

Codice A1712C

D.D. 23 dicembre 2022, n. 1079

D.G.R. n. 26-3513 del 09/07/2021- Procedure per la presentazione dei Programmi Operativi e per le modalità di erogazione in FAD dei corsi finalizzati ai rinnovi ed ai rilasci dei certificati di abilitazione PAN



ATTO DD 1079/A1712C/2022

DEL 23/12/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo

OGGETTO: D.G.R. n. 26-3513 del 09/07/2021- Procedure per la presentazione dei Programmi Operativi e per le modalità di erogazione in FAD dei corsi finalizzati ai rinnovi ed ai rilasci dei certificati di abilitazione PAN

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 26-3513 del 09/07/2021, con cui la Giunta Regionale, in applicazione del D.Lgs 150/2012 art. 6 e del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014 - *Adozione del piano d'azione Nazionale (PAN) per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari*, ha approvato nuove disposizioni attuative in materia di formazione e prescrizioni per gli utilizzatori professionali, i distributori ed i consulenti, finalizzato al rilascio ed al rinnovo dei certificati di abilitazione rispettivamente all'acquisto e l'utilizzo, alla vendita dei prodotti fitosanitari, nonché alla consulenza in materia di uso sostenibile dei prodotti fitosanitari.

Visto, in particolare, il Paragrafo 3.5 delle disposizioni così approvate, a norma del quale i Soggetti gestori dei corsi, in possesso delle credenziali e l'abilitazione per poter operare sulla piattaforma "Formazione in ambito agricolo e di sviluppo rurale", resa disponibile dalla Regione Piemonte sul catalogo web regionale dei servizi, presentano il "Programma operativo" dei corsi alla Direzione Agricoltura e Cibo che, per il tramite del Settore competente della medesima Direzione, ne autorizza l'attivazione tramite il sistema informatico.

Vista la nota 20644 del 31/08/2022 del Direttore della Direzione Agricoltura e Cibo con la quale si stabilisce che *"le competenze relative alla formazione, al rilascio e al rinnovo dei certificati di abilitazione ai sensi del PAN sono interamente in capo al Settore A1712C"*.

Considerato che, con la Determinazione dirigenziale n. 688/A1706B/2021 è stato stabilito, tra l'altro, che *"i Programmi Operativi presentati dal 7.9.2021 dovranno essere compilati con riferimento ai corsi da tenere fino al 31.12.2022 e saranno autorizzati, in presenza dei requisiti previsti, fino a tale data."*

Considerato che, essendo prevista la predisposizione di un nuovo programma informatico per la gestione dei corsi di formazione e per l'emissione dei certificati PAN, che avverrà nel 2023, appare opportuno prorogare la validità dei programmi formativi vigenti, presentati ed approvati ai sensi della DD 688/A1706B/2021 del 06/08/2021 fino al 31/12/2023.

Dato atto che in diverse riunioni tenute con i Soggetti Gestori, i cui verbali sono agli atti, è stata più volte manifestata la necessità di poter svolgere alcune tipologie di corsi di rinnovo e di rilascio tramite la formazione a distanza (FAD).

Considerato che la succitata D.G.R. n. 26-3513 del 09/07/2021, prevede, al punto 3.2, che i corsi di formazione siano erogati di norma in presenza, ma ammette anche la possibilità di una formazione in modalità FAD, con specifiche prescrizioni.

Atteso pertanto che, per quanto sopra esposto appare necessario:

- individuare specifiche disposizioni attuative al fine di rendere evidente ed aggiornare l'iter procedurale per la presentazione dei Programmi Operativi finalizzati all'attivazione dei corsi collegati al PAN per il 2023;
- regolamentare dettagliatamente le modalità di erogazione e di controllo dei corsi in modalità FAD.

Viste le disposizioni uniformanti contenute nell'allegato A, allegato alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, delle procedure per la presentazione e l'approvazione dei Programmi Operativi e per l'erogazione dei corsi in modalità FAD, da applicarsi da parte del Settore regionale competente e dei Soggetti erogatori dei corsi.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli articoli 4 e 17 del d.lgs 165/2001;
- gli articoli 17 e 18 della l.r. 28/07/2008 n. 23.;

determina

- di approvare le disposizioni uniformanti per la presentazione dei Programmi Operativi ed i relativi allegati, contenute nell'allegato A, allegato alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, da applicarsi da parte del Settore regionale competente e Soggetti erogatori dei corsi;

- di prorogare la validità dei programmi formativi presentati ed approvati ai sensi della D.D. n. 688/A1706B/2021 del 06/08/2021 fino al 31/12/2023;

- di approvare le disposizioni riguardanti l'erogazione dei corsi di rinnovo e di rilascio in modalità FAD;

- di dare atto che le nuove disposizioni sono applicabili dal 2 gennaio 2023.

La presente Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22 del 12/10/2010. Il presente atto non è soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013.

IL DIRIGENTE

(A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo)

Firmato digitalmente da Vittorio Bosser Peverelli

Allegato

Procedure per la presentazione dei Programmi Operativi e per le modalità di erogazione in FAD dei corsi finalizzati ai rinnovi ed ai rilasci dei certificati di abilitazione PAN.

1) INTEGRAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI

I programmi operativi approvati possono essere integrati con l'inserimento di nuovi docenti, previa valutazione dei curricula vitae da parte del Settore A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo. I curricula vitae e le dichiarazioni d'incompatibilità di cui al comma 2 del paragrafo A.1.10 del D.M. del 22/01/2014 devono essere inviati esclusivamente via PEC all'indirizzo servizidisviluppo@cert.regione.piemonte.it.

L'oggetto della comunicazione dovrà comporsi dei seguenti elementi:

N. programma operativo_ "Inserimento docente"

2) PRESENTAZIONE DI NUOVI PROGRAMMI OPERATIVI

A norma del Paragrafo 3.5 delle "Disposizioni attuative in materia di formazione e prescrizioni per gli utilizzatori, i distributori ed i consulenti", approvate con D.G.R. n. 26-3513 del 9.7.2021 (di seguito "Disposizioni"), i Soggetti gestori dei corsi, in possesso dell'abilitazione per poter accedere ed operare sulla piattaforma specifica "Formazione in ambito agricolo e di sviluppo rurale", resa disponibile dalla Regione Piemonte sul catalogo web regionale dei servizi su SIAP (Sistema Informativo Agricolo Piemontese), presentano il "Programma operativo" alla Direzione Agricoltura e Cibo – Settore A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo.

Gli Enti che non ne fossero provvisti, possono richiedere l'abilitazione presentando via PEC richiesta di accreditamento alla Regione Piemonte utilizzando la specifica modulistica disponibile su SIAP.

I programmi operativi presentati nel 2023 avranno validità fino al 31/12/2023.

La relativa funzione sulla piattaforma regionale prevede che vengano indicati:

- a) le tipologie di corsi che si intendono attivare nel periodo di riferimento (tra quelli descritti ai Paragrafi 3.1.1 e 3.1.2 delle Disposizioni) e gli ambiti provinciali dove questi si terranno;
- b) l'elenco dei docenti, individuati per ciascuna tipologia di corso.

Il Programma operativo deve essere predisposto compilando una scheda (Programma Operativo) per ciascuna delle seguenti tipologie di corso:

- Corso base di rilascio certificato per utilizzatori professionali – durata 20 ore;
- Corso completo rilascio certificato per distributori – durata 28 ore;
- Corso completo rilascio certificato per consulenti – durata 28 ore;
- Modulo specifico per distributori – durata 8 ore;
- Modulo specifico per consulenti – durata 8 ore;
- Corso di rinnovo certificato per utilizzatori professionali – durata 12 ore;
- Corso di rinnovo certificato per distributori – durata 12 ore;
- Corso di rinnovo certificato per consulenti – durata 12 ore.

I contenuti dei corsi e dei moduli sono quelli previsti dalle Tabelle A, B, C, D in Allegato 1 alle Disposizioni.

Il Programma operativo deve includere almeno un corso per ciascuna delle province in cui si intende operare.

Il Programma operativo che include corsi da svolgersi in modalità FAD sincrona deve inoltre descrivere puntualmente la piattaforma informatica che si intende utilizzare, nel rispetto dei requisiti di cui al Paragrafo 3.2 delle Disposizioni, e fornire all'Amministrazione regionale le credenziali necessarie ai controlli.

Al termine della compilazione sulla piattaforma regionale, il Programma operativo deve essere stampato utilizzando la relativa funzione. Sulla copia stampata deve essere apposto il timbro dell'Ente gestore e la sottoscrizione del legale rappresentante dell'Ente.

La scansione del Programma Operativo così sottoscritto, i curricula vitae dei docenti e le DSA relative all'assenza dei motivi di incompatibilità di cui al comma 2 del paragrafo A.1.10 del D.M. 22/01/2014 devono essere trasmessi all'indirizzo PEC:

servizidisviluppo@cert.regione.piemonte.it.

L'oggetto della comunicazione dovrà comporsi dei seguenti elementi:

"PAN" _ "Presentazione del programma operativo n. ..."

Il Settore competente, entro 30 giorni dalla trasmissione, autorizza l'attivazione delle diverse tipologie di corsi tramite il sistema informatico, previa verifica dei parametri previsti dalle Disposizioni.

3) MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CORSI A DISTANZA (FAD)

E' possibile erogare corsi in modalità a distanza (FAD) per le seguenti tipologie di corsi:

- corsi di rilascio per utilizzatori professionali. A tali corsi non possono iscriversi gli utilizzatori professionali che intendono frequentare corsi di rilascio a fini del rinnovo;
- corsi di rilascio per consulenti;
- corsi di rilascio per distributori;
- corsi di rinnovo per consulenti;
- corsi di rinnovo per distributori.

Per i corsi di rilascio svolti in modalità FAD la prova d'esame sarà effettuata in presenza.

I corsi FAD, ai sensi di quanto già stabilito al punto 3.2 delle Disposizioni, dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- Contestualmente all'invio del modello PAT2 l'Ente di formazione deve fornire l'account di ogni partecipante e il link alle lezioni inserendo un file in formato PDF con i dati richiesti fra gli allegati del corso dell'applicativo "Formazione in ambito agricolo e di sviluppo rurale", pena il mancato riconoscimento del corso.
- Sono ammessi al massimo 20 partecipanti per poter garantire una connessione adeguata.
- Durante la lezione la webcam di ogni allievo deve essere sempre accesa; in caso di controllo saranno considerati assenti per tutta la lezione gli allievi che avranno la webcam spenta.
- Gli allievi non possono svolgere altre attività durante le lezioni; in caso di controllo coloro che stanno contemporaneamente svolgendo altre attività verranno considerati assenti per tutta la lezione.
- Gli allievi che in fase di controllo non avessero webcam o microfono funzionanti o avessero seri problemi di connessione saranno considerati assenti per tutta la lezione.
- Nel corso della lezione è ammessa una pausa, concordata dal docente, per l'intera classe in contemporanea.
- L'accesso alla lezione dei funzionari regionali che effettuano i controlli sulla regolarità di svolgimento delle lezioni deve avvenire entro 20 secondi dalla richiesta sulla piattaforma utilizzata per erogare la lezione; a seguito di due richieste di accesso non accolte nel tempo indicato sarà verbalizzato il mancato svolgimento della lezione, come da punto 4 delle Disposizioni.