



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 2 maggio 2002

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

49 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- 67 Comunicazioni di avvio del procedimento
- 71 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 111 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 103,29 Codice A1	€ 46,48 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 51,65 Codice S1	€ 23,24 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.</p>			

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a

REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,55
	E-Mail + fax	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,55
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di integrazione bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Tecnico Professionale, Categoria D pag. 9

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico di incarico temporaneo n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica pag. 9

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica pag. 9

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borse di studio per il centro di riferimento regionale per le tossinfezioni alimentari presso il laboratorio di microbiologia e virologia pag. 12

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario - Categoria D pag. 12

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Ricambio, preferenzialmente con indirizzo in Malattie del Ricambio e Diabetologia pag. 15

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria generale relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Odontostomatologia, approvata con determinazione n. 68/3/2002 del 12.4.2002 pag. 16

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia pag. 17

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Neurologia pag. 19

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 20 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza (categoria B) pag. 22

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (ex categoria C) pag. 24

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia pag. 27

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Avviso pubblico incarico di supplenza in n. 1 posto di Farmacista Dirigente nella disciplina di Farmacia Ospedaliera (area di Farmacia) pag. 27

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Avviso pubblico di trasferimenti endoregionali per la copertura di posti del ruolo sanitario pag. 30

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico provvisorio a n. 1 posto di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia pag. 30

ASL n. 12 - Biella

Avviso Pubblico per l'attribuzione di incarico di supplenza di Direttore Responsabile di struttura complessa - Disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di base - Area di sanità pubblica pag. 30

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere pag. 33

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. "D" pag. 36

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997 - Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 15 posti con inquadramento nella categoria "D" - Infermiere indetto con deliberazione n. 1433 del 29.11.2001 pag. 37

ASL n. 15 - Cuneo

Bando di concorso pubblico per l'assunzione in ruolo a copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello dirigenziale) disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione pag. 37

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi temporanei ex art. 16, comma 1, C.C.N.L. Integrativo 5.8.97 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria a posti di Dirigente Medico (ex I° livello Dirigenziale) disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione pag. 40

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (Categoria D) pag. 40

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblicazione graduatorie pubblici concorsi pag. 42

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso di concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per la durata di un anno per l'attività di "Collaborazione allo sviluppo del processo qualità aziendale" pag. 42

ASL n. 19 - Asti

Avviso di assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista (cat. D) pag. 43

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) di Medicina Interna o Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza pag. 43

Casa di Riposo "Dott. Giuseppe Pariani" - Oleggio (Novara)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Infermiere Professionale cat. C1 - a tempo indeterminato pag. 47

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Istruttore" CED pag. 47

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la formazione di una graduatoria di "Educatore prima infanzia" (Cat. C1) da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale pag. 48

Comune di Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 2 posti di Educatrice d'Infanzia categoria C pag. 48

Comune di Piossasco (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. Ec. D1 pag. 48

Comune di Varallo Pombia (Novara)

Pubblico concorso per esami a n. 1 posto di Agente - Istruttore di Polizia Municipale cat. C a tempo pieno ed interminato pag. 48

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami a complessivi due posti di Geometra a tempo indeterminato e pieno pag. 48

Comunità Montana Valli Po, Bronda e Infernotto - Paesana (Cuneo)

Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico agrario" (Categoria C - posizione economica C1) pag. 49

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino - Alessandria

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale (Cat. D1) pag. 49

APPALTI

Agenzia Territoriale per la Casa - Vercelli

Avviso di aggiudicazione gara d'appalto per Manutenzione straordinaria per adeguamento impianti termici, elettrici e gas dei fabbricati di proprietà A.T.C. in zona Valsesia (Gattinara - Borgosesia - Quarona - Varallo) pag. 49

Autostrada Torino-Savona (Gruppo Autostrade S.p.A.) - Moncalieri (Torino)

Esito di gara per interventi di adeguamento della carreggiata esistente, resa unidirezionale, tra il km. 65+377,70 e il km. 68+020 pag. 49

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gara a pubblico incanto fornitura del servizio di pulizia, sanificazione, raccolta rifiuti, disinfezione e trasporto di materiale dei Presidi Extraospedalieri pag. 50

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gare a pubblico incanto pag. 50

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gare a pubblico incanto pag. 51

Azienda Torinese Mobilità S.p.A. - Torino

Estratto bando di gara appalto ATM n. 24/2002: servizio di gestione dei ristoranti aziendali pag. 51

Casa di Riposo Ospedale Ricovero di Carità - Riva presso Chieri (Torino)

Bando di gara pubblico incanto per lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo della sede I.P.A.B. "Ospedale Ricovero di Carità" in Comune di Riva presso Chieri (TO); pag. 52

Comune di Beinasco (Torino)

Esito di gara per la fornitura di manufatti cartacei ed affini, cancelleria, lavori di legatoria ecc. triennio 2002/2005, suddiviso in dieci lotti pag. 54

Comune di Bra (Cuneo)

Avvio di asta pubblica per manutenzione straordinaria alle pavimentazioni stradali, interventi in zone varie pag. 54

Comune di Caselle Torinese (Torino)

Gara di appalto ad asta pubblica (pubblico incanto) per l'affidamento dei lavori di costruzione di una rotonda in strada Leini angolo strada Aeroporto pag. 54

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per lavori relativi all'intervento di bonifica amianto e sostituzione pavimenti e rivestimenti presso la Scuola materna strada della Serra pag. 54

Comune di Coazze (Torino)

Lavori di adeguamento alle normative di sicurezza del fabbricato sito in Coazze - Via Castello n. 14 da adibirsi a scuola materna - Estratto bando di gara pag. 55

Comune di Cossato (Biella)

Estratto pubblico incanto relativo ai lavori di ampliamento e ristrutturazione dell'asilo nido di Loraazzo Barretto pag. 55

Comune di Cossato (Biella)

Estratto pubblico incanto relativo agli interventi previsti nel P.U.T. (Piano Urbano del Traffico) - anno 1999 pag. 56

Comune di Gaiola (Cuneo)

Pubblico incanto per la fornitura di mezzo ed accessori per lo sgombero neve pag. 57

Comune di Novara

Estratto bando di gara - servizio di mediazione culturale per il periodo 1.6.02 - 31.12.03 pag. 57

Comune di Oggebbio (Verbania Cusio Ossola)

Conferimento incarico progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori lavori di ristrutturazione fabbricato ex asilo di Gonte nonché l'incarico di coordinatore della progettazione e della esecuzione del piano di sicurezza previsto dal D.L.vo n. 494 del 14.8.1996 - Avviso pag. 58

Comune di Oulx (Torino)

Estratto avviso di pubblico incanto - Lavori di sistemazione tratto di strada alpeggio Malafosse pag. 59

Comune di Pont Canavese (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica lavori di sistemazione idraulica Torrente Soana (2°lotto) pag. 59

Comune di Rivoli (Torino)

Bando di gara a procedura ristretta accelerata (licitazione privata) servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo pag. 59

Comune di Rocca De' Baldi (Cuneo)

Avviso d'asta pubblica per l'appalto del servizio di raccolta e trasporto differenziato dei rifiuti solidi urbani pag. 60

Comune di Sestriere (Torino)

Estratto bando di gara di pubblico incanto lavori di realizzazione piscina comunale nel complesso sportivo Tabata pag. 61

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Bando di gara con procedura ristretta (licitazione privata) per l'aggiudicazione dei servizi assicurativi della Città di Settimo Torinese pag. 61

Comune di Torino

Asta pubblica n. 29/2002 del 26 marzo 2002 per opere di manutenzione straordinaria per il rifacimento copertura e risistemazione interna nella scuola materna di via Moretta 57. Circoscrizione 3. Comunicazione a norma dell'art. 20 della legge 19 marzo 1990 n. 55 pag. 61

Comune di Torino

Avviso di asta pubblica n. 110/2002 - lavori di manutenzione straordinaria edifici scolastici anno 2001 - circoscrizione 1 pag. 62

Comune di Volvera (Torino)

Estratto di pubblico incanto - Appalto dei lavori per gli interventi di ristrutturazione bagni piano rialzato a primo piano della scuola Don Balbiano pag. 64

Comunità Montana Alta Valle Susa (Torino)

Bando di gara per estratto lavori di demolizione di un vecchio capannone esistente e costruzione di un nuovo capannone da adibire a cantina con annesso magazzino per ricovero attrezzi agricoli in località La Maddalena del comune di Chiomonte pag. 65

Co.S.R.A.B. - Consorzio Smaltimento Rifiuti Area di Intervento Biellese - Biella

Asta pubblica per l'appalto del servizio di raccolta domiciliare e trasporto della frazione cartacea nel Comune di Biella per il periodo 1/9/2002-31/8/2006 pag. 65

Provincia di Alessandria

Estratto bando di licitazione privata - appalto del servizio di pulizia degli uffici provinciali pag. 65

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara (art. 20, L. 19/3/1990, n. 55 - art. 29 L. 11/2/1994, n. 109) pag. 65

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Avviso pubblico - estratto - FSE obiettivo 3 2000/2006 Asse A pag. 66

Società per Azioni Torinese Trasporti Intercomunali - S.A.T.T.I. - Torino

Avviso di affidamento di incarico professionale di importo inferiore ai 40.000 euro pag. 66

ANNUNCI LEGALI

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Castellamonte (Torino)

Avviso di avvio del procedimento pag. 67

Provincia di Novara

Comunicazione di avvio di procedimento (Legge 7 agosto 1990, n. 241 L.R. 25 luglio 1994, n. 27, artt. 12 e 13 - Accordo di programma ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 267 del 18.8.2000 tra la Regione Piemonte e la Provincia di Novara finalizzato al completamento della costruzione della variante di Cerano, lungo la Strada Provinciale Ovesticino - 4° tronco - ed all'adeguamento della sezione della stessa strada nel tratto della Strada Regionale 11 al confine regionale pag. 67

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Cons. Irriguo Baleare Martinet - Richiesta nulla-osta per esecuzione opere idrauliche - T. Ellero Loc. Lipraici in Comune di Roccaforte M.vì - pag. 67

Regione Piemonte - Direzione Trasporti Settore Navigazione Interna e Merci

Interporto Torino Orbassano - Progetto per il completamento dell'asse mediano nord sud (collegamento tra la Strada del Portone e la tangenziale) nei comuni di Rivalta, Orbassano, Rivoli e Grugliasco" - Lav. 21 ter - Primo lotto - Comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90 e L.R. n. 27/97 pag. 67

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Caresana (Vercelli)

Statuto comunale pag. 71

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Statuto comunale pag. 83

Comune di Roccaspargera (Cuneo)

Modifiche allo statuto comunale adottate con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 25.6.2001 pag. 98

Comune di Valmala (Cuneo)

Statuto Comunale approvazione nuovo testo ai sensi del D.LGS. 267/00 pag. 99

ALTRI ANNUNCI

Comune di Agliè (Torino)

Decreto n. 1/2002. Occupazione temporanea d'urgenza di immobili necessari per i lavori di "completamento asfaltatura strada Bioletto e Belvedere" - Legge 2359 del 25 giugno 1865 pag. 111

Comune di Agliè (Torino)

Decreto n. 2/2002. Occupazione temporanea d'urgenza di immobili necessari per i lavori di "allargamento della Strada Meleto" - Legge 2359 del 25 giugno 1865 pag. 112

Comune di Airasca - (Torino)

Decreto n. 1/2002 pag. 112

Comune di Airasca - (Torino)

Decreto n. 2/2002 pag. 113

Comune di Baldichieri d'Asti (Asti)

Deposito Variante parziale n. 7 (n. 9 come ordine generale) ex art. 17 c. 7 L.R. 56/77 e s.m.i. al vigente P.R.G.C. pag. 114

Comune di Bianzè (Vercelli)

Avviso - Emissione bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata - Ambiente Territoriale n. 24 pag. 114

Comune di Bioglio (Biella)

Adozione di piano per l'edilizia economica e popolare nonché variante parziale al Piano regolatore generale comunale pag. 115

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Avviso pag. 115

Comune di Borgo Ticino (Novara)

Estratto bando di concorso generale indetto ai sensi della l.r. 28.3.1995 n. 46 e sue modifiche ed integrazioni per l'assegnazione in locazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica di nuova costruzione o disponibili per risulta nel comune di Borgo Ticino pag. 115

Comune di Busano (Torino)

Avviso di opponendum pag. 115

Comune di Caprie (Torino)

Piano regolatore comunale 1° variante pag. 116

Comune di Carema (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 28.2.2002 "Approvazione Regolamento Edilizio" pag. 116

Comune di Ceva (Cuneo)

Avviso lavori di consolidamento scarpata stradale in località Torretta e realizzazione di rotonda. pag. 116

Comune di Cossano Canavese (Torino)

Avviso deposito atti pag. 117

Comune di Cuneo

Deliberazione della Giunta Comunale n. 207 del 4.9.2001 - Bando di concorso pubblico (approvato con deliberazione G. C. n. 383 del 2.12.1998) per finanziamenti di edilizia sovvenzionata destinati a particolari categorie sociali (Legge 17.2.1992, art. 4, n. 179); Approvazione graduatoria - Programma di intervento P.I. n. 1282 pag. 117

Comune di Ivrea (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 11 dicembre 2001 "Approvazione Regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3 comma 3, della l.r. 8.7.1999 n. 19" pag. 117

Comune di La Loggia (Torino)

Piano particolareggiato in zona "Rcr" del vigente P.R.G.C. Controdeduzione alle osservazioni ed approvazione ex art. 40 della L.R. 56/77 e s.m.i. pag. 117

Comune di Manta (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 18.05.2000. Approvazione Piano Insediamenti Produttivi - P.I.P. P1 pag. 118

Comune di Mazzè (Torino)

Estratto di deliberazione G.C. n. 26 del 13.4.2002 avente per oggetto: "realizzazione della strada interna dal Cimitero di Tonengo alla frazione Casale. Esame ed approvazione progetto definitivo. Provvedimenti" pag. 118

Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 25.3.2002 - Oggetto: "Variante al Piano di Recupero per realizzazione magazzino per stoccaggio formaggi e di un alloggio in locali già esistenti dei signori Mella-no" pag. 118

Comune di Monesiglio (Cuneo)

Delibera consiglio comunale n. 27 del 13/12/2001 pag. 118

Comune di Montanera (Cuneo)

Avviso procedimento espropriativo pag. 119

Comune di Orta San Giulio (Novara)

Approvazione Piano di Recupero del patrimonio edilizio esistente pag. 119

Comune di Quittengo (Biella)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 21.3.2002: Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L.R. 8.7.1999, n. 19 pag. 119

Comune di Quittengo (Biella)

Avviso ai creditori (ai sensi dell'art. 189 del D.P.R. 554/99) - Alluvione autunno 2000 lavori di pronto intervento - Ripristino muri su strada comunale Oriomosso-Rialmosso - Consolidamento cimitero in località Rialmosso pag. 120

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Avviso pag. 120

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Alluvione autunno 2000 ordinanza del Ministro dell'Interno n. 3090 del 18.10.2000 terzo programma stralcio regionale costruzione della rete fognaria in Regione San Gallo 1° lotto - Avviso ai creditori (art. 189 D.P.R. 21.12.1999, n. 554) pag. 121

Comune di Torino - Settore Procedure Amministrative Urbanistiche

Avviso di pubblicazione e deposito Variante al P.R.G. vigente pag. 121

Comune di Vercelli

Avviso bando di assegnazione alloggi di E.R.P. pag. 121

Comune di Vinovo (Torino)

Lavori di manutenzione straordinaria riferita alla sistemazione stradale e marciapiedi con rifacimento delle canalizzazioni fognarie della via Carmagnola pag. 122

Comune di Virle Piemonte (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19.4.2001: "Approvazione nuovo Regolamento Edilizio redatto sulla base dello schema tipo regionale" pag. 122

Comune di Virle Piemonte (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 29.11.2001: "Regolamento Edilizio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 19.4.2001 - Modifica pag. 122

**Comunità Montana delle Valli di Lanzo - Ceres
(Torino)**

Avviso deposito atti - Immobili da asservire ed occupare per realizzazione interventi di ripristino danni alluvionali dell'ottobre 2000 all'Acquedotto Generale delle Valli di Lanzo pag. 122

**Consorzio Agrario Provinciale di Torino Soc.
Coop. a r.l. in Liquidazione - Coatta
Amministrativa con Esercizio Provvisorio -
Carmagnola (Torino)**

Comunicazione ai sensi dell'art. 6 della legge 410/99 pag. 123

**Consorzio Intercomunale Acquedotto per la
Collina Torinese - Pino Torinese (Torino)**

Avviso ai creditori pag. 123

**Consorzio Intercomunale Acquedotto per la
Collina Torinese - Pino Torinese (Torino)**

Avviso ai creditori pag. 123

Provincia di Asti

Avviso - Determinazione n. 19905 del 26/3/2002 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel territorio del Comune di Castelnuovo Don Bosco necessari ai lavori di adeguamento del ponticello sul Rio Nissone al Km. 4+035 sulla S.P. 17" Gallareto - Castelnuovo Don Bosco" pag. 123

Provincia di Torino

Prat. n. 49/2000. Leggi 22.10.1971 n. 865 art. 20 - 3.1.1978 n. 1 art. 3. Occupazione d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione della strada di collegamento tra la S.P. n. 81 di Mazzè e la S.P. n. 56 di Strambino in variante all'abitato Crotte di Strambino II lotto pag. 123

**Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione
Territoriale**

Avviso pag. 124

Provincia di Vercelli

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale n. 6050 del 20.11.2002 pag. 124

Provincia di Vercelli

Avviso di pubblicazione - Estratto della determinazione del dirigente del settore pianificazione territoriale n. 36311 del 18.12.2001 pag. 125

Provincia di Vercelli

Avviso di pubblicazione - Estratto della determinazione del dirigente del settore pianificazione territoriale n. 36309 del 18.12.2001 pag. 125

**Regione Piemonte - Direzione Industria - Settore
Pianificazione e Verifica Attività Estrattiva**

Avviso pag. 126

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di integrazione bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Tecnico Professionale, Categoria D

Si rende noto che con deliberazione n. 305 del 23.4.2002 è stata disposta l'integrazione, del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Tecnico professionale, categoria D, vacanti nella dotazione organica dell'A.R.P.A., con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare alle funzioni preordinate, connesse e conseguenti alle procedure ed alle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.), e di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), presso i Dipartimenti A.R.P.A. di Biella, Cuneo, Novara e presso la sede centrale di Torino, approvato con deliberazione n. 759 del 23.10.2001.

Ai titoli di studio richiesti come requisito specifico di ammissione, dall'art. 3, comma 1, sub a) del bando di concorso, sono aggiunti i seguenti: Diploma di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e Diploma di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali;

Conseguentemente i titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore tecnico professionale, Categoria D, vacanti nella dotazione organica dell'A.R.P.A., con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, da assegnare alle funzioni preordinate, connesse e conseguenti alle procedure ed alle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.), e di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), presso i Dipartimenti A.R.P.A. di Biella, Cuneo, Novara e presso la Sede Centrale di Torino, sono i seguenti: Diploma di laurea in Scienze ambientali, Diploma di laurea in Scienze naturali, Diploma di laurea in Scienze geologiche, Diploma di laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Diploma di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e Diploma di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali.

Restano invariate tutte le altre norme del bando di concorso approvato con deliberazione n. 759 del 23.10.2001.

Il Direttore Generale
Walter Vescovi

1

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico di incarico temporaneo n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica

E' indetto il seguente avviso:

- Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico temporaneo, in n. 1 posto di

Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide, via Zuretti 29 - 10126 Torino (tel. 011.6933204).

Il Dirigente Responsabile "ad interim"
dell'U.O.A. Amministrazione del Personale
Dott. Silvano Pascale

2

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della deliberazione n. 208/C/2002/SAP del 18.4.2002 è stato indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia Medica.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Sanità.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

- diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni; oppure diplomi equipollenti ai sensi del Decreto del Ministro della Sanità 27.7.2002 (sezione B della tabella).

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal ban-

do per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso da redigersi in carta semplice dovrà essere presentata all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi - 2° piano) dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F. Maria Adelaide, via Zuretti 29, Torino, mediante:

- consegna diretta;
- raccomandata R.R.;
- agenzia di spedizione.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) lingua straniera conosciuta (scegliendo fra lingua inglese e francese);
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali ha prestato il servizio militare;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso, per la presentazione della domanda di ammissione;
- k) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato al successivo art. 9;

l) il domicilio presso il quale dev'essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; in caso di mancata indicazione varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedenza lettera b);

m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996, n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria; dette certificazioni devono attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

2. un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato, che non ha valore di autocertificazione;

3. un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

L'autocertificazione da compilare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, è ammessa per comprovare il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli utili ai fini dell'attribuzione di punteggio. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Art. 6

Prove di esame

Le prove del concorso consisteranno in:

Prova scritta: verte su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso; può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza (almeno a livello iniziale) di una lingua straniera scelta fra quelle indicate all'art. 4 comma (g) del presente bando. Riguarda inoltre argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, (4ª serie speciale "Concorsi ed Esami"), non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Art. 7

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, la Commissione esaminatrice stabilirà i criteri di massima al fine della valutazione dei titoli, ivi compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

Art. 8

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta, pratica e orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, corrispondente a 21/30 per la prova scritta, e a 14/20 per la prova pratica e la prova totale.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento del sopra specificato punteggio minimo nella prova precedente.

Art. 9

Conferimento del posto

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 10

Adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti derivanti dalla partecipazione al concorso, le dichiarazioni sostitutive inerenti al possesso dei requisiti già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 31 marzo 1993, n. 165.

In caso contrario, unicamente ai documenti, dev'essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Art. 11

Assunzione in prova

L'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 12

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel "Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Art. 13

Ritiro documenti

Entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P. i candidati potranno richiedere, con spese a loro carico, la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso. Trascorso inutilmente tale termine, l'Azienda procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Art. 14

Norme finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/79, al D.P.R. n. 487/94, al C.C.N.L. vigente ed al D.P.R. 220/2001.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché di quelli previsti dalla Legge 31 maggio 1975, n. 191 come modificata dall'art. 39 del D.Lgs. 12 maggio 1995, n. 196, e dalla Legge 23 novembre 1998, n. 407.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide, Via Zuretti 29, Torino - tel. 011/6933204.

Il Dirigente Resp. "Ad Interim"
dell'U.O.A. Amministrazione del Personale
Silvano Pascale

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borse di studio per il centro di riferimento regionale per le tossinfezioni alimentari presso il laboratorio di microbiologia e virologia

Viene indetta selezione per il conferimento di due borse di studio, per il periodo di dodici mesi ciascuna, a tempo parziale per le attività relative al centro di Riferimento regionale per le tossinfezioni alimentari.

La prima borsa di studio verrà assegnata in favore di laureati in scienze biologiche con esperienza nel campo della Microbiologia

La seconda borsa di studio verrà assegnata in favore di Tecnici di Laboratorio Biomedico.

L'importo lordo della borsa di studio, da assegnarsi a laureati in scienze biologiche, con attività a tempo parziale, è di Euro 9.296,00 e l'attività a tempo parziale comporta l'impegno orario di 30 ore settimanali.

L'importo lordo della borsa di studio da assegnarsi a tecnici di laboratorio biomedico, con attività a tempo parziale, è di Euro 6.197,000 e l'attività a tempo parziale comporta impegno orario di 30 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- possesso del titolo di studio specifico

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - U.O.A. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non avere rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del Centro attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale
Giorgio Balzarro

4

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario - Categoria D

In esecuzione del provvedimento del commissario 5.4.2002 n. 237 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario - Categoria D.

Dei posti a concorso, due sono riservati ai disabili e uno agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'articolo 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.3.1999 n. 68; i posti non coperti dagli appartenenti a una delle due categorie suddette, per carenza di aspiranti o per man-

cato superamento delle prove concorsuali, potranno essere coperti dagli appartenenti all'altra categoria; i posti che, per le medesime cause, non saranno comunque coperti da appartenenti a categorie protette, saranno coperti da candidati non riservatari.

Il personale assunto in esito al presente concorso è destinato ai reparti di degenza e alle sale operatorie.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

D) iscrizione al relativo albo professionale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del comparto.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso il Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - C.so Francia, 10, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);

f) iscrizione al relativo albo professionale;

g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) i titoli che hanno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;

j) la scelta di almeno una lingua straniera, tra inglese e francese, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa che dovrà essere effettuato nell'ambito della prova orale;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 45 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli statuti, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo; in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta,

20 punti per la prova pratica,

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 17,5;

2) titoli accademici e di studio e pubblicazioni: punti 5;

3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;

4) curriculum formativo e professionale: punti 2,5.

La valutazione dei titoli è effettuata con le modalità stabilite all'art. 11 al titolo II del DPR 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: vertente sulla verifica delle conoscenze degli argomenti inerenti la formazione specifica in legislazione e organizzazione della professione infermieristica, infermieristica clinica generale e specialistica, elementi di anatomia e fisiologia, patologia medica e chirurgica, farmacologia, igiene, epidemiologia e statistica medica; a giudizio della commissione esaminatrice la prova scritta potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica;

- prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche infermieristiche specifiche e nella verifica della conoscenza e della capacità di corretto utilizzo di strumenti e attrezzature di uso infermieristico;

- prova orale: vertente sulle materie delle prove precedenti; nella prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (uso del personal computer, delle periferiche e dei programmi più diffusi) e di almeno una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Il superamento della prova scritta e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova ed esse successive, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno, rispettivamente, 21/30 e 14/20.

Il superamento della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate da tutti i candidati assunti in servizio.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel ter-

mine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria, potrà essere utilizzata con le modalità e nei termini stabiliti dall'art. 18 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale e amministrativo.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Commissario si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e sen-

za che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - C.so Francia, 10 - Tel. 0171/643868 - 643867.

Il Commissario

Fulvio Moirano

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso

Al Commissario
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 11 posti di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o vi sia stato patteggiamento _____);
- 4) di essere in possesso del diploma di _____ (vedi punto C) del bando) conseguito presso _____ nell'anno _____;
- 5) di essere iscritto all'albo professionale degli infermieri della Provincia di _____;
- 6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- 7) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni _____ dal _____ al _____ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);
- 8) di allegare i titoli relativi alla precedenza o alla preferenza, chiedendone l'applicazione;
- 9) di scegliere, quale/i lingua/e straniera/e la cui conoscenza dovrà essere verificata nell'ambito della prova orale, _____ (l'inglese ovvero il francese ovvero l'inglese e il francese);
- 10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel. _____

Data _____ Firma _____

5

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Ricambio,

preferenzialmente con indirizzo in Malattie del Ricambio e Diabetologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 5/4/2002 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Ricambio, preferenzialmente con indirizzo in Malattie del Ricambio e Diabetologia, nonché comprovata esperienza in ambito diabetologico, soprattutto nell'ambito delle complicanze vascolari.

L'attività prevista verrà svolta presso la S.C.D.U. Diabetologia dell'A.S.O. San Luigi di Orbassano.

La ricerca comporta un impegno di 28 ore settimanali, per la durata di un anno, eventualmente prorogabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 15.500 euro.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civili e infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato.

Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Ricambio (preferenzialmente con indirizzo in Malattie del Ricambio e Diabetologia);
3. esperienza comprovata in ambito diabetologico, soprattutto nell'ambito delle complicanze vascolari;
4. ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483 oltre a quelle di cui al D.P.R. 10.1.57 n. 3.

I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

6

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria generale relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Odontostomatologia, approvata con determinazione n. 68/3/2002 del 12.4.2002

Candidati	Punti
1. Raviola Enrica	82,5187
2. De Giovanni Pier Paolo	80,5000
3. Bressan Corrado	73
4. Barbero Marina	70
5. Richiardi Paola	64,4000
6. De Francesco Letterio	61
7. Rapalino Mirella	60,6439

Il Dirigente Responsabile
Daniela Quarta

7

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 615/DG del 12.4.2002, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia vacante nell'organico dell'U.O.A. Cardiologia + U.T.I.C. del Presidio Ospedaliero Riunito dell'A.S.L.- sede di Ciriè.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Possono partecipare al concorso coloro, dell'uno o dell'altro sesso, che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

2 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 9.3.2000 n. 156, per il personale di ruolo la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 10.3.83 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

di presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè - entro le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato recapito o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, redatta secondo lo schema allegato A), parte integrante e sostanziale del presente bando:

a) data, luogo di nascita e residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità nè per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, nè per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;

d) ricevuta di vaglia postale intestato al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile;

e) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3, del succitato D.P.R. viene effettuato il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando presso gli uffici della Direzione Generale dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede della prova scritta verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - almeno quindici giorni prima della prova, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima della stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza non inferiore a 14/20mi.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 483/97.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo i criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina dei vincitori.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre sarà invitato a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) originale o copia autenticata ai sensi di legge, del titolo di studio ovvero documento rilasciato dalla competente Autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì, sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di esclusività.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa servizio, il vincitore non potrà prendere servizio oltre 15 giorni dal ter-

mine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

Ai sensi degli artt. 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Regionali. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'A.S.L., si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato A)

Schema di domanda

all'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt_____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina: Cardiologia per l'U.O.A. Cardiologia + U.T.I.C. del Presidio Ospedaliero Riunito dell'A.S.L. - sede di Ciriè.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente ____ domicilio: ____ Via ____ n. ____ - C.A.P. ____ Città ____ - n. telef.: ____;

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

8

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Neurologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 617/DG del 12.4.2002, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Neurologia vacante nell'organico della relativa U.O.N.A. del Presidio Ospedaliero Riunito dell'A.S.L. - sede di Ciriè. Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria. La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483. Possono partecipare al concorso coloro, dell'uno o dell'altro sesso, che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente. Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

2 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 9.3.2000 n. 156, per il personale di ruolo la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi

del D.M. 10.3.83 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè - entro le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato recapito o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, redatta secondo lo schema allegato A), parte integrante e sostanziale del presente bando:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) ricevuta di vaglia postale intestato al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile.
- e) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3, del succitato D.P.R. viene effettuato il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando presso gli uffici della Direzione Generale dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede della prova scritta verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - almeno quindici giorni prima della prova, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima della stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza non inferiore a 14/20mi.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 483/97.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo i criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina dei vincitori.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre sarà invitato a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) originale o copia autenticata ai sensi di legge, del titolo di studio ovvero documento rilasciato dalla competente Autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo. L'accerta-

mento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì, sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di esclusività.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa servizio, il vincitore non potrà prendere servizio oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

Ai sensi degli artt. 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Regionali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al D.lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'A.S.L., si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato A)

Schema di domanda

all'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt _____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità

Mediche, disciplina: Neurologia per la relativa U.O.N.A. del Presidio Ospedaliero Riunito dell'A.S.L. - sede di Ciriè.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ - C.A.P. ____ - Città ____ - n. telef.: ____;

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

9

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 20 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza (categoria B)

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 592/DG del 12.4.2002 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di:

n. 20 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza (categoria B)

con riserva per il personale dipendente. Ai vincitori del concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto Sanità.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore agli anni 18;

b) diploma di scuola dell'obbligo e attestato di qualifica di Operatore Tecnico addetto all'Assistenza;

c) tutti gli altri requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrenza dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione della domanda: termine e modalità

La domanda di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovrà pervenire all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO) - mediante:

- consegna diretta

- raccomandata A.R.

- agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;

m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per

l'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità nè per eventuali ritardi o disagi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, nè per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;

d) ricevuta di vaglia postale intestata al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile;

e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno prese in considerazione le autocertificazioni redatte non conformemente alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 44 del D.P.R. 17.9.1987 n. 494.

Le prove d'esame consisteranno in:

a) Prova pratica o d'arte su materie attinenti ai posti messi a concorso;

b) Prova orale sulle materie oggetto della prova pratica.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede delle prove di esame verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 220/01, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 220/2001.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova pratica o d'arte prima della correzione della stessa secondo quanto disposto in merito dagli artt. 8 e 11 del D.P.R. n. 220/2001.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina del vincitore.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I concorrenti dichiarati vincitori dovranno formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, la seguente documentazione autocertificata:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) titolo di studio;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni e dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Ai sensi degli articoli 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e al D.P.R. 20.12.1979 n. 761 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato A)

Schema di domanda

all'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore, n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt_____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a: n. 20 posti di Operatore Tecnico addetto all'Assistenza (categoria B) vacanti nell'organico dell'A.S.L. n. 6.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);

c) di essere iscritto/a nella liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ - C.A.P. ____ Città ____ - n. telefonico: ____;

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

10

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (ex categoria C)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 609/DG del 12.4.2002 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (ex categoria C) con riserva per il personale dipendente.

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto Sanità.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 2 e dall'art. 31 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica;

c) diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi del decreto Ministro della Sanità 27.7.2000;

d) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrenza dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione della domanda: Termine e modalità

La domanda di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovrà pervenire all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO) - mediante:

- consegna diretta

- raccomandata A.R.
- agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) ricevuta di vaglia postale intestato al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87= (tre/87). La tassa non è rimborsabile;
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno prese in considerazione le autocertificazioni redatte non conformemente alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 38 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Le prove d'esame consisteranno in:

- a) *Prova scritta*: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso e potrà consistere, anche, nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- b) *Prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) *Prova orale*: relativa agli argomenti oggetto di concorso, elementi di informatica, conoscenza della lingua italiana, nonché verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta dal candidato tra Inglese o Francese.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede delle prove di esame verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale Concorsi ed esami - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 220/01, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 220/2001.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo quanto disposto in merito dagli artt. 8 e 11 del D.P.R. n. 220/2001.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina del vincitore.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre sarà invitato a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, la seguente documentazione autocertificata:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) titolo di studio;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni e dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. Ai sensi degli articoli 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e al D.P.R. 20.12.1979 n. 761 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lvo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - Telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato

Schema di domanda

all'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore, n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt _____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (ex categoria C) - vacante nell'organico dell'A.S.L. n. 6.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a il ____ a ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;
- b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);
- c) di essere iscritto/a nella liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____ e di voler sostenere la prova orale nella seguente lingua straniera: (indicare la preferenza con una crocetta fianco della lingua scelta) - Inglese ☐ - Francese ☐
- f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;
- g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ - C.A.P. ____ Città ____ - n. telefonico: ____; i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

11

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico Dirigente Medico ex I° livello - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia

In esecuzione della deliberazione n. 616/DG del 12.4.2002 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 16 C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 5.12.1996 in posto di:

Dirigente Medico ex I° livello Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Cardiologia.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Gli interessati devono far pervenire domanda all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO), entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il predetto si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato o tardivo recapito.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

12

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Avviso pubblico incarico di supplenza n. 1 posto di Farmacista Dirigente nella disciplina di Farmacia Ospedaliera (area di Farmacia)

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della deliberazione n. 585, del 18 aprile 2002, si rende noto che questa A.S.L. 7 conferirà incarico di supplenza in:

- n. 1 posto di Farmacista Dirigente nella disciplina di Farmacia Ospedaliera (area di Farmacia).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai CC.CC.NN.L. per

l'area della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

Art. 2

*Requisiti generali
e specifici richiesti per l'ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e s.m.i.:

a) laurea in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.1.98 e s.m.i..

Ai sensi e per gli effetti del 2° co., art. 56, del D.P.R. 483/97, il personale di ruolo in servizio alla data 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Ospedaliera, nella disciplina predetta.

In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, limitatamente ad un biennio dall'entrata in vigore del predetto decreto, prorogato di un ulteriore biennio ai sensi del D.P.R. del 9 marzo 2000, n. 156, la specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente, può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. 31.1.1998 e s.m.i..

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Art. 3

Presentazione delle domande: termine e modalità

Chiunque, in possesso dei requisiti necessari alla copertura di tale posto, intenda assumere il suddetto incarico, deve presentare domanda indirizzandola al Commissario dell'A.S.L. 7 via Po, 11 - 10034 Chivasso (To) con le seguenti modalità:

1) direttamente presso l'Ufficio Concorsi ovvero presso l'Ufficio Protocollo della medesima azienda sito al 3° piano in via Po 11 - Chivasso nell'orario di apertura degli Uffici.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza può essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

In tal caso l'istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L'istanza e la copia fotostatica del documento possono essere inviate per via telematica.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza;

a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. la procedura a cui intendono partecipare;
4. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
5. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale a sensi della vigente normativa;
7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
8. i titoli di studio posseduti;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
11. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 D.P.R. 487/94;
12. il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione - Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso, per la presentazione della domanda di ammissione;
13. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, ad eccezione di quella trasmessa per via telematica, che dovrà comunque essere completa di sottoscrizione, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 4

Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, lettere a), b) e c), che precede;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)

c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;
- mediante copia autenticata ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, nei casi previsti dall'art. 46, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero presentata unitamente ad una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla predetta dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'U.C. dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali, saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regola-

rizazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5

Conferimento dell'incarico e adempimenti dei vincitori

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato a favore dei candidati che siano in possesso dei requisiti prescritti e che presentino maggiori titoli da valutarsi secondo i criteri fissati dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, per il relativo concorso pubblico.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

La graduatoria relativa al presente avviso sarà utilizzata per un periodo non superiore a 24 mesi dalla data di approvazione.

Detto conferimento è subordinato all'esito degli accertamenti sanitari effettuati dall'Azienda nei casi previsti dalla legge, con esclusione dei dipendenti citati al comma 1), p. 2), art. 1, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro la data stabilita dall'Azienda, decade dall'incarico stesso.

Per qualsiasi ulteriore informazione, rivolgersi al Servizio Personale - Settore Concorsi - di questa A.S.L. 7 Chivasso, dal lunedì al giovedì dalle 10,00 alle 11,30 e dalle 15,00 alle 16,30, il venerdì dalle 10,00 alle 11,30 - tel.011/9176340-527.

Il Commissario
Laura Serra Guermani
Schema Domanda

Al Commissario
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7
Via Po, 11
10034 Chivasso (To)

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a _____ in _____ il _____, residente in _____ via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per titoli, per il conferimento di incarico di supplenza, di n. _____ post _____ di _____ come da bando pubblicato in data _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- a) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino del seguente Stato della U.E. _____;
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

g) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure di non aver prestato servizio) e che i medesimi sono cessati per i seguenti motivi:

h) di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza/precedenza a parità di merito (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcune delle categorie di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994):

j) di eleggere domicilio, agli effetti del concorso in _____ via/corso _____ n. _____ CAP _____ Tel. _____; riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso;

k) di allegare alla presente istanza la documentazione prevista dal bando di concorso accettando le condizioni fissate dal bando stesso nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. 7 di Chivasso.

l) Allega alla presente istanza i seguenti documenti:

- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R.).

Data _____

_____ (firma per esteso)

(N.B.: in applicazione dell'art. 39, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,, non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.

Ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si precisa che:

la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto ovvero deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

L'istanza e la copia fotostatica del documento possono essere inviate per via telematica).

(Il presente modulo è da utilizzare nel caso in cui non vengano allegati, alla domanda di partecipazione all'avviso o al concorso, documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati, fatti e qualità personali nello stesso indicati).

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà

(artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a in _____ il _____ (luogo di nascita/provincia) residente in _____ cap. _____ via _____ n. _____ con riferimento alla domanda di avviso pubblico a n. _____ posti di _____ con scadenza il _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

☐ di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari:

____ (indicare Corpo, qualifica e data inizio e fine ferma)

☐ di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi tenuti da Pubblica Amministrazione: ____ (indicare anche luogo e data di iscrizione)

☐ di aver conseguito i seguenti Titoli di Studio / Qualifiche / Specializzazione / Abilitazione / Formazione / Aggiornamento: ____ (specificare anche data, luogo, istituto di conseguimento e votazione riportata)

☐ di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli (esempio: partecipazioni a corsi e/o convegni - in tal caso specificare titolo, luogo, data, durata, Ente organizzatore, eventuale esame finale, qualità di partecipazione (Uditore, Relatore o Docente) - o periodi di servizio c/o altri Enti Pubblici - in tal caso specificare Ente di appartenenza, qualifica, disciplina, data inizio e fine servizio, eventuali periodi di aspettative non retribuite):

1. ____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto della stessa).

☐ che le copie delle seguenti pubblicazioni, abstracts, articoli, etc. (allegate, nell'ordine, alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali:

1. ____

Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

____ (luogo e data)

il dichiarante ____ (firma, per esteso e leggibile, apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione)

Avvertenza: qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta, ovvero per via telematica ovvero presentata da persona diversa dall'interessato occorre allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità.

13

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Avviso pubblico di trasferimenti endoregionali per la copertura di posti del ruolo sanitario

In esecuzione alle deliberazioni n. 583 e n. 584, del 18 aprile 2002, è emesso avviso di trasferimenti endoregionali, per soli titoli, per la copertura dei seguenti posti:

☐ n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Anestesia e rianimazione (area della Medicina Diagnostica e dei Servizi) dando atto che la copertura avverrà comunque alla loro effettiva vacanza, ovvero a trasferimento avvenuto dei titolari dei posti stessi.

☐ n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia Medica

☐ n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica

☐ n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Assistente Sanitario.

Possono presentare domanda di trasferimento tutti i dipendenti del S.S.N. appartenenti ai profili, discipline e figure professionali, sopra enunciati, in servizio a tempo indeterminato e che abbiano superato il periodo di prova.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Per ulteriori informazioni, relative alle modalità di presentazione delle domande e al ritiro della copia del presente avviso, rivolgersi alla Segreteria della S.C. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - A.S.L. n. 7 di Chivasso (tel. 011/9176340 - 527) dal lunedì al giovedì dalle ore 10,00 alle ore 11,30 dalle ore 15,00 alle ore 16,30 - il venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,30.

Il Commissario

Laura Serra Guermani

14

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico provvisorio a n. 1 posto di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono essere indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 8, - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 97.19.407.

Il Commissario

Giorgio Rabino

15

ASL n. 12 - Biella

Avviso Pubblico per l'attribuzione di incarico di supplenza di Direttore Responsabile di struttura complessa - Disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di base - Area di Sanità Pubblica

In esecuzione della deliberazione n. 193 del 19.4.2002 del Direttore generale è indetto pubblico avviso per l'attribuzione di incarico di supplenza, ai sensi dell'art. 18, capo III del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria; dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni; del d. lgvo 165/2001 e del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, di Direttore - Responsabile di struttura complessa - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base - Area di sanità pubblica, della dotazione organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/1997 e dal D.P.R.

484/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici:

c) Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

d) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) Curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;

f) Attestato di Formazione Manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del 4° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi del 5° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente Avviso.

Presentazione delle domande - Termini e modalità.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dal-

la Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 16.00). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: ospedale.personale@biella.alpcom.it

Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o discipline-

ranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

- Un curriculum formativo e professionale, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4.1.1968, n. 15, e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

- un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Modalità di selezione

La Commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

- a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/1997, come in precedenza indicato;

- b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

A seguito del conferimento dell'incarico al Dirigente di Struttura Complessa sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 29 del C.C.N.L. vigente.

Modalità di svolgimento dell'incarico

Il rapporto di lavoro è disciplinato dall'art. 16 del C.C.N.L. 5 dicembre 1996 come integrato dal C.C.N.L. del 5 agosto 1997. La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del Decreto Legislativo 502/1992 e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per quanto attiene alle verifiche, durata ed altri istituti applicabili. La durata del contratto è pari alla durata dell'aspettativa concessa a seguito dell'incarico di Direttore Sanitario assunto dal titolare del posto di cui al presente bando e comunque si risolve automaticamente in caso di rientro anticipato dello stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L'incarico di Dirigente di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Norme finali

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Azienda ad autocertificare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità all'impiego prima dell'immissione in servizio.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-Mail: ospedale.personale@biella.alpcom.it.

Il Direttore Generale
Paolo Frascisco

Fac simile domanda di partecipazione

Al Direttore Generale
Ufficio Protocollo
A.S.L. n. 12 - Biella

Il sottoscritto _____, con la presente rivolge rispettosa domanda di partecipazione all'Avviso per l'attribuzione dell'Incarico di Supplenza _____.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a _____ il _____
- (b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- (c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____

(h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: _____

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(l) di essere invalido (solo per gli interessati)

(m) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____

Firma _____

Documentazione da allegare alla domanda:

- Requisiti specifici di ammissione per accedere all'avviso
- Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici
- Curriculum formativo e professionale
- Elenco dei documenti presentati (in triplice copia)
- Fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione

16

ASL n. 13 - Novara

Bando di pubblico concorso n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

In esecuzione della determina n. 563 del 17.4.2002 è indetto, in conformità alla vigente normativa concorsuale pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, di cui n. 2 posti riservati ai lavoratori disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, comma 2, della legge 68/1999 nel caso in cui gli aventi titoli conseguano l'idoneità nel presente concorso.

Il trattamento giuridico ed economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto del S.S.N.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001:

1. Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

2. Requisiti specifici:

a) diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno pervenire, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 13, alla U.O.A. - O.S.R.U., via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la U.O.A. - O.S.R.U. in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della L. 15/1968 e dell'art. 2 del D.P.R. 403/98 allegate all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipenden-

te addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 (11° comma, art. 2 della L. 191/1998).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'albo degli Infermieri Professionali completa di tutti gli estremi;
- 8) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- 10) l'indicazione della lingua straniera cui intendono essere sottoposti a verifica a scelta tra inglese, francese o tedesco;
- 11) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata al precedente punto 2).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso redatta secondo le schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

- a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesto dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);
- b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge (ivi compresa la autodichiarazione resa dal candidato che la copia è conforme).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. 403/1998 l'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie dei documenti, previa esibizione dell'originale. Il candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/1998, può dichiarare la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione o la copia di un titolo è conforme all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 220/2001.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Validità graduatorie e loro utilizzo

Per quanto riguarda le preferenze o le precedenza si farà riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria generale e la graduatoria dei riservatari rimangono efficaci, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative, per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e potranno essere utilizzate come previsto dal 7° comma dell'art. 18 del D.P.R. 220/2001.

Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i nominati a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta pena decadenza, l'accettazione per la costituzione del rapporto di lavoro e la documentazione di rito.

I nominati, previo accertamento della idoneità fisica all'impiego, saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dall'azienda.

Prima della instaurazione del rapporto di lavoro i nominati dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29/1993. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando.

Il candidato consente che il responsabile del trattamento individuato nella personale del Referente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 11 D.P.R. 403/1998 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della L. 15/1968 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 29/1993.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla U.O.A. - O.S.R.U. dell'Azienda Sanitaria Locale n. 13 - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547 - 374.593).

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda

di ammissione al concorso

Al Commissario

A.S.L. n. 13

28100 Novara

Io/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ il _____ provincia _____), residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ posto/i di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi della legge n. 15/1968 e del D.P.R. n. 403/1998:

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

☐ di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

1. 3 ☐ di non aver riportato condanne penali (anche sottoforma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

☐ di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina _____;

ovvero

☐ di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

☐ di essere in possesso del Diploma di _____, conseguito il _____ presso _____;

☐ di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

☐ di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

☐ di indicare la lingua _____ quale lingua straniera cui intende essere sottoposto a verifica;

☐ che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

☐ che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 403/1998;

☐ che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. "D"

In esecuzione della determina n. 564 del 17.4.2002 è indetto avviso pubblico per soli titoli per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. "D".

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente sono i seguenti:

1) Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

2) Iscrizione all'albo professionale degli Infermieri Professionali attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'eventuale rapporto di lavoro a tempo determinato conferito sarà assegnato secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dalla vigente normativa.

La presente graduatoria rimarrà valida per le assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie, fino all'approvazione della graduatoria del relativo pubblico concorso bandito con determina n. 563 del 17.4.2002.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o di non dar corso all'utilizzo della graduatoria che ne scaturirà, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla U.O.A. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Dirigente Responsabile
Bruno Celli

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997 - Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 15 posti con inquadramento nella categoria "D" - Infermiere, indetto con deliberazione n. 1433 del 29.11.2001

Graduatoria approvata con deliberazione n. 562 del 17.4.02:

Graduatoria generale

	Cognome	Nome	Totale
1	Pirone	Maria Luisa	73,690/100
2	Miccichè	Giovanna	70,220/100
3	Inglese	Ignazio	70/100
4	Manni	Sabrina	68/100
5	Nobile	Jenine	65,20/100
6	Mondello	Caterina	65/100
7	Mota Herce	Rocio	63/100
8	Clerici	Stefania	62/100
9	Longobardo	Giovanna	60,975/100
10	Ciucci	Mariangelica	57/100
11	Del Sorbo	Massimo	53,090/100
12	Velasques Torres	Carmen Elvira	53,080/100
13	Tongiani	Francesco	53/100
14	Zanini	Paola	51/100
15	Di Gregorio	Giacomina	50,200/100

Il Dirigente del Servizio
Bruno Celli

19

ASL n. 15 - Cuneo

Bando di concorso pubblico per l'assunzione in ruolo a copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello dirigenziale) disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione

In esecuzione del provvedimento del Responsabile del Dipartimento Amministrativo dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo n. 239/02 del 18.4.02 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione in ruolo a copertura di:

- n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello Dirigenziale) Disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487, e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza medica e veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, è esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1.2.1998, che risulti dipendente di altra Azienda Sanitaria.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2, per il personale di ruolo, il requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso può essere sostituito dalla specializzazione in una disciplina affine.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso redatte in carta semplice e indirizzate al Commissario dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo - Via C. Boggio 12 - 12100 Cuneo, possono anche essere consegnate all'Ufficio Protocollo, in Via Carlo Boggio 12 - Cuneo, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno in data successiva al giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso (o dei requisiti alternativi di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

k) l'espresso consenso al trattamento dei dati personale anche sensibili, per le finalità correlate all'avviso, fatti salvi i diritti di cui all'art. 13 della Legge 31.12.1996, n. 675;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a).

I candidati disabili potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché i tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione alla propria disabilità.

La domanda datata e firmata deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, allegando alla medesima copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.N.A. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutti quei documenti, titoli di studio, carriera, ecc. _____, che credano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva di cui alla Legge 68/99, ove non allegati o non regolari non verranno considerati per i rispettivi effetti.

Per l'applicazione delle precedenza e/o delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. L'Ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa A.S.L.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione esaminatrice avranno luogo nel Salone di Rappresentanza in Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12 alle ore 9,30 del terzo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

La maggiorazione del 20% del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8.8.1991, n.257, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

La data e la sede della prova scritta verrà comunicata ai candidati con raccomandata con avviso di

ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata a ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza le certificazioni di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, c. 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione delle certificazioni di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita

richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura concorsuale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza dell'art. 7 D. Lgs. 165/2001 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatorio della Legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché di quelli previsti dalla legge 31 maggio 1975, n. 191 come modificata dall'art. 39 del D. Lgs. 12 maggio 1995 n. 196 e dalla legge 23.11.1998, n. 407.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del bando gli interessati potranno rivolgersi all'A.S.L. n. 15 di Cuneo - Ufficio Concorsi - tel. 0171450643.

Il Responsabile del Dipartimento Amministrativo
Piero Giuseppe Reinaudo

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso al commissario dell'Azienda Sanitaria Locale n. 15 - Via Carlo Boggio, 12 - Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n.1 posto di Dirigente Medico (ex I livello dirigenziale) di Medicina fisica e riabilitazione.

A tale fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale _____);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ (ovvero di un requisito sostitutivo di cui al punto D del bando - da specificare);
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;

7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

8) di avere prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni nella qualifica di: _____ dal _____ al _____

(ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

9) di allegare i titoli relativi alla preferenza, chiedendone l'applicazione;

10) di prestare espresso consenso al trattamento dei propri dati personali, anche sensibili, per le finalità correlate alla partecipazione al concorso, fatti salvi i diritti di cui all'art. 13 della legge 31.12.1996 n. 675;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel. _____

data _____ Firma _____

20

ASL n. 15 - Cuneo

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi temporanei ex art. 16, comma 1, C.C.N.L. Integrativo 5.8.97 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria a posti di Dirigente Medico (ex 1° livello Dirigenziale) disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione

Requisiti generali e specifici di ammissione di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 ed in subordine, quelli fissati con provvedimento n. 239/00 del 18.4.2002.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per copia dell'avviso o per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Amministrativo - U.O.N.A. Personale dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo - via Carlo Boggio n. 12 - tel. 0171/450643.

Il Responsabile del Dipartimento Amministrativo
Piero Giuseppe Reinaudo

21

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (Categoria D)

In esecuzione alla determinazione n. 315 del 10.4.2002, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista (categoria D).

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e precisamente:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

2. idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendenti dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Leg.vo n. 502/92 e successive modificazioni, ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- 6) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese, francese e tedesco;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. n. 17 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 675 del 31.12.1996 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare il titolo di cui al precedente punto 5) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata, attestante la conformità agli originali (a tale scopo viene unito al bando modulo per la redazione di detta dichiarazione) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Al di fuori dei casi sopra indicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 43 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

prova scritta: "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica".

prova pratica: "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta".

prova orale: "comprendente, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese, francese e tedesco.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa. Il Legale Rappresentante, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del C.C.N.L., previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riversato al posto messo a concorso è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 761/79, nella legge 207/85 e nei contratti collettivi nazionali di lavoro comparto sanità.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

Per quanto riguardo le preferenze e le precedenti viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. 3/57 e art. 3 L. 127/97).

Il Legale Rappresentante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 17 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. 0172 719186.

Per Delega del Direttore Generale
Antonio Fabbicatore

Il Responsabile Servizio Personale
Giuseppe Beccaria

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblicazione graduatorie pubblici concorsi

Pubblicazione graduatorie dei seguenti concorsi approvate con i sottoindicati provvedimenti:

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Farmacista Dirigente (ex I livello) - disciplina Farmacia Ospedaliera (determinazione n. 951 del 15.10.2001)

1) Morra Laura	punti	81,505/100
2) Montrucchio Paolo	punti	74,154/100
3) Azzigana Claudia	punti	71,568/100
4) Boschetti Aldo	punti	62,620/100

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Colaboratore Professionale Sanitario/Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (determinazione n. 295 del 5.4.2002)

1) De Stefani Cinzia	punti	60,121/100
2) Gondolo Alessandro (1979)	punti	59,000/100
3) Deregibus Cristiana (1974)	punti	59,000/100
4) Fabri Erika Lilia	punti	57,843/100
5) Oliveri Andrea	punti	55,978/100
6) Pasquale Simona	punti	55,843/100
7) Buongiorno Daniela	punti	55,071/100
8) Bottero Paola	punti	53,986/100
9) Geddo Gianluigi	punti	49,000/100

Per Delega del Direttore Generale
Antonio Fabbricatore

Il Responsabile Servizio Personale
Giuseppe Beccaria

23

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Avviso di concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per la durata di un anno per l'attività di "Collaborazione allo sviluppo del processo qualità aziendale"

In esecuzione alla determinazione n. 287 del 5.4.2002, è indetto avviso di concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per la durata di un anno per l'attività di:

"Collaborazione allo sviluppo del processo qualità aziendale".

I candidati dovranno essere in possesso di titolo di studio post-secondario (laurea o laurea breve).

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice indirizzata all'Ufficio Concorsi - U.O.A. Personale - Via Ospedali 14 - Savigliano (CN).

Le domande e la documentazione dovranno pervenire improrogabilmente al suddetto Ufficio entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. L'Amministrazione non terrà conto degli eventuali disguidi postali che dovessero determinare ritardo nell'arrivo della domanda.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) data, luogo di nascita, residenza e numero telefonico;

b) possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

e) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito;

f) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) l'indirizzo cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione;

h) l'assenza di rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1) documentazione attestante il conseguimento di diploma di istruzione post-secondaria;

2) documentazione attestante l'eventuale acquisizione di precedenti esperienze quali:

- conoscenza dei principali sistemi informatici necessari per la gestione di un ufficio (elaborazione testi, fogli di calcolo, posta elettronica ed eventuale gestione data-base);

- conoscenze di base sui "processi di qualità aziendali";

- conoscenze in materia di:

- accreditamento

- certificazione ISO 9000

- progetti destinati alla soddisfazione dell'utenza

- capacità di seguire progetti formativi o socio-educativi.

3) altra documentazione che il candidato ritenesse di produrre ai fini della presente selezione;

4) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato;

5) elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli allegati.

L'assegnazione della presente borsa di studio sarà disposta previa formalizzazione di graduatoria degli idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità:

- valutazione dei titoli di merito e formativi;

- prova teorico-pratica;

- colloquio orale al fine di accertare le conoscenze e capacità di cui al presente bando.

La Commissione disporrà, per la valutazione dei candidati, di 100 punti che verranno così ripartiti:

- max punti 30 per i titoli di merito e formativi;

- max punti 40 per la prova teorico-pratica;

- max punti 30 per la prova orale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - tel. (0172) 719186.

Per Delega del Direttore Generale
Antonio Fabbricatore

Il Responsabile Servizio Personale
Giuseppe Beccaria

24

ASL n. 19 - Asti

Avviso di assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista (cat. D)

In esecuzione della determinazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo n. 223/D.A. del 19/4/2002 è indetta, al fine di supplire dipendente assente per gravidanza, pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di

n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista (cat. D).

Sono richiesti i requisiti generali e specifici di cui al D.P.R. n. 220/2001; è richiesto, in particolare, il Diploma Universitario di Ortottista (D. M. n. 743/1994) conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., ovvero i diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, allo stesso ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi (D. M. 27 luglio 2000).

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo professionale e vengono uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autot certificazione.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria che viene formata da questa Azienda sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nel profilo professionale in questione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse, Asti, Via Conte Verde n. 125, tel. 0141/394306-44.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

25

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) di Medicina Interna o Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza

In esecuzione della determinazione del direttore del dipartimento amministrativo n. 107/d.a. del 26/2/2002 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello) di Medicina Interna o Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza per la S.O.C. Medicina Generale a carattere d'urgenza.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato da: D.P.R. n. 761/79, D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., D.P.R. n. 487/94, D.P.R. n. 483/97, D.P.R. n. 156/2000, D.P.R. n. 445/2000 e D. Lgs. n. 165/2001.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/97.

Requisiti generali

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispensa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici

1) Laurea in Medicina e Chirurgia;

2) Specializzazione in Medicina Interna o Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza o discipline equipollenti.

Si precisa che le discipline equipollenti sono quelle di cui alle disposizioni che regolamentano l'accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi dell'art. 56 D.P.R. n. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data dell'1/2/1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso, purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra Azienda Sanitaria (Locale od Ospedaliera) nella disciplina messa a concorso.

Ai sensi del D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, secondo i parametri stabiliti con provvedimento ministeriale;

3) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi della L. n. 127/97, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà, entro il termine di scadenza stabilito a pena di decadenza, soltanto essere:

a) presentata direttamente presso l'A.S.L. n. 19 - Ufficio Protocollo, in orario d'ufficio (lunedì - venerdì ore 9.00 - 14.30);

b) inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento;

c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, deve, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiarare:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) titoli di studio posseduti (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o degli istituti presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione (per la specializzazione indicare anche la durata legale del corso e se conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91);

9) servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni, nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) eventuali titoli di riserva, preferenza o precedenza ex art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) autorizzazione, ai sensi della L. n. 675/96, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 L. n. 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

13) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso;

14) data e firma in originale. Ai sensi della L. n. 127/97, la firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) diploma di laurea richiesto;

2) certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

3) specializzazione nella disciplina messa a concorso, ovvero documentazione prevista in luogo della specializzazione;

4) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

5) eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;

6) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi, titoli di studio, ecc.);

7) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, _____, corrisponde a verità";

8) un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in triplice copia, che, qualora si allegino semplici copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla propria domanda di partecipazione al pubblico

concorso, per titoli ed esami, ____ sono conformi agli originali;

9) copia fotostatica documento di riconoscimento con fotografia in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal seguente tenore letterale: "Il sottoscritto, ____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che la presente copia è conforme all'originale"; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

Nel comprovare lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 D.P.R. n. 483/97, deve essere indicato, per la valutazione del titolo, anche l'orario di attività settimanale.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). Possono altresì essere autocertificati secondo la normativa vigente.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili o necessarie.

Ammissione dei candidati

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. n. 19 nei confronti degli aspiranti che, in base alla domanda e alla documentazione allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o inviate fuori dai termini.

Operazioni di sorteggio

Le operazioni di sorteggio dei componenti della relativa commissione esaminatrice avranno luogo presso il Dipartimento Amministrativo dell'A.S.L. n. 19, in Asti, Via Conte Verde n. 125, con inizio alle ore 10.00 del primo giorno non festivo successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Eventuali ulteriori sorteggi che si rendessero necessari avranno luogo ogni 10° giorno non festivo del mese.

Prove di esame

Le prove d'esame sono quelle previste per la relativa posizione funzionale dal D.P.R. n. 483/97.

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati verranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, della data e del luogo delle prove di esame, almeno 20 giorni prima delle stesse, che verranno effettuate tutte nel medesimo giorno, salvo diverso avviso della commissione esaminatrice. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei

giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone, ex art. 27 D.P.R. n. 483/97, complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 20 punti per i titoli, 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti: 30 punti per la prova scritta, 30 punti per la prova pratica, 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 10 punti per titoli di carriera, 3 punti per titoli accademici e di studio, 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici, 4 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servivi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipolenti ai sensi degli artt. 22 e 23 D.P.R. n. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici e di studio sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professiona-

le si applicano i criteri previsti dall'art. 11 D.P.R. n. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 958/86 e alla L. n. 68/99 a favore dei candidati aventi diritto.

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e può essere utilizzata per coprire eventuali posti, nella qualifica e posizione per cui il concorso è stato bandito, che successivamente, ma sempre comunque entro il suddetto termine di validità, si rendessero disponibili.

Le relative nomine sono disposte al verificarsi delle singole vacanze. I vincitori del concorso saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dall'Azienda.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della L. n. 125/91.

L'A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi a: S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse, Asti, Via Conte Verde n. 125, tel. 0141/394306-44 e al sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice
a macchina o in stampatello)

Raccomandata a.r.
all'A.S.L. n. 19 di Asti
Dipartimento Amministrativo
Via Conte Verde n. 125
14100 Asti

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, a

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I° livello)

di Medicina Interna o Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza

per la S.O.C. Medicina Generale a carattere d'urgenza.

All'uopo, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara:

1) di essere nat _____ a _____ (prov. di _____) il _____;

2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. di _____), in Via _____ n. _____ tel. _____;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____);

4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali);

6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;

7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito in data _____ presso _____ con voti _____;

9) di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ con voti _____, a seguito di corso di durata legale di anni _____ (indicare altresì se si è effettuata la formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91) _____;

10) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di: _____;

11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): _____;

12) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n.487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza a nessuna delle categorie);

13) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e del seguente ausilio _____);

14) di non essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;

16) di autorizzare, ai sensi della L. n. 675/96, l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso;

17) di inviare le eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: _____, con esonero per l'A.S.L. n. 19 da qualsivoglia responsabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

1) n. 2 copie di curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

2) n. 3 copie di elenco dei documenti e titoli presentati, datato e firmato;

3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____

Firma _____

26

Casa di Riposo "Dott. Giuseppe Pariani" - Oleggio (Novara)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Infermiere Professionale cat. C1 - a tempo indeterminato

La Casa di Riposo "Dott. G. Pariani" - Via Dante, 93 Oleggio (No), bandisce pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Infermiere Professionale cat. C1 - a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: Diploma corso triennale di Infermiere Professionale.

Termine di presentazione delle domande: entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti, è disponibile presso la Segreteria dell'Ente (Tel. 0321/91367) dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00.

Oleggio, 15 aprile 2002

Il Presidente
Pertile

27

Comune di Domodossola (Verbanio Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Istruttore" Centro Elaborazione Dati

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Istruttore" area: informatica; funzioni: operative; ripartizione: personale ed organizzazione; Centro Elaborazione Dati - Cat. C posizione economica "C1" del CCNL. 98/01.

Titolo di studio: maturità tecnica diploma di perito industriale capotecnico - specializzazione: informatica; maturità tecnica diploma di perito indu-

striale capotecnico - specializzazione: elettronica; maturità tecnica diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore; laurea in scienze dell'informazione; laurea in ingegneria informatica.

Età: minimo 18 anni, non sono previsti limiti massimi di età.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni dettagliate o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale Tel. 0324 4921 oppure www.comune.domodossola.vb.it

Domodossola, 22 aprile 2002

Il Dirigente
Gianfranco Cotugno

28

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico per soli esami per la formazione di una graduatoria di "Educatore prima infanzia" (Cat. C1) da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale

Titolo di studio: Diploma di maturità magistrale; Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio;

Diploma di vigilatrice d'infanzia; Diploma di assistente alle comunità infantili; Diploma di scuola media superiore purchè corredato dal diploma di educatore specializzato oppure dall'attestato di qualifica di educatore alla prima infanzia.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 31 maggio 2002.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere richiesto al Servizio Trattamento Giuridico del Personale del Comune (tel. 011/40131).

Il Dirigente Settore di Staff
Donatella Mazzone

29

Comune di Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 2 posti di Educatrice d'Infanzia categoria C

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di Educatrice d'Infanzia categoria C.

Scadenza presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Titoli richiesti: Diploma di assistente comunità infantile o di educatore specializzato o di maturità magistrale.

Il diario delle prove d'esame sarà comunicato direttamente ai partecipanti.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio Personale del Comune Tel. 0323/868422 e consultare sito internet www.comune.omegna.vb.it.

Il Dirigente
Servizio Finanziario Amministrativo
Giuseppina Stamato

30

Comune di Piossasco (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. Ec. D1

Titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria civile e possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione.

Termine di presentazione delle domande: entro e non oltre trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e lo schema della domanda sono disponibili presso il Servizio Personale e URP del Comune e sul sito www.comune.piossasco.to.it.

Il Direttore Generale
Giuseppe Gorla

31

Comune di Varallo Pombia (Novara)

Pubblico concorso per esami a n. 1 posto di Agente - Istruttore di Polizia Municipale cat. C a tempo pieno ed interminato

E' indetto pubblico concorso per esami a n. 1 posto di Agente - Istruttore di Polizia Municipale cat. C a tempo pieno ed interminato.

Titolo di studio richiesto Diploma di scuola media secondaria superiore - Patente di guida categoria B.

Scadenza presentazione domanda: 30 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.

Per informazioni tel. 0321 95355 - fax 0321 95182.

Il Responsabile del Servizio
Marina Rossi

32

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami a complessivi due posti di Geometra a tempo indeterminato e pieno

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per complessivi 2 posti a tempo indeterminato e pieno di Geometra, categoria C, posizione economica C1, rispettivamente presso l'Area Tecnica Manutenitiva e presso l'Area Tutela Ambiente Agricoltura.

Titolo di studio: diploma di Geometra e abilitazione professionale.

Termine di presentazione delle domande: 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

I bandi e i moduli di domanda sono disponibili presso la sede della Comunità Montana, via Trattennero, 15 Bussoleno (tel 0122 642800) e sul sito internet "www.cmbvallesusa.it" alla pagina orient @ lavoro/agenda concorsi.

Il Segretario Generale
Bruno Piera Braida

33

Comunità Montana Valli Po, Bronda e Infernotto - Paesana (Cuneo)

Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico agrario" (Categoria C - posizione economica C1)

Titoli richiesti: Diploma di perito agrario o equipollente, abilitazione all'esercizio della professione, possesso patente di guida categoria "B".

Scadenza termini per presentazione domanda: 16 maggio 2002.

Per informazioni - Telefono 0175 -94273 - e-mail appalti@vallipo.cn.it.

Il Direttore - Segretario
Claudio Rossa

34

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino - Alessandria

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale (Cat. D1)

E' indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale (Cat. D1).

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

Requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di Assistente Sociale;
- b) iscrizione all'Albo Professionale.

Stipendio annuo iniziale lordo: Euro 10.665,35 al quale verranno aggiunte le altre competenze previste dalla legge.

Per informazioni e copie del bando rivolgersi all'Ufficio Personale del Consorzio, via Galimberti n. 2/A, Alessandria - tel. 0131/22.97.43.

Il Direttore
Laura Mussano

35

APPALTI

Agenzia Territoriale per la Casa - Vercelli

Avviso di aggiudicazione gara d'appalto per Manutenzione straordinaria per adeguamento impianti termici, elettrici e gas dei fabbricati di proprietà A.T.C. in zona Valsesia (Gattinara - Borgosesia - Quarona - Varallo)

Amministrazione aggiudicatrice: Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Vercelli, C.so Palestro 21/A - 13100 Vercelli, Tel 0161/256111 - Fax 0161/256068

Procedura di aggiudicazione prescelta: pubblico incanto

Data di aggiudicazione definitiva dell'appalto: 23 aprile 2002

Criteri di aggiudicazione della gara: ai sensi art. 21 c. 1 lett. b) L. 109/94 e s.m.i.

Numero di offerte ricevute: 10 (dieci)

Nome e indirizzo dell'aggiudicatario o degli aggiudicatari: Gazzoni Lorenzo S.r.l., con sede in Via Passo Buole, 46 - 47100 Forlì (FO).

Natura ed estensione dei lavori: Manutenzione straordinaria per adeguamento impianti termici, elettrici e gas dei fabbricati di proprietà A.T.C. in zona Valsesia (Gattinara - Borgosesia - Quarona - Varallo); Legge 179/92 P.I. 1171/1172.

Importo totale lavori in gara Euro 705.669,46 oneri sicurezza compresi

Valore offerta cui è stato aggiudicato l'appalto: Euro 599.613,39 oneri sicurezza compresi

Valore complessivo e parte del contratto che possono essere subappaltati a terzi:

Euro 179.884,02; 30% di ciascuna categoria specializzata: OS28, OS30, OS3

Altre informazioni: i verbali e gli atti della gara sono visibili presso l'A.T.C. di Vercelli su appuntamento al numero Tel. 0161/256030

Data di pubblicazione del bando: B.U.R.P. n. 9 del 28/02/02 - La Stampa Sezione Vercelli/Biella del 24/02/02 - Notizia Oggi Valsesia n. 16 del 28/2/02.

Data spedizione del presente avviso: Vercelli li 23 aprile 2002

Il Responsabile Unico del Procedimento
Patrizio Brescia

1

Autostrada Torino-Savona (Gruppo Autostrade S.p.A.) - Moncalieri (Torino)

Esito di gara per interventi di adeguamento della carreggiata esistente, resa unidirezionale, tra il km. 65+377,70 e il km. 68+020

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 19 marzo 1990 n. 55, dell'art. 29 della Legge 109/94 e dell'art. 80 del D.P.R. n. 554/99 si rende noto che si è proceduto all'aggiudicazione del pubblico incanto per i lavori relativi a:

Lotto 7 - Opere complementari. Interventi di adeguamento della carreggiata esistente, resa unidirezionale, tra il km. 65+377,70 e il km. 68+020.