

Codice A1111C

D.D. 30 giugno 2023, n. 596

**Noleggio di stampanti multifunzione A3 a colori per uffici regionali, nell'ambito della Convenzione Consip per la fornitura di "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" Lotto 5. Ditta Kyocera S.p.A. - CIG derivato: 98998330A3. Spesa complessiva di Euro 82.903,41 o.f.c. con impegno sul Cap. 136116 del Bilancio 2023/2025, annualità 2023, 2024, 2025 e annotazione contabile per il 2026 e per il 2027.**



**ATTO DD 596/A1111C/2023**

**DEL 30/06/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

**A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale**

**OGGETTO:** Noleggio di stampanti multifunzione A3 a colori per uffici regionali, nell'ambito della Convenzione Consip per la fornitura di "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" Lotto 5. Ditta Kyocera S.p.A. - CIG derivato: 98998330A3. Spesa complessiva di Euro 82.903,41 o.f.c. con impegno sul Cap. 136116 del Bilancio 2023/2025, annualità 2023, 2024, 2025 e annotazione contabile per il 2026 e per il 2027

Premesso che:

sono in scadenza a giugno e luglio 2023 i contratti di noleggio delle multifunzioni in bianco e nero e a colori presenti nelle sedi decentrate della Regione Piemonte;

atteso che al momento è attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione noleggio 2 – Lotto 5" con la Kyocera Italia S.p.A., risultante dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), avente ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, la quale prevede il noleggio di stampanti multifunzione formato A3 a colori, con fornitura dei materiali di consumo, ad eccezione della carta nonché dei servizi connessi comprensivi di quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di "Information Technology";

preso atto delle condizioni risultanti dalla gara espletata dalla Centrale di Committenza Consip S.p.A., in relazione al citato Lotto 5 (CIG padre 93964915AC) e visti gli artt. 4 e 5 della citata Convenzione, i quali prevedono che le Pubbliche Amministrazioni possano aderire attraverso ordinativi di fornitura da inviarsi, secondo le modalità richiamate in tali disposizioni, al fornitore risultato aggiudicatario;

ritenuto, in attuazione della normativa in materia di revisione e riduzione della spesa pubblica in

materia di servizi e forniture alle Pubbliche Amministrazioni, di aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione noleggio 2- Lotto 5”, ai sensi dell’art. 26 della L. n. 448/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 della L. n. 388/2000, in quanto rispondente alle esigenze degli uffici regionali e in particolare alla tipologia di produttività D che prevede un canone trimestrale di € 143,93 o.f.e. oltre a € 19,42 o.f.e. di servizi opzionali utili all’amministrazione, per un totale per macchina di € 163,35;

dato atto, pertanto, che ai fini della fornitura delle stampanti multifunzione a colori da mettere a disposizione degli uffici regionali ubicati nelle sedi decentrate della Regione Piemonte, risulta necessario procedere all’invio dell’ordinativo di fornitura, mediante il modello parte integrante della Convenzione, alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15, per il noleggio di n. 26 apparecchiature multifunzione a colori per un periodo di 48 mesi e a fronte di una spesa complessiva di Euro 82.903,41 I.V.A. compresa;

ritenuto di approvare lo schema di Ordinario di Fornitura agli atti dell’Amministrazione, da inviare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. a cura del Settore Patrimonio immobiliare, Beni mobili, Economato e Cassa economale (Punto Ordinante), secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione citata;

ritenuto, pertanto, di impegnare la spesa di Euro 82.903,41 di cui Euro 14.949,79 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 Ter del D.P.R. n. 633/1972 sul Cap. 136116 del Bilancio 2023/2025, secondo le seguenti modalità:

- annualità 2023: Euro 10.362,93 di cui Euro 1.868,72 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2024: Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2025: Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

di disporre per l’anno 2026 l’annotazione contabile di Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. sul cap. 136116 e per l’anno 2027 l’annotazione contabile di Euro 10.362,93 di cui Euro 1.868,72 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

dato atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell’art. 3 L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato il CIG derivato 98998330A3;

ritenuto di individuare il funzionario Benedetta Capocci quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell’art. 111, comma 2 D.Lgs. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. n. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti “Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione»;

attestata l’avvenuta verifica dell’insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;

## IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- visto il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della dgr 8-29910 del 13.4.2000" , come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- viste la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- la D.G.R. n. 43 - 3529 del 9.7.2021 Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- la D.G.R. n. 38-6152 in data 02/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria";
- relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017.";
- la D.G.R. n. 3-6447 del 30 Gennaio 2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" che disciplina altresì le misure di prevenzione della corruzione nell'apposita sezione;
- L.R. 5 del 24 aprile 2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- L.R. 6 del 24 aprile 2023 " Bilancio annuale di previsione finanziario 2023-2025";
- la D.G.R. 1-6763 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023- 2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";
- la D.G.R. 24-7119/2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Variazione compensativa per l'anno 2025 tra capitoli di spesa regionali all'interno della Missione 01 Programma 03 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/2011 (Direzione A11)".;

*determina*

- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione Noleggio 2 - Lotto 5” stipulata dalla centrale di committenza Consip S.p.A. con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, Via Monfalcone 15, per il noleggio di n. 26 apparecchiature multifunzione a colori per un periodo di 48 mesi e a fronte di una spesa complessiva di Euro 82.903,41 I.V.A. compresa (CIG padre 93964915AC), secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione citata, approvando lo schema di Ordinativo di Fornitura agli atti dell’Amministrazione;
- di acquisire in noleggio n. 26 apparecchiature multifunzione a colori dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per la durata di 48 mesi al canone complessivo di Euro 82.903,41 o.f.c., provvedendo ad ordinare i beni citati mediante lo schema di Ordinativo di Fornitura, secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione stessa;
- di dare atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solution Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell’art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato il CIG derivato 98998330A3;
- di impegnare a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 (P. IVA 02973040963 Cod. Beneficiario 285513 - CUU IPA 81YHY9) la somma di Euro 82.903,41 o.f.c. sul Cap. 136116 del Bilancio dell’esercizio finanziario gestionale 2023-2025, come di seguito suddivisa:
  - annualità 2023: Euro 10.362,93 di cui Euro 1.868,72 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
  - annualità 2024: Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
  - annualità 2025: Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- di disporre per l’anno 2026 l’annotazione contabile di Euro 20.725,85 di cui Euro 3.737,45 per I.V.A. sul cap. 136116 e per l’anno 2027 l’annotazione contabile di Euro 10.362,93 di cui Euro 1.868,72 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;
- di individuare il funzionario Benedetta Capocci quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell’art. 111, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti “Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione»;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l’ing. Alberto Siletto;
- di dare atto che le transazioni elementari sono rappresentate nell’allegato “A” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili,  
economato e cassa economale)  
Firmato digitalmente da Alberto Siletto