

Codice A1511C

D.D. 21 dicembre 2023, n. 771

Determina a contrarre per acquisizione del "Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati". Procedura negoziata sotto soglia , ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante RDO su MePA, e contestuale approvazione di Avviso per indagine di mercato. Spesa complessiva



ATTO DD 771/A1511C/2023

DEL 21/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisizione del “Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati”. Procedura negoziata sotto soglia , ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante RDO su MePA, e contestuale approvazione di Avviso per indagine di mercato. Spesa complessiva € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2

Prenotazione della spesa di € 109.800,00 sul capidto 137230 annualità 2024 e 2025 ed annotazioni contabili per la spesa di euro 146.400,00 sul capitolo 137230 per le annualità 2026 e 2027. Impegno di spesa di euro 250,00 sul capitolo 141035 annualità 2024.

Premesso che:

- l'art. 7 della Legge n. 23 del 10.01.1996 prevede la realizzazione di un'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica basata su livelli regionali diretta ad accertare la consistenza, lo stato di conservazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico, quale strumento conoscitivo fondamentale ai fini dei diversi livelli di programmazione degli interventi nel settore;
- la legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 s.m.i. (Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa), all'articolo 23, comma 1, (Anagrafe regionale dell'edilizia scolastica) dispone che “La Regione, previ accordi di collaborazione con gli enti locali, istituisce l'anagrafe regionale dell'edilizia scolastica e si avvale della stessa per i propri compiti di indirizzo e pianificazione degli interventi a favore del patrimonio di edilizia scolastica del sistema dell'istruzione piemontese”;
- nel corso dell'ultimo quinquennio, il Ministero dell'Istruzione, le Regioni, l'ANCI, l'UPI, tramite diversi accordi assunti in sede di Conferenza Unificata, hanno ridefinito le modalità di attuazione dell'Anagrafe degli edifici Scolastici oltre che la reingegnerizzazione completa del nuovo applicativo ARES;
- in data 20.10.2020, in attuazione della D.G.R n. 6-1285 del 30.04.2020, è stato sottoscritto fra Regione Piemonte e il Ministero dell'Istruzione l'Accordo per la consegna in “cessione d'uso” del

programma applicativo di gestione dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia scolastica denominato ARES 2.0, al fine di ottenere, attraverso un applicativo comune e condiviso, un'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica "normalizzata" e "standardizzata" su parametri e criteri a scala nazionale e una riduzione dei costi attraverso delle significative economie di scala, restando però a carico di ciascuna Regione l'installazione e la messa in esercizio del suddetto software;

- dal 2020 sono state approvate e sottoscritte diverse convenzioni di durata biennale tra la Regione Piemonte e la Regione Toscana (D.G.R. n. 697 del 17.12.2019; D.G.R. n. 5-2960 del 12.03.2021) per la condivisione dell'infrastruttura tecnologica per ospitare l'applicativo ARES 2.0 sviluppata da Regione Toscana (l'ultima è stata approvata con D.G.R. n. 18-6311 del 22.12.2022 per il biennio 2022/2024);

- la X Commissione Istruzione, Università e Ricerca in seno alla Conferenza delle Regioni nella seduta del 15 dicembre 2021 ha approvato il documento progettuale per la realizzazione di un modulo aggiuntivo in ARES per la costituzione di un repertorio regionale di fabbisogni di edilizia scolastica; la Regione Lazio, nella seduta di Coordinamento Tecnico Edilizia Scolastica del 20 dicembre 2022 si è fatta carico dell'implementazione del modulo all'interno della piattaforma ARES 2.0, denominato "*Repertorio Regionale dei Fabbisogni di Edilizia Scolastica*", che consentirà agli enti locali di inserire nuove proposte di intervento corredate almeno dal documento di fattibilità delle alternative progettuali;

- con D.G.R. n. 20-5181 del 14.06.2022 è stato approvato l'Accordo fra la Regione Piemonte e le Regioni sottoscriventi per il riuso e il trasferimento del modulo aggiuntivo di ARES per la creazione del "Repertorio Regionale dei Fabbisogni di Edilizia Scolastica" nell'Anagrafe Regionale; l'accordo è stato sottoscritto in data 7.12.2022 ed il modulo aggiuntivo REREFES "REpertorio REgionale Fabbisogno Edilizia Scolastica" è stato sviluppato e installato in ARES.

Rilevato che:

- l'Atto di indirizzo per l'attuazione degli interventi in materia di diritto allo studio approvato con D.C.R. 25.03.2019, n. 367-6857, come modificato dalla D.C.R. n. 222-10908 del 24.05.2022, all'art. 2.7 (*Anagrafe dell'edilizia scolastica e sistema informativo dell'Istruzione*) delinea gli obiettivi e le funzioni della nuova piattaforma ARES 2.0, quale strumento fondamentale per il censimento del patrimonio edilizio scolastico del territorio regionale, e delinea l'obiettivo di realizzare un sistema informativo dei servizi scolastici in cui integrare tutte le informazioni disponibili in materia;

- il sistema informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica Ares 2.0, oltre ad essere un obbligo per la Regione e gli Enti locali in base alla normativa sopra richiamata, si pone quale elemento fondante della programmazione regionale in materia di edilizia scolastica ed in prospettiva quale strumento di indirizzo per le politiche regionali del sistema "istruzione" inteso nella sua accezione più ampia.

Considerato che:

- per garantire una corretta gestione operativa del sistema Ares 2.0, intesa quale assistenza al funzionamento del software del sistema, nonché supporto agli utenti a vario titolo coinvolti ed elaborazione di evolutive migliorative/adequative al sistema stesso, si è fatto ricorso ad operatore economico esterno in possesso del necessario know - how tecnologico e professionale;

- l'attuale servizio di assistenza (affidato con D.D. n. 690 del 23 novembre 2021 - CIG 8924890C35, CUP J11B21006450002) è ormai prossimo alla scadenza e, pertanto, si pone l'esigenza di acquisire, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, un nuovo servizio al fine di garantire continuità all'operatività del sistema informativo *de quo*.

Visti:

- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i. che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario,

le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 1, commi 512 e seguenti della Legge 208/2015 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato" s.m.i. che prevede che, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o tramite i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi.

Rilevato che, alla data di adozione del presente provvedimento, non vi sono convenzioni o accordi quadro della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici – Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i. o della centrale di committenza regionale applicabili ed aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, nè prezzi di riferimento stabiliti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi del D.L. n. 66/2014, e pertanto è possibile procedere in via autonoma per l'acquisizione dell'affidamento in oggetto di importo inferiore alla soglia europea.

Dato atto che per il servizio in oggetto si ricorre al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) gestito da Consip S.p.A., Classe merceologica: Servizi per l'Information & Communication Technology del Bando Servizi 2021.

Considerato che ai fini della determinazione dell'importo a base di gara per l'affidamento in oggetto, data la natura specialistica ed intellettuale del servizio ed in assenza di Convenzioni Consip applicabili o di costi standardizzati, listini e prezzari, per le prestazioni relative alla Linea A, si è fatto riferimento sia all'importo complessivo per la realizzazione del precedente appalto relativo all'assistenza dell'applicativo ARES, tenendo conto che l'attuale affidamento prevede una realizzazione parzialmente diversa e più ridotta in termini di impegno di alcune attività del servizio precedente, sia agli importi adottati da altre Regioni nell'affidamento di servizi similari concernenti l'applicativo ARES; per i servizi relativi alla Linea B, si è invece fatto riferimento al costo medio dei moduli evolutivi sviluppati anche da altre Regioni e della stima del fabbisogno della struttura regionale, così come meglio dettagliato al punto c) del progetto di servizio allegato al presente provvedimento.

Valutato che l'importo così determinato, inferiore alla soglia di rilevanza europea, è congruo ed in linea con le prestazioni richieste e i valori di mercato.

Richiamati:

- l'art. 50 del D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito Codice) il quale prevede:
 - al comma 1, lettera e), che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di contratti di servizi di importo pari o superiore a 140.000,00 euro e inferiore alla soglia di cui all'art. 14, mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
 - al comma 2 che gli elenchi e le indagini di mercato sono gestiti con le modalità previste nell'allegato II.1. e che le stazioni appaltanti pubblicano sul proprio sito istituzionale i nominativi degli operatori consultati nell'ambito delle procedure di cui al comma 1;
- l'allegato II.1 al D.Lgs 36/2023 che, all'art. 1 prevede che gli operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a

140.000 euro e inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 36/2023 sono individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, mentre all'art. 2 definisce le modalità di pubblicazione e i contenuti dell'Avviso di indagine di mercato;

- l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 che al comma 5 prevede che per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettera e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.

Visto l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto che:

- il nuovo servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati è articolato in due linee di attività:

- Linea A) Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi,
- Linea B) Sviluppo di evolutive,

- la durata del servizio, anche in coerenza anche con gli impegni assunti con gli Accordi e le Convenzioni sopracitate, avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto o di avvio del servizio, se precedente alla stipula sino al 30 giugno 2027, per un periodo di circa 36 mesi;

- l'importo massimo stimato per il servizio è di €180.000,00, oltre ad IVA al 22% per € 39.600,00, per complessivi € 219.600,00 o.f.i.;

- è altresì prevista la facoltà, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/20223, di attivare l'opzione di proroga del contratto per un massimo di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto iniziale o più favorevoli per la stazione appaltante, per un importo massimo di € 30.000,00, oltre IVA al 22% per € 6.600,00 per complessivi € 36.600,00 o.f.i.;

- il valore complessivo stimato dell'appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo, è di € 210.000,00 o.f.e. (oltre IVA al 22% per € 46.200,00 così per complessivi € 256.200,00) e dunque sotto le soglie di rilevanza europea, come da tabella sotto riportata:

A) Valore stimato appalto	Importo o.f.e.	IVA al 22 %	Importo o.f.i.
A.1) Importo stimato per il servizio iniziale + oneri per la sicurezza	€ 180.000,00	€ 39.600,00	€ 219.600,00
A.2) Opzione di proroga contrattuale ex art. 120, comma 10 D.Lgs. 36/2023	€ 30.000,00	€ 6.600,00	€ 36.600,00
Valore stimato dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023 (A.1+A.2)	€ 210.000,00	€ 46.200,00	€ 256.200,00

Dato atto che la stazione appaltante per la presente procedura di gara è tenuta alla contribuzione ANAC pari ad € 250,00 ai sensi della Delibera ANACn. 621 del 20 dicembre 2022.

Dato atto, dunque, che, stante gli importi sopra indicati gli oneri complessivi occorrenti per il

presente affidamento sono pari a € 256.450,00, IVA compresa .

Rilevato che il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale 2023/2024 degli acquisti beni e servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00, approvato con D.G.R. n. 29 maggio 2023, n. 31-6972 e s.m.i., con codice unico di intervento (CUI) S80087670016202100076.

Constatato che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Ritenuto pertanto, sulla base delle esigenze sopra riportate nonché del quadro normativo richiamato:

- di indire una procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'acquisto di un *“Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati”*, mediante RDO sul MePA da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- di attivare, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. e), e dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023, un'indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici idonei ad essere invitati a presentare la propria offerta alla successiva procedura negoziata senza bando, mediante pubblicazione di un Avviso pubblico per acquisizione di manifestazione di interesse, contenente requisiti e modalità per l'individuazione degli operatori economici da invitare nel rispetto delle prescrizioni del predetto Allegato II.1;
- di dare atto che il predetto Avviso pubblico non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma è un mero procedimento finalizzato ad individuare i soggetti idonei da invitare successivamente alla procedura negoziata e non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura;
- di precisare che saranno invitati a presentare offerta nell'ambito della procedura negoziata tramite RDO su MePA tutti gli operatori economici che presentino una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni dell' Avviso ed in possesso dei requisiti richiesti;
- di precisare inoltre che, qualora gli operatori economici risultino inferiore a 5, la procedura di gara sarà comunque avviata invitando i soli soggetti interessati che hanno risposto all' Avviso, riservando alla stazione appaltante la facoltà di procedere alla procedura negoziata senza bando anche nell'eventualità si presenti un unico partecipante, purché in possesso dei requisiti richiesti;
- di dare atto che l'Avviso sarà pubblicato sul profilo istituzionale della Committente - sezione *“Bandi Piemonte”* e nella Sezione amministrazione trasparente, per almeno 15 giorni.

Ritenuto , altresì, di approvare la seguente documentazione predisposta per la procedura in oggetto, allegata parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:

1. Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, unitamente al fac simile 1 e al fac simile 2 relative alle istanze per manifestazione di interesse (Allegato 1);
2. Progetto di servizio redatto ai sensi dell'art. dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023, comprensivo di capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui alla lett. e) del progetto di servizio (Allegato 2);
3. Lettera di invito/disciplinare di gara (Allegato 3),
dando atto che l'ulteriore modulistica per la partecipazione alla gara (fac simili di: domanda di partecipazione, DGUE e dichiarazioni integrative, Patto di integrità, Informativa Privacy, dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, documentazione per avvalimento, documentazione per operatori in forma associata) è acquisita agli atti dell'ufficio competente.

Dato atto, altresì, che trattandosi di servizio di carattere intellettuale non è stato redatto il D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza) e gli importi per gli oneri della sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00.

Valutato, trattandosi di servizio specialistico di natura intellettuale, ed in conformità con quanto previsto nella Nota illustrativa del Bando tipo n.1/2023 Anac paragrafo 7, di non prevedere il CCNL applicabile al personale impiegabile nell'appalto ai sensi dell'art. 11 del Codice;

Precisato, altresì:

- che per la realizzazione del predetto servizio occorre avvalersi di un operatore economico in possesso dei requisiti di cui all'articolo 13 della lettera di invito/disciplinare allegata al presente provvedimento;
- che, in conformità a quanto disposto dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, non si procede, per il presente acquisto, ad una suddivisione in lotti poiché risulta essere più efficiente ed efficace e meglio rispondente alle finalità del progetto la realizzazione dell'intero servizio da parte di un unico soggetto in quanto la natura del servizio richiesto necessita di un'azione coordinata e continuativa compatibile con unico aggiudicatario, singolo o associato, munito di idonei requisiti tecnico-professionali e adeguatamente strutturato;
- che in riferimento al subappalto si richiama quanto previsto dall'art. 15 della lettera di invito/disciplinare in merito alle prestazioni da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario, in ragione della necessità che l'erogazione del servizio avvenga da parte dell'operatore economico che possiede il know-how necessario, oltre che della particolare attenzione da porre nella circolazione delle informazioni e dei dati personali degli utenti;
- che l'esame delle offerte tecniche e correlata documentazione verrà demandato, ad apposita Commissione, nominata con successivo provvedimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel rispetto di quanto previsto all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- che la Committente, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., potrà decidere di non procedere all'affidamento qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura di affidamento, e potrà decidere di procedere all'affidamento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- che le clausole negoziali essenziali del servizio da affidare sono quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto e del C.S.A. del suddetto Bando MePA, nonché quelle definite dalla documentazione di progetto del servizio e nella lettera di invito/disciplinare sopra elencata;
- di richiedere, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto pari al 5% dell'importo contrattuale;
- che la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18, del D.Lgs. 36/2023, il cui schema è da approvarsi con successivo provvedimento della stazione appaltante;
- di riservare alla Committente la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- che qualora nel corso della durata del contratto in oggetto, Consip S.p.A. attivasse una convenzione con prezzi inferiori a quelli sopra specificati, il fornitore sarà invitato ad adeguarsi;
- di demandare l'affidamento del servizio, oggetto della presente procedura, a successivo separato atto, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Dato atto che

- la spesa complessiva presunta per il servizio da affidare di € 256.450,00 o.f.i. trova copertura sui capitoli 137230 (Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi) del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e tramite annotazioni contabili sui bilanci di previsione finanziari 2024/2026 e 2025/2027 a favore di beneficiario determinabile successivamente quale affidatario del servizio a procedura conclusa, nonché sul capitolo 141035 (Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione , Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato) del bilancio di previsione

finanziario 2023-2025 a favore di ANAC, secondo la seguente ripartizione di risorse e per gli importi e annualità e modalità di imputazione della spesa di seguito indicate:

per € 219.600,00 o.f.i per il servizio principale da affidare (di cui euro 39.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972) :

- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2024, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ;
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2025, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ;
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2026, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027.

per € 36.600,00 o.f.i. a valere sul capitolo 137230 annualità 2027 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi relativo all'eventuale proroga di 6 mesi,(di cui euro 6.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972), mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

per € 250,00 a valere sul capitolo 141035, annualità 2024, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione , Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, per il contributo ANAC- (Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022)

Considerato quindi che, relativamente alle quote per gli esercizi 2026 e successivi, ai sensi del par. 5.1 dell'Allegato n.4/2 al D.Lgs. n.118/2011 che recita *“non possono essere assunte obbligazioni concernenti spese correnti per esercizi non considerati nel bilancio di previsione a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di leasing operativo, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'articolo 1677 c.c., delle spese correnti correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento. Nei casi in cui è consentita l'assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione, l'elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti nell'esercizio è trasmesso per conoscenza al Consiglio dell'Ente”*, è possibile disporre l'autorizzazione ad assumere obbligazioni anche per i periodi non contemplati nel bilancio vigente.

Considerato, al fine di far fronte agli oneri finanziari del presente servizio :

- di procedere alla prenotazione di impegni delegati (Struttura Amm.va responsabile A1501B - Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE- Direzione Istruzione, Formazione) per l'importo complessivo di € 256.20000 ofi sul capitolo 137230 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi secondo la seguente imputazione a favore di beneficiario determinabile successivamente quale

affidatario del servizio a procedura conclusa:

- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2024 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2025 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2026, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027.
- € 36.600,00 o.f.i. a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi relativo all'eventuale proroga di 6 mesi, (di cui euro 6.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972), mediante annotazione contabile di pari importo che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

- di procedere all'impegno delegato (Struttura amministrativa responsabile A1500A Segreteria di direzione) di € 250,00 a valere sul capitolo 141035 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2024, per il contributo ANAC- Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022) a favore di ANAC (cod. beneficiario 297876) via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - Codice Fiscale 97584460584

Le transazioni elementari dei cui ai movimenti contabili sopra elencati sono rappresentate nell'Allegato "Appendice A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;

Ritenuto di demandare a successivi provvedimenti l'assunzione delle obbligazioni giuridiche nei confronti dell'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura avviata con il presente provvedimento;

Evidenziato che

- parte del menzionato importo impegnato sarà soggetto allo split payment;
- le prenotazioni e gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011 (all. n. 4.2) s.m.i.;
- il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Rilevato che ai sensi delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti (legge 13 agosto 2010, n. 136: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", articoli 3 e 6) e di quanto precisato dalla deliberazione ANAC n. 4 del 7/7/2011, il codice identificativo di gara (CIG) acquisito tramite il sistema SIMOG dell'ANAC è il seguente A0406C6FD2 e sarà riportato nella documentazione di gara e negli strumenti di

pagamento.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è la Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica, Dott.ssa Germana Romano.

Atteso che saranno rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n.1-3361 del 14 giugno 2021.

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- L.R. n. 23/2008, "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" s.m.i.;
- Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e relativi allegati, s.m.i.;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- D.G.R. n. 43-3529 del 09/07/2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R.";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- L.R. n. 6/2023 "Bilancio annuale di previsione finanziario 2023-2025";

- D.G.R. n. 1-6763 del 27/04/2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023- 2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";
- L.R. n. 14/2023 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- D.G.R. n. 17-7391 in data 03/08/2023 "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. 1-6763 del 27 aprile 2023";
- L.R. 33 del 30/11/2023 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n.5-7818 del 30/11/2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Attuazione della - Legge regionale 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2023-2025".;

DETERMINA

per le ragioni e finalità espresse in premessa:

1) di indire una procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'acquisto di un "*Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati*", mediante RDO sul MePA da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, stabilendo:

- che la durata del servizio avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto o di avvio del servizio se precedente alla stipula, sino al 30 giugno 2027, per un periodo di circa 36 mesi;
- che l'importo massimo stimato a base di gara per il servizio è di € 180.000,00, oltre ad IVA al 22% per € 39.600,00, così per complessivi € 219.600,00 o.f.i.;
- di prevedere l'opzione di proroga del contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023, per un importo massimo di € 30.000,00, oltre IVA al 22% per € 6.600,00 per complessivi € 36.600,00 o.f.i.;
- di stimare, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, il valore complessivo dell'appalto, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo, in € 210.000,00 o.f.e (oltre IVA per € 46.200,00 così per complessivi € 256.200,00) e dunque sotto le soglie di rilevanza europea;
- che il contributo ANAC dovuto da parte della stazione appaltante è di € 250,00, ai sensi della Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022;
- che gli oneri complessivi per il servizio in oggetto, come sopra riportato, sono pari a € 256.450,00 o.f.i.;

2) di attivare, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. e) e dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023, un' indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici idonei ad essere invitati a presentare la propria offerta alla successiva procedura negoziata senza bando, mediante pubblicazione di un Avviso pubblico per acquisizione di manifestazione di interesse, contenente requisiti e modalità per l'individuazione degli operatori economici da invitare nel rispetto delle prescrizioni del predetto Allegato II.1, precisando che:

- il predetto Avviso pubblico non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma è un mero procedimento finalizzato ad individuare i soggetti idonei da invitare successivamente alla procedura negoziata e non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura;
- saranno invitati a presentare offerta nell'ambito della procedura negoziata tramite RDO su MePA tutti gli operatori economici che presentino una manifestazione di interesse conforme alle

prescrizioni dell' Avviso ed in possesso dei requisiti richiesti;

- qualora gli operatori economici risultino in numero inferiore a 5, la procedura di gara sarà comunque avviata invitando i soli soggetti interessati che hanno risposto all' Avviso, riservando alla stazione appaltante di procedere alla procedura negoziata senza bando anche nell'eventualità si presenti un unico partecipante, purché in possesso dei requisiti richiesti;
- l'Avviso e relativa documentazione a corredo saranno pubblicati sul profilo istituzionale della Committente- sezione "Bandi Piemonte" e nella Sezione amministrazione trasparente, per almeno 15 giorni;

3) di approvare le seguente documentazione allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, unitamente al fac simile 1 e al fac simile 2 per manifestazione di interesse (Allegato 1);
2. Progetto di servizio redatto ai sensi dell'art. dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023, comprensivo di capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui alla lett. e) del progetto di servizio (Allegato 2);
3. Lettera di invito/disciplinare di gara (Allegato 3)

dando atto che l'ulteriore modulistica per la partecipazione alla gara (fac simili di: domanda di partecipazione, DGUE e dichiarazioni integrative, Patto di integrità, Informativa Privacy, dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, documentazione per avvalimento, documentazione per operatori in forma associata) è acquisita agli atti dell'ufficio competente ;

4) di disporre che la spesa complessiva presunta per il servizio da affidare di € 256.450,00 o.f.i. trova copertura sui capitoli 137230 (Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi) del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e tramite annotazioni contabili sui bilanci di previsione finanziari 2024/2026 e 2025/2027 a favore di beneficiario determinabile successivamente quale affidatario del servizio a procedura conclusa, nonché sul capitolo 141035 (Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione , Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato) del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 a favore di ANAC , secondo la seguente ripartizione di risorse e per gli importi e annualità e modalità di imputazione della spesa di seguito indicate:

per € 219.600,00 o.f.i per il servizio principale da affidare (di cui euro 39.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972) :

- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2024 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2025 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025
- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2026, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027.

per € 36.600,00 o.f.i. a valere sul capitolo 137230 annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi relativo all'eventuale proroga di 6 mesi,(di cui euro 6.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972), mediante annotazione contabile di pari importo che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

per € 250,00 a valere sul capitolo 141035, annualità 2024, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione , Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, per contributo ANAC- (Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022);

5) di procedere alla prenotazione di impegni delegati (Struttura Amm.va responsabile A1501B - Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE- Direzione Istruzione, Formazione) per l'importo complessivo di € 256.20000 ofi a favore di beneficiario determinabile successivamente quale affidatario del servizio a procedura conclusa, sul capitolo 137230 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi per gli importi , annualità e modalità di imputazione della spesa di seguito indicate:

- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2024 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2025 Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

- € 73.200,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2026, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

- € 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi, mediante annotazione contabile che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

-€ 36.600,00 a valere sul capitolo 137230, annualità 2027, relativo all'eventuale proroga di 6 mesi,(di cui euro 6.600,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972), mediante annotazione contabile di pari importo che diventerà impegno definitivo liquidabile ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

6) di procedere all'impegno delegato (Struttura amministrativa responsabile A1500A Segreteria di direzione) di € 250,00 a valere sul capitolo 141035 annualità 2024, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, per il contributo ANAC - Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022) a favore di ANAC (cod. beneficiario 297876) via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - Codice Fiscale 97584460584

Le transazioni elementari dei cui ai movimenti contabili sopra elencati sono rappresentate nell'Allegato "Appendice A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;

7) di demandare alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro l'adozione degli atti amministrativi

conseguenti alla presente deliberazione, nei limiti delle risorse stanziare sul bilancio regionale Missione 01 Programma 01.08 e Missione 01 Programma 01.03, annotando per gli esercizi successivi al triennio 2023-2025 la somma annua prevista e la conseguente comunicazione al Consiglio regionale, ai sensi del par. 5.1 dell'Allegato n.4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

8) di demandare a successivi provvedimenti l'assunzione delle obbligazioni giuridiche nei confronti dell'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura avviata con il presente provvedimento, dando atto che:

- le prenotazioni e gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011 (all. n. 4.2) s.m.i.;
- che il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

9) di disporre, inoltre, quanto segue:

- che, ai sensi dell'art. 26, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 81/2008, non deve essere redatto il DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, e che gli oneri della sicurezza sono pari a € 0,00;
- di non procedere, per il presente acquisto e per le ragioni esposte in premessa, ad una suddivisione in lotti;
- che in riferimento al subappalto si richiama quanto previsto dall'art. 15 della lettera di invito/disciplinare in merito alle prestazioni da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario, in ragione della necessità che l'erogazione del servizio avvenga da parte dell'operatore economico che possiede il know-how necessario, oltre che della particolare attenzione da porre nella circolazione delle informazioni e dei dati personali degli utenti;
- che l'esame delle offerte tecniche/economiche e correlata documentazione verrà demandato ad apposita Commissione, nominata con successivo provvedimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel rispetto di quanto previsto all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.,
- di prevedere che la committente, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., potrà decidere di non procedere all'affidamento qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura di affidamento, e potrà decidere di procedere all'affidamento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- che le clausole negoziali essenziali del servizio da affidare sono quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto e del C.S.A. del suddetto Bando MePA, nonché quelle definite dalla documentazione di progetto del servizio e nella lettera di invito /disciplinare sopra elencata;
- di richiedere, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;
- che la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18, del D.Lgs. 36/2023, secondo lo schema di contratto da approvarsi con successivo provvedimento della stazione appaltante;
- di riservare alla Committente la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- che qualora nel corso della durata del contratto in oggetto, Consip S.p.A. attivasse una convenzione con prezzi inferiori a quelli sopra specificati, il fornitore sarà invitato ad adeguarsi;
- di demandare l'affidamento del servizio, oggetto della presente procedura, a successivo e separato atto, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

10) di dare atto che- ai sensi delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti (legge 13 agosto 2010, n. 136: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", articoli 3 e 6) e di quanto precisato dalla deliberazione ANAC n. 4 del

7/7/2011- il codice identificativo di gara (CIG) acquisito tramite il sistema SIMOG dell'ANAC è il seguente A0406C6FD2 e sarà riportato nella documentazione di gara e negli strumenti di pagamento;

11) di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico di Progetto la Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica, Dott.ssa Germana Romano.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) e art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Dati Amministrazione trasparente:

Beneficiario: determinabile successivamente.

Importo: € 180.000,00 oltre IVA ;

Responsabile Unico del Progetto: Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica, Dott.ssa Germana Romano;

Modalità di individuazione Beneficiario: procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50 comma 4 e art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Dati Amministrazione trasparente:

Beneficiario: A.N.AC.

Importo: euro 250,00

Responsabile Unico del Progetto: Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica, Dott.ssa Germana Romano;

Modalità di individuazione Beneficiario: Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC n. 621/2022 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023".

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR - Tribunale Amministrativo Regionale entro trenta (30) giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 s.m.i. (Codice del processo amministrativo)

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto" e dell'art. 5 della L.R. 12/10/2010 n. 22

LA DIRIGENTE (A1511C - Politiche dell'istruzione,
programmazione e monitoraggio strutture scolastiche)

Firmato digitalmente da Germana Romano

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

1. Allegato_1_Avviso_Indagine_.pdf
2. Allegato_2_Progetto_di_servizio_.pdf
3. Allegato_3_Disciplinare_Lettera_di_invito_.pdf



Allegato



Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro
Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica

ALLEGATO N 1
alla DD n del

AVVISO PUBBLICO PER L' ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati " - CIG A0406C6FD2- CUP J11C23000840002

La Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro, Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica con il presente Avviso pubblico intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità, di operatori economici idonei ad essere invitati a presentare la propria offerta per la successiva procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite piattaforma MePA, per l'affidamento del **"Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati"**.

Il presente Avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma è un mero procedimento finalizzato ad individuare i soggetti idonei da invitare successivamente alla procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/2023 e non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. Le manifestazioni di interesse, pertanto, non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale, all'eventuale aggiudicazione o alla sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria, così come di prorogarne i termini, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla procedura stessa.

Il presente Avviso è predisposto in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 e in particolare dall'Allegato II.1.

In relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

1. STAZIONE APPALTANTE E RUP

Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro, Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica.

Piazza Piemonte 1, 10127 Torino

PEC: edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it.

Il Responsabile unico del Progetto è la Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica , Dott.ssa Germana Romano.

2. OGGETTO DELL'AVVISO

La stazione appaltante attraverso il presente Avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite piattaforma MePA per l'affidamento del *"Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati"*.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Nell'ambito del Servizio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà supportare l'operato delle struttura regionale del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche che si occupa di monitoraggio e assegnazione di contributi in materia di edilizia scolastica, per la gestione del sistema informativo dell'Edilizia Scolastica (attualmente ARES 2.0) anche attraverso la predisposizione di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi connessi , secondo le specifiche dettagliate nel capitolato prestazionale allegato al presente avviso

Il Servizio si articola nelle seguenti due linee di attività:

- **Linea A - Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi**, comprendente:
 - o l'assistenza tecnica di base e avanzata per la gestione dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica e del correlato sistema informativo dell'edilizia scolastica;
 - o l'attività formativa sia agli utenti gestori degli edifici scolastici, sia verso gli utenti utilizzatori degli immobili;
 - o manutenzioni correttive/adequative/migliorative del sistema;
- **Linea B -Sviluppo di evolutive**, relative sia ad interventi sulla piattaforma ARES 2.0 nel suo *"core application"*, sia evolutive per moduli aggiuntivi. Poiché il sistema informativo dell'edilizia scolastica attuale ARES 2.0 ha natura modulare, al fine di permettere alla Regione Piemonte di poter sviluppare moduli aggiuntivi per le sue finalità specifiche e finalizzati all'ambito delle azioni e dei processi programmatori del Settore competente, si potrà prevedere la realizzazione di una serie di evolutive e correttive da applicare ai vari sistemi informativi presenti nel Settore.

Per gli ulteriori elementi di dettaglio del servizio, le specifiche tecniche delle linee di attività e le relative modalità di esecuzione, si rinvia all'art. 5 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale allegato.

Per il corretto svolgimento delle predette attività viene, altresì, richiesta un'adeguata organizzazione operativa tramite apposito **gruppo di lavoro** con profili professionali specifici, come meglio descritti all'art. 6 del predetto Capitolato.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, o dall'avvio anticipato dell'esecuzione delle prestazioni qualora l'avvio del servizio preceda la stipula, sino al 30 giugno 2027 per un periodo di circa 36 mesi.

5. IMPORTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'importo a base di gara è indicato nella tabella seguente:

Descrizione del servizio	CPV	Linee di attività	Importo al netto di IVA
Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati	72611000-6	Linea A - Assistenza al sistema informativo di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi	€ 105.000,00
		Linea B – Sviluppo di evolutive	€ 75.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso			€ 180.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0,00
A+B Importo complessivo a base di gara o.f.e.			€ 180.000,00

L'importo a base di gara per il servizio richiesto è pari a € 180.000,00 oltre IVA al 22% per € 39.600,00, per complessivi euro € 219.600,00 o.f.i.

L'importo sopra indicato è comprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, gli oneri economici necessari per la eliminazione o riduzione al minimo dei rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze sono stimati pari a zero.

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 6 mesi. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 30.000,00 oltre IVA al 22% per € 6.600,00 per complessivi € 36.600,00 o.f.i.

Ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo, è pari a € 210.000,00 o.f.e.

6. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse di partecipazione alla successiva procedura negoziata che verrà attivata, tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., in forma singola o associata, che:

- al momento dell'invito saranno iscritti e abilitati sul MePA con riferimento alla classe merceologica "Servizi per l'Information e Communication Technology" del Bando servizi 2021;
- sono in possesso dei requisiti indicati al successivo punto 7.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Il concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, e vi partecipa anche in forma individuale può essere escluso se sono integrati i presupposti sopra indicati. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione l'operatore economico è escluso dalla gara, sempre che non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1.a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici devono possedere, alla data di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse, i requisiti indicati di seguito.

Il possesso dei requisiti sarà anche oggetto di specifica dichiarazione e di verifica in sede di partecipazione alla procedura negoziata.

7.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

I concorrenti non devono ricadere, a pena di esclusione, nelle cause di esclusione previste agli artt. 94 e 95 del Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo .

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011. Il requisito è comprovato mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dal rappresentante legale dell'operatore economico.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

In caso di partecipazione di:

- raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/GEIE, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE, anche da costituire;
- consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici;
- consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Il possesso dei requisiti di ordine speciale di seguito indicati è dichiarato dall'operatore economico nella manifestazione di interesse allegata al presente Avviso ai sensi del D.P.R. 445/2000.

7.2.1. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

7.2.2. Requisiti di capacità economico finanziaria

I concorrenti devono dichiarare di avere realizzato un fatturato globale maturato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022) almeno pari a € 350.000,00, IVA esclusa.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.2.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

I concorrenti devono dichiarare di avere eseguito nel triennio antecedente la data di indizione della procedura (dicembre 2020_dicembre 2023) tutte e tre le seguenti tipologie di servizi a favore di pubbliche amministrazioni:

- a)** almeno n. 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di assistenza e di manutenzione su applicativi/piattaforme relativi al censimento/monitoraggio di edifici scolastici;
- b)** almeno 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di sviluppo di applicativi in utilizzo alle pubbliche amministrazioni per la gestione di richieste di contribuzione in materia di opere pubbliche;
- c)** svolgimento di almeno 2 servizi informatici concernenti l'applicazione cooperativa e/o il riuso di piattaforme.

L'importo complessivo dei predetti servizi non deve essere inferiore a € 200.000,00 IVA esclusa.

Qualora un stesso servizio abbia ad oggetto uno o più degli ambiti precedenti (a), b), c)) verrà considerato valido per ciascuno di tali ambiti, ma verrà considerato una sola volta ai fini della valorizzazione dell'importo complessivo di € 200.000,00.

L'operatore economico dovrà assicurare la disponibilità del gruppo di lavoro minimo indicato all'art. 6 del Capitolato.

8 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

8.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

8.2 Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale può essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso.

8.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi può essere posseduto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere in merito all'esclusione del raggruppamento.

9. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

9.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara, deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

9.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

In caso di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, la sussistenza dei requisiti speciali è valutata a seguito della verifica dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati, anche se diversi da quelli designati in gara (art. 47, comma2-bis del D.Lgs. 50/2016, la cui applicazione transitoria è prevista dall'art. 225, comma 13 del D.Lgs. 36/2023).

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere in merito all'esclusione.

10 . MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici, in forma singola o associata, interessati a manifestare il proprio interesse alla procedura in oggetto, in possesso dei requisiti sopra indicati, **dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del (termine perentorio)** la relativa manifestazione di interesse a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

PEC: edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it

inserendo nell'oggetto la dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI “- CUPJ11C23000840002-CIG A0406C6FD2 .**

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete o non sottoscritte non saranno ammesse

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in italiano, utilizzando i fac-simile di domanda allegati all'Avviso (Allegato 1_operatore singolo; Allegato 2_operatore plurisoggettivo) e deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o rappresentante legale o procuratore (in tal caso allegare relativa procura), ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine sopra indicato o trasmesse con modalità differenti dal presente Avviso. Alla manifestazione di interesse non dovranno essere allegati offerte tecniche e/o economiche o altra documentazione.

Con la presentazione della candidatura, l'operatore economico accetta, senza riserve, condizioni o eccezioni alcuna, le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Nel caso di partecipazione in forma associata, la manifestazione di interesse deve essere presentata e sottoscritta, **distintamente, da ciascuno dei seguenti operatori**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo costituito, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti;
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE costituiti, dal consorzio/GEIE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune e dalle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile, la manifestazione di interesse è presentata dal consorzio medesimo.

11. OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

In seduta riservata la stazione appaltante provvederà ad esaminare la documentazione prodotta al fine di verificarne la rispondenza al presente Avviso.

Saranno invitati a presentare offerta nell'ambito della successiva procedura negoziata tutti gli operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni del presente Avviso e che siano rinvenibili sulla piattaforma MePA al momento dell'invito nella classe merceologica "Servizi per l'Information e Communication Technology" del Bando Servizi

In caso di partecipazione alla RDO in una qualunque forma associata (Consorzio, Raggruppamento temporaneo di Imprese, imprese aderenti al contratto di rete, ecc.), tutti gli operatori facenti parte dell'aggregazione ovvero - in caso di Rete - tutte le imprese retiste che intendono partecipare alla RDO devono essere a loro volta già abilitati/e al MePA per la classe merceologica sopra richiesta al momento dell'invito sulla procedura. La procedura negoziata sarà comunque avviata, anche qualora non si raggiunga il numero minimo di 5 operatori economici, invitando i soli soggetti interessati che hanno risposto al

presente Avviso. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla procedura negoziata senza bando anche nell'eventualità si presenti un unico partecipante, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Ai sensi dell'art. 49, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, il principio di rotazione non si applica quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.

12. PROCEDURA NEGOZIATA E MODALITA' DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La successiva procedura negoziata ex art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n.36/2023 sarà svolta mediante RDO su piattaforma MePA. Le modalità di svolgimento della procedura negoziata e di presentazione delle offerte, nonché i criteri di valutazione delle stesse, sono riportati nella successiva documentazione di gara (lettera di invito/disciplinare).

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti in esito alla procedura di cui al presente Avviso sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla manifestazione di interesse.

14. PUBBLICAZIONE, MODALITA' DI COMUNICAZIONE /CHIARIMENTI/ ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso e tutti i relativi allegati sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Piemonte, all'indirizzo:

<https://bandi.regione.piemonte.it> -nelle sezioni dedicate, oltreché nella sezione Amministrazione trasparente per un periodo non inferiore a 15 giorni.

Ogni eventuale comunicazione di interesse generale conseguente al presente Avviso verrà pubblicata nella stessa sezione del sito istituzionale di pubblicazione dell'Avviso sopra indicato.

In osservanza a quanto previsto all'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023, l'accesso ai nominativi dei soggetti che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura e l'elenco dei soggetti che sono stati inviati a presentare offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte tecnico-economiche stabilito nella RDO.

Non trattandosi di procedura concorsuale per i partecipanti all'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente Avviso, finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante, che è libera di avviare altre e diverse procedure.

La stazione appaltante si riserva di sospendere, modificare o revocare il procedimento avviato e/o di non dare seguito alla successiva procedura negoziata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti in merito al presente avviso possono essere inviate all'indirizzo PEC: edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it sino a 3 giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Per eventuali ulteriori precisazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:
mail: isabella.naselli@regione.piemonte.it; 011/4326420 (referente tecnico)
mail: micaela.barbero@regione.piemonte.it; 011/4322484 (referente amministrativo).

La dirigente responsabile del settore
Dott.ssa Germana Romano

ALLEGATI:

- *1_Fac simile di Manifestazione di interesse - operatore singolo;*
- *2_Fac simile di Manifestazione di interesse - operatore in forma associata;*
- *3_Progetto di servizio, comprensivo di capitolato prestazionale*

**MODULO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER OPERATORE ECONOMICO SINGOLO**

*Spett.le Regione Piemonte,
Direzione Istruzione, Formazione e lavoro
Settore Politiche dell'Istruzione,
Programmazione e Monitoraggio Edilizia
scolastica
Piazza Piemonte, 1 - 10127 Torino
Pec:
edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it*

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per essere invitato a partecipare alla procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante piattaforma MePA, per l'affidamento del "Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati"-CIG A0406C6FD2- CUP J11C23000840002

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il

C.F. _____,
residente nel Comune di _____ CAP _____ Provincia
_____ via _____, n. civico _____,

In qualità di:

- legale rappresentante
- titolare
- procuratore (allegare copia procura)
- altro (specificare).....

dell'Operatore Economico _____
P.IVA _____, C.F. _____

con sede legale nel Comune di _____ CAP _____ Provincia _____
in via/piazza _____, n. civico _____
tel. _____ e-mail _____, PEC _____

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

ad essere invitato a presentare offerta sul MePA per partecipare alla procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi

e consapevole altresì che, ai sensi dell'articolo 96 comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale

DICHIARA

che il soggetto proponente suindicato è in possesso dei **requisiti generali e speciali di partecipazione** prescritti dall'Avviso che saranno oggetto di dichiarazione in sede di partecipazione alla procedura negoziata e oggetto di controllo secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento, ed in specie:

a) che l'operatore economico è **iscritto e abilitato** oppure **sarà iscritto e abilitato** (*annerire la parte che non interessa*) al momento dell'invito **al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Bando Servizi 2021 – Classe merceologica: Servizi per l'Information & Communication Technology;**

b) che al momento della presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore economico è in possesso dei **requisiti di ordine generale**, ovvero che non ricade, a pena di esclusione, nelle cause di esclusione previste agli artt. 94 e 95 del Codice, nonché in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare d'appalto e/o incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché nella causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

c) che al momento della presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore economico è in possesso dei seguenti **requisiti di ordine speciale:**

- **Requisiti di idoneità professionale:** è iscritto nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo

delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali (*annerire la parte che non interessa*) per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura;

- **Requisiti di capacità economico finanziaria:** ha realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022) un fatturato globale pari ad almeno € 350.000,00 IVA esclusa;
- **Requisiti di capacità tecnica e professionale:** ha eseguito nel triennio antecedente la data di indizione della procedura (dicembre 2020_dicembre 2023) tutte e tre le seguenti tipologie di servizi a favore di Pubbliche Amministrazioni:
 - a) almeno n. 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di assistenza e di manutenzione su applicativi/piattaforme relativi al censimento/monitoraggio di edifici scolastici,
 - b) almeno 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di sviluppo di applicativi in utilizzo alle pubbliche amministrazioni per la gestione di richieste di contribuzione in materia di opere pubbliche,
 - c) almeno 2 servizi informatici concernenti l'applicazione cooperativa e/o il riuso di piattaforme,
per un importo complessivo non inferiore a euro € 200.000,00 IVA esclusa.
 - d) che l'operatore economico è in grado di garantire la disponibilità del gruppo di lavoro minimo previsto all'art. 6 del Capitolato.

inoltre

DICHIARA

- di accettare espressamente le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico, nel Capitolato d'appalto, e nella documentazione allegata, dichiarando di non avere riserva alcuna;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di avviare anche altre e diverse procedure e che la stessa amministrazione si riserva sospendere, modificare o revocare il procedimento avviato e/o di non dare seguito alla successiva procedura negoziata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
- di eleggere, ai fini della presente procedura, il domicilio all'indirizzo:

- di avere i seguenti indirizzi di posta elettronica certificata (PEC): _____
autorizzando espressamente la stazione appaltante all'utilizzo di questo mezzo di comunicazione;
- di aver preso visione dell'informativa Privacy inerente il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679, di seguito allegata.

Luogo e data

Firmato dal legale rappresentante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Legale rappresentante,

si informa che i dati personali forniti al Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte nell'ambito della procedura in oggetto, saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa ,inoltre, che:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative ai procedimenti amministrativi nell'ambito del quale vengono acquisiti: a) indagine di mercato per individuazione di operatori economici interessati; b) procedura negoziata per individuare l'aggiudicatario del servizio; c) eventuale stipula del contratto di appalto; d) esecuzione del servizio, da parte dell'aggiudicatario a favore dell'amministrazione regionale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel D.Lgs. n. 36/2023.
- i dati acquisiti a seguito della presente informativa relativamente all'attività di espletamento della procedura negoziata e affidamento di servizi, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare/Delegato al trattamento ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, Piazza Piemonte 1, 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
il Delegato al trattamento dei dati è la Dott.ssa Germana Romano Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), CSI-Piemonte, ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative

adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per un periodo di dieci anni a partire dalla chiusura del contratto relativo al presente appalto;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Soggetti/autorità nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizione di legge, da regolamenti o dalla normativa europea;
 - Soggetti pubblici e organi di controllo in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990) e per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Enti e/o autorità con finalità ispettive, contabile-amministrative e di verifica (es , ANAC, Gdf, Procura della Repubblica, Corte dei Conti ecc)
 - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L.241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del regolamento (UE) 2016/679 e in particolare si potrà:

- conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile
- conoscere le finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al DPO o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

**MODULO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER OPERATORE ECONOMICO IN FORMA ASSOCIATA**

*Spett.le Regione Piemonte
Direzione Istruzione ,Formazione e
lavoro
Settore Politiche dell'Istruzione,
Programmazione e Monitoraggio Edilizia
scolastica
Piazza Piemonte, 1 - 10127 Torino
Pec: edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it*

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per essere invitato partecipare alla procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante piattaforma MePA, per l'affidamento del "Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati" CIG A0406C6FD2- CUP J11C23000840002

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il

C.F. _____,
residente nel Comune di _____ CAP _____ Provincia

via _____, n. civico _____,

In qualità di:

- legale rappresentante
- titolare
- procuratore (allegare copia procura)
- altro (specificare).....

dell'Operatore economico _____
P.IVA _____ C.F. _____
con sede legale nel Comune di _____ CAP _____
Provincia _____
in via/piazza _____ n.civico _____
tel _____ e-mail _____ PEC _____

soggetto concorrente che partecipa alla presente iniziativa nella forma di (indicare l'opzione pertinente e la denominazione degli operatori economici che ne fanno parte):

Raggruppamento Temporaneo di Imprese (la manifestazione deve essere resa distintamente da tutti i componenti)

costituito, concorrendo con la seguente composizione:

Mandataria del Raggruppamento temporaneo _____;

Mandante/i del Raggruppamento temporaneo _____

costituendo, impegnandosi a costituirsi con la seguente composizione:

Mandataria del Raggruppamento temporaneo _____

Mandante/i del Raggruppamento temporaneo _____

Consorzio ordinario

costituito, concorrendo con la seguente composizione:

 costituendo, impegnandosi a costituirsi con la seguente composizione (la manifestazione deve essere resa distintamente da tutti i componenti):

Geie

costituito, concorrendo con la seguente composizione

 costituendo, impegnandosi a costituirsi con la seguente composizione (la manifestazione deve essere resa da tutti i componenti):

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica;

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,

concorrendo con la seguente composizione (la manifestazione deve essere resa secondo le modalità indicate nell'Avviso):

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro

Concorrendo per i seguenti consorziati (*indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato*)

Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Consorzio tra imprese artigiane

Concorrendo per i seguenti consorziati (*indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato*)

Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Consorzio stabile

Concorrendo per i seguenti consorziati (*indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato*)

Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse

MANIFESTA INTERESSE

ad essere invitato a presentare offerta sul MePA per partecipare alla procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del "*Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati*".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi e consapevole altresì che, ai sensi dell'articolo 96 comma 14 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale

DICHIARA

che il soggetto proponente suindicato è in possesso dei **requisiti generali e speciali di partecipazione** prescritti dall'Avviso, che saranno oggetto di dichiarazione in sede di partecipazione alla procedura negoziata e oggetto di controllo secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento e, in specie:

a) che gli operatori economici sono **iscritti e abilitati** oppure **saranno iscritti e abilitati** al momento dell'invito al **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** - Bando Servizi 2021 – classe merceologica: *Servizi per l'Information & Communication Technology*;

b) che, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore economico è in possesso dei **requisiti di ordine generale**, ovvero che non ricade, a pena di esclusione, nelle cause di esclusione previste agli artt. 94 e 95 del Codice, nonché in ogni altra situazione che

determini l'esclusione dalle gare d'appalto e/o incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché nella causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

c) che al momento della presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore economico è in possesso dei seguenti **requisiti di ordine speciale**:

- **Requisiti di idoneità professionale**: è iscritto nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura.

Tale requisito deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/Geie/aggregazione di rete.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria**: ha realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022) un fatturato globale pari ad almeno € 350.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito può essere posseduto dal raggruppamento/consorzio/Geie/aggregazione di rete nel suo complesso.

- **Requisiti di capacità tecnica e professionale**: ha eseguito nel triennio antecedente la data di indizione della procedura (dicembre 2020_ - dicembre 2023) tutte e tre le seguenti tipologie di servizi a favore di Pubbliche Amministrazioni:

a) almeno n. 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di assistenza e di manutenzione su applicativi/piattaforme relativi al censimento/monitoraggio di edifici scolastici,

b) almeno 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di sviluppo di applicativi in utilizzo alle pubbliche amministrazioni per la gestione di richieste di contribuzione in materia di opere pubbliche,

c) almeno 2 servizi informatici concernenti l'applicazione cooperativa e/o il riuso di piattaforme,

per un importo complessivo non inferiore a euro € 200.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito può essere posseduto dal raggruppamento/consorzio/Geie/aggregazione di rete nel suo complesso.

d) che l'operatore economico è in grado di garantire la **disponibilità del gruppo di lavoro minimo** previsto all'art. 6 del Capitolato.

SI IMPEGNA

in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto:

nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico in qualità di mandatario;

nel caso di raggruppamenti già costituiti, ad allegare l'atto con cui è stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico in qualità di mandatario.

Inoltre

DICHIARA

- di accettare espressamente le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico, nel Capitolato d'appalto, e nella documentazione allegata, dichiarando di non avere riserva alcuna;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di seguire anche altre e diverse procedure e che la stessa amministrazione si riserva di sospendere, modificare o revocare il procedimento avviato e/o di non dare seguito alla successiva procedura negoziata, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
- di accettare, senza riserve, che qualunque comunicazione inviata all'operatore economico designato quale capogruppo / mandatario / organo comune, ad uno dei recapiti indicati da quest'ultimo, si deve intendere estesa automaticamente a tutti gli operatori economici mandanti o aderenti al contratto di rete;
- di eleggere, ai fini della presente procedura, il domicilio all'indirizzo

 - di avere i seguenti indirizzi di posta elettronica certificata (PEC): _____, autorizzando espressamente la stazione appaltante all'utilizzo di questo mezzo di comunicazione;
 - di aver preso visione dell'informativa Privacy inerente il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 , di seguito allegata.

Luogo e data

Firmato dal legale rappresentante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Legale rappresentante,

si informa che i dati personali forniti al Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte nell'ambito della procedura in oggetto, saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa ,inoltre, che:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative ai procedimenti amministrativi nell'ambito del quale vengono acquisiti: a) indagine di mercato per individuazione di operatori economici interessati; b) procedura negoziata per individuare l'aggiudicatario del servizio; c) eventuale stipula del contratto di appalto; d) esecuzione del servizio, da parte dell'aggiudicatario a favore dell'amministrazione regionale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel D.Lgs. n. 36/2023.
- I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'attività di affidamento di servizi o forniture saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare/Delegato al trattamento ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, Piazza Piemonte 1, 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
il Delegato al trattamento dei dati è la Dott.ssa Germana Romano, Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), CSI-Piemonte, ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.); ·
- i dati personali sono conservati, per un periodo di dieci anni a partire dalla chiusura del contratto relativo al presente appalto;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- i dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Soggetti/autorità nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizione di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
 - Soggetti pubblici e organi di controllo in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990) e per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Enti e/o autorità con finalità ispettive, contabile-amministrative e di verifica (es , ANAC, Gdf, Procura della Repubblica, Corte dei Conti ecc)
 - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L.241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del regolamento (UE) 2016/679 e in particolare si potrà:

- conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile
- conoscere le finalità su cui si basa il trattamento; ·
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al DPO o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.



*Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro
Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica*

ALLEGATO n. 2
ALLA D.D. N. DEL

Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati

**PROGETTO DI SERVIZIO
ai sensi dell'art. dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023**

**CUI S80087670016202100076
CIG A0406C6FD2
CUP J11C23000840002**

INDICE

- a) Relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio pg. 2**
- b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008 pg. 4**
- c) Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di cui alla lettera b) pg. 4**
- d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio pg. 6**
- e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale pg. 7**

a) Relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio

Istituzione dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica

L'art. 7 della legge 23/1996 prevede la realizzazione dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia scolastica, basata su nodi/livelli regionali, diretti ad accertare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico inteso come strumento conoscitivo fondamentale per la programmazione di settore.

