



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 5 ottobre 2006

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Palazzo della Regione

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

8 Concorsi

Appalti

39 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 42 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 43 Altri annunci
- 62 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è necessario inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.</p>			

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione

del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000
----------	---

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60

VENDITA

Torino	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
--------	---

INDICE

CONCORSI

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Medicina Interna pag. 8

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica pag. 11

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Dirigente Medico di Medicina Interna pag. 14

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'assegnazione di due borse di studio di Euro 17.500,00=cadauna; istituite d'intesa e con il finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, riguardanti la "Realizzazione di un progetto nel settore Budgeting e Reporting" pag. 14

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato (ex decreto legislativo 368/2001) nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario/Educatore Professionale (Cat. "D") per i Dipartimenti di Salute Mentale pag. 16

ASL n. 13 - Novara

Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7, c.6, D.lgs. 165/2001) pag. 17

ASL n. 19 - Asti

Avviso di aumento da uno a due del numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per Dirigente medico di Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza pag. 17

ASL n. 19 - Asti

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 8 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere pag. 17

ASL n. 20 - Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Psichiatrico con due anni di corso (Cat. D), per la S.C. Ser.T. - Sede di Alessandria, riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12.3.1999, n. 68 pag. 21

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 3 Borse di Studio annuali per Farmacisti, nell'ambito del progetto di farmacovigilanza attiva 2006/2007 pag. 26

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorsi pubblici riservati a persone aventi titolo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18 c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68 - categoria protetta "orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi" pag. 28

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per conferimento incarico a n. 1 posto di Direttore di Struttura Complessa di Radiologia per il presidio ospedaliero Sant'Anna pag. 31

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica pag. 34

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa al progetto di ricerca applicata "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon retto (CAD-COLON)" (codice OM2) sede IRCC Candiolo pag. 34

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa al progetto di ricerca applicata "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon-retto (CAD-COLON)" codice OM1 sede IRCC Candiolo pag. 35

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per 1 borsa di studio relativa al progetto "Risonanza magnetica funzionale nel monitoraggio della risposta a chemioterapia neoadiuvante in pazienti con carcinoma mammario localmente avanzato" (codice OM3) sede IRCC Candiolo pag. 35

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Ruolo della terapia medica e dell'approccio multidisciplinare nei sarcomi stromali gastrointestinali" per l'ASO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo pag. 36

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Attività assistenziale nell'ambito del GIC Gastroenterico per i pazienti affetti da carcinoma del colon retto" per l'ASO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo pag. 36

ASO S. Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo pieno nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte per attività da svolgere presso il Laboratorio di oncologia molecolare -SCDU Anatomia Patologica II- e contestuale emissione di avvisi di concorso

pag. 36

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio ad un laureato in scienze biologiche specializzato in Biochimica Clinica o in Patologia Generale o in disciplina equipollente presso il Laboratorio di Tipizzazione Tissutale della S.C. di Immunoematologia e Trasfusionale

pag. 37

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico a tempo determinato per la durata di due anni per l'assunzione di n. 1 Dirigente Biologo di Patologia Clinica (Laboratorio Analisi Chimiche Cliniche e Microbiologia)

pag. 37

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia e a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiocirurgia

pag. 37

Comune di Domodossola (Verbania Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di "istruttore (controller)" - Cat. "C1" del CCNL 04/05

pag. 37

Comune di Domodossola (Verbania Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di "istruttore direttivo tecnico" Lavori pubblici - Cat. "D1" del CCNL 04/05

pag. 38

Comune di Rivoli (Torino)

Selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 lavoratori con contratto di formazione e lavoro della durata di mesi 12 nel profilo professionale di Agente di polizia municipale categoria C

pag. 38

C.I.S.S.A. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali tra i Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio, Val della Torre, Venaria - Pianezza (Torino)

Selezione pubblica per l'instaurazione di n. 2 rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato di assistenti sociali

pag. 38

Consorzio Intercomunale dei Servizi alla persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca di personale tramite mobilità esterna per la copertura di un posto di "Educatore Coordinatore" categoria giuridica D1 presso l'Area Socio-Sanitaria

pag. 38

APPALTI**Casa di riposo Ing. F. Tavallini - Borgo Vercelli (Vercelli)**

Estratto del bando di gara di pubblico incanto - Lavori di ampliamento e ristrutturazione interna del fabbricato sede della Casa di riposo Ing. Felice Tavallini di Borgo Vercelli

pag. 39

Casa di riposo Umberto I° e M. di Savoia - Carmagnola (Torino)

Estratto bando di gara mediante asta pubblica - Gestione servizio di ristorazione periodo 01.01.2007 - 31.12.2009

pag. 39

Comune di Groscavallo (Torino)

Lavori di sistemazione Rio Arianas frazione Pialpetta

pag. 39

Comune di Ozzano Monferrato (Alessandria)

Avviso di gara esperita. Opere igienico sanitarie per costruzione impianto di depurazione per 1200 abitanti equivalenti e linee fognarie di collettamento

pag. 40

Comune di Torino

Asta pubblica n. 125/2006 per lavori di manutenzione straordinaria di immobili circoscrizionali - Circoscrizioni 2,3,10. Comunicazione a norma dell'art. 20 della Legge 19 marzo 1990 n. 55

pag. 40

Consorzio Socio - Assistenziale Alba-Langhe-Roero - Alba (Cuneo)

Bando di gara per appalto-concorso - Affidamento del servizio di assistenza domiciliare

pag. 40

E.Di.S.U. Piemonte - Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino

Avviso di selezione pubblica per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa per studenti universitari in Ivrea

pag. 41

Provincia di Alessandria

Lavori di ammodernamento della S.P. n. 159 "di Tassarolo" in tratti saltuari tra Tassarolo e la S.P. n. 160 "di Val Lemme" (Appalto lavori n. 13/2006)

pag. 42

Regione Piemonte

Affidamento dei servizi di ingegneria inerenti l'intervento di riqualificazione ed adeguamento alle norme di sicurezza del Palazzo Callori sito in Vignale Monferrato (AL). Avviso di postinformazione

pag. 42

ANNUNCI LEGALI

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Ceres (Torino)

Statuto comunale - Modifiche approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 dell'8.07.2006 pag. 42

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Pubblicazione graduatoria provvisoria per il Comune di Alessandria bando del 30 gennaio 2005 pag. 43

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Pubblicazione graduatoria provvisoria per il Comune di Vignole Borbera bando del 10 ottobre 2005 pag. 43

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Rivalta di Torino pag. 43

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Brusasco pag. 44

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Vercelli

Pubblicazione della graduatoria definitiva. Commissione assegnazione alloggi Comune di Crescentino pag. 44

Agenzia Torino 2006 - Torino

Avviso ai creditori - lavori aree esterne Nuovo Palasport - Torino - 3° Lotto pag. 44

Comune di Alessandria

Deliberazione del C.C. n. 133 del 25/09/2006: Riapprovazione confermativa del Piano di Recupero n. XXXII (complesso edilizio denominato "Palatium Vetus") sito in Alessandria - Piazza della Libertà, angolo via Migliara pag. 44

Comune di Anzola d'Ossola (Verbano Cusio Ossola)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 04.07.2006 - Declassificazione tratto di strada comunale pag. 44

Comune di Chiusa di Pesio (Cuneo)

Delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 27/06/2006 - Approvazione piano di recupero presentato dai Sigg. Grosso Claudio e Grosso Alfio pag. 45

Comune di La Cassa (Torino)

Bando pubblico per l'assegnazione di posteggi per operatori del settore commercio al dettaglio su area pubblica pag. 45

Comune di Novara

Bando assegnazione di posteggi nei mercati cittadini di Novara pag. 46

Comune di Rinasco (Vercelli)

Avviso di approvazione piano di recupero pag. 47

Comune di Rueglio (Torino)

Determinazione del Segretario Comunale n. 17 dell'8.09.2006: "Lavori di riqualificazione e completamento aree verdi. Ordine di deposito presso la Cassa DD.PP. dell'Indennità Provvisoria di Espropriazione ed adempimenti di cui all'art. 21 del DPR 08.06.2001, n. 327 e smi" pag. 47

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Piano Esecutivo Convenzionato area normativa 28.ES.07 del Piano Regolatore Generale Comunale (Zona Via Pignari). Avviso di deposito e pubblicazione pag. 48

Comune di San Giorgio Scarampi (Asti)

Approvazione della Classificazione Acustica Definitiva del territorio comunale pag. 48

Comune di San Martino Alfieri (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 22.06.2006: "Piano di recupero di libera iniziativa Signora Icardi Renata". Approvazione pag. 48

Comune di Villanova d'Asti (Asti)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 25 in data 11 luglio 2006 "Proposta di Piano di Recupero in area 1B8 (parte) presentata dal Signor Venturello Ezio - Presa d'atto assenza di opposizioni ed approvazione definitiva" (esecutiva per decorrenza dei termini dal 10.08.2006) pag. 48

Comune di Vinchio (Asti)

D.C.C. numero 25 in data 25/8/2006 - Approvazione proposta di classificazione acustica del territorio comunale. Primo aggiornamento pag. 48

Euroball S.p.A. - Pinerolo (Torino)

Avviso di deposito del piano di asservimento a favore della Euroball S.p.A., degli immobili siti nel Comune di Pinerolo (TO), necessari alla demolizione, ricostruzione esercizio e riduzione della tensione a 15000 Volt della linea elettrica n. 1626 - dallo stabilimento Euroball alla cabina Enel pag. 49

Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)

Decreto di Esproprio n. 36/2006 del 20.09.2006 prot. n. 11.119 /DAG/EP di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 49

Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)

Decreto di Esproprio n. 37/2006 del 20.09.2006 prot. n. 11.120 /DAG/EP di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 50

Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)

Decreto di Esproprio n. 38/2006 del 20.09.2006 prot. n. 11.121 /DAG/EP di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 51

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3168 Domanda della Ditta Maria Annunziata Ceppellini per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo e zootecnico) in Comune di Pasturana pag. 51

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 239/50880 del 20/04/2006 - Ditta Poggio Stefano. Trasformazione da licenza di attingimento in concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo dal Fiume Bormida in Comune di Castellazzo Bormida pag. 52

Provincia di Cuneo

Determinazione n. 402 del 8 settembre 2006. Iscrizione Associazione "A.C.A.T. Bra - La Zizzola". Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato pag. 53

Provincia di Cuneo

Decreto di esproprio n. 36 del 18/09/2006.S.P. 21 tr. Cuneo - Boves - Borgo San Dalmazzo - Peveragno. Lavori di sistemazione intersezioni pag. 53

Provincia di Cuneo

Pubblicazione avviso derivazione n. 5237 ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R pag. 54

Provincia di Cuneo

Pubblicazione avviso derivazione n. 5272 ai sensi dell'art.23 comma 1/c del D.P.G.R. 29.07.03 n. 10/R pag. 54

Provincia di Cuneo

Pubblicazione avviso derivazione n. 5373 ai sensi dell'art.23 del D.P.G.R. 29.07.03 n. 10/R pag. 54

Provincia di Cuneo

Alienazione della cantina enologica sita nel comune di Grinzane Cavour - Via Talloria n. 35 - di proprietà della Provincia di Cuneo pag. 55

Provincia di Novara

Espropriazione per pubblica utilità degli immobili necessari ai lavori di realizzazione variante lungo la S.P. n. 11 di Biandrate pag. 55

Provincia di Novara

Determina n. 1560 del 10.04.2006 - T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000, DPGR n. 4/R del 05.03.01 e DPGR n. 10/R del 29.07.03. Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da cinque pozzi nei comuni di Cerano e Sozzago ad uso potabile ed a uso civile per l'approvvigionamento dell'impianto antincendio. Ditta: Azienda Intercomunale Acque Ovest Ticino s.r.l. - via Crosa, 92 - Cerano pag. 55

Provincia di Novara

Determina n. 1561 del 10.04.2006 - T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000, DPGR n. 4/R del 05.03.01 e DPGR n. 10/R del 29.07.03. Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da un pozzo nel comune di Terdobiate ad uso potabile. Ditta: Azienda Intercomunale Acque Ovest Ticino s.r.l. - Via Crosa, 92 - Cerano pag. 56

Provincia di Novara

Determina n. 1562 del 10.04.2006 - T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000, DPGR n. 4/R del 05.03.01 e DPGR n. 10/R del 29.07.03. Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da due pozzi nel comune di Garbagna Novarese ad uso potabile. Ditta: Azienda Intercomunale Acque Ovest Ticino s.r.l. - via Crosa, 92 - Cerano pag. 56

Provincia di Torino

S.P. n. 122 di Chieri. Sistemazione incroci pericolosi sulla cinconvallazione di Santena. Determinazione d'esproprio finale. (prat. 67/2001) pag. 57

Provincia di Torino

Progetto di impianto idroelettrico sul Torrente Germanasca, Comune di Prali (TO). Proponente: Ditta Turati Energia S.r.l., con sede legale in Borgata Chianavasso n. 2, Pomaretto. Giudizio negativo di compatibilità ambientale pag. 58

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione Dirigenziale n. 581 del 15/09/2006 - Associazione "Accogliamo un orfanotrofio nel V.C.O." con sede in Verbania (VB), Via Vittorio Veneto n. 135. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Socio Assistenziale pag. 59

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione Dirigenziale n. 582 del 15/9/2006 - Squadra Volontari di Protezione Civile e Antincendi Boschivi di Cannero Riviera e Trarego - Viggiona con sede in Cannero Riviera (VB), Via Borlandelli n. 2. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Protezione Civile pag. 59

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 401 del 04/08/2006 - Rinnovo e variante della concessione di grande derivazione d'acqua dai torrenti Anza e Olocchia e dai rii Cugnei, Rosenza e Tignaga, nei Comuni di Bannio Anzino, Ceppo Morelli e Vanzone con San Carlo, ad uso energetico - ditta Edison S.p.A. pag. 59

Regione Piemonte - Settore decentrato Opere pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Verbania

Concessione per occupazione area demaniale Fosso senza nome non più esistente in Comune di Vigogna pag. 59

Regione Piemonte - Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico di Verbania

Avviso di asta pubblica per l'affidamento della concessione all'estrazione ed asportazione di materiale litoide dall'alveo del Rio Frassino e del Rio Cirisolo in Comune di Gravellona Toce (VB) pag. 60

Regione Piemonte - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico di Alessandria

Pubblicazione ai sensi della D.G.R. 44-5084 del 14/01/2002. Istanza per manutenzione dell'alveo del torrente Borbera, a monte e a valle dell'opera di presa, nei Comuni di Vignole Borbera e di Borghetto Borbera (AL) pag. 62

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

Enel Divisione Infrastrutture e Reti Zona di Cuneo - richiesta attraversamento aereo Rio Torto in Comune di Rossana - Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2) pag. 63

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

Impre.Mar s.r.l. - S.P. 263 Tronco Acceglio-Chiappera. Ricostruzione ponte rio Mollasco in Comune di Acceglio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 63

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Provincia di Torino

1 - Trivellazione di un pozzo ad uso irriguo, Vigone. Proponente: Consorzio irriguo "Riuniti di Zucchea", Vigone (TO). 2 - Rinnovo e Ampliamento attività estrattiva, Cambiano. Proponente: Fornace Laterizi Carena, Cambiano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio dei procedimenti inerente alla Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e smi pag. 62

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

Enel Divisione Infrastrutture e Reti Zona di Cuneo - richiesta di attraversamento torrente Grana e posa sostegno su area demaniale adiacente al torrente Grana per allacciamento depuratore ACDA nel Comune di Caraglio - Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2) pag. 63

CONCORSI

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Medicina Interna

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 512 del 21/09/2006 si rende noto che è indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Medicina Interna.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.Lvo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. 483/97, al D.P.R. 445/2000.

Il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata a particolari categorie, ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68 e del D.Lvo 08.05.2001, n. 215.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Requisiti generali e specifici:

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

B) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendenti da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 09.03.2000, n. 156 e dal D.Lvo 28.07.2000, n. 254.

E) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare domanda di ammissione al concorso - redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato - all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 5 con sede in Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione al concorso nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve previste dalla vigente normativa;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 05.02.1992, n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In conformità al D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) Diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero la documentazione attestante il possesso dei requisiti alternativi di cui alla lettera D);
- 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 4) certificati di servizio valutabili nei titoli di carriera;
- 5) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Prove d'esame:

Prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV^a serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la partecipazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati esclusi dal concorso,

quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
 - b) 80 punti per le prove d'esame;
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 30 punti per la prova pratica;
 - c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23:

- 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
- 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o copia conforme o in fotocopia accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valuta-

zione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'art. 2, comma 9°, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale.

Il vincitore del concorso dovrà produrre entro 30 giorni i seguenti documenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Il vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per il Comparto della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 08.06.2000.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1), 2) e 3).

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/200 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 4) e 5), ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere allegate alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse;
- se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato;
- profilo professionale;
- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);
- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;
- posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di

un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa Personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Locale 5 - Via Martiri XXX Aprile, n. 30 - Collegno (TO) - Tel.: 011/4017019 - 4017020 - 4017021 - indirizzo e-mail: concorsi.co@asl5.piemonte.it oppure sito internet: WWW.asl5.piemonte.it.

Si rende noto, infine, che la Commissione di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 si riunirà per le operazioni di competenza presso la sede della Azienda Sanitaria Locale 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 Collegno alle ore 10 del 5° giorno non festivo, successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Qualora la scadenza coincida con un giorno non lavorativo, si sorteggerà il primo giorno successivo lavorativo.

Il Commissario
Giorgio Rabino

Modello domanda di concorso

Fac-Simile della domanda
(in carta semplice)

All'Azienda Sanitaria Locale n. 5

Il sottoscritto ____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a ____ (provincia di ____), il ____, residente in ____ (provincia ____), via ____, n. ____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto/i di ____

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali ____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio: ____
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: ____
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (3)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:_____

8) ha diritto alla riserva in quanto rientrante nella categoria prevista da:

☐ Legge 12.03.1999, n. 68

☐ Legge 24.12.1986, n. 958 _____(4)

9) Desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:_____ (cognome nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

10) comunica che il proprio codice fiscale è il seguente:_____

11) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso i seguenti documenti:

1) _____

2) _____

3) _____

Data, _____

Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in mancanza di condanne penali.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(4) Barrare la casella che interessa.

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 514 del 21.09.2006 si rende noto che è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.P.R. 27.03.2001, n. 220, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata a particolari categorie, ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68 e del D.Lvo 08.05.2001, n. 215.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Sanità.

Requisiti generali e specifici:

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

B) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendenti da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) Diploma Universitario di Ostetrica/o conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lvo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

D) iscrizione al relativo Albo Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato, all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 5 con sede in Via Martiri XXX Aprile n. 30 - 10093 Collegno (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione al concorso nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) i titoli che danno diritto ad usufruire delle risorse previste dalla vigente normativa;

i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 05.02.1992, n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In conformità al D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) Diploma di cui al precedente punto C);
- 2) iscrizione al relativo Albo Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Prove d'esame:

Prova scritta:

può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Verte su argomenti inerenti l'educazione sanitaria e sessuale, la preparazione e l'assistenza al parto nonché su programmi di assistenza materna e neonatale.

Prova pratica:

consiste nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale:

verte sulle materie della prova scritta oltre che su elementi di informatica e sulla verifica della cono-

scenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera, scelta tra le seguenti: francese e inglese.

Il diario della prova scritta nonché la sede della medesima sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV^a serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerle.

In relazione del numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono suddivisi fra le seguenti categorie e così ripartiti

1 - Titoli di carriera punti 15

2 - Titoli accademici e di studio punti 05

3 - Pubblicazioni e titoli scientifici punti 04

4 - Curriculum formativo e professionale punti 06

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Ai sensi dell'art. 2, comma 9°, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale.

Il vincitore del concorso sarà invitato a produrre entro 30 giorni i seguenti documenti:

b) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. per il Comparto Sanità sottoscritto in data 01.09.1995.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1) e 2).

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/200 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui al punto 3), ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere allegate alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse;

- se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato;

- profilo professionale;

- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);

- eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;

- posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 5 - Via Martiri XXX Aprile, n. 30 - Collegno (TO) - Tel.: 011/4017019 - 4017020 - 4017021 - indirizzo e-mail: concorsi.co@asl5.piemonte.it oppure sito internet: WWW.asl5.piemonte.it.

Il Commissario
Giorgio Rabino

Modello domanda di concorso

Fac-Simile della domanda
(in carta semplice)

All'Azienda Sanitaria Locale n. 5

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (1);

3) ha riportato le seguenti condanne penali _____ (2);

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio: _____

7) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: _____

8) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____

8) ha diritto alla riserva in quanto rientrante nella categoria prevista da:

☐ Legge 12.03.1999, n. 68

☐ Legge 24.12.1986, n. 958 _____ (4)

10) Desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

10) comunica che il proprio codice fiscale è il seguente: _____

11) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso i seguenti documenti:

4) _____

5) _____

6) _____

Data, _____

Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

- (2) Omettere tale dichiarazione in mancanza di condanne penali.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) Barrare la casella che interessa.

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Dirigente Medico di Medicina Interna

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 807 del 28.09.2006 è emesso pubblico avviso, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di:

Dirigente Medico di Medicina Interna.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15^a giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail segr.pers@asl.ivrea.to.it - Sito web www.asl.ivrea.to.it

per delega del Commissario
Il Direttore della S.C.
Amministrazione del Personale
Carla Ciamporcero

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'assegnazione di due borse di studio di Euro 17.500,00=cadauna; istituite d'intesa e con il finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, riguardanti la "Realizzazione di un progetto nel settore Budgeting e Reporting"

In esecuzione della determina del Dirigente Responsabile S.O.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane n. 152 del 25/09/2006 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di

due borse di studio di Euro 17.500,00=cadauna;

istituite d'intesa e con il finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, riguardanti la "Realizzazione di un progetto nel settore Budgeting e Reporting" volto ad approfondire le tematiche del controllo e monitoraggio dei costi di una struttura complessa quale l'A.S.L. L'attività prevista verrà svolta presso la S.O.C. Controllo di Gestione A.S.L. n. 11 di Vercelli, con sede in corso Mario Abbiate, 21.

L'assegnazione avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

Art. 1

I candidati devono essere in possesso di:

- Diploma di laurea in Ingegneria Gestionale o

in Economia e Management delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali (laurea specialistica post D.M. 04.08.2000 o quadriennale vecchio ordinamento) o in Economia Aziendale (laurea triennale post D.M. 04.08.2000) più un Master di uno o due anni in materia attinente alla borsa di studio.

Costituirà titolo di preferenza il possesso di esperienza maturata nel settore specifico.

Art. 2

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a) certificato di laurea da cui risulti la votazione riportata nei singoli esami;
- b) tesi di laurea (se attinente all'oggetto di cui al presente bando; la tesi di laurea verrà restituita ai candidati al termine della procedura), pubblicazioni ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini del giudizio di merito;
- c) curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- d) copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità;
- e) dichiarazione in carta libera attestante l'insussistenza di redditi da lavoro dipendente o di qualsiasi altra attività retribuita, ivi compresa la titolarità di altre borse di studio o di dottorato di ricerca;
- f) dichiarazione in carta semplice, datata e firmata, di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura rapporto di lavoro dipendente con l'A.S.L. 11.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale, oppure in copia autenticata ai sensi di legge o, ancora, autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 20.12.2000 n. 445). In questo caso le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

Art. 3

Le domande di partecipazione devono essere rivolte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli e spedite esclusivamente mediante plico raccomandato entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia

festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Farà fede al riguardo la data di spedizione comprovata dal timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante borsista, comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 4

Le borse di studio saranno assegnate da una Commissione costituita dal Direttore Amministrativo dell'A.S.L. 11 o da suo delegato, dal Responsabile della S.O.C. Controllo di Gestione o da suo delegato e dal Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli o da suo delegato.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e in un colloquio e/o prova attitudinale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della borsa. Per la valutazione dei titoli e il colloquio si farà riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10/12/1997 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale, con un massimo di 20 punti per i titoli e 80 punti per il colloquio e/o prova attitudinale.

A parità di punteggio verrà data preferenza ai residenti nella Provincia di Vercelli.

Il giudizio della Commissione è insindacabile ed inappellabile.

Art. 5

I candidati che risulteranno vincitori delle due borse di studio, per poter usufruire delle medesime, dovranno provvedere alla stipula di una assicurazione contro gli infortuni e le malattie contratte durante lo svolgimento del lavoro e per la responsabilità civile nei confronti di persone e cose dell'Azienda Sanitaria Locale N.11 di Vercelli.

Art. 6

Le borse sono di durata di mesi 12 (dodici) e possono essere rinnovate per un altro periodo di analoga durata. Esse prevedono il raggiungimento degli obiettivi che saranno assegnati dal Responsabile della S.O.C. Controllo di Gestione.

L'importo annuale erogato per ciascuna borsa è pari a Euro 17.500,00= ed è da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali di legge.

I vincitori della borsa di studio saranno tenuti a predisporre una relazione scritta finale sui risultati ottenuti nell'attività compiuta. Copia della relazione deve essere inviata alla Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli.

In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario/degli assegnatari, l'A.S.L. n. 11 di Vercelli si riserva di conferire la borsa di studio ad altro candidato incluso nella graduatoria degli idonei, seguendo l'ordine della stessa.

Gli assegnatari decadranno dal godimento della borsa qualora non inizino la propria attività nella data indicata al momento della formalizzazione dell'assegnazione dell'incarico oppure non osservino le disposizioni impartite dal Dirigente Responsabile della S.O.C. Controllo di Gestione.

E' facoltà del Rappresentante Legale dell'A.S.L. 11 di Vercelli di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Il Dirigente Responsabile
S.O.C. O.S.R.U.
Donatella Villa

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda di ammissione alla borsa di studio

Al Rappresentante Legale

Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli

Corso Mario Abbiate, 21

13100 - Vercelli

Io/La sottoscritt_____chiede di poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio riguardanti "realizzazione di un progetto nel settore budgeting e reporting" presso la S.O.C. Controllo di Gestione, presso A.S.L. N.11 di Vercelli, sede di Corso Mario Abbiate, 21.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a _____prov. _____il _____;
- b) di risiedere a _____prov. _____via _____;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(in caso negativo specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima);
- d) di essere cittadino/a italiano/a (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
- e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- f) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.1 del presente bando:

del seguente titolo di studio _____conseguito presso _____in data _____;

- g) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto a preferenza nella nomina: _____;
- h) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le cause di cessazione);

Domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali _____

Letto, confermato e sottoscritto

Data _____ Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: _____

Letto, confermato e sottoscritto

Data _____ Il dichiarante _____

N.B. Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato (ex decreto legislativo 368/2001) nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario/Educatore Professionale (Cat. "D") per i Dipartimenti di Salute Mentale

In esecuzione del provvedimento n. 1549 del 15/09/06 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato (ex decreto legislativo 368/2001) nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario/Educatore Professionale (Cat. "D") per i Dipartimenti di Salute Mentale.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti del D.P.R. 220/2001 e dall'allegato 1) del CCNL 20/09/2001, salva la emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

per i cittadini della Unione Europea è richiesta la conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. (L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti specifici:

a) Diploma universitario di Educatore Professionale, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al di-

ploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) conoscenza documentabile del ruolo dell'educatore professionale nell'ambito dei dipartimenti di salute mentale.

La graduatoria che scaturirà dall'avviso rimarrà valida per le assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie fino al subentrare di specifica graduatoria concorsuale e, comunque, per un periodo massimo di mesi 24.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice contenenti le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti nonché degli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla S.C. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi della legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

Punteggi

Per la formazione della graduatoria la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i Titoli;

70 punti per il Colloquio.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera punti 7;

b) titoli accademici e di studio punti 5;

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;

d) curriculum formativo e professionale punti 15.

Commissione Esaminatrice

La Commissione nominata dal Commissario dell'ASL 13, sarà composta dal Presidente e da due esperti della materia oggetto della selezione.

Colloquio

Verterà sui seguenti argomenti:

- Comunicazione e relazione d'aiuto;

- Nozioni di psichiatria;

- Nozioni di riabilitazione psichiatrica.

Svolgimento del colloquio

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno dieci giorni prima della data di effettuazione dello stesso.

Il colloquio non potrà aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della valutazione com-

plessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o di non dar corso all'utilizzo della graduatoria che ne scaturirà, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Commissario
Mario Minola

ASL n. 13 - Novara

Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7, c.6, D.lgs. 165/2001)

E' indetta selezione comparativa (per titoli e colloquio) di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato; occasionale); contratti previsti dal c. 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet: www.asl13.novara.it, home page ("Bando di selezione comparativa") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'A.S.L.13 - Ufficio Convenzioni - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Convenzioni, via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374517; fax: 0321/374519, posta elettronica: legale@asl13.novara.it

Le risposte alle richieste di informazioni verranno pubblicate tempestivamente nella sopracitata sezione del sito internet.

Il Commissario
Mario Minola

ASL n. 19 - Asti

Avviso di aumento da uno a due del numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per Dirigente medico di Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 557/D.A. del 24/08/2006 viene aumentato da uno a due il numero dei posti del pubblico concorso per titoli ed esami per Dirigente Medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza bandito con determinazione dirigenziale n. 223/D.A./2006.

Vengono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per tutto quanto attiene i requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal D.P.R. n. 483/97, le modalità di redazione della domanda ed ogni altra

prescrizione o notizia afferente il concorso in oggetto, si rinvia al relativo bando, già pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 18/05/2006 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. 39 del 23/05/2006.

Le domande di partecipazione al concorso già presentate sono ritenute valide ad ogni effetto, con facoltà di integrare la documentazione.

Le domande di partecipazione al pubblico concorso, indirizzate all'ASL n. 19 Dipartimento Amministrativo, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a: Azienda Sanitaria Locale n. 19 Via Conte Verde n. 125, 14100 Asti.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande è prorogato al 1° giorno non festivo successivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni: Dipartimento Amministrativo SOC Personale/Ufficio Acquisizione Risorse Umane, Asti, via Conte Verde n. 125, tel. 0141/394306-44-05 e sul sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

ASL n. 19 - Asti

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 8 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 615/D.A. del 14/09/2006 è bandito il seguente pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 8 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato da: D.P.R. n. 761/79, D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., D.M. 27/07/2000, D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 165/2001, D.P.R. n. 220/2001, C.C.N.L. comparto "Sanità".

Può partecipare chi è in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti da D.M. n. 739/94, D.M. 27/07/2000 e D.P.R. n. 220/2001.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispensa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali

o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici.

1) Diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti allo stesso equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/07/2000);

2) Iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta la non ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Dipartimento Amministrativo, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande inviate prima non sono valide.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata A/R. entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda può, entro il termine di scadenza, soltanto essere: a) presentata direttamente all'A.S.L. 19 - Ufficio Protocollo (lunedì-venerdì 9.00-14.30); b) inviata a mezzo Racc.ta A.R.; c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) titoli di studio posseduti (indicando data, sede e denominazione dell'istituto presso cui si sono conseguiti; votazione) e requisiti specifici di ammissione (per l'iscrizione all'albo indicare luogo, data e n. ° d'iscrizione);

9) servizi prestati come dipendente presso P.A., nonché eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) titoli di riserva, preferenza o precedenza art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) lingua straniera conosciuta (scegliendo tra inglese o francese);

13) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;

14) autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

15) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di n. di codice di avviamento postale, e di n. telefonico (anche cellulare). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto le successive eventuali variazioni d'indirizzo e/o recapito;

16) data e firma in originale. La firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) copia dei titoli attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici sopra indicati (titolo di studio previsto, iscrizione all'albo, ecc.) (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

2) eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;

3) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati servizio, pubblicazioni, corsi, titoli studio, ecc.);

4) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso _____, corrisponde a verità";

5) un elenco dettagliato dei documenti allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice, ed in triplice copia, che, qualora si allegano copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto _____, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione al pubblico concorso _____ sono conformi agli originali". Si precisa che devono essere allegate 3 copie del suddetto elenco e non 3 copie di tutti i documenti prodotti e che nell'elenco devono essere indicati soltanto i documenti/titoli materialmente e concretamente prodotti/allegati.

6) copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la so-

cietà o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

I lavori scientifici (pubblicazioni, comunicazioni, abstracts, poster, ecc.) devono essere editi a stampa e devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato. Se solo dichiarati non vengono valutati.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga della dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui u. c. art. 46 D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ammissione dei candidati.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. n. 19 nei confronti degli aspiranti che, in base alla domanda e alla documentazione allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o inviate fuori dai termini o prive di sottoscrizione in originale.

Nomina della Commissione esaminatrice.

Ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 220/2001, l'A.S.L. n. 19, dopo la scadenza del presente bando, nomina la commissione esaminatrice secondo le modalità previste dall'art. 38 del suddetto D.P.R.

Prove di Esame.

Prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione connessi alla professionalità del relativo profilo professionale a concorso e potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla professionalità del relativo profilo professionale a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: relativa ad argomenti attinenti alla professionalità del relativo profilo professionale a concorso comprendente, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta dal candidato fra inglese o francese.

Ai sensi dell'art. 7 D.P.R. n. 220/2001, i candidati sono avvisati con lettera Racc. A/R di data e luogo delle prove di esame - che generalmente vengono effettuate tutte nel medesimo giorno - almeno 20 giorni prima delle stesse; qualora la commissione decida diversamente, la comunicazione del diario della prova scritta deve avvenire non meno di 15 giorni prima del suo inizio, mentre l'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla. In caso di numero non esiguo di candidati; il diario della prova scritta è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della medesima. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 30 punti per i titoli, 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti: 30 punti per la prova scritta, 20 punti per la prova pratica e 20 punti per la prova orale. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 15 punti per i titoli di carriera, 3 punti per i titoli accademici e di studio, 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici, 9 punti per il curriculum formativo e professionale.

Ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 D.P.R. n. 220/2001, la commissione stabilirà i criteri di massima per la valutazione dei titoli, compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 per la prova scritta e di almeno 14/20 per la prova pratica e la prova orale. L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del suddetto punteggio minimo.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Al fine di procedere all'assunzione, l'ASL n. 19, previa eventuali necessarie autorizzazioni, comunica all'interessato mediante lettera Racc. A.R. le modalità (accettazione, presentazione documenti/certificazioni/titoli, visita di idoneità fisica all'impiego, ecc.) per la stipula del contratto individuale di lavoro, che dovrà avvenire, come per altro l'effettiva presa di servizio, entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della stessa. E' possibile richiedere, entro 10 giorni dalla comunicazione, l'applicazione dell'art. 18, comma 3 L. n. 241/90. Ai sensi del vigente C.C.N.L., coloro che vengono assunti non possono accedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto.

Norme finali.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alle L. n. 958/86 e n. 68/99.

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. I vincitori del concorso saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dalla Azienda, che si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi e che, nel caso di pluralità di posti a concorso, si riserva altresì la facoltà di una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori. L'assunzione dei vincitori sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzano l'Azienda ad effettuarla, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ex L. n. 125/91.

L'A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini, ridurre i posti o modificare il presente bando o parte di esso, se ve ne è l'opportunità, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Avverso il presente bando è proponibile, in via amministrativa, ricorso al Capo di Stato entro 120

giorni e, in via giurisdizionale, al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P., salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dipartimento Amministrativo (S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse Umane), Asti, Via Conte Verde 125 tel. 0141/394306 - 44 e al sito Internet: www.asl19.asti.it

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

*Schema di domanda
(da redigere in carta semplice
a macchina o in stampatello)*

Raccomandata A.R.

All'A.S.L. n. 19 di Asti

Dipartimento Amministrativo

Via Conte Verde n. 125

14100 Asti

Il/La sottoscritt_ _____ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, a:

n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

- 1) di essere nat_ a _____ (prov. di _____) il _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. _____), in Via _____ n. _____ tel. _____, Cod. Fisc. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istitu-

to presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici _____;

9) di essere iscritto all'albo professionale _____ di _____ dal _____ al n. _____;

10) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

11) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (omettere la dichiarazione in caso di non appartenenza);

12) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e ausilio _____);

13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziato a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo;

14) lingua straniera scelta _____ (indicare inglese o francese);

15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;

16) di autorizzare, ai sensi del D. D.Lgs n. 196/2003, l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso;

17) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: _____, esonerando l'A.S.L. n. 19 da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 2 copie curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie dell'elenco dei documenti allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____ Firma _____

ASL n. 20 - Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Psichiatrico con due anni di corso (Cat. D), per la S.C. Ser.T. - Sede di Alessandria, riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12.3.1999, n. 68

In esecuzione della deliberazione n. 786 del 12.9.2006, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo Sanitario

Profilo Professionale "Collaboratore Professionale Sanitario del Personale Infermieristico".

n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Psichiatrico con due anni di corso (Categoria D) da assegnare alla S.C. Ser.T. - Sede di

Alessandria riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12.3.1999, n. 68.

Alla presente procedura concorsuale viene data applicazione alla normativa in tema di categorie protette e soggetti disabili di cui alla L. 12.3.1999 n. 68.

Alla presente procedura concorsuale non vengono applicate né le disposizioni in materia di contenimento di assunzioni a tempo indeterminato previste sia dalla normativa nazionale per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di cui alla Legge 23.12.2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006) sia dalla normativa regionale in merito né la Legge n. 3 del 16.1.2003, in quanto trattasi di categorie protette.

Al predetto profilo professionale, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, al D.P.R. 27.3.2001, n. 220, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla L. 20.5.1985, n. 207, al D.Lgs 30.3.2001, n. 165, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, richiamato altresì il CCNL 7.4.1999, I e II biennio, nonché il CCNL 19.4.2004 e il CCNL 5.6.2006.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione ai concorsi sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/01;

b) idoneità fisica all'impiego: 1) prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 68/99, si procede all'accertamento delle prestazioni compatibili con le condizioni fisiche del lavoratore, a cura delle strutture competenti del Servizio Sanitario Nazionale; 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla relativa carriera.

In applicazione della Legge 127/97, sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali, fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Requisiti specifici per l'ammissione

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

1) Diploma o Attestato di Infermiere Psichiatrico con due anni di corso;

2) Appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 12.3.1999, n. 68 e l'iscrizione, in caso di disoccupazione, all'elenco di cui all'art. 8 della predetta legge.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ai predetti concorsi.

Il difetto dei requisiti previsti ai punti a) e c) della rubrica "Requisiti generali per l'ammissione" nonché dei requisiti specifici, comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

Azienda Sanitaria Locale n. 20 - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome e nome
- 2) data, luogo di nascita e residenza
- 3) procedura cui si intende partecipare
- 4) possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) eventuali condanne penali riportate
- 7) titoli di studio posseduti, con indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti
- 8) appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 12.3.1999, n. 68 e l'iscrizione, in caso di disoccupazione, all'elenco di cui all'art. 8 della predetta legge;
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 10) servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- 11) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve o preferenze
- 12) lingua straniera su cui sostenere la verifica della conoscenza, tra inglese e francese
- 13) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03
- 14) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso

di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Il concorrente portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato decreto legislativo.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Commissario dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo, ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare la seguente documentazione, mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000), oppure in originale e in carta libera o in copia legale o autenticata nei modi di legge:

1) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del bando;

2) tutte le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

3) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante l'appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999;

4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che non avrà valore di autocertificazione;

5) gli eventuali documenti o idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti il diritto a preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

a) direttamente nella domanda;

b) in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;

c) in calce alla/e copia/e stessa/e.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti abbiano allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della

legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata a sensi di legge.

Si precisa che, ai fini della valutazione delle pubblicazioni, è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa; l'omessa o incompleta presentazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del D.P.R. 27.03.2001, n. 220, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

Valutazione dei titoli

I 30 punti per la valutazione dei titoli, saranno ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) Titoli di carriera punti 15
- b) Titoli accademici e di studio punti 6
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- d) Curriculum formativo e professionale punti 5

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. 220/01.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Prove di esame

I 70 punti per le prove di esame, saranno così ripartiti:

- a) prova scritta punti 30
- b) prova pratica punti 20
- c) prova orale punti 20

Le prove di esame, consisteranno in:

- a) *Prova scritta*: vertente su materie attinenti l'assistenza infermieristica psichiatrica;
- b) *Prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) *Prova orale*: sulle materie della prova scritta, oltre che su elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese 2) francese.

Per quanto attiene la prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice la stessa potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15

giorni prima dell'inizio delle prove o comunque nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 220/01.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La Commissione Esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei relativi verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria e titoli di preferenza

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conferimento dei posti

Il Commissario dell'A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Commissario dell'A.S.L. ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

La graduatoria verrà utilizzata sia per la copertura del posto oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte del candidato nei cui confronti si sarà proceduto al conferimento del posto

in argomento sia per la copertura di posti della stessa categoria e profilo professionale che dovessero rendersi disponibili nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Adempimenti dei vincitori

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego nei termini di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione", punto b) del bando;

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio; gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Commissario.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto del S.S.N. sottoscritto l'1.9.1995, confermato dal C.C.N.L. 7.4.1999, I e II biennio, dal CCNL 19.4.2004 nonché dal CCNL 5.6.2006.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per il venir meno delle cause che hanno determinato l'emanazione del presente bando ovvero per ragioni di pubblico interesse.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi all'A.S.L. n. 20 - S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì (9.00-12.00 e 14.00-16.00) oppure consultare il sito Internet www.asl20.piemonte.it.

Il Commissario
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile di domanda

Al Commissario

dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via G. Galilei, n. 1

15057 Tortona AL

Io/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Psichiatrico con due anni di corso (Categoria D), da assegnare alla S.C. Ser.T. - Sede di Alessandria, riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 12.3.1999, n. 68, art. 1, come da avviso in data _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio _____;
- di essere iscritto alle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 12.3.1999, n. 68;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (ove esistenti) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva o preferenza: _____;

- di scegliere la seguente lingua straniera su cui sostenere la verifica: _____ (indicare l'opzione tra inglese o francese);

- di autorizzare l'A.S.L. 20 al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/03

- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:

_____ Via/C.so/P.za _____ C.A.P. _____ Città _____ Provincia _____ Tel _____

Data _____ (firma per esteso) _____

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 3 Borse di Studio annuali per Farmacisti, nell'ambito del progetto di farmacovigilanza attiva 2006/2007

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 808 del 19.9.2006, è indetto pubblico avviso per il conferimento di n. 3 Borse di Studio per Farmacisti

Tali Borse non sono cumulabile con altre borse di studio, assegni o sovvenzioni di analoga natura, stipendi o retribuzioni di altra natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda.

L'ammissione all'avviso e l'espletamento dello stesso sono disciplinati dai sottoindicati articoli:

Art. 1 - La durata della borse è di un anno. Esse saranno utilizzate nell'ambito del progetto di farmacovigilanza attiva 2006/2007. L'importo, finanziato dalla Regione Piemonte, è di euro 20.000,00 (ventimila/00) lordi/anno ciascuna, comprensivo di tutte le spese che i borsisti dovranno sostenere in attuazione delle attività connesse alle stesse.

Gli incarichi saranno svolti sotto il coordinamento del Responsabile del Dipartimento Interaziendale del Farmaco AA.SS.LL. 20 - 22.

Art. 2 - Per essere ammessi all'avviso, i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- d) Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.

Costituiranno titoli preferenziali il possesso dei seguenti requisiti:

- Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o in discipline equipollenti;
- Iscrizione ad una Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o in discipline equipollenti;
- Esperienze documentate presso Pubbliche Amministrazioni;
- Esperienze documentate presso Farmacie Ospedaliere e convenzionate
- Attestati che documentino conoscenze informatiche.

Art. 3 - Le domande di ammissione, indirizzate al Commissario, redatte in carta libera e debitamente

firmate, dovranno pervenire alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - dell'A.S.L. n. 20 - Via Galilei, 1 - 15057 Tortona (AL); il termine di scadenza per la presentazione delle stesse è fissato nel 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande e i documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza; a tal fine farà fede il timbro e la data leggibile dell'ufficio postale accettante; in caso di consegna diretta, farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) la procedura cui si intende partecipare;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione di voto, data, sede e denominazione completa dell'istituto presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal presente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'A.S.L.;
- 10) di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03;

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2) del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Art. 4 - Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, rilasciata in carta libera e in originale o in copia autenticata ai sensi di legge oppure mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445):

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato in originale, che non avrà comunque valore di autocertificazione;
- le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei titoli preferenziali richiesti;
- ogni altro documento che i candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione;

- un elenco in carta semplice dei documentati presentati, datato e firmato.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

- a) direttamente nella domanda;
- b) in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
- c) in calce alla/e copia/e stessa/e.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione.

Art. 5 - L'assegnazione delle borse di studio sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei, in base ai seguenti criteri:

- valutazione dei titoli;
- colloquio teso ad accertare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Le valutazioni dei titoli e del colloquio saranno effettuate da apposita Commissione che sarà all'uopo nominata con successivo atto.

La/Le borsa/e di studio che restano disponibili per rinuncia o decadenza dei vincitori o per altro motivo, potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, ai successivi candidati idonei.

Art. 6 - I candidati dichiarati vincitori, saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- a) accettazione senza riserve della borsa alle condizioni comunicate;
- b) copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare e certificato di esito di leva rilasciato dall'Autorità competente o foglio di congedo illimitato;
- c) fotocopia del codice fiscale;

d) dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporto di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni.

Art. 7 - Gli assegnatari hanno l'obbligo:

- a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provino l'esistenza di legittimo impedimento;
- b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensioni e revoche.

c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile del Dipartimento Interaziendale del farmaco AA.SS.LL. 20 - 22.

Art. 8 - L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso nonché di eventuali disagi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per il venir meno delle cause che hanno determinato l'emanazione dello stesso ovvero per ragioni di pubblico interesse.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione all'avviso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, rivolgersi all'A.S.L. n. 20 - S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì (9.00-12.00 e 14.00-16.00) oppure consultare il sito Internet: www.asl20.piemonte.it.

Il Commissario
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile di domanda

Al Commissario

dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via G. Galilei, n. 1

15057 Tortona AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico avviso per il conferimento di n. 3 Borse di Studio annuali per Farmacisti, nell'ambito del progetto di farmacovigilanza attiva 2006/2007, come da avviso in data _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);

- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti di _____ al n. ____ dal ____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal presente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'A.S.L.;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'A.S.L. 20 al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/03
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:
 _____ Via/C.so/P.za _____ C.A.P. _____ Città _____ Provincia _____ Tel _____
 Data _____ (firma per esteso) _____

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorsi pubblici riservati a persone aventi titolo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18 c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68 - categoria protetta "orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi"

In attuazione della deliberazione n. 405 adottata dal Commissario in data 13.09.2006, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, esclusivamente riservati alle persone aventi titolo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18 c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68 - categoria protetta "orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi" per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 22:

- n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D
- n. 3 posti di Assistente Amministrativo Cat. C
- n. 2 posti di Programmatore Cat. C

Ai predetti profili professionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 27/03/2001 n. 220, al D.Lgs. 30/12/92 n. 502, al D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, alla Legge 15/5/97 n. 127, al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge 24.12.1986 n. 958, alla legge 26.12.1981 n. 763 e dai CC.CC.NN.LL. 1.9.95, 7.4.99, integrativo 20.09.2001 e C.C.N.L. 19.04.2004. Saranno osservate le disposizioni di cui alla legge n. 68 del 12/3/1999, DPR 10.10.2000 n. 333, L. 23.11.1998 n. 407 e s.m.i. e art. 39 c. 15 del D.Lgs. 196/95. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

Requisiti richiesti per accedere al concorso:

Possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001, ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini di uno dei

paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) requisiti specifici:
 per il concorso a n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D
 - diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o equipollenti.
 per il concorso a n. 3 posti di Assistente Amministrativo Cat. C
 - diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

per il concorso a n. 2 posti di Programmatore Cat. C
 - diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto di almeno 300 ore.

Per tutti i sopraindicati profili:

- appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e specificamente:
 - orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763;

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La domanda di ammissione al concorso dovrà:

- essere redatta su carta libera;
- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

- 1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) gli esatti e completi estremi di provvedimento con il quale è riconosciuta l'appartenenza ad una delle categorie protette di cui all'art. 18 c. 2 della Legge 12.03.1999 n. 68 - "Orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi";

10) la lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate nel presente bando: inglese e francese;

11) i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487;

12) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

13) Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL 22.

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. La firma in calce alla domanda è richiesta a pena esclusione;

- essere indirizzata all'ASL n. 22 Sede di Novi Ligure - Ufficio Protocollo - Via E. Raggio 12 - c.a.p. 15067, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Documentazione da allegare alla domanda:

a) titoli specifici:

- i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto c);

b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) titoli comprovanti l'appartenenza alla categoria protetta "orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi";

e) titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva nell'assunzione (L. 68/99 - art. 5 c. 4 e 5 D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5.2.92, n. 104, l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap;

f) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

g) ricevuta vaglia postale inviato al Tesoriere ASL 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - Filiale di Novi Ligure - Via E. Raggio n. 12, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88=, precisando la causale;

h) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto h).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Punteggi:

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, così come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 220/2001, sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli

b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 15 punti

b) titoli accademici e di studio: 6 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti

d) curriculum formativo e professionale: 5 punti

Nella valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice, costituita ai sensi degli artt. 6, 38 e 44 del D.P.R. 220/2001, dovrà attenersi alle norme ed ai criteri definiti in tale decreto, ed in particolare negli artt. 8, 11, 20, 21, 22.

Prove d'esame:

Le prove di esame sono quelle previste dagli artt. 37 e 43 del DPR 27.03.2001 n. 220.

per il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D:

prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su diritto amministrativo e legislazione sanitaria statale e regionale;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, oltre ad elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese - francese, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

per il profilo di Assistente Amministrativo cat. C:

prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su elementi di diritto amministrativo e di legislazione sanitaria;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, oltre ad elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese - francese, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

per il profilo di Programmatore cat. C:

prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti di programmazione informatica (FLOW CHART, VISUAL BASIC, HTML);

prova pratica: consistente nell'utilizzo di Personal Computer ed in particolare del sistema operativo Windows e dei pacchetti di Microsoft Office.

prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese - francese, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

Per quanto attiene la prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice la stessa potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Nello svolgimento delle prove di esame saranno adottate le modalità atte a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio O.S.R.U.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti riservati alla categoria protetta in oggetto per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio O.S.R.U.-dell'ASL 22 Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria, 1 - Tel. 0144/777646.

Il Commissario
Gian Paolo Zanetta

Fac - simile domanda di ammissione al concorso

All'ASL 22

Via E. Raggio, 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. _____, porge domanda per essere ammesso ai concorsi pubblici esclusivamente riservati a persone aventi titolo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18 c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68 - categoria protetta "orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi per titoli ed esami per la copertura di:

_____ indetto da Codesta Amministrazione con deliberazione del Commissario n. _____ del _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere nato nel luogo e data sopraindicati;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(1)
- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali; (2)
- di appartenere alla seguente categoria protetta di cui alla Legge n. 68/1999 art. 18 c. 2 come da certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000) allegata; _____;(3)
- di essere in possesso del diploma di _____ conseguito in data _____ presso _____;
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (4)
- di voler scegliere, tra le lingue straniere indicate nel bando, la seguente: _____;

Fa presente di aver diritto all'ausilio di _____ in relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi, come da certificazione allegata; (5)

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo:

Sig. _____ Via _____ (C.A.P.) _____

Comune _____ Provincia _____ Telefono _____

La presentazione della presente domanda di partecipazione al concorso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili D.Lgs. 196/03;

Data _____ Firma _____

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso contrario indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti.

(3) indicare la categoria protetta di appartenenza.

(4) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

(5) tale precisazione è richiesta per i candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.92, n. 104.

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per conferimento incarico a n. 1 posto di Direttore di Struttura Complessa di Radiologia per il presidio ospedaliero Sant'Anna

In esecuzione della deliberazione n. 588 del 21.04.2006, è indetto, con l'osservanza delle norme previste dal D.P.R. 10.12.97, n. 484, emanato ai sensi della Legge 17 gennaio 1997, n. 4 dal D.Lgs 502/92 e successive modifiche tra cui il D.Lgs n. 229 del 19.06.99, avviso pubblico per il conferimento di incarico a:

n. 1 posto di Direttore di struttura complessa di Radiologia per il presidio ospedaliero Sant'Anna

Requisiti per l'ammissione

L'accesso all'incarico di Direttore di Struttura Complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

c) iscrizione all'Albo professionale.

L'iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

e) attestato di formazione manageriale

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione

manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15 - 8° comma e dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. 229/99.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.P.R. n. 484 del 10.12.97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di che trattasi anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata al Commissario dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo, dichiarare espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'albo professionale;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferi-

mento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte e dovranno essere sottoscritte: Non saranno accolte le domande recanti timbro postale di spedizione successivo alla data di scadenza.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

In particolare il candidato deve predisporre un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/98 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato "A2".

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, secondo lo schema di cui all'allegato "A2".

Alla domanda deve essere unito un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Modalità di selezione

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, del D. Lgs n. 502/92 così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/97 così come della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi di in precedenza elencati;

b) da un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito dal Commissario, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/92, così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sulla base del parere di una apposita commissione nominata dal Commissario.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. Può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di Direzione di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto stabilito dall'art. 15 quater del D.Lgs n. 502/92 così come sostituito del D.Lgs n. 229/99.

Il candidato, al quale sarà conferito l'incarico, sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

Sarà tenuto altresì, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Trattamento economico

Al Direttore di Struttura Complessa è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla sezione Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134.616 - 3134.747 - dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Il Direttore S.C. Amm/ne Personale
Domenico Gaidano

Allegato A1

Schema esemplificativo della domanda

Al Commissario dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) art. 1 del bando _____;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____;
- k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:
_____ (indicare anche il numero di telefono).

Il/La sottoscritt _____, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, autorizza, per le finalità di gestione del concorso e

relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni fornite, il trattamento dei propri dati.

Data _____ Firma _____

N.B.: Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici / Albo Professionale di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 220/2001 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica - Categoria D - indetto con deliberazione n. 42 del 29.5.2006 come di seguito indicato:

- 1 - Sig.ra Acierno Giuseppina
- 2 - Sig.ra Viccica Katja
- 3 - Sig.ra Fassola Raffaella
- 4 - Sig.ra Accorinti Laura
- 5 - Sig.ra Illuminato Rosa
- 6 - Sig.ra Scarano Sofia
- 7 - Sig.ra Amateis Giselda
- 8 - Sig.ra Di Cesaria Laura
- 9 - Sig.ra Cavagnetto Elisa
- 10 - Sig.ra Schinoppi Egle
- 11 - Sig.ra Cattabriga Marina
- 12 - Sig.ra Ferranti Daniela

Il Direttore S.C. Amm/ne Personale
Domenico Gaidano

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa al progetto di ricerca applicata "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon retto (CAD-COLON)" (codice OM2) sede IRCC Candiolo

Indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon-retto (CAD-COLON)" (codice identificativo OM2) da svolgersi pres-

so la S.C. Radiodiagnostica del Presidio ospedaliero IRCC di Candiolo.

La durata della borsa di studio è di 24 mesi con impegno settimanale di 38 ore; l'importo complessivo lordo è di 50.000,00 euro.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti:

- Laurea in Fisica, Matematica, Chimica, Informatica, Ingegneria ed equipollenti
- Conoscenza della lingua inglese.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

La selezione dei candidati avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli stessi nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio che verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Salva comunicazione contraria, il colloquio avrà luogo il giorno 14 novembre 2006, ore 15.30 presso l'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo - Strada Provinciale 142 Km. 3,95 - 10060 Candiolo (TO) - studio del Direttore della S.C. Radiodiagnostica.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ASO Ordine Mauriziano di Torino -S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/5085023). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00. Il bando sarà reperibile anche sul seguente sito Internet: www.mauriziano.it.

Il Commissario
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa al progetto di ricerca applicata "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon-retto (CAD-COLON)" codice OM1 sede IRCC Candiolo

Indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte "Sviluppo di un programma di diagnosi assistita dal computer per la prevenzione dei tumori del colon-retto (CAD-COLON)"(codice identificativo OM1) da svolgersi presso la S.C. Radiodiagnostica del Presidio ospedaliero IRCC di Candiolo.

La durata della borsa di studio è di 24 mesi con impegno settimanale di 38 ore; l'importo complessivo lordo è di 50.000,00 euro.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Conoscenza della lingua inglese.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente av-

viso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

La selezione dei candidati avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli stessi nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio che verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Salva comunicazione contraria, il colloquio avrà luogo il giorno 17 novembre 2006, ore 14.00 presso l'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo - Strada Provinciale 142 Km. 3,95 - 10060 Candiolo (TO) - studio del Direttore della S.C. Radiodiagnostica.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ASO Ordine Mauriziano di Torino -S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/5085023). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00. Il bando sarà reperibile anche sul seguente sito Internet: www.mauriziano.it.

Il Commissario
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso per titoli e colloquio per 1 borsa di studio relativa al progetto "Risonanza magnetica funzionale nel monitoraggio della risposta a chemioterapia neoadiuvante in pazienti con carcinoma mammario localmente avanzato" (codice OM3) sede IRCC Candiolo

Indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte "Risonanza Magnetica funzionale nel monitoraggio della risposta a chemioterapia neoadiuvante in pazienti con carcinoma mammario localmente avanzato"(codice identificativo OM3) da svolgersi presso la S.C. Radiodiagnostica del Presidio ospedaliero IRCC di Candiolo.

La durata della borsa di studio è di 18 mesi con impegno settimanale di 38 ore; l'importo complessivo lordo è di 32.400,00 euro.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Conoscenza della lingua inglese.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

La selezione dei candidati avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli stessi nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio che verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Salva comunicazione contraria, il colloquio avrà luogo il giorno 14 novembre 2006, ore 14.00 presso l'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo - Strada Provinciale 142 Km. 3,95 - 10060 Candiolo (TO) - studio del Direttore della S.C. Radiodiagnostica.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ASO Ordine Mauriziano di Torino -S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Via Magellano, 1

- 10128 Torino (tel. 011/5085023). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00. Il bando sarà reperibile anche sul seguente sito Internet: www.mauriziano.it.

Il Commissario
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Ruolo della terapia medica e dell'approccio multidisciplinare nei sarcomi stromali gastrointestinali" per l'ASO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi della Rete Oncologica Piemontese per la realizzazione del progetto di Ricerca Clinica afferente al GIC Sarcomi dal titolo "Ruolo della terapia medica e dell'approccio multidisciplinare nei sarcomi stromali gastrointestinali" per l'A.S.O. Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia. Diploma di Specialità in Oncologia Medica. Costituirà titolo preferenziale una documentata competenza nel trattamento dei sarcomi e/o delle neoplasie gastroenteriche. L'incarico avrà durata annuale con un corrispettivo economico di Euro 19.800,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Commissario
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Attività assistenziale nell'ambito del GIC Gastroenterico per i pazienti affetti da carcinoma del colon retto" per l'ASO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi della Rete Oncologica Piemontese per la realizzazione del progetto di Ricerca Clinica afferente al GIC Gastroenterico dal titolo "Attività assistenziale nell'ambito del GIC Gastroenterico per i pazienti affetti da carcinoma del colon-retto" per

l'A.S.O. Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia. Diploma di Specialità in Medicina Interna e/o Oncologia Medica. Costituirà titolo preferenziale una documentata competenza nel trattamento del carcinoma del colon-retto e delle neoplasie gastroenteriche. L'incarico avrà durata semestrale con un corrispettivo economico di Euro 9.900,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Commissario
Enrico Bighetti

ASO S. Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo pieno nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte per attività da svolgere presso il Laboratorio di oncologia molecolare -SCDU Anatomia Patologica II- e contestuale emissione di avviso di concorso

In esecuzione della determinazione D173/2531/35/06 del 19.09.2006 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte, per attività da svolgere c/o il Laboratorio di Oncologia Molecolare - SCDU Anatomia Patologica II - come segue:

Titolo Attività: Le Prostaglandine Ciclopentenoniche come potenziale strategia contro i tumori chemioresistenti

Respons. Attività: Dr. Roberto Piva

Durata: Mesi 12- Tempo pieno (38 ore sett.li)

Importo: Euro 13.786,36 = lordi

Requisiti:

- Laurea in Scienze biologiche o Biotecnologia

- Esperienza in Biologia cellulare e molecolare

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 19 ottobre 2006.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della de-

correnza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.
Antonella Esposito

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio ad un laureato in scienze biologiche specializzato in Biochimica Clinica o in Patologia Generale o in disciplina equipollente presso il Laboratorio di Tipizzazione Tissutale della S.C. di Immunoematologia e Trasfusionale

Con deliberazione n. 427 del 20.09.2006 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio annuale ad un laureato in scienze biologiche specializzato in Biochimica Clinica o in Patologia Generale o in disciplina equipollente finalizzata alla ricerca dell'idoneità dei donatori di cellule staminali a fine di trapianto omologo e/o autologo ed attività laboratoristica collegata presso il Laboratorio di Tipizzazione Tissutale della Struttura Complessa di Immunoematologia e Trasfusionale. L'importo complessivo lordo della borsa di studio, comprensivo di IRAP ed IRPEF, è di euro 20.000,00 per la durata di mesi dodici e comporta l'impegno di n. 38 ore settimanali ed implica incompatibilità con qualsiasi altra attività ospedaliera retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente o convenzionato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Commissario dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in via Gobetti n. 27 (Palazzo Finanziario) - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-12.30/14.00-16.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Via Gobetti n. 27 (Palazzo Finanziario) - tel. 0171-643213 oppure consultare il sito Internet: www.ospedale.cuneo.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Commissario
Fulvio Moirano

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico a tempo determinato per la durata di due anni per l'assunzione di n. 1 Dirigente Biologo di Patologia Clinica (Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia)

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 40 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e nell'avviso stesso, e della valutazione conseguita nella prova teorico - pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti gli aspiranti.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia e a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiochirurgia

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio conseguito per titoli, da valutare secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Comune di Domodossola (Verbanio Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di "istruttore (controller)" - Cat. "C1" del CCNL 04/05

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore (controller); Categoria "C1" del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2004/2005.

Titolo di studio:

- Maturità tecnica: diploma di ragioniere e perito commerciale;

- Maturità tecnica: diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore.

Età: minimo diciotto anni e non aver superato l'età costituente il limite per il collocamento a riposo.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12 del giorno di venerdì 10 novembre 2006

Calendario prove d'esame: 1° prova: lunedì 20 novembre 2006 ore 09,30;

2° prova scritta: martedì 21 novembre 2006 ore 9,30; prova orale: lunedì 11 dicembre 2006.

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale - tel. 0324 4921 oppure sul sito: www.comune.domodossola.vb.it

Il Segretario Generale
Gianfranco Cotugno

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di "istruttore direttivo tecnico" Lavori pubblici - Cat. "D1" del CCNL 04/05

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - ripartizione Lavori pubblici e patrimonio; Categoria "D1" del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2004/2005.

Titolo di studio:

- Diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in: architettura; ingegneria civile; ingegneria dei materiali; ingegneria edile-architettura; ingegneria per l'ambiente e il territorio.

Per l'equiparazione dei diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi di lauree specialistiche (CLS) si applica il Decreto interministeriale 05 maggio 2004 pubblicato nella G.U. del 21 agosto 2004 n. 196

Laurea di 1° livello (laurea triennale) in: scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile; Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale; Ingegneria Civile e Ambientale.

- Età: minimo diciotto anni e non aver superato l'età costituente il limite per il collocamento a riposo.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12 del giorno di venerdì 10 novembre 2006

Calendario prove d'esame: 1° prova: lunedì 20 novembre 2006 ore 14,00;

2° prova scritta: martedì 21 novembre 2006 ore 14,00; prova orale: lunedì 11 dicembre 2006.

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale - tel. 0324 4921 oppure sul sito: www.comune.domodossola.vb.it

Il Segretario Generale
Gianfranco Cotugno

Comune di Rivoli (Torino)

Selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 lavoratori con contratto di formazione e lavoro della durata di mesi 12 nel profilo professionale di Agente di polizia municipale categoria C

Selezione pubblica per soli esami per assunzione di n. 2 lavoratori con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi nella categoria C, con il profilo professionale di Agente di Polizia Municipale.

L'avviso di selezione contenente i requisiti di ammissione e modalità di partecipazione è disponibile sul sito internet del Comune di Rivoli <http://www.comune.rivoli.to.it>.

Scadenza presentazione domande di ammissione: 25 ottobre 2006.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, n. tel: 011/9513286-226-285.

Il Dirigente
Daniele Ciancetta

C.I.S.S.A. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali tra i Comuni di Alpignano, Druento, Givoglio, La Cassa, Pianezza, San Gillio, Val della Torre, Venaria - Pianezza (Torino)

Selezione pubblica per l'instaurazione di n. 2 rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato di assistenti sociali

Requisiti obbligatori: 1) Laurea triennale in servizio sociale oppure diploma universitario di assistente sociale ovvero diploma di Istruzione di secondo grado e diploma di Assistente sociale; 2) Abilitazione professionale;

3) Iscrizione Albo professionale assistenti sociali.

Scadenza presentazione domande: 27/10/2006.

1° prova scritta: lunedì 13 novembre 2006 ore 09,00

2° prova scritta: lunedì 13 novembre 2006 ore 14,00

presso gli uffici del C.I.S.S.A., Viale San Pancrazio 63 Pianezza (TO).

La data della prova orale sarà comunicata agli ammessi successivamente.

Di qualsiasi modifica verrà data comunicazione per lettera raccomandata agli ammessi alle prove. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra, muniti di un documento di riconoscimento. La graduatoria avrà validità per un triennio dalla data di approvazione. Il testo integrale dell'avviso, con allegato lo schema della domanda, è disponibile presso il sito web www.cissa.it

Pianezza, 26 settembre 2006

Il Direttore
Antonio Colonna

Consorzio Intercomunale dei Servizi alla persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca di personale tramite mobilità esterna per la copertura di un posto di "Educatore Coordinatore" categoria giuridica D1 presso l'Area Socio-Sanitaria

Gli interessati sono invitati a presentare domanda redatta in carta semplice, sottoscritta in calce e accompagnata da un dettagliato curriculum entro e non oltre le ore 12 del 30/10/2006

Il testo integrale dell'avviso, con allegato lo schema della domanda, è disponibile presso il CISAP Via L. da Vinci, 135 - 10095 Grugliasco (TO) - (tel. 011 4037121 - fax 011 4110296 - sito web www.cisap.to.it - e-mail cisap@cisap.to.it).

Il Direttore Generale
Mauro Perino

APPALTI

Casa di riposo Ing. F. Tavallini - Borgo Vercelli (Vercelli)

Estratto del bando di gara di pubblico incanto - Lavori di ampliamento e ristrutturazione interna del fabbricato sede della Casa di riposo Ing. Felice Tavallini di Borgo Vercelli

1) Ente appaltante

Ente: Casa di riposo Ing. Felice Tavallini
indirizzo: Via Tavallini, 74 - 13012 Borgo Vercelli (VC) - telefono: 0161-32428 - telefax: 0161 - 32442

2) Procedura di aggiudicazione

Pubblico Incanto con aggiudicazione anche in caso di unica offerta; con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara.

3. *Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni*

3.1. luogo di esecuzione: Casa di riposo Ing. F. Tavallini.

3.2. descrizione: lavori edili ed impiantistici per ampliamento e ristrutturazione interna del fabbricato sede della Casa di riposo Ing. F. Tavallini di Borgo Vercelli;

3.3. importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 605.000,00 (seicentocinquemila/00)

- importo da assoggettare a ribasso d'asta: Euro 544.500,00

- categoria prevalente: Edifici Civili ed Industriali OG1, Classifica II^A fino ad Euro 516.456,90

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del DPR 554/99, il soggetto partecipante dovrà possedere una qualificazione adeguata con riferimento all'importo complessivo dell'appalto.

3.4. oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 60.500,00 (sessantamila-cinquecento/00);

3.5. lavorazioni di cui si compone l'intervento:

- Opere Edili: Cat. OG1, Tipologia: Prevalente, Importo: Euro 440.930,00, Classifica II^A

- Impianti Tecnologici: Cat. OG11, Categoria per la quale vige il divieto di subappalto, Importo: Euro 164.070,00, Classifica I^A

Si ricorda che il soggetto partecipante dovrà possedere entrambe le qualificazioni (OG1 e OG11); se qualificata per la sola prevalente, dovrà costituire ATI. Potrà subappaltare fino ad un massimo del

30% delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

4) Ricezione offerte

- termine: 25 ottobre 2006 - ore 12.00 presso la segreteria della Casa di riposo Tavallini

- indirizzo: Casa di riposo Ing. F. Tavallini - Via Tavallini, 74 - 13012 Borgo Vercelli

- modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

- apertura offerte: ore 16,00 del giorno 25 Ottobre 2006, presso la sede della Casa di Riposo

Il responsabile del Procedimento
Francesca Furno

Casa di riposo Umberto I° e M. di Savoia - Carmagnola (Torino)

Estratto bando di gara mediante asta pubblica - Gestione servizio di ristorazione periodo 01.01.2007 - 31.12.2009

Si rende noto che il giorno 07.11.2006 alle ore 10,00 presso la Casa di Riposo Umberto I° e M. di Savoia di Carmagnola sarà esperita la seguente asta pubblica:

- Gestione servizio di ristorazione periodo 01.01.2007 - 31.12.2009.

- Importo annuo a base d'asta: Euro 138.000,00 oltre I.V.A.

- Metodo di gara: L'appalto sarà aggiudicato mediante asta pubblica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai parametri indicati nell'art. 2 del Capitolato Speciale di appalto, con l'esclusione di offerte in aumento e con aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

- Presentazione delle offerte: Entro le ore 12,30 del giorno 06.11.2006.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana

Le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: Casa di Riposo Umberto I° e M. di Savoia, Via Del Porto, 60 - 10022 Carmagnola (TO).

Il bando integrale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Carmagnola e gli interessati potranno richiedere copia di tutta la documentazione di gara presso l'Ufficio di Direzione dell'Ente (Tel. 011/ 972.26.11 - Fax 011/ 971.17.68).

Carmagnola, 25 settembre 2006

Il Segretario-Direttore
Abrate Mauro

Comune di Groscavallo (Torino)

Lavori di sistemazione Rio Arianas frazione Pialpetta

Importo: euro 502.000,00 di cui euro 497.500,00 a base d'asta, ed euro 4.500,00 per oneri connessi alla sicurezza non soggetti al ribasso d'asta.

Modalità di gara: Asta pubblica ai sensi art. 82 co. 2 lettera b) del D.lgs 163 del 12.4.2006 con il criterio di aggiudicazione del massimo ribasso sull'importo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Natura dei lavori: OG8 - Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica -.