



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 14 dicembre 2006

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Il Ricetto di Ghemme

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

9 Concorsi

#### Appalti

45 Appalti

#### Annunci legali

53 Accordi di programma  
— Avvisi di Nomina  
56 Statuti enti locali  
— Tariffe erogazione servizi  
108 Altri annunci  
130 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

RICHIESTA	ATTIVAZIONE E DECORRENZA	TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare l'attivazione è preferibile inviare la richiesta tramite fax al numero 011 4324363.	L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento. È prevista quindi la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.	I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.
ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO	CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI	INTERNET
12 mesi - Codice A1 € 104,00 6 mesi - Codice S1 € 52,00	12 mesi - Codice A3 € 46,00 6 mesi - Codice S3 € 23,00	Consultazione gratuita

## INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE	PRECISAZIONI	TARIFFA RIDOTTA
Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.	La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.	È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo <a href="http://www.regione.piemonte.it/bollettino/">www.regione.piemonte.it/bollettino/</a>
PUBBLICAZIONI GRATUITE		COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE
Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000		La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times Il costo per riga o frazione di riga è € 1,80 solo cartaceo (Fax o Posta), € 1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

*Per abbonamenti e inserzioni*

PRESSO GLI UFFICI POSTALI	PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI	IN INTERNET
In contanti con Bollettino o Postagiro sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino	Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale N. 63331 - TO13 CIN J ABI 07601 CAB 01000 C.C. n. 000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale	Al sito <a href="http://www.poste.it">www.poste.it</a> tramite postagiro on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
<i>In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363</i>		

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076
URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05



# INDICE

## CONCORSI

### **Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino**

Decreto del DG n. 464 del 23.11.2006 - Graduatoria di merito: Collaboratore Tecnico Professionale - Fisico - Profilo E2 pag. 9

### **Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino**

Decreto del DG n. 480 del 29.11.2006 - Graduatoria di merito: Collaboratore Tecnico Professionale - Biologo - Profilo B pag. 9

### **ASL n. 3 - Torino**

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di supplenza a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia pag. 10

### **ASL n. 4 - Torino**

Avviso pubblico per soli titoli a n. 1 posto di Dirigente medico Ortopedia e Traumatologia con rapporto esclusivo pag. 12

### **ASL n. 5 - Collegno (Torino)**

Diario prove d'esame - Concorso pubblico, per esami, per la copertura di dieci posti di Operatore Socio Sanitario presso l'A.S.L. n. 5 di Collegno (TO) pag. 13

### **ASL n. 7 - Chivasso (Torino)**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto distribuzione diretta e personalizzata di farmaci: analisi farmaco - epidemiologica e monitoraggio terapia farmacologica pag. 13

### **ASL n. 8 - Chieri (Torino)**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico - Nefrologia pag. 13

### **ASL n. 8 - Chieri (Torino)**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia Medica pag. 13

### **ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)**

Avviso per il conferimento di incarico temporaneo ad un Pediatra pag. 13

### **ASL n. 12 - Biella**

Bando di avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Responsabile Struttura Semplice Programmazione ed Organizzazione Sanitaria Qualità con incarico a tempo determinato ex art. 15 septies D.Lgs 502/1992 e smi, dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 14

### **ASL n. 12 - Biella**

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di Direttore di Struttura Complessa - Disciplina di Medicina Interna, dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 16

### **ASL n. 13 - Novara**

Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7 comma 6 bis d.lgs 165/2201) pag. 19

### **ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)**

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica cat D pag. 20

### **ASL n. 15 - Cuneo**

Avviso pubblico per conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale "118" pag. 20

### **ASL n. 15 - Cuneo**

Avviso pubblico per conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Continuità Assistenziale pag. 20

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Avviso pubblico per incarico straordinario a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente medico - Pediatria, a rapporto esclusivo pag. 21

### **ASL n. 19 - Asti**

Ambito Zonale Provinciale di Asti (A.S.L. 19) - Graduatoria medici specialisti ambulatoriali valevole per l'anno 2007 - Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali interni ed altre professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) ambulatoriali in vigore dal 23.03.2005 pag. 21

### **ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della S.C. "Emergenza Territoriale 118" pag. 23

### **ASO Maggiore della Carità - Novara**

Borsa di studio per il progetto "SINPAC: uno studio multicentrico sull'ictus in Piemonte e Valle d'Aosta" pag. 25

**ASO Maggiore della Carita' - Novara**

Borsa di studio per attività connesse al Centro Regionale di riferimento per le tossinfezioni alimentari  
pag. 26

**ASO Maggiore della Carita' - Novara**

Borsa di studio per il progetto "Valutazione delle caratteristiche delle donne aderenti e non aderenti allo screening mammografico nell'area del Dipartimento di Screening 6 (Novara e VCO)"  
pag. 27

**ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Valutazione di nuovi criteri di selezione di regimi di chemioterapia adiuvante nelle pazienti affette da carcinoma mammario: dall'analisi di fattori di rischio alla caratterizzazione biologica della neoplasia"  
pag. 28

**ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in Scienze Biologiche per il progetto di ricerca "Studio dei metaboliti intrapiastrinici e dell'analisi in luminescenza nella pratica del laboratorio di coagulazione"  
pag. 29

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Avviso pubblico conferimento incarico a n. 1 posto di Dirigente medico di Neuropsichiatria infantile  
pag. 31

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico di Neuropsichiatria infantile  
pag. 31

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Avviso pubblico conferimento incarichi a n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico  
pag. 34

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Concorso pubblico a n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico  
pag. 34

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Avviso pubblico conferimento incarico a n. 1 posto di Dirigente medico di Geriatria  
pag. 36

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Programmatore - categoria C  
pag. 37

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Concorso pubblico a n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica  
pag. 40

**C.I.S.AS. - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)**

Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo cat. C, posizione Econ. C1  
pag. 43

**C.I.S.AS. - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)**

Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Educatore Professionale Istruttore Direttivo cat. D, posizione Econ. D1  
pag. 43

**Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Cuneese - Revello (Cuneo)**

Avviso di bando di mobilità esterna per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria C - Guardiaparco - Agente di Vigilanza  
pag. 44

**Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Cuneese - Revello (Cuneo)**

Avviso di bando di mobilità esterna per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria D - Guardiaparco - Funzionario Responsabile del Settore Vigilanza  
pag. 44

**Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Torinese - Moncalieri (Torino)**

Selezione verticale interna a n. 1 posto di cat. D (posizione economica D1) per il profilo professionale di Funzionario Amministrativo  
pag. 44

**Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Torinese - Moncalieri (Torino)**

Selezione verticale interna a n. 1 posto di cat. D (posizione economica D1) per il profilo professionale di Funzionario Tecnico  
pag. 44

---

## APPALTI

**ARES Piemonte - Agenzia Regionale delle Strade - Torino**

Procedura aperta per affidamento attività di direzione lavori, misurazione e contabilità, prestazioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori ex D.lgs 494/96 s.m.i. relativamente alla realizzazione del Completamento della Variante di Borgomanero, cod. ARES Piemonte 012NO02 - Avviso di post informazione  
pag. 45

**A.T.I.V.A. S.p.A. - Autostrada Torino Ivrea Valle d'Aosta - Torino**

Avviso relativo agli appalti aggiudicati per interventi di risanamento acustico Rivoli - Città Mercato - aree critiche 4-5-6. Rda 27120 pag. 45

**Comune di Cumiana (Torino)**

Asta pubblica per l'affidamento della gestione del centro sportivo polivalente comunale "Francesco Camusso", del Palazzetto e del campo sportivo parrocchiale pag. 45

**Comune di Groscavallo (Torino)**

Appalto mediante procedura aperta dei lavori di riparazione strade comunali varie pag. 45

**Comune di Groscavallo (Torino)**

Appalto mediante procedura aperta per l'affidamento dei lavori di rifacimento tetto al palazzo municipale pag. 46

**Comune di Pino Torinese (Torino)**

Avviso di procedura aperta per l'aggiudicazione dei lavori di costruzione dei nuovi loculi del cimitero comunale del capoluogo pag. 46

**Comune di Torre Pellice (Torino)**

Bando di gara per procedura aperta ai sensi dell'articolo 55 del D.Lgs. 163/2006, per l'acquisto scuolabus scuole dell'obbligo, materna e trasporto disabili pag. 46

**Comune di Volvera (Torino)**

Asta pubblica per la realizzazione del nono lotto loculi cimiteriali pag. 46

**Consiglio regionale del Piemonte**

Avviso di esito di gara. Lavori di adeguamento dell'impianto antincendio di Palazzo Lascaris - Torino pag. 46

**Consorzio Intercomunale dei Servizi alla Persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)**

Avviso di gara esperita - Affidamento della Gestione dei servizi dello sportello Socio - Sanitario Distrettuale del C.I.S.A.P. periodo: anni cinque pag. 47

**Consorzio Intercomunale dei Servizi alla Persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)**

Avviso di gara esperita - Accreditamento mediante concessione amministrativa dei servizi di Assistenza Socio Sanitaria Domiciliare del C.I.S.A.P. - Periodo: anni cinque pag. 47

**Provincia di Torino**

S.P. n. 128 di Pessione. Risanamento del piano viabile e sistemazione della sede stradale nel tratto dal km. 4+400 al km. 5+600. Importo a base di gara: Euro 138.000,00. Lavorazioni riconducibili alla categoria OG3 pag. 47

**Regione Piemonte**

Bando di gara d'appalto - Fornitura di n. 75.000 risme di carta nel formato A4 per le macchine fotocopiatrici assegnate ai Settori regionali pag. 47

**Regione Piemonte**

Affidamento dei lavori riguardanti tutte le opere e forniture occorrenti per i lavori relativi "Opere infrastrutturali per la realizzazione del Giardino di Arte Contemporanea della Reggia di Venaria" pag. 49

**Società Metropolitana Acque Torino**

Esito di asta pubblica - Comune di Grugliasco - Costruzione di un canale bianco in viale Radich (prog. 248) - rif. APP-29/206 pag. 50

**ANNUNCI LEGALI****ACCORDI DI PROGRAMMA****Comunità Montana Valli Chisone e Germanasca - Perosa Argentina (Torino)**

Accordo di programma per l'adozione del piano di zona tra la Comunità montana Valli Chisone e Germanasca, il Comune di Sestriere, l'ASL n. 10 di Pinerolo, la Provincia di Torino e gli organismi territoriali del terzo settore pag. 53

**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Belvedere Langhe (Cuneo)**

Statuto comunale (Approvato con deliberazione C.C. n. 39 del 13.11.2006) pag. 56

**Comune di Greggio (Vercelli)**

Statuto comunale (approvato con delibera di C.C. n. 24 del 27.9.2006) pag. 72

**Comune di Pontechianale (Cuneo)**

Statuto comunale (approvato con deliberazione del C.C. n. 46 del 24.11.2006) pag. 79

**Comune di San Nazzaro Sesia (Novara)**

Statuto comunale pag. 97

## ALTRI ANNUNCI

### **Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino**

1° Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie definitive relative al bando di concorso emesso dal Comune di San Mauro Torinese in data 17/10/2005 pag. 108

### **Agenzia territoriale per la casa della provincia di Vercelli**

Pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso speciale riservato ad anziani e/o invalidi emesso il 01.09.2006 dal Comune di Borgosesia pag. 109

### **Agenzia Torino 2006**

Avviso di deposito relazioni di stima della Commissione Provinciale Espropri, riguardanti le indennità definitive spettanti alla Ditte comprese nella Determinazione prot. 58/06 del 25/10/2006, proprietarie degli immobili da occupare/asservire/espropriare nel territorio del Comune di Cesana Torinese per i lavori di realizzazione di modifiche ed adeguamenti alle piste per lo svolgimento delle gare di sci alpino "Down Hill Woman" - Asservimento aree olimpiche e piste sciabili pag. 109

### **Agenzia Torino 2006**

Avviso di deposito relazioni di stima della Commissione Provinciale Espropri, riguardanti le indennità definitive spettanti alla Ditte comprese nella Determinazione prot. 59/06 del 25/10/2006, proprietarie degli immobili da occupare/asservire/espropriare nei territori dei Comuni di Sestriere e Sauze di Cesana per i lavori di realizzazione di modifiche ed adeguamenti alle piste per lo svolgimento delle gare di sci alpino "Slalom e Giant Slalom" - Asservimento aree olimpiche e piste sciabili pag. 109

### **Agenzia Torino 2006**

Avviso di deposito relazioni di stima della Commissione Provinciale Espropri, riguardanti le indennità definitive spettanti alla Ditte comprese nella Determinazione prot. 60/06 del 25/10/2006, proprietarie degli immobili da occupare/asservire/espropriare nel territorio del Comune di Sestriere per i lavori di realizzazione di modifiche ed adeguamenti alle piste per lo svolgimento delle gare di sci alpino "Down Hill Man" - Asservimento aree olimpiche e piste sciabili pag. 110

### **Comune di Alessandria**

Deliberazione C.C. n. 143 del 30/10/2006. Piano Esecutivo Convenzionato in Spinetta Marengo, via Torre. Presentato dalla Società La Marengo S.r.l. pag. 110

### **Comune di Alessandria**

Deliberazione C.C. n. 144 del 30/10/2006. Piano Esecutivo Convenzionato in Alessandria - Via Giordano Bruno. Presentato dalla Società D.L.G. Investimenti s.r.l. pag. 110

### **Comune di Borgo San Martino (Alessandria)**

Deliberazione di Consiglio comunale n. 25 in data 11.07.2006. Approvazione Regolamento Edilizio Comunale pag. 110

### **Comune di Cirie' (Torino)**

L.R. 56/77 art. 41bis - Piano di Recupero del patrimonio edilizio esistente - 6° comma - Estratto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 30/10/2006 - esecutiva pag. 111

### **Comune di Corio (Torino)**

Decreto n. 59/2006 - Espropriazione aree necessarie per lavori di realizzazione di un parcheggio nella Frazione Benne. Provvedimento relativo all'espropriazione pag. 111

### **Comune di Druento (Torino)**

Ex Legge 22/10/71 n. 865 art. 13 - Espropriazione degli immobili siti nel Comune di Druento necessari alla realizzazione della strada di collegamento tra strada Viali e via Torino interna pag. 111

### **Comune di Fiano (Torino)**

Avviso di approvazione del piano di Classificazione Acustica del territorio comunale ai sensi della L.R. 52/2000 pag. 112

### **Comune di Grondona (Alessandria)**

Modifica al Regolamento edilizio comunale pag. 112

### **Comune di Rosta (Torino)**

Approvazione Piano di Recupero di libera iniziativa in zona "CN 1" per l'ampliamento di un fabbricato di civile abitazione in Via La Valle 5 pag. 112

### **Comune di San Mauro Torinese (Torino)**

Avviso di deposito - Variante n. 4 al P.R.G.C. per l'adeguamento al Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico pag. 113

### **Comune di Ternengo (Biella)**

Deliberazione C.C. n. 32 del 29/09/2006 - Approvazione regolamento edilizio L.R. 19/99 pag. 113

### **Comune di Torino**

Ordinanza di deposito presso la Cassa DD.PP. delle indennità provvisorie di occupazione e di asservimento ex artt. 22 e 26 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327: realizzazione del progetto del metanodotto "Allacciamento Socogas S.p.A." DN 100 (4") - 12 bar in Torino presentato da Snam Rete Gas S.p.A. pag. 113

### **Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito degli elaborati tecnici inerenti variante parziale al P.R.G. ai sensi art. 34 D.Lgs. 267/2000 per la realizzazione del Centro del Design sull'area Mirafiori pag. 113

**Comune di Torino**

Bando per la concessione di locali da destinarsi all'organizzazione ed alla gestione di presidi socio sanitari per persone disabili pag. 114

**Comune di Torino**

"P.R.I.U. La Grangia - Sei Busi Nuova Viabilità e Parcheggi. Opere di Urbanizzazione." - Avviso ai creditori pag. 114

**Comune di Trinita' (Cuneo)**

Estratto avviso di asta pubblica per vendita fabbricato ex peso pubblico in Piazza Nuova di proprietà comunale pag. 114

**Comune di Trofarello (Torino)**

Approvazione del Regolamento per il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici e per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici redatto ai sensi della L.R. del 3 agosto 2004 n. 19 e della D.G.R. del 5 settembre 2005 n. 16-757 pag. 115

**Comune di Trofarello (Torino)**

Estratto deliberazione del C.C. n. 55 del 30.09.06 "Modifica del Regolamento Edilizio Comunale (approvato con D.C.C. n. 25 del 03.05.2000) alla luce della nota del Ministero dell'Interno prot. n. 15900/499/L. 142/IBIS/F del 27.04.2005 relativa alla composizione della Commissione edilizia comunale. Rettifica della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25.06.05 per errore di battitura. (D.I.E.)" pag. 115

**Comune di Valenza (Alessandria)**

Estratto da verbale di deliberazione del C.C. n. 73 in data 21/09/2006 - Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato relativo all'area residenziale di nuovo impianto a S.U.E. Area C8D S.U.E. posta in Strada Fontanile pag. 115

