



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 8 agosto 2002

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

11 Concorsi

Appalti

57 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 86 Comunicazioni di avvio del procedimento
- 91 Statuti enti locali
- 125 Tariffe erogazione servizi
- 127 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 103,29 Codice A1	€ 46,48 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 51,65 Codice S1	€ 23,24 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.
 Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.
 È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,55
	E-Mail + fax	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,55
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato per supplenza di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - Categoria D
pag. 11

Azienda ospedaliera O.I.R.M. /S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato per supplenza di n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Pediatrica
pag. 14

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione
pag. 17

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 di Dirigente Fisico
pag. 21

ASL n. 2 - Torino

Pubblico avviso, per soli titoli a n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere a tempo determinato
pag. 26

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità mediche Disciplina: Pediatria - pubblicato sul B.U.R. n. 25 del 20.6.2001 e sulla Gazzetta Ufficiale - IVa serie speciale - n. 58 del 24.7.2001
pag. 26

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di Direttore Dirigente responsabile di struttura complessa
pag. 26

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di Direttore Dirigente responsabile di struttura complessa
pag. 28

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area medica e delle specialità mediche disciplina: Psichiatria - pubblicato sul B.U.R. n. 11 del 14.3.2001 e sulla Gazzetta Ufficiale - IVa Serie Speciale - n. 35 del 4.5.2001
pag. 31

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato della durata di mesi quattro in posto di Collaboratore professionale sanitario Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (ex categoria C) per l'U.O.A. Servizio Veterinario Area "C"
pag. 31

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale
pag. 31

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 16 C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 5.12.1996 in posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale
pag. 34

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C)
pag. 34

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 7.4.99 in posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C)
pag. 37

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura temporanea, mediante conferimento di incarico in n. 1 posto di Dirigente Medico - Oftalmologia
pag. 37

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura temporanea, mediante conferimento di incarico in n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Legale
pag. 37

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Legale
pag. 38

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 1 posto di Dirigente Medico - Oftalmologia
pag. 41

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Radioterapia, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 45

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 45

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Cardiologia pag. 45

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (Categoria D) pag. 45

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo - professionale (Categoria D) per l'U.O.A. Programmazione, Controllo di Gestione e Ispettorato, pag. 46

ASL n. 20 - Tortona (Alessandria)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo sanitario - Profilo Professionale "Collaboratore Professionale Sanitario del Personale Tecnico - Sanitario (Categoria D)" pag. 46

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a nr. 1 posto di Dirigente Medico (già di I Livello) di Medicina del Lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro pag. 50

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorso pubblico n. 1 posto Collaboratore Amministrativo Professionale Settore legale - Cat. D pag. 50

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per la copertura temporanea, mediante incarico, di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo professionale settore legale - Cat. D in attesa di espletamento pubblico concorso pag. 53

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Riapertura dei termini di scadenza del pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico (ex I° liv. dirigenziale) medicina interna pag. 53

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D pag. 53

Comune di Bardonecchia (Torino)

Avviso di concorso pubblico n. 1 posto di Collaboratore Professionale-Operaio Specializzato - Area Tecnica (Cat. B pos. econ. B3) pag. 53

Comune di Barolo (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto di Istruttore amministrativo categoria C1 - area tecnico-manutentiva - autista scuolabus e automezzi pesanti pag. 53

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di quattro posti di agente di polizia municipale categoria C posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno pag. 54

Comunità Montana Valli Po, Bronda e Infernotto - Paesana (Cuneo)

Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di "Istruttore tecnico agrario" (Categoria - Posizione economica C1) pag. 54

I.P.A.B. Casa per Anziani Mon. Craveri - Oggero - Fossano (Cuneo)

Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Animatore/Terapista occupazionale (categoria C - posizione economica C1 - C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali), area assistenziale, a part-time orizzontale (18 ore settimanali) pag. 54

Istituto Belletti Bona - Biella

Bando di concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di applicato pag. 54

APPALTI

3° Reggimento Alpini Caserma "Berardi" - Pinerolo (Torino)

Lavori di sostituzione delle attuali coperture con tette in laminato antiruggine preverniciato a strutture della caserma "Berardi" di Pinerolo pag. 57

Agenzia Territoriale per la Casa - Asti

Avviso per estratto - bando di gara a mezzo di Pubblico Incanto - Oggetto e luogo di esecuzione dei lavori: Lotto 2 restauro della Ex Chiesa del Gesù parte dell'ex Opera Pia Michelerio, oltre a restauro e consolidamento facciate, copertura e volte della Chiesa - Asti pag. 57

Agenzia Territoriale per la Casa - Asti

Avviso per estratto - Bando di gara a mezzo di Pubblico Incanto - Oggetto e luogo di esecuzione dei lavori: lavori di manutenzione straordinaria relativi alla sostituzione dei pavimenti in vinile nei fabbricati siti in Asti, qrt. Torretta, Via Turati 2-4, qrt. San Lazzaro, Lotti 1 e 2 pag. 57

Agenzia Territoriale per la Casa - Asti

Bando di gara pubblico incanto manutenzione straordinaria negli edifici di proprietà o in gestione all'A.T.C. siti in Asti e provincia pag. 58

Agenzia Territoriale per la Casa - Vercelli

Estratto bando a licitazione privata per affidamento incarico completo di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza (incarico inferiore a euro 200.000) pag. 59

Azienda Energetica Metropolitana Torino S.p.A. - Torino

Bando di gara ad asta pubblica n. 16/2002 pag. 59

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Estratto di avviso di gara - Ristrutturazione del padiglione F (malattie infettive) ex L. 135/90 pag. 61

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gara a pubblico incanto - Gara n. 1: fornitura di cannule, tubi, set per circolazione extracorporea e dispositivi medici per cardiocirurgia: Gara n. 2: fornitura di piastre tipizzanti HLA ABC/HLA DR-DQ pag. 61

Comune di Asti - Settore appalti

Bando di gara mediante pubblico incanto - Opere di urbanizzazione primaria delle aree in fregio al nuovo Ospedale in località fontanino - II lotto pag. 62

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Comunicazione gara esperita per l'affidamento dei servizi di assistenza scuolabus AS 2002/2003 - 2003/2004 - 2004-2005 pag. 64

Comune di Castiglione Torinese (Torino)

Avviso di licitazione privata per estratto (art. 23 c. 1 lett. b D.Lgs. n. 157/95 e R.D. 827/24) - Selezione di un socio privato di minoranza per costituzione società mista per gestione mensa scolastica pag. 64

Comune di Chieri (Torino)

Estratto bando di gara a licitazione privata. Affidamento incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento alla progettazione ed esecuzione D.Lgs. 494/96, per i lavori di adeguamento e messa in sicurezza di alcuni edifici scolastici comunali e costruzione di un corpo di fabbrica ad uso refettorio con annessi servizi, in ampliamento all'edificio scolastico di Via Bersezio pag. 64

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per l'appalto della fornitura di specialità medicinali, stupefacenti, dietetici e prodotti igienici per le farmacie comunali pag. 65

Comune di Corio (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Costruzione fognatura e sistemazione strada comunale in località Peralla pag. 65

Comune di Corio (Torino)

Estratto avviso di gara per pubblico incanto - Manutenzione straordinaria strade comunali pag. 65

Comune di Nichelino (Torino)

Estratto bando per incarico professionale per i lavori di riqualificazione del percorso ciclo-pedonale di collegamento tra il Borgo Castello e la palazzina di caccia di Stupinigi e riqualificazione di piazza G. di Vittorio pag. 65

Comune di Nichelino (Torino)

Bando di gara per l'affidamento del Servizio di integrazione scolastica di minori portatori di handicap frequentanti le Scuole Materne, Elementari e Medie della Città a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2002/2003 pag. 66

Comune di Novara - Servizio Opere sul Serritorio - Grandi Infrastrutture

Asta pubblica bando di gara (offerte solo in ribasso) lavori inerenti la riqualificazione urbana di S. Agabio - Urbanizzazione primaria - comparto C.so Milano - Costruzione prolungamento, parcheggi e riqualificazione della Via Pianca, S1 (parte) + S2 + S7 (parte) pag. 66

Comune di Pont Canavese (Torino)

Asta pubblica per l'appalto del servizio di mensa scolastica A.S. 2002/2003 pag. 71

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Revoca incarichi di progettazione pag. 71

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'asta pubblica relativa all'appalto dei lavori di ristrutturazione e messa a norma edificio sito nel Parco Turati denominato ex zoo tenutasi con il metodo di cui all'art. 21, comma 1 e 1 bis, della Legge 11.2.1994, n. 109 come sostituito dall'art. 7 della Legge 415/98 pag. 71

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'asta pubblica relativa all'appalto dei lavori di manutenzione straordinaria nelle Vie Camogli, Simiolli, Corso Einaudi, Corso IV Novembre, Strada Molinetti e Via Montelimar tenutasi con il metodo di cui all'art. 21, comma 1 e 1 bis, della Legge 11.2.1994, n. 109 come sostituito dall'art. 7 della Legge 415/98 pag. 71

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'asta pubblica relativa all'appalto dei lavori di sistemazione incroci pericolosi tenutasi con il metodo di cui all'art. 21, comma 1 e 1 bis, della Legge 11.2.1994, n. 109 come sostituito dall'art. 7 della Legge 415/98 pag. 72

Comune di San Francesco al Campo (Torino)

Avviso di pubblico incanto - Lavori di: sistemazione rio gargata in B.Ga garbolino pag. 72

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Licitazione privata per l'affidamento dell'appalto per la preparazione e consegna di pasti caldi per le scuole medie sanmauresi per gli anni scolastici 2002/2003 - 2003/2004. Comunicazione ex art. 20 L. 55/90 e successive modificazioni pag. 72

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Avviso esito gara d'appalto per lavori di sistemazione e messa a norma della scuola Roncalli: pag. 72

Comune di Tortona (Alessandria)

Esito di gara d'appalto (art. 80, c. 8, DPR 554/99) - lavori viabilità di distribuzione: piano straordinario manutenzione strade pag. 72

Comune di Valperga (Torino)

Estratto bando di asta pubblica per l'appalto dei lavori di adeguamento impianto elettrico Torre Campanaria pag. 73

Comune di Vercelli

Bando di gara di pubblico incanto per appalto lavori di ristrutturazione edificio comunale "Villa Cingoli" da adibire a centro socio-assistenziale semi residenziale per minori pag. 73

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Estratto bando di gara - II esperimento. Appalto servizio mensa per le scuole elementari e medie anno scolastico 2002/03 pag. 75

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Avviso di pubblicazione dei risultati dell'esperimento di gara del 30/7/02 ore 11.00 - appalto servizio mensa per le scuole elementari e medie anno scolastico 2002/03 pag. 75

Comunità Montana Valle Stura - Demonte (Cuneo)

Esito gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento della rete viaria dei comuni della Valle pag. 75

C.I.S.I. - Consorzio Intercomunale Servizi Imprenditoriali - Alessandria

Avviso di licitazione privata estensione condotta fognaria in Via S. Giuliano - Loc. Cascinali Foco a Castelceriolo pag. 76

Consorzio Ovest Sesia Baraggia - Vercelli

Costruzione dell'impianto di sollevamento nel fiume Sesia per il miglioramento delle condizioni di deflusso delle acque meteoriche pag. 76

CO.S.R.A.B. Consorzio Smaltimento Rifiuti Area di Intervento Biellese - Biella

Asta pubblica per l'appalto del "Servizio di raccolta domiciliare e trasporto della frazione cartacea nel Comune di Biella per il periodo 1/1/2003-31/12/2006" pag. 77

I.P.A.B. Casa di Riposo - Ospedale Ricovero - Sommariva del Bosco (Cuneo)

Bando - Avviso di gara per la procedura ad evidenza pubblica per l'aggiudicazione del servizio di tesoreria dell'ente per il quinquennio 2003 - 2007 pag. 77

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Bando di asta pubblica. Lavori di: manutenzione ordinaria, straordinaria, adeguamenti impiantistici, adeguamenti di sicurezza nonché interventi urgenti negli edifici adibiti a Sede centrale e Sezioni provinciali dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta pag. 77

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Bando di asta pubblica lavori di completamento ed adeguamento degli impianti antincendio della sede di Torino pag. 80

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara - licitazione privata per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici provinciali dal 1/7/2002 al 30/6/2003 pag. 82

Provincia di Torino

Estratto avviso di pubblico incanto Progetto strategico - Istituto alberghiero di Carignano aggregato all'I.T.C. "Marro" di Moncalieri. Interventi di ristrutturazione pag. 82

Provincia di Vercelli

Estratto di avviso di gara espletamento triennale dei servizi di orientamento, di supporto alla ricerca d'impiego, di formazione di rinforzo individuale e delle competenze professionali, di inserimento lavorativo guidato mediante tirocinio pag. 83

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta - Servizio Assicurativo pag. 83

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta per Servizio Assicurativo per la copertura assicurativa contro i danni subiti dai veicoli utilizzati dai cittadini residenti nella Regione Piemonte per collisione con ungulati selvatici - Categoria 6 a) CPC 812 pag. 84

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta. Noleggio macchine fotocopiatrici per uffici regionali. CPA 30.01 pag. 85

Provincia di Cuneo - Servizi Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di variante in corso d'opera di impianto idroelettrico con captazione dal Rio Pontebarnardo e dal Fiume Stura di Demonte - Comune di Pietraporzio (CN). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 86

Provincia di Cuneo - Servizi Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di derivazione d'acqua a scopo idroelettrico in Comune di Vinadio n. 4432 (Torrente S. Anna) denominato "S. Anna". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 87

Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Pianificazione e gestione attività estrattive

Impianto Idroelettrico utilizzando l'acqua derivata dal Torrente Sangone, Comune di Giaveno (TO) - Proponente: Cond. EL S.a.s. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 87

Provincia del Verbano Cusio Ossola - 8° Settore Tutela dell'Ambiente

Impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente Vannino, in Comune di Formazza (VB) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura V.I.A. ai sensi dell'art. 10, c. 2 della L.R. 14/12/98, n. 40 pag. 87

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Procedimento: Comune di Monteu Roero - Richiesta autorizzazione per opere di manutenzione idraulica rii dell'Anima Nera, Canale, Montaldo, Serramiana e Ricchiardo pag. 88

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Procedimento: Comune di Castellinaldo - Richiesta autorizzazione per opere di manutenzione idraulica Rio Biegio pag. 88

ANNUNCI LEGALI**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Italfer S.p.A. Nodo di Torino**

Progetto: Concessione di prestazioni integrate occorrenti per la progettazione delle opere relative al provvedimento per il potenziamento degli impianti di Torino ed il quadruplicamento del tratto Torino Porta Susa - Torino Stura e la costruzione di un primo complesso di opere prioritarie (1 fase lavori). Sottoprogetto: sistemazioni superficiali lotto "C". Tratto da Corso Peschiera a Corso Vittorio Emanuele II pag. 86

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche -
Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto
Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. n. 27/94 - Procedimento: Richiesta di nulla osta per attraversamento corso d'acqua denominato Torrente Maira nel Comune di Acceglio in cavo interrato staffat al manufatto con linea bt 0.220/0.380 kV

pag. 88

**Regione Piemonte - Direzione Pianificazione
Risorse Idriche**

Comunicazione di avvio del procedimento (Legge 7 agosto 1990, n.241, L.R. 25 luglio 1994, n. 27, artt. 12 e 13) Comune di Sandigliano (BI) - Ridefinizione delle aree di salvaguardia di tre pozzi che alimentano l'acquedotto comunale, denominati 1, 2 e 3, di proprietà del Consorzio Ovest Sesia Baraggia. Art. 21 del Decreto Legislativo 11 maggio 1999 n. 152 e successive modificazioni

pag. 88

**Regione Piemonte - Direzione Pianificazione e
gestione urbanistica**

Modifiche all'accordo di programma tra Regione Piemonte e Comune di Torino per la realizzazione di Programmi integrati di intervento (art. 16, legge 17 febbraio 1992, n. 179; deliberazione C.I.P.E. 16 marzo 1994) al fine di riqualificare il tessuto urbanistico, edilizio ed ambientale delle aree Lancia, Spina 2, Framtek - Proroga del termine per la conclusione del procedimento

pag. 89

**Regione Piemonte - Direzione Commercio e
Artigianato - Settore Programmazione e Interventi
sui Settori Commerciali**

Istanza di costruzione centro commerciale classico nel Comune di Torino. - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40

pag. 89

**Regione Piemonte - Direzione Commercio e
Artigianato - Settore Programmazione e Interventi
sui Settori Commerciali**

Istanza di costruzione centro commerciale classico nel Comune di Cuneo. - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40

pag. 89

Direzione Trasporti

Giochi Olimpici Invernali Torino 2006. Progetto di Nuova seggiovia quadriposto ad ammortamento automatico con stazione intermedia "Melezet Etarpà Chesal" nel Comune di Bardonecchia -Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10, comma 2, della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e della legge 285/00, secondo quanto disposto dalla D.G.R. 42-4336 del 5 novembre 2001

pag. 90

Regione Piemonte - Direzione Trasporti

Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 - Progetto di Nuova seggiovia biposto "Nuova Chesal - Selletta" nel Comune di Bardonecchia -Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento, ai sensi della L. n. 241 del 1990 e della L.R. n. 27 del 1994

pag. 90

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Pont Canavese (Torino)

Statuto comunale

pag. 91

Comune di Viganella (Verbano Cusio Ossola)

Statuto comunale

pag. 95

Comunità Montana Valle Sacra - Borgiallo (Torino)

Statuto

pag. 109

**Unione dei Castelli tra l'Orba e la Bormida -
Trisobbio (Alessandria)**

Delibera del Consiglio dell'Unione n. 5 del 31.5.2002 - modifica statuto dell'Unione dei Castelli tra l'Orba e la Bormida

pag. 124

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

Comune di Bardonecchia (Torino)

Condizioni tariffarie - imposte escluse - per l'erogazione dell'acqua potabile alle utenze dell'acquedotto comunale di Bardonecchia, con decorrenza dal 1° gennaio 2002

pag. 125

Comune di Nole (Torino)

Delibera del C.I.P.E. numero 52 del 4/4/2001 pubblicata sulla G.U. n. 165 del 18/7/2001 - Rettifica di quanto pubblicato sul B.U.R. n. 28 dell'11/7/2002

pag. 126

Comune di Vico Canavese (Torino)

Servizio Acquedotto, fognatura e depurazione - Adeguamento tariffario pag. 127

ALTRI ANNUNCI**Commissione assegnazione alloggi c/o ATC - Torino**

Avviso. Bando Comune di Cantalupa pag. 127

Commissione assegnazione alloggi c/o ATC - Torino

Avviso. Bando Comune di Carignano pag. 127

Commissione assegnazione alloggi E.R.P.S. c/o ATC - (Biella)

Graduatoria provvisoria per l'assegnazione di alloggi E.R.P.S. pag. 128

1a Commissione provinciale per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (L.R. 46/95) c/o A.T.C. - Novara

Avviso per la graduatoria provvisoria relativa ad alloggi ERP di risulta in Novara pag. 128

Comune di Carpeneto (Alessandria)

Delibera del Consiglio comunale n. 36 del 15.7.2002 "Approvazione del Regolamento Edilizio comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. 8.7.1999, n. 19" pag. 128

Comune di Cella Monte (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 5.7.2002: "Approvazione Regolamento Edilizio Comunale" pag. 128

Comune di Chieri (Torino)

Estratto deliberazione del consiglio comunale n. 76 del 22.6.2002 ad oggetto: "Piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.) - approvazione definitiva ai sensi dell'art. 40 e seguenti della l.r. 56/77 e successive modificazioni" pag. 129

Comune di Chieri (Torino)

Area programmazione territorio - Servizio Ambiente e Mobilità - Adozione Piano di Zonizzazione Acustica del territorio comunale ai sensi della L. 447/95, L.R. 52/2000 e D.G.R. 6.8.2001 n. 85-3802 pag. 129

Comune di Giaveno (Torino)

Estratto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 8.7.2002: "Variante 1 sexies: Variante parziale al Piano Regolatore Generale Comunale, ai sensi dell'art. 17, 7° comma della L.R. 56/77, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 29/7/1997 n. 41 - Approvazione del Progetto Definitivo" pag. 129

Comune di Lombardore (Torino)

Estratto avviso - "Cessione del diritto di superficie per la costruzione e gestione di una struttura protetta per anziani" pag. 130

Comune di Mango (Cuneo)

Approvazione definitiva Piano di Recupero di iniziativa privata in Mango, Via Circonvallazione n.ro 107 pag. 130

Comune di Margarita (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 28/2/2000 - Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale pag. 130

Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 23.7.2002 - "Piano Esecutivo Convenzionato zona C2 12/1/Rtc/PEC di P.R.G.C. dei Signori Solaro di Monasterolo Rodrigo, Avogadro Carla e Solaro di Monasterolo Milca - Adozione" pag. 130

Comune di Riva presso Chieri (Torino)

Variante al P.R.G.C. adottata con deliberazione C.C. n. 33 del 3.12.2001. Adeguamento di limitata entità ai sensi dell'art. 17, punto 8, lettera b, della L.R. 5.12.1977 n. 56 e s.m.i. - Aree normative SN23 e RR9 pag. 131

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Rendiconto della gestione esercizio 2001 pag. 131

Comune di Roccaforte Mondovì (Cuneo)

Bando per l'assegnazione dei posteggi sul mercato settimanale di Roccaforte Mondovì pag. 131

Comune di San Gillio (Torino)

Piano regolatore generale comunale - Progetto preliminare di variante pag. 131

Comune di Sizzano (Novara)

Avviso circa il deposito presso l'ufficio di segreteria comunale del piano di recupero di iniziativa privata presentato dal sig. Bianchi Gerolamo e riguardante l'immobile ubicato in Sizzano al fg. 9 mappale 308 pag. 132

Comune di Torre Canavese (Torino)

Decreto n. 1/2002 - Lavori di realizzazione 1° comparto area industriale attrezzata - Decreto di occupazione temporanea e d'urgenza pag. 132

Comune di Trecate (Novara)

Avviso proposta di zonizzazione acustica pag. 134

Comune di Trofarello (Torino)

Piano insediamenti produttivi in area D3 - D4 della variante strutturale del PRGC ed il progetto definitivo delle opere di urbanizzazione adottati con deliberazione consiliare n. 48 del 8.7.2002 pag. 134

Comune di Vignolo (Cuneo)

Avviso deposito atti pag. 134

Comune di Volvera (Torino)

Estratto di avviso di pubblico incanto - alienazione mediante pubblico incanto di area di proprietà comunale posta in Volvera (TO) pag. 134

Provincia di Alessandria

Determinazione dirigenziale n. 439 del 5.6.2002. Domanda (Prot. n. 16622 del 30/12/1997) e successive integrazioni (Prot. n. 12125 del 12/8/1998) della Ditta Costanzo Luigi per rinnovo e subingresso a sanatoria nella concessione di derivazione d'acqua ad uso irriguo dal Fiume Bormida in Comune di Castellazzo Bormida pag. 135

Provincia di Asti - Servizio ambiente-sezione risorse idriche ed energetiche

Determinazione dirigenziale n. 47910 del 1.7.2002. T.U. 1775/1933 - Domanda presentata in data 14.10.1997 (prot. n. 34224) alla Provincia di Asti - Servizio Ambiente - Sezione Risorse Idriche della Azienda Agricola Torre di Batibo' dei dott.ri Durandi Luca e Gaetano per il rinnovo della concessione trentennale di derivazione d'acqua dal torrente Borbore e dal rio Bello nei comuni di Asti e di Celle Enomondo (At) ad uso irriguo pag. 135

Provincia di Biella

Rettifica Comunicazione calendario ex. D.M. 23.11.2001 e istituzione Ufficio Deposito progetti IPPC pag. 136

Provincia di Biella

D.D. n. 3046 del 30 luglio 2002. Direttiva disoccupati "Mercato del lavoro" a.f. 2002/03 - D.G.P. n. 73 del 5.3.02. Approvazione delle graduatorie, dei corsi non ammessi, delle attività reiterate e delle attività pluriennali pregresse pag. 136

Provincia di Novara

S.P. di Granozzo. Declassificazione a titolo comunale del tratto di strada provinciale interno dell'abitato di Lumellogno compreso tra la progr. Km. 1+150 e la progr. Km. 2+855 della strada provinciale di Granozzo pag. 137

Provincia di Torino

Area Ambiente Parchi Risorse Idriche e Tutela della Fauna - Servizio Valutazione Impatto Ambientale - Centro per il deposito preliminare e la messa in riserva di rifiuti speciali pericolosi e non - Augusta Trasporti S.r.l. - Comune di Candiolo (TO) Loc. Pignere - Procedura di valutazione di impatto ambientale ai sensi dell'art. 12, della legge regionale n. 40/98 - Giudizio positivo di compatibilità ambientale ed autorizzazioni coordinate pag. 137

Provincia di Torino

Prat. n. 98/2002. Legge 22.10.1971 n. 865 art. 20 - 3.1.1978 n. 1 art. 3. Occupazione d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione del nuovo ponte promiscuo stradale - ferroviario sul torrente Chisone nel Comune di Pinerolo pag. 138

Provincia di Torino

Prat. 21/98. Costruzione strada di collegamento tra S.P. 74 e S.P. 221 di Andrate. Determinazione di esproprio finale. Determinazione n. 118-161935/2002 del 22.7.2002 del Dirigente del Servizio Espropriazioni pag. 139

CONCORSI

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato per supplenza di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - Categoria D

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1140 del 24.7.2002, è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a Tempo Determinato per supplenza, ai sensi dell'art. 10 comma 7, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 368 del 6.9.2001 di:

n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista - Categoria D - Allegato 1 al C.C.N.L. Integrativo 20.9.2001.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 10, del D.Lgs. n. 368 del 6.9.2001, dal D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi all'avviso pubblico i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) diploma universitario di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, ai sensi del D.M. Sanità 27.7.2000, ovvero attestato di corso di abilitazione di durata almeno biennale svolto in Presidi del Servizio Sanitario Nazionale o presso strutture Universitarie cui si accede con diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

d) iscrizione al relativo Albo Professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Art. 2

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo al Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - Corso Spezia n. 60, 10126 TORINO, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando, con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Diploma universitario di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, ai sensi del D.M. Sanità 27.7.2000, ovvero attestato di corso di abilitazione di durata almeno biennale svolto in Presidi del Servizio Sanitario Nazionale o presso strutture Universitarie cui si accede con diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale, ove esistente;

c) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A3".

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

In conformità a quanto disposto dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001 la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli tenendo conto dei seguenti principi:

Titoli di Carriera:

a) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del presente regolamento e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

b) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

c) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

d) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

e) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Titoli Accademici e di Studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, così come previsto dall'art. 11, lett. B) del D.P.R. 220/2001.

Pubblicazioni e Titoli Scientifici:

la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

c) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Curriculum Formativo e Professionale:

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

b) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

a) Titoli di carriera - Punti 20

Per la valutazione dei titoli di carriera, la Commissione, oltre ad applicare i criteri previsti dall'art. 11, lett. a) del D.P.R. 220/2001, adotta i seguenti punteggi:

- Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti effettuato successivamente al 1.9.2001, punti 1,800 per anno;

- Servizio prestato nel profilo professionale di Operatore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 1,800 per anno;

- Il Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti effettuato in data antecedente al 1.9.2001 è valutato con il punteggio di cui sopra maggiorato del 10 %;

- Il Servizio prestato nella medesima Categoria - livello economico DS - nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, è valutato con il punteggio di cui sopra maggiorato del 20%.

b) Titoli accademici e di studio - Punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. b) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

c) Pubblicazioni e titoli scientifici - Punti 2

Le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. c) del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

d) Curriculum formativo e professionale - Punti 5

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo quanto disposto dall'art. 11, comma 4, del D.P.R. 220/2001, così come integralmente sopra riportato.

Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza dei diritti conseguenti:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

- b) certificato generale del casellario giudiziale;

- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato vincitore è tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti dalla data della effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134616 oppure 011/3134747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale
Gianluigi Boveri

Allegato A1

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt_____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per titoli a n. _____ post_____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di _____;

g) di essere iscritto all'Albo Professionale;

h) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;

i) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____ che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità.

Allegato A2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;

- di essere in possesso della specializzazione in: ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di ____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____

(indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

1

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

Bando di avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato per supplenza di n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Pediatrica

In esecuzione della deliberazione n. 1139 del 24.7.2002 è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a Tempo Determinato per supplenza di n. 1 posto di:

Dirigente Medico di Chirurgia Pediatrica.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 10, comma 7, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 368 del 6.9.2001, dal D.P.R. 483/97 nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi all'avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Chirurgia Pediatrica;

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nella disciplina equipollente, ove esistenti, ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina dell'avviso pubblico.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la par-

tecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. ovvero altro mezzo sostitutivo al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda indicando:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art.10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni

potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art.13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Specializzazione nella disciplina richiesta ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio:

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme:

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando nè saranno prese in considerazione copie di documenti non au-

tentate ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano prive di sottoscrizione del legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di trenta giorni e alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore sarà tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Dirigente Medico è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente

Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 10126 Torino - Tel. 011-3134616 - 3134747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale
Gianluigi Boveri

Allegato A1

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per titoli a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____

b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla Lett. d) art. 1 del bando _____;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità.

Allegato A2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____

consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

2

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della deliberazione n. 956/315/36/2002 del 10.6.2002 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione per questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per le Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici

previsti dall'art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483:

- *requisiti generali:*

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

- *requisiti specifici:*

a) - laurea in Medicina e Chirurgia;

b) - abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolarmente concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista", C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda datata e firmata deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando con la presentazione di una copia foto-

statica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di documentazione amministrativa.

Per l'ammissione al concorso, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in domanda:

- a) - il cognome e nome;
- b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;
- g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i) - il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;
- l) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

- 1) - originale o copia del diploma di Laurea richiesto e del certificato di abilitazione;

2) - originale o copia del certificato di specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione;

3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano

opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

4) - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

5) - gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva, precedenza o preferenza, a parità di punteggio, nella nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) - un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Deve altresì essere allegato alla domanda di ammissione il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

I titoli e i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai

sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10

Titoli accademici e di studio - punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento di ciascuna delle prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e del punteggio conseguito relativamente ai titoli prodotti.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art.

5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e da quanto previsto dalla Legge 127/97, come modificato con Legge 191/98.

E' dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68, o da altre disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'assunzione del vincitore è effettuata per un periodo di prova di mesi sei ai sensi dell'art. 14 del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La graduatoria di merito, unicamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La graduatoria generale finale sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

Il candidato che risulterà vincitore del concorso verrà invitato dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni in carta legale a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita gli assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati, assegnandogli loro un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la loro responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unicamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui alla Legge 20 maggio 1985 n. 207, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, alla Legge 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni, alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli aventi diritto all'assunzione obbligatoria previsti da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini (Legge n. 191/75, D.Lgs. n. 196/95, ex art. 2 del D.P.R. n. 483/97, art. 3 della Legge n. 68/99). La riserva di che trattasi non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che il concorrente vincitore del concorso e comunque tutti coloro che siano chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Ai fini dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 si rende noto che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sala di Rappresentanza

dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, Torino, con inizio alle ore 10,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il 1° giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso tale termine la suddetta Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale" - Settore Normativo, Sezione Trattamento Giuridico - Ufficio Concorsi - C.so Bramante, 88 Torino tel. 011/6335231 - 5445, dal lunedì al venerdì.

Torino, 23 luglio 2002

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88 10126 Torino

Io/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia di ____) Via ____, n. ____,

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione presso l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: ____;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso ____;

e) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ____;

f) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);

ovvero non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____
- ____
- ____

h) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (3);

i) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

- 1) ____
- 2) ____
- 3) ____
- 4) ____
- 5) ____

Data ____

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

II/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;

- di essere in possesso della specializzazione in ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di ____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale

di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di

aggiornamento:

- ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni ____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato "B3"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____

Firma per esteso ____

3

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Fisico

In esecuzione della deliberazione n. 798/328/36/2001 del 14.3.2001 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Fisico - presso questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Diri-

genza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 1 e 48 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483:

- *requisiti generali*:

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

- *requisiti specifici*:

a) - diploma di Laurea in Fisica;

b) - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolarmente concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista", C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda datata e firmata deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine

è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della Legge 15.5.95 n. 127 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione al concorso, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in domanda:

a) - il cognome e nome;

b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;

g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) - il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

l) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

1) - originale o copia del diploma di Laurea richiesto;

2) - originale o copia del certificato di specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione;

3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati servizio, specializz., pubblicazioni,

ivi compresa l'iscrizione all'Elenco degli Esperti Qualificati);

4) - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

5) - gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva, precedenza o preferenza, a parità di punteggio, nella nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) - un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o equivalente.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

I titoli e i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10

Titoli accademici e di studio - punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 sono le seguenti:

Prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento di ciascuna delle prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e del punteggio conseguito relativamente ai titoli prodotti.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e da quanto previsto dalla Legge 127/97, come modificato con Legge 191/98.

E' dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68, o da altre disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'assunzione del vincitore è effettuata per un periodo di prova di mesi sei ai sensi dell'art. 14 del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Sanitaria,

Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La graduatoria di merito, unicamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La graduatoria generale finale sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

Il candidato che risulterà vincitore del concorso verrà invitato dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni in carta legale a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita gli assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati, assegnandogli loro un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la loro responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unicamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, alla Legge 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni, alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 oltre a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area Dirigenziale Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli aventi diritto all'assunzione obbligatoria previsti da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini (Legge n. 191/75, D.Lgs. n. 196/95, ex art. 2 del D.P.R. n. 483/97, art. 3 della Legge n. 68/99). La riserva di che trattasi non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che il concorrente vincitore del concorso e comunque tutti coloro che siano chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Ai fini dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 si rende noto che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sala di Rappresentanza dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, Torino, con inizio alle ore 10,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il 1° giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo

della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso tale termine la suddetta Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale" - Settore Normativo, Sezione Trattamento Giuridico - Ufficio Concorsi - C.so Bramante, 88 Torino tel. 011/6335231 - 5445, dal lunedì al venerdì.

Torino, 23 luglio 2002

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88 10126 Torino

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia di ____) Via ____, n. ____,

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Fisico presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: ____;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso ____;

e) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ____;

f) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);

ovvero non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____

- ____

- ____

h) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (3);

i) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) ____

2) ____

3) ____

Data ____

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;

- di essere in possesso della specializzazione in ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di

aggiornamento:

- ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni ____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato "B3"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previsti dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi agli originali.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____

Firma per esteso ____

4

ASL n. 2 - Torino

Pubblico avviso, per soli titoli a n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere a tempo determinato

In esecuzione della determinazione n. 210/3/2002 del 26.7.2002, è indetto, pubblico avviso, per soli titoli a:

n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere a tempo determinato.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi all'Amministrazione del Personale Dipendente e Convenzionato dell'Azienda Sanitaria Locale 2 - Settore Concorsi - Presidio Ospedale Martini - Via Tofane 71 - Torino (Tel. 7095 int. 2306).

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Dirigente Responsabile
Daniela Quarta

5

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità mediche Disciplina: Pediatria - pubblicato sul B.U.R. n. 25 del 20.6.2001 e sulla Gazzetta Ufficiale - IVª serie speciale - n. 58 del 24.7.2001

Azienda Sanitaria Locale 5 - Sede: Via Martiri
XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) tel. 4017019-020-021

1°	Bombonati Roberto	p.ti 82,525
2°	Digiorgio Rocco	p.ti 70,00
3°	Scaglione Elena	p.ti 69,160

Il Commissario
Nicolò Coppola

6

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di Direttore Dirigente responsabile di struttura complessa

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 958 del 5.7.2002 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di Direttore Dirigente Responsabile di Struttura complessa - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina: Ortopedia e Traumatologia da destinare al Presidio Ospedaliero di Susa.

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui all'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 502/92 così come modificato dal D.Lgs. 517/93 e dal D.Lgs. 229/99 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484.

Requisiti generali e specifici:

Gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Ai sensi del Decreto 23.3.2000, n. 184, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura

complessa è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lett. b) del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del D.P.R. 10.12.97 n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'attribuzione dell'incarico di dirigente di struttura complessa comporta l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma d) del D.P.R. 484/97 nel primo corso utile.

I requisiti di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito in esso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda, redatta in carta semplice, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare nella domanda:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione;

In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto D);

2) iscrizione al relativo albo in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

3) un curriculum professionale, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata dal Commissario sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da un apposita commissione, nominata con le modalità ed i criteri previsti dal 2° comma dell'art. 15-ter del del D.Lgs. 229/99. La Commissione predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

La mancata presentazione al colloquio equivale rinuncia all'incarico.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Commissario e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Commissario può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L'incarico di Dirigente di struttura complessa implica il rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 15-quarter, comma 1°, del D.Lgs. 229/99.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato a produrre i seguenti documenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

L'intera documentazione richiesta (sia essa da allegarsi alla domanda o da presentarsi all'atto dell'assunzione) potrà essere prodotta:

in originale;

mediante copia autenticata: con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente;

mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione:

sono comprovati con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, fra gli altri, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) data e luogo di nascita;

b) residenza;

c) cittadinanza;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) iscrizione in Albi;

f) appartenenza ad Ordini Professionali;

g) titolo di studio;

h) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

i) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, indicando tutti gli estremi per una corretta valutazione;

j) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

k) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

l) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

L'atto di notorietà concernente stati, qualità, personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo. Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara _____". Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, pena la mancata valutazione dei titoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Regionale A.S.L. 5 Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30 Collegno (TO) Tel. 011/4017019 - 4017020 - 4017021.

Il Commissario
Nicolò Coppola

7

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di Direttore Dirigente responsabile di struttura complessa

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 959 del 5.7.2002 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di Direttore Dirigente Responsabile di Struttura complessa - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria da destinare al Presidio Ospedaliero di Rivoli.

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui all'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 502/92 così

come modificato dal D.Lgs 517/93 e dal D.Lgs. 229/99 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484.

Requisiti generali e specifici:

Gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Ai sensi del Decreto 23.3.2000, n. 184, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lett. b) del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del D.P.R. 10.12.97 n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'attribuzione dell'incarico di dirigente di struttura complessa comporta l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma d) del D.P.R. 484/97 nel primo corso utile.

I requisiti di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito in esso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda, redatta in carta semplice, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione;

In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto D);

2) iscrizione al relativo albo in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

3) un curriculum professionale, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata dal Commissario sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da un apposita commissione, nominata con le modalità ed i criteri previsti dal 2° comma dell'art. 15-ter del D.Lgs. 229/99. La Commissione predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

La mancata presentazione al colloquio equivale rinuncia all'incarico.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Commissario e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Commissario può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L'incarico di Dirigente di struttura complessa implica il rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 15-quater, comma 1°, del D.Lgs. 229/99.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato a produrre i seguenti documenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

L'intera documentazione richiesta (sia essa da allegarsi alla domanda o da presentarsi all'atto dell'assunzione) potrà essere prodotta:

in originale;

mediante copia autenticata: con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente;

mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

sono comprovati con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, fra gli altri, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) data e luogo di nascita;

b) residenza;

c) cittadinanza;

d) godimento dei diritti civili e politici,

e) iscrizione in Albi;

f) appartenenza ad Ordini Professionali;

g) titolo di studio;

h) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

i) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, indicando tutti gli estremi per una corretta valutazione;

j) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

k) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

l) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

L'atto di notorietà concernente stati, qualità, personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo. Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara". Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, pena la mancata valutazione dei titoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Regionale A.S.L. 5 Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30 Collegno (to) tel. 011/4017019 - 4017020 - 4017021.

Il Commissario
Nicolò Coppola

8

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area medica e delle specialità mediche disciplina: Psichiatria - pubblicato sul B.U.R. n. 11 del 14.3.2001 e sulla Gazzetta Ufficiale - IV^a Serie Speciale - n. 35 del 4.5.2001

Azienda Sanitaria Locale 5 - Sede: Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) tel. 4017019-020-021

1° Venturello Sara p.ti 80,00

Il Commissario
Nicolò Coppola

9

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato della durata di mesi quattro in posto di Collaboratore professionale sanitario Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (ex categoria C) per l'U.O.A. Servizio Veterinario Area "C"

In esecuzione della deliberazione n. 1064/DG del 19.7.2002 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato della durata di mesi quattro in posto di:

Collaboratore professionale sanitario

Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (ex categoria C)

per l'U.O.A. Servizio Veterinario Area "C"

per il progetto obiettivo per il potenziamento delle attività per il controllo del benessere animale negli allevamenti bovini da carne e per la rilevazione di eventuali indicatori di trattamento fraudolento con sostanze anabolizzanti.

Requisiti richiesti:

a) età non inferiore agli anni 18;

b) diploma universitario di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D.L.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi del decreto Ministro della Sanità 27.7.2000;

c) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale, attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei, rispetto a quella di scadenza del bando;

d) tutti gli altri requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Gli interessati devono far pervenire domanda all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO), entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il predetto si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

10

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1089/DG del 19.7.2002, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale vacante nella relativa U.O.A. dell'A.S.L. Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Possono partecipare al concorso coloro, dell'uno o dell'altro sesso, che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e precisamente:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

2 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 9.3.2000 n. 156, per il personale di ruolo la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 10.3.83 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè - entro le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato recapito o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame. Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, redatta secondo lo schema allegato A), parte integrante e sostanziale del presente bando:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A.

Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) ricevuta di vaglia postale intestato al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile;

e) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3, del succitato D.P.R. viene effettuato il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando presso gli uffici della Direzione Generale dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede della prova scritta verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - almeno quindici giorni prima della prova, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima della stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza non inferiore a 14/20mi.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 483/97.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo i criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina dei vincitori.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre sarà invitato a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;

3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;

4) certificato di godimento dei diritti politici;

5) originale o copia autenticata ai sensi di legge, del titolo di studio ovvero documento rilasciato dalla competente Autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;

6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì, sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di esclusività.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa servizio, il vincitore non potrà prendere servizio oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

Ai sensi degli artt. 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Regionali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento al C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, al D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato A)

Schema di domanda
All'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt _____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina: Medicina Legale per la relativa Unità Operativa dell'A.S.L. Dichiaro sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ C.A.P. ____ Città ____ n. telef.: ____;

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

11

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 16 C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 5.12.1996 in posto di Dirigente Medico (ex I° livello) Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale

In esecuzione della deliberazione n. 1090/DG del 19.7.2002 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 16 C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 5.12.1996 in posto di Dirigente Medico (ex I° livello) - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Medicina Legale.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Gli interessati devono far pervenire domanda all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO), entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di

pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il predetto si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

12

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1091/DG del 19.7.2002 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (ex Categoria C).

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto Sanità.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 2 e dall'art. 31 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica;

c) diploma universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi del decreto Ministro della Sanità 27.7.2000;

d) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrenza dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione della domanda: termine e modalità

La domanda di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovrà pervenire all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO) - mediante:

- consegna diretta
- raccomandata A.R.
- agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
 - b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
 - d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) le eventuali condanne penali riportate;
 - f) i titoli di studio posseduti;
 - g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - i) il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione;
 - l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
 - m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso.
- Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità nè per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, nè per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) ricevuta di vaglia postale intestata al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile;
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno prese in considerazione le autocertificazioni redatte non conformemente alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 38 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Le prove d'esame consisteranno in:

- a) Prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso e potrà consistere, anche, nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- b) Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) Prova orale: relativa agli argomenti oggetto di concorso, elementi di informatica, conoscenza della lingua italiana, nonché verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta dal candidato tra Inglese o Francese.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede delle prove di esame verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 220/01, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 220/2001.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo quanto disposto in merito dagli artt. 8 e 11 del D.P.R. n. 220/2001.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina del vincitore.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre sarà invitato a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, la seguente documentazione autocertificata:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) titolo di studio;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni e dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Ai sensi degli articoli 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizza-

to esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento al C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità, al D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Schema di domanda

All'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore, n. 7/9 - 10073 Ciriè (Torin)

Il/La sottoscritt _____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C) - vacante nell'organico dell'A.S.L. n. 6.

Dichiara sotto la propria responsabilità: a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);

c) di essere iscritto/a nella liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____ e di voler sostenere la prova orale nella seguente lingua straniera: (indicare la preferenza con una crocetta a fianco della lingua scelta)

- Inglese ☐

- Francese ☐

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ C.A.P. ____ Città ____ - n. telefonico: ____;

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

13

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 7.4.99 in posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C)

In esecuzione della deliberazione n. 1092/DG del 19.7.2002 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 7.4.99 in posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (ex categoria C)

Requisiti richiesti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) diploma universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto Ministro della Sanità 27.7.2000;
- c) iscrizione all'Albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale, attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei, rispetto a quella di scadenza del bando;
- d) tutti gli altri requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27.3.2001.

Gli interessati devono far pervenire domanda all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO), entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il predetto si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

14

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura temporanea, mediante conferimento di incarico in n. 1 posto di Dirigente Medico - Oftalmologia

Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - telefono (0161) 593753/593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

15

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura temporanea, mediante conferimento di incarico in n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Legale

Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - telefono (0161) 593753/593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

16

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Legale

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1254 assunta nella riunione del 25.07.2002 è indetto

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Legale

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e dell'art. 15 D.lgs. 30.12.92, n. 502 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. 28.7.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.5.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5°, della Legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;

c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487);

e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia) secondo schema riportato nell'allegato B);

- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.lgs. n. 29/93, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.lgs. 3.2.1993, n. 29, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.5.1997, n. 127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. 19.6.1999, n. 229 e al D.lgs. 28.7.2000, n. 254.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 29/93.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della Segreteria Generale, sito in C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso

avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno ferialo della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale - Ufficio Concorsi - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 593753 oppure 593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11
C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
- di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso _____ (indicare sede e data conseguimento delle specializzazioni possedute specificando se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 e la durata legale del corso, e/o qualifica rivestita, decorrenza e sede di servizio);
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza a parità di merito e di titoli: _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione) _____;
- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: ____

____ Letto, confermato e sottoscritto

Data, ____

Il dichiarante ____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: ____

____ Letto, confermato e sottoscritto

Data ____

Il dichiarante ____

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Note per la compilazione

- Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

- Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

- Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso provati, dovrà indicare: la qualità rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di

anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

17

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 1 posto di Dirigente Medico - Oftalmologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1252 assunta nella riunione del 25.7.2002 è indetto

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 1 posto di Dirigente Medico - Oftalmologia.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°2.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e dell'art. 15 D.lgs. 30.12.92, n. 502 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. 28.7.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente

bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.5.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5°, della Legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che verranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;

b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore i autocertificazione;

c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487);

e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia) secondo schema riportato nell'allegato B);
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza

del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autotipica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.lgs. n. 29/93, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.lgs. 3.2.1993, n. 29, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.5.1997, n. 127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. 19.6.1999, n. 229 e al D.lgs. 28.7.2000, n. 254.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 29/93.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato

all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della Segreteria Generale, sito in C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale - Ufficio Concorsi - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 593753 oppure 593819 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11
C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt _____

chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
- di risiedere a _____ prov. _____ Via _____;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso _____ (indicare sede e data conseguimento delle specializzazioni possedute specificando se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 e la durata legale del corso, e/o qualifica rivestita, decorrenza e sede di servizio);
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza a parità di merito e di titoli: _____;

- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;

- di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione) _____;

- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: _____

_____ Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____

Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____ il _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito: _____

_____ Letto, confermato e sottoscritto

Data _____

Il dichiarante _____

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Note per la compilazione

Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

- Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

- Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura

convenzionate o accreditate o presso provati, dovrà indicare: la qualità rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

18

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Radioterapia, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

- Indetto con provvedimento n. 90 del 26.2.2002
- Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 416 del 26.7.2002.

Idonei:

1° Dott. Paolo Bagnasacco	Punti Complessivi	79,20
2° Dott. Marco Gigante	Punti Complessivi	74,375
3° Dott. Domenico Catalano	Punti Complessivi	65,10
4° Dott. Livio Cordero	Punti Complessivi	58,75

Vincitore:

1° Dott. Paolo Bagnasacco Punti Complessivi 79,20

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

19

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

- Indetto con provvedimento n. 73 del 21.2.2002
- Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 420 del 26.7.2002.

Idonei:

1° Dott.ssa Lina Cimminelli	Punti Complessivi	78,60
2° Dott. Mohammad Reza Eshraghy	Punti Complessivi	76,05
3° Dott.ssa Nives Melli	Punti Complessivi	70,10

Vincitore:

1° Dott.ssa Lina Cimminelli Punti Complessivi 78,60
2° Dott. Mohammad Reza Eshraghy Punti Complessivi 76,05

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

20

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Cardiologia

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende nota la seguente graduatoria: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Cardiologia, con rapporto esclusivo, approvata con deliberazione n. 486 dell'11.7.2002:

1° Campobasso dr. Antonino	punti	72,432
2° Lencioni dr.ssa Gabriella	punti	69,105

Tortona, 17 luglio 2002

Il Commissario
Bruno Vogliolo

21

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (Categoria D)

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, si rende nota la seguente graduatoria: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica (Categoria D), approvata con deliberazione del Commissario n. 420 del 20.6.2002:

1° Bruno Carolina	punti	68,500=
2° Balza Elena	punti	66,000=
3° Riva Sabrina	punti	60,000=
4° Calmanti Cristina	punti	59,000=
5° Scaffici Militano Valentina	punti	58,003=
6° Chiara Debora	punti	57,000=
7° Macciò Angela	punti	56,101=
8° Mascali Vanessa	punti	51,001=
9° Bertoloni Federica	punti	51,000=

Tortona, 17 luglio 2002

Il Commissario
Bruno Vogliolo

22

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo - professionale (Categoria D) per l'U.O.A. Programmazione, Controllo di Gestione e Ispezione,

Ai sensi dell'art. 18/6 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, si rende nota la seguente graduatoria: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo - professionale (Categoria D) per l'U.O.A. Programmazione, Controllo di Gestione e Ispezione, approvata con deliberazione del Commissario n. 510 del 16.7.2002:

1° Allara Daniele	punti	68,150=
2° Fabbriatore Davide	punti	64,975=
3° Cartasegna Cinzia	punti	58,100=
4° Carniglia Emanuela	punti	57,100=
5° Boccalero		
Valeria nata il 24.7.1975	punti	52,000=
6° Zani Carla		
nata il 12.2.1968	punti	52,000=

Tortona, 17 luglio 2002

Il Commissario
Bruno Vogliolo

23

ASL n. 20 - Tortona (Alessandria)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo sanitario - Profilo Professionale "Collaboratore Professionale Sanitario del Personale Tecnico - Sanitario (Categoria D)"

In esecuzione della deliberazione n. 485 dell'11.7.2002, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto del ruolo sanitario:

Categoria "D"

Profilo Professionale "Collaboratore Professionale Sanitario del personale tecnico - sanitario"

n. 1 collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico

(Categoria D)

da assegnare al Dipartimento Servizi Diagnostici presso Immunoematologia e Medicina Trasfusionale e Laboratorio Analisi

Il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata ai disabili, ai sensi della legge 12.3.1999 n. 68, ed in particolare opera nel rispetto della riserva dei posti a favore dei lavoratori iscritti nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della citata normativa, i quali abbiano conseguito l'idoneità; detta riserva non viene applicata in assenza di aventi titolo.

Al predetto profilo professionale, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al

D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.P.R. 27.3.2001 n. 220, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla legge 20.5.1985 n. 207, al D.Lg.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, richiamato altresì il CCNL 7.4.1999 del personale del Comparto Sanità.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lg.vo 165/01;

b) idoneità fisica all'impiego: 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio; 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alle rispettive carriere.

In applicazione della Legge 127/97, sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali, fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Requisiti specifici per l'ammissione

Il requisito specifico di ammissione al concorso, quale previsto dall'art. 31 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, è il seguente:

1) Diploma Universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lg.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

Il requisito prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto dei requisiti previsti ai punti a) e c) della rubrica "Requisiti generali per l'ammissione" nonché del requisito specifico, comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

Azienda sanitaria locale n. 20

Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 3) la procedura cui intendono partecipare
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) le eventuali condanne penali riportate
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 9) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- 10) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze
- 11) la lingua straniera su cui sostenere la verifica della conoscenza, tra inglese e francese
- 12) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/1996
- 13) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap, devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5.2.1992 n. 104.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche suc-

cessivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Commissario dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo, ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare la seguente documentazione, mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), oppure in originale e in carta libera o in copia legale o autenticata nei modi di legge:

1) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante il possesso del requisito di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del presente bando;

2) tutte le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

3) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante l'appartenenza alle categorie dei soggetti disabili di cui alla legge n. 68 del 12.3.1999, ove esistente;

4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

5) gli eventuali documenti o idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto ____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: ____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Ammministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata ai sensi di legge.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

Valutazione dei titoli

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) Titoli di carriera punti 15
- b) Titoli accademici e di studio punti 6
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- d) Curriculum formativo e professionale punti 5

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. 220/01.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno

prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Prove di esame

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

- a) prova scritta punti 30
- b) prova pratica punti 20
- c) prova orale punti 20

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, in:

a) Prova scritta: vertente su materie attinenti l'immunoematologia e trasfusionale nonché analisi chimico-cliniche e microbiologiche;

b) Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) Prova orale: sulle materie della prova scritta, oltre che su elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese 2) francese.

Per quanto attiene la prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice la stessa potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove o comunque nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 220/01.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, del punteggio minimo previsto (21/30).

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto (14/20).

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei relativi verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria e titoli di precedenza e preferenza

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

Nella formulazione della graduatoria si terrà conto della eventuale presenza di candidati riservatari conseguente all'applicazione della legge n. 68/1999.

A tale proposito, in applicazione della riserva dei posti prevista da detta normativa, i candidati disabili idonei nell'ambito della presente procedura, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dimostrare di essere iscritti nell'elenco istituito presso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 8, comma 2, della legge n. 68/99, mediante produzione di idonea certificazione o dichiarazione sostitutiva in merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conferimento dei posti

Il Commissario dell'A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12.3.1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Commissario dell'A.S.L., ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione e verrà utilizzata sia per la copertura del posto oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte del candidato nei cui confronti si sarà proceduto al conferimento del posto in argomento che per la copertura di posti della stessa categoria e profilo professionale che dovessero rendersi disponibili nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Adempimenti dei vincitori

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

I candidati disabili risultati idonei dovranno integrare la domanda di ammissione al concorso con l'apposita certificazione medica rilasciata ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104/1992, relativa alla sussistenza della minorazione.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la pro-

pria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93, così come modificato dal D.Lgs. 80/98.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità sottoscritto l'1.9.1995, confermato dal C.C.N.L. sottoscritto il 7.4.1999.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per il venir meno delle cause che hanno determinato l'emanazione del presente bando ovvero per ragioni di pubblico interesse, con particolare riferimento all'eventualità di emanazione delle disposizioni in tema di esclusioni dagli obblighi assuntivi per particolari tipologie di attività, previsto dall'art. 5, comma 1, della legge n. 68/99.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi all'A.S.L. n. 20 - U.O.A. Personale - Settore Concorsi - Via Galilei n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 oppure consultare il sito Internet www.asl20.piemonte.it.

Tortona, 17 luglio 2002

Il Commissario
Bruno Vogliolo

Fac-simile di domanda

Al Commissario
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20
Via G. Galilei, n. 1
15057 Tortona AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Categoria D) da assegnare al Dipartimento Servizi Diagnostici presso Immunoematologia e Medicina Trasfusionale e Laboratorio Analisi, come da avviso in data _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (ove esistenti) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, precedenza o preferenza;
- di scegliere la seguente lingua straniera su cui sostenere la verifica: _____;
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di autorizzare l'A.S.L. n. 20 al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso: _____ Via _____ Città _____ Tel. _____

Data (firma per esteso)

(N.B. in applicazione dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni).

24

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico (già di I Livello) di Medicina del Lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro

Graduatoria deliberata con atto nr. 811 del 28/6/2002

1) Di Bona Stefano	p.ti	68,007
2) Di Ciolo Patrizia	p.ti	63,549

Casale, 28 giugno 2002

Il Commissario
Carlo Tabasso

25

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorso pubblico n. 1 posto Collaboratore Amministrativo Professionale Settore legale - Cat. D

In attuazione della deliberazione n. 324 adottata dal Direttore Generale in data 24.6.2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 22:

n. 1 posto Collaboratore Amministrativo Professionale Settore Legale - Cat. D

Categoria: D

Profilo professionale: Collaboratore amministrativo professionale - settore legale.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 27/3/2001 n. 220, al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, al D. Lgs. 30/3/2001 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.M. 21/10/91 n. 458, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.M. 740/94, alla Legge 15/5/97 n. 127, al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dai CC.CC.NN.LL. 1.9.95, 7.4.99 ed integrativo 20.9.2001.

Saranno osservate le disposizioni di cui alla legge n. 68 del 12/3/1999 e art. 39 c. 15 del D. Lgs. 196/95.

E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

Requisiti richiesti per accedere al concorso:

Possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001, ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) requisiti specifici:

- diploma di laurea in Giurisprudenza;
- abilitazione professionale di Avvocato;
- iscrizione al relativo albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. Ai sensi dell'art. 51 del D.P.R. 220/2001, l'iscrizione negli albi degli ordini e collegi professionali non è richiesta ai fini della partecipazione ai concorsi per i dipendenti di amministrazioni pubbliche diverse dalle aziende sanitarie che, in base all'ordinamento dell'ente di appartenenza, non possono risultare iscritti negli albi professionali. In tal caso è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa attività professionale.

La domanda di ammissione al concorso dovrà:

- essere redatta su carta libera;
- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

- 1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- 4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

- 5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

- 6) i titoli di studio posseduti;

- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- 8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- 9) la lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate nel presente bando;

- 10) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

- 11) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della citata legge, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti c/o il Servizio Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, i quali potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'A.S.L. n. 22;

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'ASL n. 22 Sede di Novi Ligure - Ufficio Protocollo - Via E. Raggio 12 - c.a.p. 15067, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

- a) titoli specifici:

- diploma di laurea in Giurisprudenza;

- abilitazione professionale di Avvocato;

- iscrizione al relativo albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- d) titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva nell'assunzione (L. 68/99 - art. 5 c. 4 e 5 D.P.R. 487/94 - L. 127/97 art. 3 c. 7). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5.2.92, n. 104, l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap;

- e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

- f) ricevuta vaglia postale inviato al Tesoriere A.S.L. 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - Filiale di Novi Ligure - Via E. Raggio n. 12, comprovante il pagamento della tassa di concorso di Lire 7.500=, precisando la causale;

- g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Punteggi:

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, così come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 220/2001, sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli

- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

- b) 20 punti per la prova pratica

- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti

- b) titoli accademici e di studio: 6 punti

- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti

- d) curriculum formativo e professionale: 5 punti

Nella valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice, costituita ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/2001, dovrà attenersi alle norme ed ai criteri definiti in tale decreto, ed in particolare negli artt. 8, 11, 20, 21, 22.

Prove d'esame:

a) prova scritta: svolgimento di un tema in diritto amministrativo o civile o penale o in legislazione sanitaria, ovvero soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle materie di cui sopra;

b) prova pratica: predisposizione di atti riguardanti l'attività di servizio o stesura di un atto difensivo di diritto e procedura civile o di diritto amministrativo.

c) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritta e pratica, in diritto del lavoro, oltre ad elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese - francese - tedesco - spagnolo, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Nello svolgimento delle prove di esame saranno adottate le modalità atte a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

Costituzione del rapporto di lavoro

- Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire

della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio Personale.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Periodo di prova

- Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio Personale - Settore Giuridico - dell'A.S.L. 22 Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria, 1 - Tel. 0144/777646.

Il Direttore Generale
Mario Pasino

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'A.S.L. 22
Via E. Raggio, 12
15067 Novi Ligure (AL)

Il sottoscritto ____ nato a ____ il ____ residente in ____ via ____ n. ____, porge domanda per essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale - Settore Legale - Cat. D, indetto da Codesta Amministrazione con deliberazione D.G., n. 324 del 24.6.2002.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nato nel luogo e data sopraindicati;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);
- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari ____;
- di avere/non avere riportato condanne penali; (2)
- di essere in possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito in data ____ presso ____;
- di essere in possesso dell'abilitazione professionale di Avvocato conseguita in data ____ presso ____;
- di essere iscritto all'albo professionale di: ____;
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)
- di voler scegliere, tra le lingue straniere indicate nel bando, la seguente: ____;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso gli venga inviata al seguente indirizzo:

Sig. ____ Via ____ (C.A.P.) ____ Comune ____ Provincia ____ Telefono ____

Data ____ Firma ____

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso affermativo specificare quali.

(3) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

26

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per la copertura temporanea, mediante incarico, di n. 1 posto di Collaboratore amministrativo professionale settore legale - Cat. D in attesa di espletamento pubblico concorso

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293/94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

27

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Riapertura dei termini di scadenza del pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico (ex I° liv. dirigenziale) medicina interna

Il termine di presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Ente in Torre Pellice (TO) - Via Bickwith, 3 - Tel. 0121/952711.

Torre Pellice, 18 luglio 2002

Il Direttore Generale
L. Stabile

28

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino) (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D

Il termine di presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Ente in Torre Pellice (TO) - Via Bickwith, 3 - Tel. 0121/952711.

Torre Pellice, 25 luglio 2002

Il Direttore Generale
L. Stabile

29

Comune di Bardonecchia (Torino)

Avviso di concorso pubblico n. 1 posto di Collaboratore Professionale-Operaio Specializzato - Area Tecnica (Cat. B pos. econ. B3)

Questa Amministrazione ha indetto concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Professionale-Operaio Specializzato - Area Tecnica (Cat.B pos. econ. B3).

Le prove si terranno presso la sede del Palazzo Comunale nei seguenti giorni:

Prima prova (scritta) 9.9.2002 ore 10,00;

Seconda prova (teorico-pratica) 15.9.2002 ore 10,00.

La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è fissata al 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U.R.I.

Il Bando di Concorso è pubblicato all'Albo Pretorio ed è in visione sul sito: www.comune.bardonecchia.to.it.

Il Segretario Comunale
Barbara Capo

30

Comune di Barolo (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto di Istruttore amministrativo categoria C1 - area tec-

nico-manutentiva - autista scuolabus e automezzi pesanti

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 area tecnico-manutentiva.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito metalmeccanico.

Patente richiesta D - E - CAP.

Sede delle prove: Municipio di Burolo.

Scadenza: entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale del bando è disponibile presso il Comune di Barolo (Cuneo).

Per informazioni tel. 0173/56106 / Fax 0173/56381.

Il Segretario comunale
Gianluigi Manzoni

31

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di quattro posti di agente di polizia municipale categoria C posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno

Requisiti obbligatori: diploma di scuola media superiore, età non superiore a 35 anni, altezza non inferiore a metri 1.72 per gli uomini e metri 1.65 per le donne, patente di guida di categoria A e B. Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Personale del Comune di Rivalta di Torino, via Balma n. 5, 10040 Rivalta di Torino (TO), entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La prova preselettiva si svolgerà presso la scuola Sangone di Rivalta di Torino il 5 settembre 2002 alle ore 9,00; la prova scritta e/o pratica attitudinale si svolgerà presso la scuola Don Milani di Rivalta di Torino il 19 settembre 2002 alle ore 9,30; la prova orale si svolgerà presso la sala consiliare del palazzo comunale il 30 settembre 2002 alle ore 9,30.

Di qualsiasi modifica verrà data comunicazione per lettera raccomandata, o altro mezzo idoneo, agli ammessi alle prove.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra, muniti di patente di guida.

Informazioni e copia bando presso Ufficio Personale (telefono 011/9045535), ufficio del cittadino, biblioteca comunale, indirizzo internet <http://www.comune.rivalta.to.it>.

Il Dirigente Settore Amministrativo
Giuseppe Malacarne

32

Comunità Montana Valli Po, Bronda e Infernotto - Paesana (Cuneo)

Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di "Istruttore tecnico agrario" (Categoria C - Posizione economica C1)

Si rende noto che, in data 22 luglio 2002, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente la graduatoria di merito formata in relazione al concorso in oggetto, le cui risultanze sono sintetizzabili come segue:

1) Ferrari Paolo punteggio complessivo 56,00;

2) Desco Enzo punteggio complessivo 53,80.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. Regione Piemonte decorre il termine per eventuali impegnative.

Per informazioni - Tel. 0175-94273 - e-mail segreteria@vallipo.cn.it.

Il Direttore Segretario
Claudio Rossa

33

I.P.A.B. Casa per Anziani Mons. Craveri - Oggero - Fossano (Cuneo)

Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Animatore/Terapista occupazionale (categoria C - posizione economica C1 - C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali), area assistenziale, a part-time orizzontale (18 ore settimanali)

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte sul modulo già predisposto ed allegato al Bando di concorso e dovranno pervenire alla Segreteria dell'IPAB entro il giorno venerdì 6 settembre 2002.

Il relativo bando di concorso potrà essere ritirato presso la Segreteria dell'IPAB, sita a Fossano in via dell'Annunziata 22, nelle ore di ufficio, oppure richiesto telefonicamente (0172-61380).

Fossano, 24 luglio 2002

Il Presidente
Mons. Biagio Mondino

34

Istituto Belletti Bona - Biella

Bando di concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di applicato

Istituto Belletti Bona - Centro Socio Sanitario Polivalente Biella Via Belletti Bona, 20 - Tel. 015/22133 - 2522329 Fax 015/33473

Il Presidente

In esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 23.2.2001

rende noto

Che da oggi fino al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gaz-

zetta Ufficiale della Repubblica Italiana è aperto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Applicato, concorso che si svolgerà con l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Alla qualifica di Applicato - Figura dell'area Amministrativa è attribuito il trattamento economico iniziale della Categoria "B" del CCNL per il comparto Regioni e Autonomie Locali.

Le altre componenti di trattamento economico sono: la tredicesima mensilità, la indennità integrativa speciale di cui alla legge 27/05/1959 n. 324 e successive modificazioni.

Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi al concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica allo svolgimento dei compiti per i posti messi a concorso;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) immunità da condanne per uno dei reati contemplati dal T.U.I.C.P. 03/03/34 n. 183 art. 8 e successive modificazioni;

e) il titolo di studio di licenza della scuola dell'obbligo e

i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Presentazione della domanda

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno presentare o far pervenire a questo Istituto, la domanda diretta al Presidente del Consiglio di Amministrazione e relativi allegati entro le ore 16 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità personale, pena l'esclusione dal concorso:

a) le complete generalità, la data, il luogo di nascita e di residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'Istituto presso il quale i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) gli eventuali periodi di servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego cui si riferisce il concorso;

i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

Per i dipendenti di EE.PP. è sufficiente il visto del capo dell'Amministrazione di appartenenza o del capo dell'ufficio, nella quale presta servizio.

I concorrenti possono - in aggiunta alla documentazione obbligatoria - unire alla domanda:

1) la documentazione che possa contribuire a meglio definire la loro professionalità, dei titoli di merito di cui sono in possesso agli effetti della loro valutazione.

2) curriculum professionale corredato dai relativi elementi documentali:

le attestazioni di servizio o incarico presso EE.PP. devono essere a firma della competente autorità, rappresentante dell'Ente, mentre quelle presso privati devono essere rilasciate dal titolare della Ditta o Ufficio;

I concorrenti debbono inoltre presentare un elenco in duplice copia di tutti i documenti presentati, datato e firmato.

Non saranno prese in considerazione le domande che non siano pervenute all'Ente entro le ore 16 del giorno di scadenza del bando.

Decorso tale termine non è altresì ammessa alcuna regolarizzazione né alla domanda né ai documenti allegati.

Gli aspiranti sono tenuti a comunicare, tempestivamente mediante lettera R.R. ogni variazione di indirizzo.

L'Ente declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o tardive indicazioni del recapito da parte del concorrente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 11 DPR 403/1998, di procedere a controlli per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art. 26 legge n. 15/1968 le dichiarazioni mendaci o false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Prove d'esame

Prova scritta: Nozioni di Diritto pubblico e di legislazione delle I.P.A.B. Funzionamento dei servizi dei profili compresi nell'area.

Prova pratica: Sui compiti specifici attinenti al posto.

Prova orale: Sulle materie oggetto della prova scritta.

I concorrenti, presentandosi agli esami nella sede e nei giorni fissati, dovranno esibire un valido documento di identificazione munito di fotografia recente.

Espletati gli esami la commissione formula la graduatoria di merito dei vincitori e la comunica all'amministrazione per i provvedimenti di competenza.

Sono dichiarati idonei i concorrenti che hanno riportato nel complesso delle prove di esame la media di 6 punti valutati in decimi. In caso di parità di merito saranno applicate le disposizioni preferenziali stabilite dall'art. 236 del T.U. 383/34 e successive integrazioni e modificazioni.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Ente approva, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione della graduatoria da parte della Commissione giudicatrice, la graduatoria stessa e procede alla nomina dei vincitori sotto condizione di accertamento dei requisiti per l'accesso all'impiego.

I concorrenti cui sia stata partecipata la nomina a dipendente dell'Ente, dovranno essere disponibili a fornire all'Amministrazione nel termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello cui hanno ricevuto la partecipazione, i documenti che gli verranno richiesti.

a) Certificato di idoneità sanitaria rilasciato dal Servizio di Igiene Pubblica della A.S.R. di competenza;

b) Copia dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o del foglio di congedo illimitato o certificato di esito di leva, debitamente vidimato, o di iscrizione nelle liste di leva.

Prima che il nominato assuma servizio l'Amministrazione ha facoltà di accertare, a mezzo di Sanitario, se lo stesso ha la idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.

Se il giudizio del Sanitario medico é sfavorevole, l'interessato, può chiedere entro il termine perentorio di giorni cinque dalla comunicazione una visita collegiale di controllo.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova.

Il termine perentorio di assunzione del servizio é disposto dal capo dell'Amministrazione all'atto della partecipazione di nomina e non può essere inferiore a 15 gg. né superiore a 30 gg. decorrenti dal giorno successivo a quello della ricevuta di detta partecipazione.

Le richieste di proroga per documentati impedimenti legittimi, per comprovate cause di forza maggiore o di carattere eccezionale, potranno essere prese in considerazione dall'Amministrazione che si riserva la piena discrezionalità nella loro valutazione.

La nomina del dipendente che, per giustificato motivo, assume servizio con ritardo sul termine prefissatogli decorre, agli effetti economici dal giorno in cui prende servizio.

Colui che ha conseguito la nomina e non assume servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi.

Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la nomina in ruolo previo giudizio favorevole del capo dell'Amministrazione basato anche sulla relazione del Direttore - Segretario dell'Ente.

Nel caso di giudizio sfavorevole il periodo di prova è prorogato di altri sei mesi al termine dei quali, ove il giudizio sia ancora sfavorevole, il capo dell'Amministrazione dichiara la risoluzione del rapporto d'impiego con provvedimento motivato.

Qualora entro tre mesi dalla scadenza del periodo di prova non sia intervenuto un provvedimento di proroga ovvero un giudizio sfavorevole, la prova si intende conclusa favorevolmente.

Il periodo di prova per il nominato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

I doveri e i diritti dei nominati sono determinati, oltre che dalle vigenti leggi, dal Regolamento Organico di questo Ente visibile presso la Direzione nelle ore di ufficio, le cui disposizioni, come tutte quelle contenute nel presente bando, si intendono accettate dal concorrente, incondizionatamente e irrevocabilmente con il solo fatto di aver partecipato al concorso.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria di questo Istituto.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Istituto è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 29/1993.

Il Presidente
Pietro Policante

Istituto Belletti Bona - Centro Socio Sanitario Polivalente - Biella

Il/La sottoscritto/a _____, avendo preso visione del bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di applicato, con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire uno dei suddetti posti.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato/a a _____ il _____
 - b) di risiedere a _____ in Via _____ _el. _____
 - c) di essere o di non essere coniugato, con n. _____ figli;
 - d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
 - f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate, i procedimenti penali in corso, ecc)
 - g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione:
 - h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (indicare il titolo di studio richiesto come requisito specifico ed eventuali altri titoli di studio)
 - i) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso ed in particolare:
 - l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego:
 - m) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/1968, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale;
 - n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____
- Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.
- Allego alla presente copia fotostatica di un documento d'identità.

Data _____

Firma _____

35