

Codice A1418A

D.D. 16 dicembre 2022, n. 2480

**Convenzione Quadro Regione Piemonte - CSI Piemonte approvata con DGR n. 21-4474 del 29/12/2021. Approvazione Proposta Tecnico Economica (PTE) Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare abitativo - Scheda 1.4. Gestionale finanziamenti per l'ambito welfare abitativo. Affidamento al CSI Piemonte della fornitura dei servizi di sviluppo erogati in regime di esenzione IVA e approvazione del**



**ATTO DD 2480/A1418A/2022**

**DEL 16/12/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1400A - SANITA' E WELFARE**

**A1418A - Politiche di welfare abitativo**

**OGGETTO:** Convenzione Quadro Regione Piemonte – CSI Piemonte approvata con DGR n. 21-4474 del 29/12/2021. Approvazione Proposta Tecnico Economica (PTE) Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare abitativo – Scheda 1.4. Gestionale finanziamenti per l’ambito welfare abitativo. Affidamento al CSI Piemonte della fornitura dei servizi di sviluppo erogati in regime di esenzione IVA e approvazione dello schema di disciplinare di incarico. Impegno di euro 10.968,45 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2022, e di euro 82.501,50 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2023.

Premesso che:

- con la deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29/12/2021 è stato approvato lo schema della “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA”, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 - rep. n° 51 del 7 febbraio 2022;
- la suddetta Convenzione rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Regione in tema di affidamenti diretti.

Preso atto che, con nota n. 4842 del 7/05/2022, il Settore “Sistema Informativo regionale” ha trasmesso ai Direttori regionali il documento “valutazione di congruità tecnico economica del “Catalogo e Listino dei servizi del CSI Piemonte, Versione 2” a valere per l’anno 2022, prevedendo altresì che, nelle more dell’approvazione dei documenti tecnici previsti nella vigente Convenzione, l’affidamento dei servizi potrà essere effettuato facendo riferimento alle procedure già previste dalla precedente Convenzione;

Preso atto che l’affidamento delle attività previste nelle PTE avviene con determinazione dirigenziale di approvazione e relativa assunzione di impegno di spesa alla quale viene allegato apposito disciplinare di incarico;

Considerato che:

- il Settore Politiche di *welfare* abitativo non dispone di applicativi per la gestione dei finanziamenti degli interventi di edilizia sociale aggiornati e che permettano l'interazione con i beneficiari dei finanziamenti stessi;
- nel Programma Pluriennale ICT 2021-2023 approvato con la Deliberazione della Giunta Regionale del 29 dicembre 2021 n. 58-4509, e più precisamente nella scheda "SAN\_7\_02 Evoluzione ecosistema per il welfare" e nell'"Intervento n. 1.: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare abitativo" è prevista la necessità di implementare un sistema di gestione dei finanziamenti dell'edilizia residenziale;
- il Settore Politiche di *welfare* abitativo deve gestire, fra gli altri, gli interventi finanziati attraverso il Programma di recupero e razionalizzazione di immobili e alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai sensi dell'articolo 4 del Decreto-legge 28 marzo 2014, n.47, convertito con modificazioni dalla Legge 23 maggio 2014, n.80, e il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Fondo Complementare D.L. n. 59/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 101/2021 - Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica";
- per una corretta ed efficiente gestione di tali interventi risulta necessario dotarsi di strumenti informativi adeguati, anche in considerazione della necessità di rispettare tempistiche molto cogenti per la realizzazione degli interventi stessi;
- la necessità di gestire l'intero ciclo di vita dei finanziamenti ha indirizzato la scelta verso il servizio "Gestionale Finanziamenti – Piattaforma Bandi" che rappresenta un *asset* strategico del Sistema Informativo regionale, essendo già identificato come Sistema deputato alla gestione e al controllo degli investimenti pubblici afferenti ai fondi strutturali europei, così come ad altre tipologie di fondi ad oggi gestite.

Preso atto che:

- con nota protocollo n 21414/2022 del 16/11/2022, acquisita agli atti con protocollo Regione Piemonte n. 43477/2022 del 16/11/2022, il CSI-Piemonte ha trasmesso la Proposta Tecnico Economica (PTE) per un importo complessivo di euro 93.469,95 relativa all'intervento "01SAN\_7\_02 – Evoluzione ecosistema per il Welfare, Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare Abitativo - Scheda 1.4: Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo", finalizzato alla gestione degli interventi finanziati attraverso il Programma di recupero e razionalizzazione di immobili e alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai sensi dell'articolo 4 del Decreto-legge 28 marzo 2014, n.47, convertito con modificazioni dalla Legge 23 maggio 2014, n.80, e il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Fondo Complementare D.L. n. 59/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 101/2021 - Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica";
- con successiva nota protocollo n 22453/2022 del 25/11/2022, acquisita agli atti con protocollo Regione Piemonte n. 45799/2022 del 30/11/2022, il CSI-Piemonte ha rimesso e ritrasmissione la succitata PTE, accogliendo un rilievo fatto dal Settore Sistema Informativo Regionale, competente per l'analisi di congruità della PTE;
- con nota agli atti del Settore Politiche di *Welfare* Abitativo prot. 46959 del 6 dicembre 2022, è stato espresso parere positivo di congruità riferito alla succitata PTE, sia dal punto di vista tecnologico che da quello economico, rendendo con ciò stesso legittimo l'affidamento diretto dei servizi ai sensi dell'art. 192, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

Ritenuto pertanto necessario:

- approvare la succitata Proposta Tecnico Economica (PTE) Intervento "01SAN\_7\_02 – Evoluzione ecosistema per il Welfare, Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del

sistema per il Welfare Abitativo - Scheda 1.4: Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo”;

- affidare a CSI-Piemonte la fornitura dei servizi di sviluppo descritti nella citata Proposta;
- approvare, secondo la “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte delle forniture di servizi in regime di esenzione IVA” per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- impegnare, a favore del CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) l'importo di euro 10.968,45 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2022, e di euro 82.501,50 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2023;

Vista l'iscrizione, formalizzata con Delibera ANAC n. 161 del 19/2/2020, di CSI Piemonte all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016 in coerenza con le Linee Guida ANAC n. 7;

Vista la nota prot. n. 8711/A11000 del 7 febbraio 2022 con cui la Regione ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA alle prestazioni di servizi erogati dal CSI Piemonte;

Preso atto della scrittura privata (rogito notaio Eugenio Stucchi rep. n. 15.206/10.597 del 4 giugno 2021 - registrato a Torino il 14 giugno 2021 al n. 30454 Serie 1T) con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo CSI-Piemonte cede a Sace Fct S.p.A., ai sensi della legge 52/91, tutti i crediti derivanti dalle Convenzioni in essere tra il CSI-Piemonte e la Regione Piemonte, che sorgeranno nel periodo di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di scadenza del precedente contratto (7 giugno 2021);

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata l'insussistenza di situazioni di inadempienza, di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973, alla data del 16 dicembre 2022;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

#### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i. (artt. 4 e 16);
- la L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i. (art. 17 e 18);
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.";
- il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE

sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

- la Delibera n. 161 del 19 febbraio 2020 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) riguardante l'iscrizione della Regione Piemonte nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023 della Regione Piemonte";
- la Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1-4970 del 04/05/2022 - Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile".;

## **DETERMINA**

1. Di approvare la Proposta Tecnico Economica (PTE) “01SAN\_7\_02 – Evoluzione ecosistema per il Welfare, Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare Abitativo - Scheda 1.4: Gestionale Finanziamenti per l’ambito Welfare Abitativo”, pervenuta da CSI-Piemonte con nota protocollo n 22453/2022 del 25/11/2022, acquisita agli atti con protocollo Regione Piemonte n. 45799/2022 del 30/11/2022.

2. Di affidare al CSI Piemonte la fornitura degli interventi descritti nella succitata Proposta Tecnico Economica, per l’attuazione dell’ intervento “01SAN\_7\_02 – Evoluzione ecosistema per il Welfare, Intervento 1: Evoluzione informativo-informatica del sistema per il Welfare Abitativo - Scheda 1.4: Gestionale Finanziamenti per l’ambito Welfare Abitativo”, per l’importo di euro 93.469,95 in regime di esenzione IVA.

3. Di approvare lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

4. Di impegnare a favore del CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) l’importo di euro 10.968,45 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2022, e di euro 82.501,50 sul capitolo di spesa regionale 135126 del bilancio finanziario gestionale 2022–2024, annualità 2023.

La transazione elementare è rappresentata nell’allegato “Appendice A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

5. Di dare atto che trattasi di spese non soggette agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 in quanto impegnate a favore del CSI-Piemonte, Consorzio per il sistema informativo avente personalità giuridica di diritto pubblico.

6. Di dare atto che le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al codice univoco IPA

“EFSFG6 - Politiche di *Welfare*”.

7. Di dare atto che al presente affidamento si applicano le regole e le disposizioni previste nella Convenzione quadro citata.

8. Di prendere atto:

- della scrittura privata (rogito notaio Eugenio Stucchi rep. n. 15.206/10.597 del 4 giugno 2021 – registrato a Torino il 14 giugno 2021 al n. 30454 Serie 1T) con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo CSI-Piemonte cede a Sace Fct S.p.A., ai sensi della legge 52/91, tutti i crediti derivanti dalle Convenzioni in essere tra il CSI-Piemonte e la Regione Piemonte, che sorgeranno nel periodo di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di scadenza del precedente contratto (7 giugno 2021);
- dell’insussistenza di situazioni di inadempienza, di cui all’art. 48 bis del D.P.R. 602/1973, alla data del 16 dicembre 2022;
- della regolarità contributiva del cedente, attestata dal DURC on line prot. n. INPS\_32964924 richiesto il 04/10/2022 e con validità fino al 01/02/2023.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 L.R. 22/2010.

Ai sensi dell’art. 23 lettera d) e art. 37 del D.Lgs. 33/2013 si dispone la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, sezione “Amministrazione Trasparente”, dei seguenti dati:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019) Importo: euro 12.793,78 esenti IVA

Responsabile procedimento: Dott.ssa Anna Palazzi

Modalità identificazione beneficiario: Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 7 febbraio 2022

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto all’art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1418A - Politiche di welfare abitativo)  
Firmato digitalmente da Anna Palazzi

Allegato

## **Schema di Disciplinare di incarico**

**PTE di iniziativa “01SAN\_7\_02 EVOLUZIONE ECOSISTEMA PER IL WELFARE”, approvata con D.D. n. \_\_\_\_/2022 – e successiva “Scheda Intervento - EVOLUZIONE INFORMATIVO-INFORMATICA DEL SISTEMA PER IL WELFARE ABITATIVO - SCHEDA 1.4: GESTIONALE FINANZIAMENTI PER L’AMBITO WELFARE ABITATIVO”**

In riferimento alla Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. ... del .../.../2022 (prot. CSI n. 0022453 del 25/11/2022), si comunica che con D.D. n. ... del .../.../2022 è stata approvato ed affidato l’intervento “n. 1 – EVOLUZIONE INFORMATIVO-INFORMATICA DEL SISTEMA PER IL WELFARE ABITATIVO - SCHEDA 1.4: GESTIONALE FINANZIAMENTI PER L’AMBITO WELFARE ABITATIVO”, in coerenza con quanto riportato nella programmazione regionale ICT al punto 01SAN\_7\_02 EVOLUZIONE ECOSISTEMA PER IL WELFARE.

Ciò premesso, tra le parti:

### **Committente**

Regione Piemonte - Direzione Sanità e Welfare – Settore A1418A Politiche di Welfare Abitativo (di seguito anche “Regione Piemonte”)

Referente: Dott.ssa Anna Palazzi

e

### **Contraente**

CSI Piemonte, Direzione Servizi Digitali per la P.A. (di seguito anche “CSI Piemonte”), - Welfare e Demografia.

Responsabile di Funzione Organizzativa di III Livello: Matilde Bottacini

**si conviene e stipula quanto segue.**

## **1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico, secondo quanto dettagliato dalle allegate Schede tecniche di intervento, che ne forma parte integrante e sostanziale, nonché, per quanto in esso non previsto, dalla “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI - Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” e relativi Allegati del 3/2/2022, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 - 4474 del 29/12/2021 e in coerenza con quanto approvato nei successivi tavoli di gestione della Convenzione.

## 2 OGGETTO DELLA FORNITURA DEGLI INTERVENTI E BENEFICI ATTESI

L'intervento riguarda:

1. predisposizione di un prototipo web consultabile dagli utenti regionali, per definire al meglio i requisiti richiesti e produrre in modo più proficuo i moduli previsti per il Gestionale Finanziamenti;
2. adeguamento del Gestionale Finanziamenti ai fini di una corretta gestione dell'iter amministrativo di gestione e controllo dei contributi pubblici erogati per i bandi in ambito Welfare abitativo (PNRR e Legge 80);
3. adeguamento del Datawarehouse del Gestionale Finanziamenti noto anche come Sistema decisionale dei finanziamenti, a supporto degli utenti utilizzatori del sistema Piattaforma bandi per i bandi dell'ambito Welfare abitativo.

La soluzione proposta è costituita da:

- Intervento 1 – Evoluzione informativo-informatica del Sistema per il Welfare abitativo - Scheda 1.4. Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo  
Comp. Funz. Istanziata: CFI3354 Gestionale Finanziamenti Regione – FESR; CFI623 Query e reporting BOXI Decisionale finanziamenti (DWFIN)

INTERVENTI E BENEFICI ATTESI:

- a.1. Con la predisposizione di un prototipo sarà possibile definire in modo più agevole e veloce i requisiti di analisi per l'implementazione dei bandi per l'ambito Welfare abitativo all'interno del Gestionale Finanziamenti;
- a.2. Con l'adeguamento del Gestionale Finanziamenti sarà possibile gestire i procedimenti amministrativi legati alla gestione dei contributi erogati in ambito Welfare abitativo di seguito elencati:
  - Programma di recupero e razionalizzazione di immobili e alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai sensi dell'articolo 4 del Decreto-legge 28 marzo 2014, n.47, convertito con modificazioni dalla Legge 23 maggio 2014, n.80 (per brevità nominato Legge 80);
  - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Fondo Complementare D.L. n. 59/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 101/2021 - Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica" (per brevità nominato PNRR);
- a.3. Con l'aggiornamento del Datawarehouse regionale del Gestionale Finanziamenti noto anche come Sistema decisionale dei finanziamenti, sarà possibile gestire la reportistica per le due linee di finanziamento Legge 80 e PNRR.

### 3 TEMPIFICAZIONE DELLA FORNITURA

Il cronoprogramma di massima per la realizzazione delle funzionalità per l'anno 2022, costituenti l'intervento "Scheda 1.4. Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo," è riportato di seguito:

Attività	Nov 22	Dic 22	Gen 23	Feb 23	Mar 23	Apr 23	Mag 23	Giu 23	Lug 23	Ago 23	Set 23	Ott 23	Nov 23	Dic 23
Prodotto 1 - Realizzazione Prototipo per Welfare Abitativo														
Prodotto 2 - Adeguamento Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo														
Prodotto 3 - DWH Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo														

In seguito all'affidamento delle attività da parte della Regione, il cronoprogramma verrà aggiornato e dettagliato rispetto alle date di consegna dei diversi prodotti nonché alle modalità di test utente e di accettazione dei rilasci attraverso il "Piano delle consegne".

Per eventuali criticità inerenti le tempistiche, si richiama quanto specificato al § 10 "Verifica di conformità".

### 4 PERIMETRO ECONOMICO

Prodotto	Fornitura	Valore Economico (€)	Output
Scheda 1.4. Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo			
Prodotto 1 - Realizzazione Prototipo per Welfare Abitativo	Supporto continuativo (BPO)	4.338,81	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prototipo web</li> <li>- Relazione tecnica delle attività svolte</li> </ul>
Prodotto 2 - Adeguamento Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo	Supporto continuativo (BPO)	6.629,64	<ul style="list-style-type: none"> <li>- File csv e xml per import nel Gestionale Finanziamenti</li> <li>- Relazione tecnica delle attività svolte</li> </ul>
	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	54.079,35	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima iniziale dell'effort e dei tempi di misurazione durante il ciclo di vita</li> <li>- Piano di lavoro dell'obiettivo (incluso nel Project Plan univoco per l'intervento)</li> <li>- Specifiche dei requisiti e specifiche funzionali</li> <li>- Codice Sorgente e relativi arte-</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>fatti binari e di configuration management</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> </ul>
	Supporto continuativo (BPO)	3.774,30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Software aggiornato e completo dei dati importati da EPICO</li> <li>- Relazione tecnica delle attività svolte.</li> </ul>
	Supporto continuativo (BPO)	14.801,85	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendicontazione Tecnica ed Economica;</li> <li>- Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio. Il report prodotto conterrà anche informazioni di dettaglio relative al servizio erogato quali la provenienza della richiesta utente, la soluzione applicativa/componente applicativa su cui si sono effettuati gli interventi, nonché la tipologia degli stessi.</li> <li>- Relazione tecnica delle attività svolte.</li> </ul>
Prodotto 3 - DWH Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo	Supporto continuativo (BPO)	9.846,00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggiornamento DWFIN – Datawarehouse Gestionale Finanziamenti</li> <li>- Relazione tecnica delle attività svolte.</li> </ul>
<b>Totale (salvo conguaglio a fine esercizio)</b>		<b>93.469,95</b>	

Prodotto	Fornitura	Valore Economico (€)	Competenza per consegna prodotti (€)		
			2022	2023	2024
Scheda 1.4. Gestionale Finanziamenti per l'ambito Welfare Abitativo					
Prodotto 1 – Realizzazione Prototipo per Welfare Abitativo	Fornitura 1.1. – Realizzazione Prototipo per Welfare abitativo - Supporto continuativo (BPO)	4.338,81 €	4.338,81 €	0,00	0,00
Prodotto 2 – Adeguamento Gestio-	Fornitura 2.1 – Predisposizione XML per estrazione e migrazione	6.629,64	6.629,64	0,00	0,00

nale Finanziamenti per Welfare abitativo	dati da EPICO – Supporto continuativo (BPO)				
	Fornitura 2.2. – Adeguamento Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	54.079,35	0,00	54.079,35	0,00
	Fornitura 2.3 – Configurazione Bandi del Gestionale Finanziamenti e acquisizione domande da Epico – Supporto continuativo (BPO)	3.774,30	0,00	3.774,30	0,00
	Fornitura 2.4 – Gestione del Servizio di Supporto di II livello – Supporto continuativo (BPO)	14.801,85	0,00	14.801,85	0,00
Prodotto 3 - DWH Gestionale Finanziamenti per Welfare abitativo	Fornitura 3.1 – Adeguamento Datawarehouse Gestionale Finanziamenti – Supporto continuativo (BPO)	9.846,00 €	0,00	9.846,00 €	0,00
<b>TOTALE (Salvo conguaglio economico a fine esercizio)</b>		<b>93.469,95</b>	<b>10.968,45</b>	<b>82.501,50</b>	<b>0,00</b>

*Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.*

Si dà atto che i costi delle figure professionali previste dalla PTE sono stati analizzati nella valutazione di congruità.

In riferimento ai costi di gestione indotti dal progetto si sosterranno esclusivamente i costi indicati nelle stime riportate nel paragrafo “Stima degli oneri di gestione indotti dal progetto” della PTE in argomento.

## 5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà successiva alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l’esito positivo dei collaudi previsti sui singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

## 6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Il Settore regionale A1418A, in qualità di committente
- CSI Piemonte - Direzione Servizi Digitali per la P.A.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Anna Palazzi, Dirigente del Settore regionale Settore A1418A (o suo delegato) in rappresentanza del Settore committente, con la funzione di referente;
- Matilde Bottacini, CSI Piemonte (o suo delegato), con la funzione di referente;
- Roberta Lucà, CSI Piemonte a supporto del referente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono indicativi e di seguito elencati.

#### *Referente del Settore regionale Committente A1418A*

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente;
- definire e coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture regionali necessarie all'espletamento della presente fornitura.

#### *Referenti del CSI Piemonte*

- verificare il rispetto del piano delle attività e fornire riscontro ai componenti del CdC in merito ad eventuali richieste di approfondimento;
- curare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- assicurare la tempestiva comunicazione di eventuali criticità o anomalie che possano comportare un maggior volume di attività rispetto a quelle previste a preventivo, specificando le motivazioni e formulando possibili ipotesi correttive;
- favorire la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- garantire il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

Al CdC potranno partecipare i referenti del Settore Sistema informativo regionale ogni qualvolta ritenuto indispensabile ai fini della coerenza degli interventi affidati con l'architettura del sistema informativo regionale.

## **7 PIANIFICAZIONE INCONTRI E VERIFICA DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEGLI INTERVENTI**

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti rispetto al perimetro, alla stima economica e alle tempistiche, dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

## **8 LIVELLI DI SERVIZIO**

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- a) *SVIDIFTU – Difettosità data test utente*. Misura l'indice di difettosità riscontrata durante la verifica di conformità (test utente), come rapporto tra il numero di test non conformi e il numero totale dei test previsti dal Piano dei test utente
- b) *SVIRDCD – Rispetto data consegna deliverable*. Misura il rispetto di una scadenza temporale definita formalmente, rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione
- c) *SVIRDTU – Rispetto data test utente*. Misura il tempo trascorso tra la data prevista di verifica della conformità (test utente) e la data effettiva in cui si è concluso (data effettiva).

## **9 ACCETTAZIONE ORDINE**

Il presente disciplinare viene tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento di approvazione.

## **10 VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Il CSI Piemonte dovrà collaborare con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare. Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.

Il piano dei test utente, salvo diversi accordi con il CdC, sarà consegnato da CSI Piemonte almeno 20 giorni lavorativi prima dell'avvio delle verifiche o della consegna dei deliverable interessati. La verifica di conformità verrà effettuata su un campione di scenari del piano dei test utente che potrà essere integrato dal Committente a partire dai documenti/specifiche di progetto entro 10 giorni della consegna dei deliverable interessati.

Per le forniture oggetto del presente disciplinare si dovranno definire le verifiche prestazionali e di carico prescritte dal Comitato di Coordinamento.

La verifica di conformità, a carico del Comitato di Coordinamento, verrà eseguita prima del rilascio in esercizio dell'applicativo oggetto della fornitura del prodotto.

Il controllo del valore dei test deve essere preceduto dalla consegna del piano dei test predisposto dal CSI, che in coerenza con l'intervento da realizzare (affidato) provvede ad allegare, tra l'altro, l'attestazione di buon esito dei test condotti autonomamente (in particolare Unit e Integration TEST). Ogni criticità dovrà essere tempestivamente comunicata al CdC, a cui dovrà altresì essere data evidenza in merito agli esiti del monitoraggio delle attività in carico ad eventuali fornitori e le azioni poste in essere per dare piena e completa attuazione delle condizioni contrattuali.

Qualora si verifici una mancata erogazione, anche parziale, dei servizi/forniture oggetto dell'affidamento in oggetto, ovvero il mancato rispetto dei termini richiesti, che possano configurarsi

come inadempienze, si rimanda all'art. 12 della Convenzione "Inadempienze, penali e misure sanzionatorie".

La commessa si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

## **11 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE**

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, etc.) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio"). In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- tutti i diritti di sfruttamento economico sul software oggetto del presente Disciplinare di Incarico competono all'amministrazione committente;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera.

## **12 REPOSITORY APPLICATIVO**

Tutta la documentazione di progetto dell'iniziativa, suddivisa per interventi, dovrà essere depositata dal CSI in apposito repository il cui accesso è riservato al/ai referente/i di progetto e referente ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

La documentazione contenuta nel repository dovrà confluire automaticamente nella nuova piattaforma di monitoraggio delle Iniziative "sistema di governo delle attività progettuali", ricompreso nei costi dell'attività di "Governo" della CTE.

CSI Piemonte si impegna a specificare, nell'ambito del piano delle consegne, le modalità di accesso al repository.

Dovranno essere rilasciati i seguenti documenti/prodotti che progressivamente verranno messi a disposizione del committente nell'apposito repository o attraverso altri strumenti qualora all'atto della consegna il repository e/o il "sistema di governo delle attività progettuali" non fossero disponibili:

1. Specifiche dei Requisiti Software (SRS)
2. Manuale Utente aggiornato
3. Disponibilità codice sorgente del software sviluppato.

## **13 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Per quanto attiene alla protezione dei dati personali e alla riservatezza, fa fede quanto indicato nella "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI - Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" e relativi Allegati del 3/2/2022, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 - 4474 del 29/12/2021 e in coerenza con quanto approvato nei successivi tavoli di

gestione della Convenzione. CSI Piemonte si impegna inoltre a rispettare quanto riportato nel paragrafo 1.4 della Scheda tecnica di intervento.

## **14 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI**

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- d) l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- e) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## **15 OBBLIGHI RENDICONTAZIONE FONDI SIE**

L'iniziativa non essendo finanziata con Fondi SIE seguirà le modalità previste dalla Convenzione.

## **16 AGGRAVI**

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravati di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto dal punto c) del paragrafo 14.

## **17 RISOLUZIONE**

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

## **18 DOMICILI CONTRATTUALI**

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

**Regione Piemonte**

**Settore A1418A Politiche di Welfare Abitativo**

[ediliziasociale@cert.regione.piemonte.it](mailto:ediliziasociale@cert.regione.piemonte.it)

**CSI Piemonte**

**Servizi Digitali per la P.A**

[protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)

Torino, li

Il Dirigente del Settore

Settore A1418A Politiche di Welfare Abitativo

Dott. ssa Anna PALAZZI

*(Documento firmato digitalmente)*