



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 22 aprile 2004

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00 (causa lavori in corso nel Palazzo della Giunta Regionale). Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale - 70% - D.C. La Spezia



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

8 Concorsi

Appalti

31 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 39 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 139 Altri annunci
- 153 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE (dal 1° febbraio 2003)

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.</p>			

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione mediante posta elettronica all'indirizzo bollettino.ufficia-

le@regione.piemonte.it o tramite floppy disk; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° febbraio 2003)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + E-Mail	€ 1,20
	Consegna a mano + Floppy disk	€ 1,20
	Spedizione tramite posta + Floppy disk	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA (dal 1° febbraio 2003)

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

INDICE

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 237 del 13.04.2004 - Avviso interno per il conferimento di incarichi di Responsabile di Area Regionale pag. 8

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 238 del 13.04.2004 - Avviso interno per il conferimento di incarichi di Direttore di Dipartimento Provinciale pag. 10

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 259 del 16.04.2004 - Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di responsabile di struttura complessa pag. 13

ASL n. 4 - Torino

Graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 10 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D - pag. 15

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio per lo svolgimento di attività di Medicina di Base presso il distretto n° 5 di Susa dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5, ai sensi dell'art. 24, D.P.R. 270/00 pag. 16

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 2 posti di Dirigente Medico - Cardiologia pag. 16

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa - disciplina di Ginecologia e Ostetricia per la Struttura Organizzativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia presso il P.O. di Vercelli pag. 19

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto di n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Neurologia pag. 23

ASL n. 19 - Asti

Pubblicazione graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, bandito con determinazione dirigenziale n. 736/D.A./2002 pag. 23

ASL n. 19 - Asti

Pubblicazione graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 25 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, bandito con determinazione n. 721/D.A./2003 pag. 23

Azienda Ospedaliera C.T.O / C.R.F. / Maria Adelaide - Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione pag. 24

Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria pag. 26

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Alessandria

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di 4 borse di studio annuali, rinnovabili, a tempo pieno, per diplomati di scuola media superiore, finalizzate ad attività di supporto per il progetto del polo oncologico pag. 30

Comune di Miasino (Novara)

Selezione pubblica per prova scritta e colloquio per assunzione di personale provvisorio - istruttore geometra - cat. C1/C5 - posizione economica C1 - part-time 18 ore pag. 31

APPALTI

Autorità d'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato - Asti

Pubblico incanto da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per fornitura e posa in opera di n. 100 apparecchi di erogazione d'acqua refrigerata ed eventualmente addizionata di anidride carbonica pag. 31

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di selezione relativo all'affidamento di incarico di progettazione definitiva-esecutiva - coordinamento sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori opere impiantistiche pag. 31

Comune di Orbassano (Torino)

Estratto bando pubblico incanto per l'affidamento della gestione della scuola civica musicale "Diapason" - Triennio scolastico 2004/2005 - 2006/2007 pag. 32

Comune di Rivoli (Torino)

Avviso di asta pubblica n. 7/5//2004 ai sensi della Legge 109/94 e successive modificazioni. Lavori di manutenzione straordinaria delle aree verdi e parchi cittadini - anno 2003 pag. 32

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'asta pubblica per la fornitura di veicoli per servizi comunali diversi e contestuale permuta dell'usato Lotto 1 "Autoveicoli" - Lotto 2 "Veicoli commerciali" pag. 34

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'asta pubblica relativa all'appalto del servizio di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione, sanificazione sul territorio comunale per la durata di anni tre pag. 34

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Comunicazione ex art. 20 L.55/90 e s.m. - Asta pubblica per la stipulazione della polizza assicurativa della responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (lotto 1) e della polizza di assicurazione della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore (RCA) e altri rischi diversi "libro matricola"(lotto 2) pag. 34

Comune di Trino (Vercelli)

Bando di gara d'appalto lavori di realizzazione nuovo impianto di depurazione e sistemazione rete fognaria pag. 35

Comune di Varzo (Verbania Cusio Ossola)

Estratto del bando di gara per l'appalto mediante pubblico incanto dei lavori di realizzazione giardini pubblici in Piazzale Trieste; (art.66, comma 5, RD 23 maggio 1924, n.827); (art.7, comma I, Legge 17 febbraio 1987, n.80) (D.P.C.M. 10 gennaio 1991 n.55, direttiva CEE n.440/89); (Legge 11 febbraio 1994 n.109 e s.m.i.) pag. 36

Comune di Verrua Savoia (Torino)

Estratto di pubblico incanto per l'appalto dei lavori di realizzazione arginatura in sponda dx fiume Po in loc. Rocca-Siberia pag. 36

Comune di Verzuolo (Cuneo)

Estratto avviso di procedura ristretta per l'appalto del servizio di assistenza alla persona presso la Casa di Riposo "G. Vada" pag. 36

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Appalto manutenzione idraulica corsi d'acqua vari - 2° lotto - Interventi nei Comuni di Novalesa, Venaus, Chianocco e Rubiana pag. 37

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - C.I.S.A. 12 - Nichelino (Torino)

Avviso - Affidamento in convenzione, ex art. 12 L.R. 18/94, e con le modalità dell'appalto concorso ex art. 40 R.D. n° 827/24 per la gestione di servizi educativi diurni per persone con handicap intellettivi e/o pluriminorate pag. 37

Provincia di Vercelli - Gruppo intersettoriale Olimpiadi 2006

Estratto avviso di gara per affidamento dei servizi di ingegneria relativi alla progettazione degli interventi da realizzarsi in Comune di Trino nell'ambito del "Programma Olimpiadi 2006" pag. 37

Regione Piemonte

Bando di gara d'appalto - servizio per l'affidamento del servizio di manutenzione aree verdi presso immobili regionali siti in Torino, Villanova d'Asti, Cuneo, Ceres pag. 37

ANNUNCI LEGALI**STATUTI ENTI LOCALI****Comune di Albano Vercellese (Vercelli)**

Statuto comunale (approvato con atto consiliare n. 4 del 5.03.2004) pag. 39

Comune di Casalino (Novara)

Statuto comunale pag. 52

Comune di Granozzo con Monticello (Novara)

Statuto comunale pag. 64

Comune di La Cassa (Torino)

Statuto comunale (Modifiche apportate allo Statuto Comunale con deliberazioni C.C. n. 29 del 12/10/2000 e n. 5 del 24/02/2004, esecutive ai sensi di legge) pag. 76

Comune di Lerma (Alessandria)

Statuto comunale (Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale N. 8 del 10 marzo 2004) pag. 87

Comune di Monasterolo Casotto (Cuneo)

Statuto comunale (Approvato con deliberazioni consiliari nn. 7 del 25/02/04 e 11 del 22/03/04) pag. 96

Comune di Mongrando (Biella)

Modifica dello Statuto comunale pag. 108

Comune di Roccabruna (Cuneo)

Statuto comunale (Adeguamento D.Lgs 18.08.2000, n. 267, approvato con Deliberazione C.C. n. 3 in data 31.03.2004) pag. 109

Comune di Somano (Cuneo)

Statuto comunale (Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27/02/2004) pag. 124

ALTRI ANNUNCI

Associazione "Museo Ferroviario Piemontese" - Torino

Convocazione Assemblea ordinaria dei soci pag. 139

Casa di Riposo S.S. Filippo e Giorgio - Valduggia-(Novara)

Alienazione immobili di proprietà della Casa. Avviso di asta pubblica pag. 140

Commissione Assegnazione Alloggi - Cuneo

Pubblicazione della graduatoria definitiva relativa al bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata, emesso in data 23/10/2003 dal Comune di Ormea pag. 140

Commissione Assegnazione Alloggi - Cuneo

Pubblicazione della graduatoria definitiva per le Forze dell'Ordine relativa al bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata, emesso in data 23/10/2003 dal Comune di Ormea pag. 140

Comune di Agliano Terme (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 25.03.2004 "Approvazione Piano di Recupero Sardi" pag. 140

Comune di Alba (Cuneo)

Approvazione Variante al Piano Particolareggiato dell'area F4.22 di P.R.G. (Località San Cassiano) ai sensi degli articoli 38, 39 e 40 della L.R.P. n. 56/77 e s.mi. (delib. C.C. n. 20 del 29.03.2004) pag. 140

Comune di Bairo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.3.2004 "Regolamento edilizio: approvazione dei modelli - integrazione alla deliberazione C.C. n. 37 del 20.11.2003" pag. 141

Comune di Beura Cardezza (Verbano Cusio Ossola)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale - delibera n. 20 del 26-6-2002 "Approvazione progetto definitivo Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.)" pag. 141

Comune di Bra (Cuneo)

Esito di gara vendita dell'immobile denominato Cascina La Fornace pag. 141

Comune di Bra (Cuneo)

Ordinanza n. 105 del 7 aprile 2004 - Occupazione temporanea e d'urgenza degli immobili necessari per i lavori di completamento dello svincolo "Variante Ovest Bandito-Bra" e sistemazione incrocio tra la S.P. n. 661, nuova strada comunale di accesso Al Cimitero, Via Visconti Venosta, Via Don Orione, Strada Biola, mediante "rotatoria" pag. 141

Comune di Casale Monferrato (Alessandria)

Estratto ordinanza n. 190 del 14.4.2004 di pagamento dell'indennità provvisoria condivisa relativa all'immobile interessato dal procedimento espropriativo per la sistemazione di area da adibire a parcheggio in via XX Settembre 45 pag. 142

Comune di Casale Monferrato (Alessandria)

Estratto ordinanza n. 191 del 14.4.2004 di deposito dell'indennità provvisoria non condivisa relativa all'immobile interessato dal procedimento espropriativo per la sistemazione di area da adibire a parcheggio in via XX Settembre 45 pag. 143

Comune di Caselette (Torino)

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale pag. 143

Comune di Cervere (Cuneo)

Avviso di approvazione regolamento edilizio. Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n.018 del 30 marzo 2004 pag. 143

Comune di Corneliano d'Alba (Cuneo)

Piano regolatore generale comunale - Adozione definitiva Variante per adeguamento alla normativa del P.A.I. (Piano Stralcio Assetto Idrogeologico) pag. 144

Comune di Malesco (Verbano Cusio Ossola)

Avviso di adozione classificazione acustica pag. 144

Comune di Massazza (Biella)

Emissione bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata. Comune di Massazza - Provincia di Biella - Ambito Territoriale n. 25 pag. 144

Comune di Mondovì (Cuneo)

L.R. 20 ottobre 2000, n. 52, art.7, comma 5. Comunicazione di avvenuta approvazione del Piano di Classificazione Acustica del Territorio Comunale pag. 144

Comune di Oggebbio (Verbano Cusio Ossola)

Avviso. Approvazione regolamento edilizio pag. 145

Comune di Oggebbio (Verbano Cusio Ossola)

Espropriazione per pubblica utilità (art. 23, comma 5, D.P.R. 327/2001). Lavori di realizzazione di un parcheggio coperto e piastra polifunzionale in Località Gonte. Estratto di decreto di esproprio pag. 145

Comune di Pavarolo (Torino)

Adozione progetto di classificazione acustica del territorio comunale pag. 145

Comune di Pella (Novara)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 23 marzo 2004 "Declassamento di un tratto di strada comunale denominato via Cave" pag. 145

Comune di Pianezza (Torino)

Avviso di deposito e pubblicazione della D.C.C. n. 16 del 18.03.04 ai sensi dell'art 40 della l.r. 56/77. attuazione del P.R.G.C. in zona "D2A" - Piano delle aree per insediamenti produttivi (P.I.P.) - Revoca deliberazione C.C. n. 67 del 7.11.2002 e riadozione progetto preliminare pag. 145

Comune di Priocca (Cuneo)

Approvazione definitiva Variante Piano di Recupero di iniziativa privata in Priocca, Via San Vittore pag. 146

Comune di Quittengo (Biella)

Avviso ai creditori (Ai sensi dell'art. 189 del DPR 554/99). Potenziamento Fognatura Fraz. Rialmosso pag. 146

Comune di Rivalba (Torino)

Bando per l'assegnazione di posteggi di mercato pag. 146

Comune di Roccabruna (Cuneo)

L.R. 52/00 - Approvazione zonizzazione acustica del territorio comunale pag. 146

Comune di San Benedetto Belbo (Cuneo)

Avviso di emissione di bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata nel Comune di San Benedetto Belbo pag. 147

Comune di Sommariva Perno (Cuneo)

Approvazione di classificazione acustica del territorio comunale pag. 147

Comune di Vigone (Torino)

Bando per l'assegnazione di posteggi di mercato stagionali pag. 147

Comune di Zimone (Biella)

Classificazione acustica del territorio comunale pag. 148

Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Determinazione Dirigenziale n. 131-14691 del 09/02/2004 - Domanda (Prot. n. 15808 del 26/10/1998) della Ditta Piana Mario intesa ad ottenere la trasformazione da licenza annuale in concessione di derivazione d'acqua ad uso irriguo dal Torrente Orba in Comune di Ovada pag. 148

Provincia di Cuneo

Deliberazione G.P. n. 200 del 10 marzo 2004 - Progetto di porcilaia per ingrasso suini in Comune di Racconigi (CN). Proponente: Azienda Agricola Sacchetto Luciano, con sede legale in Racconigi, Nucleo Migliabrana Vecchia 20/3. Giudizio di Compatibilità Ambientale ex artt. 12 e 13 L.R. 40/98 e s.m.i.. pag. 148

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1257 pag. 149

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 180-78492 del 17.3.2004 pag. 150

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza n. P/12.441/2004 in data 19.3.04 pag. 150

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza n. P/12.460/2004 in data 18.3.04 pag. 151

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza pag. 151

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza n. P/12.457/2004 in data 18.3.04 pag. 152

Provincia di Torino

Prat. 15/98. S.P. n. 144 di Santa Maria. Ammodernamento e sistemazione. Determinazione di esproprio finale. Determinazione n. 37-55112/2004 del 27.2.2004 del Dirigente del Servizio Espropriazioni pag. 152

Regione Piemonte, Direzione Opere Pubbliche Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Avviso - Pubblicazione ai sensi della D.G.R. 44-5084 del 14.2.2002 pag. 153

Tribunale di Vercelli

Studio Legale Ginex - Patriarca Spinardi Associazione Professionale - Gattinara (Vercelli). Pubblicazione disposta dal Tribunale di Vercelli. Ricorso ex art. 1 L. 10/05/1976 n. 346 pag. 153

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Comune di Berzano di Tortona (Alessandria)**

Zonizzazione acustica del Comune di Berzano di Tortona - Avvio della procedura art.7 L.R. 52/2000 pag. 153

Comune di Casalvolone (Novara)

Avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 153

Comune di Costa Vescovato (Alessandria)

Deliberazione del C.C. n. 2 dell'1 aprile 2004; proposta di classificazione acustica del territorio comunale - Avvio della procedura di approvazione pag. 154

Comune di Oggebbio (Verbano Cusio Ossola)

Avvio procedura approvazione classificazione acustica pag. 154

Comune di Pinerolo (Torino)

Avviso di avvio della procedura di approvazione della zonizzazione acustica pag. 154

Comune di Quittengo (Biella)

Avviso pubblico. Avvio di procedura di approvazione della classificazione acustica pag. 155

Comune di Refrancore (Asti)

Avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale. Avviso pag. 155

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica pag. 155

Comune di Torino - Divisione Ambiente e Verde - Settore Tutela Ambiente - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di riqualificazione di Piazza San Carlo e realizzazione di un parcheggio pubblico interrato. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. di cui all'art. 10 della Legge Regionale 40/98 e s.m.i. pag. 155

Comune di Villadeati (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 3 marzo 2004 - Piano di Zonizzazione Acustica del territorio comunale (L.R. n. 52 del 20 ottobre 2000) - Avvio procedimento pag. 156

Regione Piemonte - Direzione Commercio e Artigianato - Settore Programmazione e Interventi sui Settori Commerciali

Realizzazione Centro commerciale nel Comune di Romagnano Sesia (NO). - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 156

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. n. 27/94 - Richiesta di nulla osta per attraversamento con linea elettrica MT del corso d'acqua pubblica Torrente Tinella in cavo aereo in Comune di Neive pag. 156

Regione Piemonte - Direzione Territorio Rurale - Settore Caccia e Pesca

Concessione di azienda faunistico-venatoria "Funiera" (CN) ricadente nel comune di Castelmagno. Comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 legge 7/8/1990 n. 241/90 pag. 156

Regione Piemonte - Direzione Territorio Rurale - Settore Caccia e Pesca

Concessione di azienda faunistico-venatoria "Pradzalà" (TO) ricadente nel comune di Pragelato. Comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 legge 7/8/1990 n. 241/90 pag. 157

Regione Piemonte - Direzione Territorio Rurale - Settore Caccia e Pesca

Concessione di azienda agri-turistico-venatoria "Aimonetta" (AL) ricadente nei comuni di Borgoratto, Carentino, Frascaro. Comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 legge 7/8/1990 n. 241/90 pag. 157

Regione Piemonte - Direzione Trasporti

Progetto preliminare denominato "S.R. 229 - Variante di Omegna - Completamento" da localizzarsi nei Comuni di Casale Corte Cerro e Gravellona Toce (VB). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di VIA, ai sensi dell'art. 10, comma 2, della L.R. n. 40/1998 pag. 157

Regione Piemonte - Direzione Trasporti

Progetto preliminare "Potenziamento Accesso da sud al Valico del Sempione - Raddoppio Vignale - Oleggio - Arona". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 349/1986 e dell'art. 3 del D.Lgs. 190/2002 pag. 157

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 237 del 13.04.2004 - Avviso interno per il conferimento di incarichi di Responsabile di Area Regionale

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino - Ente di diritto pubblico - Istituita con Legge Regionale n. 60 del 13 Aprile 1995 - Sede legale: Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

L'Amministrazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (di seguito Arpa Piemonte) rende noto che, ai sensi dell'articolo 11, ottavo comma, della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28, è indetto avviso per il conferimento di n. 4 incarichi di Responsabile di Struttura Complessa - Area regionale di cui al nuovo Regolamento di organizzazione, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004 e come di seguito indicato:

SC 02 - Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia ambientale (diploma di laurea richiesto: Scienze Biologiche, Chimica, Fisica o Scienze Ambientali).

SC 03 - Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento delle attività per il rischio industriale e sviluppo economico compatibile (diploma di laurea richiesto: Fisica, Chimica o Ingegneria).

SC 04 - Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di prevenzione dei rischi naturali (diploma di laurea richiesto: Scienze Geologiche o Ingegneria).

SC 05 - Area delle attività regionali per l'indirizzo e il coordinamento in materia di previsione e monitoraggio ambientale (diploma di laurea richiesto: Scienze Biologiche, Chimica, Fisica, Scienze Geologiche o Scienze Ambientali).

La sede di lavoro è individuata nella sede centrale di Arpa Piemonte e in tutte le sedi provinciali. L'incarico ha durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. per il personale dirigente medico o non medico della Sanità che si applicano al personale dirigente medico e non medico delle Agenzie regionali, per il profilo professionale posseduto, nonché quello previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra Arpa Piemonte e le OO.SS. della Dirigenza medica e non medica, correlato all'art. 19, sesto comma del D.Lgs. 165/2001.

I compiti e le funzioni demandati alle Aree regionali sono individuati dagli artt. 28, 29, 30 e 31 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale. In materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e gli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Possono presentare la propria candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età massima di 65 anni;
- cittadinanza italiana;
- diploma di laurea come sopra indicato;
- qualifica di dirigente, dipendente a tempo indeterminato, pieno ed esclusivo di Arpa Piemonte ovvero qualifica di dirigente regionale a tempo indeterminato, pieno

ed esclusivo, assegnato funzionalmente ad Arpa Piemonte ai sensi della D.G.R. 37-8397 del 10 febbraio 2003 nelle more dell'esercizio del diritto di opzione previsto dall'art. 11 comma 2 della legge regionale 28/2002;

- documentata esperienza in incarichi dirigenziali, particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, desunta dal corso di studi e dalle concrete esperienze di lavoro, nonché da eventuali pubblicazioni scientifiche. A tal fine saranno considerate soltanto le pubblicazioni relative alle discipline giuridiche, amministrative, economiche e tecniche attinenti all'attività ed ai servizi propri dell'Amministrazione e che rechino un contributo apprezzabile alla dottrina ovvero alla pratica professionale.

Detti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Ai sensi della Legge n. 125/1991, l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomo e donna.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 60/1995 citata, come modificato dalla legge regionale 28/2002, l'Amministrazione conferisce gli incarichi in questione con contratto di diritto privato ex art. 19 del D. L.vo 165/2001. Conseguentemente, a norma dell'art. 4, secondo comma del vigente Regolamento organizzativo agli incaricati si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 5, comma 7, della legge regionale 60/1995 come modificato dalla legge regionale 28/2002; per il personale dirigente della Regione Piemonte assegnato funzionalmente ad Arpa Piemonte ai sensi della D.G.R. 37-8397 del 10 febbraio 2003 si applica il disposto dell'articolo 52, ottavo comma, del Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia.

Non possono aderire al presente avviso:

- coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;

- coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;

- coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della Legge 3 agosto 1988, n. 327 e dell'articolo 14 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

- coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;

Non possono essere nominati coloro che, alla data di sottoscrizione del contratto, rivestono cariche pubbliche elettive.

Le domande degli interessati, debitamente sottoscritte, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso devono contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione di cognome e nome e l'Area regionale per la quale si concorre;

- dichiarazione, rilasciata citando esplicitamente gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, della data e Comune di nascita, del luogo di residenza, del possesso della cittadinanza italiana, del possesso dell'esperienza di incarichi dirigenziali e della particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, del possesso del titolo di studio richiesto; anno, facoltà e luogo del conseguimento, dell'assenza delle cause di incompatibilità precedentemente elencate.

Alla domanda devono essere allegati fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità e un curriculum professionale redatto secondo il modello allegato al presente avviso - sottoscritto - che contenga tutte le indicazioni necessarie a dimostrare competenze, esperienze professionali e capacità possedute.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia ha la facoltà di accertare, d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni rese dal candidato prescelto per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento. Ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale,

ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Responsabili di Area regionale".

Congiuntamente alla candidatura devono essere presentati la preventiva accettazione dell'incarico, la dichiarazione di inesistenza di eventuali incompatibilità o l'impegno a rimuoverle nel termine fissato per la sottoscrizione del contratto.

L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali dissidui postali in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono esaminate le candidature pervenute oltre le ore e la data suindicate; non corredate da curriculum professionale; prive della sottoscrizione della domanda o del curriculum, prive di una o più dichiarazioni o degli elementi richiesti.

Si ricorda ai candidati che l'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il conferimento degli incarichi avrà luogo a seguito di valutazione del Direttore Generale discrezionale e non comparativa dei curricula professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni connesse all'incarico da affidare, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza acquisita in attività o ambiti di intervento riconducibili in modo specifico al posto da coprire o in attività affini.

Il Direttore Generale darà comunicazione degli esiti del procedimento entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta individuazione della candidatura prescelta.

Per quanto eventualmente non previsto dal presente avviso valgono le norme di cui al vigente Regolamento organizzativo dell'Ente.

Il presente avviso costituisce avvio del procedimento di nomina.

Il Direttore Generale
Vincenzo Michele Coccolo

Fac-simile della istanza da trascrivere su carta libera

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte
Protocollo centrale
Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

Oggetto: Istanza di partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico triennale di Responsabile di Struttura Complessa - Area regionale - (specificare area) _____

riservato, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificato dalla legge regionale 20 novembre 2002 n. 28, al personale in servizio od assegnato funzionalmente ad ARPA Piemonte ai sensi dell'art. 11, secondo comma della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28.

_ 1 _ sottoscritt_ (Cognome) _____ (Nome) _____ nato a _____ (Prov. di _____), il _____ residente in _____

(Prov. di _____), Via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

a) Essendo dipendente dell'ARPA Piemonte con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo, con il profilo professionale di Dirigente (specificare) _____

oppure

b) Essendo Dirigente della Regione Piemonte con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo ed assegnato funzionalmente ad ARPA Piemonte ex art. 11, secondo comma della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28,

chiede

Di essere ammesso _ all'avviso per il conferimento dell'incarico triennale di Responsabile di Struttura Complessa - Area regionale _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato dell'U.E: _____;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo: _____;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali e amministrativi in corso ovvero di aver subito le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali e amministrativi in corso: _____;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso amministrazioni pubbliche o private ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego per il seguente motivo o di aver risolto precedenti rapporti per i seguenti motivi: _____;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in _____,

conseguito il _____ presso _____, con la seguente votazione: _____;

j) di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita il _____ presso _____;

k) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale di _____ conseguita il _____ presso _____;

l) di essere iscritto all'Albo professionale di _____ (specificare Ordine di appartenenza, luogo, numero e data di iscrizione);

m) di aver/ o non aver prestato servizio/i presso pubbliche amministrazioni (indicare esattamente gg.mm.aa.):

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

r) di essere fisicamente idoneo all'incarico;

s) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del D.P.R. n. 445/2000;

t) che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla) Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni;

u) di non rivestire cariche pubbliche elettive ovvero di rivestire le seguenti cariche elettive pubbliche;

v) di accettare preventivamente la nomina;

w) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa all'avviso è il seguente:

_____ (indicare cognome, nome, indirizzo, cap, città, provincia e numero telefonico);

x) di accettare tutte le condizioni del presente avviso;

y) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura.

Allega curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Il/la sottoscritt, nell'accettare le condizioni contenute nell'avviso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data _____

Firma _____

All. _____

N.B. Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale, ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Responsabile di Area regionale".

1

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 238 del 13.04.2004 - Avviso interno per il conferimento - di incarichi di Direttore di Dipartimento Provinciale

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino - Ente di diritto pubblico - Istituita con Legge Regionale n. 60 del 13 Aprile 1995 - Sede legale: Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

L'Amministrazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (di seguito denominata Arpa Piemonte) rende noto che, ai sensi dell'articolo 11, ottavo comma, della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28, è indetto avviso per il conferimento di n. 8 incarichi di Responsabile di Struttura Complessa - Direttore di Dipartimento Provinciale di cui al nuovo Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004 e come di seguito indicato:

SC 06 - Dipartimento provinciale della Provincia di Torino.

SC 07 - Dipartimento provinciale della Provincia di Alessandria.

SC 08 - Dipartimento provinciale della Provincia di Asti.

SC 09 - Dipartimento provinciale della Provincia di Biella.

SC 10 - Dipartimento provinciale della Provincia di Cuneo.

SC 11 - Dipartimento provinciale della Provincia di Novara.

SC 12 - Dipartimento provinciale della Provincia del Verbano-Cusio-Ossola.

SC 13 - Dipartimento provinciale della Provincia di Vercelli.

Le sedi di lavoro sono rispettivamente individuate presso la sede del Dipartimento provinciale di ARPA Piemonte. L'incarico ha durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. per il personale dirigente medico e non medico della Sanità che si applicano al personale dirigente medico e non medico delle ARPA, per il profilo professionale posseduto, nonché quello previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra Arpa Piemonte e le OO.SS. della Dirigenza medica e non medica (correlato all'art. 19, comma sesto del D.Lgs. 165/2001).

I compiti e le funzioni demandati ai Dipartimenti provinciali sono individuati dall'art. 32 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale. In materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e gli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

Possono presentare la propria candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età massima di 65 anni;
- cittadinanza italiana;
- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia, Farmacia, Scienze Biologiche, Chimica, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, Scienze Geologiche, Ingegneria o Fisica;
- qualifica di dirigente, dipendente a tempo indeterminato, pieno ed esclusivo di Arpa Piemonte ovvero qualifica di dirigente regionale a tempo indeterminato, pieno ed esclusivo, assegnato funzionalmente ad Arpa Piemonte ai sensi della D.G.R. 37-8397 del 10 febbraio 2003 nelle more dell'esercizio del diritto di opzione previsto dall'art. 11 comma 2 della legge regionale 28/2002;

- documentata esperienza in incarichi dirigenziali, particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, desunta dal corso di studi e dalle concrete esperienze di lavoro, nonché da eventuali pubblicazioni scientifiche. A tal fine saranno considerate soltanto le pubblicazioni relative alle discipline giuridiche, amministrative, economiche e tecniche attinenti all'attività ed ai servizi propri dell'Amministrazione e che rechino un contributo apprezzabile alla dottrina ovvero alla pratica professionale.

Detti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Ai sensi della Legge n. 125/1991, l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomo e donna.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificata dalla legge regionale 20 novembre 2002, n. 28 e dell'art. 4, secondo comma, del vigente Regolamento organizzativo dell'ARPA, gli incarichi potranno essere regolati da contratto di diritto privato ex art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001. Conseguentemente, e sempre a norma dell'art. 4 del vigente Regolamento, agli incaricati con contratto di diritto privato si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 5, comma 7, della legge regionale 60/1995 come modificato dalla legge regionale 28/2002; per il personale dirigente della Regione Piemonte assegnato funzionalmente ad Arpa Piemonte ai sensi della D.G.R. 37-8397 del 10 febbraio 2003 si applica il disposto dell'articolo 52, ottavo comma, del Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia.

Non possono aderire al presente avviso:

- coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;

- coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;

- coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della Legge 3 agosto 1988 n. 327 e dell'articolo 14 della legge 19 marzo 1990 n. 55;

- coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata.

Non possono essere nominati coloro che, alla data di sottoscrizione del contratto, rivestono cariche pubbliche elettive.

Le domande degli interessati, debitamente sottoscritte, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, devono contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione di cognome e nome e la direzione dipartimentale per la quale si concorre;

- dichiarazione, rilasciata citando esplicitamente gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, della data e Comune di nascita, del luogo di residenza, del possesso della cittadinanza italiana, del possesso dell'esperienza di incarichi dirigenziali e della particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, del possesso del titolo di studio richiesto; anno, facoltà e luogo del conseguimento, dell'assenza delle cause di incompatibilità precedentemente elencate.

Alla domanda devono essere allegati fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità e un curriculum professionale redatto secondo il modello allegato al presente avviso - sottoscritto - che contenga tutte le indicazioni necessarie a dimostrare competenze, esperienze professionali e capacità possedute.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia ha la facoltà di accertare d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature, la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni rese dal candidato prescelto per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento. Ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale,

ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Direttori di Dipartimento".

Congiuntamente alla candidatura devono essere presentati la preventiva accettazione dell'incarico, la dichiarazione di inesistenza di eventuali incompatibilità o l'impegno a rimuoverle nel termine fissato per la sottoscrizione del contratto.

L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali dissigui postali in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono esaminate le candidature pervenute oltre le ore e la data suindicate; non corredate da curriculum professionale; prive della sottoscrizione della domanda o del curriculum, prive di una o più dichiarazioni o degli elementi richiesti.

Si ricorda ai candidati che l'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il conferimento degli incarichi avrà luogo a seguito di valutazione del Direttore Generale discrezionale e non comparativa dei curricula professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni connesse all'incarico da affidare, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza acquisita in attività o am-

biti di intervento riconducibili in modo specifico al posto da coprire o in attività affini.

La nomina del concorrente designato sarà sottoposta al preventivo parere della Provincia di riferimento ai sensi dell'articolo 10, secondo comma, della legge regionale 13 aprile 1995 n. 60, come modificata dalla legge regionale 20 novembre 2002 n. 28.

Il Direttore Generale darà comunicazione degli esiti del procedimento entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta individuazione della candidatura prescelta.

Per quanto eventualmente non previsto dal presente avviso valgono le norme di cui al vigente Regolamento organizzativo dell'Ente.

Il presente avviso costituisce avvio del procedimento di nomina.

Il Direttore Generale
Vincenzo Michele Cocco

Fac-simile della istanza da trascrivere su carta libera

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte
Protocollo centrale
Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

Oggetto: Istanza di partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico triennale di Direttore del Dipartimento provinciale ARPA di _____

riservato, ai sensi dell'art. 10 della legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificato dall'art. 8 della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28, al personale in servizio od assegnato funzionalmente ad ARPA Piemonte ai sensi dell'art. 11, secondo comma della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28.

_ 1 _ sottoscritt_ (Cognome) _____ (Nome) _____ nato a _____ (Prov. di _____), il _____ residente in _____ (Prov. di _____), Via _____ n. _____ Tel. _____ Cell. _____

a) Essendo dipendente dell'ARPA Piemonte con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo, con il profilo professionale di Dirigente (specificare) _____

oppure

b) Essendo Dirigente della Regione Piemonte con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo ed assegnato funzionalmente ad ARPA Piemonte ex art. 11, secondo comma della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28,

chiede

di essere ammess _ all'avviso per il conferimento dell'incarico triennale di Direttore del Dipartimento provinciale ARPA di _____ (specificare struttura).

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato dell'U.E: _____;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo: _____;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali e amministrativi in corso ovvero di aver subito le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali e amministrativi in corso: _____;

d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso amministrazioni pubbliche o private ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego per il seguente

motivo o di aver risolto precedenti rapporti per i seguenti motivi: _____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in _____,

conseguito il _____ presso _____, con la seguente votazione: _____;

f) di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita il _____ presso _____;

g) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale di _____ conseguita il _____ presso _____;

h) di essere iscritto all'Albo professionale di _____ (specificare Ordine di appartenenza, luogo, numero e data di iscrizione);

i) di aver/ o non aver prestato servizio/i presso pubbliche amministrazioni (indicare esattamente gg.mm.aa.):

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

j) di essere fisicamente idoneo all'incarico;

k) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del D.P.R. n. 445/2000;

l) che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla) Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni;

m) di non rivestire cariche pubbliche elettive ovvero di rivestire le seguenti cariche elettive pubbliche;

n) di accettare preventivamente la nomina;

o) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa all'avviso è il seguente:

_____(indicare cognome, nome, indirizzo, cap, città, provincia e numero telefonico);

p) di accettare tutte le condizioni del presente avviso;

q) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura.

Allega curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Il/la sottoscritt , nell'accettare le condizioni contenute nell'avviso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all' omessa comunicazione.

Data _____

Firma _____

All. _____

N.B. Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale,

ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Direttori di Dipartimento".

2

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Allegato n. 1 al Decreto del Direttore Generale n. 259 del 16.04.2004 - Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di responsabile di struttura complessa

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino - Ente di diritto pubblico - Istituita con Legge Regionale n. 60 del 13 Aprile 1995 - Sede legale: Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

L'Amministrazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (di seguito Arpa Piemonte) rende noto che, ai sensi dell'articolo 11, ottavo comma, della legge regionale 20 novembre 2002 n. 28, è indetto avviso per il conferimento di n. 9 incarichi di Responsabile di Struttura Complessa di cui al nuovo Regolamento di organizzazione, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004 e come di seguito indicato:

SC 14 - Prevenzione del rischio geologico delle Province di Asti, Vercelli e Biella (Sede di lavoro: provincia di Asti; diploma di laurea richiesto: Scienze Geologiche, Ingegneria o Architettura).

SC 15 - Prevenzione del rischio geologico della Provincia di Cuneo (Sede di lavoro: provincia di Cuneo; diploma di laurea richiesto: Scienze Geologiche, Ingegneria o Architettura).

SC 16 - Prevenzione del rischio geologico della Provincia di Alessandria (sede di lavoro: provincia di Alessandria; diploma di laurea richiesto: Scienze Geologiche, Ingegneria o Architettura).

SC 17 - Struttura degli uffici amministrativi (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea richiesto: Giurisprudenza, Economia e Commercio o Scienze Politiche).

SC 18 - Struttura della gestione e dello sviluppo delle risorse umane (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea richiesto: Giurisprudenza, Economia e Commercio o Scienze Politiche).

SC 19 - Struttura degli uffici tecnico logistici (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea richiesto: Ingegneria, Architettura, Giurisprudenza, Economia e Commercio o Scienze Politiche).

SC 20 - Centro regionale per l'epidemiologia e la salute ambientale (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche o Chimica).

SC 21 - Centro regionale per le radiazioni ionizzanti e non ionizzanti (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea richiesto: Chimica, Fisica o Ingegneria).

SC 22 - Centro regionale per le ricerche territoriali e geologiche (sede di lavoro: provincia di Torino; diploma di laurea richiesto: Scienze Geologiche, Architettura o Scienze Ambientali).

La sede di lavoro è individuata per ciascun incarico come sopra riportata. L'incarico ha durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. per il personale dirigente medico e non medico della Sanità che si applicano al personale dirigente medico e non medico delle ARPA, per il profilo professionale posseduto, nonché quello previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra Arpa Piemonte e le OO.SS. della Dirigenza medica e non medica correlato all'art.19, sesto comma del D.Lgs. 165/2001.

I compiti e le funzioni demandati alle Strutture complesse sopra citate sono individuati, rispettivamente, dagli artt. 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 e 43 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale. In materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e gli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

Possono presentare la propria candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni ed età massima di 65;
- cittadinanza italiana;
- diploma di laurea come sopra indicato;

- documentata esperienza in incarichi dirigenziali o professionali, particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, desunta dal corso di studi e dalle concrete esperienze di lavoro, nonché da eventuali pubblicazioni scientifiche. A tal fine saranno considerate soltanto le pubblicazioni relative alle discipline giuridiche, amministrative, economiche e tecniche attinenti all'attività ed ai servizi propri dell'Amministrazione e che rechino un contributo apprezzabile alla dottrina ovvero alla pratica professionale.

Detti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Ai sensi della Legge n. 125/1991, l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomo e donna.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 9, comma 8 bis della legge regionale 13 aprile 1995, n. 60, come modificata dalla legge regionale 20 novembre 2002 n. 28 e dell'art. 4, secondo comma, del vigente Regolamento organizzativo dell'ARPA, gli incarichi potranno essere regolati da contratto di diritto privato ex art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001. Conseguentemente, e sempre a norma dell'art. 4 del Regolamento, qualora provenienti da Enti pubblici, ovvero dipendenti di Arpa Piemonte, agli incaricati si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 5, comma 7, della legge regionale 60/1995 come modificata dalla legge regionale 28/2002; per il personale dirigente della Regione Piemonte assegnato funzionalmente ad Arpa Piemonte ai sensi della D.G.R. 37-8397 del 10 febbraio 2003 si applica il disposto dell'articolo 52, ottavo comma, del Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia.

Si rende noto che ai sensi dell'articolo 19 del citato D.Lgs. n. 165/2001, l'Amministrazione può conferire gli incarichi oggetto del presente avviso anche a persone esterne ad Arpa Piemonte entro i limiti di legge e me-

diante contratto di diritto privato. Conseguentemente le selezioni saranno effettuate tenendo conto di tale vincolo di legge.

Non possono aderire al presente avviso:

- coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;

- coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;

- coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della Legge 3 agosto 1988 n. 327 e dell'articolo 14 della Legge 19 marzo 1990 n. 55;

- coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;

- i dipendenti di Arpa Piemonte licenziati e i dipendenti di Arpa Piemonte cessati per dimissioni, decadenza o collocamento in quiescenza se non sono trascorsi almeno cinque anni dalle dimissioni, dalla decadenza o dal collocamento a riposo.

Non possono essere nominati coloro che, alla data di sottoscrizione del contratto, rivestono cariche pubbliche elettive.

Le domande degli interessati, debitamente sottoscritte, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso devono contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione di cognome e nome e la Struttura complessa per la quale si concorre;

- dichiarazione, rilasciata citando esplicitamente gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, della data e Comune di nascita, del luogo di residenza, del possesso della cittadinanza italiana, del possesso dell'esperienza di incarichi dirigenziali e della particolare e comprovata qualificazione professionale relativa al campo di attività al quale si riferisce l'incarico, del possesso del titolo di studio richiesto; anno, facoltà e luogo del conseguimento, dell'assenza delle cause di incompatibilità precedentemente elencate.

Alla domanda devono essere allegati fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità e un curriculum professionale redatto secondo il modello allegato al presente avviso - sottoscritto - che contenga tutte le indicazioni necessarie a dimostrare competenze, esperienze professionali e capacità possedute.

In particolare, devono essere esplicitamente indicati i periodi e le Aziende o Enti presso i quali è stata maturata l'esperienza in incarichi dirigenziali.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia ha la facoltà di accertare d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature, la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni rese dal candidato prescelto per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento. Ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore

12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale, ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Responsabili di Struttura complessa".

Congiuntamente alla candidatura devono essere presentati la preventiva accettazione dell'incarico, la dichiarazione di inesistenza di eventuali incompatibilità o l'impegno a rimuoverle nel termine fissato per la sottoscrizione del contratto.

L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono esaminate le candidature pervenute oltre le ore e la data suindicate; non corredate da curriculum professionale; prive della sottoscrizione della domanda o del curriculum, prive di una o più dichiarazioni o degli elementi richiesti.

Si ricorda ai candidati che l'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il conferimento degli incarichi avrà luogo a seguito di valutazione del Direttore Generale discrezionale e non comparativa dei curricula professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni connesse all'incarico da affidare, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza acquisita in attività o ambiti di intervento riconducibili in modo specifico al posto da coprire o in attività affini.

Il Direttore Generale darà comunicazione degli esiti del procedimento entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta individuazione della candidatura prescelta.

Per quanto eventualmente non previsto dal presente avviso valgono le norme di cui al vigente Regolamento organizzativo dell'Ente.

Il presente avviso costituisce avvio del procedimento di nomina.

Il Direttore Generale
Vincenzo Michele Cocco

Fac-simile della istanza da trascrivere su carta libera

Al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte
Protocollo centrale
Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino

Oggetto: Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico triennale di Responsabile di Struttura Complessa di cui al nuovo Regolamento di organizzazione, approvato con decreto del Direttore Generale n. 78 in data 13 febbraio 2004 _____

_ 1 _ sottoscritt_ (Cognome) _____ (Nome) _____ nato a _____ (Prov. di _____), il _____ residente in _____ (Prov. di _____), Via _____ n. _____ Tel. _____ Cell. _____

chiede

Di essere ammess_ all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico triennale di Responsabile di Struttura Complessa (specificare struttura) _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'Art.76 del D.P.R.28.12.2000 n. 445:

a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato dell'U.E: _____;

b) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo: _____;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali e amministrativi in corso ovvero di aver subito le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali e amministrativi in corso: _____;

d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso amministrazioni pubbliche o private ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego per il seguente motivo o di aver risolto precedenti rapporti per i seguenti motivi: _____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in _____, conseguito il _____ presso _____, con la seguente votazione: _____;

e) di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita il _____ presso _____;

f) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale di _____ conseguita il _____ presso _____;

g) di essere iscritto all'Albo professionale di _____ (specificare Ordine di appartenenza, luogo, numero e data di iscrizione);

h) di aver/ o non aver prestato servizio/i presso pubbliche amministrazioni (indicare esattamente gg.mm.aa.):

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

- dal _____ al _____ presso Aziende, Società, Associazioni, Consorzi o Amministrazioni pubbliche o private: (specificare) _____ con la qualifica di _____ livello retributivo o Categoria _____ e C.C.N.L. _____;

i) di essere fisicamente idoneo all'incarico;

j) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del D.P.R. n. 445/2000;

k) che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla) Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni;

l) di non rivestire cariche pubbliche elettive ovvero di rivestire le seguenti cariche elettive pubbliche;

m) di accettare preventivamente la nomina;

n) che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa all'avviso è il seguente:

_____ (indicare cognome, nome, indirizzo, cap, città, provincia e numero telefonico);

o) di accettare tutte le condizioni del presente avviso;

p) di autorizzare l'ARPA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura.

Allega curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Il/la sottoscritt, nell'accettare le condizioni contenute nell'avviso, si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'ARPA Piemonte da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data _____

Firma _____

All. _____

N.B. Le domande devono pervenire, anche se inoltrate a mezzo di raccomandata A.R., entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P. Esse devono:

- essere consegnate a mano, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 alla sede di Arpa Piemonte, sita in Torino, Via della Rocca n. 49, primo piano, Protocollo Centrale,

ovvero

- pervenire, entro e non oltre il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Arpa Piemonte, Protocollo Centrale, Via della Rocca n. 49 - 10123 Torino. Sulla parte anteriore della busta dovrà essere apposta, ben visibile, la scritta "Nomina Responsabile di Struttura complessa".

3

ASL n. 4 - Torino

Graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 10 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D -

Si rende noto che con determinazione n. 51/2004 del 29/03/2004 è stata approvata la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 10 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D -

Pos.	Cognome Nome	Nascita	Totale
01	Rossi Moreno	07/04/78	70,00
02	De Luca Azalea	16/07/79	69,34
03	Celozzi Leonardo	16/01/75	69,00
04	Rebaioli Fabrizia	27/08/76	68,00
05	Audello Lorenzo	05/06/81	66,00
06	Grillo Giuseppina	20/11/78	65,24
07	Fornea Marcella	28/10/81	63,00
08	Sollami Laura	04/02/70	63,00
09	Policastro Francesca	28/08/81	62,00
10	D'aprano Enrica	10/06/81	62,00
11	Gallo Angela	22/08/78	62,00
12	Leccia Amalia	09/10/77	62,00
13	Valenzano Carmela	05/04/78	61,02
14	Turlione Caterina	28/06/79	61,00
15	Borina Salvatore	15/06/72	60,30
16	Panzeria Silvia	05/11/81	60,00
17	Marchiaro Teresa	22/06/81	60,00
18	Manzi Sveva	09/01/69	60,00
19	Brisichella Patrizia	15/07/73	59,40

20	Rovei Miriam	26/02/81	58,05
21	Salassa Francesca	23/10/79	58,00
22	Galaverna Massimo	05/08/66	57,73
23	Chianese Salvatore	19/07/76	55,00
24	Angeramo Luigia	12/08/65	55,00

Il Direttore Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

4

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio per lo svolgimento di attività di Medicina di Base presso il distretto n° 5 di Susa dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5, ai sensi dell'art. 24, D.P.R. 270/00

E' indetto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Collegno avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio per lo svolgimento di attività di Medicina di base presso il Distretto n° 5 di Susa. Al presente avviso possono partecipare i medici residenti nell'ambito territoriale carente inseriti nella graduatoria regionale vigente. I compensi spettanti al medico incaricato sono quelli di cui all'art. 45, lett. A della fascia iniziale di anzianità.

I medici interessati sono invitati a far pervenire, preferibilmente via fax (n° 011/4017024), la domanda in carta semplice all'Azienda Sanitaria Locale n° 5 - Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30, entro le ore 12,00 del decimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- 1) dati anagrafici,
- 2) posizione e punteggio relativo alla graduatoria regionale in vigore,
- 3) rapporti convenzionali in atto con S.S.N.,
- 4) attività diversa da quelle indicate al punto 3), presso soggetti pubblici e privati,
- 5) domicilio presso il quale dovrà essere inoltrata ogni eventuale comunicazione e recapito telefonico,
- 6) residenza. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Per informazioni nonché per la presentazione delle domande rivolgersi al Servizio del Personale - Ufficio Personale Convenzionato - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) - Tel. 011/4017025 - 4017037.

L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

5

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 2 posti di Dirigente Medico - Cardiologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 613 assunta nella riunione del 07.04.2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 2 posti di Dirigente Medico - Cardiologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e dell'art. 15 D.lgs. 30.12.92, n. 502 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. 28.7.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 VERCELLI.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487);
- e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia) secondo lo schema riportato nell'allegato B);
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, così come modificato dall'art. 53 della Legge 27.12.2002, n. 289, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) prova scritta:
 - relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
 - la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4ª serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 09.05.1994, n. 487, al D.lgs. 03.02.1993, n. 29, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.05.1997, n. 127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. 19.6.1999, n. 229 e al D.lgs. 28.7.2000, n. 254.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzioni.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della Segreteria Generale, sito in C.so M. Abbiate, 21 - VERCELLI (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 593753 oppure 593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso:

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11
C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
- di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso _____ (indicare sede e data di conseguimento delle specializzazioni possedute specificando se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 o ai sensi dell'art. 27 - comma 7° - del D.P.R. 483/1997, così come modificato dall'art. 53 della Legge n. 289/2002, la durata legale del corso, e/o qualifica rivestita, decorrenza e sede di servizio);
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza a parità di merito e di titoli: _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione) _____;
- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____

Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: _____ Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____

Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito:

_____ Letto, confermato e sottoscritto

Data _____

Il dichiarante _____

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Note per la compilazione

- Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.
- Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.
- Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualità rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

6

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa - disciplina di Ginecologia e Ostetricia per la Struttura Organizzativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia presso il P.O. di Vercelli

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 616 assunta nella riunione del 07.04.2004 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa - disciplina di Ginecologia e Ostetricia per la Struttura Organizzativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia presso il P.O. di Vercelli.

Le modalità di attribuzione del predetto incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.1997, n.484, dal D.Lgs. 30.12.1992, n.502, dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229 e dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1°, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dai successivi articoli. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina. Ai sensi del Decreto 23.3.2000, n. 184 nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è valutabile il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Il servizio predetto è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Il Servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso. Ai fini della valutazione

dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della sanità. Ai fini del presente regolamento le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2, e 8, comma 1, del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, sono prese in considerazione solo se il relativo corso di formazione è iniziato prima dell'anno accademico 1992/1993, salvo le specializzazioni inserite nei predetti elenchi dopo il predetto anno accademico. A partire dall'anno accademico 1991/1992 la tipologia delle specializzazioni è quella indicata nei predetti elenchi. Fermo restando la rilevanza degli indirizzi ed orientamenti relativi alle specializzazioni il cui corso è iniziato prima dell'anno accademico 1991/1992, gli indirizzi ed orientamenti, eventualmente indicati sui diplomi relativi a corsi di specializzazioni iniziati dopo l'anno accademico 1991/1992, non hanno alcuna rilevanza ai fini del presente regolamento.

c) curriculum ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. succitato. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui allo stesso art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico;

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo, dei dirigenti medici del Servizio Sanitario nazionale, l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare, al termine finale dei cinque anni, il sessantacinquesimo anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D.Lgs n. 503/92.

Nei confronti dei soggetti appartenenti già al II° livello dirigenziale presso altre Aziende di servizio Sanitario Nazionale è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo alle Circolari del Ministro della Sanità n. 1221 del 10.5.1996 (pubblicata sulla G.U. n. 118 del 22.5.1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità all'avviso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 VERCELLI.

Si precisa che per la domanda inoltrata a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Azienda prima della sottoscrizione del candidato.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) Certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 2) Curriculum professionale, datato e firmato dall'aspirante. Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento:
 - a. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - b. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - c. alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - d. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - e. alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - f. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione

dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla succitata lettera c), (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

3) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento ritenuto utile ai fini della formulazione dell'elenco degli idonei (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, qualora sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e integralmente prodotte.

Saranno presi in considerazione esclusivamente quei servizi ed attività le cui attestazioni risulteranno sottoscritte dal Legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi ed attività medesimi sono stati prestati o da suo delegato.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande medesime.

Modalità di attribuzione degli incarichi

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione.

La Commissione di cui all'art. 15 ter del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere;
- della valutazione del curriculum professionale come più sopra definito.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda ai sensi dell'art. 15-quarter del D.Lgs. n. 502/92.

Il trattamento economico verrà determinato sulla base dell'art. 35 e segg. del vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipulazione, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000, del contratto individuale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto inviterà l'assegnatario dell'incarico a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, sotto pena di decadenza, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'incaricato, sotto la sua responsabilità deve dichiarare, fatto salvo quanto previsto in tema di aspettativa dell'art. 19 del C.C.N.L. 8.6.2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.vo 30.3.2001 n. 165.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs.vo 30.12.1992, n. 502 così come modificato ed integrato dal D.Lgs.vo 7.12.1993, n. 517, dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229 e dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, alle Circolari del Ministro della Sanità 10.5.1996, n. 1221, e 27.4.1998 n° DPSIV/9/11A49, alla nota del Ministero della Sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997, al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n. 484, al C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 165/2001.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Organizzativa Complessa Amministrazione del Personale - C.so M. Abbiate, n. 21 - 13100 Vercelli - tel (0161) 593753 - 593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione all'avviso:

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11
C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Io/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
- di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso _____ (indicare sede e data conseguimento delle specializzazioni possedute);
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione) _____;
- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____

Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: _____ Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____

Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(artt. 47 e 48 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

Di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito:

_____ Letto, confermato e sottoscritto

Data _____ Il dichiarante _____

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Note per la compilazione

- Qualora l'interessato dichiarare la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

- Qualora l'interessato dichiarare lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

- Qualora l'interessato dichiarare di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

7

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto di n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Neurologia

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso od affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori ti-

toli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Romita, 6 - 12051 ALBA (CN), entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Personale A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - ALBA - Tel. 0173/316205/521.

Il Dirigente Delegato

Vice Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

M.Teresa Giuli

8

ASL n. 19 - Asti

Pubblicazione graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, bandito con determinazione dirigenziale n. 736/D.A./2002

Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 216/D.A. del 22/03/2004. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1	Gado	Anna Maria	n. 31/12/1963	p. 86,850
2	Perno	Silvia	n. 07/02/1974	p. 83,220
3	Carmino	Livio	n. 03/11/1965	p. 83,140

Vincitori

1	Gado	Anna Maria	N. 31/12/1963	P. 86,850
2	Perno	Silvia	N. 07/02/1974	P. 83,220
3	Carmino	Livio	N. 03/11/1965	P. 83,140

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

9

ASL n. 19 - Asti

Pubblicazione graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 25 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, bandito con determinazione n. 721/D.A./2003

Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 252/D.A. del 06/04/2004. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/2001.

Graduatoria di merito e dei vincitori

1	Mingrone	Rosanna	n. 10/11/1966	p. 74,080
2	Quaglia	Caterina	n. 26/11/1957	p. 72,500
3	Castellano	Piero	n. 02/09/1964	p. 69,480
4	Piovesan	Elena	n. 25/06/1976	p. 67,500
5	Zucca	Stefania	n. 18/10/1977	p. 66,000
6	Santi	Nadia	n. 17/03/1979	p. 65,500
7	Rabioglio	Emanuela	n. 01/10/1977	p. 65,110
8	Chiarello	Claudia	n. 25/09/1977	p. 65,000
9	Cavallotto	Michela	n. 24/04/1981	p. 63,000
10	Calosso	Nadia	n. 29/09/1981	p. 61,525
11	Aliffi	Simona	n. 20/02/1978	p. 61,500
12	Regazzetti	Marco	n. 16/11/1981	p. 58,500
13	Porcellana	Sabrina	n. 06/04/1973	p. 58,000
14	Salerno	Marco	n. 26/06/1978	p. 57,500
15	Tedesco	Cinzia	n. 26/09/1978	p. 57,075
16	Durando	Elena	n. 26/07/1981	p. 57,000
17	Carlevaro	Barbara	n. 20/08/1968	p. 56,010
18	Cimino	Biagio Mario	n. 01/05/1977	p. 55,001
19	Bella	Monica	n. 16/03/1976	p. 54,035
20	Sardi	Viviana	n. 23/09/1981	p. 54,000
21	Garrone	Elena	n. 21/08/1980	p. 52,500
22	Ferraris	Raffaella	n. 20/05/1971	p. 51,600

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

10

Azienda Ospedaliera C.T.O / C.R.F. / Maria Adelaide - Torino
**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1
posto di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione**

Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O / C.R.F. / Maria
Adelaide - Via Zuretti 29 - 10126 Torino - Tel .
011/6933.1

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 91/2004/SAP
del 24.3.2004 è stato indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di:

N. 1 posto di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria .

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali :

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle pubbliche amministrazioni e il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano

stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione:

- diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Il personale del ruolo sanitario, in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data. Alla specializzazione e al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione e il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare, concernente i requisiti di accesso all'incarico di direzione di struttura complessa per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs. 28 luglio 2000, n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine;
- iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigersi in carta semplice dovrà essere presentata alla U.O.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi - 2° piano) dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide, Via Zuretti 29, Torino, mediante:

- consegna diretta;
- raccomandata R.R.;
- agenzia di spedizione.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso decorre dalla pubblicazione dell'estratto relativo al presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome nome;
- b) la data, il luogo di nascita, e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione;

l) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza, o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato al successivo art. 9;

m) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedenza lettera b);

n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / MARIA ADELAIDE non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli di carriera che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Dette certificazioni devono attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

2) un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, che non ha valore di autocertificazione;

3) un elenco in carta semplice, e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

L'autocertificazione, da compilare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, è ammessa per comprovare i requisiti di ammissione, nonché i titoli utili ai fini dell'attribuzione di punteggio. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Art. 6

Prove di esame

Le prove del concorso consisteranno in:

Prova scritta: relazione su di un caso clinico simulato, o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve

comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª serie speciale "Concorsi ed Esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Art. 7

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti;

b) titoli accademici e di studio: 3 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punteggi per titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Art. 8

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 9

Conferimento del posto

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 10

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / MARIA ADELAIDE, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione (a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso), le dichiarazioni sostitutive inerenti al possesso dei requisiti già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera procede alla stipula del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Decorso inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine, il destinatario deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Art. 11

Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio, e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 12

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Art. 13

Ritiro dei documenti

Entro nove mesi dall'approvazione della graduatoria, i candidati potranno richiedere, con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati per la partecipazione al concorso. Decorso tale termine, l'Azienda potrà procedere al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo le necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Art. 14

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/79, al D.P.R. n. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente, ed al D.P.R. n. 483/97 e successive modificazioni.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, si terranno in seduta pubblica presso il Presidio Ospedaliero C.T.O., U.O.C. "Amministrazione del Personale" (Via Zuretti 29 - Torino), e saranno effettuate alle ore 10.00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli inva-

lidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574, e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs. 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs. 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

Per informazioni, rivolgersi alla U.O.C. "Amministrazione del Personale" dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide (Via Zuretti 29, Torino - tel. 011/6933204).

Il Direttore della Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Alberto Casella

11

Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria

In esecuzione della determinazione n. 124 del 08/04/04 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto

Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 483/97. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie, ai sensi della Legge 68/99.

Si applica altresì la Legge 24.12.1986, n. 958 e la riserva dei posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95, così come modificato dal D.Lgs. n. 215/01.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997.

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici:

a) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) - Specializzazione in Otorinolaringoiatria.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è

esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.98 modificati ed integrati dal D.M. 22.01.1999.

c) - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla legge 370/88) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza

1) - direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle 15.30)

In tal caso la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma da non autenticarsi, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) - Il cognome e nome;
- 2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) - Le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6) - I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

9) - Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso;

11) - L'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda:

La presentazione della documentazione di cui al presente punto può essere effettuata anche con le modalità di cui al punto successivo: "Semplificazione delle certificazioni amministrative".

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

4) - elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Semplificazione delle certificazioni amministrative

In luogo dell'esibizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal ban-

do o delle certificazione relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito è ammessa, a titolo definitivo, la presentazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione o di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatte ai sensi del DPR 445/00 e secondo lo schema di cui all'allegato B).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale. Tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti all'autentica della copia.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso. In caso di invio della domanda la relativa istanza deve essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 2 commi 10 e 11 della Legge n. 191/98).

La documentazione dichiarata potrà essere successivamente richiesta dall'Amministrazione al fine di eventuali controlli:

Presentazione alle prove di concorso

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, presso la Sala Consiglio dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Valutazione titoli

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
 - b) 80 punti per le prove d'esame
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
 - b) 30 punti per la prova pratica
 - b) 20 punti per la prova orale
- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- a) titoli di carriera: 10 punti
 - b) titoli accademici e di studio: 3 punti
 - c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
 - d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

- 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione, salvo quanto disposto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

Le prove di esame saranno le seguenti:

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine

di 30 giorni dalla richiesta, i seguenti documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione:

- 1) - certificato di nascita;
- 2) - certificato di cittadinanza in bollo;
- 3) - certificato di residenza in bollo;
- 4) - certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) - certificato generale del casellario giudiziale in bollo;
- 6) - documentazione attestante il possesso di requisiti di ammissione al concorso in originale o copia autenticata;
- 7) - altri titoli in originale o copia autenticata;
- 8) - n. 2 fotocopie del certificato del codice fiscale;
- 9) - eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici;
- 10) - la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nella forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 de DPR 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98, recepita da questa Azienda con deliberazione n. 1193 del 14.10.1998.

E' applicata la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95.

L'Amministrazione si riserva, peraltro, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10.04.1991 n. 125.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto non espressamente dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di lavoro.

Il Direttore Generale
Sergio Morgagni

Allegato 1)

Fac - simile della domanda
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia di _____), il _____, residente in _____ (provincia di _____), n. _____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alla sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali: _____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in _____, conseguito in data _____, presso l'Università/Istituto _____;

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____;

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)

8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5):

9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (6);

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Data, _____ Firma (a) _____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00)

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Note:

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(4) (5) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti.

Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2)

(6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

12

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Alessandria

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di 4 borse di studio annuali, rinnovabili, a tempo pieno, per diplomati di scuola media superiore, finalizzate ad attività di supporto per il progetto del polo oncologico

si rende noto

che è indetto pubblico concorso per il conferimento di:

4 borse di studio annuali, rinnovabili, a tempo pieno, finalizzate ad attività di supporto per il progetto del Polo Oncologico.

Tali borse sono indivisibili e non cumulabili con altre borse di studio, assegni o sovvenzioni di analoga natura, stipendi o retribuzioni di altra natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato. Il conferimento delle stesse non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

L'ammissione al concorso e l'espletamento dello stesso sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

art. 1 - La durata delle borse è annuale. Esse saranno utilizzate secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 12900/anno comprensivo di tutte le spese che il/la borsista dovrà sostenere in attuazione delle attività connesse alla borsa stessa. L'assegnatario/a dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi. L'impegno orario è stabilito in 38 ore settimanali.

L'importo di cui sopra verrà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa stessa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma.

art. 2 - Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) conoscenza del sistema operativo windows 95/98/nt e programma applicativo office;
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia);
- d) aver ottemperato agli obblighi di leva.

art. 3 - Le domande di ammissione redatte in carta semplice, dovranno pervenire a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - via Venezia, 16 - Alessandria (dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.00 dal lunedì al venerdì) entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente "avviso" sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo

non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo

All'interno della domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11

del DPR 20/12/1979 n. 761;

c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì indicare quali);

e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera.

h) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile;

i) di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

j) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n° 675, finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

art. 4 - Dovranno essere presentati unitamente alla domanda:

- curriculum vitae datato e firmato;
- originale del titolo di studio richiesto per l'attribuzione della borsa o copia autenticata*;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti*;
- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione*;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della Legge n. 127/97 e successive modifiche;

art. 5 - L'assegnazione della predetta borsa di studio sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei con il rispetto dei seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio nell'ambito del quale verranno altresì verificate le conoscenze informatiche.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- 1) Direttore Generale o Commissario dell'Azienda Ospedaliera o suo delegato;
- 2) Direttore della S.O.C. Oncologia o suo delegato;
- 3) Un Funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera;

Le funzioni di segretario saranno svolte dal predetto Funzionario.

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

art. 6 - I vincitori saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data

di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

a) dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa medesima alle condizioni comunicate;

b) copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare e certificato di esito di leva rilasciato dall'Autorità competente o foglio di congedo illimitato in bollo;

c) fotocopia del codice fiscale;

d) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e di responsabilità civile verso terzi;

e) dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporto di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

art. 7 - Gli assegnatari della borsa di studio hanno l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/ assenze, sospensioni e revoche;

c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

art. 8 - Il rinnovo annuale delle borse è subordinato alla disponibilità di fondi dedicati del Polo Oncologico ed alla verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati da parte della Commissione di cui all'art. 5.

art. 9 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Il Regolamento relativo alle borse di studio e il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.ospedale.al.it

Per eventuali informazioni, i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - "S.O.C. OSRU (tel. 0131- 206723)

Il Direttore Generale
Paolo Tofanini

13

Comune di Miasino (Novara)

Selezione pubblica per prova scritta e colloquio per assunzione di personale provvisorio - istruttore geometra - cat. C1/C5 - posizione economica C1 - part-time 18 ore

Titolo di studio: diploma di geometra.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.

Per informazioni e copia del bando contattare gli uffici comunali al n. 0322/980012.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Eugenio Celestino

14

APPALTI

Autorità d'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato - Asti

Pubblico incanto da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per fornitura e posa in opera di n. 100 apparecchi di erogazione d'acqua refrigerata ed eventualmente addizionata di anidride carbonica

Autorità d'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato - Sede c/o Provincia di Asti - Uffici in via Antica Zecca n. 3 - 14100 Asti

Nell'ambito dell'iniziativa "Il piacere di bere l'acqua del rubinetto", è bandito pubblico incanto da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per fornitura e posa in opera di n. 100 apparecchi di erogazione d'acqua refrigerata ed eventualmente addizionata di anidride carbonica.

Importo complessivo presunto della fornitura è euro 110.000,00 (IVA esclusa). Le offerte dovranno pervenire entro il giorno 07/05/2004 ore 13,00.

Bando integrale, fac simile di dichiarazione e offerta, scheda tecnica sono pubblicati sul sito dell'Autorità d'Ambito (www.ato5asti.it) e su quello della Provincia di Asti (www.provincia.asti.it alla voce "Bandi e esiti di gara").

Per informazioni tel 0141-351.442 (Autorità d'Ambito) oppure 0141-433.325 (Ufficio Contratti della Provincia di Asti).

Asti, 8 aprile 2004

Il Direttore
Oreste Meschia

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di selezione relativo all'affidamento di incarico di progettazione definitiva-esecutiva - coordinamento sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori opere impiantistiche

Il Comune di Chieri (via Palazzo di Città 10, tel. 011.9428.1 - fax 011.9470.250), intende affidare a liberi professionisti, singoli o associati, incarico professionale ai sensi dell'art. 17 comma 12 della Legge 109/1994, dell'art. 62 comma 1 del D.P.R. 21.12.1999 n. 554 e Legge 166 del 1.8.2002 (servizi di importo Inferiore ai 100.000 euro), di seguito descritto:

Opera A412004 - Realizzazione nuova scuola materna in Regione Campo Archerò - opere impiantistiche.

Scadenza presentazione domande 24.4.04.

CAT IV c Impianti elettrici Importo opere euro 100.000,00

CAT III a Impianti idrici sanitari Importo opere euro 40.000,00

CAT III b Impianti termici Importo opere euro 85.000,00

Per quanto non indicato nel presente estratto si rimanda all'avviso integrale relativo al singolo affidamento, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Chieri - Sportello Unico per il cittadino e le imprese e sul Quotidiano Aste e Appalti.

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Amministrativa/Area Gestione Territorio (Municipio di Chieri - Via Palazzo di Città n. 10 - tel. 011.942.8234) e per ritiro bandi allo Sportello Unico per il cittadino e le imprese nei seguenti orari di apertura: