



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 3 maggio 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Bruna Biamino

Il Liberty a Torino

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

7 Concorsi

#### Appalti

34 Appalti

#### Annunci legali

- 37 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 38 Altri annunci
- 54 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 CIN J ABI 07601 CAB 01000 C.C. n. 000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

|   |                     |
|---|---------------------|
| Atti della Regione e Atti dello Stato   | 2,60                |
| Concorsi, Appalti, Annunci  | 1,60                |
| Supplementi fino a 256 pagine   | 2,60                |
| Supplementi oltre 256 pagine  | Prezzo in copertina |
| Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000   | 25,82               |
| Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444 |                     |

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Graduatorie concorsi Infermiere Pediatrico e Tecnico di Radiologia pag. 7

### ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Scienza dell'Alimentazione e Dietetica pag. 7

### ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Cardiologia pag. 10

### ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia Categoria D) pag. 13

### ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avviso pubblico per la copertura di posti che si renderanno temporaneamente disponibili di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - cat. D pag. 13

### ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avvisi pubblici per titoli e prova teorico-pratica complessiva di colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Medico dirigente di Ostetricia e Ginecologia e n. 1 posto di Medico Dirigente di Medicina Interna pag. 13

### ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza pag. 14

### ASL n. 20 - Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (Cat. D) pag. 14

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato - Impiantista Idraulico - Cat. BS pag. 18

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D pag. 21

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per la selezione, per titoli e colloquio, degli aspiranti al conferimento di due incarichi libero professionali di Dirigente Medico, della durata di un anno, finalizzati ad attività clinica ambulatoriale nell'ambito del progetto regionale di Lotta alla Droga da svolgersi presso la S.O.C. SER.T. dell'ASL 21 di Casale M.to pag. 25

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Assistente Tecnico - Programmatore CED - Cat. C pag. 26

### ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico per la S.C. Immunematologia e Medicina Trasmfusionale Presidio O.I.R.M. pag. 27

### ASO Ordine Mauriziano - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti (elevabile a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino pag. 28

### ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarichi temporanei per n. 2 posti (elevabile a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'ASO Ordine Mauriziano di Torino pag. 28

### ASO S. Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio biennale a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Fisica Sanitaria 2 pag. 29

### I.P.A.B. Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionali per la Terza Eta' - Alessandria

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C1 - tempo pieno - tempo indeterminato pag. 29

### Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

Graduatorie di pubblici concorsi pag. 33

## APPALTI

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Estratto del bando di gara per il servizio di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti termici della ASL 5 - Periodo 01/07/2007 al 30/06/2010 pag. 34



**Comune di Voltaggio (Alessandria)**

Realizzazione di un centro turistico termale e strutture connesse da eseguirsi in Comune di Voltaggio per un importo presunto di euro 10.000.000. Avviso indicativo di Project Financing - art. 153 e segg.ti D.lgs. 163/2006 pag. 34

**Comunita' Montana Bassa Val di Susa - Val Cenischia - Bussoleno (Torino)**

Avviso di gara per l'affidamento di attività di accoglienza ed informazione, di interventi di politica attiva per il lavoro, per i giovani e di servizi a favore delle imprese della Valle di Susa pag. 35

**Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali - Cirié (Torino)**

Avviso di gara procedura ristretta servizio di assistenza educativa territoriale a favore di minori. Periodo 01.07.2007 - 31.12.2010. C.I.G. n. 0027464800 pag. 35

**Provincia di Cuneo**

Affidamento in gestione, a mezzo di concessione, della casa per ferie "Villa Alda" in Bordighera pag. 35

---

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Decreto n. 9/2007 del 02/04/2007. Accordo di Programma tra la Provincia del Verbano Cusio Ossola, la Comunità Montana Monte Rosa e la Comunità Montana Valle Cannobina per la realizzazione di due progetti nel campo dei trasporti, cofinanziati dalla Provincia con proventi dei canoni idrici - Approvazione pag. 35

---

### ALTRI ANNUNCI

**Comune di Arona (Novara)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 16.03.2007 - Regolamento Edilizio comunale - Modifiche ed integrazioni all'art. 58 ter, ai sensi della L.296/06 pag. 38

**Comune di Arona (Novara)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 16.03.2007 - Approvazione "Catalogo dei beni culturali architettonici" (1° Lotto Censimento dei beni culturali architettonici l.r. n. 35/1995 - Finanziamento 2005) Allegato al Regolamento Edilizio l.r. 19/99 pag. 38

**Comune di Castelnuovo Scrivia (Alessandria)**

Approvazione in via definitiva della variante parziale al P.R.G.C. - della variante al Piano per Insediamenti Produttivi e del Piano Particolareggiato pag. 38

**Comune di Crissolo (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 26.11.2006 - Modifica del vigente Regolamento Edilizio: Art.2, comma 2. Composizione Commissione edilizia pag. 38

**Comune di Fenestrelle (Torino)**

Lavori di realizzazione nuovo micro-nido comunale. Avviso ad opponendum pag. 38

**Comune di Gravellona Toce (Verbano Cusio Ossola)**

Decreto di esproprio - lavori di "Nuovo Palazzetto per lo Sport Polifunzionale" pag. 39

**Comune di Grazzano Badoglio (Asti)**

Approvazione regolamento comunale sulla installazione degli impianti radioelettrici pag. 39

**Comune di Lanzo Torinese (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22 marzo 2007 - Regolamento Edilizio - modifica pag. 39

**Comune di Massazza (Biella)**

Emissione bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata. Comune di Massazza - Provincia di Biella - Ambito territoriale n. 25 pag. 40

**Comune di Montà (Cuneo)**

Procedimento espropriativo Parco Corso A. De Gasperi - Montà (CN) - Determinazione indennità provvisoria pag. 40

**Comune di Murazzano (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30.03.2007 "Approvazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale ai sensi dell'art.3, comma 3°, della Legge Regionale 08.07.1999 n. 19" pag. 40

**Comune di Oleggio (Novara)**

Estratto bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e di alloggi provenienti da interventi di recupero pag. 40

**Comune di Pavarolo (Torino)**

Deliberazione C.C. n. 5 del 06.02.2007- Approvazione del Piano di Classificazione Acustica del territorio Comunale " pag. 41

**Comune di Pinerolo (Torino)**

Progetto preliminare del Piano Particolareggiato Esecutivo dell'area F8 del P.R.G.C. per la realizzazione della Scuola Nazionale di Equitazione pag. 41

**Comune di Rimasco (Vercelli)**

Bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata pag. 41

**Comune di Rueglio (Torino)**

Decreto di Esproprio rep. n. 356 del 18.04.2007 per l'esecuzione dei lavori di Riquilificazione e completamento aree verdi (Sistemazione area adiacente al cimitero comunale) (CUP n. E63J04000000004) pag. 41

**Comune di Saluzzo (Cuneo)**

Varianti parziali n. 74 e 75 - ex art.17, c.7, l.r. 56/77 - al P.R.G.C. vigente. Varianti parziali ex art.17, c.7, l.r. 56/77, al P.R.G.C. vigente: - n. 74 inerente la riorganizzazione delle aree normative 52.ES.04, 52.ES.05, 52.ES.07, 52.SS.01, 52.SS.02, 52.SG.01 prospicienti la tangenziale est all'abitato zona via Pignari; n. 75 inerente l'approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni per l'apertura, il trasferimento di sede e l'ampliamento delle superfici delle medie strutture di vendita, con recepimento delle osservazioni regionali alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 12.10.2006 - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 42

**Comune di San Francesco al Campo (Torino)**

Avviso ad opponendum in seguito a lavori di rinnovo condotte acquedotto in Via San Carlo pag. 42

**Comune di San Giusto Canavese (Torino)**

Approvazione progetto Definitivo di variante specifica normativa al Piano Regolatore Comunale - Avviso di pubblicazione e deposito ai sensi dell'art. 17 della legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 pag. 43

**Comune di Serralunga di Crea (Alessandria)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/03/2007 "Approvazione definitiva modifica convenzione P.I.P. approvata con deliberazione C.C. n. 15 del 29/07/1999 e modificata con deliberazione C.C. n. 11 del 27/03/2002 pag. 43

**Comune di Stresa (Verbanio Cusio Ossola)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 20 novembre 2006 - Adozione definitiva della Variante specifica parziale al P.R.G.C. vigente in attuazione all'Accordo di Programma tra Provincia del V.C.O. e Comune di Stresa per realizzazione nuova sede Istituto Professionale Alberghiero E. Maggia pag. 43

**Comune di Torino**

Determinazione dirigenziale n. 74/07/S.P.A.U. del 19 aprile 2007 - proroga dei termini della Conferenza di Servizi del Centro del Design sull'area Mirafiori pag. 43

**Comune di Torino**

Comunicazione di proroga dei termini della Conferenza di Servizi finalizzata alla sottoscrizione di accordo di programma ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i. pag. 44

**Comune di Valenza (Alessandria)**

Estratto deliberazione del C.C. n. 8 in data 07/03/2007. Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato relativo all'area per attività commerciali T9 SUE pag. 44

**Comune di Volvera (Torino)**

Delibera Consiglio Comunale n. 43 del 26/09/2006. Piano di Recupero presentato dal sig. Finello Angelo da attuarsi sull'immobile sito in via Borselli via San Giovanni Bosco - zona Ba 1 del P.R.G.C. - Adozione definitiva pag. 45

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 3101 del 17/04/2007 - Indennità di esproprio per i lavori di adeguamento della viabilità a favore della struttura turistico-religiosa e di ricettività di gruppo esistente al Colle Don Bosco - Variante di Buttigliera d'Asti - Comuni di Buttigliera d'Asti e Castelnuovo Don Bosco pag. 45

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 3103 del 17/04/2007 - S.P. 25 "di Valle Bormida" - Sistemazione movimento franoso al Km 15+000 in Comune di Monastero Bormida pag. 47

**Provincia di Asti**

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 25/06/2001 alla Provincia di Asti dal "Centro Cooperativo Raccolta Latte Alessandria" a cui è subentrato il "Caseificio di Roccaverano Srl" per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito nel Comune di Roccaverano (AT) ad uso produzione di beni e servizi. Codice Utenza AT10363. Determinazione dirigenziale n. 3223 del 19/04/2007 pag. 47

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 169 del 29 marzo 2007. Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Associazione "Voglia di crescere" pag. 48

**Provincia di Novara**

Lavori di sistemazione dell'innesto mediante rotatoria ed allargamento del tratto fino all'abitato di Fontaneto, lungo la S.R. del Lago d'Orta e S.P. Fontanetto-Cressa-Divignano-S.S. 32 pag. 48

**Provincia di Torino**

Prat. 72/2001. Determinazione d'indennità provvisoria n. 42-449166/2007 del 17.04.2007. Costruzione della rotatoria all'intersezione della S.S. 663 di Saluzzo con la S.P. 142 di Piobesi nel Comune di Carignano pag. 48

**Provincia di Torino**

Declassificazione e dismissione di tratti di strade provinciali sostituiti da varianti. Protocollo 174569/2007 pag. 49

**Provincia di Torino**

Declassificazione e dismissione di tratti di strade provinciali al Comune di Chivasso. Protocollo: 244773/2007 pag. 49

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 287-440742/2007 del 16/04/2007 - (Codice pratica: A/870) - Rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dalla Roggia Luva in Comune di Strambino ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Garetto Simone pag. 50

**Provincia di Torino****Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 288-440781/2007 del 16/04/2007 - (Codice pratica: A1972) pag. 50

**Provincia di Torino**  
**Servizio Solidarietà Sociale**

Determinazione n. 40-440305/2007 del 17 aprile 2007. L. 266/91 e l. r. 38/94 e s.m.i. Presa d'atto della variazione dell'indirizzo della sede legale ed operativa, dell'organizzazione di volontariato "Pubblica assistenza Sauze d'Oulx" - Sezione Sanitaria pag. 50

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Ordinanza n. 23 del 19/04/2007 - Domanda in data 05/02/2007 per concessione di acque sotterranee estratte mediante pozzo-Ditta Associazione Sportiva U.S. Virtus Bagnella pag. 51

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Ordinanza n. 25 del 23/04/2007 - Domanda in data 26/02/2007 per concessione di piccola derivazione d'acqua da pozzo, in comune di S.Bernardino Verbano-Ditta Ecointer S.r.l. pag. 51

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 110 del 22/02/2007-Concessione di piccola derivazione dal Lago Maggiore, in Comune di Oggebbio, ad uso domestico-Sig.ra Meli Theus Silvia pag. 52

**Provincia di Vercelli**

Ente espropriante Associazione d'Irrigazione Ovest Sesia. Acquisizione di immobili necessari per ricalibratura e ristrutturazione manufatti idraulici della Roggia Stura e della Roggia Camera in Comune di Crescentino. Determinazione indennità di espropriazione provvisoria pag. 52

**Regione Piemonte**
**Settore Opere Pubbliche e difesa Assetto Idrogeologico di Verbania**

R.D. n. 523/1904 e L.R. n. 12/2004 - Domanda di concessione per occupazione area demaniale pertinente al Torrente San Bernardino in Comune di Verbania pag. 53

**Regione Piemonte**
**Settore Opere Pubbliche e difesa Assetto Idrogeologico di Verbania**

Istanza Angelo Petrizzi. Società Autosport di Celeste Angelo Petrizzi e C. s.n.c. del 13 ottobre 2006 prot. di ricevimento n. 48823/25.09 del 13 ottobre 2006 per il mantenimento della concessione area demaniale pertinente al Torrente San Bernardino ad uso parcheggio e deposito di macchine in Comune di Verbania pag. 53

**Società per la Cremazione di Torino**

Convocazione di assemblea pag. 53

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Alessandria**

Avvio procedimento V.I.A. ART.12 L.R.40/98 per progetto impianto messa in riserva e deposito preliminare di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi in fr. Terranova di Casale. Proponente: Azzurra s.r.l. pag. 54

**Provincia di Alessandria**

Avvio fase di V.I.A. art.12 L.R.40/98 per progetto modifica e integrazione autorizzazione gestione impianto deposito preliminare e messa in riserva rifiuti pericolosi e non pericolosi in Basaluzzo - Proponente:Ecosider s.r.l. pag. 54

**Provincia di Alessandria**

Fase di valutazione procedura di VIA art. 12 L.R. 40/98 e procedura coordinata A.I.A. art. 5 D.Lgs 59/05 per progetto impianto trattamento e recupero rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi localizzato in territorio del Comune di Serravalle Scrivia (AL) pag. 55

**Provincia di Torino**
**Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

Ripristino funzionale di impianto idroelettrico esistente "Quincinetto 1", in località Isola del Comune di Quincinetto. Proponente: Vercelli s.n.c. di Vercelli Giancarlo, Leopardi Marco e Vercelli Laura, Cigliano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. - Proponente: Vercelli s.n.c., Cigliano pag. 55

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Comunicazione di avvio del procedimento - Ditta Intas S.r.l. - Domanda per permesso di ricerca per acque minerali, in Comune di Baceno, località Uresso pag. 56

**Regione Piemonte**
**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Neive - Costruzione di passerella pedonale in adiacenza al ponte del Diavolo in loc. S. Maria del Piano in Comune di Neive. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 56

## CONCORSI

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

### **Graduatorie concorsi Infermiere Pediatrico e Tecnico di Radiologia**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97 e del D.P.R. 220/01, si comunicano le seguenti graduatorie dei concorsi pubblici

*N. 1 posto Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere Pediatrico (deliberazione n. 198 del 16.03.2007)*

|   |                   |        |
|---|-------------------|--------|
| 1 | Tesio Simona      | 70,297 |
| 2 | Paviolo Luisa     | 68,440 |
| 3 | Donzino Susanna   | 68,034 |
| 4 | Moubayed Rania    | 66,311 |
| 5 | Badolati Daniela  | 61,036 |
| 6 | Falco Elisa       | 59,000 |
| 7 | Borretta Elena    | 57,000 |
| 8 | Ottaviano Silvana | 54,522 |
| 9 | Gisellu Lucia     | 52,198 |

*N. 1 posto Collaboratore Professionale Sanitario/Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (deliberazione n. 215 del 28.03.2007)*

|   |                   |        |
|---|-------------------|--------|
| 1 | Domard Cristina   | 67,000 |
| 2 | Basso Denise      | 64,280 |
| 3 | Ceffalo Francesco | 60,000 |
| 4 | Buonocore Daniela | 59,000 |

ASL n. 12 - Biella

### **Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Scienza dell'Alimentazione e Dietetica**

In esecuzione della deliberazione n. 109 del 18.4.2007 del Direttore Generale è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico temporaneo della durata di un anno uno per la copertura n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Scienza dell'Alimentazione e Dietetica, dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, al D.P.R. 445 del 28.12.00; al D.P.R. 487/1994 ed al D. Lgs. 368/01. L'assunzione verrà disposta, in applicazione del D.Lgs. 368/01 per un periodo di anni uno, eventualmente rinnovabile.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successivi incarichi e supplenze a vario titolo fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso, e non oltre 24 mesi dalla data di approvazione.

### *Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

#### *Requisiti generali:*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- Idoneità Fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

#### *Requisiti Specifici:*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina in oggetto ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D. L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Presentazione delle domande*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Loca-



le n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'Istanza dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545;

4. Invio telematico al seguente indirizzo: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Nei casi in cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa di tutti gli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando,

nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;

- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti.

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 4 membri: un presidente, Direttore della Struttura Complessa alla quale è destinata l'attività o suo delegato; due dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce l'Avviso; un Funzionario Amministrativo in funzione di Segretario.

- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente Avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire anche mediante verifica della conoscenza specifica nel campo della dietetica e nutrizione clinica.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 56/80.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio.



L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale

- in copia autenticata a norma di legge

- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi e/o avvisi pubblici a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

Nel termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio, con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti)

- esposizione a radiazioni ionizzanti

- inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503547 - 015/3503457, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale  
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione ad avvisi  
(in carta semplice)*

All'Ufficio Protocollo

Azienda Sanitaria Locale n. 12

Via Marconi, 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, avendo preso visione del bando per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Scienza dell'Alimentazione e Dietetica con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire il suddetto posto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

(a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

(b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

(c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli

(d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)

(e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

(g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_

(h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_\_

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

(l) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(m) di essere invalido (solo per gli interessati)

(n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e relativi allegati per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Pro memoria:

Documentazione

- Domanda di partecipazione, datata e firmata
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato
- Documenti presentati
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Autocertificazioni e quant'altro
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione
- Elenco dei documenti

Rif:A.S.L.12 = Fax 015 3503545 - Tel. 015 3503738 -3547  
e-mail:personale.giuridico@asl12.piemonte.it

ASL n. 12 - Biella

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Cardiologia**

In esecuzione della deliberazione n. 111 del 18.4.2007 del Direttore Generale è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico temporaneo della durata di un anno uno per la copertura n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Cardiologia, dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n.

483 del 10.12.1997, al D.P.R. 445 del 28.12.00; al D.P.R. 487/1994 ed al D. Lgs. 368/01. L'assunzione verrà disposta, in applicazione del D.Lgs. 368/01 per un periodo di anni uno, eventualmente rinnovabile.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successivi incarichi e supplenze a vario titolo fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso, e non oltre 24 mesi dalla data di approvazione.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

*Requisiti generali:*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- Idoneità Fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti Specifici:*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina in oggetto ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D. L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso

pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Presentazione delle domande*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'Istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545;

4. Invio telematico al seguente indirizzo: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Nei casi in cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa di tutti gli estremi;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;

- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti;

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 4 membri: un presidente, Direttore della Struttura Complessa alla quale è destinata l'attività o suo delegato; due dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce l'Avviso; un Funzionario Amministrativo in funzione di Segretario.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente Avviso, nonché consisterà nell'accertamento del possesso di adeguata esperienza di emodinamica interventistica.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 56/80.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il

candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio.

L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- . in originale
- . in copia autenticata a norma di legge
- . in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi e/o avvisi pubblici a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

Nel termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comuni-

cati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio, con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti)
- esposizione a radiazioni ionizzanti
- inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503547 - 015/3503457, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale  
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione ad avvisi  
(in carta semplice)*

All'Ufficio Protocollo

Azienda Sanitaria Locale n. 12

Via Marconi, 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, avendo preso visione del bando per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Cardiologia con la presente rivolgo rispettosa istanza al fine di poter ricoprire il suddetto posto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- (b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_
- (c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_



(h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_\_

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

(k) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

(l) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(m) di essere invalido (solo per gli interessati)

(n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e relativi allegati per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Pro memoria:

Documentazione

- Domanda di partecipazione, datata e firmata
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato
- Documenti presentati
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Autocertificazioni e quant'altro
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione
- Elenco dei documenti

Rif: A.S.L.12 = Fax 015 3503545 - Tel. 015 3503738 -3547  
e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia Categoria D)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - lettera d) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99, per:

n. 1 Posto Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia Categoria D)

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo rac-

comandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - lettera d) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. O.S.R.U. - A.S.L. n. 14 di Omegna (VB) - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

**Avviso pubblico per la copertura di posti che si renderanno temporaneamente disponibili di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - cat. D**

E' indetto pubblico avviso finalizzato ad assunzioni a tempo determinato nei posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista - cat. D che si renderanno temporaneamente disponibili.

Requisiti specifici richiesti: diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

Termine per la presentazione delle domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi allo Stato giuridico del personale dell'A.S.L. 16 - Via San Pio V° n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174723757 - 0174550275.

Il Responsabile s.c. O.G.R.U.  
Enzo Mao

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

**Avvisi pubblici per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Medico dirigente di Ostetricia e Ginecologia e n. 1 posto di Medico Dirigente di Medicina Interna**

Sono indetti avvisi pubblici per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato, di:

n.1 posto di Medico dirigente di Ostetricia e Ginecologia - per un periodo di mesi otto

n. 1 posto di Medico dirigente di Medicina Interna - nelle more dell'espletamento del pubblico concorso e comunque per un periodo di mesi otto.

Requisiti specifici richiesti: laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine ed iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Termine per la presentazione delle domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettamene.

Le graduatorie saranno formulate sulla base dei titoli prodotti, da valutare secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e nell'avviso stesso, e della valutazione conseguita nella prova teorico-pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti i candidati

Per informazioni rivolgersi alla S.a. Stato giuridico del personale dell'A.S.L. 16 - Via San Pio V° n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174723757 - 0174550275.

Il Responsabile s.c. O.G.R.U.  
Enzo Mao

ASL n. 19 - Asti

**Graduatoria di pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, bandito con determinazioni dirigenziali nn. 223/D.A./2006 e 557/D.A./2006. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 267/PER/LEG. del 19/04/2007. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

*Graduatoria di merito*

|   |                |          |            |        |
|---|----------------|----------|------------|--------|
| 1 | Cicconi        | Carlo    | 30/05/1956 | 78,550 |
| 2 | Porrino        | Giulio   | 29/01/1974 | 77,300 |
| 3 | Steri          | Fabio    | 29/01/1976 | 75,650 |
| 4 | Fascio Pecetto | Paolo    | 10/12/1975 | 74,850 |
| 5 | Ferrero        | Stefania | 20/10/1974 | 74,700 |
| 6 | Caramello      | Valeria  | 09/02/1977 | 73,300 |
| 7 | Bertotti       | Enrica   | 03/03/1970 | 69,650 |
| 8 | Pozzo          | Gabriele | 12/10/1974 | 67,250 |
| 9 | Campobasso     | Elena    | 02/12/1965 | 65,215 |

*Vincitori*

|   |         |        |            |        |
|---|---------|--------|------------|--------|
| 1 | Cicconi | Carlo  | 30/05/1956 | 78,550 |
| 2 | Porrino | Giulio | 29/01/1974 | 77,300 |

Il Direttore della S.O.C. Personale e Legale  
Claudia Cazzola

ASL n. 20 - Alessandria

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (Cat. D)**

In esecuzione della deliberazione n. 333 del 13.4.2007, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti Ruolo Sanitario - Profilo Professionale "Collaboratore Professionale Sanitario del Personale Tecnico - Sanitario" - n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica (Categoria D)

Il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata ai disabili, ai sensi della L. 68/99, ed in particolare opera nel rispetto della riserva dei posti a favore dei lavoratori iscritti nell'elenco di cui all'art. 8, c. 2, i quali abbiano conseguito l'idoneità; detta riserva non viene applicata in assenza di aventi titolo.

Al predetto profilo professionale, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, al D.P.R. 27.3.2001, n. 220, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla L. 20.5.1985, n. 207, al D.Lgs 30.3.2001, n. 165, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, richiamato altresì il CCNL 7.4.1999, I e II biennio, nonché il CCNL 19.4.2004 e il CCNL 5.6.2006.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione ai concorsi sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/01;

b) idoneità fisica all'impiego: 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio; 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla relativa carriera.

d) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale.

In applicazione della Legge 127/97, sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali, fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

1) Diploma Universitario o Laurea in Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2) Iscrizione all'albo professionale dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto dei requisiti previsti ai punti a) e c) della rubrica "Requisiti generali per l'ammissione" nonché dei requisiti specifici, comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 20, devono essere presentate entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL)

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome e nome
- 2) data, luogo di nascita e residenza
- 3) procedura cui si intende partecipare
- 4) possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) eventuali condanne penali riportate

7) titoli di studio posseduti, con indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti

8) estremi di iscrizione all'albo professionale di appartenenza

9) posizione nei riguardi degli obblighi militari

10) servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego

11) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve o preferenze

12) lingua straniera su cui sostenere la verifica della conoscenza, tra inglese e francese

13) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03

14) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap, devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5.2.1992 n. 104.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato decreto legislativo.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

*Documentazione da allegare alla domanda*

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo, ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare la seguente documentazione, mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R.

n. 445/2000), oppure in originale e in carta libera o in copia legale o autenticata nei modi di legge:

1) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del bando;

2) tutte le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

3) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante l'appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui alla legge n. 68 del 12.3.1999, ove esistente;

4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che avrà unicamente uno scopo informativo e non costituirà autocertificazione;

5) gli eventuali documenti o idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti il diritto a preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;

7) ricevuta versamento su conto corrente postale n. 12342150 intestato a Azienda Sanitaria Locale n. 20 - Gestione Sanitaria - Servizio Tesoreria - Via Venezia, 6 - 15100 Alessandria, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88 (tre/88), precisando la causale.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

- a) direttamente nella domanda;
- b) in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
- c) in calce alla/e copia/e stessa/e.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: \_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere

alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti abbiano allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata a sensi di legge; ai fini della valutazione delle stesse, è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa.

Le omesse o incomplete dichiarazioni o presentazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

#### *Modalità di espletamento del concorso*

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del D.P.R. 27.03.2001, n. 220, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove di esame

#### *Valutazione dei titoli*

I 30 punti per la valutazione dei titoli, saranno ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) Titoli di carriera punti 15
- b) Titoli accademici e di studio punti 6
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- d) Curriculum formativo e professionale punti 5

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. 220/01.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

#### *Prove di esame*

I 70 punti per le prove di esame, saranno così ripartiti:



- a) prova scritta punti 30
- b) prova pratica punti 20
- c) prova orale punti 20

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, consisteranno in:

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, in:

- a) Prova scritta: vertente su materie attinenti la qualifica professionale;
- b) Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) Prova orale: sulle materie della prova scritta, oltre che su elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese 2) francese.

Per quanto attiene la prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice la stessa potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed Esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio della stessa; l'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La Commissione Esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei relativi verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Graduatoria e titoli di preferenza*

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Nella formulazione della graduatoria si terrà conto della eventuale presenza di candidati riservatari ai sensi della Legge n. 68/1999.

A tale proposito, in applicazione della riserva dei posti prevista da detta normativa, i candidati disabili idonei nell'ambito della presente procedura, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dimostrare di essere iscritti nell'elenco istituito presso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 8, c. 2, della Legge 68/99, mediante produzione di idonea certificazione o dichiarazione sostitutiva in merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale dell'A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge n. 68/1999 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L. ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

La graduatoria verrà utilizzata sia per la copertura dei posti oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte dei candidati nei cui confronti si sarà proceduto al conferimento dei posti in argomento sia per la copertura di posti della stessa categoria e profilo professionale che dovessero rendersi disponibili nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

#### *Adempimenti dei vincitori*

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

I candidati disabili risultati idonei dovranno integrare la domanda di ammissione al concorso con l'apposita certificazione medica rilasciata ai sensi

dell'art. 4 della L. 104/92, relativa alla sussistenza della minorazione.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego nei termini di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione", punto b) del bando.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio; gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto del S.S.N. sottoscritto l'1.9.1995, confermato dal C.C.N.L. 7.4.1999, I e II biennio, dal CCNL 19.4.2004 nonché dal CCNL 5.6.2006.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per il venir meno delle cause che hanno determinato l'emanazione del presente bando ovvero per ragioni di pubblico interesse, con particolare riferimento all'applicazione della Legge n. 3 del 16.1.2003 e all'eventualità di emanazione di disposizioni in tema di esclusioni dagli obblighi assuntivi per particolari tipologie di attività, previsto dall'art. 5, comma 1, della Legge n. 68/99.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi all'A.S.L. n. 20 - S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì (9.00-12.00 e 14.00-16.00) oppure consultare il sito Internet [www.asl20.piemonte.it](http://www.asl20.piemonte.it).

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

*Fac-simile di domanda*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20  
Via G. Galilei, n. 1  
15057 Tortona AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (Categoria D).

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o \_\_\_\_\_ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
  - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
  - (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio \_\_\_\_\_;
  - di essere iscritto all'albo professionale \_\_\_\_\_ (indicare gli estremi);
  - di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
  - di avere prestato servizio presso \_\_\_\_\_ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
  - (ove esistenti) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva o preferenza: \_\_\_\_\_;
  - di scegliere la seguente lingua straniera su cui sostenere la verifica: \_\_\_\_\_ (indicare l'opzione tra inglese o francese);
  - di autorizzare l'A.S.L. 20 al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/03
  - di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:  
\_\_\_\_\_ Via/C.so/P.za \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_
- Data \_\_\_\_\_ (firma per esteso) \_\_\_\_\_

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato - Impiantista Idraulico - Cat. BS**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale nr. 211 del 29/03/2007 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a

tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato - Impiantista Idraulico - Cat. BS

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

#### *Requisiti generali per l'ammissione*

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 27/03/2001 nr. 220, possono partecipare ai presenti concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione*

a) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

b) cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;

c) possesso di attestato di qualifica di impiantista idraulico.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

A sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15/5/97, nr. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatto su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale ASL 21, Viale Giolitti nr.2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della normativa vigente la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:\_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Titoli*

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di:

40 p.ti così ripartiti:

|                                      |       |    |
|--------------------------------------|-------|----|
| Titoli di carriera                   | punti | 20 |
| Pubblicazioni e Titoli scientifici   | punti | 5  |
| Titoli accademici e di studio        | punti | 5  |
| Curriculum formativo e professionale | punti | 10 |

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 del DPR 27/03/2001 nr. 220.

#### *Parità e pari-opportunità'*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno:

Prova pratica (punti 30):

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale (punti 30):

colloquio sulle metodologie di esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

#### *Svolgimento delle prove*

Il diario della prova pratica con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova pratica dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova pratica e nella prova orale.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### *Riserva e/o preferenza*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza, previsti dalla normativa vigente, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto



riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/03/1999 nr. 68.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, nr. 487, e successive modificazioni.

La graduatoria finale è pubblicata sul B.U.R.P..

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

#### *Conferimento del posto*

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) estratto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 7) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore del concorso avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso la SOC Amministrazione del Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07/08/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione del-

la documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della eventuale dichiarazione sostitutiva entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il vincitore si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### *Trattamento dei dati*

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs nr. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 09/05/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/05/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 27/03/2001, nr. 220 e nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a SOC Amm.ne Personale dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434638-434636 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove sarà disponibile, dopo la pubblicazione sulla G.U., il presente bando, il fac-simile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale Monferrato, 29 marzo 2007

Il Direttore generale  
Gian Paolo Zanetta

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D**

In esecuzione della deliberazione nr. 213 del 29/03/2007 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere- Cat. D.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

#### *Requisiti generali per l'ammissione*

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 27/03/2001 nr. 220, possono partecipare ai presenti concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgvo 30/12/1992 nr. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al competente Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

A sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15/5/97, nr. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatto su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370

ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale ASL 21, Viale Giolitti nr.2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;

- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;

- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- 7) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese;

- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- 9) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- 10) l'iscrizione al competente Albo professionale;

- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonchè la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della normativa vigente la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o

spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:\_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

*Titoli*

Ciascuna Commissione dispone per la valutazione dei titoli di:

30 p.ti così ripartiti:

|                                      |       |    |
|--------------------------------------|-------|----|
| Titoli di carriera                   | punti | 15 |
| Pubblicazioni e titoli scientifici   | punti | 4  |
| Titoli Accademici, di studio         | punti | 5  |
| Curriculum formativo e professionale | punti | 6  |

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27/03/2001, nr. 220.

*Parità e pari-opportunità*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

*Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno:

Prova scritta (punti 30):

Consistente in un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su un argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.

Prova pratica (punti 20):

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale (punti 20):

colloquio sulle materie della prova scritta nonché accertamento della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

*Svolgimento delle prove*

Il diario delle prove scritte con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 14/20.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### *Riserva e/o preferenza*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza, previsti dalla normativa vigente, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/03/1999 nr. 68.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, nr. 487, e successive modificazioni.

La graduatoria finale è pubblicata sul B.U.R.P..

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

#### *Conferimento dei posti*

I vincitori dei concorsi saranno invitati a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) estratto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

7) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà dei vincitori del concorso avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

I vincitori del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07/08/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della eventuale dichiarazione sostitutiva entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I vincitori si intendono confermati in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### *Trattamento dei dati*

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs nr. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 09/05/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/05/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 27/03/2001, nr. 220 e nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concor-



so, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a SOC Amm/ne Personale dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434638-434636 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove sarà disponibile, dopo la pubblicazione sulla G.U., il presente bando, il fac-simile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale Monferrato, 29 marzo 2007

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta)

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Avviso pubblico per la selezione, per titoli e colloquio, degli aspiranti al conferimento di due incarichi libero professionali di Dirigente Medico, della durata di un anno, finalizzati ad attività clinica ambulatoriale nell'ambito del progetto regionale di Lotta alla Droga da svolgersi presso la S.O.C. SER.T. dell'ASL 21 di Casale M.to**

#### *Si rende noto*

che, in esecuzione della deliberazione nr. 229 del 11/04/2007 del Direttore Generale, è indetto pubblico Avviso per il conferimento di due incarichi libero professionali, della durata di un anno, a due dirigenti medici specializzati in Tossicologia Medica o equipollenti o, in caso di assenza di candidati, in disciplina affine o in Psichiatria, ed esperienza di lavoro con tossicodipendenti di almeno 6 mesi, da espletarsi presso la SOC SER.T. dell'ASL n. 21 di Casale M.to (AL).

L'ammissione alla selezione ed il conferimento degli incarichi sono disciplinati come segue:

#### Art. 1).

La durata degli incarichi è di 1 anno, da espletarsi per lo sviluppo del progetto regionale per la Lotta alla Droga finalizzato all'attività clinica ambulatoriale, presa in carico, impostazione e gestione del percorso diagnostico-terapeutico, prevenzione presso la S.O.C. SER.T. dell'ASL 21 di Casale M.to.

L'impegno orario settimanale previsto è di 30 ore per i 2 incarichi ed il compenso orario lordo è fissato in Euro 28,00.= corrispondenti ad Euro 43.680,00.= annui, onnicomprensivi, lordi, da corrispondersi mediante rate mensili posticipate a far tempo dalla data di decorrenza degli incarichi stessi; detta somma è comprensiva di tutte le spese che gli incaricati dovranno sostenere in attuazione delle attività connesse con gli incarichi; a tale riguardo gli assegnatari dovranno stipulare un contratto di assicurazione a loro favore per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi.

#### Art. 2).

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione in Tossicologia Medica;
- c) esperienza di lavoro con tossicodipendenti di almeno 6 mesi

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici e Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso.

Ai fini dell'ammissione, alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso alla dirigenza medica del S.S.N.

In assenza di candidati in possesso della specializzazione in Tossicologia Medica o in discipline equipollenti saranno ammesse anche domande da parte di candidati in possesso di specializzazione in disciplina affine o in Psichiatria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

#### Art. 3).

Nelle domande di ammissione, redatte in carta semplice e sottoscritte gli aspiranti agli incarichi devono indicare:

- a) il cognome ed il nome
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto presso i quali i titoli stessi sono stati conseguiti;
- g) di essere in possesso dei requisiti richiesti come specificato in appresso: \_\_\_\_\_
- h) di essere consapevole che il conferimento degli incarichi libero professionali non instaura alcun rapporto di lavoro subordinato con l'A.S.L. 21;
- i) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03;
- j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto b) del presente elenco.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Le domande dovranno essere presentate o spedite, a mezzo di raccomandata a.r., alla S.O.C. Amministrazione del Personale dell'ASL 21, V. le Giolitti, 2, 15033 Casale M.to, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Alla domanda gli aspiranti agli incarichi devono allegare un dettagliato curriculum formativo professionale, datato e firmato, unitamente a tutta la documentazione relativa a titoli che ritengano presentare agli effetti della valutazione di merito ed un elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può

attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:\_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

#### Art. 4).

Il conferimento degli incarichi libero professionali sarà disposto dal Direttore Generale, previa formazione della graduatoria degli idonei, in base alla votazione del colloquio ed a motivata valutazione comparativa delle esperienze formativo-professionali risultanti dai curricula presentati dagli aspiranti in possesso dei requisiti di accesso, effettuata da apposita Commissione Tecnica.

#### Art. 5).

Gli incarichi saranno disciplinati da appositi contratti individuali e potranno risolversi prima della scadenza prevista, su iniziativa di ognuna delle parti, con preavviso di 15 giorni da comunicare per iscritto con raccomandata A.R.

La sottoscrizione dei contratti relativi al conferimento degli incarichi sarà subordinata alla presentazione, da parte del professionista, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso.

#### Art. 6).

Il compenso verrà corrisposto mensilmente a ricevimento di regolare fattura, previa nota autorizzativa del Responsabile f.f. della S.O.C. S.E.R.T.

#### Art. 7).

L'Amministrazione non assumere alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, senza che gli aspiranti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla SOC Amministrazione del Personale dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434638-434636 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove sarà disponibile il presente avviso, fac-simile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale Monferrato, 11 aprile 2007

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

### **Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Assistente Tecnico - Programmatore CED - Cat. C**

In esecuzione della deliberazione nr. 212 del 29/03/2007 del Direttore Generale si rende noto che si procederà alla copertura a tempo determinato, per 6 mesi, dei predetti posti in conformità all'art. 9 della Legge 20/05/1985 nr. 207 e dal D.P.R. 220 del 27/03/2001.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione*

Diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di Scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda sottoscritta in carta libera da compilarsi con le indicazioni e secondo modalità di cui al medesimo decreto.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 15

Titoli accademici, di studio punti 5

Titoli scientifici e pubblicazioni punti 4

Curriculum formativo e professionale punti 6

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27/03/2001, nr. 220.

Per il colloquio sono previsti 30 punti.

La sufficienza nel colloquio si raggiunge con l'attribuzione di almeno 21/30.

Il colloquio verterà su materie attinenti al posto a concorso per la verifica delle effettive conoscenze richieste.

La graduatoria di merito dei candidati, che devono essere in possesso dei requisiti, è formata secondo il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

La nomina a tempo determinato sarà effettuata nei confronti dei primi due classificati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte, il presente avviso senza che gli aspiranti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla SOC Amministrazione del Personale dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434638-434636 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove

sarà disponibile il fac-simile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale Monferrato, 29 marzo 2007

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico per la S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale Presidio O.I.R.M.**

In esecuzione alla deliberazione n. 179 del 28/03/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico per il progetto di ricerca "Celiachia: Confronto tra metodi d'indagine di Laboratorio"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

**Articolo 1**

**Durata e trattamento economico**

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 15.000,00 lordi (I.R.A.P. compresa), con un impegno di n. 30 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

**Articolo 2**

**Requisiti**

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico ovvero Diplomi o Attestati riconosciuti equipollenti ai sensi delle disposizioni vigenti;

b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

**Articolo 3**

**Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);

- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

**Articolo 4**

**Documentazione richiesta**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

**Articolo 5**

**Assegnazione**

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;

- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- a) Comprovata e documentabile esperienza nel settore dell'Autoimmunità di almeno due anni;
- b) Conoscenze informatiche di base (Ambiente Windows, Microsoft Office, Power Point, etc.);
- c) Conoscenza della lingua inglese;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o

variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO Ordine Mauriziano - Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti (elevabile a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti (elevabile a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Cat. D per l'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarichi temporanei per n. 2 posti (elevabile a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D per l'ASO Ordine Mauriziano di Torino**

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarichi temporanei per:  
- n. 2 posti (elevabili a più posti) di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - cat. D per l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti



ASO S. Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio biennale a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Fisica Sanitaria 2**

In esecuzione della determinazione D84/1185/35/07 del 18.04.2007 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la S.C. Fisica Sanitaria 2 come segue:

Titolo Attività: Monitoraggio della qualità fisico-tecnica dei centri di screening mammografico regionale

Respons. Attività: Dott.ssa Veronica Rossetti

Durata: Mesi 24- Tempo pieno (38 ore sett.li)

Importo: euro 30.256,59= lordi

Requisiti:

- Laurea in Fisica
- Esperienza nei controlli di qualità in mammografia analogica e digitale - dosimetria con TLD - radioprotezione del paziente
- Conoscenza di programmi software per la gestione/elaborazione di immagini digitali

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 17 maggio 2007.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta.

In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale.

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata.

Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

I.P.A.B. Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionali per la Terza Eta' - Alessandria

**Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C1 - tempo pieno - tempo indeterminato**

Visti:

- il vigente CCNL del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- il Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- il Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/00 nr. 267 e s.m.i.

In esecuzione di:

- Determinazione del Direttore Generale n. D/12 del 19/04/2007

è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo Cat. C1 - tempo pieno.

Il presente bando viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 e s.m.i., così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.

*Scadenza presentazione domande*

La domanda di ammissione al concorso, deve essere presentata, pena l'esclusione, alla Segreteria dell'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino, Corso Lamarmora, 13 - 15100 Alessandria, oppure trasmessa mediante raccomandata A.R. all'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino, Corso Lamarmora, 13 - 15100 Alessandria, entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per intero sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando è stato inviato per estratto in pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per intero all'Albo Pretorio del Comune di Alessandria ed è apposto presso l'Ente.

*Trattamento economico*

A detto posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative vigenti

Tutti gli assegni sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

*Requisiti generali di ammissione*

Per ottenere l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano coloro che, pur non appartenenti alla Repubblica, sono cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

godimento dei diritti politici: i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

non avere riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico e non avere procedimenti penali in corso;

immunità da provvedimenti di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o che, comunque, comportino l'esclusione, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza. Non possono partecipare coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3 e s.m.i.;

aver adempiuto agli obblighi di leva nelle modalità statuite dall'ordinamento italiano, limitatamente alle classi di età assoggettate a suo tempo agli obblighi previsti dall'ordinamento.

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. aver adempiuto agli obblighi militari, se previsti, nelle modalità statuite nel tempo dai singoli ordinamenti nazionali;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Requisito specifico di ammissione*

- Diploma di Scuola Media Superiore.

Il requisito prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto del requisito prescritto comporta la non ammissione al concorso.

#### *Domanda di ammissione*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, utilizzando direttamente o quale schema il modello allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Soggiorno Borsalino, Corso Lamarmora, 13 - 15100 Alessandria.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita;
- c) la residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- f) l'idoneità fisica a ricoprire il posto messo a concorso e l'immunità da difetti che possano influire sul rendimento in servizio;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- h) il possesso del requisito specifico richiesto dal bando;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari nelle modalità statuite nel tempo dalla stato di appartenenza;
- l) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

m) l'indicazione dell'esatto indirizzo o recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso;

n) l'ausilio necessario nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (per i candidati portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e s.m.i.).

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 38.12.2000 n. 445 e s.m.i. la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata se corredata da fotocopia di documento d'identità o apposta dinanzi all'incaricato al ritiro della domanda stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Documenti da allegare*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti in carta libera:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico di Euro 10,00 sul conto corrente postale n. 15429152, intestato a: Soggiorno Borsalino, Corso Lamarmora, 13 - 15100 Alessandria, indicandone la causale: tassa di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C1. La suddetta tassa non è rimborsabile.
- b) titolo di studio: Diploma Scuola Media Superiore;
- d) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente e debitamente documentato;
- e) gli eventuali titoli che il concorrente ritiene di presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- f) elenco in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati debitamente datato e firmato dal concorrente.

I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati. Non sono ammesse dichiarazioni temporaneamente sostitutive di titoli che possono attribuire punteggio di merito.

#### *Motivi di esclusione*

È prevista l'esclusione dal concorso per i seguenti motivi:

- a) domande incomplete o mancanti delle dichiarazioni richieste;
- b) mancata sottoscrizione della domanda;
- c) omessa acclusione della fotocopia del documento d'identità in caso di spedizione della domanda;
- d) omessa presentazione del curriculum formativo e professionale;
- e) omessa presentazione dell'elenco di tutti i titoli, atti e documenti eventualmente allegati alla domanda di ammissione;
- f) arrivo all'Amministrazione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, oltre il giorno e l'ora di

scadenza della presentazione delle domande previsto dal bando;

g) mancato versamento della tassa di concorso nel termine prescritto.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli una volta scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. L'eventuale esclusione dei candidati verrà disposta con determinazione del Direttore e verrà comunicata agli interessati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma prima dell'espletamento della prima prova scritta.

#### *Valutazione dei titoli e delle prove*

Per la valutazione dei titoli e delle prove la Commissione dispone di complessivi punti 100 così ripartiti:

- titoli accademici e di studio: punti 2;
- titoli di carriera: punti 5;
- titoli vari e pubblicazioni: punti 2;
- curriculum professionale: punti 1.
- prove d'esame: punti 90 così suddivisi: 30 punti per la prima prova scritta, 30 punti per la seconda prova scritta, 30 punti per la prova orale.

#### *Prove d'esame*

Le prove d'esame sono le seguenti:

1^ prova scritta: elaborato in tema di ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alla legislazione concernente il comparto socio-assistenziale

2^ prova scritta: predisposizione dell'istruttoria relativa ai procedimenti inerenti i principali settori di funzionamento del comparto amministrativo (economia, gestione del personale, gestione della contabilità, affari generali).

3^ prova orale: consiste in un colloquio, con discussione e commento sulle prove scritte, e nella verifica sulle acquisite conoscenze tecniche e teoriche riferite alle materie oggetto delle prove scritte.

#### *Svolgimento delle prove*

Il calendario delle prove scritte, nonché la sede di svolgimento delle stesse, verranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati per avere accesso all'aula degli esami dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Per la valutazione delle prove la Commissione dispone di complessivi 90 punti.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, sia nella prima prova scritta che nella seconda, una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ha ottenuto in essa la votazione di almeno 21/30.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inoltre far pervenire al Soggiorno Borsalino, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo dalla comunicazione dell'avvenuta idoneità al concorso da parte dell'Amministrazione, i documenti, in originale o copia au-

tenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del bando (art. 16 D.P.R. 9/5/94 n. 487 e s.m.i.).

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.. Per quanto riguarda le precedenza si fa riferimento alla legge n. 482/68 e s.m.i..

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione Giudicatrice, espletate le procedure concorsuali, procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove effettuate e da quello ottenuto nella valutazione dei titoli.

A parità di merito, le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 693 del 10.10.1996 e s.m.i..

Riconosciuta la regolarità delle operazioni del Concorso, risultante dai verbali, l'organo deputato (Direzione dell'Ente) provvede all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.

La graduatoria del Concorso in oggetto avrà validità tre anni, a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti e/o disponibili, anche a tempo determinato. Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Alessandria e presso la sede dell'Ente. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

#### *Nomina del vincitore*

Il vincitore del concorso dovrà produrre entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, pena la mancata stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti in carta semplice: o nella forma cumulativa di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se richiesto dalle normative nazionali previste nel tempo;
- 7) certificato di idoneità fisica all'impiego rilasciato dall'Autorità Sanitaria competente.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i..

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del CCNL 6/7/1995, previa presentazione della documentazione di cui sopra.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dipendente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### *Trattamento dei dati*

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Ente è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### *Norme di salvaguardia*

Il Soggiorno Borsalino si riserva la facoltà di: prorogare il termine di scadenza del Concorso; riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;

revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o in quanto ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi al Soggiorno Borsalino- tel. 0131251653 -fax 0131251163 - indirizzo di posta elettronica: segreteria@casariposoaleassandria.it

#### *Responsabile del procedimento*

Il Responsabile del Procedimento seguirà le fasi di indicazione del bando e dell'approvazione delle operazioni espletate dalla Commissione Giudicatrice e viene individuato nella figura del Responsabile Procedimento Amministrativo: Dott. Gian Paolo Paravidino.

Alessandria, 19 aprile 2007

Il Direttore Generale  
Anna Pagella

*Fac simile*

Al Direttore Generale

Soggiorno Borsalino

Centro Servizi Polifunzionali per la Terza Eta'

Corso Lamarmora, 13

15100 Alessandria

Oggetto: bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C1 - tempo pieno - tempo indeterminato

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al Concorso in oggetto e, all'uopo, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di chiamarsi \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_;

b) di essere nato/a a \_\_\_\_ il \_\_\_\_;

c) di risiedere in via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_;  
città \_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_;

d) di voler partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C1 - tempo pieno - tempo indeterminato;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_ di \_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_ con valutazione \_\_\_\_;

f) di essere in possesso della cittadinanza:

☐ Italiana;

☐ di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. (In quest'ultimo caso specificare lo Stato di appartenenza): \_\_\_\_ e dichiara di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

g) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_

(per i cittadini U.E.) Comune, Provincia e Stato di appartenenza \_\_\_\_;

h) di non avere riportato condanne penali;

☐ di avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_

(riportare i provvedimenti penali anche in caso di amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale);

i) di godere dei diritti civili e politici;

☐ di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: \_\_\_\_;

j) di essere nella seguente posizione nei confronti del servizio militare:

Cittadini italiani:

☐ esente

☐ assolto

☐ altro \_\_\_\_;

Cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

Indicare lo Stato di appartenenza: \_\_\_\_

☐ esente

☐ assolto

☐ altro \_\_\_\_;

k) di essere/essere stato/a dipendente a tempo indeterminato:

☐ presso la Pubblica Amministrazione di \_\_\_\_

con il profilo professionale di \_\_\_\_

dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ ad orario full-time/part-time (indicare in quest'ultimo caso il n. \_\_\_\_ di ore settimanali di lavoro);

e di avere risolto tale rapporto di lavoro per i seguenti motivi: \_\_\_\_ (solo in caso affermativo), presso la Pubblica Amministrazione di \_\_\_\_

con il profilo professionale di \_\_\_\_

dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ ad orario full-time/part-time (indicare in quest'ultimo caso il n. \_\_\_\_ di ore settimanali di lavoro);

l) di non essere stato/a destituito/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



[] di essere stato/a destituito/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (riportare i motivi \_\_\_\_);

m) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza: \_\_\_\_\_;

n) le eventuali comunicazioni inerenti al Concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_;

o) di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i propri dati saranno raccolti dal Soggiorno Borsalino per le finalità di gestione del Concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni, inoltre, potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica-economica del candidato;

p) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di es-

sere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni false o mendaci.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

### **Graduatorie di pubblici concorsi**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del d.P.R. 220/2001, si comunica che sono state formulate le seguenti graduatorie:

*a) Concorso pubblico per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere*

Il bando del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 41 del 12 ottobre 2006.

| Pos.  | cognome e nome              | luogo e data di nascita            | punteggio |
|-------|-----------------------------|------------------------------------|-----------|
| N. 1  | Argena Salvatore            | Centuripe (En) - 21/08/1961        | 76,39/100 |
| N. 2  | Serafino Maria              | Torino - 07/01/1961                | 65,79/100 |
| N. 3  | Martoglio Federico Silvio   | Torino - 04/06/1982                | 63,05/100 |
| N. 4  | Benato Maria Francesca      | Ivrea (To) - 20/09/1984            | 62,00/100 |
| N. 5  | Felletti Andrea             | Torino - 12/07/1973                | 61,58/100 |
| N. 6  | Garbarino Valentina         | Giaveno (To) - 26/03/1984          | 61,00/100 |
| N. 7  | Papa Angelo                 | Maddaloni (Ce) - 22/09/1981        | 61,00/100 |
| N. 8  | Rossotto Claudio            | Diano D'alba (Cn) - 18/02/1957     | 60,60/100 |
| N. 9  | Caggi Fabio                 | Torino - 03/06/1984                | 60,00/100 |
| N. 10 | Gallet Loredana             | Lessolo (To) - 18/03/1959          | 59,83/100 |
| N. 11 | Corio Paola                 | Torino - 18/08/1984                | 59,00/100 |
| N. 12 | Nicolosi Giovanni Francesco | Torino - 22/04/1977                | 59,00/100 |
| N. 13 | Pisani Assunta              | Torre Annunziata (Na) - 03/08/1981 | 58,00/100 |
| N. 14 | Marocco Simona              | Chieri (To) - 22/03/1981           | 58,00/100 |
| N. 15 | Cotza Renata                | Venaria Reale (To) - 16/12/1969    | 58,00/100 |
| N. 16 | Ceccarello Abara            | Chivasso (To) - 12/03/1971         | 56,50/100 |
| N. 17 | Zagato Sarah                | Torino - 19/05/1982                | 56,00/100 |
| N. 18 | Miseo Gianluca              | Torino - 08/11/1981                | 56,00/100 |
| N. 19 | Accossato Barbara Francesca | Torino - 13/12/1981                | 55,61/100 |
| N. 20 | Di Turi Claudia             | Torino - 26/05/1984                | 54,05/100 |
| N. 21 | Penco Laura                 | Torino - 25/01/1984                | 54,00/100 |

*b) Concorso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Radiologia Medica*

Il bando del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 41 del 12 ottobre 2006.

| Pos. | cognome e nome           | luogo e data di nascita            | punteggio |
|------|--------------------------|------------------------------------|-----------|
| N. 1 | Ajme Gabriele            | Torino - 10/11/1983                | 64,00/100 |
| N. 2 | De Summa Stefano         | Torino - 05/10/1984                | 59,00/100 |
| N. 3 | Macaluso Rosario Filippo | S. Cataldo (Cl) - 03/03/1981       | 58,04/100 |
| N. 4 | Gentile Giuseppe         | Acquaviva delle Fonti - 01/01/1978 | 56,15/100 |
| N. 5 | Roselli Davide           | Torino - 06/05/1974                | 53,00/100 |
| N. 6 | De Cristofaro Michele    | Chur (Svizzera) - 30/04/1969       | 52,96/100 |

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del d.P.R. 483/97, si comunica che è stata formulata la seguente graduatoria:

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina: Urologia*

Il bando del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 del 9 marzo 2006.

| Pos. | cognome e nome   | luogo e data di nascita | punteggio |
|------|------------------|-------------------------|-----------|
| N. 1 | Squeo Maria Sara | Torino - 22/02/1975     | 86,03/100 |
| N. 2 | Faraone Nicola   | Torino - 04/04/1974     | 83,74/100 |
| N. 3 | Pedalino Marco   | Catania - 21/10/1973    | 70,34/100 |

## APPALTI

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Estratto del bando di gara per il servizio di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti termici della ASL 5 - Periodo 01/07/2007 al 30/06/2010**

E' stato indetto pubblico incanto (procedura aperta) per l'aggiudicazione del servizio di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti termici dell'ASL5 5 - Periodo 01/07/2007- 30/06/2010 per il:

Lotto A: euro 153.000,00;

Lotto B: euro 617.365,00;

Lotto C: euro 55.080,00 oltre IVA; periodo 01/07/2007 - 30/06/2008 per il lotto "D":

euro 224.000,00 oltre IVA.

Criterio di aggiudicazione: dell'art. 54 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e art. 1 comma 37 dello stesso articolo, al prezzo più basso indicato all'articolo 81 del D.lgs n. 163/06. I requisiti di ammissione, le modalità di partecipazione ed i parametri di valutazione delle offerte sono indicati nel Capitolato Speciale.

Termine perentorio ricezione offerte: ore 12:00 del 18/06/2007

Apertura offerte: ore 9:30 del 19/06/2007.

Il bando integrale è stato inviato per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale U.E. in data 24/04/2007 e potrà essere ritirato presso il Servizio Tecnico dell'A.S.L. 5 - Tel. 011/40.17.251- Fax 011/40.17.434 - Sito internet: [www.asl5.piemonte.it](http://www.asl5.piemonte.it).

Collegno, 24 aprile 2007

Il Direttore Generale  
Giorgio Rabino

Comune di Voltaggio (Alessandria)

**Realizzazione di un centro turistico termale e strutture connesse da eseguirsi in Comune di Voltaggio per un importo presunto di euro 10.000.000. Avviso indicativo di Project Financing - art. 153 e segg.ti D.lgs. 163/2006**

Si rende noto

che il Comune di Voltaggio ha inserito nel bilancio di previsione per l'anno 2007, di cui alla deliberazione del C.C. n. 08 del 03.04.2007, la seguente opera pubblica, da realizzarsi con concorso finanziario totalmente a carico degli operatori privati in pos-

sesso dei requisiti previsti dal d.lgs.163/2006 e dal D.p.r.554/99: "Realizzazione di un Centro Turistico termale e strutture connesse da eseguirsi in Comune di Voltaggio per un importo presunto di euro 10.000.000."

L'intervento consiste nella realizzazione di una struttura polivalente per il turismo, le cure termali e la bellezza e salute del corpo umano.

I soggetti in possesso dei requisiti di legge di cui all'art.153 e segg. del d.lgs.163/2006 potranno presentare le proposte relative alla realizzazione degli interventi suddetti con le modalità della finanza di progetto.

Le proposte, redatte in lingua italiana, complete degli elaborati previsti dall'art.153 d.lgs.163/2006, dovranno pervenire all'ufficio protocollo di questo Comune nel seguente orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Dovranno essere contenute all'interno di un plico chiuso e sigillato, recante esternamente l'indicazione del mittente e la dicitura "Proposta di project financing relativamente alla realizzazione di un Centro Turistico-Termale e benessere in Comune di Voltaggio, Pr. di Alessandria".

La presentazione delle proposte dovrà avvenire entro le ore 12.00 del 30 giugno 2007; si precisa che se entro la suddetta data non fosse pervenuta nessuna proposta, sarà consentita la presentazione della stessa a norma di legge, secondo le modalità di cui sopra, entro il 31 dicembre 2007.

Le proposte dovranno essere redatte in conformità a quanto previsto dall'art.153 del d.lgs.163/2006 e dovranno presentare tutti i documenti previsti dalla legge. L'Amministrazione Comunale, ai sensi del più volte citato art.153 del d.lgs.163/2006, individuerà, a suo insindacabile giudizio, la proposta da mettere a gara secondo il successivo art.154.

È espressamente richiamato il dispositivo di cui all'art.153, comma 3, ultimo cpv. in cui si prevede il diritto a favore del promotore di essere preferito ai soggetti ex art.155, comma 1, lettera "b" ove lo stesso intenda adeguare il proprio progetto alle offerte economicamente più vantaggiose presentate dai predetti soggetti offerenti.

Ai sensi dell'applicazione dell'art.81 e segg. del d.lgs.163/2006, sono attribuiti i seguenti punteggi: prezzo, punti 15; valore tecnico del progetto punti 25; tempo di costruzione delle opere, punti 15; rendimento dell'operazione e schema di convenzione