

Codice A1013D

D.D. 22 febbraio 2023, n. 76

D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica. Prot. 51309/A1800A del 2-12-2022, Prot. 51264/A1800A del 1-12-2022, Prot. 52662/A1800A del 13-12-2022. Archivio di deposito, sedi correnti, Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)



ATTO DD 76/A1013D/2023

DEL 22/02/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1013D - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione

OGGETTO: D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica. Prot. 51309/A1800A del 2-12-2022, Prot. 51264/A1800A del 1-12-2022, Prot. 52662/A1800A del 13-12-2022. Archivio di deposito, sedi correnti, Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano).

Considerata la necessità di provvedere alla selezione conservativa per la eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

Visto il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta regionale, approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, che attribuisce la competenza ad esperire la procedura di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33, alla struttura regionale "cui è assegnata la competenza generale in materia di protocollo e archivio" (art.7);

Preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 22 – 6368 del 28 dicembre 2022, nel Settore Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione (A1013D) - Direzione della Giunta regionale (A1000A), con operatività a decorrere dal 1 febbraio 2023;

Preso in esame le proposte di scarto di cui ai prot. n. 51309/A1800A del 2-12-2022, 51264/A1800A del 1-12-2022, 52662/A1800A del 13-12-2022 presentate dall'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (all.1);

Visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti

Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

Preso atto che la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 del citato D.lgs. 42/2004, in data 25 gennaio 2023, con lettera prot. n. 254-p e in data 13 febbraio 2023, con lettera prot. n. 509-p, ha emesso l'autorizzazione allo scarto (all. 2) in risposta alla richiesta prot. n. 40034/A1015A del 20 dicembre 2022 (all. 3), allegate al presente provvedimento per farne parte integrante;

Ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4, art. 33 del citato Regolamento, di consegnare il materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascia regolare ricevuta;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 17 della L.R. 23/08;
- Vista la D.G.R. 28/12/2022, n. 22 - 6368;
- Visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1;
- Visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 28/01/08, n. 2-8065;
- Vista l'autorizzazione, prot. n. 254-p del 1 gennaio 2023 e prot. n. 509-p del 13 febbraio 2023, rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- Visto l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- Vista la circolare del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale 5 luglio 2013, Prot. n. 6837/SB0100;

determina

- di disporre la distruzione dei documenti aventi cessata rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale e privi di valore ai fini storici, di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, elencati nelle proposte di scarto prot n. 51309/A1800A del 2-12-2022, 51264/A1800A del 1-12-2022, 52662/A1800A del 13-12-2022 (all. 1), autorizzata con prot. n. 254-p del 1 gennaio 2023 e prot. n. 509-p del 13 febbraio 2023 (all. 2) in risposta alla lettera prot. n. 40034/A1015A del 20 dicembre 2022 (all. 3), allegati al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

- di compiere gli adempimenti necessari per la consegna gratuita del materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si farà carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascerà regolare ricevuta.

La presente Determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 co.3 del D.Lgs.

33/2013.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto, dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE;

Firmato digitalmente da Alberto Rissolio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, pubblicati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAil / 44/2014C

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

A1801B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	13.160.70 (ATIDRC)	Autorizzazioni per opere di pubblica utilità e attinenti al regime idraulico, alle derivazioni d'acqua o ad impianti di depurazione in zone sottoposte a vincolo idrogeologico	2011 - 2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni da data della trasmissione del parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
2	1.160 DEPLEG01	Deposito legale delle pubblicazioni di interesse culturale destinate all'uso pubblico	2011	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni da fine anno solare <i>costo DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
3	13.220.10 EMERGE01_B	(Breve) Gestione emergenze ordinarie e straordinarie - documentazione amministrativa	2002-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni data cessazione emergenza / chiusura della sala operativa. Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1802B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
4	12.100.20 (RICHIE)	Contributi concessi Opere Pubbliche - Gestito da altre Amministrazioni - L.R. 18/84	2009-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da liquidazione saldo Prot. 547/342507 del 22.02.2018
5	12.100.40.10, MNCCPP-SOPRAS *	Monitoraggio appalti pubblici "Sopra Soglia"	2003-2010	N.D.	Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni <i>costo DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
6	12.100.40.10, PTCCPP05 *	Monitoraggio programmazione triennale contratti pubblici (Osservatorio Contratti)	2005-2007	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	15 anni <i>costo DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
7	12.100.40.20, RAVC-PC05*	Rapporti Osservatorio contratti pubblici con Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (corrispondenza) - Relazioni dettagliate sul comportamento impresa	2000-2007	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	15 anni <i>costo DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
8	13.220.30 (CNTOP_B)	Gestione contributi (Breve) concessi per ripristino danni causati a OO.PP da calamità naturali	2007-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da data del saldo dell'ultimo intervento Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

* materia non più di competenza

A1805B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
9	13.160.60 (SIFxx)	Lavori di sistemazione idraulico forestale L. R. 54/75 Ex Settore difesa assetto idrogeologico	1984-1997	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	10 anni dalla data liquidazione saldo prot. 1455/342507 del 12.05.2016

A1811B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
10	New 12.80.10 OPNAVXX	Contributi finanziati Ex L.R. 48/1996	2003-2011	N.D.	Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018
11	12.80.60 PARMAN	AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONI NAUTICHE	2011	N.D.	Via Sospello 211 – 199 TORINO	10 anni dalla data di avvenuto svolgimento dell'evento. prot. 1455/342507 del 12.05.2016
12	12.80.40 [pregresso] RI-TROVN	Ritrovamento imbarcazioni	2011	N.D.	Via Sospello 211 – 199 TORINO	10 anni da avvenuto espletamento dell'intervento
13	12.50 CONTRVI	Erogazione contributi /finanziamenti /indennizzi riguardanti infrastrutture,mobilità, servizi.	2006-2012	N.D.	Via Sospello 211 – TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da atto di liquidazione o decisione di non contribuità. Prot. 547/342507 del 22.02.2018

A1814B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
14	12.100.10 PROGDL	Partecipazione: progettazione e direzione lavori per conto Enti Locali	1993-1997	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	20 anni da trasm contabilità Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
15	13.160.40 CONCBR	Concessioni demaniali brevi	2006-2007	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	15 anni da cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1816B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
16	13.160.40 CONCBR10	Concessione Demaniale Brevi Taglio Pianta	2005-2007	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	15 anni da cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1817B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
17	7.100.20 TGLPRO24	Istanza di taglio con autorizzazione L.R. 4/2009	2011	N.D.	VIA SOSEPPELO 199 TORINO	10 anni da fine anno solare prot. n. 3833-p del 17/12/2020
18	7.150.10 addetti forestali FORAMM	lavori di sistemazione idraulica-forestale in amministrazione diretta	2011-2012	N.D.	VIA SOSEPPELO 199 TORINO	10 anni da data collaudo o fine lavori prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
19	2.60.10 ADDETTI FORESTALI FORCAN	SOPRALUOGHI CANTIERI FORESTALI PROVINCIA DI NOVARA	1996 – 2002	N.D.	VIA SOSEPPELO 211 TORINO	20 anni da fine anno solare

Referente Staff direzione A1800A Zanfardin Marilena

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento e2fe39a9-6fec-11ed-91e9-4b3e83eeff8d corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Stato: Registrato; Data creazione: 29/11/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Data Topica: Torino; Data Cronica: 29/11/2022; Data di Chiusura: 02/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00051309/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00038138/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 35.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 13/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: richiesta scarto DIR A1800A arch. deposito.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 4f64269860d3bd17f613256f20f45c3745c620a7e8de7e4a7afb2e34a6f14938; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo cer o: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: [REDACTED]; Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 01/12/2022 17:08:00; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA [REDACTED] in data 29/11/2022; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____

Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAI / 44/2014C

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004
Per un totale di n. 111 scatole così suddivise:

STAFF 2 scatole
A1801B 2 scatole
A1805B 5 scatole
A1806B 64 scatole
A1814B 31 scatole
A1819C 5 scatole
A1820C 2 scatole

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	3.130.20 FRMINDxx	Formazione individuale	2012-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFFF Torino Corso Bolzano 44 2° piano	2 anni da fine anno solare prot. 1649/342507 del 29.07.2014
2	3.130.20 FRMOBxx	Formazione obiettivo	2012-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFFF Torino Corso Bolzano 44 2° piano	2 anni da fine anno solare prot. 1649/342507 del 29.07.2014
3	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	2015-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFFF Torino Corso Bolzano 44 2° piano	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
4	12.100.50 STRC-xx	Valutazione e rilascio di parere sui progetti di opere pubbliche	2008-2017	2 SCATOLE	A1801B Torino C.so Bolzano 44 2° piano	5 anni da termine istruttoria Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
5	13.160.80 SE-GNNCxx	segnalazioni non di competenza del Settore Interventi di difesa assetto idrogeologico -	2014-2015	5 SCATOLE	A1805B Torino Via Petrarca 44	5 anni fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
6	13.200 VALEST-xx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente - TO-NO-VB	2003-2015	3 SCATOLE	A1819C Torino C.so Bolzano 44 1° piano	5 anni da rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
7	3.130.20 FRM-PROxx	Formazione programmata	2011-2016	2 SCATOLE	A1819C Torino C.so Bolzano 44 1° piano	2 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
8	2.110 POSTAx	documentazione relativa alla gestione della posta Settore "A1820C" - Uffici di Vercelli e Biella	2008-2015	2 SCATOLE	A1820C Vercelli Via F.lli Ponti n.24 - 2° piano corridoio stanza 220	5 anni fine anno solare Prot.n.1160/34250 del 30/04/2013

9	12.100.50 OPIN-COxx	Opere di interesse comunale – viabilità comunale, illuminazione pubblica, sedi municipali. (Pregresso)	1972-1986	21 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	10 anni da approvazione progetto Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
10	12.100.50 CROPIN_Bxx	Comitato Regionale Opere Pubbliche (CROP) – valutazione e rilascio di pareri sui progetti di Opere Pubbliche – Sezione Infrastrutture	2000-2007	1 SCATOLA	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	10 anni da data della seduta prot. 1455/342507 del 12.05.2016
11	13.160.40 CONCBRXX	Concessioni demaniali brevi provincia di Asti per estrazione di materiale litoide	1978-1981	2 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
12	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	2000-2005	3 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	5 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
13	13.200 VALESTx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente	2001-2012	1 SCATOLA	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	5 anni da data chiusura procedimento /rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
14	5.40.10 ACCRIC	Richieste di accesso agli atti e documenti amministrativi	2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
15	2.90 BENRIC	Richieste relative a beni durevoli e di consumo (procedura interna all'Ente)	2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da fine anno solare Prot. n. 1160/342507 del 30.04.2013
16	13.160.40 CONCBRXX	Concessioni demaniali brevi provincia di Asti per estrazione di materiale litoide	2006	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
17	12.100.20 CONTEL	Supporto tecnico relativo ai contributi per opere di competenza comunale e di interesse regionale	2018	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da approvazione progetto Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
18	13.160.70 DEPVI	Depositi cauzionali per lavori in zone sottoposte a vincolo	2010-2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da fine anno solare Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
19	3 DIFAS	Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali	2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da anno del termine di servizio presso la struttura. Prot. N. 1455/342507 del 12/05/2016
20	13.160.80.10 DSFIN	Valutazione delle richieste finanziamento per interventi di sistemazione idraulica e idrogeologica	2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da data comunicazione di approvazione al finanziamento Prot. 547/342507 del 22.02.2018
21	13.200 VALESTx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente	2001-2012 2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da data chiusura procedimento /rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018

22	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	2014-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
23	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	2018	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
24	4.50 LIQSET	copia atti di liquidazione e relativa documentazione emessi dal Settore	2011-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 1649/342507 del 29/07/2014
25	2.110 MEZROL	Trasmissione all'Autocentro dei ruolini di viaggio	2019	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da fine anno solare prot. n° 123/342507 del 14.01.2016
26	12.30 PAREST	Partecipazione a commissioni, comitati, gruppi di lavoro, conferenze dei servizi indetti da altre strutture	2017-2019	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da ultima revoca della nomina/conclusione dei lavori della conferenza/fine lavori autorizzati in conferenza. Prot. n. 123/342507 del 14/01/2016
27	2.40.20 PIALAV	Piani di lavoro	2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
28	13.220.30 SEG-DAN	Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate)	2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
29	12.100.50 STR-RAP	Rapporti con la Struttura tecnica regionale	2011-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
30	13.220.30 VAL-DAN	Valutazioni tecnico/economiche su danni causati da calamità naturali - Istruttorie, verifiche e monitoraggi nella provincia di Alessandria	2006	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	15 anni da data rilascio parere Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
31	13.220.30 CNTIND	Documentazione istruttoria in copia di progetti per erogazione contributi a seguito degli eventi sismici del 2000 e 2003	200-2003	21 SCATOLE	A1806B Pinerolo Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	15 anni da data del saldo Prot. 9/343404 del 26.07.2019
32	13.60 SUPTEC	Assistenza e supporto tecnico - Pareri e chiarimenti tecnici attinenti a varie tematiche non giuridiche e che non riguardano procedimenti specifici (Imp. Idroelettrici, interventi post-alluvione, ecc.) - area territoriale di competenza (44 comuni zona 3s)	1990-2002	3 scatole	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	20 anni da termine attività di supporto Prot. 547/342507 del 22.02.2018

33	12.100.50 EST- CON	Controllo a campione delle Denunce estratte Documentazione tecnica in copia relative ai controlli a campione su denunce strutturali depositate presso i Comuni ricadenti nelle zone sismiche 3 e 4.	2000-2003	21 SCATOLE	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	15 anni da fine anno solare Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
34	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	1982-2015	19 SCATOLE	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	5 anni da fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013

Referenti

Staff direzione A1800A Audrito Daniela 22413 – Doati Paola 25340 – Pelissetti Daniela 22745
 A1801B – Petrucelli Chiara 24856 Salis Gianfranca 24215
 A1805B – Cappello Marina 23163 Aproso Francesca 24665
 A1806B – Deliso Giovanna 25367 Giacomelli Lidia 2535
 A1814B – Belleri Silvana 28453 Stefani Tiziana 28413 Spilberga Giorgia 28322 Barbieri Stefano 28334
 A1819C – Parmentola Giulia 25181
 A1820C - Marcodini Pier Luigi 20118 Balocco Pier Paolo 20115

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
 Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
 (tramite annotazione formale)

Il Direttore
 Salvatore Martino FEMIA
 (firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento 80115d69-6fec-11ed-9297-979830f19101 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Stato: Registrato; Data creazione: 29/11/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: FEMIA SALVATORE; Data Topica: Torino; Data Cronica: 29/11/2022; Data di Chiusura: 01/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00051264/2022; Data: 01/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00038114/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 34.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 14/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI_SEDI CORRENTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: richiesta scarto DIR A1800A arch. corrente.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 8d8e12e23f8e904d9496f13ae9d2715aafcafc73ef1f070234ce1589d035e320; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: [REDACTED]; Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 01/12/2022 17:08:08; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA [REDACTED] in data 29/11/2022; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____

Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAII / 44/2014C

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A Integrazione richiesta di scarto di documenti archivio corrente.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004
Per un totale di n. 33 scatole

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	13.160.40 CONCBRxX	Concessioni demaniali brevi provincia di Verbania	Ante 2000	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
2	3 DIFPAS	Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da anno del termine di servizio presso la struttura. Prot. N. 1455/342507 del 12/05/2016
3	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	1967-2017	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
4	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
5	2.40.20 PIALAV	Piani di lavoro	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
6	13.220.30 SEGDAN	Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate)	2003-2012	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	10 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
7	12.100.50 STRRAP	Rapporti con la Struttura tecnica regionale	2013-2015	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
8	13.220.30 VALDAN	Valutazioni tecnico economiche su danni causati da calamità naturali - istruttorie, verifiche e monitoraggi nella provincia di Verbania	1988-2007	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	15 anni da data rilascio parere Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015



Referente Campagnoni Federico 20838

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento b97287fb-7a26-11ed-825f-a141db4626bd corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A Integrazione richiesta di scarto di documenti archivio corrente; Stato: Registrato; Data creazione: 12/12/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: FEMIA SALVATORE; Data Topica: Torino; Data Cronica: 12/12/2022; Data di Chiusura: 13/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00052662/2022; Data: 13/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Integrazione richiesta di scarto di documenti archivio corrente; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00039207/2022; Data: 13/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Integrazione richiesta di scarto di documenti archivio corrente; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 36.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 14/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 2.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI_SEDI CORRENTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: integr. richiesta scarto DIR A1800A arch. corrente.pdf.p7m; PUID: fnt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 886f76118cda90124ada27343556de001c9097ad11fb183581cca8bcf189a94; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo cer o: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 13/12/2022 09:43:22; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA in data 12/12/2022; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____



Torino, (data del protocollo)

**SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA**

Area II – PATRIMONIO ARCHIVISTICO

Alla Regione Piemonte
Direzione della Giunta Regionale
Settore Segreteria della Giunta
Regionale

34.34.04/432.12/2022 Allegati 1 Risposta al foglio del 20 dicembre 2022
n. 40034

OGGETTO: Regione Piemonte – AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica – Scarto n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004 con esclusioni

Per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D. Lgs. 42/2004, si autorizza lo scarto dei documenti di cui all'elenco in allegato con le seguenti **esclusioni**:

- **n. 19**, 3 DIPFAS, **Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali, 2015-2016**, A1814B, Alessandria , Piazza Turati;

- **n. 23**, 3.100 GESTRL, **Gestione rapporti di lavoro dipendenti assegnati, 2018**, A1814B, Alessandria , Piazza Turati;

- **n. 2**, 3 DIPFAS, **Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali, 1998-2016**, Domodossola, via Romita;

- **n. 4**, 3.100 GESTRL, **Gestione rapporti di lavoro dipendenti assegnati, 1998-2016**, Domodossola, via Romita;

Trattandosi di documentazione relativa ai fascicoli personali dei dipendenti, si richiede di dettagliare maggiormente la tipologia documentaria al fine di poter valutare un eventuale scarto.

La presente autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Si raccomanda di adottare le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verifichino indebite dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

Per il DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
LA DELEGATA

Dott.ssa Sabrina Mingarelli

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss. mm. ii.)

Firmato digitalmente da
SABRINA MINGARELLI

CN = MINGARELLI SABRINA

O = Ministero della cultura

C = IT

Funzionario referente:
Dott.ssa Fina Ippolito

Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta

Via Santa Chiara, 40/H – 10122 Torino Tel. +39.011.4361117 - Fax +39.011.4310714

<https://sab-piemonte.beniculturali.it> - PEO sab-pie@cultura.gov.it - PEC sab-pie@pec.cultura.gov.it



Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAI / 44/2014C

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

A1801B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	13.160.70 (ATIDRC)	Autorizzazioni per opere di pubblica utilità e attinenti al regime idraulico, alle derivazioni d'acqua o ad impianti di depurazione in zone sottoposte a vincolo idrogeologico	2011 - 2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni da data della trasmissione del parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
2	1.180 DEPLEG01	Deposito legale delle pubblicazioni di interesse culturale destinate all'uso pubblico	2011	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni da fine anno solare <i>COSTO DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
3	13.220.10 EMERGE01_B	(Breve) Gestione emergenze ordinarie e straordinarie - documentazione amministrativa	2002-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO	10 anni data cessazione emergenza / chiusura della sala operativa. Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1802B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
4	12.100.20 (RICHIE)	Contributi concessi Opere Pubbliche - Gestito da altre Amministrazioni - L.R. 18/84	2009-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da liquidazione saldo Prot. 547/342507 del 22.02.2018
5	12.100.40.10, MNCCPP-SOPRAS *	Monitoraggio appalti pubblici "Sopra Soglia"	2003-2010	N.D.	Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni <i>COSTO DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
6	12.100.40.10, PTCCPP05 *	Monitoraggio programmazione triennale contratti pubblici (Osservatorio Contratti)	2005-2007	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	15 anni <i>COSTO DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
7	12.100.40.20, RAVC-PC05*	Rapporti Osservatorio contratti pubblici con Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (corrispondenza) - Relazioni dettagliate sul comportamento impresa	2000-2007	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	15 anni <i>COSTO DA PIANO DI TRASMISSIONE</i>
8	13.220.30 (CNTOP_B)	Gestione contributi (Breve) concessi per ripristino danni causati a OO.PP da calamità naturali	2007-2012	N.D.	Via Sospello, 199 - TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da data del saldo dell'ultimo intervento Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

* materia non più di competenza

A1805B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
9	13.160.60 (SIFxx)	Lavori di sistemazione idraulico forestale L. R. 54/75 Ex Settore difesa assetto idrogeologico	1984-1997	N.D.	Via sospello 211 - TORINO	10 anni dalla data liquidazione saldo prot. 1455/342507 del 12.05.2016

A1811B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
10	New 12.80.10 OPNAVXX	Contributi finanziati Ex L.R. 48/1996	2003-2011	N.D.	Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni Prot. 547/342507 del 22.02.2018
11	12.80.60 PARMAN	AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONI NAUTICHE	2011	N.D.	Via Sospello 211 - 199 TORINO	10 anni dalla data di avvenuto svolgimento dell'evento. prot. 1455/342507 del 12.05.2016
12	12.80.40 [pregresso] RI-TROVN	Ritrovamento imbarcazioni	2011	N.D.	Via Sospello 211 - 199 TORINO	10 anni da avvenuto espletamento dell'intervento
13	12.50 CONTRVI	Erogazione contributi /finanziamenti /indennizzi riguardanti infrastrutture,mobilità, servizi.	2006-2012	N.D.	Via Sospello 211 - TORINO Corso Grosseto 73/6 TORINO	10 anni da atto di liquidazione o decisione di non contribuitività. Prot. 547/342507 del 22.02.2018

A1814B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
14	12.100.10 PROGDL	Partecipazione: progettazione e direzione lavori per conto Enti Locali	1993-1997	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	20 anni da trasm contabilità Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
15	13.160.40 CONCBR	Concessioni demaniali brevi	2006-2007	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	15 anni da cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1816B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
16	13.160.40 CONCBR10	Concessione Demaniale Brevi Taglio Piante	2005-2007	N.D.	Via Sospello 199 - TORINO	15 anni da cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019

A1817B

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
17	7.100.20 TGLPRO24	Istanza di taglio con autorizzazione L.R. 4/2009	2011	N.D.	VIA SOSEPPELLO 199 TORINO	10 anni da fine anno solare prot. n. 3833-p del 17/12/2020
18	7.150.10 addetti forestali FORAMM	lavori di sistemazione idraulica-forestale in amministrazione diretta	2011-2012	N.D.	VIA SOSEPPELLO 199 TORINO	10 anni da data collaudo o fine lavori prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
19	2.60.10 ADDETTI FORESTALI FORCAN	SOPRALUOGHI CANTIERI FORESTALI PROVINCIA DI NOVARA	1996 - 2002	N.D.	VIA SOSEPPELLO 211 TORINO	20 anni da fine anno solare

Referente *Staff direzione A1800A Zanfardin Marilena*

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento e2fe39a9-6fec-11ed-91e9-4b3e83eeff8d corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Stato: Registrato; Data creazione: 29/11/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Data Topica: Torino; Data Cronica: 29/11/2022; Data di Chiusura: 02/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00051309/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00038138/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio di deposito anno 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 35.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 13/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: richiesta scarto DIR A1800A arch. deposito.pdf.p7m; PUID: fnt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 4f64269860d3bd17f613256f20f45c3745c620a7e8de7e4a7afb2e34a6f14938; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: ██████████; Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 01/12/2022 17:08:00; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA ██████████ in data 29/11/2022; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____

Direzione Opere Pubbliche Difesa del Suolo,
Protezione civile, Trasporti e Logistica
operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAil / 44/2014C

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004
Per un totale di n. 111 scatole così suddivise:

STAFF 2 scatole
A1801B 2 scatole
A1805B 5 scatole
A1806B 64 scatole
A1814B 31 scatole
A1819C 5 scatole
A1820C 2 scatole

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	3.130.20 FRMINDxx	Formazione individuale	2012-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFF Torin Corso Bolzano 44 2° piano	2 anni da fine anno solare prot. 1649/342507 del 29.07.2014
2	3.130.20 FRMOBxx	Formazione obiettivo	2012-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFF Torin Corso Bolzano 44 2° piano	2 anni da fine anno solare prot. 1649/342507 del 29.07.2014
3	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	2015-2018	N.D. contenuto nelle 2 scatole	STAFF Torin Corso Bolzano 44 2° piano	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
4	12.100.50 STRC-xx	Valutazione e rilascio di parere sui progetti di opere pubbliche	2008-2017	2 SCATOLE	A1801B Torin C.so Bolzano 44 2° piano	5 anni da termine istruttoria Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
5	13.160.80 SE-GNNCxx	segnalazioni non di competenza del Settore Interventi di difesa assetto idrogeologico -	2014-2015	5 SCATOLE	A1805B Torin Via Petrarca 44	5 anni fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
6	13.200 VALEST-xx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente - TO-NO-VB	2003-2015	3 SCATOLE	A1819C Torin C.so Bolzano 44 1° piano	5 anni da rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
7	3.130.20 FRM-PROxx	Formazione programmata	2011-2016	2 SCATOLE	A1819C Torin C.so Bolzano 44 1° piano	2 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
8	2.110 POSTAxx	documentazione relativa alla gestione della posta Settore "A1820C" - Uffici di Vercelli e Biella	2008-2015	2 SCATOLE	A1820C Vercelli Via F.lli Ponti n.24 - 2° piano corridoio stanza 220	5 anni fine anno solare Prot.n.1160/34250 del 30/04/2013

9	12.100.50 OPIN-COxx	Opere di interesse comunale – viabilità comunale, illuminazione pubblica, sedi municipali. (Pregresso)	1972-1986	21 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	10 anni da approvazione progetto Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
10	12.100.50 CRO-PIN_Bxx	Comitato Regionale Opere Pubbliche (CROP) – valutazione e rilascio di pareri sui progetti di Opere Pubbliche – Sezione Infrastrutture	2000-2007	1 SCATOLA	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	10 anni da data della seduta prot. 1455/342507 del 12.05.2016
11	13.160.40 CONCBRXX	Concessioni demaniali brevi provincia di Asti per estrazione di materiale litoide	1978-1981	2 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
12	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	2000-2005	3 SCATOLE	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	5 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
13	13.200 VALESTx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente	2001-2012	1 SCATOLA	A1814B Asti Corso Dante 163 piano terra	5 anni da data chiusura procedimento /rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018
14	5.40.10 ACCRIC	Richieste di accesso agli atti e documenti amministrativi	2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
15	2.90 BENRIC	Richieste relative a beni durevoli e di consumo (procedura interna all'Ente)	2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da fine anno solare Prot. n. 1160/342507 del 30.04.2013
16	13.160.40 CONCBRXX	Concessioni demaniali brevi provincia di Asti per estrazione di materiale litoide	2006	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
17	12.100.20 CONTEL	Supporto tecnico relativo ai contributi per opere di competenza comunale e di interesse regionale	2018	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da approvazione progetto Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
18	13.160.70 DEPVI	Depositi cauzionali per lavori in zone sottoposte a vincolo	2010-2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da fine anno solare Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
19	3 DIPFAS	Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali	2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da anno del termine di servizio presso la struttura. Prot. N. 1455/342507 del 12/05/2016
20	13.160.80.10 DSFIN	Valutazione delle richieste finanziamento per interventi di sistemazione idraulica e idrogeologica	2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da data comunicazione di approvazione al finanziamento Prot. 547/342507 del 22.02.2018
21	13.200 VALESTx	Partecipazione a procedura di VIA / VAS il cui Responsabile del Procedimento è altro settore/ente	2001-2012 2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da data chiusura procedimento /rilascio parere Prot. 547/342507 del 22.02.2018

22	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	2014-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
23	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	2018	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
24	4.50 LIQSET	copia atti di liquidazione e relativa documentazione emessi dal Settore	2011-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 1649/342507 del 29/07/2014
25	2.110 MEZROL	Trasmissione all'Autocentro dei ruolini di viaggio	2019	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da fine anno solare prot. n° 123/342507 del 14.01.2016
26	12.30 PAREST	Partecipazione a commissioni, comitati, gruppi di lavoro, conferenze dei servizi indetti da altre strutture	2017-2019	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	2 anni da ultima revoca della nomina/conclusione dei lavori della conferenza/fine lavori autorizzati in conferenza. Prot. n. 123/342507 del 14/01/2016
27	2.40.20 PIALAV	Piani di lavoro	2015-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
28	13.220.30 SEG-DAN	Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate)	2011	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	10 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
29	12.100.50 STR-RAP	Rapporti con la Struttura tecnica regionale	2011-2016	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	5 anni da fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
30	13.220.30 VAL-DAN	Valutazioni tecnico/economiche su danni causati da calamità naturali - Istruttorie, verifiche e monitoraggi nella provincia di Alessandria	2006	N.D. contenuto nelle 3 scatole	A1814B Alessandria Piazza Turati 1 3° piano	15 anni da data rilascio parere Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
31	13.220.30 CNTIND	Documentazione istruttoria in copia di progetti per erogazione contributi a seguito degli eventi sismici del 2000 e 2003	200-2003	21 SCATOLE	A1806B Pinerolo Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	15 anni da data del saldo Prot. 9/343404 del 26.07.2019
32	13.60 SUPTEC	Assistenza e supporto tecnico - Pareri e chiarimenti tecnici attinenti a varie tematiche non giuridiche e che non riguardano procedimenti specifici (Imp. Idroelettrici, interventi post-alluvione, ecc.) - area territoriale di competenza (44 comuni zona 3s)	1990-2002	3 scatole	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	20 anni da termine attività di supporto Prot. 547/342507 del 22.02.2018

33	12.100.50 EST- CON	Controllo a campione delle Denunce estratte Documentazione tecnica in copia relative ai controlli a campione su denunce strutturali depositate presso i Comuni ricadenti nelle zone sismiche 3 e 4.	2000-2003	21 SCATOLE	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	15 anni da fine anno solare Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
34	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	1982-2015	19 SCATOLE	A1806B Pinerolo – Via San Giuseppe, 39 – 1° piano stanza 106	5 anni da fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013

Referenti

Staff direzione A1800A Audrito Daniela 22413 – Doati Paola 25340 – Pelissetti Daniela 22745
 A1801B – Petruccelli Chiara 24856 Salis Gianfranca 24215
 A1805B – Cappello Marina 23163 Aprozio Francesca 24665
 A1806B – Deliso Giovanna 25367 Giacomelli Lidia 2535
 A1814B – Bellerio Silvana 28453 Stefani Tiziana 28413 Spilberga Giorgia 28322 Barbieri Stefano 28334
 A1819C – Parmentola Giulia 25181
 A1820C - Marcodini Pier Luigi 20118 Balocco Pier Paolo 20115

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
 Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
 (tramite annotazione formale)

Il Direttore
 Salvatore Martino FEMIA
 (firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO

Rendition del documento 80115d69-6fec-11ed-9297-979830f19101 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Stato: Registrato; Data creazione: 29/11/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: FEMIA SALVATORE; Data Topica: Torino; Data Cronica: 29/11/2022; Data di Chiusura: 01/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00051264/2022; Data: 01/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA;

No Reg. Protocollo: 00038114/2022; Data: 02/12/2022; Oggetto: AOO A1800A Richiesta di scarto di documenti archivio corrente 2022; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, RICSCAil/A18000.sfa, A1800A.arm, 44/2014C/A18000.frc, A1800A.arm, 34.nd; Descrizione struttura aggregativa: ... COMUNICAZIONI da e per ARCHIVIO GENERALE; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 14/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI_SEDI CORRENTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: richiesta scarto DIR A1800A arch. corrente.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 8d8e12e23f8e904d9496f13ae9d2715aafeafc73ef1f070234ce1589d035e320; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: FEMIA SALVATORE; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: [REDACTED]; Nome comune: SALVATORE FEMIA; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 01/12/2022 17:08:08; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZANFARDIN MARILENA [REDACTED] in data 29/11/2022; Utente creazione: ZANFARDIN MARILENA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione: 5.50 / RICSCAII / 44/2014C

(*) metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: AOO A1800A Integrazione richiesta di scarto di documenti archivio corrente.
Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004
Per un totale di n. 33 scatole

N. d'ordine	Classificazione	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	13.160.40 CONCBRxX	Concessioni demaniali brevi provincia di Verbania	Ante 2000	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	15 anni da data cessazione definitiva della concessione/ chiusura svincolo cauzionale Prot. 2329/343404 del 26.07.2019
2	3 DIFPAS	Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da anno del termine di servizio presso la struttura. Prot. N. 1455/342507 del 12/05/2016
3	*999 DOCETE	corrispondenza e documentazione non di competenza e/o non significativa	1967-2017	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni fine anno solare prot. n° 1160/342507 del 30.04.2013
4	3.100 GESTRL	Gestione rapporto di lavoro dipendenti assegnati	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	3 anni da fine anno solare Prot. N. 1160/342507 del 30/04/2013
5	2.40.20 PIALAV	Piani di lavoro	1998-2016	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
6	13.220.30 SEGDAN	Segnalazioni di danni causati da calamità naturali (non istruite/non finanziate)	2003-2012	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	10 anni da fine anno solare Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015
7	12.100.50 STRRAP	Rapporti con la Struttura tecnica regionale	2013-2015	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	5 anni da fine anno solare Prot. 547/342507 del 22.02.2018
8	13.220.30 VALDAN	Valutazioni tecnico economiche su danni causati da calamità naturali - istruttorie, verifiche e monitoraggi nella provincia di Verbania	1988-2007	N.D. contenuto nelle 33 scatole	Domodossola (VB) Via Romita 13 bis (1° piano)	15 anni da data rilascio parere Prot. n. 781/342507 del 23/03/2015



Referente Campagnoni Federico 20838

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.
Cordiali saluti

Vistato dal Responsabile A.O.O.
(tramite annotazione formale)

Il Direttore
Salvatore Martino FEMIA
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da
SABRINA MINGARELLI

CN = MINGARELLI SABRINA
O = Ministero della cultura
C = IT

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

Rendition del documento 87fd3f5a-9cc3-11ed-aa4c-f5c464d994b6 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|25/01/2023|0000254-P - Regione Piemonte - AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - scarto di atti d'archivio n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione con esclusioni#72611425#; Stato: Registrato; Data creazione: 25/01/2023;

Dati identità

Autore Giuridico: SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA PER IL PIEMONTE E LA VALLE D'AOSTA - AREA III - PATRIMONIO ARCHIVISTICO; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - ARCHIVIO - per competenza; Data Cronica: 25/01/2023; Data di Chiusura: 25/01/2023; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00004235/2023; Data: 25/01/2023; Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|25/01/2023|0000254-P - Regione Piemonte - AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - scarto di atti d'archivio n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione con esclusioni#72611425#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 14/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI_SEDI CORRENTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: 40034 del 20-12-2022 (1) (1)-signed-signed.pdf;

Impronta (SHA-256): 1be01bd9a68a8a7a2972938665f4855b0f887d700244f42e9cbe33a791711e91; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: MINGARELLI SABRINA; Ente certificatore: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3; Codice fiscale: ██████████; Nome comune: MINGARELLI SABRINA; Stato: IT; Organizzazione: Ministero della cultura;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Certificato: 2; Tipo certificato: Firma; Firmatario: MINGARELLI SABRINA; Ente certificatore: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3; Codice fiscale: ██████████; Nome comune: MINGARELLI SABRINA; Stato: IT; Organizzazione: Ministero della cultura;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Certificato: 3; Tipo certificato: Firma; Firmatario: Mibact; Ente certificatore: Actalis EU Qualified Certificates CA G2; Nome comune: Mibact; Stato: IT; Organizzazione: Mibact;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: MAIL BODY PEC; UUID: 8a42c2d5-9cc3-11ed-9b19-134ca451569c; Impronta (SHA-256): 788dee957cb62d1d26360f6b7cfb70be9cd9699f296a7c66f060f979b8e91d80;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____



**SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA**

Area II – PATRIMONIO ARCHIVISTICO

34.34.04/432.15/2022 Allegati 1 Risposta al foglio del 3 febbraio 2023
n.

OGGETTO: Regione Piemonte – AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica – Scarto n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004

Vista l'autorizzazione trasmessa dalla scrivente Soprintendenza con nota n. 254 del 25 gennaio c.a. in riscontro alla richiesta n. 40034 del 20 dicembre 2022, che escludeva dallo scarto le seguenti unità archivistiche:

- **n. 19**, 3 DIPFAS, **Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali, 2015-2016**, A1814B, Alessandria, Piazza Turati;

- **n. 23**, 3.100 GESTRL, **Gestione rapporti di lavoro dipendenti assegnati, 2018**, A1814B, Alessandria, Piazza Turati;

- **n. 2**, 3 DIPFAS, **Serie dei fascicoli dei dipendenti regionali, 1998-2016**, Domodossola, via Romita;

- **n. 4**, 3.100 GESTRL, **Gestione rapporti di lavoro dipendenti assegnati, 1998-2016**, Domodossola, via Romita;

Viste le integrazioni pervenute da codesta Amministrazione con mail del 03 febbraio c.a. che chiariscono che la documentazione esclusa e sopra citata è costituita solamente da copie e duplicati, i cui originali sono conservati dal *Settore Gestione giuridica ed economica del personale* competente per la gestione del personale;

Considerati sufficienti e condivisi i chiarimenti forniti;

si autorizza, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004, lo scarto della documentazione precedentemente esclusa, ovvero delle unità n. 19, 23, 2, e 4 dell'elenco proposto.

La presente autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta

Via Santa Chiara, 40/H – 10122 Torino Tel. +39.011.4361117 - Fax +39.011.4310714

<https://sab-piemonte.beniculturali.it> - PEO sab-pie@cultura.gov.it - PEC sab-pie@pec.cultura.gov.it

Torino, (data del protocollo)

Alla Regione Piemonte
Direzione della Giunta Regionale
Settore Segreteria della Giunta
Regionale

Si raccomanda di adottare le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verifichino indebite dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

Per il DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
LA DELEGATA

Dott.ssa Sabrina Mingarelli

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss. mm. ii.)

Funzionario referente:
Dott.ssa Fina Ippolito

Firmato digitalmente da

SABRINA MINGARELLI

Q = Ministero della cultura
C = IT

Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta

Via Santa Chiara, 40/H – 10122 Torino Tel. +39.011.4361117 - Fax +39.011.4310714

<https://sab-piemonte.beniculturali.it> - PEO sab-pie@cultura.gov.it - PEC sab-pie@pec.cultura.gov.it

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

Rendition del documento 507b2375-b292-11ed-9d6d-97e452ecb6ab corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|13/02/2023|0000509-P - Regione Piemonte - AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - Scarto n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004#74115315#; Stato: Registrato; Data creazione: 22/02/2023;

Dati identità

Autore Giuridico: SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA PER IL PIEMONTE E LA VALLE D'AOSTA - AREA III - PATRIMONIO ARCHIVISTICO; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio - per competenza; Data Cronica: 22/02/2023; Data di Chiusura: 22/02/2023; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00008867/2023; Data: 22/02/2023; Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|13/02/2023|0000509-P - Regione Piemonte - AOO A1800A Direzione Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - Scarto n. 40034 del 20/12/2022 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004#74115315#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 14/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 5.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI SEDI CORRENTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;
Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 13/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;
Progressivo: 1; Nome file: regione piemonte.pdf;
Impronta (SHA-256): 9aa52691c2a5c10b38e4fc8b805263dc0a55693816d85d589a6e605ebe7d15ef; Sbustato: no;
Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: Mibact; Ente certificatore: Actalis EU Qualified Certificates CA G2; Nome comune: Mibact; Stato: IT; Organizzazione: Mibact;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____



Direzione della Giunta Regionale
Settore Segreteria della Giunta regionale
guido.odicino@regione.piemonte.it

Data (*)
Protocollo (*)

Classificazione 5.50.20/PROSCA/A10000/9/A10000/13/14/2022A/A1000A

Allegati: 1

(*)metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Spett.
Soprintendenza Archivistica e Bibliografica
del Piemonte e della Valle d'Aosta
Area II – Patrimonio Archivistico
Via S. Chiara, 40H
10122 Torino

sab-pie@pec.cultura.gov.it

Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, difesa del suolo, montagna, protezione civile, trasporti e logistica – Archivio di deposito e sedi correnti. Prot. 51264/A1800A del 1/12/2022, prot. 51309/A1800A del 2-12-2022 e prot. 52662/A1800A del 13-12-2022. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).

Gentile Soprintendente,

sottopongo al Suo esame la proposta di scarto dell'Area Organizzativa Omogenea – A1800A Direzione Opere Pubbliche, difesa del suolo, montagna, protezione civile, trasporti e logistica con i metadati che si evincono dalle informazioni contenute nella rendition a corredo, prot. n. 51264/A1800A del 1/12/2022, prot. 51309/A1800A del 2-12-2022 e prot. 52662/A1800A del 13-12-2022 (all.1), al fine di acquisire il nulla osta allo scarto di Sua competenza.

Si segnala **l'urgenza** nell'ottenere il nulla osta in quanto materiale documentario posizionato nei plessi dell'Archivio di Deposito e nelle sedi correnti, oggetto di imminente dismissione per mancato rinnovo dei contratti di locazione e contestuale avvio delle operazioni propedeutiche al trasferimento presso gli archivi della nuova Sede Unica.

In attesa di Suo cortese riscontro per poter procedere ai successivi adempimenti e ringraziando per la piena collaborazione manifestata in questi mesi, porgo cordiali saluti.

Torino, 15 dicembre 2022

Vistato da Pierfranco Barutello Coletto mediante annotazione formale nel sistema di gestione informatica dei documenti

Il Responsabile del settore

Guido Odicino

(firmato digitalmente)

referenti:
Pierfranco Barutello Coletto 011/4324260
Marta Dessi 011/4324568
Sara Fogu 011/4323508

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

Rendition del documento 1b06b4fe-7c77-11ed-9c03-e3cabee32e48 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, difesa del suolo, montagna, protezione civile, trasporti e logistica – Archivio di deposito e sedi correnti. Prot. 51264/A1800A del 1/12/2022, prot. 51309/A1800A del 2-12-2022 e prot. 52662/A1800A del 13-12-2022. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).; Stato: Registrato; Data creazione: 15/12/2022;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: GUIDO ODICINO; Soggetto Produttore: GUIDO ODICINO; Data Topica: Torino; Data Cronica: 15/12/2022; Data di Chiusura: 20/12/2022; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00040034/2022; Data: 20/12/2022; Oggetto: A.O.O. A1800A Direzione Opere Pubbliche, difesa del suolo, montagna, protezione civile, trasporti e logistica – Archivio di deposito e sedi correnti. Prot. 51264/A1800A del 1/12/2022, prot. 51309/A1800A del 2-12-2022 e prot. 52662/A1800A del 13-12-2022. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42).; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 9/A10000.do, A1000A.arm, 13/2022A/A1000A.fra, A1000A.arm, 2.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE OPERE PUBBLICHE E TRASPORTI ; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;
Progressivo: 1; Nome file: Richnullaosta13-14.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime; Versione forma digitale: 1.6; Impronta (SHA-256): 1fee936120cb05e7cd16e517c658dd74d03d591c707856f30f83ff827d52b76a; Sbustato: no;
Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: ODICINO GUIDO; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: [REDACTED] Nome comune: GUIDO ODICINO; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: PROPOSTE DI SCARTO E RENDITION; UUID: c9d49cdb-7c77-11ed-a73a-7b824c6325e6; Impronta (SHA-256): 7ecfe9dc25df698d3012e012ee6d098967714810a3e9b1f5afd9de9f12134243;

Annotazioni

Data: 19/12/2022 15:12:31; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente BARUTELLO PIERFRANCO [REDACTED] in data 15/12/2022; Utente creazione: FOGU SARA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____