



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 16 dicembre 2004

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Il Castello di Serralunga d'Alba

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

11 Concorsi

Appalti

55 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 64 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 65 Altri annunci
- 86 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione del

Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° novembre 2004)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + Procedura WEB	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

INDICE

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico, categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, da assegnare alla S.C. 05 area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale, settore meteorografico e reti di monitoraggio pag. 11

ASL n. 1 - Torino

Avviso pubblico di n. 1 Borsa di studio per laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia ed esperienza in ricerche sulle degenerazioni retiniche pag. 21

ASL n. 1 - Torino

Avviso pubblico di n. 1 Borsa di studio per laureato in Scienze dell'Educazione e della Formazione indirizzo Sociosanitario, in possesso di laurea specialistica o iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica di Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi con orientamento all'area sociosanitaria pag. 23

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria dei Pediatri a seguito pubblicazione della carenza straordinaria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 50 del 16 dicembre 2004 pag. 25

ASL n. 2 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a: n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria pag. 25

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di Incarichi Provvisori a n. 2 posti di Dirigente medico - Cardiologia pag. 28

ASL n. 11 - Vercelli

Graduatorie definitive dei Medici Specialisti aspiranti agli incarichi ambulatoriali presso strutture extra-ospedaliere del Servizio Sanitario Nazionale gestite da Aziende Sanitarie Regionali o altri Enti Erogatori pubblici territoriali firmatari degli Accordi Collettivi Nazionali pag. 28

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico Farmacologia e Tossicologia Clinica (Determinazione n. 154 del 26.11.2004) pag. 30

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per n. 5 Posti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D) pag. 30

ASL n. 15 - Cuneo

Bando di avviso pubblico per conferimento di incarico quinquennale a copertura di n. 1 posto di Dirigente Veterinario - Direttore di Struttura Complessa (ex II livello Dirigenziale) - Area di Sanità Animale (Area A) pag. 31

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Anestesia-rianimazione pag. 34

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina Legale pag. 34

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - S.O.C. Medicina Legale pag. 34

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria medici specialisti ambulatoriali valevole per l'anno 2005 - D.P.R. n. 271 / 2000 - ambito zonale provinciale di Asti (A.S.L. n. 19) pag. 37

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione pag. 40

Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di struttura complessa "Chirurgia plastica e ricostruttiva ad indirizzo grandi ustionati" pag. 42

Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di struttura complessa "Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro ad indirizzo medicina preventiva e prevenzione rischio infettivo" pag. 44

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per Biologo, per la realizzazione di un progetto di ricerca per l'analisi su siero di pazienti affetti di sclerosi multipla pag. 45

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso di incarico per il conferimento della supplenza temporanea a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ematologia pag. 46

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso per titoli per l'assunzione a tempo determinato per la durata di due anni di n. 1 Dirigente Medico di Neonatologia pag. 47

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 Dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio pag. 47

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N. 1. Regione Piemonte - A.S.L. 8 - Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Unità modulare 1 di Moncalieri del d.s.m. (SPDC) Presidio Ospedaliero Moncalieri (TO) pag. 50

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 2. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Unità modulare 1 di Moncalieri del D.S.M. (C.S.M.) Moncalieri (TO) pag. 50

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 3. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T Ospedale di Carmagnola e ambulatorio Tabagismo di Chieri (limitatamente al martedì) pag. 50

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 4. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T Ospedale di Carmagnola pag. 50

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 5. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T di Nichelino pag. 51

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 6. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. S.S. Servizio di psicologia e S.S. di recupero e riabilitazione funz. (limitatamente al venerdì mattina) - Moncalieri pag. 51

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 7. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Distretti di Carignano e Carmagnola pag. 51

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 8. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. S.S. di Psicologia di Moncalieri - Presidi di Moncalieri e la Loggia pag. 52

Comune di Bricherasio (Torino)

Estratto bando di concorso per il conferimento di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente pag. 52

Comune di Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato tempo pieno di n. 1 "Agente di polizia municipale" (cat. C pos. C1) Settore Vigilanza pag. 52

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile pag. 53

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica pag. 53

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area di fruizione - servizio attività equestri pag. 53

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area tecnica pag. 53

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica pag. 53

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per il servizio manutenzione pag. 54

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio attività equestri pag. 54

Ente di Gestione della Riserva Naturale Speciale del Sacro Monte di Varallo - Varallo (Vercelli)

Estratto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un Istruttore Tecnico (Categoria C) pag. 54

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Selezione pubblica per l'affidamento di borse di studio per tecnici di laboratorio pag. 54

APPALTI

ASL n. 2 - Torino

Bando di gara d'appalto servizio trasporto pazienti dell'ASL n. 2 pag. 55

Associazione Culturale Marcovaldo - Caraglio (Cuneo)

Interreg III A - Italia Francia - Alcotra 2000/2006 "progetto Larc Laboratorio permanente per la promozione dell'arte contemporanea nello spazio alpino" - Avviso di gara. Lavori di recupero e restauro dell'ala est del Castello del Roccolo di Busca pag. 56

Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gara a pubblico incanto per la fornitura di cateteri e accessori per la misurazione della gittata cardiaca con il metodo della termodiluizione e di filtri per dialisi pag. 56

Comune di Bagnolo Piemonte (Cuneo)

Estratto avviso asta pubblica per lavori impianti sportivi in Via Cavour pag. 56

Comando Brigata Alpina "Taurinense" - Torino

Estratto avviso di aggiudicazione per la fornitura di apparecchiature e materiale vario informatico (hardware) e di licenze d'uso dei programmi (software) per questo Comando ed i suoi Reparti dipendenti pag. 56

Comune di Front (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica lavori di ampliamento di plesso scolastico per costruzione di nuova scuola materna con rifunionalizzazione di fabbricato esistente e realizzazione di ufficio comunale pag. 57

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di avvenuta estensione incarico professionale pag. 57

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di avvenuto affidamento incarico di progettazione e connesse attività professionali pag. 57

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di avvenuto affidamento incarico di progettazione e connesse attività professionali pag. 57

Comune di Torino

Asta pubblica n. 153/2004 del 16/09/2004 per "manutenzione straordinaria immobile di via Deigo 6". Comunicazione a norma dell'art. 20 della Legge 19 marzo 1990 n. 55 pag. 57

Comune di Torino

Licitazione privata n. 309/2004 - Avviso di precisazione - Affidamento in concessione di progettazione, costruzione e gestione nuovo nido d'infanzia nell'edificio scolastico di via Ada Negri n. 8. Bando pubblicato in B.U.R. del 2/12/2004 pag. 58

Comune di Torino

Avviso di asta pubblica n.321/2004 - Manutenzione straordinaria per il rifacimento della copertura del complesso scolastico di Via Reiss Romoli n. 45/49. Circostrizione 5 pag. 58

Comune di Viverone (Biella)

Avviso di aggiudicazione appalto - Riqualficazione ambientale sponde e zone umide del lago di Viverone, Borgo d'Ale, Azeglio, Piverone sulla fascia costiera del lago di Viverone nel comune di Viverone - V° lotto pag. 61

Comune di Viverone (Biella)

Avviso di aggiudicazione appalto - Nuovo impianto ittogenico pag. 61

Comune di Volpiano (Torino)

Pubblicazione esito di gara. RCT/O lotto A), incendio lotto B), furto lotto C), elettronica lotto D, tutela legale lotto E) per la durata di 1095 giorni con decorrenza dalle ore 24:00 del 31/12/2004 alle ore 24:00 del 31/12/2007 pag. 61

Comunità Montana Bassa Valle Elvo - Occhieppo Superiore (Biella)

Estratto del bando di gara per pubblico incanto per l'affidamento del servizio di tesoreria pag. 61

Ente di Gestione del Parco Naturale della Valle del Ticino - Cameri (Novara)

Estratto bando di licitazione privata n. 6/2004 - lavori di realizzazione di Pista ciclabile in Comune di Galliate- località Strada Comune di Montereaggio- Strada Mulino di Vulpia- te" pag. 62

Parco Scientifico, Tecnologico e delle Telecomunicazioni in Valle Scrivia S.p.A. Tortona (Alessandria)

Avviso di aggiudicazione - Fornitura di n. 9 pompe per vuoto per apparato di deposizione di film sottili nanostrutturati (Gara 14/FORN) pag. 62

Parco Scientifico, Tecnologico e delle Telecomunicazioni in Valle Scrivia S.p.A. - Tortona (Alessandria)

Avviso di aggiudicazione - Fornitura di un'unità di miscelazione di gas multicanale computerizzata per un laboratorio di caratterizzazione di sensori di gas (Gara 16/FORN) pag. 63

Provincia di Alessandria

Estratto bando di asta pubblica per lavori di fornitura e posa in opera di barriere di sicurezza stradale lungo le ex SS.SS. e le Strade Provinciali dei reparti di Alessandria 2 e di Tortona. (Appalto n. 23/2004) pag. 63

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione - Accensione di un mutuo a ripiano del disavanzo regionale per l'esercizio 2004 pag. 64

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione. Affidamento del servizio di bonifica bellica nelle aree destinate a nuovi giardini e dei lavori di demolizione di strutture, opere esistenti, fabbricati bonifica da amianto, scavi di sbancamento, formazione di rilevato per strade e giardini localizzati nella Reggia di Venaria Reale Lotti C, D pag. 64

ANNUNCI LEGALI**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Chiusa Pesio (Cuneo)**

Estratto della deliberazione C.C. n. 20 in data 8.7.2004 avente ad oggetto: "Approvazione modifiche all'art. 32 dello Statuto comunale" pag. 64

Comune di Villar Perosa (Torino)

Modifica allo Statuto comunale pag. 64

ALTRI ANNUNCI**2° Commissione Provinciale per l'Assegnazione degli Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (l.r. 46/95) - Novara**

Avviso - graduatoria provvisoria relativa ad alloggi ERP di risulta in Casalbeltrame pag. 65

2° Commissione Provinciale per l'Assegnazione degli Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (l.r. 46/95) - Novara

Avviso - graduatoria provvisoria relativa ad alloggi ERP di risulta in Borgolavezzaro pag. 65

2° Commissione Provinciale per l'Assegnazione degli Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (l.r. 46/95) - Novara

Avviso - graduatoria provvisoria relativa ad alloggi ERP di risulta in Mergozzo pag. 65

Comune di Alessandria Direzione Territorio e ambiente - Servizio Pianificazione e Programmazione

Determinazione n. 3354 del 01.12.2004. Espropriazione definitiva per pubblica utilità di immobili privati (2° lotto a nord) necessaria per l'attuazione del P.I.P. n. 6 di Spinetta M.go - Castelceriolo pag. 65

Comune di Bianzè (Vercelli)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 03/11/2004 ad oggetto: Seconda variante al Piano Particolareggiato Area Artigianale - Approvazione pag. 66

Comune di Borgo Ticino (Novara)

Bando comunale per mercato quindicinale nel giorno di giovedì, per la formazione di apposita graduatoria per l'assegnazione decennale di n. 13 posteggi attualmente liberi, nonché degli altri posteggi che si renderanno liberi in seguito alla definizione dei procedimenti di decadenza pag. 66

Comune di Bubbio (Asti)

Avviso di pubblicazione graduatoria definitiva per assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica pag. 67

Comune di Buttigliera Alta (Torino)

Prot. n. 0011560 - Decreto n. 04/2004 - Espropriazione aree occorrenti per la riqualificazione, sistemazione e ampliamento Strada degli Abay. Provvedimento relativo all'espropriazione pag. 67

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di deposito: Adozione progetto definitivo di Piano di Recupero di iniziativa privata relativo a immobili di proprietà dei Sigg.ri Pignata Giovanni e Alessio Silvia siti in Frazione Tre Ponti pag. 69

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di deposito: Adozione progetto preliminare di Piano di Recupero di iniziativa privata fabbricato sito in Frazione Tre Ponti di proprietà delle Sigg.re Brancale Giulia e Diato Giuseppina e Marisa pag. 69

Comune di Casale Corte Cerro (Verbano Cusio Ossola)

Adozione elaborati integrativi del progetto definitivo di Variante Strutturale Puntuale al Piano Regolatore Comunale pag. 69

Comune di Cavaglio d'Agogna (Novara)

Proposta di zonizzazione acustica del territorio comunale (art. 7 L.R. n. 52/00) pag. 70

Comune di Chieri (Torino)

Avviso ai creditori pag. 70

Comune di Chieri (Torino)

Bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in disponibilità al Comune di Chieri pag. 70

Comune di Cigliano (Vercelli)

Bando per l'assegnazione di n. 3 licenze per il servizio pubblico di noleggio con conducente con autovettura pag. 70

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

Estratto di verbale deliberazione C.C. n. 36 del 10.11.2004: "Approvazione del regolamento edilizio tipo ai sensi art. 3 comma 3 L.R. 8.7.1999 n. 19 pag. 70

Comune di Fara Novarese - Unione Novarese 2000 - (Novara)

Variante n. 1 al vigente Piano per insediamenti produttivi pag. 71

Comune di Favria (Torino)

Decreto n. 1/2004 - Espropriazione aree residue necessarie per la realizzazione del Polo per lo stampaggio a Caldo. Provvedimenti per la determinazione della indennità di esproprio in favore degli aventi diritto pag. 71

Comune di Occhieppo Inferiore (Biella)

Avviso di approvazione del piano di classificazione acustica pag. 71

Comune di Pontecurone (Alessandria)

Avviso adozione classificazione acustica del territorio pag. 72

Comune di Roletto (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23.04.2004: "Modifica all'art. 16 del regolamento edilizio comunale, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 4 del 13.02.2004" pag. 72

Comune di San Giusto Canavese (Torino)

Integrazioni in seguito alla verifica della Regione Piemonte al progetto definitivo della variante strutturale generale e di adeguamento del Piano Regolatore Generale Comunale di revisione generale, compatibilità idraulica e idrogeologica ed alle norme regolanti il settore commercio. - Avviso di pubblicazione e deposito pag. 72

Comune di San Martino Alfieri (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 20/09/2004: Approvazione Piano di recupero di iniziativa privata relativo alla ristrutturazione di fabbricato denominato "Casa Bricco Rosso" pag. 72

Comune di San Martino Canavese (Torino)

Approvazione definitiva della classificazione acustica del Comune di San Martino Canavese (Art. 7 L.R. 20.10.2000, n. 52) pag. 72

Comune di Santena (Torino)

Delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 05.11.2004. Approvazione definitiva progetto Piano di recupero per la ristrutturazione edilizia di complesso residenziale sito in via Torino 2, di proprietà dei sigg. Bergoglio Francesco e Marco pag. 73

Comune di Susa (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24.9.2003 di approvazione del Regolamento edilizio comunale pag. 73

Comune di Tonco (Asti)

Avviso di deposito progetto preliminare variante parziale n. 4 PRGC pag. 73

Comune di Trivero (Biella)

Bando di concorso per il rilascio di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipo a nel mercato di fraz. Ponzone di Trivero denominato "mercato coperto" in esecuzione della deliberazione G.C. n. 122 in data 21/10/2004 pag. 74

Comune di Trofarello (Torino)

Decreto n. ro 18/2004 - Espropriazione aree occorrenti alla realizzazione delle opere di infrastrutturazione indotta, funzionali al Polo Integrato di Sviluppo (PIS) del Comparto produttivo Vadò di Moncalieri. Provvedimento relativo all'espropriazione pag. 74

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare del Piano per l'Edilizia Economica e Popolare (P.E.E.P.) relativo all'area contraddistinta con la sigla ARNI 1 nel P.R.G.C. vigente e con la sigla CRIII.10 nel progetto definitivo di variante generale al P.R.G.C. pag. 74

Comune di Viola (Cuneo)

Decreto n. 3/2004. Adozione determinazioni del Collegio di Vigilanza riguardante l'Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stipulato tra la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Comunità Montana Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana e il Comune di Viola per la realizzazione del progetto di sviluppo turistico di Viola St. Gréé pag. 75

Comune di Viverone (Biella)

Deliberazione del Consiglio Comunale n° 43 in data 18.12.2003 "Approvazione regolamento edilizio comunale" pag. 76

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso ai creditori (art. 189 del D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554) - Lavori di manutenzione idraulica corsi d'acqua vari - 2° lotto - Interventi nei Comuni di Venaus, Mompantero, Noalesa, Chianocco, Rubiana pag. 76

ENEL Distribuzione S.p.A. - Torino

Avviso pag. 76

Finpiemonte S.p.A. - Torino

Convocazione di Assemblea pag. 76

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11096 del 23/11/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 03.08.2000 alla Provincia di Asti dalla Ditta F.Ili Gancia & C. S.P.A. per derivazione d'acqua sotterranea da due pozzi siti in Comune di Canelli (AT) ad uso produzione di beni e servizi pag. 77

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11097 del 23/11/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 26.06.2001 alla Provincia di Asti dal Sig. Maggiore Franco per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo siti in Comune di Refrancore ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 77

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11281 del 29/11/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 28.06.2001 alla Provincia di Asti dalla Soc. Calcestruzzi Valente Srl per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Canelli (AT) ad uso produzione di beni e servizi pag. 78

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11390 del 01/12/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata alla Provincia di Asti dalla Ditta Faccio Giuseppe S.r.l. per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in comune di Canelli (AT) ad uso civile (igienico-sanitario) pag. 78

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11392 del 01/12/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 04.08.2000 alla Provincia di Asti dalla Ditta La Canellese Srl per derivazione d'acqua sotterranea da due pozzi siti in comune di Canelli (AT) ad uso civile (igienico e assimilati) pag. 79

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11436 del 02/12/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 28.06.2001 alla Provincia di Asti dall'Az. Agr. Giacinto Gallina per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Calosso (AT) ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 79

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 11505 del 03/12/2004. Oggetto: T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 09.11.1998 alla Provincia di Asti dall'acquedotto Rurale "Regnassini - Pian del Monte" per derivazione d'acqua sotterranea da due sorgenti site in Comune di Cassinasco (AT) e Monastero Bormida (AT) ad uso potabile pag. 80

Provincia di Biella - Settore tutela Ambientale e Agricoltura

Determinazione dirigenziale n° 4898 in data 15 novembre 2004 - Oggetto: D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 7 agosto 2000 della Ditta "Lanificio Campore Broglia Q. di Diego Broglia & C. s.a.s." di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, ad uso industriale, da n°1 pozzo ubicato in Comune di Valle Mosso. Assenso. Prat. Vallemosso 4 pag. 80

Provincia di Biella - Settore tutela Ambientale e Agricoltura

Determinazione dirigenziale n° 4897 in data 15 novembre 2004 - Oggetto: D.P.G.R. n° 4/R/2001. Istanza in data 9 agosto 2000 del Comune di Mosso di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, ad uso consumo umano, da n° 2 sorgenti ubicate in Comune di Mosso. Assenso. Prat. Mosso 11 pag. 81

Provincia di Biella - Settore tutela Ambientale e Agricoltura

Determinazione dirigenziale n. 4899 in data 15 novembre 2004 pag. 81

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile del centro di costo n. 397 del 18 novembre 2004 - Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Associazione "Ferronecotto" pag. 82

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile del Centro di Costo n. 398 del 18 novembre 2004 - Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Associazione A.N.D.O.S. Comitato di Alba "Patrizia Gosso" ONLUS pag. 82

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile del Centro di costo n. 399 del 18 novembre 2004 - Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Associazione "Comunità di Mambre" pag. 82

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile del Centro di Costo n. 400 del 18 novembre 2004 - Sezione Provinciale dei Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Centro di formazione "Milton Santos - Lorenzo Milani" pag. 83

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 686-235193 del 2/9/2004 - Codice univoco: TO - P - 10053 pag. 83

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 834-341699 del 10/11/2004 - Codice univoco: TO-P- 10068 pag. 83

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 835-341714 del 10/11/2004 - Codice univoco: TO-P-10074 pag. 84

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

Autorizzazione alla realizzazione di un intervento di sistemazione della sponda destra del torrente Stura interferente con terreni di proprietà del medesimo, con previsione di movimentazione di materiale litoide demaniale d'alveo ed estrazione di materiale litoide privato, in loc. Cascina Bianco, nei Comuni di Nole e Villanova C.se (TO) pag. 84

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del fiume Dora Baltea in loc. Crotte dei Comuni di Strambino e Vestignè (TO) pag. 85

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del torr. Stura in loc. Bruneri dei Comuni di San Maurizio C.se e Robassomero (TO) pag. 85

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del torr. Orco in loc. Cortereggiò del Comune di Lusigliè (TO) pag. 85

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del torr. Orco in loc. Cortereggiò del Comune di Lusigliè (TO) pag. 85

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Comune di Ameno (Novara)**

Piano di zonizzazione acustica. Avvio della procedura pag. 86

Comune di Boca (Novara)

Avviso di avvio procedura di approvazione classificazione acustica del territorio comunale pag. 86

Comune di Cambiano (Torino)

Classificazione acustica del Territorio Comunale - Avvio procedura di approvazione pag. 86

Comune di Olivola (Alessandria)

Piano di Zonizzazione Acustica del Territorio Comunale (L.R. n. 52 del 20.10.2000) Avvio del procedimento pag. 86

Comune di Piatto (Biella)

Procedura di approvazione della classificazione acustica pag. 86

Comune di Rocca Canavese (Torino)

Avvio procedura di approvazione piano di zonizzazione acustica pag. 87

Comune di Suno (Novara)

Avviso della procedura della classificazione acustica del territorio comunale pag. 87

Provincia di Novara - Terzo Settore - Tutela e Sviluppo del Territorio - Ufficio Deposito Progetti V.I.A.

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la fase di valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi della art. 13, comma 1 della Legge Regionale 14 dicembre 1998, n. 40 del progetto di "Bonifica Agraria presso l'Azienda Agricola Santarosa in Comune di Casalbeltrame (No)", presentato dal Sig. Gian Maria Mora, in qualità di Consigliere Delegato della Ditta Gamma S.p.A., con sede in Via Fiume Sesia, San Nazzaro Sesia pag. 87

Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Pianificazione e gestione attività estrattive

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. 1) Centrale Idroelettrica Pellerina, Comune di Torino. Proponente: Pres Block SpA, Caselette (TO). 2) Derivazione d'acqua dal torrente Ripa, comune di Sauze di Cesana. Proponente: Idropiemonte s.r.l., Susa (TO) 3) Cava Camisa, comune di Villar Pellice. Proponente: Domenino Giuseppe s.n. c., Barge (CN) pag. 87

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge regionale 27/94. Procedimento: Società Agricola Stella Alpina s.r.l. - Realizzazione vasca di presa di acqua soprabattente accessoria a fabbricato ricettivo alpino - Rio Valle Rossa Piano del Valasco in Comune di Vinadio pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge regionale 27/94. Procedimento: Società La Passatore Costruzioni srl - estrazione di materiale litoide - Torrente Pesio Loc. Depuratore comunale in Comune di Cuneo pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex legge 241/90. Procedimento: Telecom Italia SpA - Posa cavo telefonico in attraversamento del Torrente Vermenagna in Comune di Vernante pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della l.r. 27/94. Procedimento: Consorzio Irriguo Bealera Norea - lavori di realizzazione e ripristino opere irrigue collettive, opere di presa, di modulazione e condotta Canale consortile nell'alveo Torrente Ellero monte Fraz. Norea in Comune di Roccaforte Mondovì pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Alessandria

Comunicazione di avvio di procedimento ai sensi della L.R. 25 luglio 1994 n. 27 artt. 12 -13. Procedimento: Richiesta nulla-osta idraulico per attraversamento del corso d'acqua pubblica denominato Roggia Corsica con un impianto elettrico aereo alla tensione di 400 Volt in Comune di Isola S. Antonio - Loc. Molino. Domanda in data 25.11.2004 dell'ENEL Distribuzione - Divisione Infrastrutture e Reti - Area di Business Rete elettrica - Zona di Alessandria pag. 89

Regione Piemonte - Direzione Turismo Sport Parchi

Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati - Progetto "Potenziamento e ampliamento pista per lo sci di fondo" da localizzarsi nel Comune di Macugnaga (VB), presentato dal Comune di Macugnaga - Categoria progettuale B1 24 - Pos. 69/ver/2004 - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 89

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico, categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, da assegnare alla S.C. 05 area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale, settore meteoidrografico e reti di monitoraggio

Il Direttore Generale dell'ARPA Piemonte

Visto l'art. 35 del Decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di cui all'art. 8 della L.R. n. 60 del 13.04.1995, adeguato ai sensi della successiva L.R. n. 28 del 20.11.2002, approvato con D.D.G n. 78 del 13.02.2004;

Visto il C.C.N.L. 7.4.1999, come integrato e modificato dai CC.CC.NN.L. 27.1.2000, 20.9.2001 ed il CCNL 19/04/2004, riguardanti il comparto del personale non dirigente del servizio sanitario nazionale che si applicano al personale delle ARPA;

In esecuzione del proprio decreto n. 742 del 10.11.2004;

rende noto

Che è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Assistente tecnico - Categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, da assegnare alla Struttura complessa S.C. 05 Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale.

L'ammissione al concorso, l'espletamento dello stesso, il trattamento giuridico ed il trattamento economico sono disciplinati dalla seguente regolamentazione.

Art. 1

Posti a concorso e sedi di servizio

1. Il concorso pubblico per titoli ed esami è indetto per la copertura di n. 3 posti di Assistente tecnico - Categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, da assegnare alla Struttura complessa S.C. 05 Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale.

2. La Sede di servizio è ubicata in Torino e l'attività è da svolgersi nell'ambito territoriale in cui opera la Struttura complessa S.C. 05 Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale.

3. L'Assistente tecnico, nell'ambito delle funzioni di cui all'art. 3 della Legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificata dalla legge regionale 20 novembre 2002, n. 28, esegue operazioni di rilevanza tecnica riferite alla propria attività quali, ad esempio, indagini, rilievi, misurazioni, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi e perizie tecniche, curando la tenuta delle prescritte documentazioni, sovrintendendo alla esecuzione dei lavori assegnati e garantendo l'osservanza delle norme di sicurezza; assiste il personale delle posizioni superiori nelle progettazioni e nei collaudi di opere e procedimenti, alla predisposizione di capitolati, alle attività di studio e ri-

cerca, alla sperimentazione di metodi, nuovi materiali ed applicazioni tecniche.

4. Fornisce il supporto tecnico-operativo al Settore Meteoidrografico e Reti di Monitoraggio dell'Arpa Piemonte al fine di garantire l'esecuzione delle attività di monitoraggio idrometeorologico e della qualità dell'aria svolte presso l'apposito Centro Funzionale secondo procedure definite. Il dipendente, nel periodo iniziale, ai fini del suo inserimento nell'articolazione organizzativa, sarà affiancato ai Tecnici di Sala, già operativi nelle attività di cui si tratta.

5. Svolge in particolare le seguenti attività:

- Monitoraggio dei rischi naturali, della qualità dell'aria e delle emergenze ambientali, quale emerge dall'analisi dei dati pervenuti alla Sala operativa dalle apparecchiature hw e sw del Centro Funzionale;

- Controllo della produzione dei dati dei vari sistemi di acquisizione con controllo costante del funzionamento delle apparecchiature e delle linee di trasmissione;

- Procedure di controllo e prevalidazione dei dati acquisiti;

- Segnalazione e monitoraggio dell'evoluzione degli eventi;

- Distribuzione quotidiana dei prodotti di informazione;

- Presa in carico di richieste da utenti esterni, dagli enti territoriali e dal pubblico non specialistico;

- Gestione documentazione cartacea e su supporto informatico;

- Supporto alla gestione ordinaria dell'articolazione organizzativa cui è preposto;

- Attività relative al miglioramento delle attuali procedure con documentazione delle stesse;

- Mantenere aggiornate le procedure di qualità e permettere i controlli dei livelli di servizio secondo le specifiche concordate con il Settore Meteoidrografico;

- Fornire, nell'ambito delle proprie competenze e della professionalità posseduta, il supporto tecnico-operativo al Settore Meteoidrografico e Reti di Monitoraggio dell'Arpa Piemonte al fine di garantire l'esecuzione delle attività di monitoraggio idrometeorologico e della qualità dell'aria svolte presso il Centro Funzionale secondo procedure definite.

6. Il dipendente, in relazione alla particolare specifica attività che svolge la Struttura, anche in collegamento con la Protezione civile in situazioni di emergenza, deve tenere conto che durante il servizio dovrà mostrare e mettere in atto capacità di adattamento a situazioni non prevedibili, autocontrollo in situazioni di emergenza, capacità di interpretazione e valutazione degli eventi riguardanti i compiti e le funzioni della Struttura, precisione nei compiti assegnati, capacità relazionali e spirito di iniziativa connessi agli eventi ed ai compiti attribuiti.

7. In relazione a quanto esposto al punto supra sub n. 6, il personale di cui al presente avviso, dovrà osservare, di norma, il seguente orario di lavoro:

- Turni operativi dal Lunedì al Venerdì:

- Turno mattino dalle 07.00 alle 14.42 (comprensivo di pausa mensa di 30 minuti);

- Turno centrale dalle 09.18 alle 17.00 (comprensivo di pausa mensa di 30 minuti);

- Turno pomeriggio dalle 13.48 alle 21.30 (comprensivo di pausa mensa di 30 minuti).

- Il Sabato, Domenica e tutti i festivi:

- Turno mattino dalle 07.00 alle 14.42 (comprensivo di pausa mensa di 30 minuti);

- Turno pomeriggio dalle 13.48 alle 21.30 (comprensivo di pausa mensa di 30 minuti).

Il personale potrà essere impiegato nei turni di pronta disponibilità. Il servizio di pronta disponibilità è caratterizzato dall'immediata reperibilità del dipendente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere il presidio nel tempo stabilito con le procedure del Contratto collettivo integrativo aziendale.

8. Il personale è assunto all'impiego secondo l'ordine di graduatoria concorsuale.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

1. Possono accedere all'impiego nell'ARPA del Piemonte i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea, fatte salve le eccezioni e le disposizioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, a parità di requisiti e purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni statali vigenti. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti degli uffici regionali i seguenti requisiti:

I) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

II) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli accertamenti dell'idoneità fisica alla mansione, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 19.9.1994, n. 626;

c) Titolo di studio e requisiti specifici richiesti dal presente bando per l'accesso agli impieghi dell'ARPA Piemonte;

d) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) Età non inferiore a 18 anni.

2. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena l'esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

3. A norma dell'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (utilizzo di Office, Sistemi operativi, Navigazione WEB) e della lingua inglese a livello di scuola media superiore. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

4. Si applica la legge 10.4.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

5. Si dichiara che il presente bando di concorso tende ad acquisire personale a copertura di posto vacante nella dotazione organica dell'ARPA del Piemonte.

6. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici, in materia di assunzioni riservate, definiti dalla legge 12.3.1999, n. 68. I concorsi previsti dal presente bando si svolgono nel rispetto della stessa legge sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap.

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

1. Il requisito specifico di ammissione è il seguente:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico scientifico o scientifico tecnologico rilasciato da Licei scientifici, da Licei scientifici tecnologici, da Istituti Tecnici industriali (es: Diploma di Perito Industriale in Meccanica; Diploma di Perito Industriale in Elettronica; Diploma di Perito Industriale in Telecomunicazioni, Diploma di Perito Industriale per l'elettronica e telecomunicazioni, industriale per l'elettrotecnica, per l'informatica, per l'elettronica e automazione).

2. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, a pena di esclusione dal concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4

Categorie riservatarie

1. Per le categorie riservatarie si applica l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 5

Presentazione delle domande di ammissione al concorso

1. Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento alla sede centrale dell'ARPA, Via della Rocca, n. 49, 10123 Torino, non oltre il termine perentorio di gg. 30 successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando di concorso. Per la determinazione del termine di scadenza, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. In caso di presentazione diretta agli Uffici amministrativi dell'Agenzia, tale termine è individuato nelle ore 16.00 dello stesso giorno di scadenza.

2. La domanda può essere inoltrata all'ARPA via fax purché accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità (art. 38, comma 3., D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

3. La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. In ogni caso nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego o di lavoro;

i) di essere o di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di essere o non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del comma 3 del presente articolo;

k) la conoscenza della lingua inglese - art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;

l) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, Applicativi informatici, Reti e collegamenti (art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.).

4. In relazione a quanto stabilito dagli artt. 20 della legge 05.02.1992 n. 104 e 16 della legge 12.3.1999, n. 68 i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

5. I candidati devono inoltre dichiarare di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione dell'attività concorsuale, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 31.12.1996, n. 675.

6. Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. I curriculum non sottoscritti non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle informazioni ivi contenute e non desumibili dalla domanda o dalla documentazione allegata. Eventuali altri titoli trasmessi successivamente alla domanda di partecipazione, verranno presi in considerazione nel solo caso in cui risultino pervenuti entro la scadenza del termine utile individuato per la presentazione delle domande stesse.

7. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

8. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

9. Alla domanda deve essere unito, in duplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

10. Deve essere allegato l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro =3,87=, non rimborsabili, effettuato sul conto corrente postale n. 37120102 intestato ad ARPA Piemonte - Sede Centrale - Servizio Tesoreria - Via della Rocca n. 49, 10123 Torino, precisando la causale del versamento.

11. L'ARPA non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

12. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

13. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

14. Per quanto non eventualmente previsto dal presente articolo, valgono le norme di cui alla legge 15.5.1997, n. 127 e successive modificazioni e integrazioni ed all'art. 4 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

15. Non possono essere prese in considerazione le domande prive di firma essendo la sottoscrizione elemento essenziale per l'esistenza giuridica dell'atto.

Art. 6

Riapertura del termine e revoca del concorso

1. Il Direttore Generale dell'ARPA può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro il medesimo termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso.

2. Ha inoltre facoltà di revocare il concorso con provvedimento motivato.

Art. 7

Ammissione al concorso

1. L'ammissione al concorso è stabilita con determinazione del Dirigente responsabile della S.C.18 "Gestione e sviluppo delle risorse umane" dell'ARPA.

Art. 8

Esclusione dal concorso

1. L'esclusione dal concorso è determinata con provvedimento motivato dal Dirigente responsabile "Gestione e sviluppo delle risorse umane" dell'ARPA, da notificarsi entro 30 giorni dall'assunzione del relativo atto.

Art. 9

Commissione esaminatrice

1. Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso e previ gli adempimenti di cui ai precedenti artt. 7 e 8, nomina la commissione esaminatrice e mette a disposizione il personale necessario per l'attività della stessa.

2. Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i..

3. Fermo restando quanto previsto ai commi 1 e 2, ove i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a mille, possono essere nominate, con le stesse modalità di cui al comma 1 del presente articolo, unico restante il presidente, una o più sottocommissioni, nella stessa composizione della Commissione per la selezione, per l'espletamento delle ulteriori fasi, esclusa la formulazione della graduatoria finale.

4. In relazione al numero delle domande ed alla sede prescelta, qualora per lo svolgimento della prova scritta siano necessari più locali, per il lavoro di vigilanza e di raccolta degli elaborati possono essere nominati appositi comitati, costituiti da dipendenti amministrativi dell'ARPA, di cui uno con funzioni di presidente ed uno con funzioni di segretario.

5. In ciascuno dei locali di esame deve essere presente almeno uno dei componenti del comitato.

6. Espletato il lavoro di competenza del comitato, nello stesso giorno, il segretario del comitato provvede alla consegna degli elaborati, raccolti in plichi debitamente sigillati, al segretario della commissione esaminatrice.

7. Ai componenti della commissione ed ai componenti del comitato di vigilanza spettano, nel corso delle sin-

gole operazioni concorsuali se ed in quanto dovuti, il rimborso delle spese di viaggio ed il trattamento economico di trasferta.

Art. 10

Composizione delle commissioni esaminatrici

1. La Commissione esaminatrice per il concorso di cui al presente bando è composta da:

Presidente: un esperto nelle materie oggetto del concorso, designato dal Direttore Generale.

Componenti: due esperti nelle materie oggetto del concorso, designati dal Direttore Generale.

Segretario: un dipendente amministrativo dell'ARPA, di qualificazione e professionalità adeguate ai compiti da svolgere, nominato con il provvedimento costitutivo della commissione.

2. Alla Commissione possono essere aggregati, se necessario, a cura del Presidente della Commissione, componenti aggiunti per gli esami di lingua straniera e per l'accertamento delle conoscenze informatiche.

3. Per il Presidente, per ogni componente di commissione e per il segretario sono nominati i supplenti.

Art. 11

Cessazione dall'incarico di componente della commissione esaminatrice

1. I componenti delle commissioni, il cui rapporto di impiego si risolve per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione, cessano dall'incarico, salvo conferma del Direttore Generale.

Art. 12

Trasparenza amministrativa nel procedimento concorsuale

1. La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare nel relativo verbale, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove. Nell'ambito dei criteri stabilisce altresì, in relazione alla professionalità cui si riferisce il bando, le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

2. La stessa commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, predispone i quesiti da porre ai candidati. Tali quesiti sono pubblicamente proposti ai candidati mediante estrazione a sorte.

3. L'esame orale si svolge alla presenza dell'intera commissione in una sala aperta al pubblico.

4. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

5. La valutazione dei titoli è limitata ai soli candidati presenti alla prova scritta ed effettuata prima della correzione della prova stessa.

6. Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

7. Per i titoli può essere attribuito un punteggio fino ad un terzo di quello complessivo; il presente bando indica i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie.

8. Le prove d'esame si svolgono secondo le modalità previste dal presente bando.

9. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, teorico pratica ed orale.

Art. 13

Criteri di valutazione dei titoli

1. La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli si effettua prima dell'espletamento della prova scritta e per la valutazione dei titoli la commissione si deve attenere ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

1) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 14 e 15 del presente bando, presso l'ARPA, presso la Regione e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti;

2) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

3) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

4) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

5) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

b) titoli accademici e di studio:

1) i titoli accademici e di studio sono singolarmente valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con specifica motivazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) pubblicazioni e titoli scientifici:

1) La valutazione delle singole pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

2) La Commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

3) I titoli scientifici sono singolarmente valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

d) curriculum formativo e professionale:

1) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

2) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

3) il punteggio attribuito dalla commissione al curriculum è analitico e deve essere adeguatamente motivato per ogni elemento costitutivo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione;

4) non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi;

5) la Commissione valuterà particolarmente l'esperienza dei candidati nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (utilizzo di Office,

Sistemi operativi, Navigazione WEB, ecc.) nonché la professionalità acquisita in tali materie.

Art. 14

Equiparazione dei servizi non di ruolo o a tempo determinato al servizio di ruolo o a tempo indeterminato

1. Ai soli fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio non di ruolo o a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, a titolo di incarico per l'attuazione di progetti o di altro incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di borsista, di stagista o similari, sono equiparati al servizio di ruolo o a tempo indeterminato.

2. I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24.12.1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dal presente bando per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal presente bando per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

Art. 15

Valutazione dei servizi e titoli equiparabili

1. I servizi e i titoli acquisiti presso le ARPA, presso gli Enti e le aziende sanitarie del S.S.N., i servizi e i titoli di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 nella categoria C (ex VI livello o sesta qualifica funzionale) nella categoria D (ex VII livello o 7° qualifica funzionale) o nella categoria D, livello Ds (ex livello 8° bis o 8a qualifica funzionale), nonché i servizi e i titoli acquisiti presso le società a prevalente partecipazione pubblica e le società che traggono finanziamento dal bilancio regionale di cui all'art. 19 della legge regionale 13.4.1995, n. 60, ed i servizi e i titoli acquisiti presso la Regione, Enti, Consorzi o Aziende pubbliche o a partecipazione pubblica ovvero presso Aziende costituite da Enti pubblici o Amministrazioni pubbliche, sono equiparati ai corrispondenti titoli e servizi acquisiti presso l'ARPA Piemonte nella categoria corrispondente e sono valutati con i punteggi previsti dal presente bando.

2. Parimenti i servizi prestati e i titoli acquisiti presso gli enti e amministrazioni di cui al comma 1, nel profilo professionale e/o posizione funzionale e/o qualifica e/o categoria superiore a quelli indicati nello stesso comma 1, sono equiparati ai corrispondenti titoli e servizi acquisiti presso l'ARPA Piemonte nella categoria corrispondente e sono valutati con i punteggi previsti dal presente bando.

3. Per le equiparazioni si fa riferimento, ove necessario, al C.C.N.L. 27.1.2000 in G.U. n. 27 del 3.2.2000 ovvero ad altre tabelle pubblicamente valide.

Art. 16

Servizio prestato all'estero

1. Il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri della Unione Europea, se riconosciuto secondo la normativa vigente in materia, a seguito di domanda presentata dall'interessato ai Ministeri competenti od agli organi consolari italiani all'estero, debitamente certificato, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo prestato nel territorio nazionale.

Art. 17

Adempimenti preliminari

1. Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce

il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

2. I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili.

3. All'ora stabilita per ciascuna prova, prima dell'inizio di ciascuna di esse, il segretario della Commissione, eventualmente coadiuvato dal personale di assistenza, procede al riconoscimento dei candidati, mediante esibizione da parte degli stessi di un documento personale di identità.

4. La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme del presente bando.

Art. 18

Verbali relativi al concorso

1. Di ogni seduta della commissione il segretario redige processo verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi del concorso.

2. La commissione deve procedere, alla presenza di tutti i componenti, alla determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli, all'esame degli stessi, alla predisposizione ed alla valutazione delle prove scritte, alla effettuazione delle prove pratiche, all'espletamento delle prove orali ed alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati.

3. I punteggi relativi alle prove sono attribuiti con voti palesi; in caso di differenti valutazioni, il punteggio da attribuire è quello risultante dalla media aritmetica dei voti espressi da ciascun commissario.

4. Nel caso in cui venissero nominate delle sottocommissioni, le medesime effettuano tutte le operazioni concorsuali di cui ai commi precedenti, esclusa la determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria dei candidati.

5. Al termine dei propri lavori, le sottocommissioni rimettono i verbali e gli atti del concorso alla commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria finale.

6. Ciascun commissario, fermo restando l'obbligo della firma dei verbali del concorso, può far inserire nei medesimi, controfirmandole, tutte le osservazioni in merito a presunte irregolarità nello svolgimento del concorso ed il proprio eventuale dissenso circa le decisioni adottate dagli altri componenti della commissione. Eventuali osservazioni dei candidati, inerenti allo svolgimento della procedura concorsuale, devono essere formulate con esposto sottoscritto che deve essere allegato al verbale.

7. Le operazioni concorsuali devono essere concluse entro sei mesi dalla prova scritta.

8. Qualora la commissione di esame si trovi nell'impossibilità di ultimare i suoi lavori entro tale termine, le ragioni del ritardo devono essere precisate in motivata relazione da allegare agli atti del concorso.

9. Al termine dei lavori, i verbali, unitamente a tutti gli atti del concorso, sono rimessi ai competenti uffici dell'ARPA per le determinazioni del Direttore Generale.

Art. 19

Svolgimento delle prove

1. Il diario delle prove scritte deve essere comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

2. Le prove del concorso sia scritte che orali non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101.

3. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte e teorico pratica. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere comunicato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

4. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

5. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sala degli esami.

Art. 20

Prova scritta modalita' di espletamento

1. Il giorno stesso ed immediatamente prima della prova scritta, la commissione al completo predispone una terna di temi o di questionari a risposte multiple e/o sintetiche, li registra con numeri progressivi, fissando il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova. I temi o i questionari sono chiusi in pieghi suggellati e firmati esteriormente dalla commissione e dal segretario.

2. Ammessi i candidati nei locali degli esami, il presidente della commissione fa procedere all'appello nominale dei candidati e, previo accertamento della identità personale, li fa collocare in modo che non possano comunicare tra loro. Indi fa constatare l'integrità della chiusura dei pieghi contenenti i temi o i questionari e fa sorteggiare, da uno dei candidati, il tema o questionario da svolgere.

3. Durante lo svolgimento della prova scritta, è vietato ai concorrenti di comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto e di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o del comitato di vigilanza per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso.

4. A tutti i candidati viene fornita carta recante il timbro dell'ARPA e la firma di un membro della commissione esaminatrice. L'uso di carta diversa comporta la nullità della prova.

5. Ai candidati sono altresì consegnate due buste di differente grandezza: una grande ed una busta più piccola; nella busta più piccola è contenuto un foglietto di colore bianco.

6. Il candidato, dopo aver svolto il tema, o compilato il questionario, senza apporvi sottoscrizioni, né altro contrassegno (qualunque contrassegno o sottoscrizione o segno di riconoscimento comporta l'esclusione dal concorso), mette il foglio o i fogli nella busta grande. Scrive il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita nel foglietto bianco e lo chiude nella busta piccola. Pone, quindi, alla presenza di uno dei componenti della commissione, anche la busta piccola nella grande, che richiude e consegna al presidente della commissione o del comitato di vigilanza, o a chi ne fa le veci. Il presidente della commissione o del comitato di vigilanza o chi ne fa le veci appone trasversalmente sulla busta la propria firma e l'indicazione della data della consegna.

7. Sono esclusi dal concorso, previa decisione della commissione esaminatrice e per essa dei componenti presenti alla prova, adottata motivatamente, seduta stante e verbalizzata, i candidati che siano risultati in possesso di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

8. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

9. La commissione esaminatrice può consentire, in relazione alla natura del compito assegnato, la consultazione di testi di legge non commentati e di dizionari.

10. Durante lo svolgimento della prova scritta, sono obbligati a permanere nei locali degli esami, almeno uno dei membri della commissione e il segretario: tale adempimento deve, espressamente, constare dai verbali del concorso.

11. Durante la prova e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali degli esami che devono essere efficacemente vigilati.

12. La commissione, ferme restando le proprie competenze, per gli adempimenti inerenti allo svolgimento delle prove può avvalersi del personale messo a disposizione dall'ARPA scelto tra i propri dipendenti.

Art. 21

Adempimenti della commissione

1. I plichi sono tenuti in custodia dal segretario della commissione e sono aperti esclusivamente alla presenza della commissione, quando essa deve procedere all'esame dei lavori relativi a ciascuna prova d'esame.

2. Al momento di procedere alla lettura e alla valutazione della prova, il presidente appone su ciascuna busta grande, man mano che si procede all'apertura della stessa, un numero progressivo che viene ripetuto su ciascun foglio dell'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

3. Tale numero è riprodotto su apposito elenco, destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati.

4. Al termine della lettura collegiale di tutti gli elaborati e della attribuzione dei relativi punteggi si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati.

5. Il numero segnato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa.

6. Nel caso in cui siano previste sottocommissioni il presidente provvede alla distribuzione degli elaborati. L'apertura della busta piccola avverrà dopo l'attribuzione dei punteggi di tutte le sottocommissioni.

Art. 22

Valutazione delle prove d'esame

1. Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

2. Il superamento della prova teorico pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

3. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

4. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art.18, terzo comma del presente bando.

Art. 23

Prova teorico pratica modalita' di svolgimento

1. L'ammissione alla prova teorico pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, del punteggio minimo previsto dall'art. 22 del presente bando.

2. Nei giorni fissati per la prova teorico pratica, ed immediatamente prima del suo svolgimento, la commissione ne stabilisce le modalità ed i contenuti, che devono comportare uguale impegno tecnico per tutti i concorrenti. Nel caso in cui la commissione decida di far effettuare a tutti i candidati la stessa prova, deve proporre tre prove con le medesime modalità previste per la

prova scritta e far procedere al sorteggio della prova oggetto di esame.

3. La commissione procura di mettere a disposizione dei concorrenti apparecchi e materiali necessari per l'espletamento della prova stessa.

4. Le prove pratiche si svolgono alla presenza dell'intera commissione, previa l'identificazione dei concorrenti.

Art. 24
Prova orale

1. L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova teorico pratica del punteggio minimo previsto dall'art. 22 del presente bando.

2. L'esame orale si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione, in sala aperta al pubblico.

3. La Commissione, immediatamente prima della prova orale, predetermina i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte.

Art. 25
Punteggi a disposizione della commissione

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova teorico pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 12 punti per i titoli di carriera;

b) 5 punti per i titoli accademici e di studio;

c) 4 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;

d) 9 punti per il curriculum formativo e professionale.

4. Titoli di carriera (max punti 12):

a) servizio di ruolo o a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato come indicato nell'art. 14 del presente bando, in profilo professionale o Categoria o in posizione funzionale superiore a quella a concorso comunque riconducibile alla Categoria Ds ovvero nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo-bis o Categoria Ds presso enti del Servizio sanitario nazionale o nelle ARPA ovvero in qualifiche funzionali di ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, punti 1,50 per anno;

b) servizio di ruolo o a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato come indicato nell'art. 14 del presente bando, di medesima professionalità, nella posizione funzionale di settimo livello (Categoria D) presso enti del Servizio sanitario nazionale o nelle ARPA ovvero in qualifiche funzionali di settimo livello di altre pubbliche amministrazioni, punti 1,00 per anno;

c) servizio di ruolo o a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato come indicato nell'art. 14 del presente bando, di medesima professionalità nella posizione funzionale di sesto livello presso enti del Servizio sanitario nazionale o nelle ARPA ovvero in qualifiche funzionali di sesto livello di altre pubbliche amministrazioni, punti 0,50 per anno.

5. Titoli accademici e di studio (max punti 5):

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla Commissione con singola valutazione per elemento costitutivo, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire. Non sono valutati i titoli richiesti per l'accesso al concorso.

6. Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 4):

1) La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente e singolarmente motivata per elemento costitutivo, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

2) La Commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggio;

b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

3) I titoli scientifici sono valutati singolarmente per elemento costitutivo con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza del titolo posseduto con il profilo professionale da conferire.

7. Curriculum formativo e professionale (max punti 9):

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

b) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) il punteggio attribuito dalla commissione è analitico e deve essere adeguatamente e singolarmente motivato per ogni elemento costitutivo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

Art. 26
Prove di esame

1. Le prove di esame per il profilo professionale a concorso sono le seguenti:

Prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alle materie oggetto del pubblico concorso, consistente in un tema o questionario a scelte multiple e/o sintetiche su argomenti inerenti il profilo professionale a selezione.

La prova deve essere formulata in modo da consentire risposte chiare e sinteticamente motivate, su argomenti o tecniche applicative in materia ambientale e di tutela ambientale, con particolare riguardo all'impiego di metodiche e tecniche specifiche e di sistemi per la rilevazione e la valutazione dei dati sull'inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo, nonché per la predisposizione e l'attuazione di programmi specifici e di azioni connesse alla prevenzione dell'inquinamento ed alla tutela dell'ambiente.

Prova teorico pratica: Consistente nella esecuzione di tecniche e manualità specifiche relative alle materie oggetto della selezione su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso e all'applicazione specifica delle conoscenze acquisite in relazione al profilo professionale da ricoprire.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e sulla organizzazione dei servizi di tutela ambientale, nonché sulla legislazione volta alla tutela dell'ambiente, alla prevenzione ed ai servizi di Protezione civile. La prova deve anche tendere all'accertamento delle capacità

professionali del candidato in relazione alle funzioni da svolgere e tenuto conto del curriculum presentato.

In relazione a quanto stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nelle prove è richiesta la conoscenza della lingua straniera a livello di scuola media superiore nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

Art. 27 Graduatoria

1. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria generale di merito dei candidati, sommando i punteggi conseguiti nelle tre prove d'esame ed il punteggio determinato dalla valutazione dei titoli. La graduatoria è formulata tenuto conto delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i. di cui al successivo art. 28 del presente bando. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

2. La graduatoria viene trasmessa al Direttore Generale dell'ARPA per i provvedimenti di competenza.

3. La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

4. Successivamente al conferimento ai vincitori dei posti a concorso, la graduatoria è utilizzata qualora fosse necessario procedere ulteriormente alla copertura dei posti per i quali il concorso stesso è stato bandito. La graduatoria può essere altresì utilizzata per titoli di studio posseduti dagli idonei qualora fossero necessarie coperture di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro il termine di cui al punto supra sub n. 3 dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi l'utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale del 50% di posti per gli idonei utilmente collocati in graduatoria. L'utilizzo della graduatoria per titolo di studio può essere effettuato per la sostituzione di personale assente dal servizio per periodi superiori a 45 giorni ovvero per il conferimento di incarichi temporanei per la realizzazione di progetti e per le assunzioni a tempo determinato nei casi previsti dai vigenti CCNL applicabili al personale delle ARPA o dalla normativa vigente.

5. E' vietata l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.

Art. 28 Preferenze

1. In applicazione dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, le riserve di posti, di cui al successivo comma 3 del presente articolo, già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

2. Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.

3. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

1) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 Marzo 1999, n. 68 e successive modifiche ed integrazioni, o equiparate, calcolata sulle dotazioni organiche dei singoli profili professionali o categorie nella percentuale del 15%, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;

2) riserva di posti ai sensi dell'articolo 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle tre Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale nel limite del 20 per cento delle vacanze annuali dei posti messi a concorso;

3) riserva del 2 per cento dei posti a concorso, ai sensi dell'articolo 40, secondo comma, della legge 20 settembre 1980, n. 574, per gli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale.

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla maggiore età (L'art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, L. 16 giu-

gno 1998, n. 191, ha disposto che, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, sia preferito il candidato più giovane di età).

6. La presentazione dei titoli che danno luogo a precedenza od a preferenza a parità di punteggio dovrà avvenire entro 10 giorni dalla richiesta formulata dall'Amministrazione.

Art. 29

Conferimento del posto

1. Il Direttore Generale dell'ARPA, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

2. E' dichiarato vincitore il candidato collocato nell'ordine di graduatoria di cui all'art. 27 del presente bando, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12.3.1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge o regolamentari in vigore che prevedono riserve di posto in favore di particolari categorie di cittadini.

3. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

4. La graduatoria di merito é approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ARPA ed è immediatamente efficace.

Art. 30

Adempimenti dei vincitori

1. Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'ARPA, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso (ove non rientranti nella disciplina dell'art. 43 del D.P.R. 28.12.2002 n. 445);

b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione (ove non rientranti nella disciplina dell'art. 43 del D.P.R. 28.12.2002 n. 445).

2. Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'ARPA, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

3. In applicazione del D.Lgs. 626/1994 e successive modificazioni e integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico sanitario da parte del medico competente dell'ARPA, al fine dell'accertamento dell'idoneità psico fisica alla specifica mansione.

4. L'ARPA, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio; servizio che dovrà essere iniziato in data non superiore a tre mesi dalla stipulazione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. La presa di servizio avviene di norma il primo od il sedicesimo giorno del mese.

5. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'ARPA comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

6. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L. che si applica al personale delle ARPA.

7. Il periodo di prova dev'essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

8. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.

Art. 31

Disciplina del rapporto di lavoro, stato giuridico, economico, previdenziale e assistenziale

1. I rapporti di lavoro dei dipendenti dell'ARPA sono disciplinati dalle disposizioni del Capo I, Titolo II, del Libro V del Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato dell'impresa, salvi i limiti stabiliti dal D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni per il perseguimento degli interessi generali cui l'organizzazione e l'azione amministrativa sono indrizzate.

2. Ai dipendenti assunti a seguito dei concorsi previsti dal presente bando si applica il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente della sanità.

3. Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato, a tempo pieno. Il trattamento economico spettante è quello corrispondente all'iniziale del profilo professionale di Assistente tecnico, Categoria C. I rapporti individuali di lavoro e di impiego sono regolati contrattualmente secondo i principi stabiliti dall'art. 2, 2° e 3° comma e 45, 2° comma del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni e garantiscono parità di trattamento contrattuale e comunque trattamenti non inferiori a quelli previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

4. Nelle materie soggette alla disciplina del Codice Civile, delle leggi sul lavoro e dei contratti collettivi, l'ARPA opera con i poteri del privato datore di lavoro, adottando tutte le misure inerenti all'organizzazione ed alla gestione dei rapporti di lavoro.

5. Si applica all'ARPA la legge 20 maggio 1970, n. 300, come statuito dall'art. 51 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

6. Per il trattamento pensionistico il personale assunto a tempo indeterminato è obbligatoriamente iscritto all'I.N.P.D.A.P., gestione ex C.P.D.E.L..

7. Per il trattamento di fine rapporto i nuovi assunti a tempo indeterminato saranno obbligatoriamente iscritti all'I.N.P.D.A.P., gestione ex I.N.A.D.E.L. Per l'assicurazione contro gli infortuni il personale è obbligatoriamente iscritto all'I.N.A.I.L..

8. Il personale dell'ARPA non può esercitare la libera professione al di fuori delle ipotesi consentite e non può assumere esternamente all'ARPA stessa incarichi professionali di consulenza, progettazione e direzione lavori su attività in campo ambientale; altri incarichi, purché previsti dal vigente CCNL e compatibili con le esigenze d'ufficio, possono essere autorizzati dal Direttore Generale.

9. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai CC.CC.NN.L. che si applicano al personale delle ARPA, alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i..

Art. 32

Mansioni principali

1. Il dipendente sarà impiegato per lo svolgimento di attività connesse alla professionalità posseduta nell'ambito delle competenze dell'ARPA indicate all'art. 3 della legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificata dalla legge regionale 20 novembre 2002, n. 28 ed all'art. 1 del presente bando. Dovrà, inoltre:

- Acquisire dati utili alla tutela dell'ambiente, sia attraverso la raccolta diretta e sistematica, la validazione e l'organizzazione di banche dati, sia attraverso l'accesso a banche dati realizzate a livello regionale e degli Enti lo-

cali e provvedere alla elaborazione, pubblicazione e diffusione dei dati;

- Provvedere alla gestione di reti di monitoraggio e di altri sistemi di indagine;

- Procedere alla verifica dell'efficacia delle azioni e degli interventi realizzati;

- Formulare pareri e proposte, predisporre elaborati progettuali e redigere un rapporto annuale ai fini della stesura della relazione annuale sullo stato dell'ambiente nella Regione Piemonte;

- Garantire il proprio aggiornamento sullo stato delle conoscenze, delle ricerche, delle sperimentazioni e delle innovazioni tecnologiche in campo nazionale ed internazionale;

- Cooperare a livello tecnico e scientifico, nell'ambito delle attività dell'articolazione organizzativa cui è assegnato, con l'Agenzia nazionale per la protezione dell'ambiente (A.N.P.A.) ed altri Enti ed Istituzioni operanti nel settore.

2. Esso è responsabile della gestione, dei risultati, della realizzazione degli obiettivi e dei programmi da attuare.

3. Assicura in particolare il raccordo e lo scambio di informazioni ed esperienze tra i Responsabili, i Referenti di funzione o settori di intervento nonché i gruppi di lavoro o di progetto interdisciplinari attivati, promuovendo, all'occorrenza, riunioni congiunte, con particolare riferimento agli impegni di rispettiva competenza funzionale, connessi alla definizione dei programmi annuali e pluriennali di intervento, all'attivazione e messa a regime del sistema di controlli gestionali, alla definizione e verifica degli obiettivi di qualità dei servizi, all'elaborazione della relazione annuale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

4. Formula proposte ed esprime pareri nelle materie di sua competenza, propone i programmi attuativi degli obiettivi stabiliti, stimando le risorse necessarie e ne cura l'attuazione.

5. Cura l'attuazione dei piani, programmi e direttive generali definite dal Direttore Generale, dal Responsabile della Struttura cui afferisce e assume gli incarichi e le responsabilità di specifici progetti e gestioni.

6. Propone l'istituzione di strutture temporanee, per la realizzazione di specifici progetti, con l'indicazione delle relative previsioni di entrata e di spesa.

7. Adotta gli atti relativi all'organizzazione della propria attività ed è responsabile dei procedimenti a lui assegnati o da lui svolti.

8. Riferisce al Responsabile dell'articolazione organizzativa cui è assegnato sull'attività svolta correntemente e in tutti i casi in cui lo stesso Responsabile lo richieda o lo ritenga opportuno. Redige, in ogni caso, una relazione annuale su tutta l'attività svolta.

9. Svolge, nell'ambito delle proprie competenze, le altre funzioni previste dalle leggi, dai regolamenti e quelle espressamente non attribuite ad altri.

10. Svolge attività finalizzate al miglioramento della propria formazione professionale e utilizza i sistemi e gli strumenti per l'elaborazione automatica delle informazioni e per l'elaborazione dei dati (personal computer o videoterminali).

11. Ha responsabilità diretta per le attività alle quali è preposto, provvede alla elaborazione dei dati, procede alla verifica dell'efficacia delle azioni e degli interventi realizzati.

12. Fornisce il necessario supporto al Nucleo di valutazione ed agli organismi di controllo interno.

13. Può essere preposto a funzioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle oggetto del presente avviso, sulla base di necessità operative e/o organizzative dell'ARPA.

14. E' tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.M. 28/11/2000, pubblicato nella Gazz. Uff. 10 aprile 2001, n. 84.

Per informazioni rivolgersi alla sede centrale dell'ARPA del Piemonte, Via della Rocca n. 49, 10123 Torino - tel. 011/8153298, 011/8153200 - fax n. 011-8153349.

Il Direttore Generale
Vincenzo Michele Coccolo

Fac-simile della domanda da trascrivere su carta libera

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte

Ufficio Personale Via della Rocca n. 49 10123 Torino

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Assistente tecnico - Categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare alla Struttura complessa S.C. 05 Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale.

__I__ sottoscritt_ Cognome _____ Nome _____, nato a _____ (Prov. di _____), il _____ residente in _____ (Prov. di _____), Via _____ n. _____ telefono n. _____, codice fiscale n. _____

chiede

Di essere ammesso al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Assistente tecnico - Categoria C, vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare alla Struttura complessa S.C. 05 Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato dell'U.E: _____;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo: _____;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver subito le seguenti condanne penali:

_____ e di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;

d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego per il seguente motivo:

_____;

e) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza o preferenza di nomina: _____;

f) di appartenere alla seguente categoria protetta (specificare, solo qualora ne ricorrano le condizioni, se invalido civile di guerra, profugo, invalido per servizio, invalido del lavoro, orfano e vedova delle categorie precedenti, invalido civile, ecc.) _____;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma quinquennale in: _____ conseguito il _____ presso _____, con la seguente votazione: _____;

h) di aver/o non aver prestato servizio/i presso pubbliche amministrazioni (indicare gg.mm.aa.):

dal _____ al _____ presso _____ con la qualifica di _____ livello retributivo _____ e C.C.N.L. _____;

i) di _____ (per gli aspiranti di sesso maschile indicare la propria posizione rispetto agli obblighi militari con l'indicazione del periodo di effettuazione del servizio militare o di quello civile sostitutivo);

j) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 403/1998;

k) che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla) Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni;

l) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente:

(indicare Cognome, nome, indirizzo, cap., città, provincia e numero telefonico);

m) di accettare le condizioni del presente bando di concorso;

n) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

o) di conoscere la lingua inglese _____;

p) di essere a conoscenza dell'uso delle seguenti apparecchiature e delle seguenti applicazioni informatiche più diffuse (specificare) _____

Allega curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Allega altresì l'originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro =3,87= effettuato sul conto corrente postale n. 37120102 intestato ad ARPA Piemonte - Sede centrale - Servizio di Tesoreria - Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino, nella quale è stata prevista la causale del versamento.

Il sottoscritto, nell'accettare le condizioni contenute nel bando di concorso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data _____ Firma _____

1

ASL n. 1 - Torino

Avviso pubblico di n. 1 Borsa di studio per laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia ed esperienza in ricerche sulle degenerazioni retiniche

In esecuzione della determinazione n. 330/B01/04 del 29.11.2004 è indetto pubblico avviso per il conferimento di n. 1 borsa di studio, al fine di sviluppare il programma di ricerca dal titolo:

Modifiche apportate agli attuali percorsi diagnostico-terapeutici delle patologie della macula dall'introduzione di nuove metodiche di diagnostica per immagini (oct e microperimetria).

Possono partecipare all'avviso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, siano in possesso del diploma di laurea

in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia ed esperienza in ricerche sulle degenerazioni retiniche. Siano cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

L'importo complessivo lordo dell'assegno della borsa di studio è fissato in Euro 11.376,00.

La durata dell'incarico è di 12 mesi a tempo parziale e comporta l'impegno di n. 28 ore settimanali.

La borsa di studio di cui al presente bando non è cumulabile con altre borse di studio, né con retribuzioni percepite per lavoro dipendente.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel colloquio, relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione nominata con la citata determinazione.

Saranno considerati titoli preferenziali le attività svolte nel settore riguardante il programma della presente ricerca. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura del rischio di infortuni. Qualora ci sia un solo aspirante, in possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione si riserva di conferire l'incarico senza preventiva selezione.

L'assegno della borsa di studio sarà erogato in rate mensili a seguito di relazione positiva del Direttore della Struttura Complessa Oculistica 3.

In caso di rinuncia o di cessazione definitiva dell'assegnatario, l'A.S.L. 1 di Torino si riserva di conferire la borsa di studio al successivo in classifica.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'A.S.L. 1 di Torino né con Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. Non possono accedere al conferimento della borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I concorrenti che vogliono partecipare al bando dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice indirizzata a: Azienda Sanitaria Locale 1 di Torino - Ufficio Concorsi - Stato Giuridico via San Secondo n. 29 10128 Torino.

L'Ufficio osserva il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico scade alle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, sotto la propria responsabilità, quali dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

a) data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 del D.L.vo 165/01;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto e della specializzazione, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) i titoli che danno diritto a preferenza.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione e deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione all'avviso. Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero inviata a mezzo servizio postale, lo stesso è tenuto a sottoscrivere la domanda e ad allegare copia di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Stato Giuridico per le finalità di gestione dell'avviso medesimo. I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su foglio a parte, datato e firmato:

a) di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri Enti pubblici o privati;

b) di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda i candidati devono allegare i seguenti documenti:

a) certificato di laurea in Medicina e Chirurgia;

b) certificato di specializzazione in Oftalmologia;

c) esperienza in ricerche sulle degenerazioni retiniche;

d) iscrizione al relativo albo professionale;

e) eventuali certificati di servizio o di attività lavorativa;

f) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

g) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in duplice copia;

h) per la valutazione dei servizi prestati:

certificati di servizio rilasciati dalle autorità competenti; nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

i) ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno allegare ai fini della valutazione.

I titoli possono essere prodotti in originale ovvero autocertificati con dichiarazione sostitutiva, sottoscritta nelle forme di legge, nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/00. Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'Azienda S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso

di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. La Commissione per la valutazione dei titoli dispone complessivamente di 20 punti, così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti;

b) titoli accademici di studio: 3 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 51 del D.P.R. 483/97. Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Torino. Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo agli argomenti di ricerca, rivolgersi a: Dott.ssa Paola Vaona c/o S.C. Oculistica 3 Ospedale Oftalmico Via Juvarrà n. 19 - Torino.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, art. 57 D.Leg.vo 165/2001.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria di cui alla legge 12.3.1999, n. 68. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07.08.1990 n° 241, si rende noto quanto segue: Unità organizzativa responsabile del procedimento in oggetto: Ufficio Concorsi Stato Giuridico Azienda S.L. 1 di Torino Via S.Secondo, 29 Torino.

Il responsabile del procedimento: Nicoletta Surra dipendente designato ex artt.5 - 6 L. 07.08.1990, n° 241

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale
Silvana Damilano

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale 1 di Torino

Via San Secondo n. 29

10128 Torino

Il/La sottoscritt_____chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi dodici per laureato in Medicina e Chirurgia - specializzazione in Oftalmologia, ad oggetto: "Modifiche apportate agli attuali percorsi diagnostico-terapeutici delle patologie della macula dall'introduzione di nuove metodiche di diagnostica per immagini (OCT e microperimetria)".

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.

28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci dichiara:

di essere nato a _____ il _____;

di risiedere a _____ via _____;

di essere cittadino/a italiano/a;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);

di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso_____;

di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici della provincia di_____;

di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari_____;

di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione)_____;

che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data_____ Firma_____

2

ASL n. 1 - Torino

Avviso pubblico di n. 1 Borsa di studio per laureato in Scienze dell'Educazione e della Formazione indirizzo Socio-sanitario, in possesso di laurea specialistica o iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica di Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi con orientamento all'area sociosanitaria

In esecuzione della determinazione n. 331/B01/04 del 29.11.2004 è indetto pubblico avviso per il conferimento di n. 1 borsa di studio, al fine di sviluppare il programma di ricerca dal titolo:

Attivazione dell'Agenzia territorio ospedale; copertura di un posto per il raccordo fra le attività sanitarie e socioassistenziali.

Possono partecipare all'avviso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, siano in possesso del diploma di laurea in Scienza dell'Educazione e della Formazione indirizzo Socio-Sanitario e di laurea specialistica o iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica di Programmazione e Gestione dei Servizi educativi e formativi con orientamento all'area Sociosanitaria. Siano cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

L'importo complessivo lordo dell'assegno della borsa di studio è fissato in Euro 6.000,00.

La durata dell'incarico è di 6 mesi a tempo parziale e comporta l'impegno di n. 28 ore settimanali (con orario minimo giornaliero di 3 ore).

La borsa di studio di cui al presente bando non è cumulabile con altre borse di studio, né con retribuzioni percepite per lavoro dipendente.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel colloquio, relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione nominata con la citata determinazione.

Saranno considerati titoli preferenziali le attività svolte nel settore riguardante il programma della presente ricerca, corsi di specializzazione nel settore sociosanitario, essere in grado di utilizzare correttamente il computer con i più comuni programmi di applicazione. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura del rischio di infortuni. Qualora ci sia un solo aspirante, in possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione si riserva di conferire l'incarico senza preventiva selezione. L'assegno della borsa di studio sarà erogato in rate mensili a seguito di relazione positiva del Responsabile della Struttura Semplice Raccordo Tutela-Produzione.

In caso di rinuncia o di cessazione definitiva dell'assegnatario, l'A.S.L. 1 di Torino si riserva di conferire la borsa di studio al successivo in classifica.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'A.S.L. 1 di Torino né con Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. Non possono accedere al conferimento della borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I concorrenti che vogliono partecipare al bando dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice indirizzata a: Azienda Sanitaria Locale 1 di Torino - Ufficio Concorsi - Stato Giuridico via San Secondo n. 29 10128 Torino.

L'Ufficio osserva il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico scade alle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, sotto la propria responsabilità, quali dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

a) data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 del D.L.vo 165/01;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto e della specializzazione, o dell'iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica richiesta, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e

le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) i titoli che danno diritto a preferenza.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione e deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione all'avviso. Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero inviata a mezzo servizio postale, lo stesso è tenuto a sottoscrivere la domanda e ad allegare copia di

un documento di identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Stato Giuridico per le finalità di gestione dell'avviso medesimo. I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su foglio a parte, datato e firmato:

a) di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri Enti pubblici o privati;

b) di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda i candidati devono allegare i seguenti documenti:

a) certificato di laurea in Scienza dell'Educazione e della Formazione indirizzo sociosanitario;

b) certificato di laurea specialistica o iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica di Programmazione e Gestione dei servizi educativi e formativi con orientamento all'area sociosanitaria;

c) eventuali certificati di servizio o di attività lavorativa;

d) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

e) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in duplice copia;

f) per la valutazione dei servizi prestati:

certificati di servizio rilasciati dalle autorità competenti; nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

g) ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno allegare ai fini della valutazione.

I titoli possono essere prodotti in originale ovvero autocertificati con dichiarazione sostitutiva, sottoscritta nelle forme di legge, nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/00. Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. L'Azienda S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. La Commissione per la valutazione dei titoli dispone complessivamente di 20 punti, così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti;

b) titoli accademici di studio: 3 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 51 del D.P.R. 483/97. Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Torino. Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo agli argomenti di ricerca, rivolgersi a: Dott. Claudio Amè c/o Servizio Medicina Generale Ospedale Oftalmico Via Juvarrà n. 19 - Torino.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, art. 57 D.Leg.vo 165/2001.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria di cui alla legge 12.3.1999, n. 68. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07.08.1990 n° 241, si rende noto quanto segue: Unità organizzativa responsabile del procedimento in oggetto: Ufficio Concorsi Stato Giuridico Azienda S.L. 1 di Torino Via S. Secondo, 29 Torino. Il responsabile del procedimento: Nicoletta Surra dipendente designato ex artt. 5 - 6 L. 07.08.1990, n° 241

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale
Silvana Damilano

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale 1 di Torino

Via San Secondo n. 29

10128 Torino

Il/La sottoscritt_____chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di mesi sei per laureato in Scienza dell'Educazione e della Formazione - indirizzo Socio-Sanitario in possesso di laurea specialistica o (iscrizione all'ultimo anno di corso della laurea specialistica di Programmazione e Gestione dei servizi educativi e formativi con orientamento all'area sociosanitaria), ad oggetto: "Attivazione dell'Agenzia Territorio Ospedale, copertura di un posto per il raccordo fra le attività sanitarie e socioassistenziali".

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.

28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci dichiara:

di essere nato a_____il_____;

di risiedere a_____via_____;

di essere cittadino/a italiano/a;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di_____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);

di essere in possesso del diploma di Laurea in_____ conseguito presso_____ in data_____;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso_____;

di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici della provincia di_____;

di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari_____;

di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione)_____;

che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data_____ Firma_____

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria dei Pediatri a seguito pubblicazione della carenza straordinaria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 50 del 16 dicembre 2004

Per trasferimento:

- 1) Mattiolo Francesca anzianità di iscrizione dal 06/05/1991
- 2) Manganaro Filippo anzianità di iscrizione dal 29/08/1997
- 3) Monteleone Giuseppa anzianità di iscrizione anno 1998

Per inserimento:

- | | |
|----------------------|-------------|
| 1) Lerro Pietro | Punti 29,20 |
| 2) Maina Daniela | Punti 27,10 |
| 3) Di Leo Myriam | Punti 20,20 |
| 4) Becchino Laura | Punti 18,40 |
| 5) Prino Alessandra | Punti 17,80 |
| 6) Gallo Anna Ilaria | Punti 16,00 |
| 7) Caristo Patrizia | Punti 15,40 |
| 8) Pace Mariella | Punti 15,40 |
| 9) Longo Patrizia | Punti 15,30 |

Torino, il 9 dicembre 2004

Il Dirigente Responsabile Struttura Complessa
Amministrazione Personale
Daniela Quarta

4

ASL n. 2 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria

In esecuzione della determinazione n. 298/03/2004 del 26/11/2004, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami a: n. 1 posto di Dirigente Medico di pediatria vacante nella dotazione organica dell'A.S.L. n. 2

Agli assunti tramite stipulazione di contratto individuale di lavoro sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

Possono partecipare al concorso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10/12/97 n. 483 e precisamente:

1) *Requisiti Generali*

a) Cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D.Leg.vo 165/01 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/94 n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della Unione Europea che:

I. godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

II. siano in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

III. abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Idoneità fisica all'impiego.

2) *Requisiti Specifici*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine. Le disci-

pline affini sono individuate dal D.M. Sanità 31/1/1998 e successive integrazioni e modificazioni.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, il personale in servizio a tempo indeterminato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto, per la partecipazione a concorsi, nella medesima disciplina, presso U.S.L. o Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6 della Legge 127/97 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

3) *Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare una domanda, redatta in carta semplice e devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) data, luogo di nascita e residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Se cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare:

i) il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

l) il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

m) la conoscenza adeguata della lingua italiana.

I requisiti generali e specifici sono comprovati con dichiarazioni contestuali all'istanza, sostitutive delle relative certificazioni secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato I.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni presentate in luogo delle certificazioni sono soggette a controllo in qualsiasi momento.

Gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza. Gli aspiranti sono altresì tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato/a eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 secondo comma della Legge 5 febbraio 1992 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio

handicap. La sottoscrizione della domanda va apposta in presenza del dipendente addetto. Qualora la domanda venga inviata a mezzo posta o consegnata a mano non personalmente dall'interessato, alla domanda stessa deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Leg.vo 30/06/03 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'A.S.L. n. 2 dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 2, Presidio Ospedaliero Martini - Via Tofane 71 Torino, entro e non oltre il 30esimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale pervenuta oltre tale termine saranno inammissibili. Si considerano prodotte in tempo utile le domande inoltrate a mezzo del Servizio Postale entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. orario ufficio concorsi: dal lunedì al giovedì ore 9.00 - 16.00;

venerdì ore 9.00 - 12.00

4) Documenti da allegare

Alla domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono allegare:

a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, al quale devono essere allegate, per la valutazione di merito, tutte le certificazioni ritenute utili, che attestino le attività svolte dal candidato;

b) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato;

Nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché l'attività di docenza presso Pubbliche Amministrazioni, possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, secondo lo schema di cui all'allegato 2. Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio. I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. L'Ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La conformità all'originale potrà essere certificata dall'interessato tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni secondo lo schema di cui

all'allegato 2: la dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge; non è possibile fare riferimento ai fini concorsuali a titoli depositati presso questa o altra Azienda.

È peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Espletato il concorso la documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere ritirata dal candidato o da altra persona munita di delega scritta al ritiro. Il periodo di conservazione della documentazione stessa è di 5 anni; decorso tale periodo la documentazione, se non ritirata, verrà distrutta.

5) Prove di esame

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti in conformità all'art. 30 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483 alle seguenti prove:

a) Prova Scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova Pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) Prova Orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti, in conformità all'art. 31 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta; il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La mancata presentazione agli esami, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

6) Nomina vincitore

L'Azienda procederà alla nomina del vincitore seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito degli idonei formulata dalla Commissione esaminatrice.

La graduatoria generale degli idonei, una volta approvata, è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 punto 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; nonché all'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sottopena di decadenza nei diritti conseguenti alla

partecipazione al concorso stesso i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Leg.vo 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni. Il rapporto di lavoro che si instaura con l'Azienda è esclusivo.

Altresì, sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il lavoratore è tenuto a fissare la residenza nel territorio del Comune di Torino o comunque in altro Comune distante non più di 20 Km. dalla sede di lavoro; in caso di residenza in Comuni distanti più di 20 Km. dovrà essere richiesta specifica autorizzazione.

Il lavoratore è tenuto, altresì, a dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso della patente di guida e, in caso affermativo è tenuto, se del caso, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda.

Il lavoratore è inoltre tenuto, se del caso, al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda. Di tale custodia ne risponderà a norma del vigente codice civile.

7) Decadenza

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

8) Norme Finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa A.S.L.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Leg.vo 165/01.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 484/97.

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Si rende noto infine che il giorno successivo alla data di scadenza del presente bando dalle ore 9.30 presso il Presidio Ospedaliero Martini Via Tofane 71 Torino, l'apposita Commissione effettuerà il sorteggio, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, dei componenti la commissione esaminatrice. Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio lo stesso avrà luogo il 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o in giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il presente comunicato ha valore di notifica.

A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07/08/90 n. 241, si rende noto quanto segue: Unità Organizzativa responsabile del procedimento in oggetto: Settore Concorsi

Il Responsabile del procedimento dipendente designato ex art. 5 -6 L. 07/08/90 n. 241 Tauber Guida

Il Dirigente Responsabile
Daniela Quarta

Allegato 1

Fac-simile di domanda

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Locale 2

Via Tofane 71

10141 Torino

Il/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile),

nato/a a _____ provincia di _____ il _____, residente in _____ provincia di _____, via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Locale.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana od equivalente;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; 1)
3. di aver riportato le seguenti condanne penali: _____; 2)
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ (laurea, specializzazione); 3)
5. di essere abilitato all'esercizio della professione in data _____;
6. di essere iscritto all'Albo professionale di _____ dal _____ con n. d'ordine _____;
7. per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: _____;
8. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____; 4)
9. di aver diritto alla preferenza a parità di merito e titoli in quanto: _____;
10. desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

per i cittadini degli stati membri dell'unione europea:

11. di godere dei diritti politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza
 12. di possedere, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 13. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- Data, (Firma) _____ 5)

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in mancanza di condanne penali.

(3) Indicare se la specializzazione è conseguita ai sensi del D.Leg.vo 8/8/91 n. 257 ovvero ai sensi del D.Leg.vo 17/8/99 n. 368 e la durata del relativo corso di studi;

(4) Indicare le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

(5) La domanda, se presentata personalmente, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a riceverla; la domanda già sottoscritta deve essere presentata o spedita unitamente alla copia fotostatica della carta d'identità del sottoscritto.

Struttura Complessa

Amministrazione Personale dipendente e convenzionato
Settore Concorsi

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà'

(art. 47 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

__l__ sottoscritt _____

nato/a a ____ il ____

residente in ____ via ____

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445:

dichiara

Torino, li ____ Firma del dichiarante 1) _____

L'anno ____ il giorno ____ del mese di ____

presso l'A.S.L. n. 2 S.C. Personale Dipendente e Convenzionato - Settore Concorsi, avanti a me _____, funzionario incaricato, è comparso _____ il quale mi ha reso la su estesa dichiarazione e l'ha sottoscritta in mia presenza, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti e l'uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

Torino, Il funzionario incaricato

1) La dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione.

5

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di Incarichi Provvisori a n. 2 posti di Dirigente medico - Cardiologia

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 8, - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 97.19.407.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

6

ASL n. 11 - Vercelli

Graduatorie definitive dei Medici Specialisti aspiranti agli incarichi ambulatoriali presso strutture extra-ospedaliere del Servizio Sanitario Nazionale gestite da Aziende Sanitarie Regionali o altri Enti Erogatori pubblici territoriali firmatari degli Accordi Collettivi Nazionali

Graduatorie definitive dei Medici Specialisti aspiranti agli incarichi ambulatoriali presso strutture extra-ospedaliere del Servizio Sanitario Nazionale gestite da Aziende Sanitarie Regionali o altri Enti Erogatori pubblici territoriali firmatari degli Accordi Collettivi Nazionali, ai sensi dell'art. 48 della legge 833 del 23 dicembre 1978, valevole per l'anno 2005, relativa a:

AMBITO ZONALE PROVINCIALE DI VERCELLI (ASL N.11)

Grad		Data di nascita	Indirizzo	punti
AUDIOLOGIA				
1	GAMBINO Paola	17/11/65	10141 Torino - C.so Monte Cucco, 76/1	7,70
	CARDIOLOGIA (*)			
1	GIORDANO Mario Luigi	28/03/65	13100 Vercelli, Via Santorre di Santarosa, 28	17,40
2	CERRONE Marina (laurea:23/07/99)	09/09/74	13100 Vercelli, Via B. Lanino, 8	7,20
3	CAROLA Federico (laurea: 29/10/99)	09/10/74	13040 Rovasenda, Via Gattinara, 1	7,20
	CHIRURGIA GENERALE			
1	ANGARANO Giuseppe	07/03/55	10151 Torino - Via P. Cossa, 293/18	21,50
2	GARIPOLI Vasco	05/09/64	28100 Novara - V.le G. Cesare, 354/C	21,30
3	DE CANDIA Cinzia	17/02/66	13871 Verrone (BI), Via Sandigliano, 7/h	8,00
DERMATOLOGIA e VENEREOLOGIA				
1	ZANETTA Roberta	01/12/65	28823 Verbania (VB) - Via Grugliasco, 2	27,30
2	DE GIROLAMO Giuseppe	30/10/64	89126 Reggio Calabria (RC) - Via Reggio Campi, 159	19,80
3	VERCELLOTTI Valeria	18/09/70	13100 Vercelli (VC) - Via V. Alfieri, 48	17,70
4	MARIOTTI Maria Bernadette	25/10/72	13019 Varallo Via Gamberaro, 1, Roccapietra	11,70
5	SALOMONE Barbara	17/08/68	10126 Torino, Via Garessio, 37	9,80
6	ROBOTTI Stefania	06/03/71	13100 Vercelli (VC) - C.so Libertà, 48	7,40
7	RONDOLETTI Sabrina	17/01/73	10078 Venaria Reale (TO), Via Berino, 33	6,90
8	GRASSI Marcella	09/03/74	10131 Torino, Via Lanfranchi, 22	5,70
9	CAMETTI Massimiliano	28/08/69	13841 Bioglio (BI), Via C. Battisti, 35	5,10

ENDOCRINOLOGIA

1	NELVA Anna	29/05/62	13875 Ponderano (BI) - Via Fontanone, 6	22,70
DIABETOLOGIA				
1	NELVA Anna	29/05/62	13875 Ponderano (BI) - Via Fontanone, 6	22,70
2	ROMANO Giacomo	27/05/56	98131 Mili Marina (ME) - Via Nazionale 384	19,50

MEDICINA INTERNA

1	FONTANA Maria	24/03/71	28074 Ghemme (NO), Via Roma, 60	7,00
---	---------------	----------	---------------------------------	------

MEDICINA DEL LAVORO

1	PRIGIONI Piero	13/03/66	37138 Verona, Via Garibba, 1	4,00
---	----------------	----------	------------------------------	------

MEDICINA LEGALE

1	RONCAROLO Simona	20/06/73	13100 Vercelli, Via Olcenengo, 20	5,30
---	------------------	----------	-----------------------------------	------

MEDICINA DELLO SPORT

1	PERRELLA Vincenzo	04/08/70	80078 Pozzuoli (NA), Viale Europa Unita, 6	4,10
---	-------------------	----------	--	------

NEUROLOGIA

1	SANGIOVANNI Vincenzo	12/10/67	28053 Castelletto T. (NO), Via P. Micca, 20	24,80
2	FERRARA Loredana	10/11/67	04026 Minturno (LT) - Via Toreo S. Lucia, 59	13,50
3	BOCCAGNI Cristina	20/01/72	13100 Vercelli, Via Botero, 11	9,00
4	VICENTINI Roberta	15/08/73	13100 Vercelli, Via Guala Bicheri, 4	7,00
5	FERRARIS Alessandra (laurea: 17/10/96)	01/12/71	15033 Casale M.to (AL), Corso Manacorda, 32	5,20
6	TARLETTI Roberto (laurea: 21/07/98)	05/04/73	28100 Novara, Via Tadini, 13	5,20

OCULISTICA

1	TAZZINI Lucia	15/02/65	28925 Verbania Suna - Via Privata Girasole, 20	37,70
2	MANES Carlo	04/10/66	74024 Manduria (TA), Via Chidro, 9/c	24,10
3	DI MEGLIO Giuseppe	25/04/70	13100 Vercelli, Via F. Crispi, 11	10,00

ODONTOIATRIA

1	BOSIO Antonio	10/01/65	10095- Grugliasco (TO)- Via Natale Palli, 46	29,50
2	SARGIAN Pier Luigi	11/03/55	15033 Casale Monferrato (AL) Largo Minatori, 13	25,40
3	DIANA Stefania	01/04/61	86081 Agnone (IS), Salita Serafini, 7	25,30
4	UCCHEDDU Maria Cristina	29/05/61	13040 Alice Castello (VC), Via Lepora, 22	23,40
5	AMABILE Giuseppe	18/11/63	80122 Napoli, Via Scipione Capece, 12	21,00
6	BULLIO Guido	08/07/64	13875 Ponderano (BI) - Via Quarto, 17	20,20
7	ALIZZI Rosanna	18/06/70	98051 Barcellona P. di G. (ME)- V Regina Margherita, 75	20,10
8	LOMAGNO Davide	03/01/64	13100 Vercelli - C.na Pittardina	19,30
9	SAINI Paola Gaudenzia	13/12/71	28021 Borgomanero (NO), Via Maggiore, 41/b	17,90
10	RIGOLONE Mauro	17/02/66	13012 Borgo Vercelli - Via I Maggio, 1	16,20
11	PERICH Gianni	28/11/68	15100 Alessandria (AL) - Via Simonini, 15	15,40
12	FERRERO Roberto	15/05/64	10127 Torino - C.so Traiano, 156	15,20
13	COMAZZI Maria Cristina	18/02/71	28100 Novara - Via Perazzi, 35	14,20
14	BATTEZZATO Paolo	06/05/68	13100 Vercelli - C.so Palestro, 86	8,10
15	BAGLIANI Massimo	04/01/77	13010 Villata (VC) - Via Don Conti, 14 C	5,40
16	PROVENZANO Pasquale	12/10/76	04020 Santi Cosma e Damiano - Via Ferrara, 64	5,30
17	GENNA Gioachino	21/12/76	92016 Ribera (AG), Via A. Gramsci, 35	4,40
18	MASUERO Stefano	15/06/77	13100 Vercelli (VC) - P.za Lazio, 6	3,60
19	POZZI Massimo	15/06/61	15100 Alessandria, Via Montevecchio, 6	1,50
20	FIORI Maria	08/06/79	27030 Zeme (PV), Via Piave, 30	1,20

ORL (*)

1	MANZONI Maddalena	07/06/63	13900 Biella Vandorno - Strada delle Ginestre 5	39,10
2	ARDIZZOIA Andrea	28/01/68	28047 Oleggio (NO), Via S. Antonio, 62	24,20
3	ROBIOLIO Luca	17/04/61	13900 Biella - Strada delle Ginestre, 5	21,70
4	ALBERTINI Dario	31/07/61	10126 Torino - Via Saluzzo, 97	16,50
5	CRISTOFARI Eliana	27/10/65	13043 Cigliano - Via Pastoris, 114	16,00
6	AMATO Luigi	17/03/65	89123 Reggio Calabria, Via Porta Caserta Nord, 13	15,50
7	ANDREIS Marco	22/09/73	10146 Torino, Via Salbertrand, 93	11,50
8	CAPPELLI Alessandro	21/10/71	61030 Saltara (PS), Via V. Veneto, 1/e	9,50

ORTOPEDIA e TRAUMATOLOGIA

1	HANI Abu Higileh	25/02/56	10078 Venaria Reale (TO), Corso Puccini, 95	30,30
2	GODIO Renato	29/6/56	28040 Massino Visconti (NO), Vicolo Orbe, 2	27,50

OSTETRICIA e GINECOLOGIA (*)

1	MONACO Antonino	25/02/54	13900 Biella (BI) - Via La Specola, 44	30,90
2	ROBERTI Pasquale	01/06/62	73100 Lecce - Via Dei Figuli, 27	23,90
3	COLOMBI Claudia (laurea: 19/10/91)	25/07/64	40138 Bologna, Via Scipione dal Ferro, 12	15,90
4	TACCANI Cesare (laurea: 13/10/94)	27/04/69	28100 Novara, Via Torelli, 10/c	15,90
5	DI BELLA Sergio	08/02/68	13100 Vercelli, Corso Casale, s.n. c.	13,10
6	SFERRUZZA Loredana	23/10/68	90013 Castelbuono (PA) - Via S. Lucia, 44	12,70
7	SORBILLI Elvira	22/04/70	13864 Crevacuore (BI) - Via Don Campi, 72	12,20
8	ARNULFO ALBERTO	16/04/72	13900 Biella - Via Trento, 44	9,90
9	ROCCATO Miriana (laurea: 11/03/93)	11/02/62	28100 Novara, Via Mercantini, 50	7,00
10	CAPELLI Paola (laurea: 27/10/98)	21/04/73	28021 Borgomanero (NO), Via Novara, 258/e	7,00
11	CUOPPOLO Pasquale	29/01/73	83040 Gesualdo (AV), Via Roma, 34	5,90
12	AMICO Raffaella	16/01/63	28100 Novara, Via Poerio, 55	5,20

PATOLOGIA CLINICA (*)

1	CIANCI Luigi	13/11/63	13100 Vercelli- Via Trino, 9	13,70
2	CIANCI Maria Grazia	28/08/62	13100 Vercelli- C.so San Martino, 6	11,90

PEDIATRIA

1	POLISSENI Elena	01/06/57	28040 Massino Visconti (NO), Via Orbe, 2	27,40
2	MARTELLI Paola	09/10/63	28065 Cerano (NO), Via S. Cristina, 63	16,60
3	MARIANO Matteo	10/08/69	71030 Casalvecchio (FG), Via C. Battisti, 73	5,30

PNEUMOLOGIA

1	CROSCA Sergio	05/08/67	98126 Messina, Coop. Villa Rosa S. Lucia, Contesse	8,30
---	---------------	----------	--	------

REUMATOLOGIA

1	BINELLI Lucia	24/04/61	13100 Vercelli, Via Santorre di Santarosa, 4	21,90
2	PISTONE Giovanni	31/01/68	96100 Siracusa, Via Forlanini, 2/d	8,30
3	SARACENO Barbara	02/03/74	96100 Siracusa, Via Forlanini, 2/d	7,10
4	LONGATO Lorena	22/02/69	10090 Montalenghe (TO), Via Castelvecchio, 42	5,10

SCIENZA DELLA ALIMENTAZIONE

1	CONTI Patrizia	04/12/61	13100 Vercelli - Via A. Borgogna, 7	20,50
---	----------------	----------	-------------------------------------	-------

(*) Candidati esclusi:

Dott. Carmelo Fuoco, branca di Patologia Clinica: nato l'8 aprile 1953: superato il limite di età (anni 50: art. 8, comma 5, d.P.R. 28 luglio 2000, n. 271);

Dott. Claudio Lambertoni, branca di Otorinolaringoiatria: nato il 3 marzo 1953: superato il limite di età (anni 50: art. 8, comma 5, d.P.R. 28 luglio 2000, n. 271);

Dott. Luciano Santaroni, branca di Ostetricia Ginecologia Clinica: nato il 31 maggio 1953: superato il limite di età (anni 50: art. 8, comma 5, d.P.R. 28 luglio 2000, n. 271)

7

ASL n. 14 - Omegna (Verbanco Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico Farmacologia e Tossicologia Clinica (Determinazione n. 154 del 26.11.2004)

1) Bove Angelo	p. 68,000/100
2) D'Incecco Eva	p. 66,000/100

Il Direttore Generale
Mario Vannini

8

ASL n. 14 - Omegna (Verbanco Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per n. 5 Posti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato ex art. 17 punto 1 lettera d) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità 07.04.99, per i seguenti posti:

n. 5 Posti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D)

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, re-

datte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 17 - punto 1 - del C.C.N.L. 02.09.95 fino alla data di approvazione di graduatoria di concorso pubblico. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 96 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Mario Vannini

9

ASL n. 15 - Cuneo

Bando di avviso pubblico per conferimento di incarico quinquennale a copertura di n. 1 posto di Dirigente Veterinario - Direttore di Struttura Complessa (ex II livello Dirigenziale) - Area di Sanità Animale (Area A)

In esecuzione del provvedimento del Responsabile del Dipartimento Amministrativo dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo in data 29.11.2004 n. 674/04 è indetto avviso pubblico per conferimento di incarico quinquennale a copertura di:

- n. 1 Posto di Dirigente Veterinario - Direttore di Struttura Complessa (ex II livello Dirigenziale) - Area di Sanità Animale (Area A).

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento degli incarichi sono disciplinati dal D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484, dal D.M. 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D. Lgs. n. 165/2001.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

c) laurea in Medicina Veterinaria;

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Veterinari. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque in una delle discipline sopra indicate o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (con esclusione di ogni equipollenza). L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli artt. 11,12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997.

L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della sanità in

base ad accordi Nazionali sarà valutato ai sensi del D.M.S. 23 marzo 2000 n. 184.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (suppl. ordinario n. 25 nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modificazioni ed integrazioni.

f) curriculum professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali organizzative in una delle discipline sopra indicate, ai sensi degli articoli 6 e 8 del D.P.R. n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 484/1997, consistente in una casistica di specifiche esperienze e attività professionale, da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino alla emanazione del decreto stesso ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 484/1997.

g) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del D.P.R. n. 484/1997, come modificato dall'art. 15 punto 8) del decreto legislativo n. 502/1992 (così come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 229/1999), fermo restando, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12 - 12100 Cuneo, possono essere consegnate all'Ufficio Protocollo, in Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, secondo lo schema allegato:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nella cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il possesso dei requisiti specifici prescritti per l'ammissione all'avviso;

i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);

j) l'espreso consenso al trattamento dei dati personali anche sensibili, per le finalità correlate all'avviso, fatti salvi i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196;

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione e deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione all'avviso. Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero inviata a mezzo servizio postale, lo stesso è tenuto a sottoscrivere la domanda e ad allegare copia di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003. n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.S. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

Il candidato/a eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, della Legge 5 febbraio 1992 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di ammissione, devono essere allegati i seguenti documenti in carta semplice:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;

2) elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;

3) originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

4) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

5) tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e disciplina; se a tempo pieno, definito o parziale (in questo caso specificare la misura); eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Saranno prese in considerazione sole le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in fotocopia

accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesta la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoriamente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e le dichiarazioni di conformità all'originale delle fotocopie delle pubblicazioni devono essere accompagnate dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati: il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa A.S.L.

La valutazione del curriculum, che precederà il colloquio, sarà effettuata dalla apposita Commissione di Esperti, nominata con le modalità ed i criteri previsti dall'art. 15, comma 3 del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo quanto stabilito dall'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997 n. 484.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 487/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Gli aspiranti devono pertanto, allegare, ai fini della valutazione del curriculum professionale, le certificazioni che ritengano opportuno presentare relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate nonché le pubblicazioni scientifiche prodotte.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata presentazione del curriculum professionale costituiscono motivo di esclusione dall'avviso.

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere dell'apposita Commissione di esperti sopraccitata. La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli aspiranti ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o telegramma al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

L'incarico ha durata quinquennale, con facoltà di rinnovo.

Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato previa verifica, effettuata da un'apposita Commissione, ai sensi del terzo comma dell'art. 15 del D. Lgs. 502/92, e successive modificazioni portate dal D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente nel tempo.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, entro un termine non inferiore a 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza, le certificazioni di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, vigente, previa presentazione della documentazione di cui sopra, ed accertamento, a cura dell'A.S.L., della idoneità fisica all'impiego.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito dell'avviso, dietro presenta-

zione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura in questione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore..

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del dipendente del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza dell'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro, e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria della Legge 12.03.1999, n. 68, nonché di quelli previsti dalla legge 31 maggio 1975, n. 191 come modificata dall'art. 39 del D. Lgs. 12 maggio 1995, n. 196, e dalla legge 23 novembre 1998, n. 407.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del bando gli interessati potranno rivolgersi all'A.S.L. 15 di Cuneo - Ufficio Concorsi - tel. 0171450643.

Il Responsabile del Dipartimento Amministrativo
Piero Giuseppe Reinaudo

Schema esemplificativo della domanda di ammissione

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale n. 15

Via Carlo Boggio, 12

Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente Veterinario (ex II livello dirigenziale) Direttore di Struttura Complessa di Area di Sanità Animale (Area A)

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale _____);
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- 5) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei Veterinari;
- 6) di essere in possesso della anzianità di servizio di anni _____ nella posizione funzionale di _____ maturata presso _____;

7) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di_____;

8) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione_____;

9) di avere prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni_____nella qualifica di:_____ dal_____al_____ (indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

10) di prestare espresso consenso al trattamento dei propri dati personali, anche sensibili, per le finalità correlate, alla partecipazione al concorso, fatti salvi i diritti di cui all'art 7 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente_____tel_____

data_____ Firma_____

10

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Anestesia-rianimazione

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Romita, 6 - 12051 ALBA (CN), entro il termine di scadenza. Possono essere consegnate a mano o spedite con Raccomandata A.R. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - Alba - Tel. 0173/316205/521.

Il Dirigente Delegato
Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale
Lorenzo Frea

11

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina Legale

E' indetto avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto:

n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina Legale

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso od affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza. Possono essere consegnate a mano o spedite con Raccomandata A.R. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - Alba - Tel. 0173/316205/521.

Il Dirigente Delegato
Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale
Lorenzo Frea

12

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - S.O.C. Medicina Legale

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Medico - S.O.C. Medicina Legale

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lg.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 ed al D.P.R. 403/98, 445/00 e Legge 401 del 29.12.2000.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previ-

sti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

A) Laurea in Medicina e Chirurgia;

B) Specializzazione Medicina Legale e/o equipollenti od affini;

C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo

dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;

11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104.

I candidati dovranno indicare sulla domanda, se non già specificato sul certificato di specialità, la durata del corso di specializzazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A) B) e C), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art.2, comma 2 del D.P.R. 403/98.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art.18, comma 3, della Legge 07.08.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale;

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegare alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) Prova Scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova Pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) Prova Orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10

b) titoli accademici e di studio: 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) il certificato generale del casellario giudiziale;

c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 07.08.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art.5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art.2, comma 9) della Legge 191/98 e Legge 12.03.1999 n. 68.

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 Aprile 1991 n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei

limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risultino necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale n. 18, via Romita n. 6 - 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. n. 18 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Romita, 6 - Tel 0173/316205/521.

Il Dirigente Delegato
Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale
Lorenzo Frea

Fac simile domanda

Al Direttore Generale

A.S.L. n. 18

Via Romita, 6

12051 Alba (Cn)

Il/la sottoscritt _____

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di: n. _____ posto/i

di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
Laurea/Diploma in _____, conseguito in data _____ presso l'Università/Istituto _____
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:
_____2)
ovvero:
non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____
- 8) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

_____ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
- 2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

13

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria medici specialisti ambulatoriali valevole per l'anno 2005 - D.P.R. n. 271 / 2000 - ambito zonale provinciale di Asti (A.S.L. n. 19)

Pos. Grad.	Cognome e nome	Data di nascita	Data di laurea	Punt. conseguito
		Allergologia		
1	Samolewska Malgorzata	16.06.59	26.02.90	14,10
		Audiologia		
1	Gambino Paola	17.11.65	16.03.94	7,70
		Cardiologia		
1	Fossati Federica	27.09.67	23.07.92	28,20

Chirurgia Generale

1	Angarano Giuseppe	07.03.55	13.04.81	22,30
2	Paron Laura	10.08.60	08.11.85	21,90
3	Pugliese Roque	05.01.62	28.10.87	20,70
4	D'Urso Grazia Maria	21.11.70	15.10.96	7,20
5	Khajeh Vi Mohsen	23.07.61	04.11.93	6,80

Dermatologia

1	De Girolamo Giuseppe	30.10.64	10.04.89	19,80
2	Politi Maurizio	08.09.62	04.07.90	14,60
3	Salomone Barbara	17.08.68	21.07.95	9,80
4	Fanan Elisabetta	26.05.71	23.10.96	7,90
5	Rondoletti Sabrina	17.01.73	19.10.99	6,90
6	Gallo Monica	06.11.73	15.10.98	6,40
7	Grassi Marcella	09.03.74	22.07.99	5,70
8	Mattana Donatella	22.10.74	27.10.99	5,20

Diabetologia

1	Bavoso Maria Pia Norma	29.01.58	11.04.88	18,50
---	------------------------	----------	----------	-------

Endocrinologia

1	Bavoso Maria Pia Norma	29.01.58	11.04.88	18,50
---	------------------------	----------	----------	-------

Fisiokinesiterapia

1	Massimelli Paola	17.08.62	12.11.91	16,10
---	------------------	----------	----------	-------

Igiene e medicina preventiva

1	Ienco Maria Antonietta	18.06.55	21.03.87	10,90
---	------------------------	----------	----------	-------

Medicina del Lavoro

1	Prigioni Piero	13.03.66	19.07.99	4,00
---	----------------	----------	----------	------

Neurologia

1	Ferrara Loredana	10.11.67	19.10.93	23,60
---	------------------	----------	----------	-------

Neuropsichiatria Infantile

1	Cerquoni Marina	18.08.55	14.11.80	28,20
---	-----------------	----------	----------	-------

Oculistica

1	Cacurri Giampiero	23.04.58	20.07.90	25,00
2	Manes Carlo	04.10.66	18.07.91	24,10
3	Palumbo Vincenzo	28.02.63	10.04.89	20,00
4	Cagnazzo Loredana	27.05.68	06.10.93	14,70

Odontoiatria

1	Cosentino Vitagliano Luana (al 31.01.2004 non aveva superato il 50°anno di età)	27.07.54	08.11.85	37,60
2	Grimaldi Giuseppe	27.01.56	18.12.81	29,90
3	Bosio Antonio	10.01.65	11.07.89	28,70
4	Di Biagio Ettore	19.06.57	20.10.83	26,10

5	Messina Luigi	17.11.64	09.11.88	25,80
6	Diana Stefania	01.04.61	19.12.85	25,30
7	Amabile Giuseppe	18.11.63	28.11.88	23,40
8	Ferrettino Mauro	05.11.61	02.04.87	21,00
9	Mortellaro Paolo	16.05.62	16.02.90	20,30
10	Alizzi Rossana D.	18.06.70	11.07.94	20,10
11	Castelletta Alberto	17.11.65	02.04.90	19,20
12	Lo Russo Antonella	01.02.59	18.07.89	17,60
13	Esposito Antonio	01.01.62	10.04.90	17,50
14	Messina Sandro	31.12.66	20.03.91	16,30
15	Longo Patrizio	24.12.59	28.06.88	15,50
16	Perich Gianni	28.11.68	12.10.93	15,40
17	Ferrero Roberto	15.05.64	27.03.92	15,20
18	Rota Massimo	21.09.67	12.10.94	12,60
19	Di Vincenzo Maria	25.01.67	29.07.97	9,10
20	Angarano Giuseppe	07.03.55	13.04.81	6,80
21	Mascolo Andrea	03.03.74	26.06.01	5,60
22	Provenzano Pasquale	12.10.76	13.11.01	5,30
23	Pozzi Massimo	15.06.61	24.03.94	1,50

Ortopedia

1	Perrini Francesco	28.12.61	25.10.88	18,30
---	-------------------	----------	----------	-------

Ostetricia e Ginecologia

1	De Santolo Antonella	11.09.66	29.06.95	28,70
2	Annese Alberto	23.07.60	06.04.91	27,20
3	Barberis Franca	29.03.67	29.10.92	20,40
4	Angelini Monica	20.05.65	12.04.94	19,70
5	Sferruzza Loredana	23.10.68	29.03.94	12,70
6	Villars Francois	15.12.56	18.10.93	11,70
7	Morales Casal Victor D.	10.03.64	24.03.00	9,00
8	Cuoppolo Pasquale	29.01.73	22.07.97	5,90
	(Santaroni Luciano ultracinquantenne)	31.05.50	27.12.70	Escluso

D.P.R. 271 / 2000 - art.8, comma 5, lett.a

Otorinolaringoiatria

1	Cordone Andrea	09.01.71	10.10.95	22,80
2	Zelferino Carlo	09.07.54	22.01.87	21,30
	(Al 31.01.04 Non Aveva Superato Il 50°Anno Di Età)			
3	Vannucci Giovanni	03.12.65	13.07.92	17,10
4	Albertini Dario	31.07.61	11.03.88	16,50
5	D 'Angelo Marica	17.08.57	18.07.95	13,20
6	Andreis Marco	22.09.73	20.10.98	11,90
7	Cappelli Alessandro	21.10.71	23.10.97	11,00
8	Rosso Paola	03.04.73	28.10.98	7,10
9	Robbiano Claudio	13.08.70	28.03.97	5,20
	Vada Annamaria	24.09.52	30.01.78	Esclusa
	(Ultracinquantenne)			

D.P.R. 271 / 2000 - art. 8 - comma 5, lett.a

Patologia Clinica

1	Fuoco Carmelo	08.04.53	06.04.82	Escluso
	(Ultracinquantenne)			

D.P.R. 271 / 2000 - art. 8, comma 5, lett. a

Pediatría				
1	Chiarocossi Fabio	27.04.63	06.10.89	19,40
2	Di Marco Maria	01.07.69	24.10.95	4,10
Reumatologia				
1	Mirto Luigi	03.08.56	31.10.95	10,90
2	Pistone Giovanni	31.01.68	28.10.92	9,50
3	Saraceno Barbara	02.03.74	15.07.98	7,10
Scienza dell'alimentazione e dietologia				
1	Schiazza Emilia	16.05.58	10.10.89	22,40

14

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione di provvedimento in data 3.12.2004 del Direttore Generale, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato del seguente posto:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale "Medici" - n. 1 posto di Dirigente medico di anestesia e rianimazione per la Terapia Antalgica

Il conferimento del rapporto di lavoro sarà effettuato a favore dell'aspirante che sia in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e che presenti, in allegato alla domanda, maggiori titoli, prodotti nelle forme di legge, da valutarsi secondo i criteri fissati dal Decreto medesimo.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà conferito fino al cessare delle cause determinanti l'adozione del citato provvedimento e potrà essere revocato in qualunque momento a semplice comunicazione dell'Amministrazione, qualora vengano meno le condizioni e le esigenze che ne hanno determinato il conferimento.

La graduatoria che verrà approvata con successivo atto sarà utilizzata per conseguire la copertura del posto oggetto del presente avviso qualora intervenisse rinuncia o decadenza da parte del candidato nei cui confronti sarà intervenuto il conferimento del rapporto di lavoro a tempo determinato nonché per la costituzione di altri rapporti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale in argomento, qualora se ne verificasse la necessità.

La domanda degli aspiranti al suddetto rapporto di lavoro, redatta in carta libera e indirizzata al Direttore Generale, dovrà pervenire alla S.C. Personale dell'A.S.L. n. 20, Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL), entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Si precisa che saranno formulate due graduatorie distinte - la prima per i candidati in possesso dei requisiti

di ammissione, la seconda per gli aspiranti in carenza di specializzazione, riservandosi di formulare la graduatoria suddetta fra coloro che sono in possesso di documentata esperienza formativa e professionale nella disciplina medesima.

Si precisa, altresì, che la seconda graduatoria verrà utilizzata solo in via residuale ad esaurimento della prima.

I requisiti specifici di ammissione, quali previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o equipollente, ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97; ai sensi dell'art. 15, comma 7, del D.Lg.vo 502/1992, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini della valutazione del titolo, è richiesta l'indicazione della normativa in base alla quale è stata conseguita la specializzazione (D.Lg.vo 8.8.1991, n. 257 o altra normativa) nonché l'indicazione completa dell'istituto che ha rilasciato la medesima, fermo restando che ai medici che hanno conseguito il titolo di specializzazione successivamente al 31.12.2002, è riconosciuto l'identico punteggio attribuito per il lavoro dipendente.

Tali indicazioni devono risultare, di preferenza, dalla documentazione attestante il possesso del requisito in parola oppure, in subordine, da autocertificazione resa dall'interessato nelle forme previste dalla normativa vigente.

I dati richiesti di cui sopra, devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi. L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) la procedura cui si intende partecipare;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione di data, sede e denominazione completa dell'istituto presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'ordine professionale di appartenenza;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lg.vo 196/03;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, rilasciata in carta libera e in originale o in copia autenticata ai sensi di legge oppure mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445):

- 1) certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti a) e b);
- 2) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 3) documenti validi e legali idonei a comprovare gli eventuali titoli di preferenza per la nomina (ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti).

I candidati potranno allegare alla domanda tutti quei documenti che crederanno opportuno presentare nel loro interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge (esente da bollo - Legge 370/88), ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

- a) direttamente nella domanda;
- b) in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
- c) in calce alla/e copia/e stessa/e.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipo-

tesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della Legge 958/86.

Si precisa, altresì, che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 16.6.1998 n. 191.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Dovrà essere altresì allegato alla domanda un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato in originale dal candidato, che non può avere valore di autocertificazione.

La mancata presentazione dei documenti di cui al precedenti punti 1) e 2) o di idonea certificazione sostitutiva costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria del presente avviso.

Il conferimento del rapporto di lavoro a tempo determinato è subordinato all'esito degli accertamenti sanitari per verificare l'idoneità fisica all'impiego che verranno effettuati dal Medico Competente di questa A.S.L.-

Si precisa, infine, che al dipendente assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico di cui al CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Comparto Sanità, sottoscritto l'8.6.2000 ed integrato dal CCNL 10.2.2004 nonché in applicazione del D.Lg.vo n. 229 del 19.6.1999 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aspirante al quale sarà conferito il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà invitato dall'A.S.L. a presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso nonché i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego, anche mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

L'Amministrazione dell'A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, a suo insindacabile giudizio e senza che si possano accampare diritti di sorta.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione all'avviso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'A.S.L. n. 20, Via Galilei n. 1, Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00 oppure consultare il sito Internet <http://www.asl20.piemonte.it>.

Il Direttore Generale
Bruno Vogliolo

Fac-simile di domanda

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via G. Galilei, n. 1

15057 Tortona AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico avviso per il conferimento del rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente Medico di anestesia e rianimazione per la Terapia Antalgica.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di _____ (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di _____;
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di autorizzare l'A.S.L. n. 20 al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lg.vo 196/03;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:
_____ Via _____ C.A.P. _____ Città _____ (Prov..) Tel. _____

Data _____ (firma per esteso) _____

(N.B. in applicazione dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni).

Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di struttura complessa "Chirurgia plastica e ricostruttiva ad indirizzo grandi ustionati"

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 511/2004/SAP del 11.11.2004, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di Struttura Complessa "Chirurgia Plastica e Ricostruttiva ad Indirizzo Grandi Ustionati" ", ai sensi dell'art. 15 - ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

All'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre, come da Circolare Ministeriale 10 maggio 1996, n. 1221 e successiva nota di chiarimento n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, salvo che per i soggetti già appartenenti al secondo livello dirigenziale, per i quali l'incarico può prescindere dall'effettiva durata dello stesso.

Art.3

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1. iscrizione all'albo professionale;

2. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3. curriculum, concernente le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), possono essere autocertificati dal candidato. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Colui che è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, dovrà essere presentata all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi), Via Zuretti, 29 - 10126 Torino, tel. 6933204/ mediante:

- Consegna diretta ovvero Raccomandata R.R. ovvero Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui ai sopraindicati artt. 2 e 3;

8) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare un elenco in duplice copia dei documenti presentati, nonché un curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 3 del presente bando.

Art. 6

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e norme previste dall'art. 15 - ter del D.lgs. n. 502/1992, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia - sulla base del parere di una apposita Commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal secondo comma dell'art. 15 - ter citato.

La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del "curriculum" professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. Esso può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione di dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa verifica (effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

Art. 7

Accertamenti sanitari

L'Azienda Ospedaliera sottoporrà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertarne l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 2 del presente bando.

Art. 8

Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" - Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M.Adelaide, Via Zuretti 29, Torino - telefono 011/6933670/204.

Il Direttore dell'U.O.C. "Amministrazione del Personale"
Alberto Casella

16

Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di struttura complessa "Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro ad indirizzo medicina preventiva e prevenzione rischio infettivo"

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 512/2004/SAP del 11.11.2004, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di Struttura Complessa "Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro ad Indirizzo Medicina Preventiva e Prevenzione Rischio Infettivo", ai sensi dell'art. 15 - ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

All'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre, come da Circolare Ministeriale 10 maggio 1996, n. 1221 e successiva nota di chiarimento n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, salvo che per i soggetti già appartenenti al secondo livello dirigenziale, per i quali l'incarico può prescindere dall'effettiva durata dello stesso.

Art.3

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1. iscrizione all'albo professionale;

2. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3. curriculum, concernente le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), possono essere autocertificati dal candidato. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Colui che è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, dovrà essere presentata all' U.O.A. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi), Via Zuretti, 29 - 10126 Torino, tel. 6933204/ mediante:

- Consegna diretta ovvero Raccomandata R.R. ovvero Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui ai sopraindicati artt. 2 e 3;
- 8) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare un elenco in duplice copia dei documenti presentati, nonché un curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 3 del presente bando.

Art. 6

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e norme previste dall'art. 15 - ter del D.lgs. n. 502/1992, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia - sulla base del parere di una apposita Commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal secondo comma dell'art. 15 - ter citato.

La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del "curriculum" professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. Esso può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione di dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa verifica (effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

Art. 7

Accertamenti sanitari

L'Azienda Ospedaliera sottoporrà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertarne l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 2 del presente bando.

Art. 8

Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" - Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M.Adelaide, Via Zuretti 29, Torino - telefono 011/6933670/204.

Il Direttore dell'U.O.C. "Amministrazione del Personale"
Alberto Casella

17

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per Biologo, per la realizzazione di un progetto di ricerca per l'analisi su siero di pazienti affetti di sclerosi multipla

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 395 del 9/11/2004 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per Biologo, per la realizzazione di un progetto di ricerca per l'analisi su siero di pazienti affetti di sclerosi multipla e in trattamento con interferone Beta per valutare la presenza di anticorpi che neutralizzano il farmaco stesso a favore di candidati in possesso del seguente requisito:

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. - Centro Riferimento Regionale - Sclerosi Multipla (CRESM) & Neurobiologia Clinica. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 30 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, non rinnovabile e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 12.911,00= Euro. Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civile e infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
 - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;
- Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:
- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
 - il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
 - le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
 - i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.L. 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche;
- ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Sergio Morgagni

18

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso di incarico per il conferimento della supplenza temporanea a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ematologia

Il rapporto di lavoro avrà durata per tutto il periodo di assenza dal servizio, ai sensi delle leggi sulla tutela della maternità, di dipendente a tempo indeterminato di pari qualifica e disciplina.

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24, 56 e 74 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di diciotto mesi dalla data del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nella posizione funzionale e discipline suddette, disposte a qualsiasi titolo.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Calcagno

19

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso per titoli per l'assunzione a tempo determinato per la durata di due anni di n. 1 Dirigente Medico di Neonatologia

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni e integrazioni.

All'avviso sono altresì ammessi i candidati carenti della specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente o affine, purché siano iscritti all'ultimo o al penultimo anno della scuola di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente. Nella graduatoria che sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483, i candidati in possesso della specializzazione (o del requisito alternativo ex art. 56 succitato) saranno anteposti ai candidati specializzandi.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di diciotto mesi dalla data del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nella posizione funzionale e disciplina suddetta, disposte a qualsiasi titolo.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Calcagno

20

Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 Dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio

In esecuzione del provvedimento del Direttore del Dipartimento Amministrativo 24.11.2004 n. 244, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 Dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale medico a copertura del posto suddetto, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il posto a concorso è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di presenza di aspiranti appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni,

dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°02.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Via Piero Gobetti n. 27, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

- g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrono le condizioni;
- l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

ATTENZIONE: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - Via Piero Gobetti n. 27 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque at-

tribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

L'immissione in servizio del vincitore è subordinata alla previa acquisizione dell'autorizzazione regionale alla copertura del posto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 24.12.2003 n. 350.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di quattro anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Calcagno -

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al

concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - _____);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito presso _____ in data _____;
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: _____;
- 10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel _____

data _____

Firma _____

21

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N. 1. Regione Piemonte - A.S.L. 8 - Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Unità modulare 1 di Moncalieri del d.s.m. (SPDC) Presidio Ospedaliero Moncalieri (TO)

Ore n° 8 - martedì e giovedì ore 4 dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Incarico con scadenza a un anno

Competenze richieste:

Attività di psicoterapia individuale e di gruppo;

Attività di psicodiagnostica (Rorschach);

Attività di psicologia oncologia;

Psicoterapie mirate alla sfera sessuale.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

22

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 2. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo deter-

minato. Unità modulare 1 di Moncalieri del D.S.M. (C.S.M.) Moncalieri (TO)

Ore n° 20 - lunedì e mercoledì ore 7.30 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle ore 12,30 alle ore 16,00 - venerdì ore 5 dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Incarico con scadenza a un anno

Competenze richieste:

Attività di psicoterapia individuale e di gruppo;

Attività di psicodiagnostica (Rorschach);

Attività di psicologia oncologia;

Psicoterapie mirate alla sfera sessuale.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

23

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 3. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T Ospedale di Carmagnola e ambulatorio Tabagismo di Chieri (limitatamente al martedì)

Ore n° 20 - lunedì - giovedì e venerdì ore 3 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - mercoledì ore 6 dalle ore 11,00 alle ore 17,00 - martedì ore 5 dalle ore 9,00 alle ore 14,00.

Incarico con scadenza a un anno - Turno unico

Competenze richieste:

Esperienza di almeno 2 anni continuativi quale psicologo c/o un Servizio Tossicodipendenze;

Esperienza almeno quinquennale, nel campo dell'accoglienza di minori a rischio, di giovani con problemi psichiatrici e giovani tossicodipendenti;

Esperienza almeno annuale nell'ambito del trattamento del tabagismo;

Specializzazione quadriennale in Psicoterapia di indirizzo Sistemico-Relazionale;

Corso quadriennale in Ipnosi Clinica;

Corso Master PNL;

Esperienza pluriennale di docenza in materie psicologiche.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

24

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 4. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T Ospedale di Carmagnola

Ore n° 15 - martedì ore 3 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 - mercoledì ore 4 dalle ore 10,00 alle ore 14,00 e giovedì ore 8 dalle ore 10,00 alle ore 18,00.

Incarico con scadenza a un anno - Turno unico

Competenze richieste:

Esperienza di almeno 3 anni continuativi quale psicologo c/o un Servizio Tossicodipendenze;

Esperienza almeno semestrale quale psicologo, c/o Comunità Terapeutiche per il trattamento della co-morbilità;

Esperienza psicologica nel campo dell'accoglienza e ascolto di adolescenti consumatori di sostanze stupefacenti e di attivazione di gruppi tematici nelle scuole superiori;

Esperienza pluriennale, anche come operatore, presso Comunità terapeutiche per il recupero di soggetti tossicodipendenti;

Corso quadriennale in Psicoterapia in indirizzo Sistemico-Relazionale;

Corso di formazione sulla prevenzione, rilevazione e presa in carico dei casi di maltrattamento e abuso;

Corso di formazione sulla integrazione dei servizi nel campo della salute mentale e dipendenza da sostanze.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

25

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 5. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Ambulatorio Ser.T di Nichelino

Ore n° 20 - lunedì e martedì ore 6 dalle ore 9,30 alle ore 15,30 - mercoledì ore 2 dalle ore 13,30 alle ore 15,30 - giovedì e venerdì ore 3 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Incarico con scadenza a un anno - Turno unico

Competenze richieste:

Esperienza di almeno 5 anni continuativi quale psicologo c/o un Servizio Tossicodipendenze;

Esperienza quale psicologo, anche volontario, c/o un Centro di Salute Mentale;

Esperienza quale psicologo, presso CIC (centri di informazione e consulenza) delle scuole medie inferiori e superiori;

Esperienza quale psicologo nel trattamento tramite gruppo terapeutico, della tossicodipendenza;

Specializzazione quadriennale in Psicoterapia di indirizzo Cognitivo;

Corso di formazione sul trattamento dei problemi alcolcorrelati e complessi;

Corso di formazione sul trattamento del gioco d'azzardo;

Corso di formazione in psicologia giudiziaria.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

26

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 6. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. S.S. Servizio di psicologia e S.S. di recupero e riabilitazione funz. (limitatamente al venerdì mattina) - Moncalieri

Ore n° 13 - mercoledì ore 8 dalle ore 10,30 alle ore 18,30 - venerdì ore 5 dalle ore 11,00 alle ore 14,00 e dalle ore 14,15 alle ore 16,15.

Incarico con scadenza a due anni - Turno unico

Competenze richieste:

Lavoro istituzionale per almeno sei anni continuativi presso un Servizio di Psicologia Distrettuale: psicodiagnosi e sostegno psicologico a minori e adulti, counseling a genitori, conduzione di gruppi terapeutici di adulti e bambini, collaborazione con le Autorità Giudiziarie (T.M. e T.O.);

Specializzazione quadriennale in Psicoterapia in indirizzo psicodinamico individuale e di gruppo;

Corso di formazione sul maltrattamento e abuso sessuale sul minore;

Comprovata esperienza nel settore "Adozioni" anche attraverso la pubblicazione di testi e articoli;

Lavoro almeno annuale con Servizio Pubblico di Recupero e Riabilitazione Funzionale: supervisione clinica agli operatori e presa in carico di pazienti affetti da disabilità neurologica grave;

Corso semestrale di Psicologia Giuridica;

Corso di Psicodiagnostica di Rorschach (livello I e II);

Corso sul counseling.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

27

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 7. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. Distretti di Carignano e Carmagnola

Ore n° 12 - lunedì ore 5 dalle ore 14,00 alle ore 19,00 - mercoledì ore 2 dalle ore 16,00 alle ore 18,00 - giovedì ore 3 dalle ore 16,00 alle ore 19,00 e venerdì ore 2 dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Incarico con scadenza a due anni - Turno unico

Competenze richieste:

La capacità di affrontare la complessità della presa in carico dell'handicap gravissimo ed in particolare il lavoro di sostegno psicologico al care giver. Esperienza in ambito lavorativo sull'handicap da almeno sei anni;

Esperienza e formazione nell'ambito delle consulenze brevi rispetto alle problematiche ed al sostegno genitoriale;

La capacità di operare in rete con i Servizi Territoriali e di utilizzare formati di lavoro flessibili adattati alle esigenze della situazione che si ha in carico.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

28

Comitato consultivo zonale provinciale di Torino

N° 8. Regione Piemonte - A.S.L. 8. Psicologia Ambulatoriale - Disponibilità di ore ambulatoriali a tempo determinato. S.S. di Psicologia di Moncalieri - Presidi di Moncalieri e la Loggia

Ore n° 27 - lunedì ore 5 dalle ore 9,30 alle ore 14,30 - martedì ore 4 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - mercoledì ore 5 dalle ore 10,30 alle ore 15,30 - giovedì ore 6 dalle ore 9,30 alle ore 15,30 e venerdì ore 7 dalle ore 12,00 alle ore 19,00.

Incarico con scadenza a due anni - Turno unico

Competenze richieste:

Specializzazione quadriennale in Psicoterapia dell'età evolutiva;

Lavoro istituzionale per almeno cinque anni consecutivi presso un Servizio di Psicologia Distrettuale con esperienza specifica in psicoterapie con minori, terapie madre-bambino anche a domicilio, psicodiagnosi su adulti e minori, certificazione Legge 104, relazioni al T.M., T.O. e Procura;

Esperienza almeno quadriennale di supervisione clinica in ambito istituzionale con gruppi multiprofessionale che lavorano sull'handicap (ADEST, Educatori di Centri Socio Terapeutici);

Esperienza nel settore dell'Affidamento Familiare anche attraverso pubblicazione dei testi;

Esperienza almeno annuale di attività psicologica in una struttura residenziale pubblica con anziani non autosufficienti svolgendo stesura dei P.A.I., sostegno psicologico e accompagnamento a utenti, familiari e operatori;

Esperienza almeno annuale di attività psicologica in una struttura residenziale e semiresidenziale pubblica con

anziani con diagnosi di Alzheimer svolgendo sostegno psicologico.

La pubblicazione è effettuata ai sensi del Protocollo Aggiuntivo al D.P.R. 446/01 e le domande, riservate agli psicologi inseriti nell'apposita graduatoria regionale vigente ex artt. 3 e 4 D.P.R. 446/01, sono da trasmettere con lettera raccomandata al Comitato Zonale, Commissione Psicologi, via Barletta 96, 10136 Torino, entro il 15° giorno del mese successivo a quello dalla pubblicazione.

Le stesse dovranno tassativamente contenere il curriculum formativo e professionale, attestante i requisiti richiesti.

29

Comune di Bricherasio (Torino)

Estratto bando di concorso per il conferimento di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente

Il Comune di Bricherasio (TO) avente sede in Piazza Santa Maria n. 11 tel. 0121-599361 - Fax 0121-598042, bandisce un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio di noleggio con conducente.

L'autorizzazione avrà validità illimitata e sono rilasciate a persona fisica da gestire in forma singola o associata.

Non è ammesso il cumulo della licenza di autonoleggio con conducente con quella per il servizio di taxi.

La domanda, redatta in bollo su modello conforme a quello allegato al bando integrale di concorso pubblicato all'albo pretorio del Comune, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 15/01/2005.

Il Responsabile del settore
Claudio Bolla

30

Comune di Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato tempo pieno di n. 1 "Agente di polizia municipale" (cat. C pos. C1) Settore Vigilanza

Titolo studio richiesto: diploma di scuola media superiore

Scadenza: martedì 21 dicembre 2004 ore 12,00

Diario prove: preselezione mercoledì 12 gennaio 2005 dalle ore 9,30

Prima prova scritta: mercoledì 2 febbraio 2005 ore 9,30

Seconda prova scritta: giovedì 3 febbraio 2005 ore 9,30

Prova orale: mercoledì 23 febbraio 2005 ore 9,30.

Per informazioni rivolgersi alla sezione personale del comune, per richieste del bando rivolgersi al punto informazioni e/o sezione personale oppure vedere il sito internet "www.comune.cirieto.it".

Il Responsabile Settore Amministrativo
Gianni Bergantin

31

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria B in possesso del diploma di scuola media superiore o della licenza di scuola media inferiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola dell'obbligo e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

32

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area di fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica - riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria C in possesso del diploma di laurea o del diploma di scuola media superiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola media inferiore e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

33

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area di fruizione - servizio attività equestri

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area di fruizione - servizio attività equestri - riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria C in possesso del diploma di laurea o del diploma di scuola media su-

periore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola media inferiore e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

34

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area tecnica

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del territorio per l'area tecnica riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria C in possesso del diploma di laurea o del diploma di scuola media superiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola media inferiore e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

35

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio esposizioni, visite guidate, didattica - riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria B in possesso del diploma di scuola media superiore o della licenza di scuola media inferiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola dell'obbligo e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

36

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per il servizio manutenzione

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per il servizio manutenzione riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria B in possesso del diploma di scuola media superiore o della licenza di scuola media inferiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola dell'obbligo e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

37

Ente di gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione per progressione verticale di n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio attività equestri

E' indetta una selezione per progressione verticale a n. 2 posti di cat. C per il profilo professionale di Istruttore tecnico per le attività di fruizione - servizio attività equestri - riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente inquadrati nella categoria B in possesso del diploma di scuola media superiore o della licenza di scuola media inferiore e tre anni di anzianità o della licenza di scuola dell'obbligo e otto anni di anzianità.

Scadenza domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Il Direttore
Stefania Grella

38

Ente di Gestione della Riserva Naturale Speciale del Sacro Monte di Varallo - Varallo (Vercelli)

Estratto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un Istruttore tecnico (categoria C)

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. un posto a tempo indeterminato di "Istruttore Tecnico" (geometra) cat. C - Posizione economica C 1.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Titolo di studio richiesto: diploma di Geometra e abilitazione all'esercizio della professione.

Prove di esame: prova scritta, prova pratica e prova orale sulle materie attinenti al posto messo a concorso.

Preselezione: qualora il numero delle domande di ammissione sia superiore a 30, potrà essere effettuata una prova selettiva.

Agli adempimenti relativi al concorso si darà seguito soltanto ad avvenuta approvazione da parte della Regione Piemonte della richiesta di cambio di profilo professionale approvata dal Consiglio Direttivo dell'Ente.

All'assunzione del vincitore si procederà fatte salve tutte le norme vigenti in materia di mobilità del personale.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi agli uffici dell'Ente di Gestione della Riserva Naturale Speciale del Sacro Monte di Varallo, loc.Sacro Monte, P.za della Basilica - 13019 Varallo Sesia -tel. 0163 53938- con orario da lunedì a giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 17 venerdì dalle 9 alle 12.

Varallo, 09.12.2004

Il Direttore
Elena De Filippis

39

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Selezione pubblica per l'affidamento di borse di studio per tecnici di laboratorio

In esecuzione della delibera della G.E. n. 995 del 18/11/2004 sono indette selezioni pubbliche, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di graduatorie da utilizzare per l'affidamento di borse di studio per:

- Laureati tecnici sanitari di laboratorio biomedico;
- Diplomati tecnici di laboratorio chimico - biologico.

Per l'ammissione alle selezioni è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- conoscenza della lingua inglese almeno a livello scolastico;

nonché rispettivamente dei seguenti titoli di studio:

- laurea triennale in tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Decreto del Ministero della Sanità 745/1994) o equipollenti (D.M. 27/07/2000);
- diploma di maturità professionale di tecnico di laboratorio chimico -biologico o equipollenti.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino. Possono essere presentate entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì;
- inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale dei bandi, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata

presso l'albo pretorio della Sede medesima e delle Sezioni provinciali delle Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it.

Il Presidente
Gregorio Borsano

40

APPALTI

ASL n. 2 - Torino

Bando di gara d'appalto servizio trasporto pazienti dell'ASL n. 2

Servizi [X]

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO [X] SÌ []

Sezione I: amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Azienda Sanitaria Locale 2

Servizio responsabile: S.C. Gare Contratti E Appalti

Indirizzo: Via Tofane, 71

C.A.P. 10141

Località/Città: Torino

Stato: Italia

Telefono: 011 70952420

Telefax: 011 70952466

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte: Come al punto I.1

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: * Livello regionale/locale

II.1) Descrizione II.1.3) Tipo di appalto di servizi: Categoria del servizio 712

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto: servizio trasporto pazienti dell'A.S.L. 2

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Torino - Italia

II.1.8) Nomenclatura II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *:60.12.21.70-1

II.1.9) Divisione in lotti: SÌ. Le offerte possono essere presentate per: un lotto [] più lotti [X] tutti i lotti []

II.1.10) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni) importo complessivo presunto per 36 mesi pari a euro 1.050.000,00 oltre i.v.a. di legge

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: Periodo in mesi 36 dalla data di aggiudicazione dell'appalto

Sezione III: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta di importo distinto per ciascun lotto ed indicato nel capitolato speciale di gara. le ditte aggiudicatriche dovranno versare

cauzione definitiva pari al 5% dell'importo totale di aggiudicazione a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia pagamento a 90 gg. dalla data di ricevimento della fattura, a mezzo mandato.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: ai sensi del d.lgs n. 65 del 25.02.2000.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

I soggetti candidati devono possedere i requisiti morali e professionali, nonché di capacità finanziaria, economica e tecnica di cui agli artt. 11, 12 e 13 del capitolato speciale d'appalto.

III.2.1.1) Situazione giuridica -prove richieste

La ditta concorrente, a dimostrazione del possesso dei requisiti giuridici, morali e professionali, deve allegare all'offerta il modello di autocertificazione allegato al capitolato speciale sotto la voce "B" debitamente compilato e sottoscritto.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria -prove richieste

La ditta concorrente, a dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, deve allegare all'offerta il modello di autocertificazione allegato al capitolato speciale sotto la voce "B1" debitamente compilato e sottoscritto.

III.2.1.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste: vedi sopra.

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?: no

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? SÌ

Sezione IV: procedure IV.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto: Numero dell'avviso nell'indice della GUCE: 2004/S 40-035104 del 26/02/2004

IV.2) criteri di aggiudicazione: prezzo più basso

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: Disponibili fino al 3/01/2005

Condizioni e modalità di pagamento: I documenti di gara sono estraibili dal sito internet <http://www.fareonline.it> oppure possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto i.1 e verranno trasmessi con pagamento delle spese postali di invio a carico delle ditte concorrenti.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 10/01/2005 Ora: 12

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Legali rappresentanti o persone da loro delegate munite di speciale procura.