



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 20 giugno 2001

DIREZIONE, REDAZIONE - Piazza Castello 165
10122 Torino - Tel. 011432 - 3299 / 4734 / 3994 /
4674 / 3559 - Fax 0114324363

Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>

e-mail: bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si
pubblica ogni mercoledì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO - Sede della
Regione Piemonte, Piazza Castello 165, Torino, sala
consultazione (piano terreno) dal lunedì al venerdì
dalle 8,30 alle 18,30, sabato dalle 9,00 alle 12,00
Sede del Consiglio Regionale, Via Alfieri 15, To-
rino, Settore Documentazione, dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 16,00.

URP: Ufficio Relazioni con il Pubblico di
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518

Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161

Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800

Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903

Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844

Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

10 Concorsi

Appalti

43 Appalti

Annunci legali

71 Accordi di programma

73 Comunicazioni di avvio
del procedimento

75 Statuti enti locali

120 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato		Concorsi, Appalti, Annunci			Internet	
12 Mesi	L. 200.000	€ 103,29	A1 ^(*)	L. 90.000	€ 46,48	A3	L. 200.000 € 103,29 IT
6 Mesi	L. 100.000	€ 51,64	S1 ^(*)	L. 45.000	€ 23,24	S3	
L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica e quindi			l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione			dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996. (*) consultazione Internet gratuita	

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a

REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e

dall'attestazione di avvenuto pagamento. È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano.

L'eventuale spedizione del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo telefonico con la Redazione. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000		
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	L. 3.000	€ 1,54
	E-Mail + fax	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	L. 2.400	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della regione e Atti dello Stato	L. 5.000	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	L. 3.000	€ 1,54
Supplementi fino a 256 pagine	L. 5.000	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di indizione di selezione interna per il conseguimento del Profilo Professionale di Collaboratore Tecnico Professionale o di Collaboratore Professionale Sanitario (passaggio verticale dalla categoria C alla categoria D), di Dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti ai laboratori strumentali per le bonifiche d'amianto di edifici e di siti civili e industriali in uso o dismessi e per le analisi di campioni solidi per la ricerca dell'amianto, presso il Centro Regionale Amianto dell'ARPA Piemonte, con sede a Grugliasco (TO) pag. 10

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di indizione di selezione interna per il conseguimento del Profilo Professionale di Collaboratore Professionale Sanitario (passaggio verticale dalla categoria C alla categoria D), di Dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti al polo ad alta specializzazione di virologia ambientale e microbiologia speciale presso il Dipartimento ARPA di Novara (All. B al Regolamento Organizzativo) pag. 10

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Bando di pubblico concorso per n. 1 Dirigente Medico - Ematologia pag. 10

ASL n. 3 - Torino

N. 2 borse di studio annuali di 20 ore settimanali per laureati in Medicina e Chirurgia nell'ambito della realizzazione del Progetto Operativo sulla Prevenzione dei Reati Sessuali pag. 13

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di sostituzione per lo svolgimento di attività di medicina generale presso il distretto n. 3 dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5, ai sensi dell'art. 23, comma 6, D.P.R. 270/00 pag. 13

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria pag. 14

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria della pubblica selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 21 posti nel Profilo Professionale di Operatore Tecnico addetto all'assistenza pag. 17

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di n. 1 incarico temporaneo - durata massima otto mesi di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità Mediche - Disciplina: Pediatria pag. 17

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Pubblicazione graduatorie pag. 17

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico di direzione di struttura complessa per la disciplina di Geriatria presso il Presidio Ospedaliero di Santhià pag. 18

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 20 posti di Operatore Professionale Collaboratore - Infermiere Professionale, con riserva ai sensi del D.M. 458/1991, della dotazione organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 21

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione graduatoria pag. 21

ASL n. 14 Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Complessa Anatomia ed Istologia Patologica per il Presidio Ospedaliero di Verbania pag. 21

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avviso pubblico per il periodo massimo di mesi otto, di n. 1 posto di Medico Dirigente di Cardiologia pag. 22

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Medico Dirigente di Cardiologia pag. 22

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblicazione graduatorie relative a pubblici concorsi a n. 2 posti di Medico Dirigente di Medicina Interna e a n. 1 posto di Operatore Tecnico Cuoco diplomato pag. 24

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di ricerca per assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Operatore Professionale-Assistente Sociale - Cat. C pag. 24

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco diplomato - cat. Bs pag. 24

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di posti del ruolo sanitario Profilo professionale Odontoiatri pag. 27

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad 1 posto di Dirigente Medico (già di 1° livello) di Medicina del Lavoro e sicurezza ambienti di lavoro con rapporto esclusivo pag. 31

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad 1 posto di Dirigente Medico (già di 1° livello) di Urologia con rapporto esclusivo pag. 35

Comune di Orbassano (Torino)

Avviso di assunzione di Dirigente (ingegnere o architetto) a tempo determinato pag. 38

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di Istruttore Tecnico Categoria C posizione economica 1 pag. 39

Comunità Montana "Valle Maira" - San Damiano Macra (Cuneo)

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (Categoria C - Posizione Economica C1) pag. 39

Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali - Borgomanero (Novara)

Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Coordinatore dei Servizi Area Educativa Territoriale (minori ed handicap) a tempo pieno e indeterminato - Cat. D posizione economica D1 pag. 39

Regione Piemonte

Copertura del posto di direttore della direzione "Affari Istituzionali e processo di delega": pubblicazione preventiva ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della l.r. 51/97 del curriculum della dr.ssa Laura Bertino pag. 39

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico incanto bando integrale di gara - procedura aperta - monitoraggio ambientale per l'individuazione delle aree a rischio per la presenza di amianto negli immobili in uso all'A.S.L. 5 - Collegno pag. 43

Associazione Irrigazione Est Sesia - Consorzio di bonifica integrale - Novara

Bando di gara per pubblico incanto - ristrutturazione dei cavi Montebello, Panizzina, Ricca o Novara e del diramatore Quintino Sella nei comuni di Recetto, San Nazzaro Sesia e Novara pag. 44

Autostrada Torino-Savona (Gruppo Autostrade S.p.a.) - Moncalieri (Torino)

Bando di gara mediante pubblico incanto pag. 51

Casa di Riposo "Vincenzo Mosso" - Cambiano (Torino)

Avviso esito di gara pag. 55

Comune di Alpignano (Torino)

Affidamento in concessione dell'incarico per lo svolgimento del servizio trasporto alunni delle scuole elementari "G. Matteotti", "F. Turati", "Gramsci" delle scuole materne "S. Borello" e "A. Gobetti", della scuola media "A. Tallone" sede e succursale - periodo settembre 2001/giugno 2003 pag. 56

Comune di Asti

Avviso di gara per Servizio assistenza scolastica e supporto alle autonomie ed alla comunicazione agli allievi in situazione di handicap frequentanti asili nido e scuole del Comune di Asti pag. 56

Comune di Bagnolo Piemonte (Cuneo)

Estratto bando di pubblico incanto - Servizio di illuminazione pubblica su strade e piazze comunali pag. 57

Comune di Bardonecchia (Torino)

Esito di gara d'appalto mediante asta pubblica in data 16/5/2001 (Ai sensi dell'art. 20 della legge 19.3.90 n. 55) - Fornitura panchine pag. 57

Comune di Bardonecchia (Torino)

Estratto avviso di pubblicazione dei risultati di gara di fornitura prodotti farmaceutici pag. 57

Comune di Biella

Avviso di rettifica relativo alla gara per il servizio di pulizia degli stabili comunali pag. 58

Comune di Biella

Avviso di rettifica relativo alla gara per la fornitura di gasolio da riscaldamento per gli stabili comunali pag. 58

APPALTI

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria

Avviso di gara esperita - lavori di nuova costruzione di tre fabbricati di civile abitazione per complessivi 96 alloggi di E.R.P.S. pag. 43

Comune di Candelo (Biella)

Avviso di gara per l'affidamento del servizio di progettazione e direzione, art. 17 legge 109/1994 e s.m.i. pag. 58

Comune di Candelo (Biella)

Estratto esito di gara d'asta pubblica per l'appalto dei lavori manutenzione beni di proprietà comunale opere da fabbro - periodo 1/7/2001-31/12/2003 pag. 58

Casale Monferrato (Alessandria)

Bando di gara pubblico incanto per lavori di costruzione marciapiede sul lato nord della S.S. 31 bis "del Monferrato di Chivasso" nel tratto compreso tra l'innesto con la S.P. n. 26 "Balzola - Casale Popolo" /Progr. Km. 41+280) e l'innesto con la S.S. 31 "Del Monferrato" pag. 58

Comune di Cumiana (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per l'appalto relativo all'espletamento del servizio di refezione scolastica e mensa dipendenti pag. 60

Comune di Dorzano (Biella)

Licitazione privata per la fornitura e posa di una struttura prefabbricata polivalente pag. 60

Comune di Moncrivello (Vercelli)

Estratto avviso d'asta pubblica di vendita immobiliare pag. 61

Comune di Piovascico (Torino)

Avviso esito di asta pubblica - fornitura di arredi scolastici per le scuole materne, elementari e medie pag. 61

Comune di Rivoli (Torino)

L'esito dell'asta pubblica relativa a: "fornitura di uno scuolabus per il servizio istruzione pubblica e contestuale permuta dell'usato - Lotto unico" pag. 61

Comune di Rivoli (Torino)

Avviso di asta pubblica n. 10/5/01 per l'appalto dei lavori di restauro conservativo e adeguamento norme di sicurezza complesso scolastico Casa Del Sole pag. 61

Comune di Rondissone (Torino)

Avviso di licitazione privata per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale dal 1.8.2001 al 31.12.2005 pag. 65

Comune di Torino

Avviso di pre-informazione di project financing pag. 65

Comune di Vestignè (Torino)

Estratto d'avviso d'asta pubblica Servizio di Refezione scolastica per la scuola materna, elementare e media - Anni scolastici 2001/2002 - 2002/2003 pag. 66

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica - Servizio refezione scuola materna e mensa dipendenti comunali anni scolastici 2001-2002 - 2002-2003 - 2003-2004 pag. 67

Comune di Villar Pellice (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica - Lavori di realizzazione progetti integrati di riqualificazione urbana, commerciale e turistica pag. 67

Comune di Villar Pellice (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica - Lavori di realizzazione opere di difesa spondale a protezione di un tratto di sponda DX del rio Rospart in Fraz. Combette pag. 67

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Avviso di gara esperita per l'affidamento del progetto teatro pag. 68

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle D'Aosta - Torino

Estratto avviso di asta pubblica - Lavori di ristrutturazione laboratori diagnostica e rabbia - Sede di Torino pag. 68

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle D'Aosta - Torino

Estratto avviso di asta pubblica lavori di adeguamento scala di sicurezza Padiglione "E" - Sede di Torino pag. 68

Ministero dei lavori pubblici - Provveditorato alle opere pubbliche per il Piemonte - Torino

Estratto bando di asta pubblica per affidamento contratto aperto di manutenzione pag. 69

Provincia di Alessandria

Estratto bando di asta pubblica - Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle normative presso l'Istituto "Leardi/Jeffe" di Casale Monferrato pag. 69

Provincia di Alessandria

Estratto esito di gara (art. 20 L. 19/3/1990, n. 55 - art. 29 L. 11/2/1994, n. 109) pag. 70

Provincia di Alessandria - Assessorato Ambiente - Servizio Risorse Idriche

Determinazione Dirigenziale n. 88073 del 11/12/2000 - T.U. 11.12.1933 n. 1775 Legge n. 36 del 5.1.1994 e L.R. n. 5 del 13.4.1994 - Domanda (Prot. n. 2938 del 28/2/1997) e successive integrazioni (Prot. n. 2909 del 26/2/1998) dell'Azienda Agricola "Cascina Urbana" pag. 143

Provincia di Novara

Avviso di gara esperita - App. 9/2001 pag. 70

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta - Servizio di consulenza ed assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Operativo OB. 3 2000/2006 Reg. CE 1260/99. Misura F1 Cat. 11 CPC 865,866 pag. 70

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Provincia di Asti**

Decreto del Presidente della Provincia di Asti - 6 aprile 2001, n. 22333 - Approvazione dell'Accordo di Programma tra la Provincia di Asti, la Provincia di Alessandria, il Comune di Monastero Bormida ed il Comune di Ponti - ex art. 34 D.Lgs. n. 267/2000 - Progetto di rifacimento ponte ubicato lungo la S.P. 56/a nel tratto di collegamento tra il Comune di Monastero Bormida ed il Comune di Ponti pag. 71

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di realizzazione discarica di I categoria nel Comune di Sommariva Perno (CN) - Località Cascina del Mago - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 73

Provincia di Torino - Servizio di Valutazione Impatto Ambientale

Avvio di procedimento e Avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati. Progetto di "centro di deposito preliminare e la messa in riserva di rifiuti pericolosi e non" - Proponente: Augusta Trasporti S.r.l., Candiolino pag. 73

Provincia di Torino - Servizio di Valutazione Impatto Ambientale

Avvio di procedimento e Avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati Derivazione ad uso idroelettrico Torrente Balma, Roure - Proponente: Idrolux S.r.l. pag. 74

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Produzione di energia idroelettrica con derivazione dal Rio Crosa nel territorio del Comune di Massiola (VB) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura V.I.A. ai sensi dell'art. 10, c. 2 della L.R. 14/12/98, n. 40 pag. 74

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati - Progetto per la realizzazione di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Rio Vova nel territorio del Comune di Premia - ditta Frua Cav. Mario S.p.A. pag. 74

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati - Progetto per la realizzazione di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Rio Vova nel territorio del Comune di Premia pag. 75

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Arquata Scrivia (Alessandria)**

Statuto comunale (Aggiornato in base al D.Lgs. 18/8/2000 N. 267, contenente il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - C.C. n. 13 del 23.03.2001 - C.C. n. 18 del 19.04.2001 - Decisione CO.RE.CO n. 1299 del 30.04.2001 - 2a pubblicazione dal 18.05.2001 al 16.06.2001) pag. 75

Comune di Baldichieri d'Asti (Asti)

Integrazione al testo dello Statuto comunale (approvata con D.C.C. n. 12 del 28/4/2001) pag. 88

Comune di Mezzomerico (Novara)

Statuto comunale pag. 88

Comune di Niella Belbo (Cuneo)

Statuto comunale pag. 104

Comune di Novi Ligure (Alessandria)

Statuto comunale (Modifiche apportate al testo vigente dello Statuto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 4/5/2001) pag. 120

ALTRI ANNUNCI**Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria**

Capitolato generale d'oneri per la fornitura di beni e servizi pag. 120

Agenzia Territoriale per la Casa - Alessandria -

Regolamento di disciplina dei contratti di fornitura di beni e servizi di importo inferiore a quello stabilito dalla normativa comunitaria pag. 126

Agenzia Territoriale per la Casa - Asti

Alienazione, mediante asta pubblica ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76 R.D. n. 827/1924, del basso fabbricato sito in Asti, Corso Alfieri 381 pag. 128

**Commissione Formazione Graduatorie
Assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale
Pubblica c/o ATC - Alessandria**

Avviso di pubblicazione di graduatoria definitiva -
Comune di Viguzzolo pag. 130

**Commissione Formazione Graduatorie
Assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale
Pubblica c/o ATC - Alessandria**

Avviso di pubblicazione di graduatoria provvisoria -
Comune di Castelnuovo Scrivia pag. 130

**Commissione Assegnazione Alloggi della Provincia
di Cuneo c/o A.T.C. - Cuneo**

Pubblicazione della graduatoria provvisoria - Comune
di San Benedetto pag. 130

**Commissione Assegnazione Alloggi c/o ATC -
Torino**

Avviso graduatoria provvisoria relativa al bando di
concorso generale emesso dal Comune di Fenestrelle il
25/1/2001 per l'assegnazione in locazione semplice di
alloggi di e.r.p. pag. 130

Comune di Alba (Cuneo)

Decreto n. 108 del 30.5.2001 relativo alla determina-
zione indennità provvisorie di esproprio di terreni occor-
renti per l'esecuzione delle opere di parziale rifacimento
della rete fognaria per lo smaltimento delle acque super-
ficiali in località Biglini (s.s. 231) pag. 130

Comune di Asti

Decreto di valutazione n. 261/2001 (Prot. Spec. Atti
della Proc. Esp.) pag. 131

Comune di Bagnolo Piemonte (Cuneo)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preli-
minare variante n. 8/2001 al Piano Regolatore Generale
Comunale pag. 132

Comune di Buttigliera Alta (Torino)

Avviso di gara esperita pag. 132

Comune di Carmagnola (Torino)

Avviso di deposito atti per pubblica utilità per realiz-
zazione tratto di fognatura da via Ceis a via Pochettino
- Espropriazione per pubblica utilità per realizzazione
tratto di fognatura da via Ceis a via Pochettino - Avviso
di deposito atti pag. 132

Comune di Castagneto Po (Torino)

Regolamento Edilizio - Approvazione ex art. 3 della
L.R. 19/99 - Estratto delle deliberazione di Consiglio
Comunale n. 33 in data 2.5.2001 - Approvazione del
Regolamento Edilizio pag. 133

Comune di Chivasso (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito di piano particola-
reggiato e contestuale variante strutturale al piano rego-
latore vigente ai sensi art. 40 - 6° comma e art. 17- 4°
comma L.R. 56/77 e successive modifiche ed integrazioni
- Deliberazione cons.re n. 25 del 31/5/2001 pag. 133

Comune di Chivasso (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito di piano particola-
reggiato e contestuale variante strutturale al piano rego-
latore vigente ai sensi art. 40 - 6° comma e art. 17 - 4°
comma L.R. 56/77 e successive modifiche ed integrazioni
- Deliberazione cons.re n. 26 del 31/5/2001 pag. 133

Comune di Chivasso (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito di piano particola-
reggiato e contestuale variante strutturale al piano rego-
latore vigente ai sensi art. 40 - 6° comma e art. 17- 4°
comma L.R. 56/77 e successive modifiche ed integrazioni
- Deliberazione cons.re n. 27 del 31/5/2001 pag. 134

Comune di Cuneo

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del
29.5.2001 - Piano Particolareggiato in attuazione al
P.R.G.C. vigente relativo alle aree destinate a R4E - F7 -
S4 - redatto ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 della L.R. 56/77
e s. m. e i. - Approvazione Progetto Definitivo pag. 134

Comune di Cuneo

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del
29.5.2001 - Piano Particolareggiato in attuazione al
P.R.G.C. vigente relativo alle aree destinate a R4E - F7 -
S4 - redatto ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 della L.R. 56/77
e s. m. e i. - Approvazione Progetto Definitivo pag. 135

Comune di Cuneo

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del
28.5.2001 - Piano di Recupero ai sensi dell'art. 41 bis
della L.R. 56/77 dei fabbricati del complesso Torre Love-
ra, in Spinetta, in zona I1 del vigente P.R.G.C. - Appro-
vazione Progetto Definitivo pag. 135

Comune di Occhieppo Inferiore (Biella)

Deliberazione della Giunta comunale n. 18 del
24.1.2001 - Tratto di strada provinciale 401 Occhieppo
Inferiore - Ponderano compreso fra la Strada Statale 338
della Serra ed il bivio con la Strada Comunale Via Caralli
- Presa atto sdemanializzazione da parte della Provincia
di Biella - Acquisizione al demanio comun-
ale pag. 136

Comune di Peveragno (Cuneo)

Avviso relativo al procedimento espropriativo degli
immobili interessati dai lavori di sistemazione dell'inter-
sezione S.P. 5 - 21 - 42 nei pressi della località San Magno
di Peveragno pag. 136

Comune di Pinerolo (Torino)

Piano di recupero "Chiale" - approvazione variante n.
1 pag. 137

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Variante parziale n. 20 al P.R.G.C. vigente inerente la modifica della destinazione da servizi a residenza di immobile comunale in Via Torino - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 137

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Variante parziale n. 21 al P.R.G.C. vigente la zona residenziale compresa tra Via Marconi e Via della Resistenza nonché l'immobile comunale di Palazzo Solaro di Monasterolo - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 137

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Piano particolareggiato con contestuale variante al P.R.G.C. vigente interessante le aree ricomprese tra Via Trieste, il Rio Torto ed il Tapparelli - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 137

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Variante parziale n. 24 al P.R.G.C. vigente interessante le aree di Villa Aliberti, di Via Bagni e di Via Don Soleri - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 138

Comune di Verbania

Bando di concorso generale ai sensi della L.R. 28.3.1995 n. 46 e della L.R. 29.7.1996 n. 51 - per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica di nuova costruzione o disponibili per risulta nel Comune di Verbania pag. 138

Comune di Verbania

Decreto n. 2/2001 - Determinazione indennità da corrispondere agli aventi diritto per l'acquisizione di area in località Pallanza necessaria per la costruzione dell'asilo nido di via Caravaggio pag. 139

Comune di Verrone (Biella)

Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 26.1.2001 - Determinazione tariffe acquedotto anno 2001 pag. 139

Comune di Villar Vocchiardo (Torino)

Avviso ad opponendum pag. 139

Comune di Villar Vocchiardo (Torino)

Avviso ad opponendum pag. 140

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante al P.E.E.P. relativo alla zona ACR7 del vigente P.R.G.C. pag. 140

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante parziale al vigente P.R.G.C., (art. 17 comma 7 della Legge Regionale 5/12/1977 n. 56 e s.m.i.), relativo all'incremento nei limiti del 3% della superficie complessiva delle aree individuate con la sigla "IPE" pag. 140

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante strutturale al vigente P.R.G.C., (art. 17 comma 4 della Legge Regionale 5/12/1977 n. 56 e s.m.i.), relativo alla riclassificazione dell'area Galoppo degli Ippodromi di Vinovo pag. 141

Comune di Vinovo (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante parziale al vigente P.R.G.C., (art. 17 comma 7 della Legge Regionale 5/12/1977 n. 56 e s.m.i.), relativo all'adeguamento degli strumenti urbanistici alla normativa commerciale (D.Lgs. 31/3/1998 n. 114 e L.R. 12/11/1999 n. 28) pag. 141

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Imposizione di servitù (Legge 25.6.1865 n. 2359 e s.m.i.) relativa ai lavori di adduzione acqua potabile, impianto fognario e sistemazione aree esterne di pertinenza ai fabbricati denominati "Cascina Roland" in comune di Villar Focchiardo pag. 141

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel territorio del comune di Villar Focchiardo necessari alla realizzazione dei lavori adduzione acqua potabile, impianto fognario e sistemazione aree esterne di pertinenza ai fabbricati denominati "Cascina Roland" pag. 142

Comunità Montana Valli Gesso, Vermenagna, Pesio - Robilante (Cuneo)

Determinazione Dirigenziale n. 214 del 16.5.2001 - Estratto Area P.I.P. di Roccavione - Robilante - Esproprio immobile per lavori di ampliamento strada comunale in Comune di Robilante pag. 142

Crea S.p.A. - Savigliano (Cuneo)

Tariffe di consumo acqua potabile per l'utenza dell'acquedotto di Verzuolo (Cn) pag. 142

Enel Distribuzione - Torino

Avviso pag. 142

Enel Distribuzione - Torino

Avviso pag. 143

Mondo Acqua S.p.A. - Mondovì (Cuneo)

Nuove tariffe Servizio idrico - Comune di Mondovì pag. 143

Provincia di Alessandria

D.D. 24 maggio 2001 n. 307 pag. 143

Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura

Determinazione dirigenziale n. 628 in data 10 marzo 2000 pag. 144

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e
Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n. 1364 in data 30 maggio
2000 pag. 144

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e
Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n. 3327 in data 6 dicem-
bre 2000 pag. 145

**Società Metropolitana Acque Torino - S.p.A. -
Torino**

Avviso ad opponendum pag. 145

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di indizione di selezione interna per il conseguimento del Profilo Professionale di Collaboratore Tecnico Professionale o di Collaboratore Professionale Sanitario (passaggio verticale dalla categoria C alla categoria D), di Dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti ai laboratori strumentali per le bonifiche d'amianto di edifici e di siti civili e industriali in uso o dismessi e per le analisi di campioni solidi per la ricerca dell'amianto, presso il Centro Regionale Amianto dell'ARPA Piemonte, con sede a Grugliasco (TO)

Il Direttore Generale dell'ARPA Piemonte

rende noto

Che in esecuzione della propria deliberazione n. 398 del 28.5.2001, è indetta, ai sensi degli artt. 15 e 16 del C.C.N.L. 7.4.1999, la selezione interna per il conseguimento del profilo professionale di Collaboratore tecnico professionale o di Collaboratore professionale sanitario (passaggio verticale dalla Categoria C alla Categoria D), di dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti ai Laboratori strumentali per le bonifiche d'amianto di edifici e di siti civili e industriali in uso o dismessi e per le analisi di campioni solidi per la ricerca dell'amianto, presso il Centro Regionale Amianto dell'ARPA Piemonte, con sede a Grugliasco (TO):

- Collaboratore tecnico professionale o di Collaboratore professionale sanitario:

Addetti ai Laboratori strumentali per le bonifiche d'amianto di edifici e di siti civili e industriali in uso o dismessi e per le analisi di campioni solidi per la ricerca dell'amianto:

Centro Regionale Amianto con sede a Grugliasco (TO) Posti n. 4;

Le domande di ammissione alla selezione da parte del personale interessato devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte, Via della Rocca, n. 49, 10123 Torino e fatte pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ARPA stessa, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Copia dell'avviso di indizione della selezione, riservata al personale interno, di ruolo, nel testo integrale, è in pubblicazione agli Albi dell'Agenzia presso la sede centrale di Torino, Via della Rocca, n. 49 e presso tutte le sedi dei Dipartimenti ARPA di Alessandria, Asti, Cuneo, Grugliasco e CRA, Ivrea, Novara, Verbano Cusio Ossola, Torino, Vercelli e Biella e presso tutte le sedi operative territoriali dei medesimi Dipartimenti.

Per ogni eventuale chiarimento i dipendenti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale - Settore Concorsi e Assunzioni - tel. 0118153212 - 0118153200 - fax 0118153253 dell'ARPA Piemonte.

Walter Vescovi

1

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso di indizione di selezione interna per il conseguimento del Profilo Professionale di Collaboratore Professionale Sanitario (passaggio verticale dalla categoria C alla categoria D), di Dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti al polo ad alta specializzazione di virologia ambientale e microbiologia speciale presso il Dipartimento ARPA di Novara (All. B al Regolamento Organizzativo)

Il Direttore Generale dell'ARPA Piemonte

rende noto

Che in esecuzione della propria deliberazione n. 399 del 28.5.2001, è indetta, ai sensi degli artt. 15 e 16 del C.C.N.L. 7.4.1999, la selezione interna per il conseguimento del profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario (passaggio verticale dalla Categoria C alla Categoria D), di dipendenti dell'ARPA Piemonte, in servizio di ruolo, addetti al Polo ad alta specializzazione di Virologia ambientale e Microbiologia speciale presso il dipartimento ARPA di Novara (All. B al Regolamento organizzativo):

- Collaboratore professionale sanitario:

Addetto al Polo ad alta specializzazione di Virologia ambientale e Microbiologia speciale:

Dipartimento ARPA di Novara posti n. 1

Le domande di ammissione alla selezione da parte del personale interessato devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ARPA Piemonte, Via della Rocca, n. 49, 10123 Torino e fatte pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ARPA stessa, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Copia dell'avviso di indizione della selezione, riservata al personale interno, di ruolo, nel testo integrale, è in pubblicazione agli Albi dell'Agenzia presso la sede centrale di Torino, Via della Rocca, n. 49 e presso tutte le sedi dei Dipartimenti ARPA di Alessandria, Asti, Cuneo, Grugliasco e CRA, Ivrea, Novara, Verbano Cusio Ossola, Torino, Vercelli e Biella e presso tutte le sedi operative territoriali dei medesimi Dipartimenti.

Per ogni eventuale chiarimento i dipendenti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale - Settore Concorsi e Assunzioni - tel. 0118153212 - 0118153200 - fax 0118153253 dell'ARPA Piemonte.

Walter Vescovi

2

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Bando di pubblico concorso per n. 1 Dirigente Medico - Ematologia

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile n. 220 del 4.6.2001, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico (ex I Livello Dirigenziale) - n. 1 Dirigente Medico - Ematologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. Le procedure per l'espletamento del concorso sono disciplinate dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Requisiti generali di ammissione (Art. 1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/97 e per effetto della proroga prevista dal D.P.R. 2.3.2000, n. 156, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "SS. Antonio

e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero

autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione Esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica:*

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti

I vincitori del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1. certificato generale del casellario giudiziale;
- 2. estratto dell'atto di nascita;
- 3. certificato di cittadinanza italiana;
- 4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 6. certificato di residenza;

7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art. 14 del vigente C.C.N.L. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre, in armonia ed in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale cui sono tenute le Amministrazioni pubbliche a' sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, richiederà all'assumendo

l'impegno a non inoltrare domanda di trasferimento presso altro Ente per un periodo di tre anni dalla data di assunzione, fatta salva la facoltà di deroga da parte dell'Amministrazione ove ritenga ne ricorrano i presupposti.

Per informazioni, rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764. Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Dirigente Responsabile
U.O.A. Amministrazione
del Personale
Mauro Marchini

Il Direttore Generale
Paolo Tofanini

Schema esemplificativo della domanda

Il Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____ e della specializzazione in _____;
7. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
10. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Data _____

Firma _____ (per esteso)

ASL n. 3 - Torino

N. 2 borse di studio annuali di 20 ore settimanali per laureati in Medicina e Chirurgia nell'ambito della realizzazione del Progetto Operativo sulla Prevenzione dei Reati Sessuali

Sono indette n. 2 borse di studio annuali di 20 ore settimanali per laureati in Medicina e Chirurgia nell'ambito della realizzazione del Progetto Operativo sulla Prevenzione dei Reati Sessuali, destinate all'U.O.A. Medicina Legale dell'A.S.L. 3.

I requisiti richiesti sono:

Laurea in Medicina e Chirurgia e iscrizione all'Albo Professionale.

E' titolo preferenziale una specifica e documentata esperienza in ambito medico legale o biologico-forense o l'aver prestato servizio presso strutture penitenziarie ed avere maturato documentata esperienza in ambito psicologico-clinico. Il testo del Progetto è in visione presso l'U.o.a. Medicina Legale - Via Pacchiotti 4 - Torino.

Le domande devono pervenire entro le ore 12 del 5.7.01, presso l'Unità Operativa autonoma Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Ospedale Amedeo di Savoia, c.so Svizzera, 164 tel. 4393813, ove potrà essere ritirata copia del bando.

Il Direttore Generale
Giuseppe De Intinis

4

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di sostituzione per lo svolgimento di attività di medicina generale presso il distretto n. 3 dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5, ai sensi dell'art. 23, comma 6, D.P.R. 270/00

E' indetto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Collegno avviso pubblico per il conferimento di un incarico di sostituzione per lo svolgimento di attività di Medicina Generale presso il Distretto n. 3 di Orbassano: Al presente avviso possono partecipare i medici inseriti nella graduatoria regionale di cui all'art. 2 del D.P.R. 270/00.

L'Azienda interpellerà, prioritariamente, i medici residenti nell'ambito di iscrizione del medico sostituito.

I compensi spettano fin dal 1° giorno della sostituzione del medico sostituito salvo quanto previsto dall'art. 16, comma 12.

I medici interessati sono invitati a far pervenire, preferibilmente via fax (n. 011/4017067), la domanda in carta semplice all'Azienda Sanitaria Locale n. 5 - Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30, entro le ore 12,00 del quinto giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) residenza;
- 3) domicilio presso il quale dovrà essere inoltrata ogni eventuale comunicazione e recapito telefonico;
- 4) posizione e punteggio relativo alla graduatoria regionale in vigore;
- 5) rapporti convenzionali in atto, con il S.S.N.,

6) Attività diversa da quelle indicate al punto 5), presso soggetti pubblici o privati.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Per informazioni nonché per la presentazione delle domande rivolgersi al Servizio del Personale - Ufficio Personale Convenzionato - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) - Tel. 011/4017037 - 4017025.

L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

5

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 910 del 7.6.2001 si rende noto che è indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761, al D.Lvo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.L. 19.6.1999, n. 229, al D.P.R. 487/94, alla Legge 127/97, successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 483/97 e al D.P.R. 156/2000.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Requisiti generali e specifici:

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

B) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendenti da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

C) laurea in medicina e chirurgia

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 9.3.2000, n. 156.

E) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare domanda di ammissione al concorso - redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato - all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 5 con sede in Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione al concorso nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

1) Diploma di laurea in medicina e chirurgia;
2) Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero la documentazione attestante il possesso dei requisiti alternativi di cui alla lettera D);

3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

*Prove d'esame:**Prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV^a serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la partecipazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenti si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così

come modificato dall'art. 3 e 7 della legge 15.5.97 n. 127, e dall'art. 2, comma 9° della Legge 16.6.1998, n. 191.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale.

Il vincitore del concorso dovrà produrre i seguenti documenti:

- 1 - certificato generale del casellario giudiziale
- 2 - certificato dell'atto di nascita
- 3 - certificato di residenza
- 4 - certificato di cittadinanza italiana o equivalente
- 5 - certificato di godimento dei diritti politici
- 6 - certificato concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

I documenti di cui ai numeri 1) 3) 4) e 5) dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella entro la quale devono essere presentati.

L'intera documentazione richiesta (sia essa da allegarsi alla domanda o da presentarsi all'atto dell'assunzione) dovrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive di certificazioni e sostitutive dell'atto di notorietà (unitamente alla presentazione della fotocopia di un documento di riconoscimento) nei soli modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Il vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per il Comparto della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8.6.2000.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 5 - Via Martiri XXX Aprile, n. 30 - Collegno (TO) - Tel.: 011/4017019 - 4017020 - 4017021 oppure www.asl5.piemonte.it.

Si rende noto, infine, che la Commissione di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 si riunirà per le operazioni di competenza presso la sede della Azienda Sanitaria Locale 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 Collegno alle ore 10 del 5° giorno non festivo, successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Qualora la scadenza coincida con un giorno non lavorativo, si sorteggerà il primo giorno successivo lavorativo.

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

Fac-simile domanda di partecipazione concorsi e avvisi

All'Azienda Sanitaria
Locale n. 5 - Collegno

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso/avviso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali _____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio: _____
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente _____

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R., 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria protetta: _____ (4);

9) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: (cognome nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

10) comunica che il proprio codice fiscale è il seguente: _____

11) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso i seguenti documenti: _____

Data, _____

Firma _____

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) Omettere tale dichiarazione in mancanza di condanne penali.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria protetta.

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Graduatoria della pubblica selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 21 posti nel Profilo Professionale di Operatore Tecnico addetto all'assistenza

Graduatoria della pubblica selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 21 posti nel Profilo Professionale di Operatore Tecnico addetto all'assistenza pubblicato sul B.U.R. n. 45 del 8.11.2000 e sulla Gazzetta Ufficiale - IV^a Serie Speciale - n. 95 del 5.12.2000

BARBARO Valeria	61/100	1°
GRASSI Maria	60,60/100	2°
FERRARESE Silvia	60/100	3° n. 30.7.1974
CHESSA Grazia	60/100	4° n. 4.6.1957
MONTIERI Luigia	59/100	5°
NASSO Angelo	58,41/100	6°
TRANASI Marina	57/100	7°
ERIU Giustina	56,16/100	8°
MORELLO Laura	56/100	9°
FOLLO Corrado	55,21/100	10°
TRECCANI Tiziana	55/100	11°
TANCINI Gisella	54,01/100	12°
MELONI Vitalia	54/100	13°
PERES Sabrina	53/100	14°
MONE Rosanna	52,60/100	15°
SANTINI Luciana	52,40/100	16°
VEDOATO Mariella	52,15/100	17°
PILTI Ambrogina Angela	52,05/100	18°
ANELLO Maria Santa	52/100	19° n. 16.3.1979
RAIMONDI Felicia	52/100	20° n. 11.4.1970
LOFARO Carmela Immacolata	52/100	21° n. 6.12.1967
TORDELLA Simona	51,01/100	22°
ACQUARO Johnny	51/100	23° n. 1.1.1976
NATTA Paola	51/100	24° n. 20.10.1967
MAGISTRO CONTENTA Tindaro	51/100	25° n. 5.7.1948
BIONDI Carmela	50,60/100	26°
CATTANEO Giovanni	50/100	27°
ZARBO Domenica	49,01/100	28°
CIQUERA Simona	48,52/100	29°
TROVATO Stefania	48,10/100	30°
SIDOTI Giuseppa	48/100	31°
SERMINATO Carla	47/100	32°
IANNANTUONO Maria	45/100	33°
SESSA Teresa	44/100	34° n. 13.3.1977
GALLO Franca	44/100	35° n. 1.1.1968
LABALESTRA Silvana	44/100	36° n. 1.11.1966
INZINZOLA Giorgia	43/100	37°
BULFARO Manuela	42/100	38° n. 15.1.1980
BOTTINO Susanna	42/100	39° n. 30.3.1969
GIGLIO Valeria	42/100	40° n. 27.2.1966
LIGAS Marzia	39,45/100	41°

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

7

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico avviso per il conferimento di n. 1 incarico temporaneo - durata massima otto mesi di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità Mediche - Disciplina: Pediatria

E' indetto pubblico avviso per il conferimento di n. 1 incarico temporaneo - durata massima otto

mesi di Dirigente Medico - Area Medica e delle specialità Mediche - Disciplina: Pediatria.

La graduatoria sarà formulata in base alla valutazione dei titoli. Gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

- il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

b) Laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina riconosciuta equipollente. Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, così come confermato dall'art. 1 del D.P.R. 9.3.2000, n. 156.

e) iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda, redatta in carta semplice, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno, (tel: 011/4017019/020/021) entro le ore 12 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il Direttore Generale
Nicolò Coppola

8

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Pubblicazione graduatorie

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, d.P.R. n. 483/1997 si comunica che sono state formulate le seguenti graduatorie:

- n. 3 posti di Dirigente Medico (ex I livello) - radiodiagnostica, approvazione graduatoria con determinazione n. 387 del 3/4/2001:

1) dott.ssa Di Conza Luisa

P. 80,200;

- n. 6 posti di Operatore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, approvazione graduatoria con determinazione n. 562 del 10/5/2001:

1) Floreine M. Luisa	P. 58,020
2) Patricelli Anna	P. 49,730
3) Fulgione Marcello	P. 45,480
4) Nostrati Nasrin Dokht	P. 44,000
5) Dell'Aera Anna	P. 38,513
6) Vasciaveo Leonardo	P. 36,010
7) Marchetti Giuseppa	P. 36,000
8) Susca Silvana	P. 32,000
9) Morelli Vincenzo	P. 30,250
10) Galluccio Monica	P. 30,150
11) Cupersito Maria	P. 30,070

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/97.19.407.

Il Direttore Amministrativo
Livio Sabena

9

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico di direzione di struttura complessa per la disciplina di Geriatria presso il Presidio Ospedaliero di Santhià

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1034 assunta nella riunione del 23.5.2001 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di:

- n. 1 incarico di direzione di struttura complessa per la disciplina di Geriatria presso il Presidio Ospedaliero di Santhià;

Le modalità di attribuzione del predetto incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484 e dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1°, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e spe-

cializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 (1.2.1998), per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dai successivi articoli. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziati e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Ai sensi del Decreto 23.3.2000, n. 184 nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è valutabile il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

Il servizio predetto è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della sanità.

Ai fini del presente regolamento le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2, e 8, comma 1, del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, sono prese in considerazione solo se il relativo corso di formazione è iniziato prima dell'anno accademico 1992/1993, salvo le specializzazioni inserite nei predetti elenchi dopo il predetto anno accademico. A partire dall'anno accademico 1991/1992 la tipologia delle specializzazioni è quella indicata nei predetti elenchi.

Fermo restando la rilevanza degli indirizzi ed orientamenti relativi alle specializzazioni il cui corso è iniziato prima dell'anno accademico 1991/1992, gli indirizzi ed orientamenti, eventualmente indicati sui diplomi relativi a corsi di specializzazioni iniziati dopo l'anno accademico 1991/1992, non hanno alcuna rilevanza ai fini del presente regolamento.

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 in cui sia documentata una spe-

cifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. succitato. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui allo stesso art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 (1.2.1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la scadenza dall'incarico stesso.

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo, dei dirigenti medici del Servizio Sanitario nazionale, l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare, al termine finale dei cinque anni, il sessantacinquesimo anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D.Lgs. n. 503/92.

Nei confronti dei soggetti appartenenti già al II° livello dirigenziale presso altre Aziende di Servizio Sanitario Nazionale, è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo, alle Circolari del Ministro della Sanità n. 1221 del 10.5.1996 (pubblicata sulla G.U. n. 118 del 22.5.1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità all'avviso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per la domanda inoltrata a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

1) Certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

2) Curriculum professionale, datato e firmato dall'aspirante. Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento:

a - alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b - alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c - alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d - ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e - alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f - alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del d.P.R. 10.12.1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di

filtro nell'accettazione dei lavori, nonchè il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla succitata lettera c), (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

3) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorchè non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, qualora sia inviata per posta o o presentata da persona diversa dall'interessato.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

Saranno presi in considerazione esclusivamente quei servizi ed attività le cui attestazioni risulteranno sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi ed attività medesimi sono stati prestati o da suo delegato.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione nè dei documenti di rito o titoli di merito presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande medesime.

Modalità di attribuzione degli incarichi

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e a due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione.

Fino alla costituzione del Collegio di direzione all'individuazione provvede il Consiglio dei Sanitari.

La Commissione di cui all'art. 15ter del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonchè all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere;
- della valutazione del curriculum professionale come più sopra definito.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico.

Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda ai sensi dell'art. 15-quater del D.Lgs. n. 502/92.

Il trattamento economico verrà determinato sulla base dell'art. 35 e segg. del vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipulazione, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000, del contratto individuale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto inviterà l'assegnatario dell'incarico a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, sotto pena di decadenza:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione all'incarico quinquennale;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370.

Nello stesso termine di 30 giorni l'incaricato, sotto la sua responsabilità deve dichiarare, fatto salvo quanto previsto in tema di aspettativa dell'art. 19 del C.C.N.L. 8.6.2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs.vo n. 29/93, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs.vo 30.12.1992, n. 502 così come modificato ed integrato dal D.Lgs.vo 7.12.1993, n. 517, dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229 e dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, alla Legge 15.5.1997, n. 127, alla Circolare del Ministro della Sanità 10.5.1996, n. 1221, alla nota del Ministero della Sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997, al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n. 484, al

C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 29/93.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, rivolgersi al Servizio Personale - C.so M. Abbiate, n. 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 5931.

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

10

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 20 posti di Operatore Professionale Collaboratore - Infermiere Professionale, con riserva ai sensi del D.M. 458/1991, della dotazione organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

Indetto con provvedimento del Direttore Generale n. 992 del 23.11.2000.

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 406 del 4.6.2001.

Graduatoria generale finale

Candidati	Punti complessivi	Data di nascita
1° GRUBICH Sergio	66,339	
2° BIAMINO Isabella	65,56	
3° BARBERIS Barbara	54,906	
4° BARTOLOMEO Gianfranco	48,533	
5° DARU' Valeria	46,863	
6° AMBROSI Sabrina	46,414	
7° COGLIANO Rosa	45,758	
8° GIACHETTI Cristina	43,865	
9° MEIRONE Enrica	43,77	
10° RAVELLA Francesca	42	8/11/78
11° GAMBARANA Roberta	42	7/3/75
12° CURCIO Gemma Maria Teresa	42	14/11/58
13° CALVIO Lara	40	6/1/78
14° MERSI Barbara	40	10/4/77
15° LOPEZ Paola	39,972	
16° LO PINTO Fortunato Marcello	39,259	
17° MELICAR Isabella	37,904	
18° SIMONETTI Sonia	37,704	
19° SCOLARI Raffaella	37,012	
20° GIANGRECO Gabriella	37	
21° GRASSO Sabrina	35,655	
22° MARCHISIO Sara	35	
23° SANSONE Domenico	34,34	
24° FILIPPETTI Federica	33	19/1/77
25° ABATE Luciano	33	2/2/74
26° BATTISTA Sabrina	32,24	
27° TODARO Giuseppe	30,554	
28° CERRONI Daniele	29,752	
29° PUGLISI Monia	28,502	
30° IEROVANTE Grazia	27,24	

Graduatoria dei candidati riservatari (L. 68/1999)

Candidati	Punti complessivi
1° Curcio Gemma Maria Teresa	42
2° Lo Pinto Fortunato Marcello	39,259

Il Direttore Generale
Giovanni Zenga

11

ASL n. 14 - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Pubblicazione graduatoria

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico Otorinolaringoiatria (determinazione U.O.A. OSRU n. 144 del 5.6.2001)

- 1) LANCELLA Antonella p. 78,530/100
- 2) ABBATE Giuseppe p. 67,710/100
- 3) CARDARELLI Laura p. 64,200/100
- 4) SCOTTO DI CLEMENTE Francesco p. 61,950/100

Il Direttore Generale
Mario Vannini

12

ASL n. 14 Omegna (Verbania Cusio Ossola)

Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile a n. 1 posto di Dirigente Medico Responsabile di Struttura Complessa Anatomia ed Istologia Patologica per il Presidio Ospedaliero di Verbania

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda U.S.L. n. 14 in osservanza alle norme previste dal D.Lgs. n. 502/92, così come integrato dal D.Lgs. 229/99 e dal D.P.R. 10/12/97 n. 484, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

Dirigente Medico - Responsabile di Struttura complessa anatomia ed istologia patologica per il presidio ospedaliero di Verbania.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Legale Rappresentante della A.S.L. n. 14 di Omegna Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane A.S.L. n. 14 di Omegna Via Mazzini, 117 28887 Omegna tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Mario Vannini

13

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Avviso pubblico per il periodo massimo di mesi otto, di n. 1 posto di Medico Dirigente di Cardiologia

E' indetto il pubblico avviso per il conferimento, nelle more dell'espletamento del pubblico concorso e comunque per il periodo massimo di mesi otto, di n. 1 posto di Medico Dirigente di Cardiologia.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data della presente pubblicazione.

Per informazioni rivolgersi al servizio personale dell'A.S.L. 16 - Via San Pio V° n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174/550214.

Su delega del Direttore Generale.

Il Responsabile dell'U.O.A. Personale
Mario Montanero

14

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Medico Dirigente di Cardiologia

E' indetto il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di:

Medico Dirigente di Cardiologia.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle aziende sanitarie locali ed ospedaliere.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti per l'ammissione:

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito del possesso della specializzazione il candidato che risulti in servizio di ruolo presso altre aziende sanitarie locali od ospedaliere nella medesima disciplina oggetto del presente concorso.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che

siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'azienda sanitaria locale n. 16 di Mondovì-Ceva, devono pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) le generalità, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;

- mediante copia autenticata ai sensi dell'art. 14 della legge 15/68, secondo quanto disposto dal comma 4, dell'art. 3, del DPR 403/98

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, nei casi previsti dall'art. 2, della legge 15/68 e dall'art. 1 del DPR 403/98. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla predetta dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata dei certificati oggetto della dichiarazione.

- mediante dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, nei casi previsti dalla normativa vigente, così come specificato dal comma 1, art. 2, del DPR 403/98. Le predette dichiarazioni sostitutive, se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione,

devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, in caso contrario la sottoscrizione deve essere autenticata secondo le modalità di cui all'art. 20 della legge 15/68. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla predetta dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 2 e 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, sopra richiamati, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione, di cui all'art. 4 della legge 15/68, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione delle specializzazioni conseguite ai sensi del D.Lgs. 8.8.91 n. 257, come previsto dall'art. 27 comma 7° del D.P.R. 10.12.97 n. 483, i concorrenti dovranno produrre idonea certificazione atta a dimostrare la data di prima iscrizione e la durata del corso di specializzazione. In carenza, la specializzazione conseguita sarà valutata per la durata di anni 4.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Ai fini dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, relativa al concorso, avrà luogo presso la sede di questa A.S.L. (Mondovì - Via S. Pio V, n. 6) con inizio alle ore 9,00 del quinto giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo o cada di sabato, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Punteggio:

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Prove d'esame:

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Adempimenti del vincitore:

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) autocertificazione corrispondente alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.S.L. non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29.

L'assunzione in servizio del vincitore è comunque subordinata all'accertamento della effettiva disponibilità finanziaria del centro di costo.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonchè di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale in Mondovì - Via San Pio V° n. 6 - Tel. 0174/550214 - 723757.

Mondovì, 6 giugno 2001

Il Direttore Generale
Luigi Cavagliani

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblicazione graduatorie relative a pubblici concorsi a n. 2 posti di Medico Dirigente di Medicina Interna e a n. 1 posto di Operatore Tecnico Cuoco diplomato

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 2 posti di Medico Dirigente di Medicina Interna deliberata con atto n. 962 in data 30.5.2001:

1. Dott. ERRANI Andrea Riccardo	punti 82,490/100;
2. Dott. MORMONE Gennaro	punti 79,000/100;
3. Dott.ssa MONACO Eugenia	punti 77,310/100;
4. Dott.ssa CAMOIRANO Marina	punti 76,840/100;
5. Dott.ssa FEBBRARO Stefania	punti 72,883/100;
6. Dott. BOTTA Marco	punti 72,790/100;
7. Dott. SANTO Mario	punti 71,240/100;
8. Dott.ssa MARTINI Chiara	punti 70,050/100;
9. Dott. PASTORE Luca	punti 67,345/100;
10. Dott. MERENDA Anxur	punti 67,250/100;
11. Dott. COFANO Michele	punti 67,240/100;
12. Dott. BIANCHERI Francesco	punti 66,573/100;
13. Dott.ssa MANNUCCI Annalisa	punti 64,030/100;
14. Dott. LOREFICE Pasquale	punti 64,020/100;
15. Dott. FERRARA Luigi	punti 62,345/100;
16. Dott.ssa TRACCI Daniela	punti 60,190/100.

Graduatoria relativa alla pubblica selezione a n. 1 posto di Operatore Tecnico Cuoco diplomato cat. BS a tempo parziale, deliberata con atto n. 994 in data 6.6.2001:

1. Sig.ra CARDONE Sara	punti 67,150/100;
2. Sig. DUTTO Massimo	punti 65,460/100;
3. Sig.ra NIDORI Debora	punti 46,600/100;
4. Sig. OBOLE Luca	punti 46,000/100;
5. Sig.ra SCIOLLA Claudia	punti 44,000/100.

Su delega del Direttore Generale
Il Responsabile dell'U.O.A. Personale
Mario Montanero

16

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di ricerca per assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Operatore Professionale-Assistente Sociale - Cat. C

In esecuzione della determinazione n. 981 del 4.6.2001 è indetto pubblico avviso di ricerca per assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a:

n. 1 posto di Operatore Professionale - Assistente Sociale - Cat. C

da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.M. 30.1.1982 e D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Requisiti richiesti:

- Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado con diploma conseguito a seguito di corso di studio triennale specifico fatto salvo quanto previsto dall'art. 9 del D.P.R. 10 Marzo 1982 n. 162 e dal D.P.R. 15 Gennaio 1987 n. 14 e successive modificazioni e dalla legge 23 marzo 1993 n. 84;

- Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale

- Iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.L. n. 18 - Tel. 0173-316205/521.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

17

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco diplomato - cat. Bs

In esecuzione della determinazione n. 980 del 4.6.2001 è indetta selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco diplomato - cat. Bs.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento della selezione in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 17 settembre 1987 n. 494, al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, e dal D.M. 30 gennaio 1982 e successive modificazioni ed integrazioni, alla legge 20/5/85 n. 207 e al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Servizio Sanitario Nazionale sottoscritto il 1 settembre 1995 L. 127/97.

Saranno osservate le disposizioni di cui alla legge 2/4/68 n. 482 e D.M. 21.10.91 n. 458.

Requisiti richiesti per essere ammessi alla selezione:

a) Requisiti Specifici:

- Diploma di Scuola dell'obbligo

- Diploma di Scuola Professionale Alberghiera

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.5.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposite domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- 10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;
- 11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effet-

to, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alle domande di ammissione al concorso, redatte secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi per i requisiti di cui alle lettere a) e b), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostituti-

va di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autentiche, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 4 L. 15/68, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

Prova pratica: su materie relative al posto messo a selezione.

Colloquio: sulle materie della prova pratica.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- il certificato generale del casellario giudiziale;
- gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
- l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare, per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potranno richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o vizianti da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge

127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla legge 2 aprile 1968 n. 482 e successive modificazioni, nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria della legge 2 aprile 1968 n. 482, nonché di quelli previsti dalla legge 31 maggio 1975 n. 191, come modificata dall'art. 39 de decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196.

Ai sensi, 1° comma della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18 - U.O.A. Amministrazione del personale, con modalità sia manuale che informatizzata mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o della posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba, titolare del trattamento, per il tramite del dirigente dell'U.O.A. Amministrazione del Personale nominato Responsabile del trattamento medesimo.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Romita, 6 - Tel. 316205/521.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

(Fac simile domanda)

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 18
Via Romita, 6
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt_____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per la copertura di: n. _____ posto/i di _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea/Diploma in ____, conseguito in data ____ presso l'Università/Istituto ____

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: ____

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

____ 2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: ____

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria ____ 3)

9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data ____

Firma

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

18

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di posti del ruolo sanitario Profilo professionale Odontoiatri

In esecuzione della deliberazione nr. 577 del 9.5.2001 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale Odontoiatri - nr. 1 posto di Dirigente Odontoiatra (già di I livello) con rapporto esclusivo.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Unità Sanitarie Locali.

Requisiti generali di ammissione

Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 10/12/1997 nr. 483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) Laurea in Odontoiatria e protesi dentaria, nonchè laurea in medicina per i laureati in medicina e chirurgia legittimati all'esercizio della professione di odontoiatra;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

c) iscrizione secondo le modalità indicate dalla legge 24 luglio 1985, n. 409 al rispettivo albo dell'ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza dell'avviso.

La specializzazione fatta valere come titolo legittimante l'esercizio della professione di odontoiatra non è valida ai fini dell'ammissione al concorso.

Ai fini dell'ammissione al presente concorso alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale (D.P.R. 10/12/1997 nr. 484 e D.M. 30/1/1998).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997 nr. 483 (pubblicato sul supplemento ordinario nr. 8/L alla G.U. nr. 13 del 17/01/1988) presso altra USL o Azienda Ospedaliera, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/1997, e successiva proroga di un biennio, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine individuata con DM 31/1/1998 (D.P.R. 9/3/2000 nr. 156).

Ai sensi dell'art. 2 della Legge 401/2000 può partecipare al Concorso il personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex legge 207/1985), anche in carenza di specializzazione nella disciplina a concorso, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta

legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi, con diritto alla riserva di cui al medesimo articolo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a:

Direttore Generale ASL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 29/12/2000, nr. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della vigente normativa, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di 20 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10

Titoli accademici e di studio punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 31 del D.P.R. 483/1997.

Parità e pari-opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Prove di esame (art. 30 D.P.R. 483/1997)

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: (Punti 30):

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica (Punti 30):

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: (Punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Svolgimento delle prove

Il diario delle prove scritta e pratica con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Preferenza o precedenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza previsti dalla normativa vigente già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/3/1999, nr. 68.

Formazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di Legge richiamate dall'art. 18 del D.P.R. 483/97.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Conferimento del posto

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) certificazione di abilitazione all'esercizio professionale;

3) certificato generale del casellario giudiziale;

4) estratto dell'atto di nascita;

5) certificato di cittadinanza italiana;

6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

8) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 3, 5 e 7 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amministrazione, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 10/1/1957 nr. 3 e nel D.P.R. 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel D.P.R. 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel D.P.R. 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/1999, nr. 229 (Riforma Sanitaria Ter) e nel D.P.R. 28/12/2000 nr. 445.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concor-

so, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Casale Monferrato, 9 maggio 2001

Il Direttore Generale
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'A.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10° giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Fac-simile schema di domanda

Al Direttore Generale
A.S.L. 21
Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. ____ post ____ di ____

____ sottoscritt ____ (cognome e nome) (1) nat ____ a ____ di ____ il ____ residente in ____ provincia di ____ in via ____ (cap. ____) stato civile ____ con ____ figli,

CHIEDE

di essere ammesso ____ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post di ____ bandito con deliberazione nr. ____ del ____.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino ____ (nazionalità ____);
- 2) di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del Comune di ____ (2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);
- 4) di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito in data ____ presso ____;
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di ____ (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche Amministrazioni: ____

(indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

- 7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;
- 8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di ____ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza: ____.

____ sottoscritt ____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ____ (cap. ____) Via ____ n. ____ (tel. ____) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data _____

Firma _____

Note:

- 1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.
- 2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- 3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- 4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- 5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

19

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad 1 posto di Dirigente Medico (già di 1° livello) di Medicina del Lavoro e sicurezza ambienti di lavoro con rapporto esclusivo

In esecuzione della deliberazione nr. 571 del 8.5.2001 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato del posto indicato in oggetto.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Unità Sanitarie Locali.

Requisiti generali di ammissione

Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 10/12/1997 nr. 483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea

consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al presente concorso alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale (D.P.R. 10/12/1997 nr. 484 e D.M. 30/1/1998).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997 nr. 483 (pubblicato sul supplemento ordinario nr. 8/L alla G.U. nr. 13 del 17/1/1988) presso altra USL o Azienda Ospedaliera, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/1997, e successiva proroga di un biennio, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine individuata con DM 31/1/1998 (D.P.R. 9/3/2000 nr. 156).

Ai sensi dell'art. 2 della Legge 401/2000 può partecipare al concorso il personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex legge 207/1985), anche in carenza di specializzazione nella disciplina a concorso, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi, con diritto alla riserva di cui al medesimo articolo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale USL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 29/12/2000, nr. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della vigente normativa, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- 3) iscrizione all'albo professionale;
- 4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di 20 p.ti così ripartiti

Titoli di carriera punti 10

Titoli accademici e di studio punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 27 del D.P.R. 483/1997.

Parità e pari-opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: (Punti 30):

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica (Punti 30):

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: (Punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Svolgimento delle prove

Il diario della prova scritta e pratica con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Preferenza o precedenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza previsti dalla normativa vigente già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto

riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/3/1999, nr. 68.

Formazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di Legge richiamate dall'art. 18 del D.P.R. 483/97.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P..

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Conferimento del posto

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) certificazione di abilitazione all'esercizio professionale;

3) certificato generale del casellario giudiziale;

4) estratto dell'atto di nascita;

5) certificato di cittadinanza italiana;

6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

8) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 3, 5 e 7 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 10/1/1957 nr. 3 e nel D.P.R. 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel D.P.R. 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonché le disposizioni contenute nel D.P.R. 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/1999, nr. 229 (Riforma Sanitaria Ter) e nel D.P.R. 28/12/2000 nr. 445.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Casale Monferrato, 8 maggio 2001

Il Direttore Generale
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'A.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10° giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Fac-Simile schema di domanda

Al Direttore Generale
A.S.L. 21
Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. ____ post ____ di ____

____ l ____ sottoscritt ____ (cognome e nome) (1)

nat ____ a ____ (provincia di ____)

il ____ residente in ____ (provincia di ____) in via ____ (cap. ____) stato civile ____ con ____ figli,

chiede

di essere ammesso ____ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post di ____ bandito con deliberazione nr. ____ del ____.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino ____ (nazionalità ____);
- 2) di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del Comune di ____ (2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);
- 4) di essere in possesso del titolo di studio:

____ conseguito in data ____ presso ____;

5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di ____ (solo per gli uomini);

6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche Amministrazioni: ____

(indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;

8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di ____ in relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza:

____.

____ l ____ sottoscritt ____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ____ (cap. ____) Via ____ n. ____ (tel. ____) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data ____

Firma ____

Note:

6) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.

7) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

8) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

9) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

10) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad 1 posto di Dirigente Medico (già di 1° livello) di Urologia con rapporto esclusivo

In esecuzione della deliberazione nr. 572 del 8.5.2001 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato del posto indicato in oggetto.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Unità Sanitarie Locali.

Requisiti generali di ammissione

Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 10/12/1997 nr. 483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'ammissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al presente concorso alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale (D.P.R. 10/12/1997 nr. 484 e D.M. 30/1/1998).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R.

10/12/1997 nr. 483 (pubblicato sul supplemento ordinario nr. 8/L alla G.U. nr. 13 del 17/1/1988) presso altra USL o Azienda Ospedaliera, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione al presente concorso. Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/1997, e successiva proroga di un biennio, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine individuata con DM 31/1/1998(D.P.R. 9/3/2000 nr. 156).

Ai sensi dell'art. 2 della Legge 401/2000 può partecipare al Concorso il personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex legge 207/1985), anche in carenza di specializzazione nella disciplina a concorso, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi, con diritto alla riserva di cui al medesimo articolo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a:

Direttore Generale USL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 29/12/2000, nr. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'iscrizione al competente Albo professionale;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della vigente normativa, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di 20 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10

Titoli accademici e di studio punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 27 del D.P.R. 483/1997.

Parità e pari-opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: (Punti 30):

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica (Punti 30):

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: (Punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Svolgimento delle prove

Il diario della prova scritta e pratica con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con racco-

mandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Preferenza o precedenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza previsti dalla normativa vigente già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/3/1999, nr. 68.

Formazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di Legge richiamate dall'art. 18 del D.P.R. 483/97.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P..

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Conferimento del posto

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) certificazione di abilitazione all'esercizio professionale;

3) certificato generale del casellario giudiziale;

4) estratto dell'atto di nascita;

5) certificato di cittadinanza italiana;

6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

8) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 3, 5 e 7 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi

contenute nel D.P.R. 10/1/1957 nr. 3 e nel D.P.R. 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel D.P.R. 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonché le disposizioni contenute nel D.P.R. 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/1999, nr. 229 (Riforma Sanitaria Ter) e nel D.P.R. 28/12/2000 nr. 445.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Casale Monferrato, 8 maggio 2001

Il Direttore Generale
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'A.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10° giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Fac-simile schema di domanda

Al Direttore Generale
A.S.L. 21
Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. ____ post ____ di ____

____ l ____ sottoscritt ____ (cognome e nome) (1)

nat ____ a ____ (provincia di ____)

il ____ residente in ____ (provincia di ____) in via ____ (cap. ____) stato civile ____ con ____ figli,

CHIEDE

di essere ammess ____ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post di ____ bandito con deliberazione nr. ____ del ____.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadin ____ (nazionalità ____);

2) di essere iscritt ____ nelle liste elettorali del Comune di ____ (2);

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);

4) di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito in data ____ presso ____;

5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di ____ (solo per gli uomini);

6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche Amministrazioni: ____

(indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;

8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di ____ in relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza:

____.

____ l ____ sottoscritt ____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ____ (cap. ____) Via ____ n. ____ (tel. ____) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data ____

Firma ____

Note:

11) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.

12) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

13) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

14) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

15) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

21

Comune di Orbassano (Torino)

Avviso di assunzione di Dirigente (ingegnere o architetto) a tempo determinato

In esecuzione del decreto del Sindaco n. 20 del 12.6.2001 si avvisa che si procederà all'assunzione di un dirigente (ingegnere o architetto) per un periodo di mesi tre con contratto a tempo determinato di diritto pubblico per la direzione del III Settore - Gestione del territorio -, in attesa di provvedere alla copertura del relativo posto con contratto a tempo indeterminato previo esperimento di procedura concorsuale pubblica.

I soggetti interessati dovranno essere in possesso, oltre ai requisiti generali di cui all'art. 2 D.P.R. n. 487/1994, dei seguenti specifici requisiti:

Titolo di studio: Diploma di laurea in Architettura od Ingegneria.

Esperienza di servizio

Adeguatamente documentata, di cinque anni di effettivo servizio in qualifica direttiva presso amministrazioni pubbliche o possesso di qualifica dirigenziale in strutture pubbliche o private, ovvero

cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio richiesto con relativa iscrizione all'albo, ove necessaria.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la relativa domanda, dichiarando il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti ed allegando il proprio curriculum, al protocollo del Comune di Orbassano entro il 29 giugno 2001, mediante consegna diretta o a mezzo fax al numero 011-9013337.

La scelta del dirigente da assumere avverrà secondo la procedura dal quinto comma dell'articolo 12 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e cioè ad opera del Sindaco previo colloquio con lo stesso Sindaco e valutazione del curriculum da parte del Segretario Generale.

Detto colloquio avverrà presso la sede municipale Piazza Umberto I n. 5, ufficio gabinetto del Sindaco il giorno 3 luglio 2001 alle ore 10,00.

Il trattamento economico è equivalente a quello previsto per il posto di dirigente con contratto a tempo indeterminato del III settore - Gestione del Territorio.

Ulteriori informazioni e copia del presente avviso possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Orbassano - tel. 011/9036236 o 011/9036261.

Orbassano, 13 giugno 2001

Il Dirigente del II
Settore Amministrativo - Vigilanza
Gaetano Noè

22

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di Istruttore Tecnico Categoria C posizione economica 1

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di Istruttore Tecnico Categoria C posizione economica 1.

Requisiti obbligatori: diploma di Geometra o Perito Edile, patente di categoria "B".

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Personale del Comune di Rivalta di Torino, Via Balma n. 5, 10040 Rivalta di Torino (To), entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4° serie speciale n. 44 del 5 giugno 2001. La prova scritta e/o pratica attitudinale si svolgerà presso la scuola Don Milani di Rivalta di Torino, il giorno 17 luglio 2001 alle ore 09,30. La prova orale si svolgerà presso la sala consiliare del palazzo comunale il giorno 26 luglio 2001 alle ore 09,30.

Di qualsiasi modifica verrà data comunicazione per lettera raccomandata, o altro mezzo idoneo, agli ammessi alle prove.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra, muniti di documento di riconoscimento.

Informazioni e copia bando presso Ufficio Personale (telefono 011/9045535), ufficio del cittadino, biblioteca comunale, indirizzo internet <http://www.comune.rivalta.to.it>

Il Dirigente Settore Amministrativo
Giuseppe Malacarne

23

Comunità Montana "Valle Maira" - San Damiano Macra (Cuneo)

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (Categoria C - Posizione Economica C1)

- 1) Garnero Roberto
- 2) Rinaudo Antonella

Il Presidente
Livio Acchiardi

24

Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali - Borgomanero (Novara)

Avviso di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Coordinatore dei Servizi Area Educativa Territoriale (minori ed handicap) a tempo pieno e indeterminato - Cat. D posizione economica D1

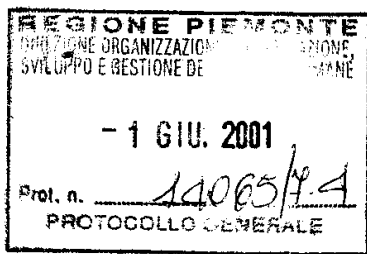
Si avvisa che la graduatoria finale del concorso pubblico, per esami per la copertura di n. 1 posti di Istruttore Direttivo-Coordinatore dei Servizi Area Educativa Territoriale (minore ed handicap) a tempo pieno e indeterminato - cat. D posizione Economica D1 è in pubblicazione all'albo pretorio del Consorzio Via Don Minzoni, 38 Borgomanero (Tel. 0322/868126) con decorrenza 7 giugno 2001.

Il Direttore
Luisa Ferrara

25

Regione Piemonte

Copertura del posto di direttore della direzione "Affari Istituzionali e processo di delega": pubblicazione preventiva ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della l.r. 51/97 del curriculum della dr.ssa Laura Bertino



Al Direttore
Ing. Sergio CRESCIMANNO
S E D E

Oggetto: avviso n. 12383/7.4 del 15.5.2001

La sottoscritta Laura BERTINO, Dirigente Regionale attualmente assegnata alla Direzione "Affari istituzionali e Processo di delega" in qualità di Responsabile del Settore "Attività Amministrativa a Supporto della Giunta Regionale e delle Direzioni Regionali" nonché Vicario della Direzione stessa, chiede di essere ammessa alla selezione di cui all'avviso in oggetto.

A tale proposito dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'allegato A) e di non rientrare nelle casistiche di cui al comma 5 dell'art. 26 della L.R. 51/97.

Ad integrazione di quanto sopra allega alla presente dettagliato curriculum professionale.

Cordialmente.

Dr.ssa Laura BERTINO

Torino, 1. 6. 2001

LAURA BERTINO

CURRICULUM PROFESSIONALE

Titolo di studio: - Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito con lode in data 21.12.1978 presso l'Università degli Studi di Torino.
- Diploma post-universitario conseguito al termine del corso di studi di durata annuale per aspiranti segretari comunali, anno accademico 1979/1980.

Dal 29.04.1980 è stata assunta in Regione a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami (VI livello) e assegnata al Servizio Segreteria della Giunta, con compiti di verifica della legittimità dei provvedimenti della Giunta e del suo Presidente, in stretta collaborazione con il Segretario della Giunta.

Dall'8.06.1992 è stata inquadrata a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami nella qualifica dirigenziale e dall'1.09.1992 nominata Responsabile del Servizio "Attività Deliberativa della Giunta Regionale".

A seguito della riorganizzazione dell'Ente, viene nominata, a partire dall'1.01.1998, Responsabile del Settore "Attività Amministrativa a supporto della Giunta Regionale" nonché vicario della Direzione "Affari Istituzionali e Processo di Delega".

Da questo momento, l'esperienza maturata in materia giuridico-amministrativa, attraverso la pluriennale attività di assistenza giuridica nei confronti della Giunta e del suo Presidente in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa dell'Ente, attività di cui viene dato atto nella D.G.R. n. 28-23497 del 22.12.1997, ha avuto modo di ulteriormente ampliarsi e affinarsi con l'esercizio delle funzioni di Vicario della Direzione.

L'attività svolta come Responsabile dapprima di Servizio e successivamente di Settore è stata costantemente caratterizzata da un proficuo rapporto collaborativo con i funzionari e i Dirigenti delle altre Strutture dell'Ente, nello spirito di un confronto volto a ricercare soluzioni giuridicamente corrette ma al contempo il più possibile aderenti agli obiettivi concreti da perseguire. Tale attività è documentata fra l'altro dalla copiosa corrispondenza agli atti della Direzione Affari Istituzionali e Processo di Delega su problematiche coinvolgenti pressoché tutti i campi di attività dell'Ente.

La Dirigente ha con l'attività di consulenza sua e dei suoi collaboratori contribuito ad agevolare l'applicazione di nuove normative; in particolare, va segnalato il costante lavoro di supporto a tutte le Strutture per la corretta delimitazione dell'ambito di competenza gestionale della Dirigenza rispetto alle funzioni di indirizzo politico della Giunta e del Presidente, così come definite dalla L.R. n. 51/97.

Oltre ai compiti rientranti nelle attribuzioni proprie del Settore di cui ha la responsabilità, va segnalata l'attività di supporto al Presidente della Giunta Regionale per l'esercizio delle funzioni di vigilanza sull'A.R.P.A. ai sensi della L.R. n. 60/95 svolta in raccordo e confronto con la Direzione "Tutela Ambientale" e "Bilanci e Finanze".

La Dirigente ha inoltre coordinato la progettazione di sistemi informatizzati di gestione degli atti fondamentali dell'Ente (deliberazioni giuntali e determine dirigenziali), attivando da ultimo un servizio di consultazione di tali atti per i membri della Giunta ed i Consiglieri regionali che ha contribuito ad incrementare la trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente.

Per quanto attiene alla formazione professionale e manageriale si fa rinvio alla documentazione agli atti della Direzione Organizzazione, Pianificazione, Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane.

1.6.2001