



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 13 gennaio 2005

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet: [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141.324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 015.8551.568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Chalet Mollino

ATTI DELLA REGIONE - ATTI DELLO STATO

Sommario Parte I - II

Atti della Regione

- Leggi e regolamenti
- Decreti del Presidente della Giunta Regionale
- Decreti del Presidente del Consiglio Regionale
- 15 Deliberazioni della Giunta Regionale

- Deliberazioni del Consiglio Regionale
- Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale
- Deliberazioni delle Conferenze dei Servizi
- 151 Determinazioni dei Dirigenti
- Circolari / Direttive
- 165 Comunicati

- 166 Enti Strumentali ed ausiliari della Regione Piemonte
- Comitato di Regia per i XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006

Atti dello Stato

- Leggi dello Stato
- 221 Altri Provvedimenti

Di particolare interesse in questo numero:

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 48-14482

Nido in famiglia - Individuazione dei requisiti minimi del servizio pag. 59

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 58-14492

Approvazione Linee Guida per la vigilanza da parte delle Commissioni ASL sui requisiti strutturali, impiantistici ed organizzativi delle Case di Cura private. Approvazione bozze di Intesa con le Ass. di Categoria delle Case di Cura private per l'"Organizzazione interna e la regolamentazione dell'attività medica" e per la "Sanatoria dei Medici assistenti in servizio presso le Case di Cura private". Istituzione Elenco pag. 62

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 93-14525

Disposizioni transitorie in materia di attivazione di indirizzi ordinamentali di istruzione secondaria superiore - a.s. 2005/2006 - d.lgs. n.112/98, l. n. 53/2003 pag. 136

Comunicato della Giunta Regionale

Riapertura del termine per la presentazione delle candidature ad Amministratore del Distretto Turistico dei Laghi S. c. a r. l. pag. 165

Corte Costituzionale

Ordinanza n. 432 del 16 dicembre 2004 pag. 221

Iniziative Torino 2006: vedi gli atti amministrativi collocati nell'apposita voce dell'indice sistematico

Quale allegato a questo Bollettino Ufficiale, è pubblicato un Supplemento contenente la D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 41-14475 *"Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti speciali da attività produttive, commerciali e di servizi. Modifiche e adeguamento alla vigente normativa della Sezione 2 del Piano di Gestione dei rifiuti approvato con deliberazione del Consiglio Regionale 30 luglio 1997 n. 436-11546"* e relativi allegati.

INDICE CRONOLOGICO

Parte I ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 21-14177	pag. 15	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 50-14206	pag. 22
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 25-14181	pag. 15	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 51-14207	pag. 22
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 26-14182	pag. 15	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 52-14208	pag. 23
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 27-14183	pag. 15	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 53-14209	pag. 23
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 28-14184	pag. 16	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 54-14210	pag. 23
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 29-14185	pag. 16	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 55-14211	pag. 26
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 30-14186	pag. 16	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 56-14212	pag. 26
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 31-14187	pag. 16	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 57-14213	pag. 26
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 32-14188	pag. 17	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 58-14214	pag. 27
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 33-14189	pag. 17	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 60-14216	pag. 29
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 34-14190	pag. 18	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 65-14218	pag. 29
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 35-14191	pag. 18	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 66-14219	pag. 29
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 36-14192	pag. 18	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 67-14220	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 37-14193	pag. 19	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 68-14221	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 38-14194	pag. 19	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 69-14222	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 39-14195	pag. 19	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 70-14223	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 40-14196	pag. 19	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 71-14224	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 41-14197	pag. 20	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 72-14225	pag. 30
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 42-14198	pag. 20	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 73-14226	pag. 31
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 43-14199	pag. 20	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 74-14227	pag. 32
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 44-14200	pag. 21	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 75-14228	pag. 32
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 45-14201	pag. 21	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 76-14229	pag. 32
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 46-14202	pag. 21	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 77-14230	pag. 32
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 47-14203	pag. 22	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 78-14231	pag. 32
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 48-14204	pag. 22	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 79-14232	pag. 33
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 49-14205	pag. 22	D.G.R. 29 novembre 2004, n. 80-14233	pag. 33
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 81-14234	pag. 34
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 82-14235	pag. 34
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 83-14236	pag. 35
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 84-14237	pag. 39
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 86-14239	pag. 40
		D.G.R. 29 novembre 2004, n. 87-14240	pag. 40

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 88-14241	pag. 40	Codice D3S4 D.D. 2 dicembre 2004, n. 794	pag. 152
D.G.R. 29 novembre 2004, n. 89-14242	pag. 40		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 17-14451	pag. 41	Codice D3S2 D.D. 2 dicembre 2004, n. 795	pag. 152
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 20-14454	pag. 43		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 21-14455	pag. 50	Codice D4S2 D.D. 2 dicembre 2004, n. 796	pag. 153
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 22-14456	pag. 56		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 23-14457	pag. 56	Codice D1S1 D.D. 2 dicembre 2004, n. 797	pag. 153
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 24-14458	pag. 57		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 48-14482	pag. 59	Codice D1S2 D.D. 2 dicembre 2004, n. 798	pag. 153
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 56-14490	pag. 61		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 57-14491	pag. 62	Codice D4S1 D.D. 2 dicembre 2004, n. 799	pag. 153
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 58-14492	pag. 62		
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 59-14493	pag. 136	Codice D4S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 800	pag. 154
D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 93-14525	pag. 136		
		Codice D4S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 801	pag. 154
		Codice D4S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 802	pag. 154
		Codice D3S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 803	pag. 155
		Codice D3S4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 804	pag. 155
		Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 805	pag. 155
		Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 806	pag. 155
		Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 807	pag. 155
		Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 808	pag. 155
		Codice D3S2 D.D. 3 dicembre 2004, n. 809	pag. 156
		Codice D4S4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 810	pag. 156
		Codice D1S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 811	pag. 156
		Codice D1S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 812	pag. 156
		Codice D4S2 D.D. 3 dicembre 2004, n. 813	pag. 157
		Codice D4S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 814	pag. 157
		Codice D4S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 815	pag. 157

DETERMINAZIONI DEI DIRIGENTI

La legenda esplicativa relativa ai codici delle Direzioni e dei Settori è pubblicata a pagina 223 del presente Bollettino (Ndr)

Consiglio regionale

Codice D3S1 D.D. 2 dicembre 2004, n. 786	pag. 151		
Codice D4S4 D.D. 2 dicembre 2004, n. 787	pag. 151		
Codice D4S3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 788	pag. 151		
Codice D4S3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 789	pag. 151		
Codice D1S3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 790	pag. 152		
Codice D3S3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 791	pag. 152		
Codice D3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 792	pag. 152		
Codice D3 D.D. 2 dicembre 2004, n. 793	pag. 152		

Codice D4S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 816	pag. 157
Codice D4S2 D.D. 3 dicembre 2004, n. 817	pag. 158
Codice D4S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 818	pag. 158
Codice D2S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 819	pag. 158
Codice D3S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 820	pag. 158
Codice D2S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 821	pag. 158
Codice D2S1 D.D. 3 dicembre 2004, n. 822	pag. 159
Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 823	pag. 159
Codice D3S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 824	pag. 159
Codice D3S3 D.D. 3 dicembre 2004, n. 825	pag. 159
Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 826	pag. 160
Codice D4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 827	pag. 160
Codice D1S4 D.D. 3 dicembre 2004, n. 828	pag. 160
Codice D2 D.D. 6 dicembre 2004, n. 829	pag. 160
Codice D4 D.D. 6 dicembre 2004, n. 830	pag. 161
Codice D4S3 D.D. 6 dicembre 2004, n. 831	pag. 161
Codice D1S3 D.D. 6 dicembre 2004, n. 832	pag. 161
Codice D3S1 D.D. 6 dicembre 2004, n. 833	pag. 161
Codice D1S3 D.D. 6 dicembre 2004, n. 834	pag. 162
Codice D3S2 D.D. 3 dicembre 2004, n. 835	pag. 162
Codice D1S3 D.D. 10 dicembre 2004, n. 836	pag. 162
Codice D4S2 D.D. 10 dicembre 2004, n. 837	pag. 162

Codice D4S1 D.D. 10 dicembre 2004, n. 838	pag. 162
Codice D3S4 D.D. 10 dicembre 2004, n. 839	pag. 162
Codice D3S4 D.D. 10 dicembre 2004, n. 840	pag. 162
Giunta regionale	
Codice 26.2 D.D. 31 dicembre 2004, n. 680	pag. 163

COMUNICATI

Comunicato della Giunta Regionale	pag. 165
-----------------------------------	----------

ENTI STRUMENTALI ED AUSILIARI DELLA REGIONE PIEMONTE

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma	pag. 166
Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma	pag. 166
Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma	pag. 201
Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma	pag. 208
Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma	pag. 221

Parte II ATTI DELLO STATO

ALTRI PROVVEDIMENTI

Corte Costituzionale	pag. 221
----------------------	----------

INDICE SISTEMATICO

AGRICOLTURA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 26-14182

Attribuzione di capitoli del bilancio della Regione per l'anno 2004 alla Direzione Regionale n. 11 (art. 17 - comma I, lettera c) della L.R. 8 agosto 1997, n. 51) 13' assegnazione euro 500.000,00. Accantonamento pari importo pag. 15

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 27-14183

Programma regionale straordinario per la cooperazione e l'associazionismo agricolo di trasformazione e commercializzazione del settore lattiero - caseario. Approvazione piano stralcio pag. 15

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 28-14184

Delibera CIPE del 25 febbraio 1994 - Contratto di Programma del Consorzio Agroindustriale Aree Svantaggiate Piemontesi - Parere della Regione Piemonte e manifestazione di intenti per il cofinanziamento pag. 16

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 29-14185

Delibera CIPE del 25 febbraio 1994 - Contratto di Programma del Consorzio Per lo Sviluppo integrato del Sistema Agroindustriale del Piemonte - Parere della Regione Piemonte e manifestazione di intenti per il cofinanziamento pag. 16

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 30-14186

Applicazione della tassa sui controlli fitosanitari all'importazione prevista dall'art. 13 quinquies della Direttiva CE 2000/29 come modificata dalla Direttiva CE 2002/89 pag. 16

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 81-14234

Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228, art. 26, 27, 28 e 29 (modificato dall'art. 6 del D.Lgs n. 99/2004). Requisiti e procedure per il riconoscimento delle Organizzazioni dei Produttori agricoli pag. 34

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 82-14235

Reg. CE n. 1257/99, art. 9 - Piano di Sviluppo Rurale 2000 - 2006 - Misura C - Aiuti di Stato aggiuntivi - Prosecuzione programma corsi finalizzati all'audit aziendale ed alla rintracciabilità, rivolti agli agricoltori, a tecnici agricoli e ad altri operatori agricoli, attuati da Enti gestori. Disposizioni per il programma 2004 - 2005 - Stanziamento Euro 300.000,00 pag. 34

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 83-14236

Reg. CE 797/04 del Consiglio del 26 aprile 2004 relativo alle azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura. Approvazione del programma regionale 2004-2005 pag. 35

ASSISTENZA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 36-14192

Individuazione delle attività in materia socio-assistenziale. Quantificazione risorse destinate alla Direzione Politiche Sociali. Accantonamento di complessivi euro 25.000,00 capitolo n. 11881 bilancio 2004 pag. 18

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 53-14209

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 e pluriennale 2004-2006 in attuazione della legge regionale 18 ottobre 2004, n. 26: "Concorso al mantenimento di Lucrezia Cavallaro figlia di Giovanni Cavallaro, vittima dell'attentato terroristico di Nassiriyah" pag. 23

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 70-14223

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione di somme provenienti dal riparto del Fondo nazionale delle Politiche Sociali pag. 30

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 48-14482

Nido in famiglia - Individuazione dei requisiti minimi del servizio pag. 59

BILANCIO

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 51-14207

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 (UPB 22011; 09011 e 12031) in applicazione di variazioni compensative previste dall'art. 24 comma 3 della L.R. 7/2001 pag. 22

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 52-14208

Prelievo dal fondo di riserva di cassa di cui al capitolo n. 15970 dello stato di previsione della spesa del bilancio 2004 al fine di consentire pagamenti relativi alla gestione pag. 23

CACCIA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 31-14187

Art. 20, legge regionale n. 70/96. D.G.R. n. 15-11925 dell'8/3/04, concernente i criteri in ordine alla istituzione, al rinnovo, alla revoca, alle dimensioni territoriali e alla gestione delle aziende faunistico-venatorie e delle aziende agri-turistico-venatorie. Determinazioni pag. 16

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 80-14233

D.G.R. n. 15-11925 del 8/3/2004 concernente i criteri in ordine all'istituzione, al rinnovo, alla revoca, alle dimensioni territoriali e alla gestione delle aziende faunistico-venatorie e delle aziende agri-turistico-venatorie. (art. 20 l.r. 4 settembre 1996, n. 70). Modifiche pag. 33

CARTOGRAFIA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 25-14181

Adesione e versamento quota di associazione all'AIC per l'anno 2004. Accantonamento di euro 95,00. Cap. 10940/2004 pag. 15

COMMERCIO

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 45-14201

Riduzione di accantonamento n. 100816 dal capitolo 25545/2004 per Euro 500.000,00 pag. 21

CONSIGLIO REGIONALE

Codice D2**D.D. 6 dicembre 2004, n. 829**

Sperimentazione di piattaforma di servizio redazionale per la classificazione e organizzazione di informazioni per aree tematiche (Servizio Red@cta) - collaborazione con la SMI, Servizi Manageriali Informatici S.r.l., corrente in Torino. Impegno di spesa di Euro 9.408,00 o.f.c. sul capitolo 3020/art. 1 parte delle uscite del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004. Variazione compensativa del piano di previsione della spesa tra gli accantonamenti degli articoli 1 e 3 del cap. 3020 pag. 160

Codice D3S1**D.D. 2 dicembre 2004, n. 786**

Eliminazione residui passivi anno 2003: cap. 1030/1 e 1030/2 pag. 151

Codice D4S4**D.D. 2 dicembre 2004, n. 787**

Arricchimento della dotazione bibliografica periodica della Biblioteca regionale. Impegno di spesa di Euro 17.800,00 sul cap. 3040 art. 7. Esercizio finanziario anno 2004 pag. 151

Codice D4S3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 788**

Acquisto di materiale per incontri, convegni e manifestazioni varie. Autorizzazione ed impegno di spesa di Euro 17.241,00 o.f.c. con imputazione sul cap. 6040, art. 2 - Esercizio finanziario 2004 pag. 151

Codice D4S3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 789**

Adesione a progetti culturali. Impegno di spesa di Euro 87.032,91 (Cap. 6040, art. 6 - Esercizio Finanziario 2004) pag. 151

Codice D1S3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 790**

Consulta Europea - Ideazione e realizzazione CD-ROM sul concorso diventiamo cittadini europei - Affidamento incarico alla Società Filodiretto - Impegno di spesa Euro 12.120,00 Cap. 6010 art. 5 Bilancio 2004 pag. 152

Codice D3S3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 791**

Presa d'atto della fusione per incorporazione della società Siemens Building Technologies S.p.A. in Siemens S.p.A. pag. 152

Codice D3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 792**

Servizio di copertura assicurativa per la responsabilità civile del Consiglio Regionale - Rinnovo a Milano Assicurazioni per il periodo dal 30.11.04 al 31.05.06 pag. 152

Codice D3**D.D. 2 dicembre 2004, n. 793**

Direzione amministrazione e personale - Eliminazione dal conto dei residui passivi delle somme impegnate relative all'esercizio 2003 non più necessarie a seguito dell'adempimento delle relative obbligazioni pag. 152

Codice D3S4**D.D. 2 dicembre 2004, n. 794**

Autorizzazione alla partecipazione della dipendente del Consiglio Regionale Arena Anna Maria, assegnata alla direzione comunicazione istituzionale dell'assemblea al seminario "Sondaggi" organizzato per i Co.re.com. dall'Agcom e Formez pag. 152

Codice D3S2**D.D. 2 dicembre 2004, n. 795**

Aggiornamento - a far data dall'1.11.2004 - del canone di locazione dei locali di proprietà del Banco di Sicilia Società per Azioni siti in Torino, Via Arsenale n. 14 (1° e 3° piano) adibiti a sede di alcuni uffici del Consiglio Regionale e di un gruppo consiliare. Presa d'atto pag. 152

Codice D4S2**D.D. 2 dicembre 2004, n. 796**

Attività di promozione istituzionale e pubblicitaria - Autorizzazione inserzioni - Impegno di spesa di Euro 16.171,20 - Cap. 3040, Art. 3 - Esercizio finanziario pag. 153

Codice D1S1**D.D. 2 dicembre 2004, n. 797**

Gara informale per l'affidamento a trattativa privata per la realizzazione del progetto relativo al riordino dell'archivio generale del Consiglio Regionale del Piemonte. Impegno di spesa di Euro 26.500,00 sul Cap. 3010, Art. 5 del Consiglio Regionale del Piemonte, Esercizio Finanziario 2004 pag. 153

Codice D1S2**D.D. 2 dicembre 2004, n. 798**

Stampa volumi "Presenza di genere nelle istituzioni e nelle nomine effettuate dal Consiglio regionale". Affidamento alla copisteria "Viva". Impegno di spesa di Euro 1938,82 o.f.c. sul Cap. 3010, art. 1, Bilancio 2004 (AR/TZ) pag. 153

Codice D4S1**D.D. 2 dicembre 2004, n. 799**

Iniziative e manifestazioni anno 2004 "Palazzo Lascaris visto da", intrattenimento musicale "Immagini e suoni da Palazzo Lascaris" ed attività connesse alle festività di fine anno. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 26.341,155 o.f.c. di cui Euro 3.861 o.f.c. sul cap. 3040, art. 2, Euro 12.317,03 o.f.c. sul Cap. 3040, Art. 3 e Euro 10.163,125 sul cap. 6040, art. 2, esercizio finanziario 2004 pag. 153

Codice D4S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 800**

Riedizioni e nuove iniziative editoriali e promozionali relative all'informazione sull'attività istituzionale del Consiglio Regionale ed alla storia di Palazzo Lascaris. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 65.478,00 o.f.c., Cap. 3040 Art. 3, Esercizio finanziario 2004 pag. 154

Codice D4S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 801**

Fornitura di materiale promozionale da destinare alle scuole ed agli studenti. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 27.787,62 o.f.c. - Capitolo 6040 art. 4 esercizio finanziario 2004 pag. 154

Codice D4S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 802**

Realizzazione di un volume di repertorio storico-artistico-bibliografico sui comuni della Provincia di Biella ed attività connesse. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 16.284,734 o.f.c. capitolo 3040 art. 3 esercizio finanziario 2004 pag. 154

Codice D3S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 803**

Esercizio finanziario 2004 - Eliminazione dal conto dei residui passivi delle somme impegnate relative all'esercizio finanziario 2003 e non più necessarie a seguito dell'adempimento delle relative obbligazioni pag. 155

Codice D3S4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 804**

Trattamento economico del personale del ruolo del Consiglio Regionale: provvedimenti relativi al bilancio di previsione 2004. Capitolo 4030 - art. 1 - 3 - 10 pag. 155

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 805**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Autorizzazione a liquidazione di fattura. Impegno di spesa di Euro 1.800,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio di previsione 2004 del Consiglio regionale pag. 155

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 806**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Spese per indennità di carica e rimborsi spese di viaggio. Ulteriore impegno di spesa di Euro 3.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio Regionale pag. 155

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 807**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Partecipazione iniziative Fondazione Libro/Musica/Cultura per cinquantenario RAI. Impegno di spesa di Euro 40.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio Regionale pag. 155

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 808**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Convenzione Università per sperimentazione sistemi archiviazione automatica produzione radiotelevisiva. Impegno di spesa di Euro 20.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale pag. 155

Codice D3S2**D.D. 3 dicembre 2004, n. 809**

Spese postali, telegrafiche e per spedizioni diverse - autorizzazione al pagamento su fondo economale ed impegno di spesa di Euro 54.000,00 sul cap. 3030 - art. 5 del bilancio del Consiglio regionale - esercizio finanziario 2004 pag. 156

Codice D4S4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 810**

Approvazione del verbale relativo alla trattativa privata per l'affidamento della stampa di n. 6.000 copie del volume "I contributi della Regione Piemonte anno 2005" - Incarico alla Ditta Arti Grafiche Giaccone ed impegno di spesa di Euro 6726,72 o.f.c. sul cap. 6040, art. 5 - Esercizio finanziario 2004 pag. 156

Codice D1S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 811**

Consulta regionale dei Giovani - Realizzazione videoclip sull'attività della Consulta regionale dei Giovani. Affidamento incarico alla società Filodiretto s.n.c.. Impegno di spesa Euro 9.960,00. Cap. 6010 art. 7 del Bilancio del Consiglio regionale esercizio 2004 pag. 156

Codice D1S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 812**

Consulta europea - Oggetti promozionali per partecipanti XXI Edizione concorso diventiamo cittadini europei anno scolastico 2004-2005 - Affidamento incarico fornitura e consegna a scuole alla Ditta Promozeta S.r.l. - Impegno di spesa di Euro 7.509,00 cap. 6010 art. 5 bilancio 2005 del Consiglio regionale pag. 156

Codice D4S2**D.D. 3 dicembre 2004, n. 813**

Collaborazioni fotografiche per il 2004 ed archivio fotografico del Consiglio Regionale - Ulteriore impegno di spesa di Euro 9.680,00 sul cap. 3040, art. 6 - Esercizio finanziario 2004 pag. 157

Codice D4S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 814**

Spese di rappresentanza. Impegno di spesa di Euro 2.864,00 (Cap. 2040, art. 1 - Esercizio finanziario 2004) pag. 157

Codice D4S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 815**

Spese per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività del Consiglio Regionale e varie manifestazioni. Impegno di spesa di Euro 4.263,00, Cap. 3040, Art. 2 - Esercizio finanziario 2004 pag. 157

Codice D4S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 816**

Trattamento di missione e rimborso spese viaggio dei Consiglieri regionali. Ulteriore impegno di spesa Euro 19.000,00. Cap. 1040 Art. 1 Bilancio 2004. (BM) pag. 157

Codice D4S2**D.D. 3 dicembre 2004, n. 817**

Convenzione con l'Agenzia Ansa per la ricezione dei notiziari A, B, Quarta Rete e Regionale per il Piemonte e Televideo Regionale RAI - Pagamento fatture - Impegno di spesa di Euro 79.000,00 sul cap. 3040, art. 5 - Esercizio finanziario 2004 pag. 158

Codice D4S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 818**

Acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 30.110,89 sul cap. 3040, art. 9 - Esercizio finanziario 2004 pag. 158

Codice D2S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 819**

Realizzazione pubblicazione "La riforma del processo del lavoro nel rapporto di pubblico impiego (aggiornamento)" - Collana Dossier informativo per i Consiglieri regionali (n. 11/2004). Affidamento allo Studio Franco Turcati per la realizzazione grafica e tiratura di 300 copie. Impegno di spesa di Euro 9518,40 o.f.c. cap. 3020, art. 4, parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004. Variazione compensativa del piano di previsione della spesa tra gli accantonamenti degli articoli 1 e 4 del cap. 3020 pag. 158

Codice D3S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 820**

Fornitura e posa di porte REI 60 per le sedi del Consiglio Regionale di Palazzo Lascaris e Palazzina Tournon. Avvio gara e impegno di spesa presunto di Euro 160.000,00 oneri fiscali compresi sul Cap. 3030 Art. 12 esercizio finanziario 2004 pag. 158

Codice D2S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 821**

Masterizzazione di 500 CD-Rom forniti di custodia da allegare alla pubblicazione "Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti - Lavoro" Masterizzazione di 300 CD-Rom forniti di custodia per l'aggiornamento della pubblicazione "Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti" Masterizzazione di 300 CD - Rom forniti di custodia per l'aggiornamento della pubblicazione "Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti - Agricoltura e Ambiente". Affidamento incarico alla ditta F.Ili Scaravaglio, via Cardinal Massaia 106. Impegno di spesa di Euro 2416,80 o.f.c. sul cap. 3020, art. 1 parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004 pag. 158

Codice D2S1**D.D. 3 dicembre 2004, n. 822**

Realizzazione pubblicazione "Collana Il diritto nella rete- Sezione tematica Lavoro" volume II Affidamento alla ditta Viva S.r.l. per la realizzazione grafica e tiratura di 500 copie. Impegno di spesa di Euro 2914,16 o.f.c. sul cap. 3020, art. 1, parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004 pag. 159

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 823**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Progetto "Obiettivo minori" II. Impegno di spesa di Euro 85.022,97 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale pag. 159

Codice D3S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 824**

Approvazione del verbale relativo alla gara informale per la fornitura e posa di armadi nei locali antistanti l'Aula Consiliare e di reception corridoio Transatlantico. Affidamento alla Ditta F.Ili Groppo S.r.l. ed impegno di spesa di Euro 24.000,00 oneri fiscali compresi sul Cap. 3030 Art. 4 del Bilancio del Consiglio Regionale per l'Esercizio Finanziario 2004 pag. 159

Codice D3S3**D.D. 3 dicembre 2004, n. 825**

Assistenza e affiancamento al Responsabile del Procedimento nell'attività di validazione dei progetti esecutivi e dei relativi piani di sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria di edifici nel Consiglio Regionale con il proseguimento del servizio di controllo operativo. Affidamento a Sercos S.a.s. di Dario Costamagna ed impegno di spesa presunto di Euro 7.800,00 oneri fiscali compresi sul Cap. 3030 Art. 20 del Bilancio del Consiglio Regionale per l'Esercizio pag. 159

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 826**

Attività del Comitato Regionale per le Comunicazioni. Incarico di una collaborazione per la realizzazione del progetto "Obiettivo Minori". Spesa di Euro 13.200,00 o.f.c. - Impegno di Euro 1.100,00 sul Cap. 6041, Art. 3, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale pag. 160

Codice D4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 827**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Spese per l'esercizio delle deleghe dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni. Impegno di spesa di Euro 33.64,53 sul cap. 6041, art. 3, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale pag. 160

Codice D1S4**D.D. 3 dicembre 2004, n. 828**

Fornitura di materiale informatico per gli uffici del comitato regionale per le comunicazioni. Disposizioni e impegno di spesa di Euro 18.000,00 o.f.c. Cap. 3010, Art. 3, es. finanz. 2004 pag. 160

Codice D3S2**D.D. 3 dicembre 2004, n. 835**

Rendiconto delle spese effettuate dalla Cassa economale del Consiglio regionale del Piemonte sul Fondo economale nel periodo dal 01.11.2004 al 30.11.2004. Approvazione e reintegro
pag. 162

Codice D4**D.D. 6 dicembre 2004, n. 830**

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7/1/2001, n. 1. a) Spese per attivazione postazione ANSA e abbonamento annuo a testate giornalistiche b) Integrazione somma stanziata per attuazione campagna pubblicitaria su una delle funzioni delegate dall'Autorità c) Stampa biglietti natalizi. Impegno di spesa di Euro 15.360,20 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale
pag. 161

Codice D4S3**D.D. 6 dicembre 2004, n. 831**

Contributi per l'organizzazione, adesione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni (L.R. 6/77 modificata con L.R. 49/78). Impegno di spesa di Euro 26.750,00 o.f.c. sul cap. 6040, art. 3 - Esercizio finanziario 2004
pag. 161

Codice D1S3**D.D. 6 dicembre 2004, n. 832**

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 559 D1 S3 del 13.09.04, impegno di spesa n. 373. Variazione di destinazione utilizzo somma di Euro 13.000,00 Cap. 6010 art. 6 Bilancio 2004
pag. 161

Codice D3S1**D.D. 6 dicembre 2004, n. 833**

Consigliere cessato. (omissis) liquidazione assegno vitalizio mensile LL.R.R. n. 24 del 3.09.2001 e n. 21 dell'8.08.2003. Autorizzazione Cap. 1030 art. 5 bilancio esercizio 2004
pag. 161

Codice D1S3**D.D. 6 dicembre 2004, n. 834**

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 714 D1 S3 dell'8.11.04, impegno di spesa n. 453. Presa d'atto cessazione attività editrice Cerriglio, individuazione nuovo fornitore
pag. 162

Codice D1S3**D.D. 10 dicembre 2004, n. 836**

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 560 D1 S3 del 13.09.04 impegno di spesa n. 375. Autorizzazione erogazione anticipo di Euro 2.500,00
pag. 162

Codice D4S2**D.D. 10 dicembre 2004, n. 837**

Attività di comunicazione istituzionale del Consiglio Regionale del Piemonte - Progetto sperimentale per realizzazione di settimanale radiofonico - Integrazione elenco radio
pag. 162

Codice D4S1**D.D. 10 dicembre 2004, n. 838**

Approvazione del rendiconto delle spese realmente sostenute per il progetto "Ragazzi in aula" anno 2004, accertamento minor spesa
pag. 162

Codice D3S4**D.D. 10 dicembre 2004, n. 839**

Nuovo assetto organizzativo del personale assegnato ai gruppi consiliari - Liquidazione II^ acconto mese di novembre 2004, ai sensi dell'art. 2, L.R. 11.11.1998 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni
pag. 162

Codice D3S4**D.D. 10 dicembre 2004, n. 840**

Trasferimento della sig.ra Scimone Rosa Maria, cat. B, dipendente del Comune di Moncalieri presso i ruoli del personale del Consiglio Regionale del Piemonte
pag. 162

COOPERAZIONE, AIUTI UMANITARI**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 34-14190**

L.R. 50/94 - Accantonamento di Euro 486.457,00 sul cap. 11010/2004, per la realizzazione dei progetti di cooperazione e solidarietà in Africa, in Sud America, in Asia ed Europa Orientale
pag. 18

CORTE COSTITUZIONALE**Corte Costituzionale**

Ordinanza n. 432 del 16 dicembre 2004
pag. 221

ECONOMIA MONTANA E FORESTE**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 60-14216**

D.G.R. n. 73-11217 del 1.12.2003. Accordo di programma tra Regione Piemonte, Provincia di Cuneo, Comunità Montana "Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana" e Comune di Viola. Accantonamento a favore della Direzione Regionale Economia Montana e Foreste. Euro 4.390.000,00 (cap. 23301/04)
pag. 29

EDILIZIA RESIDENZIALE**D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 17-14451**

Programma di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata localizzato nel Comune di Venaria Reale (P.I. n. 1297). Rideeterminazione della localizzazione dell'intervento commissariato con il D.P.G.R. n. 102 del 17.9.2004, ai sensi dell'art. 3, comma 8 bis della legge 17.2.1992, n. 179 e s.m.i.
pag. 41

FORMAZIONE PROFESSIONALE LAVORO

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 35-14191

Parziale modifica della D.G.R. n. 31-12827 del 21/06/2004 di approvazione della Direttiva Formazione Formatori 2004/2006, finalizzata alla formazione degli operatori degli Enti di formazione, e della D.G.R. 14-13323 dell'6/09/2004 mediante incremento della dotazione finanziaria del secondo sportello 2004. Prenotazione di Euro 204.482,92 sul bilancio pluriennale 2004/2006 anno 2005. Capitoli vari pag. 18

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 54-14210

Criteri di riparto tra le Province del Fondo Nazionale 2003 di cui alla L. 68/99 - Assegnazione mediante accantonamento di euro 1.051.981,47 sul cap. 11119/04 in favore della Direzione Regionale Formazione Professionale - Lavoro e trasferimento delle stesse all'APL - Durata delle agevolazioni concedibili - Modalità e criteri di concessione dei benefici di cui all'art. 13 L. 68/99 pag. 23

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 55-14211

Iniziativa comunitaria EQUAL, prima fase. Pagamento alle partnership di sviluppo delle attività realizzate nell'ambito dell'Azione 2. Accantonamento di euro 1.000.000,00 sul capitolo 11117/04 e di euro 1.000.000,00 sul capitolo 11113/04 pag. 26

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 56-14212

L.R. 41/98, art. 16 - Piano di riparto a favore delle Province piemontesi delle risorse già destinate al finanziamento della L.R. 48/91 - Ex CILO anno 2004 - Assegnazione tramite accantonamento della somma di euro 836.659,82 sul cap. 11099/2004 a favore della Direzione Regionale 15 Formazione professionale - lavoro per i provvedimenti di competenza pag. 26

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 57-14213

L.R. 41/98, art. 2, comma 2, lett. d). Modifica ed integrazione della DGR 92-10150 del 28/07/2003. Intervento regionale di politica del lavoro attuativo dei protocolli d'intesa del 25/10/2002 e del 20/02/2003 sottoscritti con Enti locali, rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e delle Associazioni di Categoria dell'Industria, Commercio, Artigianato del Piemonte pag. 26

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 74-14227

POR Obiettivo 3 - F.S.E. - Misura C1, linea d'intervento 4 - gestione e sviluppo del Portale vasi comunicanti e di altri 4 portali con la stessa metodologia CMS. Accantonamento di Euro 51.000,00 su capitoli vari del bilancio 2004; prenotazione di Euro 423.754,51 sul bilancio 2006 pag. 32

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 87-14240

Decisione C.E. 23.12.2002, L.R. 41/98.- Atto di indirizzo alle Province relativo all'applicazione della Carta Eures, delle linee guida nazionali per la riorganizzazione ed il potenziamento della Rete dei Servizi Eures sul territorio regionale pag. 40

INDUSTRIA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 49-14205

Rettifica del riparto programmatico per l'utilizzo delle risorse, di cui alla delibera CIPE 20/2004, destinate alle aree sottoutilizzate - DGR n. 48 - 13152 del 26/07/2004 pag. 22

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 50-14206

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 e pluriennale 2004-2006. Finanziamento dell'accordo di programma per l'acquisizione di locali da adibire a sala conferenze nell'edificio "Lingottino" di Borgosesia mediante prelievo dal capitolo di spesa 27167 del bilancio di previsione per l'anno 2004 e pluriennale 2004-2006 pag. 22

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 58-14214

Seconda variazione al Programma di utilizzo del Fondo Unico per incentivi alle imprese - anno 2004. D.G.R. n. 62-13093 del 19/07/2004, modificata dalla D.G.R. n. 70-13852 del 2/11/2004. Incrementi di accantonamenti preesistenti per complessivi Euro 41.716,90 a favore della Direzione Industria (capp. vari Bilancio pag. 27

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 86-14239

Misure urgenti a favore dei settori in crisi. Progetto "Nuovo Marchio di origine e qualità" denominato Biella The Art of Excellence" (Patto per lo Sviluppo del Piemonte) pag. 40

INIZIATIVE TORINO 2006

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 73-14226

Accantonamento ed assegnazione alla Direzione Turismo Sport e Parchi della somma di Euro 3.000.000,00= sul cap. 25602/2004 per cofinanziamento della Regione Piemonte alla realizzazione intervento di ristrutturazione del fabbricato "ex Colonia Medail" sito nel Comune di Bardonecchia quale sede del Villaggio Olimpico in vista dei Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 pag. 31

Codice 26.2

D.D. 31 dicembre 2004, n. 680

Opere connesse con i Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006". Conferenza di Servizi definitiva ex art. 9 comma 3 l. 285/2000. Raddoppio ferroviario selettivo della linea Torino - Pinerolo. Realizzazione di una prima fase di potenziamento funzionale. proponente: Rete Ferroviaria Italiana S.p.a. pag. 163

ISTRUZIONE

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 93-14525

Disposizioni transitorie in materia di attivazione di indirizzi ordinamentali di istruzione secondaria superiore - a.s. 2005/2006 - d.lgs. n.112/98, l. n. 53/2003 pag. 136

MONTAGNA

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 88-14241

Approvazione del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) - Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte - e la Regione Piemonte sulle scuole di montagna pag. 40

MUSEI E BIBLIOTECHE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 46-14202

Approvazione della bozza di Protocollo d'Intesa tra la Regione Piemonte e i comuni di Beinasco, Chieri, Collegno, Moncalieri, e Settimo per l'avvio del Sistema bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino pag. 21

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 47-14203

Fondazione Museo Antichità Egizie di Torino. Assegnazione di Euro 150.000,00 alla Direzione Beni Culturali pag. 22

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 69-14222

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di euro 40.000 provenienti dalla Comunità Europea per il finanziamento del progetto: "La narrazione in contesto museale - applicazione di tecniche pedagogiche innovative per accrescere le competenze personali" nell'ambito del programma comunitario Leonardo pag. 30

NOMINE

Comunicato della Giunta Regionale

Riapertura del termine per la presentazione delle candidature ad Amministratore del Distretto Turistico dei Laghi S. c. a r. l. pag. 165

OPERE PUBBLICHE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 39-14195

Eventi alluvionali novembre 2002 - L. n. 350 del 27/12/2003 art. 4, comma 91 - Accantonamento ed assegnazione a favore della Direzione regionale Opere Pubbliche della somma di euro 2.000.000,00 sul capitolo 24112 del bilancio per l'anno 2004 pag. 19

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 84-14237

Prenotazione di fondi a favore della Direzione Opere Pubbliche sul bilancio pluriennale 2005 - 2006 sui capitoli 10970 - 10920 a seguito delle D.G.R. n. 45 - 11650 del 2 febbraio 2004, D.G.R. 46 - 11651 del 2 febbraio 2004, D.G.R. 61 - 6244 del 3 giugno 2002 pag. 39

PARCHI E RISERVE NATURALI

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 32-14188

Art. 11 Legge 24/12/2003, n. 350; art. 2, comma 3, DPCM 27/7/2004; indirizzi applicativi agli Enti di gestione delle Aree protette regionali relativi alle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2004 pag. 17

PARTECIPAZIONI REGIONALI

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 65-14218

D.d.l. "Costituzione della Società Piemonte 2011 S.p.A.". Affidamento di incarico a Finpiemonte S.p.A. per esame problematiche connesse. Accantonamento di Euro 40.000,00 (cap. 10870/2004) pag. 29

PATRIMONIO

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 37-14193

Incremento di Euro 199.901,06 dei fondi stanziati sul capitolo 10520 del bilancio 2004, assegnati alla Direzione Patrimonio e Tecnico con D.G.R. n. 46-11593 del 26-01-2004 pag. 19

PERSONALE REGIONALE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 48-14204

Artt. 27 e 28 della l.r. 51/97, conferimento dell'incarico di responsabile del settore Caccia e pesca, articolazione della direzione 13 Territorio rurale, al dr. Carlo Di Bisceglie pag. 22

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 67-14220

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 (UPB 07031) in applicazione di variazioni compensative previste dall'art. 24 comma 3 della L.R. 7/2001 pag. 30

POLITICHE COMUNITARIE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 68-14221

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di euro 2.239.119,06 provenienti dall'AGEA in attuazione della convenzione per il finanziamento dei controlli riguardanti le politiche comunitarie pag. 30

PROTEZIONE CIVILE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 38-14194

O.P.C.M. 20 marzo 2003 n. 3274 e O.P.C.M. 8 Luglio 2004, n. 3362 - interventi finalizzati alla riduzione del rischio sismico. Programma generale delle verifiche su edifici ed infrastrutture strategiche e rilevanti pag. 19

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 66-14219

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di Euro 253.137,49 proveniente dallo Stato ai sensi del D.Lgs 112/98 e della Legge 353/2000 pag. 29

RADIO/TELEVISIONE

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 78-14231

Istituzione dell'Osservatorio Tecnologico della Regione Piemonte per le Telecomunicazioni Mobili pag. 32

SANITA'**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 40-14196**

Accantonamento di Euro 347.965,80 sul Capitolo 12396/2004 ed assegnazione dell'importo accantonato alla Direzione Programmazione Sanitaria - Settore Programmazione Sanitaria per il finanziamento di progetti di Ricerca Sanitaria ex art. 12 d.lgs. 502/1992 e s.m.i. pag. 19

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 41-14197

Bilancio Sociale del Sistema Sanitario Regionale. Affidamento incarico ai sensi della L.R. n. 6/88. Accantonamento di Euro 18.000,00 sul capitolo 12180 del bilancio 2004 e prenotazione di Euro 28.000,00 sul capitolo 12180 del bilancio 2005 a favore della Direzione Programmazione Sanitaria pag. 20

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 42-14198

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR. - l.r. 31/92 s.m.i.- DD.G.R. 18-23906 del 2.2.1998 e 55-8745 del 17.3.2003 - A.S.L. 12 di Biella - Atto n. 630 del 19/10/2004 "Bilancio Consuntivo per l'Esercizio 2003". Approvazione pag. 20

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 43-14199

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR. - l.r. 31/92 s.m.i. - DGR 18-23906 del 2.2.1998. Conferenza di Servizi 11 e 15.11.2004. Provvedimenti pag. 20

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 44-14200

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR. - l.r. 31/92 s.m.i.- DD.G.R. 18-23906 del 2.2.1998 e 55-8745 del 17.3.2003 - A.S.L. 14 V.C.O. Omegna - Atto n. 617 del 13/10/2004 "Adozione Bilancio Consuntivo Esercizio 2003". Approvazione pag. 21

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 75-14228

Accantonamento a favore della Direzione Sanita' Pubblica della somma di Euro 25.850,00 sul capitolo 12344/04 in attuazione dell'accordo tra la Regione Piemonte e CAVTO-MI pag. 32

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 76-14229

Accantonamento a favore della Direzione Sanita' Pubblica della somma di Euro 152.458,08 sul capitolo 12344/04 in attuazione dell'accordo tra la Regione Piemonte e CAVTO-MI pag. 32

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 79-14232

Approvazione "Protocollo di Intenti" tra Regione Piemonte, A.S.O San Giovanni Battista e Associazione Slow Food, finanziamento del progetto: "Il diritto al piacere, alla convivialita' e alla qualita' dell'alimentazione del malato" allegato pag. 33

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 56-14490

Casa di cura privata "Monteserrat S.r.l." sita in Borgo San Dalmazzo (CN), Strada Sant'Antonio Aradolo, 34: accreditalmento attivita' degenziale pag. 61

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 57-14491

Casa di cura privata "Ville Turina e Amione" sita in San Maurizio Canavese (TO), via Angela, 1: accreditalmento attivita' degenziale pag. 62

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 58-14492

Approvazione Linee Guida per la vigilanza da parte delle Commissioni ASL sui requisiti strutturali, impiantistici ed organizzativi delle Casa di Cura private. Approvazione bozze di Intesa con le Ass. di Categoria delle Case di Cura private per l'"Organizzazione interna e la regolamentazione dell'attivita' medica" e per la "Sanatoria dei Medici assistenti in servizio presso le Case di Cura private". Istituzione Elenco pag. 62

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 59-14493

Casa di Cura privata "San Michele" di Patria e C. s.a.s. - Bra (CN), strada San Michele, 2 - Accreditalmento attivita' degenziale pag. 136

SICUREZZA**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 72-14225**

Contributi per progetti integrati in materia di sicurezza (art.10 L.R. 6/2004) - Accantonamento di Euro 1.250.000 sul cap. 10923/04 e di Euro 1.250.000 sul cap. 10977/04 pag. 30

TRASPORTI**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 21-14177**

Approvazione del "Protocollo d'Intesa per l'educazione alla sicurezza stradale nelle scuole d'ogni ordine e grado del Piemonte" pag. 15

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 89-14242

Riduzione dell'accantonamento sul capitolo del bilancio 25342/2004, (n. 101400/acc) disposto con D.G.R. 13 settembre 2004 n. 10-13344 pag. 40

TUTELA DELL'AMBIENTE**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 33-14189**

Legge regionale n. 51/1997, art. 17. Destinazione risorse a sostegno di un programma sperimentale di utilizzo agricolo dell'ammendante compostato. Accantonamento di euro 171.413,00 sul cap. 15728/2004 e assegnazione alla Direzione Tutela e risanamento ambientale, Programmazione gestione rifiuti pag. 17

TUTELA DEL SUOLO**D.G.R. 29 novembre 2004, n. 71-14224**

Variatione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di Euro 9.411.922,69 proveniente dallo Stato, da trasferire all'Agenzia Interregionale per il fiume Po (A.I.P.O.). Accantonamento della somma a favore della Direzione Difesa del Suolo pag. 30

D.G.R. 29 novembre 2004, n. 77-14230

Schemi previsionali e programmatici di cui all'art. 31 della L. n. 183 del 18 Maggio 1989. Accantonamento di Euro 33.250,04 sul cap. 23985/2004 e di Euro 216.749,96 sul cap. 24786/2004 pag. 32

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 16 /2004 - Istituzione di nuovi capitoli del Bilancio di previsione pag. 166

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 17/2004 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2005 e del Bilancio Preventivo Pluriennale 2005/2007 pag. 166

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 18/2004 - Riorganizzazione delle funzioni dirigenziali ed istituzione di nuove posizioni necessarie al riassetto organizzativo dell'Agenzia pag. 201

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 19/2004 - Modifica ed integrazione alla delibera del Comitato di Indirizzo n. 14 del 16 giugno 2004 relativamente alla Dotazione Organica ed ai Profili Professionali pag. 208

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 20/2004 - Nomina di un nuovo componente del Comitato Tecnico Consultivo dell'AIPO, nella persona del Prof. Ing. Armando Brath pag. 221

URBANISTICA**D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 20-14454**

Legge Regionale n. 56/77 e s.m.i.. Comune di Montiglio Monferrato (AT). Variante al Piano Regolatore Generale Comunale vigente di parziale revisione al Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (P.A.I.). Approvazione pag. 43

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 21-14455

L.R. n. 56/77 e successive modificazioni. Comune di Canero Riviera (V.C.O.). Approvazione del nuovo Piano Regolatore Generale Comunale e della relativa Variante in "itinerare" pag. 50

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 22-14456

Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni. Comune di Pomaro Monferrato (AL). Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente. Approvazione pag. 56

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 23-14457

Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni. Comune di Bozzole (AL). Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente. Approvazione pag. 56

D.G.R. 29 dicembre 2004, n. 24-14458

L.R. n. 56/77 e successive modificazioni. Comune di Borgomanero (NO). Variante strutturale al Piano Regolatore Generale Comunale vigente. Approvazione pag. 57

Parte I

ATTI DELLA REGIONE

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 21-14177

Approvazione del "Protocollo d'Intesa per l'educazione alla sicurezza stradale nelle scuole d'ogni ordine e grado del Piemonte"

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di approvare la bozza di "Protocollo d'Intesa per l'educazione alla sicurezza stradale nelle scuole d'ogni ordine e grado del Piemonte", allegata alla presente deliberazione quale parte integrante, da sottoscrivere congiuntamente al MIUR (Ministero dell'Istruzione...) ed in particolare Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte, il MIT (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti) ed in particolare, la Prefettura (Ufficio territoriale del Governo), le Province dell'intero territorio regionale (Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Novara, Torino, Verbano Cusio Ossola, Vercelli), l'ANCI in rappresentanza di tutti i Comuni Piemontesi;

di autorizzare il Presidente della Giunta Regionale, o l'Assessore da lui delegato, a sottoscrivere il predetto Accordo, autorizzando sin d'ora modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;

di demandare al Direttore Regionale ai Trasporti la nomina dei rappresentanti regionali, delle diverse Direzioni interessate, nel gruppo di lavoro interistituzionale (CRESS - Comitato Regionale Educazione alla Sicurezza Stradale) che dovrà essere costituito.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 25-14181

Adesione e versamento quota di associazione all'AIC per l'anno 2004. Accantonamento di euro 95,00. Cap. 10940/2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di aderire all'Associazione Italia Cartografia (AIC);
di accantonare a favore della Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica, per i motivi addotti in premessa, la somma di euro 95,00 sul cap. 10940/2004 (A. 101863) per il pagamento della quota annuale all'Asso-

ciatione Italia Cartografia -AIC, Via Cengio, 26/32 - 36100 Vicenza.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 26-14182

Attribuzione di capitoli del bilancio della Regione per l'anno 2004 alla Direzione Regionale n. 11 (art. 17 - comma I, lettera c) della L.R. 8 agosto 1997, n. 51) 13^a assegnazione euro 500.000,00. Accantonamento pari importo

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di assegnare, in applicazione dell'articolo 10, comma 11, della L.R. n. 7/2001, alla Direzione regionale n. 11 le risorse finanziarie del capitolo 21105 pari ad euro 500.000,00 Acc. n. 101865.

di autorizzare ai sensi del comma 8 dell'articolo 31 della L.R. 7/2001, la Direzione Regionale 11 ad impegnare sugli stanziamenti di cui al capitolo 21105 anche successivamente al 30/11/2004.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 27-14183

Programma regionale straordinario per la cooperazione e l'associazionismo agricolo di trasformazione e commercializzazione del settore lattiero - caseario. Approvazione piano stralcio

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. Di approvare il piano stralcio del Programma regionale straordinario per la cooperazione e l'associazionismo agricolo di trasformazione e commercializzazione del settore lattiero-caseario piemontese, descritto in premessa.

2. Di finanziare una prima tranche del il piano stralcio con le risorse stanziare sul capitolo 21105 del bilancio regionale per l'anno 2004 che assommano a euro 500.000,00, rinviando a successivi provvedimenti il completamento della copertura finanziaria.

3. Di riservarsi di approvare con successiva deliberazione il Programma regionale straordinario per la cooperazione e l'associazionismo agricolo di trasformazione e commercializzazione del settore lattiero-caseario piemontese.

4. Di incaricare la Direzione Programmazione e Valorizzazione dell'Agricoltura di procedere alle relative istruttorie ed al conseguente impegno di spesa

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del Regolamento n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 28-14184

Delibera CIPE del 25 febbraio 1994 - Contratto di Programma del Consorzio Agroindustriale Aree Svantaggiate Piemontesi - Parere della Regione Piemonte e manifestazione di intenti per il cofinanziamento

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1) di esprimere parere favorevole al Contratto di programma presentato ai sensi della legge 28 dicembre 1996, n. 662 dal Consorzio Sviluppo Agroindustriale Aree Svantaggiate Piemontesi con sede ad Acqui Terme (AL), in merito alla sua compatibilità con la programmazione regionale;

2) di esprimere la manifestazione di intenti ad assicurare la partecipazione finanziaria della Regione alle seguenti condizioni:

* cofinanziamento regionale fino ad un massimo del 20% del contributo pubblico totale approvato dai competenti organi nazionali;

* spesa massima a carico della Regione Piemonte non superiore, in ogni caso, a 7 milioni di euro.

La spesa a carico della Regione graverà sugli esercizi finanziari 2005-2006-2007-2008, con riserva di darne attuazione con successivi provvedimenti regionali.

Le procedure per la concessione e l'erogazione del contributo di competenza regionale saranno concordate con i competenti organi nazionali.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 29-14185

Delibera CIPE del 25 febbraio 1994 - Contratto di Programma del Consorzio Per lo Sviluppo Integrato del Sistema Agroindustriale del Piemonte - Parere della Regione Piemonte e manifestazione di intenti per il cofinanziamento

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1) di esprimere parere favorevole al Contratto di programma presentato ai sensi della legge 28 dicembre 1996, n. 662 dal Consorzio per lo Sviluppo Integrato del Sistema Agroindustriale del Piemonte con sede in Lagnasco (CN), in merito alla sua compatibilità con la programmazione regionale;

2) di esprimere la manifestazione di intenti per assicurare la partecipazione finanziaria della Regione alle seguenti condizioni:

* cofinanziamento regionale fino ad un massimo del 20% del contributo pubblico totale approvato dai competenti organi nazionali;

* spesa massima a carico della Regione Piemonte non superiore, in ogni caso, a 2,4 milioni di euro.

La spesa a carico della Regione graverà sugli esercizi finanziari 2005-2006-2007-2008, con riserva di darne attuazione con successivo provvedimento.

Le procedure per la concessione e l'erogazione del contributo di competenza regionale saranno concordate con i competenti organi nazionali.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 30-14186

Applicazione della tassa sui controlli fitosanitari all'importazione prevista dall'art. 13 quinquies della Direttiva CE 2000/29 come modificata dalla Direttiva CE 2002/89

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di disciplinare la riscossione nella Regione Piemonte, in attuazione dell'art. 13 quinquies della Direttiva CE 2000/29, come modificata dalla Direttiva CE 2002/89 del 28 novembre 2002, della tassa fitosanitaria destinata a coprire le spese sostenute per i controlli documentali, i controlli di identità e i controlli fitosanitari di cui all'art. 13 bis, paragrafo 1, eseguiti a norma dell'art. 13 sulle partite in importazione di vegetali e prodotti vegetali elencati nell'Allegato V, parte B, della suddetta Direttiva;

di stabilire che la riscossione della tassa fitosanitaria avrà decorrenza dal 1° gennaio 2005,

di stabilire che, come precisato dal punto 6 dell'art. 13 quinquies della Direttiva CE 2000/29, il pagamento della tassa fitosanitaria deve essere effettuato dall'importatore o dal suo agente doganale,

di stabilire che, in attesa del recepimento con legge statale della Direttiva comunitaria, gli importi della tassa fitosanitaria sono conformi all'Allegato VIII bis della Direttiva CE 2000/29 e s.m.i., allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante;

di incaricare la Direzione Sviluppo dell'Agricoltura - Settore Fitosanitario Regionale, della definizione delle modalità di versamento degli importi dovuti nonché delle eventuali altre istruzioni operative mediante determinazione dirigenziale.

Le entrate derivanti dalla riscossione della tassa fitosanitaria, introitate sul cap. 2360 del bilancio regionale, andranno a incrementare la disponibilità del cap. 12990 per parziale copertura dei costi di funzionamento del Settore Fitosanitario Regionale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 31-14187

Art. 20, legge regionale n. 70/96. D.G.R. n. 15-11925 dell'8/3/04, concernente i criteri in ordine alla istituzione, al rinnovo, alla revoca, alle dimensioni territoriali e alla gestione delle aziende faunistico-venatorie e delle aziende agri-turistico-venatorie. Determinazioni

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di rinviare, per le motivazioni riportate in premessa, il rilascio delle concessioni di azienda faunistico-venatoria ed agri-turistico-venatoria e di modifica territoriale delle aziende esistenti fino a dicembre 2005, fermo restando, successivamente, per la conclusione dei relativi procedimenti i termini di cui agli articoli 6 e 23 della D.G.R. n. 15-11925 del 08.03.2004;

- la stessa disciplina di cui sopra si applica nei confronti delle aziende i cui provvedimenti autorizzativi siano stati impugnati presso gli organi giurisdizionali amministrativi.

Con riferimento alla superficie aziendale potranno essere autorizzate esclusivamente la riduzione della superficie, la rinuncia o revoca della concessione delle aziende esistenti.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 32-14188

Art. 11 Legge 24/12/2003, n. 350; art. 2, comma 3, DPCM 27/7/2004; indirizzi applicativi agli Enti di gestione delle Aree protette regionali relativi alle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di stabilire per gli Enti di gestione delle aree protette regionali i seguenti indirizzi applicativi relativi alle assunzioni di personale a tempo indeterminato per l'anno 2004:

- Gli Enti di gestione procedono alla rideterminazione delle dotazioni organiche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 34, commi 1, 2, e 3 della Legge 27/12/2003, n. 289. Le proposte di rideterminazione delle dotazioni organiche sono approvate dalla Regione in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 49, comma 4, della legge regionale 8 agosto 1997, n. 51 e di cui all'articolo 93, comma 2, lett. h), della legge regionale 26 aprile 2000, n. 44;

- è consentito il reclutamento di personale entro percentuali non superiori ai limiti della spesa annua lorda corrispondente al 50% delle cessazioni dal servizio verificatesi nel corso dell'anno 2003;

- in deroga a quanto previsto al punto precedente è consentito il reclutamento di personale attraverso il ricorso a procedure di mobilità esterna;

- è consentito il reclutamento di personale considerato "non fungibile" la cui consistenza organica non sia superiore all'unità. Il riferimento è dato dalla unicità del profilo professionale presente all'interno della dotazione organica dei rispettivi Enti. Il concetto di infungibilità è esteso anche al caso in cui vi sia all'interno della dotazione organica una pluralità di identici profili professionali ma non sia presente personale in servizio in riferimento ad ogni singolo profilo;

- è comunque consentita la copertura dei posti disponibili attraverso l'istituto delle progressioni verticali di cui all'art. 4 del CCNL del 31/3/79.

* di dare atto che i sopra richiamati criteri, adottati nel corso dell'anno 2004, consentono di effettuare le eventuali assunzioni di personale a tempo indeterminato anche nel corso dell'anno 2005, poiché la programmazione degli interventi di reclutamento adottata con il presente provvedimento in applicazione delle disposizioni di cui al DPCM richiamato in premessa è da intendersi come avvio del procedimento di assunzione delle unità da reclutarsi in uniformità allo stesso;

* di precisare che la determinazione dei criteri sopra descritti non costituisce automatica autorizzazione all'assunzione di personale a tempo indeterminato, poiché il reclutamento di ogni singola unità deve essere autorizzato con apposita determinazione del dirigente regionale competente, previa la necessaria verifica della relativa disponibilità finanziaria;

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 33-14189

Legge regionale n. 51/1997, art. 17. Destinazione risorse a sostegno di un programma sperimentale di utilizzo agricolo dell'ammendante compostato. Accantonamento di euro 171.413,00 sul cap. 15728/2004 e assegnazione alla Direzione Tutela e risanamento ambientale, Programmazione gestione rifiuti

A relazione dell'Assessore Cavallera:

La legge regionale 24 ottobre 2002 n. 24 "Norme per la gestione dei rifiuti", in attuazione del Decreto Legislativo 5 febbraio 1997 n. 22, prevede all'articolo 2, comma 1 lett. t) che la Regione promuova le attività e le iniziative indirizzate, tra l'altro, alla riduzione della produzione dei rifiuti e alla loro valorizzazione attraverso la concessione di contributi e incentivi a soggetti privati nel rispetto della regola comunitaria del 'de minimis', in attuazione di quanto disposto in merito dal Decreto Legislativo 5 febbraio 1997 n. 22.

In tale contesto la Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Torino, in data 23 novembre 2004 con nota n. 3217, ha sottoposto all'attenzione della Regione un programma di intervento finalizzato a incrementare l'utilizzo agricolo dell'ammendante compostato, avente le caratteristiche di cui alla legge 748/1984 sui fertilizzanti, proveniente dall'impianto di Borgaro Torinese. Per la realizzazione del programma, da attuare in collaborazione con A.M.I.A.T. Torino S.p.A., il cui costo complessivo stimato è pari a 200.000,00 euro la Federazione ha richiesto il sostegno finanziario regionale.

Il programma si propone di intervenire ove la Misura F3 "Mantenimento ed incremento della sostanza organica del suolo" del vigente Piano di Sviluppo Rurale 2000/06 non ha dato i risultati attesi a causa delle limitazioni poste sull'estensione della superficie agricola aziendale sulla quale distribuire l'ammendante compostato (10 ha), dell'ammontare dei costi di trasporto influenzati dalla dislocazione delle aree ammesse alla misura e dell'aggravio dei costi a carico dell'impresa per l'adeguamento su tutta la superficie alle norme di buona pratica agricola (BPA). Ciò ha comportato di fatto nella provincia di Torino poche adesioni alla misura e la necessità quindi di sperimentare metodiche di incentivo all'utilizzo

dell'ammendante compostato diverse e più coinvolgenti per le imprese agricole.

La realizzazione del programma, a cui partecipano imprese agricole che si impegnano ad utilizzare l'ammendante nei propri programmi aziendali di fertilizzazione per un quantitativo stimato complessivamente in 6.000 t/a, riveste particolare interesse per gli effetti prodotti sul ciclo dei rifiuti e costituisce inoltre una efficace sperimentazione che, sulla base dei risultati ottenuti, potrà estendersi ad altre realtà della regione.

Ritenendo l'iniziativa meritevole di sostegno finanziario, si propone di destinare alla sua realizzazione un finanziamento di 171.413,00 euro, accantonando allo scopo tale somma sul capitolo 15728 del bilancio 2004 e assegnandola alla competente Direzione Tutela e risanamento ambientale, Programmazione gestione rifiuti per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Le risorse in questione sono destinate quale contributo a copertura dei costi di trasporto (fino ad un massimo di 15 euro/tonnellata) e di distribuzione in campo dell'ammendante compostato (fino ad un massimo di 10 euro/tonnellata) e saranno trasferite alla Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Torino che ne curerà l'erogazione a favore delle imprese agricole aderenti al programma, nel rispetto dei massimali stabiliti per la regolamentazione "de minimis" e che provvederà alla rendicontazione finale del finanziamento regionale. Per le attività di gestione tecnico-amministrativa e finanziaria del programma è riconosciuto alla Federazione Provinciale Coltivatori Diretti un contributo di 1 euro/tonnellata.

Tutto ciò premesso;
la Giunta Regionale,
visto l'art. 17 della legge regionale 8 agosto 1997 n. 51;

vista la legge regionale 11 aprile 2001 n. 7;
vista la legge regionale 14 maggio 2004, n. 10;
con voto unanime espresso nei modi di legge,

delibera

- di accantonare, per le finalità di cui in premessa, la somma di 171.413,00 euro sul capitolo 15728/2004 (101837/A);

- di assegnare le risorse come sopra accantonate alla Direzione regionale Tutela e risanamento ambientale, Programmazione gestione rifiuti per i provvedimenti di competenza, da adottarsi nel rispetto dei criteri definiti in premessa.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 34-14190

L.R. 50/94 - Accantonamento di Euro 486.457,00 sul cap. 11010/2004, per la realizzazione dei progetti di cooperazione e solidarietà in Africa, in Sud America, in Asia ed Europa Orientale

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di fare proprio il programma approvato dal Comitato di Solidarietà per la realizzazione delle iniziative umanitarie in premessa specificate e riportate in allegato nel presente atto deliberativo;

- di accantonare per la realizzazione di tali iniziative, la somma complessiva di euro 486.457,00 sul capitolo 11010 di cui esiste la disponibilità; (Ac./101871)

- di assegnare tale somma alla Struttura Speciale Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale ai sensi dell'art. 65 dello Statuto della Regione Piemonte e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 35-14191

Parziale modifica della D.G.R. n. 31-12827 del 21/06/2004 di approvazione della Direttiva Formazione Formatori 2004/2006, finalizzata alla formazione degli operatori degli Enti di formazione, e della D.G.R. 14-13323 dell'6/09/2004 mediante incremento della dotazione finanziaria del secondo sportello 2004. Prenotazione di Euro 204.482,92 sul bilancio pluriennale 2004/2006 anno 2005. Capitoli vari

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di modificare parzialmente la D.G.R. n. 31-12827 del 21/06/2004 e D.G.R. 14-13323 dell'6/09/2004 incrementando, per le motivazioni di cui in premessa, la dotazione finanziaria relativa al secondo sportello di presentazione dei progetti inerenti la Direttiva finalizzata alla formazione e aggiornamento degli operatori delle Agenzie Formative del Piemonte da Euro 291.945,00 ad Euro 496.427,92 per l'importo di Euro 204.482,92.

Alla spesa di Euro 204.482,92 si fa fronte con prenotazione sul bilancio pluriennale 2004/2006 - anno 2005.
per Euro 92.017,31 sul cap. 11546/05 FSE 100227/P
per Euro 89.972,49 sul cap. 11442/05 F.d.R. 100228/P
per Euro 22.493,12 sul cap. 11540/05 Bilancio Regionale 100229/P.

La presente deliberazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 36-14192

Individuazione delle attività in materia socio-assistenziale. Quantificazione risorse destinate alla Direzione Politiche Sociali. Accantonamento di complessivi euro 25.000,00 capitolo n. 11881 bilancio 2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. di individuare attività regionali in materia socio assistenziale per l'anno 2004 la cui realizzazione comporta l'utilizzo di risorse finanziarie, definendo i programmi da realizzare, come indicato nell'allegato A che forma parte integrante della presente deliberazione;

2. di quantificare le risorse da destinare alle diverse attività secondo gli importi individuati nell'allegato A e

di operare i conseguenti accantonamenti sul bilancio 2004, così come indicato nello stesso allegato;

3. di assegnare alla Direzione Politiche Sociali le risorse per la realizzazione dei singoli programmi e le attività previsti.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 37-14193

Incremento di Euro 199.901,06 dei fondi stanziati sul capitolo 10520 del bilancio 2004, assegnati alla Direzione Patrimonio e Tecnico con D.G.R. n. 46-11593 del 26-01-2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di modificare la D.G.R. n. 46-11593 del 26-1-2004, incrementando da euro 1.200.000,00 a euro 1.399.901,06 la somma ivi assegnata alla Direzione Patrimonio e Tecnico, Settore Economato - Autocentro - Centro Stampa, nell'ambito dello stanziamento sul capitolo 10520 del bilancio per l'esercizio 2004 (accantonamento n. 100386).

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 38-14194

O.P.C.M. 20 marzo 2003 n. 3274 e O.P.C.M. 8 Luglio 2004, n. 3362 - interventi finalizzati alla riduzione del rischio sismico. Programma generale delle verifiche su edifici ed infrastrutture strategiche e rilevanti

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. di approvare il programma generale delle verifiche di cui all'art. 2 comma 3 dell'O.P.C.M. 20 marzo 2003 n. 3274, costituito da un primo elenco di edifici ed opere infrastrutturali, ricadenti in zona sismica 2, la cui funzionalità assume rilievo fondamentale ai fini di protezione civile durante gli eventi sismici, nonché di quelli che possono assumere rilevanza in conseguenza di un eventuale collasso, come evidenziato nell'Allegato A) alla presente deliberazione, riportante l'ordine di priorità per tipologie funzionali stabilito con D.G.R. n. 64 - 11402 del 23/12/2003;

2. di stabilire che con successivo atto deliberativo, a seguito dei necessari approfondimenti con gli Enti interessati, si provvederà ad individuare la quota percentuale finanziabile dai Soggetti proprietari, l'ente beneficiario ed il soggetto attuatore delle verifiche tecniche;

3. di demandare a successivi provvedimenti le modifiche o integrazioni all'elenco di cui all'Allegato A), che dovessero rendersi necessarie in virtù dell'acquisizione di ulteriori elementi conoscitivi;

4. di destinare la somma di euro 200.000,00 disponibile sul capitolo 10740/2004 (A/100977), per l'effettua-

zione delle verifiche tecniche - anche attraverso l'avvalimento di istituti universitari, enti di ricerca ed esperti e professionisti - qualora gli Enti beneficiari non siano in grado di garantire il totale cofinanziamento (50%) previsto dall'O.P.C.M. n. 3362/2004, ovvero deleghino, previ opportuni accordi, la Regione Piemonte all'attuazione delle verifiche stesse;

5. di demandare al Direttore della Direzione Opere pubbliche l'adozione dei successivi provvedimenti attuativi della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dall'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 39-14195

Eventi alluvionali novembre 2002 - L. n. 350 del 27/12/2003 art. 4, comma 91 - Accantonamento ed assegnazione a favore della Direzione regionale Opere Pubbliche della somma di euro 2.000.000,00 sul capitolo 24112 del bilancio per l'anno 2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

Di accantonare ed assegnare a favore della Direzione regionale Opere Pubbliche la somma di euro 2.000.000,00 sul capitolo 24112 del bilancio per l'anno 2004 (A/101867) per il proseguimento dell'opera di ricostruzione relativa agli eventi calamitosi che hanno colpito la Regione Piemonte nel novembre 2002.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 40-14196

Accantonamento di Euro 347.965,80 sul Capitolo 12396/2004 ed assegnazione dell'importo accantonato alla Direzione Programmazione Sanitaria - Settore Programmazione Sanitaria per il finanziamento di progetti di Ricerca Sanitaria ex art. 12 d.lgs. 502/1992 e s.m.i.

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di approvare l'accantonamento della somma di euro 347.965,80 sul capitolo 12396/2004 necessaria per il finanziamento nell'anno 2004 delle attività di alcuni progetti di ricerca sanitaria approvati dal Ministero della Salute e di assegnare l'importo accantonato alla Direzione Programmazione Sanitaria - Settore Programmazione Sanitaria per l'assunzione degli atti necessari all'attuazione della presente deliberazione (Acc. n. 101861).

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 41-14197

Bilancio Sociale del Sistema Sanitario Regionale. Affidamento incarico ai sensi della L.R. n. 6/88. Accantonamento di Euro 18.000,00 sul capitolo 12180 del bilancio 2004 e prenotazione di Euro 28.000,00 sul capitolo 12180 del bilancio 2005 a favore della Direzione Programmazione Sanitaria

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

per le motivazioni espresse in premessa:

* di approvare il Progetto del Bilancio Sociale del Servizio Sanitario Regionale e l'affidamento di apposito incarico di ricerca e consulenza ai sensi della L.r. n. 6/88 per un importo presunto pari ad euro 46.000,00 o.f.i.

* di approvare l'accantonamento della somma di Euro 18.000,00 sul capitolo 12180/2004 e la prenotazione di Euro 28.000,00 sul capitolo 12180 del bilancio 2005 a favore della Direzione Programmazione Sanitaria; (Acc. n. 101862) (Prenotazione n. 100230)

* di dare atto che l'incarico di ricerca e consulenza verrà affidato con Determinazione Dirigenziale ai sensi della L.r. n. 51/1997 che stabilirà altresì le condizioni, le modalità e i termini temporali per l'esecuzione dell'incarico.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 della D.P.G.R. N.8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 42-14198

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR. - l.r. 31/92 s.m.i.- DD.G.R. 18-23906 del 2.2.1998 e 55-8745 del 17.3.2003 - A.S.L. 12 di Biella - Atto n. 630 del 19/10/2004 "Bilancio Consuntivo per l'Esercizio 2003". Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di approvare l'atto dell'A.S.L. 12 di Biella n. 630 del 19/10/2004 avente ad oggetto "Bilancio Consuntivo per l'esercizio 2003", vista la relazione del Collegio Sindacale di cui all'art. 14, l.r. 10/95 e considerato che il bilancio, parte integrante e sostanziale del provvedimento sottoposto al controllo, risulta redatto in conformità ai principi contabili di cui alla l.r. 18 gennaio 1995, n. 8 ed alle disposizioni di cui alle DD.G.R. nn. 29-24445 del 28.4.1998, 1-28836 del 30.11.1999 e 2-448 del 13.7.2000, 33-8242 del 20.1.2003 e alle indicazioni operative di cui alle note regionali prot. nn. 9791/28/28.5 del 11.7.2003 e 10214/28/28.5 del 12.7.2004;

* di prendere atto che le risultanze contabili evidenziano una perdita di esercizio pari a euro 6.891.041;

* di dare atto che gli adempimenti aziendali di cui all'art. 2, lett. d), l.r. 31/92 sono oggetto di apposito provvedimento successivo alla conclusione dell'iter procedurale introdotto dalla l.r. 7/2001;

* la comunicazione all'Azienda Sanitaria avverrà con le modalità e nei termini previsti dalla l.r. n. 31 del 30.6.1992 e successive modificazioni.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R.8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 43-14199

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR.- l.r. 31/92 s.m.i. - DGR 18-23906 del 2.2.1998. Conferenza di Servizi 11 e 15.11.2004. Provvedimenti

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di approvare, ai sensi e per gli effetti di cui alla l.r. 31 del 30.06.1992 s.m.i., i seguenti atti:

A.S.L. 1 di Torino - Atto n. 339/A06/04 del 26/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione finalizzata a consentire lo svolgimento degli esami di stato abilitanti alla professione di Medico Chirurgo tra l'ASL 1 di Torino e l'Università degli Studi di Torino";

A.S.L. 22 di Novi Ligure - Atto n. 859 del 21/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione con l'Università degli Studi di Pavia per lo svolgimento del tirocinio pratico post lauream per l'ammissione all'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Psicologo";

A.S.L. 22 di Novi Ligure - Atto n. 860 del 21/10/2004 avente ad oggetto "Disciplina transitoria per l'utilizzazione da parte delle scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Genova - Facoltà di Medicina e Chirurgia - di strutture ospedaliere dell'ASL 22 - Regione Piemonte (Medicina dello Sport)";

A.S.O. O.I.R.M./S.Anna di Torino - Atto n. 1475 del 22/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione con la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Torino per attività di tirocinio - Anno Accademico 2004/205";

A.S.O. O.I.R.M./S.Anna di Torino - Atto n. 1483 del 22/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione con la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi "Amedeo Avogadro" del Piemonte Orientale di Novara - Accademico 2004/2005";

A.S.L. 11 di Vercelli - Atto n. 2614 del 28/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione tra l'A.S.L. n. 11 di Vercelli e l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" di Novara, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Scuola di Specializzazione in Ginecologia e Ostetricia - Anno Accademico 2004/2005";

A.S.O. San Luigi di Orbassano - Atto n. 368 del 26/10/2004 avente ad oggetto "Convenzione con l'Università degli Studi di Torino ai fini della collaborazione scientifica e didattica riguardante la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera";

A.S.L. 17 di Savigliano - Atto n. 973 del 01.09.2004 avente ad oggetto "Convenzione tra l'ASL 17 di Savigliano e l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Scienze della formazione e psicologia - Corso di laurea interfacoltà in Educatore Professionale- Approvazione" come modificato e integrato con atto n. 1186 del 28/10/2004;

* la comunicazione all'Azienda Sanitaria avverrà con le modalità e nei termini previsti dalla l.r. n. 31 del 30.6.1992 e successive modificazioni.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 44-14200

Controllo sugli atti delle AA.SS.RR. - l.r. 31/92 s.m.i.- DD.G.R. 18-23906 del 2.2.1998 e 55-8745 del 17.3.2003 - A.S.L. 14 V.C.O. Omegna - Atto n. 617 del 13/10/2004 "Adozione Bilancio Consuntivo Esercizio 2003". Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di approvare l'atto dell' A.S.L. 14 - V.C.O. Omegna n. 617 del 13/10/2004 avente ad oggetto "Adozione Bilancio Consuntivo Esercizio 2003", vista la relazione del Collegio Sindacale di cui all'art. 14, l.r. 10/95 e considerato che il bilancio, parte integrante e sostanziale del provvedimento sottoposto al controllo, risulta redatto in conformità ai principi contabili di cui alla l.r. 18 gennaio 1995, n. 8, alle disposizioni di cui alle DD.G.R. nn. 29-24445 del 28.4.1998, 1-28836 del 30.11.1999 e 2-448 del 13.7.2000, 33-8242 del 20.1.2003 e alle indicazioni operative di cui alle note regionali prot. nn. 9791/28/28.5 del 11.7.2003 e 10214/28/28.5 del 12.7.2004;

* di prendere atto che le risultanze contabili evidenziano una perdita di esercizio pari a euro 18.790.722;

* di dare atto che gli adempimenti aziendali di cui all'art. 2, lett. d), l.r. 31/92 sono oggetto di apposito provvedimento successivo alla conclusione dell'iter procedurale introdotto dalla l.r. 7/2001;

* la comunicazione all'Azienda Sanitaria avverrà con le modalità e nei termini previsti dalla l.r. n. 31 del 30.6.1992 e successive modificazioni.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 45-14201

Riduzione di accantonamento n. 100816 dal capitolo 25545/2004 per Euro 500.000,00

A relazione dell'Assessore Laratore:

Con deliberazione n. 21-12290 del 13/04/2004 la Giunta Regionale ha assegnato alla Direzione Regionale Commercio e Artigianato, tra le altre, le risorse disponibili sul Bilancio di previsione per l'anno 2004 per fare fronte alle agevolazioni previste dalla L.R. 21/97 e s.m.i. attraverso il capitolo di spesa 25545 (UPB 17072);

le somme accantonate sul capitolo 25545/2004 sono state quantificate sulla base dei dati disponibili al momento della predisposizione del provvedimento di assegnazione, con un accantonamento di complessivi euro 1.136.206,00 (Acc. n. 100816);

L'esatta quantificazione dei fabbisogni consente la riduzione di euro 500.000,00 (poiché non impegnabili) dal capitolo 25545/2004;

con comunicazione del 1/7/2004 e con lettera del 2/7/2004 n. 8143/17.00 la Direzione Commercio e Artigianato ha rispettivamente comunicato alla Direzione Bilanci e agli Assessori competenti l'opportunità di trasferire tale somma al Bilancio 2005;

con Legge n. 30 del 4/11/2004 (relativa all'assestamento del Bilancio di previsione per l'anno 2004) si è provveduto alla riduzione del citato importo di euro 500.000,00 sul capitolo 25545/2004;

risulta pertanto necessario ridurre di euro 500.000,00 l'accantonamento n. 100816, assunto con la citata D.G.R. n. 21-12290/2004 sul capitolo 25545/2004;

richiamata la L.R. 51/97, con particolare riguardo all'art. 17 comma 1 lettera c);

vista la citata D.G.R. n. 12290/2004;

la Giunta Regionale, unanime a voti resi nelle forme di legge,

delibera

Per le motivazioni in premessa, che qui integralmente si richiamano

* di ridurre l'accantonamento n. 100816, assunto con D.G.R. n. 21-12290 del 13/4/2004 sul capitolo 25545/2004 nell'entità di euro 500.000,00, (riduzione acc. n. eff. rid.)

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 46-14202

Approvazione della bozza di Protocollo d'Intesa tra la Regione Piemonte e i comuni di Beinasco, Chieri, Collegno, Moncalieri, e Settimo per l'avvio del Sistema bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di approvare la bozza di Protocollo d'Intesa qui allegata, che costituisce parte integrante della presente deliberazione, da sottoscrivere tra la Regione Piemonte e i comuni di Beinasco, Chieri, Collegno, Moncalieri e Settimo per l'avvio del Sistema bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino;

* di autorizzare l'Assessore ai Beni Culturali, Spettacolo, Ricerca, Istruzione e Università Giampiero Leo alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa per la gestione del Sistema bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino;

* di autorizzare il Direttore regionale ai Beni Culturali e il Dirigente regionale del Settore Biblioteche, Archivi e Istituti Culturali, ciascuno negli ambiti di propria competenza, all'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti e necessari all'attuazione del Protocollo d'Intesa in oggetto.

Alle spese derivanti dall'adozione del presente atto si farà fronte mediante gli accantonamenti a favore della Direzione ai Beni Culturali che verranno effettuati, a partire dal bilancio regionale del 2005, sui capitoli pertinenti la gestione dei sistemi bibliotecari e la valorizzazione delle biblioteche, gli istituti e i beni culturali, in attuazione del Piano di Attività 2004/2005.

La presente deliberazione non presenta alcun impegno di spesa e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 47-14203

Fondazione Museo Antichità Egizie di Torino. Assegnazione di Euro 150.000,00 alla Direzione Beni Culturali

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di assegnare la quota di euro 150.000,00 alla Direzione Beni Culturali mediante accantonamento

(A. 101866) per la costituzione del fondo di dotazione disponibile della Fondazione Museo Antichità Egizie di Torino.

- di dare atto che la rimanente quota di euro 150.000,00 trarrà copertura nell'ambito del capitolo 11750 accantonamento n. 101033 disposto con D.G.R. n. 64-12716 del 07/06/2004.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 48-14204

Artt. 27 e 28 della l.r. 51/97, conferimento dell'incarico di responsabile del settore Caccia e pesca, articolazione della direzione 13 Territorio rurale, al dr. Carlo Di Bisceglie

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

per le considerazioni in premessa illustrate, ai sensi dell'art. 27 della l.r. 51/97 e dei relativi criteri di cui alla DGR n. 50-23245 del 24.11.97, nell'ambito della direzione 13 Territorio rurale:

- di attribuire la responsabilità del settore Caccia e pesca al dirigente dr. Carlo Di Bisceglie con decorrenza dal 7 dicembre 2004 senza soluzione di continuità rispetto a quello precedentemente rivestito;

- di stabilire che, ai sensi dell'art. 28 della l.r. 51/97, detto incarico è attribuito per un periodo di quattro anni e, comunque, non oltre l'attuale limite di permanenza in servizio;

- di precisare che qualora la data di scadenza dell'incarico coincida con una giornata prefestiva o festiva, lo stesso è confermato sino al giorno antecedente il primo giorno lavorativo successivo a tale data;

- di precisare, infine, che il presente provvedimento non comporta incremento alla spesa attualmente sostenuta.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 49-14205

Rettifica del riparto programmatico per l'utilizzo delle risorse, di cui alla delibera CIPE 20/2004, destinate alle aree sottoutilizzate - DGR n. 48 - 13152 del 26/07/2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* di modificare il riparto delle risorse effettuato con la D.G.R. n. 48-13152 del 26 luglio 2004, riducendo la quota destinata agli Studi di fattibilità e alle Azioni di sistema entro i limiti stabiliti dal CIPE e attribuendo la quota residua ai Patti Territoriali, secondo quanto risulta dall'allegato 1 a questa delibera.

L'allegato 1 è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 50-14206

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 e pluriennale 2004-2006. Finanziamento dell'accordo di programma per l'acquisizione di locali da adibire a sala conferenze nell'edificio "Lingottino" di Borgosesia mediante prelievo dal capitolo di spesa 27167 del bilancio di previsione per l'anno 2004 e pluriennale 2004-2006

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ai sensi dell'art. 14 della L.R. 16/97 in esecuzione della richiesta della Direzione competente ed in attuazione dell'art. 24 della L.R. 7/2001 sono apportate al bilancio di previsione per l'anno 2004 e pluriennale 2004 - 2006 le variazioni secondo le indicazioni (UPB, Importi, Capitoli) inserite negli allegati A e B parti integranti della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 51-14207

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 (UPB 22011; 09011 e 12031) in applicazione di variazioni compensative previste dall'art. 24 comma 3 della L.R. 7/2001

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione secondo le indicazioni di cui all'allegato A, B e C della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 52-14208

Prelievo dal fondo di riserva di cassa di cui al capitolo n. 15970 dello stato di previsione della spesa del bilancio 2004 al fine di consentire pagamenti relativi alla gestione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione per l'anno finanziario 2004 secondo le indicazioni di cui all'allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 53-14209

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 e pluriennale 2004-2006 in attuazione della legge regionale 18 ottobre 2004, n. 26: "Concorso al mantenimento di Lucrezia Cavallaro figlia di Giovanni Cavallaro, vittima dell'attentato terroristico di Nassiriya"

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ai sensi della L.R. //2001 ed in attuazione della L.R. 26/2004 di apportare al bilancio della Regione per l'anno finanziario 2004 e pluriennale 2004-2006 le variazioni inserite negli allegati A parte integrante della presente deliberazione:

Di accantonare a favore della direzione 30 la somma iscritta al capitolo di spesa 12008. (101885/A.)

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 54-14210

Criteri di riparto tra le Province del Fondo Nazionale 2003 di cui alla L. 68/99 - Assegnazione mediante accantonamento di euro 1.051.981,47 sul cap. 11119/04 in favore della Direzione Regionale Formazione Professionale - Lavoro e trasferimento delle stesse all'APL - Durata delle agevolazioni concedibili - Modalità e criteri di concessione dei benefici di cui all'art. 13 L. 68/99

A relazione dell'Assessore Pichetto Fratin:

Visto il Decreto Legislativo 23.12.1997 n. 469 "Conferimento alle Regioni e agli Enti Locali di funzioni e

compiti in maniera di mercato del lavoro, a norma dell'articolo 1 della legge 15 marzo 1997 n. 59";

vista la L.R. n. 41/98 "Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di Mercato del Lavoro." ed in particolare l'art. 6 -atti di indirizzo e coordinamento -che al co. 1 prevede che la Giunta Regionale adotta atti di indirizzo e coordinamento delle attività amministrative in materia di politiche del lavoro;

vista la legge n. 68/99 norme per il diritto al lavoro dei disabili ed in particolare l'art. 13 agevolazioni per le assunzioni che al:

* co. 4) istituisce presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale il Fondo per il diritto al lavoro dei disabili di seguito denominato Fondo;

* co. 8) prevede la ripartizione fra le Regioni del Fondo per il diritto al lavoro dei disabili;

* co. 1) prevede che gli uffici competenti possano concedere nei limiti delle disponibilità del Fondo anzidetto ai datori di lavoro privati che presentino programmi di inserimento lavorativo mirati dei disabili nell'ambito delle convenzioni stipulate con gli uffici medesimi secondo le modalità previste dall'art. 11 della legge n. 68/99 le seguenti agevolazioni:

* la fiscalizzazione totale o parziale dei contributi previdenziali ed assistenziali relativi ai lavoratori disabili assunti;

* il rimborso forfettario parziale delle spese necessarie alla trasformazione del posto di lavoro per renderlo adeguato ai disabili o per l'apprestamento di telelavoro, o per la rimozione delle barriere architettoniche;

* co. 3) prevede che i datori di lavoro che consentono ai soggetti disabili di svolgere attività di tirocinio finalizzata all'assunzione devono assicurare i tirocinanti sia contro gli infortuni sul lavoro, mediante convenzioni con l'INAIL che per la responsabilità civile, con oneri a carico del Fondo anzidetto;

visto il D.M. 13/1/2000 n. 91 "Regolamento recante norme per il funzionamento del Fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili, istituito dall'articolo 13, comma 4, della legge 12 marzo 1999, n. 68 ed in particolare:

* l'art. 4 modalità di ripartizione delle risorse per le quali i datori di lavoro interessati presentano ai servizi competenti il programma diretto a ottenere le misure agevolative - di cui all'art. 13 della legge n. 68/99;

* l'art. 6 ammissione agli incentivi per il quale i servizi competenti, nell'ambito delle disponibilità assegnate, ammettono agli incentivi occupazionali i programmi che soddisfano i requisiti di cui all'art. 11 della legge n. 68/99, con particolare attenzione alle seguenti iniziative:

a) programmi diretti all'avviamento lavorativo dei disabili che presentano particolari difficoltà di inserimento, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 4, della legge n. 68/99, in particolare dei lavoratori con handicap intellettuale e psichico;

b) programmi che prevedono forme di inserimento lavorativo stabile;

c) programmi che prevedono percorsi formativi con applicazione e sviluppo di tecnologie compensative, in particolare diretti a settori innovativi di attività;

d) programmi che comportano modalità e tempi innovativi di lavoro;

e) programmi che favoriscono l'inserimento lavorativo delle donne disabili;

* l'art. 8 modalità di versamento delle somme ripartite per le quali le Regioni anche mediante convenzioni da stipulare con gli Istituti di previdenza obbligatoria destinatari della contribuzione stabiliscono termini e modalità omogenei di rimborso in favore dei datori di lavoro degli importi corrispondenti alla fiscalizzazione degli oneri

contributivi e assistenziali concessi in esito all'approvazione del programma;

vista la DGR n. 59-5531 dell'11/3/2002 "Stipula del protocollo d'intesa tra la Regione Piemonte e la Direzione Regionale I.N.P.S. del Piemonte per l'individuazione delle modalità di rimborso dei benefici concessi ai datori di lavoro aventi titolo alla fiscalizzazione degli oneri contributivi di cui all'art. 13 della l. 68/99 (norme per il diritto al lavoro dei disabili)" e la D.G.R. n. 58-5530 del 11/3/2002 "Stipula della convenzione tra la Regione Piemonte e la Direzione Regionale I.N.A.I.L. del Piemonte per l'individuazione delle modalità di rimborso dei benefici concessi ai datori di lavoro aventi titolo alla fiscalizzazione degli oneri contributivi di cui all'art. 13 della l. 68/99 (norme per il diritto al lavoro dei disabili)";

vista la DGR 58-9334 del 12 maggio 2003 "Affidamento di funzioni all'Agenzia Piemonte Lavoro (APL) in tema di L. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Attribuzione all'APL della gestione del Fondo Nazionale Disabili secondo le modalità di legge e le linee di programmazione regionale e trasferimento delle quote regionali del Fondo Nazionale Disabili 2000/1/2 di cui all'art. 13 della L.68/99";

visto il decreto direttoriale del 21/7/2003 registrato presso l'ufficio centrale del bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 25/7/2003 n. 2012- con cui il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ha provveduto alla ripartizione tra le Regioni delle risorse finanziarie del Fondo per il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 13 co. 4 della legge n. 68/99 assegnando al Piemonte per l'annualità 2003 la somma di Euro 2.751.981,47;

vista la L.R. 10/2004 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione regionale relativo all'esercizio finanziario 2004 e il bilancio pluriennale della Regione per gli anni finanziari 2004-2006;

vista la disponibilità della somma di euro 1.051.981,47 sul cap. 11119 del bilancio regionale 2004;

considerato che la quota del Fondo assegnato alla Regione deve essere destinata al finanziamento delle agevolazioni di cui all'art. 13 della legge n. 68/99 ;

considerato che sulla quota del Fondo assegnata alla Regione per l'annualità 2003 devono essere individuati i limiti di disponibilità entro cui ciascuna Provincia, previa valutazione dei programmi di inserimento presentati dai datori di lavoro, potrà procedere alla concessione delle agevolazioni economiche di cui all'art. 13 della legge n. 68/99;

considerato che occorre operare, ai fini del riparto alle Province, sulla base della percentuale dei disabili iscritti nelle liste del collocamento mirato a livello provinciale (alla data del 31.12.03) rispetto al numero complessivo dei disabili registrati a livello regionale (21.768 alla data del 31.12.03), così come risulta dal monitoraggio effettuato dall'Agenzia Piemonte Lavoro per conto della Direzione regionale Lavoro e Formazione Professionale nel marzo 2004;

considerato che gli uffici competenti di cui agli artt. 11 e 13 della legge n. 68/99 ed agli artt. 4 e 6 del D.M. 13/1/2000 n. 91 sono quelli istituiti dalle Province nell'ambito dei Centri per l'impiego previsti dal combinato disposto del D.Lgs. n. 469/97 e della L.R. n. 41/98;

ritenuto di definire infine le modalità di monitoraggio e valutazione dei programmi di inserimento mirato realizzati sul territorio regionale;

tutto ciò premesso, la Giunta Regionale, unanime,

delibera

1) che la quota del Fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili assegnata alla Regione Piemonte per le annualità 2003 pari alla somma di Euro 1.051.981,47 viene destinata al finanziamento delle agevolazioni di cui all'art. 13 della legge n. 68/99 secondo la seguente ripartizione percentuale tra i benefici finanziabili ex lege e per gli importi sotto indicati:

a- 80 per cento del totale pari alla somma di Euro 841.585,18 al finanziamento della fiscalizzazione totale o parziale dei contributi previdenziali (di competenza INPS) relativi ai lavoratori disabili assunti;

b- 10 per cento del totale pari alla somma di Euro 105.198,15 al finanziamento della fiscalizzazione totale o parziale dei contributi assistenziali (di competenza INAIL) relativi ai lavoratori disabili assunti,

c- 5 per cento del totale pari alla somma di Euro 52.599,07 al finanziamento del rimborso forfettario parziale delle spese necessarie alla trasformazione del posto di lavoro per renderlo adeguato ai disabili o per l'apprestamento di telelavoro, o per la rimozione delle barriere architettoniche, relativi ai lavoratori disabili assunti;

d- 3 per cento del totale pari alla somma di Euro 31.559,44 al finanziamento del costo dell'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi relativa ai soggetti disabili che svolgano attività di tirocinio finalizzata all'assunzione.

e- 2 per cento del totale pari alla somma di Euro 21.039,63 al finanziamento degli oneri di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro (di competenza INAIL) relativi ai soggetti disabili che svolgono attività di tirocinio finalizzata all'assunzione

2) che tale quota Regionale del Fondo Nazionale per il diritto al lavoro dei disabili relativa all'anno 2003 pari alla somma di Euro 1.051.981,47 viene assegnata mediante accantonamento alla competente Direzione Formazione Professionale e Lavoro che ne assume la gestione e provvede ai successivi adempimenti ad essa relativi sul cap. 11119 del bilancio 2004

3) che la predetta quota del Fondo Nazionale per il diritto al lavoro dei disabili destinata dal Ministero del Lavoro alla Regione Piemonte per l'anno 2003 è suddivisa tra le Province, quali Enti deputati alla gestione del collocamento mirato, in applicazione del criterio numerico indicato in premessa e cioè sulla base dei disabili iscritti nelle liste del collocamento mirato a livello provinciale (alla data del 31.12.03) rispetto al numero complessivo dei disabili registrati a livello regionale secondo lo schema e gli importi di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante della presente deliberazione

4) che la Regione Piemonte così come previsto dalla DGR 58-9334 del 12 maggio 2003 trasferisce all' APL le risorse sopra indicate pari complessivamente ad euro 1.051.981,47;

5) che la suddivisione di cui al punto 3) comporta il trasferimento da parte dell'APL alle Province degli importi di cui al citato allegato A per la copertura dei benefici inerenti le lettere c) d) ed e) indicate al precedente punto 1 e così rispettivamente destinati:

- al rimborso forfettario parziale delle spese necessarie all'adeguamento del posto di lavoro di cui all'art. 13 della L. 68/99 lett. c)

- alla copertura del costo dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro di competenza INAIL relativi ai soggetti disabili che svolgono attività di tirocinio finalizzate all'assunzione ai sensi dell'art.13 co. 3 della L. 68/99;

- alla copertura del costo dell'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi relativa ai soggetti disabili inseriti in tirocinio ai sensi dell'art. succitato.

Il finanziamento degli oneri previdenziali ed assistenziali per gli importi di cui al predetto allegato A) a copertura dei benefici inerenti le lettere a) e b) di cui al precedente punto 1 avviene invece secondo le seguenti modalità:

a- la fiscalizzazione degli oneri previdenziali di competenza dell'INPS viene operata dall'Istituto previa anticipazione delle relative risorse da parte dell'APL per l'anno 2003

b- gli importi conseguenti alla fiscalizzazione degli oneri assistenziali di competenza dell'INAIL per l'anno 2003 sono invece versati a saldo dall' APL all' Istituto su comunicazione della somma spettante ai datori di lavoro ammessi ai benefici trasmessa dall' INAIL all'APL e per conoscenza alle Province.

Tutto ciò in attuazione degli accordi dedotti nelle convenzioni che la Regione ha stipulato con l'INPS in data 18/4/2002 e con l'INAIL in data 3/5/2002 e di cui rispettivamente alle DGR n. 59-5531 dell' 11/3/2002 e n. 58-5530 dell' 11/3/2002

6) che le risorse così assegnate alle singole Province e dalle stesse non utilizzate rimangono accantonate in loro favore a valere sulla successiva annualità

7) che l'accesso ai benefici di cui all'art. 13 della L. 68/99 non è automatico in ragione della stipula delle convenzioni previste dall'art. 11 della stessa legge ma è subordinato alla presentazione di apposita istanza da parte dei datori di lavoro corredata dal programma di inserimento mirato che dovrà essere valutato dalle Province attraverso i propri servizi, garantendone il coordinamento. In ogni caso le agevolazioni di legge decorrono dalla data di assunzione dei lavoratori disabili. I termini per presentare istanza di ammissione ai benefici alle Province sono fissati al 30 giugno e al 31 ottobre di ogni anno

8) che i benefici di cui all'art. 13 della L. 68/99 lett. a) e b) possono essere concessi dai competenti servizi provinciali, nei limiti delle risorse ad essi assegnate e qualora ritenuti ammissibili in favore dei datori di lavoro convenzionati per una durata inferiore rispetto a quella massima prevista ex lege che è:

nell'ipotesi di cui alla lett. a) per un periodo fino a 8 anni;

nell'ipotesi di cui alla lett. b) per un periodo fino a 5 anni.

Fatti salvi i predetti termini l'insieme delle agevolazioni di cui all'art. 13 L.68/99 sono concesse su base annua e nei limiti di durata previsti dalle convenzioni

fermo restando il positivo esito delle attività di monitoraggio e verifica sul programma di inserimento lavorativo svolte dai servizi competenti

9) che i criteri per la valutazione dei programmi da ammettere ai benefici previsti alle lett. a) e b) del co.1 dell'art. 13 L.68/99 sono quelli previsti dall'art. 6 del D.M. n. 91 del 13.1.2000 citato in premessa, ferma restando la riserva per i disabili psichici ed intellettivi stabilita all'art. 13 lett. a) della legge n. 68/99, la quale, in fase di prima attuazione, è fissata al 10% della quota del fondo assegnata, per tali benefici, alla Regione e, in caso di eventuale residuo, riutilizzata per il finanziamento degli altri programmi di inserimento mirato.

La valutazione dei programmi spetta alle Province ed avviene tenuto conto, in primo luogo, del criterio di precedenza stabilito per i programmi di cui all'art. 6 lett. a) del citato D.M. che prevede l'avviamento lavorativo prioritario dei disabili che presentano particolari difficoltà di inserimento in particolare psichici e intellettivi.

In via sussidiaria l'ammissione alle agevolazioni viene concessa tenuto conto del maggior numero di requisiti soddisfatti e, in ogni caso, attribuendo priorità a quei programmi di inserimento mirato che prefigurino inserimento stabili.

La fattispecie individuata dall'art. 6 c. 1 lett. b) suddetto deve considerarsi prioritaria rispetto a quelle individuate dallo stesso articolo lett. c) ed e) che sono invece equivalenti ai fini della valutazione.

A parità di requisiti la valutazione deve tenere conto in via esclusiva del criterio cronologico relativo alla data di stipula della convenzione corredata dal programma di inserimento mirato, purchè detti atti siano accompagnati dalla contestuale o anche successiva istanza di ammissione alle agevolazioni previste.

10) che sono affidate all'Agenzia Piemonte Lavoro (in accordo con le Province ed i relativi Centri Provinciali per l'Impiego) le attività di monitoraggio e verifica sui programmi di inserimento lavorativo mirato dei disabili dedotti nelle convenzioni di cui all'art. 11 della L. 68/99. In particolare l'attività di monitoraggio viene svolta dai Centri per l'impiego di concerto con l'Agenzia Piemonte Lavoro attraverso la diffusione di questionari e schede di rilevazione da proporre ai datori di lavoro convenzionati ed a campioni significativi di disabili assunti.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato A

PROVINCE	% ISCRITTI AL 31/12/2003	EURO
TORINO	56,34	592.686,36
VERCELLI	3,73	39.238,91
NOVARA	5,39	56.701,81
CUNEO	8,72	91.732,78
ASTI	4,49	47.233,97
ALESSANDRIA	14,03	147.593,00
BIELLA	3,98	41.868,86
V. C. O.	3,3	34.925,78
TOTALI	100	1.051.981,47

PROVINCE	INPS 80%	INAIL 10%	ADEG. POSTO LAVORO 5%	TIROC. INAIL 3%	RC 2%
TORINO	474.149,10	59.268,63	29.634,32	17.780,58	11.853,73
VERCELLI	31.391,13	3.923,90	1.961,94	1.177,17	784,77
NOVARA	45.361,45	5.670,18	2.835,09	1.701,05	1.134,04
CUNEO	73.386,22	9.173,28	4.586,64	2.751,98	1.834,66
ASTI	37.787,18	4.723,40	2.361,70	1.417,01	944,68
ALESSANDRIA	118.074,4	14.759,3	7.379,65	4.427,79	2951,86
BIELLA	33.495,09	4.186,89	2.093,44	1.256,06	837,38
V.C.O.	27.940,62	3.492,58	1.746,29	1.047,77	698,52

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 55-14211

Iniziativa comunitaria EQUAL, prima fase. Pagamento alle partnership di sviluppo delle attività realizzate nell'ambito dell'Azione 2. Accantonamento di euro 1.000.000,00 sul capitolo 11117/04 e di euro 1.000.000,00 sul capitolo 11113/04

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di accantonare:

- euro 1.000.000,00 sul capitolo 11117/2004 (A. 101852)

- euro 1.000.000,00 sul capitolo 11113/2004 (A. 101853)

di assegnare le predette somme alla Direzione Formazione Professionale - Lavoro per le attività di competenza con riferimento alla gestione dell'iniziativa comunitaria Equal.

La presente deliberazione sarà pubblicata su Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 56-14212

L.R. 41/98, art. 16 - Piano di riparto a favore delle Province piemontesi delle risorse già destinate al finanziamento della L.R. 48/91 - Ex CILO anno 2004 - Assegnazione tramite accantonamento della somma di euro 836.659,82 sul cap. 11099/2004 a favore della Direzione Regionale 15 Formazione professionale - lavoro per i provvedimenti di competenza

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

Di stabilire l'assegnazione a favore delle Province piemontesi della somma di euro 836.659,82 a carico del cap. 11099 del bilancio per l'esercizio finanziario dell'anno 2004 così come indicato nell'allegato - A - alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante.

Di stabilire che la liquidazione a favore delle Province delle somme assegnate dal piano di riparto oggetto del

presente provvedimento, l'Amministrazione Regionale provveda previa acquisizione agli atti e relativa verifica di conformità con gli indirizzi del Master Plan dei Servizi per l'Impiego della Regione Piemonte approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 30 - 6460 del 1 luglio 2002 di un programma di attività e spesa finalizzato alle prescrizioni dell'art. 6 e dell'art. 15 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 41, approvato da apposito provvedimento adottato da ogni singola Amministrazione Provinciale.

Di assegnare ed accantonare la sopra indicata somma di euro 836.659,82 sul cap. 11099/2004 (A/101842) a favore della Direzione Regionale 15 Formazione Professionale - Lavoro per i provvedimenti di competenza.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 57-14213

L.R. 41/98, art. 2, comma 2, lett. d). Modifica ed integrazione della DGR 92-10150 del 28/07/2003. Intervento regionale di politica del lavoro attuativo dei protocolli d'intesa del 25/10/2002 e del 20/02/2003 sottoscritti con Enti locali, rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e delle Associazioni di Categoria dell'Industria, Commercio, Artigianato del Piemonte

A relazione dell'Assessore Pichetto Fratin:

Vista la legge regionale 14 dicembre 1998, n. 41 "Organizzazione delle funzioni regionali e

locali in materia di mercato del lavoro";

preso atto che l'art. 2, comma 3, lett. d), della predetta legge, prevede che la gestione ed erogazione dei servizi connessi alle funzioni ed ai compiti relativi alle politiche attive del lavoro conferite alla Regione ai sensi dell'articolo 2, comma 2 del Dlgs 469/97, fatta eccezione per quelli che richiedono l'unitario esercizio a livello regionale, è attribuita alle Province che la esercitano, ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, garantendo la concertazione fra le parti nelle Commissioni di cui all'art. 6, comma 1, del Dlgs 469/97;

vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 92-10150 del 28/07/2003 di approvazione dell'intervento regionale di politica del lavoro attuativo dei protocolli d'intesa del 25/10/2002 e del 20 febbraio 2003 sottoscritti con Enti locali, rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e delle Associazioni di Categoria dell'Industria, Commercio, Artigianato del Piemonte per fare fronte alla crisi occupazionale presso aziende del settore dell'industria automobilistica, tessile ed orafa,

nonché presso aziende di altri settori in condizione di prossimità allo stato di crisi industriale;

ritenuto di integrare il punto 2, paragrafo secondo, dell'allegato alla predetta deliberazione inserendo dopo il secondo capoverso il seguente capoverso: "I sopra indicati casi sono quelli individuabili dall'elenco degli accordi tra le Parti sociali sottoscritti presso la Regione Piemonte ai fini dell'ottenimento del trattamento di cassa integrazione straordinaria relativa a situazioni di cessazione di attività o ramo d'azienda ovvero procedure concorsuali, i primi correlati da specifico accordo relativo alla realizzazione di un piano di ricollocazione professionale del personale dichiarato in esubero secondo l'ordine cronologico di sottoscrizione degli accordi medesimi. I lavoratori coinvolti nei progetti di ricollocazione professionale sono quelli che si trovano in cassa integrazione straordinaria alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del relativo bando emesso dall'Agenzia Piemonte Lavoro".

Vista la legge regionale 8 agosto 1997, n. 51: "Norme sull'organizzazione degli uffici e sull'ordinamento del personale" relativamente alle competenze dell'Organo di direzione politica;

dato atto dell'istruttoria del presente provvedimento e preso atto di quanto in premessa indicato;

la Giunta Regionale ai sensi di legge, unanime,

delibera

Di stabilire la modifica ed integrazione della deliberazione n. 92 - 10150 del 28/07/2003 al secondo punto, secondo paragrafo del relativo allegato inserendo dopo il secondo capoverso il seguente capoverso: "I sopra indicati casi sono quelli individuabili dall'elenco degli accordi tra le Parti sociali sottoscritti presso la Regione Piemonte ai fini dell'ottenimento del trattamento di cassa integrazione straordinaria relativa a situazioni di cessazione di attività o ramo d'azienda ovvero procedure concorsuali, i primi correlati da specifico accordo relativo alla realizzazione di un piano di ricollocazione professionale del personale dichiarato in esubero secondo l'ordine cronologico di sottoscrizione degli accordi medesimi. I lavoratori coinvolti nei progetti di ricollocazione professionale sono quelli che si trovano in cassa integrazione straordinaria alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del relativo bando emesso dall'Agenzia Piemonte Lavoro".

La presente deliberazione, non comporta oneri a carico del bilancio regionale e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 58-14214

Seconda variazione al Programma di utilizzo del Fondo Unico per incentivi alle imprese - anno 2004. D.G.R. n. 62-13093 del 19/07/2004, modificata dalla D.G.R. n. 70-13852 del 2/11/2004. Incrementi di accantonamenti preesistenti per complessivi Euro 41.716,90 a favore della Direzione Industria (capp. vari Bilancio 2004)

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di modificare il Programma di utilizzo del Fondo Unico per incentivi alle imprese - anno 2004 - di cui alla D.G.R. n. 62-13093 del 19/07/2004 così come modificata dalla D.G.R. n. 70-13852 del 2/11/2004, secondo quanto specificato in allegato 1, parte integrante della presente deliberazione;

- di incrementare l'accantonamento in favore della Direzione Industria n. 101605 sul cap. 26750/2004 per la somma di euro 13.557,50 per la concessione e l'erogazione degli interventi di cui ai numeri 1, 2, 3, 5, 7 e 10 dell'allegato 1 alla presente deliberazione;

- di incrementare l'accantonamento in favore della Direzione Industria n. 101271/A sul cap. 15100/04 per la somma di euro 28.159,40.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

PROGRAMMA DI UTILIZZO DEL FONDO UNICO 2004

(seconda variazione)

	TIPOLOGIA D'INCENTIVO	DESTINATARI			DOTAZIONE INIZIALE	VARIAZIONE APPORTATA con la presente DELIBERAZIONE	DOTAZIONE ASSESTATA
		Sett.	Dim.	Localizz.			
1	Art. 13 L. 140/97 e s. m. i. (Incentivo automatico, mediante bonus fiscale, a sostegno di attività di Ricerca e sviluppo)	Industria	P. M. I. e grandi imprese	Tutto il territorio regionale	€ 15.000.000	€ 0	€ 15.000.000
2	1329/65 (Sabatini) (Contributo conto interessi per acquisto o locazione fin. di macchinari, macchine utensili, impianti tecnici)	Industria Artigianato Agricoltura Servizi Turismo	P. M. I.	Tutto il territorio regionale	€ 10.000.000	€ 0	€ 10.000.000
3	L. 598/94 (ART. 11 c.2 lett.a). 1)-consolidamento a medio termine di passività a breve 2)-contributo in conto interessi per investimenti finalizzati a innovazione tecnologica e tutela ambientale	1)settoreautomobilistico e attività connesse /settore tessile-abbigliamento 2)p.m.i. industriali	P. M. I.	Tutto il territorio regionale			
4	L. 83/89 (Contributi a Consorzi e Società Consortili per l'export)se autorizzato da CE L. 394/81 art. 10 (Contributi a Consorzi agroalimentari per l'export ed a Consorzi turistico alberghieri per incremento domanda estera)- se autorizzato dalla C.E.	Industria Commercio Servizi Artigianato	Consorzi e Soc. Consortili tra P.M.I.	Tutto il territorio regionale	€ 3.000.000	€ 0	€ 3.000.000
5	Art. 8 c. 2 L. 266/97 Art. 1 L. 341/95 (se autorizzato da CE) (Incentivo automatico, mediante bonus fiscale, per acquisto macchinari, impianti, hardware, programmi e servizi di consulenza informatica e telecomunicaz.)	Industria: manif. estrattiva Artigianato Servizi alle imprese telecomunicazioni	Piccole Medie Grandi imprese	Tutto il territorio regionale	€ 38.725.000	€ 0	€ 38.725.000
6	6.1)Artt. 2 e 8 l.r. 7/10/2002 n. 23 (Incentivi per progetti dimostrativi e strategici in campo energetico) -se autorizzata da CE 6.2)D.g.r. 29-1864 /2000(Riparto fondi a Province per funzioni in materia di incentivi per interventi per il risparmio energetico di cui all'art. 14 l.10/91)	6.1)enti pubblici e privati 6.2)Industria Servizi Artigianato Commercio Agricoltura Turismo	6.1)Enti pubblici e privati 6.2)Piccole Medie Grandi imprese	Tutto il territorio regionale	€ 2.500.000	€ 0	€ 2.500.000
7	L.598/94 art. 11 c.2 lett.b)(interventi per ricerca e sviluppo precompetitivo) N:B: L'intervento agevolativo è attualmente in fase di studio ed elaborazione	Industria Artigianato Servizi	piccole e medie imprese	Tutto il territorio regionale	€ 71.936.548,38 (di cui € 25.000.000 riservati automotive e tessile)	€ 13.557,50	€ 71.950.105,88
8	L. 949/52 (Contrib. conto interessi per laboratori macchinari attrezzature e scorte) L. 240/81 (Operazioni in leasing per laboratori macchinari, attrezzature) L. 1068/64 (Fondo interventi di garanzia per l'artigianato)		P.M.I.	Tutto il territorio regionale	€ 16.000.000	€ 0	€ 16.000.000
9	L. 49/85 (Fondo di rotazione per la promozione e sviluppo della cooperazione)		Cooperative e Consorzi di coop. di P.M.I.	Tutto il territorio regionale	€ 3.407.432,34		€ 3.407.432,34

PROGRAMMA DI UTILIZZO DEL FONDO UNICO 2004

(seconda variazione)

	TIPOLOGIA D'INCENTIVO	DESTINATARI			DOTAZIONE INIZIALE	VARIAZIONE APPORTATA con la presente DELIBERAZIONE	DOTAZIONE ASSESTATA
		Sett.	Dim.	Localizz.			
10	L. 21/8/1949 n638 modif ed integrata da D.L. 15/12/51 n 1334 conv in L. 13/2/52 n50(provvиденze per il ripristino delle attività produttive danneggiate da eventi calamitosi-Ditta Eborg:ottemperanza al giudicato)	-	-	-	€ 9.082	€ 0	€ 9.082
11	Spese di gestione per incentivi di cui ai numeri 1,2,3,5,7,10	-			458.917,37	€ 28.159,40	€ 487.076,77
	TOTALE				160.580.431,71	41.716,90	161.078.696,99

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 60-14216

D.G.R. n. 73-11217 del 1.12.2003. Accordo di programma tra Regione Piemonte, Provincia di Cuneo, Comunità Montana "Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana" e Comune di Viola. Accantonamento a favore della Direzione Regionale Economia Montana e Foreste. Euro 4.390.000,00 (cap. 23301/04)

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

sulla base di quanto riassunto in premessa, al fine di consentire l'attuazione di quanto stabilito nell'accordo di programma, definito con D.G.R. n. 73-11217 del 1/12/2003 tra la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Comunità montana "Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana" e il Comune di Viola,

* di accantonare a favore della Direzione Regionale Economia Montana e Foreste la somma di euro 4.390.000,00 sul cap. 23301/04 Acc. n. 101868.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 65-14218

D.d.l. "Costituzione della Società Piemonte 2011 S.p.A.". Affidamento di incarico a Finpiemonte S.p.A. per esame problematiche connesse. Accantonamento di Euro 40.000,00 (cap. 10870/2004)

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

per le motivazioni illustrate in premessa:

* di incaricare la Finpiemonte per approfondire gli aspetti procedurali propedeutici alla costituzione della Società Piemonte 2011 S.p.A..

* di accantonare la somma massima di euro 40.000,00 (comprensivi di IVA) sul cap. 10870 del bilancio regionale 2004, che presenta la necessaria disponibilità (Acc. 101883)

* di assegnare la predetta somma di euro 40.000,00 alla struttura speciale "Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, per la realizzazione delle iniziative indicate al punto a.

* di provvedere con eventuali successive deliberazioni la copertura degli eventuali oneri conseguenti ai costi esterni di Finpiemonte che, in relazione alle caratteristiche di specificità, potranno comunque concorrere alle spese di avviamento della costituenda Società.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 66-14219

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di Euro 253.137,49 proveniente dallo Stato ai sensi del D.Lgs 112/98 e della Legge 353/2000

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione per l'anno finanziario 2004, secondo le indicazioni di cui all'allegato A), parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 67-14220

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 (UPB 07031) in applicazione di variazioni compensative previste dall'art. 24 comma 3 della L.R. 7/2001

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione secondo le indicazioni di cui all'allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

Di accantonare a favore della Direzione 07 la somma di euro 1.500.000,00 iscritta al capitolo di spesa 10640. (Acc. 101886)

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 68-14221

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di euro 2.239.119,06 provenienti dall'AGEA in attuazione della convenzione per il finanziamento dei controlli riguardanti le politiche comunitarie

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione secondo le indicazioni di cui all'allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 69-14222

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di euro 40.000 provenienti dalla Comunità Europea per il finanziamento del progetto: "La narrazione in contesto museale - applicazione di tecniche pedagogiche innovative per accrescere le competenze personali" nell'ambito del programma comunitario Leonardo

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di variare il bilancio della Regione secondo le indicazioni di cui all'allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 70-14223

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione di somme provenienti dal riparto del Fondo nazionale delle Politiche Sociali

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. di variare il bilancio di previsione della Regione per l'anno 2004 secondo quanto indicato nell'allegato a) parte integrante del presente provvedimento.

2. di accantonare, a favore della Direzione Edilizia, la somma di Euro 1.436.232,00 sul capitolo n. 26240/04 (A/101888).

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 71-14224

Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004. Iscrizione della somma di Euro 9.411.922,69 proveniente dallo Stato, da trasferire all'Agenzia Interregionale per il fiume Po (A.I.P.O.). Accantonamento della somma a favore della Direzione Difesa del Suolo

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. di variare il bilancio della Regione per l'anno finanziario 2004, secondo le indicazioni di cui all'allegato 1), parte integrante della presente deliberazione.

2. di accantonare, a favore della Direzione Difesa del suolo, la somma di Euro 9.411.922,69 sul capitolo 26978/04 (UPB 23012). (101887/A)

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 72-14225

Contributi per progetti integrati in materia di sicurezza (art.10 L.R. 6/2004) - Accantonamento di Euro 1.250.000 sul cap. 10923/04 e di Euro 1.250.000 sul cap. 10977/04

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di accantonare complessivi euro 2.500.000, di cui euro 1.250.000 sul cap. 10923 (Acc. 101879) e euro

1.250.000 sul cap. 10977 (Acc. 101880) del bilancio regionale 2004 per far fronte all'erogazione dei contributi previsti dall'art. 10 della L.R. 6/2004;

- di prevedere, agli stessi fini un'ulteriore accantonamento di euro 1.500.000 sui competenti capitoli del bilancio regionale 2005 (UPB S1 992) a cui si darà luogo con successivo provvedimento deliberativo, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 30/2004;

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 73-14226

Accantonamento ed assegnazione alla Direzione Turismo Sport e Parchi della somma di Euro 3.000.000,00= sul cap. 25602/2004 per cofinanziamento della Regione Piemonte alla realizzazione intervento di ristrutturazione del fabbricato "ex Colonia Medail" sito nel Comune di Bardonecchia quale sede del Villaggio Olimpico in vista dei Giochi Olimpici Invernali Torino 2006

A relazione del Vicepresidente Casoni:

Vista la legge n. 285 del 9 ottobre 2000 "Interventi per i Giochi Olimpici Invernali Torino 2006";

vista la legge n. 48 del 26 marzo 2003 "Modifiche ed integrazioni alla legge 9 ottobre 2000, n. 285 recante interventi per i Giochi olimpici invernali "Torino 2006";

premesso che al fine di consentire la realizzazione del Villaggio Olimpico di Bardonecchia compreso nel Piano degli interventi definito dal Comitato l'Organizzazione dei XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 - Toroc - attraverso opere di nuova edificazione e di ristrutturazione dei fabbricati della colonia Medail, la Regione Piemonte, proprietaria del complesso immobiliare, ha approvato con D.G.R. n. 50-8021 del 16.12.2002 la convenzione rep. n. 114 del 14.1.2003 disciplinante gli adempimenti e gli obblighi dell'Agenzia per lo svolgimento dei Giochi Olimpici, del Toroc, del Comune di Bardonecchia e della stessa Regione, in ordine alla previsione dell'affidamento a terzi della concessione di lavori pubblici e gestione di cui all'art. 19, comma 2, della legge 11.2.1994 n. 109 ed alla definizione del regime di disponibilità ed utilizzo dell'intero complesso;

preso atto che nel corso della riunione del 12.5.2003 il Comitato di Regia si è determinato a procedere alla realizzazione del Villaggio Olimpico con finanziamento interamente pubblico mediante contratto di appalto per la progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di cui all'art. 19, comma 1, lettera b, della legge 11.2.1994 n. 109 e che la Regione, avente diretto interesse alla ristrutturazione della colonia Medail non solo in funzione dell'evento olimpico, ma anche in vista dell'utilizzo successivo ai Giochi, ha manifestato la propria disponibilità, in difetto di integrale copertura dei costi delle opere necessarie per la sistemazione dell'immobile a sede di Villaggio Olimpico con risorse a carico della legge 285/2000, a partecipare con fondi propri;

viste le D.G.R. n. 80-9575 del 5.6.2003, n. 105-11143 del 24.11.2003 e n. 81-11419 del 23.12.2003 riguardanti la partecipazione della Regione al finanziamento delle opere per la realizzazione del Villaggio Olimpico con la quale si quantificava il cofinanziamento regionale in un importo pari a euro 7.000.000,00 suddivisi per euro 1.000.000,00 nell'anno 2003, al momento annullato, per euro 3.000.000,00 nell'anno 2004 e per euro 3.000.000,00 nell'anno 2005;

vista la D.G.R. n. 13-11442 del 23.12.2003 con la quale si approva la bozza di convenzione, disciplinante gli adempimenti e gli obblighi di competenza della Regione Piemonte, dell'Agenzia per lo svolgimento dei Giochi Olimpici - Toroc - per la realizzazione, attraverso opere di nuova edificazione ed interventi di ristrutturazione del compendio immobiliare costituente la Colonia Medail di proprietà regionale, del Villaggio Olimpico di Bardonecchia, nonché per l'organizzazione e lo svolgimento dei Giochi Olimpici;

considerato che la suddetta convenzione è stata sottoscritta in data 20.1.2004 e repertoriata al n. 271 e che la stessa va a sostituire integralmente la convenzione rep. n. 114 del 14.1.2003;

considerato che, nella sopramenzionata convenzione le funzioni di stazione appaltante sono svolte dall'Agenzia per lo svolgimento dei Giochi Olimpici;

vista l'esigenza di garantire la copertura delle spese per realizzazione intervento di ristrutturazione del fabbricato "ex Colonia Medail" sito nel Comune di Bardonecchia quale sede del Villaggio Olimpico in vista dei Giochi Olimpici Invernali Torino 2006, utilizzando il capitolo 25602 della Direzione Turismo Sport e Parchi;

vista la legge regionale 14.5.2004 n. 10, che approva il bilancio di previsione per l'anno 2004 e il pluriennale per gli anni finanziari 2004/2006;

ritenuto opportuno provvedere all'accantonamento ed all'assegnazione alla Direzione Turismo Sport e Parchi della somma di euro 3.000.000,00= stanziata sul capitolo 25602 del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004, per cofinanziamento della Regione Piemonte alla realizzazione intervento di ristrutturazione del fabbricato "ex Colonia Medail" sito nel Comune di Bardonecchia quale sede del Villaggio Olimpico in vista dei Giochi Olimpici Invernali Torino 2006;

vista la legge regionale 11.4.2001 n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

vista la legge regionale 14.5.2004 n. 9 "Legge finanziaria per l'anno 2004";

la Giunta Regionale, con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

delibera

- di accantonare e di assegnare alla Direzione Turismo Sport e Parchi, la somma di euro 3.000.000,00= stanziata sul capitolo 25602 del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2004 (Acc. n. 101875);

- di autorizzare la Direzione Turismo Sport e Parchi ad assumere l'impegno a favore dell'Agenzia per lo svolgimento dei Giochi Olimpici, quale garanzia per la copertura delle spese per realizzazione intervento di ristrutturazione del fabbricato "ex Colonia Medail" sito nel Comune di Bardonecchia quale sede del Villaggio Olimpico in vista dei Giochi Olimpici Invernali Torino 2006, utilizzando il capitolo 25602 della Direzione Turismo Sport e Parchi.

- Di stabilire che per ragioni di urgenza ed indifferibilità, applicabile ai sensi dell'art. 31, comma 8 della L.R. n. 7/2001, gli impegni contabili derivanti dai suddetti accantonamenti siano consentiti anche successivamente al 30/11/2004.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 74-14227

POR Obiettivo 3 - F.S.E. - Misura C1, linea d'intervento 4 - gestione e sviluppo del Portale vasi comunicanti e di altri 4 portali con la stessa metodologia CMS. Accantonamento di Euro 51.000,00 su capitoli vari del bilancio 2004; prenotazione di Euro 423.754,51 sul bilancio 2006

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di assegnare alla Direzione Formazione Professionale - Lavoro, per le finalità esposte in premessa, inerenti lo sviluppo del Portale "Vasi Comunicanti" e per la costituzione di altri 4 portali con la stessa metodologia CMS, la somma di euro 474.754,51;

- di dare mandato al Direttore regionale Formazione Professionale - Lavoro di procedere all'adempimento delle necessarie procedure amministrative;

- alla spesa emergente di euro 474.754,51, si fa fronte:

per euro 51.000,00 mediante accantonamento sul Bilancio Annuale 2004 secondo la seguente ripartizione:

euro 22.950,00 Cap.11341/2004 Fondo Sociale Europeo 101872/A

euro 22.440,00 Cap.11359/2004 Fondo di Rotazione 101873/A

euro 5.610,00 Cap.11357/2004 Bilancio Regionale 101874/A

per euro 423.754,51 mediante prenotazione sul Bilancio Pluriennale 2004/2006, Anno 2006, secondo la seguente ripartizione:

euro 190.689,53 Cap.11340/2006 Fondo Sociale Europeo 100078/P

euro 186.451,98 Cap.11358/2006 Fondo di Rotazione 100079/P

euro 46.613,00 Cap.11357/2006 Bilancio Regionale 100080/P

La presente deliberazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 75-14228

Accantonamento a favore della Direzione Sanità' Pubblica della somma di Euro 25.850,00 sul capitolo 12344/04 in attuazione dell'accordo tra la Regione Piemonte e CA-VTOMI

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di accantonare a favore della Direzione Sanità Pubblica la somma di euro 25.850,00 sul capitolo 12344/04 (A. 101877) per proseguire le attività di formazione in attuazione dell'accordo tra la Regione Piemonte e CA-VTOMI, attraverso la realizzazione di programmi didattici a carattere specifico sulla valutazione dei rischi, mediante il contributo costante e qualificato di personale delle imprese e degli staff dei Coordinatori per la Sicurezza.

Il relativo impegno di spesa sarà effettuato con successiva determinazione dirigenziale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del DPGR 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 76-14229

Accantonamento a favore della Direzione Sanità' Pubblica della somma di Euro 152.458,08 sul capitolo 12344/04 in attuazione dell'accordo tra la Regione Piemonte e CA-VTOMI

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di accantonare a favore della Direzione Sanità Pubblica la somma di euro 152.458,08 sul capitolo 12344/04 (A. 101876) per il pagamento delle attività previste al punto 1.5 dell'accordo sopra citato (attività diagnostica a supporto della sorveglianza sanitaria).

Il relativo impegno di spesa verrà effettuato con successiva determinazione dirigenziale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del DPGR n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 77-14230

Schemi previsionali e programmatici di cui all'art. 31 della L. n. 183 del 18 Maggio 1989. Accantonamento di Euro 33.250,04 sul cap. 23985/2004 e di Euro 216.749,96 sul cap. 24786/2004

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

* Di accantonare a favore della Direzione Difesa del Suolo (Dir. 23) la somma di euro 33.250,04 sul cap. 23985/2004 e la somma di euro 216.749,96 sul cap. 24786/2004 per far fronte alla concessione del contributo a favore del Comune di Cisterna d'Asti per il completamento della sistemazione del movimento franoso che interessa la Rocca del Castello (101881/A - 101882/A).

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 78-14231

Istituzione dell'Osservatorio Tecnologico della Regione Piemonte per le Telecomunicazioni Mobili

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di istituire l'Osservatorio Tecnologico Regionale delle Telecomunicazioni Mobili, come polo di riferimento per le Amministrazioni comprese nel territorio quali Province, Comuni, Società Partecipate, con l'obiettivo di trasferire le competenze dei settori più avanzati delle tecnologie mobili all'interno dei sistemi locali piemontesi, con le seguenti attività:

- Monitoraggio delle linee di tendenza delle tecnologie legate alle Telecomunicazioni Mobili;
- supporto progettuale per le Pubbliche Amministrazioni Regionali in fase di realizzazione dei servizi per la gestione delle risorse tecnologiche;
- progettare ed erogare servizi sperimentali all'interno delle strutture locali;
- facilitare il complesso processo di inserimento ed utilizzo nella P.A. locale delle nuove tecnologie, organizzando convegni, eventi, rivolti non solo agli Enti ma anche al cittadino;
- supportare le attività di copertura territoriale delle reti da parte degli operatori nelle molteplici aree piemontesi dove ancora non sono accessibili i servizi da parte dell'utenza;

come meglio specificato nell'allegato 1, facente parte integrante della presente.

Tali attività saranno condotte dall'Assessorato alle Telecomunicazioni, competente per materia, nello specifico dalla Direzione Patrimonio e Tecnico - Area Telecomunicazioni Mobili, in collaborazione con:

- i principali gestori nazionali di telefonia mobile (Tim, Vodafone, H3G, Wind)
- altre Amministrazioni Pubbliche, Enti, Società Partecipate;
- aziende qualificate in materia delle TLC Mobili;

Gli oneri di competenza dell'Amministrazione Regionale per dare avvio alle attività dell'allegato n. 1, troveranno copertura sul cap. 10435 del Bilancio Regionale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 79-14232

Approvazione "Protocollo di Intenti" tra Regione Piemonte, A.S.O San Giovanni Battista e Associazione Slow Food, finanziamento del progetto: "Il diritto al piacere, alla convivialità e alla qualità dell'alimentazione del malato" allegato

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1. Di approvare il "Protocollo di Intenti" tra la Regione Piemonte, l'ASO San Giovanni Battista e l'Associazione Slow Food per la realizzazione del progetto "Il diritto al piacere, alla convivialità e alla qualità dell'alimentazione del malato", allegato alla presente (All. A).

2. Di incaricare la Direzione Regionale 11 ad attuare e finanziare il progetto 2004 - 2005 allegato (All. B) relativo all'attività svolta dall'Associazione Slow Food per

una spesa complessiva di Euro 130.000,00 o.f.c. così ripartita:

- euro 30.000,00 o.f.c. per l'anno 2004 con impegno di spesa a valere sull'accantonamento n. 100489 disposto con la D.G.R. n. 13-11731 del 16/02/2004 sul cap. 12818;

- euro 100.000,00 o.f.c. per l'anno 2005 con successivi atti amministrativi in base alla valutazione di questa Direzione sullo stato avanzamento lavori del progetto.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 80-14233

D.G.R. n. 15-11925 del 8/3/2004 concernente i criteri in ordine all'istituzione, al rinnovo, alla revoca, alle dimensioni territoriali e alla gestione delle aziende faunistico-venatorie e delle aziende agri-turistico-venatorie. (art. 20 l.r. 4 settembre 1996, n. 70). Modifiche

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di modificare, per le motivazioni riportate in premessa, l'allegato alla d.G.R. n. 15-11925 del 08.03.2004, concernente i criteri in ordine alla istituzione, al rinnovo, alla revoca, alle dimensioni territoriali e alla gestione delle aziende faunistico-venatorie e delle aziende agri-turistico-venatorie (art. 20, l. reg. 4 settembre 1996, n. 70), integrato con d.G.R. n. 48-12144 del 30.03.2004, con d.G.R. n. 13-13117 del 26.07.2004 e n. 14-13118 del 26.07.2004, come segue:

1. All'art. 7, comma 1, il punto 2) della lett. g) primo trattino (Aziende in cui i proprietari e/o conduttori e/o possessori dei terreni hanno conferito gli stessi ai fini venatori mediante singole convenzioni (massimo cinquanta)), della lettera i) secondo trattino (Aziende i cui proprietari e/o conduttori e/o possessori dei terreni hanno conferito gli stessi ai fini venatori mediante la costituzione di un consorzio), della lettera e) terzo trattino (Aziende in cui ci sia identità assoluta tra proprietario e direttore-concessionario) è così sostituito:

"2) indicazioni circa la fauna presente, con particolare riferimento a quella per la quale si richiede il prelievo. Deve altresì essere indicata l'eventuale presenza di specie particolarmente protette."

2. L'art. 8 comma 2 è così sostituito:

"2. La domanda di rinnovo della concessione deve essere presentata dal direttore-concessionario prima della scadenza, a pena di decadenza. Il relativo provvedimento è adottato entro sei mesi dalla data di ricezione della domanda."

3. All'art. 10, comma 3 è abrogata la parola "approvato" e sono sostituite le parole "previa diffida" con le parole "previo invito".

4. All'art. 11, dopo il comma 1, è inserito il seguente:

"1 bis. Nel caso di inosservanza e violazioni di minore gravità, come nell'ipotesi di contenzioso circa la sussistenza dei requisiti per la regolare costituzione dell'azienda e/o per la legittimità della designazione del direttore-concessionario, potrà essere disposta la sospensione della concessione, anche a tempo indeterminato."

5. L'art. 11 comma 6 è così sostituito:

"6. Nel caso di revoca, mancato rinnovo o pendenza di procedimento giurisdizionale in ordine alla validità della concessione il territorio dell'A.F.V. è destinato alla gestione programmata della caccia, salvo diversa destinazione del piano faunistico-venatorio regionale, ed è soggetto a divieto di caccia sino alla scadenza del piano faunistico-venatorio provinciale."

6. All'art. 24, comma 1, il punto 2) della lett. g) primo trattino (Aziende in cui i proprietari e/o conduttori e/o possessori dei terreni hanno conferito gli stessi ai fini venatori mediante singole convenzioni (massimo cinquanta)), della lettera i) secondo trattino (Aziende in cui proprietari e/o conduttori e/o possessori dei terreni hanno conferito gli stessi ai fini venatori mediante la costituzione di un consorzio), della lettera e) terzo trattino (Aziende in cui ci sia identità assoluta tra proprietario e direttore-concessionario) è così sostituito:

"2) indicazioni circa la fauna presente, con particolare riferimento a quella per la quale si richiede il prelievo. Deve altresì essere indicata l'eventuale presenza di specie particolarmente protette."

7. L'art. 25 comma 2 è così sostituito:

"2. La domanda di rinnovo della concessione deve essere presentata dal direttore-concessionario prima della scadenza, a pena di decadenza. Il relativo provvedimento è adottato entro sei mesi dalla data di ricezione della domanda."

8. All'art. 27, comma 3 è abrogata la parola "approvato" e sono sostituite le parole "previa diffida" con le parole "previo invito".

9. All'art. 28, dopo il comma 1, è inserito il seguente:

"1 bis. Nel caso di inosservanza e violazioni di minore gravità, come nell'ipotesi di contenzioso circa la sussistenza dei requisiti per la regolare costituzione dell'azienda e/o per la legittimità della designazione del direttore-concessionario, potrà essere disposta la sospensione della concessione, anche a tempo indeterminato."

10. L'art. 28 comma 5 è così sostituito:

"5. Nel caso di revoca, mancato rinnovo o pendenza di procedimento giurisdizionale in ordine alla validità della concessione, il territorio dell'A.A.T.V. è destinato alla gestione programmata della caccia, salvo diversa destinazione del piano faunistico-venatorio regionale ed è soggetto a divieto di caccia sino alla scadenza del piano faunistico-venatorio provinciale."

11. All'art. 34, dopo il comma 1, è aggiunto il seguente:

"2. La durata delle zone di addestramento, allenamento e prove dei cani da caccia nelle aziende agri-turistico-venatorie, istituite ai sensi del precedente comma 1, è pari a quella di scadenza degli atti di concessione. Tale disciplina si applica anche alle aziende istituite anteriormente al presente provvedimento."

12. L'art. 37 è così sostituito:

"1. Nelle aziende faunistico-venatorie e agri-turistico-venatorie è vietato:

a) per motivi di sicurezza, nelle giornate di attività venatoria e ai fini di tutela nei periodi della riproduzione della fauna selvatica, esclusivamente nelle aree individuate e opportunamente segnalate dal direttore-concessionario, percorrere qualsiasi strada o sentiero all'interno delle aziende, ad eccezione delle strade pubbliche, con mezzi motorizzati, salvo quelli agricoli. E' parimenti vietato il percorso fuori da strade e sentieri. Da tali divieti sono esonerati: i conduttori dei terreni inclusi nel perimetro dell'azienda per raggiungere gli stessi, gli agenti di vigilanza preposti, il direttore-concessionario e i soggetti dallo stesso autorizzati, esclusivamente per motivate esigenze di servizio e gestione. Per consentire a tali sog-

getti il percorso su sentieri di montagna e mulattiere, ai sensi della legge regionale 2 novembre 1982 n. 32, nonché sulle strade e piste ad uso agro-silvo-pastorale di cui all'art. 2 comma 6 della legge regionale 9 agosto 1989 n. 45, il direttore-concessionario dovrà trasmettere agli organi di vigilanza idonea informazione segnalando il periodo, i nominativi e le targhe dei veicoli impiegati;

b) praticare lo sci nelle aree di svernamento della fauna alpina e degli ungulati, appositamente segnalate dal concessionario;

c) effettuare riprese video-amatoriali o fotografiche senza autorizzazione del direttore-concessionario, in analogia con quanto previsto da regolamenti di utilizzo e fruizione di aree protette regionali.

2. Il direttore-concessionario può altresì vietare, per motivi di sicurezza, nei giorni di caccia e, ai fini di tutela nei periodi della riproduzione della fauna selvatica, la raccolta di funghi, tartufi, tuberi, fiori, frutti del sottobosco, lumache e qualsiasi tipo di flora spontanea nonché l'esercizio della pesca, nelle aree individuate ed appositamente segnalate, ad eccezione del proprietario e/o conduttore e/o possessore dei relativi terreni, dei titolari di diritto esclusivo o di uso civico, ove presenti.

3. La violazione ai divieti di cui ai precedenti commi 1 e 2, comporta a carico dei trasgressori la sanzione amministrativa di cui all'art. 38, comma 2 della l. reg. 32/82 e successive modificazioni."

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 81-14234

Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228, art. 26, 27, 28 e 29 (modificato dall'art. 6 del D.Lgs n. 99/2004). Requisiti e procedure per il riconoscimento delle Organizzazioni dei Produttori agricoli

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ai sensi del Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 "Orientamento del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001 n. 57" (in particolare gli articoli 26, 27, 28 e 29), successivamente modificato dall'art. 6 del D.Lgs n. 99/2004, sono approvati i requisiti e le procedure per il riconoscimento delle O. P., contenuti negli allegati A, A/1, A/2, A/3, allegati alla presente Deliberazione della Giunta Regionale per farne parte integrante.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 82-14235

Reg. CE n. 1257/99, art. 9 - Piano di Sviluppo Rurale 2000 - 2006 - Misura C - Aiuti di Stato aggiuntivi - Prosecuzione programma corsi finalizzati all'audit aziendale ed alla rintracciabilità, rivolti agli agricoltori, a tecnici agricoli e ad altri operatori agricoli, attuati da Enti gestori.

Disposizioni per il programma 2004 - 2005 - Stanziamento Euro 300.000,00

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

1) in applicazione delle DD.G.R. n. 108 - 14107 del 22/11/2004 e n. 109 - 14108 del 22/11/2004 di destinare la somma complessiva di euro 300.000,00 per la realizzazione di corsi finalizzati all'audit aziendale e alla rintracciabilità obbligatoria, ai sensi del Reg. CE 1257/99 art.9 - PSR 2000-2006 - Misura C Aiuti di Stato aggiuntivi.

Tale somma viene suddivisa in:

- euro 170.000,00 per l'attuazione del programma di corsi destinati ad agricoltori;

- euro 70.000,00 per l'attuazione del programma di corsi destinati a tecnici agricoli ed altri operatori;

- euro 60.000,00 per l'attuazione del programma di corsi destinati ai dirigenti, amministratori, soci e tecnici delle cooperative agricole.

2) La somma di euro 170.000,00, destinata alla realizzazione dei corsi per agricoltori, è ripartita alle Province in base al numero di aziende interessate al piano sperimentale, come di seguito indicato:

Province	Anno 2004- 2005		Risorse disponibili euro
	n. aziende interessate al piano sperimentale	%	
Alessandria	1.441	15,37	26.130,13
Asti	1.465	15,63	26.565,33
Biella	262	2,79	4.750,93
Cuneo	2.763	29,47	50.102,40
Novara	520	5,55	9.429,33
Torino	2.151	22,94	39.004,80
Verbano C. O.	207	2,21	3.753,60
Vercelli	566	6,04	10.263,48
Totali	9.375	100,00	170.000,00

Le Province assegnano tale somma agli Enti di Formazione, emanazione delle Organizzazioni Professionali Agricole, in proporzione al numero di aziende agricole aderenti al piano sperimentale.

3) La somma di euro 70.000,00, destinata alla realizzazione dei corsi per tecnici agricoli e di altri operatori agricoli, è di competenza dell'Assessorato Regionale Agricoltura ed assegnata agli Enti di Formazione, emanazione delle Organizzazioni Professionali Agricole, in proporzione alla loro rappresentatività a livello regionale.

4) La somma di euro 60.000,00, destinata alla realizzazione dei corsi per dirigenti, amministratori, soci e tecnici delle cooperative agricole, è di competenza dell'Assessorato Regionale Agricoltura ed assegnata agli Enti di Formazione, emanazione delle Centrali Cooperative, in proporzione alla loro rappresentatività a livello regionale.

5) Lo stanziamento complessivo di euro 300.000,00 fa carico al capitolo regionale 13451 per l'anno 2004, mediante l'accantonamento n. 100668 disposto con D.G.R. n. 7-12035 del 23.3.2004 a favore della Direzione 11 - Programmazione e Valorizzazione dell'Agricoltura, la

quale, con nota n. 8345/11.1 del 5.11.2004, ha autorizzato la Direzione 12 ad utilizzare tale accantonamento.

Con successiva Determinazione del Dirigente Responsabile del Settore Servizi di Sviluppo Agricolo si provvederà all'impegno di tale somma e ai successivi adempimenti per l'approvazione e il finanziamento dei corsi.

6) Di approvare le disposizioni per il programma 2004-2005 per l'attuazione di corsi finalizzati all'audit aziendale e alla rintracciabilità obbligatoria contenute nell'Allegato che fa parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 83-14236

Reg. CE 797/04 del Consiglio del 26 aprile 2004 relativo alle azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura. Approvazione del programma regionale 2004-2005

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di approvare il programma regionale 2004-2005 di attuazione del Reg.(CE) 797/2004 del Consiglio del 26 aprile 2004, relativo alle azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura, già adottato con D.G.R. n. 48-11764 del 16 febbraio 2004, secondo il documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante, per un importo complessivo di 857.295,17 euro.

La presente deliberazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

Regolamento CE 797/2004 - PROGRAMMA REGIONALE DEL PIEMONTE - ANNO 2004-2005 (VALORI IN EURO)
Allegato A

AZIONE	SPESA A CARICO U.E.	SPESA A CARICO STATO	SPESA A CARICO APICOLTORI	TOTALE
A) ASSISTENZA TECNICA				
A1) CORSI AGGIORNAMENTO	673,98	673,98	149,77	1.497,73
A2) SEMINARI E CONVEGNI TEMATICI	1.100,00	1.100,00	-	2.200,00
A3) AZIONI DI COMUNICAZIONE	10.000,00	10.000,00	2.223,00	22.223,00
A4) SPESA PER TECNICI	112.412,44	112.412,44	39.674,56	264.499,44
TOTALE ASSISTENZA TECNICA	124.186,42	124.186,42	42.047,33	290.420,17
B) LOTTA ALLA VARROASI				
B1) INCONTRI E DIMOSTRAZIONI LOTTA ALLA VARROA	250,00	250,00	125,00	625,00
B2) INDAGINI LOTTA ALLA VARROA	15.000,00	15.000,00	-	30.000,00
B3) ACQUISTO ARNIE FONDO A RETE	84.000,00	84.000,00	112.000,00	280.000,00
TOTALE LOTTA ALLA VARROA	99.250,00	99.250,00	112.125,00	310.625,00
C) SOSTEGNO AL NOMADISMO				
C2) MATERIALI PER NOMADISMO (C2.1, C2.2)	62.500,00	62.500,00	125.000,00	250.000,00
D3) ANALISI DEL MIELE	2.500,00	2.500,00	1.250,00	6.250,00
TOTALE GENERALE	288.436,42	288.436,42	280.422,33	857.295,17

REGIONE PIEMONTE - ASSESSORATO AMBIENTE, AGRICOLTURA E QUALITA' - DIREZIONE SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA - SETTORE SVILUPPO DELLE PRODUZIONI ANIMALI

PROGRAMMA REGIONALE 2004 - 2005 AI SENSI DEL REGOLAMENTO (CE) N. 797/2004 DEL CONSIGLIO DEL 26 APRILE 2004, RELATIVO ALLE AZIONI DIRETTE A MIGLIORARE LE CONDIZIONI DELLA PRODUZIONE E DELLA COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI DELL'APICOLTURA.

Indice

1. Premessa

Durata

2. Il quadro regionale

Il patrimonio apistico

La produzione di miele

Altri prodotti

Api regine

Il consumo di miele

Il mercato

L'impollinazione

La situazione associativa

La ricerca scientifica

L'importanza ecologica

L'importanza economica

3. I vincoli

I limiti dell'assistenza tecnica

I vincoli dovuti alla varroasi

Vincoli al nomadismo

Vincoli dovuti alla carenza del controllo della qualità del miele e delle sue caratteristiche

4. Le finalità

5. Le azioni

Azioni per l'assistenza tecnica

Azioni di lotta contro la varroasi

Azioni a sostegno del nomadismo

Azioni per le analisi del miele

6. Piano di finanziamento e priorità

7. Riferimenti legislativi, regolamentari, amministrativi e organizzativi

8. Organizzazioni e Associazioni coinvolte nel programma

9. Indirizzo, coordinamento, monitoraggio e raccordo operativo

10. Disposizioni finali

1. Premessa

Il presente programma regionale costituisce l'attuazione del Regolamento (CE) n. 797/2004 del Consiglio del 26 aprile 2004, relativo alle azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura e ne condivide, pertanto, finalità, azioni, obiettivi.

Il programma è rivolto ad un comparto particolare della zootecnia piemontese e si inserisce nell'ottica degli obiettivi di sviluppo e programmazione della Regione Piemonte.

Il presente programma è stato elaborato dalla Regione Piemonte in collaborazione con le Associazioni produttori miele riconosciute dalla Regione nonché con le Province quali enti delegati per l'attuazione del programma (azioni B3 e C2).

Il presente programma regionale riguarda il periodo 01.09.2004 - 31.08.2005.

2. Il quadro regionale

L'apicoltura piemontese si è manifestata in passato come attività integrativa del reddito agricolo; solo nel corso dell'ultimo ventennio, infatti, si è sviluppata con un gran numero di aziende non direttamente collegate all'attività di coltivazione diretta del fondo.

Dopo un periodo in cui tale sviluppo ha subito un certo ridimensionamento, a seguito del diffondersi di patologie avverse e dell'avvento di difficoltà di mercato, gli ultimi anni sono stati caratterizzati da un fenomeno che ha visto l'ampliamento delle dimensioni delle azien-

de apistiche, perciò diversi "apicoltori hobbisti" sono diventati "apicoltori produttori apistici", mentre molte aziende di piccole e medie dimensioni stanno evolvendo verso dimensioni semiprofessionali o professionali.

Il quadro regionale è stato definito con l'approvazione della legge regionale 3 agosto 1998, n. 20 recante "Norme per la disciplina, la tutela e lo sviluppo dell'apicoltura in Piemonte", la quale ha introdotto importanti novità nella differenziazione dell'apicoltore amatoriale dall'apicoltore produttore apistico, nel riconoscimento dell'attività apistica come attività agricola, nelle modalità di realizzazione del censimento apistico ed infine nei criteri cui si ispira la regolamentazione del nomadismo.

Il patrimonio apistico

Attualmente si hanno a disposizione i dati del censimento regionale apistico previsto dalla L.R. 20/98 concluso il 31.12.2003, dal quale risulta quanto segue:

CENSIMENTO APICOLTORI ANNO 2003

Provincia	N. Aziende	Alveari
Alessandria	358	13.314
Asti	211	9.716
Biella	204	5.210
Cuneo	317	22.242
Novara	207	19.213
Torino	1.136	18.787
Verbania	192	5.218
Vercelli	180	6.977
Totale	2.805	100.677

Da notizie provenienti dall'associazionismo apistico regionale, tali dati risultano sicuramente sottostimati.

La media di alveari per addetto, circa 34, indicherebbe che in Piemonte, come del resto in Italia, è diffusa la presenza di apicoltori hobbisti e semiprofessionisti, mentre più contenuta risulta quella degli apicoltori professionisti che comunque negli ultimi 4 anni sono cresciuti numericamente.

La produzione di miele

Considerando una produzione annua media per arnia di 40 chilogrammi, si stima per l'anno 2002, una produzione regionale di miele pari a 3.775 tonnellate, che, venduta alla media di euro 2.500,00/t., dà una produzione lorda vendibile di 9.437.500 euro

La produzione più significativa, sia sotto l'aspetto quantitativo che economico, è rappresentata dal miele monoflorale di robinia, per il quale si svolge una intensa attività di nomadismo anche da parte di apicoltori provenienti dalle regioni limitrofe.

Altre produzioni sono rappresentate dal miele di castagno, tiglio, rododendro, tarassaco, ciliegio, girasole, millefiori, flora alpina e melate, che pur avendo caratteristiche qualitative diverse rispetto al miele di robinia, più richiesto dal mercato, non sono sufficientemente valorizzati nella commercializzazione.

Altri prodotti

Sono scarse le conoscenze per quanto concerne la produzione di propoli, polline, pappa reale e cera; si tratta comunque di quantitativi attualmente non significativi.

Api regine

L'allevamento delle api regine si è andato via via sviluppando nel corso degli ultimi anni.

Si è evidenziata una buona base produttiva con aziende specializzate ma prive di orientamenti comuni per la selezione.

Il consumo di miele

Dai rilevamenti effettuati a livello europeo (Eurostat) risulta che il consumo umano pro capite di miele si attesta nel biennio 2001-2002 sui 0,3 kg per anno con un

grado di auto approvvigionamento pari al 52%. Una grossa parte di consumatori si rivolge direttamente al produttore, per cui la quantità di prodotto avviata alla grande distribuzione è sicuramente inferiore a quella venduta direttamente, anche a causa della mancanza di iniziative in grado di coprire efficacemente questo ruolo e di incidere sul mercato.

Il consumo di miele in Piemonte, come nel resto d'Italia, risulta basso rispetto agli altri partner europei che si attestano su valori più che doppi (0,8 kg/a testa).

Il mercato

La peculiarità del mercato del miele è sicuramente la polverizzazione e la sua capillare diffusione sul territorio. Gli apicoltori, così, non sono in grado di fornire grosse partite omogenee di prodotto.

Succede di conseguenza che, a causa del prezzo estremamente concorrenziale, le quantità utilizzate dall'industria dolciaria e in particolare dai torronifici provengono dai mieli di importazione.

L'impollinazione

L'utilizzo delle api per incrementare, mediante una migliore impollinazione, la resa produttiva dei fruttiferi è largamente praticato nelle zone ad intensiva vocazione frutticola, dove maggiore risulta la necessità di tale beneficio.

Si calcola che, al fine di favorire ed incrementare l'impollinazione, oltre 5.000 alveari vengono annualmente spostati nel triangolo fruttifero di Cuneo-Saluzzo-Fossano e nell'areale di Vercelli- Borgo D'Ale.

La situazione associativa

La grande diffusione territoriale dell'apicoltura ha favorito il sorgere di associazioni e consorzi a carattere locale, provinciale e regionale. Attualmente esistono due associazioni regionali di produttori giuridicamente riconosciute dalla Regione Piemonte ai sensi del Regolamento (CEE) n. 1360/78 del Consiglio del 19.6.1978 che associano 1934 produttori con un fatturato di circa 5 milioni di euro (dati 1999).

La ricerca scientifica

Si è dovuto purtroppo constatare negli anni passati che, per vari motivi, gli obiettivi perseguiti dalla ricerca scientifica sono risultati poco aderenti agli interessi produttivi; i relativi risultati sono pertanto parzialmente utilizzabili dagli apicoltori per l'applicazione pratica in azienda.

Negli ultimi anni si è rilevata una inversione di tendenza grazie anche alle proposte pervenute dal settore produttivo attraverso le Associazioni di prodotto operanti sul territorio.

L'importanza ecologica

L'ape svolge il suo servizio ecologico tramite l'impollinazione ed il monitoraggio dell'inquinamento ambientale. Una eventuale diminuzione o scomparsa di questo preziosissimo insetto porterebbe a forti squilibri e modifiche dell'ecosistema.

L'importanza economica

E' da sottolineare il continuo e gratuito servizio che l'ape svolge come impollinatore su tutte le colture, assicurando alle aziende agricole la fruttificazione delle piante entomofile e la conseguente produzione vegetale.

L'ape rappresenta, quindi, un bene strettamente legato alle attività svolte dall'uomo in campo agricolo. Tale contributo a livello nazionale è valutato in circa 1 miliardo di euro

3. I vincoli

Lo sviluppo dell'apicoltura regionale è rallentato o frenato da tutta una serie di vincoli.

I limiti dell'assistenza tecnica

L'assistenza tecnica lamenta una certa carenza di tecnici apistici che possano consigliare l'apicoltore sui nuovi metodi di allevamento, sulla conduzione razionale degli alveari, sulla produzione e sui metodi corretti di estrazione del miele, nonché sui sistemi più efficaci di lotta alle patologie.

Gli apicoltori piemontesi, infatti, registrano uno scarso livello conoscitivo delle tecniche di allevamento e di conduzione razionale degli apiari, fatto questo che incide in modo determinante sulla qualità e sulla quantità dei prodotti dell'alveare.

Solamente nel corso dell'ultimo triennio si è avuta una inversione di tendenza a fronte di tutte le iniziative attuate con il contributo nazionale e comunitario (corsi di formazione per apicoltori, attività di assistenza tecnica specialistica ecc.)

Vincoli dovuti alla varroasi

La varroasi rappresenta per l'apicoltura piemontese, al pari di quella nazionale, un vincolo notevole per uno sviluppo strutturale e produttivo.

In questi ultimi anni, infatti, la varroasi ha spazzato via più del 60% degli alveari presenti in Piemonte.

Oltre che al rapido diffondersi della patologia, la causa della rarefazione degli alveari è da ricercare anche nella mancanza di piani di risanamento e di tecnici che, con adeguata preparazione, potessero seguire e consigliare gli apicoltori. Le associazioni ed i consorzi hanno fatto tutto il possibile ma, spesso, con scarsi risultati dovuti anche alla carenza di fondi e di mezzi.

Le zone in cui sono presenti apicoltori dotati di una certa professionalità, che hanno curato l'allevamento con una certa costanza e che hanno fatto volontariato per assistere i colleghi meno attenti e professionali, hanno risentito meno dei danni causati dalla varroa e da altre patologie.

Vincoli al nomadismo

In Piemonte esistono diversi agricoltori che potenzialmente potrebbero avvalersi della transumanza per sfruttare le risorse nettarifere presenti in vaste zone del territorio regionale.

L'assenza delle risorse finanziarie necessarie per dotarsi di quegli strumenti tecnici e logistici propri del nomadismo hanno impedito di fatto lo svilupparsi delle potenzialità latenti.

Vincoli dovuti alla carenza di controllo della qualità del miele e delle sue caratteristiche

L'esigua quantità di controlli effettuata sui mieli prodotti in Piemonte ha impedito di caratterizzare i mieli piemontesi e di distinguerli da quelli importati, che purtroppo, a causa dei bassi prezzi registrati e della carenza di controlli analitici per frodi e sofisticazioni, creano notevoli problemi sui mercati locali e sulla grande distribuzione.

La Regione Piemonte ha messo a disposizione degli apicoltori il proprio laboratorio agrochimico di Alessandria ai fini dell'analisi qualitativa dei mieli. Il laboratorio andrebbe potenziato strumentalmente e professionalmente al fine di consentire una più vasta gamma di analisi fisico-chimiche e melissopalinologiche.

4. Finalità

Gli obiettivi primari ed essenziali del presente programma regionale sono i seguenti:

- a) assistenza tecnica agli apicoltori al fine di migliorare le condizioni di produzione e di commercializzazione del miele;
- b) lotta alla varroasi e malattie connesse, nonché miglioramento delle condizioni di trattamento degli alveari;
- c) razionalizzazione della transumanza;

d) analisi del miele.

5. Le azioni

Per poter conseguire le finalità sopracitate si sono individuate una serie di azioni ed incentivi finalizzati a rimuovere i vincoli che frenano l'apicoltura piemontese e consentire alla stessa il necessario sviluppo qualitativo e quantitativo.

Azioni per l'assistenza tecnica

L'assistenza tecnica agli apicoltori risulta basilare per salvaguardare, tutelare e sviluppare l'apicoltura. Occorre pertanto assicurare una assistenza tecnica adeguata a mezzo di esperti apistici, che, formati ed aggiornati con appositi corsi, saranno, tramite le associazioni, messi a disposizione degli apicoltori di tutta la regione. I tecnici opereranno, con recapiti, presso le sedi delle Associazioni dei produttori e delle Organizzazioni professionali agricole e mediante visite presso le aziende apistiche.

Il costo annuo per l'assistenza tecnica viene valutato in 264.499,44 euro, per 8 tecnici necessari per coprire le province di Alessandria-Asti, Biella-Vercelli, Cuneo, Torino, Novara-Verbania.

Saranno tenuti periodici corsi di aggiornamento, anche con dimostrazioni in azienda, sui nuovi ed innovativi metodi di allevamento delle api e di prevenzione e lotta alle patologie dell'alveare, si prevede la realizzazione di un seminario o convegno tematico per la presentazione dei risultati conseguiti nel periodo di applicazione degli interventi previsti dal programma regionale con un costo presunto di 3.697,73 euro per le due azioni.

Un contributo notevole dovrà venire dalle azioni di comunicazione (stampa di opuscoli) e da quelle riviste periodiche specializzate del settore che sono in grado di fornire informazioni tecniche, economiche ed organizzative per gli operatori del settore.

Dovrà pertanto essere incentivata, da parte delle associazioni dei produttori, la sottoscrizione, a favore dei propri iscritti, di abbonamenti cumulativi a riviste specializzate che soddisfino i requisiti sopra indicati.

Il costo delle azioni di comunicazione viene calcolato in 22.223,00 euro

Pertanto le risorse finanziarie necessarie per realizzare le azioni previste a favore dell'assistenza tecnica ammontano a 290.420,17 euro (3.697,73 + 22.223,00 + 264.499,44).

Azioni di lotta contro la varroasi

Nella lotta contro tale parassitosi assume considerevole importanza il ruolo dei tecnici apistici, cui spetta la funzione di coordinare, in collaborazione con i Servizi veterinari delle Aziende sanitarie locali della Regione, la realizzazione di piani di lotta territoriali.

Per la realizzazione dei suddetti piani, risulta fondamentale far ricorso a periodici incontri con gli apicoltori, a dimostrazioni pratiche in apiario, alla predisposizione e distribuzione di specifico materiale divulgativo.

Il costo dell'azione sopracitata viene valutato in 625,00 euro, per organizzare un incontro o una dimostrazione, mentre per il materiale divulgativo si fa riferimento a quello predisposto per l'assistenza tecnica.

Considerevole importanza assume, inoltre, la realizzazione da parte delle Associazioni dei produttori miele, giuridicamente riconosciute dalla Regione, di ricerche sul campo finalizzate alla messa a punto di strategie di lotta alla varroa, caratterizzate da un basso impatto chimico sugli alveari e da eseguire in collaborazione con Istituzioni scientifiche. Il costo delle ricerche viene valutato in 30.000,00 euro

La divulgazione delle ricerche sarà effettuata direttamente dalla Regione a mezzo della rivista tecnica "Qua-

derni di agricoltura della Regione Piemonte” e dalle Associazioni dei produttori.

Risulterà, altresì, fondamentale ed efficace, ai fini dell'eradicazione della parassitosi, l'incentivazione a favore degli “apicoltori produttori apistici” per l'acquisto di arnie dotate di fondo a rete, che consentono una più razionale lotta contro il parassita.

Il costo dell'azione sopra descritta viene calcolato in 280.000,00 euro

Pertanto le risorse finanziarie per realizzare le azioni previste a favore della lotta alla varroasi ammontano a 310.625,00 euro (625,00+30.000,00+280.000,00).

Azioni a sostegno del nomadismo

Il nomadismo, come pratica indispensabile per lo sfruttamento razionale ed ottimale delle risorse nettarifere della regione, deve essere favorito ed incentivato.

A tal fine risulta prioritario incentivare l'investimento da parte di “apicoltori produttori apistici” per l'acquisto di arnie e di macchine ed attrezzature necessarie alla movimentazione degli alveari (muletti, gru, supporti per arnie che ne consentano la movimentazione, ecc.), con esclusione dei mezzi per il trasporto degli alveari.

Il costo dell'azione e le relative risorse finanziarie necessarie vengono calcolate in 250.000,00 euro

Azioni per le analisi del miele

L'Unione Europea si è recentemente dotata di un sistema di allerta per alimenti e mangimi, ai sensi del Reg. CE 178/2002, il cui scopo è fornire alle autorità di controllo uno strumento di scambio di informazioni sulle misure adottate per garantire la sicurezza alimentare.

Tra le derrate alimentari che rientrano nel sistema vi è anche il miele, prodotto per il quale sono state già emanate dalla Unione Europea notifiche di allerta per la presenza di residui di antibiotici.

Tali prodotti, vietati nell'allevamento apistico, vengono impiegati in modo illecito per contenere alcune patologie dell'alveare (peste americana).

Le Associazioni produttori operanti in regione hanno dedicato una parte della loro attività per dimostrare l'inutilità tecnica dell'utilizzo di antibiotici ed il rischio che può derivare alla salute umana per l'eventuale presenza di residui di antibiotici nel miele.

A ciò va aggiunto il danno di immagine che deriverebbe per il prodotto miele e a tutti gli apicoltori che operano correttamente.

Si ritiene opportuno prevedere l'attivazione di un primo programma di intervento per la realizzazione di analisi finalizzate alla ricerca di residui di antibiotici nel miele.

Il costo dell'azione è stimato in 6.250 euro

6. Piano di finanziamento e priorità

In riferimento ai costi stimati per le singole azioni e alle relative risorse finanziarie occorrenti, si riporta nell'allegato A) il piano di finanziamento nel quale sono evidenziate le spese a carico dell'Unione Europea, dello Stato e degli apicoltori.

Per quanto riguarda le azioni B3 e C2 è accordata priorità alle domande, in regola con le prescrizioni fissate, già presentate alle Province e non finanziate nell'anno precedente per mancanza di disponibilità finanziaria.

7. Riferimenti legislativi, regolamentari, amministrativi e organizzativi

Per quanto previsto nel presente programma si fa riferimento per la parte normativa non indicata alle deliberazioni della Giunta Regionale di approvazione delle apposite istruzioni operative di attuazione del programma regionale di applicazione del Reg. CE 1221/97.

Saranno stabilite, tra l'altro, le scadenze, dagli Uffici competenti per la gestione delle singole azioni, concordandole con gli Assessorati provinciali all'Agricoltura.

8. Organizzazioni e Associazioni coinvolte nel programma

Le organizzazioni rappresentative del comparto apicolo che hanno collaborato per l'elaborazione del presente programma regionale sono:

* Associazione Produttori miele Aspromiele, con sede in Torino Corso Francia, 9;

* Associazione Produttori miele Agripiemonte miele, con sede in Torino, Corso Giulio Cesare, 267.

9. Indirizzo, coordinamento, monitoraggio e raccordo operativo

Viene effettuato dalla Giunta Regionale tramite la Direzione Regionale Sviluppo dell'Agricoltura - Settore Sviluppo delle Produzioni Animali il quale provvederà, attraverso periodiche riunioni di coordinamento con le Province e le Associazioni produttori miele riconosciute dalla Regione ad eseguire le necessarie verifiche sulla realizzazione degli interventi di interesse regionale.

I controlli sulla realizzazione degli interventi saranno svolti dalle Province competenti per territorio.

10. Disposizioni finali

Le risorse finanziarie previste per ogni singola azione che, per vari motivi rimarranno, in tutto od in parte, inutilizzate potranno essere devolute a quelle azioni che presenteranno un rapporto deficitario tra risorse e richieste nei limiti previsti dalla circolare del Ministero per le Politiche Agricole e Forestali n. 1 del 21.02.2000 e successive modifiche e integrazioni.

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 84-14237

Prenotazione di fondi a favore della Direzione Opere Pubbliche sul bilancio pluriennale 2005 - 2006 sui capitoli 10970 - 10920 a seguito delle D.G.R. n. 45 - 11650 del 2 febbraio 2004, D.G.R. 46 - 11651 del 2 febbraio 2004, D.G.R. 61 - 6244 del 3 giugno 2002

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di prenotare a favore della Direzione Regionale OO.PP. la somma di euro 258.228,00 (P/100231) per l'anno 2005 e di euro 258.228,00 (P/100076) per l'anno 2006; sul capitolo 10970 relativo a “Contributi per le attività riguardanti l'informazione, la formazione professionale, l'addestramento e la dotazione dei mezzi e strumenti, in favore delle associazioni di Volontariato di protezione civile”;

di prenotare a favore della Direzione Regionale OO.PP. la somma di euro 2.250.000,00 (P/100232) per l'anno 2005 e di euro 2.250.000,00 (P/100077) per l'anno 2006; sul capitolo 10920 relativo a “Contributi per le attività di protezione civile effettuate dagli enti Locali e dai Gruppi comunali di protezione civile”;

di demandare a successivi provvedimenti amministrativi gli impegni delle spese necessarie ai contributi alle organizzazioni di volontariato di protezione civile e ai contributi agli enti locali per le attività di protezione civile.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 86-14239

Misure urgenti a favore dei settori in crisi. Progetto "Nuovo Marchio di origine e qualità" denominato Biella The Art of Excellence" (Patto per lo Sviluppo del Piemonte)

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

per le considerazioni in premessa illustrate, in attuazione del "Patto per lo Sviluppo del Piemonte":

- di approvare il progetto "Nuovo Marchio di origine e qualità denominato Biella The Art of Excellence" di cui all'allegato A, presentato dalla "Fondazione Biella The Art of Excellence" nel suo complesso e in particolare il piano relativo all'anno 2004, dando atto che la tranche relativa all'anno 2003 è già stata finanziata (determinazione del Direttore della Direzione Industria n. 166 dell'8-10-2003) ed erogata, e dando mandato al Direttore della Direzione Industria l'approvazione del piano dettagliato per l'anno 2005 che con la presente deliberazione si approva in via di massima;

- di autorizzare il prelievo della quota di partecipazione regionale al citato Accordo di programma, pari a euro 2.805.500,00, dal capitolo 27167 "Fondo per il finanziamento degli Accordi di programma" del Bilancio di previsione dell'anno finanziario 2004 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2004-2006 - L.R. 14-5-2004, n. 10;

- di demandare a successive deliberazioni l'iscrizione e l'accantonamento a favore della Direzione Industria della sopra citata somma;

- di stabilire che il contributo regionale sarà concesso nella misura del 50% (del costo complessivo per l'anno 2004 di euro 2.611.000,00) pari a euro 1.305.500,00 e del 50% (del costo complessivo per l'anno 2005 di euro 3.000.000,00) pari a euro 1.500.000,00.

L'allegato A costituisce parte integrante della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 87-14240

Decisione C.E. 23.12.2002, L.R. 41/98.- Atto di indirizzo alle Province relativo all'applicazione della Carta Eures, delle linee guida nazionali per la riorganizzazione ed il potenziamento della Rete dei Servizi Eures sul territorio regionale

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

Di stabilire gli indirizzi ed i criteri che le Province piemontesi devono rispettare ed adottare relativamente all'applicazione della Carta Eures delle linee guida nazionali per la riorganizzazione ed il potenziamento della Rete dei Servizi Eures sul territorio regionale, così come indicato nell'allegato - A - alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

La presente deliberazione che non comporta oneri a carico del bilancio per l'esercizio finanziario dell'anno 2004 sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 88-14241

Approvazione del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) - Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte - e la Regione Piemonte sulle scuole di montagna

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

sulla base delle motivazioni e per le finalità esposte in premessa,

- di approvare il Protocollo d'intesa tra la Regione Piemonte ed il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte sulle scuole di montagna allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante;

- di stabilire che il Protocollo d'intesa approvato con il presente atto sostituisce integralmente quello già siglato dalle parti nel mese di aprile 2003;

- di incaricare l'Assessore alle Politiche per la Montagna, Foreste, Beni Ambientali, Roberto Vaglio, della sottoscrizione dell'atto sopra menzionato.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 novembre 2004, n. 89-14242

Riduzione dell'accantonamento sul capitolo del bilancio 25342/2004, (n. 101400/acc) disposto con D.G.R. 13 settembre 2004 n. 10-13344

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di ridurre l'accantonamento sul capitolo del bilancio 25342/2004, (n. 101400/acc) disposto con D.G.R. 13 settembre 2004 n. 10-13344, al fine di poter procedere, con successivo provvedimento dirigenziale, all'impegno ed all'erogazione della somma di euro 360.000,00= quale parte della quota annuale per l'anno 2004 relativa al "Fondo comune per il rinnovo impianti fissi e materiale rotabile" da destinare ad interventi di manutenzione straordinaria delle infrastrutture e del materiale rotabile per i servizi in concessione a G.T.T. S.p.A.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 17-14451

Programma di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata localizzato nel Comune di Venaria Reale (P.I. n. 1297). Rideterminazione della localizzazione dell'intervento commissariato con il D.P.G.R. n. 102 del 17.9.2004, ai sensi dell'art. 3, comma 8 bis della legge 17.2.1992, n. 179 e s.m.i.

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

- di riconfermare, considerato lo stato di attuazione delle procedure in atto, ai sensi dell'art. 3, comma 8 bis della legge 17.2.1992, n. 179 e s.m.i., la localizzazione dell'intervento nel Comune di Venaria, così come precisato nell'allegato "A" alla presente deliberazione, per ulteriori 10 mesi. Tale intervento dovrà pervenire all'inizio dei lavori entro 10 mesi dalla data di adozione del presente provvedimento.

L'allegato "A" di cui sopra fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

Allegato "A" alla Deliberazione avente per oggetto: "Programma di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata localizzata nel Comune di Venaria Reale (P.I. n. 1297). Rideterminazione della localizzazione dell'intervento commissariato con il D.P.G.R. n. 102 del 17.9.2004, ai sensi dell'art. 3, comma 8 bis della legge 17.2.1992, n. 179 e s.m.i."										
AMBITO	P.I.	COMUNE	TIPO INTERVENTO	UBICAZIONE	ENTE ATTUATORE	COD. INT.	IMPORTO FINANZIAMENTO EURO	DATA PUBBLICAZIONE D.G.R. n. 4-9852 del 8.7.2003 DI LOCALIZZAZIONE DEL FINANZIAMENTO	DATA ENTRO LA QUALE L'INTERVENTO DOVEVA PERVENIRE ALL'INIZIO LAVORI (13 MESI)	SITUAZIONE INTERVENTO
TO	1297	VENARIA REALE	NUOVA COSTRUZIONE	ZONA PEEP GI/100 VIA DANTE CORSO GOZZANO	A.T.C. DI TORINO	NC1	5.799.857,46	17 luglio 2003	17 agosto 2004	PROGETTAZIONE ESECUTIVA IN CORSO
Il Commissario ad acta arch. M. Mana										

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 20-14454

Legge Regionale n. 56/77 e s.m.i.. Comune di Montiglio Monferrato (AT). Variante al Piano Regolatore Generale Comunale vigente di parziale revisione al Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (P.A.I.). Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ART. 1

Di approvare, ai sensi degli artt. 15 e 17 della Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni, la Variante al Piano Regolatore Generale vigente di parziale revisione al Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (P.A.I.), del Comune di Montiglio Monferrato, in Provincia di Asti, adottata con deliberazione consiliare n. 10 in data 29.7.2004, subordinatamente all'introduzione "ex officio", negli elaborati progettuali, delle modifiche, specificatamente riportate nell'allegato documento "A" in data 24.11.2004, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, fatte comunque salve le prescrizioni del D.L. 30.4.1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modificazioni.

ART.2

La documentazione relativa alla Variante al Piano Regolatore Generale vigente, adottata dal Comune di Montiglio Monferrato, debitamente vistata, si compone di:

- Deliberazione consiliare n. 10 in data 29.7.2004, esecutiva ai sensi di legge, con allegato:
- Elab.1 - Relazione illustrativa
- Elab.2 - Estratto delle Norme Tecniche di Attuazione e Schede normative di area
- Tav.4.1.a - Planimetria generale, Territorio Comunale - Nord, in scala 1:5000
- Tav.4.1.b - Planimetria generale, Territorio Comunale - Sud, in scala 1:5000
- Elab. - Studio idraulico integrativo, Loc. Stazione - Loc. Mulino di Rinco
- Tav.1 - Carta geomorfologica e quadro del dissesto idraulico, in scala 1:5000
- Tav.2 - Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica, in scala 1:5000
- Elab.All.3 - Prescrizioni tecniche geologiche.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato



Torino li 24.11.04

Allegato "A" alla Deliberazione della Giunta Regionale n. _____ in data _____ relativa all'approvazione della **VARIANTE** al PRGC vigente del Comune di Montiglio Monferrato (AT)

Elenco modificazioni introdotte "ex officio" ai sensi dell'11° comma dell'art.15 della LR 56/77 e smi.

1 Normativa

Art. 3 delle Norme tecniche di attuazione e schede normative di area (del PRGC vigente)

al termine dell'elenco degli Elaborati geologici ~~dove~~ è aggiunta la seguente dizione:
"Con Variante strutturale al PRGC n 10/2004 del 29.07.2004 le Tavole e gli elaborati del PRGC di Montiglio Monferrato sono stati modificati ed integrati come segue:

- | | |
|---|-------------|
| -RELAZIONE ILLUSTRATIVA | ELABORATO 1 |
| -ESTRATTO NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE E SCHEDE NORMATIVE DI AREA | ELABORATO 2 |
| TAVOLE DI PIANO: | |
| -TAVOLA 4.1.a PLANIMETRIA GENERALE TERRITORIO COMUNALE NORD | |
| SCALA 1: 5000 | |
| -TAVOLA 4.1.b PLANIMETRIA GENERALE TERRITORIO COMUNALE SUD | |
| SCALA 1: 5000 | |

ELABORATI DI CARATTERE GEOLOGICO:

- STUDIO IDRAULICO INTEGRATIVO CON ALLEGATE TAVOLE n.1 e n.2
- ALLEGATO 3 PRESCRIZIONI TECNICHE GEOLOGICHE".

Art.16 delle Norme Tecniche di Attuazione e Schede Normative di Area (di Variante)

all'inizio dell'articolo sono reinserite le seguenti dizioni:

"Preso atto dei pareri formulati dall'ARPA e dalle competenti Direzioni Regionali, ai sensi delle DGR 31-3749 del 06.08.01. e DGR 45-6656 del 15.07.2002., l'adeguamento al PAI del PRGC di Montiglio Monferrato determina che :

- 1-Eventuali contrasti cartografici tra la Carta geomorfologica e dei dissesti e la Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica, integrate e modificate dalla Variante strutturale di revisione del quadro del dissesto idraulico del torrente Versa, adottata con DC n. 10/2004 del 29.07.2004, determinano in ogni caso l'applicazione della disposizione maggiormente limitativa dell'uso del suolo.
- 2-Il reticolo idrografico a cui fare riferimento per la gestione del PRGC è quello rappresentato sulla Carta geomorfologica e dei dissesti modificata a seguito della

Variante strutturale di revisione del quadro del dissesto idraulico del torrente Versa, adottata con DC n. 10/2004 del 29.07.2004.

3-L'attuazione delle previsioni urbanistiche del PRGC è anche sottoposta alla verifica delle disposizioni contenute nella <Relazione Geologico-Tecnica:Integrazioni cartografiche di dettaglio> adottata con DC n.39 del 16.10.2002 e nella <Relazione Geologico-Tecnica> adottata con DC n.30 del 26.07.2002 e nello <Studio Idraulico Integrativo Loc. Stazione-Loc. Mulino di Rinco> adottato con DC n. 10/2004 del 29.07.2004.”;

al titolo “Aree a edificabilità condizionata (pericolosità geomorfologica moderata – classe IIb) settori di fondovalle” è aggiunta la seguente dizione:” in cui è vietata la realizzazione di locali interrati”;

la dizione che recita:”in corrispondenza dell'area da edificare, sarà necessario elevare il piano di campagna mediante il rilevato artificiale, per un'altezza variabile tra 0,50 ed 1,50m, in funzione della situazione planoaltimetrica del sito”, prescritta per le “Aree a edificabilità condizionata (pericolosità geomorfologica moderata – classe IIb) settori di fondovalle”, per le “Aree inedificate a pericolosità geomorfologica elevata o molto elevata (classe IIIa2) - settori di fondovalle” e per le “Aree edificate a pericolosità geomorfologica elevata (classe IIIb2) - settori di fondovalle”, è sostituita dalla seguente:”per le nuove costruzioni la sopraelevazione del piano di campagna mediante rilevati deve essere stabilita da appositi studi ed analisi finalizzati alla minimizzazione del rischio e verificati affinché non rechino danni a terzi e pertanto la quota del piano di campagna deve scaturire da uno studio critico che affronti le problematiche in modo unitario sulla base di una indagine geomorfologica particolareggiata, con rilievi altimetrici.”.

al quarto capoverso del paragrafo “Aree inedificate a pericolosità geomorfologica elevata (classe IIIa2) - settori di versante”, la parola: “precedente” è sostituita con:”presente”;

al terzo capoverso del paragrafo “Aree edificate a pericolosità geomorfologica elevata (classe IIIb2) - settori di fondovalle”, dopo la dizione che recita:”...e comma 6 (per quanto riguarda le aree Eb)” è inserita la seguente:”le cui disposizioni rispettivamente recitano:
Art 9. comma 5 delle NTA del PAI.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 ter del D.L. 12 ottobre 2000, n. 279, convertito in L. 11 dicembre 2000, n. 365, nelle aree Ee sono esclusivamente consentiti:

- gli interventi di demolizione senza ricostruzione;
- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di restauro e di risanamento conservativo degli edifici, così come definiti alle lettere a), b) e c) dell'art. 31 della L. 5 agosto 1978, n. 457;
- gli interventi volti a mitigare la vulnerabilità degli edifici e degli impianti esistenti e a migliorare la tutela della pubblica incolumità, senza aumenti di superficie e volume, senza cambiamenti di destinazione d'uso che comportino aumento del carico insediativo;
- gli interventi necessari per la manutenzione ordinaria e straordinaria di opere pubbliche e di interesse pubblico e di restauro e di risanamento conservativo di beni di interesse culturale, compatibili con la normativa di tutela;
- i cambiamenti delle destinazioni culturali, purché non interessanti una fascia di ampiezza di 4 m dal ciglio della sponda ai sensi del R.D. 523/1904;

20

- gli interventi volti alla ricostituzione degli equilibri naturali alterati e alla eliminazione, per quanto possibile, dei fattori incompatibili di interferenza antropica;
- le opere di difesa, di sistemazione idraulica e di monitoraggio dei fenomeni;
- la ristrutturazione e la realizzazione di infrastrutture lineari e a rete riferite a servizi pubblici essenziali non altrimenti localizzabili e relativi impianti, previo studio di compatibilità dell'intervento con lo stato di dissesto esistente validato dall'Autorità competente. Gli interventi devono comunque garantire la sicurezza dell'esercizio delle funzioni per cui sono destinati, tenuto conto delle condizioni idrauliche presenti;
- l'ampliamento o la ristrutturazione degli impianti di trattamento delle acque reflue;
- l'esercizio delle operazioni di smaltimento e recupero dei rifiuti già autorizzate ai sensi del D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 (o per le quali sia stata presentata comunicazione di inizio attività, nel rispetto delle norme tecniche e dei requisiti specificati all'art. 31 dello stesso D.Lgs. 22/1997) alla data di entrata in vigore del Piano, limitatamente alla durata dell'autorizzazione stessa. Tale autorizzazione può essere rinnovata fino ad esaurimento della capacità residua derivante dalla autorizzazione originaria per le discariche e fino al termine della vita tecnica per gli impianti a tecnologia complessa, previo studio di compatibilità validato dall'Autorità competente. Alla scadenza devono essere effettuate le operazioni di messa in sicurezza e ripristino del sito, così come definite all'art. 6 del suddetto decreto legislativo.

Art. 9 comma 6 delle NTA del PAI

Nelle aree Eb, oltre agli interventi di cui al precedente comma 5, sono consentiti:

- gli interventi di ristrutturazione edilizia, così come definiti alla lettera d) dell'art. 31 della L. 5 agosto 1978, n. 457, senza aumenti di superficie e volume;
- gli interventi di ampliamento degli edifici esistenti per adeguamento igienico funzionale;
- la realizzazione di nuovi impianti di trattamento delle acque reflue;
- il completamento degli esistenti impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti a tecnologia complessa, quand'esso risultasse indispensabile per il raggiungimento dell'autonomia degli ambiti territoriali ottimali così come individuati dalla pianificazione regionale e provinciale; i relativi interventi di completamento sono subordinati a uno studio di compatibilità con il presente Piano validato dall'Autorità di bacino, anche sulla base di quanto previsto all'art. 19 bis."

2 CARTOGRAFIA

Allegato 3 Prescrizioni Tecniche Geologiche (di Variante)

alla pagina di copertina, di seguito alla dizione: "PRESCRIZIONI TECNICHE GEOLOGICHE" è aggiunta la seguente: "formulate al solo titolo illustrativo, da considerarsi integrate e coordinate dalla normativa dell'art.16 delle Norme Tecniche di Attuazione e Schede Normative di Area, ad esse prevalente."

Tav. 1 carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica in scala 1:5.000 (stralci) allegata allo Studio idraulico integrativo (di Variante)
Tav. 4.1.a Planimetria generale territorio comunale-nord (di Variante)
Tav. 4.1.b Planimetria generale territorio comunale-sud (di Variante)
Tav.6) Carta di Sintesi della

pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica in scala 1:10000
(del PRGC vigente)

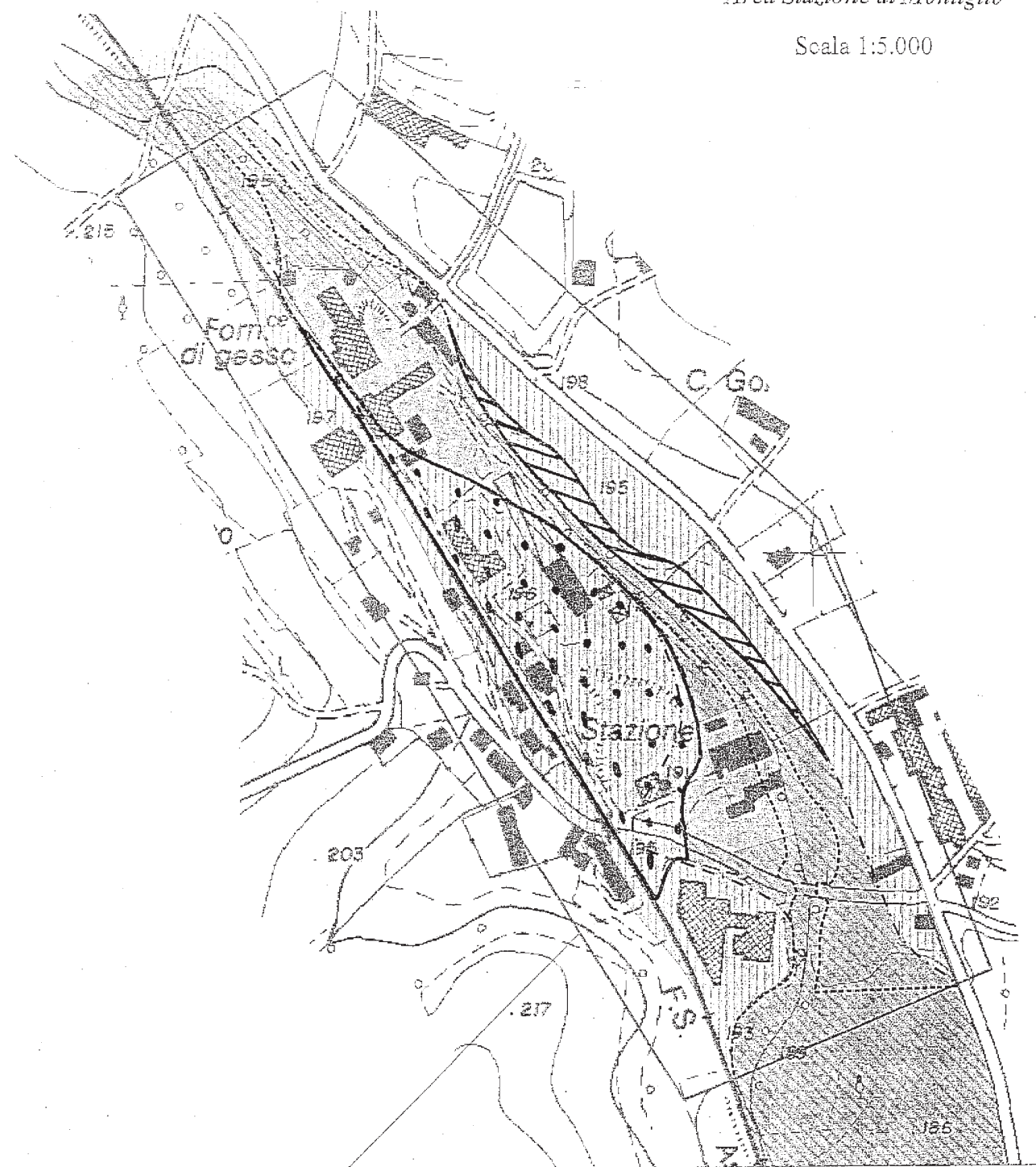
è inserita la seguente dizione: " Modificati dalla Variante al PRGC di Montiglio Monferrato n 10/2004 del 29.07.2004 comprensiva delle modifiche ed integrazioni ad essa apportate dalla Regione Piemonte contestualmente all'approvazione della stessa."

Il Responsabile del Settore
Territoriale di Asti
arch. Agostino Novara

Il Referente d' Area
della Direzione Regionale
arch. Margherita Bianco

Area Stazione di Montiglio

Scala 1:5.000



Aree Eb da inserire in classe IIib

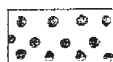
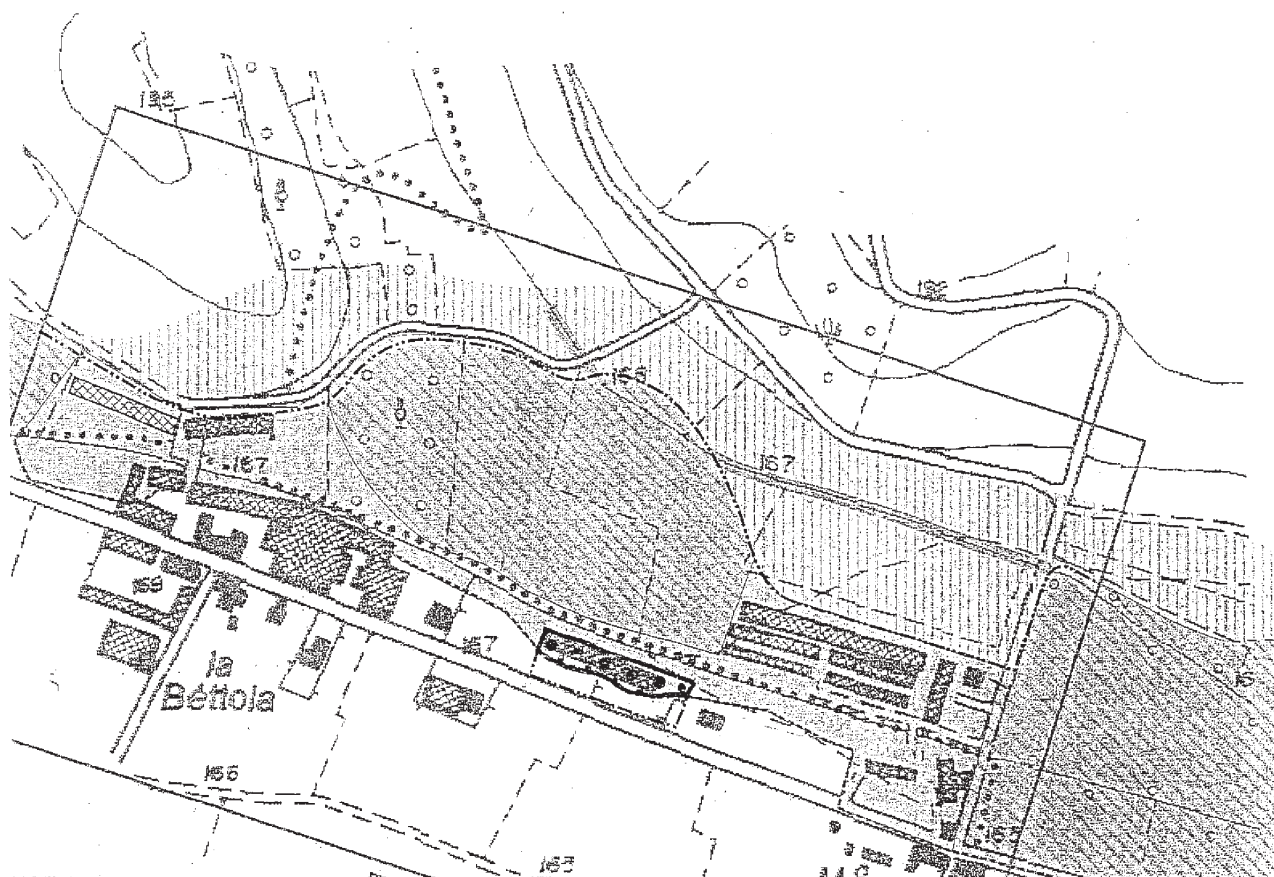


Aree Eb da inserire in classe IIIa2

Handwritten signatures and initials, including a large 'B' and '13'.

Area Mulino di Rinco

Scala 1:5.000



Aree Eb da inserire in classe IIIb

1/1
10

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 21-14455

L.R. n. 56/77 e successive modificazioni. Comune di Cannero Riviera (V.C.O.). Approvazione del nuovo Piano Regolatore Generale Comunale e della relativa Variante in "itinerare"

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ART. 1

Di approvare, ai sensi dell'art. 15 della Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni, il nuovo Piano Regolatore Generale del Comune di Cannero Riviera (V.C.O.) e la relativa Variante "in itinerare", adottati e successivamente modificati e integrati con deliberazioni consiliari n. 18 in data 8.5.1999, n. 74 in data 30.12.1999, n. 76 in data 30.12.1999, n. 8 in data 25.2.2000, n. 7 in data 24.4.2004 e n. 25 in data 8.7.2004, subordinatamente all'introduzione "ex officio", negli elaborati progettuali, delle ulteriori modificazioni specificatamente riportate nell'allegato documento "A" in data 24.11.2004, che costituisce parte integrante al presente provvedimento, fatte salve comunque le prescrizioni del D.L. 30.4.1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modificazioni.

ART. 2

Con la presente approvazione - introdotte le modifiche "ex officio" di cui al precedente Art. 1 - il nuovo Strumento Urbanistico Generale del Comune di Cannero Riviera si ritiene adeguato al Piano per l'Assetto Idrogeologico (P.A.I.), approvato con D.P.C.M. in data 24.5.2001.

ART.3

La documentazione definitiva relativa al nuovo Piano Regolatore Generale del Comune di Cannero Riviera e alla relativa Variante "in itinerare" debitamente vistata, si compone di:

- deliberazioni consiliari n. 18 in data 8.5.1999, n. 74 in data 30.12.1999, n. 76 in data 30.12.1999, n. 8 in data 25.2.2000, n.7 in data 24.4.2004 e n. 25 in data 8.7.2004, esecutive ai sensi di legge, con allegato:

- Elab. - Relazione tecnica
- Elab. - Individuazione degli ambiti variati
- Elab. - Norme tecniche di attuazione
- Elab. - Norme tecniche di attuazione - Variante al PRGC in itinerare

- Tav.2bis - Uso del suolo in scala 1:2000
- Tav.3bis - Uso del suolo in scala 1:2000
- Elab. - Relazione tecnica illustrativa
- Elab. - Relazione di compatibilità ambientale
- Elab. - Scheda quantitativa dei dati urbani
- Elab. - Norme tecniche di attuazione
- Elab. - Osservazioni della Regione e controdeduzioni
- Elab. - Controdeduzioni alle osservazioni
- Elab. - Relazione tecnica illustrativa integrativa in riferimento alla compatibilità del progetto definitivo del PRGC rispetto alla classificazione acustica del territorio

- Tav.PD1 - Uso del suolo in scala 1:2000
- Tav.PD3 - Uso del suolo in scala 1:5000
- Tav.PD2 - Uso del suolo in scala 1:2000
- Tav.PD4 - Uso del suolo in scala 1:5000
- Tav.PD5 - Uso del suolo in scala 1:25000
- Tav.PD6 - Centri storici e nuclei di antica formazione in scala 1: 500

- Tav.PD7 - Centri storici e nuclei di antica formazione in scala 1: 500

- Tav.PD8 - Centri storici e nuclei di antica formazione in scala 1: 500

- Tav.PD9 - Perimetro del centro edificato in scala 1:2000

- Tav.PD10 - Perimetro del centro edificato in scala 1:2000

- Tav.PD11 - Perimetro dei centri storici e delle zone di recupero in scala 1:2000

- Tav.PD12 - Perimetro dei centri storici e delle zone di recupero in scala 1:2000

- Tav.PD13 - Uso del suolo e classi rischio geologico in scala 1:2000

- Tav.PD14 - Uso del suolo e classi rischio geologico in scala 1:2000

- Tav.PD15 - Zona di addensamento A1 in scala 1:2000

- Elab.PD16 - Legenda

- Tav.AT1 - Stato di fatto delle opere di urbanizzazione primaria: rete idrica in scala 1:2000

- Tav.AT2 - Stato di fatto delle opere di urbanizzazione primaria: rete idrica in scala 1:2000

- Tav.AT3 - Stato di fatto delle opere di urbanizzazione primaria: rete fognaria in scala 1:2000

- Tav.AT4 - Stato di fatto delle opere di urbanizzazione primaria: rete fognaria in scala 1:2000

- Tav.AT5 - Ubicazione delle aree interessate dalle osservazioni al 2° progetto preliminare in scala 1:2000

- Tav.AT6 - Ubicazione delle aree interessate dalle osservazioni al 2° progetto preliminare in scala 1:2000

- Elab. - Norme di attuazione

- Elab.GEO1 - Relazione Geologica

- Elab.GEO1bis- Controdeduzioni a seguito del parere del Servizio Prevenzione Territoriale del Rischio Geologico in data 3.7.2000 -prot.n.5433 e del primo e secondo Tavolo tecnico Interdisciplinare

- Elab.GEO2 - Carta Geologico-Strutturale in scala 1:5000

- Elab.GEO3 - Carta Geomorfologica e del dissesto in scala 1:5000

- Elab.GEO4 - Carta idrologica in scala 1:10000

- Elab.GEO5 - Carta delle aree inondate dalla piena del lago

Maggiore nel giorno 16 ottobre 2000 con

Indicazioni dei tiranti idrici

- Elab.GEO6 - Carta dell'acclività in scala 1:10000

- Elab.GEO7 - Carta delle opere idrauliche censite in scala 1:10000

- Elab.GEO8 - Carta dei corsi d'acqua demaniali e/o iscritti all'elenco delle acque pubbliche e delle relative fasce di rispetto ai sensi del R.D. n. 523 del 27.7.1904

- Elab.GEO9 - Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica in scala 1: 5000

- Elab.GEO10a - Carta geologico - strutturale del territorio urbanizzato in scala 1:2000

- Elab.GEO10b - Carta Geologico-strutturale del territorio urbanizzato in scala 1: 2000

- Elab.GEO11a - Carta Geomorfologica e del dissesto del del territorio urbanizzato in scala 1:2000

- Elab.GEO11b - Carta Geomorfologica e del dissesto del del territorio urbanizzato in scala 1:2000

- Elab.GEO12a - Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica del territorio urbanizzato in scala 1:2000

- Elab.GEO12b - Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica del territorio urbanizzato in scala 1:2000

- Elab.GEO12c - Legenda
- Elab.GEO13A - Relazione Geologico-Tecnica sulle aree interessate da nuovi insediamenti o opere pubbliche di particolare importanza (ai sensi dell'art.14,2B della L.R. n. 56/77)
- Elab.GEO13B - Schede Geologico-Tecniche
- Elab. - Schede SICOD
- Elab. - Schede di rilevamento conoidi, frane, e processi su reticolo idrografico minore
- Elab. - Relazione forestale
- Elab. - Carta d'uso del suolo tavola unione "A" in scala 1:5000
- Elab. - Carta d'uso del suolo tavola unione "B" in scala 1:5000
- Elab. - Carta d'uso del suolo tavola n.1a in scala 1:2000
- Elab. - Carta d'uso del suolo tavola n. 1b in scala 1:2000
- Elab. - Carta d'uso del suolo tavola n.1c in scala 1:2000
- Elab. - Rilievo forestale del territorio tavola n.2 in scala 1:10000
- Elab. - Copertura vegetale del terreno tavola n. 3 in scala 1:10000.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n.8/R/2002.

(omissis)

Allegato



Direzione Pianificazione
e Gestione Urbanistica

direzione19@regione.piemonte.it

24 NOV. 2004

Allegato "A" alla Deliberazione della Giunta regionale n. 21-16655
in data 29-12-2004 relativa all'approvazione del Piano Regolatore
Generale del Comune di Cannero Riviera (VB)

Elenco modificazioni introdotte "ex officio" ai sensi dell'11° comma dell'art. 15
della L.R. 5.12.1977 n° 56 e s.m.i.

1. NORMATIVA

Art. 3.1

L'articolo è integrato mediante l'introduzione del quarto comma che recita:
"Nell'ambito di interventi di nuova costruzione e di cambio di destinazione d'uso
le aree per parcheggi pubblici dovranno in ogni caso essere reperite e non
potranno quindi essere monetizzate."

Art. 3.1, Aree per servizi sociali ed attrezzature, lett. b), 1° periodo

L'altezza massima indicata dalla norma "di m. 10,00" è sostituita con "di m. 6,00,
salvo volumi tecnici e manufatti tecnologici."

Art. 3.2.2, Categorie di intervento, 3° periodo

La dizione ", consentiti entro...omissis...di incremento" è stralciata.

Art. 3.2.2, Categorie di intervento, 5° periodo

La dizione "relativi a edifici...omissis...possibilità di ampliamento)." è sostituita
con "e di RB - Ristrutturazione Edilizia di tipo B ove ammessi".

Art. 3.2.2, Recupero 1, Interventi ammessi, ultima voce

La dizione "Con Piano di Recupero gli altri interventi (v. categorie d'intervento)"
viene stralciata.

Art. 3.2.2, Recupero 2, Interventi ammessi, ultima voce

La dizione " gli altri interventi (v. categorie d'intervento)" viene sostituita con "Ristrutturazione Edilizia di tipo B".

Art. 3.2.2, Reinserimento ambientale 1, 4° periodo

Dopo le parole "e la sopraelevazione" viene inserita la dizione "da assoggettarsi a P.di R. e nei limiti del 10% dell'esistente col minimo consentito di 25 mq di slp".

Art. 3.2.2, Reinserimento ambientale 2

- Interventi ammessi
La voce "NC - Nuova costruzione" è sostituita con "DR - Demolizione con ricostruzione".
- Quale quarto periodo viene inserito il seguente "Gli interventi di DR - Demolizione con ricostruzione, AM - Ampliamento e SO - Sopraelevazione sono subordinati alla preventiva formazione di P.di R. Gli interventi di AM e SO potranno avvenire nei limiti del 10% dell'esistente col minimo consentito di 25 mq slp".

Art. 3.2.2, Disposizioni particolari, 1° comma

Dopo le parole "strumenti urbanistici esecutivi" viene inserita la seguente dizione: "in attuazione delle prescrizioni generali del presente P.R.G.C."

Quale ultimo periodo della voce viene inserita la dizione: "la ristrutturazione edilizia, sia di tipo A che B, dovrà essere di tipo non sostitutivo, ovvero senza contestuale generalizzata demolizione."

Art. 3.2.3 - Interventi sugli edifici esistenti nelle aree sature entro il perimetro delle zone di recupero - Parametri

- Altezza massima: dopo le parole "un piano rispetto l'esistente" è inserita la dizione "e, comunque, non superiore all'altezza prevalente di zona."
- Terzo periodo: dopo le parole "ambientalmente pregevoli" è inserita la dizione ", intendendo come tali quelli classificati quali 'Edifici di interesse ambientale esterni ai centri storici'".
- Quarto periodo: le parole ", i parametri di...omissis...sono determinati" sono sostituite con "è determinato". Inoltre, al fondo del testo, è inserita la dizione: "I parametri da osservarsi sono quelli di cui al comma precedente. Le aree a parcheggio dovranno essere reperite quantomeno secondo i minimi di legge prescritti."

Art. 3.2.3 - Interventi sugli edifici esistenti nelle aree sature entro il perimetro del centro abitato - Parametri - Altezza massima

Dopo le parole "un piano rispetto l'esistente" è inserita la dizione "e, comunque, non superiore all'altezza prevalente di zona".

Art. 3.2.4, Disposizioni particolari

Quale secondo comma aggiunto è inserito il seguente: "Per l'area 3 B è prescritta la realizzazione di accesso indiretto alla Strada provinciale attraverso la viabilità esistente."

Quale terzo ed ultimo comma aggiunto è inserito il seguente: "Per le aree di completamento residenziale in fregio alla SS. 34 si dovranno prioritariamente prevedere accessi indiretti tramite viabilità privata o pubblica esistente. Ove ciò non fosse possibile dovranno essere reperiti adeguati spazi di sosta ad uso pubblico di idonea dimensione."

Art. 3.5, Generalità, 8° comma

La norma è stralciata e sostituita con "Si richiamano infine i disposti di cui alla l.r. 38/95 inerente la disciplina dell'agriturismo."

Art. 3.5.7, 2° comma

Il 2° comma è stralciato.

Art. 5.2, Generalità

Al fondo dell'articolo viene aggiunta la seguente dizione: " La realizzazione delle strutture sulle aree residenziali assoggettate a S.U.E. nn. 6, 7, e 8, ricadenti nelle fazioni Cassino, Mondè, Or Pont, di cui alla tavola PD 2, in scala 1:2000, è subordinata alla preventiva o quanto meno contestuale, realizzazione della prevista infrastruttura viaria nonché dei relativi parcheggi."

Art. 5.2.1

Quale ultimo comma è inserito il seguente: " L'attuazione del S.U.E. è subordinata alla stipula di una convenzione con il Comune di Trarego Viggiona volta a definire un adeguato sistema infrastrutturale, con particolare riferimento ai servizi a rete."

Art. 5.2.5

L'intero articolo viene stralciato.

Art. 5.2.7

Quale ultimo comma aggiunto è inserito seguente: "L'attivazione delle porzioni d'area ricadenti all'interno della fascia di rispetto della sorgente idropotabile è subordinata all'eventuale ridelimitazione della stessa, nel rispetto delle procedure previste dalle norme vigenti, che ne escluda ogni interferenza."

Art. 5.2.8

Quale ultimo comma aggiunto e inserito il seguente: "L'attivazione delle porzioni d'area ricadenti all'interno della fascia di rispetto della sorgente idropotabile è

subordinata all'eventuale ridelimitazione della stessa, nel rispetto delle procedure previste dalle norme vigenti, che ne escluda ogni interferenza."

Art. 5.2.10

L'intero articolo viene stralciato.

2. CARTOGRAFIA

Tavola PD2, Uso del suolo, scala 1:2000 e Tavola PD3, Uso del suolo, scala 1: 5000

- L'area classificata "SUE 5" di nuovo impianto residenziale in frazione Denego è stralciata dalle previsioni di Piano e ricondotta alla originaria proposta di cui alle deliberazioni consiliari n. 18 in data 8.5.1999 e n. 76 del 30.12.1999.
- L'area classificata "SUE 10" per attività alberghiere di tipo agriturismo è stralciata e ricondotta alla originaria destinazione agricola.

Il Referente d'Area
della Direzione Regionale
arch. Margherita BIANCO

Il Responsabile del Settore
Urbanistico Territoriale - Provincia di Verbania
arch. Pietro GAMALERO

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 22-14456

Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni. Comune di Pomaro Monferrato (AL). Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente. Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ART. 1

Di approvare, ai sensi degli artt. 15 e 17 della Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni, la Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente, per la parte interessante il Comune di Pomaro Monferrato in provincia di Alessandria, così come dal Comune stesso adottata e successivamente integrata e modificata con deliberazioni consiliari n. 8 in data 22.4.2002, n. 22 in data 24.11.2003 e n. 16 in data 22.9.2004, fatte salve comunque le prescrizioni del D.L. 30.4.1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modificazioni.

ART. 2

La documentazione relativa alla Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente in argomento, per la parte interessante il Comune di Pomaro Monferrato e dallo stesso predisposta ed adottata, debitamente vistata, si compone di:

- deliberazione consiliare n. 8 in data 22.4.2002, eseguibile, comprensiva delle Controdeduzioni comunali alle osservazioni presentate al Progetto preliminare, con allegato:

- Elab. Relazione illustrativa, comprendente gli allegati 1, 2, 3, e 4 della Scheda C di cui alla Circolare P.G.R. del 18/07/1989, n. 16/URE e la Scheda quantitativa dei dati urbani

- Elab. Norme di attuazione
- Elab. Relazione geologico-tecnica
- Elab. Analisi di compatibilità ambientale
- Tav.1 Planimetria sintetica con fasce dei Comuni contermini, in scala 1:25.000

- Tav.2A Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.2B Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.3.7 Pomaro - Sviluppi delle aree urbanizzate e urbanizzande, in scala 1:2.000;

- Deliberazione consiliare n. 22 in data 24.11.2003, eseguibile, con allegato:

- Elab. Compatibilità con il P.T.P. - Riclassamento suoli

- Elab. Verifica di compatibilità acustica della proposta di Variante

- Elab. Documento di "integrazione della relazione illustrativa"

- Elab. Disamina tecnica del parere trasmesso dall'Ente Parco del Po

- Elab. Relazione in merito ai ricorsi presentati dal Sig. Guerra;

- deliberazione consiliare n. 16 in data 22.9.2004, eseguibile, con allegato:

- Elab. Relazione illustrativa integrativa

- Elab. Norme di attuazione

- Elab. All.A alle N.T.A.. Conferma di compatibilità ambientale e Prospetto di definizione del Parco Tematico

- Elab. Capacità d'uso dei suoli, comprensivo di estratto planimetrico

- Tav.2A Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.2B Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.3.7 Pomaro - Sviluppi delle aree urbanizzate e urbanizzande, in scala 1:2.000.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 23-14457

Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni. Comune di Bozzole (AL). Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente. Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ART. 1

Di approvare, ai sensi degli artt. 15 e 17 della Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni, la Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente, per la parte interessante il Comune di Bozzole in provincia di Alessandria, così come dal Comune stesso adottata e successivamente integrata e modificata con deliberazioni consiliari n. 14 in data 22.4.2002, n. 26 in data 27.11.2003 e n. 13 in data 22.9.2004, fatte salve comunque le prescrizioni del D.L. 30.4.1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modificazioni.

ART. 2

La documentazione relativa alla Variante 2001 "Parco Padus" al Piano Regolatore Generale Intercomunale vigente in argomento, per la parte interessante il Comune di Bozzole e dallo stesso predisposta ed adottata, debitamente vistata, si compone di:

- deliberazione consiliare n. 14 in data 22.4.2002, eseguibile, comprensiva delle Controdeduzioni comunali alle osservazioni presentate al Progetto preliminare, con allegato:

- Elab. Relazione illustrativa, comprendente gli allegati 1, 2, 3, e 4 della Scheda C di cui alla Circolare P.G.R. del 18/07/1989, n. 16/URE e la Scheda quantitativa dei dati urbani

- Elab. Norme di attuazione

- Elab. Relazione geologico-tecnica

- Elab. Analisi di compatibilità ambientale

- Tav.1 Planimetria sintetica con fasce dei Comuni contermini, in scala 1:25.000

- Tav.2A Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.2B Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000

- Tav.3.2 Bozzole - Sviluppi delle aree urbanizzate e urbanizzande, in scala 1:2.000;

- Deliberazione consiliare n. 26 del 27.11.2003, eseguibile, con allegato:

- Elab.All.B Compatibilità con il P.T.P. - Riclassamento suoli

- Elab.All.C Verifica di compatibilità acustica della proposta di Variante
 - Elab.All.D Documento di "integrazione della relazione illustrativa"
 - Elab.All.E Disamina tecnica del parere trasmesso dall'Ente Parco del Po;
 - Deliberazione consiliare n. 13 in data 22.9.2004, eseguibile, con allegato:
 - Elab. Relazione illustrativa integrativa
 - Elab. Norme di attuazione
 - Elab. All.A alle N.T.A.. Conferma di compatibilità ambientale e Prospetto di definizione del Parco Tematico
 - Elab. Capacità d'uso dei suoli, comprensivo di estratto planimetrico
 - Tav.2A Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000
 - Tav.2B Assetto del territorio Intercomunale, in scala 1:10.000
 - Tav.3.2 Bozzole - Sviluppi delle aree urbanizzate e urbanizzande, in scala 1:2.000.
- La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 24-14458

L.R. n. 56/77 e successive modificazioni. Comune di Borgomanero (NO). Variante strutturale al Piano Regolatore Generale Comunale vigente. Approvazione

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

ART. 1

Di approvare, ai sensi degli artt. 15 e 17 della Legge Regionale 5.12.1977 n. 56 e successive modificazioni, la Variante strutturale al Piano Regolatore Generale vigente del Comune di Borgomanero, in Provincia di Novara, adottata e successivamente rettificata e integrata con deliberazioni consiliari n. 91 in data 29.11.2001, n. 2 in data 30.1.2003 e n. 56 in data 25.11.2004, subordinatamente all'introduzione "ex officio", nell'elaborato normativo del P.R.G.C. vigente, della modifica, specificatamente riportata nell'allegato documento "A" in data 18.12.2003, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, fatte salve comunque le prescrizioni del D.L. 30.4.1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e del relativo Regolamento approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modificazioni.

ART. 2

La documentazione relativa alla Variante strutturale al Piano Regolatore Generale vigente del Comune di Borgomanero, debitamente vistata, si compone di:

- deliberazioni consiliari n. 91 in data 29.11.2001, n. 2 in data 30.1.2003 e n. 56 in data 25.11.2004, esecutive ai sensi di legge, con allegato:
 - Elab. - Relazione illustrativa
 - Tav. L.I. - Allegato tecnico alla relazione - Localizzazione istanze, in scala 1:5000
 - Tav. 3P - Foglio n. 29, Tavola di P.R.G.C. vigente
 - Individuazione ambiti modificati, in scala 1:2000
 - Tav. 3P - Foglio n. 29, Tavola di P.R.G.C. - Azzonamento, in scala 1:2000

- Tav. 1 - Scheda monografica dell'intervento previsto di Piano con elaborati cartografici
- Elab. - Verifica di compatibilità acustica, relazione integrativa.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

**REGIONE
PIEMONTE**Direzione Pianificazione
e Gestione Urbanistica

direzione 19@regione.piemonte.it

19.01.2005

24-10-2004

Allegato "A" alla deliberazione della Giunta regionale n. 24-10058 in data

OGGETTO: Comune di **BORGOMANERO**
Provincia di NOVARA
VARIANTE STRUTTURALE AL P.R.G.C.
Adottata con D.C.C.n.91 in data 29.11.2001
Legge Regionale 5.12.1977, n.56 e s.m.i.
Pratica n. **A20395**

Modifiche da introdurre "ex officio", ai sensi della L.R.56/77 e s.m.i., art.15, comma 11, per effetto delle motivazioni espresse nella relazione di esame (Rif.:Direzione 19 - Torino, 2003)

Elaborato Norme Tecniche di Attuazione del PRGC vigente

Art.3.2, voce "indici e prescrizioni": è introdotto il seguente ultimo comma:

"L'area sita in fregio alla S.R.229, identificata al Foglio 29, mappali 117-119-121-122-123-124-137-405-406, dovrà essere dotata di aree a standard che soddisfino, secondo le disposizioni dell'art.21 della L.R.n.56/77 e s.m.i., le quantità superficiali previste per gli insediamenti già esistenti; gli interventi ammessi devono rispettare le prescrizioni contenute nel D.M. 11.3.1988".

Il Dirigente del Settore Urbanistico
Territoriale – Area Provincia di Novara
arch. Angela M. MALOSSO

Il Referente d'Area
della Direzione Regionale
arch. Margherita BIANCO

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 48-14482

Nido in famiglia - Individuazione dei requisiti minimi del servizio

A relazione dell'Assessore Cotto:

Vista la Legge Regionale 8 gennaio 2004, n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" la quale all'art. 41 sostiene la famiglia, quale soggetto fondamentale per la formazione e la cura delle persone e quale ambito di riferimento per ogni intervento riguardante l'educazione e lo sviluppo culturale.

Vista la Legge 28 agosto 1997, n. 285 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza" la quale:

- all'art. 3, comma 1, lett. b), incentiva la realizzazione di progetti che perseguono finalità di innovazione e sperimentazione di servizi socio-educativi per la prima infanzia;

- all'art. 5, comma 1, prevede che le finalità dei progetti possano essere perseguite attraverso "servizi con caratteristiche educative, ludiche, culturali e di aggregazione sociale per bambini da zero a tre anni, che prevedano la presenza di genitori, familiari o adulti che quotidianamente si occupano della loro cura, organizzati secondo criteri di flessibilità".

Vista la Deliberazione del Consiglio regionale 15 luglio 1998, n. 479-8707, attuativa della L. 285/97 per quanto attiene ai servizi socio-educativi per la prima infanzia.

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 19-1361 del 20 novembre 2000, con la quale sono stati individuati i requisiti strutturali e gestionali per il "Centro di custodia oraria - baby parking", definito come servizio socio-educativo-ricreativo che accoglie minori non in età della scuola dell'obbligo.

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 28-9454 del 26 maggio 2003, successivamente modificata con Deliberazione G.R. n. 20-11930 del 8 marzo 2004, con la quale sono stati individuati i requisiti strutturali e gestionali per il "Micro-nido", definito come servizio rivolto alla prima infanzia con finalità di socializzazione ed educazione dei bambini anche realizzabile in ambito aziendale e integrato con le Scuole dell'Infanzia.

Constatato che l'attivazione dei Centri di custodia oraria e dei Micro-nidi ha permesso di dare una coerente risposta al bisogno di presidi flessibili e differenziati in relazione alle molteplici e crescenti esigenze delle famiglie, definendo un quadro di norme essenziali per la realizzazione di servizi per la prima infanzia, nelle more del riordino della normativa regionale in materia.

Constatato che a partire dall'anno 1999 nella realtà piemontese sono stati sperimentati, da parte di alcuni Enti Locali, ai sensi della L. n. 285/97, dei servizi domiciliari per la prima infanzia che hanno riscosso un notevole apprezzamento e che hanno dato risposta alle nuove aspettative ed esigenze delle famiglie rispetto all'educazione dei figli.

Preso atto che il territorio piemontese offre un'ampia gamma di servizi socio-educativi per la prima infanzia aventi standard di qualità elevati, che si basano sui tradizionali servizi di asili-nido di cui alla L.R. 3/73 e s.m.i. e che sono stati sviluppati con le normative precedentemente richiamate.

Ravvisata la necessità di proseguire nella ricerca e nell'individuazione di soluzioni socio-educative sempre più rispondenti ai bisogni del bambino e delle famiglie e ritenuto di codificare, per l'intero territorio regionale,

gli standard minimi per l'esercizio del servizio domiciliare per la prima infanzia denominato "nido in famiglia".

Esaminata la proposta formulata al riguardo dalla competente Direzione Politiche Sociali, d'intesa per quanto di rispettiva competenza, con le Direzioni Sanità Pubblica e Formazione Professionale, le cui caratteristiche sono contenute nell'Allegato A, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ritenuto la stessa rispondente alle finalità sopraindicate.

Valutate le considerazioni formulate dalla Direzione Sanità Pubblica in argomento di servizi per la prima infanzia e ritenendo comunque necessario:

- permettere l'attivazione del servizio da parte di operatori con adeguati titoli professionali, in aderenza alle esperienze avviate nel corso degli ultimi anni da parte di alcuni Enti Locali;

- confermare sul servizio di "nido in famiglia" l'attività di vigilanza, ai sensi della L.R. n. 1/2004, al fine di tutelare i fruitori del servizio e garantire un'elevata qualità dell'attività prestata.

Vista la L.R. n. 1/2004;

Vista la L.R. n. 3/73 e s.m.i.;

La Giunta Regionale, unanime,

delibera

- di individuare, tra i servizi a carattere socio-assistenziale-educativo per la prima infanzia, il "nido in famiglia", secondo le definizioni contenute nell'Allegato A, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- di dare atto che l'esercizio dell'attività di cui trattasi, rientrando tra quelle aventi carattere socio-assistenziale-educativa, è sottoposta all'attività di vigilanza ai sensi della Legge Regionale 8 gennaio 2004, n. 1;

- di stabilire che i servizi, analoghi a quelli descritti dalla presente deliberazione, già attivi sul territorio piemontese devono adeguarsi, alle disposizioni introdotte, entro 180 gg. dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del presente atto;

- di dare atto che sono comunque sempre sperimentabili e attuabili, da parte dei Comuni e degli Enti gestori dei servizi socio-assistenziali, progetti e iniziative atte a raggiungere le finalità di cui all'art. 3 della Legge 28 agosto 1997, n. 285.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto e dell'articolo 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato A

STANDARD MINIMI DEL SERVIZIO DI "NIDO IN FAMIGLIA"

ART. 1

Definizione

1. Il "nido in famiglia", è un servizio sperimentale socio-educativo-ricreativo che accoglie minori di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni ed è destinato a favorire le opportunità di socializzazione dei bambini, nonché a valorizzare il ruolo dei genitori nell'intervento educativo, prevedendone il diretto coinvolgimento nella conduzione e nella gestione del servizio.

2. Il nido in famiglia è un luogo di vita per i bambini inserito in un contesto ambientale e sociale di tipo familiare che intende dare una risposta alla domanda relativa ad una possibile alternativa ai servizi tradizionali (asilo nido e micro-nido), con un'offerta diversa, che abbia delle caratteristiche di flessibilità, negli orari e nella strutturazione, al fine di conciliare l'esigenza di mante-

nere, quanto più possibile, il contatto genitori e figli, assicurando nello stesso tempo alla famiglia, e alle madri in particolare, spazio e tempo per lo svolgimento delle attività lavorative e di altre incombenze.

3. Tra i principali obiettivi del servizio si situa infatti la volontà d'incentivare fra le donne e le famiglie legate da rapporti di vicinato o di amicizia, l'aggregazione e la cultura dello scambio e delle relazioni, in funzione dell'arricchimento reciproco e del rafforzamento del ruolo genitoriale.

4. Rispetto ai servizi tradizionali si differenzia per la sua totale integrazione con il contesto abitativo, la flessibilità nel funzionamento e la ridotta capacità ricettiva.

5. L'attivazione del nido in famiglia deve essere concordata con l'Ente locale di riferimento al fine di assicurare il coordinamento con la rete dei servizi per la prima infanzia presenti sul territorio comunale, nonché il raccordo con i servizi sociali del territorio.

6. Il nido in famiglia deve dimostrare il collegamento con almeno un servizio tradizionale (asilo nido, micro-nido, centro di custodia oraria) per la prima infanzia; tale collegamento deve garantire una supervisione del servizio e un supporto all'esercizio dell'attività.

ART. 2

Destinatari

1. Bambini di età non inferiore ai 3 mesi e non superiore ai 3 anni.

ART. 3

Capacità ricettiva e permanenza

1. Il nido in famiglia può accogliere un numero limitato di bambini compresi quelli dell'ambito familiare, fino ad un massimo di 4 contemporaneamente.

2. La permanenza del bambino, non appartenente al nucleo familiare di base, non può superare le 5 ore continuative.

3. La presenza analitica dei minori è registrata su una scheda settimanale esposta all'interno dei locali e resa accessibile agli Organi deputati alla vigilanza.

ART. 4

Personale

1. L'attività può essere condotta da un genitore con un bambino in età di nido in famiglia, o da un operatore in possesso di uno dei titoli seguenti:

- diploma di puericultrice (fino ad esaurimento del titolo);
- diploma di maestra di scuola d'infanzia (fino ad esaurimento del titolo);
- diploma di maturità magistrale (fino ad esaurimento del titolo);
- diploma di liceo psico-pedagogico;
- diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art. 1 della L.R. 17 marzo 1980, n. 16;
- attestato di qualifica di educatore per la prima infanzia o equivalenti;
- attestato di qualifica di operatore socio-sanitario;
- diploma di dirigente di comunità (fino ad esaurimento del titolo);
- diploma di educatore professionale o equivalenti;
- diploma di laurea in scienze dell'educazione, scienze della formazione primaria e lauree con contenuti formativi analoghi;
- diploma di tecnico dei servizi sociali;
- altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi, si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido.

2. Il genitore, privo di titolo, potrà condurre l'attività solo fino al compimento del terzo anno di età del pro-

prio figlio o comunque fino al termine dell'anno formativo in cui il bambino è in età di nido, successivamente l'attività potrà essere condotta soltanto con l'acquisizione di uno dei titoli richiesti.

3. Il genitore, privo di titolo, per condurre l'attività deve:

- dimostrare di aver partecipato ad un percorso di sensibilizzazione sulle problematiche derivanti dalla gestione del servizio di nido in famiglia, quali quelle riguardanti il rapporto fra i/il propri/o figli/o e agli altri bambini e quelle riguardanti il rapporto con gli altri genitori che affidano i propri figli;

- dimostrare che il servizio sarà supportato nella gestione delle problematiche da un servizio educativo per la prima infanzia pubblico o privato autorizzato attraverso incontri periodici di supervisione.

4. Il percorso di sensibilizzazione di cui al comma precedente dovrà essere assicurato dal servizio educativo tradizionale per la prima infanzia collegato. Tale percorso, della durata minima di 24 ore, dovrà essere orientato sugli aspetti operativi/metodologici dei seguenti argomenti:

- a) la salute del bambino nell'età della prima infanzia e i comportamenti che la favoriscano;
- b) la relazione tra i bambini: la socializzazione e il gioco;
- c) comportamenti ed attività che favoriscono la relazione adulto/bambino;
- d) gli incidenti domestici più ricorrenti: prevenzione e modalità di intervento;
- e) le responsabilità della gestione del servizio di nido in famiglia;
- f) aspetti nutrizionali e di sicurezza alimentare.

ART. 5

Requisiti strutturali e di dimensionamento

1. Il nido in famiglia deve sorgere in immobili ad uso abitativo, secondo quanto disposto dall'art. 22 della Legge 24 novembre 2003, n. 326 "Conversione in Legge del Decreto Legge 30 settembre 2003, 269 - Disposizioni urgenti per favorire lo sviluppo e per la correzione dell'andamento dei conti pubblici".

2. La struttura di insediamento deve garantire le seguenti caratteristiche:

- a) condizioni di stabilità in situazioni normali ed eccezionali, in conformità a quanto previsto dalle norme vigenti;
- b) requisiti igienici minimi previsti dai Regolamenti locali d'igiene e dalle normative nazionali e regionali vigenti in materia di edifici di civile abitazione;
- c) condizione di sicurezza degli impianti, anche di prevenzione incendi, nei casi previsti dalla legge;
- d) adattabilità ai soggetti portatori di handicap usufruenti di sedia a ruote, secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 503/1996;
- e) licenza di abitabilità.

3. L'attività può essere avviata se nell'unità immobiliare sono disponibili:

- uno spazio autonomo con lavandino e fasciatoio;
- un servizio igienico adeguato all'uso dei bambini;
- uno spazio, da destinarsi in modo esclusivo all'ospitalità dei bambini, di almeno 5 mq. di superficie utile a bambino con un minimo di 15 mq;
- un locale cucina dotato di idonee attrezzature per la cottura, il riscaldamento e la conservazione dei cibi;
- uno spazio esterno per il gioco dei bambini.

ART. 6 Servizio alimentare

1. L'attività di nido in famiglia, non avendo caratteristiche di un servizio di ristorazione collettiva, nonché essendo ubicata in normali strutture abitative, non necessita di autorizzazione sanitaria ai sensi dell'art. 2 Legge 30 aprile 1962, n. 283 "Modifica degli artt. 242, 243, 247, 250 e 262 del T.U. delle leggi sanitarie approvato con PD. 27 luglio 1934, n. 1265: Disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande".

2. E' quindi possibile la preparazione e la somministrazione di alimenti fermo restando l'applicazione, in ogni fase, di corrette norme di prassi igienica.

ART. 7 Requisiti per l'esercizio dell'attività

1. L'attività, regolarmente avviata per gli adempimenti contributivi e fiscali, non è soggetta ad autorizzazione all'esercizio, ma ad obbligo di comunicazione di avvio da presentare al Comune dove ha sede almeno 30 gg. prima.

2. La comunicazione di avvio deve essere obbligatoriamente corredata da:

- perizia asseverata redatta da un tecnico professionista iscritto al relativo albo professionale che attesti la piena rispondenza ai requisiti di cui all'art. 5;

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" rilasciata dal titolare dell'attività che attesti la rispondenza ai requisiti di cui all'art. 4 e che documenti le modalità di svolgimento del percorso di sensibilizzazione di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 4;

relazione descrittiva dell'attività che specifichi le modalità, i tempi, le tariffe e le regole di svolgimento del servizio e che dia conto del servizio alimentare di cui al precedente art. 6;

dichiarazione del legale rappresentante del servizio tradizionale per la prima infanzia (asilo nido, micro-nido o centro di custodia oraria), ai sensi degli artt. 1 e 4, che attesti il collegamento con il servizio di nido in famiglia oggetto della comunicazione di avvio.

3. Il Comune, entro 30 gg. dal ricevimento della comunicazione di avvio dell'attività, ne dà informazione all'Organo titolare della funzione di vigilanza sui servizi socio-assistenziali-educativi ai sensi della L.R. 8 gennaio 2004, n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" all'Azienda Sanitaria Locale e alla Regione Piemonte - Direzione Politiche Sociali.

4. L'attività è oggetto di vigilanza ai sensi della L.R. n. 1/2004.

5. L'attività può beneficiare di contributi direttamente erogati dai Comuni e/o dagli Enti Gestori dei Servizi Socio-assistenziali e può essere coordinata e integrata con le attività già finanziate dalla Legge 28 agosto 1997, n. 285 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza".

6. Per il primo accoglimento del bambino al nido in famiglia, trattandosi di possibile frequenza occasionale, il genitore o chi ne fa le veci deve rilasciare dichiarazione scritta al gestore del servizio, che il bambino è stato regolarmente vaccinato e non è affetto da malattie infettive e contagiose clinicamente accertate.

7. Tutte le persone addette all'attività devono sottoporsi ai controlli sanitari prescritti dalle A.S.L.

8. Lo svolgimento dell'attività deve essere garantita da adeguata polizza assicurativa.

9. Le regole di svolgimento del servizio devono prevedere l'attivazione di un nido in famiglia alternativo, in caso di indisponibilità del gestore principale o in alternativa il ricorso al servizio tradizionale di riferimento di cui all'art. 1.

10. Le regole di svolgimento del servizio, l'orario di apertura giornaliero e le tariffe applicate vanno esposte in modo visibile nell'ingresso.

11. Ogni variazione delle caratteristiche del servizio va comunicata al Comune e segue il procedimento di cui al comma 3.

ART. 8 Regime per i servizi già attivi sul territorio regionale.

1. I servizi socio-educativi per la prima infanzia già avviati dai Comuni ai sensi della L. n. 285/1997 continuano a funzionare secondo le modalità originariamente stabilite dagli Enti titolari.

2. Sono comunque sempre sperimentabili e attuabili, da parte dei Comuni e degli Enti gestori dei servizi socio-assistenziali, progetti e iniziative atte a raggiungere le finalità di cui all'art. 3 della Legge 28 agosto 1997, n. 285.

3. I servizi, analoghi a quelli descritti dal presente provvedimento, già attivi sul territorio piemontese devono adeguarsi, alle norme citate, entro 180 gg. dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del presente atto.

4. Gli organi titolari delle funzioni di vigilanza, decorso il termine di cui al comma precedente, provvedono a sanzionare, secondo la normativa vigente, le attività prive dei requisiti illustrati.

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 56-14490

Casa di cura privata "Monteserrat S.r.l." sita in Borgo San Dalmazzo (CN), Strada Sant'Antonio Aradolo, 34: accreditamento attività' degenziale

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di accreditare in fascia A, ai sensi della D.C.R. n. 616-3149 del 22.02.2000 e successivi provvedimenti, le seguenti unità di degenza della Casa di Cura privata "Monteserrat" S.r.l., sita in Borgo San Dalmazzo (CN) - strada Sant'Antonio Aradolo, 34:

Lungodegenza (cod. 60) - 30 posti letto

Lungodegenza (cod. 60) - 30 posti letto

di disporre che in attuazione dell'accordo sottoscritto in data 16.10.2003 tra la Regione e le Associazioni di categoria Aiop-Aris per il settore sanitario privato, a valere per gli anni 2003-2006, ed approvato con D.G.R. n. 56-10748 del 20.10.2003, la tipologia e la composizione della capacità produttiva, relativa all'attività di degenza, deve essere concordata, considerato il nuovo quadro normativo che rafforza la funzione di tutela della salute dei cittadini in capo alle A.S.L., nell'ambito delle conferenze di Quadrante;

di disporre che la struttura sopra indicata potrà erogare per conto del Servizio Sanitario Nazionale l'attività oggetto di accreditamento alle condizioni previste dai provvedimenti attuativi regionali disposti in applicazione degli artt. 8 quinquies e 8 sexies del decreto legislativo

n. 229/99, nonché delle restanti disposizioni statali in materia di programmazione economico-sanitaria e relativi atti regionali;

di demandare all'A.S.L. territorialmente competente la verifica dei requisiti strutturali e tecnologici previsti dalla D.C.R. 616-3149 del 22.2.2000, per le finalità di cui all'allegato 3, punto 1.A della medesima.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 57-14491

Casa di cura privata "Ville Turina e Amione" sita in San Maurizio Canavese (TO), via Angela, 1: accreditamento attività' degenziale

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di accreditare in fascia A, ai sensi della D.C.R. n. 616-3149 del 22.02.2000 e successivi provvedimenti, le seguenti unità di degenza della Casa di Cura privata "Ville Turina Amione" - San Maurizio Canavese (TO), via C. Angela, 1:

Neuropsichiatria intensiva (cod. 40.20) - 79 posti letto

Neuropsichiatria estensiva (cod. 40.01) - 61 posti letto

di disporre che in attuazione dell'accordo sottoscritto in data 16.10.2003 tra la Regione e le Associazioni di categoria Aiop-Aris per il settore sanitario privato, a valere per gli anni 2003-2006, ed approvato con D.G.R. n. 56-10748 del 20.10.2003, la tipologia e la composizione della capacità produttiva, relativa all'attività di degenza, deve essere concordata, considerato il nuovo quadro normativo che rafforza la funzione di tutela della salute dei cittadini in capo alle A.S.L., nell'ambito delle conferenze di Quadrante;

di disporre che la struttura sopra indicata potrà erogare per conto del Servizio Sanitario Nazionale l'attività oggetto di accreditamento alle condizioni previste dai provvedimenti attuativi regionali disposti in applicazione degli artt. 8 quinquies e 8 sexies del decreto legislativo n. 229/99, nonché delle restanti disposizioni statali in materia di programmazione economico-sanitaria e relativi atti regionali;

di demandare all'A.S.L. territorialmente competente la verifica dei requisiti strutturali e tecnologici previsti dalla D.C.R. 616-3149 del 22.2.2000, per le finalità di cui all'allegato 3, punto 1.A della medesima.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 58-14492

Approvazione Linee Guida per la vigilanza da parte delle Commissioni ASL sui requisiti strutturali, impiantistici ed organizzativi delle Casa di Cura private. Approvazione bozze di Intesa con le Ass. di Categoria delle Case di Cura private per l'"Organizzazione interna e la regolamentazione dell'attività' medica" e per la "Sanatoria dei

Medici assistenti in servizio presso le Case di Cura private". Istituzione Elenco

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di approvare il documento denominato "Requisiti Strutturali, Impiantistici e Organizzativi delle Case di Cura private: Criteri e Modalità di Vigilanza - Linee Guida" allegato alla presente deliberazione al numero 1 per farne parte integrante e sostanziale;

2. di approvare le bozze di Intesa da applicarsi alle Case di Cura private, inerenti l'"Organizzazione interna e la regolamentazione dell'attività medica" e la "Sanatoria dei medici assistenti in servizio presso le Case di Cura private regolate dalla L.R. 5/87 e dalle norme regionali" allegate al presente atto ai numeri 2 e 3 per farne parte integrante e sostanziale ;

3. di dare mandato all'Assessore alla Sanità della Regione Piemonte di sottoscrivere le Intese allegata alla presente deliberazione ai numeri 2 e 3, con efficacia a far data dall'approvazione della presente deliberazione, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche non sostanziali alle bozze dei testi allegati al presente atto;

4. di istituire l'Elenco Regionale dei Medici privi di specializzazione in servizio presso le Case di Cura private sanati dall'intesa allegata alla presente deliberazione sotto il numero 3.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

Allegato 1

**REQUISITI STRUTTURALI, IMPIANTISTICI E ORGANIZZATIVI
DELLE CASE DI CURA PRIVATE:
CRITERI E MODALITA' DI VIGILANZA**

LINEE GUIDA

Direttore Controllo delle Attività Sanitarie:

Arch. Luigi ROBINO

Dirigente Settore Assistenza Ospedaliera e Territoriale:

Dott.ssa Daniela NIZZA

INDICE

Premessa

Requisiti minimi strutturali ed impiantistici

**Requisiti strutturali per le strutture che erogano prestazioni
in regime di ricovero a ciclo continuativo e/o diurno per acuti**

**Requisiti strutturali per le strutture che erogano prestazioni
di assistenza in regime ambulatoriale**

Requisiti minimi organizzativi

Case di cura private definitivamente accreditate

Appendice e Tabelle

Allegato 1**REQUISITI STRUTTURALI, IMPIANTISTICI E ORGANIZZATIVI
DELLE CASE DI CURA PRIVATE:
CRITERI E MODALITÀ DI VIGILANZA****LINEE GUIDA****PREMESSA**

Con il presente lavoro si intende offrire una rilettura integrata dell'attuale normativa sanitaria in materia di case di cura private, accreditate e no, con le variazioni che nascono obbligatoriamente dal dover applicare quanto di nuovo e di diverso previsto nel tempo dalle normative specifiche anche di diverso settore.

In primis, va sottolineato come l'attività di vigilanza sia mutata e come, accanto alla tradizionale verifica dei requisiti strutturali e funzionali, assuma oggi ruolo preminente la verifica della qualità e dell'adequatezza delle prestazioni e non solo delle strutture a fronte del diritto del cittadino di fruire di prestazioni sanitarie efficaci oltre che sicure.

Si richiama all'opportunità che in tempi brevi, tutte le Commissioni siano presiedute e organizzate dai Servizi di Medicina Legale. È compito della S.C. Medicina Legale l'organizzazione dell'attività di vigilanza e controllo sulle strutture sanitarie. L'attività di vigilanza può essere svolta con due modalità operative a seconda se trattasi di sopralluogo base o sopralluogo successivo/periodico, secondo il seguente schema:

- **SOPRALLUOGO BASE**

Il sopralluogo tenderà a fare acquisire tutta la documentazione necessaria, riferita a punti schematicamente indicati:

- Protezione antisismica
- protezione antincendio
- protezione acustica
- sicurezza elettrica e continuità elettrica
- sicurezza anti-infortunistica
- igiene dei luoghi di lavoro
- protezione delle radiazioni ionizzanti
- radiazioni non ionizzanti
- eliminazione delle barriere architettoniche
- smaltimento dei rifiuti
- condizioni microclimatiche
- impianti di distribuzione dei gas
- materiali esplosivi
- specifica ambientazione e/o protezione antialluvione-esondazione fluviale per i presidi non urbanizzati.
- servizio mortuario
- servizi vari
- Personale
 - Organigramma, comprensivo dei titoli di specializzazione del personale
 - Contratti del personale
- Organizzazione dell'attività:
 - Regolamento attività

La Commissione, tramite le diverse professionalità presenti in Azienda, verificherà la regolarità formale della documentazione acquisita. Per le strutture che erogano prestazioni in regime di ricovero a ciclo continuativo e/o diurno per acuti verrà acquisita la documentazione necessaria per la verifica di quanto disposto e previsto dalle normative regionali, nazionali ed europee.

Per le strutture che erogano prestazioni in regime ambulatoriale verrà acquisita la documentazione necessaria per la verifica di quanto disposto e previsto dalle normative regionali, nazionali ed europee. Corre l'obbligo sottolineare che la documentazione da acquisire ivi specificata non è esaustiva e non può essere tale, a causa della continua evoluzione della normativa, specialmente nel campo tecnologico.

- **SOPRALLUOGO SUCCESSIVO - PERIODICO**

Acquisizione di nuova documentazione solo nel caso in cui siano avvenuti cambiamenti che coinvolgono gli aspetti strutturali e organizzativi.

La Commissione, tramite le diverse professionalità presenti in Azienda, acquisirà e verificherà la regolare gestione dell'impiantistica nel rispetto di quanto disposto e previsto dalle normative regionali, nazionali ed europee.

Di seguito sono indicati i criteri e la documentazione per le valutazioni, a seguito del sopralluogo periodico:

PERSONALE

- ORGANIGRAMMA PERSONALE, COMPRENSIVO DEI TITOLI E DEI CONTRATTI DEL NUOVO PERSONALE (MESE DEL SOPRALLUOGO, SEMESTRE IN CORSO, ANNO PRECEDENTE)
- TURNI DI LAVORO (MESE DEL SOPRALLUOGO, SEMESTRE IN CORSO)
- VOLUMI DI ATTIVITÀ (MESE DEL SOPRALLUOGO, SEMESTRE IN CORSO, ANNO PRECEDENTE)
- CONGRUITÀ DE PERSONALE RISPETTO ALLE PRESTAZIONI EFFETTUATE (MESE DEL SOPRALLUOGO, SEMESTRE IN CORSO)

Con riferimento ai volumi di attività annuali, pare opportuno sottolineare la necessità di operare tale verifica soltanto al termine dell'anno di attività di riferimento, pertanto a partire dal mese di marzo dell'anno successivo, a situazione consolidata.

Ciò premesso, è stato approntato il testo che segue per supportare il lavoro delle attuali Commissioni di Vigilanza delle Aziende Sanitarie Locali territorialmente competenti e omogeneizzare i comportamenti e le procedure operative sia in fase di primo accertamento, sia nelle fasi successive.

Va ribadito che le Commissioni non possono attribuirsi le funzioni degli organismi preposti alla vigilanza istituzionale e che ogni irregolarità derivante dall'esame della idonea documentazione fornita dovrà essere tempestivamente segnalata alla Regione e all'Ente competente e, solo in caso di ipotesi di reato all'Autorità Giudiziaria.

Con la finalità della trasparenza e semplificazione delle procedure si prevede la costituzione di un gruppo di lavoro, composto da rappresentanti dei Settori regionali amministrativi e tecnici competenti, dell'A.S.L. territorialmente competente, alla presenza di un tecnico delegato dalla casa di cura. Il gruppo avrà il compito di valutare in fase istruttoria i nuovi progetti e quelli relativi a modifiche o adeguamenti strutturali, proponendo le eventuali modifiche tecniche al fine dell'autorizzazione regionale.

Per ogni progetto è prevista una scheda tecnica, anche di tipo informatico, riportante i dati caratteristici della struttura ed altre informazioni ritenute utili all'Assessorato. Di tale scheda si proporrà un formato cartaceo, al termine dell'analisi del fabbisogno informativo delle Direzioni Regionali.

Allegato al presente documento si propone un elenco della documentazione da presentare per una migliore ed efficiente valutazione tecnica dei progetti da parte del Settore regionale competente.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI ED IMPIANTISTICI

Premessa

Le pagine seguenti riportano per ogni singolo punto i criteri e le modalità suggerite ai fini dell'attività di vigilanza. Ove non siano riportate, si rimanda a quanto riportato con D.C.R. n. 616/2000 e s.m.i., in quanto ritenuto sufficientemente esaustivo.

Con D.G.R. n. 81-14428 del 20/12/2004 sono state approvate le modifiche relative alla descrizione di alcuni requisiti minimi strutturali e tecnologici di cui all'Allegato 1 della D.C.R. 616-3149 del 22-2-2000, e precisamente:

- la climatizzazione
- l'illuminazione
- gli impianti elevatori
- le barriere architettoniche
- le caratteristiche dei materiali (pavimenti antisdrucchiolo, rivestimenti, ecc.)
- l'impianto centralizzato di ossigeno
- le certificazioni e le schede tecniche.

Relativamente ai su indicati aspetti strutturali e tecnologici, si invitano le Commissioni di Vigilanza a consultare la predetta deliberazione.

Tutti i presidi devono essere in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti leggi in materia di:

- Protezione antisismica
- protezione antincendio
- protezione acustica
- sicurezza elettrica e continuità elettrica
- sicurezza anti-infortunistica
- igiene dei luoghi di lavoro
- protezione delle radiazioni ionizzanti
- radiazioni non ionizzanti
- eliminazione delle barriere architettoniche
- smaltimento dei rifiuti
- condizioni microclimatiche
- impianti di distribuzione dei gas
- materiali esplosivi
- specifica ambientazione e/o protezione antialluvione-esondazione fluviale per i presidi non urbanizzati.
- servizio mortuario
- servizi vari

In merito a tali problematiche si ritiene di fare riferimento alle specifiche norme nazionali, regionali, locali e di buona tecnica, per la prevista parte di competenza, alle disposizioni comunitarie ed internazionali.

Le attrezzature elencate nel presente documento potranno essere modificate a seguito dell'evoluzione tecnologica oppure a seguito di specifica normativa regionale

Indicazioni generali di localizzazione e progettazione

La costruzione di una struttura sanitaria presuppone la sua localizzazione in un'area di adeguate caratteristiche, siano esse dimensionali che di salubrità. La dimensione dell'area deve essere tale da poter contenere al suo interno, oltre agli edifici sanitari propriamente detti, tutte le strutture edilizie di supporto ad essi (servizi generali, magazzini, depositi, spogliatoi, locali tecnici, ecc.).

Le strutture devono assicurare una rete viaria di collegamento e zone di parcheggio differenziate per utenti esterni e per utenti interni. È ammessa deroga, limitatamente ai parcheggi, per le strutture esistenti, ove sussistano impedimenti strutturali alla realizzazione.

Per tutti questi aspetti, nonché per quelli più strettamente legati alla progettazione ed edificazione delle opere, si fa riferimento alle norme urbanistiche, edilizie e di sicurezza vigenti, il rispetto delle quali è propedeutico all'ottenimento delle approvazioni da parte delle competenti autorità (Ente Regione, Comando dei VV.F., Comuni, Azienda Sanitaria Locale, Ente Provincia, Sovrintendenza ai Beni Ambientali, Culturali, ecc.)

L'area prescelta, oltre che rispondere alle norme del Piano Regolatore comunale, dovrà presentare i seguenti requisiti urbanistici, igienico-ambientali, geologico-morfologici e climatici, dimensionali:

- deve essere ben inserita nel sistema delle comunicazioni in dipendenza della viabilità, della rete dei trasporti pubblici e dell'entità dei traffici e dei tempi massimi di percorrenza;
- deve avere varchi sufficientemente comodi ed ampi e muniti di tutte le opere stradali che assicurino una perfetta accessibilità; deve consentire l'arretramento dell'ingresso dei malati rispetto al filo stradale in modo da offrire una sufficiente sicurezza nell'accesso.

L'ubicazione della struttura sanitaria dovrà avvenire in località salubre ed alberata, lontano da depositi o scoli di materie di rifiuto, da acque stagnanti, da industrie rumorose o dalle quali provengono esalazioni moleste e nocive, da cimiteri e da quelle attrezzature urbane che possono comunque arrecare danno o disagio alle attività terapeutiche ed al soggiorno. L'area non dovrà insistere su terreni umidi o soggetti ad infiltrazioni o ristagni e non deve ricadere in zone franose o potenzialmente tali, non dovrà essere esposta a venti fastidiosi e non dovrà essere situata sottovento a zone da cui possono provenire esalazioni o fumi nocivi o sgradevoli.

Per le strutture di nuova costruzione la superficie totale dell'area non deve essere inferiore a mq. 70 per posto letto; per ampliamenti strutturali intesi ad aumentare i posti letto o comunque nel caso di incremento di posti letto, deve essere previsto un aumento della superficie totale di mq. 70 per ogni posto letto in aumento; almeno 15 metri quadrati per posto letto devono essere destinati a parco e giardino e devono essere previste aree destinate al parcheggio delle autovetture in misura di 1 metro quadro ogni 10 metri cubi, nel rispetto delle norme urbanistiche locali.

Ai sensi della DGR 161-10675/96 (strutture autorizzate al 31.12.89) l'aumento massimo di posti letto non potrà essere superiore al 10% degli autorizzati.

Lo sviluppo in altezza ed i distacchi dei corpi di fabbrica devono essere conformi alle norme stabilite dagli strumenti urbanistici e dai regolamenti locali. In tutti gli ambienti destinati alla degenza ed al soggiorno dei malati deve essere assicurata l'illuminazione naturale mediante finestre prospicienti all'esterno e che forniscano anche una adeguata ventilazione naturale; comunque pari ad almeno 1/8 della superficie calpestabile.

I corridoi destinati al transito dei malati devono avere una larghezza non inferiore a m. 2. Per le strutture autorizzate al 31.12.89 m. 1.50 se destinati al transito malati, altri corridoi anche m. 1,20 ai sensi della DGR 161-10675/96 .

Le scale dovranno avere gradini di larghezza minima di m. 1,50, pedata minima di cm. 28 ed alzata massima di cm. 17.

In analogia coi corridoi come da DGR n. 161/96, anche m. 1,20 , per le case di cura autorizzazione al 31.12.89. I piani delle case di cura non potranno avere un'altezza netta inferiore a m. 2,70.

Negli edifici a più piani devono essere previsti elevatori in numero adeguato ai flussi di traffico e comunque separati per lettighe ed ammalati, per visitatori, per il vitto, per materiale pulito e per materiale sporco. Anche in situazioni di ridotto flusso di traffico, in relazione alla capacità ed alla tipologia della struttura, i collegamenti verticali non potranno essere funzionalmente organizzati con meno di 3 impianti elevatori di cui almeno 1 per lettighe, nelle strutture che erogano prestazioni in regime di ricovero a ciclo continuativo e/o diurno. In tutte le strutture sanitarie almeno un elevatore (ascensore o montalettighe) dovrà avere le caratteristiche adeguate al trasporto di persone portatrici di handicap.

La dotazione minima di ambienti per la degenza è la seguente:

- camera di degenza (al netto della superficie dei servizi igienici) e non più di 4 posti letto:
 - 9 mq per posto letto (camera singola);
 - 7 mq per posto letto (camera multipla);
 - 9 mq per posto letto (camera pediatrica multipla);
 - 12 mq per posto letto (camera singola con accompagnatore);almeno il 10% delle stanze di degenza deve ospitare un solo letto e preferibilmente deve essere dotato di proprio servizio igienico.

La camera di degenza deve garantire l'accesso e il movimento di barelle e carrozzine, nonché le normali e urgenti operazioni del personale medico e non medico ai due lati di ciascun letto. Appare quindi rilevante allo scopo di facilitare i percorsi interni delle camere, l'adeguato posizionamento degli arredi fissi, o difficilmente spostabili, quali: porta, lavandino, tavoli e armadi, e i letti fissi. La camera, inoltre, deve essere dotata di specifici dispositivi di allarme, di chiamata del personale a ciascun letto, e di pavimentazione antiscivolo.

- Servizi igienici: in caso di nuova realizzazione o ristrutturazione devono essere dimensionati e attrezzati per consentire l'accessibilità. Deve essere realizzato almeno un servizio igienico completo ogni 4 posti letto; il servizio igienico dovrà essere asservito alle camere di degenza direttamente (fino a 2 p.l.) o tramite antibagno (fino a 4 p.l.);
- un locale per visita e medicazioni dotato di lavabo con comandi non manuali;
- un locale di lavoro, presente in ogni piano di degenza, per il personale di assistenza diretta;
- spazio per capo-sala;
- un locale per medici;
- uno spazio per il medico di guardia;
- un locale per soggiorno;
- un locale per il deposito del materiale pulito;
- un locale per deposito attrezzature;
- un locale, presente in ogni piano di degenza, per il materiale sporco, e dotato di vuotatoio e lavapadelle;
- una cucina di reparto;
- servizi igienici per il personale;
- spazio attesa visitatori;
- un bagno assistito.

Per le degenze pediatriche: devono essere previsti spazi di soggiorno e svago ad uso esclusivo dei bambini, proporzionati al loro numero. Deve essere previsto lo spazio per la presenza dell'accompagnatore (letto, armadietto, sedia/poltrona).

Per le degenze riabilitative: devono essere previsti spazi di soggiorno ad uso esclusivo dei pazienti, proporzionati al loro numero. Deve essere previsto lo spazio per la presenza dell'accompagnatore.

Per le degenze psichiatriche deve essere previsto un locale specifico per colloqui/visite specialistiche, e un locale adibito esclusivamente a soggiorno in relazione al numero dei posti letto. Deve essere altresì assicurata un'area ricreativa specifica comprensiva anche di area verde.

Nei locali di degenza per malattie infettive va attuato l'adeguamento previsto dalla legge 135/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire copia della seguente documentazione:

Struttura

Planimetrie quotate scala 1:100 con le sezioni orizzontali e verticale, comprensive di eventuali spazi verdi annessi, datate e firmate dal professionista e dal legale rappresentante con indicato per ciascun locale superficie, destinazione di uso e rapporto superficie aeroilluminante/superficie pavimento del locale.

Abitabilità

Copia del certificato di usabilità / abitabilità rilasciato dal Comune (gli immobili costruiti ante L. 1150 del 17/08/1942 ne sono privi, ma ope legis, abitabili, per cui eventualmente acquisire documentazione relativa alla data di costruzione dell'edificio).

Copia deroga ex articolo 8 DPR 303/56 per utilizzo locali interrati/ seminterrati.

Copia deroga ex articolo 6 DPR 303/56 per eventuale utilizzo di locali di lavoro inferiori a metri 3 di altezza (uffici, studi ed ecc sono ammessi altezza di mt 2.70) Certificazione di installazione di vetri antisfondamento a firma dell'installatore

Superamento barriere architettoniche

Relazione (asseverata) a firma di tecnico abilitato sul superamento delle barriere e planimetria illustrativa dei percorsi

1) Protezione antisismica**CRITERI E MODALITÀ**

Nella progettazione della struttura oltre al rispetto della normativa vigente dovranno prevedersi particolari accorgimenti per consentire la massima sicurezza possibile per i degenti onde facilitare la loro evacuazione all'aperto nel minor tempo possibile.

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una dichiarazione del progettista attestante la conformità del progetto ai sensi della normativa specifica vigente, con acclusi la classificazione delle zone a rischio sismico, relativa all'insediamento in esame e gli eventuali progetti di adeguamento alla recente normativa.

2) Sicurezza antincendio

La sicurezza antincendio deve essere assicurata in tutti gli ambienti della casa di cura attraverso l'applicazione delle norme vigenti (L. 966/95, DM 16.02.1982, DPR 577/82, DPR 37/98) e prescritte dai vigili del fuoco secondo le seguenti direttrici:

- a) caratteristiche delle strutture ed impiego di materiali resistenti al fuoco;
- b) avvisatori di incendio ed illuminazione di emergenza;
- c) uscite di sicurezza e scale esterne di emergenza;
- d) impianti elettrici realizzati secondo le norme vigenti;
- e) rete antincendio ed altri sistemi di spegnimento.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una copia del C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi) oppure, in mancanza del C.P.I.:

esame del progetto autorizzato dal Comando Provinciale dei VV.F. con dichiarazione del progettista circa lo stato di avanzamento dei lavori di adeguamento o cronoprogramma degli stessi.

In caso di lavori di adeguamento terminati, in attesa di sopralluogo prodromico al rilascio del C.P.I.: dichiarazione ai sensi dell'articolo 3 del D.M. 10 marzo 1998 a firma del progettista, relativa alla realizzazione di quanto contenuto nell'esame progetto approvato dal Comando Provinciale dei VV.F.-

3) Tutela dall'inquinamento acustico

La tutela dell'inquinamento acustico deve essere assicurata secondo le modalità e le prescrizioni della Legge 26.10.1995 n. 447 e delle successive norme attuative. Devono comunque essere adottati materiali e provvedimenti adeguati per la protezione acustica dai rumori provenienti dall'esterno, dall'interno o dal funzionamento degli impianti tecnologici.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una relazione a firma di tecnico abilitato che attesti la conformità delle emissioni sonore della struttura.

4) Impianti elettrici

Gli impianti elettrici devono essere conformi alle norme del D.P.R. 547/55, Legge 186 dell'1 gennaio 1968, L. 46/90 e D.P.R. 22 ottobre 2001, n. 462 e s.m.i.; inoltre devono rispondere alle normative CEI e loro successivi aggiornamenti (le normative CEI hanno cogenza di legge ai sensi della L. 186/68; infatti l'articolo 1 dispone che gli impianti elettrici devono essere costruiti secondo norma di buona tecnica ed l'articolo 2 indica che le norme di buona tecnica sono quelle espresse dalla CEI). Le case di cura devono essere dotate di dispositivi ed impianti di sicurezza e di emergenza atti a garantire, in caso di interruzione dell'alimentazione elettrica esterna, l'automatica e immediata disponibilità di energia elettrica adeguata ad assicurare almeno il funzionamento delle attrezzature e dei servizi che non possono rimanere inattivi, neppure per brevissimo tempo (tra essi i complessi operatori e da parto, il servizio di rianimazione, le sale di terapia intensiva, le sale per immaturi, l'emoteca), nonché un minimo di illuminazione negli altri ambienti. Idonei provvedimenti devono essere adottati per l'illuminazione notturna e per i dispositivi acustico-luminosi per la chiamata del personale.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire copia della seguente documentazione:

- Certificazione di conformità ai sensi della L. 46/90;
- Certificazione di rispondenza alle normative CEI e loro successivi aggiornamenti
- Denuncia di messa a terra.

Inoltre dovrà prendere visione del registro delle verifiche periodiche dell'impianto di terra e di quello delle verifiche periodiche, previste dalla normativa vigente, sugli impianti elettrici.

Per il generatore ausiliario di corrente elettrica e per i gruppi di continuità dovranno essere acquisite le seguenti documentazioni:

- Relazione a firma di tecnico abilitato sulla efficienza ed efficacia degli apparati
- Certificati di omologazione
- Registri delle verifiche periodiche relative al funzionamento
- Copia contratto manutenzione periodica

5) Illuminazione artificiale

L'illuminazione degli interni, con luce artificiale, deve rispondere a criteri di buona tecnica.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una relazione a firma di tecnico abilitato sull'intensità luminosa nei vari ambienti, con particolare riguardo a:

- Blocchi operatori (ascialitiche)
- Rianimazione
- Sale parto

6) Sicurezza anti-infortunistica

Tutte le strutture sanitarie devono essere in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti leggi che tutelano la salute e la sicurezza degli addetti sui posti di lavoro, delle certificazioni ed autorizzazioni previste dalla vigente legislazione in materia di sicurezza e di tutela della salute.

In particolare, il datore di lavoro, deve, ai sensi del D. Lgs 626/1994 e successive modificazioni, deve:

- elaborare il documento di cui all'art.4 - comma 2 - del Decreto indicato (Valutazione dei Rischi);
- designare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché e nominare il medico competente quando previsto;
- designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e dei degenti in caso di pericolo grave ed immediato, di primo soccorso, e, comunque di gestione dell'emergenza;
- provvedere alla formazione ed informazione dei lavoratori, ai sensi degli artt. 21 e 22 del decreto succitato.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una dichiarazione nella quale il Rappresentante Legale della struttura sanitaria privata attesti di aver provveduto:

- alla redazione del documento di valutazione dei rischi ex art. 4 D.Lgs. 626/94;
- alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (acquisire copia della lettera trasmessa allo SPRESAL e all'Ispettorato del Lavoro);
- alla nomina del medico competente (acquisire copia della lettera di nomina)
- alla designazione del personale addetto al primo intervento pronto soccorso, evacuazione e lotta anti-incendio (ex articolo 12 D.Lgs. 626/94).

La documentazione, corredata dai verbali delle verifiche, collaudi, certificazioni ed autorizzazioni di legge eseguite dagli Enti incaricati del servizio, deve essere conservata ed aggiornata.

Requisiti per il controllo delle infezioni ospedaliere

È compito della Direzione sanitaria della casa di cura la funzione di coordinamento e gestione delle attività di prevenzione delle infezioni nella struttura sanitaria. Le strutture anche di ridotte dimensioni possono avvalersi di un Comitato multidisciplinare, presente nell'ambito dell'A.S.L. di competenza, che abbia uniformità dell'indirizzo nosologico delle strutture partecipanti, di cui faccia parte un rappresentante per ciascuna struttura privata.

Obiettivo per la lotta alle infezioni acquisite nelle strutture sanitarie è identificare e ridurre il rischio di infezioni endemiche nei pazienti e negli operatori a diverso titolo coinvolti nell'assistenza al paziente.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà pertanto acquisire copia della seguente documentazione:

- Dichiarazione a firma del Legale Rappresentante relativa alla attivazione di un organismo per il controllo delle infezioni ospedaliere
- presa visione dei verbali di riunione del succitato nucleo
- acquisizione di protocolli e/o procedure relativi a:
 - ❖ pulizia e sanificazione degli ambienti con particolare riguardo all'unità di rianimazione, ai blocchi operatori ed ai reparti di terapia intensiva, sale parto e neonatologia
 - ❖ Sterilizzazione/disinfezione ausili, presidi, strumentario chirurgico e non
 - ❖ prevenzione e piaghe da decubito
 - ❖ infezioni vie urinarie
 - ❖ casi di malattie infettive
 - ❖ isolamento per forme morbose diffuse.

7) Protezione scariche atmosferiche

Le strutture sanitarie devono essere protette dai fulmini nel rispetto delle disposizioni di legge.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire copia della denuncia d'installazione di impianto di protezione dalle scariche atmosferiche o relazione di tecnico abilitato che attesti l'autoprotezione della struttura dalla scariche atmosfere.

8) Protezione radiazioni ionizzanti

Per l'impiego di apparecchi o di sostanze che possono generare radiazioni ionizzanti dovranno essere autorizzate ed osservate le prescrizioni previste dal Decreto Legislativo 17.3.1995 n. 230 e successive norme.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire copia di:

- autorizzazione/denuncia di detenzione di apparecchiature/sostanze radiogene (DD. LLggss. 230/95 e 241/2000 e loro s.m.i.)
- nomina dell'Esperto Qualificato e del Fisico Sanitario,
- nomina del Medico Autorizzato

9) Tutela dall'inquinamento elettromagnetico

La tutela deve essere assicurata secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 4.12.1992, n. 476 e successive modifiche ed integrazioni.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire una relazione sulla compatibilità elettromagnetica (Decreto Legislativo 4 dicembre 1992) sulla osservanza delle prescrizioni ivi contenute.

Se vi è presenza di R.M.N., acquisire copia della autorizzazione (D.M. 1991).

Se vi è presenza di laser, acquisire:

- relazione a firma di tecnico abilitato da cui emerga la tipologia dell'apparecchiatura

- certificazione di omologazione dell'apparecchiatura
- misure di prevenzione e protezione adottate.

10) Eliminazione delle barriere architettoniche

In relazione all'ottimale agibilità della casa di cura da parte dei malati e del personale, anche ai fini di una desiderabile prevenzione degli infortuni, dovranno osservarsi le disposizioni contenute nella L. 09.01.1989, n. 13 e D.M. 14.06.1989, n. 236, L. 104/ 1992 e successive modifiche ed integrazioni.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire la perizia asseverata che accerti e dichiari la conformità delle strutture ai sensi della D.G.R. 161-10675/96; l'esecuzione delle opere dovrà comunque avvenire entro 18 mesi dalla concessione edilizia.

11) Approvvigionamento idrico

La dotazione idrica giornaliera minima di acqua potabile per posto letto non deve essere inferiore a 200 litri. Le case di cura dovranno essere dotate di una riserva idrica corrispondente almeno al 50% del fabbisogno complessivo di 1 giorno e realizzata mediante serbatoi nei quali sia assicurato un sufficiente ricambio giornaliero. Deroghe alla dotazione minima indicata potranno essere concesse laddove sussistano reali condizioni di carenza delle risorse idriche locali. Per strutture autorizzate al 31.12.89 in deroga 50 litri/posto letto non potabile per uso igienico più 3 litri/posto letto potabile ai sensi della DGR 161-10675/96.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire copia di :

- Dichiarazione allacciamento alla rete idrica comunale
- Dichiarazione di tecnico abilitato attestante la capacità della riserva idrica
- Dichiarazione di allacciamento alla rete fognaria o relazione circa il sistema di smaltimento delle acque reflue ai sensi del D.M. 11/5/59 n 152 e smi
- Protocollo controllo legionellosi

12) Smaltimento rifiuti

I rifiuti liquidi devono essere trattati in base a quanto disposto dal DM 11.05.1999, n. 152 e successive modifiche.

I rifiuti solidi devono essere trattati in base a quanto disposto dal D. Lgs. 22/97, DM 19.11.1997, n. 503 e dal DPR 15.07.2003, n. 254 e successive modifiche.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire:

- Copia contratto smaltimento rifiuti sanitari pericolosi e non con la ditta autorizzata
- Copia dell'iscrizione all'Albo nazionale gestori dei rifiuti della ditta autorizzata

Inoltre dovrà prendere visione dei registri di carico e scarico e del M.U.D. relativo all'anno precedente.

In presenza di rifiuti radioattivi:

- Copia contratto smaltimento rifiuti sanitari pericolosi e non con la ditta autorizzata
- Copia dell'iscrizione all'Albo nazionale gestori dei rifiuti della ditta autorizzata.

Inoltre dovrà prendere visione dei registri di carico e scarico.

13) Condizioni microclimatiche

Le strutture sanitarie devono essere dotate di impianti atti ad assicurare idonee condizioni microclimatiche. La temperatura dell'aria non dovrà essere inferiore a 20° C per le sale di degenza e di soggiorno e a 22° C per le sale di visita e medicazione. Nei settori destinati a specifiche attività terapeutiche (sale operatorie, sale da parto, sale di degenza immaturi, rianimazione, terapia intensiva ecc.) dovranno essere previsti impianti di condizionamento integrale a tutt'aria esterna con un numero di ricambi orari adeguato alle specifiche esigenze del servizio ed un controllo particolare della purezza dell'aria attraverso opportuni filtri assoluti.

Per tali settori i valori della temperatura e della umidità relativa saranno determinati in funzione delle esigenze specifiche del servizio a cui l'impianto è destinato.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire:

- Relazione tecnica comprensiva di schema di distribuzione (mandata ed estrazione) indicante altresì i volumi di aria/ora (vedi D.G.R. 616/2000)
- Contratto con ditta specializzata per la manutenzione dell'impianto e registro delle verifiche periodiche del rendimento dell'impianto
- Protocolli sostituzione filtri
- Misure di prevenzione controllo la legionellosi

14) Impianti di distribuzione dei gas

Nelle strutture sanitarie che ricoverano malati di forme acute mediche e/o chirurgiche la distribuzione dei gas medicali deve essere effettuata con impianto centralizzato nel rispetto delle normative indicate dal Comando dei Vigili del Fuoco.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire:

- Certificazione di rispondenza degli impianti alle normative vigenti in materia e di conformità alle disposizioni impartite dal comando provinciale dei VV.F.
- Contratto di manutenzione periodica.

15) Materiale esplodente

Gli impianti e gli apparecchi a pressione devono essere realizzati e mantenuti in esercizio nel rispetto delle normative vigenti.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire:

Certificazione di tecnico abilitato ai sensi della Legge 46/90, comprensiva della dichiarazione che i fuochi delle cucine a gas e dei beccchi bunsen sono dotati di termocopia.

16) Manutenzione degli impianti/apparecchiature

Gli impianti, gli apparecchi, le attrezzature e le macchine, devono essere sottoposte a manutenzione ordinaria e straordinaria secondo le indicazioni dei costruttori, delle norme di buona

tecnica e di legge. L'effettuazione degli interventi e le indicazioni che ne derivino dovranno essere riportati su apposito registro.

CRITERI E MODALITÀ

Per ogni singola voce, la Commissione di Vigilanza dovrà acquisire la seguente documentazione:

Apparecchiature elettromedicali

- elenco delle apparecchiature in dotazione, distinguendo se risalgano ante 1 giugno 1998 (data di entrata in vigore della L. 46/97) o post tale data. Se ante: certificazione per ogni apparecchiatura a firma di tecnico abilitato di rispondenza alle norme CEI specifiche, se post: copia del certificato CE di ciascun apparecchio
- contratto di manutenzione periodica.

Apparecchiature da Laboratorio

- elenco delle apparecchiature in dotazione e distinguere se risalgono ante 1 giugno 1998 o post tale data. Se ante: certificazione per ogni apparecchiatura a firma di tecnico abilitato di rispondenza alle CEI specifiche; se post: copia del certificato CE di ciascun apparecchio
- contratto di manutenzione annuale

Altre apparecchiature (frigoriferi, cucine ecc)

- contratto di manutenzione periodica.

Strumentario

- Strumentario chirurgico: elenco set chirurgici / specialistici
- protocollo sterilizzazione dello strumentario

N.B. Non esistono normative che indichino la dotazione minima di strumentari / apparecchiature elettromedicali.

Impianti elevatori

- Certificato di collaudo
- contratto di manutenzione periodica

Impianto di riscaldamento

Centrale termica

- CPI
- Dichiarazione di conformità della centrale termica e copia collaudi effettuati.
- Contratto di verifica e manutenzione periodica
- Terzo conduttore se la centrale termica è superiore a 100.000 kcalorie

Luci di emergenza

- Certificazione di avvenuta installazione a firma di tecnico autorizzato e copia contratto di verifica manutenzione periodica

Impianto rilevazione incendi

- Copia collaudo e certificazione a firma di tecnico autorizzato
- Contratto verifica e manutenzione

Impianti di spegnimento fissi e mobili

- Contratto di verifiche e manutenzioni periodiche

17) Servizio mortuario

Il Servizio mortuario deve disporre di spazi per la sosta e la preparazione delle salme e di una camera ardente.

In termini di accessibilità devono essere consentite l'entrata e l'uscita autonoma senza interferenze rispetto al sistema generale dei percorsi interni della struttura. Deve essere previsto un accesso dall'esterno per i visitatori.

Il servizio deve essere dotato di:

- locale osservazione/sosta salme;
- camera ardente;
- locale preparazione personale;
- servizi igienici per il personale;
- servizi igienici per i parenti;
- sala per onoranze funebri al feretro;
- deposito materiale.

La dotazione di ambienti è garantita esclusivamente con dotazione specifica di appositi locali.

Caratteristiche igrometriche:

- | | |
|--|---|
| • temperatura interna invernale ed estiva: | non superiore a 18°C per i locali con presenza di salme |
| • umidità relativa: | 60% \pm 5 |
| • n° ricambi aria/ora esterna: | 15 v/h |
| • velocità dell'aria: | non superiore a 0,15 m/s |

Impianti speciali e vari:

- i locali dovranno essere dotati di condizionamento ambientale.

Prevedere estrattore d'aria con idonea filtrazione se i locali del servizio mortuario non sono serviti da un impianto di condizionamento che garantisca una efficace estrazione forzata.

Nel caso in cui la Struttura disponga di un servizio Anatomopatologico, il deposito delle salme deve essere fornito di almeno due celle frigorifero ed il Servizio dovrà essere dotato di una "sala settoria" per eventuali riscontri diagnostici / autopsie .

I requisiti minimi tecnologici sono fissati dalle normative nazionali, regionali e comunitarie vigenti.

18) Servizi vari

Ogni casa di cura privata, oltre a soddisfare alle esigenze dell'igiene e della tecnica ospedaliera, deve presentare almeno i seguenti servizi e locali:

- servizi per il personale : devono essere costituiti dagli spogliatoi, dalla mensa e da ristoro (ove previsti dal C.C.N.L.).
- servizi di guardaroba, di fardelleria
- servizi per il pubblico e ricoverati;
- servizio di lavanderia Il servizio di lavanderia può essere convenzionato o gestito in forma associata da più strutture sanitarie di ricovero e cura, purché regolarmente autorizzate dalla autorità sanitaria competente, anche per quanto riguarda le condizioni di trasporto. Nel caso di appalto esterno, la biancheria infetta o sospetta, dovrà essere comunque bonificata all'interno della struttura. Nel caso di servizio di lavanderia interno alla struttura dovranno essere previsti adeguati spazi per la raccolta e cernita della biancheria, per il lavaggio, l'asciugatura, il rammendo, la stiratura ed il deposito della biancheria pulita.

Caratteristiche microclimatiche

- | | |
|----------------------------------|---|
| • temperatura interna invernale: | non inferiore a 18°C |
| • temperatura interna estiva: | non controllata |
| • umidità relativa: | non controllata |
| • numero ricambi aria/ora: | 10 v/h |
| • velocità dell'aria: | non superiore a 0,2 m/s |
| • classe di purezza: | filtrazione con filtri a media efficienza |

Caratteristiche illuminotecniche

- illuminamento di esercizio: 200-300 lx

Prevedere estrattore d'aria con idonea filtrazione negli ambienti sporchi della lavanderia se i locali non sono serviti da un impianto di condizionamento che garantisca una efficace estrazione forzata.

- classe di purezza: filtrazione con filtri a media efficienza

Caratteristiche illuminotecniche

- illuminamento di esercizio: 200-300 lx

Prevedere estrattore d'aria con idonea filtrazione negli ambienti sporchi della lavanderia se i locali non sono serviti da un impianto di condizionamento che garantisca una efficace estrazione forzata.

- Servizio di cucina : Il servizio di cucina può essere convenzionato o gestito in forma associata da più strutture sanitarie di ricovero e cura, purché regolarmente autorizzate dall'autorità sanitaria competente anche per quanto riguarda le condizioni di trasporto.

Nel caso di servizio di cucina interno alla struttura, dovranno essere previsti adeguati spazi per la ricezione

derrate, dispensa, celle frigorifere, preparazione, cottura, distribuzione, cucina, dietetica, lavaggio e deposito

per stoviglie e carrelli. Il personale addetto al servizio di cucina dovrà disporre di idoneo spogliatoio con

servizio igienico. In caso di gestione affidata all'esterno, deve comunque essere prevista un'area per l'arrivo

e lo smistamento del vitto.

Caratteristiche microclimatiche

- temperatura interna invernale: non inferiore a 18°C
- temperatura interna estiva: non controllata
- umidità relativa: non controllata
- numero ricambi aria/ora: 5 v/h quale valore medio e comunque compatibile con i 30 v/h della zona cottura, 10 v/h nella zona deposito rifiuti
- velocità dell'aria: non superiore a 0,2 m/s

- classe di purezza: filtrazione con filtri a media efficienza

Caratteristiche illuminotecniche

- illuminamento di esercizio: 200 - 300 lx

Prevedere estrattore d'aria con idonea filtrazione negli ambienti circostanti la cucina ove non sia in servizio un impianto di condizionamento che garantisca una efficace estrazione forzata; il sistema di estrazione non dovrà interferire con l'impianto di captazione dei fumi e vapori.

- Servizio di assistenza religiosa : in struttura degenziale deve essere previsto un servizio di assistenza religiosa.

- Servizi per il pubblico ed i pazienti esterni : dovranno essere previsti i seguenti spazi funzionali:

- ingresso, accettazione, accoglienza;
- attesa-soggiorno con servizi igienici;
- bar o macchine erogatrici di bevande calde o fredde.

Caratteristiche microclimatiche

- temperatura interna invernale/estiva: 20°C - 28°C
- umidità relativa: 40 - 60%
- numero ricambi aria/ora: 2 v/h
- velocità dell'aria: non superiore a 0,15 m/s
- classe di purezza: filtrazione con filtri a media efficienza.

Caratteristiche illuminotecniche

- illuminazione generale media: 200 lx

Prevedere estrattore d'aria con idonea filtrazione nei locali non sono serviti da un impianto di condizionamento che garantisca una efficace estrazione forzata.

REQUISITI STRUTTURALI PER LE STRUTTURE CHE EROGANO PRESTAZIONI IN REGIME DI RICOVERO A CICLO CONTINUATIVO E/O DIURNO PER ACUTI

REPARTO OPERATORIO

Il numero complessivo di sale operatorie deve essere definito, per ogni singola struttura, in funzione della tipologia e complessità delle prestazioni per specialità che vengono erogate, ed in particolare in relazione alla attivazione o meno della Day Surgery.

Il gruppo operatorio deve essere articolato in zone progressivamente meno contaminate dall'ingresso del complesso operatorio fino alle sale chirurgiche e devono essere garantiti percorsi interni differenziati per "sporco" e "pulito" ovvero idonei protocolli di comportamento e confezionamento ermetico che consentano condizioni di sicurezza nei confronti del rischio di contaminazione.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate. La superficie minima delle sale operatorie non deve essere inferiore a mq 30. Sono ammesse sale di dimensioni minori (e comunque non inferiori a mq 20) per particolari specialità chirurgiche e tipologie di interventi.

La dotazione minima di ambienti per il gruppo operatorio è la seguente:

- spazio filtro di entrata degli operandi;
- zona filtro personale addetto;
- zona preparazione personale addetto;
- zona preparazione utenti;
- zona risveglio utenti;
- sala operatoria;
- zona per il lavaggio e la sterilizzazione del materiale chirurgico, ovvero uno spazio per sub-sterilizzazione nel caso in cui la struttura disponga di un servizio centralizzato di sterilizzazione esterno al complesso operatorio
- deposito presidi e strumentario chirurgico;
- deposito materiale sporco;
- deposito materiale pulito;
- locale spogliatoio - sosta personale, con servizi igienici;
- sala gessi per le unità di ortopedia traumatologica.

Le funzioni per le quali è indicata la dotazione di una "zona" o di uno "spazio" non configurano necessariamente la disponibilità di un locale specificatamente ed esclusivamente dedicato, purchè vengano adottate soluzioni organizzative e comportamentali idonee a garantire condizioni di sicurezza igienica.

Le superfici devono risultare ignifughe, resistenti al lavaggio ed alla disinfezione, liscia e non scanalate, con raccordo arrotondato al pavimento. La pavimentazione deve essere antistatica, resistente agli agenti chimici e fisici, levigata ed antiscivolo.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Per ogni sala operatoria:

- tavolo operatorio;

- apparecchio per anestesia con sistema di evacuazione dei gas dotato anche di spirometro e di monitoraggio della concentrazione di ossigeno erogato, respiratore automatico dotato anche di allarme per deconnessione paziente;
- monitor per la rilevazione dei parametri vitali;
- elettrobisturi;
- aspiratori distinti chirurgici e per broncoaspirazione;
- lampada scialitica;
- diafanoscopio a parete;
- strumentazione adeguata per gli interventi di chirurgia generale e delle specialità chirurgiche;
- autoclave a vapore per la sterilizzazione di strumentario, teleria soprattutto nel caso il reparto sia sprovvisto di servizio centralizzato.

Per ogni gruppo operatorio:

- frigoriferi per la conservazione di farmaci e emoderivati;
- amplificatore di brillantezza;
- defibrillatore.

Per zona risveglio:

- gruppo per ossigenoterapia;
- cardiomonitor e defibrillatore;
- aspiratore per broncoaspirazione.

Caratteristiche microclimatiche:

Sala operatoria

- temperatura interna invernale e estiva: compresa tra 20 e 24°C
- umidità relativa estiva e invernale (ottenuta con vapore): 40-60%
- ricambi aria/ora (aria esterna senza ricircolo): 15 v/h
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: positiva con gradiente minimo 10 Pascal (ambienti limitrofi), 15 Pascal (ambienti esterni)
- filtraggio aria 99,97%

Locali annessi

- temperatura interna invernale ed estiva: compresa tra 20 e 28°C
- umidità relativa estiva e invernale (ottenuta con vapore): 40-60%
- ricambi aria/ora (aria esterna senza ricircolo): 6-10 v/h
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: positiva rispetto agli ambienti esterni, negativa rispetto alla sala operatoria
- filtraggio aria: 60-95%.

Caratteristiche illuminotecniche:

Illuminamento di esercizio: 500-750-1000 lx illuminazione generale
10.000-30.000-100.000 lx illuminazione campo operatorio;
10.000 lx illuminazione area limitrofa campo operatorio;

Impianti vari e speciali:

- Impianto di gas medicali e impianto di aspirazione gas anestetici direttamente collegato alle apparecchiature di anestesia; per la zona risveglio è indispensabile attuare l'aspirazione selettiva dei gas anestetici;
- stazioni di riduzione della pressione per il reparto operatorio. Devono essere doppie per ogni gas medicale/tecnico (ossigeno, aria compressa bassa pressione per respiratori, aria

compressa alta pressione per apparecchi pneumatici, protossido di azoto) e tali da garantire un adeguato livello di affidabilità;

- impianto di raffreddamento ad acqua per apparecchi laser;
- impianto rilevazione incendi;
- impianto allarme di rilevazione gas medicali e segnalazione esaurimento;
- impianto controllo livello di pressione gas;
- sala operatoria e locali annessi devono essere dotati di condizionamento ambientale.

PUNTO NASCITA – BLOCCO

Il Punto nascita costituisce unità di assistenza per gravidanze e neonati fisiologici. L'attività viene svolta, a livello ambulatoriale, area di degenza, blocco parto. All'interno dello stesso presidio devono essere comunque disponibili le seguenti prestazioni diagnostiche: radiologia, le comuni analisi chimico-cliniche ed immunoematologiche.

Il blocco parto deve disporre di spazi per lo svolgimento del parto, anche in regime di urgenza, per la prima assistenza ai neonati e per l'attività chirurgica di tipo ostetrico. Deve essere garantita l'assistenza al neonato in attesa del trasporto protetto.

Le norme vigenti in materia di compilazione delle cartelle cliniche sono estese al ricovero del neonato fisiologico. I punti nascita sono tenuti a fornire ai genitori tutti i riferimenti necessari per l'avvio della successiva assistenza pediatrica.

Le cure perinatali ospedaliere vengono classificate in tre livelli. Questi rappresentano l'insieme delle competenze, delle tecnologie, necessarie per una adeguata assistenza alla gravida, al feto ed al neonato. Nella classificazione dei livelli, devono essere rispettati i volumi di attività minimi previsti dal P.S.R. Un livello superiore deve erogare, oltre alle prestazioni che lo caratterizzano, anche quelle indicate per i livelli inferiori, allo scopo di garantire una efficiente organizzazione delle risorse e la massima appropriatezza delle cure.

Ove non indicati, si intendono sempre richiesti per il livello superiore i requisiti previsti nel livello inferiore.

La definizione del livello funzionale delle cure perinatali deve riferirsi contemporaneamente sia all'attività ostetrica che a quella neonatale. A questo proposito si raccomanda che nella stessa unità funzionale queste due aree dell'assistenza siano dello stesso livello. Non debbono quindi essere previste unità di assistenza perinatale nelle quali l'assistenza ostetrica non sia omogenea per livello all'assistenza neonatale.

Caratteristiche microclimatiche

Sala parto:

- temperatura interna invernale e estiva: compresa tra 22-26°C
- umidità relativa estiva e invernale: 30-60%
- ricambi aria/ora (aria esterna senza ricircolo): 6 v/h velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: positiva con gradiente minimo di 10 Pascal con ambienti limitrofi; 15 Pascal con ambienti esterni;
- filtraggio aria: filtrazione assoluta con filtri aventi campo di efficienza 99,9-99,99%.

Locali annessi:

- temperatura invernale/estiva: compresa tra 20 e 28°C
- umidità relativa invernale: 40% - 60%
- ricambi aria/ora: 4-6 v/h (di cui almeno 2 v/h di aria esterna)
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s

- pressione: positiva rispetto agli ambienti esterni, negativa rispetto alla sala operatoria
- filtrazione ad alta efficienza con filtri aventi campo di efficienza 60-95%

Isola neonatale :

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura invernale/estiva: compresa tra 22 e 28°C
- umidità relativa: 50% - 60%
- ricambi aria/ora: 10 v/h (di cui almeno 5 v/h di aria esterna)
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s

Caratteristiche illuminotecniche:

Illuminamento di esercizio: 500 - 750 - 1000 lx illuminazione generale
 10.000-30.000-100.000 lx illuminazione campo operatorio;
 10.000 lx illuminazione area limitrofa campo operatorio;

Impianti speciali e vari:

- impianto di gas medicali e impianto di aspirazione gas anestetici direttamente collegati alle apparecchiature di anestesia, per la zona risveglio è indispensabile attuare l'aspirazione selettiva dei gas anestetici;
- stazioni di riduzione della pressione per il reparto operatorio. Devono essere doppie per ogni gas medicale/tecnico e tali da garantire un adeguato livello di affidabilità;
- impianto rilevazione incendi;
- impianto allarmi di rilevazione gas medicali e segnalazione esaurimento;
- i locali di travaglio e parto dovranno essere dotati di condizionamento ambientale.

UNITÀ FUNZIONALE PERINATALE DI I° LIVELLO

Tali unità controllano la gravidanza a basso rischio, assistono parti con età gestionale ≥ 36 settimane e assistono neonati fisiologici.

Le funzioni previste dal punto nascita sono:

- garantire alla donna partoriente il diritto ad iniziare il rapporto con il suo bambino fin da subito in ambiente
- che salvaguardi l'intimità del momento, **nonché** la riservatezza, il riconoscimento della propria dignità, il diritto di vivere il parto come evento personale, potendo fruire della presenza di una persona di sua scelta e con l'assistenza delle moderne tecnologie;
- garantire la sorveglianza della progressione del travaglio, del parto e del benessere fetale mediante la continuità assistenziale ostetrica e l'utilizzo di strumenti idonei qualora necessari (ad es. partogramma, monitoraggio cardiotocografico);
- essere in grado di effettuare un parto cesareo di urgenza;
- garantire l'assistenza al neonato in sala parto. In tale sede deve essere possibile effettuare la rianimazione primaria e l'intubazione endotracheale per i neonati richiedente interventi immediati;
- garantire, in presenza di malformazioni congenite, l'esecuzione di accertamenti anamnestici, obiettivi e strumentali diagnostico e di laboratorio
- compresa l'eventuale esecuzione di fotografie, nonché, in caso di nati-mortalità, l'esecuzione di autopsia oltre agli accertamenti anamnestici ed obiettivi e, qualora ritenuti necessari, l'esecuzione di esami diagnostico e di laboratorio;
- garantire l'assistenza al neonato sano accanto alla madre (rooming in), riservando un locale del nido per l'accoglimento delle culle in momenti di indisponibilità della mamma;
- organizzazione dell'assistenza al nato sano (in presenza di normale adattamento alla vita extrauterina, 1^a visita neonatologica/pediatrica nelle prime 12 ore di vita, visita di dimissione, altre visite qualora necessarie) nel rispetto dei tempi propri della coppia madre-bambino e con il coinvolgimento diretto della mamma;
- garantire i necessari controlli neonatologici in un locale per visita al neonato con temperatura ambientale idonea, che permetta la presenza dei genitori garantendo ad un tempo la privacy e l'intimità;

- esecuzione degli screening previsti dai programmi nazionali e/o regionali e, ove indicato, esecuzione di alcuni esami di laboratorio (glicemia, bilirubinemia, ematocrito) effettuati su microcampioni di sangue;
- favorire, anche attraverso la consegna di materiale educativo ed incontri individuali e/o di gruppo, la pratica dell'allattamento al seno sia durante la degenza che dopo la dimissione;
- essere funzionalmente collegate con le unità accreditate ad erogare assistenza di II e/o III livello;
- provvedere al trasferimento della gravida laddove si verificano condizioni o patologie materne e/o fetali che richiedano, in situazioni di non emergenza, l'invio ad una unità di II o III livello come previsto dalle linee guida per il trasferimento perinatale;
- garantire l'assistenza immediata e di urgenza a neonati con patologia anche grave in attesa di trasferimento presso un centro di II o III livello, utilizzando il sistema di trasporto neonatale.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I requisiti vengono articolati rispetto a:

Spazi degenza:

oltre agli spazi specifici già individuati per l'area di degenza indifferenziata, viene richiesta la seguente dotazione di ambienti:

- area di assistenza neonatale in continuità con l'area di degenza di Ostetricia privilegiando il rooming-in;
- di culle rapportato al volume di attività svolta (per ogni culla è richiesto uno spazio non inferiore a 2 mq), ogni locale deve contenere un numero di culle non superiore a 20;
- area dotata di locale per le culle mobili che garantisca la ricezione di un numero di culle del 25% superiore al numero di posti letto dell'Ostetricia;
- locale per visita neonati;
- locale per una culla per patologia neonatale lieve più una incubatrice;
- locale per allattamento;
- locale per preparazione biberon;

Blocco parto:

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

Il complesso parto deve essere funzionalmente collegato con le degenze di ostetricia, con il complesso operatorio, con le Unità Funzionali Perinatali di primo livello, nonché con le Unità Operative di Neonatologia e Terapia Intensiva neonatale, ove esistenti. Il complesso deve essere dotato di una o più aree travaglio-parto in relazione alla capacità delle degenze di ostetricia.

Ogni Unità di primo livello deve disporre di almeno di un'area travaglio-parto.

Ogni area travaglio-parto deve essere autosufficiente per arredamento ed attrezzatura, deve essere in collegamento con un impianto di supporto elettrico di emergenza, deve avere una linea telefonica dedicata e deve consentire l'accesso di una persona scelta dalla paziente.

L'area travaglio-parto deve consentire l'espletamento di almeno due parti in contemporanea.

Il travaglio può essere effettuato nell'ambito dell'area delle degenze all'interno di camere singole.

La dotazione minima di ambienti per il blocco parto è la seguente:

- zona filtro per le partorienti per l'accoglienza della donna in travaglio e della persona di sua fiducia;
- zona filtro personale addetto;
- locale travaglio;
- sale parto, di superficie minima pari a 20 m² con pareti lisce e raccordate tra loro, rivestimenti per pavimenti e pareti a tutt'altezza di tipo lavabile, disinfettabile e impermeabile agli agenti contaminanti - pavimenti e pareti con angoli arrotondati - garanzia di antistaticità del pavimento;
- isola neonatale, localizzata all'interno della sala parto o comunicante con questa;
- sala operatoria, in assenza di blocco operatorio; deve garantire le stesse prestazioni richieste per il gruppo operatorio;
- zona osservazione post-partum;
- deposito presidi e strumentario chirurgico;

- servizi igienici per le partorienti;
- locale lavoro infermieri;
- deposito materiale pulito e sporco, localizzato nei pressi delle sale travaglio;
- spazio attesa per accompagnatore.

È prevista la seguente dotazione minima impiantistica:

- impianto di gas medicali e impianto di aspirazione gas anestetici direttamente collegati alle apparecchiature di anestesia, per la zona risveglio è indispensabile attuare l'aspirazione selettiva dei gas anestetici;
- stazioni di riduzione della pressione per il reparto operatorio. Devono essere doppie per ogni gas medicale/tecnico e tali da garantire un adeguato livello di affidabilità;
- impianto rilevazione incendi;
- impianto allarmi di segnalazione esaurimento gas medicali.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Sala travaglio-parto:

- testa letto con gas medicali;
- letto trasformabile per travaglio;
- lampada scialitica mobile;
- cardiocardiografo (almeno n. 2 unità);
- n. 2 apparecchi di anestesia, completi di tutti gli accessori;
- n. 1 defibrillatore;
- collegamenti fissi per aspirazione;
- n. 1 apparecchio vacuum extractor con relativi accessori sterili;
- n. 1 forcipe con relativi accessori sterili;
- n. 5 set pronti sterili per l'assistenza al parto;
- n. 1 orologio contasecondi a muro;
- impianto di sterilizzazione, ovvero uno spazio di sub-sterilizzazione, nel caso di un impianto centralizzato di sterilizzazione esterno;
- n. 1 elettrocardiografo;
- n. 2 rilevatori di pressione arteriosa in cuneo per adulti;
- n. 2 pompe a siringa;
- n. 2 saturimetri pulsati.

Per l'unità di assistenza ostetrica devono essere disponibili:

- una sala operatoria attivabile in caso di emergenza;
- un ecografo nel reparto di ostetricia.

Isola neonatale:

- lettino di rianimazione con lampade radianti;
- erogatore di O₂;
- erogatore o compressore per aria;
- aspiratore;
- materiale necessario per la rianimazione neonatale.

RIANIMAZIONE – TERAPIA INTENSIVA

Le attività di rianimazione e terapia intensiva sono dedicate al trattamento intensivo dei soggetti affetti da una o più insufficienza d'organo acute, potenzialmente reversibili, tali da comportare pericolo di vita ed insorgenza di complicanze maggiori. La configurazione ambientale delle unità di rianimazione e terapia intensiva può essere a

degenza singola o a degenze multiple. Deve essere assicurata la possibilità di "assistenza affettiva" al letto del paziente, al di fuori dei momenti terapeutici critici.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate. La superficie minima da prevedersi per ogni degenza singola è di 16 m², per degenze multiple è di 12 m² per posto letto.

La dotazione minima di ambienti per la rianimazione e terapia intensiva è la seguente:

- zona filtro per i degenti;
- zona filtro personale addetto;
- degenze;
- locale per pazienti infetti dotato di zona filtro;
- locale medici;
- locale lavoro infermieri;
- servizi igienici per il personale;
- deposito presidi sanitari ed altro materiale pulito;
- deposito materiale sporco;
- area attesa visitatori;
- disinfezione e lavaggio delle attrezzature e dei materiali.

In caso di presenza di posti letto di rianimazione e terapia intensiva, va prevista la presenza di posti letti di terapia subintensiva nella misura pari a un rapporto di 1/1.

L'attività di terapia subintensiva potrà essere esercitata nell'ambito delle unità di terapia intensiva, ovvero in degenze in grado di garantire il monitoraggio ed il mantenimento delle funzioni vitali, al fine di prevenire complicanze maggiori.

È necessario realizzare spazi di attesa e soggiorno per i parenti dei ricoverati.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

- letto tecnico;
- apparecchio per anestesia con sistema di evacuazione dei gas dotato anche di spirometro e di monitoraggio della concentrazione di ossigeno erogato, respiratore automatico dotato anche di allarme per deconnessione paziente;
- monitor per la rilevazione dei parametri vitali;
- aspiratori per broncoaspirazione;
- lampada scialitica;
- diafanoscopio a parete;
- frigoriferi per la conservazione di farmaci e emoderivati;
- defibrillatore.

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura interna invernale e estiva: compresa tra 20-24°C
- umidità relativa estiva e invernale: 40-60%
- ricambi aria/ora (aria esterna senza ricircolo): 6 v/h
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: positiva con gradiente minimo di 10 Pascal (ambienti limitrofi) e 15 Pascal (ambiente esterno)

- filtraggio aria: filtrazione assoluta con filtri aventi campo di efficienza 99,9 . 99,99 99,99%.

Terapia intensiva neonatale:

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura interna invernale e estiva: compresa tra 24-26°C
- umidità relativa estiva e invernale: 40-60%
- ricambi aria/ora: 10 v/h di cui almeno 5 di aria esterna
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: positiva con gradiente minimo di 10 Pascal (ambienti limitrofi) e 15 Pascal (ambiente esterno)
- filtraggio aria: filtrazione assoluta con filtri aventi campo di efficienza 99,9 . 99,99%.

Impianti speciali e vari:

- impianto di gas medicali;
- impianto di rilevazione incendi;
- impianto allarmi di rilevazione gas medicali e segnalazione esaurimento;
- i locali dovranno essere dotati di condizionamento ambientale.

MEDICINA NUCLEARE

La Medicina Nucleare consiste in attività diagnostica e/o terapeutica mediante l'impiego delle proprietà fisiche del nucleo atomico ed in particolare di radionuclidi artificiali. Questi ultimi sono impiegati per scopo diagnostico sia in vivo che in vitro.

Il Servizio di Medicina Nucleare è un complesso strutturale ed organizzativo ad alta tecnologia con scopi diagnostico-valutativi, prognostici e terapeutici, che a tal fine necessita dell'impiego delle proprietà fisiche del nucleo atomico ed in particolare di radionuclidi artificiali in forma "non sigillata". Tali servizi garantiscono l'attività di diagnostica medico-nucleare nel rispetto integrale della normativa di radio protezione ai sensi della L. 230/1995 e successive modifiche ed integrazioni.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

Le unità minime delle strutture di diagnostica medico nucleare dovranno (in campo radioprotezionistico) prevedere:

- area dedicata all'accettazione ed attività amministrative;
- locale destinato all'attesa dei pazienti prima della somministrazione;
- locale somministrazione al paziente di radio farmaci;
- sala di attesa calda per pazienti iniettati;
- zona filtro, con locali spogliatoio differenziati;
- servizi igienici con scarichi controllati ;
- locale visita;
- un locale destinato ad ospitare la gamma camera;
- camera calda - locale a pressione negativa, per stoccaggio e manipolazione radio farmaci e altri prodotti radioattivi.

In caso di attività diagnostica in vitro, questa dovrà svolgersi in locali chiaramente separati dall'attività in vivo.

REQUISITI MINIMI IMPIANTISTICI

- sistema di raccolta e monitoraggio degli effluenti per lo scarico dei rifiuti liquidi radioattivi collegato con il servizio igienico destinato agli utenti iniettati con radiofarmaci e alla doccia zona filtro;

- impianto di condizionamento con adeguato ricambio aria e con gradienti di pressioni progressivamente decrescenti verso la camera calda dove si dovrà avere il valore più basso. Filtri assoluti in uscita, per le aree classificate come "zona controllata".

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

La dotazione minima tecnologica delle strutture di medicina nucleare deve prevedere:

Camera calda:

- sistema schermato per manipolazioni radioattive;
- un calibratore di dose;
- schemi per siringhe e contenitori schermati per flaconi;
- contenitori adeguatamente schermati per lo stoccaggio di rifiuti radioattivi solidi.

Sistemi monitoraggio:

- un monitor ambientale;
- un contatore portatile per la rilevazione delle contaminazioni di superficie;
- un monitor mani piedi per la zona filtro.

Sala diagnostica:

- una gamma camera; si ritiene opportuno provvedere alla formalizzazione di un protocollo di collaborazione con un altro Servizio di Medicina Nucleare in modo da garantire la continuità diagnostica, in caso di guasto alle apparecchiature, anche ai fini della radio protezione del paziente;
- sistema di sviluppo su film o stampe immagini;
- dotazione minima di Pronto Soccorso.

In caso di attività diagnostica in vitro:

- strumentazione base di un laboratorio di analisi chimico-cliniche;
- gamma counter;
- contatore a pozzetto per misurazione di singoli campioni radioattivi.

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura invernale/estiva: 20°C - 28°C
- umidità relativa: 40-60%
- ricambi aria/ora: 6 v/h (di cui almeno 2 v/h aria esterna)
- velocità dell'aria: non superiore a 0,15 m/s
- filtraggio aria: filtrazione con filtri ad alta efficienza

Caratteristiche illuminotecniche:

- illuminamento di esercizio: 200-300-500 lx illuminazione generale, 30-150 lx locali area controllo comandi

Impianti speciali e vari:

- impianto di rilevazione incendi;
- impianto di rilevazione radiazioni ionizzanti;
- impianto controllo accessi con segnalazione di allarme;
- sistema di raccolta e monitoraggio degli effluenti per lo scarico dei rifiuti liquidi radioattivi collegato con il servizio igienico destinato agli utenti iniettati con radiofarmaci e alla doccia zona filtro;
- impianto di condizionamento con adeguato ricambio aria e con gradienti di pressioni progressivamente decrescenti verso la camera calda dove si dovrà avere il valore più basso. Filtri assoluti in uscita, per le aree classificate come "zona controllata".
- nel caso sia in uso un sistema di riproduzione dell'immagine su lastra radiografica, è necessario idoneo impianto di raccolta dei liquidi di fissaggio e sviluppo.

RADIOTERAPIA

L'attività di radioterapia è svolta mediante l'impiego di fonti radioattive e di sorgenti di radiazioni ionizzanti ed è diretta al trattamento della malattia neoplastica e, in casi selezionati, al trattamento di patologie non neoplastiche, a carattere malformativo e/o cronico degenerativo. Lo svolgimento dell'attività di radioterapia deve prevedere il rispetto integrale della normativa vigente.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

La dotazione minima di ambienti per l'attività di radioterapia è la seguente:

- aree di attesa confortevole per i pazienti trattati;
- spazi adeguati per accettazione, attività amministrative, archivio, magazzino delle apparecchiature mobili e materiale di consumo;
- una sala di simulazione;
- un bunker di terapia;
- un'officina per la preparazione degli schermi e dei presidi di contenzione;
- uno studio medici;
- uno studio fisici;
- un locale visita;
- un locale per trattamenti farmacologici brevi;
- una camera oscura con impianto di raccolta dei liquidi di fissaggio e sviluppo;
- servizi igienici distinti per gli operatori e per il pubblico;
- uno o più spogliatoi per i pazienti in relazione alle sale di terapia e alle sale visite presenti e comunicanti con le stesse;
- per svolgere l'attività di curieterapia definita "a basso rateo di dose" (low dose-rate, LDR) o pulsata (pulsed dose-rate, PDR), la struttura deve disporre di un settore operativo costituito da locali schermati per il deposito e la manipolazione dei preparati radioattivi e per l'applicazione e per la rimozione degli stessi dal paziente; questi locali devono essere affiancati da camere schermate per la degenza del paziente durante la curieterapia, con possibilità di monitoraggio radiologica del paziente;
- per svolgere l'attività di curieterapia definita "ad alto rateo di dose" (high dose-rate, HDR), non necessitante di ricovero, la struttura deve disporre di un locale schermato dedicato, in cui viene custodito il proiettore della sorgente radioattiva e in cui, sotto controllo radiologico, viene eseguita la seduta radioterapica in tutte le sue fasi.

(Quanto sopra ad integrazione e modifica dei requisiti minimi strutturali previsti per l'area di degenza).

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

- Una unità di alta energia (unità di telecobaltoterapia o acceleratore lineare);
- un TC simulatore o, in alternativa, accesso rutinario e codificato ad una apparecchiatura di tomografia computerizzata;
- un simulatore radiologico (opzionale qualora si disponga di TC simulatore);
- dispositivi personalizzati di immobilizzazione del paziente e di sagomatura dei campi;
- sistemi di allineamento laser nelle sale di terapia e simulazione
- un sistema di verifica geometrica dei campi di irradiazione, mediante film o elettronico;
- attrezzatura per la gestione delle immagini radiologiche (cassette radiografiche, sviluppatrice, diafanoscopi ecc.) e per la radioprotezione del personale e dei pazienti;
- un sistema per la misura della dose assoluta;

- un fantoccio ad acqua telecomandato per il rilievo delle curve e dei profili di dose (opzionale per la telecobaltoterapia),
- un computer per il calcolo e la rappresentazione grafica della distribuzione della dose assorbita su una o più sezioni corporee;
- apparecchiature per il controllo dosimetrico clinico;
- apparecchiature (in dotazione e/o in accesso codificato) per l'esperimento dei controlli di qualità di cui all'art. 113 del D.Lgs. 230/1995 e successive norme di attuazione;

DAY – HOSPITAL

Il day-hospital, nell'ambito della struttura ospedaliera, deve disporre di spazi per il trattamento diagnostico-terapeutico e per il soggiorno dei pazienti in regime di ricovero a tempo parziale (di tipo diurno). Devono essere previsti degli ambienti dedicati all'assistenza ospedaliera diurna per i trattamenti suddetti che non comportino la necessità del ricovero ordinario e che, per loro natura o complessità di esecuzione, richiedano che sia garantito un regime di assistenza medica ed infermieristica continua, non attuabile in ambito ambulatoriale.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

Le attività di assistenza a ciclo diurno devono trovare attuazione in ambienti dedicati, facilmente accessibili dall'esterno, ove possibile attraverso percorsi indipendenti.

La collocazione degli ambienti dedicati deve rispondere a criteri di massima possibile integrazione operativa con l'unità di degenza, al fine di ottimizzare l'utilizzazione comune del personale e delle dotazioni strumentali.

In relazione alla tipologia ed al volume delle prestazioni da erogare, alle differenti modalità organizzative nonché ai possibili vincoli strutturali, sono possibili tre differenti localizzazioni degli ambienti destinati alle attività di ricovero diurno:

- a) spazi adiacenti agli ambienti di ricovero ordinario delle singole unità operative, ma da essi separati ed autonomi in quanto a locali e percorsi;
- b) spazi dedicati nell'ambito delle risorse assegnate a ciascun Dipartimento. In tal caso i posti letto equivalenti saranno definiti in funzione degli obiettivi del Dipartimento e dell'attività svolta da ciascuna delle unità operative a questo assegnate;
- c) ambienti comuni, centralizzati, da utilizzare secondo turni ed orari prestabiliti, da parte di differenti unità operative.

Tale modello, prefigurabile soprattutto in ospedali di piccole e medie dimensioni, permette il massimo utilizzo degli ambienti a disposizione. Questi potranno infatti essere utilizzati, ove necessario e soprattutto in presenza di specifiche apparecchiature, anche per le attività di tipo ambulatoriale e libero-professionale.

La dotazione minima di ambienti per il day hospital è la seguente:

- spazio da dedicare alle attività di segreteria, registrazione, archivio;
- spazio attesa;
- locale visita;
- ambienti dedicati alla degenza;
- locale soggiorno/pranzo;
- locale lavoro infermieri;
- cucinetta;
- deposito pulito;
- deposito attrezzature;
- deposito sporco;
- servizi igienici distinti per utenti e per il personale.

Ad eccezione degli ambienti dedicati alla degenza in regime di ricovero diurno, qualora la funzione di day hospital si svolga all'interno di un'area di degenza, i servizi di supporto sopraindicati possono essere comuni.

L'ambiente dedicato alla degenza è uno spazio organizzato che deve consentire il riposo del paziente e l'eventuale continuità del piano di trattamento.

In casi specifici, può essere previsto un unico ambiente di degenza, soggiorno e pranzo.

Ogni ambiente non deve ospitare più di 4 posti letto.

La superficie minima, al netto della superficie dei servizi igienici, non deve essere inferiore a 7 m²/posto letto per camere di degenza multiple e 9 m² per camere di degenza singole.

Il locale visita/trattamento deve consentire lo svolgimento delle attività diagnostico-terapeutiche di carattere medico/chirurgico, relative alle differenti unità operative clinico-assistenziali.

Il numero dei locali visita/trattamento va calcolato in funzione del numero di posti letto equivalenti assegnati, tenendo in considerazione l'indice di rotazione dei pazienti, compreso tra 1 e 2. Requisito minimo è un locale visita ogni 6 pazienti ricoverati al giorno (un locale visita ogni 6 posti letto equivalenti con rotazione 1 - ogni 3 posti letto equivalenti con rotazione 2). La superficie minima non deve essere inferiore a 12 m².

DAY – SURGERY

Con il termine Chirurgia di giorno (day-surgery) si intende la possibilità clinica, organizzativa ed amministrativa delle strutture sanitarie di effettuare interventi chirurgici od anche procedure diagnostiche e/o terapeutiche invasive e seminvasive in regime di ricovero limitato alle sole ore di giorno, o con eventuale pernottamento, in anestesia locale, loco-regionale, generale.

