

Codice A1013D

D.D. 12 aprile 2023, n. 202

**Spostamento e reinstallazione sistema di affrancatura digitale da Via Pisano 6 - Torino al Palazzo Unico regionale di via Nizza 330 - Torino - Acquisto materiale di consumo - Affidamento diretto - art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 Beneficiario Azolver s.r.l - Spesa complessiva di €1.745,82.**



**ATTO DD 202/A1013D/2023**

**DEL 12/04/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1013D - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione**

**OGGETTO:** Spostamento e reinstallazione sistema di affrancatura digitale da Via Pisano 6 – Torino al Palazzo Unico regionale di via Nizza 330 – Torino - Acquisto materiale di consumo - Affidamento diretto - art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 Beneficiario Azolver s.r.l - Spesa complessiva di euro 1.745,82 (o.f.i) – CIG : Z013A9F9F8

Premesso che,

con D.D. 94 del 10/03/2023, è stato affidato, alla società Azolver Italia S.r.l. il servizio di noleggio, per 36 mesi, di un sistema di affrancatura digitale, denominato “ PostBase Dinamic” da installarsi presso l'ufficio posta regionale attualmente situato presso la sede di Torino – Via Pisano 6;

il sistema è composto da un'affrancatrice digitale, un'alimentatore-chiudi buste automatico, 2 bilance integrate e da un software gestionale da reinstallare e riconfigurare in caso di spostamento fisico del sistema.

Il sistema di affrancatura utilizza, per il corrente funzionamento specifiche cartucce d'inchiostro e specifiche etichette;

Considerato che:

non è stato possibile installare il sistema di affrancatura digitale direttamente presso il nuovo Palazzo Unico regionale, ove l'ufficio posta verrà trasferito, a causa di alcune discrepanze sopravvenute con i tempi del trasloco, entro alcuni mesi e comunque, a meno di gravi eventi ad oggi non prevedibili entro il 2023, gli uffici della sede di via Pisano 6 – Torino saranno trasferiti al Palazzo Unico regionale; pertanto sarà necessario spostare, reinstallare e riconfigurare anche il sistema di affrancatura digitale;

lo spostamento e la riconfigurazione del sistema di affrancatura è un'attività che può essere svolta esclusivamente dai tecnici dell'Azsolver S.r.L., impresa che si è già occupata della prima installazione;

non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

il preventivo, pervenuto in data 29.03.2023 e conservato agli atti del settore, relativo lo spostamento e la riconfigurazione del sistema di affrancatura digitale, nel quale è specificato che il costo del servizio, pari ad euro 825,00 più Iva 22%, è stimato sulla base delle ore presunte di lavoro del tecnico e verificato che il costo effettivo potrà essere fatturato esclusivamente a consuntivo sulla base del rapporto redatto dal tecnico installatore;

che il costo del materiale di consumo è pari ad euro 199,00 (Iva esclusa) per le cartucce di inchiostro blu da 17.000 stampigliature ed euro 104,00 (Iva esclusa) per la confezione da 1000 etichette singole così come pubblicato sul sito web della ditta e che in relazione serie storica delle affrancature fin qui effettuate è necessario prevedere l'acquisto di 2 cartucce e di 2 confezioni di etichette per un totale complessivo di euro 606,00 più Iva 22% per una spesa totale di euro 1.431,00 più iva 22% per lo spostamento e l'acquisto del materiale;

Visto:

le Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 approvate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC anche con riferimento alle modalità di verifica dei requisiti di legittimazione generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;

l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018;

ritenuto quindi possibile procedere fuori MePA mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

dato atto che:

le spese relative al noleggio della macchina affrancaposta ed alla reinstallazione del software ricadono tra quelle di carattere continuativo e necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, infatti l'interruzione dell'affrancatura della corrispondenza regionale comporterebbe un grave disservizio per il regolare funzionamento dell'Ente;

le offerte possono ritenersi congrue rispetto ai prezzi medi di mercato ed al valore dei analoghi servizi forniti nel corso degli ultimi anni ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione ;

L'ANAC con la delibera n. 140 del 27.02.2019 recante "Chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva", ha chiarito che, nei casi di contratti di importo inferiore a 40.000 euro, assegnati con affidamento diretto, le stazioni appaltanti non sono tenute a richiedere la

garanzia provvisoria di cui all'art. 93, c. 1, ultimo periodo e la garanzia definitiva di cui all'art. 103, c.11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e ritenuto, stante il ridotto importo della fornitura e la solidità dell'impresa di non richiedere le garanzie prima citate;

l'art. 32, comma 14, del già citato D.lgs 50/2016 s.m.i consente, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e quindi con apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

il contratto per l'affidamento in oggetto con l'impresa verrà stipulato mediante la lettera d'incarico allegata (All. 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

è stato acquisito il Dure e che lo stesso risulta regolare;

i pagamenti a favore dell'Azolver s.r.l. saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, c.3bis, del D.Lgs n. 81/2008, così come integrato con D.Lgs n. 106/2009 e che non è stato redatto il "DUVRI" in quanto non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, pertanto e conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

al presente affidamento di servizi è stato assegnato lo Smart-Cig Z013A9F9F8 mentre che non è stato richiesto il CUP in quanto il servizio in oggetto non fa parte di un progetto di investimento;

Visto il capitolo 133535/2023 " Spese per la corrispondenza postale e per le comunicazioni telegrafiche e telex – fondi regionali – spese obbligatorie" che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità;

ritenuto necessario far fronte alla spesa impegnando la somma complessiva di euro 1.837,32 di cui euro 1.431,00 per il servizio e la fornitura di materiale di consumo ed euro 314,82 per Iva 22% soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo di spesa del bilancio gestionale provvisorio 2023 in favore della società "Azolver Italia s.r.l" cod. fiscale/p.I. 09346150155 – cod. beneficiario 99218;

dato atto che :

in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.Lgs n. 118/2011), la spesa complessiva di euro 1.837,32 (o.f.i) è imputabile all'annualità 2023;

il programma dei pagamenti, conseguente l'impegno di spesa da assumere è compatibile con i relativi provvedimenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento Regionale di Contabilità della Giunta Regionale n. 9 del 16.07.2021;

l'impegno è assunto secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs.118/2011 e nei limiti delle risorse stanziata ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;

la spesa di euro 1.837,32 è assunta nel rispetto dei limiti di cui alla legge regionale 27 dicembre

2022, n., 28 “Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l’anno 2023 e disposizioni finanziarie” e rientra nell’elenco dell’art. 1 comma 3 della stessa legge quale spesa non frazionabile e non soggetta al vincolo dei dodicesimi in quanto spesa obbligatoria e a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e che è da riferirsi totalmente all’annualità 2023;

il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

si darà avvio alla fase di liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, previa acquisizione del Durc in corso di validità

è individuato nel codice “IHRBBE” l’indice IPA a cui dovranno essere indirizzate le fatture;

attestato il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.lgs 33/2013 ai sensi dell’art. 23 comma b;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DG n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DG 1-3361 del 14 giugno 2021

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- Legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 17 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;
- DM 30/01/2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC);

- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017;
- DPGR 16 luglio 2021 n. 9/R "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R";
- Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- Legge regionale 27 dicembre 2022, n. 28 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2023 e disposizioni finanziarie";
- DGR 16-6425 del 16/01/2023 "Esercizio Provvisorio del Bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023, in attuazione della Legge regionale n. 28 del 27 dicembre 2022;
- D.G.R. 38-6152 Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017;
- D.G.R. n. 3-6447 del 30.01.2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta Regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta Regionale per l'anno 2023";

*determina*

per i motivi espressi in premessa:

di affidare l'attività di spostamento e reinstallazione del sistema di affrancaposta digitale da Via Pisano 6 – Torino al Palazzo Unico regionale di via Nizza 330 con contestuale fornitura del materiale di consumo; ovvero 2 cartucce di inchiostro blu e 2 scatole di etichette da 1.000 pezzi alla società Azsolver Italia s.r.l;

di impegnare sul capitolo di spesa 133535/2023 del bilancio gestionale provvisorio 2023 la somma complessiva di euro 1.837,32 (fondi regionali – spese obbligatorie -spesa ricorrente – risorse fresche ), finalizzata allo spostamento e reinstallazione del sistema di affrancatura digitale ed all'acquisto del materiale di consumo per il sistema, a favore della ditta Azolver Italia s.r.l cod. fiscale/p.I. 09346150155 – cod. beneficiario 99218;

La transazione elementare del suddetto movimento contabile è rappresentata nell'allegato Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di attestare che la spesa di euro 1.837,32 è assunta nel rispetto dei limiti di cui alla legge regionale 27 dicembre 2022, n., 28 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2023 e disposizioni finanziarie",

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010;

Dati amministrazione trasparente:

Beneficiario: Azolver Italia S.r.l. - CF/P. IVA 09346150155

Importo : 1.837,32 (o.f.i.)

SMART CIG: Z013A9F9F8

Dirigente responsabile : Dr. Alberto Rissolio

Modalità di individuazione beneficiario: affidamento diretto fuori MePa.

IL DIRIGENTE (A1013D - Servizi generali operativi, sistema di  
gestione documentale e conservazione)  
Firmato digitalmente da Alberto Rissolio

Allegato

*Direzione della Giunta Regionale*  
*Settore Coordinamento e Gestione dei Servizi Generali Operativi*  
**alberto.rissolio@regione.piemonte.it**

Torino

Prot. N. /A1013C

Classif. 2.110.70/F

(\*) Segnatura di protocollo riportata nei metadati  
su Doqui Acta

Oggetto: Spostamento e reinstallazione sistema di affrancatura digitale da Via Pisano 6 -Torino a Via Nizza 330 – Torino - Affidamento diretto - art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 Spesa complessiva di euro 1.745,82 (o.f.i)

Indicazioni operative per la fatturazione elettronica. - Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ - SMART CIG: Z013A9F9F8

A seguito della Vs. offerta del 29.03.2023 per la procedura di acquisizione di beni per importo sotto soglia, ai sensi dell'art. art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 , con la determinazione dirigenziale indicata in oggetto, Vi è stato affidato l'incarico per:

Oggetto incarico	importo	Iva 22% soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1974	Totale
Spostamento del sistema di affrancatura PostBase Dinamic con reinstallazione e verifica funzionamento HW/SW da via Pisano 6 p.t – Torino a Via Nizza 330 p. int. – Torino n.b.	825,00	181,50	1.006,50
(l'effettivo costo del servizio verrà fatturato a consuntivo sulla base del rapporto redatto dal tecnico installatore)			
Fornitura di n. 2 cartucce inchiostro Blu 42 ml	398,00	87,56	485,56
Fornitura n. 2 confezioni etichette singole da 1.000 pz	208,00	45,76	253,76
<b>Totale</b>	<b>1.431,00</b>	<b>314,82</b>	<b>1.745,82</b>

La somma, sarà liquidata a seguito di presentazione di fatture elettroniche a:

Referenti: Tania Bagnoli 011/432 3910  
Laura Bustreo 011/432 5209  
Rosangela De Marco 011/432 5425  
Piazza Castello, 165  
10122 Torino

REGIONE PIEMONTE  
SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE SERVIZI GENERALI OPERATIVI,  
PIAZZA CASTELLO 165  
10122 TORINO  
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016  
codice univoco ufficio IPA: IHRBBE

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà obbligatoriamente riportare i riferimenti dell'oggetto: Determinazione Dirigenziale n. 390 del 29.07.2022, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

1. la seguente documentazione dovrà essere allegata o contestualmente inviata all'indirizzo: settore-coordinamentoservizigenerali@regione.piemonte.it,

⇒ copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;  
⇒ modulo "tracciabilità flussi finanziari";

*specifiche dell'affidamento:*

2. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;

3. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di



successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

4. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;

5. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;

6. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

7. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;

8. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

9. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;

10. la Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'Ente.

La presente dovrà essere restituita al settore scrivente, firmata, per accettazione delle clausole sopra citate.

Per accettazione

(data e firma del legale rappresentante) .....

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**DR. ALBERTO RISSOLIO**  
*(firmato digitalmente ai sensi del*  
*D .Lgs. N° 82/2005 s.m.i. e norme*

*collegate)*