



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 13 luglio 2006

**DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI**  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

**CONSULTAZIONE AL PUBBLICO**  
*Redazione* del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Palazzo della Regione

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

10 Concorsi

#### Appalti

26 Appalti

#### Annunci legali

38 Accordi di programma  
— Avvisi di Nomina  
39 Statuti enti locali  
— Tariffe erogazione servizi  
72 Altri annunci  
109 Comunicazioni di avvio del procedimento

### ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è necessario inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

### CONDIZIONI DI PAGAMENTO

#### Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a  
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.  
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

### AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

### INSERZIONI

#### Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/); in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione del

Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° novembre 2004)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + Procedura WEB	€ 1,20

### COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

### VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

# INDICE

## CONCORSI

### ASL n. 2 - Torino

Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Generale, approvata con determinazione n. 107/3/2006 del 16.6.2006 pag. 10

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per la sostituzione di Direttore di Struttura Complessa pag. 10

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di: Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista - Assistente di Oftalmologia pag. 12

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza pag. 12

### ASL n. 12 - Biella

Concorsi pubblici per titoli ed esami per n. 1 posto Dirigente Medico di Chirurgia Vascolare e n. 2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 12

### ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'attribuzione di incarico triennale, rinnovabile, di Dirigente Infermieristico per il Servizio Infermieristico e Tecnico dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 15

### ASL n. 13 - Novara

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere Pediatrico (cat. D) pag. 18

### ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico incarico quinquennale di direzione della S.C. Coordinamento Igienico Organizzativo dei Presidi pag. 20

### ASO Maggiore della Carità - Novara

Borsa di studio per il progetto "Sviluppo e validazione di un metodo di valutazione comparativa degli algoritmi di triage in Pronto Soccorso" pag. 22

### ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio annuale per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto di ricerca "sviluppo di una nuova metodica per la valutazione della motilità gastroesofagea del neonato" in esecuzione alla deliberazione n. 211 del 28/06/2006 pag. 23

### ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa a progetto di ricerca scientifica applicata "Immunoregolazione di GVHD e di GVT da parte dei linfociti T regolatori nel trapianto allogenico di cellule staminali" da svolgersi presso l'IRCC di Candiolo pag. 24

### ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Gastroenterologia per ASO Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 25

### ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato di n. 1 Fisioterapista - Collaboratore Professionale Sanitario - Cat. D pag. 25

### Comune di Torino

Selezione pubblica per esami per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo specifico di A.D.E.S.T. Cat. B1 (S.P. n. 02/06) pag. 25

## APPALTI

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso aggiudicazione del pubblico incanto - Servizio di manutenzione ordinaria alle aree verdi ed alberate annesse agli edifici dell'area sanitaria dell'A.S.L. 5 - Anni: maggio 2006 - aprile 2008 pag. 26

### ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso di gara d'appalto per la ristrutturazione funzionale ed umanizzazione degenze edificio storico 2° lotto Ospedale S. Lorenzo di Carmagnola (TO) via dell'Ospedale pag. 26

### ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Ampliamento dell'Ospedale Maggiore e nuova sede del Distretto Sanitario di Chieri pag. 26

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Gara a mezzo di pubblico incanto per l'affidamento dei "lavori di completamento Centro Terapie Psichiatriche di Ivrea" pag. 27

**ASL n. 13 - Novara**

Bando di gara - pubblico incanto - installazione distributori automatici di bevande calde e fredde e prodotti solidi, suddivisa in n. 3 lotti pag. 27

**Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura - Asti**

Avviso di aggiudicazione servizio di brokeraggio assicurativo pag. 28

**Comune di Barbania (Torino)**

Appalto servizio refezione scolastica per gli alunni della Scuola Elementare e dell'Infanzia per gli anni scolastici 2006/2007 - 2007/2008 - 2008/2009 pag. 28

**Comune di Barbania (Torino)**

Appalto servizio trasporto alunni scuola dell'obbligo per gli anni scolastici 2006/2007 - 2007/2008 - 2008/2009 pag. 29

**Comune di Beinasco (Torino)**

Lavori di manutenzione straordinaria di sedimi stradali comunali pag. 29

**Comune di Cascinette d'Ivrea (Torino)**

Asta pubblica per il servizio di refezione scolastica Scuole Elementari e dell'Infanzia anni scolastici 2006-2007/2007-2008 pag. 29

**Comune di Caselle Torinese (Torino)**

Estratto bando di gara pubblico incanto. Servizi educativo - assistenziali. Anno scolastico 2006-2007 pag. 29

**Comune di Caselle Torinese (Torino)**

Avviso pubblico per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo denominato "Bubalo" in frazione Mappano di Caselle con miglioramento funzionale e manutenzione straordinaria anche rilevante pag. 29

**Comune di Cinaglio (Asti)**

Esito di gara per pubblico incanto per il servizio di Assistenza Tutelare presso il Centro Residenziale per anziani autosufficienti del Comune di Cinaglio, (dal 1.7.2006 al 30.06.2007) pag. 29

**Comune di Cossano Canavese (Torino)**

Asta pubblica per servizio di mensa scuola elementare e materna dall'11.09.2006 al 30.06.2007 pag. 30

**Comune di Cressa (Novara)**

Esito gara di asta pubblica per la fornitura di uno Scuolabus per il trasporto alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado pag. 30

**Comune di None (Torino)**

Avviso pubblico incanto per affidamento concessione servizio refezione scolastica e aziendale triennio 2006/2009 pag. 30

**Comune di Novara**

Gara di appalto per i lavori di riqualificazione urbana e sistemazione viabilistica di C.so Trieste - tratto da Via Gherzi al ponte sul torrente Terdoppio - 1° stralcio funzionale pag. 30

**Comune di Palazzo Canavese (Torino)**

Bando di gara per pubblico incanto lavori di ricostruzione impianto di depurazione comunale pag. 34

**Comune di Piverone (Torino)**

Avviso di asta pubblica per lavori di nuova costruzione di Edificio Scolastico da adibire a Scuola Materna pag. 34

**Comune di Rosta (Torino)**

Avviso bando di gara per servizio Scuolabus e servizi complementari A.S. 2006/2007 e 2007/2008 pag. 35

**Comune di Torino**

Manutenzione straordinaria e normalizzazione degli stabili dei Servizi Sociali - Funzione 10 - Servizio 3 pag. 35

**Comune di Vestignè (Torino)**

Pubblico incanto per lavori di ristrutturazione, di adeguamento impianti e locali presso la Scuola Media "C. Torazzi" di Vestignè - II Lotto pag. 35

**ConServ V.C.O. S.p.A. - Verbania**

Gara pubblico incanto per affidamento dei lavori di completamento dell'area ecologica del Comune di Valstrona pag. 35

**CORDAR S.p.A. Biella Servizi - Biella**

Lavori di costruzione tronchi di fognatura a servizio dei comparti edilizi di Via Spina e Via delle Fabbriche Nuove. Comune di Vigliano Biellese, Provincia di Biella. Esito di gara pag. 35

**Provincia di Torino**

Bandi di gara - 1) Complesso scolastico "Sella-Boselli-di-Netro", via Montecuccoli 12, Torino. Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo. 2) I.P.S.I.A. "Plana", Via Parenzo 46 - Torino. Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo pag. 36

**Regione Piemonte**

Affidamento della realizzazione delle procedure di implementazione periodica nel sito "Kila" - il punto di vista delle donne" - Avviso di postinformazione pag. 36

**Regione Piemonte**

Pubblico incanto per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini della Reggia di Venaria Reale pag. 36

**Unione Novarese 2000 - Caltignaga (Novara)**

Avviso di asta pubblica per la fornitura di uno scuolabus per il trasporto scolastico ed il ritiro di un mezzo usato mod. Fiat 290SE7 immatricolato 1993 pag. 37

**Università degli Studi di Torino**

Avviso di appalto aggiudicato relativo alla procedura aperta per l'affidamento dei lavori per il recupero statico del sottopiano seminterrato della palazzina di Genetica Medica presso il Comprensorio delle Molinette - Ospedale San Giovanni Battista - Via Santena, n. 19 - Torino pag. 38

**ANNUNCI LEGALI****ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Montalto Dora (Torino)**

Accordo di programma ex art. 34 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 per la realizzazione di interventi di lotta biologica, integrata alle zanzare pag. 38

**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Castelnuovo di Ceva (Cuneo)**

Statuto approvato con Deliberazione Consiliare n. 6 del 29 febbraio 2000 pag. 39

**Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)**

Estratto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 06.03.2006. Modifica al vigente Statuto Comunale pag. 56

**Comune di Costa Vescovato (Alessandria)**

Statuto comunale (Deliberazione C.C. n. 9 del 7 ottobre 2005) pag. 58

**ALTRI ANNUNCI****Agenzia Torino 2006 - Torino**

Avviso deposito relazioni di stima delle indennità definitive di esproprio, servitù e occupazione temporanea relative ai lavori per la realizzazione della telecabina monofune con veicoli ad otto posti con stazione intermedia Sestriere-Fraiteve, in Comune di Sestriere pag. 72

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Variante alla S.S. 589 "dei laghi di Avigliana" in corrispondenza di Avigliana e Trana nei comuni di Avigliana, Sant' Ambrogio e Buttigliera Alta pag. 72

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Avviso inerente l'intervento di ammodernamento e messa in sicurezza della sede viaria della S.S. 23 del "Sestriere" da Perosa Argentina a Cesana Torinese - opere di compensazione pag. 73

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Avviso inerente i lavori del nuovo impianto sportivo per le gare di Biathlon nel comune di Cesana Torinese pag. 73

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Avviso inerente i lavori di realizzazione dell'impianto di innevamento artificiale I08 - Area Sportina nel comune di Sauze d'Oulx pag. 73

**Agenzia Torino 2006 - Torino**

Avviso inerente i lavori di realizzazione dell'impianto di innevamento programmato "Sagnalonga" pag. 73

**C.I.S.S.A.B.O. - Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali del Biellese Orientale**

Decreto n. 2 del 01/06/2006 di approvazione accordo di programma Piano di Zona 2006 - 2008 del Biellese Orientale pag. 74

**Comune di Aramengo (Asti)**

Modifica del Regolamento Edilizio Comunale pag. 74

**Comune di Asti**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 30 maggio 2006 "Modifiche al Regolamento Edilizio Comunale" pag. 74

**Comune di Borgaro Torinese (Torino)**

Ordinanza n. 3878 del 14/06/2006 - Deposito alla cassa depositi e prestiti, indennità di espropriazione relative a parte delle aree interessate dai lavori di ristrutturazione tratto di viabilità e realizzazione piste ciclabili, nella frazione Mappano di Borgaro Torinese pag. 74

**Comune di Busca (Cuneo)**

Estratto di avviso di asta pubblica - vendita immobili pag. 77

**Comune di Cafasse (Torino)**

Avviso di deposito progetto preliminare variante strutturale generale al vigente P.R.G.C. pag. 77

**Comune di Calasca Castiglione (Verbano Cusio Ossola)**

Adozione delle varianti parziali al P.R.G.I ai sensi art. 17 comma 7 L.R. 56/77 e s.m.i interessate il Territorio del Comune di Calasca Castiglione: Località 1. Strada località Pianezzo (Calasca Castiglione) - 2. Prosecuzione Strada Borghesi (Castiglione) pag. 77

**Comune di Cambiano (Torino)**

Ordinanza/Decreto n. 45 del 05/07/2006 - Lavori di realizzazione della nuova palestra polivalente e relative opere di urbanizzazione in Campi Rotondi - zona S10 del vigente P.R.G.C. Decreto di espropriazione pag. 78

**Comune di Castelletto Merli (Alessandria)**

Avviso Adozione Piano di Recupero art. 27 L. 5/8/1978 n. 457 degli immobili denominati "Castelletto dei Merli" proposto da Capelli Liliano pag. 78

**Comune di Cerrione (Biella)**

Avviso d'asta pubblica per la vendita di fabbricato in Cerrione pag. 78

**Comune di Ceva (Cuneo)**

Estratto delibera Consiglio comunale n. 16 del 13.6.2006 - esame ed approvazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale pag. 78

**Comune di Crevacuore (Biella)**

Approvazione piano di recupero del patrimonio esistente - iniziativa privata pag. 79

**Comune di Dusino San Michele (Asti)**

Pubblicazione graduatoria definitiva assegnazione alloggi E.R.P. pag. 79

**Comune di Gavi (Alessandria)**

Approvazione Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3 comma 3) della L.R. n. 19/1999 pag. 79

**Comune di Giaveno (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 12.06.2006 - Regolamento Edilizio approvato con D.C.C. n. 61 del 02.12.2005. Modifica n. 1 - Approvazione pag. 80

**Comune di Giaveno (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.06.2006: L.R. 14.03.1995 n. 35 "Individuazione, tutela e valorizzazione dei beni culturali architettonici nell'ambito comunale". Approvazione del catalogo dei beni culturali ed architettonici (seconda fase) quale allegato al Regolamento Edilizio vigente pag. 81

**Comune di Leinì (Torino)**

Estratto decreto esproprio in merito ai lavori di realizzazione della rotatoria posta tra Via Papa Giovanni/Viale Italia pag. 81

**Comune di Leinì (Torino)**

Estratto decreto esproprio in merito ai lavori di realizzazione della rotatoria posta tra via Volpiano e viale Europa pag. 82

**Comune di Moncestino (Alessandria)**

Adozione definitiva piano di classificazione acustica del territorio di Moncestino pag. 82

**Comune di Monforte d'Alba (Cuneo)**

Estratto avviso d'asta pubblica per la vendita di porzione di area di proprietà comunale ubicata in località Sette Vie pag. 82

**Comune di Piossasco (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale del 19/06/2006 n. 28 - Modifica di articoli del Regolamento Edilizio Comunale pag. 83

**Comune di Pray (Biella)**

Bando di concorso per rilascio di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipo "A" nell'area di sosta denominata piazza A. Lora Totino il giorno di giovedì mattina pag. 84

**Comune di Revello (Cuneo)**

Adozione nuovo Regolamento Edilizio. Verbale di deliberazione del C.C. 09/03/2006 n. 8 pag. 84

**Comune di Roaschia (Cuneo)**

Avviso ad opponendum (art. 189 DPR 554/1999) - Lavori riqualificazione centro storico pag. 84

**Comune di Rosazza (Biella)**

Graduatoria provvisoria bando di concorso alloggi edilizia residenziale pubblica pag. 85

**Comune di Rosignano Monferrato (Alessandria)**

Avviso di deposito del Progetto definitivo di Variante strutturale al PRGI pag. 85

**Comune di Saluzzo (Cuneo)**

Variante parziale ex art. 17, C. 7, L.R. 56/77, al P.R.G.C. vigente n. 65 di iniziativa pubblica pag. 85

**Comune di Sangano (Torino)**

Adozione del regolamento per il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici e per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici pag. 85

**Comune di Serravalle Scrivia (Alessandria)**

Asta pubblica per alienazione di immobili in via Giani 15 con obbligo di attuazione di piano particolareggiato approvato con Delib. C.C. n. 15 in data 4.5.2006 pag. 85

**Comune di Valperga (Torino)**

Adozione della II Variante parziale al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 86

**Comune di Villafranca d'Asti (Asti)**

Avviso emissione graduatoria definitiva alloggi E.R.P. ai sensi della l.r. 46/95 e s.m.i. Ambito Territoriale n. 46 pag. 86

**Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)**

Decreto di esproprio n. 9/2006 del 20.06.2006 prot. 7482/DAG/EP del 20.06.2006 di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 86

**Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)**

Decreto di esproprio n. 10/2006 del 20.06.2006 prot. 7483/DAG/EP del 20.06.2006 di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 87

**Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)**

Decreto di esproprio n. 11/2006 del 20.06.2006 prot. 7484/DAG/EP del 20.06.2006 di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 87

**Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)**

Decreto di esproprio n. 12/2006 del 20.06.2006 prot. 7485/DAG/EP del 20.06.2006 di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 88

**Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)**

Decreto di esproprio n. 13/2006 del 20.06.2006 prot. 7486/DAG/EP del 20.06.2006 di aree necessarie alla realizzazione dell'ampliamento a tre corsie della piattaforma autostradale dell'Autostrada A7 Milano-Genova dal fiume Po all'interconnessione con la A21 TO-PC - Progetto esecutivo approvato dall'ANAS S.p.A. con provvedimento n. 6826/7722 del 19 dicembre 2003 pag. 89

**Provincia di Alessandria**

Determinazione dirigenziale n. 342 del 12/6/2006. Modifiche ed archiviazioni-Autorizzazione provvisoria concessioni preferenziali pag. 89

**Provincia di Alessandria**

Domanda della Ditta Buffa Benito Giovanni per la trasformazione da licenza annuale di attingimento in concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo dal Fiume Bormida in Comune di Acqui Terme. Prot. n. 11481 del 27/01/2006 pag. 95

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 271 del 13/6/06 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro delle Organizzazioni di Volontariato - Associazione "Marta e Maria", sezione "socio assistenziale" pag. 95

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 272 del 13/6/06 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro delle Organizzazioni di Volontariato - "TeatroTerapia - Associazione di Teatroterapia e Transizioni Teatrali", sezione "socio assistenziale" pag. 96

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 281 del 13/6/06 - Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro delle Organizzazioni di Volontariato - "A.V.I.S. Comunale di Monesiglio", sezione sanitaria pag. 96

**Provincia di Cuneo**

Determinazione dirigenziale 7.6.2006 n. 257 - Concessione derivazione acqua n. 5361 dal Torrente Vermenagna in comune di Vernante - Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R pag. 96

**Provincia di Cuneo**

Esito procedura di VIA di progetto di cava di sabbia e ghiaia in loc. Cascina Nuova nel comune di Caraglio. Proponente: Tomatis Giacomo S.r.l. Deliberazione G.P. n. 266 del 1° giugno 2006 pag. 96

**Provincia di Cuneo**

Progetto di variante sostanziale alla concessione di derivazione n. 3038 ad uso idroelettrico dal Torrente Ellero nel Comune di Roccaforte Mondovì. Proponente: Bessone S.r.l. Deliberazione G.P. n. 277 del 1° giugno 2006 pag. 98

**Provincia di Novara**

Ordinanza relativa alla trivellazione di 1 pozzo in comune di Borgomanero, per uso produzione di beni e servizi pag. 100

**Provincia di Novara**

Determina n. 857 del 27.02.2006 - Ordinanza della società Akzo Nobel Chemicals S.p.A. per concessione di derivazione d'acqua da 2 pozzi nel comune di Marano Ticino ad uso produzione di beni e servizi pag. 100

**Provincia di Torino**

Ordinanza n. 316/10020/2006 del 19 giugno 2006 pag. 101

**Provincia di Torino**

Ordinanza n. P12531/2006 pag. 101

**Provincia di Torino**

Ordinanza n. P12584/2006 pag. 102

**Provincia di Torino**

Ordinanza n. P12588/2006 pag. 103

**Provincia di Torino**

Avviso di deposito, ai sensi art.7, c. 2° L.R. 56/77 e s.m.i., presso le sedi della Provincia di Torino e dei circondari, della Variante del Piano Territoriale di Coordinamento relativa a zone interessate da stabilimenti a rischio di incidente rilevante e piano provinciale delle attività estrattive pag. 103

**Provincia di Torino**

Lavori di allargamento nell'abitato di Cascinette d'Ivrea in prossimità dell'impianto semaforico lungo la s.p. n. 74 di Chiaverano. Prat. 48/00 pag. 104

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 702-174771/2006 del 31-5-2006 - Codice univoco: TO-P-10189 pag. 104

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 703-174781/2006 del 31-5-2006 - Codice univoco: TO-P-10191 pag. 105

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 704-174821/2006 del 31-5-2006 - Codice univoco: TO-P-10190 pag. 105

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 743-180574/2006 del 6-6-2006 - Codice univoco: TO-P-10192 pag. 105

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 780-196409/2006 del 16/06/2006 - (Codice pratica: A/929) pag. 106

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 24 del 12/01/2006 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Pragisc, in Comune di Crevoladossola - Sig. Airami Cesconi Gino pag. 106

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 25 del 12/01/2006 - Concessione di piccola derivazione di acqua dal Lago Maggiore, in comune di Verbania - Carcano Motori Marini S.n.c. pag. 107

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 270 del 15/05/2006 - Autorizzazione unica ai sensi del D.Lgs. 387/2003 - Impianto idroelettrico con derivazione dai rii Rasiga e Dagliano, nei Comuni di Bognanco e Domodossola - Ditta Sant' Andrea Deseno S.r.l. pag. 107

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 310 del 06/06/2006 - Autorizzazione unica ai sensi del D.Lgs. 387/2003 - Impianto idroelettrico con derivazione dal torrente San Giovanni e dal rio Erbia, nei Comuni di Aurano, Intragna e Premeno - Ditta Cogrossi & Modo S.r.l. pag. 107

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Ordinanza n. 42 del 27/06/2006 - Domanda per concessione di piccola derivazione di acque sorgive, in Comune di Re - Consorzio "Strada Alpe Rovina" pag. 108

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Risorse Territoriali n. 2045 del 08.05.2006 - Licenza di attingimento d'acqua dal torrente Strona in Comune di Valduggia assentita al Comune di Valduggia. Pratica n. 1621 pag. 108

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Risorse Territoriali n. 2323 del 19.05.2006 - Licenza di attingimento d'acqua dal fiume Sesia in Comune di Vercelli per uso irriguo assentita alla ditta Azienda Agricola Bisagno. Pratica n. 1548 pag. 108

**Provincia di Vercelli**

Ordinanza n. 0024465 del 03.07.2006 - Istanza in data 03.04.2006 della ditta Gessi Holding S.p.A. per autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee in comune di Serravalle Sesia e concessione per uso produzione beni e servizi. Pratica n. 1703 pag. 108

**Regione Piemonte**

Demanio idrico R.D. 523/1904, L.R. 12/200, Regolamento 14/R/2004. Concessione terreni demaniali facenti parte dell'alveo del torrente Pellice nei Comuni di Bricherasio, Garzigliana e Campiglione Fenile per il ripristino di una pista per autocarri pag. 109

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Cuneo**

Avvio procedimento del progetto per la realizzazione di una nuova porcilaia, due silos, una fossa liquami e l'ampliamento di due porcilaie esistenti in Via Praterie, 2 - Cavallerleone. Proponente: Abellonio Giacomo pag. 109

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto di prosecuzione dell'attività estrattiva della cava di beola grigia in loc. Pedemonte nel Comune di Villadossola (VB) presentato dalla Società Motetta S.p.A. - L.R. 14/12/98 n. 40 e s.m.i. pag. 110

**Provincia di Vercelli**

Progetto di Impianto di trattamento e recupero di RAEE - Rifiuti di apparecchiature elettriche e elettroniche in Comune di Arborio (VC), presentato dalla Società Terraverde s.a.s., con sede in Gattinara (VC). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento di VIA art.12 L.R.n.40/98 pag. 110

**Provincia di Vercelli**

Progetto di Coltivazione di cava con recupero agrario ed ambientale dell'area in Località Valchiesa del comune di Alice Castello (VC), presentato dalla A.T.I. "Alice Castello", Capofila Impresa Guala Luca da Alice Castello Via Don Caffaro n. 7. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento di VIA art.12 L.R. n. 40/98 pag. 111

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - Consorzio Acquedotto Rurale Savigliano Ovest - Costruzione acquedotto rurale I°lotto nel torrente Maira nel comune di Savigliano pag. 111

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - Eurocom s.r.l. - Realizzazione impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente Maira in comune di Cavallerleone pag. 111

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2). Comune di Caraglio - Richiesta di sanatoria all'occupazione del sedime demaniale con l'impianto di depurazione entro l'alveo del Torrente Grana nel comune di Caraglio pag. 112

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - F.A.R. Soc. Agr. Coop. - Costruzione di un ponte per l'attraversamento del rio Torto nel comune di Rossana pag. 112

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2). F.P. Beton s.r.l. - Opera di riprofilatura d'alveo del torrente Stura di Demonte in Comune di Cherasco pag. 112

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - Consorzio Irriguo Bealera Bernelle - lavori di ripristino canale Bernelle ed opere di difesa nell'alveo torrente Lurisia in loc. Sacconi in comune di Roccaforte Mondovì pag. 112

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - Consorzio Irriguo Rià - lavori di ripristino della derivazione del canale consortile nell'alveo torrente Ellero a valle della fraz. Norea in comune di Roccaforte Mondovì pag. 113

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) - Consorzio Irriguo Bertina - Lavori di ripristino della traversa di derivazione del canale consortile nell'alveo torrente Ellero a monte della fraz. Norea in comune di Roccaforte Mondovì pag. 113

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

Lavori di costruzione del collegamento fra la SS 33 e la SS 34 in variante all'abitato di Gravellona Toce (VB). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e riattivazione del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di VIA (ex art. 12 L.R. 40/1998) e contestuale avvio della Valutazione di Incidenza (ex. D.P.R. 357/97 e s.m.i) pag. 113

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

SR 549 Lavori urgenti per la realizzazione di una galleria di by-pass della zona in frana in località Ceppo Morelli, tra gli abitati di Prequarera e Campioli - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10 comma 2 L.R. 40/1998) pag. 114

**Regione Piemonte - Direzione Tutela e Risanamento Ambientale - Settore Programmazione e Risparmio in materia energetica**

Centrale termoelettrica Torino Nord e ampliamento rete di teleriscaldamento - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la procedura di VIA ai sensi dell'art. 6 della legge n. 349/1986 pag. 114

**Regione Piemonte**

Avviso di proroga del procedimento - Accordo di programma ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, tra la Regione Piemonte, il Comune di Gattico, finalizzato alla realizzazione di un progetto unitario di interventi pubblici destinati ad attività polivalenti di carattere istituzionale nel campo della cultura, dell'istruzione e dell'attività amministrativa. Seconda fase pag. 114

## CONCORSI

ASL n. 2

**Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Generale, approvata con determinazione n. 107/3/2006 del 16.6.2006**

Candidati	Punti
1. Gorrino Silvio	91,4
2. Musso Alberto	90,099
3. Pierini Alberto	85,5
4. Monticone Claudia	84
5. Bortolini Massimiliano	80,196
6. Laganà Reggina	79,699

Il Dirigente Responsabile  
Daniela Quarta

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Avviso pubblico per la sostituzione di Direttore di Struttura Complessa**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 123 del 15.06.2006 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per il conferimento di un rapporto di lavoro a tempo determinato (supplenza) di Direttore di Struttura Complessa - Area di Sanità Pubblica - Disciplina: Organizzazione Servizi Sanitari di Base da destinare al Dipartimento Territoriale per la Continuità delle Cure.

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui all'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 502/92 così come modificato dal D.Lgs. 517/93, dal D.Lgs. 229/99, dal D.Lgs. 254/2000, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484, dal Decreto 23.03.2000, n. 184 e dal D.P.C.M. 08.03.2001.

### *Requisiti generali e specifici:*

Gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del D.P.R. 10.12.97 n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'attribuzione dell'incarico di dirigente di struttura complessa comporta l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma d) del D.P.R. 484/97 nel primo corso utile.

I requisiti di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito in esso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda, redatta in carta semplice, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione;

In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto D);
- iscrizione al relativo albo in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- un curriculum professionale, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da un apposita commissione, nominata con le modalità ed i criteri previsti dal 2° comma dell'art. 15-ter del del D.Lgs. 229/99. La Commissione predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

La mancata presentazione al colloquio equivale rinuncia all'incarico di supplenza.

L'incarico di supplenza sarà conferito, nel rispetto delle procedure di cui all'art. 18 del C.C.N.L. sottoscritto l'08.6.2000, così come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 03.11.2005, per la durata dell'aspettativa concessa al titolare del posto temporaneamente assente e comunque per un periodo non superiore a cinque anni.

Il contratto si risolve automaticamente in caso di rientro del titolare prima del termine.

Il contratto può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione di dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del D.Lvo 502/92, successive modificazioni e dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 08.06.2000 per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti.

L'incarico di Dirigente di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-quater, comma 1°, del D.Lgs. 229/99.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato a produrre i seguenti documenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

L'intera documentazione richiesta (sia essa da allegarsi alla domanda o da presentarsi all'atto dell'assunzione) potrà essere prodotta:

In originale;

Mediante copia autenticata: con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente;

mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni: sono comprovati con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, fra gli altri, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) data e luogo di nascita;

b) residenza;

c) cittadinanza;

d) godimento dei diritti civili e politici,

e) iscrizione in Albi;

f) appartenenza ad Ordini Professionali;

g) titolo di studio;

h) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

i) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, indicando tutti gli estremi per una corretta valutazione;

j) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

k) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

l) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà':

L'atto di notorietà concernente stati, qualità, personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo. Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara \_\_\_\_\_". Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, pena la mancata valutazione dei titoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Regionale A.S.L.5 Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) - Tel. 011/4017019 - 4017020 - 4017021.

Il Commissario  
Giorgio Rabino

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di: Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista - Assistente di Oftalmologia**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 536 del 29.06.2006 è emesso pubblico avviso, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista - Assistente di Oftalmologia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15<sup>a</sup> giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 - e-mail: segr.pers@asl.ivrea.to.it - Sito web: www.asl.ivrea.to.it

per delega del Commissario  
Il Direttore della S.C.  
Amministrazione del Personale  
Carla Ciamporcero

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza**

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 552 del 3.07.2006 è emesso pubblico avviso, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di:

- Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15<sup>a</sup> giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail: segr.pers@asl.ivrea.to.it - Sito web: www.asl.ivrea.to.it

per delega del Commissario  
Il Direttore della S.C.  
Amministrazione del Personale  
Carla Ciamporcero

ASL n. 12 - Biella

**Concorsi pubblici per titoli ed esami per n. 1 posto Dirigente Medico di Chirurgia Vascolare e n. 2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

Bando n. 1

In esecuzione della deliberazione n. 30 del 23.06.2006 del Commissario è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Bando n. 2

In esecuzione della deliberazione n. 28 del 23.06.2006 del Commissario è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Ortopedia E Traumatologia - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

*Testo per entrambi i bandi*

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, al D.Lgs 502/92, al D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Per l'ammissione al presente concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

*Requisiti Generali*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità Fisica all'impiego. (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

*Requisiti Specifici*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;  
- Specializzazione nella Disciplina in oggetto, ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D. L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è

esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Presentazione delle domande*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi di cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla

stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto per la partecipazione al presente bando e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale
- in copia autenticata a norma di legge
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani),

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

In caso di impossibilità da parte dei componenti sorteggiati, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

#### *Prove d'esame*

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i Titoli;
- 80 punti per le Prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 10;
- Titoli accademici e di studio punti 3;
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- Curriculum formativo e professionale punti 4.

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

*Prova Scritta:* relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;

*Prova Pratica:* Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline

dell'area chirurgica, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione:

La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova Orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- Esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- Esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti, ...)
- Esposizioni a radiazioni ionizzanti
- Inhalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione del Personale  
Vezio Vicuna

Fac simile domanda di partecipazione a concorsi  
(in carta semplice)

All'A.S.L. 12  
Ufficio Protocollo  
Via Marconi, n. 23  
13900 Biella (Italia)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. \_\_\_\_\_ di Dirigente Medico \_\_\_\_\_ Area e Disciplina di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_
- c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: \_\_\_\_\_;
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego

n) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

o) di essere invalido (solo per gli interessati)

o) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

p) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprime il consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- autocertificazione o quant'altro
- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.
- elenco dei documenti presentati

Rif. A.S.L. 12 = fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503545 = e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

ASL n. 12 - Biella

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'attribuzione di incarico triennale, rinnovabile, di Dirigente Infermieristico per il Servizio Infermieristico e Tecnico dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

In esecuzione della deliberazione n. 27 del 23.06.2006 del Direttore Generale f.f. è indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Infermieristico del Servizio Infermieristico e Tecnico, della Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale Dirigente Sanitario del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 41 del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del S.S.N., sottoscritto il 10.2.2004.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui alla Legge 251/2000, al D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 445/2000.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare al presente avviso coloro i candidati appartenenti alla professione infermieristica che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

*Requisiti generali*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Per i cittadini dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della lingua italiana.

- Idoneità Fisica all'impiego ed alla mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego ed alla mansione - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici*

- Laurea Magistrale di dirigente dell'assistenza Infermieristica e Ostetrica.

- Iscrizione al relativo collegio professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

- Esperienza professionale - non inferiore a cinque anni di servizio a tempo indeterminato - maturata nella categoria D, ivi compreso il livello economico DS, profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario o Collaboratore Professionale Sanitario Esperto del Personale Infermieristico.

- Curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella posizione di responsabile dei servizi infermieristici.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione della domanda*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale dev'essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. a mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

2. direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 15.42); in tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. a mezzo fax al seguente numero 015/3503545, ovvero a mezzo telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;  
b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne riportate);

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) l'iscrizione al relativo Albo Professionale, completa di tutti gli estremi;

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

j) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto a).

Con la partecipazione è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

*Presentazione dei documenti*

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi dev'essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità dovrà essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, potrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Tale dichiarazione potrà essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte, dove tutti i documenti dovranno essere elencati progressivamente.

Alla domanda dev'essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, di procedere a idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ovvero d'atto notorio.

*Modalità di attribuzione dell'incarico*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 Septies, 2° comma, del D.Lgs. 502/1992, dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due Direttori di Struttura Complessa del ruolo sanitario dell'Azienda, di cui uno nominato dal Collegio di Direzione ed uno nominato dal Direttore Generale.

La Commissione accerta l'idoneità sulla base:

- della valutazione del curriculum professionale come più sopra definito;
- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali e organizzative in ambito di prevenzione, cura e salvaguardia della salute individuale e collettiva, anche mediante l'utilizzo di metodologie di pianificazione per obiettivi dell'assistenza.

L'incarico, conferito nelle more dell'emanazione dell'apposita disciplina concorsuale per l'accesso alla qualifica di Dirigente delle professioni infermieristiche, avrà durata triennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rapporto di lavoro così instaurato sarà disciplinato, secondo le disposizioni di cui all'art. 7 della Legge n. 251/2000, dal vigente C.C.N.L. per l'Area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il trattamento economico connesso all'incarico, verrà determinato sulla base di quanto previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa per i dirigenti di nuova assunzione in attesa della definizione, da parte dell'Aran, dello specifico trattamento economico, ai sensi dell'art. 7 della Legge 10.8.2000, n. 251, tenuto presente l'art. 26 del D.Lgs. 165/2001, richiamato dall'art. 6, comma 2, della Legge 251/2000 e dell'art. 41 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza dei Ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo del S.S.N., sottoscritto il 10.2.2004.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula di apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato autorizza il Responsabile del trattamento dei dati, individuato nella persona del Direttore della Struttura Complessa Gestione del Personale, all'utilizzo dei propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs.

30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, alle disposizioni di cui al C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, nonché alla Legge 10.8.2000, n. 251.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare, nonché di non dar corso alla assunzione dei candidati vincitori di cui al presente bando senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503547, oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione del Personale  
Vezio Vicuna

Fac-simile domanda di partecipazione  
(in carta semplice)

Al Commissario A.S.L. 12 Biella

Io/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, avendo preso visione del bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato, di durata triennale, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Infermieristico del Servizio Infermieristico e Tecnico, con la presente rivolgo rispettosa istanza al fine di poter ricoprire uno dei suddetti posti.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_
- c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_\_ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- f) di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ per il seguente motivo \_\_\_\_\_
- g) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate, i procedimenti in corso, ecc.)
- h) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_\_
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- j) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_\_
- l) di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- m) di possedere i seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza ovvero preferenza (solo per gli interessati): \_\_\_\_\_
- n) di essere invalido (solo per gli interessati)
- o) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia

n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allego alla presente elenco dei documenti e dei titoli presentati (oppure autocertificazione degli stessi).

Allego inoltre copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., a mezzo fax o posta elettronica).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

ASL n. 13 - Novara

**Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere Pediatrico (cat. D)**

In esecuzione della determinazione n. 1105 del 27/06/06 è indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere Pediatrico (cat. "D").

Il trattamento giuridico ed economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto del S.S.N.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001:

1. Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

2. Requisiti specifici:

- diploma universitario di infermiere pediatrico, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- iscrizione all'albo professionale degli infermieri pediatrici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle Domande*

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno pervenire, indirizzate al Commissario della Azienda Sanitaria Locale 13, alla s.c. "O.S.R.U." - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la S.C. "O.S.R.U." in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 1 0.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98 allegate all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge 15/1968 (11° comma, art. 2 della legge 191/1998).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) iscrizione all'albo professionale completa di tutti gli estremi;
- 8) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 10) l'indicazione della lingua straniera cui intendono essere sottoposti a verifica a scelta tra inglese, francese o tedesco;
- 11) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni

del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesto dal presente bando (solo nel caso in

cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto alla riserva, a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge (ivi compresa la autodichiarazione resa dal candidato che la copia è conforme).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 403/1998 l'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie dei documenti, previa esibizione dell'originale. Il candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del DPR 403/1998, può dichiarare la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione o la copia di un titolo è conforme all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 220/2001.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 3) dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001 viene così suddiviso:

Titoli di carriera - punti 15.

Per i titoli di carriera, in aggiunta ai criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001, viene stabilita la seguente suddivisione del punteggio:

- servizio nella stessa materia e nel medesimo profilo professionale del posto a concorso o in qualifica corrispondente, punti 1.80 per anno. Tale punteggio è maggiorato del 10% per i servizi prestati nella stessa materia in profilo professionale o qualifica superiore;

- servizio nella stessa materia e in profilo professionale inferiore rispetto al posto a concorso, punti 0.90 per anno.

Titoli accademici e di studio - punti 5.

I titoli accademici e di studio saranno valutati dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3.

Le pubblicazioni e i titoli scientifici saranno valutati dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

Curriculum formativo e professionale - punti 7.

Il curriculum formativo e professionale sarà valutato dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

*Prove d'esame.*

*Prova scritta:* consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

*Prova orale:* attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco. (Si informa che, nel corso di mancata scelta della lingua straniera nella domanda di partecipazione al concorso i candidati saranno sottoposti a verifica della conoscenza della lingua inglese).

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

*Costituzione dei rapporti di lavoro.*

Per quanto riguarda le preferenze o le precedenza si farà riferimento all'art. 5 del D. P. R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

I rapporti di lavoro verranno costituiti a seguito di sottoscrizione di apposito "contratto individuale di lavoro" che prevederà, da parte del contraente, l'esplicita accettazione della clausola che "il dipendente non potrà ottenere trasferimenti presso altri enti prima che siano trascorsi due anni dalla data di inizio del servizio".

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro, inviterà i vincitori a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 2 della legge 15/1968, relativa alla:

- residenza;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- situazione del casellario giudiziario e dei carichi pendenti;
- iscrizione all'albo professionale.

I nominati, previo accertamento della idoneità fisica all'impiego, saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dall'azienda. Prima della instaurazione del rapporto di lavoro i nominati dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella personale del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 11 D.P.R. 403/1998 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 15/1968 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

**Norme finali**

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserve, di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare nonché di non dar corso alla assunzione dei candidati vincitori del concorso di cui al presente bando ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale 13 - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547 - 374.593).

Il Commissario  
Mario Minola

Allegato I

Schema esemplificativo di domanda  
di ammissione al concorso

Al Commissario

A.S.L. 13

28100 Novara

li/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per

le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ ( ), in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario infermiere pediatrico (cat. "D").

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi della legge n. 15/1968 e del D.P.R. n. 403/1998:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

ovvero

- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_

- di non aver riportato condanne penali (anche sottoforma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

- di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

- di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di riserva, di precedenza (o preferenza) di nomina ovvero

- di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di riserva, di precedenza (o preferenza) di nomina;

- di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

e di essere iscritto all'albo professionale degli infermieri pediatrici di \_\_\_\_\_ dal al n. \_\_\_\_\_,

- di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

- di indicare la lingua \_\_\_\_\_ quale lingua straniera cui intendere essere sottoposto a verifica;

- che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

- che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 403/1998;

- che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inventiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art.483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso pubblico incarico quinquennale di direzione della S.C. Coordinamento Igienico Organizzativo dei Presidi**

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 312/2006/SAP del 21.6.2006, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa "Coordinamento Igienico-Organizzativo dei Presidi", ai sensi dell'art. 15-ter del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484.

All'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Può partecipare all'avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle disposizioni in materia di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non può accedere all'incarico chi sia escluso dall'elettorato attivo, e chi sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre (come da Circolare Ministeriale 10 maggio 1996, n. 1221, e successiva nota di chiarimento n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997), tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei cinque anni coincida o comunque non superi il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, salvo che per i soggetti già appartenenti al secondo livello dirigenziale, per i quali l'incarico può prescindere dall'effettiva durata dello stesso.

#### Art. 3

##### Requisiti specifici di ammissione

Può partecipare all'avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

1) iscrizione all'albo professionale;  
2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (o disciplina equipollente), e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto dell'avviso;

3) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali - organizzative, con riferimento a quanto segue:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture, e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), possono essere autocertificati dal candidato. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Chi è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di strut-

tura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### Art. 4

##### Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione - da redigersi in carta semplice, e da indirizzare al Commissario dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide - dovrà essere presentata alla S.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi), Via Zuretti 29 - 10126 Torino (tel. 011.6933204) mediante:

- consegna diretta ovvero
- raccomandata A.R. ovvero
- agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro mancata iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, di cui ai sopraindicati articoli 2 e 3;
- 8) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale dev'essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

#### Art. 5

##### Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare un elenco in duplice copia dei documenti presentati, nonché un curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'articolo 3 del presente bando. Alla domanda possono altresì allegare tutti i documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito. Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

1) in originale;  
 2) in copia autenticata;  
 3) mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;

4) mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni possono essere redatte secondo l'allegato modello a disposizione anche presso l'Ufficio Concorsi - 2° piano - Azienda C.T.O. o scaricabile dal sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). In ogni caso, per poter essere prese in considerazione, devono contenere tutti gli elementi compresi nel modello succitato e predisposto secondo le indicazioni di legge.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale. Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

#### Art. 6

##### Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Commissario (alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15-ter del Decreto Legislativo n. 502/1992, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia) sulla base del parere formulato da un'apposita Commissione di esperti, nominata con le modalità e i criteri previsti dal secondo comma del citato art. 15-ter.

La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del "curriculum" professionale dei candidati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. Esso può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

- a) inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale;
- b) mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- c) responsabilità grave e reiterata;
- d) in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Il rinnovo, ed il mancato rinnovo, sono disposti con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa verifica (effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

#### Art. 7

##### Accertamenti sanitari

L'Azienda Ospedaliera sottoporrà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertarne l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 2 del presente bando.

#### Art. 8

##### Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni, e per l'acquisizione di copia del presente avviso, rivolgersi alla S.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi) dell'Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 - Torino - telefono 011/6933204).

Il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale  
 Renata Molinar Roet

ASO Maggiore della Carità - Novara

#### **Borsa di studio per il progetto "Sviluppo e validazione di un metodo di valutazione comparativa degli algoritmi di triage in Pronto Soccorso"**

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, in favore di personale in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Sviluppo e validazione di un metodo di valutazione comparativa degli algoritmi di triage di pronto Soccorso". Costituirà titolo preferenziale documentata esperienza lavorativa in ambito di Pronto Soccorso

L'importo lordo complessivo della borsa di studio, della durata di 12 mesi, è di euro 15.000,00 annui, con impegno orario di 20 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Iscrizione all'Albo professionale.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;

- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione;

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato;
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Commissario  
Claudio Macchi

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio annuale per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto di ricerca "Sviluppo di una nuova metodica per la valutazione della Motilita'**

### **Gastroesofagea del neonato" in esecuzione alla deliberazione n. 211 del 28/06/2006**

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1

##### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è annuale. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00 lordi, con un impegno di n. 30 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2

##### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Iscrizione all'ordine;
- d) Cittadinanza italiana.

#### Articolo 3

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. II del D.P.R. 20/12/1979;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengono opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

#### Articolo 5

##### Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- precedente esperienza nel campo della ricerca scientifica in campo medico;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6

##### Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7

##### Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8

##### Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Commissario  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO Ordine Mauriziano - Torino

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per una borsa di studio relativa a progetto di ricerca scientifica applicata "Immunoregolazione di GVHD e di GVT da parte dei linfociti T regolatori nel trapianto allogenico di cellule staminali" da svolgersi presso l'IRCC di Candiolo**

Indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio nell'ambito del progetto di ricerca scientifica applicata finanziato dalla Regione Piemonte "Immunoregolazione di GVHD e di GVT da parte dei linfociti T regolatori nel trapianto allogenico di cellule staminali" da svolgersi presso la Struttura Semplice Laboratorio di Immunologia del Presidio ospedaliero IRCC di Candiolo.

La durata della borsa di studio è di 24 mesi con impegno settimanale di 38 ore; l'importo complessivo lordo è di 40.000,00 euro.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti:

- Laurea in Scienze Biologiche o Biotecnologie mediche (laurea specialistica)
- Esperienza in tecniche di Citofluorimetria, Biologia cellulare, Biologia molecolare applicata allo studio delle popolazioni linfocitarie T
- Comprovata esperienza nella gestione e svolgimento di progetti di ricerca
- Conoscenza della lingua inglese.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

La selezione dei candidati avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli stessi nella valutazione dei titoli.

li di merito e in un colloquio che verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Salva comunicazione contraria, il colloquio avrà luogo il giorno 7 settembre 2006, ore 9.00 presso l'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo - Strada Provinciale 142 Km. 3,95 - 10060 Candiolo (TO) - studio del Direttore della S.C. Anatomia Patologica.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ASO Ordine Mauriziano di Torino - S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/5085023). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00. Il bando sarà reperibile anche sul seguente sito Internet: [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Commissario  
Enrico Bighetti

ASO Ordine Mauriziano - Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Gastroenterologia per ASO Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per l'ASO Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino per:

- n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Gastroenterologia.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte - Serie concorsi. Fa fede il timbro postale.

Nel caso di richiesta di spedizione del bando e dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell' Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il commissario  
Enrico Bighetti

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato di n. 1 Fisioterapista - Collaboratore Professionale Sanitario - Cat. D**

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e s.m.i..

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati dal D.P.R. stesso. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di diciotto mesi dalla data del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nel

profilo suddetto, disposte ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368.

Per il bando integrale e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171/643348-643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Gian Paolo Tamagno

Comune di Torino

**Selezione pubblica per esami per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo specifico di A.D.E.S.T. Cat. B1 (S.P. n. 02/06)**

E' indetta una selezione pubblica per esami per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo specifico di Assistente domiciliare e strutture tutelari (cat. B. 1). (S.P. n. 02/06).

Requisiti richiesti:

Licenza di scuola dell'obbligo.

Attestato di qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari o attestato di qualifica di operatore socio-sanitario.

Età non inferiore agli anni 18;

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 3 agosto 2006.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.torino.it/concorsi/>.

Il bando integrale, corredato dal modello di domanda, potrà essere ritirato esclusivamente presso i seguenti punti di distribuzione in Torino:

- Informacittà - Piazza Palazzo di Città 9/a
- Informagiovani - Via delle Orfane 20
- Biblioteca civica - Via della Cittadella 5
- Circoscrizione 1 - Servizio InformaUno - Via dell'Arsenale 33
- Circoscrizione 2 - Servizio InformaDue - Via Guido Reni 102
- Circoscrizione 3 - Servizio InformaTre - Corso Peschiera 193
- Circoscrizione 4 - Servizio InformaQuattro - Corso Francia 192
- Circoscrizione 5 - Servizio InformaCinque - Via Stradella 192/D
- Circoscrizione 6 - Servizio InformaSei - Via San Benigno 22
- Circoscrizione 7 - Servizio InformaSette - Corso Vercelli 15
- Circoscrizione 9 - Servizio InformaNove - Corso Corsica 55
- Politiche attive del lavoro - Servizio per il pubblico - Corso Ferrucci 122
- Ufficio Selezioni - Via XX Settembre,19.

Il Dirigente  
Emilio Agagliati