Le attività di day surgery possono essere effettuate secondo tre possibili modelli :

- a) Unità operativa di degenza monospecialistica o multidisciplinare all'interno di un ospedale o di una casa di cura, a carattere generale o chirurgico, esclusivamente dedicata ai casi di chirurgia di giorno; i pazienti possono usufruire delle sale operatorie centrali secondo orari o turni prestabiliti, oppure di sale operatorie dedicate, locali non in prossimità della degenza;
- b) Posti letto dedicati all'interno dell'Unità di degenza ordinaria di un ospedale o di una casa di cura a carattere generale o chirurgico; è un modello che garantisce tale regime assistenziale in case di cura con un volume minore di attività: in questo modello organizzativo i pazienti usufruiscono delle sale operatorie centrali secondo giornate o turni prestabiliti.
- c) Unità autonoma di day surgery, dotata di accettazione, degenza, sale operatorie, uffici amministrativi, ed altri eventuali servizi, indipendenti; tali unità sono dotate di propri locali, mezzi e personale, e quindi sono autonome dal punto di vista strutturale, amministrativo e gestionale.

Con provvedimento di Giunta regionale, sentita la Commissione consiliare competente, verranno definiti gli interventi chirurgici, le procedure diagnostiche e/o terapeutiche invasive e seminvasive, effettuabili in regime day surgery nelle strutture di cui alle precedenti lettere a), b), c).

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

Le strutture dovranno garantire, in funzione della dislocazione degli ambienti e della funzionalità dei servizi, un flusso razionale dei pazienti, del personale e dei mezzi.

In particolare, le Unità di degenza dedicate, di cui al punto a) della precedente premessa, dovranno curare la loro collocazione, quanto più possibile prossima al terreno, al fine di consentire il facile accesso dei pazienti e degli eventuali mezzi di soccorso.

Per le Unità autonome di cui al punto c) della precedente premessa, dovranno essere previste aree di sosta delle autovetture per il tempo necessario al prelievo del paziente dimesso.

Le Unità autonome di cui al punto c) della premessa, sono attrezzate in maniera da assicurare, in base al tipo ed al volume delle prestazioni fornite, un modello organizzativo che identifichi spazi distinti per le attività di accettazione/preospedalizzazione, di chirurgia, di degenza e di supporto per il personale.

In particolare, debbono essere assicurate:

- l'accoglienza del malato e di almeno un familiare accompagnatore;
- la preparazione del malato all'intervento chirurgico;

- la sorveglianza del malato nell'immediato post-operatorio e le procedure necessarie sia al recupero delle funzioni vitali sia al suo trasferimento presso una struttura di ricovero in caso di necessità;
- la tutela della riservatezza e del comfort dei pazienti;
- la preparazione del personale addetto alle sale operatorie.

La dotazione minima di ambienti per il day surgery è la seguente:

- spazio attesa;
- spazio registrazione archivio/segreteria;
- filtro sala operatoria;
- sala operatoria: deve possedere gli stessi requisiti indicati per il gruppo operatorio, nel numero di una ogni 10 posti letto equivalenti;
- zona preparazione personale addetto;
- zona preparazione paziente;
- zona risveglio;
- substerilizzazione;
- deposito materiali sterili e strumentario chirurgico;
- locale visita;
- camera degenza, con servizi annessi;
- cucinetta;
- servizi igienici pazienti;
- spogliatoio del personale;
- servizi igienici personale;
- deposito pulito;
- deposito sporco.

Ambienti integrativi:

- locale endoscopia, - diagnostica e/o interventistica;
- studi medici;
- deposito attrezzature;
- locale relax operatori.

Ad eccezione degli ambienti dedicati alla degenza in regime di ricovero diurno, qualora la funzione di day surgery si svolga all'interno di un'area di degenza, i servizi di supporto sopraindicati possono essere comuni.

Durante l'orario di funzionamento, i locali adibiti alle attività di day surgery non possono essere utilizzati per altre attività.

In particolare, si afferma la necessità dell'utilizzo esclusivo per tali attività dei posti letto dedicati all'interno delle Unità di degenza ordinaria.

I mezzi necessari al trattamento di un'eventuale complicanza e, in particolare, il materiale ed i farmaci idonei debbono essere disponibili ed utilizzabili immediatamente.

Il settore operatorio deve garantire le condizioni ottimali per la realizzazione delle prestazioni mediche e chirurgiche che vi sono praticate.

La sala operatoria deve possedere una superficie minima di 20 mq.

Il settore operatorio comprende una zona operatoria protetta, all'interno della quale si svolgono gli atti chirurgici e le procedure interventistiche. Tale settore deve essere delimitato ed evidenziato.

Nel settore operatorio sono garantite le seguenti funzioni:

- a) la preparazione del paziente all'atto operatorio;
- b) la realizzazione degli atti operatori;
- c) la sorveglianza post-operatoria immediata;
- d) la sorveglianza del risveglio dall'anestesia fino al ristabilimento definitivo delle funzioni vitali;
- e) la preparazione del personale alla realizzazione dei diversi atti, conformemente alle regole di igiene ed asepsi in vigore;

- f) la pronta disponibilità dei dispositivi strumentali e dei farmaci necessari al recupero delle funzioni vitali del paziente in caso di necessità.

La funzione relativa al punto b) è obbligatoriamente svolta nella zona operatoria protetta.

Tutte, o in parte, le funzioni relative ai punti a), c), d), f) possono essere svolte fuori dalla zona operatoria protetta. Le funzioni relative al punto e) devono essere svolte obbligatoriamente fuori dalla zona operatoria protetta. Il locale endoscopia deve garantire lo spazio per lo svolgimento degli esami endoscopici (broncoscopia, endoscopia digestiva, etc.) e comunque non deve avere una superficie inferiore a 20 mq. Comprende il locale endoscopia ed uno spazio distinto per il lavaggio e la disinfezione degli strumenti.

L'area radiologica deve garantire lo spazio per lo svolgimento degli esami diagnostici e/o delle procedure interventistiche, nonché uno spazio distinto per il trattamento del materiale sensibile, uno per il deposito del materiale sensibile, uno per il deposito dei mezzi di contrasto ed un'area distinta per lo spogliatoio del paziente.

REQUISITI MINIMI IMPIANTISTICI

Le caratteristiche igrometriche ed illuminotecniche per la sala operatoria coincidono con quelle del gruppo operatorio.

Deve essere prevista la seguente dotazione minima strumentale:

Sala operatoria:

- tavolo operatorio;
- apparecchio per anestesia con sistema di evacuazione dei gas, dotato anche di spirometro e di monitoraggio della concentrazione di ossigeno erogato;
- monitoraggio dei gas anestetici con ditta specializzata ogni 6 mesi;
- respiratore automatico dotato anche di allarme per deconnessione paziente;
- elettrobisturi;
- aspiratori distinti chirurgici e per broncoaspirazione;
- lampada scialitica;
- diafanoscopio a parete;
- carrelli distinti;
- strumentazione adeguata per gli interventi di chirurgia generale e delle specialità chirurgiche;
- cardiomonitor con defibrillatore;
- frigoriferi per la conservazione di farmaci ed emoderivati.

Locale sterilizzazione:

- autoclave per sterilizzazione rapida (preferibilmente in collegamento diretto con la sala operatoria).

Sala risveglio:

- gruppo per ossigenoterapia;
- aspirazione selettiva dei gas anestetici;
- sistema di monitoraggio comprendente ECG, pressione arteriosa non invasiva, saturimetro;
- aspiratore per broncoaspirazione.

Locale preparazione chirurghi:

- lavello con comando non manuale.

Locale endoscopia:

adeguatamente attrezzato in rapporto all'area specialistica interessata all'attività endoscopica.

Area radiologica:

oltre alle attrezzature già previste per l'ambulatorio, debbono essere presenti le apparecchiature di seguito riportate nel caso di specifici interventi vascolari:

apparecchiatura di radiologia vascolare ed interventistica costituita da:

- angiografo digitale;
- arterioflebografo;
- tavolo ribaltabile con seriografo digitale;
- iniettore automatico.

Dotazione minima di arredi:

Camere di degenza:

- impianto chiamata sanitari con segnalazione acustica e luminosa;
- utilities per attività alberghiera.

Dotazione minima di arredi:

Locale visita trattamento:

- attrezzature idonee in base alla specifiche attività;
- lettino tecnico.

In fase operatoria l'équipe deve avere a disposizione il materiale necessario ad assicurare le seguenti attività:

- a) il supporto del paziente;
- b) l'identificazione e l'illuminazione delle zone anatomiche;
- c) la sorveglianza continua dei parametri fisiologici ed i mezzi per assicurare il loro mantenimento o il loro recupero;
- d) la realizzazione degli interventi;
- e) la realizzazione ed il controllo dell'anestesia;
- f) l'eventuale rianimazione necessaria.

In fase post-operatoria l'équipe deve disporre del materiale necessario ad assicurare le seguenti attività:

- a) il supporto del paziente;
- b) la sorveglianza continua dei parametri fisiologici ed i mezzi per assicurare il loro mantenimento o il loro ripristino;
- c) l'eventuale rianimazione necessaria.

Dotazione minima impiantistica:

- impianto gas medicali;
- impianto chiamata sanitari;
- aspirazione gas medicali direttamente collegata alle apparecchiature di anestesia; per la zona risveglio è indispensabile attuare l'aspirazione selettiva dei gas anestetici;
- stazioni di riduzione delle pressioni per il reparto operatorio. Devono essere doppie per ogni gas medicale/tecnico e tali da garantire un adeguato livello di affidabilità;
- impianto di raffreddamento ad acqua per apparecchi laser;
- impianto allarmi di segnalazione di esaurimento dei gas medicali;
- impianto rilevazione incendi.

RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE

L'intervento nel settore di Recupero e Rieducazione funzionale riveste peculiarità in quanto è finalizzato a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni lese in seguito ad eventi patogeni o lesionali, prevenendo le menomazioni secondarie e curando la disabilità, al fine di contenere o evitare l'handicap e consentire alla persona disabile la migliore qualità di vita e l'inserimento psico-sociale, attraverso un processo che rispetta tutti i passaggi/interventi necessari

sia per un compiuto intervento sanitario che per il successivo passaggio alla fase sociale della riabilitazione.

Ambiti di competenza e tipologia di interventi

Le fasi del processo in riabilitazione possono essere così definite:

- a) fase della prevenzione del danno secondario e conseguenti menomazioni nelle patologie ad alto rischio di sviluppo di disabilità: questa fase caratterizza gli interventi riabilitativi sui pazienti in fase acuta, per i quali si rende necessario inserire l'intervento riabilitativo preventivo nell'ambito del protocollo terapeutico;
- b) fase della riabilitazione intensiva, caratterizzata da interventi valutativi e terapeutici intensivi. Viene abitualmente collocata, nella cosiddetta fase dell'immediata post-acuzie della malattia, quando l'intervento riabilitativo può positivamente influenzare i processi biologici che sottendono il recupero, contenendo e riducendo l'entità della menomazione e quando la disabilità è maggiormente modificabile: tale fase può essere necessaria anche in situazioni di riacutizzazione e recidive dell'evento patologico;
- c) fase di completamento del processo di recupero e del progetto di riabilitazione, che si caratterizza con modalità diverse in rapporto alla natura e tipologia della menomazione e della disabilità e comunque tale da non richiedere interventi intensivi;
- d) fase di mantenimento e/o prevenzione del degrado del recupero motorio e funzionale acquisito, che si caratterizza con diverse tipologie di interventi riabilitativi sanitari che, in presenza di problematiche assistenziali (familiari, economiche, abitative, ecc.) vanno integrati con l'attività di riabilitazione sociale (RSA, RAF, ecc.)

Le fasi di intervento rispondono peraltro a necessità differenziate relative alle varie categorie di disabilità, cui si trovano a rispondere:

1. disabilità che richiedono, per la gravità della non-autosufficienza, per intensità e tipologia degli interventi terapeutico-riabilitativi, il ricovero ordinario o day-hospital in ambiente ospedaliero specialistico riabilitativo;
2. disabilità complesse che non richiedono ricovero, ma un intervento, per competenza e/o attrezzature, altamente sofisticato;
3. disabilità di entità rilevante, croniche o in fase di stabilizzazione, che richiedono un intervento riabilitativo non complesso, né intensivo, ma protratto nel tempo;
4. disabilità di entità contenuta, di recente insorgenza e a rapida soluzione;
5. disabilità croniche stabilizzate di entità contenuta, per le quali possono essere necessari interventi riabilitativi "di mantenimento" o di "prevenzione del degrado motorio-funzionale acquisito) e/o una attività "didattico-informativa" ("back-schools", "osteoporosis schools", ecc.);
6. disabilità minimali croniche i cui interventi riabilitativi sono caratterizzati prevalentemente da prestazioni di massoterapia e fisioterapia strumentale.

Queste diverse tipologie di interventi riabilitativi comportano la necessità di progettare differenti "livelli" organizzativi ed operativi, come peraltro già indicati dal Piano Sanitario Nazionale 1994/1996.

In particolare le funzioni espletate, le disabilità trattate, configurano livelli differenziati di intervento/trattamento e prefigurano una rete adeguata di strutture sanitarie che garantiscano il raggiungimento degli obiettivi in tutte le fasi del processo di riabilitazione:

- trattamento in regime di ricovero per acuti;
- trattamento in regime di day-hospital;
- trattamento a domicilio;
- trattamento in regime ambulatoriale;
- trattamento in regime di ricovero su pazienti stabilizzati;

Le attività di 1° livello integrano la rete delle attività di recupero e rieducazione funzionale assicurando a livello territoriale il completamento dell'iter riabilitativo di 2° livello, al fine di garantire e tutelare il percorso riabilitativo individualizzato.

Gli interventi riabilitativi di 1° livello interessano le disabilità evidenziate ai precedenti punti 4, 5 e 6 e vengono effettuati in forma ambulatoriale.

Poiché gli interventi riabilitativi di 1° livello possono rispondere anche alla fase b) del processo riabilitativo (fase intensiva), essi possono essere utilizzati anche per le disabilità evidenziate al punto 2).

Le disabilità di cui al punto 3) necessitano altresì di interventi riabilitativi di 1° livello che possono essere svolti in regime ambulatoriale, domiciliare o residenziale.

Gli interventi riabilitativi di 2° e 3° livello interessano le disabilità evidenziate ai punti 1) e 2) e vengono effettuati presso strutture sanitarie con organizzazione ospedaliera.

Gli interventi di 2° livello riguardano la fase della riabilitazione intensiva e si collocano abitualmente nell'immediata post-acuzie della malattia (v. punto b) su pazienti la cui disabilità può richiedere un ricovero ordinario oppure un day-hospital riabilitativo:

Gli interventi di 3° livello interessano i pazienti in fase acuta, per i quali si rende necessario inserire l'intervento riabilitativo preventivo nell'ambito del protocollo terapeutico. In particolare tali interventi riguardano i pazienti afferenti alle Unità Spinali e alle Unità Cerebrolesioni acquisite.

Di seguito verranno definiti, per tipologia di trattamento i requisiti minimi organizzativi, tecnologici e strutturali.

Strutture di recupero e rieducazione funzionale di 1° livello

Gli interventi di 1° livello riabilitativo riguardano la fase di riabilitazione estensiva (completamento e mantenimento).

La riabilitazione estensiva viene erogata in regime ambulatoriale o di degenza.

A) ATTIVITÀ DI DEGENZA RIABILITATIVA

Qualora le disabilità di cui al punto 3) e punto 5) necessitino di interventi riabilitativi in regime di degenza tali interventi sono erogati, di norma, all'interno di strutture sanitarie che assicurano interventi riabilitativi finalizzati all'ulteriore recupero o mantenimento delle residue capacità funzionali del paziente.

Il progetto riabilitativo si attua attraverso un trattamento riabilitativo specializzato di minore intensità (non inferiore a 1 ora per singolo paziente) e con una durata del ricovero definita (non superiore di norma a 60 giorni, salvo documentate indicazioni cliniche).

Tali attività sono collocate in ambito ospedaliero o in presidi indipendenti con una specifica caratterizzazione ospedaliera ed in stretto collegamento funzionale ed operativo con l'area acuta.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

Devono essere in possesso dei requisiti previsti al capitolo "Area di degenza" con camere di norma a due letti, con annesso bagno per disabili, e con dotazione di specifici dispositivi di allarme e con pavimentazione antiscivolo. All'interno delle camere devono essere garantiti l'accesso ed il movimento di barelle e carrozzine. Devono altresì essere previsti spazi di soggiorno e svago ad uso esclusivo dei pazienti, proporzionati al numero. Deve essere previsto spazio per la presenza dell'accompagnatore.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

La dotazione strumentale minima delle strutture di recupero e rieducazione funzionale di 1° livello, deve prevedere:

- Attrezzature da inserire nei locali dedicati ai trattamenti individuali delle disabilità motorie:
lettini regolabili in altezza ed articolati
materassino
specchio a parete
attrezzature per rieducazione propriocettiva, neuromotoria, ortopedica (pesi, pedane, ecc.)
- Attrezzature da inserire nella palestra dedicata ai trattamenti collettivi (6 pazienti per gruppo) delle disabilità motorie:
6 materassini
specchio a parete
spalliera
scala di deambulazione
parallela per deambulazione
cyclette
- Attrezzature da inserire nel locale dedicato al trattamento individuale massoterapico:
lettino regolabile
specchio a parete
- Attrezzature da inserire nei locali dedicati alla terapia fisica:
lettini legno (a norma CEI)
apparecchi (a norma CEI) per erogazione di terapie fisiche.

Nel rispetto del principio per cui la struttura garantisce l'intervento completo riabilitativo di trattamento delle disabilità che necessitano anche di interventi sui disturbi comunicativi/integrativi, la medesima dovrà essere dotata, oltre ai requisiti minimi sopra identificati, anche delle seguenti attrezzature:

- N Indicator
- S Indicator
- Spirometro
- Registratore
- Materiale didattico
- Materiale per test disturbi comunicativi
- Materiale per test valutazione funzioni integrative
- Computer con programmi specifici per valutazione e trattamento disturbi comunicativi.

La struttura deve garantire la presenza di:

- Attrezzatura essenziale per un pronto soccorso di base e per la rianimazione cardio-polmonare;
- Documentazione relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature in dotazione ed al responsabile di tali procedure;
- Inventario di tutti i materiali e attrezzature a disposizione della struttura;
- Attrezzatura adeguata per la raccolta differenziata dei materiali.

Inoltre devono risultare disponibili:

- Materassini e cuscini antidecubito;
- Carrozine ed ausili per la mobilità del paziente;
- Carrello per la gestione dell'emergenza completo di cardiomonitor con defibrillatore e unità di ventilazione manuale;
- Carrello per la gestione della terapia;
- Carrello per la gestione delle medicazioni con eventuale strumentario chirurgico.

Le Case di Cura private che svolgono attività monospecialistico, oltre ai requisiti previsti per le strutture ambulatoriali, devono essere in possesso dei requisiti di cui al capitolo "Area di degenza".

Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 2° livello

La struttura di recupero e rieducazione funzionale di 2° livello assicura gli interventi riabilitativi a pazienti con disabilità di cui al punto 1) – (disabilità che richiedono, per la gravità della non autosufficienza, interventi terapeutico-riabilitativi particolarei per intensità e tipologia), intervenendo sia su pazienti ricoverati nelle diverse U.O.A. di degenza, sia in regime di ricovero in posti letto propri, oltre ad assicurare gli interventi riabilitativi già previsti per il 1° livello.

Le strutture sanitarie private che operano in regime di degenza devono essere integrate alle altre fasi del processo riabilitativo, mediante protocolli operativi con il Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale dell'Azienda sanitaria.

Al fine di assicurare il pieno espletamento delle funzioni proprie del 2° livello, lo stesso interviene in tutte le fasi del processo di riabilitazione: degenza, day-hospital, ambulatoriale e domiciliare.

Conseguentemente gli interventi di 2° livello trovano collocazione in presidi ospedalieri ove siano già presenti funzioni di ricovero e cura ad alta intensità diagnostica ed assistenziale o in presidi ospedalieri ad indirizzo esclusivamente riabilitativo.

Gli interventi riabilitativi non possono essere inferiori a tre ore al giorno per singolo paziente.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

Devono essere in possesso dei requisiti previsti al capitolo "Area di degenza" con camere di norma a due letti, con annesso bagno per disabili, e con dotazione di specifici dispositivi di allarme e con pavimentazione antiscivolo. All'interno delle camere devono essere garantiti l'accesso ed il movimento di barelle e carrozzine. Devono altresì essere previsti spazi di soggiorno e svago ad uso esclusivo dei pazienti, proporzionati al numero. Deve essere previsto spazio per la presenza dell'accompagnatore.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

La dotazione strumentale minima delle strutture di recupero e rieducazione funzionale di 2° livello, deve prevedere:

- Attrezzature da inserire nei locali dedicati ai trattamenti individuali delle disabilità motorie:
 - lettini regolabili in altezza ed articolati
 - materassino
 - specchio a parete
 - attrezzature per rieducazione propriocettiva, neuromotoria, ortopedica (pesi, pedane, ecc.)
- Attrezzature da inserire nella palestra dedicata ai trattamenti collettivi (6 pazienti per gruppo) delle disabilità motorie:
 - 6 materassini
 - specchio a parete
 - spalliera
 - scala di deambulazione
 - parallela per deambulazione
 - cyclette
- Attrezzature da inserire nel locale dedicato al trattamento individuale massoterapico:
 - lettino regolabile
 - specchio a parete
- Attrezzature da inserire nei locali dedicati alla terapia fisica:
 - lettini legno (a norma CEI)
 - apparecchi (a norma CEI) per erogazione di terapie fisiche.

Nel rispetto del principio per cui la struttura garantisce l'intervento completo riabilitativo di trattamento delle disabilità che necessitano anche di interventi sui disturbi comunicativi/integrativi, la medesima dovrà essere dotata, oltre ai requisiti minimi sopra identificati, anche delle seguenti attrezzature:

- N Indicator
- S Indicator
- Spirometro
- Registratore
- Materiale didattico
- Materiale per test disturbi comunicativi
- Materiale per test valutazione funzioni integrative
- Computer con programmi specifici per valutazione e trattamento disturbi comunicativi.

La struttura deve garantire la presenza di:

- Attrezzatura essenziale per un pronto soccorso di base e per la rianimazione cardio-polmonare;
- Documentazione relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature in dotazione ed al responsabile di tali procedure;
- Inventario di tutti i materiali e attrezzature a disposizione della struttura;
- Attrezzatura adeguata per la raccolta differenziata dei materiali.

Inoltre devono risultare disponibili:

- Materassini e cuscini antidecubito;
- Carrozine ed ausili per la mobilità del paziente;
- Carrello per la gestione dell'emergenza completo di cardiomonitor con defibrillatore e unità di ventilazione manuale;
- Carrello per la gestione della terapia;
- Carrello per la gestione delle medicazioni con eventuale strumentario chirurgico.

Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 3° livello

La struttura di Recupero e Rieducazione Funzionale di 3° livello assicura gli interventi riabilitativi a pazienti con disabilità che richiedono, per la gravità della non autosufficienza, interventi terapeutico-riabilitativi particolari per intensità e per tipologia, afferenti alle Unità Spinali ovvero alle Unità Gravi Cerebrolesioni Acquisite. Conseguentemente tali interventi terapeutici – riabilitativi possono essere effettuati solo da servizi dotati di specifici posti letto, attivati di norma in strutture ospedaliere dove siano disponibili funzioni di alta specializzazione.

Le strutture eroganti attività di recupero e rieducazione funzionale di 3° livello svolgono anche le attività di 2° e 1° livello.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

Oltre ai requisiti strutturali previsti per le Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 2° livello, le Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 3° livello devono avere almeno due posti letto dotati di monitoraggio intensivo delle funzioni vitali e ventilazione meccanica ed un'area destinata alla terapia occupazionale non inferiore a 50 mq.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Oltre a quanto previsto per le Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 2°, le Strutture di Recupero e Rieducazione Funzionale di 3° livello devono essere in possesso delle attrezzature specifiche per l'assistenza dei pazienti medullosesi e cerebrolesesi.

FARMACIA E MATERIALE SANITARIO

Il Servizio di Farmacia deve disporre di spazi per il deposito dei medicinali, dei presidi medico chirurgici e sanitari, del materiale di medicazione e degli specifici materiali di competenza.

L'articolazione interna deve consentire percorsi distinti dei materiali in entrata e in uscita, con accessibilità dall'esterno autonoma rispetto al sistema dei percorsi generali del presidio.

Devono essere inoltre presenti:

- spazio ricezione materiale/registrazione;
- deposito per farmaci e presidi medico-chirurgici;
- vano blindato o armadio antiscasso per la conservazione degli stupefacenti;
- locale o spazio per preparazioni chimiche;
- studio del farmacista;
- arredi e attrezzature per il deposito e conservazione dei medicinali, dei presidi medico chirurgici, del materiale di medicazione e degli altri materiali di competenza;
- cappa di aspirazione forzata nel locale;
- pavimenti con superficie lavabile e disinfettabile;
- pareti con rivestimento impermeabile e lavabile fino all'altezza massima di mt 2 relativamente ai locali adibiti a laboratorio ;
- frigoriferi atti alla conservazione dei medicinali da custodire a temperatura determinata, dotati di registratori di temperatura, di sistema di allarme, e possibilmente collegati a gruppi di continuità o ad una linea di alimentazione preferenziale;
- armadi chiusi a chiave per la custodia dei veleni;
- attrezzature ed utensili di laboratorio obbligatori, e ogni altra dotazione di strumenti atti ad una corretta preparazione galenica;
- deposito infiammabili debitamente autorizzato nel rispetto della normativa vigente;
- sostanze obbligatorie come previsto dalla F.U.;
- spazi adeguati per il movimento in uscita dei farmaci e altro materiale sanitario.

Ove non esista il servizio di farmacia, la struttura sanitaria deve assicurare la funzione ed essere dotata di

- spazio ricezione materiale/registrazione;
- deposito per farmaci e presidi medico-chirurgici;
- vano blindato o armadio antiscasso per la conservazione degli stupefacenti;
- arredi e attrezzature per il deposito e conservazione dei medicinali, dei presidi medico chirurgici, del materiale di medicazione e degli altri materiali di competenza;
- pavimenti con superficie lavabile e disinfettabile.

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura interna invernale ed estiva: 20-26°C
- umidità relativa: 50% +/- 5%
- ricambi aria esterna/ora: 2 v/h
- classe di purezza: filtrazione con filtri a media efficienza
- velocità dell'aria: non superiore a 0,15 m/s
- pressione: positiva.

Caratteristiche illuminotecniche:

- Illuminamento di esercizio: 300-500-750 lx illuminazione generale,
500-750-1000 lx illuminazione localizzata

SERVIZIO DI DISINFEZIONE

Il servizio di disinfezione deve garantire spazi per il trattamento degli effetti personali, letterecchi, della biancheria, e in genere dei materiali infetti.

L'articolazione interna degli spazi deve consentire la netta separazione tra le zone sporche e pulite.

Il percorso deve essere progressivo dalla zona sporca alla zona pulita.

Il servizio di disinfezione può essere affidato in gestione all'esterno.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

La dotazione minima di ambienti è la seguente:

- locale filtro del personale, con servizi igienici e spogliatoi;
- locale di pre-trattamento e disinfezione;
- deposito materiale da trattare;
- deposito pulito.

È inoltre prevista la seguente dotazione minima impiantistica:

- *impianto illuminazione di emergenza;*
- *impianto di aria compressa.*

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Il Servizio di disinfezione deve essere dotato di:

- apparecchiature idonee al trattamento del materiale;
- pavimenti antisdrucchiolo nelle zone sporche con adeguate pendenze in modo da garantire i necessari scarichi.

Caratteristiche igrometriche:

- | | |
|--|---|
| • temperatura interna invernale ed estiva: | 20-27°C |
| • umidità relativa estiva e invernale: | 40-60% |
| • n° ricambi aria/ora esterna: | 15 v/h |
| • pressione: | zona pulita positiva rispetto alla sporca |
| • classe di purezza: | filtrazione ad alta efficienza con filtri aventi campo di |
| efficienza 60-95% | |

Caratteristiche illuminotecniche

- | | |
|-------------------------------|------------|
| • illuminamento di esercizio: | 150-200 lx |
|-------------------------------|------------|

Impianti speciali e vari:

- i locali dovranno essere dotati di condizionamento ambientale.

SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE

Il Servizio di sterilizzazione deve prevedere spazi articolati in zone nettamente separate di cui una destinata al ricevimento, lavaggio e confezionamento dei materiali, una alla sterilizzazione e, infine, una al deposito e alla distribuzione dei materiali sterilizzati. Il percorso deve essere progressivo dalla zona sporca a quella pulita. In ogni struttura, comunque deve essere garantita l'attività di sterilizzazione in rapporto alle esigenze specifiche delle attività svolte.

Le strutture che comprendono unità operative chirurgiche, ostetriche e servizi di endoscopia, devono disporre di idonei servizi di sterilizzazione centralizzata ovvero di servizi abbinati al complesso operatorio od alla unità di endoscopia.

Nelle altre strutture, il servizio di sterilizzazione deve essere adeguato alle esigenze connesse alle specifiche attività svolte.

Il servizio di sterilizzazione può essere convenzionato o gestito in forma associata da più strutture sanitarie di ricovero e cura, purché regolarmente autorizzate dalla autorità sanitaria competente, anche per quanto riguarda le condizioni di trasporto.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

La dotazione minima di ambienti per il servizio di sterilizzazione è la seguente:

- locali per ricezione, cernita, pulizia e preparazione;
- zona per la sterilizzazione;
- filtro per il personale, preliminare all'accesso al deposito dei materiali sterili;
- locale per il deposito di materiale sterile;
- locale deposito per materiale sporco;
- servizi igienici del personale.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Dotazione minima tecnologica del Servizio di Sterilizzazione:

- apparecchiatura di sterilizzazione;
- apparecchiatura per il lavaggio del materiale da sottoporre a sterilizzazione;
- bancone con lavello resistente agli acidi ed alcalini;
- pavimenti antidrucciolo nelle zone sporche con adeguate pendenze in modo da garantire i necessari scarichi.

Caratteristiche microclimatiche:

- temperatura interna invernale e estiva: 20-27°C
- umidità relativa estiva e invernale: 40-60%
- n° ricambi aria/ora esterna: 6-10 v/h
- velocità dell'aria: 0,05 - 0,15 m/s
- pressione: zona sporca negativa rispetto alla pulita
zona pulita negativa rispetto alla sterile
- classe di purezza: zona pulita: filtrazione ad alta efficienza con
filtri aventi campo di efficienza 60-95%,
zona sterile: filtrazione assoluta con filtri aventi campo
di efficienza 99,9 - 99,99%.

Note particolari

In caso di sterilizzazione con ossido di etilene, vale quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Sanità n. 56 del 23 giugno 1983.

Caratteristiche illuminotecniche

- Illuminamento di esercizio: 300-500 lx

Impianti speciali e vari:

- i locali dovranno essere dotati di condizionamento ambientale.

REQUISITI STRUTTURALI PER LE STRUTTURE CHE EROGANO PRESTAZIONI DI ASSISTENZA IN REGIME AMBULATORIALE

Per le Case di Cura che erogano prestazioni di assistenza in regime ambulatoriale per interni, le Commissioni di Vigilanza dovranno verificare i requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi, secondo quanto previsto dalla D.C.R. n. 216/2000 e s.m.i. di seguito indicati.

- Assistenza specialistica ambulatoriale
- Servizi di medicina di laboratorio
- Servizi di diagnostica per immagini
- Servizi di recupero e rieducazione funzionale

ASSISTENZA SPECIALISTICA AMBULATORIALE

Per ambulatorio di assistenza specialistica si deve intendere la struttura o luogo fisico, intra ospedaliero, preposto alla erogazione di prestazioni sanitarie di prevenzione, diagnosi, terapia e riabilitazione, nelle situazioni che non richiedono ricovero neanche a ciclo diurno.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle prestazioni erogate.

I locali della struttura che eroga prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale devono garantire autonomia logistica, strutturale e funzionale rispetto ad altri locali in cui si svolge attività non sanitaria.

La dotazione minima di ambienti per l'attività ambulatoriale è la seguente:

- Sala per l'esecuzione delle prestazioni, che garantisca il rispetto della privacy dell'utente, in particolare con area separata per spogliarsi; la sala deve essere dotata di lavabo con comandi non manuali;
- Spazi per attesa, accettazione, attività amministrative, differenziati da quelli di percorso ove ciò sia necessario in relazione alle misure di sicurezza.

Lo spazio per l'attesa deve essere dotato di un adeguato numero di posti a sedere rispetto ai picchi di frequenza degli accessi.

Qualora nello stesso presidio coesistano attività sanitarie diverse, gli spazi per l'attesa, accettazione, attività amministrative e comunicazione interna del personale (se prevista), possono essere in comune per le diverse tipologie di prestazioni erogate nel presidio purché opportunamente dimensionati;

- Servizi igienici distinti per utenti e personale; il servizio per gli utenti deve essere limitrofo alla sala d'attesa;
- Spazio/locale per la refertazione, ove necessario;
- Spazio/locale per deposito di materiale pulito; spazio/locali per deposito di materiale sporco;
- Spazi o armadi per deposito materiale d'uso, attrezzature, strumentazioni.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Il locale ambulatorio deve disporre di attrezzature e presidi medico chirurgici in relazione alla specificità dell'attività svolta. Nel caso in cui il locale ambulatorio accolga risorse tecnologiche destinate a prestazioni diverse, queste non possono essere usate in contemporanea su pazienti diversi.

Inoltre, deve essere prevista la seguente dotazione minima tecnologica:

- Carrello per la gestione dell'emergenza.

SERVIZI DI MEDICINA DI LABORATORIO

L'attività di medicina di laboratorio fornisce informazioni ottenute con metodi chimici, fisici o biologici su tessuti o liquidi di origine umana o su materiali connessi alla patologia umana, ai fini della prevenzione, della diagnosi, del monitoraggio della terapia e del decorso della malattia e ai fini della ricerca. Può fornire consulenza su quesiti clinici ed epidemiologici in relazione alle specifiche problematiche di laboratorio.

La tipologia di prestazioni eseguite nei diversi laboratori e la dotazione strumentale hanno un diverso grado di complessità commisurato alla realtà sanitaria ed alla tipologia dei quesiti diagnostici posti al laboratorio. I laboratori di analisi delle strutture con degenza devono essere strutturati per soddisfare tutte le esigenze legate all'attività di ricovero, alla attività operatoria, alle prestazioni in urgenza ed emergenza.

I Servizi di Medicina di laboratorio si distinguono in:

1. **LABORATORI GENERALI DI BASE:** sono laboratori ad organizzazione semplice e unitaria che possono svolgere indagini nell'ambito della biochimica clinica e tossicologica, dell'ematologia ed emocoagulazione, dell'immunoematologia di base, della microbiologia.
2. **LABORATORI SPECIALIZZATI:** esplicano indagini diagnostiche monospecialistiche ad elevato livello tecnologico e professionale nell'ambito della biochimica clinica e tossicologica, dell'ematologia ed emocoagulazione, dell'immunoematologia, della microbiologia, della virologia, della citostopatologia, della biologia molecolare e della genetica di laboratorio.
3. **LABORATORI GENERALI DI BASE CON SETTORI SPECIALIZZATI:** sono laboratori ad organizzazione complessa che, per carico di lavoro, per varietà di tipologia analitica e complessità dei quesiti diagnostici posti, necessitano di una articolazione in unità operative o moduli specializzati e della disponibilità di tecnologie di livello superiore e di competenze professionali particolari. Tali laboratori possono svolgere indagini diagnostiche nell'ambito degli specifici settori di cui ai punti 1 e 2, con esclusione delle attività di specifica competenza dei servizi di immuno-ematologia e trasfusionali.

La tipologia degli esami eseguibili nei laboratori di cui ai punti 1 e 2 viene fissata e opportunamente aggiornata con periodici provvedimenti regionali.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi devono essere correlati alla tipologia e al volume delle attività erogate.

La dotazione minima di ambienti per l'attività di medicina di laboratorio è la seguente:

- Area di attesa dotata di servizi igienici dedicati all'utenza ambulatoriale e di un adeguato numero di posti a sedere, rispetto ai picchi di frequenza degli accessi;
- Locale per il prelievo e la raccolta dei campioni, fornito delle attrezzature idonee per il primo soccorso, che consenta il rispetto della privacy dell'utente;

- Almeno un locale per l' esecuzione delle analisi, nonché un locale separato per esami batteriologici e almeno un locale per ogni settore specializzato, di superficie minima pari a 20 mq;
- Un locale per il lavaggio e la sterilizzazione dei materiali;
- Servizi igienici distinti per il personale;
- Locale per le attività amministrative e di archivio;
- Locale per il trattamento del materiale d'uso;
- Spazi separati per la conservazione di campioni biologici e di eventuali reagenti tossici, infiammabili e potenzialmente pericolosi.

La superficie complessiva dei locali non deve essere inferiore a mq 100, dei quali almeno 60 mq dedicati all'attività analitica e lavaggio e sterilizzazione e, in ogni caso, deve garantire la disponibilità di almeno mq 12 per operatore.

Qualora il laboratorio sia inserito in una struttura sanitaria polifunzionale, i locali di attesa, amministrativi e servizi igienici possono essere utilizzati in comune.

I locali per lo svolgimento delle attività di diagnostica radioisotopica devono essere separati e rispondere alle norme protezionistiche previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Se il laboratorio è costituito esclusivamente da uno o più settori specialistici, devono essere rispettati gli standard inerenti i vani: attesa, prelievo, esecuzione analitica, lavaggio, sterilizzazione, attività amministrative, servizi igienici, con una superficie utile del vano laboratorio di almeno 40 mq per la prima specializzazione e di altri locali di 20 mq per ciascuna di eventuali altre specializzazioni.

La superficie di lavoro, i pavimenti e gli scarichi devono essere impermeabili e resistenti agli acidi, agli alcali, ai solventi organici ed al calore.

Per i punti prelievo decentrati, i requisiti sono quelli stabiliti con DGR n. 70-38747 del 25.06.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

La dotazione tecnologica del Servizio di Medicina di Laboratorio deve essere adeguata alla tipologia e al volume dell'attività erogata.

Deve esistere:

- L'inventario di tutte le attrezzature presenti e funzionanti in laboratorio;
- La documentazione che tutte le attrezzature sono a norma di legge;
- Il sistema di stabilizzazione sulle linee di alimentazione del laboratorio;
- Tutta la documentazione tecnica fornita a corredo delle apparecchiature;
- La documentazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature in dotazione.

VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ

Il laboratorio deve svolgere programmi di Controllo Interno di Qualità secondo le modalità definite dalla normativa vigente e deve partecipare a programmi di Valutazione Esterna di Qualità promossi dalle Regioni, o, in assenza di questi, a programmi validati a livello nazionale o internazionale.

Presso ogni laboratorio:

- Deve esistere un opuscolo informativo sul Servizio per gli utenti, che deve contenere almeno le modalità di accesso secondo quanto previsto dalle procedure autorizzative relative alla pubblicità sanitaria.
- Deve poter essere possibile il ritiro dei referti in tutti i giorni feriali e in almeno alcuni pomeriggi della settimana.

ATTIVITÀ DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

Le strutture di diagnostica per immagini svolgono indagini strumentali ai fini diagnostici e/o di indirizzo terapeutico, utilizzando sorgenti esterne di radiazioni ionizzanti e altre tecniche di formazione dell'immagine.

Poiché le strutture di ricovero e cura, come sopra identificate, assicurano lo svolgimento di attività in regime di elezione programmata oppure in regime di emergenza-urgenza, i relativi requisiti minimi strutturali, tecnologici e organizzativi devono rispondere alle funzioni proprie di tali strutture.

Le attività di diagnostica per immagini sono classificabili in primo, secondo e terzo livello a seconda delle funzioni cui sono chiamate a rispondere e di seguito evidenziate.

DIAGNOSTICA PER IMMAGINI DI 1° LIVELLO

È collocata di norma in strutture sanitarie di ricovero e cura non dotate di servizio di emergenza o in strutture extraospedaliere.

Deve essere in grado di eseguire tutte le procedure diagnostiche con le tecnologie di base.

DIAGNOSTICA PER IMMAGINI DI 2° LIVELLO

È collocata in presidi che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero a ciclo continuativo e/o diurno per acuti, nonché in case di cura eroganti attività di alta specializzazione.

Deve essere in grado di eseguire tutte le procedure diagnostiche con le tecnologie di base ed avanzate e può svolgere attività di radiologia interventistica di tipo diagnostico o terapeutico.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

I locali e gli spazi delle strutture di diagnostica di 1° e 2° livello devono essere correlati alla tipologia ed al volume delle attività erogate.

Le strutture che erogano prestazioni di diagnostica per immagini di 1° livello devono possedere i seguenti requisiti strutturali:

- area di attesa dotata di un adeguato numero di posti a sedere rispetto ai picchi di frequenza degli accessi;
- spazi adeguati per accettazione, attività amministrative ed archivio;
- servizi igienici distinti per gli operatori e per gli utenti;
- una sala di radiodiagnostica con annessi spazi/spogliatoi per gli utenti;
- un locale per l'esecuzione degli esami ecografici;
- un locale per la conservazione ed il trattamento del materiale sensibile;
- un locale per la refertazione;
- un'area tecnica, di stretta pertinenza degli operatori medici e tecnici;
- locale/spazio per deposito materiale pulito;
- locale/spazio per deposito materiale sporco;
- spazio armadi per deposito materiale d'uso, attrezzature, strumentazioni;
- un'area dedicata alla archiviazione tradizionale e/o con sistemi avanzati, proporzionale ai volumi del materiale da archivi, con dimensioni e contenitori che assicurino un archivio vivo per lo meno degli ultimi 5 anni.

In relazione alla disponibilità di spazio è da prevedersi una sala visita.

Ogni sala di radiodiagnostica dedicata a singola funzione deve avere una superficie non inferiore a mq 25 e ciascuna unità ecografica non inferiore a mq 12.

I locali devono essere strutturati in modo tale che risultino in zona controllata solo la sala o le sale dove sono installate le unità di radiodiagnostica.

La superficie complessiva dei locali di strutture sanitarie che svolgono esclusivamente attività di diagnostica per immagini non deve essere inferiore a mq 100.

Qualora l'attività di diagnostica per immagini sia inserita in una struttura ove vengono esercitate anche altre attività sanitarie, l'area di attesa, nonché gli spazi per l'accettazione, l'amministrazione e l'archivio possono essere comuni, purché opportunamente dimensionati.

Le strutture che erogano prestazioni di diagnostica per immagini di 2° livello, oltre ai requisiti minimi previsti per il 1° livello, devono possedere requisiti strutturali adeguati alla complessità delle prestazioni erogate.

REQUISITI MINIMI TECNOLOGICI

Il numero delle apparecchiature deve essere commisurato al volume di attività, in modo da garantire il rispetto dei tempi minimi della prestazione erogata a tutela della qualità.

A) - La dotazione strumentale minima delle strutture che erogano prestazioni di diagnostica per immagini di 1° livello prevede:

- generatore A.T. trifase di potenza non inferiore a 30 KW e tavolo di comando;
- tavolo ribaltabile, preferibilmente telecomandato, con seriografo, Potter Bucky, intensificatore di brillantezza,
- tubo radiogeno a doppio fuoco a anodo rotante;
- stativo a pavimento o pensile con tubo radiogeno a doppio fuoco e anodo rotante;
- teleradiografo;
- attrezzature per lo sviluppo e il fissaggio delle pellicole;
- opportuno corredo di cassette radiografiche con schermi ad elevato potere di rinforzo (es. terre rare);
- ecografo dotato di almeno 2 sonde, una per uso infermieristico, una per le parti superficiali;
- apparecchio radiologico portatile nelle strutture di ricovero;
- dotazione minima di primo soccorso.

B) - La dotazione strumentale delle strutture che erogano prestazioni di diagnostica per immagini di 2° livello deve prevedere:

- due o più sale di radiodiagnostica come quelle indicate per le attività di 1° livello, integrate da apparecchiature o accessori che consentano l'esecuzione di indagini specialistiche diversificate per organo ed apparato;
- uno o più ecografi con le caratteristiche indicate per le strutture di 1° livello, dei quali almeno uno dotato di modulo color-doppler;
- una apparecchiatura di radiologia vascolare ed interventistica in presenza di attività di radiologia interventistica;
- una apparecchiatura di Tomografia Computerizzata.

Il direttore responsabile non può dirigere altre strutture di diagnostica per immagini e deve garantire la propria presenza per almeno la metà delle ore di attività della struttura stessa.

Il direttore responsabile ha il compito di garantire l'organizzazione tecnico-sanitaria, l'applicazione del regolamento sull'ordinamento e sul funzionamento della struttura.

Tali strutture devono garantire l'attivazione di un sistema di controllo di qualità.

Ogni struttura di diagnostica per immagini ha l'obbligo di comunicare all'utente, al momento della prenotazione dell'indagine diagnostica, i tempi di consegna dei referti.

Le suddette strutture devono inoltre garantire le funzioni di segreteria, di accoglienza dell'utenza, di raccolta ed elaborazione di dati statistici richiesti dalle Amministrazioni competenti, nonché le condizioni igienico-sanitarie necessarie per un buon funzionamento della struttura stessa.

Le strutture che erogano prestazioni di diagnostica per immagini di 2° livello, oltre a possedere i requisiti organizzativi identificati per il 1° livello, devono prevedere personale sanitario laureato e tecnici di radiologia in numero adeguato, in rapporto alla tipologia e al volume delle prestazioni erogate.

In caso di effettuazione di prestazioni di Radiologia interventistica deve essere prevista:

- la disponibilità di un anestesista rianimatore;
- la disponibilità di un chirurgo, nel caso di interventi specifici su organi ed apparati, ed in particolare del chirurgo vascolare nelle applicazioni di Radiologia interventistica dell'apparato vascolare;
- la presenza di personale infermieristico.

Il personale delle strutture di diagnostica per immagini di 2° livello partecipa almeno una volta all'anno ad un corso di formazione sulla gestione delle emergenze, in particolare l'arresto cardio-respiratorio e le reazioni allergiche.

Le strutture di diagnostica per immagini di 2° livello che eseguono procedure invasive e/o cruente, devono formalizzare adeguate modalità di approvvigionamento, disinfezione e/o sterilizzazione degli strumenti impiegati, in relazione alle attività svolte.

ATTIVITÀ DI RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE

L'intervento nel settore di Recupero e Rieducazione funzionale riveste peculiarità in quanto è finalizzato a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni lese in seguito ad eventi patogeni o lesionali, prevenendo le menomazioni secondarie e curando la disabilità, al fine di contenere o evitare l'handicap e consentire alla persona disabile la migliore qualità di vita e l'inserimento psico-sociale, attraverso un processo che rispetta tutti i passaggi/interventi necessari sia per un compiuto intervento sanitario che per il successivo passaggio alla fase sociale della riabilitazione.

Ambiti di competenza e tipologia di interventi

Le fasi del processo in riabilitazione possono essere così definite:

- a) fase della prevenzione del danno secondario e conseguenti menomazioni nelle patologie ad alto rischio di sviluppo di disabilità: questa fase caratterizza gli interventi riabilitativi sui pazienti in fase acuta, per i quali si rende necessario inserire l'intervento riabilitativo preventivo nell'ambito del protocollo terapeutico;
- b) fase della riabilitazione intensiva, caratterizzata da interventi valutativi e terapeutici intensivi. Viene abitualmente collocata, nella cosiddetta fase dell'immediata post-acuzie della malattia, quando l'intervento riabilitativo può positivamente influenzare i processi biologici che sottendono il recupero, contenendo e riducendo l'entità della menomazione e quando la disabilità è maggiormente modificabile: tale fase può essere necessaria anche in situazioni di riacutizzazione e recidive dell'evento patologico;
- c) fase di completamento del processo di recupero e del progetto di riabilitazione, che si caratterizza con modalità diverse in rapporto alla natura e tipologia della menomazione e della disabilità e comunque tale da non richiedere interventi intensivi;
- d) fase di mantenimento e/o prevenzione del degrado del recupero motorio e funzionale acquisito, che si caratterizza con diverse tipologie di interventi riabilitativi sanitari che, in presenza di problematiche assistenziali (familiari, economiche, abitative, ecc.) vanno integrati con l'attività di riabilitazione sociale (RSA, RAF, ecc.)

Peraltro le fasi di intervento rispondono a necessità differenziate relative alle varie categorie di disabilità, cui si trovano a rispondere:

1. disabilità che richiedono, per la gravità della non-autosufficienza, per intensità e tipologia degli interventi terapeutico-riabilitativi, il ricovero ordinario o day-hospital in ambiente ospedaliero specialistico riabilitativo;
2. disabilità complesse che non richiedono ricovero, ma un intervento, per competenza e/o attrezzature, altamente sofisticato;
3. disabilità di entità rilevante, croniche o in fase di stabilizzazione, che richiedono un intervento riabilitativo non compless, né intensivo, ma protratto nel tempo;
4. disabilità di entità contenuta, di recente insorgenza e a rapida soluzione;
5. disabilità croniche stabilizzate di entità contenuta, per le quali possono essere necessari interventi riabilitativi "di mantenimento" o di "prevenzione del degrado motorio-funzionale acquisito) e/o una attività "didattico-informativa" ("back-schools", "osteoporosis schools", ecc.);
6. disabilità minimali croniche i cui interventi riabilitativi sono caratterizzati prevalentemente da prestazioni di massoterapia e fisioterapia strumentale.

Queste diverse tipologie di interventi riabilitativi comportano la necessità di progettare differenti "livelli" organizzativi ed operativi, come peraltro già indicati dal Piano Sanitario Nazionale 1994/1996.

In particolare le funzioni espletate, le disabilità trattate, configurano livelli differenziati di intervento/trattamento e prefigurano una rete adeguata di strutture sanitarie che garantiscano il raggiungimento degli obiettivi in tutte le fasi del processo di riabilitazione:

- trattamento in regime di ricovero per acuti;
- trattamento in regime di day-hospital;
- trattamento a domicilio;
- trattamento in regime ambulatoriale;
- trattamento in regime di ricovero su pazienti stabilizzati;

Le attività di 1° livello integrano la rete delle attività di recupero e rieducazione funzionale assicurando a livello territoriale il completamento dell'iter riabilitativo di 2° livello, al fine di garantire e tutelare il percorso riabilitativo individualizzato.

Gli interventi riabilitativi di 1° livello interessano le disabilità evidenziate ai precedenti punti 4, 5 e 6 e vengono effettuati in forma ambulatoriale.

Poiché gli interventi riabilitativi di 1° livello possono rispondere anche alla fase b) del processo riabilitativo (fase intensiva), essi possono essere utilizzati anche per le disabilità evidenziate al punto 2).

Le disabilità di cui al punto 3) necessitano altresì di interventi riabilitativi di 1° livello che possono essere svolti in regime ambulatoriale, domiciliare o residenziale.

Gli interventi riabilitativi di 2° e 3° livello interessano le disabilità evidenziate ai punti 1) e 2) e vengono effettuati presso strutture sanitarie con organizzazione ospedaliera.

Gli interventi di 2° livello riguardano la fase della riabilitazione intensiva e si collocano abitualmente nell'immediata post-acuzie della malattia (v. punto b) su pazienti la cui disabilità può richiedere un ricovero ordinario oppure un day-hospital riabilitativo:

Gli interventi di 3° livello interessano i pazienti in fase acuta, per i quali si rende necessario inserire l'intervento riabilitativo preventivo nell'ambito del protocollo terapeutico. In particolare tali interventi riguardano i pazienti afferenti alle Unità Spinali e alle Unità Cerebrolesioni acquisite.

Di seguito verranno definiti, per tipologia di trattamento i requisiti minimi organizzativi, tecnologici e strutturali.

Strutture di recupero e rieducazione funzionale di 1° livello

Gli interventi di 1° livello riabilitativo riguardano la fase di riabilitazione estensiva (completamento e mantenimento).

La riabilitazione estensiva viene erogata in regime ambulatoriale o di degenza.

A) ATTIVITÀ AMBULATORIALI

La struttura di recupero e rieducazione funzionale di 1° livello eroga gli interventi riabilitativi ambulatoriali ai pazienti portatori delle disabilità evidenziate ai punti 4), 5) e 6).

Gli interventi ambulatoriali sulle disabilità di cui al punto 2) devono essere trattati in strutture che garantiscano la multidisciplinarietà e la integrazione con la fase ospedaliera.

REQUISITI MINIMI STRUTTURALI

La struttura deve essere progettata in funzione dei bisogni dell'utenza e delle diverse tipologie di attività assicurandone uno svolgimento sicuro, efficace ed efficiente.

La struttura garantisce sempre la completa fruibilità degli spazi da parte di tutti i possibili utenti affetti dalle diverse tipologie di disabilità; è indispensabile la completa assenza di barriere architettoniche che limitino l'accesso o gli spostamenti dentro la struttura e l'utilizzo sicuro dei vari spazi e servizi.

Deve essere garantita la privacy degli utenti.

La struttura dovrà prevedere la seguente dotazione strutturale:

- Locale per visite specialistiche e per valutazioni diagnostiche-prognostiche cliniche attinenti le patologie trattate;
- Locale atto a garantire trattamenti individuali delle disabilità motorie, adeguatamente illuminato e attrezzato;
- Palestra multifunzionale dedicata ai trattamenti individuali che non richiedano la garanzia della privacy; locale dedicato ai trattamenti individuali di massoterapia e manipolazioni articolari;
- Locali o boxes dedicati alla terapia fisica;
- Locale di norma insonorizzato dedicato al trattamento dei disturbi comunicativi-integrativi, con adeguata areazione ed illuminazione;
- Servizi igienici e spogliatoi per gli operatori;
- Spogliatoi per i pazienti;
- Spazi adeguati alla disabilità e quantità di utenza ed alla organizzazione della struttura per attesa, attività di segreteria ed archivio.

REQUISITI MINIMI ORGANIZZATIVI

Il presente documento indica i requisiti minimi relativi ai seguenti aspetti organizzativi:

1. politica, obiettivi ed attività;
2. struttura organizzativa;
3. gestione delle risorse umane;
4. gestione delle risorse tecnologiche;
5. gestione, valutazione e miglioramento della qualità, linee guida e regolamenti interni;
6. sistema informativo
7. organizzazione e gestione della sicurezza.

POLITICA, OBIETTIVI ED ATTIVITÀ

La Direzione aziendale provvede alla definizione delle politiche complessive dell'azienda ed esplicita gli obiettivi da raggiungere, sia per la tipologia ed i volumi che per la qualità delle prestazioni e dei servizi che intende erogare. La denominazione dei presidi e dell'articolazione interna deve essere tale da mostrare chiaramente la connotazione sanitaria dell'attività. La denominazione delle strutture private deve indicare chiaramente la natura giuridica di soggetto privato.

La Direzione deve esplicitare ai presidi, alle unità operative ed alle altre articolazioni organizzative, il ruolo, gli obiettivi e le funzioni assegnate agli stessi.

È adottato un documento in cui sono esplicitati:

- la missione, e cioè la ragion d'essere dell'organizzazione ed i valori cui si ispira;
- le politiche complessive, e cioè l'indirizzo dato dalla Direzione Generale, che consiste nel definire i campi prioritari di azione e quali metodi adottare per raggiungere gli obiettivi;
- gli obiettivi:
 - a) devono essere articolati nel tempo;
 - b) devono risultare congruenti con gli obiettivi dei livelli organizzativi sovraordinati;
 - c) devono essere commisurati alle risorse;
- l'organizzazione interna generale, per singolo presidio e articolazione organizzativa funzionale con particolare riferimento a:
 - a) l'organigramma con il quale vengono individuati i responsabili delle articolazioni operative e delle funzioni di supporto tecnico-amministrativo e definite le loro funzioni;
 - b) i livelli di responsabilità;
 - c) le modalità di erogazione del servizio;
 - d) le prestazioni e/o le attività erogate.

La Direzione definisce annualmente il piano di lavoro che comprende:

- la tipologia ed il volume di attività previste;
- il piano organizzativo.

La Direzione predispone materiale informativo a disposizione dell'utenza, che specifichi tipologia delle prestazioni erogate, operatori responsabili delle prestazioni, orari, costi.

CRITERI E MODALITÀ

La Commissione di Vigilanza dovrà acquisire un documento comprovante l'avvenuta definizione delle politiche e degli obiettivi della struttura sanitaria privata.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Le A.S.L. provvedono a verificare il possesso dei titoli e delle specialità richieste dalla normativa nazionale e regionale vigente per l'esercizio delle funzioni a seconda dei livelli di responsabilità, acquisendo la documentazione secondo quanto previsto all'Allegato 2.

Ogni qualvolta sia citata la necessità di specializzazione, fatti salvi gli obblighi di legge (anestesisti, radiologi, ecc.), questa è integrata da quanto previsto all'Allegato 3 relativo alla sanatoria del personale medico operante preso le case di cura private.

Art. 4. L.R. 5/87 (Tipologia e requisiti delle case di cura private)

Le case di cura private possono essere:

1. case di cura medico-chirurgiche generali, destinate ad ammalati di forme morbose pertinenti alla medicina generale, alla chirurgia generale ed eventualmente a specialità mediche e chirurgiche;
2. case di cura mediche, destinate prevalentemente ad ammalati di forme morbose pertinenti alla medicina generale ed a specialità mediche;
3. case di cura chirurgiche, destinate prevalentemente ad ammalati di forme morbose pertinenti alla chirurgia generale ed a specialità chirurgiche;
4. case di cura ad indirizzo polispecialistico, destinate ad ammalati di forme morbose pertinenti a due o più specialità, tutte rientranti nell'ambito della medicina generale oppure della chirurgia generale;
5. case di cura ad indirizzo monospecialistico, destinate ad ammalati di forme morbose pertinenti ad una sola specialità, medica o chirurgica;
6. case di cura ad indirizzo specifico (neuropsichiatriche, sanatoriali, riabilitative, ecc.).

Con riferimento ai punti 5 e 6 sarà svolto uno studio per la classificazione delle case di cura monospecialistiche e ad indirizzo specifico, alla luce delle disposizioni di legge ad oggi vigenti.

III) Le case di cura private devono avere un direttore sanitario che è responsabile della organizzazione e della funzionalità dei servizi igienico-sanitari.

IV) Il direttore sanitario di casa di cura privata deve, in particolare, svolgere i compiti e possedere i requisiti stabiliti nell'allegato

Al direttore sanitario è vietata ogni attività di diagnosi e cura nell'ambito della casa di cura, qualora la stessa sia dotata di oltre 150 posti letto.

Allegato L.R. 5/87

1) Capacità ricettiva minima

La capacità ricettiva minima delle case di cura private è fissata come segue:

per le case di cura medico-chirurgiche generali n. 80 posti letto;

per le case di cura mediche, chirurgiche e polispecialistiche n. 50 posti letto;

per le case di cura monospecialistiche ed a indirizzo specifico n. 40 posti letto.

Punto 23) L.R. 5/87 Direttore sanitario responsabile

Il direttore sanitario di cui al terzo comma dell'art. 4 deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- anzianità di laurea di almeno 10 anni;

- libera docenza o specializzazione in igiene e medicina preventiva o nelle altre discipline dell'area funzionale di prevenzione e sanità pubblica;

- almeno 7 anni di servizio presso ospedali pubblici con funzioni di vice direttore sanitario o ispettore sanitario o presso Istituti Universitari di igiene, di medicina preventiva, di medicina legale, di medicina sociale o cliniche di

o medico igienista con qualifica di dirigente presso comuni o consorzi provinciali o consorzi di comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti; oppure almeno 7 anni di servizio in qualità di direttore sanitario responsabile o di vicedirettore sanitario presso case di cura private.

I suddetti requisiti possono essere superati ove il medico sia in possesso di idoneità nazionale a direttore sanitario.

Sono esonerati dal possesso dei predetti requisiti i sanitari che alla data dell'entrata in vigore della presente legge svolgono le funzioni di direttore sanitario responsabile presso le case di cura private.

DGR 145/96 esplicativa: presso la casa di cura

Nelle case di cura con un numero di posti letto superiori a 90 fino a 150 posti letto le funzioni di cui al primo comma possono essere affidate, in carenza del direttore sanitario, ad un medico responsabile di raggruppamento di unità funzionali o di servizio speciale di diagnosi e cura con rapporto di dipendenza a tempo pieno ed in possesso di specializzazione in igiene o equipollente.

Nelle case di cura con numero di posti letto fino a 90 le funzioni di cui al primo comma possono essere affidate, in carenza del direttore sanitario, ad un medico responsabile di raggruppamento di unità funzionali o di servizio speciale di diagnosi e cura.

Non è consentito svolgere le funzioni di direttore sanitario responsabile di più di una casa di cura.

La funzione di direttore sanitario è incompatibile con la qualità di proprietario, comproprietario, socio o azionista della società che gestisce la casa di cura.

CRITERI E MODALITÀ

Le A.S.L. provvedono ad acquisire le certificazioni o le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà ai sensi degli ART 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per quanto attiene il controllo dei titoli occorre precisare che l'attuale legislazione non prevede più le aree, bensì le discipline equipollenti od affini. In particolare con l'entrata in vigore del D.P.R. 483/97 per l'accesso alla dirigenza è richiesto: Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine. (la possibilità di accedere con il possesso di disciplina affine era prima limitato ad un biennio dall'entrata in vigore del D.P.R., ora è stato previsto con il Decreto Legislativo 254/2000). Nel caso della Dirigenza di II livello (equiparabile al vecchio primario) è esclusivamente ammessa l'equipollenza.

Circa il Medico Responsabile di Raggruppamento facente funzione di Direttore Sanitario nelle Case di Cura con un numero di posti letto fino a 90, oltre al possesso dei titoli deve essere verificata la sussistenza di un rapporto con impegno orario settimanale non inferiore al tempo definito, pari a 28,5 ore sulla base dell'ultima definizione oraria del tempo definito dei medici dipendenti del S.S.N. contenuta nell'art. 17 comma 2 del C.C.N.L. 5/12/1996 parte normativa 1994-1997 e parte economica 1994-1995.

Punto 24) L.R. 5/87 Attribuzioni del direttore sanitario responsabile

Il direttore sanitario cura l'organizzazione tecnico-sanitaria della casa di cura privata sotto il profilo igienico ed organizzativo, rispondendone all'amministrazione e all'autorità sanitaria competente.

In particolare il direttore sanitario ha le seguenti attribuzioni:

- cura l'applicazione del regolamento sull'ordinamento e sul funzionamento della casa di cura, proponendone le eventuali variazioni;

controlla la regolare tenuta e l'aggiornamento di apposito registro contenente i dati anagrafici e gli estremi dei

- **titoli professionali del personale addetto ai servizi sanitari;**
- trasmette annualmente all'Autorità sanitaria competente un elenco del personale addetto ai servizi sanitari in servizio al 1° gennaio e di quello convenzionato di cui all'art. 34 e comunica le successive variazioni;
- vigila sulla regolare compilazione e tenuta del registro dei parti e degli aborti, del registro degli interventi chirurgici e dell'archivio clinico;
- cura la tempestiva trasmissione all'ISTAT e all'Autorità sanitaria dei dati e delle informazioni richieste;
- stabilisce, in rapporto alle esigenze dei servizi, l'impiego, la destinazione, i turni ed i congedi del personale medico, infermieristico, tecnico ed esecutivo addetto ai servizi sanitari;
- controlla che l'assistenza agli infermi sia svolta con regolarità ed efficienza;
- vigila sul comportamento del personale addetto ai servizi sanitari proponendo, se del caso, all'amministrazione i provvedimenti disciplinari;
- propone all'amministrazione, d'intesa con i responsabili dei servizi, l'acquisto di apparecchi, attrezzature ed arredi sanitari ed esprime il proprio parere in ordine ad eventuali trasformazioni edilizie delle case di cura;

- rilascia agli aventi diritto, in base ai criteri stabiliti dall'amministrazione, copia delle cartelle cliniche ed ogni altra certificazione sanitaria riguardante i malati assistiti nella casa di cura;
- vigila sul funzionamento dell'emoteca nonché sulla efficienza delle apparecchiature tecniche, degli impianti di sterilizzazione, disinfezione, condizionamento dell'aria, della cucina e lavanderia, per quanto attiene agli aspetti igienico-sanitari;
- controlla la regolare tenuta del registro di carico e scarico degli stupefacenti, ai sensi di legge;
- vigila sulla scorta dei medicinali e prodotti terapeutici, sulle provviste alimentari e sulle altre provviste necessarie per il corretto funzionamento della casa di cura;
- stabilisce, oltre ai turni di guardia medica, quelli di guardia ostetrica e infermieristica.

Punto 25) L.R. 5/87 Medico sostituto del direttore sanitario

L'amministrazione della casa di cura privata è tenuta ogni anno a designare un medico che sostituisca nelle funzioni il direttore sanitario responsabile, in caso di sua assenza o impedimento temporanei, ed a comunicarne il nominativo alla ~U.S.S.L~. competente ed alla Amministrazione Regionale.

Detto medico deve possedere almeno uno dei requisiti di cui al precedente punto 23.

CRITERI E MODALITÀ: Le A.S.L. provvedono ad acquisire le certificazioni o le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà ai sensi degli ART 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Occorre verificare la sussistenza di un contratto da cui risulti un impegno orario settimanale non inferiore a quello previsto per il tempo definito (allegato LR 5/87 punto 32). Tale valore va posto a 28,5 ore sulla base dell'ultima definizione oraria del tempo definito dei medici dipendenti del S.S.N. contenuta nell'art. 17 comma 2 del C.C.N.L. 5/12/1996 parte normativa 1994-1997 e parte economica 1994-1995.

Punto 26) L.R. 5/87 Personale medico con funzioni di diagnosi e cura

Il personale medico con funzioni di diagnosi e cura deve essere rapportato non soltanto al numero dei posti letto, ma anche alla qualità e quantità delle prestazioni richieste, in modo da assicurare una adeguata e continua assistenza ai malati.

Il regolamento interno della casa di cura deve prevedere la dotazione di personale medico in conformità ai criteri sopra indicati.

DGR 145/96 esplicativa: ai criteri indicati dalla L.R. 5/87

In tutte le case di cura deve essere previsto, con rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno o definito, ovvero con rapporto di collaborazione professionale coordinata e continuativa, almeno un medico dirigente responsabile ed un medico aiuto per ciascun raggruppamento di unità di degenza nonché un medico con funzioni di assistente per ciascuna unità funzionale.

DGR 145/96 esplicativa: per unità di degenza si intendono le unità funzionali

CRITERI E MODALITÀ

Le A.S.L. provvedono ad acquisire le certificazioni o le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà ai sensi degli ART 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Occorre verificare la sussistenza di un contratto da cui risulti un impegno orario settimanale non inferiore a quello previsto per il tempo definito (allegato LR 5/87 punto 32). Tale valore va posto a 28,5 ore sulla base dell'ultima definizione oraria del tempo definito dei medici dipendenti del S.S.N. contenuta nell'art. 17 comma 2 del C.C.N.L. 5/12/1996 parte normativa 1994-1997 e parte economica 1994-1995.

(Vedasi Allegato 2)

Punto 27) L.R. 5/87 Qualificazione del personale medico dirigente

Ogni raggruppamento di "unità funzionali" fino ad un massimo di 100 posti letto deve avere un medico responsabile il quale deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- anzianità di laurea di almeno 10 anni;

- libera docenza o specializzazione nella disciplina della unità funzionale che nel raggruppamento ha il maggior numero di posti letto e, in caso di parità, nella disciplina che costituisce l'indirizzo prevalente del

raggruppamento o della disciplina generale che lo comprende; ovvero, in mancanza, servizio ospedaliero o universitario nelle predette discipline per almeno 7 anni;

- servizio ospedaliero o universitario nelle discipline sopra indicate per almeno 4 anni, ovvero servizio con rapporto di dipendenza in casa di cura privata nelle discipline stesse per almeno 6 anni.

Sono esonerati dal possesso dei suddetti requisiti i sanitari che alla data dell'entrata in vigore della presente

legge svolgono le funzioni di medico responsabile presso case di cura private.

I medici dirigenti delle unità di degenza specialistiche debbono possedere la relativa specializzazione o la libera docenza nella materia.

I requisiti di servizio possono essere superati dal possesso di idoneità a primario in una delle discipline del raggruppamento.

CRITERI E MODALITÀ

Per quanto attiene il possesso dei titoli si precisa quanto già sopra richiamato nei criteri previsti per l'accertamento dei titoli del Direttore Sanitario in ordine alle discipline affini o equipollenti.

Per le Case di cura che erogano prestazioni di Cardiochirurgia, di R.R.F. di II livello e di R.R.F. di II livello ad indirizzo cardiologico, Neuropsichiatria e per le strutture definitivamente accreditate dovrà essere verificata la rispondenza alle disposizioni regionali vigenti.

Punto 28) L.R. 5/87 Qualificazione del personale medico collaboratore Medico aiuto.

Il medico con funzione di aiuto deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- anzianità di laurea di almeno 5 anni;

- libera docenza o specializzazione nella disciplina dell'unità funzionale che nel raggruppamento ha il maggior numero di posti letto e, in caso di parità, nella disciplina che costituisce l'indirizzo prevalente del raggruppamento o nella disciplina generale che lo comprende; ovvero, in mancanza, servizio ospedaliero o universitario nelle predette discipline per almeno 5 anni; servizio ospedaliero o universitario nelle discipline sopra indicate per almeno due anni, ovvero servizio con rapporto di dipendenza prestato nelle discipline stesse in casa di cura privata per almeno tre anni. Sono esonerati dal possesso dei suddetti requisiti i sanitari che alla data dell'entrata in vigore della presente legge svolgono le funzioni di medico aiuto presso le case di cura private.

CRITERI E MODALITÀ

Per quanto attiene il possesso dei titoli si veda la L.R. n. 5/87, integrata con l'Allegato 2.

Punto 29) L.R. 5/87 Medico assistente.

Con l'intesa relativa alla sanatoria dei medici operanti nelle case di cura private (Allegato 3) è prevista la figura del Medico assistente con specialità o acquisizione del diritto riconosciuto con la predetta sanatoria.

Punto 30) L.R. 5/87 Personale medico del servizio di radiodiagnostica

Nelle case di cura medico-chirurgiche generali, e nelle altre case di cura la cui ricettività non sia inferiore a 90 posti, deve essere previsto un posto di medico dirigente del servizio di radiodiagnostica con rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno o definito, ovvero con rapporto di collaborazione professionale coordinata e continuativa. Il dirigente del servizio di radiodiagnostica è responsabile della adozione delle misure di sicurezza contemplate dalle vigenti disposizioni e deve curare la conservazione in archivio dei radiogrammi, se non allegati alle rispettive cartelle cliniche.

Le indagini radiologiche del cuore, dei vasi, delle vie biliari ed urinarie, per le quali è richiesto l'impiego di sostanze di contrasto iodato, possono effettuarsi soltanto in case di cura fornite di ambiente idoneo e di presidi per la rianimazione. Le indagini a carattere invasivo sul sistema cardio-vascolare possono effettuarsi solo alla presenza di un anestesista-rianimatore.

CRITERI E MODALITÀ

Per quanto concerne i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nonché i rapporti di lavoro dipendente a tempo definito, si richiamano le osservazioni precedenti e quanto previsto dall'Allegato 2.

Per i requisiti del medico dirigente del servizio si veda il Punto 28 dell'allegato art. 4 comma 2 L.R. n. 5/87.

Punto 31) L.R. 5/87 Personale medico del servizio di anestesia e rianimazione

Il servizio di anestesia e rianimazione è obbligatorio in tutte le case di cura private che ricoverino ammalati di forme morbose pertinenti alla chirurgia generale e a specialità chirurgiche.

Deve essere previsto un posto di dirigente del servizio con rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno o definito o con rapporto di collaborazione professionale coordinata e continuativa, e almeno un assistente dotato di specializzazione nella disciplina ogni 90 posti letto di chirurgia o specialità chirurgiche, o frazione, con rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno o definito.

Deve essere assicurato il servizio di pronta disponibilità di un anestesista-rianimatore.

Con riferimento alle case di cura private erogatrici di prestazioni di cardiocirurgia di cui alla D.G.R. n. 34-13887 del 8/11/2004, il servizio di pronta disponibilità consta di 2 cardiocirurghi, 1 anestesista-rianimatore, 3 infermieri professionali di sala, 1 tecnico di CEC e l'attività di ausiliare.

CRITERI E MODALITÀ

Per quanto concerne i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nonché i rapporti di lavoro dipendente a tempo definito, si richiamano le osservazioni precedenti.

Per i requisiti del medico dirigente del servizio si veda il Punto 28 dell'allegato art. 4 comma 2 L.R. n. 5/87.

Punto 32) L.R. 5/87 Regolamento dell'attività medica

(Vedasi Allegato 2)

Punto 33) L.R. 5/87 Cartelle cliniche

In ogni casa di cura privata è prescritta, per ogni ricoverato, la compilazione della cartella clinica da cui risultino le generalità complete, la diagnosi di entrata, l'anamnesi familiare personale, l'esame obiettivo, gli esami di laboratorio e specialistici, la diagnosi, la terapia, gli esiti e i postumi.

Le cartelle cliniche, firmate dal medico curante, e sottoscritte dal medico responsabile di raggruppamento, dovranno portare un numero progressivo ed essere conservate a cura della direzione sanitaria.

Fatta salva la legislazione vigente in materia di segreto professionale, le cartelle cliniche ed i registri di sala operatoria devono essere esibiti, a richiesta, agli organi formalmente incaricati della vigilanza.

In caso di cessazione dell'attività della casa di cura le cartelle cliniche dovranno essere depositate presso il servizio medico-legale della U.S.L. territorialmente competente.

(Vedasi D.G.R. n. 33-13816 del 2/11/2004 recante "Attività di controllo sulla corretta compilazione della Scheda di Dimissione Ospedaliera").

Punto 34) L.R. 5/87 Personale infermieristico, tecnico, esecutivo ed amministrativo

L'organico della casa di cura deve prevedere personale infermieristico, tecnico, esecutivo ed amministrativo in numero adeguato alle effettive esigenze dei servizi.

Per quanto riguarda il personale infermieristico viene fissata la seguente parametrizzazione:

- a) per i vari settori di degenza il tempo di assistenza pro-die e per degente deve essere non inferiore a 76';
- b) per i settori di terapia intensiva (unità di terapia cardiologica intensiva, di rianimazione - respiratoria, neurochirurgica, cardiologica, ecc. - per grandi ustionati) il tempo di assistenza pro-die per degente deve essere compreso tra i 500' e 600' in relazione al tipo di cura intensiva;
- c) per i settori di terapia subintensiva inseriti nelle unità funzionali di cardiocirurgia, chirurgia toracica, chirurgia vascolare, chirurgia pediatrica, neurochirurgia, patologia neonatale, il tempo di assistenza pro die per degente in relazione alla dimensione dell'unità stessa deve essere compreso tra 200' e 240'.

La casa di cura deve inoltre garantire la presenza in servizio di:

un caposala per ogni raggruppamento di unità di degenza nei giorni feriali;

un ausiliario socio-sanitario per ogni 20 posti letto per ciascuno dei due turni.

In mancanza di infermieri professionali la casa di cura potrà avvalersi nel proprio organico di infermieri generici purchè sia garantita la presenza di almeno un infermiere professionale in ogni turno e per ogni 30 posti letto.

Nelle unità funzionali di ostetricia e ginecologia dovrà prevedersi la presenza in ciascun turno di almeno una ostetrica in luogo di quella di un infermiere quale prevista al secondo comma e di almeno una puericultrice o vigilatrice d'infanzia in ciascun turno per ogni otto culle-neonati.

Nelle ore notturne deve essere garantita la presenza di personale infermieristico, nella proporzione di almeno un terzo delle unità prescritte per ciascuno dei due turni diurni, e di personale ausiliario nella misura necessaria per svolgere le relative mansioni, che in nessun caso possono ritenersi sostitutive rispetto a quelle infermieristiche.

