

Modello n. 1

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI CUI SI RICHIEDE
IL RIMBORSO REGIONALE**

Comune di.....

Provincia.....

SPESE DI CUI SI RICHIEDE IL RIMBORSO		IMPORTO TOTALE SPESE €	SPESE AMMESSE € (Riservato alla Regione)
A.	Spese per le competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali - Onorari a carico della Regione €..... - Trattamento di missione a carico della Regione €.....		
B.	Spese per la retribuzione di spese straordinarie Dipendenti autorizzati n..... Ore autorizzate ed effettivamente svolte n.....		
C.	Spese relative agli stampati non forniti direttamente dallo Stato		
D.	Spese per il trasporto del materiale di arredamento delle sezioni elettorali		
E.	Spese telefoniche straordinarie per esigenze connesse alle elezioni		
F.	Spese per la propaganda elettorale		
G.	Spese per l'acquisto della cancelleria e di materiale vario per l'allestimento dei seggi		
H.	Spese per l'assunzione di personale a tempo determinato		
I.	Spese postali per la revisione delle liste elettorali		
L.	Spese per la consegna delle tessere elettorali che ai sensi dell'art. 17, comma 3, legge 23/4/1976, n. 136, non fanno carico allo Stato		
M.	Spese per altre necessità - Forniture €..... - Personale A.T.A. n..... €..... - Altro personale €.....		
TOTALE SPESE			

Si attesta che tutte le spese sopra riportate sono pertinenti agli adempimenti organizzativi delle elezioni regionali e non comprendono spese a carico dello Stato ai sensi della vigente normativa.

Si attesta che le spese sono correttamente annotate nelle scritture contabili del Comune e che sono state rispettate le formalità ed i limiti per la stipulazione dei contratti e le norme previste per la specifica materia contrattuale. Si attesta altresì che le tipologie di spesa sono ricomprese fra quelle esclusivamente previste nelle leggi e circolari in materia, che gli atti originali sono conservati presso il Comune e che non vi sono altre spese per le quali chiedere il rimborso.



Il Responsabile
del Servizio Elettorale

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Il Segretario
Comunale

.....

.....

.....

Il Responsabile del procedimento.....

Tel.....

Modello n. 2

**PROSPETTO RIASSUNTIVO DI OGNI SINGOLA VOCE DI SPESA
INDICATA NEL MODELLO N. 1**

Comune di.....

Provincia.....

Dotazione organica

SPESE AMMESSE A RIMBORSO		TIPOLOGIA DI SPESA
A.	Spese per le competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali.	1. Beneficiari degli onorari (Nome, Cognome e codice fiscale). 2. Presidenti di seggio beneficiari del trattamento di missione (Nome, Cognome e codice fiscale). 3. Importo degli onorari a carico della Regione (per ogni singolo beneficiario). 3/a. Spesa complessiva a carico della Regione. 4. Importo delle spese a carico della Regione per il trattamento di missione dei Presidenti di seggio (per ogni singolo beneficiario) 4/a. Spesa complessiva a carico della Regione. 5. Spesa complessiva sostenuta dal Comune. 6. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
B.	Spese per la retribuzione di prestazioni straordinarie.	7. Estremi delle determinazioni di autorizzazione con indicazioni del periodo di tempo interessato. 8. Personale dipendente autorizzato e retribuito per lo straordinario elettorale (elenco, categoria ed ore autorizzate e liquidate al mese per ciascun dipendente). 9. Totale ore liquidate. 10. Spesa complessiva a carico della Regione.
C.	Spese relative agli stampati non forniti direttamente dallo Stato.	11. Ditte o soggetti fornitori. 12. Oggetto delle forniture. 13. Importi liquidati. 14. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
D.	Spese per il trasporto del materiale di arredamento delle sezioni elettorali.	15. Ditte o soggetti fornitori. 16. Oggetto delle forniture. 17. Importi liquidati. 18. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
E.	Spese telefoniche straordinarie per esigenze connesse alle elezioni.	19. Importo dei collegamenti telefonici con la Regione Piemonte. 20. Importo dei collegamenti telefonici con la Prefettura. 21. Importi liquidati. 22. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
F.	Spese per la propaganda elettorale.	23. Ditte o soggetti fornitori. 24. Oggetto delle forniture. 25. Importi liquidati. 26. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
G.	Spese per l'acquisto della cancelleria e di materiale vario per l'allestimento dei seggi.	27. Ditte o soggetti fornitori. 28. Oggetto delle forniture. 29. Importi liquidati. 30. Estremi e importi dei mandati di pagamento.

H.	Spese per l'assunzione di personale a tempo determinato.	31. Estremi dei provvedimenti di assunzione con indicazione del periodo di tempo interessato. 32. Personale assunto (elenco, categoria di ciascun dipendente ed attività svolta). 33. Spesa complessiva a carico della Regione. 34. Importi liquidati. 35. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
I.	Spese postali per la revisione delle liste elettorali.	36. Ditte o soggetti fornitori. 37. Oggetto delle forniture. 38. Importi liquidati. 39. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
L.	Spese per la consegna delle tessere elettorali, che ai sensi dell'art. 17, comma 3, legge 23/4/1976, n.136, non fanno carico allo Stato.	40. Convenzioni stipulate con Poste Italiane S.p.A. o con concessionarie del Ministero delle Comunicazioni. 40/a. Periodo di tempo interessato. 40/b. Spesa complessiva. 40/c. Importi liquidati. 40/d. Estremi e importi dei mandati di pagamento. 41. Ditte o soggetti fornitori per personalizzazione e/o imbustamento delle tessere elettorali. 41/a. Oggetto delle forniture. 41/b. Periodo di tempo interessato. 41/c. Importi liquidati. 41/d. Estremi e importi dei mandati di pagamento.
M.	Spese per altre necessità.	42. Ditte o soggetti fornitori. 43. Oggetto delle forniture. 44. Importi liquidati. 45. Estremi e importi dei mandati di pagamento. 46. Estremi dei provvedimenti o accordi per l'utilizzo di personale diverso . 46/a. Causale, modalità del servizio e periodo di tempo interessato. 46/b. Personale utilizzato (elenco e categoria di ciascuna persona utilizzata). 46/c. Totale ore liquidate. 46/d. Spesa complessiva. 46/e. Importi liquidati. 46/f. Estremi e importi dei mandati di pagamento.

Si attesta che tutte le spese sopra riportate sono pertinenti agli adempimenti organizzativi delle elezioni regionali e non comprendono spese a carico dello Stato ai sensi della vigente normativa.

Si attesta che le spese sono correttamente annotate nelle scritture contabili del Comune e che sono state rispettate le formalità ed i limiti per la stipulazione dei contratti e le norme previste per la specifica materia contrattuale. Si attesta altresì che le tipologie di spesa sono ricomprese fra quelle esclusivamente previste nelle leggi e circolari in materia, che gli atti originali sono conservati presso il Comune e che non vi sono altre spese per le quali chiedere il rimborso.



Il Responsabile
del Servizio Elettorale

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Il Segretario
Comunale

.....

.....

.....

Il Responsabile del procedimento.....

Tel.....