**Comune di Villarbasse (Torino)**

Decreto n. 2/2006. Opere per la realizzazione di un nuovo itinerario ciclabile per il collegamento delle Borgate con il Capoluogo. Progetto definitivo piste ciclabili, 2° lotto - Area ES - P.E.C. 3 - Via Fratelli Periotto - Via Rivoli. Determinazione in via provvisoria indennità di espropriazione delle relative aree. Occupazione d'urgenza preordinata alla espropriazione delle medesime aree pag. 116

**Comune di Villarbasse (Torino)**

Ordinanza n. 34/2006. Opere per la realizzazione di un nuovo itinerario ciclabile per il collegamento delle Borgate con il Capoluogo. Progetto definitivo piste ciclabili, 2° lotto - Area ES - P.E.C. 3 - Via Fratelli Periotto - Via Rivoli. Occupazione temporanea aree non soggette al procedimento espropriativo, ma necessarie per la corretta esecuzione dei lavori pag. 118

**Comune di Viola (Cuneo)**

Avviso ai creditori - lavori di pronto intervento per il ripristino della sicurezza del transito sulla strada comunale Bianche-San Giacomo pag. 118

**Consorzio di Bonifica della Baraggia Biellese e Vercellese - Vercelli**

Decreto di occupazione temporanea di aree necessarie per la realizzazione di un tratto di fognatura nei Comuni di Graglia, Netro e Mongrando (BI) pag. 119

**ENEL S.p.A. - Verbania**

Richiesta di autorizzazione ad esercire un impianto elettrico alla tensione di 15000 Volt in Comune di Trontano e Druogno pag. 119

**Monterosa 2000 S.p.A - Alagna Valsesia (Vercelli)**

Avviso ad opponendum - Sistemazione pista di sci "Bocchetta delle Pisse - Alagna" - Impianto di innevamento programmato e bacini idrici in cls pag. 125

**Provincia di Asti**

Determinazione del Dirigente del Servizio Promozione Socio-Culturale n. 8439 del 20.11.2006. LL.R. nn. 18/94 e 76/96 "Opera Pro Soc. Coop. Sociale" con sede legale in Asti, Via XX Settembre n. 126 - Iscrizione nella sezione provinciale di Asti dell'Albo delle Cooperative Sociali, sezione A (gestione di servizi socio-sanitari ed educativi) pag. 125

**Provincia di Cuneo**

Estratto determinazione relativa derivazione n. 4972 ai sensi art. 23 D.P.G.R. n. 10/R - 13/10/2006 n. 472 del registro determinazioni pag. 126

**Provincia di Cuneo**

Estratto determinazione dirigenziale n. 609 del 29.11.2006 - Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Concessione derivazione acqua n. 5384 pag. 126

**Provincia di Cuneo**

Pubblicazione estratto determinazione dirigenziale n. 609 del 29.11.2006 ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R Concessione derivazione acqua n. 5384 pag. 126

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1598 del 7/11/2006 pag. 126

**Provincia di Novara**

Ordinanza relativa autorizzazione alla trivellazione di 1 pozzo e successiva derivazione d'acqua (lt/s. 1) in Comune di Invorio, per uso produzione di beni e servizi della Ditta PRESSCO S.p.A. pag. 127



**Provincia di Novara**

Determina n. 5124 del 17/11/2006 - T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000 e DPGR n. 10/R del 29.07.03 - Concessione di derivazione d'acqua da un pozzo nel Comune di Cameri ad uso civile per l'approvvigionamento dei servizi igienici - Ditta Liuni e Greppi s.n.c con sede in Strada Russi, 1 nel Comune di Novara pag. 127

**Provincia di Novara**

Lavori di completamento della variante all'abitato di Cerano 2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup> lotto, lungo la S.P. Ovesticino - 4<sup>a</sup> tronco. Estratto Decreto d'esproprio pag. 128

**Provincia di Torino**

Determinazione n. 1431-462566/2006 del 23.11.2006 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal T. Chisone in Comune di Pinasca ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Enrichetta Sanmartino pag. 128

**Provincia di Torino**

Deliberazione del Consiglio provinciale n. 2960248 del 31.10.2006 - Declassificazione e dismissione di strade provinciali e relative fasce di pertinenza a favore di Comuni della Provincia di Torino con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, e contemporanea classificazione e assunzione di alcuni tratti stradali comunali pag. 128

**Provincia di Torino**

Ordinanza n. 165/8/2006 - Domanda in data 14/03/2006 dell'Ente Parco Orsiera Rocciavre di concessione di derivazione d'acqua sotterranea in Comune di Mattie in misura di l/sec massimi 0.06 e medi 0.016 per complessivi mc 500 annui ad uso potabile pag. 129

**Provincia di Vercelli**

Licenza di attingimento d'acqua dal torrente Cervo in Comune di Buronzo per uso irriguo assentita alla ditta Cambieri Angelo, Lorenzo e Raffaele con determinazione n. 5451 del 06.11.2006. Pratica n. - 1619 pag. 130

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Novara**

Progetto di riattivazione dell'impianto di motocross denominato Mottaccio del Balmone localizzato in Comune di Maggiore (NO) località Mottaccio del Balmone presentato dalla Associazione Sportiva Dilettantistica "Dream Projet Maggiore di Cavaglio d'Agogna. Avvio fase di verifica di VIA ai sensi dell'art. 10 comma 1 L.R. 40/1998 pag. 130

**Provincia di Novara**

Progetto Archimede-01: Installazione impianto fotovoltaico su tetto della potenza massima di 49,95 kWp nel Comune di San Pietro Mosezzo - Cascina Canova (NO) presentato dalla Società Archimede Energia S.r.l. con sede in Milano. Avvio fase di verifica di VIA ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L.R. 40/1998 pag. 131

**Provincia di Vercelli**

Progetto di "Istanza di rinnovo per la coltivazione di cava di sabbia e ghiaia in località C.na Riale del Comune di Balocco (VC)", presentato dalla Ditta Cava E.M.I. srl da Balocco (VC). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione e Giudizio di Compatibilità Ambientale, di cui all'art.12 della Legge Regionale n. 40/98 di competenza provinciale pag. 131

**Regione Piemonte - Direzione Industria**

Rinnovo della Concessione mineraria denominata "Coccola-Rolleja" - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 132

**Regione Piemonte - Direzione Difesa del Suolo**

Adeguamento idraulico della Roggia Stura in Villanova Monferrato e costruzione nuovo ponte sulla ex S.S. 31 "del Monferrato" - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della Legge Regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 132

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Ditta Mano Giuseppe - Progetto di un ponte sul Rio delle Crosiglie nel comune di Pocapaglia. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2) pag. 133

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

SS 20 del Colle del Tenda - Nuovo Tunnel del Colle di Tenda da localizzarsi nel territorio del Comune di Limone Piemonte. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di VIA, ai sensi dell'art. 13, comma 1, della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 133

**Regione Piemonte - Direzione Pianificazione delle Risorse Idriche**

Ridefinizione delle aree di salvaguardia delle sorgenti ubicate nel Comune di Pratiglione (TO), denominate "Monte Soglio 1 e 2", a servizio dell'Acquedotto Comunale. Art. 94 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale". Comunicazione di avvio del procedimento (Legge 7 agosto 1990, n. 241, L.R. 25 luglio 1994, n. 27, artt. 12 e 13) pag. 134



**CONCORSI**

(omissis)

*decreta*

(omissis)

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

**Decreto del DG n. 464 del 23.11.2006 - Graduatoria di merito: Collaboratore Tecnico Professionale - Fisico - Profilo E2**

2. di prendere atto che la relativa graduatoria generale di merito risulta essere così definita, fatte salve le applicazioni di cui all'art. 16 del bando di selezione, concernenti le categorie riservatarie ed i titoli di preferenza:

---

Collaboratore Tecnico Professionale Categoria D. Fisico - Profilo E2 -

Pos.	Cognome	Nome	Titoli	Lingua Straniera	Informatica	Prova Orale	Totale
1	Lagostina	Veronica	9,433	idoneo	idoneo	61	70,433
2	Masera	Stefano Matteo	3,500	idoneo	idoneo	65	68,500
3	Grasso	Daniele	3,813	idoneo	idoneo	64	67,813
4	Magri	Salvatore Loredano	1,500	idoneo	idoneo	66	67,500
5	Mussa	Alessandro	2,746	idoneo	idoneo	63	65,746
6	Viglietti	Sara	3,300	idoneo	idoneo	62	65,300
7	Tura	Pierangelo	5,267	idoneo	idoneo	57	62,267
8	Merlano	Ilaria	0,150	idoneo	idoneo	61	61,150
9	Catalano	Mauro	3,125	idoneo	idoneo	57	60,125
10	Elampe	Elisa	3,217	idoneo	idoneo	56	59,217
11	Erra	Chiara	4,583	idoneo	idoneo	53	57,583
12	Calvi	Cristina	1,933	idoneo	idoneo	52	53,933
13	Corino	Flavio Marcello	0,813	idoneo	idoneo	53	53,813
14	Andreoli	Valentina	0,000	idoneo	idoneo	49	49,000
15	Ferrigni	Francesco	5,625	idoneo	idoneo	40	45,625

Il Dirigente Responsabile  
della Struttura Complessa della Gestione e dello  
Sviluppo delle Risorse Umane  
Filippo Giordano

(omissis)

*decreta*

(omissis)

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

**Decreto del DG n. 480 del 29.11.2006 - Graduatoria di merito: Collaboratore Tecnico Professionale - Biologo - Profilo B**

2. di prendere atto che la relativa graduatoria generale di merito risulta essere così definita, fatte salve le applicazioni di cui all'art. 16 del bando di selezione, concernenti le categorie riservatarie ed i titoli di preferenza:

---

Collaboratore Tecnico Professionale - Categoria D - Profilo B - Biologo

Pos.	Cognome	Nome	Valutazione Titoli	Orale	Totale
1	Gastaldi	Enrico	8,033	67,000	75,033
2	Bruno	Annalisa	7,750	66,000	73,750
3	Piccolo	Chiara Paola	8,700	65,000	73,700
4	Monferrato	Cristiana	6,950	66,000	72,950
5	Fenoglio	Maura	4,575	68,000	72,575
6	Cavallaro	Mario	8,396	63,000	71,396
7	Giacobino	Adriana	6,167	65,000	71,167
8	Piacentini	Luciana	11,908	59,000	70,908
9	Deva	Maura	6,583	63,000	69,583
10	Matteucci	Silvia	4,750	64,000	68,750
11	Dell'eva	Raffaella	4,417	64,000	68,417
12	Comoli	Patrizia	5,833	62,000	67,833
13	Pagliano	Cristina	1,583	63,000	64,583
14	Busso	Paola	4,267	60,000	64,267
15	Cavallo	Massimo	3,850	60,000	63,850

16	Pizzo	Valentina	3,833	60,000	63,833
17	Guidetti	Cristina	3,700	60,000	63,700
18	Passarelli	Paolarita	2,667	61,000	63,667
19	Mirabelli	Paola	1,750	60,000	61,750
20	Aschero	Simona	3,250	58,000	61,250
21	Tibaldi	Davide	5,675	55,000	60,675
22	Lefebvre	Pierre Yves	5,396	55,000	60,396
23	Verti	Barbara	1,083	58,000	59,083
24	Lanati	Giulio	1,833	57,000	58,833
25	Pollici	Erika	0,000	58,000	58,000
26	Alemi	Ramona Antonia B.	2,667	51,000	53,667
27	Molinari	Maria Chiara	0,000	53,000	53,000

Il Dirigente Responsabile  
della Struttura Complessa della Gestione e dello  
Sviluppo delle Risorse Umane  
Filippo Giordano

ASL n. 3 - Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di  
supplenza a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di supplenza, per la sostituzione di dipendente assente per maternità, in:

- n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

*1. Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

*2. Requisiti specifici*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 Torino, (per il recapito diretto l'orario d'ufficio è lun./ven. 9,00 - 12,00).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di che trattasi scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'ASL 3 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera a (diploma

di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita;

i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

#### *Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regola-

rizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

#### *Norme finali*

Ai sensi delle disposizioni vigenti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione all'avviso di incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A.  
Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

Allegato 1

#### *Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di supplenza*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di supplenza in n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);



5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ (numero d'iscrizione \_\_\_\_\_);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

#### *Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo

pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

#### *Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

Allegato 4

#### *Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi*

1) Domanda di ammissione all'avviso di incarico a tempo determinato, redatta secondo lo schema Allegato 1

2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

ASL n. 4 - Torino

#### **Avviso pubblico per soli titoli a n. 1 posto di Dirigente medico Ortopedia e Traumatologia con rapporto esclusivo**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 730/06 del 30/11/2006, è emesso pubblico avviso, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico del ruolo unico sanitario con rapporto esclusivo - Ortopedia e Traumatologia

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla presente pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo o non lavorativo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale

(Ufficio Concorsi) - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino - Tel. 011/2402613 o 2402660.

Indirizzo e-mail: personale.concorsi@aslto4.it

Sito web [www.aslto4.it](http://www.aslto4.it)

Il Commissario  
Giulio Fornero

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Diario prove d'esame - Concorso pubblico, per esami, per la copertura di dieci posti di Operatore Socio Sanitario presso l'A.S.L. n. 5 di Collegno (TO)**

Il diario della prova pratica del concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti di Operatore Socio Sanitario è il seguente:

- prova consistente in:

soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla inerenti il profilo professionale oggetto del concorso.

Le prove si svolgeranno presso il Palazzo dello Sport di Torino - Viale Bistolfi, n. 10 - Torino il giorno Giovedì 18 Gennaio.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati, fatta eccezione per coloro ai quali sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova di selezione presso la sede suddetta alle ore 8,30 muniti di documento di riconoscimento valido per l'identificazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno e nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il Commissario  
Giorgio Rabino

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto distribuzione diretta e personalizzata di farmaci: analisi farmaco - epidemiologica e monitoraggio terapia farmacologica**

Ai sensi della deliberazione n. 841 del 01/12/2006 è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di una borsa di studio nell'ambito della legge 405/01 "Distribuzione diretta e personalizzata di farmaci: analisi farmaco-epidemiologica e monitoraggio terapia farmacologica" riservata a laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche iscritti all'Albo.

La borsa di studio è di importo pari a euro 20.000 lordi e avrà durata di un anno con un impegno orario di circa 35 ore settimanali.

Le domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti dal bando di selezione dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP.

Copia integrale del bando di selezione con allegato modulo di domanda e di autocertificazione, potrà essere ritirato presso l'ASL 7 di Chivasso -Ufficio Concorsi- Via Po, 11- secondo piano- 10034 Chivas-

so- tel. 011/9176340-011/9176349 oppure consultando il sito internet: [www.asl7.to.it](http://www.asl7.to.it)

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico - Nefrologia**

E' indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico - Nefrologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando di avviso pubblico sarà disponibile sul sito: [www.asl8.piemonte.it](http://www.asl8.piemonte.it).

Le domande devono essere indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 8, - Ufficio Concorsi - Via Real Collegio, 20 - 10024 Moncalieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 6930.329.

Il Commissario  
Giovanni Caruso

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia Medica**

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando di avviso pubblico sarà disponibile sul sito: [www.asl8.piemonte.it](http://www.asl8.piemonte.it).

Le domande devono essere indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 8 - Ufficio Concorsi - Via Real Collegio, 20 - 10024 Moncalieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 6930.329.

Il Commissario  
Giovanni Caruso

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

**Avviso per il conferimento di incarico temporaneo ad un Pediatra**

L'ASL 10 di Pinerolo intende incaricare n. 1 medico Pediatra da inserire presso l'ambito territoriale di Airasca, Piscina, Scalenghe presso cui si determina una carenza assistenziale a decorrere dal 1° Gennaio 2007. Gli interessati sono invitati a far pervenire entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte alla ASL 10, Servizio di Assistenza Sanitaria Territoriale via Fene-strelle 72 - Pinerolo, domanda in carta semplice. Non saranno accettate domande pervenute oltre il

termine assegnato, anche se spedite in tempo utile. Sono abilitati a presentare la domanda i Medici Pediatri iscritti nella graduatoria regionale di cui all'art. 15 dell'Accordo Collettivo Nazionale Pediatri di libera scelta con priorità per i Pediatri residenti nell'ambito territoriale carente. L'incarico verrà conferito secondo l'ordine di graduatoria per una durata comunque inferiore ai dodici mesi e cessa alla sua scadenza o nel momento in cui viene individuato il Pediatra avente diritto all'inserimento.

Il Commissario  
Giovanni Caruso

ASL n. 12 - Biella

**Bando di avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Responsabile Struttura Semplice Programmazione ed Organizzazione Sanitaria Qualità con incarico a tempo determinato ex art. 15 septies D.Lgs 502/1992 e smi, dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

E' indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico con incarico a tempo determinato della durata di tre anni di Responsabile della Struttura Semplice Programmazione ed Organizzazione Sanitaria Qualità, della Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale Dirigente Medico del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia se ed in quanto dovute.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 483/1997, al D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 445/2000.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

*Requisiti generali:*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- Idoneità Fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici:*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in una delle discipline previste dal D.M. 30.1.1998 e successive modificazioni e dal D.M. 31.1.1998 e successive modificazioni, entrambi del Ministero della Salute;

c) esperienza professionale - non inferiore a cinque anni di servizio maturata quale Dirigente in attività oggetto della presente procedura (Qualità) svolta presso un'Azienda Sanitaria Locale o Azienda Ospedaliera.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, ri-

conosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

d) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione delle domande:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'Istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545;

4. Invio telematico al seguente indirizzo: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Nei casi in cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.



Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa di tutti gli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;
- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti.

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 4 membri: un presidente, Direttore della Struttura Complessa alla quale è destinata l'attività o suo delegato; due dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce l'Avviso; un Funzionario Amministrativo in funzione di Segretario.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4

Il colloquio verterà sulle materie inerenti ai compiti connessi all'incarico ed alla funzione da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 56/80.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal pre-

sente bando e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio.

L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- . in originale
- . in copia autenticata a norma di legge
- . in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi e/o avvisi pubblici a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998).

Nel termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale  
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione  
ad avvisi(in carta semplice)*

All'Ufficio Protocollo

Azienda Sanitaria Locale n. 12

Via Marconi, 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, avendo preso visione del bando per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico con incarico a tempo determinato di Responsabile della Struttura Semplice Programmazione ed Organizzazione Sanitaria Qualità, con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire uno dei suddetti posti.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- (b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_
- (c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_
- (h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- (i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_\_
- (j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- (k) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- (l) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- (m) di essere invalido (solo per gli interessati)
- (n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.
- (o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ASL n. 12 - Biella

**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di Direttore di Struttura Complessa - Disciplina di Medicina Interna, dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

In esecuzione della deliberazione n. 294 del 28.11.2006 del Commissario è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di incarico, ai sensi dell'art. 15, 3° comma del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, per l'attribuzione dell'Incarico di Direttore della Struttura Complessa - Disciplina di Medicina Interna, Area Medica e delle Specialità Mediche, dell'A.S.L. n. 12 di Biella.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/1997 e dal D.P.R. 484/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

*Requisiti generali:*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici:*

1) Iscrizione all'Albo dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina in oggetto o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3) Curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;

4) Attestato di Formazione Manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del 4° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi del 5° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso

mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente Avviso.

*Presentazione delle domande - Termini e modalità.*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 16.00). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;



- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

#### *Documentazione da allegare alla domanda:*

Alla domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

- Un curriculum formativo e professionale, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4.1.1968, n. 15, e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con au-

tocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

- un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

#### *Modalità di selezione*

La Commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/1997, come in precedenza indicato;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

A seguito del conferimento dell'incarico al Dirigente di Struttura Complessa sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 29 del C.C.N.L. vigente.

#### *Modalità di svolgimento dell'incarico*

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L'incarico di Dirigente di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Azienda ad autocertificare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità all'impiego prima dell'immissione in servizio.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Responsabile della S.C. Gestione del Personale  
Vezio Vicuna

#### *Fac simile domanda di partecipazione*

Al Commissario

A.S.L. n. 12 - Biella - Ufficio Protocollo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, con la presente rivolge rispettosa domanda di partecipazione all'Avviso per l'attribuzione dell'Incarico di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- (b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

(c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli

(d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)

(e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

(g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_

(h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_\_

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(l) di essere invalido (solo per gli interessati)

(m) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Documentazione da allegare alla domanda:

- Requisiti specifici di ammissione per accedere all'avviso

- Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici

- Curriculum formativo e professionale

- Elenco dei documenti presentati (in triplice copia)

- Fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità

- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione

Rif. A.S.L. 12 = Fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503547

e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

ASL n. 13 - Novara

**Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7 comma 6 bis d.lgs 165/2201)**

E' indetta selezione comparativa (per titoli e colloquio) di Soggetti (persone fisiche), con i quali in-

staurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato; occasionale); contratti previsti dal c. 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet [www.asl13.novara.it](http://www.asl13.novara.it), home page ("Bando di selezione comparativa") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'A.S.L.13 - Ufficio Convenzioni - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Convenzioni, via dei Mille, 2 - 28100 Novara - esclusivamente a mezzo fax: 0321/374519 o posta elettronica: [legale@asl13.novara.it](mailto:legale@asl13.novara.it)

Le risposte alle richieste di informazioni verranno pubblicate tempestivamente nella sopracitata sezione del sito internet.

Il Commissario  
Mario Minola

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica cat D**

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Cat. D) - (approvata con Deliberazione del Commissario n. 369 del 21.11.2006)

1° Ceschi Chiara p. 69,750/100

2° Cassani Enrica p. 68,830/100.

Il Commissario  
Ezio Robotti

ASL n. 15 - Cuneo

**Avviso pubblico per conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale "118"**

A) Possono partecipare i medici inseriti nella Graduatoria Regionale vigente ed in possesso dell'attestato di cui art. 96 dell' Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 23/03/2005 con priorità ai medici residenti nell'ambito di questa ASL , ai sensi dell'art. 97 c. 7 dell'A.C.N.

B) In subordine il conferimento dell'incarico a tempo determinato, può essere effettuato in osservanza dell'Accordo Integrativo Regionale per l'inserimento dei medici di Medicina Generale nei servizi Aziendali di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 art. 3 comma 5 D.G.R. n. 28-2690, del 24/4/2006;

Verrà prioritariamente attivata la graduatoria di cui al punto A) e successivamente la graduatoria di cui al punto B).

Ai sensi dell'art. 10 , 1° comma della legge 31/12/1996 n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale , al fine della stesura delle graduatorie e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegate.

Le domande, riportanti gli estremi della presente pubblicazione e redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'ASL n. 15, Via Carlo Boggio n. 12 Cuneo entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico: 0171/267613.

Il Responsabile S.C. A.S.T.  
Gabriele Ghigo

ASL n. 15 - Cuneo

**Avviso pubblico per conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Continuità Assistenziale**

E' indetto presso L'Azienda Sanitaria Locale n. 15 di Cuneo pubblico avviso per la formazione di una graduatoria al fine dell'assegnazione di incarichi di sostituzione ai sensi dell'art. 70 comma 3 e seguenti dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale esecutivo dal 23.03.2005.

Possono presentare domanda medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva dei Medici di Medicina Generale, valida alla data di pubblicazione del presente avviso e non inseriti , a condizione che siano iscritti all'albo professionale.

Ai sensi dell'art. 10, 1° comma della legge 31/12/1996 n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale , al fine della stesura delle graduatorie e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegate.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, al seguente indirizzo: A.S.L. 15 - Cuneo Via Carlo Boggio , 12. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Assistenza Sanitaria Territoriale - Piazza R. Viale , 2 Borgo San Dalmazzo tel 0171/267613..

Il Responsabile S.C. A.S.T.  
Gabriele Ghigo



## ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico per incarico straordinario a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente medico - Pediatria, a rapporto esclusivo**

E' indetto pubblico avviso di incarico straordinario, a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente Medico - Pediatria a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Pediatria
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande distinte per ogni avviso, devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Commissario si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Via Vida, 10 - Alba - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

## ASL n. 19 - Asti

**Ambito Zonale Provinciale di Asti (A.S.L. 19) - Graduatoria medici specialisti ambulatoriali valevole per l'anno 2007 - Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali interni ed altre professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) ambulatoriali in vigore dal 23.03.2005**

Posizione Graduatoria	Cognome e nome	Data di nascita	Data di laurea	Punteggio conseguito
<b>Audiologia</b>				
1	Naviglio Giovanna	31.07.53	12.07.85	22,50
2	Gambino Paola	17.11.65	16.03.94	10,10
<b>Cardiologia</b>				
1	Arfini Giovanni	11.07.42	09.12.68	40,50
2	Vivalda Laura	24.12.73	28.10.98	9,40
<b>Chirurgia generale</b>				
1	Caratozzolo Albino	23.08.58	19.07.82	28,60
2	Paron Laura	10.08.60	08.11.85	24,30
3	Pugliese Roque	05.01.62	28.10.87	23,10
4	Khajeh Vi Mohsen	23.07.61	04.11.93	9,20
5	Fedele Anna	16.01.70	13.10.98	5,30
<b>Chirurgia pediatrica</b>				
1	Tiotto Renato	14.07.47	01.12.73	18,70
<b>Dermatologia</b>				
1	De Girolamo Giuseppe	30.10.64	10.04.89	31,38
2	Barbato Elia	17.08.58	14.12.84	21,20
3	Rondoletti Sabrina	17.01.73	19.10.99	10,14
4	Leporati Claudia	09.02.74	25.10.2000	7,95
<b>Diabetologia</b>				
1	Bavoso Maria Pia Norma	29.01.58	11.04.88	27,10
2	Lia Salvatore	04.05.69	19.07.99	8,30
<b>Endocrinologia</b>				
1	Lia Salvatore	04.05.69	19.07.99	8,30
<b>Fisiokinesiterapia</b>				
1	Massimelli Paola	17.08.62	12.11.91	24,44

2	Rovere Vincenzo	11.09.72	15.07.99	9,61
3	Barbaro Concetta	15.01.76	21.07.01	5,30
Geriatría				
1	Paltro Monica	01.01.72	15.10.97	9,30
Igiene e medicina preventiva				
1	Garramone Lucia Stefania	26.12.62	19.07.96	11,35
Medicina Legale				
1	Tiotto Ranato	14.07.47	01.12.73	51,51
2	Barisone Monica	05.03.75	20.07.2000	6,50
Neuropsichiatria infantile				
1	Cerquoni Marina	18.08.55	14.11.80	30,60
2	La Barbera Anna	09.03.70	29.10.96	6,90
3	Biamino Maria Rosa	12.02.71	09.04.97	5,20
Oculistica				
1	Palumbo Vincenzo	28.02.63	10.04.89	31,83
2	Cacurri Giampiero	23.04.58	20.07.90	31,65
3	Longo Francesco	01.07.68	30.10.92	10,56
4	Linguardo Paolo	12.11.66	21.10.99	5,30
Odontoiatria				
1	Bosio Antonio	10.01.65	11.07.89	39,36
2	Grimaldi Giuseppe	27.01.56	18.12.81	39,10
3	Alizzi Rossana Domenica	18.06.70	11.07.94	32,25
4	Di Biagio Ettore	19.06.57	20.10.83	28,50
5	Messina Luigi	17.11.64	09.11.88	28,20
6	Mortellaro Paolo	16.05.62	16.02.90	26,62
7	Formica Papis Nicola	27.09.64	08.11.88	23,50
8	Ferrettino Mauro	05.11.61	02.04.87	23,40
9	Riolo Salvatore	03.09.62	13.11.87	21,60
10	Castelletta Alberto	17.11.65	02.04.90	21,60
11	Lo Russo Antonella	01.02.59	18.07.89	21,28
12	Messina Sandro	31.12.66	20.03.91	18,70
13	Perich Gianni	28.11.68	12.10.93	18,58
14	Ferrero Roberto	15.05.64	27.03.92	17,60
15	Rota Massimo	21.09.67	12.10.94	15,00
16	Provenzano Pasquale	12.10.76	13.11.01	11,66
17	Di Venanzio Lorenzo	15.01.64	22.10.01	9,00
18	Macri ' Ludovica Antonella	27.07.79	31.10.02	7,17
19	Orsolini Emma	28.08.78	19.03.03	5,60
20	Iannaccone Gian Alfredo	04.08.79	30.07.02	4,92
Ortopedia				
1	Mauro Pierpaolo	04.07.60	17.07.86	16,90
2	Marcoppido Miguel Mario	13.01.52	06.11.2000	7,60
Ostetricia e ginecologia				
1	De Santolo Antonella	11.09.66	29.06.95	37,58
2	Burini Gianangelo	07.10.47	13.11.73	35,70
3	Sandri Alessandra	23.09.55	16.07.79	34,90
4	Barberis Franca	29.03.67	29.10.92	26,76
5	Lombardo Maurizio	08.11.62	29.09.93	19,33
6	Campanella Mario Nicola	18.05.61	04.11.88	18,60
7	Francois Villars	15.12.56	18.10.93	15,81
8	Gallia Laura	08.10.73	21.10.98	5,36

## Otorinolaringoiatria

1	Vada Annamaria	24.09.52	30.01.78	30,70
2	Zelferino Carlo	09.07.54	22.01.87	23,70
3	Vannucci Giovanni	03.12.65	13.07.92	19,50
4	Albertini Dario	31.07.61	11.03.88	18,90
5	D 'Angelo Marica	17.08.57	18.07.95	16,88
6	Lingua Cristiano	12.07.75	25.10.2000	11,64
7	Debole Salvatore	20.02.72	09.10.96	9,77
8	Re Raffaella	02.04.75	30.10.2000	7,11
9	Esposito Annalisa	14.04.65	27.06.2000	5,30

## Pediatria

1	Gai Franca	21.02.48	09.07.73	42,20
2	Chiarocossi Fabio	27.04.63	06.10.89	21,80
3	Desana Anna	21.01.66	26.10.90	20,70
4	Mohamud Eibakar Omar	28.12.67	09.04.99	8,20
5	Di Marco Maria	01.07.69	24.10.95	6,50

## Pneumologia

1	Giuffre' Vincenza	17.08.75	29.03.2000	6,90
---	-------------------	----------	------------	------

## Reumatologia

1	Bernal Marco Antonio	04.04.62	21.10.98	17,30
---	----------------------	----------	----------	-------

## Scienza dell'alimentazione e dietologia

1	Schiazza Emilia	16.05.58	10.10.89	28,76
---	-----------------	----------	----------	-------

ASO CTO-CRF-Maria Adelaide - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della S.C. "Emergenza Territoriale 118"**

*Il presente bando sostituisce integralmente quello di pari oggetto pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 49 - Parte III - del 7/12/2006.*

**Art. 1**

**Posti e trattamento economico**

In esecuzione della determinazione n. 523/2006/SAP del 24.10.2006, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "Emergenza Territoriale 118", ai sensi dell'art. 15-ter del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484.

All'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

**Art. 2**

**Requisiti generali di ammissione**

Può partecipare all'avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle disposizioni in materia di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in

servizio. Il personale dipendente del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non può accedere all'incarico chi sia escluso dall'elettorato attivo, e chi sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre (come da Circolare Ministeriale 10 maggio 1996, n. 1221, e successiva nota di chiarimento n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997), tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei cinque anni coincida o comunque non superi il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, salvo che per i soggetti già appartenenti al secondo livello dirigenziale, per i quali l'incarico può prescindere dall'effettiva durata dello stesso.

**Art. 3**

**Requisiti specifici di ammissione**

Può partecipare all'avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione all'albo professionale;
- 2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di "Medicina e chirurgia d'urgenza" ovvero di "Anestesia e Rianimazione" (o discipline equipollenti), e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente,

ovvero anzianità di servizio di dieci anni in una delle predette discipline;

3) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture, e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum, che non può avere valore di autocertificazione, dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), possono essere autocertificati dal candidato. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Chi è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione - da redigersi in carta semplice, e da indirizzare al Commissario dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide - dovrà essere presentata alla S.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi), Via Zuretti 29 - 10126 Torino (tel. 011.6933204) mediante:

- consegna diretta ovvero
- raccomandata A.R. ovvero

- agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro mancata iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, di cui ai sopraindicati articoli 2 e 3;
- 8) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- 9) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale dev'essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

#### Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare un elenco in duplice copia dei documenti presentati, nonché un curriculum, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'articolo 3 del presente bando. Alla domanda possono altresì allegare tutti i documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito. Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- 1) in originale;
- 2) in copia autenticata;
- 3) mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sosti-



tutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;

4) mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni possono essere redatte secondo l'allegato modello a disposizione anche presso l'Ufficio Concorsi - 2° piano - Azienda C.T.O. o scaricabile dal sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). In ogni caso, per poter essere prese in considerazione, devono contenere tutti gli elementi compresi nel modello succitato e predisposto secondo le indicazioni di legge.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale. Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

#### Art. 6

##### Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Commissario (alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15-ter del Decreto Legislativo n. 502/1992, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia) sulla base del parere formulato da un'apposita Commissione di esperti, nominata con le modalità e i criteri previsti dal secondo comma del citato art. 15-ter.

La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del "curriculum" professionale dei candidati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. Esso può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

- a) inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale;
- b) mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- c) responsabilità grave e reiterata;
- d) in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Il rinnovo, ed il mancato rinnovo, sono disposti con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa verifica (effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico,

con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

#### Art. 7

##### Accertamenti sanitari

L'Azienda Ospedaliera sottoporrà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertarne l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 2 del presente bando.

#### Art. 8

##### Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni, e per l'acquisizione di copia del presente avviso, rivolgersi alla S.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi) dell'Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 - Torino - telefono 011/6933204).

Il Direttore della S.C.

Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

ASO Maggiore della Carità - Novara

**Borsa di studio per il progetto "SINPAC: uno studio multicentrico sull'ictus in Piemonte e Valle d'Aosta"**

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi per il programma "SINPAC: uno studio multicentrico sull'ictus in Piemonte e Valle d'Aosta", in favore di personale in possesso di Laurea in scienze infermieristiche. Sarà titolo preferenziale la documentata conoscenza di strumenti informatici

L'importo lordo complessivo delle borsa di studio è di Euro 1.000,00 mensili. L'impegno settimanale sarà di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Commissario  
Claudio Macchi

ASO Maggiore della Carità' - Novara

### **Borsa di studio per attività connesse al Centro Regionale di riferimento per le tossinfezioni alimentari**

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio in favore di personale con diploma di Tecnico di Laboratorio Biomedico nell'ambito delle attività del Centro regionale di riferimento per le Tossinfezioni Alimentari. Costituirà titolo preferenziale l'esperienza nel campo della Microbiologia e, in particolare della tipizzazione, anche molecolare, dei microrganismi responsabili di tossinfezioni alimentari.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio, della durata di 10 mesi è di Euro 6.666,00, con impegno orario di 30 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Commissario  
Claudio Macchi

ASO Maggiore della Carità - Novara

**Borsa di studio per il progetto "Valutazione delle caratteristiche delle donne aderenti e non aderenti allo screening mammografico nell'area del Dipartimento di Screening 6 (Novara e VCO)"**

Viene finanziato un programma di ricerca nell'ambito delle attività della S.C.D.U. Epidemiologia dei Tumori dal titolo "Valutazione delle caratteristiche delle donne aderenti e non aderenti allo screening mammario nell'area del Dipartimento Screening 6 (Novara e VCO)"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, in favore di personale in possesso di Laurea in Scienze Biologiche. Sarà titolo preferenziale la documentata esperienza nell'ambito di studi epidemiologici e di statistica sanitaria.

I candidati dovranno altresì dimostrare la conoscenza di strumenti informatici gestionali (Microsoft Office) e di analisi statistica (SAS) e la conoscenza di base della lingua inglese.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di Euro 19.000,00 annui, con impegno orario di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Commissario  
Claudio Macchi

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Valutazione di nuovi criteri di selezione di regimi di chemioterapia adiuvante nelle pazienti affette da carcinoma mammario: dall'analisi di fattori di rischio alla caratterizzazione biologica della neoplasia"**

In esecuzione alla deliberazione n. 782 del 28/11/2006 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Valutazione di nuovi criteri di selezione di regimi di chemioterapia adiuvante nelle pazienti affette da carcinoma mammario: dall'analisi di fattori di rischio alla caratterizzazione biologica della neoplasia".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1

##### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 14.400,00 lordi, con un impegno di n. 20 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2

##### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- b) Iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri;
- c) Corsi post-specializzazione in Senologia;
- d) Cittadinanza italiana.

#### Articolo 3

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
  - Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. II del D.P.R. 20/12/1979;
  - Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
  - di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
  - I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
  - di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
  - di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
  - di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
  - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.
- Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.
- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;



- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

#### Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- competenze cliniche e chirurgiche in oncologia ginecologica e senologica;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in Scienze Biologiche per il progetto di ricerca "Studio dei metaboliti intrapiastrinici e dell'analisi in luminescenza nella pratica del laboratorio di coagulazione"**

In esecuzione alla deliberazione n. 783 del 28/11/2006 è indetto: avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi 12 per candidati in possesso di laurea in Scienze Biologiche per il progetto di ricerca "Studio dei metaboliti intrapiastrinici e dell'analisi in luminescenza nella pratica del laboratorio di coagulazione" L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 15.000,00 lordi, con un impegno di n. 30 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- e) Laurea in Scienze Biologiche;
- f) Esperienza documentabile nel settore della Coagulazione di I e II livello;
- g) Conoscenze informatiche (Windows, Microsoft Office, Power Point);

- h) Conoscenza della lingua inglese;
- i) Cittadinanza italiana.

### Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. II del D.P.R. 20/12/1979;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

### Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

### Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 7) colloquio fino a 50 punti;
- 8) voto di laurea fino a 10 punti;
- 9) dottorato 5 punti;
- 10) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 11) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 12) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

### Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

### Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8  
Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria  
**Avviso pubblico conferimento incarico a n. 1 posto di Dirigente medico di Neuropsichiatria infantile**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 826 in data 5.12.2006, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico temporaneo, del seguente posto:

n. 1 Dirigente Medico Neuropsichiatria infantile

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 n. 483)*

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Commissario Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito, per un periodo di mesi otto e comunque non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso, a favore del candidato che risulterà in possesso dei maggiori titoli da valutarsi ai sensi del richiamato D.P.R. 483/97.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n. 30, Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale  
Mauro Marchini

Il Commissario  
Maria Teresa Flecchia

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria  
**Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico di Neuropsichiatria infantile**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 825 del 5.12.2006, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, del seguente posto:

Ruolo sanitario

Profilo professionale: Dirigente medico

n. 1

Dirigente medico

Neuropsichiatria infantile

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000.

*Requisiti generali di ammissione (Art.1 D.P.R. 483/97)*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici di ammissione (Art.24 D.P.R. 483/97)*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo

posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Commissario - Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte

dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

*Commissione esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)*

La Commissione esaminatrice è nominata dal Commissario dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
  - b) 80 punti per le prove d'esame.
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
  - b) 30 punti per la prova pratica;
  - c) 20 punti per la prova orale;



I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt.11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

*Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica:*

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

*Conferimento dei posti con rapporto di lavoro esclusivo*

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;

4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

6. certificato di residenza;

7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000.

Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

*Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

*Norme finali*

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro".

A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.O.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale  
Mauro Marchini

Il Commissario  
Maria Teresa Flecchia

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Commissario

Azienda Ospedaliera

“SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo”

Via Venezia, 16

15100 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ post \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ e della specializzazione in \_\_\_\_\_;
7. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di \_\_\_\_\_;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);
10. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Inoltre: Il/La sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera “SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo” di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

**Avviso pubblico conferimento incarichi a n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 828 in data 5.12.2006, viene disposta, nelle more di espletamento del relativo pubblico concorso, la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

n. 3 Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 2 e 30 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220)*

a) diploma universitario specifico o diploma equipollente;

b) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla

data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Commissario - Azienda Ospedaliera “SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 220/2001.

Gli incarichi verranno conferiti, per un periodo massimo di mesi otto e comunque non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del relativo pubblico concorso, a favore dei candidati che risulteranno in possesso dei maggiori titoli da valutarsi ai sensi del richiamato D.P.R. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n. 30, Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale

Mauro Marchini

Il Commissario

Maria Teresa Flecchia

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

**Concorso pubblico a n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico**

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti:

n. 3 Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico.

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000 in materia di semplificazione della documentazione amministrativa.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica alla mansione specifica:

1. l'accertamento della idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni, ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione. Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. il possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
6. l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese e spagnolo;
7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

L'Azienda Ospedaliera non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza da inesatta o da non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai requisiti di ammissione nonché ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai

fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

E' riservata a questa amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La Commissione Esaminatrice nella composizione prevista dall'art. 38 del D.P.R. 220/2001 dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 4
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Commissario Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art.37 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

prova scritta: "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia del concorso";

prova pratica: "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta";

prova orale: "sulle materie oggetto della prova scritta nonché elementi di informatica, e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra: inglese, francese e spagnolo".

Il diario delle prove sarà comunicato con le modalità di cui all'art. 7 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220. I

candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative o regolamentari.

I vincitori del concorso, saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data della relativa notifica, prima dell'effettiva assunzione in servizio, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro, agli effetti giuridici ed economici, decorre dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitivo dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 1.9.1995, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro. Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art.7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale  
Mauro Marchini

Il Commissario  
Maria Teresa Flecchia

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Commissario

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"

Via Venezia, 16

15100 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posti di \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono, ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_;
7. di essere iscritto all'albo professionale di \_\_\_\_\_;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);
10. di scegliere quale lingua straniera (francese-inglese-spagnolo): \_\_\_\_\_;
11. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della

presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria  
**Avviso pubblico conferimento incarico a n. 1 posto di Dirigente medico di Geriatria**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 829 in data 5.12.2006, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico temporaneo, del seguente posto:

n. 1 Dirigente medico - Geriatria

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 n. 483)*

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Commissario Azienda Ospedaliera "SS.



Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito, per un periodo di mesi sei, a favore del candidato che risulterà in possesso dei maggiori titoli da valutarsi ai sensi del richiamato D.P.R. 483/97.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n. 30, Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale  
Mauro Marchini

Il Commissario  
Maria Teresa Flecchia

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Programmatore - categoria C**

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 29.11.2006 n. 835, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

n. 1 posto di Programmatore - Categoria C

Il posto è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di ottenimento dell'idoneità da parte di candidati appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito a candidato non riservatario.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità.

**1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione**

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 02.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**2. Presentazione delle domande - Termini e modalità**

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Via Piero Gobetti n. 27, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quelli costituenti requisito specifico di ammissione, così come indicati al precedente punto C);

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) i titoli che hanno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;

i) la scelta di una lingua straniera, tra inglese e francese, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa che dovrà essere effettuato nell'ambito della prova orale;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

**3. Documentazione da allegare alla domanda**

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 45 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale

non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione determina l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta,
- 20 punti per la prova pratica,
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera: punti 17,5;
- 2) titoli accademici e di studio e pubblicazioni: punti 5;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- 4) curriculum formativo e professionale: punti 2,5.

La valutazione dei titoli è effettuata con le modalità stabilite all'art. 11 al titolo II del DPR 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: vertente sulla verifica della conoscenza di linguaggi di sviluppo orientati agli oggetti (Java, Visual Studio), della capacità di creazione, interrogazione e gestione data base relazionali (Oracle, SQL) e della conoscenza di problematiche organizzative in ambiente sanitario (prenotazione, accettazione, esecuzione attività di ricovero ed ambulatoriali), legislazione e organizzazione della professione a concorso; a giudizio della commissione esaminatrice la prova scritta potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica;

- prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche inerenti agli argomenti oggetto della prova scritta;

- prova orale: vertente sulle materie delle prove precedenti; nella prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più

diffuse (uso del personal computer, delle periferiche e dei programmi più diffusi) e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Il superamento della prova scritta e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova ed esse successiva, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno, rispettivamente, 21/30 e 14/20.

Il superamento della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. *Graduatoria - Assunzione del vincitore*

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini della collocazione nella graduatoria del vincitore e dei candidati eventualmente assunti in servizio per scorrimento della graduatoria, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito ovvero riduzione del punteggio conseguito per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. *Norme finali*

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti, 27 - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 29 novembre 2006

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Gian Paolo Tamagno

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).

Al Commissario

dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle

Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Programmatore - categoria C.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (titolo di studio - vedi punto C) del bando) conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- 5) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;
- 6) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nella qualifica di \_\_\_\_\_ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);
- 7) di allegare i titoli relativi alla riserva, alla precedenza o alla preferenza (specificare), chiedendone l'applicazione;
- 8) di scegliere, quale lingua straniera la cui conoscenza dovrà essere verificata nell'ambito della prova orale, \_\_\_\_\_ (l'inglese ovvero il francese);
- 9) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
- 10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

### **Concorso pubblico a n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica**

In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale, adottata in data odierna, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

Uno dei posti a concorso è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di presenza di aspiranti appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inido-

neità dei candidati riservatari il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Il presente concorso sarà revocato, ovvero sarà ridotto il numero dei posti da conferire, nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale del profilo medesimo a copertura totale o parziale dei posti suddetti, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

#### *1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°02.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *2. Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - Via Piero Gobetti n. 27, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per



l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrano le condizioni;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

### 3. Documentazione da allegare alla domanda

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza

e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - Via Piero Gobetti n. 27 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. Graduatoria - Assunzione del vincitore

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti

in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. Norme finali

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, con-

trassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Gian Paolo Tamagno

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).

Al Commissario

dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle

C u n e o

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_\_);

4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;

5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;

7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;

8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: \_\_\_\_\_;

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

C.I.S.AS. - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)

**Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo cat. C, posizione Econ. C1**

In esecuzione della determina n. 233 del 28.11.2006 è indetta selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo cat. C, posizione Econ. C1.

Requisiti richiesti: diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Il calendario delle prove sarà il seguente: prova preselettiva il 19.01.2007 ore 15,00 presso Centro di Formazione ENAIP, Viale Paganini 21, Oleggio; 1° prova scritta il 23.01.2007 ore 9,00, 2° prova scritta il 23.01.2007 ore 15,00, prova orale il 24.01.2007 ore 9,00, presso Sala Polivalente A. Calletti - Biblioteca di Castelletto Sopra Ticino, Via Gramsci, Castelletto Sopra Ticino.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12.00 del 02.01.2007. Il bando integrale è disponibile presso il Consorzio Via Caduti per la Libertà 20, Castelletto S. Ticino (Tel. 0331/973943-973845-mail [ssacastelletto@libero.it](mailto:ssacastelletto@libero.it)).

Il Direttore  
Luisa Ferrara

C.I.S.AS. - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)

**Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Educatore Professionale Istruttore Direttivo cat. D, posizione Econ. D1**

In esecuzione della determina n. 234 del 28.11.2006 è indetta selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di Educatore Professionale Istruttore Direttivo cat. D, posizione Econ. D1.

Requisiti richiesti: diploma di Scuola Media Superiore, diploma o attestato di qualifica di educatore professionale o di educatore specializzato o altro titolo equipollente conseguito in esito a corsi biennali o triennali post secondari, riconosciuti dalla regione o rilasciati dall'Università (L. 845/78, D.M. 27.7.00), Laurea in scienze dell'educazione indirizzo educatore professionale extrascolastico, indirizzo e curriculum educatore professionale (D.M. 11.2.91, D.M. 17.5.96, D.M. 3.11.99 n. 509), Laurea di Educatore Professionale conseguita ai sensi del D.M. 8.10.98 n. 520, (DGR. n. 11.9.06 n. 30-37773).

Il calendario delle prove sarà il seguente: prova preselettiva il 26.01.2007 ore 15,00 presso Centro di Formazione ENAIP, Viale Paganini 21, Oleggio; 1° prova scritta il 05.02.2007 ore 9,00, 2° prova scritta il 05.02.2007 ore 15,00, prova orale il 09.02.2007 ore 9,00, presso Sala Polivalente A. Calletti - Biblioteca di Castelletto Sopra Ticino, Via Gramsci, Castelletto S. Ticino.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12.00 del 04.01.2007. Il bando integrale è disponibile presso il Consorzio Via Caduti per la Libertà 20, Castelletto S. Ticino (Tel. 0331/973943-973845-mail: ssacastelletto@libero.it).

Il Direttore  
Luisa Ferrara

Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Cuneese - Revello (Cuneo)

**Avviso di bando di mobilità esterna per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria C - Guardiaparco - Agente di Vigilanza**

E' indetto un bando di mobilità esterna per copertura a tempo pieno di n. 1 posto Guardiaparco - Agente di Vigilanza - Categoria C, riservato ai dipendenti appartenenti all'Area di Vigilanza degli Enti previsti dall'art. 7, comma 1 del DPCM 15 febbraio 2006, oltre i requisiti di cui al bando.

Scadenza delle domande: 29 dicembre 2006.

Informazioni e ritiro bando presso la sede operativa del Parco del Po Cuneese, Via Griselda 8, Saluzzo. Tel. 0175/46505.

Il Direttore f.f.  
Mario De Casa

Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Cuneese - Revello (Cuneo)

**Avviso di bando di mobilità esterna per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Categoria D - Guardiaparco - Funzionario Responsabile del Settore Vigilanza**

E' indetto un bando di mobilità esterna per copertura a tempo pieno n. 1 posto Guardiaparco - Funzionario Responsabile del Settore Vigilanza - Categoria D, riservato ai dipendenti Responsabili di Servizi di Vigilanza degli Enti previsti dall'art. 7, comma 1 del DPCM 15 febbraio 2006, oltre i requisiti di cui al bando.

Scadenza delle domande: 29 dicembre 2006.

Informazioni e ritiro bando presso la sede operativa del Parco del Po Cuneese, Via Griselda 8, Saluzzo. Tel. 0175/46505.

Il Direttore f.f.  
Mario De Casa

Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Torinese - Moncalieri (Torino)

**Selezione verticale interna a n. 1 posto di cat. D (posizione economica D1) per il profilo professionale di Funzionario Amministrativo**

E' indetta, una selezione per progressione verticale interna per il profilo professionale "Funzionario Amministrativo", cat. D posizione economica D1, riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente-Parco, inquadrati in cat. C ed in possesso del diploma di laurea o di diploma di scuola media superiore con un'anzianità di 3 anni nella cat. C. Le domande dovranno essere presentate nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte o di 5 giorni dalla data di notifica a tutti gli aventi diritto. Il bando è disponibile presso la segreteria del Parco Fluviale del Po Torinese - C.so Trieste, n. 98 - 10024 Moncalieri (TO), telefono 011/64880.

Il Direttore  
Ippolito Ostellino

Ente di Gestione del Sistema delle Aree Protette della Fascia Fluviale del Po - Tratto Torinese - Moncalieri (Torino)

**Selezione verticale interna a n. 1 posto di cat. D (posizione economica D1) per il profilo professionale di Funzionario Tecnico**

E' indetta, una selezione per progressione verticale interna per il profilo professionale "Funzionario Tecnico", cat. D posizione economica D1, riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente-Parco, inquadrati in cat. C ed in possesso del diploma di laurea o di diploma di scuola media superiore con un'anzianità di 3 anni nella cat. C. Le domande dovranno essere presentate nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte o di 5 giorni dalla data di notifica a tutti gli aventi diritto. Il bando è disponibile presso la segreteria del Parco Fluviale del Po Torinese - C.so Trieste, n. 98 - 10024 Moncalieri (TO), telefono 011/64880.

Il Direttore  
Ippolito Ostellino