplice veste di segretario e direttore dei Beni Culturali della Regione Piemonte, ho acquisito la collezione pubblicitaria SIPRA dalla Rai, quale primo nucleo di collezione per costituire presso il Castello il Dipartimento Pubblicità del Museo d'Arte Contemporanea.

- Residenze Sabaude: si tratta di un progetto elaborato dall'ufficio regionale da me diretto e dai colleghi delle Soprintendenze a metà anni 80, che prevedeva la ristrutturazione e il riuso del patrimonio architettonico e delle collezioni sabaude, realizzando un circuito turistico culturale integrato con servizi d'accoglienza e ricettività. Dopo una prima fase di investimenti negli anni 80, il progetto ha conosciuto particolare impulso grazie all'Accordo di Programma Quadro stipulato il 18 Maggio 2001 tra la Regione Piemonte e il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e successive integrazioni, che ha previsto lo stanziamento di oltre 300 milioni di euro da investire per completare il restauro e il riallestimento di tutte le Residenze. Il programma prevede il completamento dei cantieri e l'avvio del circuito tra 2006 e il 2008.

Nell'ambito delle Residenze, acquista grande evidenza e una dimensione a sé La Venaria Reale

- La Venaria Reale: Dal 1997 svolgo, in collaborazione prima con il Dott. Domenico Arcidiacono e l'arch Pasquale Bruno Malara ed oggi con l'ing. Francesco Pernice e la dott.ssa Maria Grazia Ferreri, l'attività di coordinamento e direzione del progetto di recupero e valorizzazione della Venaria Reale, che è, com'è noto, il più grande cantiere di recupero di un bene culturale in Europa per un investimento finanziario di oltre 200 milioni di euro.

In tale ambito ho diretto il processo di restauro della Reggia di Venaria e delle relative pertinenze, dei Giardini, della Citroniera e della Scuderia Juvarriane, della Cascina Rubianetta e del Borgo Castello della Mandria, curando non soltanto il recupero strutturale e funzionale, ma anche partecipando al processo di ideazione e realizzazione delle varie destinazioni d'uso.

Ho redatto gli atti amministrativi che hanno portato alla nascita del Centro per la Conservazione e il Restauro dei beni culturali e del Centro internazionale del Cavallo e ho diretto in entrambi i casi i processi costitutivi. Sono membro del Consiglio d'Amministrazione del Centro per la Conservazione e il restauro dei beni culturali.

Insieme ad altri colleghi regionali e del Ministero per i Beni e le Attività culturali, stiamo predisponendo i documenti amministrativi necessari per la costituzione della Fondazione che gestirà il complesso de La Venaria Reale.

- Patrimonio librario e promozione del libro: Nell'ambito del patrimonio librario e bibliografico sono stato tra gli ideatori del Salone (ora fiera) del Libro di Torino di cui continuo a concorrere alla realizzazione. Ho promosso, alla fine degli anni 80, l'informatizzazione delle biblioteche italiane nell'ambito del progetto Servizio Bibliotecario Nazionale, del cui Comitato Nazionale di Direzione sono stato membro dalla sua fase ideativa fino alla sua realizzazione.

- Biblioteche piemontesi: Ho attuato il riordino dell'organizzazione delle biblioteche piemontesi attraverso l'Istituzione dei Sistemi Bibliotecari (ex. Legge 78/78) ed attualmente sto, con la collaborazione del settore competente, sperimentando l'organizzazione di un nuovo Sistema Bibliotecario Metropolitano.
- Tutela Beni Librari: Ho promosso la ricostituzione della Soprintendenza per i Beni Librari del Piemonte, che era stata soppressa, e, in tale ambito con la collaborazione degli uffici della stessa, ho curato la ridefinizione delle procedure di tutela del patrimonio librario e bibliografico in Italia, d'intesa con le altre Regioni Italiane e con la Direzione Generale competente del Ministero per i Beni e le Attività Culturali.
- Archivi: Ho avviato il progetto Archivi del Piemonte che prevede il riordino di tutti gli archivi dei Comuni e delle Province del Piemonte, nonché del mondo religioso, delle istituzioni culturali, dei movimenti sindacali e dei Partiti Politici. Attualmente è in fase avanzata di elaborazione il progetto per il riordino e la messa in rete alla pubblica fruizione degli archivi delle società editrici del Piemonte e delle imprese del bacino industriale di Torino e Ivrea. Con il concorso dell'ufficio competente ho curato la messa a punto del Protocollo d'intesa tra Ministero, Regioni, Comuni e Province per il riordino degli archivi pubblici attualmente all'esame della Conferenza Unificata Stato-Regioni-Autonomie Locali.
- Istituti culturali: Ho concorso all'elaborazione della l.r 49/84 per il sostegno agli istituti culturali del Piemonte e sono stato recentemente membro della Commissione Nazionale per la ridefinizione della tabella degli Istituti culturali Nazionali del Ministero per i Beni e le Attività Culturali.
- Patrimonio culturale: Per quanto attiene agli altri beni culturali non attinenti il Progetto delle Residenze Sabaude, ho concorso alla messa a punto del progetto "Fortificazioni e Musei Militari del Piemonte" (vedi mostra "Col ferro e col fuoco c/o Museo d'Artiglieria di Torino) e soprattutto ho realizzato il recupero, il riallestimento e la riapertura alla pubblica fruizione del Forte di Exilles.
- Patrimonio religioso: Nel campo del patrimonio religioso ho curato l'attuazione della norma che dichiara la Sacra di San Michele Monumento Simbolo del Piemonte, procedendo al recupero integrale e alla rivalorizzazione, in forme nuove, del monumento. E per altro verso ho predisposto e realizzato il recupero del patrimonio religioso del Piemonte (Sacri Monti, Santuari, Cattedrali, ecc.) in occasione delle Ostensioni della Sindone del 98 e del Giubileo del 2000.
- Ostensione della Sindone: Sono stato membro del Comitato per le Ostensioni della Sindone del 1998 e del 2000 in rappresentanza della Regione Piemonte, attraverso il Comitato ho concorso alla realizzazione dei due eventi.
- Museo Egizio: Ho partecipato alla redazione dello Statuto e dell'Atto Costitutivo della Fondazione Museo delle Antichità egizie e sono stato membro della Commissione tecnica per

l'elaborazione del Documento Preliminare di progettazione per il restauro e il riallestimento del museo. Ho partecipato alla redazione dell'Accordo di programma per la Fondazione Museo delle Antichità Egizie, di cui sono responsabile dell'attuazione.

- Museo del Cinema e altri musei piemontesi : Ho curato, insieme al Comune di Torino e alla Fondazione Maria Adriana Prolo, l'ideazione e la realizzazione del Museo del Cinema c/o la Mole Antonelliana e ho seguito le attività di recupero e valorizzazione effettuate in molti musei piemontesi: dai musei Borgogna, Leone e del Tesoro del Duomo di Vercelli , ai musei di Cuneo, Alba, Mondovì, Boscomarengo, Alessandria, Verbania e Varallo, ecc.
- Olimpiadi della cultura: Sono stato membro in rappresentanza della Regione Piemonte del Comitato per le Olimpiadi della cultura, comitato che ha predisposto un programma di eventi e manifestazioni culturali da tenersi a Torino in occasione delle Olimpiadi invernali 2006.
- Sviluppo degli insediamenti universitari e progetto Villa Gualino per l'interscambio scientifico: Ho concorso all'elaborazione e all'attuazione della l.r. 29/99, che ha stanziato oltre 50 milioni di euro per lo sviluppo dell'insediamento e l'edilizia universitario in Piemonte.  
Ho concorso all'ideazione e all'elaborazione del Progetto Villa Gualino , che prevede il recupero dell'edificio collinare e del parco dell'industriale torinese da destinare a sede di prestigiose istituzioni scientifiche e a struttura dove realizzare attività di scuole, seminari e scambi sui temi più avanzati della ricerca scientifica . Villa Gualino ospita altresì la Fondazione Europea per la Formazione Professionale nei Paesi dell'Est.
- Diritto allo Studio Universitario: Ho concorso all'elaborazione d.d.l per la riforma delle modalità dell'erogazione delle borse di studio universitarie e sto collaborando con l'Agenzia Torino 2006, il Toroc ed altre istituzioni pubbliche nell'attuazione di un programma di incremento delle capacità ricettive dei collegi universitari dai 500 posti letti disponibili al momento dell'assunzione da parte mia della responsabilità dell'ufficio competente agli oltre 2000 previsti per gli anni accademici 2006/2007.
- Comitati nazionali e regionali : Sono stato e sono membro di numerosi comitati nazionali e regionali : Comitato Nazionale SBN, Comitato per le Celebrazioni Alferiane , Comitato per le Celebrazioni San Pio V, Comitato Paritetico ex art. 150 D.lgs 112/98 per il trasferimento dei musei statali a Regioni, Province e Comuni , Comitato per le Celebrazioni di San Giovanni Bosco, Comitato Regionale per la Catalogazione , Commissione per la gestione della Sacra San Michele, Comitato Esecutivo per la trasformazione del Museo Egizio in Fondazione , Consiglio d'Amministrazione del Museo nazionale del Risorgimento Italiano di Torino, ecc.
- Coordinamento Nazionale delle Regioni in materia di Beni Culturali: Dal 1995 al 2005 ho curato il Coordinamento tecnico

delle Regioni in materia di Beni Culturali e in tale ambito ho partecipato alla redazione del Capo V relativo ai Beni Culturali del D.Lgs 112/98, del T.U 490/99 sulla tutela dei Beni Culturali e ho concorso alla stesura del codice dei beni culturali, in attuazione del nuovo titolo V della Costituzione ( L. Cost 3/2001), e successive decreto integrativo e correttivo.

Sempre in tale ambito ho concorso alla redazione del ddl sulla formazione e i profili dei restauratori.

- Altre attività: Ho partecipato alla programmazione e realizzazione di innumerevoli attività espositive (cito per tutte la mostra "Da Leonardo a Rambrandt - I disegni della Biblioteca Reale di Torino), di catalogazione, di riordino amministrativo degli istituti culturali , ecc. che hanno costituito aspetti rilevanti dei Settori e della Direzione regionale via via da me diretti. Ho partecipato in qualità di esperto di beni culturali a diversi convegni e ho svolto lezioni presso il Politecnico di Torino, l'Università degli Studi di Torino, il Centro per la Conservazione e il Restauro "La Venaria Reale" ed altri Atenei italiani. Sono autore di diversi articoli, saggi e pubblicazioni, in particolare concernenti La Venaria Reale ed autore, insieme a Francesco Pernice, del volume sulla Venaria Reale "Lavori a Corte II".

#### ATTITUDINI

- Capacità di direzione ed utilizzo delle risorse umane , strumentali e finanziarie: Ho partecipato alla costruzione nel corso di oltre 20 anni agli uffici dell'Assessorato alla Cultura della Regione Piemonte. Dall'anno della mia assunzione ad oggi l'Assessorato è passato da un modesto numero di 4-5 unità alla strutturazione di due direzioni regionali, l'una per la promozione delle attività culturali , l'altra per i Beni culturali con oltre 100 unità operanti. Il bilancio dell'assessorato è passato da qualche miliardo degli inizi anni 80 agli attuali oltre 100 milioni di euro, senza considerare gli investimenti derivanti da fonte finanziarie straordinarie. Ho concorso all'elaborazione di nuovi modelli gestionali per i musei, le biblioteche e gli istituti culturali, elaborando tra i primi in Italia istituti quali Fondazioni, Associazioni e società per la gestione del patrimonio culturale. Ho proceduto all'informatizzazione integrale del mio ufficio e all'avanzata informatizzazione della rete delle istituzioni culturali piemontesi (biblioteche , musei ed archivi) ed ho realizzato primo o tra i primi in Italia la Carta Musei , il sito Piemonte Emozioni e il Numero Verde per i servizi di promozione e di prenotazione di visita ai siti culturali. Ho sperimentato con successo relazioni con le Fondazioni di origine bancaria per il sostegno alle attività culturali e ho ideato l'originale modello organizzativo fondato sulla cooperazione complessa interistituzionale e il supporto privatistico del "Back-office" per l'attuazione del Progetto Venaria e Residenze Sabaude.
- Relazioni internazionali: Ho partecipato, sin dalla sua costituzione,



all'Associazione delle Residenze Reali d'Europa e in tale ambito ho intessuto relazioni con i Direttori e i Conservatori delle principali residenze d' Europa, con i quali ho collaborato nell'ambito di diversi progetti europei.

Ho collaborato con l'Unesco, e in particolare con il Direttore generale, Dott. Francesco Bandarin , per la certificazione delle Residenze Sabaude patrimonio dell'umanità e per l'ideazione di un Centro mondiale da realizzare a Venaria sul patrimonio stesso.

Lingue: Ottima conoscenza Francese e Tedesco

#### ISTRUZIONE

Laureato in Sociologia a Trento nel 1971, con una tesi su "La teoria dello Stato in Marx e nel pensiero marxista",

#### INTERESSI

Politica, bridge e lettura