

Codice A1602B

D.D. 26 ottobre 2023, n. 803

Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Programma "Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi - CUP n. J61B21006700001. Approvazione Bando. Approvazione schema di disciplinare ex art. 8 della l.r. 1/2000 tra l'Agenzia della Mobilità Piemontese e Regione Piemonte. Approvazione offerte tecnico-economiche e affidamento di incarichi in house providing



ATTO DD 803/A1602B/2023

DEL 26/10/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO
A1602B - Emissioni e rischi ambientali**

OGGETTO: Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Programma "Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi - CUP n. J61B21006700001. Approvazione Bando. Approvazione schema di disciplinare ex art. 8 della l.r. 1/2000 tra l'Agenzia della Mobilità Piemontese e Regione Piemonte. Approvazione offerte tecnico-economiche e affidamento di incarichi in house providing a 5T e a Finpiemonte. Prenotazioni e impegni della spesa di complessivi euro 23.092.395,93 su capitoli vari annualità 2023, 2024, 2025 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Accertamento sul capitolo di entrata n. 22173 della somma complessiva di euro 22.504.080,08.

Premesso che:

con il decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18 dicembre 2020, è stato istituito un Programma di finanziamento volto a promuovere l'attuazione di interventi per il contrasto all'inquinamento atmosferico e, conseguentemente, il miglioramento della qualità dell'aria nel territorio delle Regioni del Bacino Padano, finanziato con risorse destinate dall'allora Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare (ora Ministero della Transizione Ecologica), previste dall'articolo 51 commi 1, lettera b) e 2, del D.L. 14 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia", convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, sono state assegnate alla Regione Piemonte risorse per complessivi euro 115.591.000,00, sono state disciplinate le modalità di utilizzo delle risorse del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito nella legge n. 58 del 28 giugno 2019, sulla base di criteri pubblici e predefiniti, idonei ad individuare un'adeguata proporzione tra l'entità del finanziamento e la rilevanza del destinatario;

con nota prot. n. 0144830 del 23 dicembre 2021, il Ministero della Transizione Ecologica ha approvato il progetto: "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali" e con decreto direttoriale n. MITE-2022-0000058 del 9 marzo 2022 sono state impegnate le risorse statali per complessivi euro 3.607.700,00, di cui Euro 3.459.469,00 per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-

lavoro dei dipendenti privati e pubblici, in servizio presso le sedi ubicate sul territorio regionale; con DGR del 23/10/2023 n. 22-7595 *“Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Rimodulazione finanziaria e proroga per gli anni 2023-2026 del progetto di cui alle DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, n. 22-5879 del 28 ottobre 2022 e n. 18-6961 del 29 maggio 2023 - CUP n. J61B21006700001 - ridenominata: “Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”, da finanziarsi con fondi del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) di complessivi euro 24.978.177,09. Contestuale variazione di euro 23.828.793,09 agli stanziamenti dei relativi capitoli del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, nonché previsione di annotazioni contabili sull'esercizio 2026 di euro 1.149.384,00.”* è stato disposto di:

approvare la rimodulazione del progetto al fine di valorizzare e incentivare l'utilizzo del mezzo pubblico, quale mobilità collettiva atta a limitare le emissioni in atmosfera in sostituzione del mezzo privato di cui alle DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, n. 22-5879 del 28 ottobre 2022 e n. 18-6961 del 29 maggio 2023 - CUP n. J61B21006700001 ridenominato in: *“Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”*;

approvare la scheda dei criteri per l'attuazione delle linee di finanziamento 1 e 4 del progetto *“Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”*, allegata alla medesima;

dare atto che il progetto rimodulato denominato: *“Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”* ha un valore complessivo totale di euro 26.891.780,08, di cui 25.822.965,62 da destinare alle linee di finanziamento 1, 4 e ai costi di gestione con quota parte dei fondi impegnati con Decreto ministeriale di impegno n. 58 del 9/3/2022 (di cui sono già stati trasferiti euro 1.082.310,00 in data 13/6/2022) corrispondenti ad euro 3.358.885,54 e con quota parte dei fondi impegnati con Decreto ministeriale di impegno n. 405 del 29/8/2023 corrispondenti ad euro 22.464.080,08;

procedere, nell'ambito della Missione 01, Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 11 Altri servizi generali, e nell'ambito della Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente, Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento, con l'iscrizione della quota statale pari a euro 24.978.177,09 nella annualità 2023, 2024, 2025 e 2026 secondo la ripartizione coerente con le necessità di impiego della spesa (euro 10.303.453,13 esercizio 2023, euro 8.525.339,96 esercizio 2024, euro 5.000.000,00 esercizio 2025, con la presente deliberazione ed euro 1.149.384,00 esercizio 2026 con successivo atto, poiché tale annualità non è presente nel vigente bilancio finanziario gestionale);

dare atto che la rimodulazione in tempi, importi e linee di finanziamento della misura di cui alla DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, trova copertura anche con le economie stimate in circa 2.514.097,01 euro sulla Missione 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente, Programma 08 qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento, annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 (capitoli 175138 impegni n. 1987/2023 e 1986/2023 e 186598 impegno n. 2066/2023);

rinvia a successivo provvedimento della Giunta regionale la destinazione delle restanti somme pari a 820.000,00 facenti parte del progetto di cui al Decreto ministeriale di impegno n. 405 del 29/8/2023;

rinvia a successivo provvedimento l'approvazione della proposta di regolamento recante il *“Trattamento dei dati personali connessi al progetto Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”*, per la linea di finanziamento 1 -Bonus TPL, al fine di dare attuazione alle disposizioni dell'articolo 6, comma 5 quinquies della l.r. 43/2000;

demandare alla Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio, Settore A1602B - Emissioni e rischi ambientali, l'adozione di tutti gli atti necessari per l'attuazione della presente deliberazione, nonché le azioni di coordinamento con le altre Direzioni coinvolte per materia (in particolare trasporti e mobilità) anche tramite l'eventuale ricorso ad enti e società del sistema regionale, previa verifica della sussistenza delle condizioni prescritte dall'articolo 7 del decreto legislativo 36/2023

(Codice dei contratti pubblici), e quelli necessari per regolare i rapporti con l’Agenzia per la mobilità piemontese - AMP anche in considerazione dei rapporti tra la stessa e i soggetti affidatari del trasporto pubblico locale.

Preso atto che con DGR del 23/10/2023 n. 23-7596 è stato approvato, in attuazione dell’articolo 6, comma 5 quinquies e comma 5 septies, della legge regionale 43/2000, il regolamento regionale recante “*Trattamento dei dati personali connessi alla misura Bonus TPL*” (Allegato A) completo dei suoi allegati (Allegato 1 e 2), allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e che verrà emanato dal Presidente della Giunta regionale ai sensi dell’articolo 1 della l. cost. 1/1999 e 51 dello Statuto.

Visto il regolamento numero n. 9/R del 24 ottobre 2023.

Preso atto, inoltre, che la Giunta regionale con deliberazione del 23/10/2023 n. 22-7595 ha ritenuto che sussistano i presupposti e le condizioni per affidare all’Agenzia della Mobilità Piemontese (AMP), per la linea “Bonus TPL- linea 1a Sconto”, tutti i movimenti contabili con le aziende di trasporto senza ulteriori oneri finanziari.

Preso atto che, in attuazione delle disposizioni di cui alle DGR del 23/10/2023 n. 22-7595 e del 23/10/2023 n. 23-7596, il Settore regionale A1602B - Emissioni e Rischi Ambientali, competente in materia di qualità dell’aria:

- ha valutato che Finpiemonte S.p.A., come stabilito dall’articolo 2 comma 2 della l.r. 17/2007, svolge attività strumentali alle funzioni della Regione, aventi carattere finanziario e di servizio, tra cui la gestione dei procedimenti di concessione ed erogazione di incentivi, agevolazioni ed altri benefici comunque denominati ed è strutturata per l’erogazione dei contributi pubblici. Le convenzioni che disciplinano i rapporti con la Regione sono stipulate in conformità allo schema di contratto tipo approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione della Giunta Regionale 27 maggio 2022, n. 27-5128 “*Legge regionale 26 luglio 2007 n. 17 e s.m.i. Approvazione dello schema di “Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A.”*”;

con nota prot. n. 127519/A1602B del 27/09/2023, ha chiesto un’offerta tecnica a Finpiemonte che, con nota protocollo n. 37774 del 18/10/2023 agli atti del Settore A1602B, ha trasmesso un preventivo di complessivi euro 86.783,81 di cui euro 53.583,81 (ofi) per la gestione delle attività di rimborso e dei relativi controlli previsti dalla normativa vigente ed euro 33.200,00 per la copertura delle spese bancarie;

- ha ritenuto che, ai sensi dell’articolo 7 del d.lgs. 36/2023, il ricorso a Finpiemonte, in virtù del ruolo che la stessa ricopre nell’ambito del sistema regionale, garantisce la massima efficacia, efficienza e celerità dei processi, anche attraverso l’uso di sistemi tecnici già disponibili e collaudati, con particolare riferimento a quelli sviluppati da CSI per la medesima società;

- ha preso atto che l’offerta è stata predisposta in conformità con la D.G.R. n. 2-6472 del 16 febbraio 2018 “*Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità dell’offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.A. (art. 192, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.)*” con cui la Giunta regionale ha approvato una metodologia comune di comparazione dei costi/corrispettivi preordinata alla valutazione di congruità a cui dovranno attenersi le direzioni regionali affidanti in regime di “*in house providing*” a favore di Finpiemonte s.p.a.e della determinazione dirigenziale n. 43/A16000 del 27 febbraio 2018 con la quale il Segretario generale ha adottato il documento contenente la definizione dei parametri di confronto per la valutazione della congruità dell’offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.a.;

- ha valutato che 5T s.r.l., come stabilito dal Piano Regionale dell’Infomobilità (approvato con DGR Giunta Regionale 11-8449 del 27 marzo 2008), è il soggetto di riferimento per lo sviluppo della piattaforma pubblica di infomobilità denominata “Centrale Regionale della Mobilità”, costituita anche dal Centro Servizi Regionale per la Bigliettazione Elettronica (CSR-BIP), e pertanto il soggetto deputato alla raccolta e monitoraggio dei titoli di viaggio per il trasporto pubblico locale. I rapporti con la Regione sono disciplinati in conformità ai contenuti individuati dalla Giunta regionale con Deliberazione della Giunta Regionale n. 6-2961 del 12/03/2021, “*Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti in regime di in house providing a 5T s.r.l. per le attività di*

interesse regionale per il quinquennio 2021–2025“ e che 5T s.r.l. rientra tra gli organismi regionali operanti in regime di “in house providing” individuati dalla DGR n. 1–3120 dell’11.04.2016, in seguito aggiornata con la DGR n. 2–6001 del 1.12.2017, in ragione della sua proprietà totalmente pubblica, del suo assoggettamento a controllo analogo e dell’oggetto sociale esclusivo definito all’art. 2 dello suo Statuto;

- ai sensi dell’art. 7, comma 1, della sopra richiamata Convenzione Quadro in essere, con nota prot. n. 136118/A1602B del 13/10/2023, ha chiesto a 5T s.r.l. la presentazione della migliore offerta tecnico-economica per l’attuazione delle attività tecniche connesse al controllo sui titoli di viaggio riferite al bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso”;

- ha ricevuto con nota prot. n.143930 del 25/10/2023 l’offerta tecnico-economica da parte di 5T s.r.l., che consta di n. 5 attività:

Att.1.1. Nota di rilascio del sistema di verifica

Att..1.2. Relazione sintetica sull’attività svolta

Att.2.1 Relazione sintetica sull’attività svolta

Att.3.1. Relazione sintetica sull’attività svolta

Att.4.1 Relazione sintetica sull’attività svolta

e una stima economica di complessivi euro 50.000 euro IVA esclusa, 61.000 euro IVA inclusa;

- ha valutazione l’offerta per l’affidamento del relativo incarico, previa verifica positiva di congruità ai sensi dell’articolo 7 del d.lgs. 36/2023 espressa con prot. n. 144607/A1602B-I del 26/10/2023, secondo quanto previsto dalla Convenzione Quadro in essere e dalla D.D. 17 giugno 2021, n. 1750 “Convenzione Quadro per gli affidamenti in-house a 5T - Approvazione Listino categorie professionali 5T.”;

Ritenuto che, ai sensi dell’articolo 7 del d.lgs. 36/2023, il ricorso a 5T s.r.l., in virtù del ruolo che la stessa ricopre nell’ambito del sistema regionale, garantisce la massima efficacia, efficienza e celerità dei processi, anche attraverso l’uso di sistemi tecnici già disponibili e collaudati, con particolare riferimento a quelli sviluppati per la gestione della bigliettazione elettronica.

Dato atto, inoltre, che è reso disponibile un servizio atto a ricevere le istanze dei potenziali beneficiari che prevede logiche di controllo automatizzate sulla veridicità dei dati caricati sul sistema da parte degli stessi beneficiari così come richiamati nel Regolamento approvato con DGR del 23/10/2023 n. 23-7596.

Ritenuto, pertanto, in attuazione di quanto disposto dalle sopra citate deliberazioni di:

- approvare il bando Bonus TPL -Contributi per acquisto di nuovi abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)” (nel seguito Bonus TPL), Linea di finanziamento 1 del progetto “Incentivazione all’utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi”, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

- approvare lo schema di disciplinare ai sensi dell’art. 8 della l.r. 1/2000 tra Agenzia per la Mobilità Piemontese e Regione Piemonte al fine di dare attuazione al Programma, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 2), per tutta la durata del bando denominato “Bonus TPL - Linea 1a Sconto”;

- stabilire che ai sensi dello stesso disciplinare, le aziende di trasporto (ferro, gomma e acque interne) ricevono un acconto da parte di Regione Piemonte sulla base dei dati raccolti dal Conto Nazionale Trasporti (Rilevazione Dati TPL 2021, nell’ambito del Conto Nazionale Trasporti e delle Infrastrutture, compilati dalle Aziende TPL, aggiornata annualmente) e successivi anticipi, sulla base degli sconti erogati e caricati sul sistema informativo sviluppato e utilizzato anche per la rendicontazione;

- dare atto che le risorse destinate all’attuazione del bando “Bonus TPL -Linea 1a Sconto” saranno trasferite inizialmente all’Agenzia per la Mobilità Piemontese, secondo le modalità di cui al suddetto allegato 2, sino ad un importo pari a 12.500.000,00 euro, come ristoro alle aziende TPL dei codici sconto erogati;

- approvare l’offerta economica, trasmessa da Finpiemonte s.p.a. con nota prot. n. 37774 del 18/10/2023 per le attività connesse alla gestione del bando “Bonus TPL -Linea 1B Rimborso”;

- individuare Finpiemonte s.p.a. quale soggetto gestore delle attività connesse alla gestione del bando “Bonus TPL – Linea 1b Rimborso”;
- dare atto che le risorse destinate all’attuazione del bando “Bonus TPL -Linea 1b Rimborso” saranno trasferite inizialmente a Finpiemonte sino ad un importo pari a 11.424.238,30 euro per l’erogazione dei rimborsi ai beneficiari;
- dare atto che i suddetti trasferimenti all’Agenzia per la Mobilità Piemontese e a Finpiemonte potranno essere modificati in diminuzione o in aumento con successivo provvedimento sulla base delle istanze pervenute per il bando;
- affidare a Finpiemonte s.p.a. le attività connesse alla gestione del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” e approvare, conseguentemente, lo schema di “*Contratto tipo per l’affidamento a Finpiemonte s.p.a. delle attività riferite alla misura Bonus TPL -Contributo per acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)*”, redatto secondo le indicazioni riportate nella d.g.r. n. 27-5128 del 27 maggio 2022 e nella d.g.r. 33-5720 del 30 settembre 2022 e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 3);
- riconoscere a Finpiemonte s.p.a. a titolo di compenso per l’attività di gestione dei rimborsi la somma complessiva di euro 53.583,81 (ofi) per la gestione delle attività di rimborso e dei relativi controlli previsti dalla normativa vigente, oltre a massimi euro 33.200,00 per la copertura delle spese bancarie effettivamente sostenute, la cui copertura è garantita con i fondi stanziati allo scopo;
- stabilire che le modalità e i termini di trasferimento a Finpiemonte s.p.a. delle risorse destinate all’erogazione dei rimborsi e alla gestione delle attività sono stabilite nello schema di contratto di affidamento che è approvato con il presente provvedimento (Allegato 3);
- approvare l’offerta economica, trasmessa da 5T s.r.l., con nota prot. n.143930 del 25/10/2023, per le attività di controllo sui titoli di viaggio riferite al bando “Bonus TPL -Linea 1B Rimborso” (Allegato 4);
- individuare 5T s.r.l. quale soggetto gestore delle attività tecniche connesse al controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso”;
- affidare a 5T s.r.l. le attività tecniche connesse al controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” e approvare, conseguentemente, lo schema di “*Lettera di incarico*”, redatto secondo le indicazioni riportate nella Convenzione quadro Rep. 149 del 24.03.2021 e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 5);
- riconoscere a 5T s.r.l. a titolo di compenso per l’attività di controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” la somma complessiva di Euro 61.000,00 la cui copertura è garantita con i fondi stanziati allo scopo;
- stabilire che le modalità e i termini di trasferimento a 5T s.r.l. delle risorse destinate alle attività tecniche sono stabilite nella Convenzione quadro e nello schema di Lettera d’incarico che viene approvato con il presente provvedimento.

Al fine di dare copertura alle attività di cui sopra, sul Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, occorre:

- a- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 171914, PdC U.1.04.01.02.017 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali a favore dell’Agenzia della Mobilità Piemontese, con sede in Torino, corso Marconi n. 10, c.f/p.i. 97639830013 (codice anagrafica Unica Bilancio n. 314899):
 1. impegnare la spesa di Euro 4.000.000,00 per l’annualità 2023 da vincolare all'accertamento 210/2023 ancora da incassare che con il presente provvedimento si incrementa di euro 0,20 rideterminandolo in euro 2.312.890,20;
 2. prenotare la spesa di Euro 5.000.000,00 per l’annualità 2024;
 3. prenotare la spesa di euro 3.000.000,00 per l’annualità 2025;
 4. registrare un’annotazione contabile di euro 500.000,00 per l’annualità 2026;
- b- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 175138, PdC U.1.04.03.01.001 Trasferimenti correnti a imprese controllate a favore Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico

n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio "Finpiemonte – Trasferimento fondi"), prenotare la spesa complessiva di Euro 11.424.238,30, di cui euro 6.000.000,00 per l'annualità 2023 di cui euro 5.798.793,19 parte fresca ed euro 201.206,81 vincolati all'FPV non da ROR, euro 3.000.000,00 per l'annualità 2024, euro 2.000.000,00 per l'annualità 2025 e registrare un'annotazione contabile di euro 424.238,30 per l'annualità 2026;

c- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 114286:

i. a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio 12613) PdC U.1.03.02.99.999 Acquisto di beni e servizi:

- impegnare complessivi Euro 35.039,87 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione di cui euro 16.160,79 annualità 2023, euro 18.879,08 annualità 2024;
- registrare un'annotazione contabile di euro 18.543,94 annualità 2026 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione.

ii. a favore di 5T s.r.l., con sede in Torino, Corso Novara 96, Partita IVA 06360270018 (codice anagrafica Unica Bilancio 274546), PdC U.1.03.02.99.999 Acquisto di beni e servizi:

- impegnare complessivi Euro 61.000,00 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione di cui euro 30.500,00 annualità 2023, euro 12.200,00 annualità 2024;
- registrare un'annotazione contabile di euro 18.300,00 annualità 2026 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione;

d- riconoscere a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio 12613) fino a Euro 33.200,00, per le spese bancarie per euro 9.920,00 annualità 2023, 14.780,00 annualità 2024 e 8.500,00 annualità 2026 ad avvenuta approvazione e attribuzione con deliberazione di Giunta al centro di responsabilità A1602B dei fondi necessari.

e- vincolare gli impegni e le prenotazioni di spesa di cui sopra, nonché le annotazioni contabili ai seguenti accertamenti sul capitolo statale d'entrata di fondi freschi non ricorrenti n. 22173, che il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica con sede in Via Cristoforo Colombo 44, 00147 Roma, c.f. 97047140583, cod. versante su Unica Bilancio n. 379434 verserà a seguito di rendicontazione del progetto, dando atto che gli accertamenti disposti con il presente provvedimento e oggetto di incremento di accertamento non sono stati assunti con precedenti atti PdC E.2.01.01.01.001;

- euro 7.829.356,12 da incrementare su accertamento n. 210/2023 disposto con determinazione dirigenziale n. 673/A1602B del 24/11/2022 rideterminandolo in euro 10.142.246,32
- euro 8.525.339,96 da accertare sull'annualità 2024;
- euro 5.000.000,00 da accertare sull'annualità 2025;
- euro 1.149.384,00 da annotare sull'annualità 2026.

Dato atto che:

- la rimodulazione in tempi, importi e linee di finanziamento della Misura di cui alla DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, trova anche copertura con i residui ancora da liquidare sugli impegni n. 9427/2022 per euro 107.132,79, n. 18182/2022 per euro 7.378,58, n. 1987/2023 per euro 502.053,65;

- le prenotazioni di impegno di spesa di cui sopra saranno rese definitive con successivi provvedimenti da assumersi nel 2023, 2024, 2025 e 2026 a puntuale individuazione dei beneficiari ammessi a contributo;
- le transazioni elementari dei movimenti contabili di cui sopra sono rappresentate nell'appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- gli stanziamenti in entrata e in spesa trovano copertura nel budget di Progetto;
- le risorse statali sono soggette a rendicontazione;
- i suddetti impegni di spesa e le suddette prenotazioni di impegno di spesa sono assunte secondo il principio della competenza finanziaria potenziata e il conseguente programma dei pagamenti si ipotizza interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2023, 2024, 2025 e 2026 compatibilmente con le regole di finanza pubblica (art. 56, c. 6 del d.lgs 118/2011 e art. 28, lettera e) regolamento 9/2021);
- si rinvia a un successivo provvedimento della Giunta regionale la destinazione delle restanti somme pari a 820.000,00 facenti parte della Misura di cui al Decreto ministeriale di impegno n. 405 del 29/8/2023, già iscritte in entrata 22173 e in spesa 113990 di cui euro 40.000,00 per annualità 2023, euro 56.000,00 per annualità 2024 e euro 24.000,00 per annualità 2025 – in spesa 113616 di cui euro 320.000,00 per annualità 2024 e euro 320.000,00 per annualità 2025 – in spesa 186598 di cui euro 30.000,00 per annualità 2024 e euro 30.000,00 per annualità 2025;
- trattandosi di trasferimento soggetto a rendicontazione, la successiva liquidazione a favore di Agenzia per la Mobilità Piemontese, Finpiemonte e 5T potrà avvenire solamente in presenza di DURC regolare come da indicazioni operative sulla verifica degli obblighi contributivi nei rapporti con soggetti pubblici del Settore Ragioneria (nota protocollo n. 00013017 del 08/03/2021);
- il presente provvedimento non risulta determinare oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di Bilancio;
- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo 118/2011 e la spesa impegnata con il presente provvedimento si ipotizza interamente esigibile negli esercizi finanziari 2023 e 2024 e 2025.

Accertato che:

il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del decreto legislativo 118/2011 e della lettera e) dell'articolo 28 del regolamento regionale n. 9/2021;

la spesa è assunta nei limiti dello stanziamento di bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025, annualità 2023, 2024 e 2025 e della conseguente attribuzione al centro di costo;

la registrazione dell'impegno sulle annualità 2023, 2024 e 2025, al momento dell'adozione della presente determinazione dirigenziale, non determina il superamento dello stanziamento di cassa, tenuto conto della gestione dei residui.

Preso atto della D.G.R. n. 3-6447 del 30 Gennaio 2023 *“Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023”*.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la direttiva Europea 2008/50/CE;
- il decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 155, "Attuazione della direttiva 2008/50/CE

relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa";

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- il regolamento regionale n. 9 del 16/7/2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- la D.G.R. n. 38 - 6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione Linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la legge regionale n. 6 del 24.04.2023 inerente "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la DGR 1 - 6763 del 27.04.2023 ad oggetto "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";
- la Legge regionale n. 14 del 31 luglio 2023 relativa all'Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- la dgr n. 17-7391 del 3 agosto 2023 ad oggetto "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla DGR n. 1-6763 del 27/4/2023";
- la dgr n. 17-7391 del 3 agosto 2023 ad oggetto "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla DGR n. 1-6763 del 27/4/2023";
- la Legge regionale 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- la Deliberazione della Giunta Regionale 18 maggio 2018, n. 1-6847 "Adempimenti in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). Revoca D.G.R. n. 1-11491 del 3.06.2009";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

determina

in attuazione del Piano regionale di qualità dell'aria e delle deliberazioni della Giunta regionale del 23/10/2023 n. 22-7595 e n. 23-7596, di:

- approvare il bando Bonus TPL -Contributi per acquisto di nuovi abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)" (nel seguito Bonus TPL), Linea di finanziamento 1 del progetto "Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- approvare lo schema di disciplinare ai sensi dell'art. 8 della l.r. 1/2000 tra Agenzia per la Mobilità Piemontese e Regione Piemonte al fine di dare attuazione al Programma, allegato al presente

provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 2), per tutta la durata del bando denominato “Bonus TPL - Linea 1a Sconto”;

- stabilire che ai sensi dello stesso disciplinare, le aziende di trasporto (ferro, gomma e acque interne) ricevono un acconto da parte di Regione Piemonte sulla base dei dati raccolti dal Conto Nazionale Trasporti (Rilevazione Dati TPL 2021, nell'ambito del Conto Nazionale Trasporti e delle Infrastrutture, compilati dalle Aziende TPL, aggiornata annualmente) e successivi anticipi, sulla base degli sconti erogati e caricati sul sistema informativo sviluppato e utilizzato anche per la rendicontazione;

- dare atto che le risorse destinate all’attuazione del bando “Bonus TPL -Linea 1a Sconto” saranno trasferite inizialmente all’Agenzia per la Mobilità Piemontese, secondo le modalità di cui al suddetto allegato 2, sino ad un importo pari a 12.500.000,00 euro, come ristoro alle aziende TPL dei codici sconto erogati;

- approvare l’offerta economica, trasmessa da Finpiemonte s.p.a. con nota prot. n. 37774 del 18/10/2023 per le attività connesse alla gestione del bando “Bonus TPL -Linea 1B Rimborso”;

- individuare Finpiemonte s.p.a. quale soggetto gestore delle attività connesse alla gestione del bando “Bonus TPL – Linea 1b Rimborso”;

- dare atto che le risorse destinate all’attuazione del bando “Bonus TPL -Linea 1b Rimborso” saranno trasferite inizialmente a Finpiemonte sino ad un importo pari a 11.424.238,30 euro per l’erogazione dei rimborsi ai beneficiari;

- dare atto che i suddetti trasferimenti all’Agenzia per la Mobilità Piemontese e a Finpiemonte potranno essere modificati in diminuzione o in aumento con successivo provvedimento sulla base delle istanze pervenute per il bando;

- affidare a Finpiemonte s.p.a. le attività connesse alla gestione del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” e approvare, conseguentemente, lo schema di “*Contratto tipo per l’affidamento a Finpiemonte s.p.a. delle attività riferite alla misura Bonus TPL -Contributo per acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)*”, redatto secondo le indicazioni riportate nella d.g.r. n. 27-5128 del 27 maggio 2022 e nella d.g.r. 33-5720 del 30 settembre 2022 e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 3);

- riconoscere a Finpiemonte s.p.a. a titolo di compenso per l’attività di gestione dei rimborsi la somma complessiva di euro 53.583,81 (ofi) per la gestione delle attività di rimborso e dei relativi controlli previsti dalla normativa vigente, oltre a massimi euro 33.200,00 per la copertura delle spese bancarie effettivamente sostenute, la cui copertura è garantita con i fondi stanziati allo scopo;

- stabilire che le modalità e i termini di trasferimento a Finpiemonte s.p.a. delle risorse destinate all’erogazione dei rimborsi e alla gestione delle attività sono stabilite nello schema di contratto di affidamento che è approvato con il presente provvedimento (Allegato 3);

- approvare l’offerta economica, trasmessa da 5T s.r.l., con nota prot. n.143930 del 25/10/2023, per le attività di controllo sui titoli di viaggio riferite al bando “Bonus TPL -Linea 1B Rimborso” (Allegato 4);

- individuare 5T s.r.l. quale soggetto gestore delle attività tecniche connesse al controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso”;

- affidare a 5T s.r.l. le attività tecniche connesse al controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” e approvare, conseguentemente, lo schema di “*Lettera di incarico*”, redatto secondo le indicazioni riportate nella Convenzione quadro Rep. 149 del 24.03.2021 e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 5);

- riconoscere a 5T s.r.l. a titolo di compenso per l’attività di controllo dei titoli di viaggio del bando denominato “Bonus TPL - Linea1b Rimborso” la somma complessiva di Euro 61.000,00 la cui copertura è garantita con i fondi stanziati allo scopo;

- stabilire che le modalità e i termini di trasferimento a 5T s.r.l. delle risorse destinate alle attività tecniche sono stabilite nella Convenzione quadro e nello schema di Lettera d’incarico che viene approvato con il presente provvedimento;

- al fine di dare copertura alle attività di cui sopra, sul Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, occorre:

a- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 171914, PdC U.1.04.01.02.017 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali a favore dell'Agenzia della Mobilità Piemontese, con sede in Torino, corso Marconi n. 10, c.f/p.i. 97639830013 (codice anagrafica Unica Bilancio n. 314899):

1. impegnare la spesa di Euro 4.000.000,00 per l'annualità 2023 da vincolare all'accertamento 210/2023 ancora da incassare che con il presente provvedimento si incrementa di euro 0,20 rideterminandolo in euro 2.312.890,20;

2. prenotare la spesa di Euro 5.000.000,00 per l'annualità 2024;

3. prenotare la spesa di euro 3.000.000,00 per l'annualità 2025;

4. registrare un'annotazione contabile di euro 500.000,00 per l'annualità 2026;

b- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 175138, PdC U.1.04.03.01.001 Trasferimenti correnti a imprese controllate a favore Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio "Finpiemonte – Trasferimento fondi"), prenotare la spesa complessiva di Euro 11.424.238,30, di cui euro 6.000.000,00 per l'annualità 2023 di cui euro 5.798.793,19 parte fresca ed euro 201.206,81 vincolati all'FPV non da ROR, euro 3.000.000,00 per l'annualità 2024, euro 2.000.000,00 per l'annualità 2025 e registrare un'annotazione contabile di euro 424.238,30 per l'annualità 2026;

c- sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 114286:

i. a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio 12613) PdC U.1.03.02.99.999 Acquisto di beni e servizi:

- impegnare complessivi Euro 35.039,87 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione di cui euro 16.160,79 annualità 2023, euro 18.879,08 annualità 2024;

- registrare un'annotazione contabile di euro 18.543,94 annualità 2026 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione;

ii. a favore di 5T s.r.l., con sede in Torino, Corso Novara 96, Partita IVA 06360270018 (codice anagrafica Unica Bilancio 274546), PdC U.1.03.02.99.999 Acquisto di beni e servizi:

- impegnare complessivi Euro 61.000,00 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione di cui euro 30.500,00 annualità 2023, euro 12.200,00 annualità 2024;

- registrare un'annotazione contabile di euro 18.300,00 annualità 2026 IVA compresa, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del d.p.r. 633/1972, per le spese di gestione;

d- riconoscere a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 01947660013 (codice anagrafica Unica Bilancio 12613) fino a Euro 33.200,00, per le spese bancarie per euro 9.920,00 annualità 2023, 14.780,00 annualità 2024 e 8.500,00 annualità 2026 ad avvenuta approvazione e attribuzione con deliberazione di Giunta al centro di responsabilità A1602B dei fondi necessari;

e- vincolare gli impegni e le prenotazioni di spesa di cui sopra, nonché le annotazioni contabili ai seguenti accertamenti sul capitolo statale d'entrata di fondi freschi non ricorrenti n. 22173, che il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica con sede in Via Cristoforo Colombo 44, 00147 Roma, c.f. 97047140583, cod. versante su Unica Bilancio n. 379434 verserà a seguito di rendicontazione del progetto, dando atto che gli accertamenti disposti con il presente provvedimento e oggetto di incremento di accertamento non sono stati assunti con precedenti atti PdC E.2.01.01.01.001;

- euro 7.829.356,12 da incrementare su accertamento n. 210/2023 disposto con

determinazione dirigenziale n. 673/A1602B del 24/11/2022 rideterminandolo in euro 10.142.246,32

- euro 8.525.339,96 da accertare sull'annualità 2024;

- euro 5.000.000,00 da accertare sull'annualità 2025;

- euro 1.149.384,00 da annotare sull'annualità 2026;

- dare atto che:

1. la rimodulazione in tempi, importi e linee di finanziamento della Misura di cui alla DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, trova anche copertura con i residui ancora da liquidare sugli impegni n. 9427/2022 per euro 107.132,79, n. 18182/2022 per euro 7.378.58, n. 1987/2023 per euro 502.053,65;

2. le prenotazioni di impegno di spesa di cui sopra saranno rese definitive con successivi provvedimenti da assumersi nel 2023, 2024, 2025 e 2026 sulla base del numero dei beneficiari ammessi a contributo discendenti dalla reportistica in esito all'istruttoria automatizzata;

3. le transazioni elementari dei movimenti contabili di cui sopra sono rappresentate nell'appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. gli stanziamenti in entrata e in spesa trovano copertura nel budget di Progetto;

5. le risorse statali sono soggette a rendicontazione;

6. i suddetti impegni di spesa e le suddette prenotazioni di impegno di spesa sono assunte secondo il principio della competenza finanziaria potenziata e il conseguente programma dei pagamenti si ipotizza interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2023, 2024, 2025 e 2026 compatibilmente con le regole di finanza pubblica (art. 56, c. 6 del d.lgs 118/2011 e art. 28, lettera e) regolamento 9/2021);

7. si rinvia a un successivo provvedimento della Giunta regionale la destinazione delle restanti somme pari a 820.000,00 facenti parte della Misura di cui al Decreto ministeriale di impegno n. 405 del 29/8/2023, già iscritte in entrata 22173 e in spesa 113990 di cui euro 40.000,00 per annualità 2023, euro 56.000,00 per annualità 2024 e euro 24.000,00 per annualità 2025 – in spesa 113616 di cui euro euro 320.000,00 per annualità 2024 e euro 320.000,00 per annualità 2025 -in spesa 186598 di cui euro 30.000,00 per annualità 2024 e euro 30.000,00 per annualità 2025;

8. trattandosi di trasferimento soggetto a rendicontazione, la successiva liquidazione a favore di Agenzia per la Mobilità Piemontese, Finpiemonte e 5T potrà avvenire solamente in presenza di DURC regolare come da indicazioni operative sulla verifica degli obblighi contributivi nei rapporti con soggetti pubblici del Settore Ragioneria (nota protocollo n. 00013017 del 08/03/2021);

9. il presente provvedimento non risulta determinare oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di Bilancio;

10. gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo 118/2011 e la spesa impegnata con il presente provvedimento si ipotizza interamente esigibile negli esercizi finanziari 2023 e 2024 e 2025;

- accertare che:

il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del decreto legislativo 118/2011 e della lettera e) dell'articolo 28 del regolamento regionale n. 9/2021;

la spesa è assunta nei limiti dello stanziamento di bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025, annualità 2023, 2024 e 2025 e della conseguente attribuzione al centro di costo;

la registrazione dell'impegno sulle annualità 2023, 2024 e 2025, al momento dell'adozione della presente determinazione dirigenziale, non determina il superamento dello stanziamento di cassa, tenuto conto della gestione dei residui;

- dare atto che l'istruttoria delle istanze è effettuata in modo automatizzato attraverso specifico sistema informativo;

- stabilire che a seguito del perfezionamento della richiesta di contributo, dell'esito dell'istruttoria automatizzata e dell'invio della richiesta, il richiedente riceverà la comunicazione di concessione del contributo oppure di rigetto dell'istanza, elaborate automaticamente dal sistema informativo,

all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, contenente, tra le altre informazioni, il numero identificativo univoco della pratica telematica inviata;

- stabilire che il Bando resti aperto fino all'esaurimento delle risorse destinate al Programma, e comunque non oltre il 30/04/2026;
- stabilire che le istanze di contributo da parte dei beneficiari potranno essere presentate a partire dalle ore 09.00 del 30/10/2023 fino alle ore 16.00 del 30/04/2026, e poi secondo i periodi temporali di riapertura disciplinati nell'allegato 1;
- stabilire che l'avvio della misura e ogni informazione rilevante in merito saranno comunicati attraverso il sito istituzionale della Regione Piemonte;
- prendere atto che verranno rispettate, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, le disposizioni dell'articolo 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- dare atto che gli adempimenti di natura amministrativa e contabile, connessi e conseguenti al presente provvedimento, sono in capo al Settore Emissioni e Rischi Ambientali;
- disporre la comunicazione del presente provvedimento al Settore Rapporti con Società Partecipate così come disposto dalla DGR n. 1-4172 del 14 novembre 2016;
- il presente provvedimento non risulta determini oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e degli articoli 5 e 8 della legge regionale n. 22/2010, nonché ai sensi dell'articolo 26, c.1 del Decreto Legislativo 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE (A1602B - Emissioni e rischi ambientali)
Firmato digitalmente da Aldo Leonardi

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato_1_20231024_Bando_Bonus_TPL_rev3.pdf
2. Allegato_2_20230911_disciplinare_AMP_rev3.pdf
3. Allegato_3__SCHEMA-CONTRATTO_Bonus_TPL_rev2.pdf
4. Allegato4_OFF_2023.020_COM_-
_Offerta_servizio_di_verifica_dati_dei_beneficiari_Bonus_Trasporti.pdf
5. Allegato_5_Lettera_incarico_5T_Bonus_TPL_rev3.pdf



Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



**Direzione Ambiente, Energia e Territorio
Settore Emissioni e Rischi ambientali**

Legge regionale 7 aprile 2000, n. 43

Deliberazione del Consiglio regionale 25 marzo 2019, n. 364-6854

Deliberazione della Giunta regionale del 23 ottobre 2023, n. 22-7595

Bonus TPL

Approvato con Determinazione Dirigenziale n. del .../.../2023

1. FINALITÀ E RISORSE

Il bando ha l'obiettivo di incentivare la mobilità sostenibile nella Regione Piemonte, favorendo lo shift modale a favore della mobilità collettiva, riducendo la congestione nell'area urbana e contribuendo così al raggiungimento degli obiettivi fissati nell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, nel PRQA rimodulato con le misure straordinarie nel febbraio 2021 e in coerenza con gli obiettivi del Piano regionale della mobilità e dei trasporti (PRMT) (DCR n. 256-2458 del 16.01.2018) e le azioni individuate dal piano di settore delle mobilità delle persone (PrMoP).

Si prevede una durata pluriennale del bando, con conclusione nel 2026, così da consentire di fidelizzare l'utenza all'utilizzo del trasporto pubblico e di rendere definitivo il passaggio dal mezzo privato a modalità più sostenibili.

Tra le diverse azioni individuate nel Piano regionale di qualità dell'aria (PRQA), approvato con Deliberazione del Consiglio regionale del Piemonte 25 Marzo 2019, n. 364 – 6854, il bando fa particolare riferimento alle misure TR.07 "Ticketing & fidelizzazione utenza" e TR.13 "Limitazione della circolazione in ambito urbano per veicoli alimentati a gasolio" per la quale è rilevante la riduzione delle percorrenze conseguente allo spostamento di utenti dal mezzo individuale al trasporto collettivo.

Si tratta, nella fattispecie, della rimodulazione e proroga della misura denominata "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali", di cui alle DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, n. 22-5879 del 28 ottobre 2022 e n. 18-6961 del 29 maggio 2023.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Legge regionale 7 aprile 2000, n. 43 *"Disposizioni per la tutela dell'ambiente in materia di inquinamento atmosferico. Prima attuazione del Piano regionale per il risanamento e la tutela della qualità dell'aria."*

Deliberazione della Giunta regionale del 23/10/2023, n. 22-7595 *"Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Rimodulazione finanziaria e proroga per gli anni 2023-2026 del progetto di cui alle DGR n. 6-4808 del 25 marzo 2022, n. 22-5879 del 28 ottobre 2022 e n. 18-6961 del 29 maggio 2023 - CUP n. J61B21006700001 - ridenominata: "Incentivazione all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i cittadini piemontesi", da finanziarsi con fondi del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) di complessivi euro 24.978.177,09. Contestuale variazione di euro 23.828.793,09 agli stanziamenti dei relativi capitoli del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, nonché previsione di annotazioni contabili sull'esercizio 2026 di euro 1.149.384,00."*

Deliberazione della Giunta regionale del 23/10/2023, n. 23/7596 *"Legge regionale n. 43/2020, articolo 6, comma 5 quinquies e comma 5 septies. Regolamento regionale recante "Trattamento dei dati personali connessi alla misura Bonus TPL -Contributo per acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)". Approvazione."*

Regolamento numero 9/R del 24 ottobre 2023.

Determinazione dirigenziale n. _____ del _____

3. CONTENUTI

3.1 Oggetto del bando

Il Bando intende promuovere l'acquisto di un abbonamento annuale (o plurimensile studenti - comunemente detto annuale studenti) al Trasporto pubblico locale -TPL (ferro, gomma o acque interne) attraverso l'erogazione di un contributo di 100 euro.

3.2 Soggetti beneficiari

Il bando è rivolto ai proprietari di veicoli Euro 3 diesel, Euro 4 diesel ed Euro 5 diesel residenti in Regione Piemonte e con codice fiscale di 16 caratteri.

Il beneficiario può essere il proprietario stesso del mezzo oppure uno dei componenti dello stato di famiglia.

3.3 Definizioni

Proprietario: proprietario di veicoli Euro 3 diesel, Euro 4 diesel ed Euro 5 diesel residente in Regione Piemonte e con codice fiscale di 16 caratteri che in quanto tale è il soggetto che ha diritto a ricevere un contributo sotto forma di sconto o rimborso.

Beneficiario: titolare dell'abbonamento su cui è utilizzato il contributo sotto forma di sconto o rimborso.

Richiedente: soggetto che compila la domanda di sconto o rimborso e che può coincidere con uno degli altri soggetti (proprietario o beneficiario) o essere una terza persona.

3.4 Interventi ammissibili

E' previsto un contributo utilizzabile sotto forma di sconto (Linea 1a) o di rimborso (Linea 1b).

Il contributo sotto forma di sconto si può utilizzare sugli abbonamenti esclusivamente di tipologia annuale o plurimensile studenti (comunemente detto annuale studenti) al TPL per il trasporto su ferro e gomma.

Il contributo sotto forma di rimborso si può utilizzare sugli abbonamenti esclusivamente di tipologia annuale o plurimensile studenti (comunemente detto annuale studenti) al Trasporto pubblico locale -TPL- per il trasporto su ferro, gomma e acque interne con data inizio validità a partire dal 1/09/2023.

Il contributo è erogato ogni anno, per le tre annualità, a tutti i beneficiari che ne fanno richiesta nel limite delle risorse finanziarie a disposizione.

3.5 Tipologia ed entità delle agevolazioni

I titoli di viaggio ammessi sono:

per la gomma: tutte le tipologie di abbonamenti annuali e plurimensili studenti in vigore sul territorio piemontese;

per il ferro: tutte le tipologie di abbonamenti annuali e plurimensili studenti in vigore limitati al territorio piemontese con codice tariffario Trenitalia 40/13 o 41/13;

per le acque interne: tutte le tipologie di annuali e plurimensili studenti in vigore per il trasporto sulle acque interne del Lago Maggiore con origine dagli scali sul territorio piemontese.

Il contributo è pari a 100 euro massimi su ciascun abbonamento, indipendentemente dalla tipologia dello stesso.

La linea di finanziamento destina il 50% dell'importo complessivo annuale agli abbonamenti che interessano i comuni soggetti alle limitazioni del traffico della zona IT1181 – AGGLOMERATO DI TORINO – e il restante 50% alle altre tipologie di abbonamenti ammessi dalla misura nel resto del territorio piemontese.

3.6 Risorse finanziarie

€ 23.924.238,30 destinati ai contributi sugli abbonamenti TPL.

Il bando è gestito come unico plafond sui contributi (sconto o rimborso) che sarà suddiviso in base alle istanze perfezionate.

La ripartizione delle risorse tra i diversi periodi di attuazione del bando potrà essere modificata in funzione del loro andamento, alla chiusura di ciascun periodo.

3.7 Regole di utilizzo e di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

E' ammesso un solo contributo per proprietario e per auto immatricolata: ciascun proprietario può quindi ricevere un solo contributo, anche se proprietario di più veicoli afferenti alle categorie ammesse dalla misura.

L'ammontare del contributo non potrà superare l'importo del titolo di viaggio/abbonamento.

L'ammontare del contributo non è frazionabile su più abbonamenti.

I titoli di viaggio sui quali è stato utilizzato il contributo non sono rimborsabili.

Il contributo è cumulabile con altre agevolazioni nazionali sull'acquisto di titoli di viaggio per il trasporto pubblico locale (es. Bonus Trasporti).

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni regionali sull'acquisto di abbonamenti di trasporto pubblico locale; non possono pertanto essere utilizzate due agevolazioni regionali sullo stesso titolo di viaggio.

Il contributo, usato sotto forma di sconto, può essere utilizzato dal secondo giorno lavorativo successivo alla sua emissione e ha una durata pari al mese solare (ad esempio se è acquistato il 22 di novembre 2023, sarà valido fino al 30 novembre 2023); se non utilizzato, alla sua scadenza il richiedente potrà chiederne un altro, nel limite delle risorse finanziarie a disposizione.

Per i soli sconti emessi il 30 e il 31 ottobre 2023, si considera una durata fino al 30 novembre 2023.

4. PROCEDURE

La procedura di presentazione delle domande è “a sportello” e, pertanto, le stesse possono essere presentate continuativamente, nei periodi temporali di apertura del bando, fatte salve eventuali comunicazioni di chiusura o sospensione¹ da parte di Regione Piemonte, connesse con la disponibilità delle risorse assegnate al Bando.

Per poter presentare una domanda, il richiedente deve essere in possesso:

- del certificato di identità digitale (SPID);
- oppure della carta d'identità elettronica;
- oppure di un certificato digitale.

Le domande sono inviate **esclusivamente on line**, a partire dalle ore 9,00 del 30 ottobre 2023, fino alle ore 16,00 del 30 aprile 2024, compilando il modulo telematico disponibile sul sito:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/ambiente/aria/bonus-trasporto-pubblico-locale-tpi>

Sarà possibile presentare la domanda anche per le successive annualità nei seguenti periodi temporali:

dalle ore 9,00 del 1/08/2024 al 30/04/2025 ore 16,00

dalle ore 9,00 del 1/08/2025 al 30/04/2026 ore 16,00.

Sul presente Bando Regione Piemonte prevede l'emissione di contributi fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di accesso e sulla compilazione della domanda fare riferimento al tutorial reperibile alla pagina:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

nella sezione “documentazione bandi”.

4.1 Come presentare la domanda

Linea 1a – Sconto (ferro e gomma)

La procedura prevede che i beneficiari, entrando con SPID, CIE o CNS nell'applicativo messo a disposizione da Regione Piemonte, scarichino un codice sconto e poi si rechino direttamente presso le biglietterie o sui canali e-commerce abilitati delle aziende di trasporto per acquistare il titolo di viaggio annuale/plurimensile studenti.

L'elenco delle biglietterie e dei canali e-commerce abilitati in cui può essere utilizzato il codice sconto è pubblicato sulla pagina web <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/ambiente/aria/bonus-trasporto-pubblico-locale-tpi>.

Per la compilazione della domanda il richiedente deve conoscere:

- il codice fiscale del proprietario del veicolo;
- la mail su cui si desidera ricevere le comunicazioni;

¹ La chiusura dello sportello può avvenire anche con un preavviso molto ridotto, in funzione dell'effettivo andamento delle domande presentate.

- nome, cognome e codice fiscale del beneficiario (titolare dell'abbonamento su cui verrà utilizzato il codice sconto); questo è un dato vincolante e non potrà essere modificato in fase di acquisto dell'abbonamento;
- l'area di riferimento del titolo di viaggio che si vuole acquistare;
- la percorrenza giornaliera media per raggiungere il luogo di lavoro o studio (andata e ritorno) effettuata con il mezzo pubblico;
- se si intende acquistare il titolo di viaggio presso Trenitalia, GTT o altra azienda di trasporto pubblico locale; se si indica Trenitalia, è un dato vincolante: l'acquisto potrà essere fatto esclusivamente presso le biglietterie Trenitalia abilitate. Se si indica un altro canale di vendita (GTT o altra azienda di trasporto) l'acquisto potrà essere fatto presso tutte le altre biglietterie abilitate fatta eccezione per quelle di Trenitalia.

Attenzione: in fase di compilazione della domanda è **obbligatorio indicare un indirizzo mail valido**, anche non direttamente riferito al beneficiario, al fine di rendere possibile ogni comunicazione tra Regione Piemonte e il beneficiario relativa alla domanda.

Linea 1b – Rimborso (ferro, gomma e acque interne)

La procedura prevede che i beneficiari acquistino il titolo di viaggio annuale/plurimensile studenti in una rivendita, oppure che abbiano già acquistato il titolo di viaggio con validità a partire dal 01.09.2023 e, successivamente, entrando con SPID, CIE o CNS, carichino la domanda di rimborso sull'applicativo messo a disposizione da Regione Piemonte.

Il rimborso è utilizzabile ogni qual volta si sia proceduto ad acquistare un abbonamento tra quelli ammessi dal bando, utilizzando come canale di acquisto qualunque punto vendita anche non abilitato all'utilizzo del codice sconto come ad esempio le tabaccherie o rivendite indirette.

Per la compilazione della domanda il richiedente deve conoscere:

- i dati anagrafici, di residenza e di nascita del proprietario del veicolo;
- la mail su cui si desidera ricevere le comunicazioni;
- l'IBAN e l'intestatario del conto corrente su cui si desidera ricevere il contributo;
- nome, cognome e codice fiscale della persona fisica che ha acquistato il titolo di viaggio;
- il numero seriale della tessera BIP/UNICA/altro su cui è caricato il titolo di viaggio acquistato;
- le caratteristiche del titolo di viaggio acquistato: tipologia, la data di acquisto, la data di inizio validità, il costo, dove è stato acquistato;
- la ricevuta di acquisto del titolo di viaggio;
- la percorrenza giornaliera media per raggiungere il luogo di lavoro o studio (andata e ritorno) effettuata con il mezzo pubblico.

Attenzione: in fase di compilazione della domanda è **obbligatorio indicare un indirizzo mail valido**, anche non direttamente riferito al beneficiario, al fine di rendere possibile ogni comunicazione tra Regione Piemonte e il beneficiario relativa alla domanda.

4.2 Come viene valutata la domanda e comunicato l'esito

Le domande di richiesta sconto e rimborso sono esaminate immediatamente e in ordine cronologico di invio telematico. Nel dettaglio, all'atto di compilazione della domanda, sono svolte le seguenti verifiche:

- a. **RICEVIBILITÀ:** possesso da parte della domanda dei requisiti richiesti (invio nei modi e tempi corretti);
- b. **AMMISSIBILITÀ:** possesso da parte del soggetto richiedente e del soggetto beneficiario dei requisiti soggettivi richiesti; verifica del fatto che l'intervento richiesto sia incluso tra le tipologie di interventi agevolabili.

Le valutazioni di ricevibilità, ammissibilità e l'istruttoria sono effettuate da Regione Piemonte per il tramite di sistemi informativi sviluppati per la gestione della misura.

A tal proposito si segnala che non saranno considerate ricevibili e pertanto decadranno:

- le domande per le quali non siano rispettati i termini e le modalità sopra indicati;
- le domande che risulteranno doppie rispetto ad uno stesso soggetto avente diritto.

Linea 1a Sconto (ferro, gomma)

A seguito del perfezionamento della richiesta di sconto, dell'esito positivo dell'istruttoria automatizzata e dell'invio della richiesta, il richiedente riceverà una comunicazione di concessione del contributo come da modalità definite nella DD n. _____ del _____, all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, contenente, tra le altre informazioni, il numero identificativo univoco della pratica telematica inviata che rappresenta il numero a cui fare riferimento per le successive eventuali comunicazioni.

Con la ricevuta contenente il codice sconto e i dati del proprietario e del beneficiario ci si potrà recare in biglietteria per l'acquisto del titolo di viaggio.

In biglietteria esibendo la ricevuta in cui sono indicati il codice sconto e i riferimenti del proprietario e del beneficiario, l'azienda applica la scontistica regionale.

Attenzione!

- In fase di domanda, il richiedente deve indicare il canale di acquisto: se si è scelto Trenitalia è possibile acquistare l'abbonamento solo presso le relative biglietterie abilitate. Se si sono scelte le altre opzioni, è possibile acquistare l'abbonamento presso le biglietterie abilitate fatta eccezione di quelle di Trenitalia.
- In fase di domanda, il richiedente deve indicare il beneficiario: non è ammessa variazione del beneficiario in fase di acquisto dell'abbonamento. In caso di necessità di variazioni, è necessario lasciare scadere lo sconto e richiederlo nuovamente nel mese successivo, ferma restando la disponibilità delle risorse.

Linea 1b Rimborso (ferro, gomma e acque interne)

A seguito del perfezionamento della richiesta di rimborso e del suo invio, il richiedente riceverà una comunicazione di ricezione della domanda, all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, contenente il numero identificativo univoco della pratica telematica inviata che rappresenta il numero a cui fare riferimento per le successive eventuali comunicazioni.

L'istanza, una volta inviata, sarà oggetto di successivi controlli sui dati dell'abbonamento acquistato e del relativo intestatario (istruttoria di merito), svolti in modo automatizzato:

- in caso di esito positivo il richiedente riceverà, all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, comunicazione di concessione del contributo come da modalità definite nella DD n. _____ del _____

_____, contenente, tra le altre informazioni, il numero identificativo univoco della pratica telematica inviata che rappresenta il numero a cui fare riferimento per le successive eventuali comunicazioni;

- in caso di esito negativo il richiedente riceverà, all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, comunicazione di richiesta di verifica/modifica dei dati inseriti in fase di domanda entro un termine fissato. A seguito della comunicazione, il richiedente dovrà verificare la domanda di contributo e, quando esatta, inviarla nuovamente. In questo periodo sarà mantenuta la concessione del contributo. Terminato il periodo di 7 giorni individuato per le integrazioni, in assenza di nuovo invio della domanda o di conferma dell'esito negativo dell'istruttoria automatizzata, il richiedente riceverà all'indirizzo mail indicato in fase di domanda, comunicazione di rigetto dell'istanza di richiesta del rimborso come da modalità definite nella DD n. _____ del _____.

La comunicazione di concessione o di rigetto del contributo sono trasmesse entro 30 giorni dall'invio della domanda di rimborso.

Per tutte le domande di rimborso che saranno inviate dal 30 ottobre 2023 al 30 novembre 2023 sono previsti 45 gg per la comunicazione di concessione o di rigetto.

4.3 Erogazione del contributo

Linea 1a Sconto (ferro, gomma)

Lo sconto è ottenuto dal richiedente in fase di acquisto del titolo di viaggio pertanto non richiede erogazione diretta al richiedente.

Le aziende di trasporto pubblico locale aderenti all'iniziativa anticipano lo sconto al richiedente e ricevono da Regione Piemonte il ristoro delle risorse per il tramite dell'Agenzia della Mobilità Piemontese (AMP) secondo quanto tempi e modalità definiti dal disciplinare riportato in allegato ____ alla DD n. ____ del _____.

Linea 1b Rimborso (ferro, gomma e acque interne)

Finpiemonte, a seguito della ricezione dei flussi delle istanze con esito positivo dell'istruttoria automatizzata prodotti dal sistema informativo, procede, entro 30 giorni², all'erogazione del rimborso.

Nel caso in cui il richiedente abbia indicato nella domanda di rimborso un IBAN errato, Finpiemonte provvederà a chiedere integrazioni dando 7 giorni per la risposta. In caso di assenza di riscontro da parte del beneficiario entro tale termine, lo stesso riceverà da Finpiemonte un provvedimento di rigetto della domanda.

5. ISPEZIONI E CONTROLLI

Regione Piemonte può effettuare controlli allo scopo di verificare lo stato di corretto utilizzo del contributo e dell'abbonamento con esso ricevuto e/o di accertare il possesso dei requisiti di accesso al Bando.

Finpiemonte verificherà la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dai beneficiari (ex art. 71 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), nella misura del 5% delle domande rendicontate.

² Fatta salva l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

6. OBBLIGHI DEI SOGGETTI RICHIEDENTI, DEI BENEFICIARI, REVOCHE E RINUNCE

6.1 Obblighi dei soggetti richiedenti e dei beneficiari

Il riconoscimento del contributo genera per i soggetti richiedenti e beneficiari l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito dal Bando e in particolare a:

- a) non richiedere un ulteriore contributo, se il primo è stato utilizzato e non è scaduto (solo per lo sconto), per lo stesso proprietario di veicolo diesel da Euro 3 a Euro 5, entro lo stesso periodo del Bando;
- b) non utilizzare lo stesso sconto per richiedere più abbonamenti agevolati, pena la non ricevitibilità di ulteriori buoni sconto per gli anni successivi;
- c) non richiedere il rimborso se si è in possesso di un codice sconto;
- d) non cumulare lo sconto con altre agevolazioni regionali per l'acquisto di abbonamenti del trasporto pubblico locale;
- e) validare la propria tessera BIP ad ogni accesso ai mezzi di linea secondo le norme in vigore;
- f) fornire le informazioni e la documentazione necessaria per consentire controlli da parte di Finpiemonte e degli uffici regionali.