Tale dispositivo normativo è stato disciplinato da Intese successive, in sede di Conferenza Unificata, finalizzate a definire lo scambio e la pubblicazione dei dati fra Regioni e il Ministero dell'Istruzione.

Il sistema informatico per la gestione dell'Anagrafe Nazionale Regionale dell'Edilizia Scolastica predisposto dall'allora Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (ora Ministro dell'Istruzione e del Merito) acquisiva i dati dai nodi regionali che erano lasciati a discrezione delle specifiche componenti informatiche di ogni Regione. Per la Regione Piemonte inizialmente è stata utilizzata una piattaforma gestita dal CSI Piemonte e denominata EdiSco.

La connessione tra tutte le piattaforme regionali ha manifestato problemi di mal funzionamento e delle generiche criticità. Per ovviare a tali inconvenienti, la Regione Toscana e la Provincia di Pisa hanno sviluppato un proprio modello gestionale, che consente una più agile gestione della piattaforma gestionale dell'Anagrafe nazionale dell'Edilizia Scolastica denominato "modello toscano" che, divenuto uno "standard", è stato acquisito dal Ministero e consegnato in "riuso" a tutte le regioni italiane che ad oggi lo utilizzano.

Istituzione della Piattaforma ARES

Nel corso dell'ultimo quinquennio, le Regioni, l'ANCI, l'UPI e lo stesso Ministero dell'Istruzione hanno definito ulteriori accordi di Conferenza Unificata dove sono state ridefinite le modalità di attuazione dell'Anagrafe degli edifici Scolastici andando a istituire una nuova Scheda Edificio Scolastico e una nuova Scheda PES oltre che alla reingegnerizzazione completa del nuovo applicativo ARES. L'ultimo Accordo risale al 22.11.2018 (Repertorio atti n. 131/CU) dove sono state definite le ultime modifiche alla scheda dati e al cronoprogramma di attuazione dell'intero progetto.

Nel 2020, a seguito della predisposizione da parte del Ministero, della piattaforma denominata ARES 2.0 atta per il "riuso" della soluzione tecnologica relativa alla costituzione dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica, ed a seguito della eventuale sottoscrizione dell'Accordo sul "riuso", è stata data gratuitamente alle Regioni per l'utilizzo un'unica piattaforma che ha consentito di avviare il sistema nazionale SNAES (Sistema Nazionale Anagrafi Edilizia Scolastica). A tale proposito è stato sottoscritto in data 20.10.2020 un accordo tra la Regione Piemonte e il Ministero per l'utilizzo in modalità di "riuso" del software. Non sono gratuiti invece il luogo virtuale di deposito dei dati e l'assistenza tecnica che ogni Regione deve effettuare sul proprio nodo regionale.

Convenzione con la Regione Toscana per l'utilizzo della piattaforma ARES

In data 20.05.2020, in attuazione della D.G.R. n. 697 del 17.12.2019, è stata sottoscritta la Convenzione di durata annuale (anno 2020) tra la Regione Piemonte e la Regione Toscana per la condivisione dell'infrastruttura tecnologica per ospitare l'applicativo ARES 2.0 che ha consentito di avviare il primo impianto del sistema informativo. In data 16.04.2021, in attuazione della D.G.R. n. 5-2960 del 12.03.2021, è stata sottoscritta la Convenzione di durata biennale (anni 2021-2022) tra la Regione Piemonte e la Regione Toscana avente sempre ad oggetto "La gestione condivisa della piattaforma (ARES 2.0) presso il data center SCT-Sistema Cloud Toscana". Sempre in continuità con le precedenti in attuazione della D.G.R. n. 18-6311 del 22.12.2022, è stata sottoscritta la Convenzione di durata biennale (anni 2023-2024) tra la Regione Piemonte e la Regione Toscana avente ad oggetto "La gestione condivisa della piattaforma (ARES 2.0) presso il data center SCT-Sistema Cloud Toscana".

Istituzione del modulo denominato “Repertorio Fabbisogno”

La X Commissione Istruzione, Università e Ricerca in seno alla Conferenza delle Regioni nella seduta del 15 dicembre 2021 ha approvato il documento progettuale per la realizzazione di un modulo aggiuntivo in ARES per la costituzione di un repertorio regionale di fabbisogni di edilizia scolastica.

La Regione Lazio nella seduta di Coordinamento Tecnico Edilizia Scolastica del 20 dicembre 2022 si è fatta carico dell’implementazione del modulo all’interno della piattaforma ARES 2.0, denominato “Repertorio Regionale dei Fabbisogni di Edilizia Scolastica”, che consentirà agli enti locali di inserire nuove proposte di intervento corredate almeno dal documento di fattibilità delle alternative progettuali, indipendentemente dalla presenza di specifici Bandi per la concessione di contributo.

Il “Repertorio del Fabbisogno” costituirà, inoltre, il fabbisogno di edilizia scolastica presente nel territorio regionale, riferito sia agli edifici pubblici ospitanti scuole statali del primo e secondo ciclo, sia agli edifici pubblici ospitanti nidi e infanzie comunali; tramite il repertorio sarà possibile esprimere ed individuare anche molteplici tipologie di intervento relative all’edificio scolastico o alle singole unità strutturali che compongono l’edificio.

Con D.G.R. 20-5181 del 14.06.2022 è stato approvato l’Accordo fra la Regione Piemonte e le regioni sottoscriventi per il riuso e il trasferimento del modulo aggiuntivo di ARES per la creazione del “Repertorio Regionale dei Fabbisogni di Edilizia Scolastica” nell’Anagrafe Regionale. L’accordo è stato sottoscritto in data 7.12.2022 ed il modulo aggiuntivo REREFES “REpertorio REgionale Fabbisogno Edilizia Scolastica” è stato sviluppato e installato in ARES.

Il Ministero dell’Istruzione e del Merito ed il coordinamento delle Regioni hanno concordato e deciso di avviare la raccolta del fabbisogno nazionale da attuarsi attraverso il “Repertorio” che dovrebbe essere alla base della prossima programmazione nazionale (slittata da 2021-23 a 2024-26). Il modulo del “Repertorio Fabbisogno” è ora attivo sulla Piattaforma ARES ed è utilizzabile dagli enti locali che ne vogliono fare uso.

La programmazione statale/regionale dell’Edilizia Scolastica

La programmazione di edilizia scolastica in Regione Piemonte, grazie ai dati contenuti nell’Anagrafe Regionale dell’Edilizia Scolastica, ha definito diversi livelli di operatività. Si parte dalla programmazione degli interventi sul patrimonio edilizio scolastico, alla verifica delle varie fonti di finanziamento, esercitando inoltre un’attività di monitoraggio degli investimenti coordinata da un controllo tecnico sulla qualità di quanto eseguito, in particolare per i finanziamenti finalizzati all’adeguamento sismico e la qualificazione degli edifici, che devono raggiungere specifici risultati in aderenza a quanto previsto dalle norme tecniche sulle costruzioni. Tale attività necessita di un sistema informativo adeguato e funzionale, da integrare pure con una valutazione sistemica dell’intero rischio idrogeologico ed ambientale. Inoltre la recente normativa sul risparmio energetico e sul contenimento dei costi di gestione degli edifici pubblici richiede adeguate misure di monitoraggio e di adeguamento degli edifici scolastici che possono essere conseguiti solo con un’approfondita conoscenza del patrimonio scolastico che insiste sul territorio regionale.

A partire da giugno 2017 l’interlocuzione relativa alle attività connesse all’anagrafe dell’edilizia scolastica è stata focalizzata anche sull’implementazione di un modulo per richiedere il finanziamento direttamente dalla procedura dell’Anagrafe dell’Edilizia Scolastica EDISCO allora in uso. Nel 2019, al fine di fornire agli Enti interessati uno strumento conforme a quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale, nonché dotare gli Uffici regionali competenti di un supporto informatico idoneo all’espletamento dei compiti istituzionali è stato predisposto l’applicativo denominato GeCoSP “Gestione Contributi Scuole Piemonte” utilizzato per la raccolta e la gestione online delle istanze delle annualità di finanziamento 2019 e 2020.

Con Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2021, n. 343 sono stati definiti i criteri di riparto, su base regionale, delle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza e delle modalità di individuazione degli interventi, conseguentemente è stato disposto lo sviluppo, dal punto di vista applicativo, delle giuste evolutive e correttive al sistema GeCOSP.

La Regione Piemonte a partire dal 2020 ha stanziato dei fondi propri per gli interventi straordinari e urgenti resi necessari successivamente all’ultima raccolta di richieste di finanziamento attuata nel 2018 per la

programmazione 2018-2020. Anche per il 2023 sono stati stanziati dei fondi a questo scopo oltre a fondi per la collocazione temporanea degli alunni e per il miglioramento della qualità dell'aria negli ambienti scolastici. Nel corso del 2023 le richieste di partecipazione ai nuovi bandi regionali sono state presentate in parte tramite l'invio di PEC ed in parte tramite dei nuovi moduli sviluppati direttamente in ARES quali evolutive dei moduli GeCoSP.

Analogamente a quanto avvenuto negli ultimi anni, nel prossimo triennio si prevede che presumibilmente:

- sarà avviata la nuova programmazione nazionale, presumibilmente agganciata al modulo del "repertorio";
- saranno riproposte nuove annualità dei bandi regionali già in essere;
- saranno promosse nuove misure su input nazionale o regionale;
- potrebbe manifestarsi l'esigenza di nuovi servizi informatici per dar corso alle esigenze del Ministero, del Coordinamento delle Regioni o della futura programmazione regionale.

In questo contesto si rende necessario l'attivazione di un servizio di assistenza tecnica di ARES 2.0 e di gestione dell'intero sistema informativo dell'edilizia scolastica regionale.

Il servizio dovrà supportare l'operato della Regione per gestire agevolmente e ampliare le informazioni sugli edifici scolastici e i servizi di supporto a tutti i soggetti che si occupano in qualche modo di edilizia scolastica (Comuni e loro associazioni, Province, Città Metropolitana, Istituzioni Scolastiche, Protezione Civile, Sismica, Ministero dell'Istruzione e del Merito, USR, ecc.), degli altri servizi della Regione e del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche che si occupa di monitoraggio e assegnazione di contributi (Formazione Professionale, servizi per le Scuole Paritarie, servizi per la prima infanzia, Servizio cartografico, Ambiente, Protezione civile, ecc.) anche con la predisposizione di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi.

Il presente servizio è stato inserito nel programma biennale 2023/2024 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00, con il titolo di "Acquisizione servizi informatici per gestione progetti di edilizia scolastica" ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con D.G.R. 29 maggio 2023, n. 31-6972. Al servizio di cui trattasi è stato attribuito il codice CUI S80087670016202100076.

b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008

Il servizio da acquisire è di natura intellettuale, pertanto non vi è necessità di redigere il D.U.V.R.I., come previsto dal comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*).

Per le medesime ragioni, i costi per la sicurezza sono pari a € 0,00 non essendovi il rischio da interferenze.

c) Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di cui alla lettera b)

Il Servizio si articola in due Linee di attività:

- Linea A - Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi
- Linea B- Sviluppo di evolutive.

Al fine di stimare l'importo a base di gara per il Servizio relativo alla Linea A, data la natura specialistica ed intellettuale del servizio, ed in assenza di Convenzioni Consip applicabili o di costi standardizzati, listini, prezzari, si è tenuto conto degli importi previsti per la realizzazione precedente appalto relativo all'assistenza dell'applicativo ARES¹, tenendo conto che nell'appalto in oggetto si richiede una realizzazione parzialmente diversa in termini di impegno rispetto ad alcune attività del Servizio precedente, nonché degli importi adottati da altre Regioni nell'affidamento di servizi similari concernenti l'applicativo ARES.

La Linea B consiste nello sviluppo di evolutive e moduli aggiuntivi, in relazione alle esigenze della Committente. Ciascuna evolutiva sarà assegnata all'appaltatore mediante uno specifico verbale/ordinativo di servizio. Si precisa che lo sviluppo di evolutive e moduli aggiuntivi è eventuale e pertanto verrà riconosciuto all'appaltatore il relativo corrispettivo effettivo solo nel caso in cui la Committente ne faccia richiesta mediante specifici ordinativi di servizio.

Per la determinazione del budget massimo relativo alla Linea B, constatata la notevole variabilità dei costi in funzione della complessità e innovatività del servizio richiesto, si è tenuto conto del costo medio dei moduli evolutivi sviluppati relativamente ai servizi informativi in materia di edilizia scolastica (modulo ReRefes sviluppato dalla Regione Lazio, modulo servizi energetici sviluppato dalla Regione Friuli Venezia Giulia – Moduli PNRR 2020, Urgenze2023, Qualità dell'aria 2023 sviluppato dalla Regione Piemonte) e della stima del fabbisogno nel corso del triennio. Riscontrata l'estrema variabilità del flusso di risorse nazionali e regionali destinate all'edilizia scolastica e la conseguente imprevedibilità della necessità di attivare in tempi anche molto ristretti dei moduli per la loro gestione, si è optato per una formula che, nell'ambito delle risorse massime previste allo scopo, consenta di calibrare la spesa da sostenere in base alle reali esigenze che si manifestano di volta in volta.

Per il servizio di cui trattasi non sono disponibili prezzi di riferimento stabiliti dall'ANAC ai sensi del Decreto Legge n. 66/2014.

L'importo per l'acquisizione del servizio in oggetto è stimato come da tabella seguente.

Descrizione del servizio	Linee di attività	Importo al netto di IVA	IVA al 22%	Totale compresa IVA
Assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati	Linea A - Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi	€ 105.000,00	€ 23.100,00	€ 128.100,00
	Linea B - Sviluppo di evolutive	€ 75.000,00	€ 16.500,00	€ 91.500,00
A) IMPORTO A BASE DI GARA del SERVIZIO		€ 180.000,00	€ 39.600,00	€ 219.600,00
B) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE A+B		€ 180.000,00	€ 39.600,00	€ 219.600,00

¹ Servizio di assistenza sul sistema software Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica e cooperazione applicativa ed evolutive del modulo richiesta contributi GeCoSP (Gestione Contributi Scuole Piemonte) - CIG 8924890C35, CUP J11B21006450002, affidato con D.D. n. 690 del 23 novembre 2021.

L'appalto è finanziato con fondi regionali previsti dal Bilancio.

d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

Per l'acquisizione del presente Servizio gli oneri complessivi necessari sono pari a € 256.450,00, così composti:

A) per l'acquisizione del Servizio:

A) Valore stimato appalto	Importo o.f.e.	IVA al 22 %	Importo o.f.i.
A.1) Importo stimato per il servizio iniziale + oneri per la sicurezza	€ 180.000,00	€ 39.600,00	€ 219.600,00
A.2) Opzione di proroga contrattuale ex art. 120, comma 10 D.Lgs. 36/2023	€ 30.000,00	€ 6.600,00	€ 36.600,00
Valore stimato dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023 (A.1+A.2)	€ 210.000,00	€ 46.200,00	€ 256.200,00

La Regione Piemonte si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, di attivare l'opzione di proroga del contratto per un massimo di 6 mesi. Per la proroga l'aggiudicatario del contratto iniziale sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni richieste agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto iniziale o più favorevoli per la stazione appaltante, per un importo massimo di € 30.000,00, oltre IVA al 22% per € 6.600,00 per complessivi € 36.600,00 o.f.i..

A fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo è pari a € 210.000,00 o.f.e. e dunque sotto le soglie di rilevanza europea.

B) per il pagamento del contributo ANAC ai sensi della Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2023": **€ 250,00**

Totale complessivo A+B: € 256.450,00

e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

Indice

Art. 1 DEFINIZIONI.....	8
Art. 2 NATURA DELL’AFFIDAMENTO e NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	8
Art. 3 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	8
Art. 4 OGGETTO DELL’APPALTO.....	9
Art. 5 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E SPECIFICHE TECNICHE.....	9
5.1 Oggetto del servizio.....	9
5.2 Linea A – Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi.....	9
5.3. Linea B – Sviluppo di evolutive.....	11
5.4. Modalità e condizioni di esecuzione.....	12
5.5. Caratteristiche tecniche dei vari sistemi informativi oggetto di assistenza ed evolutive.....	13
5.6 Caratteristiche del sistema informativo richiesto.....	14
5.7 Luogo di esecuzione.....	14
Art. 6 GRUPPO DI LAVORO.....	15
Art. 7 DURATA DEL CONTRATTO.....	16
Art. 8 IMPORTO.....	17
Art. 9 CLAUSOLA REVISIONE PREZZI.....	17
Art. 10 PROPRIETÀ DEI PRODOTTI.....	18
Art. 11 CONFLITTI DI INTERESSE. OBBLIGHI ANTICORRUZIONE.....	18
Art. 12 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL’APPALTATORE.....	19
Art. 13 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE.....	20
Art. 14 MODALITA’ DI PAGAMENTO.....	20
Art. 15 CONTRATTO.....	22
Art. 16 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	22
Art. 17 CONTROLLI SULL’ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	22
Art. 18 NOMINA DELL’APPALTATORE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ESTERNO DEI DATI PERSONALI.....	23
Art. 19 PENALI.....	24
Art. 20 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE.....	25
Art. 21 PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI PROCEDURA DI INSOLVENZA DELL’ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	26
Art. 22 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI.....	26
Art. 23 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	26

Art. 1 DEFINIZIONI

“Affidatario o appaltatore”: il soggetto a cui sarà affidata l'esecuzione del servizio in esito della presente procedura;

“Codice dei contratti pubblici”: il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), pubblicato nella G.U. 31 marzo 2023 n. 77;

“Capitolato”: il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale che definisce i contenuti fondamentali del servizio;

“Committente”: la Regione Piemonte - Direzione Istruzione Formazione e Lavoro – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche;

“Contratto”: il contratto che, in esito alla presente procedura d'appalto, la committente stipulerà con l'affidatario;

“MePA”: il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip disponibile al link <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html>;

“Offerente o concorrente o proponente”: l'operatore economico che partecipa alla presente procedura;

“Servizio”: *Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati.*

Art. 2 NATURA DELL'AFFIDAMENTO e NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per il predetto servizio si procederà, mediante procedura negoziata senza bando sotto soglia di rilevanza europea ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche denominato Codice), previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato speciale, nel documento disciplinare ovvero nel contratto, si fa rinvio alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici, al codice civile e alle disposizioni normative richiamate nel presente capitolato.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Art. 3 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Germana Romano, Dirigente pro tempore del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'art. 114, comma 8 del D.Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 32 dell'Allegato II.14, il nominativo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sarà individuato con apposito atto al momento dell'aggiudicazione e sarà comunicato all'aggiudicatario in sede di avvio dell'esecuzione del contratto.

Al RUP e al DEC spettano i compiti previsti dal D.Lgs. 36/2023.

In attuazione dell'art. 29 del D.lgs. 36/2023 tutte le comunicazioni relative al presente appalto e alla relativa procedura vengono condotte mediante l'ausilio dei sistemi informatici.

Art. 4 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato disciplina le caratteristiche relative al *Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati* e definisce le specifiche tecniche di cui i proponenti dovranno tener conto nella formulazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché risulta essere più efficiente ed efficace e meglio rispondente alle finalità del progetto la realizzazione dell'intero servizio da parte di un unico soggetto in quanto la natura del servizio richiesto necessita di un'azione coordinata e continuativa compatibile con unico aggiudicatario, singolo o associato, munito di idonei requisiti tecnico-professionali e adeguatamente strutturato. La tipologia di servizio da acquisire, inoltre, richiede uno stretto e costante coordinamento fra appaltatore e committente, che deve perdurare per l'intera durata contrattuale. Tutto ciò potrà essere garantito al meglio solo se vi è un unico soggetto aggiudicatario del servizio che garantisca il coordinamento, il presidio unitario e l'omogeneità delle prestazioni richieste.

Classe merceologica : Servizi per l'Information Communication Technology,
CPC 84000
CPV 72611000-6 Servizi di assistenza tecnica informatica

Art. 5 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E SPECIFICHE TECNICHE

5.1 Oggetto del servizio

Il Servizio si articola nelle seguenti linee di attività:

- Linea A - Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi;
- Linea B - Sviluppo di evolutive.

5.2 Linea A – Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi

5.2.1. Linea A - Assistenza Tecnica di Base

Si prevede un'assistenza tecnica di base da svolgere relativamente al sistema informativo dell'Edilizia Scolastica (attualmente ARES 2.0) rivolta a tutti gli operatori che hanno titolo ad accedere. Le attività che dovranno essere svolte riguarderanno:

- rilascio di credenziali per gli utenti che ne fanno richiesta; al fine di poter permettere l'accesso a tutti gli utenti (Comuni, Province, Città Metropolitana, Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, utenti regionali e utenti esterni alla Regione) che hanno titolo e competenza per accedere al sistema informativo, dovranno essere attivate le procedure a supporto per l'accreditamento al sistema tramite le modalità previste dal sistema informativo ARES. La procedura di accreditamento integrata all'interno del sistema informativo dell'edilizia scolastica (attualmente ARES 2.0), è stata sviluppata tenendo conto delle nuove disposizioni del Regolamento UE 2016/679 dove, per ogni utente, sarà prevista una

procedura di registrazione e successivo accreditamento da parte del gestore del sistema attraverso l'invio da parte degli utenti della documentazione necessaria per l'identificazione del soggetto. Per tale contesto è necessario attivare figure di help desk, tramite i vari canali convenzionali (web mail o telefonico), che avranno il compito di supportare gli utenti alla fase di registrazione e accreditamento. Inoltre, si rende necessario inserire all'interno della procedura le indicazioni relative all'informativa privacy in accordo con la Regione, al fine di rendere il sistema accessibile e in linea con i nuovi standard imposti dal Regolamento;

- supporto di base alla compilazione delle schede edificio, delle schede PES e dei moduli specifici attivati a valere sul sistema informativo dell'edilizia scolastica (attualmente ReReFES, Urgenze, Qualità dell'aria);
- caricamento delle planimetrie trasmesse dagli enti locali e loro editing grafico per ottenere un unico elaborato grafico riportante tutti i piani presenti nonché il caricamento delle certificazioni riferiti agli edifici scolastici su invio da parte dell'ente gestore dell'immobile;
- localizzazione tramite coordinate geografiche WGS84 relative agli edifici inviate dagli enti gestori;
- supporto alla navigazione del sistema informativo e alle funzionalità previste per gli utenti; estrazione dati su richiesta dell'ente.

5.2.2. Linea A - Assistenza Tecnica avanzata

Assistenza specialistica

Si dovrà procedere nel supportare gli utenti del sistema informativo dell'edilizia scolastica attraverso un'assistenza tecnica avanzata ai contenuti dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica e del correlato sistema informativo dell'edilizia scolastica. L'assistenza dovrà essere svolta tramite un sistema di web mail o anche mediante servizio telefonico (nei casi più complessi) rivolto agli utenti al fine di garantire risposte tempestive (entro le 24 ore) sui temi e informazioni previsti nel sistema informativo dell'Edilizia Scolastica, quali:

- supporto in ARES agli enti proprietari e gestori degli immobili sulla corretta compilazione della scheda edificio scolastico, sulla verifica puntuale delle coordinate caricate, sul caricamento delle planimetrie nei vari formati previsti dal software, sull'identificazione e supporto delle unità strutturali previste nel sistema informativo, sull'estrazione di informazioni dal sistema informativo a seguito di particolari richieste;
- supporto ai Dirigenti Scolastici sulla corretta compilazione della scheda PES presente in ARES;
- caricamento massivo tramite tracciato record presente nel sistema informativo della sezione E della scheda edificio relativa agli spazi dimensionali di ogni singolo locale a seguito di richiesta da parte dell'Ente;
- supporto a richiesta da parte degli utenti del sistema su elaborazioni e scarichi massivi o parziali della porzione di riferimento della banca dati attraverso l'utilizzo delle procedure di "Analisi dati" previste dal software e poi con successivi strumenti in locale per il trattamento e l'elaborazione del dato;
- supporto agli enti proprietari e gestori degli immobili sulla corretta compilazione dei moduli aggiuntivi (ora "ReReFES", "Urgenze", "Qualità dell'aria");
- supporto all'utenza rispetto al corretto utilizzo dei moduli aggiuntivi e delle evolutive che verranno richiesti nell'ambito della Linea B.

L'assistenza in questo caso sarà articolata in due forme:

- applicativa e contenutistica: dovranno essere previste modalità di risposta ai vari quesiti o problematiche applicative della piattaforma tramite la webmail regionale che verrà messa a disposizione dagli uffici competenti;
- sistemistica: dovrà essere garantita la continuità applicativa del software sia durante le fasi più critiche dove ci saranno molteplici accessi al software sia nelle fasi meno critiche. Inoltre dovranno essere

effettuati backup periodici sia del data base sia della piattaforma e trasmessi alla Regione in periodi prestabiliti.

Attività formativa

Il sistema informativo di Edilizia Scolastica necessita di sessioni formative rivolte sia agli utenti gestori degli edifici scolastici, sia verso gli utenti utilizzatori degli immobili, con la finalità di metterli nelle migliori condizioni di aggiornare e implementare la banca dati ed i moduli aggiuntivi. Inoltre saranno necessarie sessioni di accompagnamento per poter divulgare i moduli aggiuntivi di nuova realizzazione oggetto delle evolutive. Nell'ambito del presente servizio sono pertanto previste n. 6 giornate di attività di formazione e accompagnamento, le cui modalità e tempistiche verranno definite in accordo con la Committente.

5.2.3. Linea A - Manutenzioni correttive ai sistemi informativi

Si prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- manutenzione evolutiva/migliorativa di software, che comprende interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità, o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti, quali ad esempio:
 - o modifiche, anche massive, non a carattere funzionale, alle applicazioni (ad esempio cambiamento di titoli sulle maschere, ecc);
 - o adeguamenti dovuti a cambiamenti di condizioni al contorno (ad esempio per variazioni del numero utenti, per miglorie di performance, per aumento delle dimensioni delle basi dati, ecc.);
 - o ogni altra tipologia di intervento finalizzata ad una migliore fruizione del software applicativo in esercizio;
 - o recepimento nel nodo della Regione Piemonte delle cooperazioni applicative predisposte dalle altre Regioni a valere sulla piattaforma ARES;
 - o disponibilità tecnica di condividere i moduli commissionati dalla Regione Piemonte al riuso applicativo consegnando eventuali moduli al Ministero che può provvedere alla condivisione con le altre Regioni;
- manutenzione adeguativa di software, che comprende interventi finalizzati ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi al progresso dell'ambiente tecnologico nonché interventi, non funzionali, che si rendano necessari a seguito dell'introduzione di nuove norme.

5.3. Linea B – Sviluppo di evolutive

Oggetto di tali evolutive potranno essere sia interventi sulla piattaforma ARES 2.0 nel suo "core application", sia evolutive per moduli aggiuntivi. Poiché il sistema informativo dell'edilizia scolastica attuale ARES 2.0 ha natura modulare, al fine di permettere alla Regione Piemonte di poter sviluppare moduli aggiuntivi per le sue finalità specifiche e finalizzati all'ambito delle azioni e dei processi programmatori del Settore competente, si potrà prevedere la realizzazione di una serie di evolutive e correttive da applicare ai vari sistemi informativi presenti nel Settore e nello specifico a:

- a) ARES 2.0. – Anagrafe Regione Edilizia Scolastica;
- b) Modulo per la raccolta dei fabbisogni di edilizia scolastica;
- c) Moduli per l'attuazione dei piani programmatori di interventi di edilizia scolastica (a titolo indicativo: modulo per la presentazione di candidature a valere sul "Triennale 2024-26"; modulo per la presentazione di candidature a valere sul Bando "Interventi straordinari");
- d) Moduli di comunicazione e diffusione del tema dell'edilizia scolastica (Dashboard);
- e) Moduli per la valutazione della programmazione di interventi di edilizia scolastica, dimensionamento scolastico e offerta formativa (a titolo indicativo: modulo per il censimento delle scuole paritarie e dei centri di formazione professionale);

- f) Moduli per l'integrazione tramite cooperazione applicativa con altri sistemi informativi regionali (a titolo indicativo: collegamento con il sistema di protocollazione regionale Doqui, profilazione elettronica).

Saranno pertanto richieste le seguenti prestazioni:

- a) Sviluppo di software;
- b) Assistenza applicativa specialistica;
- c) Manutenzione correttiva.

a) Sviluppo di software

L'attività riguarda la realizzazione ex novo di un prodotto/sistema/applicazione software. Si tratta dello sviluppo di moduli software o di applicazioni autoconsistenti, che include:

- gli sviluppi di intere nuove applicazioni, o parti autonome delle stesse;
- il rifacimento di applicazioni già esistenti.

Per lo svolgimento dei servizi di sviluppo l'appaltatore dovrà seguire gli eventuali standard di sviluppo e di codifica, nonché gli standard di documentazione indicati dalla Committente ed utilizzare, se previsto, i framework e/o librerie di riferimento messi a disposizione dalla stessa.

Per lo sviluppo di evolutive e moduli aggiuntivi, l'appaltatore dovrà consegnare, nel rispetto degli standard e dei tempi prestabiliti, i prodotti previsti nell'ordinativo di servizio.

b) Assistenza applicativa specialistica: supporto alla Committente nell'analisi di fattibilità per realizzazione delle evolutive richieste, ivi compresa la risoluzione delle criticità.

c) Manutenzione correttiva

Nell'ambito della Linea di attività, la Committente affiderà all'appaltatore lo sviluppo di evolutive o moduli aggiuntivi, intesi come obiettivi di sviluppo e/o manutenzione evolutiva da svilupparsi interamente. In tali casi l'appaltatore avrà la responsabilità del progetto nel rispetto dell'architettura generale del sistema, degli standard e delle prassi tecniche, tecnologiche e metodologiche definite dalla Committente. Per ogni obiettivo la Committente fornirà la descrizione delle singole fasi progettuali, con indicazione dello scopo delle stesse, il dettaglio delle attività che le compongono, finalità e deliverable. L'appaltatore inoltre dovrà assicurare la manutenzione correttiva, per tutte le componenti realizzate, fino a quando il certificato di regolare esecuzione del Servizio diventerà definitivo.

Dovranno essere, dunque, ricomprese nel presente Servizio almeno le attività elencate di seguito e raggruppate per tipologia:

- supporto per le attività di collaudo;
- supporto per l'implementazione e messa a disposizione dell'ambiente di collaudo;
- risoluzione dei malfunzionamenti riscontrati in fase di verifica, di collaudo o di esercizio;
- training on the job durante i primi giorni di avviamento in collaudo;
- altre attività in funzione della specificità dell'intervento richieste dalla Committente per ottimizzare il collaudo ed il successivo rilascio in esercizio.

Si sottolinea che l'attività di test è parte integrante del servizio.

5.4. Modalità e condizioni di esecuzione

La realizzazione delle attività oggetto del Contratto deve avvenire secondo le condizioni e nel rispetto dei tempi previsti dal presente Capitolato, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 19.

L'operatore dovrà essere in grado di riattivare il sistema Anagrafe regionale dell'edilizia scolastica della Regione Piemonte, nei tempi che verranno concordati con la Committente al momento dell'avvio del Servizio.

L'operatore dovrà essere in grado di garantire i seguenti requisiti minimi per la progettazione, disegno, realizzazione e test del software, ove applicabili:

- disegno Modulare delle componenti applicative, alto disaccoppiamento;
- utilizzo di strumenti per la condivisione di conoscenza e di soluzioni a disposizione delle amministrazioni, quali le linee guida attuative del CAD e le community Designers Italia, Developers Italia, Forum Italia;
- aderenza ai principi guida definiti dal Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione.

I servizi saranno erogati:

- in modalità continuativa, per le attività pianificabili all'avvio dell'appalto relative alla Linea A;
- a seguito di specifica richiesta della Committente, mediante specifici ordinativi di servizio, per le attività realizzabili in funzione delle esigenze della Committente che si manifesteranno di volta in volta, relativamente alla Linea B.

La natura del servizio richiesto presuppone una stretta connessione tra il soggetto aggiudicatario e la stazione appaltante.

In particolare, oltre alle attività oggetto del Servizio sopra descritte, il soggetto aggiudicatario dovrà:

- garantire confronti periodici con la Committente per assicurare il giusto coordinamento del servizio attivato, nonché la pianificazione delle attività in divenire;
- realizzare i servizi oggetto della presente gara secondo le modalità e le tempistiche richieste dal presente capitolato e proposte nell'offerta;
- predisporre le azioni e l'eventuale documentazione, ritenute di volta in volta necessarie alla realizzazione efficace del servizio;
- svolgere attività di informazione e trasferimento di competenze.

Tutti i mezzi e le attrezzature eventualmente utilizzate per la realizzazione del servizio dovranno essere conformi alle prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

L'appaltatore è altresì tenuto a portare a conoscenza dei propri dipendenti il contenuto delle presenti disposizioni e a esigerne dagli stessi il completo rispetto.

Le modalità di esecuzione descritte potranno essere modificate dall'amministrazione contraente, anche in corso di esecuzione del Servizio, dandone congruo preavviso all'appaltatore. Tali modalità di esecuzione potranno, altresì, essere congiuntamente riviste dalle parti e potranno essere concordate opportune semplificazioni o variazioni in funzione di specifiche esigenze e della corretta esecuzione del servizio.

5.5. Caratteristiche tecniche dei vari sistemi informativi oggetto di assistenza ed evolutive

ARES 2.0 – Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica

Il sistema informativo oggi risiede all'interno del data center di Regione Toscana tramite convenzione di riuso per la condivisione dell'infrastruttura tecnologica.

Ambiente di produzione ARES 2.0

- Server: VM IaaS presso datacenter di Regione Toscana (convenzione hosting)
- Sistema operativo: Windows Server 2016
- CPU: 2 vCPU (Xeon)

- Memoria RAM: 8GB
- Spazio disco: 100GB

Il fornitore dovrà garantire un ambiente di staging e test per i relativi sviluppi e manutenzioni correttive, oltre ad interfacciarsi con i tecnici di Regione Toscana per le abilitazioni al software.

ARES 2.0.

Pila tecnologica ARES 2.0

- Frontend: Bootstrap v3.3.7, jQuery v1.12.4, Leaflet v1.2.0, Highcharts JS v7.0.3
- Backend: Framework .Net 4.7.2 (ASPX, C#)
- Application server: IIS 10
- Database: SQL Server 2016

5.6 Caratteristiche del sistema informativo richiesto

Le attività del Servizio e le soluzioni proposte dovranno essere realizzate secondo gli standard minimi e le caratteristiche di seguito indicate:

1 - Sicurezza, privacy e riservatezza.

L'appaltatore:

- dovrà garantire che i servizi erogati e l'eventuale trattamento di dati per conto della Regione Piemonte siano prestati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation); l'Amministrazione si riserva di effettuare operazioni di auditing in ordine alle procedure adottate dall'appaltatore in materia di riservatezza, protezione dati e programmi ed agli altri obblighi assunti;
- non potrà conservare copia di dati personali di cui è Titolare la Regione Piemonte eventualmente acquisiti nel corso del Servizio, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la conclusione del contratto;
- ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza o in possesso per l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione;
- dovrà impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati personali, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, e di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi a favore dei sistemi informativi e informatici regionali, vengano considerati come riservati.

Il personale deve inoltre essere adeguatamente istruito sugli aspetti normativi e giuridici inerenti la riservatezza dei dati ed attenersi all'osservanza delle norme vigenti. L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione per le violazioni all'obbligo di riservatezza commesse da propri dipendenti.

2. - Capacità di integrazione/interfacciamento con altri sistemi esterni

I servizi offerti dovranno essere predisposti ad integrarsi con altri sistemi e interagire con le informazioni provenienti da questi. A tal fine i componenti dovranno essere in grado di interfacciarsi dal punto di vista tecnologico utilizzando standard riconosciuti e aperti.

5.7 Luogo di esecuzione

La maggior parte delle prestazioni contrattuali dovranno essere svolte presso le sedi dell'appaltatore, fatte salve eventuali richieste della Committente.

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri e rischi relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio, di trasferta e di missione per il personale addetto all'esecuzione delle prestazioni, nonché i connessi oneri assicurativi.

In linea generale, l'appaltatore dovrà provvedere presso le proprie sedi alle postazioni di lavoro necessarie per l'esecuzione delle attività contrattuali, che dovranno essere dotate, del necessario corredo hardware e software e degli eventuali collegamenti di rete necessari.

L'appaltatore deve disporre di strumenti per la collaborazione da remoto con l'Amministrazione e per la condivisione delle attività (partecipazione ad attività di test, revisione dei documenti, ecc.) al fine di garantire, per tutti i servizi e attività, la partecipazione effettiva e trasparente in modo semplice ed immediato, nel rispetto del livello di sicurezza dei sistemi dell'Amministrazione e senza costi aggiuntivi.

L'hosting del sistema informativo risiederà presso l'Ente individuato dalla Committente (attualmente Regione Toscana). L'appaltatore, su richiesta della Committente, metterà a propria disposizione la propria infrastruttura per la durata del contratto.

Alla conclusione contrattuale dovrà essere garantita la migrazione dei dati presso l'infrastruttura che verrà indicata dalla Regione Piemonte.

Art. 6 GRUPPO DI LAVORO

L'appaltatore è tenuto ad assicurare un'adeguata organizzazione operativa che garantisca il corretto svolgimento delle attività richieste e a garantire per tutta la durata del Contratto il coinvolgimento del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta, fatte salve eventuali sostituzioni o integrazioni, come sotto meglio dettagliate.

Il gruppo di lavoro proposto dovrà essere composto dal Coordinatore di progetto e dovrà assolvere le competenze dei profili come sotto descritti; una persona può assolvere a uno o più profili sotto indicati, purchè il gruppo di lavoro minimo sia composto da 5 persone oltre al Coordinatore di progetto.

Tutti i profili devono avere un'esperienza minima di almeno 3 anni nell'elaborazione di procedure informatiche oltre che competenze certificate sulla base di curricula e/o titoli di studio pertinenti all'oggetto dell'appalto.

Il gruppo di lavoro minimo è composto da:

- n. 1 Coordinatore di progetto
- n. 1 Progettista tecnico senior
- n. 1 Analista senior
- n. 1 Analista programmatore
- n. 1 Esperto User Interfact design usability testing graphic design
- n. 1 Esperto di produzione e reportistica su database
- n. 1 Sistemista senior.

In sede di presentazione dell'offerta, dovrà essere presentata una **tabella riepilogativa dei componenti del gruppo di lavoro proposto**, con indicazione dei ruoli dei relativi profili.

Per ciascuna risorsa del Gruppo di lavoro offerto dovrà essere presentato il C.V. dal quale desumere i requisiti richiesti, debitamente sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

L'aggiudicatario garantisce che tutte le risorse che impiegherà per l'erogazione dei servizi oggetto dell'affidamento, sia all'avvio del Servizio sia durante l'esecuzione dello stesso, anche in caso di integrazioni e/o sostituzioni, rispondono ai requisiti minimi espressi dal presente Capitolato e/o migliorativi eventualmente offerti in sede di offerta tecnica.

L'Amministrazione contraente ha la possibilità di richiedere sostituzioni o integrazioni con specifiche competenze. In particolare per il personale ritenuto inadeguato, qualunque sia il ruolo. L'Amministrazione

contraente procederà alla richiesta formale di sostituzione: l'aggiudicatario si impegnerà a sostituire la risorsa entro 15 giorni dalla richiesta. La nuova risorsa dovrà possedere le competenze, le esperienze e gli attestati/certificazioni, in tipologia e durata, previste per il profilo da sostituire.

In particolare, il gruppo di lavoro non potrà essere modificato durante l'esecuzione del servizio né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, senza previo consenso dell'Amministrazione. Eventuali sostituzioni di personale, dovranno essere autorizzate dalla Committente. Qualora nel corso dell'esecuzione del servizio l'appaltatore debba sostituire le risorse del gruppo di lavoro, dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta alla Committente, garantendo il medesimo livello di esperienza e un adeguato affiancamento che non generi discontinuità nel servizio. Tali nuovi componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai soggetti da sostituire, motivo per cui, in sede di richiesta di sostituzione, dovrà essere fornita la documentazione comprovante il possesso dei suddetti requisiti.

A seconda delle attività da svolgere, l'appaltatore dovrà concordare, di volta in volta, con la Committente, fra le risorse messe a disposizione, la composizione del gruppo di lavoro più opportuna a seconda delle esigenze.

L'appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e, in generale, si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, con contratti di qualsivoglia natura.

L'appaltatore si assume ogni responsabilità per danni e infortuni che possono derivare alle risorse impiegate nell'appalto o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni della predetta procedura.

La stazione appaltante adotta le misure atte a esercitare la vigilanza sul rispetto, da parte dell'impresa appaltatrice, delle norme di diritto del lavoro e sulla regolarità contributiva e deve segnalare agli organi competenti, i casi di irregolarità contributiva, di lavoro irregolare o di inosservanza delle norme di sicurezza del lavoro.

Art. 7 DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, o dall'avvio anticipato dell'esecuzione delle prestazioni qualora l'avvio del servizio preceda la stipula, sino al 30 giugno 2027 per un periodo di circa 36 mesi.

La Committente si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del servizio in pendenza di formale stipula del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 6 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

Art. 8 IMPORTO

L'importo a base di gara è indicato nella tabella seguente:

Descrizione del servizio	CPV	Linee di attività	Importo al netto di IVA
Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati	72611000-6	Linea A- Assistenza al sistema informativo di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi	€ 105.000,00
		Linea B – Sviluppo di evolutive	€ 75.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso			€ 180.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0,00
A+B Importo complessivo a base di gara o.f.e.			€ 180.000,00

L'importo a base di gara per il servizio richiesto è pari a € 180.000,00 oltre IVA al 22% per € 39.600,00, per complessivi euro € 219.600,00 o.f.i. L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo sopra indicato è comprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati.

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 6 mesi. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 30.000,00 oltre IVA al 22% per € 6.600,00 per complessivi € 36.600,00 o.f.i.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, trattandosi di servizi di natura intellettuale, gli oneri economici necessari per la eliminazione o riduzione al minimo dei rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze sono stimati pari a zero e, ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., non verrà redatto il D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze.

Il presente appalto è finanziato a valere su risorse regionali allocate negli stanziamenti di bilancio regionale.

Qualora, nel corso della durata del contratto, Consip S.p.A. attivasse una convenzione o altra tipologia contrattuale, avente ad oggetto i medesimi servizi o servizi comparabili a quelli di cui alla presente procedura, riportante prezzi inferiori a quelli utilizzati per il contratto l'Appaltatore potrà essere invitato ad adeguarsi, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 20.

Art. 9 CLAUSOLA REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo del contratto, è ammessa la revisione del prezzo, nella misura dell'ottanta per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi, si farà riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI).

La revisione è concessa dal RUP in seguito al ricevimento via PEC di formale istanza di revisione e di idonea documentazione da parte dell'aggiudicatario ed in esito ad apposita istruttoria dei presupposti di legge per il suo riconoscimento. L'aggiudicatario potrà presentare formale e motivata istanza di revisione del prezzo del contratto a decorrere dalla seconda annualità contrattuale e una volta per ciascuna annualità.

Art. 10 PROPRIETÀ DEI PRODOTTI

Relativamente alle manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi dovrà essere fornita l'ultima versione software aggiornata.

Le licenze sull'uso del software sono da considerarsi senza scadenza, ovvero licenza illimitata.

Il codice sviluppato per la creazione delle evolutive per le esigenze della Regione Piemonte è da considerarsi proprietà dell'Ente. L'Amministrazione potrà utilizzarlo per qualsiasi uso senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni o possa chiedere alcun compenso aggiuntivo rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

A tal fine, l'appaltatore dovrà mettere gratuitamente a disposizione dell'Amministrazione il codice sorgente delle evolutive che verranno richieste, la documentazione, l'ambiente di sviluppo e le sue specifiche e tutto quanto necessario.

In base alle clausole di cooperazione applicativa contenute all'interno dell'accordo del 20.10.2020 tra Regione Piemonte e Ministero dell'Istruzione, è richiesta la disponibilità tecnica di condividere i moduli commissionati autonomamente dalla Regione Piemonte finalizzandoli eventualmente al riuso applicativo consegnando gli eventuali moduli sw al Ministero che può provvedere alla condivisione con le altre Regioni.

Art. 11 CONFLITTI DI INTERESSE. OBBLIGHI ANTICORRUZIONE

Il soggetto aggiudicatario, singolo o riunito in raggruppamento e le persone fisiche inserite nel gruppo di lavoro sono tenute al rispetto delle disposizioni normative in materia di conflitto di interessi e, in presenza di situazioni di conflitto di interesse anche solo potenziale, hanno l'obbligo di comunicare tale situazione alla Committente, che adotterà i conseguenti provvedimenti.

Il soggetto aggiudicatario deve rispettare il Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, sottoscritto in sede di gara, che regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'appaltatore e dell'Amministrazione regionale nell'ambito della procedura per l'affidamento del contratto e la successiva esecuzione dello stesso. Il Patto di integrità si applica, nei medesimi termini, anche ai contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subappaltatori e subcontraenti.

Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

Il soggetto aggiudicatario deve altresì ottemperare a quanto previsto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, ossia al divieto di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e di attribuire incarichi ad ex dipendenti della Regione Piemonte che abbiano esercitato poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto al rispetto, per quanto compatibile, del Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte (approvato con D.G.R. n. 1-1717 del 13.07.2015 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 20/08/2015 n. 33).

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice suddetto comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto (nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità).

Il soggetto aggiudicatario è altresì tenuto al rispetto, per quanto compatibile, delle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022/2024 della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-4936 del 29.04.2022.

Art. 12 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore sarà vincolato alla corretta e regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto:

- a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta;
- a quanto contenuto nel presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Nel caso in cui l'appaltatore non adempia, in sede di esecuzione del contratto, in tutto o in parte alle predette prescrizioni saranno applicate le penali di cui all'art. 19.

L'appaltatore si impegna a:

- relazionare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto e al Responsabile unico del progetto (RUP) rispetto all'andamento delle attività (descrizione delle attività svolte). Il format per la presentazione delle relazioni di stato avanzamento dovrà essere concordato con la Committente;
- applicare, nei confronti dei dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente documento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali;
- mantenere indenne la committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento del servizio o dai suoi risultati;
- assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

L'appaltatore è tenuto:

- a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di igiene e di sicurezza, nonché in materia previdenziale, infortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Piemonte da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza di dette norme;
- a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso per l'esecuzione del presente appalto, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura, assumendosi ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare a dette persone;
- l'appaltatore è, altresì responsabile per infortuni e/o danni arrecati a persone e cose dell'Amministrazione e/o a terzi, derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo.

L'aggiudicatario è anche tenuto al rispetto del principio della parità di trattamento di cui all'art. 2 della legge regionale 23 marzo 2016, n. 5 (*Norme di attuazione del divieto di ogni forma di discriminazione e della parità di trattamento nelle materie di competenza regionale*) e secondo quanto previsto dall'art. 4 della medesima legge.

Ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore è tenuto ad applicare al personale impiegato nel Servizio il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Art. 13 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE

L'appaltatore non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, dei dati e delle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine l'appaltatore non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

L'appaltatore si impegna a rispettare le disposizioni normative vigenti relative al trattamento dei dati personali e in particolare il Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR) e deve garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisite, vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte. L'appaltatore del servizio deve dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento. L'appaltatore del servizio si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

Art. 14 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo è effettuato secondo le modalità sottoindicate ed è subordinato all'emissione di regolare fattura, nonché all'accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte della Committente.

Fatta salva l'eventuale anticipazione del prezzo ex art. 125, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, durante l'esecuzione del contratto, il pagamento sarà effettuato previa acquisizione della documentazione necessaria alla rendicontazione dei corrispondenti stati di avanzamento del servizio e del conseguente del verbale di accertamento della regolare esecuzione del servizio attestante la verifica della correttezza di quanto indicato e dell'effettivo svolgimento delle attività prestate da parte del DEC, secondo le seguenti modalità distinte per le due differenti linee di attività:

- Linea A - Assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi

Le attività saranno pagate semestralmente, per una quota pari a un sesto del corrispettivo contrattuale, previa relazione sullo stato di avanzamento del servizio svolto entro il 31 dicembre ed il 30 giugno di ogni anno.

Il saldo, corrispondente ad una rata pari a un sesto dell'importo contrattuale relativo alla Linea di attività A, verrà corrisposto al termine di tutte le attività previste, dietro presentazione di regolare fattura e all'esito positivo della verifica di regolarità del servizio, previa costituzione della garanzia per il pagamento del saldo prevista ai sensi dell'art. 117, comma 9, D.Lgs. 36/2023.

La relazione dovrà contenere nel dettaglio le attività svolte nel periodo di riferimento e gli output prodotti. Dovrà essere sottoposta al DEC che accerta la regolare esecuzione delle prestazioni rendicontate. Successivamente l'appaltatore verrà autorizzato ad emettere la corrispondente fattura.

- Linea di attività B – Sviluppo di evolutive

Verrà riconosciuto all'appaltatore il corrispettivo effettivo stabilito in accordo tra le parti, al netto del ribasso percentuale offerto, nel limite del budget stabilito, solo nel caso in cui la Committente ne faccia richiesta mediante specifici ordinativi di servizio.

La relativa fattura potrà essere emessa solo e a seguito di collaudo positivo da parte della Regione Piemonte, che dovrà accertare la funzionalità operativa dell'evolutiva/modulo aggiuntivo richiesto.

L'appaltatore potrà fatturare i corrispettivi di entrambe le Linee, previa approvazione da parte della Committente della reportistica rendicontativa a supporto inviata dal medesimo, mediante attestazione di regolare esecuzione a firma del DEC.

In applicazione del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii., la Committente per tramite del RUP, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) presso gli Enti competenti ed accertamento della regolarità della fattura, provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Il pagamento sarà effettuato solo sulla base delle prestazioni effettivamente erogate dall'appaltatore.

Le fatture relative alla Linea A dovranno prevedere la ritenuta del 0,5% ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 36/2023. Tali ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione del saldo finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Le fatture dovranno essere gestite in modalità elettronica in applicazione dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, così come convertito in L. 89/2014, e dovranno essere inviate, tramite piattaforma SDI, al seguente codice univoco ufficio S04VFA riportando gli estremi del CIG e del CUP assegnati al presente affidamento.

Le fatture dovranno essere corredate delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014.

Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972 (*split payment*).

L'appaltatore si impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera l'amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI), i pagamenti saranno effettuati mediante unico bonifico a favore della Capogruppo mandataria, sul conto corrente dedicato che sarà comunicato alla Committente secondo quanto previsto dalla citata legge 136/2010. La capogruppo mandataria provvederà a sua volta a corrispondere alle mandanti le somme loro spettanti.

Nel caso in cui la fattura risulti non regolare o il parere del DEC non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni previste, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati all'art. 27 del Disciplinare "Obblighi di tracciabilità ex legge 136/2010 s.m.i."

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile alla committente, entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori calcolati ai sensi della normativa vigente. In tale caso

il saggio degli interessi di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 231/2002 è stabilito nella misura prevista dall'art. 1284, comma 2 del Codice Civile.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore ceda il proprio credito a terzi, si applica la disposizione prevista dall'art. 120, comma 12 del D.Lgs. 36/2023; l'appaltatore ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione perché ne possa avere conoscenza. In difetto, la cessione non sarà opponibile all'Amministrazione e di conseguenza i pagamenti effettuati a favore dell'appaltatore costituiranno completo adempimento delle obbligazioni a carico dell'Amministrazione, senza che il cessionario abbia nulla a che pretendere a riguardo.

In caso di autorizzazione al subappalto, la committente corrisponderà direttamente ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 119, comma 11 del Codice, salvo diverso accordo tra le parti.

Art. 15 CONTRATTO

Il contratto conseguente alla presente procedura di affidamento è stipulato con il soggetto aggiudicatario mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18, del D.Lgs. 36/2023 ed è regolato dalla legge italiana.

Fanno parte integrante del contratto di appalto ancorché non allegati:

- il disciplinare di gara;
- il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- l'offerta del soggetto aggiudicatario, corredata di tutta la documentazione presentata;
- il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della giunta della Regione Piemonte.

Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento:

- alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi;
- al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli art. li 53 e 117 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Per quanto qui non espresso si rinvia agli art.li 26 e 27 della lettera di invito/disciplinare di gara.

Art. 16 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso con le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023

Il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime a pena di nullità.

Si rinvia in merito a quanto disposto dall'art. 15 del disciplinare di gara.

Art. 17 CONTROLLI SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La Committenza si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la correttezza, la diligenza e la perizia poste dall'affidatario nell'espletamento dei compiti ad esso assegnati e, in generale, riguardanti l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto.

La Committenza farà pervenire per iscritto le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, comunicando altresì eventuali prescrizioni alle quali l'appaltatore dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti.

L'appaltatore non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze o fatti influenti sul servizio, se non preventivamente comunicate alla Committenza.

Su richiesta della Committenza o dei soggetti da questa incaricati l'appaltatore sarà tenuto a fornire giustificazioni scritte in relazione a contestazioni e/o a rilievi avanzati.

Sono fatte salve le disposizioni relative all'applicazione delle penali e alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 18 NOMINA DELL'APPALTATORE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ESTERNO DEI DATI PERSONALI

In ragione dell'oggetto del Contratto che verrà stipulato e limitatamente alla realizzazione delle finalità del medesimo, la dirigente protempore del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche, in qualità di Delegato del Titolare (di seguito denominato "Delegato") in applicazione della D.G.R. n. 1-6847 del 18.05.2018 e della D.G.R. n. 1-7574 del 28.09.2018, nomina l'appaltatore quale Responsabile esterno del trattamento dei dati (di seguito denominato "Responsabile").

Il rapporto di responsabilità di cui all'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) è disciplinato dalle condizioni contrattuali e dalle istruzioni riportate nel modello "*Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni*" allegato ai documenti di gara che definiscono l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia.

La nomina a Responsabile esterno si perfeziona con la sottoscrizione del documento "*Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni*" da parte dell'appaltatore in sede di avvio del Servizio o di stipula del contratto.

Per i Raggruppamenti temporanei, il documento dovrà essere sottoscritto da tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento, qualora siano tenuti a trattare dati personali e limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati stessi.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato esclusivamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dal contratto. In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile (esterno) del trattamento ne risponderà alle autorità preposte, qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate fornite.

Resta inteso che il costo delle attività relative agli adempimenti di Responsabile esterno di cui al presente articolo sono ricompresi nell'importo complessivo previsto per il contratto.

Art. 19 PENALI

La Committente si riserva il diritto di verificare, in ogni momento e in aggiunta ai controlli in corso di esecuzione del servizio, l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario e il rispetto degli obblighi previsti nel contratto.

La Committente si riserva di applicare, in caso di ritardo nell'esecuzione delle prescrizioni contrattuali o di ripetute inosservanze delle medesime, salvo ogni altro rimedio quale il diritto al risarcimento dei maggiori danni, le penali calcolate ai sensi dell'art. 126 D.Lgs. 36/2023 nella misura giornaliera tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non possono superare comunque complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale. Il superamento di tale soglia comporta la risoluzione del contratto per grave inadempimento, ai sensi dell'articolo 122, comma 3 D.Lgs. 36/2023.

Azioni sanzionabili sono:

- a inadempienze di carattere temporale: non rispetto dei tempi previsti, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni della Committente;
- b inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dalla Regione Piemonte;
- c inadempienze di carattere quantitativo: mancato rispetto degli obiettivi quantitativi indicati;
- d inadempienze relative al dovere di riservatezza e non divulgazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono determinate in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. Il ritardo è quantificato rispetto:

- al termine stabilito per la consegna dei prodotti previsti o per la realizzazione delle attività di servizio (precedente punto a);
- al termine indicato all'appaltatore dalla Regione Piemonte per adeguarsi alle prescrizioni impartite, vale a dire per la messa in opera di quanto necessario per il rispetto di specifiche norme contrattuali o per l'adeguamento richiesto rispetto alle inadempienze registrate (precedenti punti b), c) e d).

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. In caso di mancato riscontro entro i termini di cui sopra, o qualora le giustificazioni non siano ritenute sufficienti, la Stazione Appaltante procederà ad applicare le penali nella misura sopraindicata.

L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale.

Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo, la Committente può, a sua insindacabile scelta, rivalersi sulla garanzia definitiva, senza necessità di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'impresa a titolo di corrispettivo o ad altro titolo. Qualora l'importo della penale sia trattenuta dalla garanzia definitiva, l'appaltatore è obbligato a reintegrare la garanzia per l'importo escusso entro quindici giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, notificata a mezzo PEC, pena la risoluzione del contratto

Art. 20 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE

La risoluzione del contratto è disciplinata dall'art. 122 D.Lgs. 36/2023.

Per quanto concerne, in particolare, la risoluzione per grave inadempimento dell'appaltatore, si applicherà la procedura prevista al comma 3 dell'art. 122 citato.

Sono altresì cause di risoluzione del contratto:

- violazione delle disposizioni del Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali;
- violazione delle disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte per quanto compatibile;
- violazione degli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 smi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alla parte di servizio regolarmente eseguita, fatto salvo quanto disposto dall'art. 122, comma 6 del D.Lgs. 36/2023. Oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, l'appaltatore inadempiente sarà altresì tenuto al risarcimento di tutti i danni ulteriori, diretti ed indiretti cagionati alla Committente.

L'appaltatore, con l'accettazione del presente capitolato, riconosce e dichiara di essere perfettamente consapevole che in seguito ad eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del giudice amministrativo o del giudice ordinario, la Committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determinazione di affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

E' facoltà della Stazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto con le modalità previste dall'art. 123 del D.Lgs.36/2023 s.m.i., con preavviso formale di recesso di almeno venti giorni da notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo che sarà calcolato secondo quanto previsto dal citato art. 123, comma 1, del Codice.

In qualsiasi momento dell'esecuzione del contratto, la Stazione Appaltante può recedere dal medesimo nei casi previsti dagli articoli 88, comma 4-ter e art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. , senza che l'Appaltatore possa pretendere danni e compensi di sorta .

A tale scopo durante il periodo di validità del contratto l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione Appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione) trasmettendo autocertificazione aggiornata di iscrizione al Registro delle imprese entro 30 giorni dalla data della variazione.

In applicazione di quanto previsto all'art. 1, comma 13 del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135 e successivamente modificato dall'art. 1, comma 153 della legge 24 dicembre 2012, n. 228, il committente ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto- previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite - nel caso in cui parametri delle

convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26, c. 1, legge 23/12/1999, n. 488 e aventi ad oggetto i medesimi servizi o servizi comparabili a quelli del presente affidamento, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3 della suddetta legge

Art. 21 PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI PROCEDURA DI INSOLVENZA DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nelle ipotesi previste all'art. 124 D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio di cui al presente capitolato. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 22 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

L'imposta di bollo è a carico del contraente privato ed è dovuta secondo la misura e modalità previste dall'art. 18, comma 10 del Codice e dell' Allegato I.4 e successive circolari dell'Agenzia delle Entrate.

Il contratto sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986. La registrazione avviene a cura della Regione Piemonte ma le spese di registrazione sono a carico del contraente privato.

Art. 23 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, secondo quanto riportato nell'Informativa sul trattamento dei dati ex art. 13 GDPR allegata alla documentazione di gara.

L'informativa privacy dovrà essere sottoscritta per presa visione dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal legale rappresentate di ciascun operatore economico facente parte del RTI/consorzio/GEIE/ aggregazione di rete.



*Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro
Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica*

Allegato n.3
alla DD N ___ del _

LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023
per l'acquisto del
Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di
manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati**

**CUI S80087670016202100076
CIG A0406C6FD2
CUP J11C23000840002**

Sommario

Sommario.....	2
1. STAZIONE APPALTANTE.....	3
2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE.....	3
3. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	3
4. DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	4
5. RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	4
6. COMUNICAZIONI.....	4
7. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO.....	5
8. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
9. IMPORTO.....	5
10. CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI.....	6
11. DURATA DELL' APPALTO E PROROGA.....	6
12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	6
13. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8
13.1. REQUISITI GENERALI.....	8
13.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	8
13.3. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE.....	8
13.4. REQUISITI DI CAPACITA ECONOMICO FINANZIARIA.....	9
13.5. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE.....	9
13.6. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	9
13.7. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	10
14. AVVALIMENTO.....	11
15. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.....	11
16. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	12
17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	12
18. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	17
19. OFFERTA TECNICA.....	17
20. OFFERTA ECONOMICA.....	18
21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	19
21.1. OFFERTA TECNICA.....	19
21.2. OFFERTA ECONOMICA.....	22
22. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	22
23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
24. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	23
25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	23
26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA.....	24
27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	25
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	26
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	26
30. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	26
31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	27

Spettabile operatore economico concorrente,

OGGETTO: Invito a presentare un'offerta tecnica-economica per partecipare alla procedura negoziata, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione di un **Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati -CIG A0406C6FD2 CUP J11C23000840002**

Con la presente, la Regione Piemonte – Direzione Istruzione Formazione e Lavoro – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Edilizia scolastica invita l'operatore economico a cui è stata rivolta la Richiesta di Offerta (di seguito "RDO") mediante il Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) a presentare la propria offerta tecnico-economica per l'affidamento del servizio in oggetto, fornendo le seguenti informazioni:

1.STAZIONE APPALTANTE

Regione Piemonte -

Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro -

Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche

Piazza Piemonte, 10127 Torino

PEC edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it

tel. 011 4321479

2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura negoziata senza bando sotto soglia di rilevanza europea ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche Codice), previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Con determinazione a contrarre n. del il Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte ha disposto di acquisire un Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati.

In data è stato pubblicato l'Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata senza bando.

3.RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Germana Romano Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche.

Ai sensi dell'art. 114, comma 8 del D.Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 32 dell'Allegato II.14, il nominativo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sarà individuato con apposito atto al momento dell'aggiudicazione e sarà comunicato all'aggiudicatario in sede di avvio dell'esecuzione del contratto.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto di Servizio, ai sensi dell'art. 41, commi 12 e seguenti, del Codice, comprensivo di Capitolato prestazionale;
2. Lettera di invito/Disciplinare di gara e modulistica per la documentazione amministrativa allegata;
3. Patto di integrità degli appalti pubblici della Regione Piemonte, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#).

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma MePA, ovvero sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale al seguente link: <https://bandi.regione.piemonte.it/>.

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito internet della stazione Appaltante.

5. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la sezione "Richieste di chiarimenti" della RdO. Le richieste pervenute oltre tale termine potranno non essere prese in considerazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://bandi.regione.piemonte.it/> e sulla apposita sezione sopraindicata della RDO.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

6. COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, commi 1 e 2, del Codice.

Fatto salvo quanto previsto dal precedente punto 5, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese dall'indirizzo PEC edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

8. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è finalizzato all'acquisto di un Servizio di assistenza per il sistema informativo dell'Edilizia Scolastica regionale e sviluppo di manutenzioni evolutive e correttive ai sistemi informativi ad esso associati.

Classe merceologica : Servizi per l'Information Communication Technology,

CPC 84000

CPV 72611000-6 Servizi di assistenza tecnica informatica

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché risulta essere più efficiente ed efficace e meglio rispondente alle finalità del progetto la realizzazione dell'intero servizio da parte di un unico soggetto in quanto la natura del servizio richiesto necessita di un'azione coordinata e continuativa compatibile con unico aggiudicatario, singolo o associato, munito di idonei requisiti tecnico-professionali e adeguatamente strutturato. La tipologia di servizio da acquisire, inoltre, richiede uno stretto e costante coordinamento fra appaltatore e committente, che deve perdurare per l'intera durata contrattuale. Tutto ciò potrà essere garantito al meglio solo se vi sia un unico soggetto aggiudicatario del servizio che garantisca il coordinamento, il presidio unitario e l'omogeneità delle prestazioni richieste.

9. IMPORTO

L'importo a base di gara è pari ad euro 180.000,00 oltre a IVA al 22% per euro 39.600,00 (euro 219.600,00 IVA compresa).

L'importo di cui sopra è comprensivo di qualsiasi compenso dovuto per il servizio ed ogni onere aggiuntivo relativo all'esecuzione dello stesso.

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse del bilancio finanziario regionale.

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 6 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 30.000,00, al netto di IVA.

10 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

In materia di revisione dei prezzi trova applicazione l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 9 del Capitolato prestazionale.

11 DURATA DELL' APPALTO E PROROGA

11.1 DURATA

Il servizio avrà durata a decorrere dalla data di stipula del contratto o dall'avvio anticipato, fino al 30 giugno 2027, per un periodo di circa 36 mesi.

La Committente si riserva la facoltà di richiedere l'avvio anticipato del servizio in pendenza di formale sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

11.2 PROROGA

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 6 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 30.000,00, al netto di IVA.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 210.000,00, o.f.e.

A) Valore stimato appalto	Importo o.f.e.
Importo stimato per il servizio iniziale + oneri per la sicurezza	€ 180.000,00
Opzione di proroga contrattuale ex art. 120, comma 10 D.Lgs. 36/2023	€ 30.000,00
Valore stimato dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023	€ 210.000,00

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono invitati a presentare l'offerta tutti gli operatori economici, in forma singola o associata. che:

- hanno presentato idonea manifestazione di interesse in risposta all'Avviso pubblico;
- al momento dell'invito, sono presenti sul MePA con riferimento alla classe merceologia "Servizi per l'Information e Communication Technology" del Bando servizi 2021;
- sono in possesso dei requisiti indicati al successivo articolo 13.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio

ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Il concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, e vi partecipa anche in forma individuale può essere escluso se sono integrati i presupposti sopra indicati. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, (allegato H) per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione è escluso dalla gara, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1.a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

13 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

13.1. REQUISITI GENERALI

I concorrenti non devono ricadere, a pena di esclusione, nelle cause di esclusione previste agli artt. 94 e 95 del Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica, mentre, qualora la stazione appaltante accerti la sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice, può escludere l'operatore economico.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011. Il requisito è comprovato mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dal rappresentante legale dell'operatore economico.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei (costituiti o costituendi)/GEIE o di consorzi ordinari di cui alla lett. f) dell'art. 65, i requisiti di ordine generale sono posseduti da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE.

13.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti di seguito.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), in conformità alla Delibera ANAC n. 464/2022.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

13.3. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

13.4 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti devono dichiarare di avere realizzato un fatturato globale maturato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022) almeno pari a € 350.000,00 IVA esclusa.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse, della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

13.5. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti devono dichiarare di avere eseguito nel triennio antecedente la data di indizione della procedura di gara (dicembre 2020_ dicembre 2023) tutte e tre le seguenti tipologie di servizi a favore di pubbliche amministrazioni:

- a)** almeno n. 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di assistenza e di manutenzione su applicativi/piattaforme relativi al censimento/monitoraggio di edifici scolastici;
- b)** almeno 2 servizi analoghi a quello oggetto di affidamento intesi quali servizi di sviluppo di applicativi in utilizzo alle pubbliche amministrazioni per la gestione di richieste di contribuzione in materia di opere pubbliche;
- c)** svolgimento di almeno 2 servizi informatici concernenti l'applicazione cooperativa e/o il riuso di piattaforme.

L'importo complessivo dei predetti servizi non deve essere inferiore a € 200.000,00 IVA esclusa.

Qualora un stesso servizio abbia ad oggetto uno o più degli ambiti precedenti (lett. a) ,b),c)) verrà considerato valido per ciascuno di tali ambiti, ma verrà considerato una sola volta ai fini della valorizzazione dell'importo complessivo di € 200.000,00.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

L'operatore economico dovrà assicurare la disponibilità del gruppo di lavoro minimo indicato all'art. 6 del Capitolato.

13.6. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale può essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo/consorzio/Geie nel suo complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi può essere posseduto dal raggruppamento/consorzio/Geie nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere in merito all'esclusione del raggruppamento.

13.7. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinente anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-professionale sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

In caso di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, la sussistenza dei requisiti speciali è valutata a seguito della verifica dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati, anche se diversi da quelli designati in gara (art. 47, comma 2-bis del D.Lgs. 50/2016, la cui applicazione transitoria è prevista dall'art. 225, comma 13 del D.Lgs. 36/2023).

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere in merito all'esclusione.

14. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 13 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure presso i competenti ordini professionali. L'impresa ausiliaria deve essere abilitata alla categoria MePA di riferimento.

In caso di consorzio, possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio, ai sensi dell'art. 67, comma 7 del D.Lgs. 36/2023.

Per la disciplina del contratto di avvalimento si rinvia a quanto disposto dall'art. 104 del Codice.

15. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del medesimo decreto legislativo, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso con le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente, pertanto, ove intenda subappaltare a terzi una parte del contratto oggetto dell'appalto, deve indicare nell'offerta la prestazione che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Nell'ambito del contratto che verrà stipulato in esito alla presente procedura negoziata, le prestazioni da eseguire a cura dell'aggiudicatario sono la maggior parte delle attività della Linea A relativa all'assistenza ai sistemi informativi di edilizia scolastica e manutenzioni correttive ai sistemi informativi, e della Linea B relativa allo sviluppo di evolutive, nonché il coordinamento delle stesse. Ciò in ragione della necessità che l'erogazione del Servizio avvenga da parte dell'operatore economico che possiede il know-how necessario, oltre che della particolare attenzione da porre nella circolazione delle informazioni e dei dati personali degli utenti. Le prestazioni sopra indicate non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

Il contratto non può essere subappaltato senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'appaltatore è tenuto al rigoroso rispetto di tutto quanto previsto all'art. 119, anche nei rapporti con i suoi subappaltatori, con le conseguenze e le responsabilità previste in detto articolo.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, l'aggiudicatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del servizio affidato. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

16. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma MePA presso il portale Acquisti in rete P.A. <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>, entro il termine perentorio indicato nella RdO, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Gli operatori economici possono seguire le informazioni disponibili sul portale al seguente link https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Risposta_RdO_MePA.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale. Qualunque disagio, anche di natura informatica, che impedisca il rispetto del termine suddetto è ad esclusivo rischio del mittente.

Sulla piattaforma MePA dovranno essere caricate nelle apposite distinte sezioni:

- la documentazione amministrativa;
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica.

Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, laddove venga richiesto l'invio di specifica documentazione, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla stazione appaltante, redatti in lingua italiana.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- l'offerta vincola il concorrente per n. 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'amministrazione ad eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione della Piattaforma MePA relativa alla documentazione amministrativa dovrà essere caricata e trasmessa a pena di esclusione la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione, corredata da marca da bollo ed eventuale procura ;
- DGUE e dichiarazioni a corredo;
- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- PASSOE;

- Ricevuta del pagamento del contributo ANAC;
- Documentazione relativa al conto dedicato;
- Informativa relativa al trattamento dei dati personali;
- Documentazione relativa alla partecipazione in forma associata;
- Documentazione relativa all'avvalimento.

Le dichiarazioni sostitutive sono redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

➤ **Domanda di partecipazione – allegato A**, sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal procuratore.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite:

- F24;
- bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate;
- servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate;
- marca da bollo da euro 16,00 con indicazione del suo numero identificativo nella domanda;

- per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario oppure la copia del contrassegno in formato .pdf;

- **DGUE – allegato B**, contenente le dichiarazioni, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dall'operatore economico, attestanti l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, secondo le indicazioni del Comunicato del MIT del [30/06/2023](#) sottoscritte mediante firma digitale. Il DGUE deve essere presentato:
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE (costituiti o costituendi), da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- **Dichiarazioni a corredo DGUE–allegato C**, contenente le dichiarazioni, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dall'operatore economico, attestanti l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritte mediante firma digitale e presentate dagli stessi soggetti che hanno rilasciato il DGUE.
- **il Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali – allegato D**, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), sottoscritto mediante firma digitale per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante:
 - dell'operatore economico singolo;
 - in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (costituito o costituendo), da ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento o al consorzio;
 - nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, il patto di integrità è sottoscritto digitalmente dal consorzio medesimo;
- **PASSOE** acquisito a seguito della registrazione al servizio FVOE, secondo quanto previsto dalla delibera ANAC n. 464/2022. Il PASSOE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente:
 - nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario (costituito o costituendo), il PASSOE dovrà essere firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario;
 - nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, il PASSOE dovrà essere firmato digitalmente dal consorzio e delle consorziate indicate come esecutrici.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, il PASSOE dell'operatore economico partecipante dovrà indicare anche l'impresa ausiliaria;

- **Ricevuta**, in formato digitale **del pagamento relativa al contributo** da versare da parte dei concorrenti all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi della deliberazione ANAC n. 621 del 20/12/2022 e successivi provvedimenti. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso

di assenza del contribuuto, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

In caso di raggruppamento, consorzio o Geie tale ricevuta dovrà essere presentata dall'operatore economico capogruppo;

- la **Dichiarazione relativa al conto dedicato – allegato E**, ai sensi della L. 136/2010, compilata e firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante, con le seguenti specifiche:
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE (costituiti o costituendi) da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- **Informativa sul trattamento dei dati personali – allegato F**, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sottoscritta per presa visione dal titolare o dal legale rappresentante, con le seguenti specifiche:
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE (costituiti o costituendi) da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- **Documentazione relativa alla partecipazione in forma associata,**
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, dichiarazione di intenti sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento contenente (**allegato G**):
 - l'indicazione del soggetto futuro mandatario/capogruppo;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese del costituendo raggruppamento conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.Lgs. 36/2023;
 - le parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE si impegnerà ad eseguire (art. 68, comma 2, D.Lgs. 36/2023);
- in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio già costituito:
 - copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI/consorzio ordinario di concorrenti / GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 68 commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 36/2023, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
 - dichiarazione inerente alle parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio si impegnerà ad eseguire (art. 68, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023);
- nel caso di partecipazione di consorzio stabile deve essere prodotta **copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura** da cui risulti che abbiano stabilito di operare

in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art. 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023;

➤ nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 67, deve essere prodotta la dichiarazione di cui all'**Allegato H**, attestante le imprese consorziate esecutrici, resa dal Legale rappresentante del consorzio.

➤ nel caso di aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

➤ **Documentazione relativa all'avvalimento**: nel caso di avvalimento, devono essere allegati:

- 1) la dichiarazione di avvalimento (**allegato I**);
- 2) le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale dell'impresa ausiliaria, mediante DGUE;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 4) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere prodotta la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci con cui l'operatore economico può:

- integrare ogni elemento mancante della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione o con il DGUE, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. In particolare, il contratto di avvalimento e l'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Si rinvia, per quanto qui non espresso, alla disciplina di cui all'art. 101 del Codice.

19. OFFERTA TECNICA

Nella sezione della Piattaforma MePA relativa all'offerta tecnica, dovranno essere caricati a pena di esclusione:

- l'offerta tecnica;
- la tabella riepilogativa del gruppo di lavoro proposto;
- i CV dei componenti del gruppo di lavoro proposto, debitamente sottoscritti e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta nel massimo 10 pagine (20 facciate) in formato A4, carattere minimo Times new Roman 11 e spaziatura interlinea 1,5 righe; non sarà oggetto di valutazione quanto scritto oltre le 10 pagine previste. Rientra nel calcolo delle 10 pagine la tabella riepilogativa del gruppo di lavoro proposto; mentre sono esclusi da tale calcolo solo i CV dei componenti.

L'offerta tecnica dovrà contenere la descrizione del servizio richiesto in termini di organizzazione delle attività e relative modalità di realizzazione, composizione del gruppo di lavoro e proposte migliorative. Il progetto tecnico deve essere redatto in lingua italiana secondo la seguente articolazione di contenuti:

Qualità tecnica del progetto:

- descrizione degli obiettivi, delle attività e delle modalità con le quali si intende realizzare il servizio a partire da quanto indicato nel Capitolato, nonché delle modalità per il consolidamento del knowhow della struttura regionale interessata, con particolare indicazione dei tempi necessari per lo svolgimento dei servizi di: accreditamento, creazione di questionari di edifici, caricamento dati ministeriali, organizzazione giornate formative, predisposizione di evolutive;
- descrizione delle modalità di gestione degli imprevisti e di risoluzione delle problematiche che potranno emergere nella realizzazione del servizio;

- indicazione di eventuali esperienze svolte nei 5 anni precedenti alla data di scadenza di presentazione delle offerte nella realizzazione di un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura, con particolare evidenza del valore aggiunto che tali esperienze possono apportare alla realizzazione del servizio medesimo;
- descrizione delle modalità di raccordo e di programmazione delle attività con il Settore regionale di riferimento;
- adeguatezza delle procedure informatiche per facilitare la gestione dell'ambiente di condivisione dei dati nell'ambito della cyber security.

Gruppo di lavoro

- descrizione, tramite tabella riepilogativa, del gruppo di lavoro da impiegarsi nel servizio di cui all'art. 6 del capitolato, indicandone la composizione con riferimento ai profili e ai nominativi dei suoi componenti (dei quali dovranno essere prodotti i curricula); dovranno essere indicati, se presenti, profili che vantino un'esperienza pregressa in attività di assistenza ai sistemi informativi dell'anagrafe dell'edilizia scolastica (ARES 2.0);
- descrizione delle modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo rispetto al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati richiesti (come si intende assicurare il regolare sviluppo del processo di lavoro descritto teso agli obiettivi e risultati richiesti);
- indicazione dell'eventuale adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. 198/2006.

Servizi migliorativi proposti

- descrizione di eventuali prestazioni migliorative rispetto alle attività richieste, con specifica indicazione del valore aggiunto che le stesse possono apportare e di possibili sinergie con altre attività del sistema informativo dell'edilizia scolastica regionale.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime sopra indicate, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'operatore economico può allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare ai sensi dell'art. 35, comma 4 lett. a) del D.Lgs 36/2023. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata delle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

20. OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione della Piattaforma MePA relativa all'offerta economica, dopo aver compilato la schermata, indicando, la percentuale di ribasso complessivo offerto, con un massimo di due cifre decimali, dovrà essere allegato il fac-simile generato dal sistema relativo all'offerta economica, sottoscritto mediante firma digitale, con le seguenti specifiche in caso di partecipazione in forma associata:

- nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario già costituito il fac-simile dell'offerta economica deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente designato quale capogruppo;

- nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario non ancora costituito, il fac-simile deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento/consorzio;
- nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, l'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Si precisa che la percentuale di ribasso offerta inciderà sull'importo complessivo aggiudicato e la medesima percentuale di ribasso sarà applicata, al fine dell'individuazione della quota da liquidare, sia alla voce di costo relativa alla Linea A sia a quella della Linea B, come indicato all'art. 14 del Capitolato.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, nell'offerta economica non devono essere indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e per quella economica:

$$P_{tot} \text{ offerta} = P \text{ offerta tecnica} + P \text{ offerta economica}.$$

L'offerta economica dovrà contenere la dichiarazione che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

21.1 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica è valutata secondo criteri e sub criteri ai quali sono assegnati specifici punteggi massimi. Ad ogni criterio/sub criterio corrispondono gli elementi da valutare ai quali saranno assegnati i diversi gradi di giudizio.

Il grado di giudizio indica la preferenza attribuita a ciascun elemento da valutare e a ciascuno dei quali è associato uno specifico coefficiente, come di seguito riportato:

Grado di Giudizio	Coefficiente di valutazione	Dettaglio
Eccellente	1	Pertinenza, chiarezza, esaustività, livelli di dettaglio, funzionalità e coerenza col capitolato.
Buono	0,75	

Discreto	0,50	
Sufficiente	0,25	
Insufficiente	0	

La commissione procederà a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al sub-criterio esaminato, al fine di ottenere il coefficiente medio da moltiplicare per il punteggio massimo previsto per il sub-criterio.

Il punteggio assegnato a ciascun criterio sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai corrispondenti sub criteri.

CRITERI e SUBCRITERI		OFFERTA TECNICA (MAX 80 punti)	
CRITERI	SUB-CRITERI	ELEMENTI DA VALUTARE	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità tecnica del progetto (Max 50 punti)	<i>Contenuti del servizio offerto</i>	Completezza e coerenza dell'offerta rispetto all'articolazione dei servizi indicati nel capitolato. Adeguatezza ed efficacia delle modalità per il consolidamento del knowhow della struttura regionale di riferimento. Quantificazione dei tempi necessari per lo svolgimento dei servizi di: accreditamento, creazione di questionari edifici, caricamento dati ministeriali, organizzazione giornate formative, predisposizione evolutive.	18
	<i>Metodo di realizzazione del servizio</i>	Adeguatezza del metodo di lavoro e dei procedimenti rispetto al contenuto dei servizi offerti.	10
		Adeguatezza delle procedure informatiche per facilitare la gestione dell'ambiente di condivisione dei dati nell'ambito della cyber security.	2
		Efficacia e efficienza delle modalità di gestione degli imprevisti e di risoluzione delle problematiche che potranno emergere nella realizzazione del servizio.	5
	<i>Esperienze analoghe</i>	Adeguatezza delle esperienze svolte negli ultimi 5 anni nella realizzazione di un servizio analogo e indicazione del valore aggiunto che esse apportano al Servizio.	10
<i>Integrazione del servizio con l'organizzazione regionale</i>	Adeguatezza delle modalità proposte per il raccordo e programmazione delle attività con il Servizio regionale di riferimento.	5	

	Totale Criterio n. 1		50 punti
Gruppo di lavoro (Max 20 punti)		Grado di adeguatezza e coerenza delle figure professionali proposte in termini di esperienze, competenze e conoscenze specialistiche in relazione alle attività da realizzare. La valutazione terrà conto dei curricula presentati al fine di valutare anche la maggiore esperienza rispetto a quella minima richiesta.	9
	<i>Idoneità professionale del gruppo di lavoro proposto</i>	Idoneità delle modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo rispetto al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati richiesti.	3
		Disponibilità nel gruppo di lavoro proposto di almeno 3 profili che vantino un'esperienza pregressa in attività di assistenza ai sistemi informativi dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica (verranno attribuiti 2 punti per ogni profilo).	6
		Indicazione delle politiche, adottate dall'operatore economico (o dagli operatori economici in caso di raggruppamento), tese al raggiungimento della parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. 198/2006.	2
	Totale criterio n. 2		20
Servizi migliorativi proposti (Max 10 punti)	<i>Servizi migliorativi</i>	Adeguatezza e coerenza delle prestazioni migliorative offerte rispetto alle attività richieste, con particolare riferimento alla capacità di creare valore aggiunto e realizzare sinergie con altre attività del sistema informativo dell'edilizia scolastica regionale.	10
	Totale criterio n. 3		10
TOTALE OFFERTA TECNICA			80

Non saranno presi in considerazione – e saranno quindi esclusi – i soggetti concorrenti che presenteranno offerte tecniche che indichino prestazioni inferiori ai livelli minimi indicati nel capitolato.

Le offerte tecniche che riporteranno **un punteggio inferiore alla soglia minima di 40 saranno escluse** dalla gara e non si procederà per le stesse all'apertura dell'offerta economica.

21.2 OFFERTA ECONOMICA

Si richiede all'operatore economico di presentare la propria miglior offerta economica, indicando il ribasso percentuale complessivo offerto, con un massimo di due cifre decimali.

Il punteggio per l'offerta economica (massimo di 20 punti su 100) sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PE (OE) = PE_{max} \times \frac{R (OE)}{R_{max}}$$

Dove:

PE (OE) = punteggio da attribuire all'offerta economica dell'operatore economico considerato

PE_{max} = punteggio massimo da attribuire all'offerte economica (20 punti)

R (OE) = ribasso percentuale offerto dall'operatore economico considerato

R_{max} = massimo ribasso percentuale offerto.

A conclusione della valutazione verrà redatta la graduatoria provvisoria.

Miglior offerente sarà il concorrente che avrà totalizzato il punteggio più elevato derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e per quella tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali sia per l'offerta tecnica sia per quella economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno agli operatori economici concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta congrua, conveniente e idonea.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante applica la procedura di cui all'art. 110 , comma 2 e ss del D.Lgs. 36/2023.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93 e dell'art. 51 del Codice.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute pubbliche per l'esame della documentazione amministrativa avverranno in modalità telematica presso il portale Acquisti in rete P.A. Le date relative alle sedute pubbliche verranno comunicate ai partecipanti mediante l'area comunicazioni del MePA.

Il RUP, ovvero il seggio di gara se istituito, procederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e in particolare:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito/disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90 del Codice.

La documentazione amministrativa e le offerte sono conservate sulla Piattaforma MePA che garantisce segretezza, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

24. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà in seduta pubblica telematica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

La stazione appaltante procederà a consegnare i documenti alla commissione giudicatrice, che procederà, in una o più sedute riservate, all'esame e alla valutazione discrezionale delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, si procederà in seduta pubblica telematica all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica.

All'apertura delle offerte economiche il sistema in automatico effettua la valutazione delle offerte economiche, predisponendo la graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, l'eventuale seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 a disporre l'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta amministrativa o tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 33, comma 8, del D.Lgs. 36/2023, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inaccettabili, ai sensi dell'art. 33, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, in quanto presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria o il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara dalla stazione appaltante;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Si valuta anomala – dato il presupposto secondo cui sono potenzialmente inaffidabili le offerte di livello qualitativo elevato, proposte ad un prezzo ridotto - o anormalmente bassa, rispetto all'entità delle

prestazioni richieste dal bando, l'offerta che susciti il sospetto della scarsa serietà della stessa o di una possibile non corretta esecuzione della prestazione contrattuale, per il fatto di non assicurare un adeguato profitto all'operatore economico in rapporto alla qualità dell'offerta.

Pertanto, si considerano anomale le offerte che presentano sia il punteggio relativo all'elemento prezzo, sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante applica la procedura di cui all'art. 110, comma 2 e ss del D.Lgs. 36/2023.

26 . AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice. Si procederà ad aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi degli artt. 99 e 100 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma FVOE. Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17, comma 5 e seguenti del Codice, e dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente dispone l'aggiudicazione che è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, all'operatore economico che si trova al secondo in graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto in graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18 del Codice secondo schema redatto dalla stazione appaltante. Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nel presente

disciplinare, nella RdO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di servizio, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Fanno parte integrante del contratto di appalto ancorché non allegati:

- lettera di invito/ disciplinare di gara;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- offerta del soggetto aggiudicatario, corredata di tutta la documentazione presentata;
- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte.

Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento:

- alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi;
- al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.

In caso di RTI/consorzi ordinari, dovrà essere prodotta copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico capogruppo.

Relativamente all'imposta di bollo si richiama l'Allegato I.4 del Codice. All'atto delle firma l'aggiudicatario dovrà apporre la marca temporale.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. L'assolvimento del pagamento dovrà essere realizzato con modalità digitale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo le modalità previste dall'art. 53 e 117 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, la Regione Piemonte chiederà all'appaltatore la reintegrazione della stessa. La garanzia opera per tutta la durata del contratto, e comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata secondo le modalità e alle condizioni indicate all'art. 117 D.Lgs. n. 36/2023.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati sopra indicati; di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del Codice inviando una PEC all'indirizzo della Committente.

29 . DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino.

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante (Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta Regionale attualmente in vigore, approvato dalla Giunta Regionale del Piemonte con D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015) nonché nel Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022/2024 della Regione Piemonte approvato con D.G.R. 29 aprile 2022 n. 1-4936 e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dichiarano ,inoltre, di avere visto ed accettato il Patto di integrità della Regione Piemonte allegato ai documenti di gara.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

- <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/atti-general> (codice di comportamento);
- <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza> (Piano triennale anticorruzione e PIAO).

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

L'informativa privacy dovrà essere sottoscritta per presa visione dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal legale rappresentate di ciascun operatore economico facente parte del RTI/consorzio/GEIE/ aggregazione di rete.

La Dirigente Responsabile
del Settore
dott.ssa Germana ROMANO

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Prenotazione N.: 2024/5932

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 36.600,00

Cap.: 137230 / 2024 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Impegno N.: 2024/5935

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 250,00

Cap.: 141035 / 2024 - SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI INERENTI ALLE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE A15000

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Prenotazione N.: 2025/1255

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 73.200,00

Cap.: 137230 / 2025 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Prenotazione N.: 2026/236

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 73.200,00

Cap.: 137230 / 2026 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Prenotazione N.: 2027/128

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 36.600,00

Cap.: 137230 / 2027 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 771/A1511C/2023 DEL 21/12/2023**

Prenotazione N.: 2027/129

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA REGIONALE E SVILUPPO DI MANUTENZIONI EVOLUTIVE E CORRETTIVE AI SISTEMI INFORMATIVI AD ESSO ASSOCIATI". PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA , EXART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO SU MEPA, E CONTESTUALE APPROVAZIONE DI AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO. SPESA COMPLESSIVA € 256.450,00. CUP J11C23000840002 _ CIG A0406C6FD2 PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI € 109.800,0

Importo (€): 36.600,00

Cap.: 137230 / 2027 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0406C6FD2

CUP: J11C23000840002

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi