

# INDICE

## CONCORSI

### ARPA Piemonte - Torino

Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato ed a tempo pieno vacanti nella dotazione organica dell'agenzia pag. 10

### ARPA Piemonte - Torino

Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore tecnico professionale - Geologo, categoria D (Rif: CP0503) a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia pag. 14

### Asilo Infantile Ricca - Novara

Avviso di procedura per il reclutamento (in base ai titoli) di personale docente per la compilazione di una graduatoria per le assunzioni a Tempo Indeterminato e Determinato; ispirata alla normativa applicata per il reclutamento nelle Scuole Statali pag. 19

### ASL n. 1 - Torino

Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di n° 20 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D pag. 19

### ASL n. 2 - Torino

Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Torino (Ospedale Martini e/o consultori di Via Avigliana e Via Bellono) - Ore n. 10 - lunedì e giovedì dalle ore 09,00 alle ore 14,00 - Incarico con scadenza a un anno - turno unico pag. 22

### ASL n. 3 - Torino

Avviso di incarico a n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere pag. 22

### ASL n. 3 - Torino

Bando di concorso per la copertura di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere pag. 25

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia - Collegno - Ore n. 6 - martedì ore 2 dalle ore 11,00 alle ore 13,00-giovedì ore 4 dalle ore 09,00 alle ore 13,00. Incarico con scadenza a un anno pag. 29

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Rivoli - Ore n. 4 - venerdì ore 4 dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Incarico con scadenza a un anno pag. 30

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Giaveno - Ore n. 5 - martedì ore 2 dalle ore 14,00 alle ore 16,00 - giovedì ore 3 dalle ore 09,00 alle ore 12,00. Incarico con scadenza a un anno pag. 30

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Susa - Ore n. 10 - lunedì ore 5 dalle ore 09,00 alle ore 14,00 - mercoledì ore 3 dalle ore 09,00 alle ore 12,00 e venerdì ore 2 dalle ore 14,00 alle ore 16,00. Incarico con scadenza a un anno pag. 30

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico pag. 30

### ASL n. 11 - Vercelli

Avviso di incarico per il potenziamento dell'attività di assistenza primaria nell'ambito territoriale di Scopello, mediante il conferimento di incarico a tempo determinato nel periodo dal 1° luglio al 31 agosto 2005 pag. 31

### ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di anestesia e rianimazione, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella - Indetto con provvedimento n. 674 del 9.11.2004 pag. 31

### ASL n. 14 - Omega (Verbano Cusio Ossola)

Bando di pubblica selezione per titoli e prova scritta per l'assegnazione di una borsa di studio per candidati specializzati in Farmacia Ospedaliera laureati in Farmacia o C.T.F. pag. 31

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso per incarico quinquennale di Direttore struttura complessa presso l'A.S.L. 21 di Casale Monferrato pag. 32

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria deliberata con atto nr. 285 del 31/03/2005 pag. 32

### ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria deliberata con atto nr. 286 del 31/03/2005 pag. 32

**ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)**

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia deliberata con atto nr. 287 del 31/03/2005 pag. 32

**ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)**

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia deliberata con atto nr. 339 del 12/04/2005 pag. 32

**ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)**

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di posto del personale del ruolo sanitario n. 10 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D pag. 33

**Azienda ospedaliera Maggiore della Carità (Novara)**

Avviso per la selezione di personale per l'assunzione a tempo determinato - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare pag. 36

**Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)**

Avviso di bando per n. 1 borsa di studio pag. 36

**Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)**

Avviso di bando per l'assegnazione di n. 1 contributo per la pubblicazione di tesi di laurea pag. 36

**Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)**

Avviso di bando per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea pag. 36

**Istituto Gaudenzio De Pagave - Novara**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 1 posto di "Istruttore Amministrativo" a tempo indeterminato - cat. C pag. 37

---

## APPALTI

**ASL n. 4 - Torino**

Bando di gara d'appalto servizio attinente all'architettura e all'ingegneria relativo alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ex d.l.vo 494/96, per la rifunzionalizzazione e adeguamento normativo dell'ospedale Torino Nord emergenza San Giovanni Bosco, con sede in Torino, Piazza del Donatore di sangue, n. 3 pag. 37

**ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)**

Bando di gara d'appalto di servizi - Servizio di tesoreria e cassa pag. 39

**Comune di Almese (Torino)**

Estratto di avviso di asta pubblica per il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo pag. 40

**Comune di Castellamonte (Torino)**

Gara pubblica per l'affidamento servizio di refezione scolastica pag. 40

**Comune di Cumiana (Torino)**

Esito dell'asta pubblica relativa ai lavori di costruzione loculi e cellette pag. 40

**Comune di Cumiana (Torino)**

Esito dell'asta pubblica relativa ai lavori di raccolta acque meteoriche nel centro abitato pag. 40

**Comune di Cumiana (Torino)**

Esito dell'asta pubblica relativa ai lavori di realizzazione locali presso magazzino comunale pag. 40

**Comune di Gozzano (Novara)**

Estratto bando di gara - Procedura aperta - pubblico incanto per l'affidamento del servizio di rilevazione generale del territorio comunale mediante censimento analitico descrittivo di tutti i locali e le aree scoperte soggette a tributi comunali, verifica delle posizioni contributive rispetto agli stessi, formazione di una banca dati di tutte le unità immobiliari, sollecito di pagamento e recupero bonario dei tributi non corrisposti nei termini pag. 40

**Comune di Molare (Alessandria)**

Esito di gara d'appalto (art. 80, c. 8, dpr n. 554/1999) - Sistemazione movimenti franosi e consolidamento abitato in loc. concentrico, San Luca e Olbicella pag. 41

**Comune di Pino Torinese (Torino)**

Avviso di affidamento di incarico di progettazione pag. 41

**Comune di Pino Torinese (Torino)**

Avviso di aggiudicazione appalto lavori di rifacimento illuminazione pubblica d'arredo urbano in Via Domenico Folis, in alcuni tratti di Via San Felice e Via E. Molina, e lavori di verniciatura pali di sostegno apparecchi di illuminazione pubblica sul territorio comunale pag. 41

**Comune di Sangano (Torino)**

Estratto bando di gara di pubblico incanto per l'affidamento della gestione del servizio di centro estivo per la scuola elementare e classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> media - periodo 13 giugno 2005 - 29 luglio 2005 pag. 42

**Comune di Torino**

Avviso asta pubblica n. 147/2005 - Errata Corrige. Manutenzione straordinaria e normalizzazione degli stabili dei servizi sociali - Funzione 10 - Servizio 4. Bando pubblicato sul Bollettino della Regione Piemonte del 14 aprile 2005 pag. 42

**Comune di Torino**

Asta pubblica n. 65/2005 del 6 aprile 2005 - Manutenzione straordinaria mercati rionali. Anno 2004. Comunicazione a norma dell'art. 20 della Legge 19 marzo 1990 n. 55 pag. 42

**Comune Vignone (Verbano Cusio Ossola)**

Realizzazione di un impianto fotovoltaico sull'edificio delle scuole elementari pag. 42

**Comune di Villarbasse (Torino)**

Avviso di gara. Asta pubblica costruzione piste ciclabili - 1° Lotto (Via Rosta - Via Casotto - Via Rocciamelone) pag. 42

**Comunità Montana Valli Chisone e Germanasca - Perosa Argentina (Torino)**

Bando di gara per pubblico incanto - Opere connesse ai XX Giochi Olimpici Invernali di Torino 2006 "Innevamento artificiale e sistemazione delle piste per aumentare la sicurezza nell'area sciabile nel comune di Prali" pag. 43

**Ente di gestione della Riserva naturale orientata delle Baragge, della Riserva naturale speciale della Bessa e dell'Area attrezzata Brich di Zumaglia e Mont Preve - Cerrione (Biella)**

Estratto di bando di gara di pubblico incanto per l'appalto dei lavori di miglioramento forestale e realizzazione di percorso panoramico sul Mont Preve pag. 47

**Ente di gestione della riserva naturale orientata delle Baragge, della Riserva naturale speciale della Bessa e dell'Area attrezzata Brich di Zumaglia e Mont Preve - Cerrione (Biella)**

Estratto di bando di gara di pubblico incanto per l'appalto dei lavori di riqualificazione di aree boschive nella Riserva naturale speciale della Bessa pag. 47

**Provincia di Alessandria**

Estratto bando di asta pubblica lavori di manutenzione generale delle strade provinciali storiche (appalto lavori n. 8/2005) pag. 48

**Provincia di Alessandria**

Estratto bando di asta pubblica per l'appalto dei lavori lungo la ex S.S. 31 "Del Monferrato" - interventi vari per l'eliminazione dei "punti neri" sulla rete stradale già statale relativamente al nuovo ponte sul torrente Rotaldo presso Occimiano (Appalto lavori n. 9/2005) pag. 48

**Regione Piemonte**

Avviso di postinformazione - Noleggio degli autoveicoli del parco automezzi regionale e servizi accessori pag. 48

**Regione Piemonte**

Avviso di postinformazione - Servizio di stampa e diffusione di dieci numeri della rivista "Quaderni della Regione Piemonte - Agricoltura" pag. 48

**SAGAT S.p.A. - Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino**

Comunicazione di avvenuta aggiudicazione (art. 29, c. 1 lett. f l. 109/94 e s.m.i. e art. 80 DPR 554/99) - Interventi su pista e piazzali n. 1/2005 pag. 49

---

**ANNUNCI LEGALI****STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Carema (Torino)**

Statuto Comunale (Adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 24 febbraio 2005) pag. 49

**Comunità Montana delle Valli Gesso e Vermenagna - Robilante (Cuneo)**

Statuto (approvato con deliberazione n. 12 del 29 marzo 2005) pag. 60

---

**ALTRI ANNUNCI****Agenzia Territoriale per la Casa - Torino**

Alloggi edificati nel Comune di Vinovo con i finanziamenti della L. 179/92: graduatoria definitiva pag. 85

**Agenzia Territoriale per la Casa - Torino**

Alloggi edificati nel Comune di Piossasco con i finanziamenti della L. 179/92: graduatoria definitiva pag. 85

**ANAS S.p.A - Torino**

Procedimento di accessione invertita in Comune di Sale pag. 85

**Comune di Bardonecchia (Torino)**

Avviso di adozione piano definitivo di Zonizzazione acustica riguardante tutto il territorio di Bardonecchia pag. 86

**Comune di Barge (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.03.2005 "Piano di Recupero area e fabbricati in Via Giolitti n. 68, proposto dai Sigg. Balangero Marco e Grazia. Approvazione" pag. 86

**Comune di Bassignana (Alessandria)**

Espropriazioni per pubblica utilità: Avviso di deposito degli atti per l'esproprio di immobili, siti nel Comune di Bassignana, necessari alla sistemazione dell'incrocio esistente al Km 6+392 lungo la SP 78 "Valenza Rivellino" in territorio del Comune di Bassignana pag. 86

**Comune di Beinette (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 17 febbraio 2005 "Riclassificazione come strada comunale di un tratto della strada vicinale Via Rifreddo" - Estratto pag. 86

**Comune di Calliano (Asti)**

Graduatoria provvisoria assegnazione alloggi E.R.P. in Calliano pag. 87

**Comune di Cannero Riviera (Verbano Cusio Ossola)**

Bando per l'assegnazione dei posteggi sul mercato settimanale pag. 87

**Comune di Caprie (Torino)**

Classificazione acustica del territorio comunale pag. 87

**Comune di Castagnole Piemonte (Torino)**

Avviso pubblicazione bando pubblico per l'assegnazione dei posti fissi liberi del mercato settimanale del venerdì nel Comune di Castagnole Piemonte pag. 87

**Comune di Ciconio (Torino)**

Proposta di zonizzazione acustica del territorio comunale pag. 88

**Comune di Cinaglio (Asti)**

Delibera di Consiglio Comunale n° 5 del 25 marzo 2005 pag. 88

**Comune di Costigliole d'Asti (Asti)**

Estratto Decreto di esproprio n° 2 del 19.04.2005. Piano Particolareggiato del Piano delle Aree per Insediamenti Produttivi in frazione Boglietto. Procedura espropriativa ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n° 327/01 pag. 88

**Comune di Costigliole d'Asti (Asti)**

Estratto Decreto di esproprio n° 3 del 20.04.2005. Piano Particolareggiato del Piano delle Aree per Insediamenti Produttivi in frazione Motta. Procedura espropriativa ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n° 327/01 pag. 88

**Comune di Crevacuore (Biella)**

Avviso di approvazione definitiva del Piano di classificazione acustica - Legge regionale 20/10/2000 n. 52 pag. 89

**Comune di Front (Torino)**

Determinazione Resp. Serv. Tecnico n° 38 del 09/03/2005 - Costruzione di nuova strada di accesso al campo sportivo e canalizzazione acque superficiali - Esproprio definitivo di immobile sito nel territorio del comune di Front necessario alla realizzazione di una nuova strada di collegamento al campo sportivo pag. 89

**Comune di La Morra (Cuneo)**

Avviso di deposito di piano di recupero pag. 89

**Comune di Mombarcaro (Cuneo)**

Delibera C.C. n. 11 del 23.3.2001- Classificazione strada interpodereale di uso pubblico denominata delle "Vigne" fra le strade comunali pag. 89

**Comune di Monastero di Vasco (Cuneo)**

Estratto della deliberazione del Consiglio comunale n. 11 in data 16.03.2005 "Esame osservazioni presentate al Piano Edilizia Economica Popolare ed approvazione del progetto definitivo" pag. 89

**Comune di Paesana (Cuneo)**

L.R. 08/07/1999 n. 19 - Approvazione nuovo Regolamento Edilizio Comunale pag. 90

**Comune di Pinerolo (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 22/23 marzo 2005: "Piano di Zonizzazione Acustica del Comune di Pinerolo - Approvazione" pag. 90

**Comune di Rivalta di Torino (Torino)**

Avviso Bando di concorso generale ai sensi della L.R. 28 marzo 1995, n. 46 e s.m. e i. per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, di risulta al Comune di Rivalta di Torino pag. 90

**Comune di San Gillio (Torino)**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 29.11.2004, esecutiva in data 22.01.2005, "Classificazione delle strade redatta a norma dell'Art.2 D.L. 30.04.92 n. 285, modificato ed integrato dal D.L. 10.09.93 n. 360. Approvazione" pag. 90

**Comune di San Maurizio Canavese (Torino)**

Avviso di deposito e pubblicazione di Piano Particolareggiato Residenziale relativo alle zone Br7\* parte e Cr21\* parte della prima variante al P.R.G.C. pag. 91

**Comune di San Mauro Torinese (Torino)**

Bando pubblico per l'assegnazione di n. 20 posti fissi (n. 3 settore ortofrutta, n. 5 settore altri alimentari, n. 10 settore non alimentare, n. 2 produttori agricoli) presso il mercato settimanale del mercoledì pomeriggio in zona Sant'Anna Pescatori di nuova istituzione pag. 91

**Comune di Sauze d'Oulx (Torino)**

Decreto di occupazione temporanea n. 2/2005 pag. 92

**Comune di Sauze d'Oulx (Torino)**

Decreto di occupazione temporanea n. 3/2005 pag. 92

**Comune di Settimo Torinese (Torino)**

Decreto definitivo di esproprio n. 232 - realizzazione del Polo Integrato di Sviluppo e relative opere infrastrutturali pag. 92

**Comune di Vespolate (Novara)**

Avviso pubblico per la copertura di nr. 12 posti in concessione decennale per mercato settimanale del martedì feriale pag. 92

**Comune di Villarbasse (Torino)**

Ordinanza n. 6/2005. Opere per la realizzazione di un nuovo itinerario ciclabile per il collegamento delle Borgate con il Capoluogo. Progetto definitivo piste ciclabili, 1° lotto - Via Rosta - Via Casotto - Via Rocciamelone. Occupazione temporanea aree non soggette al procedimento espropriativo, ma necessarie per la corretta esecuzione dei lavori pag. 92

**Comune di Villarbasse (Torino)**

Decreto n. 1/2005 - Opere per la realizzazione di un nuovo itinerario ciclabile per il collegamento delle Borgate con il Capoluogo. Progetto definitivo piste ciclabili, 1° lotto - Via Rosta - Via Casotto - Via Rocciamelone. Determinazione in via provvisoria indennità di espropriazione delle relative aree. Occupazione d'urgenza preordinata alla espropriazione delle medesime aree pag. 93

**Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche**

Ordinanza istruttoria n. 26/54820 del 26/04/2005 - Domanda (prot. n. Prot. n. 10470 del 26/01/2005) dell'Azienda Multiservizi Casalese S.P.A. per l'autorizzazione alla ricerca e variante (aumento di portata) nella concessione preferenziale di derivazione d'acqua ad uso idropotabile in Comune di Casale Monferrato pag. 94

**Provincia di Asti - Servizio Promozione Sociale ed Economica**

Determinazione del Dirigente n. 3255 del 13.4.2005. LL.RR. nn. 18/94 e 76/96. "Nordservizi Piccola Società Cooperativa Sociale a r.l." con sede legale in Asti, Via XX Settembre n. 126 - cancellazione dalla sezione B dell'Albo delle cooperative sociali della Provincia di Asti pag. 95

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1318 in data 11 aprile 2005. Oggetto: D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 9 agosto 2000 della Ditta "F.lli Perissinotto S.n. c.", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, per uso civile, da un pozzo ubicato in Comune di Casapinta. Assenso. P.P. Casapinta 1 pag. 95

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1319 in data 11 aprile 2005 - D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 9 agosto 2000 del "Acquedotto Consortile di Bugellio di Curino", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, per uso potabile, da una sorgente ubicata in Comune di Curino. Assenso P.P. Curino 2 pag. 96

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1320 in data 11 aprile 2005 - D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 3 luglio 2001 della Società "S.I.I. S.p.a.", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, da n° 10 (dieci) sorgenti ubicate nei Comuni di Pettinengo e Curino, da adibire ad uso potabile. Assenso. P.P. Pettinengo 1/Curino 4 pag. 96

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1321 in data 11 aprile 2005 pag. 97

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1322 in data 11 aprile 2005 - D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 10 agosto 2000 della "Comunione Acqua Potabile di Strona", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, per uso potabile, da n° 2 (due) sorgenti ubicate in Comune di Strona. Assenso P.P. Strona 8 pag. 98

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1323 in data 11 aprile 2005. Oggetto: D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 6 febbraio 2002 del Comune di Tavigliano, di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, per uso civile, da una sorgente ubicata in Comune di Tavigliano. Assenso. P.P. Tavigliano 1 pag. 98

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1324 in data 11 aprile 2005. Oggetto: D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 24 luglio 2000 della Ditta "Lanificio Fratelli Garlanda S.p.a.", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, da n° 2 (due) sorgenti e n° 1 (uno) pozzo, ubicati in Comune di Valle Mosso, da adibire ad uso civile. Assenso. P.P. Vallemosso 7-8 pag. 99

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1325 in data 11 aprile 2005 pag. 99

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n° 1326 in data 11 aprile 2005 pag. 100

**Provincia di Cuneo**

Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Concessione di di sub-derivazione dal fiume Stura di Demonte, dal torrente Gesso e dal Nuovo Canale di Bene, tramite il canale Sarmassa in comune di Benevagienna ad uso energetico pag. 100

**Provincia di Cuneo**

Deliberazione G.P. n 173 del 17 marzo 2005. Progetto di ristrutturazione azienda agricola ad indirizzo zootecnico con trasformazione capannoni avicoli-suinicoli in suinicolo, da realizzare nel Comune di Villafalletto (CN). Proponente: Azienda Agricola Culasso F.lli Mauro e Giuseppe s.s., Via La Prata 6, Villafalletto. Giudizio positivo di Compatibilità Ambientale ex artt. 12 e 13 L.R. 40/98 e s.m.i. pag. 101

**Provincia di Cuneo**

Deliberazione G.P. n 187 del 24 marzo 2005. Progetto di coltivazione di una cava di sabbia e ghiaia, situata in località "Cascina Ciavoletti" del Comune di Savigliano (CN). Proponente: Antonella Bosio, in qualità di Legale Rappresentante della Asfalti Savigliano S.r.l., con sede legale in Strada Benne 2/A, Savigliano. Giudizio di Compatibilità Ambientale ex artt. 12 e 13 L.R. 40/98 e s.m.i. pag. 102

**Provincia di Novara - III Settore - Tutela e sviluppo del Territorio - U.O. Tecnica a Tutela del Territorio**

Domanda in data 14/07/2004 della Ditta Vivere nei Fiori di Vaccaro Graziella per autorizzazione alla realizzazione di 1 pozzo della profondità di mt. 50,00 in Comune di Boca pag. 104

**Provincia di Torino - Area istruzione, formazione professionale, lavoro, solidarietà sociale**

Bando relativo alla formazione dei lavoratori occupati- Anno 2005 pag. 104

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente dei. Servizio Gestione Risorse Idriche n. 1-163481/2005 del 4-4-2005 - Codice univoco: TO-P-10123 pag. 104

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 2-164403/2005 del 4-4-2005 - Codice univoco: TO-P-10066 pag. 105

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 3-164430/2005 del 4-4-2005 - Codice univoco: TO-P-10124 pag. 105

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Ordinanza n. P12506/2005 del 14 aprile 2005 pag. 106

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Ordinanza n. P12522/2005 del 14 aprile 2005 pag. 107

**Provincia del Verbano Cusio Ossola - Settore VII - Servizio Risorse Idriche**

Ordinanza n. 45 del 26/04/2005 pag. 107

**Provincia di Vercelli**

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Risorse Territoriali n. 1405 del 01.04.2005 pag. 108

**Regione Piemonte**

Avviso - Pubblicazione ai sensi della D.G.R. 44-5084 del 14.01.2002.- Estrazione ed asportazione di materiale litoide dall'alveo del Torrente Pesio in Comune di Chiusa di Pesio (CN), presentato dalla Ditta Bertolotti s.a.s. con sede in Villanova Mondovì pag. 108

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino**

Concessione all'acquisizione di materiali litoidi dall'alveo del torrente Ripa nel Comune di Sauze di Cesana pag. 109

**Società per la Cremazione di Torino - Torino**

Convocazione di Assemblea pag. 109

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Comune di Altavilla Monferrato (Alessandria)**

Proposta di Classificazione Acustica del territorio comunale - Avvio procedura di approvazione pag. 109

**Comune di Carmagnola (Torino)**

Avviso di avvio della procedura di approvazione piano di zonizzazione acustica L.R. n. 52/2000 pag. 109

**Comune di Formigliana (Vercelli)**

Avviso di pubblicazione e deposito della proposta di zonizzazione acustica del territorio comunale di Formigliana (legge 447/1995 e l.r. 52/2000) pag. 109

**Provincia di Asti - Assessorato Ambiente - Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di centro residenziale "Valdeperno" (Comuni di Asti e Settime) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'articolo 10, comma 2, della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 110

**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Sig. Mattalia Bruno - Realizzazione difesa spondale lungo il Torrente Grana in comune di Bagnolo Piemonte pag. 110

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex L.R. 27/94 - Comune di Verzuolo - Lavori di riqualificazione del centro urbano via Castello - 3° Lotto - Realizzazione muri di difesa spondale - Rio Bealerasso pag. 110

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Procedimento: Bertolotti S.a.s.- Estrazione ed asportazione materiali litoidi dall'alveo del T. Pesio in comune di Chiusa Pesio pag. 110

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex L.R. 27/94 - Procedimento: Società E.M.T. S.n.c. - Estrazione di materiali litoidi presenti nell'alveo del F. Tanaro loc. Cherpore in comune di Govone pag. 111

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex L.R. 27/94 - Procedimento: Richiesta di nulla osta per un attraversamento con linea aerea a 0.380/0.200 kv del Torrente Grana di Bagnolo nel Comune di Bagnolo Piemonte pag. 111

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

Progetto denominato "Nodo di Novara - Eliminazione interferenza tra la linea Novara - Mortara e la linea Torino - Milano, nonché adeguamento della radice est in stazione di Novara" presentato da R.F.I. S.p.A.. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10 della L. R. n. 40/1998 e s.m.i. pag. 111

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

Giochi Olimpici Invernali Torino 2006. Progetto di "Sistema dei trasporti - Parcheggi di Oulx" nel Comune di Oulx (TO). Fase definitiva. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. e della L.R. n. 27 del 1994 pag. 111

**Regione Piemonte - Direzione Trasporti**

Giochi Olimpici Invernali Torino 2006. Progetto di "Realizzazione del parcheggio in comune di Fenestrelle" nel comune di Fenestrelle (TO). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. e della L.R. n. 27 del 1994 pag. 112

**Regione Piemonte - Settore Disciplina dei Servizi Idrici - Opere Acquedottistiche, Fognarie e di Depurazione**

Comunicazione di avvio del procedimento (Legge 7 agosto 1990, n.241, L.R. 25 luglio 1994, n. 27, artt. 12 e 13). Ridefinizione dell'area di salvaguardia del pozzo ubicato nella Frazione Borgata, del Comune di Sestriere, gestito dall'ACEA di Pinerolo. Art. 21 del Decreto Legislativo 11 maggio 1999 n. 152 e successive modificazioni pag. 112

---

## CONCORSI

ARPA Piemonte - Torino

**Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato ed a tempo pieno vacanti nella dotazione organica dell'agenzia**

Il Direttore Generale di ARPA Piemonte in esecuzione del proprio decreto n. 227 del 15.04.2005;

*rende noto*

che è indetto il concorso pubblico per soli esami per la copertura dei posti oltre elencati, a tempo indeterminato e a tempo pieno, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia:

Profilo Professionale: Assistente Amministrativo categoria C n. 3 posti Rif: CP0501

Profilo Professionale: Assistente Tecnico Geometra (o Perito Edile)

categoria C n. 1 posto Rif: CP0502

L'ammissione al concorso, l'espletamento dello stesso, il trattamento giuridico ed il trattamento economico sono disciplinati dalla seguente regolamentazione.

### Art. 1

Sedi di servizio

Le sedi di lavoro e le attività di servizio sono ricomprese nell'ambito territoriale della Regione Piemonte in cui opera l'ARPA.

In caso di perdurante situazione di carenza di organico, il personale neo assunto non può accedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'assunzione, comprensivi del preavviso, secondo la norma di cui all'art. 21, comma 2, CCNL del 19/04/2004 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003 - del comparto del personale del servizio sanitario nazionale, che si applica ai dipendenti delle ARPA.

### Art. 2

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o Cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti degli uffici regionali i seguenti requisiti:

I. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

II. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

III. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Titolo di studio e requisiti specifici richiesti dal presente bando per l'accesso agli impieghi dell'ARPA Piemonte;

c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli accertamenti dell'idoneità fisica alla mansione, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs 19.9.1994, n. 626;

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Età non inferiore a 18 anni;

f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena l'esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Si applica la legge 10.4.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

### Art. 3

Requisiti specifici per l'ammissione

Oltre ai requisiti generali per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

Profilo Professionale: Assistente Amministrativo - Rif. CP0501:

Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado: Ragioniere, Perito commerciale, Maturità scientifica, Maturità classica, Perito aziendale corrispondente in lingue estere, Maturità linguistica e Maturità magistrale.

Profilo Professionale: Assistente Tecnico Geometra o Perito Edile - Rif. CP0502:

1. Diploma di Geometra o di Perito Edile;

2. Abilitazione all'esercizio professionale di Geometra o di Perito edile;

3. Esperienza specifica e conoscenza approfondita dei sistemi CAD "Computer Aided Design" (AutoCAD).

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, a pena di esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4 - Presentazione delle domande: termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata postale, con avviso di ricevimento, alla Sede Centrale dell'ARPA, Via della Rocca, n. 49, 10123 Torino, nel termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami".

Per la determinazione del termine di scadenza, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante per le domande spedite a mezzo raccomandata postale. In caso di presentazione diretta all'ufficio competente dell'Agenzia, tale termine è individuato nelle ore 16.00 dello stesso giorno di scadenza. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema (allegato A) che costituisce parte integrante del presente bando, nel quale sono riportate tutte le indicazioni, che secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. Tale modulo sarà in distribuzione presso tutte le sedi dell'Agenzia. Accedendo, inoltre, al sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi) è possibile scaricare il bando e il relativo modulo di domanda.

Nella domanda gli aspiranti, in ogni caso, devono indicare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Solo per il profilo Professionale di Assistente Tecnico Geometra o Perito Edile - Rif. CP0502:

\* abilitazione all'esercizio professionale di geometra o perito edile;

\* esperienza specifica e approfondita conoscenza dei sistemi CAD;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di essere o di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di essere o non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

i) il domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del presente articolo;

j) la conoscenza di almeno una lingua straniera (preferibilmente inglese e/o francese) - art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;

k) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, Applicativi informatici, Reti e collegamenti (art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.).

In relazione a quanto stabilito dagli artt. 20 della legge 05.02.1992 n. 104 e 16 della legge 12.3.1999, n. 68 i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il concorrente deve necessariamente indicare il profilo professionale per il quale presenta domanda di partecipazione al concorso.

I candidati devono allegare alla domanda fotocopia (non autenticata) di un proprio documento di identità in corso di validità.

I candidati devono inoltre dichiarare di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione dell'attività concorsuale, ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti possono allegare gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza.

I candidati devono dichiarare, in calce al modello di domanda, di essere disponibili a raggiungere in caso di assunzione qualsiasi sede di servizio in cui opera ARPA Piemonte (art. 1, comma 1, del presente bando).

Deve essere allegato alla domanda di partecipazione l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 3,87=, non rimborsabili, effettuato sul conto corrente postale n. 37120102 intestato ad ARPA Piemonte - Sede Centrale - Servizio Tesoreria - Via della Rocca n. 49, 10123 Torino, precisando la causale del versamento.

L'ARPA non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non eventualmente previsto dal presente articolo, valgono le norme di cui all'art. 4 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i. ed alla legge 15.5.1997, n. 127 e s.m.i..

#### Art. 5

##### Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

\* di coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

\* di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

\* prive di firma, essendo la sottoscrizione elemento essenziale per l'esistenza giuridica dell'atto; non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

\* non complete delle dichiarazioni di cui all'art. 4, punti da a) a k);

\* spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

#### Art. 6

##### Proroga e revoca del concorso

Il Direttore Generale dell'ARPA può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, quando il numero delle domande presentate entro il suddetto termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso.

Ha inoltre facoltà di revocare il concorso con provvedimento motivato.

#### Art. 7

##### Ammissione ed esclusione

L'ammissione al concorso e l'esclusione dal concorso sono determinate con provvedimento motivato del Dirigente responsabile della S.C. 18 "Gestione e sviluppo delle risorse umane" dell'ARPA.

#### Art. 8

##### Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale nomina con successivo provvedimento la commissione esaminatrice, che sarà costituita secondo quanto disposto dall'art.9 del citato decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione esaminatrice effettua la preselezione, fa luogo alle prove d'esame ed al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di precedenza e di preferenza a parità di merito a favore di particolari categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

#### Art. 9

##### Preselezione

A norma dell'art. 7, comma 2 bis del D.P.R. n. 487 del 1994 qualora gli aspiranti che presentano domanda siano in numero superiore a 100 l'Amministrazione si riserva la facoltà di fare precedere le prove d'esame da una prova preselettiva, alla quale sono ammessi tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione debitamente sottoscritta entro i termini di cui all'art. 4 del presente bando.

La data, l'ora e la sede dell'eventuale preselezione saranno notificate mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del giorno 16 giugno 2005, con un termine minimo di preavviso di almeno 15 giorni e sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario contenente domande a risposte multiple prefissate, della durata di un'ora, riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso per l'espletamento delle prove scritte.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. In base all'esito di tale prova viene predisposta la graduatoria dei partecipanti che comprende coloro che hanno ottenuto una votazione di almeno 21/30. Sono ammessi alle prove concorsuali i primi 100 candidati utilmente collocati in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai posti. Qualora si verificassero casi di parità di merito sono ammessi alle prove concorsuali tutti coloro che hanno ottenuto lo stesso punteggio del candidato classificatosi al 100° posto.

La graduatoria, approvata dal Direttore Generale, viene pubblicata sul BURP, negli albi delle sedi ARPA per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

L'assenza dalla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

#### Art. 10 Prove d'esame

Le prove di esame consistono in una prova scritta, una prova teorico pratica ed in una prova orale.

Profilo Professionale: Assistente Amministrativo - Rif: CP0501

La prova scritta consiste in una elaborazione scritta, anche in forma di domande a risposta libera, tendente ad accertare la conoscenza del candidato sulle seguenti materie:

- elementi di diritto Costituzionale;
- elementi di diritto Amministrativo;
- elementi di diritto Regionale;
- contabilità degli enti pubblici.

La prova teorico pratica verte sulle stesse materie della prova scritta e consiste nella redazione di uno o più atti amministrativi;

La prova orale verte sull'approfondimento delle materie delle prove scritte, sul C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto sanità e sulle funzioni e i compiti dell'Arpa nell'ambito della tutela ambientale regionale e nazionale, come delineati dalle leggi statali e regionali, dallo Statuto e dal Regolamento organizzativo dell'Agenzia.

Profilo Professionale: Assistente Tecnico Geometra (o Perito Edile) - Rif: CP0502

La prova scritta consiste in una elaborazione scritta, anche in forma di domande a risposta libera, tendente ad accertare la conoscenza del candidato sulle seguenti materie:

- \* legislazione in materia di lavori pubblici;
- \* legislazione in materia di sicurezza nei cantieri e di sicurezza e prevenzione sul lavoro;
- \* legislazione urbanistica statale e regionale.

La prova teorico pratica consiste nella redazione di un progetto di opera pubblica, di cui alla categoria professionale, completo di relazione e computo metrico.

La prova orale verte sull'approfondimento delle materie delle prove scritte, su elementi di diritto amministrativo, di diritto regionale e sulle funzioni e i compiti di ARPA Piemonte nell'ambito della tutela ambientale regionale e nazionale, come delineati dalle leggi statali e regionali, dallo Statuto e dal Regolamento organizzativo dell'Agenzia.

In relazione a quanto stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nel corso della prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza a livello di scuola media superiore della lingua straniera parlata e scritta (preferibilmente inglese e/o francese) nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### Art. 11 Svolgimento delle prove

Il calendario delle prove del concorso, nonché le sedi in cui si svolgeranno le stesse saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del giorno 16 giugno 2005, con un preavviso di almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime e sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva notizia di esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei luoghi e nei giorni indicati nel citato Bollettino.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza dalle predette prove comporterà l'esclusione quale ne sia stata la causa che l'ha determinata.

Per lo svolgimento delle prove si osserveranno le norme di cui al decreto della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 12 Valutazione delle prove d'esame

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.

Il superamento della prova teorico pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Del superamento di ogni singola prova sarà data comunicazione sia mediante avviso pubblicato negli albi delle sedi ARPA sia sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenere la prova.

Il punteggio complessivo sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova teorico pratica e nella prova orale.

#### Art. 13 Categorie riservatarie e preferenze

Per le categorie riservatarie e le preferenze si veda quanto disposto dall'art. 5 del citato decreto del Presi-

dente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati che, avendo superato le prove di esame, intendano far valere i titoli di preferenza ovvero abbiano diritto a riserva, dovranno presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata, all'ARPA Piemonte - Struttura della gestione e dello sviluppo delle risorse umane - via della Rocca, 49 - 10123 Torino, i documenti, in carta semplice, ovvero opportuna autocertificazione, attestanti il possesso dei titoli stessi, già indicati nella domanda, entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale.

Dai documenti, ovvero dall'autocertificazione, dovrà risultare il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati appartenenti alle categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e che abbiano conseguito l'idoneità, potranno usufruire della riserva nei limiti stabiliti dalle norme vigenti purché, ai sensi dell'art. 8 della predetta legge n. 68/99, risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso la provincia - servizio del collocamento obbligatorio - e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio.

#### Art. 14

Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve e delle preferenze di cui all'art. 13 del presente bando.

La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ARPA e viene pubblicata sul BURP, agli albi delle sedi ARPA, nonché sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

#### Art. 15

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, a mezzo raccomandata A.R., per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Entro trenta giorni dalla data di ricevimento della lettera di invito, a pena di decadenza, gli interessati devono produrre:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato non si darà luogo alla stipula del contratto.

L'ARPA, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. La presa di servizio deve avvenire entro tre mesi dalla stipulazione del con-

tratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

La presa di servizio avviene di norma il primo od il sedicesimo giorno del mese.

La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L. che si applica al personale delle ARPA.

Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo, a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

In applicazione del D.Lgs. 626/1994 e successive modificazioni e integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico sanitario da parte del medico competente dell'ARPA, al fine dell'accertamento dell'idoneità psico - fisica alla specifica mansione.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.

#### Art. 16

Disciplina del rapporto di lavoro stato giuridico, economico, previdenziale e assistenziale

I rapporti di lavoro dei dipendenti dell'ARPA sono disciplinati dalle disposizioni del Capo I, Titolo II, del Libro V del Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato dell'impresa, salvi i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni per il perseguimento degli interessi generali cui l'organizzazione e l'azione amministrativa sono indirizzate.

Ai dipendenti assunti a seguito dei concorsi previsti dal presente bando si applica il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente della sanità.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato, a tempo pieno. Il trattamento economico spettante è quello iniziale per il personale ascritto alla Categoria C del vigente C.C.N.L. del comparto sanità.

I rapporti individuali di lavoro e di impiego sono regolati contrattualmente secondo i principi stabiliti dall'art. 2, 2° e 3° comma e 45, 2° comma del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni e garantiscono parità di trattamento contrattuale e comunque trattamenti non inferiori a quelli previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

Il dipendente è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti di cui al D.M. 28.11.2000, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10 aprile 2001, n. 84.

Nelle materie soggette alla disciplina del Codice Civile, delle leggi sul lavoro e dei contratti collettivi, l'ARPA opera con i poteri del privato datore di lavoro, adottando tutte le misure inerenti all'organizzazione ed alla gestione dei rapporti di lavoro.

Si applica all'ARPA la legge 20 maggio 1970, n. 300, come statuito dall'art. 51 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

Per il trattamento pensionistico il personale assunto a tempo indeterminato è obbligatoriamente iscritto all'I.N.P.D.A.P., gestione ex C.P.D.E.L.

Per il trattamento di fine rapporto i nuovi assunti a tempo indeterminato saranno obbligatoriamente iscritti all'I.N.P.D.A.P., gestione ex I.N.A.D.E.L. Per l'assicurazione contro gli infortuni il personale è obbligatoriamente iscritto all'I.N.A.I.L.

Il personale dell'ARPA non può esercitare la libera professione al di fuori delle ipotesi consentite e non può assumere esternamente all'ARPA stessa incarichi professionali di consulenza, progettazione e direzione lavori su attività in campo ambientale; altri incarichi, purché previsti dal vigente CCNL e compatibili con le esigenze

d'ufficio, possono essere autorizzati dal Direttore Generale.

#### Art. 17

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

L'Amministrazione verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445.

#### Art. 18

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai CC.CC.NN.L. che si applicano al personale delle ARPA, alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i..

Il Direttore Generale  
Vincenzo Michele Coccolo

Fac-simile di domanda  
(da trascrivere su carta libera)

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte

Struttura Complessa n. 18

Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Via della Rocca, n. 49

10123 Torino

Il sottoscritt\_ Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_, cellulare n. (facoltativo) \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

chiede

di essere ammesso al concorso pubblico per soli esami per la copertura dei posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia, oltre elencati:

Profilo Professionale: Assistente Amministrativo categoria C n. 3 posti Rif: CP0501

Profilo Professionale: Assistente Tecnico Geometra (o Perito Edile) - categoria C n. 1 posto Rif: CP0502

A tale fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato dell'U.E: \_\_\_\_\_;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, ovvero di aver subito le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_ e di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_;

d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego per il seguente motivo \_\_\_\_\_;

e) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza o preferenza di nomina: \_\_\_\_\_;

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma quinquennale in: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, con la seguente votazione: \_\_\_\_\_;

g) di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale di Geometra o di Perito edile (solo per il profilo professionale: Assistente Tecnico Geometra o Perito edile - Rif. CP0502): conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

h) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari di leva nella seguente posizione \_\_\_\_\_ (indicare la propria posizione con l'indicazione del periodo di effettuazione del servizio militare o di quello civile sostitutivo);

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

k) di essere consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni;

l) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente:

(indicare Cognome, nome, indirizzo, cap., città, provincia e numero telefonico);

m) di accettare le condizioni del presente bando di concorso;

n) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

o) di conoscere la lingua inglese e/o francese \_\_\_\_\_;

p) di essere a conoscenza dell'uso delle seguenti apparecchiature e delle seguenti applicazioni informatiche più diffuse (specificare) \_\_\_\_\_;

q) di specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, legge 104/1992 e art.16, legge 68/1999) \_\_\_\_\_;

Allega l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 3,87= effettuato sul conto corrente postale n. 37120102 intestato ad ARPA Piemonte - Sede centrale - Servizio di Tesoreria - Via della Rocca, n. 49 - 10123 Torino, nella quale è stata prevista la causale del versamento.

Il sottoscritto, nell'accettare le condizioni contenute nel bando di concorso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il sottoscritto dichiara di essere disponibile a raggiungere in caso di assunzione qualsiasi sede di servizio in cui opera ARPA Piemonte (art. 1, comma 1, del presente bando).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1

ARPA Piemonte - Torino

**Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore tecnico professionale - Geologo, categoria D (Rif: CP0503) a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia**

Il Direttore Generale di ARPA Piemonte in esecuzione del proprio decreto n. 228 del 15.04.2005;

*rende noto*

che è indetto il concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore tecnico professionale - Geologo, categoria D (Rif: CP0503) a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia.

L'ammissione al concorso, l'espletamento dello stesso, il trattamento giuridico ed il trattamento economico sono disciplinati dalla seguente regolamentazione.

Art. 1

Sedi di servizio

Le sedi di lavoro e le attività di servizio sono ricomprese nell'ambito territoriale della Regione Piemonte in cui opera l'ARPA.

In caso di perdurante situazione di carenza di organico, il personale neo assunto non può accedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'assunzione, comprensivi del preavviso, secondo la norma di cui all'art. 21, comma 2, CCNL del 19/04/2004 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003 - del comparto del personale del servizio sanitario nazionale, che si applica ai dipendenti delle ARPA.

Art. 2

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o Cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti degli uffici regionali i seguenti requisiti:

I. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

II. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

III. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Titolo di studio e requisiti specifici richiesti dal presente bando per l'accesso agli impieghi dell'ARPA Piemonte;

c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli accertamenti dell'idoneità fisica alla mansione, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs 19.9.1994, n. 626;

d) Godimento dei diritti civili e politici;

e) Età non inferiore a 18 anni;

f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena l'esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Si applica la legge 10.4.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Art. 3

Requisiti specifici per l'ammissione

Oltre ai requisiti generali per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

\* Diploma di laurea in Scienze geologiche: equiparato alla nuova classe CLS - 86/S delle lauree specialistiche (LS) di cui al D.M. 5 maggio 2004 pubblicato sulla G.U. n. 196 del 21.8.2004;

\* Abilitazione all'esercizio della professione di geologo.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, a pena di esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4

Presentazione delle domande: termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata postale, con avviso di ricevimento, alla Sede Centrale dell'ARPA, Via della Rocca, n. 49, 10123 Torino, nel termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami".

Per la determinazione del termine di scadenza, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante per le domande spedite a mezzo raccomandata postale. In caso di presentazione diretta all'ufficio competente dell'Agenzia, tale termine è individuato nelle ore 16.00 dello stesso giorno di scadenza. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema (allegato A) che costituisce parte integrante del presente bando, nel quale sono riportate tutte le indicazioni, che secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. Tale modulo sarà in distribuzione presso tutte le sedi dell'Agenzia.

Accedendo, inoltre, al sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi) è possibile scaricare il bando e il relativo modulo di domanda.

Nella domanda gli aspiranti, in ogni caso, devono indicare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

f) il titolo di studio posseduto;

g) l'abilitazione all'esercizio della professione di geologo;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) di essere o di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di essere o non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

j) il domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del presente articolo;

k) la conoscenza di almeno una lingua straniera (preferibilmente inglese e/o francese) - art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;

l) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, Applicativi informatici, Reti e collegamenti (art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.).

In relazione a quanto stabilito dagli artt. 20 della legge 05.02.1992 n. 104 e 16 della legge 12.3.1999, n. 68 i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

I candidati devono allegare alla domanda fotocopia (non autenticata) di un proprio documento di identità in corso di validità.

I candidati devono inoltre dichiarare di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione dell'attività concorsuale, ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti possono allegare gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza.

I candidati devono dichiarare, in calce al modello di domanda, di essere disponibili a raggiungere in caso di assunzione qualsiasi sede di servizio in cui opera ARPA Piemonte (art. 1, comma 1, del presente bando).

Deve essere allegato alla domanda di partecipazione l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 3,87=, non rimborsabili, effettuato sul conto corrente postale n. 37120102 intestato ad ARPA Piemonte - Sede Centrale - Servizio Tesoreria - Via Della Rocca n. 49, 10123 Torino, precisando la causale del versamento.

L'ARPA non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non eventualmente previsto dal presente articolo, valgono le norme di cui all'art. 4 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i. ed alla legge 15.5.1997, n. 127 e s.m.i..

#### Art. 5

##### Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

\* di coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

\* di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

\* prive di firma, essendo la sottoscrizione elemento essenziale per l'esistenza giuridica dell'atto; non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

\* non complete delle dichiarazioni di cui all'art. 4, punti da a) a l);

\* spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale

della Repubblica Italiana - 4° serie speciale "Concorsi ed esami".

#### Art. 6

##### Proroga e revoca del concorso

Il Direttore Generale dell'ARPA può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, quando il numero delle domande presentate entro il suddetto termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso.

Ha inoltre facoltà di revocare il concorso con provvedimento motivato.

#### Art. 7

##### Ammissione ed esclusione

L'ammissione al concorso e l'esclusione dal concorso sono determinate con provvedimento motivato del Dirigente responsabile della S.C. 18 "Gestione e sviluppo delle risorse umane" dell'ARPA.

#### Art. 8

##### Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale nomina con successivo provvedimento la commissione esaminatrice, che sarà costituita secondo quanto disposto dall'art. 9 del citato decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione esaminatrice effettua la preselezione, fa luogo alle prove d'esame ed al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di precedenza e di preferenza a parità di merito a favore di particolari categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/1994.

#### Art. 9

##### Preselezione

A norma dell'art. 7, comma 2 bis del D.P.R. n. 487 del 1994 qualora gli aspiranti che presentano domanda siano in numero superiore a 100 l'Amministrazione si riserva la facoltà di fare precedere le prove d'esame da una prova preselettiva, alla quale sono ammessi tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione debitamente sottoscritta entro i termini di cui all'art. 4 del presente bando.

La data, l'ora e la sede dell'eventuale preselezione saranno notificate mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del giorno 16 giugno 2005, con un termine minimo di preavviso di almeno 15 giorni e sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario contenente domande a risposte multiple prefissate, della durata di un'ora, riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso per l'espletamento delle prove scritte.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. In base all'esito di tale prova viene predisposta la graduatoria dei partecipanti che comprende coloro che hanno ottenuto una votazione di almeno 21/30. Sono ammessi alle prove concorsuali i primi 100 candidati utilmente collocati in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai posti. Qualora si verificassero casi di parità di merito sono ammessi alle prove concorsuali tutti coloro che hanno ottenuto lo stesso punteggio del candidato classificatosi al 100° posto.

La graduatoria, approvata dal Direttore Generale, viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, negli albi delle sedi ARPA per 15 giorni conse-

cutivi, nonché sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Per essere ammessi a sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

L'assenza dalla predetta prova comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

#### Art. 10 Prove d'esame

Le prove di esame consistono in una prova scritta, una prova teorico pratica ed in una prova orale.

La prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, volti ad accertare la conoscenza del candidato sulle seguenti materie:

- \* lineamenti di geologia regionale;
- \* studi ed indagini geologico - tecniche per la pianificazione territoriale e gestione urbanistica;
- \* legislazione statale e regionale in materia di difesa del suolo, assetto idrogeologico, pianificazione territoriale e gestione urbanistica.

La prova teorico pratica consiste in una elaborazione scritta, anche sotto forma di più domande a risposta libera, tendente ad accertare la conoscenza del candidato sulle materie oggetto della prova scritta ed in particolare:

- \* geologia applicata e geotecnica con particolare riferimento allo studio e alla progettazione di interventi di sistemazione e bonifica di processi gravitativi;
- \* rilevamento geologico fotointerpretazione, analisi morfostrutturale dei processi di versante lungo i corsi d'acqua e relative rappresentazioni cartografiche su supporto cartaceo ed informatico;
- \* geoidrologia e idrogeologia applicata;
- \* elementi di informatica applicata alla pianificazione e alla progettazione (conoscenza di base del GIS e del CAD).

La prova orale verte sull'approfondimento delle materie delle prove scritte, sul C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto sanità e sulle funzioni e i compiti di ARPA Piemonte nell'ambito della tutela ambientale regionale e nazionale, come delineati dalle leggi statali e regionali, dallo Statuto e dal Regolamento organizzativo dell'Agazia.

In relazione a quanto stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nel corso della prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza a livello di scuola media superiore della lingua straniera parlata e scritta (preferibilmente inglese e/o francese) nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### Art. 11 Svolgimento delle prove

Il calendario delle prove del concorso, nonché le sedi in cui si svolgeranno le stesse saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 16 giugno 2005, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime e sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva notizia di esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei luoghi e nei giorni indicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza dalle predette prove comporterà l'esclusione quale ne sia stata la causa che l'ha determinata.

Per lo svolgimento delle prove si osserveranno le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 12 Valutazione delle prove d'esame

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.

Il superamento della prova teorico pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Del superamento di ogni singola prova sarà data comunicazione sia mediante avviso pubblicato negli albi delle sedi ARPA sia sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenere la prova.

Il punteggio complessivo sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova teorico pratica e nella prova orale.

#### Art. 13 Categorie riservatarie e preferenze

Per le categorie riservatarie e le preferenze si veda quanto disposto dall'art. 5 del citato decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati che, avendo superato le prove di esame, intendano far valere i titoli di preferenza ovvero abbiano diritto a riserva, dovranno presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata, all'ARPA Piemonte - Struttura della gestione e dello sviluppo delle risorse umane - via della Rocca, 49 - 10123 Torino, i documenti, in carta semplice, ovvero opportuna autocertificazione, attestanti il possesso dei titoli stessi, già indicati nella domanda, entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale.

Dai documenti, ovvero dall'autocertificazione, dovrà risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati appartenenti alle categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e che abbiano conseguito l'idoneità al concorso di cui trattasi, potranno usufruire della riserva nei limiti stabiliti dalle norme vigenti purché, ai sensi dell'art. 8 della predetta legge n. 68/99, risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso la provincia - servizio del collocamento obbligatorio - e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio.

#### Art. 14 Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. E' escluso dalla graduatoria

ria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve e delle preferenze di cui all'art. 13 del presente bando.

La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ARPA e viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, agli albi delle sedi ARPA, nonché sul sito internet di ARPA Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/>. (Sezione Documenti e informative: Concorsi).

Dalla data di pubblicazione della predetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

#### Art. 15

##### Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, a mezzo raccomandata A.R., per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Entro trenta giorni dalla data di ricevimento della lettera di invito, a pena di decadenza, gli interessati devono produrre:

c) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

d) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato non si darà luogo alla stipula del contratto.

L'ARPA, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. La presa di servizio deve avvenire entro tre mesi dalla stipulazione del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

La presa di servizio avviene di norma il primo od il sedicesimo giorno del mese.

La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L. che si applica al personale delle ARPA.

Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

In applicazione del D.Lgs. 626/1994 e successive modificazioni e integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico sanitario da parte del medico competente dell'ARPA, al fine dell'accertamento dell'idoneità psico - fisica alla specifica mansione.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.

#### Art. 16

##### Disciplina del rapporto di lavoro stato giuridico, economico, previdenziale e assistenziale

I rapporti di lavoro dei dipendenti dell'ARPA sono disciplinati dalle disposizioni del Capo I, Titolo II, del Libro V del Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato dell'impresa, salvi i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni per il perseguimento degli interessi generali cui l'organizzazione e l'azione amministrativa sono indirizzate.

Ai dipendenti assunti a seguito dei concorsi previsti dal presente bando si applica il vigente contratto collet-

tivo nazionale di lavoro del personale non dirigente della sanità.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato, a tempo pieno. Il trattamento economico spettante è quello iniziale per il personale iscritto alla Categoria D del vigente C.C.N.L. del comparto sanità.

I rapporti individuali di lavoro e di impiego sono regolati contrattualmente secondo i principi stabiliti dall'art. 2, 2° e 3° comma e 45, 2° comma del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni e garantiscono parità di trattamento contrattuale e comunque trattamenti non inferiori a quelli previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

Il dipendente è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti di cui al D.M. 28.11.2000, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10 aprile 2001, n. 84.

Nelle materie soggette alla disciplina del Codice Civile, delle leggi sul lavoro e dei contratti collettivi, l'ARPA opera con i poteri del privato datore di lavoro, adottando tutte le misure inerenti all'organizzazione ed alla gestione dei rapporti di lavoro.

Si applica all'ARPA la legge 20 maggio 1970, n. 300, come statuito dall'art. 51 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

Per il trattamento pensionistico il personale assunto a tempo indeterminato è obbligatoriamente iscritto all'I.N.P.D.A.P., gestione ex C.P.D.E.L.

Per il trattamento di fine rapporto i nuovi assunti a tempo indeterminato saranno obbligatoriamente iscritti all'I.N.P.D.A.P., gestione ex I.N.A.D.E.L. Per l'assicurazione contro gli infortuni il personale è obbligatoriamente iscritto all'I.N.A.I.L.

Il personale dell'ARPA non può esercitare la libera professione al di fuori delle ipotesi consentite e non può assumere esternamente all'ARPA stessi incarichi professionali di consulenza, progettazione e direzione lavori su attività in campo ambientale; altri incarichi, purché previsti dal vigente CCNL e compatibili con le esigenze d'ufficio, possono essere autorizzati dal Direttore Generale.

#### Art. 17

##### Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

L'Amministrazione verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

#### Art. 18 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai CC.CC.NN.L. che si applicano al personale delle ARPA, alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i..

Il Direttore Generale  
Vincenzo Michele Coccolo

Allegato

Fac-simile di domanda  
(da trascrivere su carta libera)

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte  
Struttura Complessa n. 18

Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Via della Rocca, n. 49

10123 Torino

   \_I\_ sottoscritt\_ Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_, cellulare n. (facoltativo) \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

chiede

di essere ammesso al concorso pubblico per soli esami per la  
copertura di n. 3 posti di Collaboratore tecnico professionale  
- Geologo, categoria D (Rif: CP0503) a tempo indeterminato,  
a tempo pieno ed esclusivo vacanti nella dotazione organica  
dell'Agenzia.

A tale fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole  
delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci  
previste dall'art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente  
Stato dell'U.E: \_\_\_\_\_;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste  
elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto  
per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti  
penali in corso, ovvero di aver subito le seguenti condanne penali:  
\_\_\_\_\_ e di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_;

d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso  
pubbliche amministrazioni, ovvero di essere stato destituito o  
dispensato dall'impiego per il seguente motivo:

e) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto  
di precedenza o preferenza di nomina: \_\_\_\_\_;

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in:  
\_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, con la seguente  
votazione: \_\_\_\_\_;

g) di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale di  
Geologo il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

h) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari di leva nella  
seguente posizione \_\_\_\_\_ (indicare la propria posizione con  
l'indicazione del periodo di effettuazione del servizio militare o di  
quello civile sostitutivo);

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono  
conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

k) di essere consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è  
per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se  
non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla).  
Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non  
veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483  
del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino  
a due anni;

l) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione  
relativa al concorso è il seguente:

(indicare Cognome, nome, indirizzo, cap., città, provincia e numero  
telefonico);

m) di accettare le condizioni del presente bando di concorso;

n) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali,  
ai sensi del D. lgs. 30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti  
per l'espletamento della procedura concorsuale;

o) di conoscere la lingua inglese e/o francese \_\_\_\_\_;

p) di essere a conoscenza dell'uso delle seguenti apparecchiature e  
delle seguenti applicazioni informatiche più diffuse (specificare) \_\_\_\_\_;

q) di specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap,  
nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, legge  
104/1992 e art.16, legge 68/1999) \_\_\_\_\_;

Allega l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso  
di euro 3,87= effettuato sul conto corrente postale n. 37120102  
intestato ad ARPA PIEMONTE - Sede centrale - Servizio di Tesoreria -  
Via della Rocca, n. 49 - 10123 Torino, nella quale è stata prevista la  
causale del versamento.

Il sottoscritto, nell'accettare le condizioni contenute nel bando di  
concorso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio  
recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per  
eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il sottoscritto dichiara di essere disponibile a raggiungere in caso di  
assunzione qualsiasi sede di servizio in cui opera ARPA Piemonte  
(art. 1, comma 1, del presente bando).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

2

Asilo Infantile Ricca - Novara

**Avviso di procedura per il reclutamento (in base ai titoli) di personale docente per la compilazione di una graduatoria per le assunzioni a Tempo Indeterminato e Determinato; ispirata alla normativa applicata per il reclutamento nelle Scuole Statali**

Titolo di Studio richiesto: Diploma di Scuola Magistrale o Istituto  
Magistrale - Laurea in Scienze della formazione primaria per l'indirizzo  
di insegnanti di scuola dell'infanzia - Abilitazione specifica all'insegnamento  
richiesta per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola statale.

L'aver prestato servizio di insegnamento nelle scuole statali, paritarie o  
altro (in possesso del titolo richiesto) per un periodo non inferiore a  
180 giorni. Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di  
pubblicazione del presente avviso.

Per la visione e l'eventuale ritiro del bando di reclutamento e per  
informazioni, i candidati potranno telefonare dal lunedì al venerdì dalle  
ore nove alle ore dodici presso la Segreteria dell'ente Tel. 0321/628673.

3

ASL n. 1 - Torino

**Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di n° 20 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D**

In esecuzione della determinazione n° 138/B01/05 del 20.4.2005 è  
indetto concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento a  
tempo indeterminato di:

- n. 20 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D,  
vacanti presso l'Azienda Sanitaria locale 1 di Torino.

Agli assunti tramite stipulazione di contratto individuale di lavoro  
sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per  
il comparto.

Possono partecipare al concorso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, siano in possesso dei sottoindicati requisiti.

*Requisiti generali e specifici di ammissione:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, sotto la propria responsabilità, quali dichiarazioni sostitutive, a norma dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso:

a) data, luogo di nascita e residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;

f) di essere iscritto all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) i titoli che danno diritto a preferenza (art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni).

l) la lingua straniera scelta per essere oggetto della prova orale, tra: inglese e francese.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare, qualora lo ritengano necessario, l'eventuale ausilio per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative al concorso; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate all'Azienda S.L. 1, dovranno pervenire all'Ufficio Con-

corsi - Stato Giuridico di Via San Secondo n° 29. L'Ufficio osserva il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. L'Azienda S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione e deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione al concorso. Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero inviata a mezzo servizio postale, lo stesso è tenuto a sottoscrivere la domanda e ad allegare copia di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Stato Giuridico per le finalità di gestione del concorso medesimo. Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono allegare:

a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

b) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in duplice copia;

c) per la valutazione dei servizi prestati: certificati di servizio rilasciati dalle autorità competenti; nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n° 761 del 20.12.1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. I titoli possono essere prodotti in originale ovvero autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. L'ammissione e/o esclusione al concorso è determinata dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1.

*Le prove d'esame*

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti in conformità all'art. 43 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220 alle seguenti prove:

*Prova scritta:*

vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso;

*Prova pratica:*

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;

*Prova orale:*

su argomenti attinenti la materia del concorso oltre che alla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di una lingua straniera scelta tra la lingua inglese e la lingua francese.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime sarà pubblicato

nella Gazzetta Ufficiale - IV° serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerle. In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine dell'effettuazione della prova pratica. La mancata presentazione agli esami, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso. La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice nominata ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

#### *Punteggio per le prove d'esame*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici. 5 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 220/01. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### *Assunzione vincitori*

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti necessari. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali e enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica. Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Leg.vo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni. Altrimenti saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

#### *Utilizzo della graduatoria*

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

#### *Decadenza*

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 1 con determinazione.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Torino. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, art. 57 D.Leg.vo 165/01. Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria di cui alla legge 12.03.1999, n. 68. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07.08.1990 n. 241, si rende noto quanto segue: Unità organizzativa responsabile del procedimento in oggetto: Ufficio Concorsi - Stato Giuridico Azienda S.L. 1 di Torino - Via San Secondo, 29 Torino.

Il responsabile del procedimento: Nicoletta Surra Dipendente designato Ex artt. 5 - 6 L. 07.08.1990, n° 241.

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

Allegato A

#### Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale 1 di Torino

Via San Secondo n. 29 - 10128 Torino

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di n. \_\_\_\_\_ posti di \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_ prov. il \_\_\_\_\_;
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_;
- c) di essere cittadino - italian \_ (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritt \_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di \_\_\_\_\_ aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le eventuali condanne riportate);
- f) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione, previsti dal bando ed in particolare: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_;
- g) di essere iscritto all'Albo Professionale di \_\_\_\_\_ ;

h) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;

i) di \_ aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego) \_\_\_\_\_;

j) di aver diritto alla precedenza o alla preferenza per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

Indica il seguente domicilio presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

C.A.P. \_ Città \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

4

ASL n. 2 - Torino

**Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Torino (Ospedale Martini e/o consultori di Via Avigliana e Via Bellono) - Ore n. 10 - lunedì e giovedì dalle ore 09,00 alle ore 14,00 - Incarico con scadenza a un anno - turno unico**

*(Il presente avviso è già stato pubblicato sul BURP n. 17 del 28 aprile u.s., ma per mero errore materiale è stata omessa la parte relativa alle procedure d'inoltrato delle domande di partecipazione; si provvede, pertanto, alla pubblicazione completa.)*

*Competenze richieste:*

\* Psicologo con competenza nella Psicologia dell'adolescente e della sessualità e con disponibilità al supporto psicologico e accompagnamento di minori che hanno richiesto l'interruzione volontaria di gravidanza presso i consultori familiari dell'ASL 2 (legge 194/78).

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15 maggio 2005.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

5

ASL n. 3 - Torino

**Avviso di incarico a n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere**

#### Art. 1

Posti ad incarico e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per la copertura dei seguenti posti:

- n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente.

Le procedure per l'espletamento dell'avviso in argomento sono disciplinate dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

#### Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione all'avviso di incarico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del servizio sanitario nazionale è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

#### Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione all'avviso di incarico è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati all'art. 2, anche dei seguenti requisiti specifici:

a) Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di incarico per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Art. 4

Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione all'avviso di incarico, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3 sito in Via Foligno 14 - 10149 Torino:

- raccomandata R.R.

- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di incarico scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato I, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso del requisito specifico per l'ammissione di cui all'art. 3 lettera a (diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

g) l'iscrizione al relativo Albo Professionale (indicare Provincia e numero di iscrizione);

h) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione all'avviso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale

oppure

- in copia autenticata

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere alle-

gato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione): tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, redatta secondo lo schema Allegato 4.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

#### Art. 6

Punteggio per i titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 30 punti così ripartiti:

a) titoli di carriera: 15 punti;

b) titoli accademici e di studio: 5 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;

d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

La Commissione valuterà i titoli attenendosi ai criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli, formula apposita graduatoria.

#### Art. 7

Norme finali

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di la-

voro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti previsti dalle disposizioni vigenti; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del legale rappresentante dell'A.S.L. 3.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione all'incarico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. Amministrazione del Personale sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Direttore dell'U.O.A. Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

Allegato 1

Schema esemplificato  
di domanda di ammissione all'avviso di incarico

All'A.S.L. 3 di Torino - Ufficio Concorsi

Via Foligno 14

10149 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per soli titoli a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso: \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (per l'ammissione all'incarico è richiesto il seguente titolo di studio: diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

e) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di \_\_\_\_\_ col n° \_\_\_\_\_

f) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): \_\_\_\_\_

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

curriculum formativo e professionale del sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Dati personali \_\_\_\_\_

Esperienze professionali \_\_\_\_\_

Titoli di studio \_\_\_\_\_

Altre attività \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco Dei Documenti E Dei Titoli Presentati Dal Sig./Sig.Ra \_\_\_\_\_

1) Curriculum formativo e professionale

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

6) \_\_\_\_\_

7) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 4

Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di un documento presentato in copia semplice

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegare alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso)

Allegato 5

Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in uno o più documenti

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 6

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1

2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

4) Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale

oppure

- in copia autenticata

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5

6

ASL n. 3 - Torino

**Bando di concorso per la copertura di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere**

Art. 1

Posti a concorso e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti:

- n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

## Art. 2

## Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del servizio sanitario nazionale è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

## Art. 3

## Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati all'art. 2, anche dei seguenti requisiti specifici:

a) Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## Art. 4

## Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3 sito in Via Foligno 14 - 10149 Torino:

- raccomandata R.R.
- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato I, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso del requisito specifico per l'ammissione di cui all'art. 3 lettera a (diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

g) l'iscrizione al relativo Albo Professionale (indicare Provincia e numero di iscrizione);

h) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

l) l'indicazione della lingua straniera della quale, nel corso della prova orale, sarà accertata la conoscenza almeno a livello iniziale.

La lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese e spagnolo.

Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

## Art. 5

## Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale
- oppure

- in copia autenticata  
oppure  
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure  
- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione); tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, redatta secondo lo schema Allegato 4.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

#### Art. 6 Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta. La prova orale comprende anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera almeno a livello iniziale, scelta fra le seguenti: inglese,

francese, spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

La data della prova scritta nonché la sede della medesima sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova pratica e alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

#### Art. 7

##### Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

La Commissione valuterà i titoli attenendosi ai criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 8

##### Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno 14, 10149 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive.

E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

#### Art. 9 Norme finali

Ai sensi delle disposizioni vigenti, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. Amministrazione del Personale sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.321-306-308-331.

Il Direttore dell'U.O.A. Amministrazione del Personale  
Tommaso Stranges

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso

All'A.S.L. 3 di Torino - Ufficio Concorsi

Via Foligno 14

10149 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso: \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (per l'ammissione al concorso è richiesto il seguente titolo di studio: diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

e) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di \_\_\_\_\_ col n° \_\_\_\_\_

f) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): \_\_\_\_\_

j) di scegliere la seguente lingua straniera, quale oggetto dell'accertamento della conoscenza nel corso della prova orale: \_\_\_\_\_ (la lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo);

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

Curriculum formativo e professionale del sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Dati personali \_\_\_\_\_

Esperienze professionali \_\_\_\_\_

Titoli di studio \_\_\_\_\_

Altre attività \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal sig./sig.ra \_\_\_\_\_

1) Curriculum formativo e professionale

- 2) \_\_\_\_\_  
 3) \_\_\_\_\_  
 4) \_\_\_\_\_  
 5) \_\_\_\_\_  
 6) \_\_\_\_\_  
 7) \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 4

Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di un documento presentato in copia semplice

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso)

## Allegato 5

Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in uno o più documenti

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

## Allegato 6

Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio concorsi

- 1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1
- 2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2
- 3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3
- 4) Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale

oppure

- in copia autenticata

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia - Collegno - Ore n. 6 - martedì ore 2 dalle ore 11,00 alle ore 13,00-giovedì ore 4 dalle ore 09,00 alle ore 13,00. Incarico con scadenza a un anno**

*Requisiti richiesti:*

- Esperienza e competenza specifica in attività di valutazione e orientamento al lavoro di disabili psichici e psicofisici.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP. Tale termine è conseguente alla necessità di rispettare i tempi d'inoltrato delle domande previsti dal D.P.R. 446/01, in conseguenza della mancata pubblicazione del presente avviso sul BURP n. 17 del 28 aprile 2005.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

8

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Rivoli - Ore n. 4 - venerdì ore 4 dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Incarico con scadenza a un anno**

*Requisiti richiesti:*

- Esperienza e competenza specifica in attività di valutazione e orientamento al lavoro di disabili psichici e psicofisici.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP. Tale termine è conseguente alla necessità di rispettare i tempi d'inoltrato delle domande previsti dal D.P.R. 446/01, in conseguenza della mancata pubblicazione del presente avviso sul BURP n. 17 del 28 aprile 2005.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

9

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Susa - Ore n. 10 - lunedì ore 5 dalle ore 09,00 alle ore 14,00 - mercoledì ore 3 dalle ore 09,00 alle ore 12,00 e venerdì ore 2 dalle ore 14,00 alle ore 16,00. Incarico con scadenza a un anno**

*Requisiti richiesti:*

- Esperienza e competenza specifica in attività di valutazione e orientamento al lavoro di disabili psichici e psicofisici.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP. Tale termine è conseguente alla necessità di rispettare i tempi d'inoltrato delle domande previsti dal D.P.R. 446/01, in conseguenza della mancata pubblicazione del presente avviso sul BURP n. 17 del 28 aprile 2005.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

10

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Psicologia ambulatoriale - disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio di psicologia di Giaveno - Ore n. 5 - martedì ore 2 dalle ore 14,00 alle ore 16,00 - giovedì ore 3 dalle ore 09,00 alle ore 12,00. Incarico con scadenza a un anno**

*Requisiti richiesti:*

- Esperienza e competenza specifica in attività di valutazione e orientamento scolastico di alunni disabili.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP. Tale termine è conseguente alla necessità di rispettare i tempi d'inoltrato delle domande previsti dal D.P.R. 446/01, in conseguenza della mancata pubblicazione del presente avviso sul BURP n. 17 del 28 aprile 2005.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

11

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 364 del 19.04.2005 è emesso pubblico avviso, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27.03.2000, n. 220.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15<sup>o</sup> giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 - e-mail segr.pers@asl.ivrea.to.it .

Sito web: www.asl.ivrea.to.it

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

12

ASL n. 11 - Vercelli

**Avviso di incarico per il potenziamento dell'attività di assistenza primaria nell'ambito territoriale di Scopello, mediante il conferimento di incarico a tempo determinato nel periodo dal 1° luglio al 31 agosto 2005**

Si rende noto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 59, d.P.R. n. 270/2000, è stato disposto il potenziamento dell'attività di assistenza primaria nell'ambito territoriale di Scopello, mediante il conferimento di incarico a tempo determinato il periodo dal 1° luglio al 31 agosto 2005.

L'impegno settimanale è, complessivamente, di 25 ore settimanale e sarà consentita anche la copertura parziale, mediante conferimento, eventualmente, dell'attività a più incaricati, attività che sarà svolta in base agli orari stabiliti dal Servizio Assistenza Sanitaria Territoriale, riconoscendo il trattamento economico previsto dal D.P.R. n. 270/2000.

L'attività dovrà essere svolta a favore dei turisti presenti nell'ambito territoriale di Scopello.

I requisiti richiesti per l'ammissione all'incarico sono quelli stabiliti dal d.P.R. n. 270/2000 e precisamente:

- 1) iscrizione nella graduatoria regionale definitiva di cui all'art. 2 del d.P.R. n. 270/2000;
- 2) insussistenza delle incompatibilità previste dall'art. 4 del D.P.R. n. 270/2000.

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire al Settore Convenzioni Nazionali Uniche dell'A.S.L. n. 11, Via Crosa n. 4 - 13100 Vercelli, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda in carta legale indicante:

- \* residenza, data e luogo di nascita;
- \* posizione di punteggio risultante dalla graduatoria regionale in corso di validità;
- \* dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la insussistenza di incompatibilità;
- \* il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione con relativo recapito telefonico.

Al presente avviso possono partecipare anche i sanitari non inseriti nella suddetta graduatoria regionale, purchè presentino domanda corredata da tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici prescritti dal d.P.R. n. 270/2000 (certificato di laurea, abilitazione ed iscrizione all'albo professionale, con specifica indicazione della data e del voto di laurea; tale documentazione potrà essere validamente prodotta con autocertificazione sottoscritta dal dichiarante ed inviata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000).

Tali domande verranno prese in considerazione in subordine, in mancanza di candidati inclusi nella graduatoria generale.

Si precisa che non farà fede la data di spedizione delle istanze.

Per chiarimenti sullo svolgimento dell'attività, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio di Assistenza Sanitaria Territoriale, Via Marconi n. 30 - Borgosesia VC - Tel. 0163/203418.

Il Direttore Generale  
Luciano Scarabosio

13

ASL n. 12 - Biella

**Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di anestesia e rianimazione, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella - Indetto con provvedimento n. 674 del 9.11.2004**

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 207 del 20.04.2005

Idonei:

1° Dr.ssa Sara Rinaldi	punti complessivi 72,50
2° Dr.ssa Manuela Mazza	punti complessivi 71,50

Vincitori:

1° Classificata: Dr.ssa Sara Rinaldi	punti complessivi 72,50
2° Classificata: Dr.ssa Manuela Mazza	punti complessivi 71,50

Il Direttore Generale  
Paolo Frascisco

14

ASL n. 14 - Omega (Verbania Cusio Ossola)

**Bando di pubblica selezione per titoli e prova scritta per l'assegnazione di una borsa di studio per candidati specializzati in Farmacia Ospedaliera laureati in Farmacia o C.T.F.**

Il Direttore Generale della ASL n. 14 VCO di Omegna, in esecuzione della deliberazione n. 222 del 26/4/2005,

*rende noto*

che è indetto un bando di pubblica selezione per titoli e prova scritta per l'assegnazione di una Borsa di Studio annuale per un importo di Euro 24.000,00 (al lordo delle ritenute fiscali) finalizzata a progetto di qualificazione della domanda di Dispositivi Medici nell'A.S.L. 14 V.C.O. per il miglioramento dell'assistenza e la razionalizzazione della spesa.

Possono partecipare tutti i laureati in Farmacia o CTF specializzati in Farmacia ospedaliera o equipollenti non dipendenti del S.S.N.

Per partecipare al concorso i candidati dovranno far pervenire alla ASL 14 VCO, mediante consegna diretta all'ufficio protocollo, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le h. 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul BUR la seguente documentazione:

- domanda diretta al Direttore Generale A.S.L.14 VCO - Via Mazzini n. 117 - Omegna, nella quale occorre dichiarare, ai sensi art. 46 DPR. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data, luogo di nascita;
- b) residenza;

c) cittadinanza (per le equiparazioni valgono le norme in materia);  
 d) godimento dei diritti politici;  
 e) condanne penali riportate;  
 f) i titoli di studio ed accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data del conseguimento;  
 i) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Farmacisti;  
 inoltre:  
 - dichiarazione di essere consapevoli che la Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro;  
 - curriculum vitae;  
 - elenco dei documenti utili ai fini della graduatoria;  
 - l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, finalizzato all'espletamento della procedura per l'assegnazione della borsa di studio.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di documento di identità in corso di validità.

Il candidato dovrà superare una prova scritta.

Apposita Commissione formalmente nominata dall'A.S.L. 14 VCO ad insindacabile giudizio stilerà la graduatoria dei partecipanti sulla scorta del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e nella prova scritta. Il vincitore dovrà frequentare il Servizio di Farmacia dell'Ospedale di Verbania per minimo 36h settimanali da concordare con il Responsabile del Servizio.

L'Amministrazione della A.S.L. 14 - VCO si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità a suo insindacabile giudizio.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Farmacia Ospedaliera ai seguenti nn. 0324/491337 oppure 0324/ 491296.

Il Direttore Generale  
 Mario Vannini

15

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Avviso per incarico quinquennale di Direttore struttura complessa presso l'A.S.L. 21 di Casale Monferrato**

E' indetto Avviso Pubblico, presso l'Unità Sanitaria Locale 21 per il conferimento di incarico quinquennale per:

n. 1 posto di veterinario Direttore struttura complessa di sanita' animale - area A con rapporto esclusivo per l'ASL 21 di Casale Monf.to

Il termine di presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando relativo ai predetti posti è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale Concorsi nr. 33 del 26/04/2005 pertanto la scadenza è il 26/05/2005

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. 21 - Viale Giolitti nr. 2 - 15033 Casale Monferrato (AL).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale, dell'A.S.L. 21 - Tel. 0142/434638-434636 (Lun-Giov. h. 9,00 - 12,30/14,00 - 16,30 - Ven. h. 9,00 - 12,00) oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it).

Il Direttore Generale  
 Carla Peona

16

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria deliberata con atto nr. 285 del 31/03/2005**

1) Fiermonte Patrizia	pt. 83,739
2) Trada Michela	pt. 82,515
3) Quarta Valentina	pt. 81,000

Casale, 31 marzo 2005

Il Direttore Generale  
 Carla Peona

17

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria deliberata con atto n. 286 del 31/03/2005**

1) Sala Michela	pt. 82,047
2) Pelizza Lorenzo	pt. 81,514
3) Pozzi Marco Paolo	pt. 80,936
4) Paoli Riccardo Augusto	pt. 73,132
5) D'Innella Pierluigi	pt. 72,200

Casale, 31marzo 2005

Il Direttore Generale  
 Carla Peona

18

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia deliberata con atto n. 287 del 31/03/2005**

1) Ferraris Alessandra	pt. 83,607
2) Vicentini Roberta	pt. 76,279
3) Peddone Luigi	pt. 74,052
4) Tarletti Roberto	pt. 74,030

Casale, 31marzo 2005

Il Direttore Generale  
 Carla Peona

19

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia deliberata con atto nr. 339 del 12/04/2005**

1. Garbagni Giuseppe	pt. 87,498
2. Giuliani Letizia	pt. 85,197
3. Arduino Silvana	pt. 78,489
4. Serra Monica	pt. 78,101
5. Signorile Anna Franca	pt. 77,733
6. Carmignani Daniela	pt. 77,560
7. Pansini Nicola	pt. 77,546
8. Salamano Stefania	pt. 77,149
9. Ferrero Barbara	pt. 77,000
10. Bertone Elena	pt. 75,757

11. Canesi Mario	pt. 75,533
12. Sferruzza Loredana	pt. 75,079
13. Bardelli Chiara	pt. 72,582
14. Buzio Cristiana	pt. 72,500

Casale, 12 aprile 2005

Il Direttore Generale  
Carla Peona

20

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di posto del personale del ruolo sanitaria n. 10 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D**

In esecuzione della deliberazione nr. 348 del 12/04/2005 é indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

nr. 10 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 27/03/2001 nr. 220, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Diploma abilitante alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione;

b) iscrizione al competente Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

A sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15/5/97, n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Commissario dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, al: Direttore Genreale ASL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonchè la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della normativa vigente la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: \_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### Titoli

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di:

30 p.ti così ripartiti:

titoli di carriera punti 15

pubblicazioni e titoli scientifici punti 4

titoli accademici, di studio punti 5

curriculum formativo e professionale punti 6

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27/03/2001, nr. 220.

#### Parità e pari-opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Prove di esame

Le prove di esame consisteranno:

Prova scritta (punti 30):

Consistente in un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su un argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.

Prova pratica (punti 20):

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale (punti 20):

colloquio sulle materie della prova scritta nonché accertamento della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

#### Svolgimento delle prove

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 14/20.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### Riserva e/o preferenza

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monferrato, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza, previsti dalla normativa vigente, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/03/1999 nr. 68.

#### Formazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, nr. 487, e successive modificazioni.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P.. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria. E' vietata l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.

#### Conferimento dei posti

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) estratto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 7) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà dei vincitori del concorso avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

I vincitori del concorso hanno facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07/08/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della eventuale dichiarazione sostitutiva

entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I vincitori si intendono confermati in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs nr. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 09/05/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/05/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 27/03/2001, nr. 220 e nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Il Direttore Generale

Carla Peona

Fac-simile schema di domanda

Al Direttore Generale

A.S.L. 21

Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. \_\_\_ post \_ di

\_\_\_\_\_

\_I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ (cognome e nome) (1)

nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_ \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) in via

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) stato civile \_\_\_\_\_

con \_\_\_ figli, chiede di essere ammess\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post \_ di \_\_\_\_\_ bandito con deliberazione nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin\_ \_\_\_\_\_ (nazionalità\_\_\_\_\_);
- 2) di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);

4) di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di \_\_\_\_\_ (solo per gli uomini);

6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

7) di conoscere a livello iniziale la seguente lingua straniera: francese/inglese (indicare una delle due lingue);

8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di \_\_\_\_\_ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza:

10) di essere iscritto al competente Albo professionale (se richiesto)

Il sottoscritto elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Note:

1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.

2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

21

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità (Novara)

**Avviso per la selezione di personale per l'assunzione a tempo determinato - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare**

Avviso per la selezione di personale da reclutare per l'assunzione a tempo determinato per l'incarico di:

n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 22 aprile 2005

Il Direttore Generale  
Mario Minola

22

Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

**Avviso di bando per n. 1 borsa di studio**

E' indetto un bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto: "Valorizzazione del patrimonio rurale e storico-ambientale del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo".

Il testo del Bando è disponibile presso l'ufficio amministrativo del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo, via Umberto I n. 32/a - 15060 Bosio (AL) tel/fax 0143-684777 e-mail ufficio.amministrativo@parcocapanne.it; per informazioni consultare il sito www.parcocapanne.it.

Il Direttore  
Andrea De Giovanni

23

Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

**Avviso di bando per l'assegnazione di n. 1 contributo per la pubblicazione di tesi di laurea**

E' indetto un bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 contributo per la pubblicazione di tesi di laurea svolte all'interno dell'Area Protetta del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo.

Il testo del Bando è disponibile presso l'ufficio amministrativo del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo, via Umberto I n. 32/a - 15060 Bosio (AL) tel/fax 0143-684777 e-mail ufficio.amministrativo@parcocapanne.it; per informazioni consultare il sito www.parcocapanne.it.

Il Direttore  
Andrea De Giovanni

24

Ente di Gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

**Avviso di bando per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea**

E' indetto un bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea da svolgersi all'interno dell'Area Protetta del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo.

Il testo del Bando è disponibile presso l'ufficio amministrativo del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo, via Umberto I n. 32/a - 15060 Bosio (AL) tel/fax 0143-684777 e-mail ufficio.amministrativo@parcocapanne.it; per informazioni consultare il sito www.parcocapanne.it.

Il Direttore  
Andrea De Giovanni

25

Istituto Gaudenzio De Pagave - Novara

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 1 posto di "Istruttore Amministrativo" a tempo indeterminato - cat. C**

Titolo di Studio: Diploma di Ragioneria, Perito Commerciale, Perito Aziendale

Scadenza: ore 12 del giorno 26 maggio 2005.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e lo schema della domanda sono disponibili presso la segreteria dell'Istituto Gaudenzio De Pagave

Via Lazzarino 10 - Novara (da lunedì a venerdì orario: 10,30-12,30 e 15,30-17), tel. 0321/380911.

Il Direttore Amministrativo  
Francesco Barillà

26

## APPALTI

ASL n. 4 - Torino

**Bando di gara d'appalto servizio attinente all'architettura e all'ingegneria relativo alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ex d.l.vo 494/96, per la rifunzionalizzazione e adeguamento normativo dell'ospedale Torino Nord emergenza San Giovanni Bosco, con sede in Torino, Piazza del Donatore di sangue, n. 3**

Lavori

Forniture

Servizi

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO  SI

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Azienda Regionale A.S.L. 4

Servizio responsabile: Struttura Complessa Tecnico

Indirizzo: Strada dell'Arrivore 25/A

C.A.P.: 10154

Località/Città: Torino

Stato: Italia

Telefono: 0039 - 11 - 2402374

Telefax: 0039 - 11 - 2402364

Posta elettronica (e-mail): remo.viberti@aslto4.it

Indirizzo Internet (URL:) www.aslto4.it

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Come al punto I.1 Se diverso, cfr. allegato A

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

Come al punto I.1 Se diverso, cfr. allegato A

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte/le domande di partecipazione

Come al punto I.1 Se diverso, cfr. allegato A

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice \*

Livello centrale  Istituzioni europee

Livello regionale/locale  Organismo di diritto pubblico  Altro

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio 12 - C.P.C. n. 867

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? NO  SI

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice \* \_\_\_\_\_

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Servizio attinente all'architettura e all'ingegneria relativo alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ex D.L.Vo 494/96, per la rifunzionalizzazione e adeguamento normativo dell'ospedale Torino Nord emergenza San Giovanni Bosco, con sede in Torino, Piazza del Donatore di sangue, n. 3.

ii.1.7) luogo di esecuzione della prestazione dei servizi

Torino Codice NUTS \* \_\_\_\_\_

II.1.8) Nomenclatura

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) NO  SI

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente) NO  SI

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

- euro 1.761.480,99, esclusi IVA e Inarcassa (o eventuali ulteriori e diversi oneri previdenziali di legge) -art. 2 punto II.4 del disciplinare di gara e suo allegato A2.

II.2.2) Opzioni (eventuali) Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate (se possibile)

Si veda art. 10 del disciplinare di gara e art. 6, punto 15, dello schema di contratto - allegato A3.

II.3) Termine di esecuzione

Quello indicato a pagina 27 del disciplinare di gara e all'art. 6 del suo allegato A3.

Sezione III: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Cauzione provvisoria: Euro 35.229,62 - art. 2 punto I.2 del disciplinare di gara. Cauzione definitiva: 10% dell'importo di aggiudicazione - art. 10 del disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

Pagamento: come da art. 7 dell'allegato A3 al disciplinare di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente)

Quella di cui all'art. 13 della legge 109/1994 e s.m.i. e agli artt. 93, 94 e 95 del D.P.R. n. 554/1999 per quanto compatibile.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Vedi artt. 3 e 4 del disciplinare di gara.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

a) le cause di esclusione di cui all'art. 17, comma 9 della legge n. 109/1994 e s. m. e di cui agli articoli 51 e 52 del D.P.R. n. 554/1999 e s. m.;