



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 19 aprile 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Bruna Biamino

Il Liberty a Torino

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

7 Concorsi

Appalti

22 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 26 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 27 Altri annunci
- 40 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00
6 mesi - Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00
6 mesi - Codice S3 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,
Associazioni di volontariato,
Riclassificazione strade,
Eventi alluvionali del novembre 1994,
ottobre 2000

COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times
Il costo per riga o frazione di riga è
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),
1,20 fax + Procedura Web

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per abbonamenti e inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 CIN J ABI 07601 CAB 01000 C.C. n. 000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

Al sito www.poste.it tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

INDICE

CONCORSI

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica pag. 7

ASL n. 3 - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica pag. 9

ASL n. 4 - Torino

Selezione pubblica per n. 2 borse di studio dal titolo: "Il sostegno clinico psicologico alle persone che afferiscono al day hospital oncologico dell'ospedale S. Giovanni Bosco di Torino" pag. 13

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Direttore della struttura complessa "Chirurgia generale" dell'Ospedale Unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola pag. 13

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - cat. D per un periodo di mesi otto pag. 14

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di Medico specialista Pediatria libera scelta pag. 14

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Graduatoria di concorso pubblico a n. 4 posti di Collaboratore prof.le sanitario - Infermiere pag. 14

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una Borsa di Studio annuale, rinnovabile, per Laureati in Psicologia, da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL 21 di Casale Monferrato pag. 15

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza pag. 15

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Direttore S.C. di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero da destinare al presidio OIRM pag. 15

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "L'immunogenicità dei biofarmaci" pag. 18

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Meccanismi di resistenza all'imatinib in pazienti con leucemie Philadelphia positive e trattamento con nuovi farmaci" pag. 19

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Efficacia ed efficienza della terapia con eritropoietina (EPO) nelle sindromi mielodisplastiche (MDS)" pag. 20

Comune di Invorio (Novara)

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo contabile, categoria C, posizione finanziaria C1 pag. 22

APPALTI

Comune di Beinasco (Torino)

Scuola materna "Gatti" di Borgaretto - Opere di manutenzione straordinaria finalizzata all'ottenimento del CPI pag. 22

Comune di Centallo (Cuneo)

Estratto per avviso indicativo di ricerca di promotori di proposte - Project Financing pag. 22

Comune di Montalenghe (Torino)

Avviso di asta pubblica. Lavori di realizzazione ossari, ossario comune, loculi, ristrutturazione muro di confine pag. 22

Comune di Novara

Appalto della gestione del servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali attraverso lo strumento di buoni pasto su supporto magnetico personale pag. 22

Comune di Poirino (Torino)

Avviso di gara: Gestione della scuola estiva comunale anno 2007 pag. 23

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Appalto per l'affidamento del servizio di progettazione e gestione delle attività di animazione all'interno dei centri estivi comunali denominati "Estate Ragazzi". Validità dell'appalto anni 2007 - 2008 - 2009 pag. 24

Comune di Verzuolo (Cuneo)

Appalto mediante procedura aperta per servizio di pulizia e sanificazione degli edifici del Comune di Verzuolo (Casa dell'Anziano "G. Vada"-Uffici comunali-Biblioteca-mensa scolastica) pag. 24

Consorzio dei Comuni per lo Sviluppo del Vercellese - Vercelli

Concessione della gestione funzionale ed economica del canile consortile di Borgo Vercelli previa progettazione ed esecuzione dei lavori di ristrutturazione indicati, ai sensi artt. 55 e 143 D.Lgs 103/06. CIG [00235222F7] pag. 25

I.N.R.I.M. Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica - Torino

Avviso di postinformazione. Affidamento del servizio di cassa pag. 25

Provincia di Torino

Affidamento dei servizi di valutazione e/o rafforzamento dell'occupabilità a supporto dell'inserimento lavorativo di persone con disabilità relativi al territorio del Canavese: CPI Ivrea e Cuorgnè (FSE OB.3 MiS. B1 Linea 2 e 5 P.O.R. 2000/2006) (C.I.G. 0022139DAA) pag. 25

Provincia di Torino

Affidamento di servizi finalizzati al rafforzamento dell'occupabilità, al reinserimento lavorativo ed alla ricollocazione dei soggetti affetti da disabilità di cui alle Linee di Intervento 2 e 5 della Misura B1 del P.O.R. Piemonte Obiettivo 3 FSE 2000/2006 (C.I.G. 0022157C85) pag. 25

Provincia di Torino

Appalto a procedura aperta - S.P. n. 2 di Germagnano. Realizzazione di una nuova rotatoria in ingresso abitato in comune di Ciriè (C.I.G. 0021502003) pag. 26

ANNUNCI LEGALI

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Orbassano (Torino)

Modifiche allo Statuto (Deliberazione consiliare n. 4 del 9 marzo 2007) pag. 26

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Bandi di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica agevolata in comune di Vignole Borbera pag. 27

Comune di Alba (Cuneo)

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata che si renderanno disponibili per risulta nel territorio del Comune di Alba - Ambito territoriale 43 pag. 27

Comune di Asti

Avviso di adozione variante al Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale pag. 27

Comune di Bruzolo (Torino)

Rende noto variante strutturale in adeguamento al P.A.I. pag. 28

Comune di Dogliani (Cuneo)

Approvazione variante al piano di recupero dell'immobile sito in Dogliani Via Ghigliano angolo Via Trieste - ambito B6 del Piano Regolatore Generale Comunale pag. 28

Comune di Isola d'Asti (Asti)

Approvazione regolamento sulla localizzazione degli impianti radioelettrici pag. 28

Comune di Mondovì (Cuneo)

Lavori di costruzione acquedotto nel tratto "Nuovo ospedale - Casello autostrada TO/SV". Decreto di costituzione coattiva di servitù di acquedotto pag. 28

Comune di Pianezza (Torino)

Bando pubblico per l'assegnazione di n. 1 area extra-mercatale pag. 29

Comune di Rivarolo Canavese (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30.03.2007-Art. 40 L.R. n. 56/77 smi - Controdeduzione alle osservazioni pervenute e approvazione in via definitiva della 1° Variante al P.P.E. - di Piazza Sacchi pag. 30

Comune di Roatto (Asti)

L.R. 86/96 - Declassificazione di tratti della Strada Comunale da Bricco Rossi a Bricco Capello e della Strada Comunale Simonetti pag. 30

Comune di Roppolo (Biella)

Regolamento edilizio comunale approvato con Delibera di Consiglio n. 8 del 7/3/2007 pag. 30

Comune di Sandigliano (Biella)

Avviso di approvazione definitiva zonizzazione acustica ai sensi della L.R. 52/2000 pag. 31

Comune di Torino

Graduatoria provvisoria relativa alla 3° tranche del Bando Generale n. 4 della Città di Torino per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata pag. 31

Comune di Valenza (Alessandria)

Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato di iniziativa privata Area C15 SUE - Estratto da verbale di deliberazione del C.C. n. 10 in data 07/03/2007 pag. 31

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3376 - Domanda della Guala Closures S.p.A. per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso produzione di beni e servizi (raffreddamento) e civile (irrigazione aree verdi) in Comune di Alessandria pag. 32

Provincia di Asti

Determina dirigenziale n. 2687 del 02/04/2007 - Ordinanza di occupazione temporanea n. 2/2007 - Sistemazione cedimento del corpo stradale al Km. 2+900 lungo la S.P. 44 "Nizza - Gamalero" in Comune di Mombaruzzo pag. 33

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 04/08/2000 dalla Ditta Franco & Mario Scrimaglio Snc a cui è subentrata la Ditta Scrimaglio S.n.c. di Pier Giorgio Scrimaglio & C., per derivazione d'acqua da un pozzo nel Comune di Nizza M.to (AT) ad uso produzione di beni e servizi. Approvazione disciplinare e volturazione. Codice Utenza AT10347 - Determinazione dirigenziale n. 2864 del 05/04/2007 pag. 33

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1621 del 2.2.2007 pag. 33

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1631 del 8.3.2007 pag. 34

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1632 del 13.3.2007 pag. 35

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1633 del 13.3.2007 pag. 35

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Determinazione n. 279 del 3.7.2006. Avviso finale derivazione n. 5063 in Comune di Farigliano - Costamagna Bruno. Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R pag. 36

Provincia di Torino

Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 174990/2007 del 13/3/2007. Declassificazione e dismissione di tratti di strade provinciali a favore di comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti. Classificazione e assunzione di tratto di strada comunale nel comune di Chivasso pag. 36

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 214-317468 del 15.03.2007 di subingresso della Soc. S.T.E.R. S.p.A. alla G.I.R. S.r.l. nella concessione di derivazione d'acqua dal T. Ovarda in Comune di Lemie ad uso energetico pag. 37

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 215-314650 del 15.03.2007 di subingresso della Soc. S.T.E.R. S.p.A. alla G.I.R. S.r.l. nella concessione di derivazione d'acqua dal T. Soana in Comune di Ingria ad uso energetico in misura di kW 1462,75 pag. 37

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 216-317724 del 15.03.2007 di subingresso della Soc. S.T.E.R. S.p.A. alla G.I.R. S.r.l. nella concessione di derivazione d'acqua dal T. Soana (imp. Frailino) in Comune di Pont Canavese ad uso energetico in misura di kW 2470 pag. 37

Provincia di Torino

S.P. 12 del Fornacino. Sistemazione tratto del sovrappasso Torino Milano alla S.P. n. 3. Determinazioni delle indennità da corrispondere in favore degli aventi diritto per l'espropriazione degli immobili siti nel Comune di Settimo Torinese. (prat. 56/2000) pag. 38

Provincia di Torino

Determinazione indennità provvisoria n. 32-358141/2007 del 27.03.2007. Patto territoriale del Canavese. Collegamento fra la S.S. n. 565 Pedemontana e al S.P. n. 222 di Ivrea Castellamonte, nei Comuni di Colletto Giacosa e Lorzane pag. 38

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 179 del 23/03/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Melezzo Orientale, in Comune di Re e Villette, ad uso energetico - Ditta Idroelettrica Revil S.r.l. pag. 39

Provincia di Vercelli

Licenza di attingimento d'acqua dal rio Fossa grande in Comune di Varallo per uso agricolo assentita alla ditta Galletti Alessandro. Pratica n. 1611 - Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Risorse Territoriali n. 428 del 24.01.2007 pag. 39

Provincia di Vercelli

Istanza in data 25.10.2006 del Comune di Vercelli per concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli per uso civile. Pratica n. 1724 pag. 39

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

ARES Piemonte - Agenzia regionale delle strade - Torino

Adeguamento, consolidamento e messa in sicurezza della S.R. 549 (codice ARES 027VB02)- Comunicazione di avvio del procedimento espropriativo pag. 40

Regione Piemonte**Direzione Territorio Rurale - Settore Caccia e Pesca**

Comunicazione dell'avvio del procedimento ex artt. 13 e 14 della Legge regionale n. 7/2005 per l'istruzione delle istanze per il rilascio delle concessioni di nuove Aziende Faunistico-Venatorie e Agri-Turistico-Venatorie e di modifica territoriale delle aziende esistenti, nei modi e nei termini previsti dalla D.G.R. n. 15 del 08.03.2004 e s.m.i. pag. 41

Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo

Ditta Battaglini Giuseppe s.r.l. - Estrazione materiale litoide di pregio dal Torrente Cherasca in Comune di Diano d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 41

Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo

Consorzio Irriguo canale "Tonella" - Formazione di diga instabile con materiale litoide, da realizzarsi nel Torrente Pesio in località Villandrini, in Comune di Pianfei. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 41

Regione Piemonte
Direzione Trasporti

"T4 Traforo del Frejus Galleria di sicurezza Ø =8 metri". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la procedura di VIA ai sensi dell'art. 6, della legge n. 349/1986 nonché ex art. 167 comma 5 del D.Lgs 163/2006 pag. 42

CONCORSI

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 Torino, (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lun./ven. 9,00 - 12,00).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite

entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'ASL 3 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;
- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

1) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;
- 2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
- 3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

Norme finali

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Per-

sonale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A.
Amministrazione del personale
Tommaso Stranges

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

6) di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____ Il Dichiarante _____

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

- 1) Domanda di ammissione all'avviso di incarico a tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1
 - 2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2
 - 3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3
- Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ASL n. 3 - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

Ai vincitori del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso

mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 TORINO, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.
- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di manca-

ta indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, che qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità".

2) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora si allegino copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali".

3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o

per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

Prove di esame

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3 - via Foligno n. 14 - 10149 Torino.

Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno 14, 10149 TORINO, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. 3 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di

regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. 3 di Torino - sede Legale c.so Svizzera n. 164, Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O.a. "Amministrazione del Personale" - Via Foligno n. 14.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A.
Amministrazione del personale
Tommaso Stranges

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ posto/i di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

10) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

1) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

2) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

3) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

4) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

5) di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____

6) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

7) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____ Il Dichiarante _____

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

- 1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1
- 2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2
- 3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ASL n. 4 - Torino

Selezione pubblica per n. 2 borse di studio dal titolo: "Il sostegno clinico psicologico alle persone che afferiscono al day hospital oncologico dell'ospedale S. Giovanni Bosco di Torino"

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento delle borse di studio indica-

te in oggetto e riservata a soggetti laureati in Psicologia.

Le borse di studio sono entrambe di durata annuale (eventualmente rinnovabili); gli importi lordi e gli impegni orari sono così ripartiti:

- borsa di studio di importo complessivo pari a euro 6.913,00 con impegno orario pari a 14 ore settimanali;

- borsa di studio di importo complessivo pari a euro 2.304,00 con impegno orario pari a 5 ore settimanali.

Le domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti previsti dal bando di selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Copia integrale del bando di selezione, con allegato modulo di domanda, può essere ritirata presso la Struttura Semplice Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Strada dell'Arrivore, 25/a - 10154 Torino - tel 011/2402711-661 o consultato presso il sito web:www.aslto4.it (selezionare: concorsi).

Il Direttore generale
Giulio Fornero

ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Direttore della struttura complessa "Chirurgia generale" dell'Ospedale Unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 14 n. 65 del 23/03/2007 in osservanza alle norme previste dal D.Lgs. n. 502/92, così come integrato dal D.Lgs. 229/99 e con le modalità previste dal D.P.R. 10/12/97 n. 484 e collegata Circolare del Ministero della Sanità del 27.04.1998, n. DPS IV/9/11/749, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

n. 1 posto di Direttore della struttura complessa

"Chirurgia generale" dell'ospedale unico plurisede dell'ASL 14 del Verbano Cusio Ossola

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Il testo integrale del bando, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - cat. D per un periodo di mesi otto

E' indetto pubblico avviso per la copertura a tempo determinato, per un periodo di mesi otto, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Cat. D.

Requisiti specifici richiesti: diploma universitario di Infermiere ed iscrizione al relativo albo professionale.

Termine per la presentazione delle domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla s.a. Stato giuridico del personale dell'A.S.L. 16 - Via San Pio V n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174723757 - 0174550275.

Il Direttore O.G.R.U.
Enzo Mao

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi di Medico specialista Pediatria libera scelta

Ai sensi dell'art. 37 dell'A.C.N 15.12.2005 si dà pubblico avviso per il conferimento di n. 3 incarichi provvisori, fino alla data di individuazione del pediatra avente diritto all'inserimento e, comunque, per un periodo non superiore a 12 mesi, di:

Medico specialista Pediatria di libera scelta per i seguenti ambiti territoriali: n. 1 Fossano, n. 1 Revello e n. 1 Venasca.

Possono presentare domanda i Medici inseriti nella graduatoria definitiva regionale dei medici specialisti pediatri di libera scelta valida alla data di pubblica-

zione del presente avviso e Medici non inseriti, purchè iscritti all'albo professionale ed in possesso del diploma di specializzazione in pediatria.

Gli interessati dovranno presentare domanda, distinta per ogni ambito, in carta semplice e corredata dalla documentazione prescritta, all'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. in Savigliano - Via Ospedali n. 14, entro e non oltre le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà conto alcuno delle domande pervenute dopo la scadenza del termine, anche se spedite per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 17 Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. (0172) 719479.

Il Direttore S. C. Personale
Maria Rosa Varallo

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Graduatoria di concorso pubblico a n. 4 posti di Collaboratore prof.le sanitario - Infermiere

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97, si comunica che è stata formulata la seguente graduatoria Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore prof.le sanitario - Infermiere, a tempo indeterminato determinata con atto n. 581/PER/004/07/0153 del 2.04.2007:

N.	Nominativo	Luogo e data di nascita	Punti
1)	Marcellin Marco	Pinerolo - 26/11/1971	76,570
2)	Scozzai Paola	Duala (Camerun) - 01/06/1970	72,651
3)	Canello Valeria	Carmagnola 11/06/1971	72,480
4)	Rainero Claudio	Alba - 18/12/1969	70,250
5)	Fiore Daniela	Bra - 12/03/1975	67,954
6)	Toppino Michela	Casale Monferrato - 02/04/1982	67,610
7)	Allione Lorena	Bra - 12/03/1984	67,110
8)	Balocco Elisa	Mondovì - 18/01/1984	67,030
9)	Cristofalo Anna Maria	Cuneo - 04/02/1983	65,300
10)	Giachino Cristina	Alba - 23/05/1983	65,020
11)	Bianco Alessia Eudora	Cuneo - 11/03/1984	65,010
12)	Miteva Dunavka	S. Laki (Macedonia) - 16/04/1972	64,490
13)	Motta Iolanda Eugenia	Catania - 07/07/1978	63,500
14)	Saglietti Sabina	Cuneo - 19/06/1967	63,320
15)	Chiapello Simona	Savigliano - 16/11/1984	63,110
16)	Ratto Fabio	Alba - 26/06/1979	63,100
17)	Donato Marina	Alba - 15/05/1979	62,500
18)	Basso Katiuscia	Cuneo - 22/11/1979	62,200
19)	Lanfranca Vittoria Nicole	Carmagnola - 14/08/1982	61,060
20)	Giombini Sara	Carmagnola - 09/09/1978	60,260
21)	Maio Stefania	Barcellona Pozzo di Gotto - 01/10/1983	59,050
22)	Marenco Tiziana	Acqui Terme - 04/11/1984	58,010

23)	Forte Valentina Tiziana	Torino - 04/04/1977	58,000
24)	Piluso Danilo	Campomorone (GE) - 30/09/1966	56,350
25)	Marra Sebastiano	Milazzo - 18/03/1977	54,030
26)	Casale Alloa Sandra	Savigliano - 06/12/1976	54,020
27)	Bendahmane Abdelhafid	Salè (Marocco) - 18/11/1968	53,460
28)	Cozza Sabrina	Albisola Superiore - 18/07/1974	52,000

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale
Lorenzo Frea

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una Borsa di Studio annuale, rinnovabile, per Laureati in Psicologia, da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL 21 di Casale Monferrato

In esecuzione della deliberazione nr. 220 del 05.04.07 del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una Borsa di studio annuale, rinnovabile, per Laureati in Psicologia, da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL 21 di Casale Monferrato, finalizzata alla formazione in Psico-Onco-logia per il Progetto finanziato dal Polo Oncologico di Alessandria.

Requisiti specifici per l'ammissione

- a) Diploma di laurea in Psicologia Clinica e di comunità'
- b) Iscrizione all'ordine degli Psicologi
- c) Documentata esperienza nel campo della Psico-Onco-logia
- d) Documentata formazione nel campo della Psico-Onco-logia
- e) Specializzazione in Psicoterapia con preferenza per l'orientamento Sistemico-Relazionale
- f) Cittadinanza Italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia)

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate di tutta la prescritta documentazione, dovranno essere presentate o spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'assegnazione della predetta Borsa di studio sarà disposta previa formalizzazione della graduatoria degli idonei rispettando i seguenti criteri e le seguenti modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla SOS Formazione dell'ASL 21 di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142.434.684-434.409.

Casale, 11 aprile 2007

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio O.S.R.U. dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293-94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Direttore S.C. di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero da destinare al presidio OIRM

In esecuzione della deliberazione n. 228 del 3.4.2007, è indetto, con l'osservanza delle norme previste dal D.P.R. 10.12.97, n. 484, emanato ai sensi della Legge 17 gennaio 1997, n. 4 dal D.Lgs 502/92 e successive modifiche tra cui il D.Lgs n. 229 del 19.06.99, avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato n. 1 posto di Direttore di Struttura complessa di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero da destinare al Presidio Ospedaliero Regina Margherita

Requisiti per l'ammissione

L'accesso all'incarico di Direttore di Struttura Complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

- c) iscrizione all'Albo professionale.

L'iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi

dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero.

e) attestato di formazione manageriale

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15 - 8° comma e dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. 229/99.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.P.R. n. 484 del 10.12.97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di che trattasi anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo, dichiarare espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto

o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;

- 7) l'iscrizione all'albo professionale;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte e dovranno essere sottoscritte: Non saranno accolte le domande recanti timbro postale di spedizione successivo alla data di scadenza.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

In particolare il candidato deve predisporre un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/98 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste

italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato "A2".

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, secondo lo schema di cui all'allegato "A2".

Alla domanda deve essere unito un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Modalità di selezione

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, del D. Lgs n. 502/92 così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/97 così come della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi di in precedenza elencati;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/92, così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sulla base del parere di una apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

L'incarico sarà conferito per la durata dell'assenza del Dirigente Medico titolare del posto. Può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di Direzione di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto stabilito dall'art. 15 quinquies del D.Lgs n. 502/92 così come sostituito del D.Lgs n. 229/99.

Il candidato, al quale sarà conferito l'incarico, sarà invitato dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare ovvero autocertificare ai sensi di legge,

nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

Sarà tenuto altresì, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Trattamento economico

Al Direttore di Struttura Complessa è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà avvenire anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla sezione Ufficio Concorsi - Azienda Sanitaria Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134.616 - 3134.747 - dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Resp. S.C. Amm/ne Personale
Antonio Jannelli

Allegato A1)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico di supplenza per incarico di Direttore S.C. Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - da assegnare al Presidio Ospedaliero Regina Margherita.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) ART. 1 del presente bando _____;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____;

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: _____ (indicare anche il numero di telefono).

Il/la sottoscritt. _____, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, autorizza, per le finalità di gestione del concorso e relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni fornite, il trattamento dei propri dati.

Data _____ Firma _____

N.B.: Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

di essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi di _____;

di non aver riportato condanne penali;

di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ ovvero presso _____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "L'Immunogenicità dei biofarmaci"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 17 del 14/03/2007 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "L'immunogenicità dei biofarmaci" a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea quinquennale in Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Mediche (laurea quinquennale vecchio ordinamento)

oppure

- Laurea Specialistica nella Classe disciplinare 9/S;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. - Centro riferimento Regionale - Sclerosi Multipla (CRESM) & Neurobiologia Clinica. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 25 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 12.000,00.= Euro. Il compito dell'assegnatario/a consisterà nello studio dei fattori che influenzano l'immunogenicità dei farmaci.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio relativo

alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca volta ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
- prova d'esame p.ti 80

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti ai sensi del D.P.R. 483/97.

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o

degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di: Laurea quinquennale in Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Mediche (laurea quinquennale vecchio ordinamento) oppure Laurea Specialistica nella Classe disciplinare 9/S;

- ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore generale
Carmelo Frigione

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Meccanismi di resistenza all'imatinib in pazienti con leucemie Philadelphia positive e trattamento con nuovi farmaci"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 42 del 16/03/2007 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Meccanismi di resistenza all'imatinib in pazienti con leucemie Philadelphia positive e trattamento con nuovi farmaci" a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea Medicina e Chirurgia
- Abilitazione professionale
- Specializzazione in Medicina Interna
- Esperienza specifica nell'ambito delle sperimentazioni cliniche inerenti al progetto in questione

L'attività prevista verrà svolta presso il Reparto e i Laboratori affenti alla S.C. Medicina Interna II. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 30 ore settimanali, per la durata di dodici mesi eventualmente rinnovabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 20.478,58 Euro.

Il compito dell'assegnatario/a della borsa di studio consisterà nell'analisi dei dati citogenetica e molecolari relativi ai pazienti affetti da leucemie Philadelphia positive non più responsive all'imatinib ed in terapia con nuovi farmaci.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca volta ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e della prova d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
- prova d'esame p.ti 80

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti ai sensi del D.P.R. 483/97.

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadi-

nanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Diploma di Laurea Medicina e Chirurgia
- Abilitazione professionale
- Specializzazione in Medicina Interna
- Esperienza specifica nell'ambito delle sperimentazioni cliniche inerenti al progetto in questione
- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore generale
Carmelo Frigione

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Efficacia ed efficienza della terapia con eritropoietina (EPO) nelle sindromi mielodisplastiche (MDS)"

Si rende noto che è indetta pubblica selezione per il conferimento di 1 borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Efficacia ed efficienza della terapia con eritropoietina (EPO) nelle sindromi mielodisplastiche (MDS)". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

Art. 1 - La durata della borsa di studio è annuale. Alla scadenza, se gli obiettivi prefissati non saranno stati interamente raggiunti, essa potrà essere prorogata, se disponibili i fondi, per il periodo necessario al raggiungimento degli stessi. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 12.000,00 lordi/anno. L'assegnatario/a dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di

infortuni. L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Art. 2 - Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Laurea in Biologia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione;
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia).

Art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 15.00) a: Azienda ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - Via Venezia, 16 - 15100 Alessandria, entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- d) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì, indicare quali);
- e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- f) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- g) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa di studio, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- h) di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Art. 4 - Dovranno essere presentati, unitamente alla domanda:

- Progetto sull'attività relativa alla borsa di studio;
- Curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione della borsa di studio o copia autenticata; *

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;*

- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione;*

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

* per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti del D.P.R. 28/12/00 n. 445.

Art. 5 - L'assegnazione della predetta borsa di studio sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione del Progetto presentato;
- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1) Responsabile della S.O.C. Ematologia o suo Delegato;

2) Un Dirigente della S.O.C. Ematologia.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera. La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Art. 6 - Il vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

a) accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate; b) fotocopia del codice fiscale; c) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Art. 7 - L'assegnatario/a ha l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;

di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

Art. 8 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Art. 9 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il Regolamento relativo alla borsa di studio ed il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: www.ospedale.al.it

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Alessandria - S.O.C. Ematologia (Tel: 0131/206156)

Il Direttore generale
Maria Teresa Flecchia

Comune di Invorio (Novara)

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo contabile, categoria C, posizione finanziaria C1

Si rende noto che il Comune di Invorio bandisce un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo contabile, categoria C, posizione finanziaria C1.

La domanda dovrà pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo del Comune e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

Requisiti: licenza media superiore.

Date delle prove: prima prova - scritta: 14.06.2007 ore 9,30 presso Palestra Comunale in Largo Alpini ad Invorio.

Seconda prova - pratica: 19.06.2007 ore 15,30 presso Sede Comunale P.zza V. Veneto, 2.

Terza prova - orale: 21.06.2007 ore 15,30 presso Sede Comunale P.zza V. Veneto, 2.

Il bando è disponibile presso gli Uffici Comunali da Lunedì a Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il Sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Il Responsabile del Servizio
Antonella Falcetti

APPALTI

Comune di Beinasco (Torino)

Scuola materna "Gatti" di Borgaretto - Opere di manutenzione straordinaria finalizzata all'ottenimento del CPI

Si rende noto che è indetta procedura aperta, il giorno 9.5.2007 alle ore 9.30, per i lavori di manutenzione straordinaria finalizzata all'ottenimento del CPI nella Scuola Materna "Gatti" di Borgaretto. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara, ai sensi degli articoli 81, 82 e 86 del Decreto Legislativo 163/2006.

Importo a base di gara: Euro 172.140,56=. Gli oneri previsti per il piano di sicurezza, compresi nel suddetto importo a base di gara, ammontano a Euro 5.159,05 e non sono soggetti a ribasso d'asta.

Categoria prevalente: OG1 - classifica I - Edifici civili e industriali

Modalità di presentazione delle offerte: secondo quanto previsto dall'avviso di procedura aperta affisso all'Albo Pretorio del Comune e reperibile, altresì, presso i servizi contratti e lavori pubblici del Comune, Piazza Alfieri n. 7, 10092 Beinasco (TO), Tel.

011/39.89.223, Fax 011/39.89.377, nonché sul sito internet www.comune.beinasco.to.it.

Gli elaborati progettuali sono in visione presso il servizio lavori pubblici del Comune, Piazza Alfieri 7, 10092 Beinasco (TO), Tel. 011/39.89.269.

Termine per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 8.5.2007.

Il Segretario generale
Nicola Dimatteo

Comune di Centallo (Cuneo)

Estratto per avviso indicativo di ricerca di promotori di proposte - Project Financing

Progettazione, costruzione e gestione di Piscina Comunale (art. 153 e succ. del D.Lgs. 163/2006)

Costo presunto dell'intervento Euro 1.850.000,00 di cui Euro 900.000,00 finanziati direttamente dal Comune.

Scadenza presentazione proposte: 30 giugno 2007.

Responsabile del Procedimento: Marengo geom. Giuseppe.

In esecuzione della Delibera di Giunta comunale n. 59 del 30.03.2007 si comunica che l'avviso integrale di Project Financing è reperibile sul sito del Comune di Centallo www.comune.centallo.cn.it ed è stato pubblicato per estratto sul GUCE del 03.04.2007.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Marengo

Comune di Montalenghe (Torino)

Avviso di asta pubblica. Lavori di realizzazione ossari, ossario comune, loculi, ristrutturazione muro di confine

Importo a base d'asta Euro 83.139,66 di cui Euro 4.094,82 per opere di sicurezza

Categoria lavori: OG 1

Termine presentazione offerte: 08/05/2007

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Gloria Eva Forneris

Comune di Novara

Appalto della gestione del servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali attraverso lo strumento di buoni pasto su supporto magnetico personale

1) *Punti di contatto dell'ente appaltante*

Servizio Responsabile: Organizzazione Gestione Risorse Umane - tel.0321/370.3667 - Fax 0321/3703644 - indirizzo e-mail: personale@comune.novara.it

2) *Descrizione dell'appalto*

Servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali, gestito con sistema completamente informatizzato basato su tessera magnetica personale per ogni dipendente avente diritto al buono pasto, da usufruire presso gli esercizi convenzionati direttamente con la Società aggiudicataria. Servizi di ristorazione. Categoria 17 - CPV 22867000. C.I.G. attribuito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 001831492E