

Codice A1600A

D.D. 14 dicembre 2022, n. 773

**Aggiornamento del gruppo di lavoro intersettoriale per l'informatizzazione degli strumenti urbanistici (Gruppo "Urbanistica Senza Carta - USC").**



**ATTO DD 773/A1600A/2022**

**DEL 14/12/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO**

**OGGETTO:** Aggiornamento del gruppo di lavoro intersettoriale per l'informatizzazione degli strumenti urbanistici (Gruppo "Urbanistica Senza Carta – USC").

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. A16/108 del 25/03/2020 è stato ridefinito il gruppo di lavoro intersettoriale per l'informatizzazione degli strumenti urbanistici "Urbanistica Senza Carta – USC" con il compito di verificare le modalità di procedimento dematerializzato;
- con la DGR n. 8-934 del 24/01/2020, *"Approvazione schema di Protocollo di Intesa con le amministrazioni Comunali o le Unioni di Comuni per la sperimentazione delle modalità di redazione informatizzata degli elaborati del Piano Regolatore o di sua Variante nel rispetto delle indicazioni contenute nei documenti USC – Urbanistica Senza Carta, approvati con D.G.R. n. 44-8769 del 12 Aprile 2019"* è stato avviato un percorso di sperimentazione di redazione di strumenti urbanistici secondo gli standard USC che richiede un'attenta valutazione e misure correttive delle eventuali criticità riscontrate;
- con la DGR n. 1-2681 del 29/12/2020 *"Legge regionale 56/1977, articolo 14, comma 3 quinquies. Aggiornamento dei documenti USC - "Urbanistica senza carta" e proroga dei termini di applicazione, di cui alla DGR 44-8769 del 12 aprile 2019 di approvazione delle disposizioni per la dematerializzazione degli strumenti urbanistici"* sono state adottate le indicazioni e le specifiche contenute nei documenti USC quale standard regionale per la redazione delle varianti estese all'intero territorio del Comune o Unione di Comuni e sono stati ridefiniti i relativi termini di applicazione.

Considerato che:

- il processo di digitalizzazione degli strumenti urbanistici si compone, oltre che della componente di contenuto tecnico degli elaborati di cui alla citata DGR n. 1-2681 del 29/12/2020, anche delle componenti, in corso di progettazione, per la dematerializzazione dell'intero procedimento e per la creazione dell'archivio urbanistico digitale;
- detta progettazione coinvolge diversi settori della Direzione, ciascuno per le proprie competenze;

- è necessario procedere a un'attenta analisi del procedimento in essere, che ha ereditato le modalità operative basate sullo scambio di documentazione cartacea, e le relative prassi operative dei settori ed enti coinvolti, al fine di evidenziarne le criticità in vista del ridisegno del processo in modalità pienamente digitale;
- il ridisegno del processo richiede poteri decisionali, organizzativi e di spesa collocabili all'interno di un comitato di pilotaggio costituito dai responsabili dei settori direttamente interessati;
- la riorganizzazione della Direzione Ambiente, Energia e Territorio e il processo di avvicendamento del personale dei Settori coinvolti richiede una ridefinizione dei partecipanti al gruppo di lavoro secondo l'organigramma attuale.

Ritenuto pertanto necessario:

- costituire il Comitato di Pilotaggio USC, formato dai responsabili dei settori competenti in materia urbanistica, di pianificazione territoriale e paesaggistica e di sistema informativo territoriale e ambientale;
- stabilire che il Comitato di Pilotaggio USC ha il compito di:
  - definire la visione progettuale complessiva stabilendone un orizzonte temporale;
  - verificarne la coerenza strategica rispetto alle politiche regionali;
  - assicurare le risorse umane e strumentali per il pieno funzionamento del gruppo di lavoro, anche attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici al personale assegnato;
  - convalidare le proposte formulate dal gruppo di lavoro e darne comunicazione agli interessati;
  - verificare l'andamento dei lavori e indicare eventuali correttivi;

ridefinire il Gruppo di lavoro, modificandone la composizione in coerenza con i nuovi ruoli e competenze assunte dal personale.

## IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l.r. 56/1977 "Tutela e uso del suolo";
- l.r. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- l.r. 21/2017 "Infrastruttura regionale per l'informazione geografica";

### *determina*

- di costituire il Comitato di Pilotaggio USC, formato dai responsabili dei settori:
  - A1606C - Urbanistica Piemonte Occidentale,
  - A1607C - Urbanistica Piemonte Orientale,
  - A1610C - Pianificazione regionale per il governo del territorio,
  - A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale;
- di stabilire che il Comitato di Pilotaggio USC ha il compito di:
  - definire la visione progettuale complessiva stabilendone un orizzonte temporale;
  - verificarne la coerenza strategica rispetto alle politiche regionali;
  - assicurare le risorse umane e strumentali per il pieno funzionamento del gruppo di lavoro, anche attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici al personale assegnato;

- convalidare le proposte formulate dal gruppo di lavoro e darne comunicazione agli interessati;
- verificare l'andamento dei lavori e indicare eventuali correttivi;
- di aggiornare il Gruppo di Lavoro intersettoriale per l'informatizzazione degli Strumenti urbanistici (Gruppo "Urbanistica Senza Carta - USC") come segue, superando le disposizioni delle precedenti determinazioni citate in premessa:
  - Coordinatore del gruppo di lavoro per gli aspetti urbanistici: Fulvia Zunino
  - Coordinatore del gruppo di lavoro per gli aspetti informativi: Gian Bartolomeo Siletto
  - Partecipanti al gruppo di lavoro:
    - Settore Urbanistica Piemonte occidentale:
      - Enrico Alessio
      - Alessandro Collet
      - Marcello Comollo
      - Silvia Lovera
      - Francesco Maiolo
      - Roberto Porcari
      - Cristina Vautero
    - Settore Urbanistica Piemonte orientale:
      - Andrea Bartucciottto
      - Giuseppe Ferrera
      - Sofia Inghilleri
      - Elena Santi
      - Aldo Tocchio
    - Settore Pianificazione regionale per il governo del territorio:
      - Marta Argenziano
      - Federica Bonavero
      - Jessica Deffacis
    - Settore Sistema Informativo Territoriale e Ambientale:
      - Stefano Campus
      - Antonietta Cice
      - Maurizio D'Angelo
      - Federica Folcato
      - Sara Ratto
      - Loredana Titone
    - Staff di Direzione:
      - Giuseppe Amadore
- di dare mandato al gruppo di lavoro di:
  - verificare l'efficacia delle disposizioni regionali durante le sperimentazioni di cui alla DGR n. 8-934 del 24/01/2020;
  - predisporre le eventuali modifiche ai documenti USC;
  - analizzare il procedimento in essere e le relative prassi operative dei settori ed enti coinvolti, al fine di evidenziarne le criticità in vista del ridisegno del processo in modalità pienamente digitale;
  - definire i contenuti e le specifiche della piattaforma informatica che dovrà gestire il processo dematerializzato;
  - definire la struttura logica dell'archivio dei dati urbanistici, tecnici e amministrativi;

- coinvolgere altri funzionari e dirigenti qualora necessario per affrontare tematiche specifiche relative al procedimento urbanistico;
- tenere costantemente informato il Comitato di Pilotaggio sulle attività in corso.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della l.r. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E  
TERRITORIO)

Firmato digitalmente da Stefania Crotta