L'organico del personale tecnico per i servizi di laboratorio, di radiologia o di altri settori, sarà determinato in relazione alle dotazioni di apparecchiature previste nei singoli casi ed alla previsione delle prestazioni da effettuare, sia in rapporto alla qualità che alla quantità.

L'organico degli operatori psico-socio-educativi e dei tecnici della riabilitazione sarà determinato in relazione alle specifiche caratteristiche riabilitative di ciascuna casa di cura.

Ai fini del computo afferente, e del rispetto della dotazione organica, il personale con rapporto di dipendenza a tempo parziale sarà considerato sulla base del rapporto proporzionale tra gli orari di lavoro previsti per il tempo pieno e l'orario di lavoro effettivamente previsto in part-time.

Solo in casi particolari, in relazione alla peculiarità delle funzioni da svolgere, è consentito prevedere negli organici personale infermieristico e tecnico a prestazione professionale, nella misura massima del 20% della relativa dotazione organica.

Il personale addetto ai servizi speciali di diagnosi e cura, ai servizi generali, deve essere distinto da quello addetto alle degenze.

Eventuali deroghe alle aliquote di personale sopra previste per l'organico dei reparti di degenza potranno essere autorizzate dalla Giunta Regionale in stretto riferimento a particolari tipologie di case di cura, quali ad esempio quelle ad indirizzo fisioterapico e riabilitativo.

CRITERI E MODALITÀ

Verifica della sussistenza dei contratti di lavoro., come previsto dall'intesa relativa all'organizzazione interna ed alla regolamentazione dell'attività medica (Allegato 2).

Gestione delle risorse umane

La Direzione oltre ad assicurare i requisiti minimi organizzativi definiti con il presente atto, definisce il fabbisogno di personale:

- in termini numerici (equivalenti a tempo pieno) per ciascuna professione o qualifica professionale;
- per posizione funzionale;
- per qualifica;
- in rapporto ai volumi ed alle tipologie delle attività, secondo criteri specificati dalle normative regionali.

È indispensabile che tutti i ruoli e le posizioni funzionali siano ricoperti da personale in possesso dei titoli previsti dalla normativa vigente.

Deve essere predisposto un piano annuale di formazione-aggiornamento del personale con particolare attenzione alle attività sanitarie, con indicazione del responsabile, contenente:

- l'analisi dei bisogni formativi, la definizione degli obiettivi di apprendimento e la pianificazione della loro valutazione;
- l'indicazione del responsabile delle attività di formazione e aggiornamento.

Deve essere documentato un programma di aggiornamento del personale medico e non medico sull'utilizzo sicuro ed appropriato delle apparecchiature biomediche.

Il programma di aggiornamento deve:

- fare riferimento sia a singole apparecchiature installate che a problematiche di carattere generale nel campo delle tecnologie biomediche;
- essere funzionalmente integrato con il normale addestramento all'uso di nuove apparecchiature;
- essere reso noto a tutti i livelli operativi deve essere strutturato per soddisfare i bisogni di tutte le figure professionali operanti con le apparecchiature biomediche.

Devono essere normalizzate le modalità per favorire l'inserimento operativo del personale di nuova acquisizione.

CRITERI E MODALITÀ

Acquisizione della seguente documentazione:

- dichiarazione del possesso dei titoli previsti dalla normativa vigente (per tutto il personale)
- piano annuale di formazione/aggiornamento del personale
- documento che attesti la frequenza a programmi di aggiornamento su utilizzo sicuro ed appropriato delle apparecchiature
- documento che indichi le procedure di inserimento nuovo personale.

CASE DI CURA PRIVATE DEFINITIVAMENTE ACCREDITATE

Con deliberazione n. 36-5380 del 25 febbraio 2002 è stato previsto che la tariffa base in vigore per gli erogatori pubblici, individuata in Euro 2.305,00 quale valore per unità di peso, sia utilizzata per il sistema tariffario delle strutture private definitivamente accreditate nella fascia A, di cui alla D.C.R. n. 616-3149 del 22.02.2000.

Il precedente accordo, sottoscritto tra le parti in data 16 luglio 2002, ha stabilito che, al fine del riconoscimento della tariffa determinata sulla base del parametro fissato dal provvedimento sopraindicato, debbano essere definiti i livelli organizzativi funzionali per le strutture private definitivamente accreditate nelle fasce A, B e C.

Dato atto che la tariffa da riconoscere alle strutture private accreditate in fascia A è la tariffa base prevista dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 36-5380 del 25 febbraio 2002, si concorda che la tariffa da riconoscere alle strutture accreditate in fascia B e C è la tariffa base sopracitata, abbattuta rispettivamente dell'8% e del 15%. Tale differenziazione tariffaria tra le diverse fasce, è giustificata dalla lettura degli attuali riconoscimenti tariffari, nonché dalla valenza delle specialità affrontate nel presente accordo; le parti concordano che per il futuro potrebbe essere necessario diversificare ulteriormente le tariffe in relazione ai livelli assistenziali delle fasce.

Le attività sanitarie erogate dalle strutture private definitivamente accreditate saranno remunerate con le tariffe sopradefinite alle strutture che documenteranno, in rapporto al volume e tipologia di attività, il possesso dei livelli organizzativi funzionali del personale medico e del personale sanitario non medico, definiti dal presente accordo. È demandata alle Aziende Sanitarie Locali sul cui territorio insiste la Casa di cura, nell'ambito delle funzioni di vigilanza, la verifica in ordine al possesso dei requisiti di cui sopra, con l'intesa che il riconoscimento tariffario avrà decorrenza dalla data di effettivo possesso dei requisiti stessi.

Al fine della individuazione dei livelli organizzativi e funzionali, l'accordo fa riferimento all'assorbimento delle risorse umane nell'ambito del valore per unità di peso sopraindicato, in relazione ai minuti di assistenza pro-die. Ciò porta all'individuazione delle unità di personale minime necessarie di medici, di personale di assistenza e di supporto per singola fascia di accreditamento, computate sulla base dell'orario contrattuale a tempo pieno, indipendentemente dalla natura giuridica del rapporto lavorativo instaurato con la Casa di cura, e sulla base di 1700 ore lavorative in un anno per il personale medico e di 1520 ore lavorative in un anno per il personale non medico.

È opportuno riassumere i punti salienti dell'accordo, al fine di indicare criteri e modalità di verifica:

- Viene confermata la possibilità di diverse forme di rapporto di lavoro, consentite dalla vigente normativa nazionale, ferma restando la necessità di definizione dell'orario individuale (Allegato 2)
- Vengono cambiati i minuti per giornata di degenza diversificandoli per alcune specialità; Non vengono citate le terapie intensive e subintensive per le quali vale quanto disposto dalla L.R. 5/87. Per ulteriori specialità non ricomprese nell'elenco all'atto dell'accREDITamento è vincolante definire i parametri di assistenza.
- Viene aumentato il numero di Aiuti (1 per Unità Funzionale) riferendosi ai requisiti alla LR 5/87.
- È obbligatorio il possesso della specializzazione per tutti i medici assunti a partire dal 1/1/2003 (Allegato 3)
- Il servizio di guardia medica è assicurato di norma con il personale medico di cui sopra. La regolamentazione del servizio sarà oggetto di specifico atto. (Allegato 3)

- In presenza di attività chirurgica dovrà inoltre essere garantito il personale medico necessario per i servizi di anestesia, in misura di almeno 2 figure ogni 100 posti letto, delle quali una con funzione di Dirigente.
- Viene aumentato il numero di anestesisti per posto letto (da uno a due; i primi due includono il Dirigente (primario) e viene leggermente aumentato il riferimento al numero di posti letto (da 90 a 100).
- È obbligatoria la presenza di Radiologia, e Laboratorio Analisi in ogni struttura.

Tabelle dei valori di riferimento allegate all'accordo.

Nelle tabelle che seguono sono riportati i valori di riferimento, calcolati in ore personale per punto DRG, per i livelli organizzativi minimi funzionali necessari al riconoscimento delle tariffe per le attività di acuzie normate dal presente accordo, e per le attività di RRF di 2° livello, di cui alla D.G.R. n. 36-5380 del 25 febbraio 2002 e successive modifiche e integrazioni, per le Case di cura accreditate in fascia A, B e C.

Fascia A

Profilo professionale	Ore personale per punto DRG di acuzie	Ore personale per punto DRG di RRF 2° liv.
Personale medico	8	7
Personale sanitario non medico (infermieri, terapisti, tecnici sanitari, OSS, ecc)	22	31
Ausiliari/Amministrativi	10	14
Totale	40	52

Fascia B

Profilo professionale	Ore personale per punto DRG di acuzie	Ore personale per punto DRG di RRF 2° liv.
Personale medico	7	7
Personale sanitario non medico (infermieri, terapisti, tecnici sanitari, OSS, ecc)	19	29
Ausiliari/Amministrativi	9	12
Totale	35	48

Fascia C

Profilo professionale	Ore personale per punto DRG di acuzie	Ore personale per punto DRG di RRF 2° liv.
Personale medico	7	6
Personale sanitario non medico (infermieri, terapisti, tecnici sanitari, OSS, ecc)	18	27
Ausiliari/Amministrativi	9	11
Totale	34	44

CRITERI E MODALITÀ

Le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di cui all'Accordo sono a carico delle A.S.L. nel cui territorio insiste la Casa di Cura.

Il calcolo per la verifica del personale non medico di assistenza alla persona, è definito secondo il seguente schema:

Numero di giornate di degenza dell'anno precedente moltiplicate per i minuti di assistenza. Il risultato dovrà essere trasformato in ore e dovrà essere diviso per le ore convenzionali di lavoro annuo (1520).

$\text{n. giornate} * \text{minuti} / 60\text{h.} / 1520 = \text{numero di personale di assistenza alla persona}$

Le figure professionali da computarsi come personale di assistenza alla persona sono le seguenti: capo-sala, infermieri, terapisti della riabilitazione, OTA, ADEST, OSS, psicologi, logopedisti. È escluso dal calcolo il personale addetto ai servizi.

Il rapporto tra l'assistenza infermieristica e le altre figure dedicate all'assistenza alla persona è il seguente.

Attività di acuzie:

Assistenza infermieristica = 75%

Altro personale = 25%

Attività di riabilitazione di 2 livello (limitatamente alle attività di assistenza diretta alla persona):

Assistenza infermieristica = 55%

Altro personale = 45%

Osservazioni

Viene introdotto il concetto di assistenza alla persona di cui solo una parte è infermieristica (nell'acuzie il 75%; nel caso di 120 minuti è pari a 90 minuti) e sono incluse altre figure professionali. Possono verificarsi incongruenze sul numero di operatori socio sanitari disciplinati dalla LR 5/87 sui posti letto. È compresa nell'assistenza la Capo Sala che è diversamente disciplinata dalla LR 5/87 (una per raggruppamento al netto dei minuti di assistenza infermieristica).

Le tabelle allegate al presente documento riportano, a titolo di esempio, il calcolo ai sensi della vigente normativa, secondo il seguente elenco:

Tabella 1.1: comparazione LR 5 e DGR 31 per acuzie (tabella a calcolo automatico)

Tabella 1.2: comparazione LR 5 e DGR 31 per RRF (tabella a calcolo automatico)

Tabella 2.1: Verifica personale DGR 31 per peso DRG acuzie (tabella a calcolo automatico)

Tabella 2.2: Verifica personale DGR 31 per peso DRG RRF (tabella a calcolo automatico)

Tabella 3.1: Calcolo personale Cardiochirurgia DGR 47-866/2000 (tabella a calcolo automatico)

Tabella 3.2: Calcolo personale RRF II livello DGR 50 e Riabilitazione II livello Cardiologica DGR 40

Non esistono riferimenti per la riabilitazione di I livello.

ATTIVITÀ DI DAY-SURGERY

D.G.R. n. 23-11243/2003 Day Surgery

Si ribadisce inoltre quanto già disposto dalla D.C.R. n. 616-3149 del 22.2.2000:

- La reperibilità deve assicurare l'assistenza del paziente in caso di emergenza.
- Un medico specialista deve essere facilmente reperibile nelle branche specialistiche operanti secondo modalità definite e rese note al paziente verbalmente e per iscritto
- Nel caso di necessità il medico reperibile deve assicurare il ricovero del paziente nelle Unità di degenza ordinaria in rapporto con l'unità funzionale o la degenza dedicata.
- Le unità di tipo c) sono obbligate a garantire la continuità delle cure anche al di fuori dell'orario di attività, compresi i giorni festivi e prefestivi.

Al riguardo va specificato che è necessario poter garantire, per le prime 24 ore dopo l'intervento, la continuità delle cure anche al di fuori dell'orario di attività, compresi i giorni prefestivi e festivi, tramite la reperibilità telefonica del medico specialista nella branca di riferimento dell'intervento effettuato e la fornitura diretta dei farmaci o dei dispositivi necessari.

DCR 616/2000 Day Surgery

Ogni struttura erogante prestazioni deve prevedere i seguenti requisiti organizzativi:

- la dotazione organica del personale medico ed infermieristico deve essere rapportata al volume delle attività e delle patologie trattate; nell'arco delle ore di attività di day surgery deve essere garantita la presenza di:
- un medico specializzato nella branca richiesta per l'espletamento dell'attività ed un infermiere, che devono essere presenti durante il periodo di attività dell'Unità di day surgery. Durante l'attività del blocco operatorio è necessaria almeno la presenza di un medico operatore, di un anestesista rianimatore, un caposala, un operatore tecnico addetto alla strumentazione, un infermiere dedicato.

APPENDICE E TABELLE**ASSESSORATO ALLA SANITÀ****DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA****SETTORE EDILIZIA ED ATTREZZATURE**

ELENCO DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER UNA MIGLIORE ED EFFICIENTE
VALUTAZIONE TECNICA DA PARTE DEL SETTORE EDILIZIA

AGGIORNAMENTO

A	Scheda tecnica informativa Regione Piemonte debitamente compilata in ogni sua parte suddivisa nelle sue parti e sottoscritta con la firma del richiedente o del rappresentante legale e del tecnico professionista che redige il progetto. Deve contenere tutti gli elementi utili alla valutazione, quali la tempistica dell'intervento, il cronoprogramma, la quantificazione sommaria della spesa a regime; il parere di programmazione dell'ASL di competenza territoriale, e del Quadrante (per tutti i lavori di ampliamento, sopraelevazione, nuova costruzione e ristrutturazione), il parere della Commissione di Vigilanza, le autocertificazioni nel rispetto dell'abbattimento delle barriere architettoniche e conformità dei vari impianti e copia autenticata della domanda presentata ai Vigili del Fuoco per il parere.
B	Planimetria generale dell'area di intervento in scala non inferiore a 1:500, nella quale siano rappresentati, nelle sue linee, dimensioni quote generali, i criteri urbanistici di scelta dell'area e la rispondenza alle indicazioni del Piano regolatore vigente, l'utilizzazione dell'area e la sua sistemazione in relazione all'orientamento, alla morfologia del terreno ed alla vegetazione esistente.
C	Elaborato grafico rappresentante lo stato di fatto quotato delle parti di immobile soggette all'intervento, con le piante dei vari piani interessati dalle opere stesse, in scala non inferiore a 1:200, con l'indicazione delle destinazioni d'uso dei locali.
D	Elaborato grafico rappresentante le soluzioni progettuali in scala 1:100, di tutti i piani dell'opera/intervento, adeguatamente quotati con le destinazioni d'uso dei singoli locali, l'aggregazione dei corpi di fabbrica e i criteri distributivi dei servizi.
E	Elaborato grafico rappresentante gli interventi comprensivo delle piante in scala non inferiore ad 1:100.
F	Elaborato grafico , in scala non inferiore ad 1:200 del lay-out del progetto.
G	Relazione tecnica descrittiva divisa nelle tre componenti: - strutturale - in materia igienico-sanitaria - in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro D. Lgs. 19 settembre 1994, n. 626
H	Computo metrico estimativo.

Legge 5				
	Ruolo	Sost Spec	Sost no Sp.	
	0	1	0	
Direttore sanitario	1			
Dir. Servizio analisi	1			
Dir. Servizio radiologia	1			
Dir. Servizio Anestesia	1			
Ass. Servizio Anestesia	2			
Resp. Raggruppamento Spec.	2			
Aiuti Specialisti	11			
Assistenti	2			
Capo Sala	10			
Ota - Oss				
	Minimo	Calcolato		
Infermieri	12	23		
Totale Assistenza	22	33		

124

Minuti Infermieri degenza	76
Minuti Infermieri DGR 31 A	120
Minuti Infermieri DGR 31 B	180
Minuti Infermieri intensiva	500
Minuti Infermieri subinten.	200
Divisore	1480
Divisore	1520

DGR 31				
Ruolo		Sost Spec		Sost no Sp.
	0		1	0
	1			
	1			
	1			
	1			
	2			
	11			
	11			
	2			
	11			
Minimo		Calcolato		
	12		32	
	24		45	

Tabella 1.2: Calcolo del personale Legge 5 vs DGR 31 - 8151 RRF

Clinica Tipo

N° Raggruppamenti		2							
N° Aree Funzionali		11							
Raggruppamento 1									
RRF	Posti Letto	GG deg	Legge 5		Infermieri	DGR 31		Infermieri	
			Min ass			Min ass			
	15	4653	353628			3,98	860805		9,44
	10	3102	235752			2,65	573870		6,29
			0			0,00	0		0,00
			0			0,00	0		0,00
			0			0,00	0		0,00
	10	3102	235752			2,65	573870		6,29
	5	1551	117876			1,33	286935		3,15
	5	1551	117876			1,33	286935		3,15
	5	1551	117876			1,33	286935		3,15
Totale		50	15510	1178760	13,00	2869350	31,00		
Raggruppamento 2									
RRF	Posti Letto	GG deg	Legge 5		Infermieri	DGR 31		Infermieri	
			Min ass			Min ass			
	15	4653	353628			3,98	860805		9,44
	10	3102	235752			2,65	573870		6,29
			0			0,00	0		0,00
			0			0,00	0		0,00
			0			0,00	0		0,00
	10	3102	235752			2,65	573870		6,29
	5	1551	117876			1,33	286935		3,15
	5	1551	117876			1,33	286935		3,15
	2	620	47120			0,53	114700		1,26
2	620	47120		0,53	114700	1,26			
Totale		49	15199	565744	6,00	1377140	15,00		

DGR 31				
Ruolo		Sost Spec	Sost no Sp.	
		0	1	0
		1		
		1		
		2		
		11		
		11		
		2		
		5		
Minimo		Calcolato		
		12	16	
		?	25	
		24	48	

Legge 5				
Ruolo		Sost Spec	Sost no Sp.	
		0	1	0
		1		
		1		
		2		
		2		
		11		
		2		
		10		
Minimo		Calcolato		
		12	19	
		?	?	
		22	29	

Direttore sanitario
Dir. Servizio analisi
Dir. Servizio radiologia
Resp. Raggruppamento Spec.

Aiuti Specialisti
Assistenti
Capo Sala
Ota - Oss

Infermieri
Fisioterapisti
Totale Assistenza

76
185
0,454
1480
1520

Minuti Infermieri degenza
Minuti Assistenza degenza
Rapporto fisio/altro
Divisore
Divisore

Tabella 2.1: Struttura clinica Acuzie

Medici					
Numero		20			
Ore Totali per anno della clinica		34000			
Ore attivita non degenza reparto		4000	solo attivita' ambulatoriale		
Personale sanitario non medico					
Numero		60			
Ore Totali per anno della clinica		91200			
Ore attivita non degenza reparto		10000	solo attivita' ambulatoriale		
Ausiliari					
Numero		11			
Ore Totali per anno della clinica		16720			
Amministrativi					
Numero		5			
Ore Totali per anno della clinica		7600			
* deve includere tutto (ambulatori, appalti pulizie, ecc)					
Peso Totale DRG		7000			
N° Ricoveri		5000			
N° passaggi ambulatoriali		10000			
Numero prestazioni amb. Interni		11000			
Numero prestazioni amb. Esterni		9000			
Metri quadri degenza		6000			
Metri quadri ambulatori		1000			
Esterni (numero)		0,67			
Esterni (prestazioni amb.)		0,45			
Esterni (metri quadri)		0,14			
	Verifica	DRG A	DRG B	DRG C	
Medici					
Ore totali	34000				
Ore ambulatorio	-1800				
Totale	32200	56000	49000	49000	
N° Stimato unita'		33	29	29	
Personale sanitario non medico					
Ore totali	91200				
Ore ambulatorio	-4500				
Totale	86700	154000	133000	126000	
N° Stimato unita'		101	88	83	
Ausiliari					
Ore totali	16720				
Ore ambulatorio	-2389				
Amministrativi					
Ore totali	7600				
Ore ambulatorio	-5067				
Totale	16865	70000	63000	63000	
N° Stimato unita'		46	41	41	

Tabella 2.2: Struttura clinica RRF II LIVELLO

Medici		
Numero	20	
Ore Totali per anno della clinica	34000	
Ore attivita non degenza reparto	4000	solo attivita' ambulatoriale

Personale sanitario non medico		
Numero	60	
Ore Totali per anno della clinica	91200	
Ore attivita non degenza reparto	10000	solo attivita' ambulatoriale

Ausiliari		
Numero	11	
Ore Totali per anno della clinica	16720	

Amministrativi		
Numero	5	
Ore Totali per anno della clinica	7600	

* deve includere tutto (ambulatori, appalti pulizie, ecc)

Peso Totale DRG	7000
N° Ricoveri	5000
N° passaggi ambulatoriali	10000
Numero prestazioni amb. Interni	11000
Numero prestazioni amb. Esterni	9000
Metri quadri degenza	6000
Metri quadri ambulatori	1000
Esterni (numero)	0,67
Esterni (prestazioni amb.)	0,45
Esterni (metri quadri)	0,14

	Verifica	DRG A	DRG B	DRG C
Medici				
Ore totali	34000			
Ore ambulatorio	-1800			
Totale	32200	49000	49000	42000
N° Stimato unita'		29	29	25

Personale sanitario non medico				
Ore totali	91200			
Ore ambulatorio	-4500			
Totale	86700	217000	203000	189000
N° Stimato unita'		143	134	124

Ausiliari				
Ore totali	16720			
Ore ambulatorio	-2389			
Amministrativi				
Ore totali	7600			
Ore ambulatorio	-5067			
Totale	16865	98000	84000	77000
N° Stimato unita'		64	55	51

Tabella 3.1: Cardiocirurgia

DGR 47-866

	N° Interventi			
	Sino 450	Sino 800	Oltre	Divisore
Sale operatorie	2			1
Letti deg. Ordinaria	10	3	100	4
Letti Ter. Intensiva	4			
Letti UTIC	0	1	100	1
Cardiochirurghi	3	1	200	1
Anestesisti	2	1	200	1
Altri laureati	5	1	400	1
Cardiochirurghi				
Anestesisti				
Cardiologi				
Infermieri Prof.	29	4	100	6
T. Perfusionisti	2			
Ausiliari	Adeguate			

N° Interventi

825

	Sino 450	Sino 800	Oltre	Totali
	450	350	25	825
Sale operatorie	2	0,00	1,00	3
Letti deg. Ordinaria	10	10,50	0,83	21
Letti Ter. Intensiva	4	0,00	0,00	4
Letti UTIC	0	3,50	0,21	4
Cardiochirurghi	3	1,75	0,13	5
Anestesisti	2	1,75	0,10	4
Altri laureati	5	0,88	0,13	6
Infermieri Prof.	29	14,00	1,25	44
T. Perfusionisti	2	0,00	0,00	2
Ausiliari	Adeguate			Adeguate

Tabella 3.2: Riabilitazione II Livello

DGR 50/3104

Standard per 100 posti letto

RRF II Standard

Medico Capo raggruppamento Specialista	1
Capo sala	1
Medici	10
Infermieri	18
Fisioterapisti	30
Altro personale	30
Terapisti	
Massofisio	
Psicologi	
Logopedisti	
Infermieri	
OTA	
ADEST	
OSS	
Ausiliari	

N° Posti letto

100

Medico Capo raggruppamento	1
Capo sala	1
Medici altri	10
Infermieri	18
Fisioterapisti	30
Altro personale	30

RRF II Cardiologia

DGR 40/4704/2001

Medico Capo raggruppamento specialista Cardiologia	1
Capo sala	1
Medici specialisti cardiologia	10
Medico specialista in RRF	1
Anestesista	1
Medico altro (neurologo, dietologo, chirurgo, med. Lavoro, e	3
Infermieri	18
Altro personale	30
Terapisti	
Massofisio	
Psicologi	
Logopedisti	
Infermieri	
OTA	
ADEST	
OSS	

Ausiliari	
Fisioterapisti	10
Infermieri dedicati o tecnici cardiologia	6
Dietisti	2
Psicologi	2

N° Posti letto

50

Medico Capo raggruppamento specialista Cardiologia	1
Capo sala	1
Medici specialisti cardiologia	5
Medico specialista in RRF	1
Anestesista	1
Medico altro (neurologo, dietologo, chirurgo, med. Lavoro, e	2
Infermieri	9
Altro personale	15
Fisioterapisti	5
Infermieri dedicati o tecnici cardiologia	3
Dietisti	1
Psicologi	1

Allegato 2**Intesa sull'organizzazione interna e sulla regolamentazione dell'attività medica**

La Casa di Cura in ottemperanza alla L.R. 5/87 e alla D.C.R. 616/2000 (Allegato 1) oltre al regolamento interno concernente l'attività medica è tenuta ad adottare un documento integrativo in cui sono esplicitati:

- l'organizzazione interna generale e l'articolazione organizzativa funzionale con particolare riferimento a:
 - a) l'organigramma con il quale vengono individuati i responsabili delle articolazioni operative definendo le loro funzioni;
 - b) i livelli di responsabilità;
 - c) le modalità di erogazione del servizio;
 - d) le prestazioni e/o le attività erogate.

La Casa di Cura è tenuta a definire annualmente, in via preliminare, il piano di lavoro che comprende:

- la tipologia ed il volume di attività previste;
- il piano organizzativo.

Disciplina dei rapporti di lavoro

Le Case di Cura private possono stipulare con il personale sanitario medico e non medico le seguenti fattispecie contrattuali:

1. Contratti di lavoro individuale a tempo indeterminato o determinato
2. Contratti di servizio con società e cooperative, studi professionali associati ed ordini religiosi nel rispetto delle disposizioni di legge in materia
3. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa con liberi professionisti, nei limiti della normativa vigente.

Nel caso di rapporto di lavoro posto in essere dalla Casa di Cura privata con il personale medico e non medico con un contratto individuale stipulato in forma scritta e nei contratti di collaborazione coordinata e continuativa con liberi professionisti, nei limiti della normativa vigente, dovranno essere contenuti i seguenti elementi:

- a) soggetti contraenti
- b) tipologia del rapporto di lavoro e data finale nei contratti a tempo determinato
- c) qualifica di assunzione, professione e disciplina di appartenenza con descrizione della professionalità e dell'attività lavorativa da svolgere
- d) il possesso ed il riconoscimento dei titoli abilitanti all'esercizio dell'attività professionale
- e) trattamento economico
- f) impegno orario settimanale
- g) le modalità di erogazione del servizio, su base annuale (periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre);
- h) le autodichiarazioni a firma dei singoli lavoratori attestanti l'impegno medio orario settimanale. Queste devono essere rese una al momento della stipula del contratto ed una al termine dell'avvenuta prestazione lavorativa, su base annuale, al 31/12.

Nei Contratti di servizio con società e cooperative, studi professionali associati ed ordini religiosi nel rispetto delle disposizioni di legge in materia il contratto, oltre agli elementi indicati

lettere a), b), c), d), f), dovrà contenere l'Elenco nominativo del personale ed il costo complessivo del servizio.

I contratti stipulati al fine di garantire i minimi organizzativi previsti dalla L.R. 5/87 e dalla D.C.R. n. 616/2000 devono rientrare tra le fattispecie di cui ai punti 1, 2 e 3 e prevedere un impegno minimo orario settimanale pari a 28,5 ore, sulla base dell'ultima definizione oraria del tempo definito dei medici dipendenti del S.S.N. contenuta nell'art. 17 comma 2 del C.C.N.L. 5/12/1996 parte normativa 1994-1997 e parte economica 1994-1995.

I contratti stipulati con personale sanitario medico e non medico per gestire l'attività oltre ai minimi organizzativi previsti dalla L.R. 5/87 o da altre disposizioni regionali, ai fini probatori, devono contenere gli elementi essenziali sopraindicati e rientrare tra le fattispecie di cui ai punti 1, 2 e 3.

Oneri a carico del personale

Circa i rapporti fra le strutture sanitarie private convenzionate o accreditate ed i Dirigenti sanitari dipendenti del S.S.N., valgono le incompatibilità di cui alla L. 412/91 e alla L. 662/96 ed i principi richiamati dalla Circolare del Ministero della Salute del 17/09/2004.

Tutto il personale medico e non medico è tenuto al momento della presa di servizio ed al termine dell'avvenuta prestazione lavorativa, su base annuale (al 31/12), al rilascio di autodichiarazione dell'impegno orario settimanale svolto e dell'insussistenza di incompatibilità allo svolgimento della prestazione da rendersi ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 445/2000 (sulla base del vecchio modello B3).

E' posto a carico delle parti contraenti l'onere di informare l'Ordine o Collegio professionale della sussistenza del rapporto di lavoro.

Attività di vigilanza

Le Commissioni di Vigilanza delle Aziende Sanitarie Locali provvedono a verificare in via formale il possesso dei titoli e delle specialità richieste dalla normativa nazionale e regionale vigente per l'esercizio delle funzioni a seconda dei livelli di responsabilità, acquisendo le certificazioni o le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Provvedono altresì alla verifica formale dei contratti di lavoro posti in essere dalle Case di Cura, delle autodichiarazioni rese dal personale medico e non medico, del regolamento organizzativo di cui sopra e del piano di lavoro.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 l'A.S.L., tramite le Commissioni di Vigilanza, è tenuta comunque ad effettuare controlli a campione sulle autocertificazioni rilasciate.

Quanto sopra con efficacia a far data dall'approvazione della deliberazione attuativa dell'intesa in oggetto.

Alla realizzazione del presente elaborato hanno partecipato i Rappresentanti delle Associazioni di categoria A.I.O.P. e A.R.I.S., i quali ne condividono i contenuti e pertanto lo sottoscrivono.

L'ASSESSORE ALLA SANITA'

IL PRESIDENTE A.I.O.P.

IL PRESIDENTE A.R.I.S.

Allegato 3

Intesa relativa alla sanatoria dei medici assistenti operanti nelle Case di Cura private regolate dalla L.R. 5/87 e dalle norme regionali

Ai sensi dell'art. 1 comma I della L.R. 5/87, sono denominate "Case di Cura private" << *gli stabilimenti sanitari gestiti da privati, persone fisiche e giuridiche, che provvedono al ricovero ed eventualmente all'assistenza sanitaria ambulatoriale ed in regime di degenza diurna di cittadini italiani o stranieri, a scopo di diagnosi, cura e riabilitazione* >>.

Quanto previsto dal presente atto si applica anche al personale medico operante presso gli ambulatori interni alle Case di Cura, della stessa specialità delle Unità Funzionali provvisoriamente o definitivamente accreditate.

Non si applica ai medici iscritti nell'Elenco nominativo del personale del S.S.R.

La presente intesa non sostituisce in alcun modo i requisiti previsti per le figure mediche apicali di cui alla L.R. 5/87 (punti 27 e 28 – "Medico Aiuto"), agli specialisti di cui alla D.C.R. n. 616/2000 e s.m.i., nonché agli Accordi con le Associazioni di categoria ed alle normative nazionali e regionali in materia. Pertanto i Medici assistenti che ottengono il riconoscimento della specializzazione, a titolo di sanatoria, non potranno accedere alle figure apicali, se non in possesso dei titoli espressamente previsti.

1a) *Il personale medico in servizio presso le Case di Cura private ottiene il riconoscimento, a titolo di sanatoria, nella specialità dell'unità funzionale di appartenenza se rientrante in una delle seguenti tipologie di rapporto di lavoro :*

1. dipendenti a tempo indeterminato;
2. dipendenti a tempo determinato con contratto di durata minima annuale, in servizio da almeno sei mesi dalla data di approvazione della deliberazione attuativa della presente intesa e con impegno orario medio settimanale certificato non inferiore a quello del tempo definito (28,5 ore);
3. rapporti libero professionali con contratto di durata minima annuale, in vigore da almeno 6 mesi e con impegno orario medio settimanale certificato non inferiore a quello del tempo definito (28,5 ore).

1b) Nel caso sia presente un servizio di guardia medica separato i medici rientranti in una delle fattispecie di cui al punto 1°a) potranno beneficiare del medesimo riconoscimento, a titolo di sanatoria, utilizzando i seguenti criteri:

- acuzie: come specialisti in medicina interna;
- postacuzie: nella specialità prevalente, fatti salvi i casi particolari che dovranno essere segnalati dalle Case di Cura, entro 30 giorni. La Regione Piemonte effettuata la verifica dell'istanza potrà disporre l'eventuale riconoscimento nella specialità richiesta. Il pronunciamento dovrà avvenire entro 60 giorni dal ricevimento dell'istanza.

La Regione Piemonte istituirà un apposito Elenco relativo ai medici che abbiano ottenuto il riconoscimento della specializzazione a titolo di sanatoria, che permetterà agli iscritti di operare nell'ambito del settore privato regolato dalla L.R. 5/87 e dalla D.C.R. n. 616/2000 sull'intero territorio regionale. Il riconoscimento quale specialista all'interno del circuito privato disciplinato dalla L.R. n. 5/87 e dalle norme regionali, nonché l'iscrizione nell'Elenco sono legati alla continuità di servizio presso il settore privato. Pertanto tale riconoscimento viene mantenuto se eventuali interruzioni continuative non sono superiori all'anno solare.

Nel settore privato regolato dalla L.R. 5/87 e dalle norme regionali possono operare medici specializzando secondo le regole e nei limiti previsti dalle norme relative al pubblico.

E' possibile la presenza di medici frequentatori ma questi non devono essere ricompresi nell'organico della Casa di Cura e possono operare solo in diretta dipendenza di un medico "tutor" specialista.

Presso le Case di Cura regolate dalla L.R. 5/87 e dalle norme regionali potrà operare esclusivamente personale medico in possesso di:

1. specialità dell'Unità Funzionale di appartenenza
2. iscrizione all'Elenco Regionale in applicazione del presente atto e con i limiti di cui sopra, nell' Unità Funzionale di appartenenza.

La Regione Piemonte s'impegna a richiedere all'Università degli Studi quota riservata per l'inserimento nelle scuole di specializzazione di medici operanti presso il settore privato regolato dalla L.R. 5/87 e non in possesso di specializzazione: resta in ogni caso inteso che tale riserva potrà operare esclusivamente nella disciplina di specializzazione per la quale ha operato la sanatoria nei confronti di ciascun medico interessato.

Quanto sopra con efficacia a far data dall'approvazione della deliberazione attuativa dell'intesa in oggetto.

Alla realizzazione del presente elaborato hanno partecipato i Rappresentanti delle Associazioni di categoria A.I.O.P. e A.R.I.S., i quali ne condividono i contenuti e pertanto lo sottoscrivono.

L'ASSESSORE ALLA SANITA'

IL PRESIDENTE A.I.O.P.

IL PRESIDENTE A.R.I.S.

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 59-14493

Casa di Cura privata "San Michele" di Patria e C. s.a.s. - Bra (CN), strada San Michele, 2 - Accredito attività degenziale

(omissis)

LA GIUNTA REGIONALE

a voti unanimi ...

delibera

di accreditare in fascia A, ai sensi della D.C.R. n. 616-3149 del 22.02.2000 e successivi provvedimenti, le seguenti unità di degenza della Casa di Cura privata "San Michele" di Patria & C. s.a.s., - Bra (CN), strada San Michele, 2:

Neuropsichiatria intensiva (cod. 40.20) - 57 posti letto

Neuropsichiatria estensiva (cod. 40.01) - 20 posti letto

di disporre che in attuazione dell'accordo sottoscritto in data 16.10.2003 tra la Regione e le Associazioni di categoria Aiop-Aris per il settore sanitario privato, a valere per gli anni 2003-2006, ed approvato con D.G.R. n. 56-10748 del 20.10.2003, la tipologia e la composizione della capacità produttiva, relativa all'attività di degenza, deve essere concordata, considerato il nuovo quadro normativo che rafforza la funzione di tutela della salute dei cittadini in capo alle ASL, nell'ambito delle conferenze di Quadrante;

di disporre che la struttura sopra indicata potrà erogare per conto del Servizio Sanitario Nazionale l'attività oggetto di accreditamento alle condizioni previste dai provvedimenti attuativi regionali disposti in applicazione degli artt. 8 quinquies e 8 sexies del decreto legislativo n. 229/99, nonché delle restanti disposizioni statali in materia di programmazione economico-sanitaria e relativi atti regionali;

di demandare all'A.S.L. territorialmente competente la verifica dei requisiti strutturali e tecnologici previsti dalla D.C.R. 616-3149 del 22.2.2000, per le finalità di cui all'allegato 3, punto 1.A della medesima.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Deliberazione della Giunta Regionale 29 dicembre 2004, n. 93-14525

Disposizioni transitorie in materia di attivazione di indirizzi ordinamentali di istruzione secondaria superiore - a.s. 2005/2006 - d.lgs. n.112/98, l. n. 53/2003

A relazione dell'Assessore Leo:

Visti:

il d.lgs. 1 marzo 1998, n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";

la l.r. 44/2000 "Disposizioni normative per l'attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 'Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti locali, in attuazione del Capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59', come modificata dalla l.r. 5/2001;

il d.lgs. 112/1998 che all'articolo 138 ha delegato alle Regioni, ai sensi dell'articolo 118 comma secondo della Costituzione, le funzioni amministrative in materia di istruzione scolastica fra le quali, in particolare, la

programmazione sul piano regionale, nei limiti della disponibilità di risorse umane e finanziarie, della rete scolastica, sulla base dei piani provinciali, assicurando il coordinamento con la programmazione dell'offerta formativa integrata tra istruzione e formazione professionale;

l'articolo 139 del d.lgs. precitato ha trasferito, ai sensi dell'articolo 128 della Costituzione, alle Province in relazione all'istruzione secondaria superiore i compiti e le funzioni amministrative concernenti, fra l'altro, la redazione dei piani per l'attivazione di nuovi indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado;

ritenuto necessario procedere alla redazione del piano annuale per l'attivazione di indirizzi ordinamentali di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2005/2006

considerato che:

dal 1998 opera il Tavolo di confronto composto da Regione Piemonte, Province, ANCI, UNCEM e Direzione regionale MIUR che sulla problematica relativa alla programmazione della rete scolastica ha elaborato documenti di indirizzo;

il contesto di riferimento non è mutato essendo in divenire il processo di attuazione della legge 28 marzo 2003 n. 53 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e di formazione professionale" e che, altresì, permangono le indicazioni ministeriali sulle operazioni sulle istituzioni scolastiche statali a suo tempo emanate con nota del 30 ottobre 2002 del Dipartimento per i servizi nel territorio del Ministero Istruzione Università e Ricerca (MIUR);

il Tavolo di confronto, riunitosi in data 17 settembre 2004 e 16 novembre 2004, alla luce del suddetto quadro normativo in evoluzione, ha stabilito che le proposte di istituzione di indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado non devono riguardare indirizzi sperimentali essendo tuttora in divenire l'attuazione della riforma della scuola. Devono invece limitarsi agli indirizzi a carattere ordinamentale al fine di conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e di garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie. Nell'attivazione di nuovi indirizzi al fine di creare le condizioni affinché possa essere completato l'intero ciclo dovranno essere ove possibile attivate due sezioni parallele delle classi iniziali;

acquisite le deliberazioni di tutte le province piemontesi, le successive note integrative inviate dalle Province di Torino e Alessandria, nelle quali si propone l'attivazione dei nuovi indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado elencati nell'allegato A della presente deliberazione di cui è parte integrante;

considerato che sulla base dei criteri surriportati non risultano accoglibili le proposte riportate nell'allegato B della presente deliberazione di cui fa parte integrante, in quanto "indirizzi sperimentali";

ritenuto opportuno accogliere, in base a quanto concertato al Tavolo di confronto, le richieste, di cui all'allegato C della presente deliberazione della quale è parte integrante, di attivazione di ulteriori indirizzi di studio nelle scuole secondarie di secondo grado, limitatamente a quelli a carattere ordinamentale e non implicanti ampliamenti degli attuali percorsi formativi, con la raccomandazione di attivare per ogni nuovo indirizzo, ove possibile, due sezioni parallele nelle classi iniziali;

tutto ciò premesso, la Giunta Regionale, unanime,

delibera

di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, per l'anno scolastico 2005/2006, l'attivazione di ulteriori

indirizzi ordinamentali di studio nelle scuole secondarie di secondo grado, secondo quanto indicato e motivato nell'allegato C alla presente deliberazione con la raccomandazione per le motivazioni in premessa specificate di attivare, ove possibile, per ogni nuovo indirizzo due sezioni parallele di classi iniziali;

di non approvare, in quanto "indirizzi sperimentali" o indirizzi non previsti dal Ministero, le proposte riportate nell'allegato B della presente deliberazione di cui fa parte integrante.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

(omissis)

Allegato

proposte attivazione nuovi indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado - allegato A

PROVINCIA DI TORINO

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
	Torino città		
I.P.S.S.C. P. Boselli	Torino	operatore servizi turistici corso serale - tecnico servizi turistici corso serale - operatore servizi sociali - tecnico servizi sociali	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. Bodoni	Torino	operatore della comunicazione audiovisiva - tecnico industria audiovisiva - corso serale arti fotografiche	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T. Ferrari	Torino	attivazione corso perito informatico. (corso già attribuito all'istituto ma non ancora attivato)	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
	Torino provincia		
I.I.S. M. Curie di Grugliasco	Collegno	Istituzione di una sezione staccata dell'I.I.S. M. Curie di Grugliasco in Comune di Collegno	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. Vittorini	Grugliasco	istituzione corso serale IGEA ragionieri - istituzione corso serale ragionieri programmatori Mercurio	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C. Erasmo da Rotterdam	Nichelino	istituzione di una sezione di liceo scientifico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C.G. Buniva	Pinerolo	istituzione di una sezione di liceo artistico progetto Michelangelo	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. 25 Aprile	Cuorgné	istituzione di un corso serale IGEA	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C.G. Galilei	Avigliana	istituzione corso ragionieri programmatori Mecurio	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Liceo Scientifico Martinetti	Caluso	istituzione di un corso tecnico turistico ITER	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Istituto Comprensivo	Trana	istituzione di una sezione di scuola secondaria di primo grado in Comune di Trana	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio

PROVINCIA DI CUNEO

istituzione scolastica	sede	sede	motivazione richiesta
Ist.prof. Alberghiero Giolitti	Mondovì	istituzione di un corso di operatore industria molitoria - istituzione di un corso di operatore industria dolciaria	Esistono altri due corsi dello stesso indirizzo in località di difficile raggiungibilità e prive di collegamenti diretti. L'istituto alberghiero dispone già di locali, laboratori ed attrezzature
Ist.prof. Alberghiero Giolitti	Mondovì	operatore dei servizi di ristorazione (cucina e sala bar), serale - operatore servizi di ricevimento, serale - tecnico dei servizi ristorazione, serale	Non esistono a livello provinciale corsi serali dell'indirizzo alberghiero.
Ist.prof. Alberghiero Giolitti di Mondovì	sezione associata in Comune di Barge	operatore dei servizi di ristorazione (cucina e sala bar) - operatore servizi di ricevimento - tecnico dei servizi ristorazione	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio. Non esiste istituto analogo nel bacino
I.I.S. Mondovì (IPSIA Garelli e IPSSCT Bellisario)	Mondovì	operatore meccanico odontotecnico - corso odontotecnico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio. Non esiste a livello provinciale
Istituto di Istruzione superiore Eula di Savigliano	Racconigi	liceo scientifico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio. non esistono a livello provinciale corsi serali dell'indirizzo di perito meccanico
Istituto di Istruzione superiore Eula di Savigliano	Racconigi	corso serale perito meccanico	nessun corso serale esistente sul territorio. Esigenza di integrare l'offerta formativa
Ist. Tecnico-ind. Del Pozzo di Cuneo	Cuneo	corso serale perito elettrotecnico ed automazione	Ricupero dell'abbandono e conseguimento del diploma di adulti anche già occupati
Ist. Tecnico-ind. Del Pozzo di Cuneo	Verzuolo	corso serale perito elettrotecnico ed automazione	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio.
I.I.S. Grandis	Cuneo	operatore grafico pubblicitario - tecnico della grafica pubblicitaria - operatore servizi sociali - tecnico dei servizi sociali	per consentire il conseguimento della qualifica di maestro d'arte agli adulti già usciti dalla scuola
Istituto statale d'arte Amleto Bertoni	Saluzzo	corso serale arte dei metalli - corso serale arte del legno	

PROVINCIA DI ASTI

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.P.S.I.A. Castigliano di Asti	Asti	operatore della moda - tecnico abbigliamento e moda	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Castigliano di Asti	Castelnuovo Don Bosco	operatore della moda - tecnico abbigliamento e moda	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Liceo scientifico Vercelli	Asti	introduzione studio seconda lingua straniera (cod.23)	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. IPA Penna	Asti	istituzione di un indirizzo tecnico agrario	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Ist. Tecnico stat. Comm. e geometri Giobert	Asti	corso geometri c/o casa circondariale	Esigenza formativa
I.T.I.S. Artom	Asti	informatica triennale	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio

PROVINCIA DI VERCELLI

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist. sup stat. liceo classico D'Adda	c/o ITC Caimi di Varallo (sezione staccata dell'Ist. Sup. D'Adda)	istituzione corso ragionieri programmatori Mercurio	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale
I.T.C.G. Cavour	Vercelli	corso di Tecnico per il Turismo ITER	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale
I.T.C.G. Cavour	Vercelli	liceo della comunicazione indirizzo sportivo	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale
Istituto Superiore Calamandrei di Crescentino	Istituto Tecnico Ind. di Santhia' (sezione associata a Ist. Sup. Calamandrei di Crescentino)	liceo scientifico tecnologico	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale
Istituto Superiore Magni di Borgosesia	I.T.I. Lirelli di Borgosesia (sezione associata all'Ist. Sup. Magni di Borgosesia)	liceo tecnologico ad indirizzo biologico	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale

PROVINCIA DI BIELLA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist. Prof. Stat. Per i servizi commerc. Turistici e sociali Sella	Mosso	corso serale operatore servizi sociali - corso serale tecnico servizi sociali	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Ferraris	Biella	corso serale operatore meccanico - corso serale tecnico operatore meccanico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Ferraris	Biella - Casa Circondariale	corso operatore elettrico- corso operatore elettronico - corso operatore della moda	Esigenze formative

PROVINCIA DI NOVARA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
Convitto Nazionale Carlo Alberto	Novara	liceo classico europeo	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.T.C. Pascal	Romentino	liceo scientifico	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.I.S. San Carlo	Arona	istituto tecnico per l'edilizia	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.I.S. San Carlo	Arona	corso tecnico turistico ITER	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.T.A. Bonfantini di Novara	Romagnano Sesia	sezione di perito agrario viticoltura ed enologia	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
Istituto magistrale Bellini	Novara	corso serale liceo delle scienze sociali	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
liceo scientifico Galilei di Borgomanero	Borgomanero	introduzione studio seconda lingua straniera (cod.23)	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie

PROVINCIA DI NOVARA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
liceo scientifico Galilei di Borgomanero	Gozzano	attivazione prima classe liceo sociale	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.P.S.I.A. Dalla Chiesa	Omegna	corso serale tecnico delle industrie elettriche - corso serale tecnico delle industrie meccaniche	ampliamento proposte formative

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist.medio sup. Doria-Boccardo	Novi Ligure	ragionieri con ind. Giuridico-economico-amm.	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
liceo scientifico stat. Peano	Tortona	liceo artistico	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
Istituto sup. Cellini	Valenza	liceo artistico	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Da Vinci	Alessandria	corso serale IGEA	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Alessandria	perito aziend. Corr. Lingue estere (prog. Erica)	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Alessandria	perito per gestione ambiente e territorio	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
ist. Tecnico per geometri Nervi	Alessandria	liceo artistico	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Sobrero (Ist. Prof. Agr. Lupatini)	Casale Monf.to	sezione tecnica agraria	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.T.I.S. Ciampini	Novi Ligure	corso serale meccanica	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.I.S. Marconi	Tortona	ragioneria	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Marconi	Tortona	tecnologie alimentari	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Torre	Acqui Terme	meccanica	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Acqui Terme	elettrotecnico ed automazione	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Acqui Terme	perito aziend. Corr. Lingue estere (prog. Erica)	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.P.S.I.A. Fermi	Alessandria	montatore e manutentore in sist. Controllo autotecnica	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Alessandria	tecnico per gestione elettronica dell'auto	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale

proposte attivazione nuovi indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado - proposte non accoglibili - allegato B

PROVINCIA DI VERCELLI

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione
I.T.C.G. Cavour	Vercelli		
Istituto Superiore Calamandrei di Crescentino	Istituto Tecnico Ind. di Santhia' (sezione associata a Ist.Sup. Calamandrei di Crescentino)	liceo della comunicazione indirizzo sportivo	indirizzo sperimentale
Istituto Superiore Magni di Borgosesia	I.T.I. Lirelli di Borgosesia (sezione associata all'Ist. Sup. Magni di Borgosesia)	liceo scientifico tecnologico	indirizzo sperimentale
		liceo tecnologico ad indirizzo biologico	indirizzo sperimentale

PROVINCIA DI NOVARA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
Convitto Nazionale Carlo Alberto	Novara	liceo classico europeo	indirizzo sperimentale
Istituto magistrale Bellini	Novara	corso serale liceo delle scienze sociali	indirizzo sperimentale
liceo scientifico Galilei di Borgomanero	Gozzano	attivazione prima classe liceo sociale	indirizzo sperimentale

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione
liceo scientifico stat. Peano	Tortona	liceo artistico	parere negativo CSA per evitare la frammentazione del corso di studio già attivato in altro Comune della Provincia
I.I.S. Da Vinci	Alessandria	perito per gestione ambiente e territorio	indirizzo non previsto dal Ministero
ist. Tecnico per geometri Nervi	Alessandria	liceo artistico	parere negativo CSA per evitare la frammentazione del corso di studio già attivato in altro Comune della Provincia
I.P.S.I.A. Fermi	Alessandria	montatore e manutentore in sist. Controllo autotecnica	indirizzo non previsto dal Ministero
	Alessandria	tecnico per gestione elettronica dell'auto	indirizzo non previsto dal Ministero

proposte attivazione nuovi indirizzi di studio nella scuola secondaria di secondo grado - proposte accoglibili - allegato C

PROVINCIA DI TORINO

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
	Torino città		
I.P.S.S.C. P. Boselli	Torino	operatore servizi turistici corso serale - tecnico servizi turistici corso serale - operatore servizi sociali - tecnico servizi sociali	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. Bodoni	Torino	operatore della comunicazione audiovisiva - tecnico industria audiovisiva - corso serale arti fotografiche	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T. Ferrari	Torino	attivazione corso perito informatico. (corso già attribuito all'istituto ma no ancora attivato)	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
	Torino provincia		
I.I.S. M. Curie di Grugliasco	Collegno	Istituzione di una sezione staccata di Liceo Scientifico I.I.S. M. Curie di Grugliasco, in comune di Collegno	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. Vittorini	Grugliasco	istituzione coso serale IGEA ragionieri - istituzione corso serale ragionieri programmatori Mercurio	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C. Erasmo da Rotterdam	Nichelino	istituzione di una sezione di liceo scientifico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C.G. Buniva	Pinerolo	istituzione di una sezione di liceo artistico progetto Michelangelo	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. 25 Aprile	Cuorgné	istituzione di un corso serale IGEA	Esigenza di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.T.C.G. Galilei	Avigliana	istituzione corso ragionieri programmatori Mecurio	Esigenza di integrare l'offerta formativa sul territorio
Liceo Scientifico Martinetti	Caluso	istituzione di un corso tecnico turistico ITER	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Istituto Comprensivo	Trana	istituzione di una sezione di scuola secondaria di primo grado in Comune di Trana	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio

PROVINCIA DI CUNEO

istituzione scolastica	sede	sede	motivazione richiesta
Ist.prof. Alberghiero Giolitti	Mondovì	istituzione di un corso di operatore industria molitoria - istituzione di un corso di operatore industria dolciaria	Esistono altri due corsi dello stesso indirizzo in località di difficile raggiungibilità e prive di collegamenti diretti. L'istituto alberghiero dispone già di locali, laboratori ed attrezzature
Ist.prof. Alberghiero Giolitti	Mondovì	operatore dei servizi di ristorazione (cucina e sala bar), serale - operatore servizi di ricevimento, serale - tecnico dei servizi ristorazione, serale	Non esistono a livello provinciale corsi serali dell'indirizzo alberghiero.
Ist.prof. Alberghiero Giolitti di Mondovì	sezione associata in Comune di Barge	operatore dei servizi di ristorazione (cucina e sala bar) - operatore servizi di ricevimento - tecnico dei servizi ristorazione	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio. Non esiste istituto analogo nel bacino
I.I.S. Mondovì (IPSIA Garelli e IPSSCT Bellisario)	Mondovì	operatore meccanico odontotecnico - corso odontotecnico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio. Non esiste a livello provinciale
Istituto di Istruzione superiore Eula di Savigliano	Racconigi	liceo scientifico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio.
Istituto di Istruzione superiore Eula di Savigliano	Racconigi	corso serale perito meccanico	non esistono a livello provinciale corsi serali dell'indirizzo di perito meccanico
Ist. Tecnico-ind. Del Pozzo di Cuneo	Cuneo	corso serale perito elettrotecnico ed automazione	nessun corso serale esistente sul territorio. Esigenza di integrare l'offerta formativa
Ist. Tecnico-ind. Del Pozzo di Cuneo	Verzuolo	corso serale perito elettrotecnico ed automazione	Ricupero dell'abbandono e conseguimento del diploma di adulti anche già occupati
I.I.S. Grandis	Cuneo	operatore grafico pubblicitario - tecnico della grafica pubblicitaria - operatore servizi sociali - tecnico dei servizi sociali	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio.
Istituto statale d'arte Amleto Bertoni	Saluzzo	corso serale arte dei metalli - corso serale arte del legno	per consentire il conseguimento della qualifica di maestro d'arte agli adulti già usciti dalla scuola

PROVINCIA DI ASTI

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.P.S.I.A. Castigliano di Asti	Asti	operatore della moda - tecnico abbigliamento e moda	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Castigliano di Asti	Castelnuovo Don Bosco	operatore della moda - tecnico abbigliamento e moda	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Liceo scientifico Vercelli	Asti	introduzione studio seconda lingua straniera (cod.23)	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.I.S. IPA Penna	Asti	istituzione di un indirizzo tecnico agrario	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
Ist. Tecnico stat. Comm. e geometri Giobert	Asti	corso geometri c/o casa circondariale	Esigenza formativa
I.T.I.S. Artom	Asti	informatica triennale	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio

PROVINCIA DI VERCELLI

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist. sup stat.liceo classico D'Adda	c/o ITC Caimi di Varallo (sezione staccata dell'Ist. Sup. D'Adda)	istituzione corso ragionieri programmatori Mercurio	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale
I.T.C.G. Cavour	Vercelli	corso di Tecnico per il Turismo I.T.E.R	esigenze di sviluppo e di rilancio del territorio provinciale

PROVINCIA DI BIELLA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist. Prof. Stat. Per i servizi commerc. Turistici e sociali Sella	Mosso	corso serale operatore servizi sociali - corso serale tecnico servizi sociali	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Ferraris	Biella	corso serale operatore meccanico - corso serale tecnico operatore meccanico	Esigenze di integrare l'offerta formativa sul territorio
I.P.S.I.A. Ferraris	Biella - Casa Circondariale	corso operatore elettrico- corso operatore elettronico - corso operatore della moda	Esigenze formative

PROVINCIA DI NOVARA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.T.C. Pascal	Romentino	liceo scientifico	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.I.S. San Carlo	Arona	corso tecnico turistico ITER	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
	Arona	corso tecnico per l'edilizia	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
I.T.A. Bonfantini di Novara	Romagnano Sesia	sezione di perito agrario viticoltura ed enologia	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie
liceo scientifico Galilei di Borgomanero	Borgomanero	introduzione studio seconda lingua straniera (cod.23)	conseguire una più razionale ed efficace distribuzione dell'offerta formativa sul territorio e garantire l'esercizio del diritto di scelta da parte delle famiglie

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
I.P.S.I.A. Dalla Chiesa	Omegna	corso serale tecnico delle industrie elettriche - corso serale tecnico delle industrie meccaniche	ampliamento proposte formative

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

istituzione scolastica	sede	indirizzo di studio	motivazione richiesta
ist.medio sup. Doria-Boccardo	Novi Ligure	ragionieri con ind. Giuridico-economico-amm.	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
Istituto Superiore Cellini	Valenza	liceo artistico	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Da Vinci	Alessandria	corso serale IGEA	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Alessandria	perito aziend. Corr. Lingue estere (prog. Erica)	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Sobrero (Ist. Prof. Agr. Luparia)	Casale Monf.to	sezione tecnica agraria	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Marconi	Tortona	ragioneria	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Marconi	Tortona	tecnologie alimentari	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.I.S. Torre	Acqui Terme	perito aziend. Corr. Lingue estere (prog. Erica)	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Acqui Terme	meccanico	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
	Acqui Terme	elettrotecnico ed automazione	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale
I.T.I.S. Ciampini	Novi Ligure	corso serale meccanica	garantire il riequilibrio dell'offerta formativa sull'intero territorio provinciale

DETERMINAZIONI DEI DIRIGENTI

La legenda esplicativa relativa ai codici delle Direzioni e dei Settori è pubblicata a pagina 223 del presente Bollettino (Ndr)

Consiglio regionale

Codice D3S1

D.D. 2 dicembre 2004, n. 786

Eliminazione residui passivi anno 2003: cap. 1030/1 e 1030/2

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di dare atto che non sussistono più per l'anno 2003, obbligazioni a carico dell'Ente nei confronti dei Consiglieri regionali destinatari degli impegni di spesa di cui in premessa;

2. di autorizzare di conseguenza l'Ufficio Ragioneria della Direzione scrivente all'eliminazione dal Conto dei residui passivi degli importi derivanti da impegni di spesa assunti nell'anno 2003 sul Capitolo 1030, artt. 1 e 2, come elencati nell'allegato a), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4S4

D.D. 2 dicembre 2004, n. 787

Arricchimento della dotazione bibliografica periodica della Biblioteca regionale. Impegno di spesa di Euro 17.800,00 sul cap. 3040 art. 7. Esercizio finanziario anno 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di autorizzare il Settore "Documentazione" a provvedere all'arricchimento del patrimonio bibliografico della Biblioteca regionale tramite l'acquisizione di materiale documentale periodico su supporto cartaceo, informatico, ecc.;

2) di autorizzare inoltre il Settore "Documentazione" a procedere all'acquisizione tramite la sottoscrizione di abbonamenti annuali e di acquisti diretti presso le Società editrici, edicole, librerie, ecc., dettagliatamente elencate in premessa;

3) di prendere atto che per alcune pubblicazioni periodiche la conservazione da parte degli uffici avviene per un periodo di tempo limitato all'utilizzo contingente alle esigenze dei medesimi;

4) di impegnare a tal fine la somma di Euro 17.800,00 con imputazione sul Cap. 3040 Art. 7 del Bilancio di previsione del Consiglio regionale, Esercizio finanziario 2004;

5) di provvedere al pagamento delle forniture suddette, dando mandato alla ragioneria e alla cassa economale del Consiglio regionale di effettuare l'immediata liquidazione delle relative fatture o il versamento degli importi dovuti su c/c postale, bonifico bancario, ecc. con reintegro successivo nell'ambito dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione e previa controfirma del Dirigente del Settore "Documentazione".

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 788

Acquisto di materiale per incontri, convegni e manifestazioni varie. Autorizzazione ed impegno di spesa di Euro 17.241,00 o.f.c. con imputazione sul cap. 6040, art. 2 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di approvare - per le motivazioni espresse in premessa - l'acquisto del materiale dettagliatamente indicato in narrativa, per un ammontare complessivo di Euro 17.241,00;

2) di prendere atto che i prezzi indicati in narrativa risultano al netto dello sconto operato a titolo di esonero dal versamento della cauzione prevista dall'art. 37 della l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di procedere all'ordine della fornitura in questione, per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8;

4) di impegnare a tale fine la somma complessiva di Euro 17.241,00 sul Cap. 6040, Art. 2 del Bilancio 2004;

5) di liquidare la relativa spesa sulla base di regolari fatture, debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 789

Adesione a progetti culturali. Impegno di spesa di Euro 87.032,91 (Cap. 6040, art. 6 - Esercizio Finanziario 2004)

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di aderire - secondo le modalità e le condizioni espresse in narrativa - ai progetti culturali indicati in premessa;

2) di impegnare la somma complessiva di Euro 87.032,91 con imputazione sul Cap. 6040, Art. 6 del Bilancio 2004;

3) di procedere alla liquidazione degli importi sulla base di documentata rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D1S3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 790

Consulta Europea - Ideazione e realizzazione CD-ROM sul concorso diventiamo cittadini europei - Affidamento incarico alla Società Filodiretto - Impegno di spesa Euro 12.120,00 Cap. 6010 art. 5 Bilancio 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la realizzazione di un cd-rom sul concorso "Diventiamo cittadini europei" promosso dalla Consulta Europea negli istituti di istruzione secondaria di II grado della Regione;

2) di affidare l'incarico di ideazione e realizzazione alla ditta Filodiretto s.n.c. (corrente in via Bologna n. 220, Torino), al costo di massima di Euro 12.120,00, comprensivo di I.V.A. 20%, e sconto di cui all'art. 37, L.R. n. 8/84;

3) di riservarsi ulteriore successivo provvedimento determinativo per la definizione della spesa effettiva;

4) di impegnare la spesa di massima di Euro 12.120,00, al capitolo 6010, articolo 5, bilancio 2004.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D3S3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 791

Presa d'atto della fusione per incorporazione della società Siemens Building Technologies S.p.A. in Siemens S.p.A.

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di prendere atto - per le motivazioni in premessa - della fusione per incorporazione della Siemens Building Technologies S.p.A. in Siemens S.p.A. - Settore Building Technologies con decorrenza dal 1 ottobre 2004 e conseguente subentro di quest'ultima alla Siemens Building Technologies S.p.A. quale affidataria del servizio di assistenza degli impianti di rilevazione fumi di Palazzo Lascaris e di Piazza Solferino, n. 22 - Torino;

2. di dare atto, pertanto, che i pagamenti relativi al servizio di cui sopra verranno effettuati in favore della Siemens S.p.A..

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 792

Servizio di copertura assicurativa per la responsabilità civile del Consiglio Regionale - Rinnovo a Milano Assicurazioni per il periodo dal 30.11.04 al 31.05.06

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di rinnovare - per le motivazioni espresse in premessa - l'affidamento del servizio di copertura assicurativa della responsabilità civile del Consiglio regionale per il periodo dal 30 novembre 2004 al 31 maggio 2006 alla Compagnia assicuratrice Milano Assicurazioni S.p.A. (con sede in Assago (MI), Via Strada n. 6 - Palazzo 13 - Milanofiori;

2) di dare atto che il primo rateo di polizza di Euro 3.908,30 per il periodo dal 30 novembre 2004 al 31 maggio 2005 trova copertura nell'impegno assunto con Determinazione n. 7/D3S4 del 16 gennaio 2004 (registrazione n. 14 del 15 gennaio 2004) sul Cap. 4030, Art. 14 del Bilancio del Consiglio regionale per l'Esercizio Finanziario 2004;

3) di rinviare ad un successivo provvedimento sul competente capitolo del Bilancio per l'esercizio finanziario 2005, l'impegno della spesa di Euro 7.773,42 per il pagamento del rateo di polizza per il periodo dal 31 maggio 2004 al 31 maggio 2005, nonché di eventuali importi di regolazione premio che saranno determinati secondo polizza;

4) di liquidare la relativa spesa sulla base di idonea documentazione debitamente vistata.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3

D.D. 2 dicembre 2004, n. 793

Direzione amministrazione e personale - Eliminazione dal conto dei residui passivi delle somme impegnate relative all'esercizio 2003 non più necessarie a seguito dell'adempimento delle relative obbligazioni

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S4

D.D. 2 dicembre 2004, n. 794

Autorizzazione alla partecipazione della dipendente del Consiglio Regionale Arena Anna Maria, assegnata alla direzione comunicazione istituzionale dell'assemblea al seminario "Sondaggi" organizzato per i Co.re.com. dall'Agcom e Formez

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S2

D.D. 2 dicembre 2004, n. 795

Aggiornamento - a far data dall'1.11.2004 - del canone di locazione dei locali di proprietà del Banco di Sicilia Società per Azioni siti in Torino, Via Arsenale n. 14 (1° e 3° piano) adibiti a sede di alcuni uffici del Consiglio Regionale e di un gruppo consiliare. Presa d'atto

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4S2

D.D. 2 dicembre 2004, n. 796

Attività di promozione istituzionale e pubblicitaria - Autorizzazione inserzioni - Impegno di spesa di Euro 16.171,20 - Cap. 3040, Art. 3 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di accogliere - per le motivazioni espresse in premessa - le proposte di inserzioni presentate dalla Cooperativa Stampa & Comunicazione, dal Ce.SDRA, dal Centro di Documentazione giornalistica, dalla Pragma di zioni e dal Corep/Università degli Studi di Torino/Ordine dei giornalisti;

2) di procedere agli ordinativi mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio come previsto dalla l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di impegnare, a tal fine, la somma di Euro 16.171,20 sul cap. 3040, art. 3 del Bilancio del Consiglio regionale 2004.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D1S1

D.D. 2 dicembre 2004, n. 797

Gara informale per l'affidamento a trattativa privata per la realizzazione del progetto relativo al riordino dell'archivio generale del Consiglio Regionale del Piemonte. Impegno di spesa di Euro 26.500,00 sul Cap. 3010, Art. 5 del Consiglio Regionale del Piemonte, Esercizio Finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di disporre - per quanto in premessa - il procedimento di un gara informale per l'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 31 lett. g) della L.R. 23.01.1984, n. 8 così come modificata dalla L.R. 30.03.1992, n. 18, nonché dall'art. 45 del Regolamento per l'autonomia funzionale e contabile del Consiglio regionale (D.C.R. 29.01.2002, n. 221-3083), della realizzazione del progetto relativo al riordino dell'archivio generale del Consiglio Regionale del Piemonte, riferito alle legislature I, II, III, IV, V, VI;

2. di prendere atto che la spesa totale presunta è di Euro 109.000,00;

3. di impegnare la somma di Euro 26.500,00 sul capitolo 3010, art. 5 dell'Esercizio finanziario 2004, rinviando al bilancio dell'esercizio 2005 per la restante somma di Euro 82.500,00 o per quella che eventualmente deriverà in seguito all'espletamento della suddetta gara;

4. di rinviare ad una successiva determinazione la definizione di una puntuale tipologia dei lavori da eseguire e le modalità proprie del lavoro in questione da inserire nell'apposito capitolato;

5. di stabilire di invitare le cinque Ditte di cui in premessa selezionate tra le Ditte inserite negli elenchi della Soprintendenza Archivistica e ritenute serie ed affidabili;

6. di stabilire che l'affidamento dell'incarico avverrà con specifica determinazione, a favore della ditta che

avrà presentato l'offerta economica complessivamente più conveniente e che si potrà eventualmente procedere all'affidamento quand'anche venga presentata una sola offerta, purchè valida, fatta salva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento sia per soli motivi di opportunità a prescindere dal regolare svolgimento della gara sia qualora la Consip attivi, nelle more della procedura avviata alla regione per la scelta del contraente, una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D1S2

D.D. 2 dicembre 2004, n. 798

Stampa volumi "Presenza di genere nelle istituzioni e nelle nomine effettuate dal Consiglio regionale". Affidamento alla copisteria "Viva". Impegno di spesa di Euro 1938,82 o.f.c. sul Cap. 3010, art. 1, Bilancio 2004 (AR/TZ)

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento alla Copisteria "Viva" (con sede in Torino, Via Forlì, 56) della stampa di n. 300 copie della pubblicazione "Presenza di genere nelle istituzioni e nelle nomine effettuate dal Consiglio regionale", così come evidenziato dal preventivo pervenuto agli atti dell'Amministrazione (prot. n. 34009/D1S2 del 23.11.2004) per un importo complessivo di Euro 1938,82 o.f.c. comprensivo dello sconto dell'1% quale esonero del deposito di cauzione, ai sensi dell'art. 37, l.r. n. 8 del 23.10.1984 e s.m.i.;

2. di procedere alla stipula del relativo contratto a mezzo di lettera commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 33, lettera d), della l.r. n. 8 del 23.10.1984 e s.m.i.;

3. di impegnare, a tal fine, la somma di Euro 1938,82 o.f.c. sul Cap. 3010, Art. 1, del Bilancio del Consiglio regionale 2004.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D4S1

D.D. 2 dicembre 2004, n. 799

Iniziative e manifestazioni anno 2004 "Palazzo Lascaris visto da", intrattenimento musicale "Immagini e suoni da Palazzo Lascaris" ed attività connesse alle festività di fine anno. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 26.341,155 o.f.c. di cui Euro 3.861 o.f.c. sul cap. 3040, art. 2, Euro 12.317,03 o.f.c. sul Cap. 3040, Art. 3 e Euro 10.163,125 sul cap. 6040, art. 2, esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di approvare - per le motivazioni espresse in premessa - le iniziative e manifestazioni anno 2004: "Palazzo Lascaris visto da Lascaris" che si svolgeranno nella sede dell'Assemblea regionale del Piemonte il 16 dicem-

bre 2004, nonchè le attività connesse alle festività di fine anno;

2. di approvare l'affidamento dei concerti e delle forniture alle cinque ditte o associazioni elencate in narrativa con i relativi proventi agli atti dell'Amministrazione a cui far riferimento per la realizzazione del progetto in questione il cui costo risulta essere di Euro 26.091,155 o.f.c.;

3. di procedere con le diverse ditte o associazioni interpellate a stipulare i relativi contratti a mezzo di lettera commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 33, lett. d) della L.R. 23.1.1984, n. 8;

4. di provvedere per quanto attiene ai due concerti l'eventuale pagamento - non quantificabile a priori - dei diritti d'autore alla Siae ed eventuali imposte se dovute, la cui spesa presunta viene determinata in Euro 250,00 o.f.c.;

5. di impegnare - a tale fine - la somma complessiva di Euro 26.341,155 o.f.c., di cui: Euro 3.861 o.f.c. sul cap. 3040, art. 2, Euro 12.317,03 o.f.c. sul cap. 3040, art. 3 e Euro 10.163,125 o.f.c. sul cap. 6040, art. 2 del Bilancio del Consiglio Regionale, Esercizio finanziario 2004;

6. di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture o parcelle debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 800

Riedizioni e nuove iniziative editoriali e promozionali relative all'informazione sull'attività istituzionale del Consiglio Regionale ed alla storia di Palazzo Lascaris. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 65.478,00 o.f.c., Cap. 3040 Art. 3, Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di approvare - per quanto enunciato in premessa - le riedizioni e nuove iniziative editoriali e promozionali relative all'informazione sull'attività istituzionale del Consiglio Regionale ed alla storia di Palazzo Lascaris, affidandone le forniture alle otto Ditte elencate in narrativa con i relativi dettagliati preventivi (agli atti dell'Amministrazione) per l'importo complessivo di Euro 65.478,06 o.f.c.;

2. di procedere all'affidamento delle forniture con le ditte in questione, stipulando i relativi contratti a mezzo di lettere commerciali, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 33, lett. d) della L.R. 23.1.1984, n. 8;

3. di impegnare - a tal fine - la somma complessiva di Euro 65.478,06 o.f.c. da imputare sul cap. 3040 art. 3 del Bilancio di previsione del Consiglio Regionale, Esercizio finanziario 2004;

4. di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 801

Fornitura di materiale promozionale da destinare alle scuole ed agli studenti. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 27.787,62 o.f.c. - Capitolo 6040 art. 4 esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di approvare - per quanto enunciato in normativa - la fornitura di materiale promozionale da destinare alle scuole ed agli studenti, affidandone l'acquisto alle tre ditte elencate in premessa con i relativi dettagliati preventivi (agli atti dell'Amministrazione) per l'importo complessivo di Euro 27.787,62 o.f.c.;

- Di procedere all'affidamento delle forniture con le ditte in questione, stipulando i relativi contratti a mezzo di lettere commerciali, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 33 della L.R. 23.1.1984, n. 8;

- Di impegnare - a tal fine, la somma complessiva di Euro 27.787,62 o.f.c. da imputare sul capitolo 6040 art. 4 del bilancio di previsione del Consiglio Regionale, esercizio finanziario 2004;

- Di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 802

Realizzazione di un volume di repertorio storico-artistico-bibliografico sui comuni della Provincia di Biella ed attività connesse. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 16.284,734 o.f.c. capitolo 3040 art. 3 esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la realizzazione di un volume di repertorio storico-artistico-bibliografico sui Comuni della Provincia di Biella affidandone la relativa stampa alla Ditta Nerosubianco S.r.l. (corrente in Cuneo - Via Torino 29bis) e le ricerche sugli stemmi comunali biellesi all'Arch. Paolo Edoardo Fiora, come si evince dai preventivi dettagliati enunciati in narrativa ed agli atti dell'Amministrazione per un importo complessivo di Euro 16.284,734 o.f.c.;

2. di procedere a stipulare i relativi contratti a mezzo di lettere commerciali, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 33, lett. d) della L.R. 23.1.1983, n. 8;

3. di impegnare - a tal fine - la somma di Euro 16.284,734 o.f.c. da imputare sul capitolo 3040 art. 3 del Bilancio di Previsione del Consiglio Regionale esercizio finanziario 2004;

4. di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture e nota spese debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D3S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 803

Esercizio finanziario 2004 - Eliminazione dal conto dei residui passivi delle somme impegnate relative all'esercizio finanziario 2003 e non più necessarie a seguito dell'adempimento delle relative obbligazioni

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di autorizzare la Ragioneria del Consiglio Regionale di procedere all'eliminazione dal conto dei residui passivi degli importi, derivanti da impegnati di spesa assunti nell'anno 2003, specificati nell'allegato prospetto "A", in quanto, relativamente ai medesimi, non sussistono più obbligazioni a carico dell'Ente nei confronti dei soggetti destinatari dei singoli provvedimenti di impegno.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 804

Trattamento economico del personale del ruolo del Consiglio Regionale: provvedimenti relativi al bilancio di previsione 2004. Capitolo 4030 - art. 1 - 3 - 10

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 805

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Autorizzazione a liquidazione di fattura. Impegno di spesa di Euro 1.800,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio di previsione 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la liquidazione della fattura n. 314 del 21.05.04 presentata da Alma Italia S.r.l. - Torino, C.so Vercelli 387 - inerente ad un'integrazione del precedente preventivo (31.10.2003) per il prolungamento dell'attività dei servizi di sondaggi on-line per un importo pari ad Euro 1.800,00 o.f.c.;

- Di impegnare a tal fine la somma di Euro 1.800,00 di cui alla suddetta fattura imputando la medesima al cap. 6041, art. 1, del Bilancio di previsione 2004 del Consiglio regionale.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 806

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Spese per

indennità di carica e rimborsi spese di viaggio. Ulteriore impegno di spesa di Euro 3.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio Regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di prendere atto della necessità di procedere ad un ulteriore impegno di spesa per il pagamento delle indennità di carica ed i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti del CORECOM;

- Di quantificare l'ulteriore impegno in Euro 3.000,00 imputando sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 807

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Partecipazione iniziative Fondazione Libro/Musica/Cultura per cinquantenario RAI. Impegno di spesa di Euro 40.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio Regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di promuovere, per le motivazioni ed alle condizioni indicate in premessa, in occasione della mostra "Luci del teleschermo. Cinquant'anni di televisione italiana" organizzata dalla Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura ed in vista della 18^a Edizione della Fiera del Libro, iniziative sulla televisione ed il libro secondo le modalità organizzative contenute nel progetto agli atti del Comitato.

- Di individuare come soggetto organizzatore delle suddette iniziative la Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura, a cui sarà liquidata la somma di Euro 40.000,00 o.f.c. dietro presentazione di regolari fatture, debitamente vistate.

- Di fare fronte alla spesa con un impegno di pari importo sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 808

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Convenzione Università per sperimentazione sistemi archiviazione automatica produzione radiotelevisiva. Impegno di spesa di Euro 20.000,00 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di attivare le procedure amministrative per la stipula di una convenzione con il Dipartimento di Studi politici dell'Università di Torino per la sperimentazione dei nuovi sistemi di archiviazione automatica della produzione televisiva e radiofonica messi a punto dal Centro Ricerche RAI di Torino allo scopo di definire una metodologia per il monitoraggio relativo alle deleghe conferite al CORECOM e, altresì, di studiare le possibilità di creazione di un osservatorio regionale dei media;

- Di impegnare, a tal fine, la somma di Euro 20.000,00 ritenuta necessaria per l'attuazione della convenzione sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale.

- Di dare atto che si procederà all'attivazione della spesa soltanto previa stipula della suddetta convenzione attualmente allo studio delle parti.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D3S2

D.D. 3 dicembre 2004, n. 809

Spese postali, telegrafiche e per spedizioni diverse - autorizzazione al pagamento su fondo economale ed impegno di spesa di Euro 54.000,00 sul cap. 3030 - art. 5 del bilancio del Consiglio regionale - esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di provvedere, per quanto esposto in narrativa, al pagamento sul conto di credito n. 228 di Poste Italiane S.p.A. di Euro 40.000,00 con impegno Cap. 3030 - Art. 5 del bilancio del Consiglio regionale - Esercizio Finanziario 2004;

2. di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, che il Settore Patrimonio e Provveditorato provveda al pagamento di spese di spedizione a mezzo Poste Italiane o corrieri privati ordinate dalle competenti Direzioni del Consiglio regionale, nonchè dei costi di invio di telegrammi;

3. di autorizzare il pagamento delle spese indicate nel paragrafo precedente attraverso la Cassa Economale del Consiglio regionale, sulla base di regolari fatture debitamente vistate nell'ambito dell'impegno di spesa di Euro 14.000,00 a ciò destinato con la presente determinazione;

4. di impegnare per i suddetti pagamenti la somma di Euro 54.000,00 o.f.c. sul Cap. 3030 - Art. 5 del Bilancio del Consiglio regionale - Esercizio Finanziario 2004.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4S4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 810

Approvazione del verbale relativo alla trattativa privata per l'affidamento della stampa di n. 6.000 copie del volume "I contributi della Regione Piemonte anno 2005" - Incarico alla Ditta Arti Grafiche Giacone ed impegno di spesa di Euro 6726,72 o.f.c. sul cap. 6040, art. 5 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di approvare - per le motivazioni espresse in premessa - l'allegato verbale (che fa parte sostanziale ed integrante della presente determinazione) relativo alla trattativa privata per la stampa di n. 6.000 copie del volume "I Contributi della Regione Piemonte anno 2005", dal quale risulta che la ditta Arti Grafiche Giacone ha presentato l'offerta più conveniente per un importo complessivo di Euro 6726,72 o.f.c., al netto dello sconto del 2% operato quale esonero dal versamento del deposito cauzionale previsto dall'art. 37 della l.r. 23.1.84, n. 8;

2) di stipulare - con la Ditta in questione - il relativo contratto a mezzo lettera commerciale secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33 lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di impegnare a tal fine la somma complessiva di Euro 6726,72 o.f.c., con imputazione sul Cap. 6040, Art. 5 - Esercizio Finanziario 2004;

4) di liquidare la relativa spesa sulla base di regolari fatture, debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D1S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 811

Consulta regionale dei Giovani - Realizzazione videoclip sull'attività della Consulta regionale dei Giovani. Affidamento incarico alla società Filodiretto s.n.c. Impegno di spesa Euro 9.960,00. Cap. 6010 art. 7 del Bilancio del Consiglio regionale esercizio 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

Per quanto quanto espresso in premessa:

1) Di procedere alla realizzazione di un videoclip sull'attività della Consulta regionale dei giovani;

2) Di affidare alla società Filodiretto s.n.c. l'incarico della realizzazione di tale videoclip, al costo complessivo di Euro 9.960,00 o.f.c.;

3) Di prendere atto che la spesa su riportata è già comprensiva dello sconto operato quale esonero dal versamento della cauzione prevista dall'art. 37 L.R. 23.1.84 n. 8;

4) Di liquidare il predetto importo alla consegna del prodotto e sulla base di regolare documentazione contabile;

5) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 9.960,00 sul cap. 6010 art. 7 del bilancio 2004.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D1S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 812

Consulta europea - Oggetti promozionali per partecipanti XXI Edizione concorso diventiamo cittadini europei anno scolastico 2004-2005 - Affidamento incarico fornitura e consegna a scuole alla Ditta Promozeta S.r.l. - Impegno di spesa di Euro 7.509,00 cap. 6010 art. 5 bilancio 2005 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di oggetti promozionali da donare ai partecipanti alla XXI edizione del concorso "Diventiamo cittadini europei";

2. Di affidare l'incarico di detta fornitura alla ditta Promozeta S.r.l. (corrente in Leinì, v.le Kennedy 43/45), alle seguenti condizioni, al netto dello sconto di cui all'art. 37 L.R. 23.1.1984 n. 8:

- n. 1.100 zaini al prezzo di Euro 5,065 cad., più I.V.A., per un totale di Euro 6.685,80

- n. 85 spedizioni tramite corriere: Euro 686,00 più I.V.A., per un totale di Euro 823,20

3. Di procedere all'ordine per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, così come previsto dall'art. 33 lettera d) della L.R. n. 8/84;

4. Di imputare la spesa totale di Euro 7.509,00 o.f.c. al capitolo 6010, articolo 5, del bilancio 2004 del Consiglio regionale.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D4S2

D.D. 3 dicembre 2004, n. 813

Collaborazioni fotografiche per il 2004 ed archivio fotografico del Consiglio Regionale - Ulteriore impegno di spesa di Euro 9.680,00 sul cap. 3040, art. 6 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di impegnare - per quanto espresso in premessa - la somma di Euro 9.680,00 sul cap. 3040, art. 6 del Bilancio del Consiglio regionale 2004 nell'ambito delle risorse assegnate per l'aggiornamento costante dell'archivio fotografico e per far fronte ai servizi fotografici durante le diverse manifestazioni del Consiglio regionale e degli organismi che ad esso fanno capo, ricorrendo ai fornitori inseriti nell'elenco agli atti della Direzione o, eccezionalmente, ad altri operatori che si renderà necessario interpellare nel corso di servizi da espletare.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 814

Spese di rappresentanza. Impegno di spesa di Euro 2.864,00 (Cap. 2040, art. 1 - Esercizio finanziario 2004)

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di autorizzare l'impegno di spesa di Euro 2.864,00 per far fronte a particolari e motivate esigenze di rappresentanza, quali servizi e forniture citati in premessa - secondo le indicazioni impartite di volta in volta dalla Presidenza del Consiglio regionale - rivolgendosi ai for-

nitrici del Consiglio regionale indicati in narrativa o, ove occorra per forniture particolari e specifiche ad altre particolarmente specializzate, con imputazione al Cap. 2040, Art. 1 - Esercizio finanziario 2004;

2) di procedere agli ordini dei servizi e delle forniture che si renderanno necessarie, per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di liquidare gli importi delle suddette prestazioni sulla base di regolari fatture, debitamente vistate;

4) di procedere inoltre, ai sensi degli artt. 21, 22 e 50 del Regolamento per l'autonomia funzionale e contabile del Consiglio regionale approvato con D.C.R. 29.1.02, n. 221-3083, ad autorizzare l'Economo del Consiglio stesso a provvedere al pagamento delle spese relative alla rappresentanza con reintegro successivo sui Fondi Economali nell'ambito dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 815

Spese per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività del Consiglio Regionale e varie manifestazioni. Impegno di spesa di Euro 4.263,00, Cap. 3040, Art. 2 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di autorizzare - per le motivazioni indicate in premessa - l'impegno di spesa di Euro 4.263,00 con imputazione sul Cap. 3040, Art. 2 - Esercizio Finanziario 2004, per far fronte alle spese che si renderanno necessarie - per l'organizzazione di iniziative e manifestazioni del Consiglio regionale, rivolgendosi ai fornitori del Consiglio regionale indicati in narrativa o, ove occorra per forniture specifiche, ad altri particolarmente qualificati;

2) di procedere agli ordini dei servizi e delle forniture che si renderanno necessarie, per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di liquidare gli importi delle suddette prestazioni sulla base di regolari fatture, debitamente vistate;

4) di autorizzare, qualora se ne presenti la necessità l'Economo del Consiglio regionale al pagamento delle suddette spese, con reintegro successivo sui fondi economici nell'ambito dell'impegno di spesa disposto con la presente determinazione.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 816

Trattamento di missione e rimborso spese viaggio dei Consiglieri regionali. Ulteriore impegno di spesa Euro 19.000,00. Cap. 1040 Art. 1 Bilancio 2004. (BM)

(omissis)

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S2

D.D. 3 dicembre 2004, n. 817

Convenzione con l'Agenzia Ansa per la ricezione dei notiziari A, B, Quarta Rete e Regionale per il Piemonte e Televideo Regionale RAI - Pagamento fatture - Impegno di spesa di Euro 79.000,00 sul cap. 3040, art. 5 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di autorizzare - per le motivazioni espresse in premessa - il pagamento all'agenzia Ansa delle fatture a conguaglio per il periodo 1.7.04-31.12.04 della convenzione e il pagamento anticipato delle fatture relative al primo semestre 2005 che saranno emesse dalla stessa Agenzia Ansa e dalla Rai;

2) di impegnare, pertanto, la somma di Euro 79.000,00 sul cap. 3040, art. 5 del Bilancio del Consiglio regionale 2004.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 818

Acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Approvazione ed impegno di spesa di Euro 30.110,89 sul cap. 3040, art. 9 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di approvare - per le motivazioni espresse in premessa - l'acquisto delle pubblicazioni, dettagliatamente indicate in narrativa, e la liquidazione delle parcelle riguardanti i diritti d'autore ai curatori della pubblicazione dei "Sermoni subalpini", per un importo complessivo di Euro 30.11,89;

2) di prendere atto che i prezzi praticati dalle Ditte indicate in narrativa sono al netto degli sconti operati a titolo di esonero dal versamento della cauzione prevista dall'art. 37 della l.r. 23.1.84, n. 8;

3) di procedere agli ordini delle forniture in questione, per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8;

4) di impegnare - a tal fine - la spesa complessiva di Euro 30.110,89 sul Cap. 3040, Art. 9 del Bilancio 2004;

5) di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture, e parcelle debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D2S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 819

Realizzazione pubblicazione "La riforma del processo del lavoro nel rapporto di pubblico impiego (aggiornamento)" - Collana Dossier informativo per i Consiglieri regionali (n. 11/2004). Affidamento allo Studio Franco Turcati per la realizzazione grafica e tiratura di 300 copie.

Impegno di spesa di Euro 9518,40 o.f.c. cap. 3020, art. 4, parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004. Variazione compensativa del piano di previsione della spesa tra gli accantonamenti degli articoli 1 e 4 del cap. 3020

(omissis)

Il Direttore regionale
Adriana Garabello

Codice D3S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 820

Fornitura e posa di porte REI 60 per le sedi del Consiglio Regionale di Palazzo Lascaris e Palazzina Tournon. Avvio gara e impegno di spesa presunto di Euro 160.000,00 oneri fiscali compresi sul Cap. 3030 Art. 12 esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di disporre - per le motivazioni espresse in premessa - il procedimento di gara a trattativa privata (gara informale) ai sensi dell'Art. 31 lett. g) della L.R. 23.01.84 n. 8 e s.m.i., per la fornitura e posa di porte REI 60 per alcune sedi del Consiglio Regionale;

2. di prendere atto che, ai sensi e per gli effetti degli Art. 47 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche, che sono state rispettate le disposizioni contenute nel comma 3 del d.l. 12.07.2004 n. 168;

3. di invitare alla trattativa privata le Ditte di cui all'allegata tabella (parte integrante e sostanziale della presente Determinazione);

4. di approvare la lettera di invito, il Capitolato Speciale d'Appalto con allegate n. 8 piante da cui si identifica la posizione delle porte (allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale);

5. di stabilire che le offerte delle Ditte invitate alla gara dovranno pervenire entro i termini indicati nella lettera di invito;

6. di stabilire che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più conveniente sul prezzo a corpo posto a base di gara di Euro 131.370,00 oltre I.V.A. e che si potrà eventualmente procedere all'aggiudicazione della gara quand'anche pervenga una sola offerta, purchè valida, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione del Consiglio Regionale di non procedere ad alcuna aggiudicazione anche per soli motivi di opportunità a prescindere dal regolare svolgimento della gara;

7. di procedere all'impegno presunto della spesa di Euro 160.000,00 necessaria per fare fronte agli oneri derivanti dalla fornitura e posa degli apparati di cui all'oggetto, oltre a un importo presunto per eventuali imprevisti in corso d'opera a carico del Cap. 3030 Art. 12 del bilancio del Consiglio per l'esercizio 2004.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D2S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 821

Masterizzazione di 500 CD-Rom forniti di custodia da allegare alla pubblicazione "Il diritto nella rete - Guida

alla ricerca dei siti - Lavoro” Masterizzazione di 300 CD-Rom forniti di custodia per l’aggiornamento della pubblicazione “Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti” Masterizzazione di 300 CD - Rom forniti di custodia per l’aggiornamento della pubblicazione “Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti - Agricoltura e Ambiente”. Affidamento incarico alla ditta F.lli Scaravaglio, via Cardinal Massaia 106. Impegno di spesa di Euro 2416,80 o.f.c. sul cap. 3020, art. 1 parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1 - Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta F.lli Scaravaglio corrente in Torino, via Cardinal Massaia 106 la masterizzazione di CD Rom, come di seguito precisato:

- 500 copie relative alla pubblicazione “Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti-Lavoro” forniti di custodia in PVC morbida con personalizzazione, secondo le specifiche tecniche analiticamente descritte nel preventivo allegato quale parte integrante della presente determinazione;

- 300 copie dell’aggiornamento della pubblicazione “Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti” forniti di custodia rigida con dorsetto 1 cm e con quartino interno e retro copertina;

- 300 copie dell’aggiornamento della pubblicazione “Il diritto nella rete - Guida alla ricerca dei siti - Agricoltura e Ambiente” forniti di custodia rigida con dorsetto 1 cm e con quartino interno e retro copertina;

2. di autorizzare l’impegno della somma complessiva di Euro 2416,80 o.f.c. al netto dello sconto dell’2% operato quale esonero dal versamento del deposito cauzionale secondo il preventivo fornito;

3. di impegnare la somma totale di Euro 2416,80 o.f.c., con imputazione sul capitolo 3020/articolo 1, parte delle uscite del bilancio di previsione Consiglio Regionale del Piemonte relativo all’esercizio finanziario 2004;

4 - di dare atto che si svolgerà a liquidare la spesa relativa sulla base di regolare fattura, previa attestazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile della Direzione Processo legislativo.

Il Direttore regionale
Adriana Garabello

Codice D2S1

D.D. 3 dicembre 2004, n. 822

Realizzazione pubblicazione “Collana Il diritto nella rete-Sezione tematica Lavoro” volume II. Affidamento alla ditta Viva S.r.l. per la realizzazione grafica e tiratura di 500 copie. Impegno di spesa di Euro 2914,16 o.f.c. sul cap. 3020, art. 1, parte delle uscite, del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 823

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Progetto “Obiettivo minori” II. Impegno di spesa di Euro 85.022,97 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di procedere, secondo le modalità indicate in narrativa, agli adempimenti inerenti al progetto “Obiettivo Minori” II, dando atto di attivare la consulenza psicologica e psicopedagogica soltanto dopo l’approvazione, con separato provvedimento, dello schema di convenzione che dovrà regolare i rapporti tra il CORECOM e l’incaricato;

2. di far fronte alla spesa di cui ai preventivi in premessa con l’impegno di Euro 85.022,97 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale;

3. di imputare la rimanente parte dell’importo, pari ad Euro 40.000, sul corrispondente capitolo ed articolo del Bilancio 2005;

4. di affidare gli incarichi per i servizi necessari alla messa a punto del suddetto progetto alle Ditte in premessa con le modalità indicate in narrativa;

5. di procedere agli ordini dei citati servizi per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell’art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8 e dell’art. 47, comma 1, della D.C.R. 29.1.2002, n. 221-3083;

6. di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture, debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 824

Approvazione del verbale relativo alla gara informale per la fornitura e posa di armadi nei locali antistanti l’Aula Consiliare e di reception corridoio Transatlantico. Affidamento alla Ditta F.lli Groppo S.r.l. ed impegno di spesa di Euro 24.000,00 oneri fiscali compresi sul Cap. 3030 Art. 4 del Bilancio del Consiglio Regionale per l’Esercizio Finanziario 2004

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S3

D.D. 3 dicembre 2004, n. 825

Assistenza e affiancamento al Responsabile del Procedimento nell’attività di validazione dei progetti esecutivi e dei relativi piani di sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria di edifici nel Consiglio Regionale con il proseguimento del servizio di controllo operativo. Affidamento a Sercos S.a.s. di Dario Costamagna ed impegno di spesa presunto di Euro 7.800,00 oneri fiscali compresi sul Cap.

3030 Art. 20 del Bilancio del Consiglio Regionale per l'Esercizio 2004

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 826

Attività del Comitato Regionale per le Comunicazioni. Incarico di una collaborazione per la realizzazione del progetto "Obiettivo Minori". Spesa di Euro 13.200,00 o.f.c. - Impegno di Euro 1.100,00 sul Cap. 6041, Art. 3, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di autorizzare - per le motivazioni espresse in premessa e dettagliatamente indicate nella convenzione agli atti dell'amministrazione - gli adempimenti relativi ad una collaborazione a supporto del Comitato Regionale per le Comunicazioni con il dott. Giannone Claudio - per un importo di Euro 13.200,00 o.f.c.;

2. Di approvare lo schema di convenzione (agli atti dell'Amministrazione) dal quale risultano le caratteristiche della collaborazione, la durata, il compenso e le modalità di espletamento della stessa;

3. Di autorizzare l'impegno di spesa di Euro 1.100,00 o.f.c. al capitolo 6041, art. 3 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio in corso;

4. Di provvedere con successiva determinazione all'impegno di spesa di Euro 12.100,00 o.f.c. per il periodo 1° gennaio 2005 al 13 giugno 2005 sul cap. 6041 art. 3 del bilancio del Consiglio regionale esercizio 2005.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 827

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7.1.2001, n. 1. Spese per l'esercizio delle deleghe dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni. Impegno di spesa di Euro 33.64,53 sul cap. 6041, art. 3, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di procedere all'aggiornamento del sito del Consiglio regionale, sezione CORECOM, alla promozione della campagna pubblicitaria in materia di conciliazione, all'attività di sensibilizzazione dei giovani all'uso consapevole dei media nel contesto della tutela dei minori;

2. di far fronte alla spesa complessiva di Euro 33.684,53 per la realizzazione di queste iniziative con un impegno di pari importo sul cap. 6041, art. 3, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale;

3. di affidare gli incarichi per i servizi necessari alla messa a punto delle suddette iniziative ai soggetti in premessa con le modalità indicate in narrativa;

4. di procedere agli ordini dei citati servizi per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8 e dell'art. 47, comma 1, della D.C.R. 29.1.2002, n. 221-3083;

5. di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture, debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D1S4

D.D. 3 dicembre 2004, n. 828

Fornitura di materiale informatico per gli uffici del comitato regionale per le comunicazioni. Disposizioni e impegno di spesa di Euro 18.000,00 o.f.c. Cap. 3010, Art. 3, es. finanz. 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di prendere atto - per le motivazioni espresse in premessa - della richiesta (prot. CR n. 34763/D1 del 29.11.04), formulata dal Responsabile della Direzione Comunicazione Istituzionale dell'Assemblea Regionale relativa al potenziamento della dotazione informatica del Comitato Regionale per le Comunicazioni, cui si provvederà una volta espletata la gara on line di cui alla determinazione n. 735/D1S4;

2. di impegnare conseguentemente la spesa complessiva di Euro 18.000,00 o.f.c. sul Cap. 3010 - Art. 3, Esercizio Finanziario 2004 e di rinviare a successivo provvedimento la definizione dettagliata della fornitura.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D2

D.D. 6 dicembre 2004, n. 829

Sperimentazione di piattaforma di servizio redazionale per la classificazione e organizzazione di informazioni per aree tematiche (Servizio Red@cta) - collaborazione con la SMI, Servizi Manageriali Informatici S.r.l., corrente in Torino. Impegno di spesa di Euro 9.408,00 o.f.c. sul capitolo 3020/art. 1 parte delle uscite del bilancio di previsione, esercizio finanziario 2004. Variazione compensativa del piano di previsione della spesa tra gli accantonamenti degli articoli 1 e 3 del cap. 3020

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di avviare la sperimentazione della piattaforma di servizio redazionale per la classificazione e organizzazione di informazioni per aree tematiche (servizio Red@cta) fornita dalla ditta SMI - Servizi Manageriali Informatici S.r.l., corrente in Torino via Brofferio 3, in collaborazione con le strutture del Settore Studi e documentazione legislativi della Direzione Processo legislativo

vo secondo le indicazioni, citate in premessa, contenute nelle proposte della ditta SMI;

2. di dare atto che la sperimentazione avrà termine il 30 giugno 2005 e che il costo complessivo della stessa è pari ad Euro 9.408,00 o.f.c.;

3. di dare altresì atto che, al termine di tale sperimentazione, verrà effettuata una valutazione sugli esiti e sui risultati conseguiti onde assumere decisioni in ordine all'eventuale prosieguo, da parte del Consiglio regionale, della collaborazione e dell'utilizzo dei servizi offerti dalla ditta SMI, tenuto conto del complesso del sistema informativo del Consiglio regionale stesso;

4. di integrare lo stanziamento dell'art. 1 del capitolo 3020 mediante variazione compensativa nell'ambito dello stesso capitolo tra i fondi accantonati agli articoli 1 e 3, nel senso di accantonare la somma di Euro 9.408,00 provenienti dall'art. 3 sulle competenze dell'articolo 1;

5. di autorizzare l'impegno della somma complessiva di Euro 9.408,00 o.f.c. al netto dello sconto del 2% operato quale esonero dal versamento del deposito cauzionale secondo il preventivo fornito;

6. di impegnare la somma totale di Euro 9.408,00 o.f.c., con imputazione sul capitolo 3020/articolo 1, parte delle uscite del bilancio di previsione Consiglio Regionale del Piemonte relativo all'esercizio finanziario 2004;

7. di dare atto che si provvederà a liquidare la spesa relativa sulla base di regolare fattura, previa attestazione di regolarità della prestazione da parte del responsabile della Direzione Processo Legislativo.

Il Direttore regionale
Adriana Garabello

Codice D4

D.D. 6 dicembre 2004, n. 830

Spese per il funzionamento del Comitato regionale per le comunicazioni istituito con l.r. 7/1/2001, n. 1. a) Spese per attivazione postazione ANSA e abbonamento annuo a testate giornalistiche b) Integrazione somma stanziata per attuazione campagna pubblicitaria su una delle funzioni delegate dall'Autorità c) Stampa biglietti natalizi. Impegno di spesa di Euro 15.360,20 sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

- Di integrare di Euro 9.000,00 la somma già stanziata per l'attuazione della campagna pubblicitaria su una delle funzioni delegate dall'Autorità, vale a dire sul "Tentativo di conciliazione nelle controversie fra gestori del servizio di telecomunicazioni e utenti in ambito locale" (Convenzione per l'esercizio delle funzioni delegate in tema di comunicazioni, art. 4, comma 1, lett. d);

- Di procedere all'abbonamento all'Agenzia ANSA ed alle testate giornalistiche in premessa, per un totale di Euro 4.860,80 di concerto con la biblioteca che provvederà agli effettivi pagamenti sulla base del presente impegno;

- Di affidare alla tipografia Print Time snc - corrente in Torino, via Matera n. 9 - ditta che ha già operato per il Consiglio regionale risultando seria e scrupolosa, la stampa di n. 1000 biglietti natalizi al costo di Euro 1.499,40 ofc (comprensivo di composizione ed impianti) al netto dello sconto del 2% operato quale esonero del

versamento del deposito cauzionale di cui all'art. 37 della l.r. 8/84;

- di far fronte alle spese di cui sopra con l'impegno di Euro 15.360,20 ofc sul cap. 6041, art. 1, del Bilancio 2004 del Consiglio regionale;

- di procedere agli ordini dei citati servizi per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 33, lett. d) della l.r. 23.1.84, n. 8 e dell'art. 47, comma 1, della D.C.R. 29.1.2002, n. 221-3083;

- di liquidare le relative spese sulla base di regolari fatture, debitamente vistate.

Il Direttore regionale
Adriana Garabello

Codice D4S3

D.D. 6 dicembre 2004, n. 831

Contributi per l'organizzazione, adesione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni (L.R. 6/77 modificata con L.R. 49/78). Impegno di spesa di Euro 26.750,00 o.f.c. sul cap. 6040, art. 3 - Esercizio finanziario 2004

(omissis)

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D1S3

D.D. 6 dicembre 2004, n. 832

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 559 D1 S3 del 13.09.04, impegno di spesa n. 373. Variazione di destinazione utilizzo somma di Euro 13.000,00 Cap. 6010 art. 6 Bilancio 2004

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di procedere per quanto espresso in premessa, alla variazione di destinazione della somma di Euro 13.000,00 indirettamente assunta dal Consiglio regionale e assegnata al Comune di Domodossola per l'organizzazione delle iniziative per il 60° anniversario della Repubblica Partigiana dell'Ossola;

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriore impegno di spesa.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D3S1

D.D. 6 dicembre 2004, n. 833

Consigliere cessato. (omissis) liquidazione assegno vitalizio mensile LL.R.R. n. 24 del 3.09.2001 e n. 21 dell'8.08.2003. Autorizzazione Cap. 1030 art. 5 bilancio esercizio 2004

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D1S3

D.D. 6 dicembre 2004, n. 834

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 714 D1 S3 dell'8.11.04, impegno di spesa n. 453. Presa d'atto cessazione attività editrice Cerriglio, individuazione nuovo fornitore

(omissis)

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D3S2

D.D. 3 dicembre 2004, n. 835

Rendiconto delle spese effettuate dalla Cassa economica del Consiglio regionale del Piemonte sul Fondo economico nel periodo dal 01.11.2004 al 30.11.2004. Approvazione e reintegro

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D1S3

D.D. 10 dicembre 2004, n. 836

Legge regionale 22.1.76, n. 7. Determinazione n. 560 D1 S3 del 13.09.04 impegno di spesa n. 375. Autorizzazione erogazione anticipo di Euro 2.500,00

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di accogliere per quanto espresso in premessa, la richiesta avanzata dal Prof. Claudio Dellavalle al fine di ottenere un anticipo pari a Euro 2.500,00 sul compenso pattuito e ammontante a Euro 5.000,00 o.f.c.

2. di autorizzare i competenti uffici amministrativi a procedere all'erogazione di un anticipo pari a Euro 2.500,00 al Prof. Claudio Dellavalle, sull'impegno di spesa n. 375 cap. 6010 art. 6 bilancio 2004.

Il Direttore regionale
Maria Rovero

Codice D4S2

D.D. 10 dicembre 2004, n. 837

Attività di comunicazione istituzionale del Consiglio Regionale del Piemonte - Progetto sperimentale per realizzazione di settimanale radiofonico - Integrazione elenco radio

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1) Di integrare - per le motivazioni espresse in premessa - l'elenco delle emittenti ammesse alla programmazione del rotocalco radiofonico "Porte aperte a Palazzo Lascaris" di cui alla determina n. 590/D4S2 del 20.9.04;

2) di autorizzare la liquidazione della relativa spesa sulla base di fatture vistate per la regolarità della fornitura;

3) di procedere alla stipula del contratto a mezzo corrispondenza secondo gli usi del commercio così come previsto dalla l.r. 8/84.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D4S1

D.D. 10 dicembre 2004, n. 838

Approvazione del rendiconto delle spese realmente sostenute per il progetto "Ragazzi in aula" anno 2004, accertamento minor spesa

(omissis)

IL DIRETTORE

(omissis)

determina

1. Di approvare - per le motivazioni espresse in premessa - il rendiconto relativo alle spese inerenti il progetto "Ragazzi in Aula" svoltosi a Palazzo Lascaris il 24.11.2004 e preceduto da una giornata preparatoria di studio tenutasi il giorno 25.10.2004 e riportate nell'allegato tabella A (che è parte sostanziale e integrante della presente determinazione) per un importo complessivo di Euro 9578,38, con un accertamento di minor spesa di Euro 1.421,62 rispetto alla determinazione dirigenziale n. 668 D4S1 del 22.10.2004;

2. di rendere quindi disponibile la somma non utilizzata di Euro 1.421,62 per consentire l'assunzione di successivi provvedimenti di spesa nell'ambito dei fondi assegnati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 2/2004 del 9.1.2004 e n. 37/2004 del 2.3.2004 e n. 96 del 30.6.2004 e delibera di Consiglio Regionale n. 381/2004.

Il Direttore regionale
Luciano Conterno

Codice D3S4

D.D. 10 dicembre 2004, n. 839

Nuovo assetto organizzativo del personale assegnato ai gruppi consiliari - Liquidazione II acconto mese di novembre 2004, ai sensi dell'art. 2, L.R. 11.11.1998 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Codice D3S4

D.D. 10 dicembre 2004, n. 840

Trasferimento della sig.ra Scimone Rosa Maria, cat. B, dipendente del Comune di Moncalieri presso i ruoli del personale del Consiglio Regionale del Piemonte

(omissis)

Il Direttore regionale
Wally Montagnin

Giunta regionale

Codice 26.2

D.D. 31 dicembre 2004, n. 680

Opere connesse con i Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006". Conferenza di Servizi definitiva ex art. 9 comma 3 l. 285/2000. Raddoppio ferroviario selettivo della linea Torino - Pinerolo. Realizzazione di una prima fase di potenziamento funzionale. proponente: Rete Ferroviaria Italiana S.p.a.

Premesso che:

* in data 03/11/2004 la Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (di seguito denominata R.F.I.) con sede in Torino, via Sacchi 3, con nota del 03/11/2004, pervenuta in pari data e protocollata al n. 12885/26/2004, ha inoltrato alla Direzione Regionale Trasporti la documentazione progettuale relativa all'intervento in oggetto corredata dalla richiesta di attivazione della Conferenza di Servizi (C.d.S.) definitiva, ai sensi dell'art. 9, comma 3, della L. 285/2000 e secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 51-8364 del 3 febbraio 2003 e dalla D.G.R. n. 33-11537 del 19 gennaio 2004;

* con la stessa nota R.F.I. ha trasmesso l'elenco delle autorizzazioni necessarie per la realizzazione dell'opera;

* con nota prot. 12934/26.0 del 04/11/2004 il Direttore della Direzione Regionale Trasporti, ing. Aldo Manto, ha nominato Responsabile del Procedimento ai fini dello svolgimento dell'istruttoria in oggetto, l'ing. Giuseppe Iacopino, dirigente del Settore Viabilità ed Impianti Fissi;

* il progetto presentato, come da dichiarazione del Proponente, non risulta rientrare nelle categorie progettuali sottoposte a fase di V.I.A. o a fase di Verifica ai sensi della Legge regionale n. 40 del 14 dicembre 1998;

* l'Autorità competente ha provveduto a dare notizia dell'avvenuto deposito del progetto definitivo e del conseguente avvio del procedimento sul Bollettino Ufficiale n° 45 del 11/11/2004;

* tra le opere connesse ai XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006, sono previsti interventi di potenziamento della linea ferroviaria Torino-Pinerolo, ed in tale ambito si inseriscono le opere in oggetto, tese a creare migliori condizioni di sicurezza attraverso la costruzione di 4 sottopassaggi viaggiatori nelle stazioni di Sangone, None, Airasca, Piscina, nonché l'eliminazione del passaggio a livello situato alla progressiva 29+658, nel Comune di Pinerolo, e la sua sostituzione con un sottopassaggio pedonale.

I quattro sottopassaggi di stazione sono costituiti da scatolari in c.a. con sezione di dimensioni 3,15x2,70 m, e rampe per il superamento delle barriere architettoniche; il sottopassaggio pedonale nel comune di Pinerolo, alla progressiva 29+658, è anch'esso costituito da uno scatolare in c.a., con dimensioni di 3,50 x 2,50 m.

* gli interventi in oggetto rientrano nelle opere di cui al Protocollo di Intesa tra Regione Piemonte e R.F.I., approvato con D.G.R. n. 9-12535 del 24 maggio 2004, sottoscritto tra le parti in data 8 giugno 2004;

Considerato che:

* in data 05/10/2004 R.F.I. S.p.A. ha chiesto il parere di competenza al CROP (Comitato Regionale Opere Pubbliche) relativamente alle opere in oggetto;

* il Responsabile del Procedimento con nota prot. 13447/26.02 del 12/11/2004, integrata dalla nota prot. 13523/26.02 del 15/11/2004 ha convocato per il giorno 23/11/2004 la prima riunione della Conferenza di Servizi definitiva, invitando i soggetti territoriali e istituzionali

interessati, tra i quali i titolari delle autorizzazioni individuati dal Soggetto Proponente:

- Provincia di Torino - Servizio Pianificazione Trasporti;

- Provincia di Torino - Servizio Valutazione impatto ambientale;

- Comune di Pinerolo (TO);

- Comune di Airasca (TO);

- Comune di Moncalieri (TO);

- Comune di None (TO);

- Comune di Piscina (TO);

- Direzione Regionale Pianificazione e Gestione Urbanistica;

- Direzione Regionale OO.PP. - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino;

- Direzione Regionale Tutela e Risanamento Ambientale - Programmazione Gestione Rifiuti;

- Direzione Regionale Difesa del Suolo;

- Direzione Regionale Pianificazione Risorse Idriche;

- Direzione Regionale Patrimonio e Tecnico - Settore Attività Negoziale e Contrattuale Espropri - Usi Civici;

- Direzione Opere pubbliche - CROP;

- Osservatorio Regionale dei lavori Pubblici;

- ARPA Piemonte

- ARPA Piemonte - Settore Progettazione interventi geologico-tecnici e sismici di Torino;

- ARPA Piemonte - Settore Progettazione interventi geologico-tecnici e sismici di Pinerolo;

- ENEL S.p.A. Direzione Distributiva Piemonte e Valle d'Aosta;

- ENEL S.p.A. - Centro alta tensione;

- T.E.R.N.A. S.p.A.;

- TELECOM Italia S.p.A.;

- ACEA di Pinerolo - Servizio idrico integrato - fognatura e acquedotto;

- ITALGAS S.p.A. GRES. - Piemonte Centro;

- SNAM Rete Gas;

- Società per la condotta di acque potabili p.a.;

* in data 23/11/2004 si è regolarmente svolta la prima seduta della Conferenza di Servizi, come da verbale depositato agli atti;

* con nota prot. 14477/26.02 del 02/12/2004 il Responsabile del Procedimento ha convocato per il giorno 21/12/2004 la seconda seduta della Conferenza di Servizi;

* in data 21/12/2004 si è regolarmente svolta la seconda seduta della Conferenza di Servizi, come da verbale depositato agli atti;

* in data 23/11/2004 con nota prot. n. 2101/25/25.99 il CROP ha espresso il proprio parere favorevole in merito al progetto in oggetto;

* R.F.I. ha trasmesso al Comune di Pinerolo, in data 6/12/2004, la Variazione Urbanistica al P.R.G.C. vigente, in ottemperanza a quanto richiesto dalla D.G.R. n. 42 - 4336 del 5/11/2001, così come modificata dalla D.G.R. n. 41 - 7279 del 7/10/2002 sulle procedure relative alle opere olimpiche;

* la Variante Urbanistica, come da attestazione in data 20/12/2004 del Dirigente del Settore Urbanistica della Città di Pinerolo è stata posta in pubblicazione, ai sensi dell'art.9, comma 4 della L. 285/2000 e s.m.i., dal 07/12/2004 al 14/12/2004;

* come da nota in data 28/12/2004 prot. 61618 Rip.5/CD della città di Pinerolo, nei successivi dieci giorni, cioè entro il 24/12/2004, non sono pervenute osservazioni alla variazione urbanistica pubblicata presso gli uffici Comunali;

Dato atto che:

* nell'ambito dei lavori di Conferenza dei Servizi, anche con riferimento all'elenco delle autorizzazioni necessarie alla realizzazione dell'opera inoltrata dal Proponente, sono pervenuti i seguenti formali atti di assenso, pareri e contributi:

- Direzione Regionale Pianificazione e Gestione Urbanistica, nota del 22/12/2004 prot. 0020097/19, pervenuta in data 23/12/2004 prot. 15567/26/2004;

- Direzione Regionale OO.PP. - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino, nota del 23/11/2004 prot. 56844/25.3, pervenuta in data 25/11/2004 prot. 14181/26/2004;

- Direzione Regionale Pianificazione Difesa del Suolo, nota del 22/12/2004 prot. 8827/26.2;

- Direzione Opere pubbliche - CROP, nota prot. 2101/25/25.99 del 23/11/2004 pervenuta in data 25/11/2004 prot. 14136/26/2004;

- ARPA Piemonte - Settore Progettazione interventi geologico-tecnici e sismici di Pinerolo, nota pervenuta in data 10/12/2004 prot. 14909/26/2004;

- Comune di Pinerolo (TO), nota del 20/12/2004 prot. 01750860015, pervenuta in data 23/12/2004 prot. 15539/26/2004, nota del 28/12/2004 prot. 61618, pervenuta in data 28/12/2004 prot. 15179/26/2004 e nota del 29/12/2004 prot. 61670;

- Comune di Airasca (TO), nota del 20/12/2004 prot. 0011863/X.2, pervenuta in data 23/12/2004 prot. 15551/26/2004;

- Comune di Moncalieri (TO), nota del 20/12/2004 prot. 67239;

- Comune di None (TO), nota del 22/12/2004 prot. 18243, pervenuta in data 23/12/2004 prot. 15572/26/2004;

- Comune di Piscina (TO), nota del 22/12/2004, pervenuta in data 23/12/2004 prot. 15570/26/2004 e fax del 17/12/2004 recepito con prot. 15568/26/2004;

- Provincia di Torino - Servizio Pianificazione Trasporti, nota del 17/12/2004 prot. 497035/2004, pervenuta in data 20/12/2004 prot. 15312/26/2004;

- ACEA di Pinerolo - Servizio idrico integrato - fognatura e acquedotto, nota del 23/11/04 prot. 73715/SS/cg, pervenuta in data 25/11/2004 prot. 14112/26/2004;

- SNAM Rete Gas, nota del 7/12/2004 prot. DI.nOCC-3222-DAP.an, pervenuta in data 9/12/2004 prot. 14852/26/2004;

* Con D.D. 530/26.2 del 25/10/2004 il Settore Viabilità ed Impianti Fissi della Direzione Trasporti ha provveduto ad impegnare la somma di euro 8.493.709,97 quale contributo per la realizzazione delle opere in oggetto, secondo quanto previsto nel Protocollo di Intesa tra Regione Piemonte e R.F.I., sottoscritto in data 8 giugno 2004, citato in premessa.

* La variazione urbanistica redatta da R.F.I. ai sensi dell'art. 9 della Legge 285/2000 rende conforme gli interventi in progetto alle previsioni urbanistiche comunali di cui al Piano Regolatore Generale e alla normativa edilizia vigente nel Comune di Pinerolo.

* Entro i trenta giorni a decorrere dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale non sono pervenute osservazioni da parte del pubblico.

Tenuto conto di quanto emerso in sede di C.d.S., dei pareri pervenuti e di quanto previsto dalla L. 285/2000, dalle D.G.R. 5/11/2001 n° 42-4336 e D.G.R. 25/11/2002 n°44-7807 secondo le quali è da considerare acquisita a tutti gli effetti, ogni autorizzazione concessione nulla osta o atto di assenso comunque denominato, di competenza delle amministrazioni che, pur regolarmente convocate nel rispetto delle modalità di cui ai commi 2 e 3

dell'art.14 ter della L.241/90, non abbiano partecipato alla C.d.S.

Per tutto quanto sopra esposto,

- Vista la L. 9 ottobre 2000 n. 285 e s.m.i.

- Vista la L.R. n. 56/77 e s.m.i.;

- Visto l'art. 22 della L.R. n° 51/97;

- Viste le D.G.R. 5 novembre 2001 n. 42-4336, e D.G.R. 25 novembre 2002 n°44-7807;

- Visto il Protocollo di Intesa tra Regione Piemonte e R.F.I., approvato con D.G.R. n. 9-12535 del 24 maggio 2004 e sottoscritto tra le parti in data 8 giugno 2004;

- Vista la D.D. 530/26.2 del 25/10/2004;

- Visti i verbali delle riunioni della C.d.S. del 23/11/2004 e 21/12/2004 acquisiti agli atti;

- Visti i pareri ed i contributi tecnici acquisiti agli atti;

IL DIRIGENTE

determina

1. di considerare le premesse, in quanto applicabili, parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale;

2. di concludere positivamente il procedimento di cui all'art. 9 della Legge 285/2000, relativo all'istanza prot. 12885/26/2004 in data 03/11/2004, presentata dalla Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. inerente la prima fase funzionale del raddoppio ferroviario selettivo della linea Torino-Pinerolo;

3. di prendere atto dei pareri espressi dalle Amministrazioni interessate pervenuti o espressi in sede di Conferenza dei Servizi;

4. di prendere atto delle disposizioni contenute nella D.G.R. n. 44-7807 del 25/11/2002 e conseguentemente di considerare acquisito l'assenso delle Amministrazioni che, regolarmente convocate, non abbiano espresso definitivamente la loro volontà nell'ambito della Conferenza dei Servizi;

5. di dare atto che, ai sensi della L.285/2000 e dell'art.14 ter della L.241/90, il presente provvedimento sostituisce, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti o invitate a partecipare alla C.d.S. in merito realizzazione di una prima fase funzionale del raddoppio ferroviario selettivo della linea Torino - Pinerolo;

6. di prendere atto che le aree interessate dalle opere in oggetto sono esenti da vincoli, come dichiarato dai Comuni nel cui territorio ricadono gli interventi;

7. di approvare la Variazione Urbanistica, ai sensi dell'art.9 comma 4 della L. 285/2000 e s.m.i., al Piano Regolatore vigente in Comune di Pinerolo solo e limitatamente alle parti interessate dall'Opera Olimpica in oggetto e per le aree limitrofe con destinazione urbanistica strettamente coinvolte dall'intervento stesso;

8. che le concessioni ed autorizzazioni sono:

a. rilasciate sulla base degli elaborati costituenti il progetto definitivo di cui una copia è conservata agli atti della Direzione Trasporti ed una copia, debitamente vistata, viene restituita unitamente al presente atto al soggetto proponente;

b. concesse facendo salvi ed impregiudicati eventuali diritti di terzi;

9. di stabilire che le sopraccitate autorizzazioni ed atti di assenso sono subordinate all'osservanza delle prescrizioni vincolanti elencate nel seguito:

ASPETTI DI CARATTERE GENERALE

- per tutte le opere che presentano rilevanza strutturale e interessano la pubblica incolumità comprese nei territori dei comuni classificati sismici, ai sensi dell'Ordinanza

P.C.M. n. 3274 del 20 marzo 2003, dovrà essere acquisita la preventiva autorizzazione, ai sensi degli artt. 93 e 94 del DPR 380 del 6 giugno 2001;

ASPETTI GEOLOGICI - IDRAULICI - IDRICI

- dovranno essere previsti idonei sistemi di smaltimento delle acque meteoriche e di falda;

ASPETTI RELATIVI ALLE INTERFERENZE:

- in corrispondenza delle sovrapposizioni delle opere in progetto con le eventuali reti acquedotto e fognatura esistenti, dovranno essere previste idonee protezioni al fine di una corretta distribuzione dei carichi statici;

- eventuali pozzetti d'ispezione e camere di manovra ricadenti nella zona interessata dai lavori dovranno essere mantenuti accessibili;

SOTTOPASSAGGIO DI SATAZIONE NEL COMUNE DI NONE:

- dovranno essere valutate in sede di progettazione esecutiva le problematiche connesse alla presenza di acqua di falda superficiale, nonché le caratteristiche geotecniche del terreno, ai sensi del D.M. 11/03/1988, adottando gli accorgimenti tecnici necessari a garantire la sicurezza dei manufatti e la loro conservazione nel tempo;

- l'eventuale allacciamento alla fognatura comunale del sistema di smaltimento delle acque meteoriche e di falda, dovrà essere concordato ed autorizzato dal relativo ente gestore, Soc. ACEA Pinerolese Industriale S.p.A.

SOTTOPASSAGGIO PEDONALE IN VIA DEI ROCHIS NEL COMUNE DI PINEROLO:

- il quadro economico del progetto esecutivo dovrà prevedere le risorse economiche, a carico di RFI, per lo spostamento dei servizi pubblici interferenti di proprietà comunale e non (fognature, acquedotti, elettrodotti, ...);

10. di intendere integralmente richiamato il parere del CROP (Prot. 1749/2004) espresso con nota prot. 2101/25/25.99 in data 23/11/2004;

11. di richiedere inoltre ad RFI S.p.A. che nel corso della redazione del progetto esecutivo e dell'appalto dei lavori vengano recepite le raccomandazioni nel seguito elencate:

ASPETTI GEOLOGICI - IDRAULICI - IDRICI

- siano dettagliati gli interventi di miglioramento delle caratteristiche meccaniche dei terreni che si intendono porre in atto;

SOTTOPASSAGGIO DI SATAZIONE NEL COMUNE DI AIRASCA:

- sia verificata la congruità dell'opera in progetto con:

- lo studio della rete idrica e dei deflussi superficiali nell'area compresa tra il torrente Lemina ed il Torrente Chisola interessata dall'evento 1-2 settembre 2002 approvato dalla Giunta Provinciale di Torino con D.G.P. n° 126-38872/2004 del 17/02/2004;

- l'analisi idrogeologica ed idraulica del Territorio Comunale finalizzata all'adeguamento del vigente PRGC al PAI ed alla risoluzione delle criticità idrauliche del territorio stesso approvata dalla Giunta Comunale di Airasca con Deliberazione n° 45 del 20/04/2004;

- lo studio della "Verifica della compatibilità idraulica ed idrogeologica delle previsioni degli strumenti urbanistici vigenti con le condizioni di dissesto", attualmente in corso di approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

SOTTOPASSAGGIO DI SATAZIONE NEL COMUNE DI MONCALIERI:

- sia valutata la possibilità di prolungare il sottopasso di stazione fino alla Via Giordano Bruno e siano eventualmente previste le necessarie predisposizioni;

- venga analizzata la possibilità di sopraelevare almeno in parte la banchina della stazione Sangone, per facilitare l'accesso ai disabili;

SOTTOPASSO PEDONALE IN VIA DEI ROCHIS NEL COMUNE DI PINEROLO:

- la larghezza delle rampe delle scale e del percorso per disabili del sottopasso sia portata ad almeno due metri di luce netta;

- sia verificata la possibilità tecnica di mantenere in esercizio l'attraversamento a raso sino all'apertura al pubblico del nuovo manufatto;

- siano adeguate le quote altimetriche alla quota più bassa del terreno adiacente, nella zona attualmente interessata dal P.E.C. privato e dal cantiere olimpico;

Contro il presente provvedimento è ammessa da parte dei soggetti legittimati, proposizione di ricorso Giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, entro 60 giorni dalla data di avvenuta pubblicazione o della piena conoscenza secondo le modalità di cui alla legge n. 1034 del 6/12/1971, ovvero Ricorso Straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 1199 del 25/11/1971.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art 65 dello Statuto, della L.R. n. 51/97 e dell'art. 14 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

Il Dirigente responsabile
Giuseppe Iacopino

COMUNICATI

Comunicato della Giunta Regionale

Riapertura del termine per la presentazione delle candidature ad Amministratore del Distretto Turistico dei Laghi S. c. a r. l.

In considerazione del limitato numero di istanze pervenute e della conseguente opportunità di acquisirne di ulteriori, il termine utile per la presentazione delle candidature ad Amministratore del Distretto Turistico dei Laghi S. c. a r. l. è prorogato al 28 gennaio 2005.

Rimane ferma ogni altra disposizione contenuta nell'originario comunicato pubblicato sul B.U.R. n. 48 del 2 dicembre 2004 cui si fa integrale rinvio.

Il Presidente della Giunta Regionale
Enzo Ghigo

ENTI STRUMENTALI ED AUSILIARI DELLA REGIONE PIEMONTE

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

**Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 16/2004
- Istituzione di nuovi capitoli del Bilancio di previsione**

IL COMITATO DI INDIRIZZO

Visto l'art. 3 del Decreto 349/2003 del Ministro dell'Ambiente e Tutela del Territorio che autorizza a destinare le economie, comunque realizzate, delle risorse ex residui lett. c) ed f), al completamento di procedimenti amministrativi che abbiano comportato assunzione di impegni di spesa a carico del bilancio statale;

Considerato che si è reso necessario provvedere alla istituzione di un nuovo capitolo di spesa e che per motivi di urgenza ed indifferibilità alla istituzione di detto capitolo, al fine di poter procedere con sollecitudine all'impegno e al pagamento di obbligazioni già scadute, ha provveduto il Direttore con proprio atto n. 1598 del 15.09.2004, comunicandolo altresì al Comitato di Indirizzo;

Preso atto che con determina del Direttore dell'Agenzia n.1598 del 15 settembre 2004 recante "Istituzione di un nuovo capitolo di spesa nel bilancio di previsione 2004" si è provveduto ad istituire il capitolo di spesa 20195 da utilizzarsi per la gestione delle economie relative ai pagamenti dei residui di lett. c) ed f) DPCM 27.12.2002 con lo scopo di realizzare una gestione separata ed autonoma di dette economie;

Preso atto della necessità di istituire un nuovo capitolo di spesa nel "Titolo II - Spese di investimento" al fine di poter contabilizzare le spese relative alla ristrutturazione del laboratorio geotecnico ed idraulico di Boretto, attualmente contabilizzate tra le spese correnti;

Ritenuto che occorre pertanto provvedere alla istituzione di un nuovo capitolo di spesa la cui denominazione sarà "Spese di investimento per il laboratorio geotecnico ed idraulico di Boretto";

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo dell'AIPO, all'unanimità dei componenti,

delibera

1. di prendere atto della determinazione del Direttore dell'Ente n. 1598 del 15.09.2004 e di approvare la istituzione del nuovo capitolo di spesa del Bilancio di previsione recante "Utilizzo delle economie conseguenti all'assolvimento delle obbligazioni sui fondi trasferiti dallo Stato D.P.C.M. 27.12.2002 in attuazione art. 3 D. M. Ambiente 349/2003" ;

2. di istituire nel Bilancio di previsione il capitolo di spesa 20115 "Spese di investimento per il laboratorio geotecnico ed idraulico di Boretto ".

La presente deliberazione sarà pubblicata su Bollettini Ufficiali Regionali delle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto.

Il Presidente
Marioluigi Bruschini
Paola Montali

Il Segretario Verbalizzante
Funz. Spec. Amm.vo

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

**Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 17/2004
- Approvazione del Bilancio di Previsione 2005 e del Bilancio Preventivo Pluriennale 2005/2007**

IL COMITATO DI INDIRIZZO

Visto l'articolo 7, comma 2, lett. e), e l'articolo 13, comma 3, dell'Accordo Costitutivo, che dispongono che il Bilancio di previsione dell'Ente sia approvato dal Comitato di Indirizzo su proposta del Direttore dell'Agenzia;

Visto la proposta elaborata dal Direttore dell'Agenzia per il Bilancio di previsione per l'anno 2005;

Visto la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione predisposta ai sensi dell'art. 8 del regolamento di contabilità da cui risulta l'importo dell'avanzo di amministrazione presunto ed i capitoli di spesa, la cui copertura è assicurata dall'utilizzazione del sopradetto avanzo;

Preso atto che si è provveduto alla copertura delle spese correnti dell'Agenzia mediante l'utilizzo di una quota, pari al 10%, delle entrate per gli investimenti, nonché attraverso le risorse stanziolate dalle Regioni per le spese di funzionamento;

Preso atto della relazione predisposta dal Collegio dei revisori dei conti sul Bilancio di Previsione (Allegato E alla presente deliberazione) in conformità a quanto disposto dall'art. 2, comma 8, del Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

Considerato che occorre procedere all'approvazione del Bilancio di previsione per il 2005 e del bilancio di previsione pluriennale 2005/2007, in conformità a quanto disposto dal Regolamento di contabilità per l'AIPO;

Visto gli articoli 7, 9 e 13 dell'Accordo Costitutivo;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo dell'AIPO, all'unanimità dei componenti,

delibera

1- Di approvare il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2005 (Allegato A) corredato dalla relazione del Direttore dell'Agenzia (Allegato B), nonché la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione (Allegato C) che formano parte integrante della presente deliberazione;

2- Di approvare il Bilancio di previsione pluriennale 2005/2007 contenuto nell'Allegato D alla presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui bollettini ufficiali delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto.

Il Presidente
Marioluigi Bruschini
Paola Montali

Il Segretario Verbalizzante
Funz. Spec. Amm.vo

Allegato

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
				AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	212.741.877,93	88.407.638,05		
				FONDO INIZIALE DI CASSA				186.800.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
1				TITOLO - I - ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO				
0.1				ENTRATE DEVOLUTE				
	1.0.0			ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO				
		10110	10110	CONTRIBUTO ANNUO DA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	500.000,00	200.000,00	100.000,00	300.000,00
		10120	10120	CONTRIBUTO ANNUO DA REGIONE LOMBARDIA	500.000,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
		10130	10130	CONTRIBUTO ANNUO DA REGIONE PIEMONTE	500.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
		10140	10140	CONTRIBUTO ANNUO DA REGIONE VENETO	500.000,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
		10150	10150	CONTRIBUTO DALLO STATO PER RETRIBUZIONI DIRIGENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
		10160	10160	CONTRIBUTO DAL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE PER RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO	0,00	0,00	0,00	0,00
		10170	10170	CONTRIBUTO DALLE REGIONI PER RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO	307.808,30	307.800,00	0,00	307.800,00
		10180	10180	RISORSE FINANZIARIE DALLLO STATO PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE TRASFERITO E IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO	10.000.000,00	7.500.000,00	10.000.000,00	17.500.000,00
		10190	10190	RISORSE FINANZIARIE TRASFERITE DALLLO STATO RESIDUI LETTERA C) AFFERENTI GLI INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 18 LEGGE 109/94	2.960.000,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 2

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
Tot. UPB 1.0.0				ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO	15.267.808,30	8.607.800,00	10.500.000,00	19.107.800,00
Tot. Categoria 0.1				ENTRATE DEVOLUTE	15.267.808,30	8.607.800,00	10.500.000,00	19.107.800,00
Tot. Titolo 1				TITOLO - I - ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO	15.267.808,30	8.607.800,00	10.500.000,00	19.107.800,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
2				TITOLO - II - ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE				
0.1				ASSEGNAZIONI				
	2.0.0			ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE				
		20105	20105	ASSEGNAZIONI PROVENIENTI DA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
		20110	20110	ASSEGNAZIONI PROVENIENTI DA REGIONE LOMBARDIA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
		20115	20115	ASSEGNAZIONI PROVENIENTI DA REGIONE PIEMONTE	8.500.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
		20120	20120	ASSEGNAZIONE PROVENIENTI DALLA REGIONE VENETO	1.970.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		20125	20125	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO	5.000.000,00	0,00	2.700.000,00	2.700.000,00
		20130	20130	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO	7.300.000,00	0,00	6.300.000,00	6.300.000,00
		20135	20135	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PIEMONTE PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
		20140	20140	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE VENETO PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
		20145	20145	TRASFERIMENTO DALLE ALTRE REGIONI PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
		20150	20150	TRASFERIMENTI DAL DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE EX CONTABILITA' ORDINARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
		20155	20155	TRASFERIMENTI DAL DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE EX CONTABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 4

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
				SPECIALE				
		20160	20160	TRASFERIMENTI DA STATO RESIDUI 31.12.2002 DPCM 27.12.2002 EX LETTERA F)	0,00	0,00	0,00	0,00
		20165	20165	TRASFERIMENTO RESIDUI DI STANZIAMENTO ART. 7 L.35/95 - ANNUALITA' 99/2000 / PS 45	61.200.000,00	9.230.499,18	23.433.406,24	32.663.905,42
		20170	20170	ENTRATE PER ATTIVITA' E ALLESTIMENTO DEL LABORATORIO IDRAULICO E GEOTECNICO	660.000,00	0,00	0,00	0,00
		20175	20175	RISORSE FINANZIARIE DALLLO STATO PER LE SPESE CONTINUATIVE DI CUI ALLA TAB. C1 DEL DPCM 14 DICEMBRE 2000	29.920.000,00	29.910.000,00	29.911.788,00	59.821.788,00
		20180	20180	TRASFERIMENTI DALLLO STATO PER OPERE DI DIFESA DEL SUOLO EX LEGE 183/89, L. 267/98	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00	15.500.000,00
		20185	20185	TRASFERIMENTI DA STATO RESIDUI 31.12.2002 DPCM 27.12.2002	60.000.000,00	0,00	0,00	0,00
		20190	20190	RIENTRI DA ECONOMIE CONSEGUENTI ALL'ASSOLVIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI SUI FONDI TRASFERITI DALLLO STATO DPCM 27/12/2002 IN ATTUAZIONE ART. 3 DM AMBIENTE 349/2003	3.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Tot. UPB 2.0.0				ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE	195.350.000,00	41.140.499,18	81.845.194,24	122.985.693,42
Tot. Categoria 0.1				ASSEGNAZIONI	195.350.000,00	41.140.499,18	81.845.194,24	122.985.693,42
Tot. Titolo 2				TITOLO - II - ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE	195.350.000,00	41.140.499,18	81.845.194,24	122.985.693,42

Pag. 5

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
3				TITOLO - III - UTILI O RENDITE PATRIMONIALI				
0.1				RECUPERI E RIMBORSI				
	3.0.0			UTILI O RENDITE PATRIMONIALI				
		30110	30110	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI IVI COMPRESI GIACENZE SU FONDI DI TESORERIA	1.150.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
		30120	30120	RECUPERO DI IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	0,00	0,00
		30130	30130	IVA RIMBORSO DALL'ERARIO	0,00	0,00	0,00	0,00
		30140	30140	ENTRATE VARIE ED EVENTUALI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
		30150	30150	PROVENTI DA ALIENAZIONI DI CARTE TEMATICHE	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tot.UPB 3.0.0		UTILI O RENDITE PATRIMONIALI	1.200.000,00	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00
		Tot.Categoria 0.1		RECUPERI E RIMBORSI	1.200.000,00	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00
		Tot.Titolo 3		TITOLO - III - UTILI O RENDITE PATRIMONIALI	1.200.000,00	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
4				TITOLO - IV - ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI				
0.1				ALIENAZIONI				
	4.0.0			ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI				
		40110	40110	PROVENTI DA ALIENAZIONI DI OGGETTI DI ARREDAMENTO, ATTREZZATURE, MACCHINE E MATERIALE VARIO	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.UPB 4.0.0				ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.Categoria 0.1				ALIENAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.Titolo 4				TITOLO - IV - ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI	0,00	0,00	0,00	0,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA**

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
5				TITOLO - V - PRESTITI O ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE				
0.1				ANTICIPAZIONI				
	5.0.0			PRESTITI O ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE				
		50110	50110	ASSUNZIONI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
				Tot.UPB 5.0.0	0,00	0,00	0,00	0,00
				Tot.Categoria 0.1	0,00	0,00	0,00	0,00
				TITOLO - V - PRESTITI O ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE	0,00	0,00	0,00	0,00
				Tot.Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa	
5				TITOLO - VI - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO					
	0.1			ENTRATE PER IL PERSONALE					
		6.0.0		ENTRATE PER PARTITE DI GIRO					
			60110	60110	RITENUTE ERARIALI SULLE RETRIBUZIONI E ALTRE COMPETENZE	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
			60120	60120	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	3.000.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Tot.UPB 6.0.0				ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	5.000.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	
Tot.Categoria 0.1				ENTRATE PER IL PERSONALE	5.000.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	
0.2				ALTRE ENTRATE					
	6.0.0			ENTRATE PER PARTITE DI GIRO					
		60210	60210	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
		60220	60220	DEPOSITI CAUZIONALI PER CONTRATTI E GARE D'APPALTO	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
		60230	60230	RECUPERO FONDI ECONOMICI	160.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	
		60240	60240	VERSAMENTI EFFETTUATI SUL FONDO DESTINATO AL PERSONALE INTERESSATO AD ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	
		60250	60250	RECUPERO DI SOMME DIVERSE	120.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	
		60260	60260	RECUPERO SPESE PER MISSIONI A CARICO DEL RICHIEDENTE	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
		60270	60270	ALTRE PARTITE CHE SI COMPENSANO NELLA SPESA	110.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	

Pag. 9

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE ENTRATA

Tit. Cat.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
Tot. UPB 6.0.0				ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	460.000,00	270.000,00	0,00	270.000,00
Tot. Categoria 0.2				ALTRE ENTRATE	460.000,00	270.000,00	0,00	270.000,00
Tot. Titolo 6				TITOLO - VI - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	5.460.000,00	3.770.000,00	0,00	3.770.000,00
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA					430.019.686,23	143.975.937,23	92.345.194,24	334.713.493,42

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
1				TITOLO - I - SPESE CORRENTI				
0.1				SPESE				
	1.1.1.1			TITOLO - I - SPESE CORRENTI				
		10110	10110	COMPENSI AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI	60.000,00	60.000,00	5.000,00	65.000,00
		10120	10120	ONERI DIVERSI PER I COMPONENTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
		10130	10130	RIMBORSO SPESE PER TRASFERITA AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE	10.000,00	10.000,00	2.000,00	12.000,00
		10140	10140	ALTRE SPESE CONNESSE AL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI DELL'ENTE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		10150	10150	SPESE PER LA RETRIBUZIONE DEL DIRETTORE DELL'ENTE	225.000,00	195.000,00	10.000,00	205.000,00
		10160	10160	RIMBORSO AL DIRETTORE DI ALTRE SPESE RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		10170	10170	COMPENSI AI COMPONENTI IL NUCLEO DI VALUTAZIONE	25.000,00	25.000,00	3.000,00	28.000,00
		10180	10180	COMPENSI ED ONERI PER COMPONENTI DEL COMITATO TECNICO DI CONSULTAZIONE	20.000,00	10.000,00	3.000,00	13.000,00
		10205	10205	RETRIBUZIONE ED ALTRE COMPETENZE AL PERSONALE DIPENDENTE (CCNL COMPARTO PERSONALE REGIONI E EE.LL.)	7.200.000,00	6.350.000,00	200.000,00	6.550.000,00
		10210	10210	RETRIBUZIONE E ALTRE COMPETENZE AREA DIRIGENZA (CCNL COMPARTO REGIONI E	1.260.000,00	1.760.000,00	300.000,00	2.060.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 1

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
				EE. LL.)				
	10215	10215		FONDI PER IL FINANZIAMENTO DEL TRATTAMENTO ACCESSORIO (CCNL PERSONALE DIPENDENTE COMPARTO REGIONI E EE.LL.)	3.964.000,00	1.674.000,00	1.000.000,00	2.674.000,00
	10220	10220		ONERI RIFLESSI A CARICO DELL'ENTE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	3.142.000,00	2.980.000,00	500.000,00	3.480.000,00
	10225	10225		SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI	366.000,00	450.000,00	50.000,00	500.000,00
	10230	10230		OMOGENEIZZAZIONE DEL TRATTAMENTO DI PREVIDENZA (L.R. 27/05/1980 N. 64)	0,00	0,00	0,00	0,00
	10235	10235		COMPENSO A COMPONENTI COMMISSIONI	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
	10240	10240		FONDO PER LA FORMAZIONE O QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	100.000,00	80.000,00	20.000,00	100.000,00
	10245	10245		ALTRE SPESE PER PERSONALE	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	10250	10250		SERVIZIO MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE, A T.D. E ASSUNTO PART-TIME	300.000,00	315.000,00	50.000,00	365.000,00
	10255	10255		SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE	250.000,00	250.000,00	50.000,00	300.000,00
	10260	10260		SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CON ONERI A CARICO DELLA PROTEZIONE CIVILE	22.000,00	0,00	0,00	0,00
	10265	10265		SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CON ONERI A CARICO DELLE REGIONI	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 2

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
		10270	10270	SPESE PER MISSIONI DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE	400.000,00	125.000,00	50.000,00	175.000,00
		10310	10310	CORRESPONSIONE AGLI AVENTI DIRITTO DEGLI ACCONTI SULL'INDENNITA' DI FINE SERVIZIO DOVUTA DAGLI ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00
		10320	10320	INDENNITA' PREMIO FINE SERVIZIO E TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO AL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00
		10410	10410	SPESE DI CANCELLERIA E STAMPATI	140.000,00	140.000,00	40.000,00	180.000,00
		10420	10420	SPESE POSTALI	75.000,00	75.000,00	5.000,00	80.000,00
		10430	10430	SPESE TELEFONICHE	230.000,00	225.000,00	12.000,00	237.000,00
		10440	10440	SPESE PER LAVORI DI COPISTERIA, STESURA GRAFICA, DI DATI, FOTORIPRODUZIONE ED ALTRO	110.000,00	110.000,00	5.000,00	115.000,00
		10450	10450	SPESE ED ONERI RELATIVI A PUBBLICAZIONI ED ALTRE FORME DI PUBBLICITA' DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE	555.000,00	500.000,00	5.000,00	505.000,00
		10460	10460	PUBBLICAZIONI, LIBRI, GIORNALI E RIVISTE IVI COMPRESI GLI ABBONAMENTI A PERIODICI	50.000,00	50.000,00	1.000,00	51.000,00
		10470	10470	SPESE PER MANUTENZIONE, RIPARAZIONE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZATURE PER UFFICI	50.000,00	50.000,00	1.000,00	51.000,00
				SPESE PER L'ACQUISTO, L'AFFITTO E LA	1.160.000,00	1.020.000,00	500.000,00	1.520.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 3

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
		10480	10480	GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATICI				
		10490	10490	SPESE PER L'AFFITTO E LEASING DI ATTREZZATURE VARIE	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
		10505	10505	SPESE PER SERVIZI ABITATIVI, AFFITTO LOCALI ED ONERI ACCESSORI	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00
		10510	10510	SPESE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI STABILI DELL'ENTE E RELATIVI IMPIANTI	250.000,00	200.000,00	50.000,00	250.000,00
		10515	10515	SPESE ILLUMINAZIONE UFFICI E RESIDENZE	200.000,00	200.000,00	10.000,00	210.000,00
		10520	10520	SPESE PER LA GESTIONE DELLE CENTRALI TERMICHE ED IMPIANTI	220.000,00	150.000,00	10.000,00	160.000,00
		10525	10525	CANONI ACQUA PER UFFICI	40.000,00	40.000,00	5.000,00	45.000,00
		10530	10530	SPESE CONDOMINIALI	35.000,00	35.000,00	5.000,00	40.000,00
		10535	10535	SPESE GESTIONE IMPIANTI E CENTRALI TERMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00
		10540	10540	SPESA PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA UFFICI	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10545	10545	SPESE PER ASSICURAZIONI DEGLI STABILI DA FURTO, INCENDI E R.C. VERSO TERZI	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00
		10550	10550	SPESE PER PULIZIA DEI LOCALI UFFICI E LOCALI IN USO	300.000,00	200.000,00	5.000,00	205.000,00
		10555	10555	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI DELL'ENTE E RELATIVI IMPIANTI E FACCHINAGGIO	300.000,00	200.000,00	5.000,00	205.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 4

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
		10560	10560	SPESE MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE DELL'ENTE	300.000,00	100.000,00	10.000,00	110.000,00
		10610	10610	SPESE DI RAPPRESENTANZA	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10620	10620	SPESE GESTIONE PARCO AUTOMEZZI ENTE E LEASING	410.000,00	400.000,00	50.000,00	450.000,00
		10630	10630	SPESA PER SERVIZIO ASSISTENZA SANITARIA LEGGE 626	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00
		10640	10640	SPESE PER ASSISTENZA LEGALE IVI COMPRESSE SPESE ED ONERI RELATIVI E CONSEGUENTI A CONTENZIOSI	600.000,00	300.000,00	5.000,00	305.000,00
		10650	10650	SPESE PER SEMINARI, GIORNATE DI STUDI E CONVEGNI	5.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10660	10660	SPESE PER COPERTURA ASSICURATIVA PER ATTIVITA' PART-TIME	0,00	0,00	0,00	0,00
		10670	10670	ALTRE SPESE ASSICURATIVE CONNESSE AI SERVIZI EROGATI DALL'ENTE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10680	10680	ONERI DERIVANTI DALLA PARTECIPAZIONE PRO-QUOTA DELL'ENTE AD ASSOCIAZIONI	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00
		10690	10690	RIMBORSI ANCHE FORFETTARI PER IL PERIODO DI GESTIONE TRANSITORIA DELL'AIPO	0,00	0,00	0,00	0,00
		10710	10710	COLLABORAZIONI PROFESSIONALI ED INCARICHI DI PROGETTAZIONE	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
		10720	10720	SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA	160.000,00	200.000,00	20.000,00	220.000,00
				SPESE TECNICHE:COLLAUDI, RILIEVI	210.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 5

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
		10730	10730	TOPOGRAFICI ED INDAGINI GEOGNOSTICHE				
		10740	10740	SPESE PER ATTIVITA' DI ADESIONE E SUPPORTO TECNICO- ECONOMICO E SCIENTIFICO	615.000,00	850.000,00	0,00	850.000,00
		10750	10750	CONTRIBUTO PREVIDENZIALE A CARICO DELL'ENTE PER COLLABORAZIONI PROFESSIONALI DI LAVORO AUTONOMO (ART. 2, COMMI 26-32 L. 335/95)	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10760	10760	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MODELLI IDRAULICI, PER LA GESTIONE DEL LABORATORIO GEOTECNICO E ALLESTIMENTO LABORATORIO IDRAULICO	1.900.000,00	300.000,00	100.000,00	400.000,00
		10770	10770	RIMBORSI VARI	51.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		10810	10810	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		10820	10820	ALTRE IMPOSTE E TASSE	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
		10830	10830	IRAP	964.000,00	850.000,00	0,00	850.000,00
		10840	10840	IMPOSTA DI REGISTRO	47.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
		10850	10850	ONERI FISCALI PER LA STIPULA DI CONVENZIONI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		10910	10910	FONDO SPECIALE PER LA RIASSEGNAZIONE DEI RESIDUI PERENTI DELLE SPESE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
		10920	10920	FONDO DI RISERVA PER SPESE	0,00	8.000.000,00	0,00	0,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 6

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
				OBLIGATORIE				
		10930	10930	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE	10.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
		10940	10940	FONDO PER SPESE DELL'ENTE PER FINI ISTITUZIONALI	22.663.438,05	26.296.937,23	0,00	0,00
		10950	10950	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	41.096.937,23
		10960	10960	FONDO PER ACCORDI BONARI - ART. 12 D.P.R. 554/1999	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Tot.UPB 1.1.1				TITOLO - I - SPESE CORRENTI	61.300.438,05	60.605.937,23	3.087.000,00	67.492.937,23
Tot. F.O. 0.1				SPESE	61.300.438,05	60.605.937,23	3.087.000,00	67.492.937,23
Tot.TITOLO 1				TITOLO - I - SPESE CORRENTI	61.300.438,05	60.605.937,23	3.087.000,00	67.492.937,23

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 7

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
2				TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO				
0.1				SPESE				
	2.2.2			TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO				
		20110	20110	SPESE PER L'ACQUISTO E RIATTAMENTO IMMOBILI AI FINI FUNZIONALI ED ISTITUZIONALI DELL'ENTE	1.000.000,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
		20115	20115	SPESE DI INVESTIMENTO PER LABORATORIO GEOTECNICO ED IDRAULICO DI BORETTO	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
		20120	20120	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE SULLA RETE IDROGRAFICA CON RISORSE FINANZIARIE DI CUI ALLA TAB. C1 DEL DPCM 14 DICEMBRE 2000	17.380.000,00	17.380.000,00	12.200.000,00	29.580.000,00
		20130	20130	PRONTO INTERVENTO E GESTIONE EVENTI CALAMITOSI	8.000.000,00	10.000.000,00	1.800.000,00	11.800.000,00
		20140	20140	SPESE PER INTERVENTI IN AVVALIMENTO EFFETTUATI PER CONTO DELLE REGIONI	9.406.794,34	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
		20150	20150	UTILIZZO DEI FONDI TRASFERITI DALLE REGIONI PER GLI INTERVENTI D'ISTITUTO DELL'ENTE	36.694.044,94	9.000.000,00	17.500.000,00	26.500.000,00
		20160	20160	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER PROGRAMMI DIFESA SUOLO FINANZIATI CON RESIDUI LETT. F) DPCM 27 DICEMBRE 2002	32.220.000,00	32.220.000,00	20.000.000,00	52.220.000,00
		20170	20170	LAVORI CON FONDI RESIDUI DI STANZIAMENTO ART. 7 L. 35/95 -	93.537.436,09	8.300.000,00	85.000.000,00	93.300.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 8

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
				ANNUALITA' 99/200 /PS 45				
	20180	20180		LAVORI RIPRISTINO E DIFESA EX CONTABILITA' ORDINARIA DAL MIN. AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00
	20185	20185		PAGAMENTI DI OPERE DIFESA SUOLO CON FONDI STATO FINANZIATI CON L.183/89, L.267/98	61.140.972,81	0,00	25.000.000,00	25.000.000,00
	20190	20190		PAGAMENTI CON FONDI STATO PER ATTIVITA' GIA' IMPEGNATE EX MAGISPO RESIDUI EX LETT. C) DPCM 27/12/2002	100.000.000,00	0,00	21.592.556,19	17.792.556,19
	20195	20195		UTILIZZO ECONOMIE CONSEGUENTI ALL'ASSOLVIMENTO OBBLIGAZIONI SUI FONDI TRASFERITI DA STATO DPCM 27/12/2002 IN ATTUAZIONE ART. 3 DM AMBIENTE 349/2003	3.000.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	20210	20210		SPESE PER L'ARREDAMENTO DEGLI UFFICI	80.000,00	200.000,00	20.000,00	220.000,00
	20220	20220		SPESE PER L'ACQUISTO DI HW, SW ED AUTOMEZZI	400.000,00	600.000,00	23.000,00	623.000,00
	20230	20230		SPESE PER LA MANUTENZIONE BENI STRUMENTALI DELL'ENTE E PER IL RIPRISTINO DELLE DOTAZIONI	400.000,00	300.000,00	15.000,00	315.000,00
	20310	20310		FONDO PER LA RIASSEGNAZIONE RESIDUI PERENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
	20410	20410		ESTINZIONI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 9

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
	Tot.UPB 2.2.2			TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO	363.259.248,18	79.600.000,00	187.650.556,19	263.450.556,19
	Tot. F.O. 0.1			SPESE	363.259.248,18	79.600.000,00	187.650.556,19	263.450.556,19
Tot.Titolo 2				TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO	363.259.248,18	79.600.000,00	187.650.556,19	263.450.556,19

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 10

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
3				TITOLO - III - ANTICIPAZIONI				
0.1				SPESE				
	3.3.3			TITOLO - III- PARTITE DI GIRO				
		30110	30110	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SULLE RETRIBUZIONI E ALTRE COMPETENZE	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
		30120	30120	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	3.000.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
		30210	30210	SPESE DA VALERE SUI DEPOSITI CONTRATTUALI E RESTITUZIONE DELLE SOMME RESIDUATE	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
		30220	30220	RESTITUZIONE CAUZIONI A GARANZIA DELL'ESECUZIONE DI CONTRATTI E GARE D'APPALTO	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00
		30230	30230	ANTICIPAZIONE DI SOMME PER SPESE ECONOMICHE	160.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00
		30240	30240	VERSAMENTI AL PERSONALE INTERESSATO AD ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
		30250	30250	ANTICIPAZIONE DI SOMME DIVERSE	120.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
		30260	30260	ALTRE PARTITE CHE COMPENSANO NELL'ENTRATA	110.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
		30270	30270	SPESE PER MISSIONI A CARICO DEL RICHIEDENTE	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Tot.UPB 3.3.3				TITOLO - III- PARTITE DI GIRO	5.460.000,00	3.770.000,00	0,00	3.770.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 11

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

**BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA**

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
Tot. F.O. 0.1				SPESA	5.460.000,00	3.770.000,00	0,00	3.770.000,00
Tot. Titolo 3				TITOLO - III - ANTICIPAZIONI	5.460.000,00	3.770.000,00	0,00	3.770.000,00

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 12

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO DI PREVISIONE GESTIONALE
PARTE SPESA

Tit. F.O.	UPB	Cap.	Cap.	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza	Previsione residui	Previsione cassa
4				TITOLO - IV - AVANZO FINALE				
0.1				SPESE				
	4.4.4			TITOLO - IV - AVANZO FINALE				
		40110	40110	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINALE	0,00	0,00	0,00	0,00
		40120	40120	AVANZO DI CASSA FINALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.UPB 4.4.4				TITOLO - IV - AVANZO FINALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. F.O. 0.1				SPESE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.Titolo 4				TITOLO - IV - AVANZO FINALE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLA SPESA					430.019.686,23	143.975.937,23	190.737.556,19	334.713.493,42

(*) = Spesa obbligatoria

Pag. 13

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTIE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	212.741.877,93	85.167.638,05		

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
1			TITOLO - I - ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO				
	0.1		ENTRATE DEVOLUTE				
		1.0.0	ENTRATE PER IL FUNZIONAMENTO	15.267.808,30	8.607.800,00	11.617.808,30	11.617.808,30
Tot. Categoria 0.1				15.267.808,30	8.607.800,00	11.617.808,30	11.617.808,30
Tot. Titolo 1				15.267.808,30	8.607.800,00	11.617.808,30	11.617.808,30

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
2			TITOLO - II - ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE				
	0.1		ASSEGNAZIONI				
		2.0.0	ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI VINCOLATE	195.350.000,00	41.140.499,18	31.920.000,00	31.920.000,00
Tot. Categoria 0.1				195.350.000,00	41.140.499,18	31.920.000,00	31.920.000,00
Tot. Titolo 2				195.350.000,00	41.140.499,18	31.920.000,00	31.920.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
3			TITOLO - III - UTILI O RENDITE PATRIMONIALI				
	0.1		RECUPERI E RIMBORSI				
		3.0.0	UTILI O RENDITE PATRIMONIALI	1.200.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00	1.050.000,00
Tot.Categoria 0.1				1.200.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00	1.050.000,00
Tot.Titolo 3				1.200.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00	1.050.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
4			TITOLO - IV - ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI				
	0.1		ALIENAZIONI				
		4.0.0	ALIENAZIONI DI BENI CAPITALI	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Categoria 0.1				0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Titolo 4				0,00	0,00	0,00	0,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
5			TITOLO - V - PRESTITI O ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE				
	0.1		ANTICIPAZIONI				
		5.0.0	PRESTITI O ALTRE OPERAZIONI CREDITIZIE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.Categoria 0.1 ANTICIPAZIONI				0,00	0,00	0,00	0,00
Tot.Titolo 5				0,00	0,00	0,00	0,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE ENTRATA

Titolo	Categoria	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
6			TITOLO - VI - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
	0.1		ENTRATE PER IL PERSONALE				
		6.0.0	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	5.000.000,00	3.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Tot. Categoria 0.1				5.000.000,00	3.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	0.2		ALTRE ENTRATE				
		6.0.0	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	460.000,00	270.000,00	360.000,00	360.000,00
Tot. Categoria 0.2				460.000,00	270.000,00	360.000,00	360.000,00
Tot. Titolo 6				5.460.000,00	3.770.000,00	5.360.000,00	5.360.000,00
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA				430.019.686,23	140.735.937,23	50.947.808,30	49.947.808,30

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE SPESA

Titolo	Funzione	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
1			TITOLO - I - SPESE CORRENTI				
	0.1		SPESE				
		1.1.1	TITOLO - I - SPESE CORRENTI	61.300.438,05	57.365.937,23	24.555.808,30	24.240.808,30
Tot. F.O. 0.1				61.300.438,05	57.365.937,23	24.555.808,30	24.240.808,30
Tot. Titolo 1				61.300.438,05	57.365.937,23	24.555.808,30	24.240.808,30

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE SPESA

Titolo	Funzione	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
2			TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO				
	0.1		SPESE				
		2.2.2	TITOLO - II - SPESE D'INVESTIMENTO	363.259.248,18	79.600.000,00	21.032.000,00	20.347.000,00
Tot. F.O. 0.1				363.259.248,18	79.600.000,00	21.032.000,00	20.347.000,00
Tot. Titolo 2				363.259.248,18	79.600.000,00	21.032.000,00	20.347.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE SPESA

Titolo	Funzione	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
3			TITOLO - III - ANTICIPAZIONI				
	0.1		SPESE				
		3.3.3	TITOLO - III- PARTITE DI GIRO	5.460.000,00	3.770.000,00	5.360.000,00	5.360.000,00
Tot. F.O. 0.1				5.460.000,00	3.770.000,00	5.360.000,00	5.360.000,00
Tot. Titolo 3				5.460.000,00	3.770.000,00	5.360.000,00	5.360.000,00

AGENZIA INTERREGIONALE PER IL FIUME PO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2005

BILANCIO PLURIENNALE 2005 - 2007
PARTE SPESA

Titolo	Funzione	UPB	Denominazione	Previsione competenza assestata 2004	Previsione competenza 2005	Previsione competenza 2006	Previsione competenza 2007
4			TITOLO - IV - AVANZO FINALE				
	0.1		SPESE				
		4.4.4	TITOLO - IV - AVANZO FINALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. F.O. 0.1				0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Titolo 4				0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO - IV - AVANZO FINALE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLA SPESA				430.019.686,23	140.735.937,23	50.947.808,30	49.947.808,30

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 18/2004 - Riorganizzazione delle funzioni dirigenziali ed istituzione di nuove posizioni necessarie al riassetto organizzativo dell'Agenzia

IL COMITATO DI INDIRIZZO

Premesso:

che con deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 12 dell'17/12/2002 era stato approvato il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e che con successiva delibera n. 14 del 16 giugno 2004 era stata approvata l'organigramma e la dotazione organica dell'Agenzia Interregionale del fiume Po;

che con deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 2 del 20 gennaio 2003, così come modificata da successiva deliberazione n.4/2003 era stata approvata l'organizzazione dell'Agenzia in ordine alle posizioni dirigenziali, previo accordo sindacale del 10 febbraio 2003 in ordine alla quantificazione del fondo per la retribuzione di posizione e per la retribuzione di risultato;

Ricordato:

che la dotazione Organica, secondo quanto stabilito con la delibera testè citata, è fissata, per questa Agenzia in 8 dirigenti di fascia A, 9 dirigenti di fascia B ed un dirigente di fascia D;

che in proposito, con la richiamata deliberazione n. 4 del 19 febbraio 2003 erano state apportate modificazioni al modello organizzativo dirigenziale prevedendo una articolazione su 4 fasce dirigenziali, A, B, C, D, di cui all'accordo con le organizzazioni sindacali testè citato;

Riesaminata, ora, la situazione organizzativa e strutturale dell'Agenzia Interregionale del fiume Po ed osservato preliminarmente, che l'attività è notevolmente aumentata, per cui l'attuale pianta organica si dimostra ormai del tutto inadeguata rispetto alla vastità, alla complessità ed alla rilevanza dei compiti di istituto;

Considerato:

che d'altra parte, terminata la fase di avvio dell'Agenzia, l'attività si è ora sostanzialmente consolidata e consente di rivedere in modo più adeguato la struttura organizzativa dirigenziale individuando e dimensionando più razionalmente l'organigramma e la dotazione organica;

che per quanto riguarda l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali si tratta, comunque, di una prima applicazione del Contratto della Dirigenza del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

che si considera opportuno adeguare i propri Servizi dirigenziali alla complessa realtà esistente andando ad individuare, nell'area dell'Ufficio Tecnico Dirigenziale di fascia A "Programmazione, pianificazione di bacino e Servizio di piena" un ulteriore Ufficio Tecnico Dirigenziale di fascia B per rispondere alle funzioni in ordine alle competenze sugli aspetti ambientali e per le rinaturazioni sulla rete idrografica del Po ai sensi del PAI;

Riesaminato ulteriormente l'organigramma e la dotazione organica (approvati con la citata delibera del Comitato di Indirizzo del 16 giugno 2004) anche alla luce del comma 5 dell'art. 13 dell'Accordo costitutivo dell'AIPO dove si precisa che l'Agenzia deve esercitare "controlli interni, compreso il controllo di gestione, secondo le modalità stabilite dal d.lgs 30 luglio 1999 n. 286, nonché dal regolamento di contabilità";

Ricordato:

che nell'organigramma dell'Ente, per la precisione nello Staff della direzione generale è stato istituito l'Ufficio per il "controllo di gestione" che ha il compito di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati attraverso verifiche sulla efficacia, efficienza ed economicità come pre-

visto dall'art. 1 comma 2 lettera b) del già citato D.lgs 286/99 "verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati (controllo di gestione)";

che in un Ente il controllo di gestione è lo strumento indispensabile per verificare l'andamento dei programmi e per verificare la congruità fra gli obiettivi programmati e la possibilità della loro realizzazione;

che l'Agenzia, ponendo in essere delle attività che riguardano sia lo Stato che le Regioni e costituendo per quest'ultime un punto di riferimento operativo, deve essere fortemente impegnata ad orientare le proprie scelte ed i propri programmi in modo che siano coordinati ed integrati con gli obiettivi regionali attivando, altresì, un confronto continuo con gli utenti esterni sulla qualità dei servizi erogati nel rispetto della massima trasparenza sulle procedure utilizzate;

che per quanto sopra, si rende necessario rivedere la struttura organizzativa dell'Agenzia in ordine agli uffici dirigenziali configurando l'ufficio "Controllo di gestione" come ufficio dirigenziale di fascia B, con compiti di monitoraggio continuo dei risultati gestionali, di definizione dei centri di proventi e di costo delle unità organizzative, analisi organizzative e consulenza organizzativa interna (vedasi art. 4 D.lgs 286/99);

Ricordato, ancora, che l'Ufficio "Patrimonio, Ufficio Economato e Consegretario, Servizi vari, Ufficio Espropri e Istruttoria concessioni, Ced e Sistemi informativi" nell'organigramma dell'Ente era identificato (vedasi delibera del Comitato di Indirizzo 14/2004 di approvazione della dotazione organica e dell'Organigramma dell'Ente) come Ufficio alle dirette dipendenze del Direttore;

Ravvisato che, per quanto sopra, appare più coerente inserire tale Ufficio nell'area della Direzione (vedasi allegato 1 alla presente delibera);

Considerato che la posizione dirigenziale responsabile della struttura di che trattasi richiede:

- * elevata autonomia gestionale sia per il numero di Unità operative coordinate dal Dirigente che per il numero di dipendenti gestiti;

- * rilevanza strategica, avendo una posizione chiave per la realizzazione dei programmi di indirizzo politico;

- * rilevanza operativa data dall'alta complessità delle funzioni e dei compiti assegnati e dall'esigenza di coordinamento con altri enti sia interni che esterni;

- * elevata complessità relazionale poiché il bacino di utenza con cui si interfaccia è particolarmente ampio e significativo (Enti pubblici, comuni, cittadini, imprese, ecc);

Considerato:

che, pertanto, è interesse dell'Amministrazione adottare criteri uniformi ed equitativi nel conferimento delle posizioni dirigenziali andando cioè a riconoscere che l'Ufficio "Patrimonio, Ufficio Economato e Consegretario, Servizi vari, Ufficio Espropri e Istruttoria concessioni, Ced e Sistemi informativi" è senz'altro riconducibile negli Uffici dirigenziali di fascia A;

che le funzioni dirigenziali di fascia B dell'Ufficio "Controllo di gestione" possono essere inserite nell'area dell'Ufficio anzidetto;

Ora richiamato il comma 3 dell'art. 26 del Ccnl della Dirigenza ove si legge "In caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza ovvero un incremento stabile delle relative dotazioni organiche, gli enti, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei

fabbisogni di cui all'art. 9, comma 1 della legge 449/98 valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri derivanti dalla rimodulazione e nuova graduazione delle funzioni dirigenziali direttamente coinvolte nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio con conseguente adeguamento delle disponibilità del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato....";

Atteso che, per quanto sopra esposto, esistono le condizioni dettate dal contratto per l'incremento delle risorse del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dell'area della dirigenza di cui all'accordo sindacale del 10 febbraio 2003;

Dato atto che sulla presente Deliberazione è stata effettuata la necessaria informazione, sulla specifica materia, come previsto dal C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo dell'AIPO, all'unanimità dei componenti,

delibera

1. Di approvare le modifiche alla dotazione organica dell'Agenzia Interregionale del fiume Po in ordine alle posizioni dirigenziali nel modo sottoriportato:

a) istituzione di un nuovo Ufficio dirigenziale di fascia B denominato "Ufficio tecnico dirigenziale per rispondere alle funzioni in ordine alle competenze sugli aspetti ambientali e per le rinaturazioni sulla rete idrografica del Po ai sensi del PAI";

b) trasformazione dell'Ufficio "Controllo di gestione" in un ufficio dirigenziale di fascia B;

c) trasformazione dell'Ufficio "Patrimonio, Ufficio Economato e Consegnatario, Servizi vari, Ufficio Espropri e Istruttoria concessioni, Ced e Sistemi informativi" in un ufficio dirigenziale di fascia A;

2. Di sostituire l'Organigramma allegato C alla deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 14 del 16 giugno 2004 con l'Organigramma allegato 1 alla presente deliberazione, di cui fa parte integrante e sostanziale, che riformula l'Organigramma stesso alla luce del percorso di cui in narrativa;

3. Di sostituire l'Allegato 1 alla deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 2 del 20 gennaio 2003 e l'Allegato 1 alla deliberazione n. 4 del 19 febbraio 2003 con l'Allegato 2, parte integrante del presente provvedimento, che riformula l'Allegato stesso alla luce del percorso di cui in narrativa;

4. Di dare incarico al Direttore dell'Agenzia di dare attuazione alla presente deliberazione.

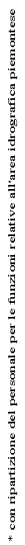
La presente deliberazione sarà pubblicata su Bollettini Ufficiali Regionali delle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto.

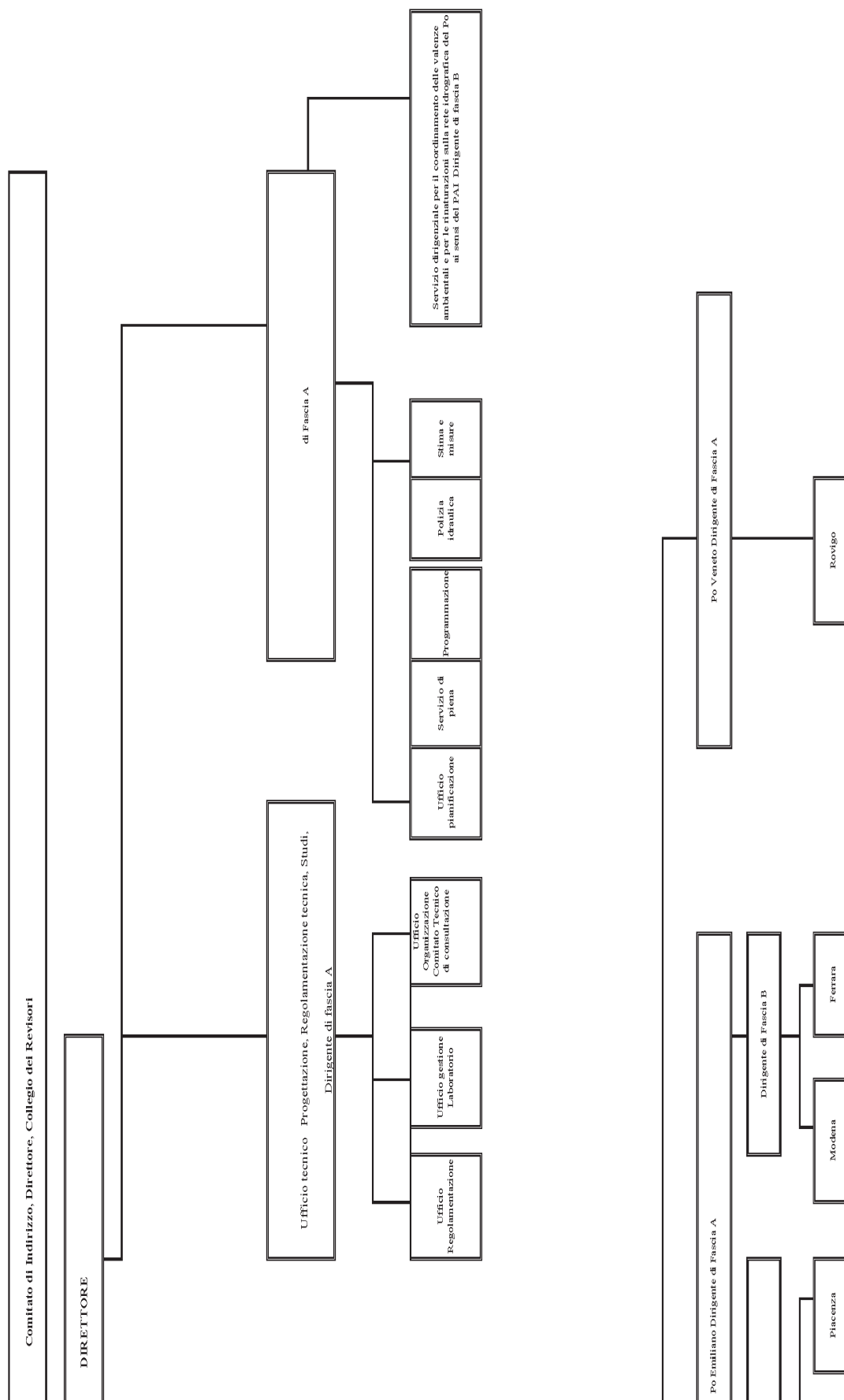
Il Presidente
Marioluigi Bruschini
Paola Montali

Il Segretario Verbalizzante
Funz. Spec. Amm.vo

Allegato

ORGANI DELL'AGENZIA:





Allegato 2**Struttura dell'Agenzia Interregionale del fiume Po in ordine alle posizioni dirigenziali**

- 9 dirigenti di fascia A
- 10 dirigenti di fascia B
- 1 dirigente di fascia D

1. DIREZIONE	
Staff Tecnico-Amministrativo di Direzione	1 Dirigente A
- Segreteria del Comitato di Indirizzo	
- Segreteria particolare del Direttore	
- Ufficio comunicazione e relazioni con il pubblico	
- Protocollo e archivio	
- Ufficio per il Funzionamento del Comitato Tecnico (di cui all'art. 8 dell' Accordo Costitutivo)	
Patrimonio, Ufficio Economato e Consegnatario, Servizi vari, Ufficio Espropri e Istruttoria concessioni, Ced e Sistemi informativi"	1 Dirigente A
- Ufficio Patrimonio	
- Ufficio Economato e Consegnatario	
- Servizi Vari (centralino, portierato e custodia)	
- Ufficio Espropri e istruttoria concessioni	
- Ced e Sistemi informativi	
- Controllo di gestione	1 Dirigente B

2. AREA AMMINISTRATIVA	1 Dirigente A
-Ufficio Contratti	
-Ufficio Legale e competente per i procedimenti disciplinari (U.C.P.D.)	
Settore Personale ed Organizzazione	1 Dirigente B
- Reparto Organizzazione dell'assetto del personale e AA.GG.	
- Reparto Gestione del Personale, Stipendi e previdenza	
Settore Bilancio	1 Dirigente B
- Ufficio Programmazione e Bilancio	
- Ufficio gestione incentivo progettazione lavori	
Settore Contabilità e Ragioneria	1 Dirigente B
- Ufficio Contabilità e Ragioneria	
- 4 Sezioni Amministrative	

3. UFFICI TECNICI DIRIGENZIALI D'AREA IDROGRAFICA REGIONALE	
Po Piemontese	Dirigente A
Po Lombardo	Dirigente A
Po Emiliano	Dirigente A
Po Veneto	Dirigente A

4. UFFICI TECNICI DIRIGENZIALI PERIFERICI		
- Alessandria - Torino		Dirigente B
- Cremona - Mantova - Milano - Pavia (*)		Dirigente B
- Reggio Emilia - Parma - Piacenza		Dirigente B
- Modena - Ferrara		Dirigente B
- Rovigo		Dirigente B

(*) con ripartizione del personale per le funzioni relative all'area idrografica piemontese.

5. UFFICIO TECNICO DIRIGENZIALE PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DI BACINO E SERVIZIO DI PIENA	Dirigente A
- Reparto verifiche di compatibilità strumenti di pianificazione	
- Servizio di Piena, stima e misura di grandezze idrologiche	
- Polizia Idraulica	
Ufficio tecnico dirigenziale per il coordinamento delle valenze ambientali e per le rinaturazioni sulla rete idrografica del PO	1 Dirigente B

6. UFFICIO TECNICO DIRIGENZIALE PROGETTAZIONE, REGOLAMENTAZIONE TECNICA, STUDI, RICERCHE E LABORATORIO GEOTECNICO ED IDRAULICO	Dirigente A
	1 Dirigente Professional fascia D
- Ufficio Regolamentazione Tecnica	
- Ufficio Gestione Laboratorio	
- Ufficio Organizzazione del Comitato Tecnico di consultazione	

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

**Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 19/2004
- Modifica ed integrazione alla delibera del Comitato di
Indirizzo n. 14 del 16 giugno 2004 relativamente alla Do-
tazione Organica ed ai Profili Professionali**

IL COMITATO DI INDIRIZZO

Premesso:

- che con deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 12 del 17 dicembre 2002 è stato adottato il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Agenzia;
- che con deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 14 del 16 giugno 2004 è stata approvata, in via di prima applicazione, l'organigramma la relativa dotazione organica ed i profili professionali dell'Agenzia fissando la dotazione organica in 360 posti complessivi di cui 342 posti per il personale dei livelli e 18 posti per l'area della Dirigenza;

Atteso che con la delibera testè citata si dava incarico al Direttore di procedere alla riqualificazione del personale idraulico, al superamento della categoria A ed alla variazione del profilo professionale dei dipendenti che ne avevano fatto richiesta sulla scorta delle reali mansioni effettivamente svolte e delle competenze professionali possedute;

Dato atto che per quest'ultimo punto è stato sottoscritto un accordo sindacale in data 9 luglio 2004;

Ricordato:

che è stata introdotta, per la prima volta nell'Agenzia, l'area delle posizioni organizzative (artt. 8,9,10 e 11 CCNL 31/3/99) con l'attribuzione di incarichi di responsabilità a figure professionali chiave nell'assetto organizzativo dell'Ente, ferma restando la necessità di un successivo momento globale di rivalutazione di tale assetto stante, il numero limitato di dipendenti incaricati;

che con concertazione sindacale del 9 luglio 2004 (ex art. 16, comma 2, lettera f del Ccnl 31/3/99) sono stati ridefiniti i profili professionali ritenuti necessari in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Agenzia, andando, altresì, ad integrare le declaratorie di cui all'Allegato A all'Ordinamento professionale del 31/3/1999;

che tale circostanza impone la modificazione degli allegati alla delibera n. 14/2004, in particolare, l'allegato D) che verrà sostituito con gli allegati A) e B) uniti al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

Preso atto:

che molti dei dipendenti transitati nei ruoli dell'Agenzia erano stati inseriti nelle graduatorie di riqualificazione approvate con D.D. n. 4216 del 20 novembre 2002 ed agli stessi era stata riconosciuta dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con nota prot 775/p del 4/2/2004, alla luce dell'Accordo integrativo del 4/6/2003, una posizione economica Super a decorrere dal 1 gennaio 2003;

che con successiva nota lo Stesso Ministero delle Infrastrutture e Trasporti revocava tale posizione Super "trattandosi di personale che è transitato all'AIPO con decorrenza giuridica dal 01/01/2003";

Ravvisata la necessità, in ordine alle considerazioni esposte nei due precedenti capoversi, di restituire ai dipendenti, se si vuole un reale coinvolgimento degli stessi nel processo di riorganizzazione del lavoro, ciò che non è stato riconosciuto loro con il trasferimento all'AIPO, andando ad attivare le procedure di avanzamento di carriera previste dal contratto Nazionale di lavoro, fermo restando che questi lavoratori hanno già manifestato un potenziale professionale in grado di assolve-

re ai contenuti della declaratoria della Categoria immediatamente superiore (super);

Ritenuto che quanto sopra è coerente con le previsioni contrattuali previste al comma 2 dell'art. 2 dell'Ordinamento Professionale dove la crescita lavorativa dei dipendenti è strettamente legata ai bisogni organizzativi, gestionali ed erogativi dell'Amministrazione "necessità di valorizzare le capacità professionali dei lavoratori...in linea con le esigenze di efficienza degli Enti";

Tenuto conto del Comunicato del 19 ottobre 2004 a firma del Presidente e del Direttore dell'Ente con il quale si dettano gli intenti programmatici dell'Amministrazione che richiedono una modifica alla Dotazione Organica "che permetterà all'Ente di dotarsi, finalmente, di figure professionali più consone ai compiti e ai bisogni dell'Agenzia, figure che saranno collocate nella attuale fascia di categoria C" ed ancora "Ciò permetterà a tutto il personale interessato di categoria B di poter accedere, previo superamento di apposita selezione, ad una professionalità già espressa, ma non ancora riconosciuta formalmente";

Tenuto altresì conto dell'accordo raggiunto in tal senso in data 12 ottobre 2004 tra l'Amministrazione e le Organizzazioni sindacali che si recepisce integralmente;

Atteso che nel piano annuale delle assunzioni per l'anno 2005 si definiranno i posti e le percentuali di ripartizione tra le procedure di accesso e di progressione interna, determinando, di conseguenza, anche la programmazione economica e finanziaria dell'Agenzia, visto che la spesa per le progressioni verticali, ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Ccnl 31/3/1999, è a totale carico del bilancio dell'Ente;

Considerato che con l'aggiornamento dei profili professionali l'Ente ha provveduto alla definizione qualitativa del fabbisogno mentre la precisazione del fabbisogno quantitativo è legata alla dimensione ed alla complessità della Struttura ed alle linee complessive di sviluppo dell'Ente oltre che ai programmi da realizzare;

Ritenuto quindi:

che sia possibile recepire e dare attuazione sia al Comunicato del 19 ottobre 2004 sia all'accordo stipulato il 12 ottobre 2004 con le Organizzazioni Sindacali, andando ad integrare la dotazione organica dell'Ente con n. 30 unità di categoria C profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" da utilizzarsi per i passaggi interni tramite procedura verticale con prova selettiva per il personale di categoria B, mentre i corrispondenti posti di categoria B che andranno a svuotarsi potranno essere utilizzati:

- per il superamento della categoria A

- in l'applicazione del comma 2 dell'art. 35 del D.Lgs 165/2001 che richiama lo strumento della chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento dei soggetti di cui alla legge 12/3/1999 n. 68

- per l'applicazione delle forme di lavoro flessibile, contratti di formazione lavoro e contratti a tempo determinato;

- per assunzioni dall'esterno;

che, pertanto, la Dotazione Organica teorica è pari a 372 unità (342 più 30),

ma che, con la clausola di dissolvenza della categoria A (vedasi propria delibera 14/2004) i dipendenti lì inquadrati potranno accedere, previa procedura concorsuale interna, alla categoria immediatamente superiore andando ad occupare i posti lasciati liberi al termine delle procedure verticali dalla categoria B in categoria C;

che, alla luce di quanto sopra, la reale dotazione organica complessiva, al termine di tutte le procedure di riorganizzazione, è pari a 368 unità (342 più 30 meno quattro, di cui complessivamente coperti n. 274 per il

personale dei livelli) oltre ai 20 posti previsti con la precedente delibera n. 18 del 21.12.2004 per l'area della dirigenza;

Richiamato il combinato disposto dai commi 1, 3 e 4 dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 laddove si stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli Uffici devono essere adattati alle reali esigenze dell'Ente "previa verifica degli effettivi fabbisogni" (comma 1), e l'adeguamento delle dotazioni organiche deve essere correlato all'assunzione di nuove funzioni o all'attivazione di nuovi servizi "Per la ridefinizione degli Uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni." (comma 3), mentre il comma 4 recita "Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale...";

Dato atto che sul presente provvedimento è stata effettuata l'informazione alle Organizzazioni sindacali come previsto dai contratti Collettivi nazionali di Lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e l'Accordo costitutivo dell'Agenzia;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo dell'AIPO, all'unanimità dei componenti,

delibera

1. Di approvare la rideterminazione della dotazione organica complessiva dell'Agenzia interregionale del fiume PO costruita sulla base del fabbisogno di personale necessario all'attivazione dei percorsi di cui in premessa e ribadita nella comunicazione del 19 ottobre 2004 a firma del Presidente e del Direttore dell'Ente e nell'accordo sindacale del 12 ottobre 2004 nel modo sottoindicato:

- la dotazione organica teorica è pari a 372 unità (342 più 30 unità di categoria C profilo professionale "Istruttore Amministrativo")

- la dotazione organica effettiva risulterà pari a 368 unità per il personale dei livelli (342 più 30 meno quattro) dopo aver garantito la clausola di dissolvenza della categoria A prevista con propria delibera 14/2004, per cui alla fine della riorganizzazione interna la dotazione organica risulterà ridotta dei quattro posti oggi ascritti in categoria A;

- la reale dotazione organica complessiva sarà di 368 posti per il personale dei livelli e 20 posti per l'area della Dirigenza;

2. Di dare atto che è stata istituita l'area delle posizioni organizzative e che ne sono stati individuati i titolari;

3. Di dare atto che quanto sopra è solo un momento di prima applicazione e che tale istituto contrattuale dovrà essere perfezionato alla luce di uno studio di fattibilità da predisporre fra il direttore ed i Dirigenti dell'Ente;

4. Di dare atto che gli allegati A) e B), facenti parte integrante e sostanziale della presente delibera, che riformulano, come da accordo sindacale sottoscritto in data 9 luglio 2004, i profili professionali necessari all'Agenzia, sostituiscono il precedente allegato D) approvato con delibera del Comitato di Indirizzo n. 14 del 16 giugno 2004;

5. Di prendere atto dell'accordo raggiunto in data 12 ottobre 2004 con le Organizzazioni sindacali che si recepisce integralmente;

6. Di incaricare il Direttore di procedere all'attuazione del piano assunzionale per l'anno 2005 definendone i

posti e le percentuali di ripartizione tra le procedure di accesso dall'esterno e di progressione interna prevedendo, altresì, le assunzioni delle categorie protette ed il ricorso alle forme di lavoro flessibile, ai contratti a tempo determinato ed ai contratti di formazione lavoro indicandone anche il relativo fabbisogno finanziario.

La presente deliberazione sarà pubblicata su Bollettini Ufficiali Regionali delle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto.

Il Presidente
Marioluigi Bruschini
Paola Montali

Il Segretario Verbalizzante
Funz. Spec. Amm.vo

Allegato

Allegato A**Profili professionali dell'Agenzia interregionale del fiume Po**

Categorie e Posizioni				
B1	Operatore tecnico	Operatore amministrativo		
B3	Collaboratore tecnico	Collaboratore Amministrativo		

C1	Istruttore Amministrativo contabile	Istruttore Tecnico	Istruttore idraulico	Istruttore informatico
-----------	---	--------------------	-------------------------	---------------------------

D1	Funzionario Specialista amministrativo contabile	Funzionario Specialista Tecnico		
D3	Funzionario Esperto amministrativo contabile	Funzionario Esperto Tecnico	Funzionario Esperto legale	

ALLEGATO B**ELENCO PER CATEGORIE E PROFILI PROFESSIONALI**

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	CONTENUTI PROFESSIONALI DI BASE DEL PROFILO
B	<p>OPERATORE TECNICO ED AMMINISTRATIVO</p> <p>AREA FUNZIONALE TECNICA/AMMINISTRATIVA</p> <p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p>	<p>Svolge attività di sorveglianza e custodia di locali ed uffici, di cui cura, inoltre, l'apertura e la chiusura. Fornisce informazioni, indicazioni e stampati. Provvede allo smistamento di pratiche, spedizioni, consegna ed effettuazione di atti elementari e quotidiani, trasporto e consegna di atti e colli anche utilizzando carrelli od altri mezzi meccanici, conduzione di impianti telefonici di piccole dimensioni, fotocopie. Provvede, altresì, alla conservazione di beni ed impianti e alla manutenzione di macchinari semplici. E' dotato di conoscenze minime non specialistiche in materia informatica. Assolve anche alle operazioni amministrative complementari di protocollazione, archiviazione e segreteria.</p> <p>L'operatore opera con autonomia operativa limitata all'esecuzione del proprio lavoro. Ai lavoratori appartenenti alla categoria possono essere assegnate altre mansioni equivalenti per capacità professionali, conoscenze preliminari ed esperienza in relazione alle specifiche posizioni di lavoro.</p> <p>Scuola dell'obbligo – Possono essere richieste specifiche specializzazioni professionali o il possesso di specifiche abilitazioni o patenti, relativamente all'esclusivo esercizio delle funzioni previste dalla declaratoria del profilo professionale.</p>

B3	COLLABORATORE TECNICO AREA FUNZIONALE: TECNICA	<p>Vi rientra il lavoratore che opera con autonomia operativa completa nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure generali. Utilizza apparecchiature e macchine che richiedono particolari conoscenze tecniche e nozioni di informatica. Provvede allo sviluppo e alla trasposizione grafica di progetti inerenti le materie riferibili alle specifiche posizioni di lavoro. Predispone grafici anche avvalendosi di strumentazione informatica.</p> <p>Al dipendente è richiesto un buon contributo organizzativo in funzione delle prestazioni richieste e di eventuali iniziative per il miglioramento dell'unità operativa in cui è inserito, secondo le precise direttive impartite.</p> <p>Sono richieste buone conoscenze specialistiche acquisibili con la scuola dell'obbligo accompagnata da corsi di formazione e da un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni.</p>
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO AREA FUNZIONALE: AMMINISTRATIVA	<p>Vi rientra il lavoratore che opera con autonomia operativa completa nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure generali. Utilizza i sistemi di videoscrittura, di database e di elaborazione con sistemi informativi nei linguaggi di uso corrente, utilizza gli strumenti informatici per l'archiviazione e la protocollazione degli atti e la gestione degli archivi. Svolge attività preparatoria di atti, predispone computi, rendiconti e situazioni contabili semplici. Al dipendente è richiesto un buon contributo organizzativo in funzione delle prestazioni richieste e di eventuali iniziative per il miglioramento dell'unità operativa in cui è inserito, secondo le precise direttive impartite.</p> <p>Sono richieste buone conoscenze specialistiche acquisibili con la scuola dell'obbligo accompagnata da corsi di formazione e da un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni.</p>

C	<p>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE</p> <p>AREA FUNZIONALE: AMMINISTRATIVA/ CONTABILE</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con approfondite conoscenze monospecialistiche acquisibili con la scuola superiore ed un grado di esperienza pluriennale con necessità di aggiornamento. L'istruttore ha autonomia istruttoria di pratiche di uso corrente o, comunque, riferite a procedure anche complesse ma definite e previste. Ha responsabilità professionale nei confronti dei compiti da assicurare e, talora, in uffici a prevalente lavoro esecutivo, anche una responsabilità di organizzazione e programmazione del lavoro.</p> <p>L'istruttore contabile e/o ragioniere provvede alla registrazione delle entrate e degli impegni di spesa, alle rilevazioni contabili e statistiche, alle liquidazione ed ai pagamenti, alle rendicontazioni ed ai riscontri contabili, alla gestione dei magazzini, ai provvedimenti economici in genere, alla predisposizione e aggiornamento degli inventari, alla conservazione e codifica dei dati in uso anche con l'uso di strumenti informatici.</p> <p>L'istruttore amministrativo provvede, a titolo esemplificativo, alla raccolta, conservazione e reperimento di documenti, atti e norme. Aggiorna ed elabora dati e situazioni complesse anche utilizzando sistemi informatici e pacchetti operativi nei linguaggi di uso corrente. Provvede alla corrispondenza e alle relazioni interne, anche di natura negoziale. Con procedura ordinaria, provvede alle relazioni di tipo indiretto, anche al di fuori della Unità Operativa di appartenenza. Provvede alla redazione di verbali, comunicazioni, testi e documenti.</p>
C	<p>ISTRUTTORE TECNICO</p> <p>AREA FUNZIONALE: TECNICA</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con approfondite conoscenze monospecialistiche acquisibili con la scuola superiore ed un grado di esperienza pluriennale con necessità di aggiornamento. L'istruttore ha autonomia istruttoria di pratiche di uso corrente o, comunque, riferite a procedure anche complesse ma definite e previste. L'istruttore tecnico provvede a svolgere attività istruttoria in campo tecnico, amministrativo e contabile, propone gli interventi manutentivi, collabora alla progettazione di opere o le progetta direttamente, può essere incaricato della direzione lavori e pone in essere attività quali indagini, rilievi, perizie, analisi, misurazioni, elaborati progettuali, disegni, assistenza tecnica, sperimentazione connesse al posto</p>

	<p>ricoperto ed al titolo professionale posseduto. Collabora con le professionalità superiori nello svolgimento delle attività proprie del settore di assegnazione, controlla la manutenzione delle macchine a lui affidate per l'esercizio delle proprie competenze, verifica la corretta esecuzione dei lavori svolti dalle ditte assegnatarie di lavori , segnalando eventuali anomalie o ritardi nell'esecuzione dei lavori.</p> <p>E' un dipendente che svolge attività di vigilanza ed interventi di emergenza per calamità in caso di piena o di pronto intervento idraulico al fine di garantire l'incolumità del tronco affidategli ed in caso di di necessità, a seguito di eventi calamitosi, deve prestare la propria opera per tutto il tempo necessario a fronteggiare l'emergenza, svolge attività di rilievo e monitoraggio dei corsi d'acqua di competenza al fine di mantenere e migliorare il regime idraulico. Collabora al controllo del Servizio di piena. Verifica il rispetto delle prescrizioni e delle direttive emanate dalle Autorità di bacino competenti. Ha inoltre, in caso di presenza del presidio idraulico, la gestione dei magazzini idraulici per la custodia dei materiali, garantisce, altresì, il rispetto dei regolamenti di polizia idraulica e di navigazione interna, esegue attività di progettazione, direzione lavori ed istruisce pratiche di autorizzazione idraulica: e' preposto all'assistenza ed al controllo sull'esecuzione delle opere idrauliche ricadenti nel tronco di appartenenza. Partecipa all'attività di studio e ricerca in ambito idraulico. Svolge, altresì, tutte le altre attività compatibili con la qualifica ricoperta.</p> <p>Sono richieste buone conoscenze acquisibili con il diploma di scuola superiore accompagnata da corsi di formazione specialistici con particolare riferimento alla salute e sicurezza dei lavoratori, sicurezza dei cantieri, normativa tecnica in materia di idraulica e ambiente, legislazione regionale e amministrativa.</p> <p>Diploma di maturità tecnica di geometra, perito edile, tecnico grafico, tecnico dell'edilizia ed equipollenti.</p>
	<p>ISTRUTTORE IDRAULICO</p> <p>AREA FUNZIONALE: DELLA SORVEGLIANZA</p>

	TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO	
C	<p>ISTRUTTORE INFORMATICO</p> <p>AREA FUNZIONALE: TECNICA</p> <p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con approfondite conoscenze monospecialistiche acquisibili con la scuola superiore ed un grado di esperienza pluriennale con necessità di aggiornamento. Il lavoratore partecipa all'organizzazione, alla gestione e controllo dei sistemi informatici rispettando le specifiche dettate dall'amministrazione, è di supporto agli utenti nelle problematiche operative. Concorre alla manutenzione per quanto di competenza svolgendo un'attività di prima valutazione di eventuali malfunzionamenti rapportandosi con i fornitori esterni addetti contrattualmente alla risoluzione del problema, fornisce, per tutte le attività, supporto ai profili dell'area superiore.</p> <p>Diploma di maturità di perito informatico, di ragioniere programmatore o comunque maturità di tipo informatico.</p>
D	<p>FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO/ CONTABILE</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con elevate conoscenze pluri-specialistiche , e un grado di esperienza pluriennale con frequente necessità di aggiornamento. Il funzionario assicura l'istruttoria, la gestione ed il controllo delle procedure e degli atti di natura amministrativa-economica finanziaria. Collabora al lavoro di interpretazione,</p>

	<p>AREA FUNZIONALE: AMMINISTRATIVA O ECONOMICO- FINANZIARIA</p> <p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p> <p>PER L'AREA AMMINISTRATIVA:</p> <p>PER L'AREA ECONOMICA:</p>	<p>valutazione e definizione di nuove procedure applicative di legge, norme e regolamenti innovativi attraverso lo studio, la ricerca e la raccolta di dati ed informazioni complesse ed articolate, l'impiego di analisi già predisposte od autonomamente messe a punto, tecniche di gestione e di organizzazione delle risorse. Si occupa di predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi, verbalizzazione e formalizzazione dei lavori di organi collegiali, ricerca documentale, materia di gestione economica ed amministrativa del personale, ordinamento archivi.</p> <p>Per quanto riguarda il campo economico deve assicurare lo svolgimento degli strumenti della programmazione, della contabilità pubblica, del controllo di gestione, di gestione del bilancio, di elaborazione statistiche, predisposizione di atti contabili e di inventario. Può coordinare o dirigere i collaboratori per il conseguimento degli obiettivi assegnati.</p> <p>Diploma di laurea (anche triennale) in giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione, scienze della comunicazione ed equipollenti</p> <p>Diploma di laurea (anche triennale) in economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche ed economiche ed equipollenti,</p>
--	---	---

D	<p>FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO</p> <p>AREA FUNZIONALE: TECNICA</p> <p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p> <p>PER L'INDIRIZZO INGEGNERISTICO:</p> <p>PER L'INDIRIZZO ARCHITETTONICO:</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con elevate conoscenze pluri-specialistiche un grado di esperienza pluriennale con frequente necessità di aggiornamento. Provvede allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo d'ordine tecnico nel campo della progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche, pianificazione del territorio, cartografia. Può provvedere a regolare il servizio di piena e può sovrintendere allo svolgimento dell'attività di polizia idraulica. Il funzionario gode di ampia autonomia operativa esercita a partire da istruzioni di carattere generale e di eventuali indicazioni di priorità. Può essergli richiesto di elaborare proposte operative funzionali per il miglioramento della produttività del servizio e dell'unità di lavoro alla quale appartiene. Il funzionario può partecipare a gruppi di lavoro, a commissioni (anche miste di politici e tecnici) istituite di massima all'interno dell'Ente con funzioni vuoi di segretario vuoi di consulente tecnico. Può essergli chiesto di coordinare personale collocato in categoria inferiore.</p> <p>Diploma di laurea in ingegneria</p> <p>Diploma di laurea in architettura</p>

	PER L'INDIRIZZO GEOLOGICO:	Diploma di laurea in geologia
	PER L'INDIRIZZO NATURALISTICO:	Diploma di laurea in scienze ambientali
D3	<p>FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO</p> <p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p> <p>PER L'INDIRIZZO INGEGNERISTICO:</p>	<p>Vi rientra il lavoratore con elevate conoscenze plurispecialistiche e con un grado di esperienza pluriennale con frequente necessità di aggiornamento. Il funzionario assicura le prestazioni che formano oggetto della professione di ingegnere di cui al capo IV, V, VI, art. 51/63 del regio decreto 2537/25 e successive modifiche ed integrazioni per lavori di stima, perizie e progettazioni. (Assicura le prestazioni che formano oggetto della professione di geologo). Provvede allo svolgimento delle funzioni proprie della qualifica d'ordine tecnico nel campo della progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche, pianificazione del territorio, ingegneria delle opere pubbliche, cartografia, in materia di opere idrauliche, di gestione e tutela del territorio. Il funzionario gode di ampia autonomia operativa esercita a partire da istruzioni di carattere generale e di eventuali indicazioni di priorità. Può essergli richiesto di elaborare proposte operative funzionali per il miglioramento della produttività del servizio e dell'unità di lavoro alla quale appartiene. Gli compete la responsabilità di organizzare, controllare le prestazioni dei collaboratori per il conseguimento degli obiettivi assegnatigli dal dirigente.</p> <p>Diploma di laurea in ingegneria</p>

D3	<p>PER L'INDIRIZZO ARCHITETTONICO:</p> <p>PER L'INDIRIZZO GEOLOGICO:</p> <p>PER L'INDIRIZZO NATURALISTICO</p> <p>FUNZIONARIO ESPERTO AMMINISTRATIVO /CONTABILE</p> <p>AREA AMMINISTRATIVA O ECONOMICO FINANZIARIA</p>	<p>Diploma di laurea in architettura</p> <p>Diploma di laurea in Geologia</p> <p>Diploma di laurea in Scienze ambientali</p> <p>Vi rientra il lavoratore con elevate conoscenze plurispecialistiche e con un grado di esperienza pluriennale con frequente necessità di aggiornamento. Il funzionario assicura l'istruttoria, la gestione ed il controllo delle procedure e degli atti di natura amministrativo-economico finanziaria: collabora al lavoro di interpretazione, valutazione e definizione di nuove procedure applicative di legge, norme e regolamenti innovativi attraverso lo studio, la ricerca e la raccolta di dati ed informazioni complesse ed articolate, l'impiego di analisi già predisposte od autonomamente messe a punto, tecniche di gestione e di organizzazione delle risorse. Si occupa di predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi, verbalizzazione e formalizzazione dei lavori di organi collegiali, ricerca documentale, materia di gestione economica ed amministrativa del personale, ordinamento archivi.</p> <p>Per quanto riguarda il campo economico deve assicurare lo svolgimento degli strumenti della programmazione, della contabilità pubblica, del controllo di gestione del bilancio, di elaborazione statistiche, predisposizione di atti contabili e di inventario. Può coordinare o dirigere i collaboratori per il conseguimento degli obiettivi assegnati dal Dirigente.</p>
-----------	---	---

	<p>TITOLO DI ACCESSO</p> <p>DALL'ESTERNO</p> <p>PER L'AREA AMMINISTRATIVA</p>	<p>Diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione, scienze della comunicazione ed equipollenti.</p>
	<p>PER L'AREA ECONOMICA</p>	<p>Diploma di laurea in economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche ed economiche equipollenti</p>
	<p>FUNZIONARIO ESPERTO LEGALE</p> <p>AREA FUNZIONALE: LEGALE</p>	<p>Il funzionario in possesso dei titoli richiesti, assicura attività di studio, ricerca, documentazione, predisponendo i conseguenti atti e provvedimenti anche istruttori, per l'assolvimento delle funzioni e dei compiti assegnati ed esercitati dall'unità organizzativa di appartenenza. Svolge compiti di interpretazione e di applicazione di norme con la formulazione di atti e provvedimenti formali, previa la necessaria attività di documentazione, analisi ed istruttoria, di leggi e regolamenti di natura vincolante per l'attività dell'Ente. E' responsabile dell'attività svolta, dei tempi di realizzazione, dell'iter procedurale seguito, del rispetto delle scadenze, degli adempimenti ad esso riferibili, delle informazioni utilizzate, delle fonti consultate. Rientra nei suoi compiti l'attività di aggiornamento conseguente ad intervenute modificazioni della normativa generale. Partecipa a gruppi di lavoro e a commissioni, anche tecnico-amministrative, istituite di massima all'interno dell'Ente con funzioni di segreteria o di consulenza giuridica.</p>
	<p>TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO</p>	<p>Diploma di laurea in giurisprudenza e abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.</p>

Agenzia Interregionale del Fiume Po - Parma

Seduta del 21 dicembre 2004 - Deliberazione n. 20/2004
- Nomina di un nuovo componente del Comitato Tecnico
Consultivo dell'AIPO, nella persona del Prof. Ing. Armando
Brath

IL COMITATO DI INDIRIZZO

Visto l'art. 1 della deliberazione n. 22 del 16.07.2003 che ha istituito il Comitato Tecnico Consultivo dell'AIPO;

Visto l'art. 2 della deliberazione innanzi citata, che ha individuato i componenti del Comitato Tecnico Consultivo in quelli elencati nel prospetto Allegato A, parte integrante della stessa deliberazione;

Considerato la disponibilità del Prof. Ing. Armando Brath a far parte del Comitato in qualità di membro esperto;

Considerato che il Prof. Brath, è in possesso dei requisiti per l'inserimento nell'elenco dei componenti del Comitato, così come risulta dal curriculum acquisito agli atti d'ufficio;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo dell'AIPO, all'unanimità dei componenti,

delibera

1- Di nominare il Prof. Ing. Armando Brath quale componente - membro esperto del Comitato Tecnico Consultivo dell'AIPO, a decorrere dalla data della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui bollettini ufficiali delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto.

Il Presidente
 Marioluigi Bruschini
 Paola Montali

Il Segretario Verbalizzante
 Funz. Spec. Amm.vo

Parte II ATTI DELLO STATO

ALTRI PROVVEDIMENTI

Corte Costituzionale

Ordinanza n. 432 del 16 dicembre 2004

REPUBBLICA ITALIANA

IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

LA CORTE COSTITUZIONALE

composta dai signori:

- Valerio Onida Presidente
- Carlo Mezzanotte Giudice
- Fernanda Contri Giudice
- Guido Neppi Modona Giudice
- Piero Alberto Capotosti Giudice
- Franco Bile Giudice
- Giovanni Maria Flick Giudice
- Francesco Amirante Giudice
- Ugo De Siervo Giudice
- Romano Vaccarella Giudice
- Paolo Maddalena Giudice
- Alfio Fnocchiaro Giudice
- Alfonso Quaranta Giudice
- Franco Gallo Giudice

ha pronunciato la seguente

ORDINANZA

nei giudizi di legittimità costituzionale degli artt. 1, comma 2, 3, 5, comma 2, lettere g) e f) e 6 della legge della Regione Piemonte 23 settembre 2003, n. 23 (Disposizioni in materia di tasse automobilistiche) e degli artt. 3, comma 1, lettera d), e 6 della legge della Regione Toscana 22 settembre 2003, n. 49 (Norme in materia di tasse automobilistiche regionali), promossi con ricorsi del Presidente del Consiglio dei ministri, notificati il 24 e il 27 novembre 2003, depositati in cancelleria il 3 e il 6 dicembre successivi ed iscritti ai nn. 88 e 91 del registro ricorsi 2003.

Visti gli atti di costituzione delle Regioni Piemonte e Toscana;

udito nell'udienza pubblica del 28 settembre 2004 il Giudice relatore Piero Alberto Capotosti;

uditi l'avvocato dello Stato Giuseppe Fiengo per il Presidente del Consiglio dei ministri e gli avvocati Mario Bertolissi e Gabriele Pafundi per la Regione Piemonte, Lucia Bora e Fabio Lorenzoni per la Regione Toscana.

Ritenuto che il Presidente del Consiglio dei ministri, con ricorso notificato il 24 novembre 2003 e depositato il successivo 3 dicembre, ha sollevato questione di legittimità costituzionale della legge della Regione Piemonte 23 settembre 2003, n. 23 (Disposizioni in materia di tasse automobilistiche) ed in particolare dell'art. 1, comma 2, dell'art. 3, dell'art. 5, comma 2, lettere g) e f), e

dell'art. 6 della medesima legge, in riferimento agli artt. 3, 117 e 119 della Costituzione;

che il ricorrente censura la predetta legge regionale in quanto essa, modificando la legislazione statale in relazione a "quasi tutti gli aspetti sostanziali e procedurali della tassa automobilistica", inciderebbe su "profili che attengono alla certezza del rapporto tra cittadino e amministrazione finanziaria", ponendo in essere delle evidenti disparità di trattamento tra cittadini della Repubblica che si trovino in situazioni eguali, e violerebbe la competenza esclusiva dello Stato in materia di tributi erariali, nella quale rientrerebbe la disciplina delle tasse automobilistiche (cfr. sentenze n. 296, n. 297 e n. 311 del 2003), in specie con riferimento alla disciplina dei rimborsi (art. 1, comma 2, ed art. 3), alla disciplina delle esenzioni (art. 5, comma 2, lettere g) e f), ed infine al regime tariffario relativo alla tassa automobilistica dovuta in corrispondenza della massa rimorchiabile (art. 6);

che nel giudizio si è costituita la Regione Piemonte, in persona del Presidente pro tempore della Giunta regionale, chiedendo, nell'atto di costituzione e nella memoria depositata nell'imminenza dell'udienza pubblica, il rigetto del ricorso, in quanto la legge regionale impugnata non inciderebbe sulla struttura del tributo, limitandosi a disciplinare le attività amministrative di gestione del medesimo tributo;

che il Presidente del Consiglio dei ministri, con ricorso notificato il 27 novembre 2003 e depositato il successivo 6 dicembre, ha sollevato questione di legittimità costituzionale della legge della Regione Toscana 22 settembre 2003, n. 49 (Norme in materia di tasse automobilistiche regionali) ed in particolare dell'art. 3, comma 1, lettera d), e del correlato art. 6 della predetta legge regionale, in riferimento agli artt. 3, 117 e 119 della Costituzione;

che - ad avviso del ricorrente - le citate disposizioni, nella parte in cui prevedono l'esenzione dal pagamento delle tasse automobilistiche regionali dei veicoli, di proprietà delle organizzazioni di volontariato, utilizzati a fini istituzionali, difformemente da quanto stabilito dall'art. 17, lettera f), del d.P.R. 5 febbraio 1953, n. 39, modificando la legislazione statale in relazione a "quasi tutti gli aspetti sostanziali e procedurali della tassa automobilistica", creerebbero una ingiustificata disparità di trattamento fra cittadini in posizioni analoghe e violerebbero la competenza esclusiva dello Stato in materia di tributi erariali, nella quale rientrerebbe la disciplina delle tasse automobilistiche;

che nel giudizio si è costituita la Regione Toscana, in persona del Presidente pro tempore della Giunta regionale, la quale ha chiesto, nella memoria depositata nell'imminenza dell'udienza pubblica, che la Corte dichiari cessata la materia del contendere, essendo entrata in vigore, successivamente alla proposizione del ricorso, la legge 24 dicembre 2003, n. 350 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2004), la quale, all'art. 2, comma 22, ha previsto che "nelle regioni che hanno emanato disposizioni legislative in tema di tassa automobilistica (...) in modo non conforme ai poteri ad esse attribuiti in materia dalla normativa statale, l'applicazione della tassa opera, a decorrere dalla data di entrata in vigore di tali disposizioni legislative e fino al periodo di imposta decorrente dal 1° gennaio 2007, sulla base di quanto stabilito dalle medesime disposizioni";

che, all'udienza pubblica del 28 settembre 2004, le parti hanno insistito per l'accoglimento delle rispettive conclusioni, ma la Regione Toscana ha anche espressamente dedotto che il sopravvenuto art. 2, commi 21 e 22, della legge n. 350 del 2003 avrebbe determinato la

cessazione della materia del contendere, secondo una prospettazione condivisa anche dalla difesa erariale.

Considerato che il Presidente del Consiglio dei ministri dubita della legittimità costituzionale di alcune disposizioni della legge della Regione Piemonte 23 settembre 2003, n. 23 (Disposizioni in materia di tasse automobilistiche) e di alcune disposizioni della legge della Regione Toscana 22 settembre 2003, n. 49 (Norme in materia di tasse automobilistiche regionali), in riferimento agli artt. 3, 117 e 119 della Costituzione, sotto il profilo della difformità delle discipline regionali censurate della tassa automobilistica rispetto a quella posta dal legislatore statale, in violazione degli artt. 3, 117 e 119 della Costituzione;

che la sostanziale omogeneità dei contenuti delle norme impuginate, l'identità delle censure proposte e dei parametri invocati rendono opportuna la riunione dei giudizi;

che, successivamente alla proposizione dei ricorsi, è entrata in vigore la legge 24 dicembre 2003, n. 350 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2004), la quale, all'art. 2, comma 22, ha previsto che "nelle regioni che hanno emanato disposizioni legislative in tema di tassa automobilistica (...) in modo non conforme ai poteri ad esse attribuiti in materia dalla normativa statale, l'applicazione della tassa opera, a decorrere dalla data di entrata in vigore di tali disposizioni legislative e fino al periodo di imposta decorrente dal 1° gennaio 2007, sulla base di quanto stabilito dalle medesime disposizioni";

che con la suddetta norma, sopravvenuta alla proposizione dei ricorsi, il legislatore statale ha dunque fatto salve, fino al 1° gennaio 2007, le disposizioni legislative regionali sulla tassa automobilistica che non siano conformi con la normativa statale, stabilendo che esse vadano comunque applicate;

che, in considerazione di ciò, le parti, nel corso dell'udienza pubblica e anche nelle memorie depositate da ultimo, hanno tra l'altro prospettato la cessazione della materia del contendere;

che sussistono, pertanto, le condizioni per la dichiarazione di cessazione della materia del contendere.

PER QUESTI MOTIVI

LA CORTE COSTITUZIONALE

riuniti i giudizi, dichiara cessata la materia del contendere in ordine alle questioni di legittimità costituzionale della legge della Regione Piemonte 23 settembre 2003, n. 23 (Disposizioni in materia di tasse automobilistiche) e della legge della Regione Toscana 22 settembre 2003, n. 49 (Norme in materia di tasse automobilistiche regionali), sollevate, in riferimento agli artt. 3, 117 e 119 della Costituzione, dal Presidente del Consiglio dei ministri con i ricorsi indicati in epigrafe.

Così deciso in Roma, nella sede della Corte costituzionale, Palazzo della Consulta il 16 dicembre 2004.

(omissis)

Legenda delle codifiche delle Direzioni, dei Settori e delle Strutture speciali

D1	Direzione SEGRETERIA DELL'ASSEMBLEA REGIONALE
D1.S1	Settore Affari istituzionali e supporto giuridico legale
D1.S2	Settore Segreteria Ufficio di Presidenza ed organi istituzionali interni
D1.S3	Settore Organismi consultivi ed osservatori
D1.S4	Settore Progettazione -sviluppo e gestione del sistema informativo e banca dati Arianna
D2	Direzione PROCESSO LEGISLATIVO
D2.S1	Settore Studi e documentazione legislativi
D2.S2	Settore Commissioni legislative
D2.S3	Settore Assemblea regionale
D3	Direzione AMMINISTRAZIONE E PERSONALE
D3.S1	Settore Bilancio, ragioneria, controllo di gestione
D3.S2	Settore Patrimonio e provveditorato
D3.S3	Settore Tecnico e sicurezza
D3.S4	Settore Organizzazione e personale
D4	Direzione COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ASSEMBLEA REGIONALE
D4.S1	Settore Comunicazione e partecipazione dell'Assemblea Regionale
D4.S2	Settore Informazione dell'Assemblea Regionale
D4.S3	Settore Relazioni esterne dell'Assemblea Regionale
D4.S4	Settore Documentazione
DG	Struttura speciale GABINETTO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE
5	Direzione AFFARI ISTITUZIONALI E PROCESSO DI DELEGA
5.1	Settore Autonomie locali
5.2	Settore Polizia locale
5.3	Settore Attività amministrativa a supporto della Giunta Regionale e delle Direzioni regionali
5.4	Settore Sezione di controllo territoriale di Torino
5.5	Settore Sezione di controllo territoriale di Alessandria
5.6	Settore Sezione di controllo territoriale di Cuneo
5.7	Settore Sezione di controllo territoriale di Novara
5.8	Settore Attività giuridico-legislativa a supporto della Giunta Regionale e delle Direzioni regionali
5.9	Settore Protocollo ed archivio generali
6	Direzione COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELLA GIUNTA REGIONALE
6.1	Settore Relazioni esterne della Giunta Regionale
6.2	Settore Ufficio stampa della Giunta Regionale
6.3	Settore Comunicazione istituzionale della Giunta Regionale
6.4	Settore Ufficio relazioni con il pubblico
7	Direzione ORGANIZZAZIONE; PIANIFICAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
7.1	Settore Organizzazione
7.2	Settore Formazione del personale
7.3	Settore Sistemi informativi ed informatica
7.4	Settore Reclutamento, mobilità, gestione dell'organico
7.5	Settore Stato giuridico ed ordinamento del personale
7.6	Settore Servizi generali operativi
8	Direzione PROGRAMMAZIONE E STATISTICA
8.1	Settore Programmazione regionale
8.2	Settore Statistico regionale
8.3	Settore Valutazione progetti e proposte di atti di programmazione negoziata
8.4	Settore Rapporti con società a partecipazione regionale
8.5	Settore Osservatorio statistico indicatori fisici enti locali
9	Direzione BILANCI E FINANZE
9.1	Settore Bilanci

- 9.2 Settore Ragioneria
- 9.3 Settore Tributi - addizionali e compartecipazione al gettito erariale
- 9.4 Settore Fiscalità passiva
- 9.5 Settore Controllo gestioni delegate
- 9.6 Settore Cassa economale
- 9.7 Settore Trattamento economico del personale
- 9.8 Settore Trattamento pensionistico, previdenziale ed assicurativo del personale
- 10 Direzione PATRIMONIO E TECNICO
- 10.1 Settore Beni mobili
- 10.2 Settore Patrimonio immobiliare
- 10.3 Settore Tecnico
- 10.4 Settore Sicurezza sedi ed ambienti di lavoro - prevenzione e protezione dal rischio
- 10.5 Settore Utenze
- 10.6 Settore Economato - Autocentro - Centro Stampa
- 10.7 Settore Attività negoziale e contrattuale - Espropri - Usi civici
- 11 Direzione PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'AGRICOLTURA
- 11.1 Settore Programmazione in materia di agricoltura
- 11.2 Settore Tutela e valorizzazione dei prodotti agricoli
- 11.3 Settore Sviluppo agro-industriale
- 11.4 Settore Politiche comunitarie
- 12 Direzione SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA
- 12.1 Settore Sviluppo delle produzioni animali
- 12.2 Settore Sviluppo delle produzioni vegetali
- 12.3 Settore Fitosanitario regionale
- 12.4 Settore Servizi di sviluppo agricolo
- 12.5 Settore Politiche delle strutture agricole
- 13 Direzione TERRITORIO RURALE
- 13.1 Settore Infrastrutture rurali e territorio
- 13.2 Settore Avversità e calamità naturali
- 13.3 Settore Carburanti agricoli agevolati
- 13.4 Settore Caccia e pesca
- 14 Direzione ECONOMIA MONTANA E FORESTE
- 14.1 Settore Politiche comunitarie
- 14.2 Settore Politiche Forestali
- 14.3 Settore Gestione delle attività strumentali per l'economia montana e le foreste
- 14.4 Settore Economia montana
- 14.5 Settore Gestione proprietà forestali reg.li e vivaistiche (sede di Vercelli)
- 14.6 Settore Antincendi boschivi e rapporti con il corpo forestale dello Stato (sede di Novara)
- 14.7 Settore Idraulica Forestale e tutela del territorio (sede di Alessandria)
- 15 Direzione FORMAZIONE PROFESSIONALE - LAVORO
- 15.1 Settore Attività formativa
- 15.2 Settore Gestione amministrativa attività formative
- 15.3 Settore Standard formativi - qualità ed orientamento professionale
- 15.9 Settore Servizi alle politiche per l'occupazione e per la promozione dello sviluppo locale
- 15.10 Settore Sviluppo dell'imprenditorialità
- 15.11 Settore Osservatorio del mercato del lavoro
- 16 Direzione INDUSTRIA
- 16.1 Settore Osservatorio settori produttivi industriali
- 16.2 Settore Valorizzazione dei sistemi produttivi locali
- 16.3 Settore Promozione e sviluppo delle P.M.I
- 16.4 Settore Pianificazione e verifica attività estrattiva
- 17 Direzione COMMERCIO E ARTIGIANATO
- 17.1 Settore Programmazione e interventi dei settori commerciali
- 17.2 Settore Tutela del consumatore - mercati all'ingrosso ed aree mercatali

- 17.3 Settore Rete carburanti e commercio su aree pubbliche
- 17.4 Settore Promozione e credito al commercio
- 17.5 Settore Sistema informativo-osservatorio dell'artigianato
- 17.6 Settore Disciplina e tutela dell'artigianato
- 17.7 Settore Promozione, sviluppo e credito dell'artigianato
- 18 Direzione EDILIZIA
- 18.1 Settore Osservatorio dell'edilizia
- 18.2 Settore Attuazione degli interventi in materia di edilizia
- 18.3 Settore Disciplina e vigilanza sulla gestione del patrimonio e sugli enti in materia di edilizia
- 18.4 Settore Programmazione e localizzazione delle risorse
- 19 Direzione PIANIFICAZIONE E GESTIONE URBANISTICA
- 19.1 Settore Pianificazione territoriale regionale
- 19.2 Settore Pianificazione territoriale operativa
- 19.3 Settore Sistema informativo territoriale
- 19.4 Settore Informatizzazione degli strumenti urbanistici - archivio
- 19.5 Settore Cartografico
- 19.6 Settore Vigilanza urbanistica
- 19.7 Settore Accordi di programma ed esame di conformità urbanistica
- 19.8 Settore Studi, regolamenti e programmi attuativi in materia urbanistica
- 19.9 Settore Verifica ed approvazione strumenti urbanistici
- 19.10 Settore Urbanistico territoriale - area Metropolitana
- 19.11 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Torino
- 19.12 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Alessandria
- 19.13 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Asti
- 19.14 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Vercelli
- 19.15 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Cuneo
- 19.16 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Novara
- 19.17 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Biella
- 19.18 Settore Urbanistico territoriale - area Provincia di Verbania
- 19.19 Settore Pianificazione paesistica
- 19.20 Settore Gestione beni ambientali
- 20 Direzione SERVIZI TECNICI DI PREVENZIONE
- 20.1 Settore Progettazioni interventi geologico-tecnici e sismico
- 20.2 Settore Meteoidrografico e reti di monitoraggio
- 20.3 Settore Studi e ricerche geologiche - sistema informativo prevenzione rischi
- 20.4 Settore Prevenzione territoriale del rischio geologico area di Torino, Novara e Verbania - indagini geotecniche ed idrogeologiche
- 20.5 Settore Prevenzione territoriale del rischio geologico - area di Asti - Vercelli - Biella
- 20.6 Settore Prevenzione territoriale del rischio geologico - area di Cuneo
- 20.7 Settore Prevenzione territoriale del rischio geologico - area di Alessandria
- 21 Direzione TURISMO - SPORT - PARCHI
- 21.1 Settore Coordinamento della promozione domanda turistica -organizzazione degli eventi promozionali
- 21.2 Settore Offerta turistica - interventi comunitari in materia turistica
- 21.3 Settore Organizzazione turistica - turismo sociale - tempo libero
- 21.4 Settore Sport
- 21.5 Settore Pianificazione aree protette
- 21.6 Settore Gestione aree protette
- 21.7 Settore Programmazione - sviluppo interventi relativi alle terme - acque minerali e termali

- 22** Direzione TUTELA E RISANAMENTO AMBIENTALE - PROGRAMMAZIONE GESTIONE RIFIUTI
- 22.1** Settore Politiche di prevenzione - tutela e risanamento ambientale
- 22.2** Settore Sistema informativo ambientale e valutazione impatto ambientale
- 22.3** Settore Grandi rischi industriali
- 22.4** Settore Risanamento acustico ed atmosferico
- 22.5** Settore Programmazione e gestione rifiuti
- 22.6** Settore Tecnologie di smaltimento e recupero
- 22.7** Settore Programmazione interventi di risanamento e bonifiche
- 22.8** Settore Programmazione e risparmio in materia energetica
- 23** Direzione DIFESA DEL SUOLO
- 23.1** Settore Difesa assetto idrogeologico
- 23.2** Settore Pianificazione difesa del suolo
- 23.3** Settore Sbarramenti fluviali di ritenuta e bacini di accumulo
- 24** Direzione PIANIFICAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE
- 24.1** Settore Pianificazione delle risorse idriche - bilancio idrico e disciplina delle utilizzazioni
- 24.2** Settore Rilevamento, controllo, tutela e risanamento delle acque - disciplina degli scarichi
- 24.3** Settore Disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acquedottistiche
- 25** Direzione OPERE PUBBLICHE
- 25.1** Settore Opere pubbliche
- 25.2** Settore Infrastrutture e pronto intervento
- 25.3** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Torino
- 25.4** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Alessandria
- 25.5** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Asti
- 25.6** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Cuneo
- 25.7** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Novara
- 25.8** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Vercelli
- 25.9** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Verbania
- 25.10** Settore Decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Biella
- 25.11** Settore Protezione Civile
- 26** Direzione TRASPORTI
- 26.1** Settore Pianificazione dei trasporti
- 26.2** Settore Viabilità ed impianti fissi
- 26.3** Settore Trasporto pubblico locale
- 26.4** Settore Navigazione interna e merci
- 26.5** Settore Grandi infrastrutture e ferrovie
- 27** Direzione SANITA' PUBBLICA
- 27.1** Settore Igiene e sanità pubblica
- 27.2** Settore Prevenzione sanitaria negli ambienti di vita e di lavoro
- 27.3** Settore Sanità animale ed igiene degli allevamenti
- 27.4** Settore Vigilanza e controllo degli alimenti di origine animale
- 28** Direzione PROGRAMMAZIONE SANITARIA
- 28.1** Settore Programmazione sanitaria
- 28.2** Settore Emergenza sanitaria
- 28.3** Settore Assetto istituzionale e organi collegiali
- 28.4** Settore Edilizia ed attrezzature sanitarie
- 28.5** Settore Gestione e risorse finanziarie
- 29** Direzione CONTROLLO DELLE ATTIVITA' SANITARIE
- 29.1** Settore Osservatorio prezzi e monitoraggio del patrimonio aziendale sanitario
- 29.2** Settore Ispettivo e controllo di qualità in materia sanitaria
- 29.3** Settore Assistenza ospedaliera e territoriale
- 29.4** Settore Assistenza extra ospedaliera
- 29.5** Settore Assistenza farmaceutica
- 29.6** Settore Organizzazione, personale e formazione delle risorse umane

- 30** Direzione POLITICHE SOCIALI
 - 30.1** Settore Programmazione e promozione interventi a sostegno della persona e della famiglia e per la qualificazione del personale socio-assistenziale
 - 30.2** Settore Verifica e finanziamento attività enti gestori istituzionali
 - 30.3** Settore Promozione della rete delle strutture, vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi
 - 30.4** Settore Promozione attività altri soggetti pubblici e del privato sociale
- 31** Direzione BENI CULTURALI
 - 31.1** Settore Biblioteche, archivi ed istituti culturali
 - 31.2** Settore Soprintendenza beni librari
 - 31.3** Settore Musei e patrimonio culturale
 - 31.4** Settore Università ed istituti scientifici
- 32** Direzione PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI, ISTRUZIONE E SPETTACOLO
 - 32.1** Settore Istruzione
 - 32.2** Settore Edilizia scolastica
 - 32.3** Settore Promozione attività culturali
 - 32.4** Settore Spettacolo
 - 32.5** Settore Promozione del patrimonio culturale e linguistico
- S1** Struttura speciale GABINETTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
 - S1.1** Settore Rapporti Stato Regioni
 - S1.2** Settore Supporto al coordinamento delle politiche comunitarie per l'accesso ai fondi strutturali - Ufficio di Bruxelles
 - S1.3** Settore Ufficio di Roma
 - S1.4** Settore Affari comunitari e internazionali
 - S1.6** Settore Contenzioso amministrativo
- S2** Struttura speciale CONTROLLO DI GESTIONE
- S3** Struttura speciale AVVOCATURA
- S4** Struttura speciale MUSEO REGIONALE DI SCIENZE NATURALI



Chalet Mollino

Progettato e realizzato dall'architetto torinese Carlo Mollino tra il 1946 e il 1947, l'edificio ospitava la stazione d'arrivo della slittovia al Lago Nero, sopra Sauze d'Oulx, a quasi 3000 metri di quota.

Questo famoso chalet d'autore, spettacolare rifugio per sciatori, rappresenta l'opera più poetica dell'architetto e riflette in pieno la sua particolare concezione "moderna" dell'architettura. La costruzione coniuga infatti la funzionalità dei materiali e delle tecniche costruttive tipiche del Movimento Moderno, con la tradizione locale.

Dopo un lungo periodo di abbandono, grazie ai recenti lavori di ripristino esterni e la realizzazione di un parabrezza vetrato sulla spettacolare terrazza, l'edificio è finalmente tornato a rivivere.



**BOLLETTINO UFFICIALE
REGIONE PIEMONTE**

Direzione - Redazione

Piazza Castello 165, 10122 Torino - Tel. 011432 - 3299 / 4734 / 3994 / 4674 / 3559 - Fax 011432 4363
Sito internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail: bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it

Direttore Laura Bertino
Direttore responsabile Roberto Salvio
Abbonamenti Daniela Romano
Coordinamento Immagine Alessandra Fassio

Dirigente Valeria Repaci
Redazione Carmen Cimicchi, Rosario Copia
Roberto Falco, Sauro Paglini
Anna Rotondo, Fernanda Zamboni

Avviso

Si evidenzia agli Enti e ai soggetti, pubblici e privati, che inviano avvisi da pubblicare sul Bollettino Ufficiale la necessità che gli avvisi stessi siano redatti in conformità ai disposti del D.Lgs. 196/2003, con particolare riferimento alla disciplina dei dati sensibili.