



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 7 novembre 2002

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

10 Concorsi

Appalti

57 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 67 Comunicazioni di avvio del procedimento
- 69 Tariffe erogazione servizi
- 74 Statuti enti locali
- 91 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 103,29 Codice A1	€ 46,48 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 51,65 Codice S1	€ 23,24 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
 REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.
 Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.
 È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,55
	E-Mail + fax	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,55
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Agenzia Territoriale per la Casa - Torino

Avviso di indizione di selezioni pubbliche pag. 10

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per titoli per l'assunzione a tempo determinato, a n. 5 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione pag. 10

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami, a n. 5 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione pag. 13

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 9 della Legge 207/85 di durata non superiore a mesi otto di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - Categoria D pag. 16

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo tecnico di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - Categoria D pag. 20

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuroradiologia pag. 24

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avvisi di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuroradiologia pag. 27

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avvisi di incarico per il conferimento della supplenza temporanea a 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria pag. 27

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia ed esperienza nell'ambito delle Vasculopatie Cerebrali pag. 27

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 borse di studio a favore di candidati non strutturati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oncologia e/o in Pneumologia, nonchè comprovata esperienza negli ambulatori e Day Hospital di Oncologia Medica e/o Pneumo-Oncologia pag. 28

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' ASL n. 8 di - n. 5 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione pag. 29

ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della struttura complessa di Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi pag. 33

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 36

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 -Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Anestesia e Rianimazione, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 36

ASL n. 12 - Biella

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 36

ASL n. 12 - Biella

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Radiodiagnostica pag. 37

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico n. 3 posti Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Anestesia e Rianimazione pag. 40

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat. "D") pag. 41

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di personale con qualifica di Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero pag. 44

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (cat. "D") pag. 44

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 3 posti di Dirigente Medico (ex medico I° livello dirigenziale) di Anestesia e Rianimazione pag. 45

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Graduatorie concorso e pubbliche selezioni pag. 48

ASL n. 19 - Asti

Pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico Disc. Direzione Medica di Presidio ospedaliero pag. 48

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Emergenza sanitaria Territoriale ASL 19 pag. 48

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento, mediante incarico temporaneo, di n. 9 posti di Medico Dirigente riservato a medici specializzandi in Anestesia e Rianimazione pag. 49

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento incarico temporaneo a n. 9 posti di Medico Dirigente Anestesia e Rianimazione e n. 2 posti di Medico Dirigente Radiodiagnostica pag. 49

Centro Servizi Socio-Assistenziali e Sanitari - Vigone (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami ad 1 posto di Collaboratore Professionale - addetto di Segreteria Q.F. B3 part-time orizzontale pag. 49

Comune di Barolo (Cuneo)

Esito del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "istruttore tecnico" - area tecnico manutentiva (categoria C, posizione economica C1) pag. 50

Comune di Entracque (Cuneo)

Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico Cat. C - Pos. Ec. C1 - Servizio Tecnico Manutentivo a tempo determinato per 24 mesi con contratto di formazione e lavoro in convenzione al 50% con il Comune di Valdieri pag. 50

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la formazione di una graduatoria di Direttore Servizi di Sviluppo Informatico (Cat. D3) pag. 50

Comune di Rivoli (Torino)

Selezione pubblica a tempo indeterminato e pieno per esami per n. 1 posto di "Assistente dei servizi informatici e telematici" categoria C posizione economica di accesso C1 pag. 50

Comune di Rubiana (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto Istruttore Amministrativo (cat. C - pos. C1) a tempo pieno e indeterminato - area economico finanziaria pag. 51

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Avviso di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente amministrativo" per il settore finanziario a tempo pieno ed indeterminato pag. 51

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Dirigente Servizio Polizia Municipale-Comandante Corpo P.M. presso il Comando O.M. Servizio in Staff Direzione Generale pag. 51

Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. - Biella

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti di Operatore Socio-Assistenziale (ADEST) Cat. B1 pag. 51

Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. - Biella

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale Cat. D1 pag. 54

APPALTI

3° Reggimento Alpini - Pinerolo (Torino)

Acquisto tendaggi pag. 57

Agenzia Territoriale per la Casa - Asti

Pubblicazione esiti di gara. Manutenzione straordinaria negli edifici di proprietà o in gestione all'A.T.C. di Asti pag. 58

Agenzia Territoriale per la Casa - Vercelli

Estratto di pubblico incanto affidamento del servizio attinente all'architettura ed all'ingegneria per la progettazione preliminare, progettazione esecutiva, nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progetto e tutte le attività tecnico-amministrative connesse per la ristrutturazione di un fabbricato di proprietà dell'ATC di Vercelli da destinarsi all'E.R.P.S pag. 58

Agenzia Territoriale per la Casa - Vercelli

Manutenzione ordinaria ai fabbricati di proprietà e/o gestiti dall'A.T.C. di Vercelli in Vercelli e Provincia. Anno 2003 pag. 58

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gara a pubblico incanto - fornitura di oligonucleotidi pag. 59

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Affidamento ad "Organismo di Controllo", di parte terza, accreditato UNI CEI EN 45004 (ispezioni di Tipo A) o organismo equivalente in base legislazione paese U.E. di stabilimento, di servizi di Controllo Tecnico della Qualità e della Sicurezza in corso d'opera, Controllo dei Tempi e dei Costi di realizzazione, Controllo dell'Iter Tecnico Amministrativo relativi alla realizzazione delle Opere del Nuovo Ospedale di Mondovì pag. 59

ASL n. 20 - Alessandria

Elenco lavori da affidare con il metodo della licitazione privata semplificata - anno 2003 pag. 60

Comune di Bardonecchia (Torino)

Avviso di gara mediante asta pubblica per estratto fornitura di arredi da destinare alla biblioteca civica multimediale pag. 61

Comune di Beinasco (Torino)

Estratto di bando di gara - Pubblico incanto per la stipula di polizze assicurative pluriennali, per il periodo 31.12.2002 - 31.12.2005 pag. 61

Comune di Carmagnola (Torino)

Avviso di esito asta pubblica per affidamento servizio di "manutenzione aree verdi e potatura alberate su territorio comunale" pag. 62

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica. Affidamento della Concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di aree pubbliche e della tariffa giornaliera di smaltimento dei rifiuti urbani pag. 62

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per l'appalto dei lavori di recupero ex mattatoio da destinarsi a sedi di associazioni di volontariato pag. 62

Comune di Lombardore (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Lavori di disalveo e consolidamento sponde e ponte via S. Rocco - 4° programma stralcio pag. 62

Comune di Mombello di Torino (Torino)

Avviso bando di gara d'appalto per l'affidamento del servizio di tesoreria pag. 63

Comune di Nichelino (Torino)

Estratto di asta pubblica - interventi urgenti diretti a proteggere i danni conseguenti agli eventi alluvionali del 13-16 ottobre 2000 (Ordinanza Ministero dell'Interno 3090 del 18 ottobre 2000) interventi sulla rete fognaria 1° stralcio - via Genova pag. 63

Comune di Piverone (Torino)

Casa di Riposo "Ospizio Furno". Estratto avviso d'asta pubblica indetta per il 6.12.2002 ore 16,00. Rinnovo del servizio infermieristico, di assistenza tutelare, ristorazione e pulizia locali della Casa di Riposo "Ospizio Furno" periodo dal 1/1/2003 al 31/12/2004 pag. 63

Comune di Salbertrand (Torino)

Estratto Bando di Concorso pubblico per soli titoli per il conferimento di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di autonoleggio con conducente pag. 64

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Avviso di esperita gara lavori di sistemazione dell'area esterna della palestra polivalente di via Ceretta inferiore Art. 20 legge n. 55/90 pag. 64

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Avviso di esperita gara lavori di adeguamento alle norme di sicurezza - impianti elettrici - della scuola media "A. Remmert" art. 20 legge n. 55/90. Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza - impianti elettrici - della scuola media "A. Remmert" pag. 64

Comune di Stresa (Verbano Cusio Ossola)

Avviso di pubblicazione dei risultati di gara pavimentazione in acciottolato in via Barberis annovati in fraz. Levo pag. 64

Comune di Torrazza Piemonte (Torino)

Esito di gara relativo ai lavori di costruzione bocciodromo coperto e circolo ricreativo pag. 65

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Avviso di gara per appalto mediante asta pubblica rifacimento muro di sostegno strada comunale in frazione Cantogno pag. 65

Comunità Montana Alta Valle Susa (Torino)

Bando di gara per estratto. Lavori di realizzazione di opere di difesa dalle valanghe della frazione Rochemolles in comune di Bardonecchia (TO) pag. 65

Consorzio Servizi del Verbano Cusio Ossola - Con.Ser.V.C.O. - Verbania

Bando di gara - procedura aperta - pubblico incanto per l'affidamento del servizio di caricamento e trasporto plastica cod.cer 150102 ad impianti autorizzati pag. 65

Consorzio Smaltimento Rifiuti Astigiano - Asti

Avviso di asta pubblica. Servizio di trasporto e smaltimento refluo pag. 66

Provincia di Cuneo

Estratto bando di gara pubblico incanto - lavori di adeguamento a normativa sicurezza civile del fabbricato da destinare ad Istituto magistrale "G. Soleri" e Istituto d'arte "A. Bertoni" - Piano primo, manica lungo via Monviso, presso l'edificio ex caserma "M. Musso" di Saluzzo - 1° lotto pag. 66

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione. fornitura e posa in opera di arredi tecnici per la nuova sede del settore fitosanitario c/o environment park - Via Livorno 70 - Torino pag. 67

ERRATA CORRIGE**SAGAT S.p.A. - Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino - Caselle Torinese (Torino)**

Bando di gara per pubblico incanto per interventi edili ed impiantistici su edifici pag. 67

ANNUNCI LEGALI**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Provincia di Torino - Servizio di Valutazione Impatto Ambientale**

1) Subingresso, rinnovo ed ampliamento di coltivazione e recupero ambientale di una cava di diorite in loc. Case Laj, Comune di Traversella. 2) Ampliamento della coltivazione mineraria e recupero ambientale della cava di gneiss sita in loc. San Basilio, Comune di Bussoleno. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 s.m.i. pag. 67

Provincia di Torino - Servizio di Valutazione Impatto Ambientale e Pianificazione e Gestione Attività Estrattive

Progetto di tre nuovi pozzi ad uso irriguo, localizzati nei Comuni di Airasca e None. Proponente: Consorzio Irriguo Agricoltura e Futuro, None. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 68

Regione Piemonte - Direzione trasporti

Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 - Progetto di Villaggio Olimpico in Comune di Bardonecchia (TO) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento, ai sensi della L. n. 241 del 1990 e della L.R. n. 27 del 1994 pag. 68

Regione Piemonte - Direzione Commercio e Artigianato - Settore Programmazione e Interventi sui settori commerciali

Istanza di costruzione Centro Commerciale nel Comune di Moncalieri (TO) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 68

TARiffe EROGAZIONE SERVIZI**A.E.M. Azienda Energetica Metropolitana Torino S.p.A.**

Variazioni tariffe 2002 di A.E.M. Torino S.p.A. pag. 69

Comune di Settimo Torinese (Torino) - Settore Ambiente e Territorio

Avviso incremento tariffa servizio fognatura - Errata corrige pag. 69

S.I.I. - Servizio Idrico Integrato del Biellese e Vercellese S.p.A. - Vercelli

Avviso pag. 69

S.P.V. - Servizi Pubblici Verbanesi S.r.l. - Verbania

Tariffe del servizio idrico pag. 70

S.P.V. - Servizi Pubblici Verbanesi S.r.l. - Verbania

Tariffe del servizio idrico pag. 70

S.P.V. - Servizi Pubblici Verbanesi S.r.l. - Verbania

Tariffe del servizio idrico pag. 71

S.P.V. - Servizi Pubblici Verbanesi S.r.l. - Verbania

Tariffe del servizio idrico pag. 72

S.P.V. - Servizi Pubblici Verbanesi S.r.l. - Verbania

Tariffe del servizio idrico pag. 73

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Biella

Modifica dello statuto comunale pag. 74

Comune di Cassinasco (Asti)

Statuto comunale pag. 74

Comune di San Germano Chisone (Torino)

Modifiche allo Statuto Comunale. Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30.09.2002 pag. 91

ALTRI ANNUNCI

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Estratto avviso d'asta per la vendita a pubblico incanto di proprietà dell'ASL n. 18 denominata "Cascina Verdiero" sita in territorio dei comuni di Bra e Cherasco. pag. 91

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Decreto n. 3/02 del 25.10.2002 - Occupazione d'urgenza aree occorrenti per l'attuazione del lotto b) del p.e.e.p. nell'ambito del D.U. 1 - IS.30 - 31 - S.U.E. 32 - aree R10 - V5 - P8 - P9 - P10 - P11 del vigente P.R.G.C. pag. 91

Comune di Borghetto di Borbera (Alessandria)

Avviso di asta pubblica per vendita immobile comunale pag. 92

Comune di Borgiallo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 18.09.2002 - "Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999 n. 19" pag. 92

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di adozione P.E.C. di iniziativa privata zona residenziale "B3 - Comparto 2" pag. 92

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di deposito - Adozione progetto preliminare Piano di Recupero di iniziativa privata fabbricato sito in Via Roma, 8 di proprietà Becchio Bartolomeo pag. 93

Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)

Avviso di deposito - Adozione progetto preliminare Piano di Recupero di iniziativa privata fabbricato sito in Via San Sebastiano, 37 di proprietà Ingaramo Domenico pag. 93

Comune di Caresanablot (Vercelli)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 23/2/2000 "Regolamento edilizio comunale - esame ed approvazione" pag. 93

Comune di Caresanablot (Vercelli)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 28/9/2000 - Integrazioni alla delibera C.C. n. 16 del 23/2/2000 all'oggetto "Regolamento edilizio comunale esame ed approvazione" pag. 93

Comune di Cervere (Cuneo)

Avviso di approvazione definitiva del piano di recupero di libera iniziativa su zona R.C.I.E. 2 proposto dai signori Boggione Antonino e Boggione Giuseppe pag. 93

Comune di Chiesanuova (Torino)

Deliberazione n. 15/CC del 15/5/2001. Declassificazione strada vicinale di Strole su istanza del Sig. Giolitto Francesco - Provvedimento pag. 94

Comune di Cossano Canavese (Torino)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto per la vendita di un immobile comunale (R.D. n. 827/1924) pag. 94

Comune di Cumiana (Torino)

Ripristino viabilità C.le lungo il torrente Moretta a seguito delle piogge Aprile 2000 - Avviso ad opponendum pag. 94

Comune di Fiorano Canavese (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26 settembre 2002, "Approvazione nuovo regolamento edilizio comunale" pag. 95

Comune di Gaglianico (Biella)

Avviso di deposito degli atti per esproprio di beni immobili (art. 10 legge 22 ottobre 1971, n. 865) - Lavori di costruzione di un campetto da allenamento da calcio e relativi spogliatoi. Progetto definitivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17 settembre 2002 pag. 95

Comune di Grondona (Alessandria)

Avviso di asta pubblica per vendita immobili comunali pag. 95

Comune di Guarene (Cuneo)

Deliberazione del consiglio comunale n. 37 del 26/6/2002 "Piano di edilizia economica popolare (P.E.E.P.) della frazione Racca/via Boella previsto dalla terza variante al P.R.G.I. - approvazione" pag. 95

Comune di Meina (Novara)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 14/2/2000: "Approvazione regolamento edilizio" pag. 96

Comune di Montanera (Cuneo)

Avviso di deposito e pubblicazione del progetto definitivo di Variante al P.R.G.C. vigente pag. 96

Comune di Novara

Deliberazione della giunta comunale n. 474 del 31.7.2002 - Approvazione del piano di recupero del patrimonio edilizio esistente interessante un'area sita tra via Cancellieri e via delle Rosette di proprietà del sig. Giulio Antonio pag. 96

Comune di Pinerolo (Torino)

Determinazione del Dirigente del Settore Segreteria n. 942 del 20/9/2002 - Localizzazione ai sensi della legge n. 865/1971, art. 51, in zona CP9 del P.R.G.C. Espropriazione di aree occorrenti per la realizzazione di interventi di edilizia agevolata - determinazione indennità provvisoria di esproprio pag. 97

Comune di Revigliasco (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2002: "Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale ai sensi dell'art. 3, c. 3 della L.R. 8.7.1999 n. 196 pag. 97

Comune di Ruffia (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio n. 21 del 15/10/2002: "Regolamento Edilizio Comunale. Approvazione" pag. 97

Comune di San Damiano d'Asti (Asti)

Avviso di asta pubblica vendita Antico Ospedale comunale pag. 98

Comune di Trecate (Novara)

Adozione di piano di zona per l'edilizia economica e popolare 2002 - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 98

Comune di Trinità (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30 settembre 2002, esecutiva: "Approvazione piano di recupero presentato dalla Ditta Corona d'Italia S.a.s." - art. 40, comma 3, L.R. 56/77 e s.m.i. pag. 98

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso - Deposito atti procedura espropriativa pag. 99

Euroball S.p.A. - Pinerolo (Torino)

Avviso pag. 99

Provincia di Alessandria

Determinazione dirigenziale n. 1724/94192 del 21/10/2002 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel territorio del Comune di Casale Monferrato necessari ai lavori di costruzione del nuovo ponte sulla Roggia Stura e alla manutenzione straordinaria di opere d'arte e del piano viabile per il ripristino danni causati dall'alluvione ottobre 2000 - SP 29 "Terranova - Motta de' Conti" pag. 99

Provincia di Cuneo

Avviso di asta pubblica per alienazione terreno pag. 99

Provincia di Cuneo - Divisione Tecnica - Settore Risorse Idriche

Pubblicazione ai sensi della legge regionale 29.11.1996 n. 88 - art. 4 "Disposizioni in materia di piccole derivazioni di acqua pubblica". Rinnovo Derivazione n. 1010 - Torrente Maira - Comune di Villafalletto - Consorzio Irriguo Canale Ceretta - Istanza 24.02.87 pag. 100

Provincia di Novara

Legge Regionale n. 40 del 14.12.1998, artt. 10 - Categoria Progettuale n. 28 dell'allegato B2 - Fase di Verifica della procedura di V.I.A.: "Strada Provinciale Fara - Borgovercelli - 2° tronco - Progetto preliminare per la costruzione della circonvallazione ovest dell'abitato di Carpignano Sesia", presentato dal Dott. Ing. Giuseppe Gambaro - Ingegnere Capo del Settore Tecnico Viabilità della Provincia di Novara. Esclusione del progetto dalla Fase di Valutazione di cui all'art. 12 della L.R. 40/98 - Deliberazione n. 650 del 9.10.2002 pag. 100

Provincia di Novara

Legge Regionale n. 40 del 14.12.1998, artt. 12 e 13 - Categoria Progettuale n. 28 dell'Allegato B2 - Giudizio di compatibilità ambientale a conclusione della procedura di V.I.A. relativa al progetto in fase di valutazione di impatto ambientale art. 12 e 13 della l.r. 40/98 "ampliamento di zona umida naturaliforme a supporto attività agriturismo - venatoria - in località Cascina Tensi nel Comune di San Nazzaro Sesia (NO)", presentato dall'Impresa De Giuliani S.r.l. con sede legale in via Marconi n. 56 nel Comune di Borgomanero - Deliberazione n. 649 del 9.10.2002 pag. 101

Provincia di Torino - Area Ambiente, Parchi, Risorse Idriche e Tutela della Fauna

Bando per il sostegno alla progettazione e all'adozione di politiche di risparmio energetico e le fonti rinnovabili di energia per i comuni della provincia di Torino pag. 102

Provincia di Torino

Prat. n. 29/1999. Leggi 22.10.1971 n. 865 art. 20 - 3.1.1978 n. 1 art. 3. Occupazione d'urgenza degli immobili necessari alla sistemazione stradale ed idraulica in Comune di San Giusto Canavese pag. 102

Provincia di Torino

Bando per l'assegnazione dei contributi, relativo al 2° semestre 2002, diretti ad incentivare il rinnovo del materiale rotabile a favore dei servizi di taxi e di noleggio con conducente ed autovettura pag. 103

Regione Piemonte - Direzione Industria - Settore Pianificazione Attività Estrattive

Istanza 1° agosto 2002 di nuova intestazione della Concessione Mineraria "Cumiona", sita nel territorio del Comune di Borgomanero (NO) pag. 104

Regione Piemonte - Direzione Industria - Settore Pianificazione Attività Estrattive

Istanza 22 ottobre 2001 di nuova intestazione della Concessione Mineraria "Finero", sita nel territorio del Comune di Malesco (Vb) pag. 104

Regione Piemonte - Direzione Industria - settore Pianificazione Attività Estrattive

Istanza 22 ottobre 2001 di nuova intestazione della Concessione Mineraria "San Grato" sita in territorio dei comuni di Boca e Cavallirio (No) pag. 104

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Avviso ad opponendum pag. 105

CONCORSI

Agenzia Territoriale per la Casa - Torino

Avviso di indizione di selezioni pubbliche

Sono indette le seguenti selezioni pubbliche per la copertura di posti vari tramite contratto di formazione e lavoro:

1) n. 1 posto nel profilo specifico di Responsabile Amministrativo (cat. D1) - contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi.

Titolo di studio richiesto: Laurea in Economia.

2) n. 1 posti nel profilo specifico di Responsabile Amministrativo (cat. D1) - contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi.

Titolo di studio richiesto: Laurea in Giurisprudenza.

3) n. 2 posti nel profilo specifico di Responsabile Tecnico (cat. D1) - contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi.

Titolo di studio richiesto: Laurea in Ingegneria Edile.

4) n. 2 posti nel profilo specifico di Responsabile Tecnico (cat. D1) - contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi.

Titolo di studio richiesto: Laurea in Architettura.

Ulteriori requisiti richiesti comuni a tutte le selezioni:

A) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

B) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza.

C) Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

D) Conoscenza adeguata della lingua italiana.

Scadenza presentazione domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Formulazione delle graduatorie per l'ammissione alle prove selettive: tutti i candidati, in regola con i requisiti di ammissione, verranno inseriti in graduatorie finalizzate all'ammissione alle singole prove selettive sulla base dei parametri indicati nei bandi. Nel rispetto dell'ordine di graduatoria e verificato il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai singoli posti sarà invitato a sostenere le prove selettive un numero di candidati pari al quintuplo dei posti messi a concorso per singola selezione.

Prove selettive: Le singole procedure consisteranno nella somministrazione di un test contenente domande a risposte multiple prefissate mirate ad accertare le attitudini dei candidati a svolgere le mansioni proprie dei profili specifici messi a concorso.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'effettuazione delle procedure selettive qualora la Regione Piemonte non dovesse approvare i progetti di c.f.l. sopra indicati o di revocare le procedure stesse, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Per informazioni, per il ritiro dei bandi e dei fac-simile delle domande: Direzione Gestione Risorse Interne (011/3130498), tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,30.

Torino, 30 ottobre 2002

Il Direttore Generale
Paolo Sibille

1

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per titoli per l'assunzione a tempo determinato, a n. 5 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della deliberazione n. 1468 dell'11.10.2002, è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato a n. 5 posti di:

Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85, dal D.P.R. 483/97 nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi all'avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Anestesia e Rianimazione.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina dell'avviso pubblico.

Stante l'urgenza della copertura dei succitati posti e ravvisata la carenza di medici in possesso del requisito della specializzazione in Anestesia e Rianimazione, l'Azienda si riserva la facoltà di prendere in considerazione anche le domande dei candidati non in possesso del requisito stesso ai fini dell'assunzione a tempo determinato.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la par-

tecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. ovvero altro mezzo sostitutivo al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia, 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato B1) al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda indicando:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le me-

desime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- specializzazione nella disciplina richiesta ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate

nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

Il candidato vincitore sarà tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data di effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Dirigente nel ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134.616 - 3134.747 - dal lunedì al venerdì - dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale
Gianluigi Boveri

Allegato B1

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna"
Struttura Complessa Amministrazione del Personale -
Settore Concorsi
Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per soli titoli a n. ____ post _ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando _____;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____(indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:

____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

2

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami, a n. 5 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della deliberazione n. 1468 dell'11.10.2002 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a:

n. 5 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione vacante nell'organico dell'azienda ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna di Torino.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30.3.2001 n. 165, al Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Anestesia e Rianimazione;

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., o altro mezzo sostitutivo precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del

termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- h) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);

d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;

e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna - I piano - U.O.A. Amministrazione del Personale - alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge

su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.6.98, n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore è tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della let-

tera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n.165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134-616/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale
Gianluigi Boveri

Allegato A1

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna"
Struttura Complessa Amministrazione del Personale -
Settore Concorsi
Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ____ post _ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando _____;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora, dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91;

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:

_____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Qualora, dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

3

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 9 della Legge 207/85 di durata non superiore a mesi otto di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - Categoria D

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1517 del 16.10.2002, è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 9 della Legge 207/85 di durata non superiore a mesi otto:

n. 1 posti di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - Categoria D - Allegato 1 al C.C.N.L. Integrativo 20.9.2001

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85 e dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220, nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi all'avviso pubblico i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata

a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) diploma di Laurea in Informatica o Laurea equipollente ovvero altra Laurea con Diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Art. 2

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato B1) al presente bando, con la presentazione di copia fotografica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art.13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Diploma di Laurea in Informatica o Laurea equipollente ovvero altra Laurea con Diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica.

b) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "B3".

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

In conformità a quanto disposto dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001 la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli tenendo conto dei seguenti principi:

Titoli di Carriera:

a) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

b) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

c) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

d) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

e) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Titoli Accademici e di Studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, così come previsto dall'art. 11, lett. B) del D.P.R. 220/2001.

Pubblicazioni e Titoli Scientifici:

a) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

b) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

c) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

d) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

e) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Curriculum Formativo e Professionale:

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

b) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

a) Titoli di carriera - Punti 20

Per la valutazione dei titoli di carriera, la Commissione, oltre ad applicare i criteri previsti dall'art. 11, lett. a) del D.P.R. 220/2001, adotta i seguenti punteggi:

- Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 1,800 per anno;

- Servizio prestato nella Categoria Inferiore nel profilo professionale di Programmatore o di Assistente Tecnico nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 0,900 per anno;

- Servizio prestato nella medesima Categoria - livello Economico DS - nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Esperto nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti è valutato con il punteggio massimo sopra indicato maggiorato del 10%.

- I punteggi di cui sopra sono ridotti del 50% se prestati nel profilo professionale sopra indicato e in settore di attività diverso da quello oggetto del concorso.

b) Titoli accademici e di studio - Punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. b) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

c) Pubblicazioni e Titoli scientifici - Punti 2

Le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. c) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

d) Curriculum formativo e professionale - Punti 5

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo quanto disposto dall'art. 11, comma 4, del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza dei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso

per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato vincitore sarà tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134-616 oppure 011/3134747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale
Gianluigi Boveri

Allegato B1

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. ANNA" U.O.A.
Gestione del Personale - Settore Concorsi
Corso Spezia, 60 - 10126 TORINO

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per soli titoli a n. _____ post _____ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di _____

g) di essere iscritto all'Albo Professionale;

h) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

i) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____

j) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità.

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in _____

qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

4

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo tecnico, di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico - Categoria D

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1517 del 16.10.2002, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del seguente posto vacante d'organico, appartenente al Ruolo Tecnico:

n. 1 posto di Collaboratore tecnico Professionale - Informatico - Categoria D - Allegato 1 al C.C.N.L. Integrativo 20.9.2001

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal vigente contratto di lavoro.

La procedura per l'espletamento della selezione in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85 e dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220, nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle

norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) diploma di Laurea in Informatica o Laurea equipollente ovvero altra Laurea con Diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

- a) il nome ed il cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria

comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande recanti timbro postale di spedizione successivo alla data di scadenza.

Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) diploma di Laurea in Informatica o Laurea equipollente ovvero altra Laurea con Diploma di scuola universitaria di specializzazione in informatica.

b) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

In conformità a quanto disposto dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001 la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli tenendo conto dei seguenti principi:

Titoli di Carriera:

1) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

2) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

3) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

4) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

5) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Titoli Accademici e di Studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, così come previsto dall'art. 11, lett. B) del D.P.R. 220/2001.

Pubblicazioni e Titoli Scientifici:

1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

2) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

3) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Curriculum Formativo e Professionale:

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

b) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

I punteggi per i titoli e per le prove d'esame, così come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 220/2001, per la copertura del posto appartenente al profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale - Informatico sono complessivamente 100 e risultano ripartiti come segue:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale.

In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

a) Titoli di carriera - Punti 20

Per la valutazione dei titoli di carriera, la Commissione, oltre ad applicare i criteri previsti dall'art. 11, lett. a) del D.P.R. 220/2001, adotta i seguenti punteggi:

- Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 1,800 per anno;

- Servizio prestato nella Categoria Inferiore nel profilo professionale di Programmatore o di Assistente Tecnico nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 0,900 per anno;

- Servizio prestato nella medesima Categoria - livello economico DS - nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Esperto nel settore di attività oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti è valutato con il punteggio massimo sopra indicato maggiorato del 10%.

- I punteggi di cui sopra sono ridotti del 50% se prestati nel profilo sopra indicato e in settore di attività diverso da quello oggetto del concorso.

b) Titoli accademici e di studio - Punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. b) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

c) Pubblicazioni e titoli scientifici - Punti 2

Le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. c) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

d) Curriculum formativo e professionale - Punti 5

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo quanto disposto dall'art. 11, comma 4, del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Le prove d'esame, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 220/2001, sono articolate in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale:

a) prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica;

b) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale: comprendente oltre che elementi di informatica anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra: Inglese e Francese.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima dell'espletamento delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art.5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12.3.99, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

5

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuroradiologia

In esecuzione del provvedimento del Commissario 15.10.2002 n. 1177, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuroradiologia.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°2.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso il Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina affine o del requisito alternativo di cui al precedente punto D;

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale del Presidio Ospedaliero "Villa Santa Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 48.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno

sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggioranza verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8.8.1991, n. 257, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti;

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione

dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. 1004.1991, n. 125.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Commissario si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo, Corso Francia n. 10 - Tel. 0171/643868 - 643867.

Il Commissario
Fulvio Moirano

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso.

Al Commissario
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Neuroradiologia.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
 - 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
 - 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - _____);
 - 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
 - 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di _____;
 - 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
 - 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
 - 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
 - 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: _____;
 - 10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel _____ data _____
- Firma _____

6

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuroradiologia

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di ventiquattro mesi dalla data

del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nella posizione funzionale e disciplina suddetta, disposte ai sensi dell'art. 16, comma 1, sub a), b) e c) del C.C.N.L. 5.12.1996 e successive modificazioni ed integrazioni dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - C.so Francia n. 10 - tel. 0171 643868/643867.

Il Commissario
Fulvio Moirano

7

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso di incarico per il conferimento della supplenza temporanea a 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24, 56 e 74 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di ventiquattro mesi dalla data del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nella posizione funzionale e discipline suddette, disposte ai sensi dell'art. 16, comma 1, sub a), b) e c) del C.C.N.L. 05.12.1996 e successive modificazioni ed integrazioni dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - C.so Francia n. 10 - tel. 0171 643868/643867.

Il Commissario
Fulvio Moirano

8

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia ed esperienza nell'ambito delle Vasculopatie Cerebrali

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 356 del 27/9/2002 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Lau-

rea in Medicina e Chirurgia ed esperienza nell'ambito delle Vasculopatie Cerebrali. L'attività prevista verrà svolta presso la S.C.D.U. Neurologia dell'A.S.O. San Luigi di Orbassano.

La ricerca comporta un impegno di 15 ore settimanali, per la durata di sei mesi e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 2024,51 euro.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civile e infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a:

Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza.

A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato.

Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. esperienza nell'ambito delle Vasculopatie Cerebrali;
3. ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

9

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 borse di studio a favore di candidati non strutturati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oncologia e/o in Pneumologia, nonché comprovata esperienza negli ambulatori e Day Hospital di Oncologia Medica e/o Pneumo-Oncologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 363 del 4/10/2002 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 borse di studio a favore di candidati non strutturati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oncologia e/o in Pneumologia, nonché comprovata esperienza negli ambulatori e Day Hospital di Oncologia Medica e/o Pneumo-Oncologia.

L'attività prevista verrà svolta, nell'ambito del Polo Oncologico di Torino Ovest, presso la S.C.D.U. Oncologia dell'A.S.O. San Luigi di Orbassano, con disponibilità degli assegnatari a recarsi, con mezzi propri, presso le AA.SS.LL. 2, 3 e 5 afferenti al Polo medesimo e consisterà nella collaborazione con specialisti delle Strutture esterne all'A.S.O. S. Luigi, finalizzata alla creazione di ambulatori integrati per le malattie neoplastiche, al fine di omogeneizzare i percorsi diagnostico-terapeutici delle neoplasie solide ed in particolare per la gestione dei tumori di mammella, colon e polmone.

Ciascuna borsa comporta un impegno di 38 ore settimanali, per la durata di un anno, eventualmente prorogabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 25.822,84 euro.

Tali borse implicano incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

Gli assegnatari dovranno stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civile e infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione degli assegnatari, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento delle borse di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione e farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi ai sensi della normativa vigente in materia;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta

l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato.

Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

4. laurea in Medicina e Chirurgia;
5. specializzazione in Oncologia e/o in Pneumologia;
6. comprovata esperienza negli ambulatori e Day Hospital di Oncologia Medica e/o Pneumo-Oncologia;
7. ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

10

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' ASL n. 8 di - n. 5 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dai C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000 per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al d.P.R. n. 761/1979, al d.l.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla legge n. 15/1968, alla legge n. 370/1988 e al d.P.R. n. 487/1994.

Requisiti richiesti

Possano partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 37 del d. l.vo 29/1993 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del d.P.R. 20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di anestesia e rianimazione.

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, all'A.S.L. n. 8 - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.v. n. 29/1993;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) i titoli che danno diritto a preferenza (legge 482/1968 e successive modificazioni e integrazioni);
- m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente;

n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- 3) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);
- 4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) - ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di lire 10.000, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100, intestato A.S.L. n. 8 - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 6) - elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 con

provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove.

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del d.P.R. n. 483/1997.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Conferimento dei posti

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Graduatoria

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria del concorso resta valida per 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio

I vincitori del concorso saranno invitati ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita (in carta semplice);
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia notarile del titolo di studio e della specializzazione richiesti dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio di medicina del lavoro della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del d. l.vo 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori sono tenuti, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, sono tenuti, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendone a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.

L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d.l.vo 29/1993.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 2 aprile 1968, n. 482.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 12 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando di concorso sulla G.U. della Repubblica Italiana, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 tel. 011/97.19.407.

Il Commissario
Giorgio Rabino

A.S.L. n. 8
Ufficio Concorsi
Via Ospedale, 13
10022 Carmagnola (TO)

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), codice fiscale _____, nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____ vacante/i nella Pianta Organica di questa Azienda Sanitaria Locale n. 8.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (1)
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente _____;

- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni : _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____;

- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (2);

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del d.P.R. 487/1994.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in : _____
- della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del d. leg.vo n. 257/1991);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di Cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o part-time).

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761 del 20/12/1979; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt_____ nat_____ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni_____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

11

ASL n. 12 - Biella

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della struttura complessa di Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi

In esecuzione della deliberazione n. 551 del 22.10.2002 del direttore generale è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico, ai sensi dell'art. 15, 3° comma del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Radiodiagnostica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di biella.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/1997 e dal D.P.R. 484/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici:

c) Iscrizione all'Albo dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

d) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella Disciplina o in Disciplina equipollente e specializzazione nella Disciplina o in Disciplina equipollente.

La specializzazione in Radiodiagnostica e/o equipollenti è comunque richiesta per la partecipazione al presente Avviso, ai sensi dell'art. 5 - punto 2) del D.P.R. 484/1997;

e) Curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;

f) Attestato di Formazione Manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del 4° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi del 5° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente Avviso.

Presentazione delle domande - Termini e modalità.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in

carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 16.00). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

5. Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o discipline-

ranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

- Un curriculum formativo e professionale, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4.1.1968, n. 15, e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge, Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

- un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Modalità di selezione

La Commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/1997, come in precedenza indicato;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

A seguito del conferimento dell'incarico al Dirigente di Struttura Complessa sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 29 del C.C.N.L. vigente.

Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L'incarico di Dirigente di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Norme finali

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Azienda ad autocertificare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità all'impiego prima dell'immissione in servizio.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

Fac simile domanda di partecipazione

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 12 - Biella

Il sottoscritto _____, con la presente rivolge rispettosa domanda di partecipazione all'Avviso per l'attribuzione dell'Incarico di _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a _____ il _____
- (b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- (c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____
- (h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifici

co. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: _____

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(l) di essere invalido (solo per gli interessati)

(m) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____

Firma _____

Documentazione da allegare alla domanda:

☐ Requisiti specifici di ammissione per accedere all'avviso

☐ Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici

☐ Curriculum formativo e professionale

☐ Elenco dei documenti presentati (in triplice copia)

☐ Fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità

☐ Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione

12

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Chirurgia Vascolare, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

Indetto con provvedimento n. 332 del 18.08.2002.
Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 543 del 22.10.2002

Idonei:

1° Dott. Renato Cassatella Punti Complessivi 80,50

2° Dott. Vincenzo Ritucci Punti Complessivi 66,15

Vincitore:

1° Dott. Renato Cassatella Punti Complessivi 80,50

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

13

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 -Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Anestesia e Rianimazione, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

Indetto con provvedimento n. 250 del 14.05.2000.
Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 525 dell'8.10.2002.

Idonei:

1° Dott.ssa Luigina Bono Punti Complessivi 83,30

2° Dott. Gianfranco Reina Punti Complessivi 78,00

Vincitori:

1° Dott.ssa Luigina Bono Punti Complessivi 83,30

2° Dott. Gianfranco Reina Punti Complessivi 78,00

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

14

ASL n. 12 - Biella

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

In esecuzione della deliberazione n. 549 del 22.10.2002 del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 12 di Biella è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di Incarico temporaneo per un massimo di otto mesi non rinnovabili per la copertura di:

- n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella.

La procedura per l'espletamento dell'Avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28.12.00 ed al D.P.R. 487/94.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente Avviso potrà essere utilizzata da questa Amministrazione discrezionalmente e per motivate esigenze di servizio per successivi incarichi e supplenze a vario titolo fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso per un massimo di 24 mesi dalla data di approvazione.

Possono partecipare al presente Avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici

ci previsti dal D.P.R. 483/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti Specifici:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del presente Avviso e/o equipollenti, ai sensi della vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 56 del D.R.P. 483/97, alla specializzazione ed al servizio nella Disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una della discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° Livello Dirigenziale del personale del S.S.N.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella Disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando di Avviso, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di assunzione.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 16.00. In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/3503545, ovvero a mezzo telematica al seguente indirizzo: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione e dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento.

4. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12,00 del 1° giorno successivo non festivo.

5. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'Ufficio accettante.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 al n. telefonico 015/3503738 - 3547,

oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it.

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

15

ASL n. 12 - Biella

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Radiodiagnostica

In esecuzione della deliberazione n. 548 del 22.10.2002 Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina Radiodiagnostica, della Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D. Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con il D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea

- b) Idoneità Fisica all'impiego. (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è

effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti Specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Radiodiagnostica e/o equipollenti;

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Di-

ploma di Specializzazione in Radiodiagnostica e/o equipollenti, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n° 368.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata firma della domanda di partecipazione

L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma

alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione in Radiodiagnostica e/o equipollenti, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive

di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale
- in copia autenticata a norma di legge
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani),

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggio si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Prove d'esame:

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

i punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera - punti 10

titoli accademici e di studio - punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

[] La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- Esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- Esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti ____)
- Esposizioni a radiazioni ionizzanti
- Inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.3.1999.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenti, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 - oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

Fac simile domanda di partecipazione a concorsi
(in carta semplice)

Al Direttore Generale
dell'A.S.L. 12
Via Marconi, n. 23
13900 Biella (Italy)

Il sottoscritto ____ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di ____.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a ____ il ____
- b) di risiedere a ____ in Via ____, telefono ____
- c) di essere coniugato (o non) con n. ____ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)

e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____

f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione ____

h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);

i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: ____;

l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego

n) di essere invalido (solo per gli interessati)

o) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

p) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo ____

Esprime il consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data ____

Firma ____

Documentazione da allegare alla domanda:

- requisiti specifici di ammissione per accedere al concorso
- iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici
- curriculum formativo e professionale
- elenco dei documenti presentati (in triplice copia)
- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

16

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico n. 3 posti Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della determinazione n. 1577 del 25.10.02 è indetto avviso pubblico per soli titoli per la costituzione di n. 3 rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Anestesia e Rianimazione.

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente sono per partecipare all'avviso sono i seguenti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente oppure affine ai sensi della normativa vigente. Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Gli eventuali rapporti di lavoro a tempo determinato saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dal D.P.R. 483/1997 e lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

La graduatoria rimarrà valida fino al subentrare di specifica graduatoria concorsuale e, comunque, per un periodo massimo di ventiquattro mesi.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, si intende rinunciario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla U.O.A. - O.S.R.U. - A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat. "D")

In esecuzione della determina n. 1575 del 25.10.02 è indetto, in conformità alla vigente normativa concorsuale pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (CAT. "D"), (di cui n. 2 posti riservati agli aventi titolo alla iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8, comma 2, della legge 68/1999).

La riserva non opera in caso di carenza di candidati riservatari idonei al concorso.

Il trattamento giuridico ed economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto del S.S.N.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001:

1. Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

2. Requisiti specifici:

a) diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno pervenire, indirizzate al Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale n.° 13, alla U.O.A. - O.S.R.U., via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Ita-

liana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la U.O.A. - O.S.R.U. in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98 allegate all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 (11° comma, art. 2 della L.191/1998).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 9) l'indicazione della lingua straniera cui intendono essere sottoposti a verifica a scelta tra inglese, francese o tedesco;
- 10) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata al precedente punto 2).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso redatta secondo le schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto alla riserva, a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge (ivi compresa la autodichiarazione resa dal candidato che la copia è conforme).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 403/1998 l'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie dei documenti, previa esibizione dell'originale. Il candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del DPR 403/1998, può dichiarare la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione o la copia di un titolo è conforme all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 220/2001.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 3) dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001 viene così suddiviso:

Titoli di carriera - Punti 15

Per i titoli di carriera, in aggiunta ai criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001, viene stabilita la seguente suddivisione del punteggio:

a) servizio nella stessa materia e nel medesimo profilo professionale del posto a concorso o in qualifica corrispondente, punti 1.80 per anno. Tale punteggio è maggiorato del 10% per i servizi prestati nella stessa materia in profilo professionale superiore o in qualifica corrispondente al posto a concorso.

b) servizio nella stessa materia e in profilo professionale inferiore rispetto al posto a concorso o in qualifica corrispondente, punti 0.90 per anno.

Titoli accademici e di studio - Punti 5

I titoli accademici e di studio saranno valutati dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

Pubblicazioni e titoli scientifici - Punti 3

Le pubblicazioni e i titoli scientifici saranno valutati dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

Curriculum formativo e professionale - Punti 7

Il curriculum formativo e professionale sarà valutato dalla commissione esaminatrice secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 220/2001.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Validità graduatorie e loro utilizzo

Per quanto riguarda le preferenze o le precedenza si farà riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria generale e la graduatoria dei riservatari rimangono efficaci, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative, per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e potranno essere utilizzate come previsto dal 7° comma dell'art. 18 del D.P.R. 220/2001.

Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i nominati a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta pena decadenza, l'accettazione per la costituzione del rapporto di lavoro e la documentazione di rito.

I nominati, previo accertamento della idoneità fisica all'impiego, saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dall'azienda.

Prima della instaurazione del rapporto di lavoro i nominati dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29/1993. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento individuato nella personale del Referente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 11 D.P.R. 403/1998 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostituite.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della L. 15/1968 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 29/1993.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla U.O.A. - O.S.R.U. dell'Azienda Sanitaria Locale n. 13 - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547 - 374.593).

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Commissario
A.S.L. n. 13
28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ il _____ provincia _____), residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 8 posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere (cat. "D").

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi della legge n. 15/1968 e del D.P.R. n. 403/1998:

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

☐ di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

☐ di non aver riportato condanne penali (anche sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

☐ di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di riserva, di precedenza (o preferenza) di nomina ____;

ovvero

☐ di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di riserva, di precedenza (o preferenza) di nomina;

☐ di essere in possesso del Diploma di ____, conseguito il ____ presso ____;

☐ di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

☐ di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____;

☐ di indicare la lingua ____ quale lingua straniera cui intende essere sottoposto a verifica;

☐ che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: ____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

☐ che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 403/1998;

☐ che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inventiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data ____

Firma ____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

18

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di personale con qualifica di Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

In esecuzione della determinazione n. 1574 del 25.10.2002 è indetto avviso pubblico per soli titoli per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di personale con qualifica di Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente sono per partecipare all'avviso sono i seguenti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente oppure affine ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data

per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Gli eventuali rapporti di lavoro a tempo determinato conferiti saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dal D.P.R. 483/1997 e lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

La graduatoria rimarrà valida fino al subentrare di nuova graduatoria concorsuale e, comunque, per un periodo massimo di ventiquattro mesi.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla U.O.A. - O.S.R.U. - A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

19

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (cat. "D")

In esecuzione della determina n. 1573 del 25.10.02 è indetto avviso pubblico per soli titoli per

la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per:

- Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista Cat. "D".

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente sono i seguenti:

1) Diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

L'eventuale rapporto di lavoro a tempo determinato conferito sarà assegnato secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dalla vigente normativa.

La graduatoria che scaturirà dall'avviso rimarrà valida per le assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie fino alla validità della graduatoria approvata con la deliberazione n. 1130 del 9.10.2001;

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o di non dar corso all'utilizzo della graduatoria che ne scaturirà, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 3 posti di dirigente medico (ex medico I° livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione

In esecuzione della determina n. 1576 del 25.10.02 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

n. 3 posti di Dirigente Medico (ex medico I° livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione.

Il trattamento giuridico ed economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

1. Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno

pervenire, indirizzate al Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale n.° 13, alla U.O.A. - O.S.R.U., - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la U.O.A. - O.S.R.U. - in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98 allegate all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 (11° comma, art. 2 della L. 191/1998).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi completa di tutti gli estremi;
- 8) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;
- 10) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge (ivi compresa la autodichiarazione resa dal candidato che la copia è conforme).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 403/1998 l'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie dei documenti, previa esibizione dell'originale. Il candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del DPR 403/1998, può dichiarare la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione o la copia di un titolo è conforme all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/97 nonché alla normativa di cui al D.P.R. 484/97 per quanto analogicamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Commissione sorteggi

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la U.O.A. - O.S.R.U. - della A.S.L. n. 13 di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenti si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della L. 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione dei contratti individuali per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà i vincitori a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 2 della L. n. 15/1968, relativa alla:

- a) residenza;
- b) iscrizione nelle liste elettorali;
- c) situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.
- d) iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici - Chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, i vincitori dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29/1993. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento individuato nella persona del Referente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 11 DPR. 403/1998 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della L. 15/1968 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 29/1993.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'Azienda Sanitaria Locale n. 13 - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547 - 374.533).

Il Dirigente responsabile
Bruno Celli

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Commissario
A.S.L. n. 13
28100 Novara

Io/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____) il _____, residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di dirigente medico (ex medico 1° livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi della legge n. 15/1968 e del D.P.R. n. 403/1998:

☐ (di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

☐ (di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese _____ membro _____ dell'Unione Europea: _____);

☐ (di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

☐ (di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

☐ (di non aver riportato condanne penali definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma, e art. 316), malversazione (c.p. art. 316 bis), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per altri delitti non colposi a pene non inferiori a due anni di reclusione oppure per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

☐ (di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

☐ (di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

☐ (di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina _____;

ovvero

☐ (di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

☐ (di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito il _____ presso _____;

☐ (di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguito il _____ presso _____;

☐ (di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____

ovvero

☐ (di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

☐ (di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____

☐ (di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

☐ (che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____(indicare cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

☐ (che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 403/1998;

☐ (che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inventiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

21

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Graduatorie concorso e pubbliche selezioni

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Medico Dirigente di Psichiatria, deliberata con atto n. 1136 in data 4.9.2002

1. Villa Dr. Luca punti 72,025/100;
2. De Giorgi Dr.ssa Giovanna punti 70,229/100;
3. Biagiotti Dr. Sergio punti 68,184/100;
4. Barbaro Dr. Marco punti 66,000/100;
5. Fornasero Dr. Guglielmo punti 64,000/100;
6. Sammartano Dr.ssa Maria Katya punti 60,486/100.

Graduatoria relativa alla pubblica selezione a n. 1 posto di Medico Dirigente di Neuropsichiatria Infantile, deliberata con atto n. 1235 in data 2.10.2002:

1. Tuveri Dr.ssa Marina punti 79,918/100;
2. Moretto Dr.ssa Paola punti 75,400/100;

Graduatoria relativa alla pubblica selezione a n. 2 posti di Medico Dirigente di Cardiologia, deliberata con atto n. 1234 in data 2.10.2002:

1. De Michelis dr. Valter punti 77,500/100.

Il Funzionario incaricato
Chiara Odello

22

ASL n. 19 - Asti

Pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico Disc. Direzione Medica di Presidio ospedaliero

In esecuzione della determinazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo n. 588/D.A. del 3/10/2002 è indetta, al fine di coprire temporaneamente un posto vacante, pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di

n. 1 Dirigente medico disc. Direzione medica di presidio ospedaliero.

Sono richiesti i requisiti di cui al D.P.R. n. 483/97.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo professionale ed una copia di un documento di riconoscimento. Vengono altresì uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione. Le pubblicazioni devono essere allegate in copia con dichiarazione di rito.

L'Azienda si riserva la facoltà di formulare una graduatoria fra coloro che, pur non essendo in possesso del requisito specifico richiesto della specializzazione in Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, presentino domanda e siano in possesso di documentata esperienza professionale e formativa nella disciplina.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria che viene formata da questa Azienda sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nella posizione funzionale in questione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse, Asti, Via Conte Verde n. 125 tel. 0141/394306-44 e sul sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

23

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Emergenza sanitaria Territoriale ASL 19

E' indetto avviso pubblico ai sensi dell'art. 67 del DPR 270/00 per il conferimento di incarichi provvisori

sori nel Servizio di Emergenza-Urgenza Territoriale "118".

I medici interessati, sia quelli iscritti nella Graduatoria regionale della Medicina Generale vigente ex art. 2 DPR 270/00, sia i medici non inseriti nella medesima, sono invitati a presentare domanda in carta semplice entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo - ASL 19 Dipartimento Amministrativo Soc. Personale Via Conte Verde, 125 - 14100 Asti.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- 1) Data e luogo di nascita;
- 2) Punteggio riportato nella graduatoria vigente oppure dichiarazione di non iscrizione;
- 3) Laurea ed abilitazione con votazione, iscrizione all'Ordine dei Medici;
- 4) Residenza con numero telefonico;
- 5) Eventuale possesso dell'Attestato di idoneità ai corsi formativi di cui all'art. 66 DPR 270/00;
- 6) Eventuale possesso dell'Attestato di Formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.L.vo 256/91;
- 7) Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni eventuale comunicazione;
- 8) Possibili rapporti di lavoro convenzionato o professionale in atto;
- 9) Curriculum formativo e professionale.

Gli incarichi provvisori verranno assegnati prioritariamente ai medici inseriti nella vigente graduatoria in possesso dell'Attestato ex art. 66 secondo l'ordine della stessa interpellando prioritariamente i medici residenti nell'ambito dell'ASL 19.

L'Azienda attribuirà incarichi provvisori ai sensi delle Norme Transitorie n. 6 e 7 e della Norma Finale 10 del DPR 270/00 anche alle seguenti categorie di medici:

- a) Medici che abbiano acquisito l'Attestato di idoneità ex art. 66 successivamente alla data di scadenza della presentazione delle domande di inclusione in graduatoria regionale;
- b) Medici che abbiano acquisito l'Attestato di Formazione specifica in Medicina Generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle domande di inclusione in graduatoria regionale, o titolo equipollente (D.L.vi 256/91 e 368/99);
- c) Medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/94.

I medici di cui alle lettere a) b) e c) saranno collocati in graduatoria nell'ordine dal voto di laurea, dall'anzianità di laurea, dalla minore età.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dipartimento Amministrativo ASL 19 Soc. Personale Tel. 0141/39.43.22.

Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
Giovanni Meschia

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento, mediante incarico temporaneo, di n. 9 posti di Medico Dirigente riservato a medici specializzandi in Anestesia e Rianimazione

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in medicina e chirurgia;
- iscrizione a 3° o al 4° anno del corso di specializzazione in Anestesia e Rianimazione;
- iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici attestato da certificato non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del presente avviso.

L'incarico avrà durata corrispondente al periodo residuo necessario per il completamento del corso di specializzazione in Anestesia e Rianimazione da parte degli istanti e, comunque, non potrà superare i 24 mesi.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293/94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento incarico temporaneo a n. 9 posti di Medico Dirigente Anestesia e Rianimazione e n. 2 posti di Medico Dirigente Radiodiagnostica

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e dal D.P.R. 761/79.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293/94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

Centro Servizi Socio-Assistenziali e Sanitari - Vigone (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami ad 1 posto di Collaboratore Professionale - addetto di Segreteria Q.F. B3 part-time orizzontale

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 collaboratore professionale - addetto di Segreteria Q.F. B3 - part-time orizzontale (5 gg. la settimana con

orario mattino e pomeriggio, per complessive 18 h. settimanali).

Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di II° grado.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il testo integrale del bando con allegato fac-simile di domanda, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso la segreteria dell'Ente (Tel. 011/9809171) in orario di ufficio.

Vigone, 7 novembre 2002

Il Segretario - Direttore
Albino Lomello

27

Comune di Barolo (Cuneo)

Esito del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "istruttore tecnico" - area tecnico manutentiva (categoria C, posizione economica C1)

Si rende noto che in data 22/10/2002 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune la graduatoria di merito dei concorrenti idonei del concorso in oggetto:

1) Barberis Ferruccio punteggio complessivo 81,70

2) Ritano Fabio punteggio complessivo 69,30

Dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte decorre il termine per eventuali impugnative.

Per informazioni tel. 0173/56106.

Il Responsabile del Servizio
Gianluigi Manzone

28

Comune di Entracque (Cuneo)

Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico Cat. C - Pos. Ec. C1 - Servizio Tecnico Manutentivo a tempo determinato per 24 mesi con contratto di formazione e lavoro in convenzione al 50% con il Comune di Valdieri

E' indetta una selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore cat. C - Pos. Ec. C1 - Area Tecnico - manutentiva con contratto a tempo determinato per 24 mesi con contratto di formazione e lavoro in convenzione al 50% con il Comune di Valdieri.

Requisiti richiesti:

diploma di scuola media superiore di geometra

Altro titolo:

patente di categoria B - età compresa tra i 18 e i 32 anni.

Scadenza presentazione domande:

trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Entracque.

Prova scritta: Martedì 10 dicembre 2002, ore 9,00

Prova orale: Venerdì 13 dicembre 2002, ore 9,00.

Sede di svolgimento delle prove: Salone ex Asilo Infantile in Entracque - Via Barale n. 4.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso.

Per ogni eventuale informazione o ritiro di copie integrali del bando rivolgersi all'Ufficio di Segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - telefono n. 0171978108 - fax n. 0171978637.

Entracque, 28 ottobre 2002

Il Segretario Comunale
Laura Baudino

29

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la formazione di una graduatoria di Direttore Servizi di Sviluppo Informatico (Cat. D3)

E' indetto il seguente concorso pubblico per soli esami per la formazione di una graduatoria di "Direttore Servizi di Sviluppo Informatico" (Cat. D3) da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale.

Titolo di studio: Diploma di Laurea in scienze dell'informazione, informatica, ingegneria informatica o ingegneria elettronica con indirizzo informatico, ovvero di un titolo di studio riconosciuto equipollente alle predette lauree in base alla legislazione vigente.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 6 dicembre 2002.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere richiesto al Servizio Trattamento Giuridico del Personale (tel. 011/40131).

Sito internet del Comune www.comune.grugliasco.to.it.

Il Dirigente Settore di Staff
Raffaella Murano

30

Comune di Rivoli (Torino)

Selezione pubblica a tempo indeterminato e pieno per esami per n. 1 posto di "Assistente dei servizi informatici e telematici" categoria C posizione economica di accesso C1

Requisiti richiesti: Diploma di scuola media superiore quinquennale e attestato di frequenza ad un corso su AS400 - OS400 e linguaggio RPG400 della durata minima di 600 ore oppure un'esperienza professionale documentata di almeno due anni maturata nel settore pubblico o pubblico in ambiente OS400 e RPG400.

Scadenza: 22.11.2002.

I bandi sono disponibili sul sito internet www.comune.rivoli.to.it.

Per informazioni rivolgersi all'OSRU - tel. 011-9513285/6 oppure all'Ufficio Relazioni con il Pubblico - tel. 800-807005 - Corso Francia n. 98 - Rivoli.

Il Dirigente Area Personale
Organizzazione e Comunicazione
Daniele Concetta

31

Comune di Rubiana (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto Istruttore Amministrativo (cat. C - pos. C1) a tempo pieno e indeterminato - area economico finanziaria

Titolo di studio richiesto: diploma scuola media superiore

Scadenza presentazione domande: 22 novembre 2002 alle ore 12.00

Le prove si svolgeranno presso la sede Municipale, P.za Roma n.5, Rubiana, con il seguente calendario:

1° prova scritta Martedì 26 novembre 2002 - ore 14.30

2° prova scritta Mercoledì 27 novembre 2002 - ore 14.30

prova orale Venerdì 29 novembre 2002 - ore 09.00

Per copia integrale bando, schema domanda ed informazioni: Ufficio Personale tel. 0119358923 - fax 0119358680

Il Responsabile dell'Area Economico -
Finanziaria:
Arianna Trucchiero

32

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Avviso di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente amministrativo" per il settore finanziario a tempo pieno ed indeterminato

Requisiti di ammissione:

1) Laurea in economia e commercio;

2) Effettivo servizio, adeguatamente documentato, di cinque anni cumulabili nella Pubblica Amministrazione ovvero in Enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ovvero comprovato esercizio almeno quinquennale della attinente libera professione, con iscrizione al relativo Albo.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Informazioni e bandi presso: Comune di S. Mauro Tor.se, Via Martiri della Libertà n. 150, tel. 0118217787/37 sito internet <http://www.comune.sanmaurotorinese.to.it>

Il Direttore Generale
Ulrica Sugliano

33

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Dirigente Servizio Polizia Municipale-Comandante Corpo P.M. presso il Comando P.M. Servizio in Staff Direzione Generale

Requisiti richiesti: laurea in giurisprudenza

Requisiti specifici: aver prestato servizio di ruolo presso pubbliche amm.ni per almeno 5 anni nella cat. D - Posizione giuridico/economica D3 (ex 8ª q.f.) esclusivamente nei corpi o servizi di P.M. - Patente di guida di tipo B.

Non saranno presi in considerazione titoli equipollenti o anzianità di servizio in aree diverse.

Calendario prove:

1ª prova scritta: 10/12/2002 - ore 9,00;

2ª prova scritta 12/12/2002 - ore 9,00;

prova orale: 16/12/2002 - ore 14,30.

Scadenza presentazione domande: 5/12/2002 entro le ore 17,00

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso.

Sede prove d'esame: Comune di Settimo Torinese Piazza Libertà n. 4

Informazioni: Servizio Gestione Personale tel. 011/8028.255

Settimo Torinese, 29 ottobre 2002

Il Presidente della Commissione Esaminatrice
Aldo D'Amato

34

Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. - Biella

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti di Operatore Socio-Assistenziale (ADEST) Cat. B1

In esecuzione alla deliberazione n. 55 adottata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. Biella il 24/10/2002 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di: Operatore Socio-Assistenziale (ADEST)- Cat. B1 vacanti nell'organico del Consorzio.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

A) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, salvo le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94 pubblicato nella G.U. del 15.2.94, Sez. generale n. 61.

B) Idoneità fisica al servizio continuativo e condizionato all'impiego cui si riferisce il Concorso.

C) Età non inferiore agli anni 18

D) Attestato Regionale di qualifica di Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari (ADEST) o altra qualifica equipollente conseguita in esito a corsi specifici riconosciuti dalla Regione.

E) Patente di guida "categoria B"

F) godimento dei diritti politici e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

G) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari.

H) Essere immune da condanne che ai sensi delle vigenti disposizioni vietino la nomina a pubblico dipendente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di Concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di Lire 7.500.= da corrispondere a:

Tesoriere Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali "I.R.I.S." - c/o BiverBanca Sede Centrale - via Gramsci n. 16 Biella a mezzo vaglia postale intestato al predetto tesoriere con la seguente causale:

"Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti di Operatore Socio-Assistenziale (ADEST) cat. B1".

Domanda documenti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso i concorrenti debbono presentare domanda, in carta semplice, indirizzata all'Ente, nella quale sono tenuti a dichiarare:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;

b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;

c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza all'Unione Europea, salvo eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, pubblicato nella G.U. del 15.2.1994, sezione generale n. 61;

d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;

f) il possesso dei requisiti specifici richiesti (attestato di qualifica professionale ADEST o equipollente con indicazione della votazione riportata, dell'anno di conseguimento e dell'Ente Gestore del corso; patente di guida Cat. B);

g) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

h) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui si riferisce il concorso;

j) il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso, dando atto che, in carenza della sopradde data indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;

k) l'appartenenza alle categorie che diano precedenza, preferenza o riserva di posti, specificatamente: invalidi civili di cui alla Legge n. 68/99, militari di ferma, leva prolungata di cui alla L. 958/93 e D.Lgs 196/95, Ufficiali di complemento della Marina e dell'Aeronautica di cui alla L. 574/80, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata di cui

alla L. 302/90; ove ricorrano tali ipotesi si applicano le disposizioni del D.P.R. n. 487/94;

l) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere firmata dal concorrente.

Alla domanda i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ed alla formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella domanda di partecipazione i candidati disabili dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e della L. 68/99.

Ai sensi della L. 675/97, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati unicamente per le finalità della gestione del bando.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono fare pervenire agli Uffici del Consorzio "I.R.I.S." - Biella - via Repubblica n. 56 - domanda in carta semplice, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il Bando di Concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Per le domande presentate direttamente, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione a corredo della domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare a pena di esclusione:

a) - titolo di studio richiesto dal bando, ovvero certificato sostitutivo del diploma o la loro copia legale o autenticata o il certificato comprovante il possesso del titolo di studio rilasciato dalle competenti autorità scolastiche. Rimane fermo, in tale ultimo caso, l'obbligo di presentare, in caso di nomina, il diploma originale o copia autenticata o certificato sostitutivo del diploma;

b) - ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Lire 7.500.=

c) - elenco, in duplice copia, di tutti i documenti presentati, sottoscritto dal concorrente.

Sono richiesti altresì:

a) gli originali o le copie autenticate dei titoli indicati nel presente bando come valutabili ai fini dell'attribuzione di punteggio che il candidato riterrà di produrre ;

b) curriculum personale, redatto in carta semplice, datato e firmato, contenente tutte le indicazioni

utili e formalmente documentabili, per valutare l'attività formativa e professionale del candidato, con esatta precisazione dei periodi cui si riferiscono le attività stesse, le collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga di presentare nel proprio interesse.

I candidati portatori di handicap hanno diritto di sostenere le prove di esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap. Alla domanda dovranno allegare certificazione medica rilasciata dalla Commissione di cui all'art. 4 della L.104/92.

In luogo della documentazione di cui ai punti precedenti può essere resa dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 403/98 relativo all'autocertificazione, fatta salva la produzione dei certificati in originale per il vincitore.

I concorrenti vincitori del concorso o comunque coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando e a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

Il diario delle prove scritte e orali sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - concorsi ed esami.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove non sarà data altra comunicazione circa il diario delle prove.

I candidati esclusi riceveranno relativa comunicazione.

I titoli presentati dai candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice prima della correzione delle prove scritte secondo i criteri riportati nel presente bando.

I relativi punteggi attribuiti saranno pubblicati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Il punteggio riportato nelle singole prove scritte sarà comunicato ai candidati prima dell'espletamento della prova orale.

Titoli

1. Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti 10 punti così ripartiti:

- n. 2,5 punti per i titoli di studio
- n. 5 punti per titoli di servizio
- n. 2,5 punti per i titoli vari

2. Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.

3. Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

Titoli di studio

- a) diploma di laurea punti 1
- b) diploma di istruzione secondaria conseguito punti 0,50
- c) corsi di specializzazione o perfezionamento conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso: complessivamente punti 0,50

d) abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,50

Totale punti 2,50

Titoli di servizio

Rilasciati dalla competente autorità in conformità alle leggi sul bollo, in originale o copia autenticata;

a) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a

quelle della qualifica funzionale del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 5;

b) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle qualifiche funzionali inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla qualifica funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due qualifiche funzionali inferiori, del 30% se sia riconducibile a qualifiche funzionali ancora più basse.

c) il servizio non di ruolo presso enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10% ;

d) i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;

e) in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;

f) non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

g) il periodo di effettivo servizio leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

Titoli vari

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione Esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto deliberativo: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato da qui di seguito:

- servizi attinenti - per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti criteri generali:

a) il servizio sarà valutato in ragione di un massimo di anni 10 complessivamente tra pubblico e privato;

b) non sono da valutare gli incarichi ed i servizi non documentati all'atto della domanda di partecipazione al concorso;

c) le attestazioni di servizio o incarico devono essere a firma della competente autorità;

d) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;

Totale punteggio attribuibile 10/30

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito sono quelli indicati ai commi 4 e 5 art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ente, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del ter-

mine ultimo per la presentazione della domanda di concorso. Ai sensi della Legge 10.4.1994 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Graduatoria

Per la formazione della graduatoria trovano applicazione le disposizioni dettate dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o a contenuto teorico pratico e dalla votazione conseguita nella prova orale o colloquio

Nomina

Per le assunzioni in servizio trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 17 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

L'assunzione viene comunicata agli interessati mediante raccomandata e deve contenere l'invito a presentare i documenti prescritti per l'assunzione, nei termini previsti dalle norme contrattuali al momento vigenti;

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'impiego, avverrà secondo le modalità e i tempi indicati dal C.C.N.L.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Alle assunzioni previste con il presente bando si darà corso ad intervenuto espletamento delle procedure amministrative da parte dei Comuni deleganti.

Prove d'esame

Le prove d'esame verteranno sulle materie sottolencate :

Prova scritta

- Mansioni specifiche, etica e responsabilità dell'ADEST;

- legislazione sociale e sanitaria;
- elementi di comunicazione e progettazione;
- modalità di lavoro di équipe;
- relazione di aiuto;
- nozioni di geriatria e di igiene della persona e degli ambienti.

Prova teorico pratica

- Analisi di una situazione problematica e progettazione degli interventi conseguenti;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Prova orale

Stesse materie delle prove scritte, nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali - Elementi di Diritto Penale (titolo II°).

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nel D.P.R. 487/1994 e s.m.i., oltre a quelle di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e s.m.i., nonché le disposizioni specifiche in tema di concorsi contenute nella legge 24.12.1993 n. 537.

Si avverte che la procedura concorsuale è subordinata all'esperimento della mobilità ai sensi dell'art. 6 comma 15 L. 15.5.97 n. 127 che sostituisce l'art. 16 bis del D.L. 18.1.93 n. 8, convertito in Legge 19.3.93 n. 68.

Per avere informazioni e copia del Bando rivolgersi al Consorzio "I.R.I.S." via Repubblica n. 56 - Biella- tel.015/8352411.

Il Direttore
A.S. Annalisa Sala

35

Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. - Biella **Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale Cat. D1**

In esecuzione alla deliberazione n. 55 adottata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali I.R.I.S. Biella il 24/10/2002 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di: Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Cat. D1 vacante nell'organico del Consorzio.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

A) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, salvo le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94 pubblicato nella G.U. del 15.2.94, Sez. generale n. 61.

B) Idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego cui si riferisce il Concorso.

C) Età non inferiore agli anni 18

D) Diploma di Assistente Sociale e iscrizione all'Albo Professionale.

E) Patente di guida "categoria B"

F) Godimento dei diritti politici e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

G) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari.

H) Essere immune da condanne che ai sensi delle vigenti disposizioni vietino la nomina a pubblico dipendente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di Concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di Lire 7.500.= da corrispondere a:

Tesoriere Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali "I.R.I.S."- c/o BiverBanca Sede Centrale- via Gramsci n. 16 Biella a mezzo vaglia postale intestata al predetto tesoriere con la seguente causale:

"Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Cat. D1".

Domanda documenti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso i concorrenti debbono presentare domanda, in carta semplice, indirizzata all'Ente, nella quale sono tenuti a dichiarare:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;

b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;

c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza all'Unione Europea, salvo eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, pubblicato nella G.U. del 15.2.1994, sezione generale n. 61;

d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;

f) il possesso del titolo di studio richiesto con precisa indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e dell'anno accademico di conseguimento;

g) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

h) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui si riferisce il concorso;

j) il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso, dando atto che, in carenza della sopradde data indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;

k) l'appartenenza alle categorie che diano precedenza, preferenza o riserva di posti, specificatamente: invalidi civili di cui alla Legge n. 68/99, militari di ferma ,leva prolungata di cui alla L. 958/93 e D.Lgs 196/95, Ufficiali di complemento della Marina e dell' Aeronautica di cui alla L. 574/80, vittime del terrorismo e della criminalità organizzata di cui alla L. 302/90; ove ricorrano tali ipotesi si applicano le disposizioni del D.P.R. n. 487/94;

l) dichiarazione della lingua straniera (inglese, francese, tedesco e spagnolo) per la quale verrà accertata la conoscenza in sede di prova orale;

m) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere firmata dal concorrente.

Alla domanda i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ed alla formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella domanda di partecipazione i candidati disabili dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e della L. 68/99.

Ai sensi della L. 675/97, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati unicamente per le finalità della gestione del bando.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono fare pervenire agli Uffici del Consorzio "I.R.I.S." - Biella - via Repubblica n. 56 - domanda in carta semplice, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il Bando di Concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di

concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Per le domande presentate direttamente, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione a corredo della domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare a pena di esclusione:

a) - titolo di studio richiesto dal bando, ovvero certificato sostitutivo del diploma o la loro copia legale o autenticata o il certificato comprovante il possesso del titolo di studio rilasciato dalle competenti autorità scolastiche. Rimane fermo, in tale ultimo caso, l'obbligo di presentare, in caso di nomina, il diploma originale o copia autenticata o certificato sostitutivo del diploma;

b) - certificazione di iscrizione all'Albo Professionale;

c) - ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Lire 7.500.=-;

d) - elenco, in duplice copia, di tutti i documenti presentati, sottoscritto dal concorrente.

Sono richiesti altresì:

a) gli originali o le copie autenticate dei titoli indicati nel presente bando come valutabili ai fini dell'attribuzione di punteggio che il candidato riterrà di produrre;

b) curriculum personale, redatto in carta semplice, datato e firmato, contenente tutte le indicazioni utili e formalmente documentabili, per valutare l'attività formativa e professionale del candidato, con esatta precisazione dei periodi cui si riferiscono le attività stesse, le collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga di presentare nel proprio interesse.

I candidati portatori di handicap hanno diritto di sostenere le prove di esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap. Alla domanda dovranno allegare certificazione medica rilasciata dalla Commissione di cui all'art. 4 della L. 104/92.

In luogo della documentazione di cui ai punti precedenti può essere resa dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 403/98 relativo all'autocertificazione, fatta salva la produzione dei certificati in originale per il vincitore.

I concorrenti vincitori del concorso o comunque coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando e a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

Il diario delle prove scritte e orali sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - concorsi ed esami.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove non sarà data altra comunicazione circa il diario delle prove.

I candidati esclusi riceveranno relativa comunicazione.

I titoli presentati dai candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice prima della correzione delle prove scritte secondo i criteri riportati nel presente bando.

I relativi punteggi attribuiti saranno pubblicati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Il punteggio riportato nelle singole prove scritte sarà comunicato ai candidati prima dell'espletamento della prova orale.

Titoli

1. Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti 10 punti così ripartiti:

n. 2,5 punti per i titoli di studio

n. 5 punti per titoli di servizio

n. 2,5 punti per i titoli vari

2. Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.

3. Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli è il seguente:

Titoli di studio

a) diploma di laurea punti 1

b) secondo diploma di istruzione secondaria conseguito punti 0,50

c) corsi di specializzazione o perfezionamento conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso: complessivamente punti 0,50

d) abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,50

Totale punti 2,50

Titoli di servizio

Rilasciati dalla competente autorità in conformità alle leggi sul bollo, in originale o copia autenticata;

a) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della qualifica funzionale del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 5;

b) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle qualifiche funzionali inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla qualifica funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due qualifiche funzionali inferiori, del 30% se sia riconducibile a qualifiche funzionali ancora più basse;

c) il servizio non di ruolo presso enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;

d) i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;

e) in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;

f) non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

g) il periodo di effettivo servizio leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

Titoli vari

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione Esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;

- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;

- incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto deliberativo: per trimestre punti 0,05

- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato da qui di seguito:

- servizi attinenti - per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti criteri generali:

a) il servizio sarà valutato in ragione di un massimo di anni 10 complessivamente tra pubblico e privato;

b) non sono da valutare gli incarichi ed i servizi non documentati all'atto della domanda di partecipazione al concorso;

c) le attestazioni di servizio o incarico devono essere a firma della competente autorità;

d) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;

Totale punteggio attribuibile 10/30

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito sono quelli indicati ai commi 4 e 5 art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ente, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di concorso. Ai sensi della Legge 10.4.1994 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Graduatorie

Per la formazione della graduatoria trovano applicazione le disposizioni dettate dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o a contenuto teorico pratico e dalla votazione conseguita nella prova orale o colloquio

Nomina

Per le assunzioni in servizio trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 17 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

L'assunzione viene comunicata agli interessati mediante raccomandata e deve contenere l'invito a presentare i documenti prescritti per l'assunzione, nei termini previsti dalle norme contrattuali al momento vigenti;

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'impiego, av-

verrà secondo le modalità e i tempi indicati dal C.C.N.L.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina.

All'assunzione prevista con il presente bando si darà corso ad intervenuto espletamento delle procedure amministrative da parte dei Comuni deleganti.

Prove d'esame

Le prove d'esame verteranno sulle materie sottolencate :

Prova scritta

Metodi e tecniche del servizio sociale. Organizzazione dei servizi sociali. Elementi di psicologia e sociologia. Legislazione Socio-Sanitaria Nazionale e Regionale. Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo.

Prova teorico pratica

Competenze tecniche, organizzative e relazionali inerenti le funzioni da svolgere; conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Prova orale

Stesse materie delle prove scritte e compiti inerenti alla funzione da rivestire - Diritto penale titolo II.

Accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco o spagnolo) a scelta del candidato.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nel D.P.R. 487/1994 e s.m.i., oltre a quelle di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e s.m.i., nonché le disposizioni specifiche in tema di concorsi contenute nella legge 24.12.1993 n. 537.

Si avverte che la procedura concorsuale è subordinata all'esperimento della mobilità ai sensi dell'art. 6 comma 15 L. 15.5.97 n. 127 che sostituisce l'art. 16 bis del D.L. 18.1.93 n. 8, convertito in Legge 19.3.93 n. 68.

Per avere informazioni e copia del Bando rivolgersi al Consorzio "I.R.I.S." via Repubblica n. 56 - Biella - tel. 015/8352411.

Il Direttore
A.S. Annalisa Sala

APPALTI

3° Reggimento Alpini - Pinerolo (Torino)

Acquisto tendaggi

1. 3° Reggimento Alpini - Servizio Amministrativo - Str. San Secondo n. 7 - 10062 Pinerolo (TO), tel. 0121/201575 - 202843 (anche fax).

a) Numero 01 (una) indagine esplorativa ai sensi del D.P.R. 5 dicembre 1983, n. 939, col metodo di aggiudicazione del massimo sconto percentuale su prezzo base palese (art. 73, lettera c.), R.D. 23.5.1924, n. 827 e art. 21, comma 1 let. b), Legge 109/1994 (massimo ribasso previsto per contratti da stipulare a corpo).

b) Gara: Acquisto tendaggi, in tessuto oscurante ignifugo classe 1, per alloggi volontari Caserma "Berardi" di Pinerolo e Caserma "Assietta" di Oulx per presunto n. 72 tende dimensioni 300 x 330 cm., n. 31 tende dimensioni 2,28 x 1,50 e n. 4 tende dimensioni 2,38 x 1,50 (con aumento percentuale del 50% della superficie orizzontale per assicurarne la relativa morbidezza).

c) Trattasi di gara non suddivisa in lotti.

2. La durata dei lavori è di 45 (quarantacinque) giorni naturali consecutivi, periodo presunto avvio lavori inizio gennaio e termine 20 febbraio 2003.

3. a) Le offerte di gara, corredate da cauzione provvisoria, dovranno pervenire a questo Comando "3° Reggimento Alpini - Servizio Amm/vo entro le ore 12,00 del 9 dicembre 2002 con ricognizione delle offerte alle ore 11:00 del 10.12.02.

b) Comando 3° Reggimento Alpini - Str. San Secondo n. 7 - 10062 Pinerolo (TO). (referenti: Cap. Silecchia per indagine e Mar. Capo Melfi per lavori. Tel 0121/201575 - 202843).

c) lingua italiana (per informazioni, corrispondenza e documentazione).

4. Sarà possibile:

a) richiedere fino alle ore 12:00 del 5 dicembre 2002 copia dell'avviso di gara anche a mezzo telefax ai numeri già indicati al punto 3 b); lo stesso avviso sarà inviato a mezzo telefax ai numeri indicati nella richiesta entro le ore 16:00 del 5 dicembre 2002;

b) Effettuare il sopralluogo fino al termine ultimo per la presentazione delle offerte (ore 12:00 del 9 dicembre 2002); vedasi anche punto 7.

5. Cauzione provvisoria di Euro 1.100,00 a mezzo di assegno circolare intestato a "3° Reggimento Alpini Servizio Amministrativo" ovvero di polizza fideiussoria per pari importo con stesso beneficiario; non saranno presi in considerazione assegni bancari di conto corrente.

6. Unitamente alla domanda di partecipazione, le ditte/società dovranno fornire la seguente documentazione in originale ovvero con uniche dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, su modelli forniti da questa stazione appaltante (dati che potranno essere verificati d'ufficio come previsto dalle disposizioni vigenti):

- C.R.E. dei lavori simili effettuati presso enti pubblici o privati negli ultimi cinque anni oppure certificati dei lavori ai sensi dell'allegato "D" del d.P.R. n. 34/2000;