



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 1 agosto 2001

DIREZIONE, REDAZIONE - Piazza Castello 165
10122 Torino - Tel. 011432 - 3299 / 4734 / 3994 /
4674 / 3559 - Fax 0114324363

Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>

e-mail: bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si
pubblica ogni mercoledì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO - Sede della
Regione Piemonte, Piazza Castello 165, Torino, sala
consultazione (piano terreno) dal lunedì al venerdì
dalle 8,30 alle 18,30, sabato dalle 9,00 alle 12,00
Sede del Consiglio Regionale, Via Alfieri 15, To-
rino, Settore Documentazione, dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 16,00.

URP: Ufficio Relazioni con il Pubblico di
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518

Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161

Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800

Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903

Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844

Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

10 Concorsi

Appalti

28 Appalti

Annunci legali

51 Accordi di programma
54 Comunicazioni di avvio
del procedimento
59 Statuti enti locali
102 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato		Concorsi, Appalti, Annunci			Internet	
12 Mesi	L. 200.000 € 103,29	A1 ^(*)	L. 90.000 € 46,48	A3	L. 15.000 € 7,75 (Mensili) Gratuito dal 1/1/2002	IT	
6 Mesi	L. 100.000 € 51,64	S1 ^(*)	L. 45.000 € 23,24	S3	D.G.R. 23/7/2001 n. 2-3556		
L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica e quindi			l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione			dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996. (*) consultazione Internet gratuita	

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a

REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso

bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento. È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000		
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	L. 3.000	€ 1,54
	E-Mail + fax	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	L. 2.400	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della regione e Atti dello Stato	L. 5.000	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	L. 3.000	€ 1,54
Supplementi fino a 256 pagine	L. 5.000	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

AVVISO

A partire dal 1° gennaio 2002 si potrà accedere gratuitamente alla consultazione dell'edizione del Bollettino Ufficiale completa di parte I , II e III diffusa sulla rete Internet all'indirizzo www.regione.piemonte.it/governo/bollettino.

E' istituita una forma di abbonamento al Bollettino Ufficiale diffuso in Internet, sottoscrivibile sino al 31 dicembre 2001, di durata almeno mensile, per un importo di Lire 15.000 al mese.

La Deliberazione della Giunta Regionale 23 luglio 2001 n. 2-3556 è pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 31 del 1/8/2001.

INDICE

CONCORSI

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria

Avviso di concorso pubblico n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile di categoria C (ex 6a q.f.) posizione economica C1, addetto al Servizio "Economico Finanziario Personale" pag. 10

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (cat. C) pag. 10

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico di borsa di studio ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato o iscritto alla scuola di specializzazione in Neurologia da assegnare alla Struttura Complessa di Neurologia pag. 12

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività da svolgere c/o l'U.O.A. Gestione Economico Finanziaria pag. 13

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività da svolgere c/o l'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse pag. 13

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni di Dirigente Medico di Struttura Complessa - Dermosifilopatia pag. 14

Azienda ospedaliera San Luigi di Orbassano - (Torino)

Avviso pubblico di supplenza per la temporanea copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza pag. 18

ASL n. 2 - Torino

Pubblico avviso, per soli titoli, per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia pag. 18

ASL n. 4 - Torino

Avviso pubblico di conferimento incarico quinquennale n. 1 posto di Dirigente Medico - Direttore di Struttura Complessa - Medicina Interna - pag. 18

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità mediche - Disciplina: Psichiatria da assegnare all'U.O.A. Tossicodipendenze sul B.U.R. n. 51 del 20.12.2000 e sulla Gazzetta Ufficiale - IVa Serie Speciale - n. 9 del 30.1.2001 pag. 22

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 48 posti nel profilo professionale di Operatore Professionale Sanitario - Infermiere - Pubblicato sul B.U.R. n. 39 del 27.9.2000 e sulla Gazzetta Ufficiale - IVa Serie Speciale - n. 84 del 27.10.2000 pag. 22

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di due posti di Dirigente Direttore - Categoria Professionale dei Medici Chirurgia Generale e Medicina Fisica e Riabilitazione pag. 23

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Ostetrica pag. 23

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione graduatoria per Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Operatore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Categoria C pag. 25

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblico per il conferimento di n. due incarichi provvisori di medico specialista pediatra di libera scelta per il distretto Asti-Centro (Comuni di Asti, Isola d'Asti, Mongiardino) ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 272 del 28/07/2000 pag. 26

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Istruttore" Categoria "C" pag. 26

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Educatore Asilo Nido" - Categoria "C" pag. 26

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Funzionario" Categoria "D3" pag. 26

Comune di Sant'Ambrogio di Torino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore geometra a tempo indeterminato - area tecnica - categoria C posizione economica C.1 pag. 27

Comune di Vezza d'Alba (Cuneo)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 "Istruttore amministrativo settore amministrativo - contabile" - categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato pag. 27

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Zona Ossola - Pallanzeno (Verbano Cusio Ossola)

Bando di mobilità esterna per titoli e colloquio per n. 1 posto di Assistente Sociale di ruolo a tempo pieno categoria D1 del C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali) pag. 27

Consorzio per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali - tra i Comuni del Nord-Astigiano - CO.GE.SA. - Asti

Bando di concorso pubblico per la costituzione di una graduatoria per la copertura di posti a tempo determinato e/o a tempo indeterminato per appartenenti alla cat. B, profilo professionale "Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari", C.C.N.L. Enti Locali pag. 27

Comune di Borgo Vercelli (Vercelli)

Pubblico incanto per l'appalto relativo ad interventi di straordinaria manutenzione e parziale rifacimento dell'impianto idrico comunale pag. 33

Comune di Bra (Cuneo)

Avviso di asta pubblica per sistemazione di strada San Michele pag. 33

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Pubblico incanto per l'appalto relativo al servizio di trasporto alunni scuola dell'obbligo anno scolastico 2001/2002 pag. 34

Comune di Cerano (Novara)

Estratto bando asta pubblica lavori di riqualificazione arredo urbano viale Marchetti pag. 34

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per l'appalto dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza proprietà comunali: Cà Bianca - Scuola Media Don Milani pag. 34

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica lavori di sistemazione cortile del complesso scolastico di Via Tana pag. 34

Comune di Chieri (Torino)

Avviso di appalto aggiudicato per progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e piani di sicurezza e coordinamento finalizzati alla ristrutturazione ed adeguamento funzionale a Biblioteca Civica, sale esposizioni temporanee ed uffici vari, di parte dell'ex opificio Tabasso in Chieri pag. 34

Comune di Corio (Torino)

Estratto avviso di gara per pubblico incanto - Riqualificazione del centro storico - Opere di rifacimento della pavimentazione e di arredo urbano pag. 35

Comune di Corio (Torino)

Estratto avviso di pubblico incanto servizio di rifacimento e riordino della numerazione civica, con fornitura e posa di nuovi numeri civici pag. 35

Comune di Cossato (Biella)

Termine 5 settembre 2001. Estratto pubblico incanto relativo ai lavori di: sistemazione area esterna palestra comunale "Aguggia" in reg. Paschetto pag. 35

Comune di Cuneo

Esito asta pubblica relativa all'appalto dei lavori di adeguamento a norma della Scuola Media n. 2 "M. d'Azeglio" sita in Via Bersezio pag. 36

Comune di Druento (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per lavori di modifica degli spazi interni del centro sportivo polifunzionale di strada Viali pag. 36

APPALTI

Agenzia per lo svolgimento dei XX Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006" - Torino

Affidamento incarichi professionali inerenti la realizzazione del piano degli interventi necessari allo svolgimento dei XX Giochi olimpici invernali pag. 28

ERRATA CORRIGE**ANAS - Ente Nazionale per le Strade - Torino**

Bando di gara pubblico incanto - Appalto n. 37/2001 pag. 28

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Bando di gara a pubblico incanto per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per i presidi dell'Azienda ospedaliera - periodo 1/10/2001-30/9/2004 pag. 31

Azienda Torinese Mobilità S.p.A. - Torino

Estratto bando di gara - Fornitura, installazione e messa in operatività di n. 77 emettitrici automatiche di titoli di viaggio pag. 31

Comune di Asti

Divisione Servizi di Supporto - Servizio Appalti - Bando di gara mediante pubblico incanto lavori di recupero sottotetti del complesso "Case Operaie Lina Borgo" pag. 31

Comune di Druento (Torino)

Estratto avviso d'asta pubblica per il servizio di installazione e gestione rete di energia elettrica ad uso illuminazione votiva i terme, loculi e cellette nel cimitero comunale pag. 37

Comune di Garessio (Cuneo)

Estratto bando di gara a pubblico incanto appalto servizio inghiaimento strade e piazze comunali concentrico e frazioni Trapa, Mursecco, Porenca per la durata di anni quattro, stagioni invernali dal 2001/02 al 2004/05 pag. 37

Comune di Novara

Avviso di aggiudicazione gara d'appalto - Appalto della fornitura e posa di segnaletica negli edifici comunali (D.L.gs 626/94 e s.m.i.) pag. 37

Comune di Oulx (Torino)

Estratto avviso di pubblico incanto - Lavori di manutenzione straordinaria strade in Oulx capoluogo pag. 37

Comune di Piobesi Torinese (Torino)

Lavori di ristrutturazione ed ampliamento Casa di Riposo per Anziani "Teologo Salomone" - Estratto bando di gara pag. 38

Comune di Piossasco (Torino)

Avviso di licitazione privata per affidamento di incarico professionale pag. 38

Comune di Rivoli (Torino)

- Avviso n. 2/01/366 - esito di gara pag. 39

Comune di San Gillio (Torino)

Asta pubblica affidamento gestione centro sportivo polivalente (palestra) - anni 05 (cinque) dalla data di consegna dell'impianto pag. 39

Comune di San Gillio (Torino)

Asta pubblica per la fornitura generi alimentari servizio refezione scolastica - scuola elementare, centro estivo, materna (con prestazione d'opera) - settembre 2001 / luglio 2004 pag. 39

Comune di Stresa (Verbanio Cusio Ossola)

Bando di gara per appalto mediante pubblico incanto - Lavori di sistemazione strada Comunale S. Rocco in fraz. Magognino pag. 40

Comune di Varzo (Verbanio Cusio Ossola)

Estratto del bando di gara per l'appalto mediante pubblico incanto - Sistemazione versante e strada d'accesso loc. Coggia, Torriggia e al Cing pag. 40

Comune di Vignone (Verbanio Cusio Ossola)

Estratto avviso di gara - Lavori di completamento anello stradale Vie Pastura e Venezia pag. 40

Istituto Zooprofilattico Sperimentale I. Altara - Torino

Esiti gare forniture aggiudicate pag. 40

Ministero della Difesa - 1a Direzione Genio Militare

Comunicazione esito gare d'appalto a pubblico incanto - Gara n. 006 codice esigenza 032099 pag. 41

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta per opere e forniture necessarie per la realizzazione degli interventi di ripristino delle sezioni di deflusso e difese spondali dei torrenti Pellesina e Pellino pag. 41

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta per indagini e studi finalizzati predisposizione Piano Tutela acque ex D.Lgs. 152/99 CAT 12. CPC 867 pag. 43

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura ristretta per servizio di stampa e diffusione di venti numeri della rivista "Piemonte Parchi" pag. 43

SAGAT S.p.A. - Società Azionaria Gestione Aeroporto - Torino

Comunicazione di avvenuta aggiudicazione - (art. 29, c. 1 lett. f l. 109/94 e s.m.i. e art. 80 D.P.R. 554/99) - Oggetto della gara: Manutenzione impianti elettrici pag. 44

Società Interporto Torino - S.I.TO. S.p.A. - Torino

Fornitura e posa in opera di un impianto di segnalamento e sicurezza (I.S.S.) per la gestione in sicurezza della circolazione ferroviaria e stradale, previa progettazione per Moduli Funzionali pag. 45

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Asta pubblica - Manutenzione straordinaria ai civici canali di fognatura - Anno 2000 - Settore Urbano III in Comune di Torino pag. 48

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Manutenzione straordinaria ai civici canali di fognatura - Anno 2000 - Settore Urbano IV in Comune di Torino pag. 49

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Lavori di ampliamento e risanamento della rete fognaria nera nel Parco del Valentino in Comune di Torino pag. 50

ANNUNCI LEGALI

ACCORDI DI PROGRAMMA

Regione Piemonte

Accordo di programma per lo sviluppo del settore ippico tra la Regione Piemonte, l'UNIRE (Unione Nazionale Incremento Razze Equine), la FISE (Federazione Italiana Sport Equestri), L'Università di Torino, Facoltà di Medicina Veterinaria

pag. 51

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Costruzione di due tunnel per allevamento polli nel Comune di Revello (CN) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 54

Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di costruzione di una nuova stalla per allevamento suini nel Comune di Peveragno (CN) - Frazione San Lorenzo - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 55

Provincia di Torino - Servizio di Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di S.P. n. 176 di Savonera relativa all'ampliamento della carreggiata stradale per consentire l'immissione di mezzi pesanti in Comune di Collegno. PropONENTE: Servizio Pianificazione Viabilità della Provincia di Torino - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i.

pag. 55

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Procedimento: Richiesta autorizzazione per percorso cicloturistico in alta Valle Varaita nei comuni di Casteldelfino e Pontechianale

pag. 55

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. n. 27/94 - Procedimento: Cons. Irriguo "Bealera Follone - Marro" - Richiesta autorizzazione costruzione opere di presa situate nell'alveo del T. Ellero a monte del concentrico del Comune di Roccaforte M.vì

pag. 56

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Procedimento: Richiesta parere vincolante in merito alla riduzione rispetto a quella prescritta dal R.D. 523/1904 della distanza dal Rio Tor-

pag. 56

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Procedimento: Lavori per impiantistica sportiva 1996/98 - sistemazione pista da fondo a Casteldelfino

pag. 56

Regione Piemonte - Direzione Industria

Progetto di ampliamento di cava in località Dietro Serra del Comune di Lesegno (CN) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40

pag. 56

Regione Piemonte - Direzione Sanità Pubblica Settore - Prevenzione sanitaria negli ambienti di vita e di lavoro

Comunicazione di avvio del procedimento per l'adozione del piano di risanamento elettromagnetico del Colle della Maddalena "Comuni di Pecetto, Moncalieri, Torino"

pag. 57

Regione Piemonte

Oggetti dei procedimenti amministrativi in materia di usi civici avviati nei mesi di marzo, aprile, maggio e giugno 2001 - Comunicazione avvio del procedimento (Legge 7.8.1990, n. 241 - L.R. 25.7.1994, n. 27 artt. 12 e 13)

pag. 57

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche Settore Decentrato OO.PP e Difesa Assetto Idrogeologico di Biella -

Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati - lavori di sistemazione idraulica del torrente Cervo in comune di Vigliano Biellese - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della Legge Regionale 14 dicembre 1998 n. 40

pag. 59

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Alice Superiore (Torino)

Statuto comunale pag. 59

Comune di Bra (Cuneo)

Statuto comunale pag. 70

Comune di Candelo (Biella)

Statuto comunale pag. 91

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa c/o ATC - Alessandria

Avviso - bando generale di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia nel Comune di Predosa pag. 102

Artigiancassa - Cassa per il Credito alle Imprese Artigiane S.p.A.

Avviso ex art. 5 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 123 pag. 102

ASL n. 20 - Alessandria

Estratto avviso di gara mediante asta pubblica per la vendita di immobili siti in via Savonarola 39/45 Alessandria - Secondo esperimento d'asta pag. 103

Casa di riposo Giovanni XXIII - Chieri (Torino)

Avviso ad Opponendum appalto dei lavori di ristrutturazione e risanamento conservativo della sede dell'Ente e per la costruzione di una R.S.A. DI 60 PL pag. 103

Commissione Formazione Graduatorie assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica c/o ATC - Alessandria

Avviso di pubblicazione di graduatoria definitiva pag. 103

Commissione Formazione Graduatorie assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica c/o ATC - Alessandria

Avviso di pubblicazione di graduatoria definitiva pag. 104

Commissione Assegnazione Alloggi - Torino

Avviso graduatoria provvisoria per l'assegnazione di alloggi e.r.p. pag. 104

Comune di Beinette (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 22/6/2001: approvazione nuovo Regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3 della L.R. 19/1999 pag. 104

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Decreto n. 2/2001 - Espropriazione aree occorrenti alla sistemazione e ristrutturazione della Via Torino e della Via Caselle pag. 104

Comune di Casalgrasso (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 in data 13.3.2001 - "Classificazione ed assunzione a carico comunale del tratto di Strada Provinciale n. 30, tronco di Via Torino, diramazione abitato di Casalgrasso, a seguito di dismissione da parte della Provincia di Cuneo pag. 105

Comune di Ceva (Cuneo)

Avviso di deposito atti relativi all'occupazione temporanea d'urgenza ed imposizione di servitù per pubblica utilità degli immobili necessari per i lavori di costruzione collettore fognario a servizio area P.I.P. (art. 9 e 10 legge 865/1971) pag. 106

Comune di Dronero (Cuneo)

Strada Provinciale n. 160 Tr. Dronero - Pratavecchia - Strada Provinciale n. 24 Tr. Busca - Dronero - Lavori di collegamento della S.P. 160 con la S.S. 22 - Variante Est di Dronero Lotto 1 pag. 106

Comune di Fossano (Cuneo)

Piano di Recupero n. 11 - Intervento nel Comparto 7/a delle "Aree a prevalente ristrutturazione urbanistica" in Via C. Battisti angolo Via Matteotti - Ditta I.C.E.P. s.a.s.- Approvazione. Verbale di deliberazione del consiglio comunale n. 40 seduta del 29 giugno 2001 pag. 107

Comune di Limone Piemonte (Cuneo)

Verbale di deliberazione n. 136 del 28/6/2001 - Determinazione della indennità provvisoria di espropriazione di immobili necessari ai lavori di collegamento Via San Giovanni Via Almelina (anello lungo) pag. 108

Comune di Limone Piemonte (Cuneo)

Verbale di deliberazione n. 137 del 28.6.2001. Determinazione della indennità provvisoria di espropriazione di immobili necessari ai lavori di collegamento Maneggio - Cros (Anello Corto) pag. 108

Comune di Magliano Alfieri (Cuneo)

Avviso ad opponendum pag. 108

Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 in data 16.7.2001 - "Piano Esecutivo Convenzionato zona C2 12/1/Rtc/PEC di P.R.G.C. dei Signori Solaro di Monasterolo Rodrigo, Avogadro Carla e Solaro di Monasterolo Milca - Adozione pag. 108

Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 27.11.2000 ad oggetto: "Regolamento edilizio e di igiene - Approvazione" pag. 108

Comune di Moncalieri (Torino)

decreto di proroga dell'occupazione d'urgenza, disposta con decreto ordinanza n. 1 del 21 luglio 1997, in favore del Comune di Moncalieri, delle aree destinate all'ampliamento della zona industriale Vadò e per la realizzazione delle relative infrastrutture per la realizzazione del Polo Integrato di Sviluppo - PIS pag. 109

Comune di Montalenghe (Torino)

Avviso di approvazione del regolamento edilizio comunale con deliberazione n. 16 del 14.6.2001, esecutiva in data 18.7.2001 pag. 110

Comune di Montalto Dora (Torino)

Avviso relativo al deposito della delibera di adozione del progetto di revisione del piano regolatore generale - controdeduzioni alle osservazioni della Regione Piemonte e adozione del progetto di revisione del P.R.G. ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 110

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Avviso di approvazione definitiva Variante al piano di recupero di libera iniziativa proposto dall'Impresa Bertalero di Bertalero Francesco & C. S.a.s. relativo ad area e fabbricati siti in Via Cesare Battisti - Corso Acqui in zona "R.R. 5" del P.R.G.C. e censiti al N.C.E.U., Foglio n. 18, mappali n. 172 (N.C.E.U.) e n. 191 (N.C.T.) pag. 110

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Avviso di approvazione definitiva Piano di recupero di libera iniziativa proposto dal sig. Ebrille Giovanni relativo ad area e fabbricati siti in Via Cordara angolo Via Pistone in zona "C.S." del P.R.G.C. e censiti al N.C.E.U. Foglio n. 16, mappale n. 200 pag. 111

Comune di Pontechianale (Cuneo)

Strada Provinciale n. 105 dell'Alta Valle Varaita, tr. Casteldelfino - Pontechianale, Lavori di allargamento rettificazione e sistemazione della sede stradale alla progr. Km. 15 + 060, in prossimità del bivio per Villaretto pag. 111

Comune di Sordevolo (Biella)

Avviso per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia residenziale pubblica sovvenzionata pag. 112

Comune di Torino

Bando Generale n. 2 della Città di Torino per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale - graduatorie provvisorie - avviso di pubblicazione pag. 112

Comune di Valperga (Torino)

Revisione del Piano regolatore generale comunale (variante strutturale art. 17-comma 4 - L.R. 56/77) - Adozione definitiva pag. 112

Comune di Varallo Pombia (Novara)

Piano di recupero di iniziativa privata proprietà di immobili in Via Stazione, proposto da Frasson Maurizio e Frasson Stefano - Adozione pag. 112

Comune di Vespolate (Novara)

Estratto di deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 11 aprile 2001 ad oggetto: Approvazione regolamento edilizio comunale approvato in conformità al regolamento tipo predisposto dalla Regione Piemonte pag. 112

Comune di Villar San Costanzo (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 3/4/2001 - Riapprovazione del Regolamento edilizio pag. 113

Comune di Villastellone (Torino)

Avviso di gara per l'alienazione di un terreno di proprietà comunale sito in Corso Savona pag. 113

E.N.E.L. Distribuzione - Direzione Piemonte Zona Vercelli

Avviso pag. 113

Provincia di Alessandria

D.D. 3 luglio 2001 n. 722 - L.R. 9/8/1989 n. 45 - Autorizzazione alla Ditta Carrea Angelo Amministratore unico della Edilca S.r.l. - Modificazione e trasformazione di uso del suolo nel Comune di Gavi (AL) per scavo di sbancamento e fondazione n. 1 fabbricato civile abitazione sul lotto n. 4 del P.E.C. n. 5 "La Maddalena" autorizzato con D.P.G.R. n. 4350/95 del 31/10/1995. pag. 113

Provincia di Alessandria

Deliberazione della giunta provinciale n. 332/51913 del 21/6/2001: "Approvazione progetto ai sensi dell'art. 27 D.Lgs. 22/97 per realizzazione attività di recupero delle puliture di industrie di metalli preziosi in territorio del comune di Sale (Al) Proponente: Ditta T.C.A. Nord S.r.l. sede legale Via Mazzini, 16 Alessandria pag. 113

Provincia di Cuneo

Deliberazione del Consiglio n. 74/8 in data 30.10.2000 avente per oggetto "Declassificazione di un tratto della S.P. n. 30 tronco di Via Torino, diramazione abitato di Casalgrasso e dismissione al Comune di Casalgrasso pag. 114

Provincia di Torino

Prat. n. 41/2000. Decreto di occupazione d'urgenza degli immobili necessari ai lavori per la strada di collegamento tra la S.P. 81 di Mazzè e la S.P. 56 di Strambino in variante all'abitato della frazione Crotte di Strambino - I lotto pag. 114

CONCORSI

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria

Avviso di concorso pubblico n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile di categoria C (ex 6^a q.f.) posizione economica C1, addetto al Servizio "Economico Finanziario Personale"

Si rende noto che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile di categoria C (ex 6^a q.f.) posizione economica C1, addetto al Servizio "Economico Finanziario Personale".

Scadenza: 31 agosto 2001.

Titolo di studio: diploma di Ragioniere e Perito Commerciale o titolo equipollente.

Copia integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la sede dell'Ente in Alessandria - via Piave n. 39 (Tel. 0131/31.92.33 - 31.91).

Alessandria, 23 luglio 2001

Il Direttore Generale
Laura Bruna

1

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia (cat. C)

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 601/01/SAP del 4.7.2001 è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario
- Tecnico di Neurofisiopatologia (Cat. C).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto Sanità.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

- diploma universitario di tecnico di neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni oppure diplomi equipollenti ai sensi del decreto Ministro della Sanità del 27 luglio 2000 (Sezione B della tabella);

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4

Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso da redigersi in carta semplice dovrà essere presentata all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi - 2° piano) dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, Via Zuretti 29, Torino, mediante:

- consegna diretta;
- raccomandata R.R.;
- agenzia di spedizione.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) lingua straniera conosciuta (scegliendo tra lingua inglese o francese);
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso, per la presentazione della domanda di ammissione;
- k) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di precedenza o preferenza a parità di valutazione secondo quanto indicato al successivo art. 9;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; in caso di mancata indicazione varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge

31.12.1996, n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Art. 5

Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. tutte le certificazioni relative ai titoli di carriera che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria; dette certificazioni devono attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

2. un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato;

3. un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

L'autocertificazione è ammessa per comprovare i requisiti di ammissione nonché i titoli utili ai fini dell'attribuzione di punteggio salvo quelli di cui al precedente punto 1. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Art. 6

Prove di esame

Le prove del concorso consisteranno in:

Prova scritta: verte su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso; può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: consiste nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: comprende oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel presente bando. Riguarda inoltre argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Art. 7

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 15 punti;

b) titoli accademici e di studio: 03 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 05 punti

d) curriculum formativo e professionale: 07 punti;

Ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, la Commissione esaminatrice stabilirà i criteri di massima al fine della valutazione dei titoli, ivi compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

Art. 8

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta, pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 21/30 per la prova scritta e a 14/20 per la prova pratica e la prova orale.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Art. 9

Conferimento dei posti

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 10

Adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, le dichiarazioni sostitutive inerenti al possesso dei requisiti già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs 3 febbraio 1993, n. 29.

In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Art. 11

Assunzione in prova

L'assunzione dei vincitori sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 12

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Art. 13

Ritiro documenti

I candidati potranno richiedere, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P., con spese a loro carico, la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso. Trascorso inutilmente tale termine, l'Azienda procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Art. 14

Norme finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/79, al D.P.R. n. 487/94, al C.C. N. L. vigente ed al D.P.R. n. 483/97 e successive modificazioni e al D.P.R. n. 220/2001.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché di quelli previsti dalla legge 31 maggio 1975, n. 191 come modificata dall'art. 39 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e dalla legge 23 novembre 1998, n. 407.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, Via Zuretti 29, Torino - tel. 011/6933204.

Il Dirigente Resp. dell'U.O.A.
Amministrazione del Personale
Gaetano Colucci

Schema di domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera
C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide
Via Zuretti, 29
10126 - Torino

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ e residente in via/corso _____ n. _____ c.a.p. _____ chiede di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, in n. _____ posto/i di _____;

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

a) Di essere cittadino italiano, ovvero cittadino del seguente Stato membro della U.E.: _____;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

c) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

d) di non aver riportato condanne penali; (in caso affermativo, specificare le condanne riportate) _____;

e) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure di non aver prestato servizi), e che i medesimi sono cessati per i seguenti motivi _____;

f) di possedere il seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare _____;

h) di voler sostenere la prova orale nella seguente lingua straniera (indicare la preferenza con una barretta a fianco della lingua scelta):

Inglese

Francese

i) di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza/precedenza a parità di merito (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994) _____;

j) di eleggere domicilio, agli effetti del concorso, in _____ via _____ n. _____ c.a.p. _____ tel. _____ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

k) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

data _____

Firma _____

2

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso pubblico di borsa di studio ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato o iscritto alla scuola di specializzazione in Neurologia da assegnare alla Struttura Complessa di Neurologia

Con deliberazione n. 926 del 4.7.2001 questa Azienda Ospedaliera ha indetto un avviso di concorso per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio annua-

le presso la Struttura Complessa di Neurologia ad un laureato in medicina e chirurgia per espletare l'attività di identificazione, reclutamento, visita e impostazione clinica della casistica e del database informatico, relativo al progetto di ricerca cooperativa con l'Università di California, Los Angeles, U.S.A. e la Cattedra di Medicina Interna - Divisione Universitaria di Clinica Generale diretta dal Prof. Alberto Angeli dell'Università di Torino.

I requisiti richiesti sono: Laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione o iscrizione alla Scuola di Specializzazione nella disciplina di Neurologia e iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'importo complessivo dell'assegno è di lire 18.000.000 per la durata di 12 mesi e comporta l'impegno di n. 30 ore settimanali ed implica incompatibilità con qualsiasi altra attività ospedaliera retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente o convenzionato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in via M. Coppino 35 - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-17.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni e ritiro del bando di ammissione rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Via M. Coppino 26 - tel. 0171-441493.

Per delega del Direttore Generale
Fulvio Moirano

Il Direttore Amministrativo
Riccardo Anfossi

3

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività da svolgere c/o l'U.O.A. Gestione Economico Finanziaria

In esecuzione della deliberazione n. 2300/324/35/01 del 20/7/01 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività da svolgere c/o l'U.O.A. Gestione Economico Finanziaria (Resp. Dr.ssa Allorio) come sottoindicato:

Titolo: Gestione informatizzata degli investimenti da Regione e da Privati

Durata: Mesi 12 - Tempo pieno (36 ore settimanali).

Importo: L. 16.200.000 (Euro 8.366,60) lorde

Requisiti: - Diploma di Ragioneria

- Esperienza almeno triennale c/o Aziende in Contabilità Economico-Patrimoniale

- Corso almeno semestrale con esame finale di informatica Sistema operativo MSDOS, Windows 98. Programmi applicativi Office (Word, Excel Power Point, Access).

Titolo: Gestione informatizzata inerente all'analisi dei crediti dell'Azienda.

Durata: Mesi 12 - Tempo pieno (36 ore settimanali)

Importo: L. 16.200.000)Euro 8.366,60) lorde

Requisiti:

- Diploma di Maturità quinquennale

- Esperienza c/o Aziende o Studi Professionali in Contabilità Economico-Patrimoniale

- Corso con esame finale di informatica MS Office Professional (Word, Excel, Access).

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12 del 20 agosto 2001.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse - Settore Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5367/5077).

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9-12.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore Generale
Luigi Odasso

4

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività da svolgere c/o l'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse

In esecuzione della deliberazione n. 2297/321/35/01 del 20/7/01 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività da svolgere c/o l'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse (Resp. Dr.ssa Coggiola) come sottoindicato:

Titolo: Progettazione su un modello innovativo di approccio alle relazioni sindacali nell'ambito della contrattualizzazione del rapporto di lavoro nel Servizio Sanitario Nazionale.

Durata: Mesi 6 - Tempo parziale (18 ore settimanali)

Importo: L. 8.100.000 (Euro 4.183,30) lorde

Requisiti:

- Diploma di Scuola Media Superiore

- Conoscenza delle lingue inglese e francese

- Conoscenza dell'informatica di base

- Esperienza nell'ambito delle pubbliche relazioni

- Esperienza nell'ambito sanitario in materia contrattualistica

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12 del 20 agosto 2001.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse - Settore Borse di Studi dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - Corso Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5367/5077).

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9-12.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta.

In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata.

Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore Generale
Luigi Odasso

5

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni di Dirigente Medico di Struttura Complessa - Dermosifilopatia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 983/330/36/2001 del 26.3.2001 è indetto, ai sensi dell'art. 15, 3° comma, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, e del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni di:

Dirigente Medico di Struttura Complessa - Dermosifilopatia

per la copertura del relativo posto vacante presso l'U.O.A. "Dermosifilopatia 1" del Presidio Ospedaliero Molinette.

La valutazione di coloro che parteciperanno alla presente procedura verrà effettuata tenuto presente che l'U.O.A. "Dermosifilopatia 1", svolge tutte le attività tipiche della disciplina ai più alti livelli di complessità.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicem-

bre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484:

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) - anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente;

e) - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) - curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R. 484/97. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

g) - attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del citato D.P.R. 484/97, con il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, ad esclusione di quello della lettera d) del comma 1 dello stesso D.P.R..

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5 del D.P.R. 487/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requi-

siti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ne. la domanda da redigere in carta semplice:

- a) - il cognome e nome;
 - b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - c) - il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761;
 - d) - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
 - e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
 - f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;
 - g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - h) - i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - i) - il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso;
 - l) - l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;
 - m) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.
- In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte.

Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- 1) - originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;
- 2) - certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- 3) - la dichiarazione attestante l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria o extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;
- 4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum

formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire, come sopra esplicitati. Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi deve essere prodotto unicamente all'istanza nei termini di cui all'anzidetto punto 2), in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni so-

stitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandanda con avviso di ricevimento all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quella della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi (come per esempio, ritardo o negligenza del servizio postale), vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

L'incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni. La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio (nel quale sono da ricomprendersi elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione) e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti risultati in possesso dei requisiti richiesti, a seguito dell'accertamento effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

L'incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, effettua-

ta da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, ai sensi del terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92, e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale relativa al quadriennio 1998-2001.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per l'Area Dirigenziale e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 13 del citato C.C.N.L. l'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unicamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al D.P.R. 28 novembre 1990 n. 384, al D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 e successive modificazioni, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502,

al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 e al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario. Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Settore Normativo, Sezione Trattamento Giuridico - Ufficio Concorsi - tel. 011/6335231 - 5445.

Torino, 6 luglio 2001

Il Direttore Generale
Luigi Odasso

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88 10126 Torino

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia di ____) Via ____, n. ____,

chiede di essere ammesso/a alla procedura per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni di Dirigente Medico di Struttura Complessa - Dermosifilopatia sul posto vacante presso l'U.O.A. "Dermosifilopatia 1" di questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: ____;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso ____;

e) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ____;

f) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);

ovvero non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____

- ____

- ____

h) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) ____

2) ____

3) ____

Data ____

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

II/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;

- di essere in possesso della specializzazione in ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di ____;

- di non aver riportato condanne penali;
 - di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ el periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di

aggiornamento:

____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore uditore ai seguenti convegni ____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previsti dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____

Firma per esteso ____

Azienda ospedaliera San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico di supplenza per la temporanea copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza

E' indetto avviso pubblico di supplenza per la temporanea copertura di:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

A tale fine fa fede il timbro postale.

Per ogni altra informazione relativa all'avviso rivolgersi all'U.O.A Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011/9026215 - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

7

ASL n. 2 - Torino

Pubblico avviso, per soli titoli, per il conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia

In esecuzione della deliberazione n. 782/C/3/01 del 17/7/2001, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per il conferimento di incarico temporaneo a: n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale Legale dell'Azienda Sanitaria Locale 2 - Settore Concorsi - Presidio Ospedale Martini - Via Tofane 71 - Torino (Tel. 7095.1 int. 2306).

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Commissario
Claudio Brambati

8

ASL n. 4 - Torino

Avviso pubblico di conferimento incarico quinquennale n. 1 posto di Dirigente Medico - Direttore di Struttura Complessa - Medicina Interna -

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 923/2001 del 18/7/2001, è indetto, in osservanza delle norme previste dal D. Lgs. 502/92, come integrato dal D. Lgs. 229/99, e dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale (ruolo: sanita-

rio, profilo professionale: medici, posizione funzionale: dirigente, area medica e delle specialità mediche) a:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Direttore di Struttura complessa - Medicina interna -.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti appartenenti alla categoria professionale dei medici che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e precisamente:

a) Iscrizione all'Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda (Consiglio di Stato - Sez. IV, 13 maggio 1992, n. 520).

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione in medicina interna o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 484/97);

c) Curriculum ai sensi dell'art. 8, D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del già citato D.P.R..

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando. Nella domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (in stampatello);
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera b) (in stampatello).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trat-

tati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade alle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande di partecipazione all'avviso, intestate al Direttore Generale dell'A.S.L. 4 devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

Azienda Regionale A.S.L. 4 - Servizio Personale - Ufficio Concorsi - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino, entro e non oltre il termine di scadenza, mediante: consegna diretta (dal lunedì al giovedì 9.00 - 12.00, 14.30 - 15.30; venerdì 9.00 - 12.00) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o agenzia di spedizione.

L'A.S.L. 4 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta del versamento su conto corrente postale n. 484105 comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. =7.500=, non rimborsabile, a favore del Tesoriere dell'A.S.L. 4 - Istituto Bancario San Paolo di Torino - Ag. 20 - Via Cimarosa, 87, 10154 Torino, precisando la causale del versamento;

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di 5.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) possono essere autocertificati dal candidato secondo il fac-simile in distribuzione presso l'ufficio concorsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. In caso di spedizione a mezzo posta, o di consegna da parte di persona diversa dall'interessato, all'autocertificazione dovrà essere allegata la fotocopia della carta di identità in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, possono essere presentate e/o autocertificate.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in tre copie dei documenti e dei titoli presentati, ancorché autocertificati, ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, l'ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti provenienti esclusivamente da Pubbliche Amministrazioni, previa esibizione dell'originale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla Commissione di esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dall'art. 15-ter del D. Lgs. 502/92.

La stessa Commissione procede ad un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionale del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere ed alla valutazione del curriculum dopo aver preventivamente stabilito i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia all'avviso.

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla suddetta Commissione. Secondo quanto stabilito dal 5° comma dell'art. 15-quinquies del D. Lgs. 502/92, gli incarichi di direzione di struttura, semplice o complessa, implicano il rapporto di lavoro esclusivo.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, effettuata da un apposito Collegio Tecnico nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento, ai sensi del 5° comma dell'art. 15 del D. Lgs. 502/92, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal C.C.N.L. 1998-2001 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15-ter del D. Lgs. 502/92, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, del D. Lgs. 502/92, l'assegnatario dell'incarico è tenuto ad acquisire nel primo corso utile l'attestato di formazione manageriale previsto dall'art. 7 del D.P.R. 484/97.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione all'avviso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. 4 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

L'affidatario dell'incarico dovrà produrre alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 4, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, pena la mancata stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato comprovante la propria posizione riguardo agli obblighi di leva;
- 6) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- 7) diploma di abilitazione all'esercizio della professione medica;

ed i seguenti documenti in regola con le vigenti norme sul bollo:

- 8) certificato del Casellario Giudiziale;
- 9) originale o copia autenticata ai sensi di legge del titolo di studio ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale.

- 10) certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici.

I documenti di cui ai punti 2) 3), 4), 8) e 10) dovranno essere in data non anteriore a sei mesi rispetto al giorno della presentazione, fatta salva per i certificati anagrafici la facoltà di convalida ol-

tre i termini di validità ai sensi dell'art. 2, comma 4 della L. 127/97. Tutti i documenti di cui ai punti da 1) a 10) potranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (ad eccezione di quello di cui al punto 8); in quest'ultimo caso i documenti di cui ai punti 8), 9) e 10) non dovranno più essere regolarizzati in bollo. Si precisa che rispetto ai dati richiesti al precedente punto 8 (certificato del Casellario Giudiziale), può essere autocertificata soltanto l'assenza di condanne penali.

In ogni caso il vincitore, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito dell'avviso, può richiedere all'Azienda l'applicazione dell'art. 43, comma 1, del D.P.R. 445/2000, in merito all'accertamento d'ufficio di stati, qualità personali e fatti che risultino elencati all'art. 46 del citato D.P.R., che la stessa Azienda od altra pubblica amministrazione è tenuta a certificare.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del d.lgs. n. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì sarà invitato, previa verifica di idoneità fisica all'impiego, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa di servizio, il vincitore non potrà prendere servizio oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto. E' causa di risoluzione immediata del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., aver conseguito l'incarico mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve di tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'A.S.L. 4 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la Legge 2 aprile 1968, n. 482, nonché di quanto disposto dalla L. 10 aprile 1991, n. 125, per ciò che concerne le garanzie di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale n. 4 - Strada dell'Arrivore 25/a, 10154 Torino - Tel. 011/2402613 oppure 011/2402660.

Indirizzo e-mail: asl4to.concorsi@tin.it

Sito web: www.aslto4.it (Selezionare Asl4 Informa (Concorsi))

Il Direttore Generale
Giovanni Rissone

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale 4
Strada dell'Arrivore 25/4
10154 Torino

Il/la sottoscritto/a _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico avviso, per soli titoli, a n. ____ post_ di _____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di essere residente in _____ prov. _____ cap. _____ Via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino del seguente Stato facente parte dell'Unione Europea: _____;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti));
6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
7. di essere iscritto/a all'albo professionale/Ordine _____ della provincia di _____;
8. di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari _____;
9. di aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione), ovvero di non aver prestato servizi presso le P.A.;
10. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (Cognome, Nome, indirizzo, cap., città, telefono);
11. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della L. 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.

Il/La Sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il/La Dichiarante _____

Fac-Simile

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà

(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ e residente a _____ Via _____ n. _____ Cap _____ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n. ____ posti di _____ con scadenza il _____

dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio (1): _____

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali: _____

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

- di aver svolto la seguente attività di docenza (4): _____

Il Sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il Dichiarante _____

Avvertenza: la sottoscrizione della dichiarazione deve avvenire in presenza del dipendente addetto qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato occorre, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Note per la compilazione

1) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

4) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità mediche - Disciplina: Psichiatria da assegnare all'U.O.A. Tossicodipendenze sul B.U.R. n. 51 del 20.12.2000 e sulla Gazzetta Ufficiale - IV^a Serie Speciale - n. 9 del 30.1.2001

1° Capuano Anna Luisa	punti 76,38
2° Garbolino Stefano	punti 74,80
3° Garriga Cristina	punti 72,08
4° Bordin Maria Gabriella	punti 64,38

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

10

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 48 posti nel profilo professionale di Operatore Professionale Sanitario - Infermiere - Pubblicato sul B.U.R. n. 39 del 27.9.2000 e sulla Gazzetta Ufficiale - IV^a Serie Speciale - n. 84 del 27.10.2000

1	BOTTIGLIERI Natalina	63,455
2	GIORDANO Angela	58,5
3	LA SALA Maria Teresa	57,095
4	RIVOLTA Maria Marcella	53,37
5	ASCHIERIS Milena	52,3
6	TOMASSINI Eva	47,802
7	LOPIANO Anna	47
8	FRUSTERI Marika	45,7
9	CASERTA Mario	45,31
10	LAZZERI Elisa	45
11	VALLINO Donatella	44,5
12	ROCCI Serena	44,3
13	VEDDA Salvatore Domenico	42,95
14	CAFORIO Antonio	42,9
15	VIGNOLA Graziella	42,5
16	CHIAPUSSO Antonella	40,45
17	TRABUIO Fabrizio	39,65
18	SCARLATA Gaetano	38,91
19	RICHIERO Barbara	38,6
20	FRANCESCHIELLO Massimo	38,5
21	CHIABERTO Giustina	38
22	DI CIANO Nadio Nicola	37,965
23	ARGHITTU Maria Maddalena	37,5
24	BARBAGALLO Giuseppina	36,175
25	MIRAGLIA Catia	34,9
26	RANIERI Mariangela	34,25
27	TATTI Nicola	34
28	D'ERRICO Anna Maria	33,45
29	MANCA Ennio	32
30	ARDILES MONTIBELLER Marnie Marleni	30,5
31	BEIGHI Bahman	30
32	RUSSI Angela	29,9
33	D'ERRICO Mariella	28,85

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di due posti di Dirigente Direttore - Categoria Professionale dei Medici Chirurgia Generale e Medicina Fisica e Riabilitazione

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale n. 893 e n. 894, del 14 giugno 2001, è emesso avviso pubblico, per il conferimento di incarichi quinquennali, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e successive rettifiche dall'art. 13, del D. Lgs. 19 giugno 1999, n. 229 e dal Decreto 23 marzo 2000, n. 184, per la copertura dei seguenti posti:

Ruolo Sanitario

Categoria professionale: Medici

- n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore U.O.A. Chirurgia Generale (area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche);

- n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore U.O.A. Medicina Fisica e Riabilitazione (area Medica e delle Specialità Mediche).

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dai DD.P.R. 10.12.1997, n. 483 e n. 484, e dall'art. 13, del D. Lgs. 19.6.1999, n. 229 e dal D. 23 marzo 2000, n. 184.

L'avviso integrale, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sarà pubblicato sulla 4ª serie speciale della G.U.R.I. n. 57, del 20 luglio 2001, ed il termine, per la presentazione delle domande di partecipazione, scadrà il 20 agosto 2001.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese, o diritti di sorta.

L'avviso si dovrà considerare integrato dalle ulteriori disposizioni che dovessero intervenire in materia.

Per copia dell'avviso e/o per ulteriori informazioni inerenti lo stesso rivolgersi al Servizio Personale - settore Concorsi - di questa A.S.L. 7 - Chivasso (To) -, dal lunedì al giovedì dalle 10,00 alle 11,30 e dalle 15,00 alle 16,30, il venerdì dalle 10,00 alle 11,30 - tel. 011/9176340-527.

Il Direttore Generale
Laura Serra Guermani

12

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Ostetrica

In esecuzione alla deliberazione assunta in data 12.7.2001 si è proceduto alla parziale modifica del bando del concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. 10 di Pinerolo:

N. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Ostetrica

All'intera procedura concorsuale sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego,

1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

2) Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al n. 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica;

c) diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ovvero diploma di Ostetrica conseguito, in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso (allegato A) devono essere redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Via Convento di S. Francesco n. 1 - 10064 Pinerolo (TO).

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Autonoma Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

Il candidato/a eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 secondo comma della Legge 5 febbraio 1992 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, in carta semplice datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero, autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere allegato, un elenco dettagliato in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati. Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo. Deve essere allegato inoltre l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato a Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983).

Le prove d'esame sono le seguenti (art. 37 del D.P.R. 220/01):

a) prova scritta: verterà sulla verifica della conoscenza dei temi inerenti il percorso formativo ostetrico;

b) prova pratica: comprenderà l'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla professionalità ostetrica;

c) la prova orale riguarderà la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera punti 10

b) titoli accademici e di studio punti 7

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

d) curriculum formativo e professionale punti 10

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 220 del 27/3/2001.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena decadenza i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Nel termine di trenta giorni i vincitori, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorrerà agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti a richiesta, cura e spesa del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura concorsuale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza delle legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro. L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda A.S.L. 10 - Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 13 luglio 2001

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Allegato A

Schema esemplificativo
di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
Az. San. Locale n. 10
Via Convento di San Francesco, 1
10064 Pinerolo TO

____l____ sottoscritt ____ (cognome e nome) nat ____ a ____ (provincia di ____) il ____ residente in ____ (provincia di ____) in via ____ (cap. ____) chiede di essere ammesso ____ al concorso pubblico, per titoli ed esami, a ____ post ____ di ____.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino ____ (nazionalità ____) ____;

b) di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del comune di ____ (1);

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (2);

d) di essere, in possesso del titolo di studio ____ conseguito in data ____ presso ____;

e) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di ____;

f) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento);

g) di non essere stat ____ destituit ____ o dispensat ____ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni né è stat ____ dichiarat ____ decadut ____ da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) di essere fisicamente idonee ____ al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, al quale il concorso si riferisce;

i) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

____l____ sottoscritt ____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ____ (cap ____) numero telefonico ____ prefisso n ____ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata R.R.)

Data,

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

13

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione graduatoria per Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Operatore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Categoria C

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Operatore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Categoria C (determinazione U.O.A. O.S.R.U. n. 179 del 16.7.2001)

1) Dathe Riccardo	p. 66,250/100
2) Buttafuoco Anna Maria	p. 50,700/100
3) Massari Giovanni	p. 36,550/100

Il Direttore Generale
Mario Vannini

14

ASL n. 19 - Asti

Avviso pubblico per il conferimento di n. due incarichi provvisori di medico specialista pediatra di libera scelta per il distretto Asti-Centro (Comuni di Asti, Isola d'Asti, Mongardino) ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 272 del 28/07/2000

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di numero due incarichi provvisori, fino ad un massimo di 180 giorni, di Medico Specialista Pediatra di Libera Scelta per il Distretto Asti-Centro (art. 22 D.P.R. 272/2000).

Possono presentare domanda di partecipazione agli incarichi di cui si tratta tutti i medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei medici specialisti pediatri di libera scelta valida per l'anno 2001/2002.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice al Dipartimento Servizi Sanitari Territoriali - U.O.A. Assistenza Sanitaria Territoriale dell'A.S.L. 19 di Asti - Via Orfanotrofio n. 15/17 - Asti in cui dovranno essere indicati: dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella Graduatoria Regionale per la medicina specialistica pediatrica di libera scelta anno 2001/2002, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 4 del D.P.R. 272/2000.

Le domande dovranno essere inoltrate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente avviso sul BUR (in caso di spedizione a mezzo Raccomandata A/r, farà fede il timbro postale di spedizione).

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ogni eventuale informazione i Medici interessati potranno rivolgersi al Dipartimento Servizi Sanitari Territoriali - U.O.A. Assistenza Sanitaria Territoriale dell'A.S.L. 19 di Asti.

Il Direttore Generale
Antonio Di Santo

15

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Istruttore" Categoria "C"

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Istruttore" area: amministrativa; funzioni: operative; ripartizione: servizi all'utenza - Cat. C posizione economica "C1" del C.C.N.L. 98/01

Titolo di studio: diploma scuola media superiore.

Età: minimo 18 anni, non sono previsti limiti massimi di età.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni dettagliate o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale - Tel. 0324 4921.

Domodossola, 19 luglio 2001

Il Dirigente
Walter Fugazza

16

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Educatore Asilo Nido" - Categoria "C"

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Educatore Asilo Nido" area: socio-culturale; funzioni: Operative; ripartizione: servizi all'utenza - Cat. C posizione economica "C1" del C.C.N.L. 98/01.

Titolo di studio: diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio o diploma di maturità magistrale o diploma di assistente di comunità infantili.

Età: minimo 18 anni, non sono previsti limiti massimi di età.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni dettagliate o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale - Tel. 0324 4921.

Domodossola, 19 luglio 2001

Il Dirigente
Walter Fugazza

17

Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Concorso pubblico per "Funzionario" Categoria "D3"

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Funzionario" Area: tecnica; funzioni: gestionali;

Ripartizione: lavori pubblici; Categoria "D3" del C.C.N.L. 98/01.

Titolo di studio: laurea in ingegneria o architettura.

Età: minimo 18 anni, non sono previsti limiti massimi di età.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni dettagliate o ritiro di copia integrale del bando, rivolgersi al Comune di Domodossola - Ufficio Personale - Tel. 0324 4921.

Domodossola, 19 luglio 2001

Il Dirigente
Walter Fugazza

18

Comune di Sant'Ambrogio di Torino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore geometra a tempo indeterminato - area tecnica - categoria C posizione economica C.1

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto sopra specificato.

Requisiti richiesti: diploma di geometra e patente di guida di tipo :B:.

Per informazioni tel. 011939101 ufficio personale.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.

Il Segretario Com.le
Direttore Generale
Pia Carpinelli

19

Comune di Vezza d'Alba (Cuneo)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 "Istruttore amministrativo settore amministrativo - contabile" - categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto , a tempo pieno ed indeterminato, di:

Istruttore contabile, categoria C, posizione economica C1.

Requisiti richiesti: Diploma di Scuola Media Superiore.

Scadenza presentazione domanda 30/8/2001.

Per informazioni e ritiro copia integrale del bando rivolgersi all'Ufficio di Segreteria: - Tel. 0173/65022.

Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio Personale
Gabriella Brullini

20

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Zona Ossola - Pallanzeno (Verbanio Cusio Ossola)

Bando di mobilità esterna per titoli e colloquio per n. 1 posto di Assistente Sociale di ruolo a tempo pieno (categoria D 1) del C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali)

La graduatoria avrà validità per trentasei mesi dalla data della sua approvazione.

Le domande dovranno essere presentate, entro il termine perentorio di giorni quindici dalla data di pubblicazione del presente bando (per estratto) nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, a mezzo di R.A.R.: "Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Via dei Caduti 1 - 28884 Pallanzeno (VB)" oppure mediante consegna a mano alla Segreteria del detto Consorzio, al suindicato indirizzo (tel. 0324/52598).

Per ottenere copia del bando, contenente lo schema per la presentazione della domanda e l'elenco

dei documenti da allegare, nonché per ulteriori informazioni rivolgersi al tel. 0324/547233.

Il Direttore Socioassistenziale
Mauro Ferrari

21

Consorzio per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali - tra i Comuni del Nord-Astigiano - CO.GE.SA. - Asti

Bando di concorso pubblico per la costituzione di una graduatoria per la copertura di posti a tempo determinato e/o a tempo indeterminato per appartenenti alla cat. B, profilo professionale "Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari", C.C.N.L. Enti Locali

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del Comparto Enti locali.

Requisiti specifici:

- cittadinanza italiana o equiparata;
- idoneità fisica all'impiego;
- attestato regionale di qualifica di Assistente dei Servizi Domiciliari e dei Servizi Tutelari o altra qualifica equipollente conseguita in esito a corsi specifici riconosciuti dalla Regione.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Gli interessati devono far pervenire domanda di ammissione su carta libera, indirizzata al CO.GE.SA. - C.so Einaudi n. 4 - 14100 Asti - entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il CO.GE.SA. fornisce i moduli di domanda di ammissione opportunamente predisposti.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) di essere in possesso della patente di guida "B", o categoria superiore;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

La firma in calce alla domanda deve essere autografa.

I concorrenti devono inoltre allegare le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale autenticata a sensi di legge.

Ai sensi del D.P.R. 130/94, i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazione temporaneamente sostitutiva, sottoscritta nelle forme di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'aspirante deve allegare, in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e titoli presentati.

Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essergli fatta a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione.

I candidati dovranno allegare fotocopia di documento di identificazione (carta d'identità o passaporto).

I candidati dovranno allegare la ricevuta del versamento di L. 50.000 (cinquantamila) per tassa di ammissione intestata al CO.GE.SA. Servizio Tesoreria C.so Einaudi n. 4 14100 Asti ed effettuata tramite c/c postale n. 11440146.

I candidati verranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data delle prove di esame, almeno 20 giorni prima delle stesse, che verranno effettuate nello stesso giorno, salvo diverso avviso alla Commissione Esaminatrice.

Prova scritta:

- Nozioni di Organizzazione dei Servizi Socio-Assistenziali;

- Nozioni di legislazione sociale della Regione Piemonte;

- Funzioni e competenze proprie del profilo professionale dell'A.D.E.S.T.

Prova orale:

Vertente sulla materia oggetto della prova scritta.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla legge 482/68 in favore dei candidati aventi diritto; si terrà inoltre conto delle disposizioni di cui alla legge 958/86 "Norme sul servizio militare" per le domande presentate entro un anno dalla data del collocamento in congedo.

Il CO.GE.SA. si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando, per legittimi motivi.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi alla direzione del CO.GE.SA C.so Einaudi n. 4 - Asti - Telef. 0141 - 591801 - 591802.

Il Direttore
Piero Botto

Il Presidente
Giorgio Sattanino

APPALTI

Agenzia per lo svolgimento dei XX Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006" - Torino

Affidamento incarichi professionali inerenti la realizzazione del piano degli interventi necessari allo svolgimento dei XX Giochi olimpici invernali ai soggetti sotto indicati:

Olimpiadi Invernali Torino 2006 - L'Agenzia per lo svolgimento dei Giochi olimpici invernali Torino 2006 ("Agenzia"), via Corte d'Appello n. 14, 10122 Torino, tel. 011 522.12.12., fax 011 522.12.14.

Categoria di incarico professionale 7): Dottori agronomi, abilitati e iscritti all'albo professionale;

Categoria di incarico professionale 8): Dottori forestali, abilitati e iscritti all'albo professionale;

Potranno presentare la candidatura - compilando (i) apposita istanza ex art. 38 D.P.R. 445/2000 in bollo da L. 20.000/Euro 10,33 con allegata fotocopia di un documento d'identità e (ii) il modello allegato A - singoli professionisti, studi associati ex L. 1815/39, società di professionisti ex art. 17, comma 6, lett. a) L. 109/94 e s.m.i.

I soggetti interessati dovranno far pervenire in busta chiusa l'istanza e l'allegato modello A alla "Agenzia", via Corte d'Appello n. 14, piano terra, 10122 Torino per mezzo del servizio postale o direttamente, previa affrancatura secondo le tariffe del "corriere prioritario" e annullamento dell'affrancatura medesima con "bollo a data" tramite Ufficio postale.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Olimpiadi invernali Torino 2006 - Incarichi 40.000 Euro - Categoria di incarico professionale n. ____".

Si precisa che i soggetti interessati dovranno solo ed esclusivamente compilare la sopra indicata istanza e l'allegato modello A senza aggiungere qualsivoglia altra documentazione.

L'Agenzia procederà ad attingere da tali elenchi i professionisti cui conferire incarichi per il periodo 20.8.2001 - 30.6.2002, provvedendo a pubblicare periodicamente l'avviso di avvenuto affidamento.

Gli importi di parcella saranno inferiori ai 40.000 Euro, oneri previdenziali e fiscali esclusi.

Gli onorari professionali a percentuale di cui alle categorie 7) e 8) saranno soggetti alla riduzione fino al 20% ex art. 4, comma 12 bis L. 155/89.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito e che l'Agenzia non è in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti. Le candidature hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione degli incarichi e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi in argomento.

Il Dirigente Contratti e Appalti
Armando Bertolino

Allegato