6.2 Revoca del contributo

Il contributo potrà essere revocato totalmente o parzialmente nei seguenti casi:

- nel caso il richiedente abbia fornito dati o dichiarazioni inesatti;
- il richiedente non si renda disponibile ai controlli o non produca i documenti richiesti in sede di verifica.

In caso di revoca totale del contributo, il richiedente sarà tenuto alla restituzione:

- del contributo (qualora già erogato) ottenuto indebitamente;
- degli interessi corrispettivi sul contributo erogato, calcolati utilizzando il tasso fissato dalla Commissione Europea per il recupero per il periodo compreso tra la data di erogazione del contributo e la data di revoca.

In caso di revoca parziale del contributo, il richiedente sarà tenuto alla restituzione di:

- quota del contributo (qualora già erogato) ottenuta indebitamente;
- interessi corrispettivi sulla quota di contributo erogato oggetto di revoca, calcolati utilizzando il tasso fissato dalla Commissione Europea per il recupero per il periodo compreso tra la data di erogazione del contributo e la data di revoca.

6.3 Revoca della possibilità di ottenere sconto/rimborso negli anni successivi

La possibilità di richiedere un contributo per i periodi successivi al primo è interdetta nei seguenti casi:

- a) doppio utilizzo del contributo.

7. DIVULGAZIONE DEI RISULTATI

La Regione Piemonte può divulgare i risultati conseguiti con la realizzazione degli interventi previsti dal presente Bando, attraverso la pubblicazione di informazioni riguardanti, tra le altre, il numero di contributi emessi ed utilizzati, i benefici ambientali conseguiti, il costo totale.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Piemonte è, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito: "GDPR", Titolare del trattamento dei dati personali, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, necessari al fine di adempiere alle funzioni istituzionali e agli obblighi normativi e contrattuali correlati all'attuazione del presente Programma in attuazione della DGR del 23 ottobre 2023, n. 22-7595 di approvazione della misura di cui al presente bando. Il titolare risponde dei trattamenti che gestisce sotto la propria responsabilità e rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura organizzativa e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. Il titolare provvede a fornire agli interessati l'informativa sul trattamento dei dati personali che sarà caricata sull'applicativo per la richiesta di rimborso riportata nel seguito.

Il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Emissioni e Rischi ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it.

CSI Piemonte, 5T e Finpiemonte sono nominati Responsabili esterni del trattamento dei dati e ottemperano alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), del D.lgs. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. 101/2018), nonché agli obblighi e istruzioni indicati dal responsabile della Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio - Settore Emissioni e Rischi ambientali, quale delegato del titolare (giunta regionale) ai sensi della D.G.R. n. 1-6847 del 18.5.2018.

Il trattamento è definito dal regolamento approvato con Deliberazione della Giunta regionale del 23/10/2023, n. 23/7596.

È possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.R. 14/2014 e della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è per la Regione Piemonte il responsabile *pro tempore* del Settore Emissioni e rischi ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio.

10. INFORMAZIONI E CONTATTI

Informazioni e chiarimenti sui contenuti della misura e le modalità di presentazione delle domande sono disponibili sul sito:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/ambiente/aria/bonus-trasporto-pubblico-locale-tpl>

Per informazioni sulla misura:

Numero verde Regione Piemonte (dalle 8.00 alle 18.00) da telefono fisso: 800 333 444 - tasto selezione 0 (zero) e da telefono mobile o dall'estero: +39 011 08 24 222

Ufficio Relazioni con il Pubblico: <https://www.regione.piemonte.it/web/amministrazione/regione-utile/ufficio-relazioni-pubblico/sedi-dellurp-piemonte>

Per assistenza applicativa ai cittadini nella compilazione dei Moduli rimborso e sconto TPL:

Numero assistenza applicativa telefonica al numero: +39 0110824157 (dalle 8.00 alle 18.00) compilando la richiesta di assistenza (link sulla parola Form)

https://www.servizi.piemonte.it/assistenza/spcatserv/?codice_applicativo=CFI3689

Per l'assistenza alle aziende, sulla pagina di Servizi on line al link dell'applicativo Voucher TPL verranno inseriti i seguenti recapiti (la pagina è già predisposta):

Per assistenza applicativa nella compilazione del Voucher TPL per le aziende:

Numero assistenza applicativa

- telefonica al numero: +39 0110824150 (dalle 8.00 alle 18.00)
- compilando la richiesta di assistenza (link sulla parola Form)

https://www.servizi.piemonte.it/assistenza/spcatserv/?codice_applicativo=CFI4154

DISCIPLINARE

Per la gestione dei movimenti contabili con le Aziende di trasporto nell'ambito del bando Bonus TPL - Contributo per l'acquisto di abbonamenti annuali o plurimensili studenti Tpl (Ferro, Gomma e acque interne), Linea di finanziamento 1 del progetto di Incentivazione dell'utilizzo del Trasporto Pubblico Locale.

TRA

La **Regione Piemonte Direzione Ambiente, Energia e Territorio**, C.F. e P.IVA 80087670016, di seguito denominata "Regione – Ambiente, Energia e Territorio" con sede in Torino, Piazza Piemonte 1 rappresentata da _____ nato a _____ il _____ in qualità di dirigente pro-tempore del Settore Emissioni e Rischi Ambientali

E

L'**Agenzia della Mobilità Piemontese**, C.F. 97639830013, di seguito denominata "Agenzia", con sede in Torino, corso G. Marconi 10, rappresentata da _____ nato a _____ il _____, in qualità di direttore generale pro-tempore, demandato alla firma con deliberazione n. _____ del Consiglio d'Amministrazione del _____.

Premesso che:

- con nota prot. 136.405 del 28-08-2023 il MASE ha approvato la rimodulazione e proroga del progetto "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali" e con Decreto Direttoriale n. 405 del 29/8/2023 impegna risorse statali per complessivi euro 23.284.080,08;

- la legge regionale 4 gennaio 2000, n. 1. e s.m.i. all'art. 8, al fine di coordinare le politiche di mobilità nell'ambito regionale, ha previsto la costituzione di un ente pubblico di interesse regionale denominato "Agenzia della mobilità piemontese"; nella forma di consorzio per l'esercizio in forma obbligatoriamente associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di t.p.l. ed in particolare per la gestione delle funzioni trasferite o delegate in materia di trasporto pubblico degli enti soggetto di delega ex l.r. 1/2000;

- la D.G.R. del 23/10/2023 n. 22-7595 , in particolare, prevede che, per il bando Bonus TPL -linea di finanziamento 1a, tutti i movimenti contabili con le aziende di trasporto siano gestiti con il supporto dell'Agenzia per la Mobilità Piemontese senza ulteriori oneri finanziari, nel rispetto di criteri e modalità dalla stessa indicati, oggetto di finanziamento con le risorse disponibili nel periodo 2023-2026;

- con DD n. 373/A1008E/2023 del 06/07/2023 è stato disposto di *"procedere all'utilizzo delle graduatorie del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 50 posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività in materia di agricoltura e foreste" di cui n. 25 posti riservati ai sensi della normativa vigente in materia (bando n. 196), approvata con determinazione Dirigenziale n. 448/A1008E del 20/09/2022 ed utilizzata fino alla posizione n. 68 e del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 26 posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività di pianificazione e gestione ambientale e delle risorse naturali" di cui n. 13 posti riservati ai sensi della normativa vigente in materia (bando n. 195), approvata con Determinazione Dirigenziale n. 453/A1008E*

del 20/09/2022 ed utilizzata fino alla posizione n. 41, come di seguito specificato, per un totale di n. 20 unità (di cui n. 18 unità del bando n. 196 e di cui n. 2 unità del bando n. 195), [omissis] n. 2 unità di ex categoria D (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022) del bando n. 195, di cui n. 1 unità da assegnare alla Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica per le esigenze dell'Agenzia della mobilità piemontese (APM) e n. 1 unità per le esigenze della Direzione Ambiente, energia e territorio;”.

Considerato:

- che la linea di finanziamento 1 del progetto, ad oggetto “Contributi per acquisto di nuovi abbonamenti annuali TPL (ferro e gomma) per i proprietari di veicoli diesel Euro 3 diesel a Euro 5 diesel e loro famigliari” prevede l'erogazione di un buono sconto del valore unitario pari a 100,00 euro da destinare ai possessori di veicoli limitati, da Euro 3 diesel a Euro 5 diesel, e ai loro famigliari da utilizzare per l'acquisto di abbonamenti annuali (o plurimensili studenti) per il servizio di trasporto pubblico locale -TPL (ferro e gomma) di durata triennale.

Tutto ciò premesso, visto e considerato, il presente atto disciplina le attività relative alla gestione delle risorse, alle condizioni di spesa, ai tempi e le modalità di rendicontazione delle risorse stanziare dalla Giunta regionale con deliberazione del 23/10/2023 n. 22-7595.

Articolo 1. Premesse ed allegati

1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Articolo 2. Attività del disciplinare

1. Il presente disciplinare individua le attività amministrative che l'Agenzia della mobilità piemontese (Agenzia) gestirà, a supporto della Regione Piemonte, per l'attuazione del Bando Bonus TPL - CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI ABBONAMENTI ANNUALI TPL (FERRO E GOMMA) DEL PROGETTO DI INCENTIVAZIONE DELL'UTILIZZO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE -LINEA DI FINANZIAMENTO 1a finanziato con le risorse di cui al Fondo previsto dal D.L. 14 agosto 2020, n. 104 (MATTM-CLEA-2020-0000412 DEL 18/12/2020).

2. Le risorse afferenti al presente disciplinare pari a € 12.500.000,00, ripartite sui 3 periodi di erogazione ed utilizzo dello sconto di euro 100,00:

- dal 15/09/2023 al 30/04/2024, per una disponibilità massima di risorse di euro 4.000.000,00,

- dal 01/08/2024 al 30/04/2025, per una disponibilità massima di risorse di euro 5.000.000,00,

- dal 01/08/2025 al 30/04/2026, per una disponibilità massima di risorse di euro 3.500.000,00.

3. Le risorse finanziarie di cui all'articolo 2 potranno essere modificate in diminuzione o in aumento sulla base delle istanze pervenute per il bando.

4. Le risorse di cui al c. 2 trovano copertura sul capitolo di fondi statali freschi, non ricorrenti n. 171914, per Euro 4.000.000,00 per l'annualità 2023, per Euro 5.000.000,00 per l'annualità 2024 e per euro 3.000.000,00 per

l'annualità 2025 e per euro 500.000,00 per l'annualità 2026.

5. L'Agenzia liquiderà le quote di contributo spettanti per ogni singola Azienda di Trasporto Pubblico Locale.

Articolo 3. Durata

1. Il presente Disciplinare ha validità a decorrere dal giorno della sua sottoscrizione con termine al compimento di tutte le attività tecnico – amministrative legate all'attività di erogazione e rendicontazione delle risorse, ed in ogni caso entro il 30/9/2026.

2. Ulteriori risorse che si rendessero necessarie potranno essere oggetto di atti aggiuntivi al presente disciplinare, determinando eventualmente proroga dei termini.

Articolo 4. Gestione delle risorse

1. Le risorse destinate all'attuazione del Programma di cui all'articolo 2 sono impegnate e liquidate dalla Regione a favore di Agenzia a copertura degli sconti del valore unitario di 100 € sugli abbonamenti annuali o plurimensili studenti emessi dal portale Bonus TPL ed effettivamente utilizzati presso le aziende di TPL. Gli abbonamenti acquistati utilizzando lo sconto derivante dal Bando Bonus TPL non sono rimborsabili. L'Agenzia provvede a comunicare il requisito alle aziende.

2. L'Agenzia avvia l'attività di emissione risorse alle aziende TPL alla trasmissione da parte di Regione del primo atto di liquidazione in favore dell'Agenzia inerente il programma.

3. Le risorse accertate dall'Agenzia sono liquidate a fronte di emissione di specifica fattura da parte delle aziende aventi diritto secondo la presente modalità:

- le aziende di trasporto (gomma e ferro) ricevono un acconto da parte di Regione, per tramite di Agenzia, sulla base dei dati raccolti dal Conto Nazionale Trasporti (Rilevazione Dati TPL relativa all'annualità rispettivamente a disposizione per il periodo di riferimento, nell'ambito del Conto Nazionale Trasporti e delle Infrastrutture, compilati dalle Aziende TPL, aggiornata annualmente), così come dettagliato in tabella allegata per il primo anno di erogazione. La ripartizione degli anni successivi sarà comunicata da Regione Piemonte via pec ad Agenzia;

- successivamente le aziende, a fronte di emissione di fattura, ricevono ulteriori anticipi, sulla base dei buoni sconto erogati e caricati dalle aziende stesse sul sistema informativo sviluppato da Regione e secondo le indicazioni di utilizzo fornite da Regione; sulla base del quale Regione gestirà la rendicontazione. L'agenzia eroga le risorse successive in scaglioni pari al 50% dell'anticipo ricevuto solo alle aziende che hanno speso almeno il 90% dell'anticipo ricevuto.

4. Nel corso dell'attuazione della linea di finanziamento Regione provvede a successivi impegni e liquidazioni al fine di garantire costantemente l'assegnazione delle risorse necessarie a coprire i pagamenti delle fatture coerentemente con il programma definito all'articolo 2.

5. Regione periodicamente e in ultimo entro il 30/06/2026 verifica l'effettiva erogazione dei finanziamenti, la congruenza con i buoni sconto emessi e realmente utilizzati e comunica all'Agenzia il numero dei buoni sconto utiliz-

zati dalle aziende, segnalando eventuali buoni sconto di importo inferiore a 100 euro. L'Agenzia, sulla base dei dati forniti da Regione e degli importi richiesti dalle aziende procede all'erogazione delle spettanze attive e passive a conguaglio nei confronti delle aziende.

6. A seguito di tale comunicazione l'Agenzia provvederà alla gestione delle fatture o delle note di credito a saldo dell'iniziativa della linea di finanziamento 1a Sconto.

Articolo 5. Attività di rendicontazione

1. Ai fini della rendicontazione al Ministero competente, l'Agenzia trasmette alla Regione gli atti, i provvedimenti e i documenti contabili (atti di liquidazione, ordinativi, mandati di pagamento e quietanze) tempestivamente a seguito della loro adozione.

2. La Regione si riserva di chiedere l'integrazione alla documentazione di cui al precedente comma, in caso di sopravvenute esigenze e/o specifiche richieste.

3. La Regione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla corretta esecuzione dei programmi di erogazione risorse.

Articolo 6. Risorse di personale

1. L'Attività prevista dal presente disciplinare comporta l'impiego di risorse umane utilizzate da Agenzia per funzioni di competenza Regionale. Sulla base dell'esperienza maturata nella gestione di attività tecnico amministrative delegate dalla Regione all'Agenzia si prevede il seguente impegno in termini di giornate uomo, riferite ad addetto appartenente all'area Funzionari Elevate Qualifiche:

- attività amministrative di accertamento e riscossione delle risorse trasferite da Regione ad AMP per i 5 scaglioni di erogazione delle risorse previsti annualmente, pari a 10 giornate uomo anno;

- attività di comunicazione spettanze, gestione dei rapporti, predisposizione atti d'impegno a favore delle aziende, registrazione fatture, predisposizione liquidazioni e mandati per ogni singola aziende quantificabile complessivamente in 1 giornata per ogni azienda coinvolta per ogni scaglione di erogazione, per un totale di almeno 175 giornate uomo anno se si considerano le aziende aventi diritto riportate in allegato;

- attività di rendicontazione verso la Regione quantificabile in 2 giornate uomo per ogni scaglione di erogazione, per un totale di 10 giornate uomo anno.

2. Le attività di cui al comma 1 sono svolte con la risorsa assegnata dalle competenti strutture regionali ad AMP secondo quanto disposto dalla DD n. 373/A1008E/2023 del 06/07/2023.

Articolo 7. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Agenzia e la Regione erogano i contributi oggetto del presente disciplinare osservando e facendo osservare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

Articolo 8. Modifiche

1. Il disciplinare può essere modificato con il consenso unanime delle parti, con uno scambio di corrispondenza, controfirmata per accettazione tra le parti.

2. Le modifiche dell'ammontare o della ripartizione delle risorse di cui all'arti-

colo 2, c.3 che si rendessero necessarie sono comunicate da Regione Piemonte con uno scambio di corrispondenza, controfirmata per accettazione tra le parti.

Articolo 9. Risoluzione del disciplinare

1. Il disciplinare in oggetto potrà essere risolto da parte della Regione per sopravvenute gravi e motivate esigenze di pubblico interesse.

2. Il disciplinare sarà automaticamente risolto qualora gli uffici competenti in materia di personale della Regione Piemonte non attivino la risorsa di cui all'art.6 entro 90 giorni dalla sottoscrizione del presente atto.

Articolo 10. Trattamento dei dati personali e obblighi di riservatezza

1. Le attività di trattamento di dati personali sono regolate nell'ambito dei Contratti di Servizio che legano l'Agenzia con le aziende TPL.

Articolo 11. - Accesso

1. Le parti concordano che in caso di istanze di accesso si atterranno alle seguenti disposizioni:

a) accesso (articolo 5, comma 1 d.lgs. 33/2013): il Responsabile Trasparenza della Regione Piemonte verifica l'avvenuta pubblicazione sui siti istituzionali dell'Ente ai sensi del d.lgs. 33/2013;

b) accesso (articolo 5, comma 2 d.lgs. 33/2013): per tutte la attività di erogazione risorse, titolare del procedimento di accesso sarà Agenzia, mentre per le altre attività il titolare del procedimento di accesso sarà la Regione – Ambiente;

c) accesso documentale ex l. 241/1990: nell'ipotesi di istanza di accesso ricevuta da una delle due parti su documentazione relativa alla propria attività la stessa procede ad evadere la richiesta dando contestuale comunicazione dell'avvenuta richiesta e relativo esito all'altra parte. Per converso qualora l'istanza verta su documentazione trasversale fra le parti, la parte cui perviene l'istanza provvederà ad evadere la richiesta richiedendo gli atti non di sua diretta competenza, che le dovranno essere forniti entro 7 giorni di calendario, indicando l'eventuale presenza di controinteressati.

Il presente Atto consta di n. 11 articoli.

Letto, approvato e sottoscritto,

Per Regione Piemonte

Il Dirigente pro-tempore del Settore Emissioni e Rischi Ambientali

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Agenzia della Mobilità Piemontese

Il Direttore Generale

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Allegati

Allegato 1 Riparto dell'anticipo tra le Aziende

Rep. n.

REGIONE PIEMONTE

SCHEMA DI CONTRATTO TIPO PER L’AFFIDAMENTO A FINPIEMONTE S.p.A. DELLE ATTIVITA’ RIFERITE ALLA

MISURA “BONUS TPL -CONTRIBUTO PER ACQUISTO DI ABBONAMENTI ANNUALI TPL (FERRO, GOMMA E ACQUE INTERNE)”.

Tra:

REGIONE PIEMONTE – Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Emissioni e Rischi ambientali in persona del Dirigente

di Settore pro tempore _____, nato a _____ il _____, domiciliato per l’incarico presso la

Regione Piemonte, in Torino via Nizza 330, C.F. n. 80087670016 (nel seguito Regione)

e

FINPIEMONTE S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, capitale sociale Euro 140.914.183,00 i.v., con codice fiscale

e numero di iscrizione al registro delle imprese di Torino 01947660013, in persona del Direttore Generale dottor Mario Nicola

Francesco Alparone, domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale, a ciò facoltizzato per procura a rogito Notaio Pietro

Boero di Torino, in data 19.05.2023, rep. n. 174010, registrata a Torino I in data 19.05.2023 al n. 23063/1T, (nel seguito Finpiemonte)

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

PREMESSO CHE

a) con Legge regionale 26 luglio 2007 n. 17 portante la riorganizzazione di Finpiemonte, la Regione ha attribuito a

Finpiemonte il ruolo di società finanziaria regionale a sostegno dello sviluppo, della ricerca e della competitività del territorio,

svolgente attività strumentali alle funzioni della Regione, aventi carattere finanziario e di servizio, nonché degli altri enti costituenti o

partecipanti;

b) in particolare l’art. 2, comma 2, lettera a) della sopra citata Legge regionale n. 17/2007 prevede la possibilità, per le

strutture regionali, di avvalersi di Finpiemonte S.p.A. per la gestione dei procedimenti di concessione ed erogazione alle imprese di

incentivi, agevolazioni ed altri benefici comunque denominati;

c) ai sensi dell’art. 2, comma 4 della predetta Legge regionale ed in attuazione della D.G.R. n. 27-5128 del 27 maggio 2022,

la Regione e Finpiemonte in data 14 luglio 2022 hanno sottoscritto la “Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte

S.p.A.” (nel seguito Convenzione Quadro) che deve intendersi parte integrante e sostanziale del presente contratto di affidamento e cui

si fa rinvio per tutto quanto non esplicitamente richiamato nella presente convenzione

d) Finpiemonte, in virtù dei predetti atti:

- è una società a capitale interamente pubblico, a prevalente partecipazione regionale;

- opera esclusivamente a favore della Regione, e degli altri enti costituenti o partecipanti svolgendo attività strumentali degli stessi;

- è sottoposta a controllo analogo a quello esercitato sui servizi regionali da parte della Regione, sia in forza dello Statuto sia in forza della predetta Convenzione Quadro;

e) La Regione Piemonte con D.G.R. del 23 ottobre 2023, n. 22-7595 ha disposto la misura “*Bonus TPL -Contributo per acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne)*”;

f) in attuazione della predetta D.G.R., con Determinazione n. __ del _____ del Dirigente della Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio, Settore Emissioni e Rischi ambientali sono state affidate a Finpiemonte le attività di rimborso dei contributi per l'acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne).

Le Parti con il presente contratto intendono definire il contenuto dell'affidamento regionale delle attività volte all'erogazione delle somme sopra indicate, nel rispetto delle disposizioni contenute nella Convenzione Quadro.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

1. La Regione affida a Finpiemonte le attività di rimborso dei contributi per l'acquisto di abbonamenti annuali TPL (ferro, gomma e acque interne), previsti dalla DGR del 23 ottobre 2023, n. 22-7595

Art. 2 – Attività affidate a Finpiemonte

1. La Regione ai fini della realizzazione dell'oggetto del presente contratto, affida a Finpiemonte le seguenti attività:

a) ricezione dell'elenco dei richiedenti il rimborso dei costi sostenuti sul sistema informativo di Finpiemonte, a seguito di controlli automatizzati svolti da CSI Piemonte,

b) erogazione dei rimborsi richiesti, prevedendo la definizione di tre elenchi mensili di pagamento e la loro trasmissione a CSI al fine del computo delle risorse effettivamente spese,

c) verifiche su un campione del 5% dei soggetti a cui sono state erogate le somme. Le verifiche dovranno prevedere l'esame

della ricevuta di pagamento allegata in fase di domanda al fine di appurare le dichiarazioni rilasciate dai beneficiari in fase di domanda

e, in particolare, la veridicità dei dati forniti,

d) gestione amministrativo-contabile delle risorse trasferite dalla Regione Piemonte,

e) predisposizione della documentazione ex art. 21 della Convenzione Quadro.

2. Ai sensi dell'art. 12 della Convenzione Quadro, Finpiemonte informa i beneficiari circa l'esito dei controlli effettuati e

trasmette al Settore affidante una relazione sui controlli effettuati sulle operazioni finanziate e sull'esito degli stessi.

3. Ai sensi dell'art. 7 della Convenzione Quadro, Finpiemonte redige su base semestrale una relazione sull'andamento delle

attività affidate, evidenziando eventuali criticità e comunicando le misure eventualmente già adottate o che intende adottare per

rimuovere le situazioni critiche rilevate.

4. Ai sensi dell'art. 21, comma 6 della Convenzione Quadro, al termine della gestione dell'affidamento, Finpiemonte

predisporre la relativa rendicontazione finale e la trasmette alla struttura affidante.

Art. 3 – Attività svolte dalla Regione Piemonte – Controllo e vigilanza

1. Permangono in capo alla Regione, in linea generale, l'adozione degli atti su cui si basa la misura oggetto del presente

affidamento, la definizione della dotazione finanziaria e l'attività di raccordo e coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti nelle

procedure attuative e in particolare le attività finalizzate alla revoca ed al recupero degli aiuti previsti dalla misura oggetto del presente

affidamento.

2. La Regione svolge, inoltre, le funzioni e le attività di vigilanza e controllo previste dagli articoli 7, comma 7 e art. 23

della Convenzione Quadro; a tal fine Finpiemonte consente in ogni momento alla Regione – *Direzione Ambiente, Energia e Territorio,*

Settore Emissioni e Rischi ambientali l'ispezione e il controllo della documentazione relativa all'attività oggetto del presente contratto,

fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione degli interventi.

Art. 4 – Fondo – Risorse

1. La Regione, in applicazione di quanto stabilito con D.G.R. del 23 ottobre 2023, n. 22-7595 e della Determinazione

dirigenziale n. ___ del _____, trasferirà mensilmente a Finpiemonte, su conto corrente bancario indicato da Finpiemonte la

somma concessa a copertura dei contributi da erogare fino a 11.424.238,30 euro. Tale importo potrà subire modifiche in aumento o in

diminuzione sulla base delle effettive istanze ricevute.

2. Per quanto riguarda l'amministrazione, la gestione finanziaria dei fondi e quant'altro non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni della Convenzione Quadro.

3. Ai sensi degli artt. 19 e 21 della Convenzione Quadro, Finpiemonte si impegna a fornire semestralmente un documento di sintesi riguardante la situazione finanziaria del Fondo di cui al precedente comma 1, indicandone in particolare la consistenza all'inizio ed al termine del semestre, le movimentazioni effettuate nel corso del medesimo periodo e gli interessi.

Art. 5 – Durata

1. Il presente contratto ha efficacia dal giorno della sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2024.

2. Le Parti possono concordare eventuali proroghe alla durata di cui al comma 1 che dovranno essere formalizzate mediante provvedimento dirigenziale, nel quale verrà stabilito il nuovo termine di scadenza, senza obbligo di modifica del presente contratto e mediante comunicazione a Finpiemonte del relativo provvedimento regionale adottato.

Art. 6 – Modalità di svolgimento dell'affidamento – Norma di Rinvio

1. Finpiemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, sulla base di quanto contenuto nella DD _____ per l'erogazione dei rimborsi degli interventi ammessi a finanziamento e nel pieno rispetto della Convenzione Quadro di cui in premessa, assicurando il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, correttezza e trasparenza amministrativa ivi contenuti, nonché il rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo, tutela dei dati personali, documentazione amministrativa, correttezza finanziaria e contenimento dei costi.

2. La Direzione Regionale affidante si impegna a fornire a Finpiemonte gli orientamenti, le interpretazioni, le circolari elaborate attinenti le materie oggetto di affidamento.

Art. 7 – Costi delle attività - Corrispettivo

1. La Regione, per l'affidamento in oggetto, corrisponde a Finpiemonte un corrispettivo determinato sulla base della metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica richiamata nell'art. 26 della Convenzione Quadro.

2. Preso atto dell'offerta di servizio pervenuta agli atti della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Emissione e Rischi ambientali (a mezzo pec con protocollo n. 37774 del 18/10/2023), il corrispettivo è convenuto tra le Parti in Euro 43.921,16 (oltre IVA), ovvero 53.583,81 (ofi), oltre a fino a euro 33.200,00 euro relativi alle spese bancarie effettivamente sostenute non

soggetti a fatturazione come previsto dalla Convenzione quadro.

3. La copertura del corrispettivo è assicurata dalle risorse iscritte sul capitolo 114286, per euro 16.160,79 sull'annualità 2023, per euro 18.879,08 sull'annualità 2024 del Bilancio regionale 2023-2025 con applicazione della disciplina sulla scissione dei pagamenti (c.d. "split payment" - previsto dall'art. 1 del decreto-legge 24/4/2017, n. 50, convertito nella legge 21/6/2017, n. 96) e per euro 18.543,94 sull'annualità 2026 (registrata come annotazione contabile) e con successivo provvedimento per le spese bancarie fino a Euro 33.200,00, per euro 9.920,00 annualità 2023, 14.780,00 annualità 2024 e 8.500,00 annualità 2026, ad avvenuta approvazione e attribuzione con deliberazione di Giunta al centro di responsabilità A1602B dei fondi necessari.

4. Finpiemonte presenterà annualmente dettagliato consuntivo dei costi e oneri effettivamente sostenuti per le attività oggetto del presente contratto utilizzando parametri confrontabili con quelli utilizzati per l'offerta.

5. Il pagamento verrà effettuato dalla Regione a Finpiemonte a seguito di emissione di regolare fattura, entro 60 giorni dalla data di ricevimento da parte della Regione Piemonte del documento stesso e sulla base della rendicontazione periodica presentata ai sensi dell'articolo 21 della Convenzione Quadro. Per le spese bancarie il trasferimento delle risorse avverrà insieme al primo trasferimento dei contributi per ciascuna annualità.

6. Finpiemonte si impegna a segnalare tempestivamente al Settore affidante la previsione di eventuali ulteriori attività non previste nell'ambito dell'offerta di servizio di cui al precedente comma 2 e/o di maggiore impegno su attività già previste da svolgersi con riferimento al presente affidamento, e determinate da una o più situazioni previste all'art. 9, comma 1, del presente contratto. In tali casi, il Settore affidante valuterà tempestivamente l'opportunità e la necessità di un'eventuale autorizzazione delle ulteriori attività e del conseguente riconoscimento dei rispettivi costi, da attuarsi in via preventiva tramite apposita revisione del contratto in applicazione dell'art. 9 del presente affidamento.

Art. 8 – Modalità di revisione del contratto

1. Le parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni della normativa, della Convenzione Quadro o al verificarsi di fatti straordinari o imprevedibili, estranei alla sfera di azione di Finpiemonte, che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività in oggetto o delle condizioni di affidamento delle attività medesime.

2. Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati per iscritto e non comportano revoca

dell'affidamento oggetto della presente convenzione né deroga alla durata di quest'ultimo.

3. Eventuali cambiamenti intervenuti dopo la stipula del presente contratto e che non modificano nella sostanza i contenuti

dello stesso, potranno essere concordati tra le Parti mediante scambio di note scritte.

Art. 9 – Revoca dell'affidamento

1. L'affidamento in oggetto potrà essere revocato da parte della Regione per sopravvenute gravi e motivate esigenze di pubblico interesse, salvo il riconoscimento dei corrispettivi e dei costi sostenuti da Finpiemonte fino a quel momento nel caso in cui la revoca non sia resa necessaria da normativa sopravvenuta.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

1. Fatta salva la revoca di cui al precedente articolo, il presente contratto si risolve qualora le parti abbiano commesso gravi, ripetute e rilevanti inadempienze rispetto agli impegni assunti nello stesso, avuto riguardo all'interesse dell'altra.

2. La Regione, qualora intenda avvalersi della clausola di risoluzione, contesta a Finpiemonte l'inadempienza riscontrata entro 30 (trenta) giorni, intimando alla stessa di rimuovere le cause di inadempimento entro un termine che verrà concordato tra le Parti. A seguito della predetta contestazione, Finpiemonte può presentare controdeduzioni entro i successivi 30 (trenta) giorni.

3. Qualora, a seguito della contestazione o dell'intimazione di cui sopra, Finpiemonte non elimini entro il termine convenuto le cause dell'inadempimento ovvero, qualora la Regione non ritenga accettabili e soddisfacenti i motivi addotti nelle controdeduzioni, può essere richiesta la risoluzione del contratto.

Art. 11 – Nomina a Responsabile esterno del trattamento dati

1. Lo svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto comporta a carico di Finpiemonte attività di trattamento di dati personali, da effettuare in osservanza del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (nel seguito GDPR) e del d.lgs. 193/2006 e s.m.i.. Per tale ragione Finpiemonte ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata Responsabile esterno del trattamento, ai sensi degli artt. 28 e 29 del GDPR.

2. Finpiemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

3. Nel corso e per tutta la durata delle attività oggetto del presente contratto Finpiemonte e gli eventuali sub-responsabili da essa nominati devono osservare gli obblighi e istruzioni indicate nell'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente

contratto e che si accetta con la sottoscrizione del medesimo.

Art. 12 - Codice di comportamento e Piano Anticorruzione

1. Le parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-1717 del 13.07.2015, che si richiama per farne parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato alla stessa.

2. Finpiemonte si attiene alle prescrizioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte 2023-2025 in materia di conclusione contratti di lavoro ed attribuzione incarichi.

Art. 13 – Rinvio

1. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni della Convenzione Quadro.

Art. 14 – Registrazione in caso d’uso

1. Il presente contratto sarà registrato in caso d’uso e tutte le imposte e tasse derivanti, a norma delle vigenti leggi, saranno a carico di Finpiemonte.

2. Il presente contratto è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente ed al pagamento dell’imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26.10.1972. L’imposta è a carico di Finpiemonte ed è dovuta nella misura e secondo le modalità previste dalla normativa di legge vigente. L’assolvimento dell’imposta di bollo per il presente contratto avviene attraverso il versamento mediante F24, utilizzando il codice tributo 1552, anno di riferimento 2023.

Art. 15 – Foro Competente

1. Per la soluzione di eventuali controversie è competente il Foro di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto,

Regione Piemonte

Il Dirigente pro-tempore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Emissioni e Rischi ambientali

Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Finpiemonte S.p.A.

Il Direttore Generale

Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

ALLEGATO 1

Disciplina dei trattamenti effettuati da Finpiemonte s.p.a., quale Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo

28 del Regolamento U.E. 2016/679.

Nell'ambito del contratto per l'affidamento delle attività relative riferite alla misura di rimborso ai soggetti proprietari di veicoli euro 5

diesel che hanno aderito al servizio move-in per il territorio piemontese di cui il presente documento è allegato quale parte integrante e

sostanziale e perciò accettato con la sottoscrizione del contratto suddetto, FINPIEMONTE S.p.A. assume il ruolo di responsabile

esterno del trattamento (nel seguito Responsabile), come previsto all'art. 5 della convenzione quadro per gli affidamenti diretti a

FINPIEMONTE S.p.A., approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 27-5128 del 27/05/2022.

Quale responsabile, FINPIEMONTE s.p.a. ottempera alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), del D.lgs.

196/2003 (come modificato dal D.lgs. 101/2018), nonché agli obblighi e istruzioni di seguito indicati dal responsabile della Direzione

regionale Ambiente, Energia e Territorio -Settore Emissioni e Rischi ambientali, quale delegato del titolare (giunta regionale) ai sensi

della D.G.R. n. 1-6847 del 18.5.2018.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art. 4 del GDPR si intende:

- per «**Responsabile del trattamento**» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;

- per «**Trattamento**» qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate

a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione,

l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra

forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

- per «**Dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera

identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo

come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici

della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali devono essere:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- b) raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- c) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale che il Responsabile esterno è autorizzato ad effettuare sono i seguenti:

- raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati ad adempiere all'erogazione dei contributi e ai necessari controlli di legge.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dal presente contratto e alle istruzioni ivi contenute.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dalla misura, sono messi a disposizione dal

Delegato del Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale)

- dati relativi al titolo di viaggio (seriale tessera TPL, numero e tipologia, costo, data inizio validità, data acquisto)

- IBAN e titolare conto corrente.

Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche che presentano le richieste di rimborso.

Banche dati

- applicativi di CSI Piemonte (MOON, DB Tassa auto, Voucher TPL, Findom)

- applicativo di Finpiemonte.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi di cui al presente contratto.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.), anche per consentire eventuali *audit* da organismi nazionali o regionali di controllo.

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Ferma restando la scrupolosa applicazione delle disposizioni del GDPR e del D.lgs. 196/2003 (come modificato dal d.lgs. 101/2018), il Responsabile adotta le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del GDPR.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro: a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati; b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Di seguito si indicano le Misure ritenute adeguate a garantire la protezione dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR:

a) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;

b) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;

c) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Il Responsabile deve altresì:

– individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;

– vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;

– assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del GDPR;

– se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 - 22 del GDPR;

– se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32 - 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

– comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di providing e backup utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dal

presente contratto.

A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto relativamente ai sub-responsabili.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità per effettuare i trattamenti oggetto del presente contratto.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del presente del contratto.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (hosting provider, prestatori di servizi Cloud ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente contratto dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni del contratto di servizi. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nel presente contratto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del GDPR, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione

del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui all'art. 49 par. 2, la documentazione delle garanzie

adeguate;

d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a

eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile

(art. 28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare

Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati

in applicazione della normativa *pro tempore* vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il

Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare

riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di

protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno,

pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in

generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri

responsabili del trattamento; il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi

di cui al presente contratto e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni,

realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato.

A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua

pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente

contratto.

In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.



TECNOLOGIE
TELEMATICHE
TRASPORTI
TRAFFICO
TORINO

5T S.R.L.

Corso Novara 96 — 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

Torino, 19 ottobre 2023

Prot. 830/2023

Trasmessa via email

Spett.le

REGIONE PIEMONTE

Direzione Ambiente, Energia e Territorio

Settore Emissioni e Rischi Ambientali

Piazza Piemonte, 1 - 10127 – Torino (TO)

Alla c.a.

Ing. Aldo Leonardi

Il Dirigente del Settore

e p.c.

Ing. Milena Orso Giaccone

Ing. Simona Canazza

Oggetto: Richiesta offerta tecnico economica-economica, ai sensi dell'art. 7, c. 2 del "Contratto Quadro tra Regione Piemonte e 5T Srl"
Offerta servizio di verifica dati dei beneficiari Bonus Trasporti.

Facendo riferimento alla vostra richiesta n. 00136118/2023 del 13/108/2023, con la presente 5T S.r.l. invia la propria offerta tecnico-economica per le attività progettuali di cui all'oggetto.

Si resta a disposizione per ogni chiarimento in merito.

Con i migliori saluti.



TECNOLOGIE
TELEMATICHE
TRASPORTI
TRAFFICO
TORINO

5T S.R.L.

Corso Novara 96 — 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

OFF 2023.020 RPI

Inviata con lettera di trasmissione prot. 830 del 19/10/2023

Proposta tecnico-economica

Servizio di verifica ammissibilità richieste di rimborso

“Bonus Trasporti”



Descrizione dell'offerta

In attuazione del Piano regionale di qualità dell'aria è intenzione di Regione Piemonte avviare una misura che incentivi la mobilità collettiva erogando un contributo (Bonus TPL) sugli abbonamenti annuali e pluri-mensili studenti del trasporto pubblico locale.

In questo contesto, il servizio consentirà la verifica dell'ammissibilità delle richieste di rimborso del bonus TPL per i clienti che acquisteranno nell'ambito del circuito BIP, dei titoli di viaggio ammissibili all'erogazione del contributo.

Il servizio utilizzerà i dati forniti dal sistema per la raccolta delle richieste di rimborso realizzato e gestito da CSI Piemonte ed i dati degli utenti BIP, delle smartcard a loro associate e delle vendite di titoli di viaggio correlate inviati dalle aziende TPL al Centro Servizi Regionale (CSR) al fine di verificare il diritto al rimborso del Bonus TPL.

Nel seguito, il sistema per la raccolta delle richieste di rimborso realizzato e gestito da CSI Piemonte verrà abbreviato con la sigla CSI.



Descrizione delle attività

L'attività di verifica dell'ammissibilità delle richieste di rimborso del bonus TPL sarà effettuata verificando che i clienti (identificati tramite il seriale della carta BIP ed il codice fiscale) segnalati dal sistema per la raccolta delle richieste di rimborso (CSI), risultino essere acquirenti di uno dei titoli di viaggio previsti valido a partire dal 01/09/2023.

Prerequisiti

Al fine di poter effettuare le verifiche occorre che:

- Regione Piemonte fornisca (ad ogni aggiornamento delle anagrafiche tariffarie da parte delle aziende BIP) l'elenco aggiornato e filtrato dei titoli di viaggio ammessi al rimborso del Bonus TPL.
- CSI fornisca a 5T tramite "web service" realizzati da 5T, le coppie "seriale della carta BIP – codice fiscale del possessore della carta BIP" dei clienti che hanno richiesto il rimborso del Bonus TPL

Descrizione del servizio

Il servizio metterà a disposizione:

1. un canale di comunicazione dedicato fra 5T e CSI per le interrogazioni: il canale di comunicazione sarà costituito da un web service specifico che dovrà essere utilizzato:
 - da CSI con frequenza quindicinale (il 1 e 16 di ogni mese) per fornire al CSR (5T) seriale della carta BIP e codice fiscale del possessore della carta di ogni singolo cliente da verificare;
 - da 5T per restituire al CSI conferma o meno del reperimento di una vendita di un titolo di viaggio ammissibile al Bonus TPL con le condizioni di validità concordate per ciascuna singola coppia "seriale – codice fiscale";
2. il sistema di verifica; Il CSR (5T) utilizzando i dati ricevuti da CSI effettuerà le seguenti operazioni:
 1. verifica che il seriale della carta BIP, corrisponda al codice fiscale del possessore della carta BIP ricevuto: nel caso di mancata corrispondenza o di impossibilità di reperimento del seriale della carta bip o del codice fiscale nel CSR, il servizio segnalerà a CSI l'esito negativo della verifica;
 2. a fronte di esito positivo della verifica, il CSR(5T) procederà all'estrazione di tutte le vendite di titoli di viaggio con data di inizio validità posteriore al 01/09/2023 relative al seriale della carta Bip del punto precedente;
 3. verifica che fra i titoli di viaggio venduti con corretta data di inizio validità associati alla carta BIP ve ne sia uno compreso nella tabella dei titoli di viaggio ammessi e segnalazione a CSI dell'esito (positivo o negativo) della verifica;



3. la gestione del sistema di verifica e la sua manutenzione per tutta la durata del servizio.

Il dispiegamento e l'operatività del servizio avverrà in due fasi:

1. set up del servizio - progettazione e realizzazione:
 - del canale di comunicazione 5T - CSI
 - delle logiche e procedure costituenti il sistema di verifica
2. gestione ed erogazione del servizio di verifica.

Negli anni successivi al primo, le logiche di verifica resteranno invariate, ma si provvederà ad aggiornare la data di inizio validità dei titoli di viaggio ammessi al rimborso, in funzione di quanto indicato di anno in anno da Regione Piemonte.

Limitazioni

I dati ricevuti dalle aziende TPL e storicizzati al CSR talvolta presentano una qualità, una tempestività e una coerenza non ottimale malgrado 5T provveda costantemente a segnalare tali carenze e non conformità. La risoluzione delle problematiche che possono minare la qualità dei dati ricevuti dal CSR è un'attività a carico delle aziende TPL e dei loro system integrator su cui 5T non ha alcun controllo.

Risulta pertanto possibile che a causa della qualità dei dati inviati dalle aziende TPL, il servizio di verifica possa restituire degli esiti negativi anche per clienti ammissibili al rimborso.

Tali casistiche richiederanno una verifica manuale a cura di CSI e Regione Piemonte.



Cronoprogramma

Le attività elencate nei capitoli precedenti, seguiranno il seguente cronoprogramma espresso in mesi, in cui M1 decorrerà dalla data di affidamento del progetto:

Fase	2023	
	M1	M2
1.		
2.		

Fase	2024											
	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14
1.												
2.												

Fase	2025											
	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26
1.												
2.												

Fase	2026					
	M27	M28	M29	M30	M31	M32
1.						
2.						



Cronoprogramma dei Deliverables

La tabella seguente contiene l'indicazione del cronoprogramma dei deliverables di progetto.

Codice deliverable	Deliverable	Conclusione prevista	Rif. Attività
Att.1.1.	Nota di rilascio del sistema di verifica	M2	1
Att..1.2.	Relazione sintetica sull'attività svolta	M2	2
Att.2.1	Relazione sintetica sull'attività svolta	M14	2
Att.3.1.	Relazione sintetica sull'attività svolta	M26	2
Att.4.1	Relazione sintetica sull'attività svolta	M32	2



Quadro economico

L'importo complessivo per il servizio a corpo è pari a 50.000 euro IVA esclusa, 61.000 euro IVA inclusa.

Nella tabella di seguito viene indicato il quadro complessivo dei corrispettivi per la gestione del servizio sulla base delle attività sopra descritte per il periodo compreso tra il 30 ottobre 2023 ed il 30 giugno 2026.

Attività		2023 (IVA esclusa)	1°anno (2024) (IVA esclusa)	2°anno (2025) (IVA esclusa)	3°anno (2026) (IVA esclusa)
1.	Setup del servizio (una tantum)	€ 25.000,00	€ -	€ -	€ -
2.	Gestione ed erogazione del servizio	€ -	€ 10.000,00	€10.000,00	€ 5.000,00
Importo annuo totale		€ 25.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 5.000,00

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente offerta, 5T utilizza le figure professionali qualificate e necessarie al raggiungimento dei risultati del progetto ed applica per ciascuna categoria professionale le seguenti tariffe, approvate dal Consiglio di Amministrazione di 5T in data 14 luglio 2023. Nella tabella sono state indicate per completezza sia le tariffe orarie che le tariffe giornaliere, calcolate moltiplicando il costo orario per le ore lavorative giornaliere (7,8h), come previsto dal CCNL Autoferrotranvieri mobilità TPL.

Categoria professionale	Tariffa oraria (IVA esclusa)	Tariffa giornaliera (IVA esclusa)	Tariffa giornaliera (IVA inclusa)
Esperto servizi IT	€ 65,00	€ 507,00	€ 618,54
Analista dati ITS	€ 54,00	€ 421,20	€ 513,86
Architetto di sistema ITS	€ 69,00	€ 538,20	€ 656,60
Program Manager	€ 89,00	€ 694,20	€ 846,92
Esperto soluzioni per il traffico	€ 56,00	€ 436,80	€ 532,90
Specialista apparati ITS	€ 50,00	€ 390,00	€ 475,80
Operatore gestione servizi per la mobilità	€ 41,00	€ 335,40	€ 409,19
Esperto tecnico servizi	€ 48,00	€ 374,40	€ 456,77
Tecnico ITS specializzato	€ 58,00	€ 452,40	€ 551,93
Responsabile di progetto	€ 65,00	€ 507,00	€ 618,54



Responsabile gestione servizi	€ 57,00	€ 444,60	€ 542,41
Specialista integrazione applicativa	€ 57,00	€ 444,60	€ 542,41
Amministrazione, Finanza e Controllo	€ 72,00	€ 561,60	€ 685,15
Staff	€ 57,00	€ 501,60	€ 611,96

Responsabili del servizio

Il Responsabile sarà l'ing. Danilo Botta.

Condizioni economiche

- Validità dell'offerta: 60 giorni
- Modalità di rendicontazione e fatturazione: SAL al termine di ogni annualità e a conclusione del servizio.
- Termini di pagamento: come da Convenzione Quadro (Rep. 000149 del 24 marzo 2021)

Comunicazioni

Si prega di indirizzare tutte le comunicazioni relative alla presente offerta all'indirizzo direzione5T@legalmail.it.

Data (*)

Protocollo (*)

(*) Segnatura di protocollo riportati nei
metadati del sistema documentale DoQui ACTA

Classificazione
13.80.20/CONTPIA/2/2020A/6/76

Alla Società 5T S.r.l.
direzione5t@legalmail.it

Oggetto: Approvazione offerta tecnico-economica e affidamento di incarico a 5T s.r.l. delle attività connesse al Bando Bonus TPL -Linea 1b Rimborso. DGR del 23/10/2023 n. 22-7595 – (CUP J61B21006700001), ai sensi dell'art. 7, c. 2 del "Contratto Quadro tra Regione Piemonte e 5T S.r.l."

Con nota prot. n. 143930 del 25/10/2023 è pervenuta alla struttura scrivente l'offerta tecnico economica da parte di 5T s.r.l. ed è stato avviato l'iter di valutazione per l'affidamento del relativo incarico, secondo quanto previsto dell'art. 7 della Convenzione Quadro in essere.

Fermo restando che è stata riconosciuta come congrua l'intera offerta trasmessa, con la presente si affidano, secondo la disciplina dell'*in house providing*, a 5T s.r.l. le attività per la linea di finanziamento 1b -Rimborso descritte nell'offerta e qui di seguito elencate:

- Att.1.1. Nota di rilascio del sistema di verifica
- Att.1.2. Relazione sintetica sull'attività svolta
- Att.2.1 Relazione sintetica sull'attività svolta
- Att.3.1. Relazione sintetica sull'attività svolta
- Att.4.1 Relazione sintetica sull'attività svolta.

L'offerta economica è stata approvata con DD n. _____ del _____ alle seguenti condizioni:

1. le attività devono essere avviate entro il 30 ottobre e concludersi il 30/06/2026;
2. le attività e il cronoprogramma sono esposte nell'offerta allegata (ALLEGATO A) e hanno durata 34 mesi;
3. 5T S.r.l., in quanto Amministrazione Aggiudicatrice, sarà, in ogni caso, sempre tenuta all'osservanza della disciplina di aggiudicazione degli appalti pubblici per l'acquisizione dei beni e dei servizi e lavori, di cui necessita per l'esecuzione dell'attività affidategli con il presente atto. Eventuali variazioni della durata, dovranno essere concordate tra le parti, ridefinendo il cronoprogramma di riferimento contenuto nell'offerta, fermi restando i contenuti e il tetto massimo di spesa fissati nell'offerta, nel rispetto dei tempi del progetto;

4. Le modalità di esecuzione dell'incarico sono regolate dalla "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti in regime di in house providing a 5T s.r.l per le attività di interesse regionale" attualmente in essere (DGR 12 marzo 2021, n. 6-2961), che viene richiamata in tutte le sue parti, con le seguenti precisazioni e/o integrazioni:

- la documentazione contabile dovrà contenere tutta la documentazione richiesta dal decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18 dicembre 2020 per la rendicontazione;

- la Regione Piemonte effettuerà i pagamenti, previa verifica della regolarità contributiva (DURC), secondo le modalità stabilito dall'art. 8 della citata Convenzione ed entro 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità, rendendo disponibili i relativi mandati di pagamento quietanzati, ai fini della rendicontazione delle spese al MASE.

Qualora la fattura pervenga successivamente alla suddetta verifica, il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

La fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 17-ter del D.P.R. 633/72, è soggetta a scissione dei pagamenti e viene emessa nel limite massimo degli stanziamenti previsti nell'offerta ed è intestata a:

Regione Piemonte, Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio – Settore A1602B -Emissioni e rischi ambientali, Piazza Piemonte 1 -10100 Torino - P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016 – Codice destinatario fatturazione (IPA) - E6A9MX - corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

Sulla fattura dovranno, inoltre, essere riportati:

la dicitura "scissione dei pagamenti" oppure "art 17-ter del D.P.R. 633/72";

il Codice unico di progetto: CUP J61B21006700001;

la seguente dicitura: Bando Bonus TPL;

la DD n. _____ del _____ di approvazione e affidamento incarico.

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30, comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

5. Per l'esecuzione del presente incarico, ai sensi dell'art. 6 della "Convenzione quadro", l'ing. Milena ORSO GIACONE, rappresenta il Referente Regionale per la Direzione A16 – Ambiente, Energia e Territorio;

6. tutti i prodotti e i beni immateriali predisposti in attuazione del presente affidamento sono di proprietà e titolarità assoluta, piena ed esclusiva della Regione Piemonte; ivi compresi i software (i codici in formato sorgente ed oggetto o eseguibile, lo studio di fattibilità, gli algoritmi, i diagrammi di flusso e tutti i materiali preparatori e di analisi, nonché il manuale d'uso relativi al Software) e ogni immagine, fotografia, disegno, grafica, animazione, video, filmati, musica, testo, applet in essi integrati. Nell'ambito del presente affidamento, per ogni uso dei suddetti prodotti e beni 5T S.r.l. dovrà chiedere l'autorizzazione in forma scritta e in via preventiva alla Regione Piemonte – Direzione Ambiente, Energia e Territorio (e-mail: risanamento.atmosferico@regione.piemonte.it);
7. la lettera di approvazione delle variazioni di offerta viene redatta in duplice copia e deve essere restituita debitamente sottoscritta per accettazione dal rappresentante di 5T S.r.l. per il Progetto;
8. rispetto agli aspetti privacy, per il bando Bonus TPL è stato approvato il Regolamento 9/R del 24 ottobre 2023 *Trattamento dei dati personali connessi alla misura Bonus TPL che individua 5T responsabile esterno insieme a CSI Piemonte e a Finpiemonte. In particolare* 5T, detentore di database contenenti i titoli di viaggio, svolge attività di verifica sugli stessi titoli di viaggio ai fini dello svolgimento dell'istruttoria automatizzata della Linea 1b-Rimborso. Nello specifico, 5T si innesta nell'attività di Controllo e Comunicazione dei dati relativi al titolo di viaggio inseriti in fase di domanda di richiesta rimborso: dall'applicativo Voucher TPL i dati passano a un applicativo 5T, che esprime esito positivo alla richiesta, se l'abbonamento è riconosciuto; il flusso avviene attraverso un servizio API REST.

Rimanendo in attesa di copia della presente controfirmata per accettazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Dirigente del Settore

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Per accettazione
5T S.r.l.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Impegno N.: 2023/19326

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 16.160,79

Cap.: 114286 / 2023 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

CUP: J61B21006700001

Soggetto: Cod. 12613

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

Impegno N.: 2023/19327

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 30.500,00

Cap.: 114286 / 2023 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

CUP: J61B21006700001

Soggetto: Cod. 274546

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Prenotazione N.: 2023/19333
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 5.798.793,19
Cap.: 175138 / 2023 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI ED AZIENDE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DI FINPIEMONTE S.P.A.
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Prenotazione N.: 2023/19334
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 201.206,81
Cap.: 175138 / 2023 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI ED AZIENDE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DI FINPIEMONTE S.P.A.
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Impegno N.: 2023/19335

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 4.000.000,00

Cap.: 171914 / 2023 - TRASFERIMENTI AD AZIENDE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DELL'AGENZIA MOBILITA' PIEMONTESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CUP: J61B21006700001

Soggetto: Cod. 314899

PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.017 - Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali

COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Prenotazione N.: 2024/2656

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 5.000.000,00

Cap.: 171914 / 2024 - TRASFERIMENTI AD AZIENDE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DELL'AGENZIA MOBILITA' PIEMONTESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CUP: J61B21006700001

Soggetto: Cod. 314899

PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.017 - Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali

COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Prenotazione N.: 2024/2657

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 3.000.000,00

Cap.: 175138 / 2024 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI ED AZIENDE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DI FINPIEMONTE S.P.A.

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CUP: J61B21006700001

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate

COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Impegno N.: 2024/2658

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 18.879,08

Cap.: 114286 / 2024 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

CUP: J61B21006700001

Soggetto: Cod. 12613

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Impegno N.: 2024/2659
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 12.200,00
Cap.: 114286 / 2024 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
Motivo assenza CIG: Affidamenti in house
CUP: J61B21006700001
Soggetto: Cod. 274546
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

Prenotazione N.: 2025/742
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 3.000.000,00
Cap.: 171914 / 2025 - TRASFERIMENTI AD AZIENDE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DELL'AGENZIA MOBILITA' PIEMONTESE
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
Soggetto: Cod. 314899
PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.017 - Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Prenotazione N.: 2025/743
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 2.000.000,00
Cap.: 175138 / 2025 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI ED AZIENDE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DI FINPIEMONTE S.P.A.
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Prenotazione N.: 2026/155
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 500.000,00
Cap.: 171914 / 2026 - TRASFERIMENTI AD AZIENDE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DELL'AGENZIA MOBILITA' PIEMONTESE
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
Soggetto: Cod. 314899
PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.017 - Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Prenotazione N.: 2026/156
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 424.238,30
Cap.: 175138 / 2026 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI ED AZIENDE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020) - FONDI STATALI CONCESSI PER IL TRAMITE DI FINPIEMONTE S.P.A.
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
CUP: J61B21006700001
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Impegno N.: 2026/157
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 18.543,94
Cap.: 114286 / 2026 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
Motivo assenza CIG: Affidamenti in house
CUP: J61B21006700001
Soggetto: Cod. 12613
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Impegno N.: 2026/158
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 18.300,00
Cap.: 114286 / 2026 - SPESE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE E DI COMUNICAZIONE RELATIVE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - RISORSE DI COMPETENZA DEL SETTORE REGIONALE A1602B - FONDI STATALI (D.M. 412/2020)
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
Motivo assenza CIG: Affidamenti in house
CUP: J61B21006700001
Soggetto: Cod. 274546
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

Modifica N.: 2023/210/1 dell'accertamento 2023/210
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo riduzione/aumento (€): 7.829.356,12
Importo iniziale (€): 2.312.890,00
Importo finale (€): 10.142.246,32
Cap.: 22173 / 2023 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020)
Soggetto: Cod. 379434
PdC finanziario: Cod. E.2.01.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate
Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione
Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI
Tipologia: Cod. 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Modifica N.: 2023/210/2 dell'accertamento 2023/210
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo riduzione/aumento (€): 0,20
Importo iniziale (€): 2.312.890,00
Importo finale (€): 10.142.246,32
Cap.: 22173 / 2023 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020)
Soggetto: Cod. 379434
PdC finanziario: Cod. E.2.01.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate
Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione
Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI
Tipologia: Cod. 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

Accertamento N.: 2024/239
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 8.525.339,96
Cap.: 22173 / 2024 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020)
Soggetto: Cod. 379434
PdC finanziario: Cod. E.2.01.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate
Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione
Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI
Tipologia: Cod. 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

Accertamento N.: 2025/115
Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO
Importo (€): 5.000.000,00
Cap.: 22173 / 2025 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M. 412/2020)
Soggetto: Cod. 379434
PdC finanziario: Cod. E.2.01.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate
Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione
Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI
Tipologia: Cod. 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 803/A1602B/2023 DEL 26/10/2023**

Accertamento N.: 2026/49

Descrizione: BONUS TPL SCONTO RIMBORSO

Importo (€): 1.149.384,00

Cap.: 22173 / 2026 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER L'ATTUAZIONE DEL
PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA (D.M.
412/2020)

Soggetto: Cod. 379434

PdC finanziario: Cod. E.2.01.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate

Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione

Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia: Cod. 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche