



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 19 febbraio 2004

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00 (causa lavori in corso nel Palazzo della Giunta Regionale). Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale - 70% - D.C. La Spezia



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

11 Concorsi

Appalti

34 Appalti

Annunci legali

- 48 Accordi di programma
- Statuti enti locali
- 58 Tariffe erogazione servizi
- 59 Altri annunci
- 85 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE (dal 1° febbraio 2003)

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.</p>			

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione mediante posta elettronica all'indirizzo bollettino.ufficia-

le@regione.piemonte.it o tramite floppy disk; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° febbraio 2003)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + E-Mail	€ 1,20
	Consegna a mano + Floppy disk	€ 1,20
	Spedizione tramite posta + Floppy disk	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA (dal 1° febbraio 2003)

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando di pubblico concorso per n. 2 posti di Dirigente medico - disciplina: Ortopedia e Traumatologia pag. 11

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 20 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D" pag. 12

Azienda ospedaliera San Luigi- Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione pag. 12

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia pag. 16

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia pag. 16

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n.1 posto di Dirigente Medico di Malattie Apparato respiratorio pag. 16

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n.1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria pag. 17

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina interna pag. 17

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista pag. 17

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Graduatorie concorsi pubblici pag. 17

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per borsa di studio di euro 8.200,00=, riguardante "Gestione sanitaria e organizzativa delle donazioni di midollo osseo" pag. 17

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per borsa di studio di euro 15.700,00 riguardante "Tipizzazione HLA, in biologia molecolare, dei donatori di midollo osseo" pag. 19

ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per affidamento incarico con contratto a tempo determinato di n. 1 psiconcologo nel Polo Oncologico dell'A.S.L. n. 12 di Biella ai sensi art. 15 septies - D.gvo 502/1992 pag. 21

ASL n. 12 - Biella

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarico per 7 mesi a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare pag. 22

ASL n. 13 - Novara

Avviso di acquisizione di personale mediante mobilità endoregionale Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro pag. 22

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per il "Progetto Obiettivo Materno Infantile: D.G.R. 30-3451 del 9.7.2001" pag. 23

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale pag. 24

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale a n. 1 posto di Direttore - Unità operativa autonoma di Farmacia territoriale pag. 24

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari - Ostetriche pag. 26

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica pag. 26

Comune di Airasca (Torino)

Avviso di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Categoria C posizione economica C1 - Settore Amministrativo/Affari Generali a tempo indeterminato pag. 30

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Avviso di concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "geometra" cat. "C1" pag. 30

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Esecutore tecnico specializzato" - categ. B/Pos. Econ. B/3 pag. 30

Regione Piemonte - Consiglio Regionale

Bando n. 7 - Avviso di selezione per progressione verticale
a n. 7 posti di categoria D1 pag. 30

APPALTI**Agenzia per lo svolgimento dei XX Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006"**

Avviso di postinformazione per affidamento incarico di svolgimento delle attività strumentali preordinate all'acquisizione mediante procedure espropriative di beni immobili o di diritti reali inerenti ad immobili per l'esecuzione di opere pubbliche o di pubblica utilità inerenti l'impianto di innevamento programmato Area Clotes per i XX Giochi olimpici invernali "Torino 2006" pag. 34

A.M.I.A.S. S.p.A. - Azienda Multiservizi Idrici e Ambientali Scrivia - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di gara d'appalto per lavori (sulla base del formulario ex DLgs 67/2003) Adeguamento e razionalizzazione del sistema di scarico acque depurate dell'impianto di Tortona (Roggia S. Sisto), in Comune di Tortona; Risanamento igienico località Fabbricone (Comune di Serravalle Scrivia) pag. 34

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso di gara per servizio di controllo e revisione estintori, revisione impianti, serramenti e dispositivi antincendio pag. 35

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso di gara per estratto per la fornitura di Kit ossigenanti, importo presunto euro 805.000= oneri fiscali esclusi, per una durata di ventiquattro mesi ed Elettrodi per ECG, importo presunto euro 350.000= oneri fiscali esclusi, per una durata di ventiquattro mesi pag. 35

ASL n. 2 - Torino

Avviso di rettifica bando di gara relativo all'affidamento del servizio di ossigenoterapia domiciliare pag. 35

ASL n. 11 - Vercelli

Pubblico incanto per affidamento lavori di manutenzione consistenti in opere edili ed affini. Avviso di gara esperita (13 gennaio 2004) pag. 36

ASL n. 11 - Vercelli

Pubblico incanto per affidamento lavori di manutenzione di impiantistica elettrica. pag. 36

Comune di Balangero (Torino)

Lavori di ristrutturazione e adeguamento di edificio adibito a Scuola Elementare - I° lotto pag. 36

Comune di Balme (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica fornitura di gasolio alpino per riscaldamento sede Municipale - periodo 10/3/2004 - 9/3/2009 pag. 36

Comune di Beinasco (Torino)

Estratto di avviso di gara pubblico incanto per la fornitura e permuta di autoveicoli comunali pag. 36

Comune di Bra (Cuneo)

Lavori di completamento dello svincolo Variante ovest bandito Bra e sistemazione incrocio pag. 37

Comune di Borgo San Dalmazzo (Cuneo)

Procedimento espropriativo degli immobili interessati dal progetto lavori per la realizzazione di pista ciclabile "Colle di Tenda - Cuneo " I° stralcio pag. 37

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto per lavori di sistemazione strade interne. pag. 37

Comune di Cerano (Novara)

Bando di gara per appalto - Ripristino dell'area industriale sita nel territorio comunale lungo la strada provinciale 4 al km. 6, denominata "ex Dupol", oggetto di abbandono e deposito incontrollato di rifiuti, mediante un servizio di rimozione dei rifiuti stessi ed il loro smaltimento, previo separazione delle frazioni recuperabili pag. 38

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica fornitura di fotocopiatori/stampanti digitali con ritiro in permuta di macchine usate pag. 38

Comune di Corio (Torino)

Esito dell'asta pubblica per l'affidamento dei lavori di recupero funzionale Acquedotto Borgata San Pietro e Frazione Benne pag. 38

Comune di Corio (Torino)

Esito dell'affidamento diretto dei lavori di consolidamento aree soggette a dissesto idrogeologico in località Case della Vecchia, Case Troglia e Colle Vigna in Corio pag. 39

Comune di Rivoli (Torino)

Avviso di asta pubblica n. 2/5//2004 - Restauro conservativo della fontana e del ninfeo antistante il Castello pag. 39

Comune di Torino

Avviso di asta pubblica n. 45/2004 - Lavori di manutenzione straordinaria e per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi nella scuola elementare "Santorre di Santarosa" in Via Braccini 70 pag. 41

Comune di Venaria Reale (Torino)

Avviso per la realizzazione di un'opera d'arte da realizzarsi nell'ambito dell'ampliamento del cimitero capoluogo pag. 44

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Appalto per il Progetto Speciale Integrato "Centro Naturalistico Polifunzionale" - Lavori di "Costruzione di edificio adibito a bar ristoro osservatorio" nel comune di S.Ambrogio (TO) pag. 45

Gruppo Torinese Trasporti S.p.A. - Torino

Esito di gara appalto GTT n. 26/2003 - Opere di manutenzione delle protezioni per corsie riservate GTT - Biennio 2004-2005 pag. 45

INAIL - Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni Lavoro - Direzione Regionale Piemonte - Torino

Esito gara asta pubblica del 4 febbraio 2004 per l'appalto dei lavori di ripristino elementi di facciata, del terrazzo piano attico e coibentazione termica della copertura piana dello stabile INAIL di Novara - via A. Costa, 33/35 pag. 45

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta "I. Altara" - Torino

Avvisi di postinformazione pag. 45

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara (art. 20, L. 19/3/1990, n. 55 - art. 29 L. 11/2/1994, n.109). Lavori di realizzazione della nuova palestra scolastica presso il Liceo Scientifico "Amaldi" di Novi Ligure. (appalto n. 19/2003) pag. 46

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara (art. 20, L. 19/3/1990, n. 55 - art. 29 L. 11/2/1994, n. 109). Lavori di fornitura e posa di barriere di sicurezza stradali, lungo le ex S.S. n.30 di Valle Bormida in tratti saltuari compresi nei reparti stradali n. 4 "Alessandria 2" e n. 8 "Acqui Terme". (Appalto n. 20/2003) pag. 46

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara per la fornitura di n. 4 lame spartineve pag. 47

Provincia di Cuneo

Estratto di bando di gara per l'affidamento di uno studio sul bacino del Torrente Maira e del T. Mellea pag. 47

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Asta Pubblica - Comune di Torino. Realizzazione di collettore fognario in via Zino Zini Lotto 1 e Villaggio Olimpico (rif.3/2004) pag. 47

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Canale (Cuneo)**

Accordo di Programma tra il Comune di Canale e il Consorzio Socio-Assistenziale Alba, Langhe e Roero per la realizzazione di un nuovo centro diurno per soggetti portatori di handicap pag. 48

Comune di Viola (Cuneo)

Decreto n. 2/2004. Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 tra la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Comunità Montana Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana, il Comune di Viola per la realizzazione del progetto di sviluppo turistico di Viola St. Grèe pag. 49

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino) - Comune di Sparone (Torino)

Accordo di programma, ex art. 34 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 per la realizzazione e gestione delle opere e delle attività del progetto integrato: "Completamento Centro Polifunzionale - in Comune di Sparone" pag. 52

Comunità Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino) - Comune di Pont Canavese (Torino)

Accordo di programma, ex art. 34 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 per la realizzazione e gestione delle opere e delle attività del progetto integrato: "Realizzazione salone polifunzionale e sistemazione area lungo il torrente Soana per attività turistiche, sportive e culturali in Comune di Pont Canavese" pag. 54

Provincia di Asti - Comune di Villanova d'Asti (Asti)

Estratto dell'Accordo di programma costruzione del marciapiede sull'area antistante la S.P. n.2 "Murinsengo - Villanova" dal km.35+435, zona ex Consorzio Agrario, al km. 35+520, lato destro, finalizzato a tutelare il transito pedonale di Villanova d'Asti nell'abitato di via Milano pag. 57

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**Comune di Miasino (Novara)**

Condizioni tariffarie per la distribuzione dell'acqua potabile pag. 58

San Quirico Gas S.p.A. - Crema (Cremona)

Tariffe gas pag. 58

Servizi Energetici Integrati S.E.I. S.p.A. - Settimo Torinese (Torino)

Tariffe di distribuzione del gas metano nei comuni di Settimo Torinese e di Brandizzo in vigore dal 1° gennaio 2004 pag. 59

ALTRI ANNUNCI**Commissione Assegnazione Alloggi E.R.P.S. c/o ATC - Biella**

Graduatoria definitiva relativa al bando di Concorso generale n. 4, pubblicato dal Comune di Biella in data 18.2.02 pag. 59

Comune di Asti

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 126 del 15.12.2003 divenuta esecutiva il 27.12.2003. Progetto di Piano per l'Edilizia Economica e Popolare denominato V. Ticino da realizzarsi su aree per l'edilizia residenziale favorita da interventi pubblici CP2.3. Controdeduzione alle osservazioni pervenute. Adeguamento del perimetro dell'Area sottoposta a P.E.E.P. ai sensi dell'articolo 17, VIII comma, lettera c), della L.R. 56/77 e s. m. ed i.. Approvazione definitiva del P.E.E.P. pag. 59

Comune di Asti

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 128 del 15.12.2003 divenuta esecutiva il 27.12.2003. Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica, Edilizia ed Ambientale in Frazione Portacomaro Stazione denominato "Il Gelso". Approvazione pag. 60

Comune di Asti

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 129 del 15 dicembre 2003: "Adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale alle Norme del D.P.R. 6/6/2001, n. 380 e s.m. e i. (T.U. dell'Edilizia)" pag. 60

Comune di Asti

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 137 del 29.12.2003 divenuta esecutiva il 12.1.2004. Progetto di variante al Piano Particolareggiato denominato Michelerio in Asti - Corso Alfieri, Via Varrone, Via Carducci, Via Caracciolo e Piazza Cairoli. Controdeduzioni alle osservazioni presentate. Approvazione definitiva pag. 61

Comune di Barbania (Torino)

Variante n. 2/2004 ex art. 17, c. 7 della L.R. 56/1977 m. e i. al P.R.G.C. vigente. Avviso di deposito e pubblicazione pag. 61

Comune di Beinette (Cuneo)

Piano di classificazione acustica del territorio comunale. art. 7 L.R. 20.10.2000 n. 52. Adozione pag. 61

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Variante n. 1/03 del piano di classificazione acustica comunale. Avviso di deposito pag. 61

Comune di Cambiano (Torino)

Decreto n. 3 del 23.1.2004. Asservimento delle aree interessate dalla realizzazione dei lavori di potenziamento dell'acquedotto comunale - 1° lotto pag. 62

Comune di Cameri (Novara)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 18/12/2003 - Proposta di zonizzazione acustica del territorio Comunale ai sensi della L.R. 52/2000, art. 3, comma 3, lettera a) - Approvazione pag. 62

Comune di Caresanablot (Vercelli)

Piano di zonizzazione acustica pag. 62

Comune di Carrù (Cuneo)

Approvazione atti di collaudo e presa in carico delle aree e delle opere dell'ambito D3b di P.R.G.C. - Ditta: N-Edilstile S.r.l. pag. 62

Comune di Cesana Torinese (Torino)

Avviso di adozione progetto preliminare del piano particolareggiato esecutivo di San Sicario Alto - 2006 pag. 63

Comune di Corneliano D'Alba (Cuneo)

Piano di recupero di iniziativa privata proprietà soc. Pieretta S.a.s - deliberazione consiliare n. 2 del 28.1.2004 pag. 63

Comune di Corneliano D'Alba (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.1.2004 "L.R. n. 19/1999. Approvazione nuovo Regolamento Edilizio. Provvedimenti" pag. 63

Comune di Curino (Biella)

Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 18/11/2003 "Modifica art. 2 del Regolamento Edilizio Comunale" pag. 63

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 12.6.2003: "Declassificazione tratto di strada comunale pedonale in località borgata Baceno - C.T. Foglio 39 e successiva permuta e alienazione" pag. 64

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 25.9.2003: "Declassificazione tratto di strada comunale pedonale in via Parri/Einaudi - C.T. Foglio 19 - e successiva permuta" pag. 64

Comune di Fontanile (Asti)

DCC n. 14 del 28/11/2003 "Approvazione Regolamento Edilizio" pag. 64

Comune di Gattico (Novara)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19.1.2004: "Approvazione Regolamento Edilizio" pag. 64

Comune di La Morra (Cuneo)

Variante strutturale n. 3 comma 4° Art. 17 L.R.U. 56/77 al P.R.G.C. Avviso di deposito e pubblicazione progetto preliminare pag. 64

Comune di La Morra (Cuneo)

Avviso di deposito di piano di recupero pag. 65

Comune di Malesco (Verbano Cusio Ossola)

Bando per assegnazione posteggi su area pubblica - mercato estivo e mercato invernale del martedì in piazza XV Martiri pag. 65

Comune di Novalesa (Torino)

Deliberazione C.C. n. 20 del 28.8.2003 ad oggetto: "Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale. Adozione progetto preliminare a sensi della L. 447/95 e L.R. 52/00" pag. 66

Comune di Pettenasco (Novara)

Avviso di adozione piano esecutivo convenzionato di libera iniziativa (P.E.C.) - area a lago in località Barelo/Pisola pag. 66

Comune di Pino Torinese (Torino)

Avviso di deposito e pubblicazione del Piano di classificazione acustica pag. 66

Comune di Premeno (Verbania Cusio Ossola)

Approvazione elaborati di P.R.G.C. adeguati alle modifiche introdotte dalla D.G.R. 2/9/2002 n. 24-6999 di approvazione della Variante e contestuale correzione di errori materiali. - L.R. 56/77 art. 17 c. 8 pag. 66

Comune di Quinto Vercellese (Vercelli)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 8.6.2000 "Esame ed approvazione regolamento comunale edilizio" pag. 67

Comune di Ribordone (Torino)

Piano di classificazione acustica pag. 67

Comune di Roasio (Vercelli)

Approvazione definitiva del progetto di "Verifica di compatibilità idraulica ed idrogeologica delle previsioni di P.R.G. Vigente con le condizioni di dissesto, ai sensi dell'art. 18 delle Norme di Attuazione del Piano di Assetto Idrogeologico, ai sensi della Delibera n. 1 del 11.05.1999 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po - Studio geologico a supporto del nuovo P.R.G. e con contestuali controdeduzioni e proposte presentate" pag. 67

Comune di Roasio (Vercelli)

Approvazione quinta Variante Parziale Definitiva ex art. 17 L.R. 56/77 al P.R.G.C. vigente pag. 67

Comune di San Gillio (Torino)

Estratto decreto-ordinanza per eseguire i lavori di realizzazione del Canale Scolmatore dei Rii Caloria e Calorietta pag. 67

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Decreto definitivo di esproprio n. 213 pag. 67

Comune di Strona (Biella)

Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 24/11/2004. "Modifica art. 2 del Regolamento Edilizio Comunale" pag. 68

Comune di Torino

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale n. 68 al P.R.G. vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 69

Comune di Torino

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale n. 80 al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 69

Comune di Torino

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale n. 77 al P.R.G. vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 69

Comune di Verbania

Approvazione variante n.1 al piano particolareggiato del centro storico di Intra, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 56/1977 e s.m.i. pag. 69

Comune di Verolengo (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 27.11.2003 "Approvazione del regolamento edilizio comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999 n. 19 pag. 70

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso ai creditori (art. 189 D.P.R. 554/1999) lavori di realizzazione laboratorio interattivo di architettura del Colle del Lys - Ristrutturazione ex scuola di Favella pag. 70

Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ordinanza istruttoria n. 4/12024 del 3/4/2004. domanda a sanatoria (prot. 80202 del 13/12/1999) e successive integrazioni (prot n. 46840 del 18/4/2003) della Ditta Cave del Paradiso S.r.l. per la concessione di derivazione d'acqua dal fiume Po ad uso industriale in Comune di Isola sant'Antonio pag. 70

Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ordinanza istruttoria n. 5/12029 del 3/2/2004. oggetto: Domanda (prot. 4863 del 18/1/2002) e successive integrazioni (prot. 88847 del 24/7/2003) della Ditta Colletuori Remo per autorizzazione alla ricerca e concessione di derivazione d'acque sotterranee ad uso igienico sanitario in Comune di Occimiano pag. 71

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione dirigenziale n. 76 del 26/1/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 29.6.2001 alla Provincia di Asti dalla Ditta Olter S.r.l. per derivazione d'acqua sotterranea da due pozzi siti in Comune di Asti ad uso agricolo. pag. 72

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 624 del 22/1/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 30.5.2001 alla Provincia di Asti dal Sig. Saraggi Giuseppe per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 72

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 710 del 26/1/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 26.5.2001 alla Provincia di Asti dal Sig. La Ganga Sebastiano per conto Dell'Az. Suppa Francesca per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 73

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 872 del 29/1/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 4.8.2000 alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche dalla Ditta Unicalcestruzzi S.p.A., a cui è subentata la ditta Malabaila e Arduino S.n.c., per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Villafranca d'Asti (AT) ad uso civile. Approvazione disciplinare e volturazione pag. 73

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 991 del 30/1/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 28.5.2001 alla Provincia di Asti 30.5.2001 alla Provincia di Asti dal Sig. Calissano Luigi per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 74

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 1118 del 4/2/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 27.12.2000 alla Provincia di Asti dalla Ditta M.C.M. Manufatti Cementizi Monticone S.p.A. per derivazione d'acqua sotterranea da due pozzi siti in Comune di Isola d'Asti (AT) per produzione di beni e servizi pag. 74

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 1120 del 4/2/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata presentata in data 25.6.2001 alla Provincia di Asti dalla Sig.ra Siderot Romana Vittoria a cui è subentrata la Sig.ra Garavaglia Adriana in qualità di titolare Dell'az. Agr. Garavaglia Adriana. Approvazione disciplinare e volturazione pag. 75

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

determinazione dirigenziale n. 1153 del 5/2/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 25.6.2001 alla Provincia di Asti dall'Az. Agr. Mico-plant S.S. per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 75

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 1154 del 5/2/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 10.6.2002 alla Provincia di Asti dalla Ditta M.C.M. Manufatti Cementizi Monticone S.p.A. per derivazione d'acqua da un pozzo sito in Comune di Asti per produzione di beni e servizi pag. 76

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione Dirigenziale n. 1190 del 6/2/2004 T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 23.5.2001 alla Provincia di Asti dall'Az. Agr. Monter-sino Giancarlo per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata pag. 76

Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche ed Energetiche

Determinazione dirigenziale n. 1192 del 6/2/2004. T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 4.6.2001 alla Provincia di Asti dalla Sig.ra Cortese Laura per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito in Comune di Asti ad uso agricolo a bocca non tassata. pag. 77

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1212 pag. 77

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1213 pag. 78

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1215 pag. 79

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 - art.4 "Derivazioni di acque pubbliche da pozzo n. 5508 Comune di Ruffia. Ditta: Azienda Agricola Lovera Mario e Angelo. Istanza 31.1.2001 pag. 79

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acque pubbliche da pozzo n. 5397 Comune di Lagnasco. Ditta: Quaranta Roberto. Istanza 26.8.1999 pag. 79

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acque pubbliche da pozzo n. 5384" Comune di Saluzzo Ditta: Barberis Bartolomeo - Istanza 20.7.1999 pag. 80

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acque pubbliche da pozzo n. 5400 Comune di Verzuolo. Ditta: Quaglia Livio Istanza 1.6.1999 pag. 80

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acqua pubblica da pozzo n. 5398 Comune di Lagnasco. Ditta: Ferrero Silvano Istanza 23.9.1999 pag. 80

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acqua pubblica da pozzo n. 5401" Comune di Barge. Ditta: Primo Giuseppe - Istanza 1.10.1999 pag. 80

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazione di acqua pubblica da pozzo n. 5504" Comune di Fossano Ditta: Gallo Eugenio - Istanza 2.1.2001 pag. 81

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acqua pubblica dai pozzi n. 5409 e 5409/a Comune di Roccaforte Mondovì. Ditta: Plastic Company di Bessone e C. S.a.s. - Istanza 20.10.1999 pag. 81

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazione di acqua pubblica da pozzo n. 5497 Comune di Caramagna Piemonte Ditta: Mastra S.r.l. - Istanza 1.12.2000 pag. 81

Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed energetiche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 art.4 "Derivazioni di acque pubbliche da pozzo n. 5521 Comune di Barge Ditta: Primo Giuseppe - Istanza 20.4.2001 pag. 81

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile del Centro di Costo 23 gennaio 2004, n. 31. Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione Organizzazione "E.N.P.A. Ente Nazionale Protezione Animali" Sezione di Cuneo pag. 82

Provincia di Torino

Prat. 23/98. Alluvione del 5-7-11/1994. S.P. 82 di Montalenghe. Ricostruzione Ponte sul Rio Acqualonga in Comune di Montanaro. Proprietari non accettanti. Determinazione di esproprio pag. 82

Provincia di Torino

Prat.23/98. Alluvione del 5-7-11/1994. S.P. 82 di Montalenghe. Ricostruzione Ponte suo Rio Acqualonga in comune di Montanaro. Proprietari accettanti. Determinazione di esproprio pag. 82

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 236-92333 del 2.4.2003 pag. 83

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Avviso adozione Piano Energetico Provinciale del Verbano Cusio Ossola pag. 83

Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione Risorse Territoriali - Servizio Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale n. 45636 del 10.11.2003 pag. 84

Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione Risorse Territoriali - Servizio Risorse Idriche

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Risorse Territoriali n. 49317 del 2.12.2003 pag. 84

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Comune di Castello di Annone (Asti)**

Proposta di classificazione acustica del territorio comunale (art.7 L.R. 20/10/2002 n.52) - Avvio procedura di approvazione pag. 85

Comune di Chiusano d'Asti (Asti)

Avvio procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio del comune di Chiusano d'Asti pag. 85

Comune di Novara

L.R. 20 ottobre 2000, n. 52. Proposta di zonizzazione acustica pag. 85

Comune di Piobesi Torinese (Torino)

Avviso pag. 86

Comune di Porte (Torino)

Avvio si procedura di approvazione della classificazione acustica (art. 7 L.R. 52/2000) pag. 86

Comune di Vaie (Torino)

Avviso di avvio procedimento di approvazione del piano di classificazione acustica del territorio pag. 86

Comune di Vignone (Verbano Cusio Ossola)

Avviso dell'avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale (art. 7 della legge regionale 52/2000) pag. 86

Comune di Villalvernia (Alessandria)

Zonizzazione acustica del Comune di Villalvernia. Avvio della procedura: art. 7 L.R. 52/2000 pag. 86

Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di coltivazione di cava "Topino 2" nel Comune di Alba. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 87

Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di coltivazione di una cava di sabbia e ghiaia situata in località "Cascina Ciavoletti" del Comune di Savigliano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 87

Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di coltivazione di cava di quarzite nel Comune di Barge. Lotto B Pian Martino. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 87

Provincia del Verbano Cusio Ossola - 8° Settore Tutela dell'Ambiente - Servizio V.I.A.

Progetto di variante al piano di coltivazione della cava in Località Rivasco del Comune di Premia (VB) inerente l'ampliamento dell'area di discarica. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura VIA ai sensi dell'art. 10, c. 2 della L.R. 14/12/98, n. 40 pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Trasporti

Avvio di procedimento e deposito degli atti, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90 Interporto Torino Orbassano. Progetto definitivo per "Opere a completamento funzionale di aree attrezzate - Asse stradale "E" e realizzazione dei nuovi assi stradali "F" e "F1" nei Comuni di Rivoli e Grugliasco". Lavoro 32/V, per la cui realizzazione è prevista l'espropriazione di aree pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Commercio e Artigianato

Realizzazione centro commerciale nel Comune di Pinerolo (TO). - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 89

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94. Procedimento: lavori sistemazione idraulico forestale del Rio Turra e del Torrente Ellero, in località Rastello del Comune di Roccaforte Mondovì pag. 89

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94. Comune di Verzuolo - lavori di costruzione marciapiede in via Provinciale Cuneo - tratto di Via Papò a Via Villanovetta. Opere di attraversamento pedonale sul Bedale Rio Torto - Strada Regionale n. 589 - km. 68,550 pag. 89

CONCORSI

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando di pubblico concorso per n. 2 posti di Dirigente medico - disciplina: Ortopedia e Traumatologia

In esecuzione della deliberazione n. 110 del 4/2/2004 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

n. 2 posti di Dirigente medico - Disciplina: Ortopedia e Traumatologia

Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici

Il trattamento economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

1. Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale medico in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa ai posti a concorso se lo stesso ricopre un posto di ruolo alla predetta data nella disciplina stessa presso altre Aziende sanitarie locali e Aziende ospedaliere. Ai sensi del D.Lgs. n. 229/99 modificato ed integrato, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Ai sensi

dell'art. 2 della Legge 29/12/2000 n. 401 è prevista una riserva fino al 50% dei posti a favore del personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex art. 9 Legge n. 207/85), anche in carenza di specializzazione nella disciplina richiesta, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi. Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere ai posti messi a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

2. Presentazione delle domande

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - struttura complessa "Amministrazione del Personale" - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483.

4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina al concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i destinatari a presentare la seguente documentazione, in carta legale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

- 1) originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;
- 3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata gli interessati potranno presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.- In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica. I dipendenti assunti in servizio a tempo indeterminato sono soggetti ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 24 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

6 - Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso la struttura complessa "Amministrazione del Personale" dell'Ospedale Maggiore di Novara - corso Mazzini n. 18 - con inizio alle ore 9 del decimo giorno successivo alla

scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "Amministrazione del Personale" dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n° 18 - Novara.

Novara, 10 febbraio 2004

Il Direttore generale
Mario Minola

1

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 20 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D"

E' indetto avviso pubblico di mobilità endoregionale, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. integrativo comparto sanità del 20.1.2001, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 20 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri Categoria "D", da assegnare al Centro Trapianti di Fegato dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Il termine utile per l'invito delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno dalla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale", Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335484-6335445).

Torino, 9 febbraio 2004

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

2

Azienda ospedaliera San Luigi- Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della determinazione n. 21 del 4/2/2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione.

Possono partecipare al concorso, coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 483/97.

Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie, ai sensi della Legge n. 68/99.

Si applica altresì la Legge 24.12.1986, n. 958 e la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95, così come modificato dal D.Lgs n. 215/01.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui gli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

a) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) - Specializzazione in Anestesia e Rianimazione

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483197 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7) del D.Lgs 502/92, così come modificato dall'art. 8 lett. b) del D.Lgs. n. 254/00, è consentito l'accesso al presente concorso anche con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.1.1998 e con D.M. 31.1.98 e successive modifiche ed integrazioni.

c) - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta sull'apposito modello allegato quale fac simile al presente bando (All.to 1) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda dovrà essere prodotta entro il termine di scadenza che è perentorio:

A) direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - settore Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30).

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istan-

za. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

oppure

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità alla presente selezione.

La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza, qualunque ne sia la causa, anche non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissione di quest'ultimo alla presente selezione.

Gli interessati, sotto la propria responsabilità, nella domanda devono espressamente indicare

1) - Il cognome e nome;

2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;

3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) - Le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6) - I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

9) - Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) - I titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

11) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2);

12) - L'autorizzazione all'A.S.O. San Luigi al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando

- Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla domanda deve essere inoltre unito un elenco in carta semplice della documentazione prodotta, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In tal caso l'attestazione deve precisare anche la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'intera documentazione richiesta potrà essere prodotta:

A) In originale;

B) Mediante copia autenticata:

con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente

C) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. 2):

Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 il candidato può presentare, in allegato alla domanda di ammissione ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando di concorso ed al possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Presentazione alle prove di concorso

I 3 candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Prove di esame

Le prove d'esame saranno le seguenti:

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritta e pratica sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prove medesime con raccomandata con avviso di ricevimento.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale o della effettuazione delle prova scritta, pratica ed orale nello stesso giorno sarà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerle.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Nel caso in cui le prove siano sostenute nel medesimo giorno la comunicazione dell'avvenuta ammissione

alla prova pratica e successivamente orale sarà dato al termine della effettuazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Valutazione di titoli

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

b) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipolenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione, salvo quanto disposto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazione del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla commissione in conformità a predeterminati criteri predisposti nel verbale di concorso.

Adempimenti finali

La commissione al termini delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'art. 2, comma 9) della Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, relativa alle seguenti certificazioni.

1. - certificato di nascita;
2. - certificato di cittadinanza e di residenza ;
3. - certificato di godimento dei diritti politici;
4. - certificato generale del Casellario Giudiziale ;
5. - certificato di iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici;
6. - possesso del titolo di studio richiesto quale requisiti specifico di ammissione al concorso;
7. - certificato di attribuzione del codice fiscale;
8. - eventuale dichiarazione di servizio prestato presso altri Enti Pubblici;
9. - dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa in materia.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nella forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse l'opportunità.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da

quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di Lavoro.

Il Direttore Sanitario
Marisa Cardone
Il Direttore generale f.f.

Allegato 1

Fac - simile della domanda
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto ____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a ____ (provincia di ____), il ____, residente in ____ (provincia di ____), n. ____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto/i di ____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alla sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali: ____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____ presso l'Università/Istituto ____;

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: ____;

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)

8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5);

9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria ____ (6);

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Data, ____

Firma (a) ____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia

fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/100.

Note:

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(4) (5) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti.

Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2)

(6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Allegato 2

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Io sottoscritto ____ nat ____ a ____ il residente in ____ prov. ____ via ____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati

dichiaro:

1) di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato a n. ____ posto/i di:

2) di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi della dell'art 71 del D.P.R. 445/00, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto

Lì ____

Il Dichiarante

1) ____

Il sottoscritto è informato di quanto richiamato dall'art. 10 della Legge 675/96 ed autorizza l'A.S.O. al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

Lì ____

Il Dichiarante

1) ____

1) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore

è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

3

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n.1 posto di Dirigente Medico di Oncologia.

Deliberata con atto n. 17 del 30.1.2004

1. Brizzi Maria Pia	punti 78,60
2. Sperone Paola	punti 77,50
3. Tucci Marcello	punti 71,75
4. Bitossi Anna Raffaella	punti 69,75
5. Nenna Caterina	punti 62,00

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

4

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Reumatologia.

Deliberata con atto n. 18 del 30.1.2004.

1. De Giovanni Rosanna	punti 72,50
2. Leonardi Roberto	punti 71,50
3. Izzo Franco	punti 70,75
4. Belfiore Norma	punti 69,00
5. Maiullari Domenico	punti 69,00
6. Bernardini Andrea	punti 68,24
7. Mennella Maria	punti 66,60
8. Demaestri Monica	punti 62,80

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

5

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n.1 posto di Dirigente Medico di Malattie Apparato respiratorio

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie Apparato Respiratorio.

Deliberata con atto n. 19 del 30.1.2004.

Selvaggi Giovanni	punti 88,35
Novello Silvia	punti 78,90
Giorio Sonia	punti 78,32
D'Amato Maria	punti 75,18
Di Perna Felice	punti 74,18
Tabbia Giuseppe	punti 73,39

Guerra Simona punti 69,31
Sposato Giuseppe punti 66,91

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

6

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n.1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria.

Deliberata con atto n. 20 del 30.1.2004.

1. Caporale Daniela	punti 78,5
2. Spina Simone	punti 78,4
3. Bramante Carlotta	punti 74,5
4. Abburà Monica	punti 67,8
5. De Vita Caterina Maria Daniela	punti 62,1

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

7

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina interna

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna.

Deliberata con atto n. 21 del 30.1.2004.

1. Parvis Guido	punti 87,05
2. Cilloni Daniela	punti 85,67
3. Zecchina Gabriella	punti 84,71
4. Pagliaro Maria	punti 83,35
5. Mormone Gennaro	punti 70,74
6. Sebastiani Gemma	punti 65,20

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

8

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista

Pubblicazione graduatoria relativa alla pubblica selezione per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista.

Deliberata con atto n. 22 del 30.1.2004.

1. Soldera Nadia	punti 72,38
2. Cerchio Simona	punti 65,96
3. Merlo Paola	punti 63,52
4. Cardilli Silvia	punti 61,52

5. Balocco Serena	punti 56
6. Giustino Isabella	punti 53,40
7. Morra Roberta	punti 53 18

Il Direttore generale f.f.
Marisa Cardone

9

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Graduatorie concorsi pubblici

Si rende noto che sono state approvate le graduatorie degli idonei e dei vincitori relative ai seguenti concorsi pubblici:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria (deliberazione n. 77 del 6.2.2004):

1°	Dott. Montini Paolo	punti	77,57
2°	Dott. Trisoglio Gianfranco	punti	77,02
3°	Dott.ssa De Cristofaro Annamaria	punti	76,663
4°	Dott.ssa Cocuzza Elena	punti	75,13
5°	Dott. Zanone Poma Stefano	punti	74,215
6°	Dott.ssa Scirè Simona	punti	73,52
7°	Dott.ssa Malchiodi Francesca	punti	73,23
8°	Dott.ssa Saturnino Mariangela	punti	71,62
9°	Dott.ssa Mela Chiara	punti	68,23
10°	Dott. D'Ercole Pietro	punti	67,785

Vincitore Dott. Paolo Montini

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna (deliberazione n. 78 del 6.2.2004):

1°	Dott. Rapisarda Federico Matteo	punti	83,31
2°	Dott.ssa D'Amico Leda Claudia	punti	81,45
3°	Dott. Rania Giovanni	punti	79,28
4°	Dott. Morana Giuseppe	punti	78,26
5°	Dott.ssa Boero Flavia	punti	77,54
6°	Dott. Mussa Alessandro	punti	77,14
7°	Dott.ssa Morgante Martina	punti	76,25
8°	Dott. Santarcangelo Pasquale	punti	74,20
9°	Dott. Chiappano Angelo	punti	69,22
10°	Dott. La Civita Luca	punti	68,93
11°	Dott.ssa Mercadante Giuliana	punti	68,44
12°	Dott. Manduca Bruno	punti	65,09

Vincitore Dott. Rapisarda Federico Matteo

Il Direttore generale
Carmelo Del Giudice

10

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per borsa di studio di euro 8.200,00=, riguardante "Gestione sanitaria e organizzativa delle donazioni di midollo osseo"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 146 del 29/1/2004 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio di euro 8.200,00= istituita con il finanziamento della Regione Piemonte per il Centro Donatori VC01 (D.D. n. 311 del 20/8/1998 e

seguenti) riguardante "Gestione sanitaria e organizzativa delle donazioni di midollo osseo". L'attività prevista verrà svolta nella S.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, presso A.S.L. n. 11 di Vercelli, sede di Corso Mario Abbiate, 21.

L'assegnazione avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

Art. 1

I candidati devono essere in possesso di:

- Diploma di laurea in Scienze Biologiche;
- Abilitazione alla Professione e Iscrizione all'Ordine dei Biologi;

Art. 2

Nella domanda di partecipazione al concorso, datata e sottoscritta nonché redatta in carta libera, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- il possesso dell'abilitazione alla Professione e l'iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

Le domande vanno corredate dei seguenti documenti:

- a) certificato di laurea da cui risulti la votazione riportata nei singoli esami;
- b) abilitazione professionale e iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- c) tesi di laurea, pubblicazioni ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini del giudizio di merito;
- d) curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- e) copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità;
- f) dichiarazione in carta libera attestante l'insussistenza di redditi da lavoro dipendente o di qualsiasi altra attività retribuita, ivi compresa la titolarità di altre borse di studio o di dottorato di ricerca;
- g) dichiarazione in carta semplice, datata e firmata, di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura rapporto di lavoro dipendente con l'A.S.L. 11.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale, oppure in copia autenticata ai sensi di legge o, ancora, autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 20.12.2000 n.445). In questo caso le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

Art. 3

Le domande di partecipazione devono essere rivolte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la domanda inoltrata a mezzo posta (mediante plico raccomandata con a/r) fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante borsista, comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 4

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e in un colloquio attitudinale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della borsa. Per la valutazione dei titoli e il colloquio si farà riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10/12/1997 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale, con un massimo di 20 punti per i titoli e 80 punti per il colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile ed inappellabile.

Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore della borsa di studio, per poter usufruire della medesima, dovrà provvedere alla stipula di una assicurazione contro gli infortuni e le malattie contratte durante lo svolgimento del lavoro e per la responsabilità civile nei confronti di persone e cose dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11.

Art. 6

La borsa, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, prevede un impegno orario settimanale di 20,00 ore.

L'importo erogato per la borsa, pari a euro 8.200,00=, è da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali di legge e dell'I.R.A.P. (Imposta Regionale sulle Attività Produttive).

Il vincitore della borsa di studio sarà tenuto a predisporre una relazione scritta finale sui risultati ottenuti nell'attività compiuta.

In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario, l'A.S.L. n. 11 si riserva di conferire la borsa di studio ad altro candidato incluso nella graduatoria degli idonei, seguendo l'ordine della stessa.

L'assegnatario decadrà dal godimento della borsa qualora non inizi la propria attività nella data indicata al momento della formalizzazione dell'assegnazione dell'incarico; non ottemperi con frequenza regolare e continua all'impegno orario; non osservi le disposizioni impartite dal Dirigente Responsabile della S.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.

E' facoltà del Direttore Generale dell'A.S.L. 11 di Vercelli di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda di ammissione alla borsa di studio

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli
Corso Mario Abbiate, 21
13100 - Vercelli

Io/La sottoscritt_____ chiede di poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio riguardante "Gestione sanitaria e organizzativa delle donazioni di midollo osseo" presso la S.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del Dipartimento di Diagnostica di Laboratorio Polo Sanitario Sud, presso A.S.L. n. 11 di Vercelli, sede di Corso Mario Abbiate, 21.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a ____ prov. ____ il ____;
- b) di risiedere a ____ prov. ____ via ____;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (in caso negativo specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima);
- d) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di possedere i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 761/79);
- e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- f) di essere in possesso del seguente titoli di studio ____ conseguito presso ____ in data ____;
- g) di possedere l'abilitazione alla Professione e di essere iscritto all'Ordine dei Biologi di ____ a far data dal ____;
- h) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____;
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto a preferenza nella nomina: ____;
- l) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le cause di cessazione);

Domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso: ____ (indicare anche il numero di telefono).

Data ____ Firma ____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445)

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali ____

Letto, confermato e sottoscritto

Data ____ Il dichiarante ____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: ____

Letto, confermato e sottoscritto

Data, ____ Il dichiarante ____

N.B. Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per borsa di studio di euro 15.700,00 riguardante "Tipizzazione HLA, in biologia molecolare, dei donatori di midollo osseo"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 29/1/2004 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio di euro 15.700,00= istituita con il finanziamento della Regione Piemonte per il Centro Donatori VC01 (D.D. n. 311 del 20/8/1998 e seguenti) riguardante "tipizzazione HLA, in biologia molecolare, dei donatori di midollo osseo". L'attività prevista verrà svolta nella S.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, presso A.S.L. n. 11 di Vercelli, sede di Corso Mario Abbiate, 21.

L'assegnazione avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicate:

Art. 1

I candidati devono essere in possesso di:

- Diploma di laurea in Scienze Biologiche;
- Abilitazione alla Professione e Iscrizione all'Ordine dei Biologi;

Art. 2

Nella domanda di partecipazione al concorso, datata e sottoscritta nonché redatta in carta libera, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- il possesso dell'abilitazione alla Professione e l'iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

Le domande vanno corredate dei seguenti documenti:

- a) certificato di laurea da cui risulti la votazione riportata nei singoli esami;
- b) abilitazione professionale e iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- c) tesi di laurea, pubblicazioni ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini del giudizio di merito;
- d) curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- e) copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità;
- f) dichiarazione in carta libera attestante l'insussistenza di redditi da lavoro dipendente o di qualsiasi altra attività retribuita, ivi compresa la titolarità di altre borse di studio o di dottorato di ricerca;
- g) dichiarazione in carta semplice, datata e firmata, di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura rapporto di lavoro dipendente con l'A.S.L. 11.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale, oppure in copia autenticata ai sensi di legge o, ancora, autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 20.12.2000 n. 445). In questo

caso le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

Art. 3

Le domande di partecipazione devono essere rivolte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la domanda inoltrata a mezzo posta (mediante plico raccomandata con a/r) fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante borsista, comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 4

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e in un colloquio attitudinale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della borsa. Per la valutazione dei titoli e il colloquio si farà riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10/12/1997 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale, con un massimo di 20 punti per i titoli e 80 punti per il colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile ed inappellabile.

Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore della borsa di studio, per poter usufruire della medesima, dovrà provvedere alla stipula di una assicurazione contro gli infortuni e le malattie contratte durante lo svolgimento del lavoro e per la responsabilità civile nei confronti di persone e cose dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11.

Art. 6

La borsa, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, prevede un impegno orario settimanale di 32,5 ore.

L'importo erogato per la borsa, pari a euro 15.700,00=, è da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali di legge e dell'I.R.A.P. (Imposta Regionale sulle Attività Produttive).

Il vincitore della borsa di studio sarà tenuto a predisporre una relazione scritta finale sui risultati ottenuti nell'attività compiuta.

In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario, l'A.S.L. n. 11 si riserva di conferire la borsa di studio ad altro candidato incluso nella graduatoria degli idonei, seguendo l'ordine della stessa.

L'assegnatario decadrà dal godimento della borsa qualora non inizi la propria attività nella data indicata al momento della formalizzazione dell'assegnazione dell'incarico; non ottemperi con frequenza regolare e continua all'impegno orario; non osservi le disposizioni impartite dal Dirigente Responsabile della S.O.C. Servizio di Immunematologia e Medicina Trasfusionale.

E' facoltà del Direttore Generale dell'A.S.L. 11 di Vercelli di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda di ammissione alla borsa di studio

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli
Corso Mario Abbiate, 21
13100 - Vercelli

Io/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio riguardante "Tipizzazione HLA, in biologia molecolare, dei donatori di midollo osseo" presso la S.O.C. Servizio di Immunematologia e Medicina Trasfusionale del Dipartimento di Diagnostica di Laboratorio Polo Sanitario Sud, presso A.S.L. n. 11 di Vercelli, sede di Corso Mario Abbiate, 21.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 20.12.2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso negativo specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima);
- d) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di possedere i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 761/79);
- e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- f) di essere in possesso del seguente titoli di studio _____ conseguito presso _____ in data _____;
- g) di possedere l'abilitazione alla Professione e di essere iscritto all'Ordine dei Biologi di _____ a far data dal _____;
- h) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto a preferenza nella nomina: _____
- l) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le cause di cessazione);

Domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso: _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali _____

Letto, confermato e sottoscritto

Data _____ Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di

falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: _____

Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____ Il dichiarante _____

N.B. Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

12

ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per affidamento incarico con contratto a tempo determinato di n. 1 psiconcologo nel Polo Oncologico dell'A.S.L. n. 12 di Biella ai sensi art. 15 septies - D.gvo 502/1992

In esecuzione della deliberazione n. 28 del 27.1.2004 del Direttore Generale dell'A.S.L. 12 di Biella è indetto, ai sensi dell'art. 15 septies del D.L.vo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, avviso per la stipulazione di un contratto a tempo determinato con un Psiconcologo nel Polo Oncologico di questa A.S.L. 12 di Biella.

L'incarico comporta l'espletamento di funzioni di natura dirigenziale di particolare rilevanza e di interesse strategico ed è riservato ad esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Psicologia;
- Specializzazione in Psicologia Clinica;
- Esperienza specifica nel settore (almeno due anni di assistenza e ricerca nell'ambito della psicologia clinica in campo oncologico).

L'incarico comporterà il mantenimento di una conduzione unitaria delle attività svolte in rete, dal Polo Oncologico dell'A.S.L. 12 di Biella, di tipo psicosociale; nonché, garantire la conduzione unitaria del complesso di attività svolte dal Servizio di Psiconcologia nell'ambito delle proprie strategie.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta e redatta in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Struttura Complessa Gestione del Personale - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando presso il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A messo lettera raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza.

A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.30).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto;

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it.

Nei casi di cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per l'ammissione gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- la eventuale iscrizione ad Albi Professionali;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto la residenza indicata.

Il candidato deve altresì produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, con esplicita indicazione delle esperienze lavorative.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata firma della domanda di partecipazione.

Si precisa che i requisiti d'idoneità fisica saranno verificati con riguardo alle mansioni previste nella definizione del profilo professionale, gli stessi dovranno riferirsi a tutte le mansioni previste e svolte.

Non sarà considerata sufficiente l'idoneità solo ad alcune di esse.

Con la domanda di partecipazione è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico sarà conferito, successivamente ad una attenta valutazione dei curricula pervenuti, mediante stipula di un contratto a tempo determinato per un periodo di tre anni e con rapporto di lavoro esclusivo.

Il conferimento presupporrà il non godimento del trattamento di quiescenza.

Il rapporto di lavoro sarà regolamentato secondo le disposizioni legislative, le norme giuridico-economiche stabilite dai vigenti Contratti di lavoro della Dirigenza del SSN, nonché dai regolamenti aziendali.

Per tutto quanto non espressamente richiamato, si fa riferimento alle norme contenute nel D.L.vo 502/92,

D.L.vo 165/2001, ed ai contenuti del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Biella, 27 gennaio 2004

Il Direttore generale
Paolo Frascisco

13

ASL n. 12 - Biella

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarico per 7 mesi a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare

In esecuzione della deliberazione n. 56 dell'11.2.2004 del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 12 di Biella è indetto avviso pubblico per il conferimento di Incarico per 7 mesi per la copertura di:

- n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare, Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28.12.00, del D.Lgvo 368 del 6. 9.2001 + ed al D.P.R. 487/94.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successive supplenze a vario titolo ed incarichi semestrali fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso per un massimo di 24 mesi dalla data di approvazione.

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 483/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti Specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del presente avviso e/o equipollenti ovvero affini ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D.Lgvo n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni

Ai sensi dell'art. 56 del DPR 483/97, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una della discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° Livello Dirigenziale del personale del S.S.N.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando di avviso, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di assunzione.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione sottoscritta e redatta in carta semplice, nei termini e modi previsti dalla Legge 370/88, indirizzata all'A.S.L. n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, n° 23 13900 Biella, in busta chiusa sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare entro le ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 16.00. In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/3503545;

4. Invio telematico al seguente indirizzo: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi in cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione ma alla stessa dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di valido.

5. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12,00 del 1° giorno successivo non festivo.

6. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'Ufficio accettante.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 al n. telefonico 015/3503738 - 3547, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore generale
Paolo Frascisco

14

ASL n. 13 - Novara

Avviso di acquisizione di personale mediante mobilità endoregionale - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro

In esecuzione della determinazione n. 137 del 28.1.04 è indetto avviso di mobilità endoregionale per la acquisizione di personale con inquadramento nella categoria "D" - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Possono presentare domanda di mobilità tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio nel profilo professionale sopracitato presso enti ed aziende del comparto con sede nella Regione Piemonte.

Le domande, redatte in carta libera e corredate da un certificato di servizio rilasciato dall'azienda od ente di appartenenza e da un curriculum formativo e professionale, dovranno pervenire al Direttore Generale dell'A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara nel

termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare:

- a) data e luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) motivazioni della richiesta di mobilità;
- d) composizione del nucleo familiare;
- e) eventuali stati di invalidità;
- f) recapito telefonico;
- g) domicilio presso il quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare e revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla S.C. - O.S.R.U. dell'Azienda Sanitaria Locale n. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374547 - 374593).

Il Dirigente Responsabile
Vezio Vicuna

15

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per il "Progetto Obiettivo Materno Infantile: D.G.R. 30-3451 del 9.7.2001"

In esecuzione del provvedimento n. 42 in data 27.1.2004, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per il "Progetto Obiettivo Materno Infantile: D.G.R. 30-3451 del 9.7.2001" riservato a candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

2. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'inizio dell'attività come borsista.

3. Diploma universitario di Educatore Professionale.

Si richiedono inoltre:

- Capacità di lettura delle dinamiche familiari.
- Analisi della domanda e capacità d'intervento sulle problematiche scolastiche e socio-culturali.
- Conduzione dei gruppi secondo il modello A.M.A.

Non possono accedere alla selezione per il conferimento della borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La durata della borsa di studio è di mesi undici, comporta un impegno orario di n. 20 ore settimanali e prevede un compenso complessivo lordo di euro 9.468,38.

Responsabile del progetto di intervento è la dr.ssa Romani Graziella - Direttore Dipartimento Materno Infantile.

La borsa di studio implica incompatibilità con la sussistenza di un lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. Non è inoltre, cumulabile con attività regolamentate da convenzioni con il S.S.N. o altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura,

che prevedono cumulativamente un impegno orario superiore alle 36 ore settimanali.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Sanitaria Locale n. 15 né con altri Enti od Istituzioni (Pubblici o Privati) presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

L'assegnazione della presente Borsa di Studio sarà disposta previa formalizzazione di graduatoria degli aspiranti idonei che verrà redatta sulla base dei punteggi riportati da ciascun candidato a seguito di valutazione dei titoli e del colloquio.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio si fa riferimento al D.P.R. 220/01 con un massimo di 20 punti per i titoli e 30 punti per il colloquio.

Il colloquio, tendente ad accertare le capacità attitudinali del candidato, verterà sulla natura e su argomenti attinenti all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita commissione giudicatrice.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per il rischio di infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Sanitaria Locale n. 15 si riserva di conferire la borsa di studio al candidato successivo in graduatoria.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Locale n. 15 - Dipartimento Amministrativo - Via Carlo Boggio n. 12 - 12100 Cuneo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione, e pertanto, le domande e/o la relativa documentazione pervenuta successivamente a tale termine saranno inammissibili, anche se spedite entro il termine di scadenza.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza.

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente.

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali.

e) il titolo di studio posseduto (Diploma di Educatore Professionale).

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile).

g) l'indirizzo presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso, nonché il recapito telefonico.

I candidati devono, inoltre, dichiarare in carta semplice e su foglio a parte, datato e firmato:

- di non avere rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro, con l'A.S.L. n. 15 né con altri Enti od Istituzioni pubbliche o private presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

Alla domanda di partecipazione devono essere acclusi:

- titolo di studio richiesto in originale o copia autenticata o autocertificata ai sensi di legge;
- documentazione attestante precedenti attività espletate, eventuali altri titoli conseguiti presso enti pubblici, nonché ogni altra documentazione che si ritiene possa essere oggetto di valutazione di merito, in originale o copia autenticata o autocertificata ai sensi di legge;
- curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato.

Alla domanda inoltre deve essere accluso, in duplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli allegati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che gli aspiranti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

Per informazioni e per ricevere copia integrale dell'avviso gli interessati potranno rivolgersi all'A.S.L. n. 15 di Cuneo - S.S. Personale - tel. 0171/450643.

Il Responsabile del
Dipartimento Amministrativo
Piero Giuseppe Reinaudo

16

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale

A) Possono partecipare i medici inseriti nella Graduatoria Regionale pubblicata sul Supplemento ordinario n. 2 del B.U.R.P. n. 5 del 5/2/2004 ed in possesso dell'attestato di cui all'art. 63 c.5 D.P.R. n. 270/2000, con priorità ai medici residenti nell'ambito di questa ASL, ai sensi dell'art.67 c.5 D.P.R. n. 270/00;

B) In subordine e in conformità quanto previsto dall'art.64, 2° comma, D.P.R. n.270/00, il conferimento dell'incarico a tempo determinato, può essere effettuato in osservanza dell'Accordo Integrativo Regionale per l'inserimento dei medici di Medicina Generale nei Servizi Aziendali di Emergenza Sanitaria Territoriale 118, con possibilità di accesso ai corsi ex art.66. anche da parte dei medici non inseriti in Graduatoria Regionale, recepito con D.G.R. n.45-6042 del 13/5/2002;

Verrà prioritariamente attivata la graduatoria di cui al punto A) e successivamente la graduatoria di cui al punto B).

Ai sensi dell'art.10, 1° comma, della legge 31/12/1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale, al fine della stesura delle graduatorie e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati.

Le domande, riportanti gli estremi della presente pubblicazione e redatte in carta bollata da euro 10,33, dovranno pervenire all'ASL n.15, via Carlo Boggio n.12,

entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico: 0171/450271.

Il Responsabile
S.C. Assistenza Sanitaria Territoriale
Gabriele Ghigo

17

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale a n. 1 posto di Direttore - Unità operativa autonoma di Farmacia territoriale

In esecuzione alla deliberazione n. 8 del 27.1.2004, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale a:

n. 1 posto di Direttore - Unità operativa autonoma di Farmacia territoriale.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal Decreto Leg.vo n. 229 del 19.6.1999 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484:

a) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

c) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 1 - del D.P.R. 484/97 per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

d) attestato di formazione manageriale (art. 5 - comma 1 - lettera d) DPR 484/97). Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 DPR 484/97, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile (art. 15 DPR 484/97). Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 484/97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile (art. 15 D.P.R. 484/98).

L'attestato di formazione manageriale, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni

per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) le eventuali condanne penali;
- d) i titoli di studio posseduti;
- e) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Ai sensi della legge n. 675 del 31.12.1996 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto d) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato ed un elenco in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le domande di ammissione all'avviso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal Direttore Generale, previa pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, sulla base del parere di un'apposita Commissione di Esperti. La Commissione, nominata dal Direttore Generale, è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede e da due Dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

La valutazione del curriculum, che precederà il colloquio, sarà effettuata dalla Commissione di cui al punto precedente secondo quanto stabilito dall'art. 8 (commi 3 e 4) D.P.R. 10.12.1997 n. 484.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con particolare riferimento alle esperienze territoriali, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Gli aspiranti devono pertanto allegare, ai fini della valutazione del curriculum professionale, le certificazioni che ritengono opportuno presentare relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate nonché le pubblicazioni scientifiche prodotte.

Il colloquio al quale saranno sottoposti gli aspiranti è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

La nomina decorre agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Prima dell'immissione in servizio sarà effettuato, a cura dell'Azienda, l'accertamento della idoneità fisica all'impiego.

L'incarico che ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Nelle more della determinazione dello specifico trattamento economico, all'incaricato sarà corrisposto, a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico vigente per il personale medico apicale a tempo pieno.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

Il Legale Rappresentante si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insin-

dacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. 17 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (Cn) - Tel. (0172) 719186.

Il Responsabile U.O.A. Personale
Maria Rosa Varallo

18

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari - Ostetriche

In esecuzione del provvedimento n. 99/D.A. del 10/2/2004 è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di

Collaboratori Professionali Sanitari - Ostetriche.

Sono richiesti i requisiti generali e specifici di cui al D.P.R. n. 220/2001; è richiesto, in particolare, il Diploma Universitario di ostetrica (D. M. n. 740/1994) conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., ovvero i diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, allo stesso ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi (D.M. 27 luglio 2000), nonché l'iscrizione all'Albo professionale, ove esistente.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo professionale e vengono uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria che viene formata da questa Azienda sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nel profilo professionale in questione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi: S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse, Umane Asti, Via Conte Verde, 125, tel. 0141/394306- 44.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

19

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitaria - Ostetrica

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 99/D.A. del 10/2/2004 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, a:

n. 6 posti di Collaboratore Prof.Le San. - Ostetrica

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato da: D.P.R. n. 761/79, D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., D.M. 27/07/2000, D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 165/2001, D.P.R. n. 220/2001, C.C.N.L. comparto "Sanità".

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti da D.M. n. 740/94, D. M. 27/07/2000 e D.P.R. n. 220/2001.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispensa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici.

1) Diploma universitario di ostetrica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti allo stesso equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D. M. 27/7/2000);

2) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta la non ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Dipartimento Amministrativo, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande inviate prima non sono valide.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata A/R. entro il

termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà, entro il termine di scadenza, soltanto essere:

a) presentata direttamente presso l'A.S.L. n. 19 - Ufficio Protocollo (lunedì - venerdì ore 9.00 - 14.30); b) inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento; c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) titoli di studio posseduti (indicando data, sede e denominazione dell'istituto presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione (per l'iscrizione all'albo indicare luogo, data e n.° d'iscrizione);

9) servizi prestati come dipendente presso P.A., nonché eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) titoli di riserva, preferenza o precedenza art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) lingua straniera conosciuta (scegliendo tra inglese o francese);

13) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;

14) autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

15) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di n. di codice di

avviamento postale, e di n. telefonico (anche cellulare). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto le successive eventuali variazioni d'indirizzo e/o recapito;

16) data e firma in originale. La firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) copia dei titoli attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici sopra indicati (titolo di studio previsto, iscrizione all'albo, ecc.) (per gli stranieri occorre la traduzione in italiano);

2) eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;

3) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi, titoli di studio, ecc.);

4) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso _____, corrisponde a verità";

5) un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice, ed in triplice copia, che, qualora si allegino copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto _____, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione al pubblico concorso _____ sono conformi agli originali";

6) copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, data e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento,

partecipazione come uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga della dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui u. c. art. 46 D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ammissione dei candidati.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. n. 19 nei confronti degli aspiranti che, in base alla domanda e alla documentazione allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o inviate fuori dai termini o prive di sottoscrizione in originale.

Nomina della Commissione Esaminatrice.

Ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 220/2001, l'A.S.L. n. 19, dopo la scadenza del presente bando, nomina la commissione esaminatrice secondo le modalità previste dall'art. 38 del suddetto D.P.R.

Prove di esame.

Prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione connessi alla professionalità di ostetrica e potrà

consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla professionalità di ostetrica o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: relativa ad argomenti attinenti alla professionalità di ostetrica comprendente, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta dal candidato fra inglese o francese.

Ai sensi dell'art. 7 D.P.R. n. 220/2001, i candidati sono avvisati con lettera Racc. A/R di data e luogo delle prove di esame - che generalmente vengono effettuate tutte nel medesimo giorno - almeno 20 giorni prima delle stesse; qualora la commissione decida diversamente, la comunicazione del diario della prova scritta deve avvenire non meno di 15 giorni prima del suo inizio, mentre l'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla; il diario della prova scritta può anche essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle medesime. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disagi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 30 punti per i titoli, 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti: 30 punti per la prova scritta, 20 punti per la prova pratica e 20 punti per la prova orale. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 15 punti per i titoli di carriera, 3 punti per i titoli accademici e di studio, 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici, 9 punti per il curriculum formativo e professionale.

Ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 D.P.R. n. 220/2001, la commissione stabilirà i criteri di massima per la valutazione dei titoli, compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 per la prova scritta e di almeno 14/20 per la prova pratica e la prova orale. L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del suddetto punteggio minimo.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato,

con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Al fine di procedere all'assunzione, l'ASL n. 19, pre-
vie eventuali necessarie autorizzazioni, comunica all'inter-
essato mediante lettera Racc. A.R. le modalità (accetta-
zione, presentazione documenti/certificazioni/titoli, visita
di idoneità fisica all'impiego, ecc.) per la stipula del
contratto individuale di lavoro, che dovrà avvenire, come
per altro l'effettiva presa di servizio, entro il termine pe-
rentorio di 30 giorni dal ricevimento della stessa. E'
possibile richiedere, entro 10 giorni dalla comunicazione,
l'applicazione dell'art. 18, comma 3 L. n. 241/90.

Norme finali.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alle L. n.
958/86 e n. 68/99.

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi
dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della
Regione Piemonte e può essere utilizzata per coprire
eventuali posti, nel profilo professionale per cui il con-
corso è stato bandito, che successivamente, ma sempre
comunque entro il suddetto termine di validità, si ren-
dessero disponibili (le relative nomine sono disposte al
verificarsi delle singole vacanze). I vincitori del concorso
saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dalla
Azienda, che si riserva la facoltà di non procedere alle
assunzioni in relazione all'intervento di particolari vinco-
li legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi e
che, nel caso di pluralità di posti a concorso, si riserva
altresì la facoltà di una graduale immissione in servizio
in tempi differiti dei vincitori. L'assunzione dei vincitori
sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino
l'Azienda ad effettuarla, per cui gli stessi non potranno
vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e
donne, ex L. n. 125/91.

L'A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revo-
care, sospendere, prorogare, riaprire i termini, ridurre i
posti o modificare il presente bando o parte di esso, se
ve ne è l'opportunità, senza obbligo di comunicazione ai
concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna
pretesa o diritto.

Avverso il presente bando è proponibile, in via am-
ministrativa, ricorso al Capo di Stato entro 120 giorni e,
in via giurisdizionale, al T.A.R. Piemonte entro 60 gior-
ni dalla pubblicazione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della gradua-
toria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte,
salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno
richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione
della documentazione presentata a corredo della domanda
di partecipazione al concorso. La restituzione potrà esse-
re effettuata anche per via postale con tassa a carico del
destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale
contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del mate-
riale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsa-
bilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dipartimento
Amministrativo (S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione
Risorse Umane), Asti, Via Conte Verde 125 tel.
0141/394306 - 44 e al sito Internet: www.asl19.asti.it

Il Direttore del Dipartimento amministrativo
Giovanni Meschia

Schema di domanda

(da redigere in carta semplice a macchina o in stampatello)

Raccomandata A.R.
All'A.S.L. n. 19 di Asti
Dipartimento amministrativo
Via Conte Verde n. 125
14100 Asti

Il/La sottoscritt _____ (nome e cognome) chiede di essere am-
messo a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esa-
mi, a:

n. 6 posti di Collaboratore Prof. Le San. - Ostetrica

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole
delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.
445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli
atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più
rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

- 1) di essere nat_ a _____ (prov. di _____) il _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. _____), in Via _____
n. _____ tel. _____, Cod. Fisc. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero
di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della
cittadinanza italiana: _____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____
(ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle
liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere de-
stinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di
misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della
vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di
essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali
condanne penali);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli
obblighi militari;
- 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal
bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di am-
missione;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (con in-
dicazione della data, sede e denominazione dell'istituto
presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione ri-
portata) e requisiti specifici _____;
- 9) di essere iscritto all'albo professionale _____ di _____ dal
_____ al n. _____;
- 10) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche am-
ministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessa-
zione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pub-
bliche amministrazioni);
- 11) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità
di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, in quanto ap-
partenente alla seguente categoria: _____ (omettere la dichia-
razione in caso di non appartenenza);
- 12) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle man-
sioni relative ai posti messi a concorso (ovvero di essere
portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei
seguenti tempi aggiuntivi _____ e ausilio _____);
- 13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego
presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziato a decor-
rere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- 14) lingua straniera scelta _____ (indicare inglese o francese);
- 15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso,
nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato
giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;
- 16) di autorizzare, ai sensi del D. D.Lgs n. 196/2003,
l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali,
finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concor-
so;
- 17) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:
_____, esonerando l'A.S.L. n. 19 da ogni responsabilità nel
caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 2 copie curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie di elenco dei documenti e titoli allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

20

Comune di Airasca (Torino)

Avviso di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Categoria C posizione economica C1 - Settore Amministrativo/Affari Generali a tempo indeterminato

Il Comune di Airasca, con sede in Airasca, Via Roma n. 118, indice concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" Categoria C posizione economica C1 - Settore Amministrativo/Affari Generali a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media superiore.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 5 marzo 2004 entro ore 12.00.

Calendario prove:

1° prova scritta martedì 16 marzo 2004 ore 16.30

2° prova scritta mercoledì 17 marzo 2004 ore 16.30

Le prove scritte si svolgeranno presso la sede dell'istituto Comprensivo - Via Stazione 37 - 10060 Airasca.

Il calendario della prova di informatica e la sede di svolgimento della medesima verranno comunicati ai partecipanti il giorno di effettuazione della prima prova scritta.

Il calendario della prova orale e la sede di svolgimento verranno comunicati mediante affissione all'Albo Pretorio, contestualmente all'elenco dei candidati ammessi all'orale recante le valutazioni delle prove scritte e dei titoli.

I bandi integrali corredati dal modello di domanda potranno essere ritirati esclusivamente presso l'Ufficio di Segreteria a del Comune, dal Lunedì al Venerdì, orario 9.00 - 12.00; Tel. 011-9909401 - Fax 011-9908282 - e-mail: airasca@reteunitaria.piemonte.it.

Il testo integrale del bando di concorso e del relativo modello di domanda può essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo:

www.comune.airasca.to.it

Airasca, 4 febbraio 2004

Il Segretario Comunale
Elvira Condemi

21

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Avviso di concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "geometra" cat. "C1"

Requisiti obbligatori: Diploma di Geometra; Patente di guida "B"

Scadenza: 20 marzo 2004 ore 12:00

Calendario prove:

Prova scritta 19 aprile 2004 ore 14,30

Prova scritta 20 aprile 2004 ore 14,30

Prova orale 28 aprile 2004 ore 14,30

Per informazioni: Comune di Villar Focchiardo - Ufficio Segreteria (tel. 011 9645025 - fax 011 9646283).

Bando integrale consultabile sul sito: www.comune.villarfocchiardo.to.it

Villar Focchiardo 19 febbraio 2004

Il Responsabile - Segretario Comunale
Ilaria Gavaini

22

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Esecutore tecnico specializzato" - categ. B/Pos. Econ. B/3

Requisiti richiesti: Attestato di qualifica professionale biennale afferente alle attribuzioni proprie della posizione da ricoprire

Patente di guida Cat. C

Scadenza: 20 marzo 2004 ore 12:00

Calendario prove:

Prova scritta 01 aprile 2004 ore 14,30

Prova pratica 02 aprile 2004 ore 14,30

Prova orale 06 aprile 2004 ore 14,30

Per informazioni: Comune di Villar Focchiardo - Ufficio Segreteria (tel. 011 9645025 - fax 011 9646283)

Bando integrale consultabile sul sito: www.comune.villarfocchiardo.to.it

Villar Focchiardo 19 febbraio 2004

Il Responsabile - Segretario Comunale
Ilaria Gavaini

23

Regione Piemonte - Consiglio Regionale

Bando n. 7 - Avviso di selezione per progressione verticale a n. 7 posti di categoria D1

Il Direttore responsabile della Direzione "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale del Piemonte rende noto che:

- ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. per la revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regione - Autonomie locali del 31/3/1999,

- nonché in esecuzione della D.U.P. n. 23 del 5/2/2004, comprensiva del verbale di concertazione che evidenzia le rispettive posizioni dell'Amministrazione regionale e delle OO.SS.,

è indetta una selezione per progressione verticale dalla categoria "C" alla categoria "D" per n. 7 posti di categoria D1.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Possono essere ammessi alla selezione per progressione verticale i dipendenti a tempo indeterminato del ruolo della Consiglio Regionale inquadrati nella categoria "C" con un'anzianità di servizio di ruolo in tale categoria (o nella qualifica ad essa corrispondente) di 13 anni alla data di scadenza del presente avviso. Il servizio a part-time è valutato in modo proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnate a mano dalle ore 10,00 alle ore 12 del martedì e del giovedì, al Consiglio Regionale del Piemonte - Direzione "Amministrazione e Personale - Settore "Organizzazione e Personale", P.zza Solferino n. 22 - 10121 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per la determinazione del termine di scadenza, in caso di inoltro a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante, oppure gli estremi del protocollo indicati sulla ricevuta di consegna delle domande presentate manualmente. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il dipendente deve dichiarare:

1) di essere dipendente a tempo indeterminato di ruolo del Consiglio Regionale inquadrato nella categoria "C" con un'anzianità di servizio di ruolo in tale categoria, o nella qualifica ad essa corrispondente, pari o superiore a 13 anni rapportati al tempo pieno;

2) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza (non è consentito indicare la sede di lavoro come domicilio).

Ai sensi della Legge 104/92 i dipendenti riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

La domanda di partecipazione, che è possibile scaricare accedendo ad Intranet, area circolari, deve essere redatta utilizzando il modello della domanda (allegata al presente avviso come parte integrante e costitutiva) che è altresì in distribuzione presso gli uffici del Consiglio Regionale di

- Torino - Via Alfieri, 15
- Torino - P.zza Solferino, 22.

Le certificazioni del servizio prestato presso il Consiglio Regionale del Piemonte e altre pubbliche Amministrazioni che risultano agli atti dell'Amministrazione del Consiglio regionale, vengono rese d'ufficio entro la data della prima riunione della Commissione.

Articolo 3

Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte
- spedite o consegnate a mano oltre il termine di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte;
- di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso.

Articolo 4

Commissione

La Commissione di selezione è nominata con successivo provvedimento dell'Ufficio di Presidenza del Consi-

glio Regionale. Essa decide circa l'ammissione o l'esclusione; fa luogo alle prove e al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale.

Articolo 5

Prove - graduatoria - trattamento economico

La selezione si articola in una prova scritta e in una prova orale così come di seguito indicato:

- la prova scritta consiste in una elaborato tendente a consentire al dipendente di esprimere la competenza professionale specifica acquisita nel corso dello svolgimento della propria attività lavorativa;

- la prova orale è volta ad approfondire il grado di competenza professionale acquisita nell'attività lavorativa.

Tra le materie d'esame è contemplata la conoscenza di elementi Diritto regionale e amministrativo.

Per la valutazione di ciascuna prova la Commissione dispone di 60 punti.

Il diario e la sede delle prove sono fissati dalla Commissione.

Ai dipendenti ammessi alla selezione è data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui si svolgeranno la prova scritta almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa con lettera raccomandata A.R. o telegramma. Ai dipendenti non ammessi è data comunicazione mediante lettera raccomandata A.R.

L'assenza dalle prove è considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Sono ammessi alla prova orale i dipendenti che hanno ottenuto non meno di 36/60 nella prova scritta.

A ciascun dipendente ammesso alla prova orale è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Il calendario delle prove orali è reso noto ai singoli candidati non meno di 15 giorni prima di quello in cui debbono essere sostenute.

La prova orale non si intende superata se il dipendente non ha ottenuto la votazione di almeno 36/60.

La graduatoria finale di merito è formulata sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e in quella orale.

A parità di merito viene preferito il dipendente con maggior anzianità di servizio di ruolo nella categoria "C" (o nella qualifica corrispondente); in caso di ulteriore parità, si tiene conto dell'anzianità di servizio complessiva di ruolo, infine, della maggior età.

I vincitori verranno convocati per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro e agli stessi verrà corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente per la categoria D1.

Articolo 6

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 31.12.1996, n. 675, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione Regionale "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successiva-

mente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore della Direzione regionale "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale.

Articolo 8

Accesso agli atti

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 652 del 13.2.1995, è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento selettivo, ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alle prove.



Alla Direzione Del Consiglio Regionale
Amministrazione e personale
Settore Organizzazione e personale
P.zza Solferino,22
10121- TORINO

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla

Selezione per progressione verticale alla categoria D1

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
città	
prov.	

Residenza

via	n.	
Città	CAP	Prov.

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione (non è consentito indicare la sede di lavoro)

Cognome			
Nome			
C/o			
Via	n.	CAP	Prov.

Di essere dipendente a tempo indeterminato del ruolo della Consiglio regionale di categoria C in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, pari o superiore a 13 anni rapportati al tempo pieno

Di essere stato riconosciuto portatore di handicap e avere necessità:

- del seguente ausilio		
- di tempi aggiuntivi (Barrare al caso)	SI	NO

data

Firma