

**ALL'ORGANISMO INTERMEDIARIO  
UNION.ETICA  
c/o Unionfidi Piemonte  
Via Nizza 262/56  
10126 TORINO**

**SOVVENZIONE GLOBALE  
PROGRAMMA OPERATIVO F.S.E.- OBIETTIVO 3  
periodo 2002-2004  
Misura B1 – Linea di intervento 3)**

**DOMANDA DI CONTRIBUTO**

**AZIONE 2 - azioni finalizzate al miglioramento dei servizi offerti dalle strutture operanti nel settore dell'esclusione sociale**

**1- INFORMAZIONI SUL RICHIEDENTE**

Organismo operante nell'ambito dell'esclusione sociale (specificare la tipologia):

- Associazione di promozione sociale ( Legge 383/2000)
- organizzazione di volontariato (Legge 266/91)
- fondazione con qualifica di ONLUS
- organizzazione non governativa con qualifica di ONLUS
- altre associazioni / enti di carattere privato con qualifica di ONLUS

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

Cognome e nome.....

Nato a.....il.....

Residente a.....via e n.....

In qualità di legale rappresentante dell'organismo (denominazione).....

.....

Codice fiscale.....

Partita IVA.....

Richiede con la presente la concessione del contributo previsto dalla azione in oggetto per l'intervento di cui di seguito fornisce le informazioni richieste.

2- DATI ANAGRAFICI SULLA SEDE LEGALE

Comune.....CAP.....PROV.....  
Indirizzo.....

CCIAA prov..... anno di iscrizione.....  
Data di costituzione.....  
Data di iscrizione al registro nazionale/regionale...../...../.....al numero.....  
Data di comunicazione della qualifica di ONLUS...../...../.....

3- DATI ANAGRAFICI RIFERITI ALLA SEDE INTERESSATA AL PROGETTO

tipo di sede interessata  
 unità locale  
 sede occasionale

Comune.....CAP.....PROV.....  
Indirizzo.....

Codice ISTAT ..... descrizione attività.....  
.....

Telef..... fax.....  
e-mail.....

4- REFERENTI PER LA DOMANDA

nominativo	qualifica	recapiti telefonici

5- ESTREMI BANCARI

Banca.....  
CAB..... ABI.....  
Indirizzo.....

n. c/c.....  
intestazione.....

6- INFORMAZIONI SUL PROGETTO

6.1- il progetto è finalizzato a migliorare la capacità operativa nell'erogazione dei seguenti servizi (indicare i casi interessati)

- cambiamento culturale (campagne di sensibilizzazione mirate, testimonianze tese a modificare il giudizio sociale negativo rispetto all'occupabilità di soggetti svantaggiati e chiaramente finalizzate/collegate all'inserimento lavorativo)
- interventi atti ad integrare (non sostituire) l'assistenza sociale pubblica relativamente a casa, asili, assistenza bambini e anziani, cibo, vestiario, tesi a favorire l'inserimento lavorativo degli svantaggiati
- supporto logistico (trasporto al posto di lavoro per disabili incapaci o altre iniziative similari: ad esempio rete sociale di protezione per minori a rischio, alcolisti, tossicodipendenti, ex carcerati)
- assistenza psicologica complementare a quella pubblica (azioni di rinforzo del sé e azioni di supporto relazionale atte a favorire l'inserimento ed il mantenimento del posto di lavoro non previste in altre azioni del POR Ob.3 della Regione Piemonte)
- realizzazione di laboratori pre-professionali attraverso i quali creare prodotti socialmente utili
- brevi moduli di aggiornamento, strettamente correlati all'offerta dei suddetti servizi rivolti esclusivamente ai suddetti Soggetti svantaggiati

6.2- indicatori di monitoraggio

		Valori all'avvio del progetto	Valori previsti dopo l'intervento (1)
Soggetti svantaggiati coinvolti	n.		
Di cui donne	n.		

(1) valori previsti alla chiusura dell'esercizio di ultimazione del progetto

- a) integrazione con altri organismi del terzo settore e/o altre società di servizi  SI  NO
- b) integrazione con organizzazioni imprenditoriali  SI  NO
- c) l'attività di consulenza e monitoraggio è svolta da professionisti, iscritti ad un albo da almeno 3 anni, da società ed organizzazioni operanti nel settore dell'emarginazione sociale da almeno tre anni  SI  NO
- d) Il progetto produce un miglioramento ambientale quantificato  SI  NO
- e) Il progetto produce un miglioramento ambientale generico  SI  NO
- f) Il progetto non ha implicazioni ambientali  SI  NO
- g) L'impresa fa parte di programmi di sviluppo locale (patti territoriali, PRU, PRIU, contratti di quartiere, Urban II, Leader Plus, altri individuati dalle Provincie e riconosciuti dalla Regione)  SI  NO

h) Il progetto prevede moduli di alfabetizzazione informatica, approfondimenti sugli applicativi maggiormente diffusi SI NO

6.3- Allegare breve descrizione del progetto indicando: attività svolta, contenuti del progetto, obiettivi, ricadute attese, motivare e quantificare gli indicatori di monitoraggio, descrizione dettagliata delle attività svolte dal personale interno, modalità di utilizzo a tempo pieno o part-time all'interno del progetto, inquadramento contrattuale e remunerazione, completare con altre informazioni ritenute utili.

#### 7- TEMPI

Data di inizio progetto...../...../.....

Durata prevista per la realizzazione:.....mesi

Data di conclusione del progetto...../...../.....

Compilare il seguente cronoprogramma di spesa su base trimestrale (valori di avanzamento in percentuale del totale)

anno	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.

## 8- VOCI DI COSTO PER LE QUALI SI CHIEDE IL CONTRIBUTO

- al netto dell'IVA
- con IVA in quanto IVA non detraibile

		Euro	Spazio riservato UNION.ETICA
a)	Spese per moduli di aggiornamento strettamente correlati all'erogazione dei servizi di cui al punto 6.1		
b)	Spese di personale interno e consulenze esterne per l'erogazione dei servizi (costi di certificazione del progetto massimo € 200,00)		
c)	Spese di costituzione ed avviamento dell'Organismo		
d)	Spese per l'acquisto di macchinari, attrezzature, sistemi informatici e relativi programmi,		
e)	Opere murarie, impiantistica		
f)	Altre spese di erogazione dei servizi: automezzi funzionalmente necessari all'erogazione dei servizio		
	<b>TOTALE</b>		

## 9- ALLEGATI OBBLIGATORI

- a) offerte, preventivi dei fornitori dei beni e/o attività di consulenza di cui al punto 8.
- b) nel caso di bene usato: dichiarazione del venditore che attesti che il bene usato, nel corso degli ultimi sette anni, non è stato oggetto di altri contributi nazionali o comunitari
- c) curriculum del professionista e/o della società di consulenza (denominazione, data di costituzione, numero di dipendenti, fatturato, precedenti attività svolte, specializzazioni specifiche, costo giornata per consulente junior/senior)
- d) relazione del professionista e/o della società di consulenza (nel caso di offerta poco dettagliata)
- e) schema dettagliato riepilogativo dei costi del progetto di cui al punto 8, evidenziando i beni usati e con indicazione, voce per voce, dell'importo dell'IVA, nel caso in cui l' IVA non sia detraibile
- f) fotocopia statuto vigente

## 10- ALTRI EVENTUALI DOCUMENTI NECESSARI

l'Organismo Intermediario si riserva di chiedere qualsiasi ulteriore documentazione che si rendesse necessaria per l'istruttoria della pratica.

## 11- DICHIARAZIONI IMPEGNATIVE

Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art.76, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

- a) Di essere a conoscenza della normativa e delle modalità per l'accesso ai contributi pubblicate dalla Regione e di accettarle incondizionatamente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore presso l'Organismo Intermediario
- b) Di non aver ottenuto per l'intervento in oggetto contributi previsti da altre leggi a carico del bilancio dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici e in caso fossero stati soltanto richiesti di provvedere alla relativa rinuncia
- c) Di impegnarsi a fornire annualmente (per tre anni successivi al completamento del progetto) informazioni sulle ricadute positive generate dal progetto in oggetto o altre informazioni generali che fossero richieste dalla Regione
- d) Di consentire a funzionari ministeriali, regionali, dell'Unione europea, della Corte dei Conti europea, nonché dell'Organismo Intermediario UNION.ETICA eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede
- e) Che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata alla stessa sono rigorosamente conformi alla realtà

Ai sensi dell'art.10 della legge 675/96, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza l'Organismo Intermediario UNION.ETICA al trattamento ed all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

.....li,.....

timbro del consorzio e firma del legale rappresentante

Alla presente domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità (in corso di validità) del soggetto sottoscrittore. La domanda deve essere regolarizzata ai fini della legge sull'imposta di bollo, a meno che il soggetto richiedente il contributo ne sia esente.

I benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 e 76 del DPR 445/2000, decadranno.