

Codice A1602B

D.D. 24 novembre 2022, n. 673

**Programma di finanziamento per l'incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando di cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali (J61B21006700001) - Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Assunzione delle obbligazioni giuridiche conseguenti alla d.g.r. n. 22-5879 del 28.10.2022...**



**ATTO DD 673/A1602B/2022**

**DEL 24/11/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO  
A1602B - Emissioni e rischi ambientali**

**OGGETTO:** Programma di finanziamento per l'incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando di cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali (J61B21006700001) - Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Assunzione delle obbligazioni giuridiche conseguenti alla d.g.r. n. 22-5879 del 28.10.2022. Approvazione del Bando. Accertamento d'entrata, Impegni e prenotazione di spesa sul Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2023. CUP J61B21006700001.

Premesso che:

con il decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18 dicembre 2020, è stato istituito un Programma di finanziamento volto a promuovere l'attuazione di interventi per il contrasto all'inquinamento atmosferico e, conseguentemente, il miglioramento della qualità dell'aria nel territorio delle Regioni del Bacino Padano, finanziandolo a valere sulle risorse destinate all'allora Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare (poi denominato Ministero della Transizione Ecologica, ora Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica), previste dall'articolo 51 commi 1, lettera b) e 2, del D.L. 14 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia", convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126; sono state assegnate alla Regione Piemonte risorse per complessivi euro 115.591.000,00; sono state disciplinate le modalità di utilizzo delle risorse del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito nella legge 58 del 28 giugno 2019, sulla base di criteri pubblici e predefiniti, idonei ad individuare un'adeguata proporzione tra l'entità del finanziamento e la rilevanza del destinatario;

con nota prot. n. 0144830 del 23 dicembre 2021, il Ministero della Transizione Ecologica ha approvato il progetto: "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali" e con decreto direttoriale n. MITE-2022-0000058 del 9 marzo 2022 sono state impegnate le risorse statali per complessivi euro 3.607.700,00, di cui:

- Euro 3.459.469,00 per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-lavoro dei dipendenti privati e pubblici, in servizio presso le sedi ubicate sul territorio regionale;
- Euro 40.000,00 per l'organizzazione di corsi destinati ai mobility manager;
- Euro 108.231,00 per le spese di gestione del progetto.

Con la determinazione dirigenziale n. 186/A1602B del 2 maggio 2022, integrata dalla DD 242/A1602B del 31 maggio 2022, è stato approvato il “Bando di cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali” e sono state:

accertate entrate di complessivi euro 3.607.700,00 sul capitolo 22173 nel seguente modo:

- euro 40.000,00 sull'annualità 2022 (accertamento n. 1386/2022);
- euro 3.567.700,00 sull'annualità 2022 (accertamento n. 1305/2022);

impegnate e prenotate le seguenti spese:

- euro 40.000,00 sull'annualità 2022 capitolo 133990 (impegno n. 9818/2022);
- euro 3.459.469,00 sull'annualità 2022 capitolo 175138 (prenotazione n. 9427/2022);
- euro 108.231,00 sull'annualità 2022 capitolo 114286 (impegno n. 9428/2022).

Con la stessa determinazione dirigenziale è stata approvata la bozza di contratto di affidamento con Finpiemonte Sp.A., sottoscritta il 27 giugno e repertoriata al n. 257 il 6 luglio 2022 ed è stato autorizzato l'incasso di euro 1.082.310,00 relativo alla quietanza n. 18995 del 13 giugno 2022, sull'accertamento d'entrata n. 1305/2022 corrispondente al primo anticipo del 30% di cui al decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020.

Con la determinazione dirigenziale n. 480/A1602B del 12/09/2022 - a seguito delle rimostranze ricevute da Enti e Imprese del territorio in merito alla ristrettezza della finestra temporale concessa per la presentazione delle istanze, e previa interlocuzione con il Ministero, con nota n. 100028/A1602B del 8 agosto 2022, si è autorizzata la proroga di ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 5, c.9 del decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020, portando l'ultimazione del progetto al 31 ottobre 2023, riducendo, in conseguenza di quanto sopra e in coerenza con il principio della competenza finanziaria potenziata del D.lgs 118/2011, al fine di rendere disponibili i fondi necessari sull'annualità 2023 l'accertamento di entrata n. 1305/2022 di Euro 2.485.390,00 rideterminandolo in Euro 1.082.310,00 e la prenotazione di impegno di spesa n. 9427/2022 di Euro 3.224.965,12 rideterminandola in Euro 234.503,88.

Conseguentemente con le D.G.R. n. 43-5730 del 30/9/2022 avente ad oggetto “*Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Rimodulazione dell'iscrizione di fondi vincolati di competenza della Direzione regionale A1600A*” e n. 32-5889 del 28/10/2022 avente ad oggetto “*Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Rimodulazione dell'iscrizione di fondi vincolati di competenza della Direzione regionale A1600A, in materia di miglioramento della qualità dell'aria*” i fondi necessari alle finalità sopra esposte sono stati resi disponibili sull'annualità 2023.

Preso atto che la Giunta regionale, con deliberazione n. 6-4808 del 25 marzo 2022, riformulata con deliberazione n. 22 - 5879 del 28 ottobre 2022, ha:

- istituito e avviato, per il biennio 2022-2023, la Misura denominata: “Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali”, con una dotazione finanziaria complessiva di euro 3.459.469,00 così suddivisa:

- per l'anno 2022 pari a euro 234.503,88 relativi a contributi a fondo perduto concessi per le domande pervenute a valere sul Fondo n. 394 riferito alla prima edizione del “Bando

abbonamenti TPL” gestito da Finpiemonte S.p.A.;

- per l’anno 2023 pari ad euro 3.052.465,12 relativi a risorse per la ripubblicazione di un secondo bando di durata sino al 30 giugno 2023;
- per l’anno 2023 pari ad euro 172.500,00 relativi al cofinanziamento dei titoli di viaggio per i dipendenti regionali di Giunta e Consiglio;

- demandato alla Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore A1602B Emissioni e rischi ambientali, l'adozione degli atti, dei provvedimenti e di tutte le azioni di coordinamento con le altre Direzioni coinvolte per materia (in particolare trasporti e mobilità), necessari per l'attuazione della deliberazione.

Ritenuto, pertanto, in attuazione di quanto disposto dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 22-5879 del 28.10.2022 di:

- approvare l’avvio del secondo Bando: “Incentivazione dell’utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: Bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all’utilizzo di abbonamenti annuali”, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- dare atto che il Bando di cui all’allegato A è finanziato per complessivi euro 3.052.465,12 e intende riconoscere un cofinanziamento a pubbliche amministrazioni e imprese, per le sedi ubicate sul territorio regionale, di programmi per l’acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-lavoro dei propri dipendenti;
- dare atto che Finpiemonte s.p.a. è stato individuato, con determinazione dirigenziale n. 186/A1602B del 05/05/2022, quale soggetto gestore del primo Bando e del presente Bando, in virtù dell’incarico affidato in seguito all’approvazione dell’offerta tecnico-economica per un importo totale esatto, pari ad euro 178.160,13 (oneri fiscali inclusi) che Finpiemonte s.p.a. ha trasmesso via PEC in data 09/03/2022 con prot. n. CHC/AF 22-11137.

Dato atto che, per far fronte agli impegni economici derivanti dalle attività di cui sopra, per un importo complessivo di euro 3.052.465,12 occorre, sul bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2023:

- accertare l’entrata di euro 2.312.890,00 sul capitolo 22173 (codice versante su Unica Bilancio n. 379434 - Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica), la cui transazione elementare è rappresentata nell’appendice A elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e dando atto che lo stesso non è stato assunto con precedenti atti;
- prenotare in spesa Euro 3.052.465,12, capitolo di fondi statali 175138 (di cui Euro 739.575,12 vincolata al Fondi pluriennale vincolato), a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede legale in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 0194766013, quale trasferimento di contributi, le cui transazioni elementari sono rappresentate nell’appendice A elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a copertura dei contributi destinati al secondo Bando; la stessa sarà resa definitiva con un successivo provvedimento ad avvenuta individuazione dei beneficiari ammessi a finanziamento e dei relativi contributi concessi.

Dato atto che le risorse ministeriali sono soggette a rendicontazione.

Visto il CUP di progetto n. J61B21006700001

Dato atto che:

- il presente provvedimento non è soggetto all’acquisizione di DURC e non risulta determini oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio;

- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo 118/2011 e la spesa impegnata con il presente provvedimento si ipotizza interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2023.

Accertato che:

- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del decreto legislativo 118/2011 e della lettera e) dell'articolo 28 del regolamento regionale n. 9/2021;
- la spesa è assunta nei limiti dello stanziamento di bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024, annualità 2023 e della conseguente attribuzione al centro di costo.

Preso atto della deliberazione di Giunta regionale n. 1-4936 del 29 aprile 2022 con cui è stato approvato il *“Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione Piemonte anni 2022- 2024”*.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1-3361 del 14 giugno 2021.

## IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Direttiva Europea 2008/50CE;
- il decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 155, "Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa";
- la legge regionale 7 aprile 2000, n. 43;
- l'articolo 15 della legge 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il "Nuovo Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano" sottoscritto in data 09 giugno 2017 a Bologna, dal Ministro dell'Ambiente e dai Presidenti delle regioni Emilia Romagna, Lombardia, Piemonte e Veneto;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- la legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1- 4970 del 4 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024";
- la legge regionale 2 agosto 2022, n. 13 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 73 - 5527 del 3 agosto 2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Attuazione della Legge regionale n. 13 del 2/8/2022. "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024";

- il regolamento regionale n. 9 del 16/7/2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- il d.lgs 31 marzo 1998, n. 112, "Conferimento di funzioni, compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali in attuazione del Capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- la legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- l'articolo 34 d.lgs. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- il d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

*determina*

in attuazione di quanto disposto dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 22 - 5879 del 28 ottobre 2022 di:

- approvare l'avvio del secondo Bando "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: Bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- dare atto che il Bando di cui all'allegato A è finanziato per complessivi euro 3.052.465,12 e intende riconoscere un cofinanziamento a pubbliche amministrazioni e imprese, per le sedi ubicate sul territorio regionale, di programmi per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-lavoro dei propri dipendenti;
- dare atto che Finpiemonte s.p.a. è stato individuato, con determinazione dirigenziale n. 186/A1602B del 05/05/2022, quale soggetto gestore del primo Bando e del presente Bando, in virtù dell'incarico affidato in seguito all'approvazione dell'offerta tecnico-economica per un importo totale esatto, pari ad euro 178.160,13 (oneri fiscali inclusi) che Finpiemonte s.p.a. ha trasmesso via PEC in data 09/03/2022 con prot. n. CHC/AF 22-11137;
- accertare l'entrata di euro 2.312.890,00 sul capitolo 22173 (codice versante su Unica Bilancio n. 379434 - Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica), la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e dando atto che lo stesso non è stato assunto con precedenti atti;
- prenotare in spesa Euro 3.052.465,12, capitolo di fondi statali 175138 (di cui Euro 739.575,12 vincolata al Fondi pluriennale vincolato), a favore di Finpiemonte s.p.a., con sede legale in Torino, Galleria San Federico n. 54, c.f/p.i. 0194766013, quale trasferimento di contributi, le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'appendice A elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a copertura dei contributi destinati al secondo Bando sopra indicato; la stessa sarà resa definitiva con un successivo provvedimento ad avvenuta individuazione dei beneficiari ammessi a finanziamento e dei relativi contributi concessi;
- stabilire che le istanze di contributo da parte dei beneficiari potranno essere presentate a partire dalle ore 09.00 del 28/11/2022 fino alle ore 12.00 del 30/06/2023, salvo previo esaurimento delle risorse;
- dare atto che l'istruttoria delle istanze di contributo è effettuata da Finpiemonte s.p.a., informando di eventuali criticità la Regione Piemonte;
- stabilire che il Bando resti aperto fino all'esaurimento delle risorse destinate al Programma, che potranno essere incrementate da eventuali ulteriori fondi, anche di provenienza statale, e comunque

non oltre il 30/06/2023;

- dare atto che gli adempimenti di natura amministrativa e contabile, connessi e conseguenti al presente provvedimento, sono in capo al Dirigente del Settore Emissioni e Rischi Ambientali.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della legge regionale n. 22/2010 e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 26, comma 1 del decreto legislativo 33/2013.

Avverso la presente determinazione dirigenziale è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

IL DIRIGENTE (A1602B - Emissioni e rischi ambientali)  
Firmato digitalmente da Aldo Leonardi

Allegato



**Direzione Ambiente, Energia e Territorio  
Settore Emissioni e Rischi ambientali**

**Legge regionale 7 aprile 2000, n. 43**

**Deliberazione del Consiglio regionale 25 marzo 2019, n. 364-6854**

**Deliberazione della Giunta regionale 25 marzo 2022, n. 6-4808**

**Deliberazione della Giunta regionale 28 ottobre 2022, n. 22-5879**

***Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali***

***Approvato con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2022***

## 1. FINALITÀ E RISORSE

L'obiettivo del bando è quello di incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori e in particolare lo spostamento di utenti dal mezzo individuale al trasporto collettivo, anche al fine della riduzione delle percorrenze dei veicoli privati e, quindi, delle relative emissioni inquinanti. La finalità è, pertanto, quella di migliorare la qualità dell'aria e del comfort urbano, attraverso la promozione della mobilità sostenibile.

Il Bando rientra nell'ambito delle misure previste dal Piano Regionale di Qualità dell'Aria ed è in linea con l'accordo di programma sottoscritto dalla Regione Piemonte e dalle regioni del Bacino Padano, per contrastare le emissioni derivanti dal trasporto su strada.

In particolare, il Bando intende riconoscere un cofinanziamento con pubbliche amministrazioni e imprese, per le sedi ubicate sul territorio regionale, di programmi per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-lavoro dei propri dipendenti.

La dotazione finanziaria del Bando è pari a € 3.052.465,12 e deriva dal Programma di finanziamento per il contrasto all'inquinamento atmosferico e per il miglioramento della qualità dell'aria nel territorio delle Regioni del Bacino Padano, approvato con Decreto Direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020 (Fondo previsto dal D.L. 14 agosto 2020, n. 104). Tale dotazione potrà essere eventualmente integrata con le ulteriori economie che dovessero realizzarsi a valere sui progetti finanziati in precedenza sulla Misura, derivanti da revoche, rinunce e minori spese.

## 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

### 2.1 Norma che istituisce l'aiuto

Il Bando è finanziato nell'ambito della Deliberazione del Consiglio regionale 25 marzo 2019, n. 364 – 6854 *“Approvazione del Piano Regionale di Qualità dell'Aria ai sensi della legge regionale 7 aprile 2000, n. 43”* e della Deliberazione della Giunta Regionale 25 marzo 2022, n. 6-4808 *“Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Istituzione, per l'anno 2022, della Misura “Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali”, in attuazione del decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020.”*.

Riferimenti completi a tutta la normativa applicabile sono riportati nell'Allegato 4 al Bando.

## 3. CONTENUTI

### 3.1 Soggetti proponenti e soggetti beneficiari

I **soggetti proponenti**, ammessi alla presentazione delle domande, sono **le pubbliche amministrazioni e le imprese** che, per le sedi ubicate in Piemonte, intendono attivare programmi per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL), per lo spostamento casa-lavoro dei propri dipendenti.

Tali soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali alla data di presentazione della domanda:

- avere una o più sedi di lavoro localizzate in Piemonte, nelle quali sono occupati e censiti i dipendenti aderenti ai programmi di acquisto dei titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL) oggetto della domanda;
- avere nominato formalmente il proprio mobility manager<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> Per la definizione di “mobility manager” si veda l'Allegato 1 al presente Bando.



- aver predisposto e adottato un Piano aggiornato di spostamento casa-lavoro (PSCL)<sup>2</sup> dei propri dipendenti, con conseguente trasmissione al Comune territorialmente competente<sup>3</sup>.

Il mobility manager del soggetto proponente sarà individuato come soggetto aziendale referente dell'attività di progetto.

Rispetto ai suddetti requisiti generali si precisa che:

- possono presentare domanda di agevolazione anche le imprese e le pubbliche amministrazioni che non hanno l'obbligo di adottare un PSCL e di nominare un proprio mobility manager ai sensi della normativa vigente<sup>4</sup>. Tale possibilità di accesso al Bando è consentita purché, alla data di presentazione della domanda, le suddette imprese e pubbliche amministrazioni siano in possesso di tutti i requisiti dei soggetti proponenti indicati nel presente paragrafo, tra cui, in ogni caso, avere nominato formalmente il proprio mobility manager e aver predisposto, adottato e inviato al Comune territorialmente competente il PSCL dei propri dipendenti, indipendentemente dall'obbligo o meno di farlo ai sensi della normativa vigente<sup>5</sup>;
- un'impresa/pubblica amministrazione può presentare domanda di agevolazione anche per le unità locali ubicate all'interno di un Comune in base al quale non vige l'obbligo di adottare il PSCL ai sensi del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179<sup>6</sup>. In tal caso, fermo restando comunque l'obbligo di adozione e trasmissione del PSCL ai sensi del presente Bando, il PSCL dovrà essere inviato al Comune competente per il territorio in cui è ubicata l'unità locale<sup>7</sup>.

Inoltre, alla data di presentazione della domanda i soggetti proponenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici distinti per categoria:

a) le **pubbliche amministrazioni** devono essere ricomprese nella definizione di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165<sup>8</sup>;

b) le **imprese** devono essere ricomprese nella definizione di cui all'art. 1 dell'Allegato 1 alla Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6.5.2003<sup>9</sup>. Inoltre, devono essere singole, attive, in qualunque forma costituite, di qualsiasi dimensione ed in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritte al Registro Imprese della CCIAA;

---

<sup>2</sup> Per la definizione di "Piano aggiornato di spostamento casa-lavoro" si veda l'Allegato 1 al presente Bando.

<sup>3</sup> Come previsto dall'art. 4, comma 1 del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179, si precisa che il PSCL, una volta adottato, deve anche essere trasmesso al Comune territorialmente competente. Nello specifico, il PSCL deve essere inviato al Mobility Manager di Area, ove presente. In assenza di nomina del Mobility Manager di Area, il PSCL deve essere trasmesso al Comune territorialmente competente, indicando i dati di invio nel modulo di domanda.

<sup>4</sup> Obbligo previsto ai sensi dell'art. 3, comma 1 del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179 "Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager".

<sup>5</sup> Si evidenzia a questo proposito che, ai sensi dell'art. 3, comma 3 e dell'art. 5, comma 2 del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179, anche le imprese e le pubbliche amministrazioni che non hanno l'obbligo di nominare il mobility manager aziendale e di adottare il PSCL possono farlo facoltativamente.

<sup>6</sup> Comuni con popolazione inferiore a 50.000 abitanti e ricadenti al di fuori di un capoluogo di Regione, di una Città metropolitana o di un capoluogo di Provincia.

<sup>7</sup> Il PSCL deve essere inviato al Mobility Manager di Area, ove presente. In assenza di nomina del Mobility Manager di Area, il PSCL deve essere trasmesso al Comune territorialmente competente, indicando i dati di invio nel modulo di domanda.

<sup>8</sup> Per la definizione di pubblica amministrazione si veda l'Allegato 1 al presente Bando.

<sup>9</sup> Per la definizione di impresa si veda l'Allegato 1 al presente Bando.

- le sedi di lavoro nelle quali sono occupati e censiti i dipendenti aderenti ai programmi di acquisto dei titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL) oggetto della domanda, devono essere unità locali attive in Piemonte e registrate nella visura camerale della CCIAA;
- non essere in difficoltà<sup>10</sup> ai sensi della normativa europea vigente;
- assenza di procedure concorsuali e di procedimenti volti alla loro dichiarazione ed assenza di liquidazione volontaria: le imprese non soddisfano le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei loro confronti di una procedura concorsuale su richiesta dei suoi creditori. Inoltre, le imprese non devono trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato fallimentare od altre procedure concorsuali, salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale (art. 186-bis R.D. 16/3/1942 n. 267)<sup>11</sup> o di altre procedure concorsuali che prevedano tale continuità. Inoltre, non dev'essere in corso alcun procedimento volto alla dichiarazione di una delle situazioni descritte. L'impresa non deve, inoltre, trovarsi in liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto.

I **beneficiari** finali delle agevolazioni sono i **dipendenti** delle pubbliche amministrazioni e delle imprese, inseriti nei programmi per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL) presentati dai suddetti soggetti proponenti.

Sono ammissibili come beneficiari i dipendenti che alla data di presentazione della domanda e fino almeno al momento della presentazione della rendicontazione delle spese:

- si configurino come lavoratori delle pubbliche amministrazioni oppure come lavoratori delle imprese proponenti (in quest'ultimo caso devono essere registrati sul Libro Unico del Lavoro dell'impresa proponente);
- siano occupati e censiti presso le sedi di lavoro localizzate in Piemonte, relative ai programmi di acquisto dei titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL) oggetto della domanda.

### 3.2 Interventi ammissibili

Sono ammissibili gli interventi finalizzati al **cofinanziamento con pubbliche amministrazioni ed imprese di programmi per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL)**, per lo spostamento casa-lavoro dei propri dipendenti occupati nelle sedi localizzate in Piemonte.

L'iniziativa consiste nell'erogazione di un contributo fino al 30% per il cofinanziamento del costo di acquisto dell'abbonamento annuale al TPL a favore dei suddetti dipendenti. L'intervento è ammissibile esclusivamente in presenza di un **cofinanziamento diretto da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese proponenti**, le quali devono sostenere **almeno il 20% del costo dell'abbonamento annuale** del trasporto pubblico locale dei propri dipendenti aderenti all'iniziativa.

### 3.3 Costi ammissibili

Sono ammissibili i costi per **l'acquisto di titoli di viaggio, in forma di abbonamenti annuali nominativi al trasporto pubblico locale**, dei dipendenti di pubbliche amministrazioni e imprese, come definite al precedente par. 3.1.

Ai fini dell'ammissibilità dei costi a valere sul presente Bando, per "trasporto pubblico locale – TPL" si intende il complesso dei servizi di pubblico trasporto di persone attribuiti alla Regione ed agli enti locali, non rientranti tra i servizi di interesse nazionale (come definiti dalla normativa vigente), ed in particolare l'insieme dei sistemi di mobilità

<sup>10</sup> Per la definizione di "impresa in difficoltà" si veda l'Allegato 1 al presente Bando.

<sup>11</sup> In caso di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186-bis R.D. 16/3/1942 n. 267, oltre ai requisiti previsti per legge, per il mantenimento dell'agevolazione è necessario che il piano di concordato e/o la relazione del professionista esprimano una ragionevole probabilità di soddisfacimento degli impegni assunti dall'impresa in conseguenza dell'ammissione all'agevolazione.

terrestri, lacuali e fluviali che operano in modo continuativo o periodico con itinerari, orari, frequenze e tariffe prestabilite, ad accesso generalizzato, nell'ambito del territorio regionale piemontese o infraregionale.

Gli abbonamenti annuali devono riguardare servizi di TPL, come sopra definiti, per lo spostamento casa-lavoro di dipendenti di pubbliche amministrazioni e imprese, **con esclusivo riferimento alle sedi di lavoro localizzate in Piemonte** previste nei programmi di acquisto dei titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale oggetto della domanda.

Sono ammissibili alle presenti agevolazioni i suddetti titoli di viaggio annuali **acquistati<sup>12</sup> a partire dal 28/11/2022<sup>13</sup> ed entro il 31/07/2023**.

Gli abbonamenti oggetto della domanda di agevolazione possono essere acquistati attraverso le seguenti due modalità alternative:

- 1) dalle imprese/pubbliche amministrazioni proponenti per conto dei propri dipendenti;
- 2) direttamente dai dipendenti beneficiari.

In entrambi i casi, in fase di rendicontazione delle spese dovranno essere inviate le copie delle ricevute di pagamento degli abbonamenti, come previsto dall'Allegato 3 del Bando.

La validità degli abbonamenti deve decorrere dal 28/11/2022 e può anche essere successiva al termine di realizzazione degli interventi sopra indicato (31/07/2023), purché l'abbonamento sia stato acquistato nel suddetto periodo (dal 28/11/2022 al 31/07/2023).

### 3.4 Tipologia ed entità delle agevolazioni

L'agevolazione consiste nella concessione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, di un **contributo a fondo perduto fino al 30%** del costo di abbonamenti annuali nominativi al TPL a favore dei dipendenti di pubbliche amministrazioni e imprese, come definiti al precedente par. 3.3.

Lo stesso lavoratore non può fruire di più di un contributo regionale e, pertanto, per ogni abbonamento oggetto della domanda il singolo dipendente potrà beneficiare di un solo contributo regionale. Si precisa, a questo proposito, che la presente agevolazione può finanziare, per ogni dipendente, tutti gli abbonamenti che ricadono nella tratta di spostamento casa-lavoro per le sedi localizzate in Piemonte. Pertanto, nel caso in cui il dipendente si avvalga di due (o più) abbonamenti con relativo utilizzo di due (o più) differenti vettori di trasporto pubblico, il contributo può essere richiesto anche per finanziare più di un titolo di viaggio per ogni dipendente, purché tali abbonamenti siano relativi al tragitto di spostamento casa-lavoro e rispettino i requisiti previsti dal presente Bando.

Il contributo è concesso in cofinanziamento con le pubbliche amministrazioni e le imprese proponenti, le quali devono sostenere almeno il 20% del costo dell'abbonamento annuale del trasporto pubblico locale dei propri dipendenti aderenti all'iniziativa, come indicato al precedente par. 3.2.

### 3.5 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

La presente agevolazione non costituisce aiuto di stato ai sensi della normativa vigente, in quanto prevede come beneficiari finali i dipendenti. Le pubbliche amministrazioni e le imprese si configurano esclusivamente come soggetti proponenti per la presentazione della domanda e come cofinanziatori per l'acquisto dei titoli di viaggio dei propri dipendenti, senza essere in alcun modo destinatari delle agevolazioni.

Per i dipendenti beneficiari, l'agevolazione è cumulabile con eventuali altre agevolazioni o benefici fiscali previsti da disposizioni nazionali, regionali o comunali, previa verifica, da parte dei dipendenti stessi, dei limiti, dei requisiti e della compatibilità previsti da tali disposizioni. In caso di cumulo con altre agevolazioni e benefici, vige comunque:

- il divieto di sovrainvestimento rispetto al costo complessivo del titolo di viaggio;

---

<sup>12</sup> La data di acquisto è attestata dalla ricevuta di pagamento.

<sup>13</sup> Data di apertura dello sportello di presentazione delle domande relativo al presente Bando.

- l'obbligo per i dipendenti beneficiari di segnalare alla propria impresa/pubblica amministrazione proponente la sussistenza di eventuali altre agevolazioni o benefici fiscali che impediscano l'accesso alla presente agevolazione per cause di incompatibilità.

#### 4. PROCEDURE

La gestione dei procedimenti relativi alla valutazione delle domande, alla concessione dell'agevolazione, ai successivi controlli (documentali) ed all'eventuale revoca dell'agevolazione è affidata a Finpiemonte SpA (nel seguito "Finpiemonte").

##### 4.1 Come presentare la domanda

Le domande devono essere inviate via Internet<sup>14</sup>, a partire **dalle ore 9,00 del 28/11/2022 ed entro le 12,00 del 30/06/2023**, compilando il modulo telematico disponibile sul sito:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

Un fac simile della domanda è pubblicato sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata alla Misura.

La procedura di presentazione delle domande è "a sportello" e, pertanto, le stesse possono essere presentate continuativamente, fatte salve eventuali comunicazioni di chiusura o sospensione<sup>15</sup> da parte di Finpiemonte, connesse con la disponibilità delle risorse assegnate al Bando.

Il richiedente dovrà procedere all'upload e contestuale invio della domanda, previa apposizione della firma digitale del legale rappresentante o del soggetto delegato, interno al soggetto proponente, con poteri di firma per la domanda presentata, unitamente a tutta la documentazione obbligatoria riportata nel seguito del presente paragrafo.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di accesso e sulla compilazione della domanda fare riferimento al tutorial reperibile alla pagina:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

nella sezione "documentazione bandi".

A tal proposito si segnala che non saranno considerate ricevibili e pertanto decadranno:

- le domande per le quali non siano rispettati i termini e le modalità sopra indicati;
- le domande prive di riconoscimento della firma digitale<sup>16</sup> con un sistema idoneo<sup>17</sup>;
- le domande non accompagnate da tutti i documenti obbligatori indicati nel seguito del paragrafo.

##### 4.1.1 Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda:

1. qualora il modulo di domanda sia firmato da un soggetto delegato, **COPIA DELLA DELEGA** del legale rappresentante che conferisce il potere di firma al delegato e **COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE FIRMATARIO DELLA DELEGA** in corso di validità. L'atto di delega dovrà:
  - essere firmato con firma autografa dal delegante;
  - contenere l'indicazione del ruolo che il delegato ricopre all'interno del soggetto proponente<sup>18</sup>;

<sup>14</sup> Al fine di inviare telematicamente la domanda, è necessario che il soggetto proponente, una volta effettuate le verifiche richieste dalla piattaforma FINDOM e conclusa la domanda, scarichi il file della domanda, lo firmi digitalmente, ne esegua l'upload a sistema e prema il tasto "Invia".

<sup>15</sup> La chiusura dello sportello può avvenire anche con un preavviso molto ridotto, in funzione dell'effettivo andamento delle domande presentate.

<sup>16</sup> Firma digitale in formato CaDEs (.p7m). Per la definizione di "FIRMA DIGITALE" si veda l'Allegato 1.

<sup>17</sup> Tra questi si citano, a titolo non esaustivo, i sistemi Dike, InfoCert, Postacert, pdf, DSS (Digital Signature Service).

<sup>18</sup> Il delegato deve necessariamente essere una figura interna al soggetto proponente.

- essere predisposto secondo il modello standard pubblicato sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata alla Misura. In alternativa, può essere presentata un'altra tipologia di delega, purché dalla stessa si evinca il potere di firma del delegato per la presente tipologia di domanda di agevolazione.

Le imprese/pubbliche amministrazioni proponenti possono presentare più domande a valere sulla presente Misura, purché gli interventi proposti (e le relative spese) nella nuova domanda non coincidano, nemmeno parzialmente, con quelli già finanziati.

Le domande sono soggette a imposta di bollo<sup>19</sup>. L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari a 16.00 € ai sensi di legge, salvo successive modificazioni) è assicurato ai sensi dell'art. 3 del DM 10/11/2011, mediante:

- annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso la sede del richiedente;
- indicazione del numero della marca da bollo (sezione "IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA" del modulo di domanda);
- dichiarazione che la marca da bollo in questione non è stata utilizzata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (sezione "IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA" del modulo di domanda).

In alternativa, nel modulo di domanda il richiedente potrà dichiarare:

- di essere un soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo;
- che l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale.

## 4.2 Come viene valutata la domanda e comunicato l'esito

Le domande vengono esaminate in ordine cronologico di invio telematico. Nel dettaglio vengono svolte le seguenti verifiche:

- RICEVIBILITÀ:** possesso da parte della domanda dei requisiti richiesti (invio nei modi e tempi corretti, completezza e regolarità dei documenti);
- AMMISSIBILITÀ:** possesso da parte del soggetto proponente e dei soggetti beneficiari dei requisiti soggettivi richiesti (in particolare quelli del paragrafo 3.1) e compatibilità dell'intervento con le prescrizioni del Bando.

Finpiemonte conduce in autonomia l'istruttoria di ricevibilità e ammissibilità.

In caso di approvazione della domanda, Finpiemonte adotta il **provvedimento di concessione** dell'agevolazione previa verifica:

- che il soggetto proponente non si trovi nella condizione di dover restituire a Finpiemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse (fatta eccezione per le regolari rate dei piani di ammortamento o per dilazioni di pagamento già accordate) e, eventualmente, comunica le tempistiche di restituzione delle stesse;
- esclusivamente per le imprese e nei soli casi previsti dalla normativa vigente, che siano presenti (chiedendone in caso contrario la trasmissione al proponente) le **dichiarazioni ai fini della normativa antimafia**. I moduli sono disponibili sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella sezione "Modulistica";
- del rispetto di eventuali ulteriori adempimenti specifici definiti in fase istruttoria.

Nel caso in cui siano soddisfatte le condizioni di cui ai precedenti punti A), B) e C) Finpiemonte emette il provvedimento di concessione dell'agevolazione.

Sul presente Bando Finpiemonte prevede la "gestione fuori plafond" delle domande di agevolazione, la quale comporta l'istruttoria delle domande fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Nel caso in cui il numero delle domande ammesse superi la dotazione del Bando, si verifica la "gestione fuori plafond" e il procedimento di ammissione all'agevolazione si intende sospeso ed eventualmente riavviato solo nel momento in cui si rendessero

<sup>19</sup> Per le istanze trasmesse per via telematica, di cui al comma 1-bis dell'articolo 3 della Tariffa – Parte prima, l'imposta di bollo è dovuta - secondo quanto disposto dalla nota 5 (aggiunta dall'art. 1, comma 592, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 – Legge di stabilità 2014 – In vigore dal 1° gennaio 2014) nella misura forfettaria di euro 16,00, a prescindere dalla dimensione del documento.

disponibili risorse derivanti da economie del presente Bando e in ogni caso compatibilmente con le tempistiche di rendicontazione da parte di Regione Piemonte al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

### **4.3 Come rendicontare le spese e ottenere l'erogazione dell'agevolazione**

Entro il **31/07/2023** i soggetti proponenti devono:

- realizzare l'intervento completando l'acquisto degli abbonamenti annuali al TPL a favore dei propri dipendenti, secondo il programma previsto in domanda. In alternativa, come indicato al precedente par. 3.3, gli abbonamenti possono anche essere acquistati direttamente dai dipendenti beneficiari. In entrambi i casi, l'acquisto degli abbonamenti deve essere completato entro il 31/07/2023;
- effettuare il proprio cofinanziamento pari almeno al 20% del costo dell'abbonamento annuale del trasporto pubblico locale dei propri dipendenti aderenti all'iniziativa, come indicato al precedente par. 3.2;
- trasmettere a Finpiemonte la rendicontazione finale.

Finpiemonte esamina la rendicontazione finale entro 90 giorni dal ricevimento.

In caso di esito positivo della rendicontazione, Finpiemonte procede all'erogazione del contributo a fondo perduto, fatta salva l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie<sup>20</sup>.

In fase di erogazione del contributo, sarà verificata la regolarità del DURC.

Informazioni di dettaglio sulle modalità di compilazione delle rendicontazioni sono riportate all'Allegato 3 del Bando mentre la relativa modulistica è pubblicata sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it).

### **4.4 Proroghe e variazioni**

Non sono consentite proroghe alla realizzazione dell'intervento che comportano il superamento del termine massimo del 31/07/2023.

Non sono consentite proroghe per la presentazione della rendicontazione di spesa che comportano il superamento del termine massimo del 31/07/2023.

Non sono ammesse variazioni di progetto sostanziali. In caso di variazioni si specifica fin da ora che l'importo concesso potrà eventualmente diminuire ma non potrà aumentare. Le variazioni devono essere chieste, di norma, prima della loro effettuazione e vengono valutate da Finpiemonte.

### **4.5 Termini del procedimento**

Nella tabella seguente vengono riportate le tempistiche previste per ogni fase riguardante l'iter di presentazione della domanda di contributo, di valutazione della stessa e di concessione dell'agevolazione, e le scadenze da rispettare da parte dei rispettivi soggetti coinvolti:

---

<sup>20</sup> Le risorse del bando vengono gestite sulla base delle regole stabilite dal Decreto Direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020. Le risorse sono quindi messe a disposizione previa rendicontazione da parte di Regione Piemonte al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

Attività	Soggetto che ha in carico l'attività	Scadenza	Possibilità di proroga
Istruttoria di ricevibilità e ammissibilità	Finpiemonte	Entro 90 giorni dalla presentazione della domanda	No. Tuttavia il termine si interrompe in caso di richiesta di integrazioni e fino al ricevimento di quanto richiesto
Verifiche propedeutiche alla concessione previste al par. 4.2	Finpiemonte		
Concessione del contributo	Finpiemonte		
Invio documenti integrativi alla domanda richiesti da Finpiemonte	Soggetto proponente	Entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta di Finpiemonte	Solo per motivi straordinari adeguatamente motivati
Opposizione al rigetto della domanda	Soggetto proponente	Entro 10 giorni dal ricevimento del preavviso di rigetto	Solo per motivi straordinari adeguatamente motivati
Realizzazione intervento e presentazione rendicontazione finale delle spese	Soggetto proponente	Entro il 31/07/2023	<u>Realizzazione intervento</u> : non sono consentite proroghe che comportano il superamento del termine massimo del 31/07/2023. <u>Rendicontazione finale</u> : non sono consentite proroghe che comportano il superamento del termine massimo del 31/07/2023.
Esame rendicontazione delle spese	Finpiemonte	Entro 90 giorni dalla ricezione del rendiconto	No. Tuttavia il termine si interrompe in caso di richiesta di integrazioni e fino al ricevimento di quanto richiesto
Erogazione del contributo	Finpiemonte	Consequente alla positiva valutazione della rendicontazione	No. Tuttavia l'erogazione è connessa alla disponibilità delle risorse finanziarie trasferite dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

## 5. ISPEZIONI E CONTROLLI

Finpiemonte, su propria iniziativa o su indicazione della Regione Piemonte, può effettuare controlli presso i beneficiari allo scopo di verificare lo stato di attuazione dei programmi e/o di accertare il possesso dei requisiti di accesso al Bando.

Oltre al controllo documentale delle rendicontazioni, Finpiemonte verificherà la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dai beneficiari (ex art. 71 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), nella misura del 5% delle domande rendicontate.

## 6. OBBLIGHI DEI SOGGETTI PROPONENTI, REVOCHE E RINUNCE

### 6.1 Obblighi dei soggetti proponenti

La concessione dell'agevolazione genera per i soggetti proponenti l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito dal Bando e in particolare a:

- a) realizzare l'intervento approvato senza introdurre modifiche che ne alterino totalmente la natura, fatta salva la possibilità di chiedere variazioni così come previsto al par. 4.4;
- b) concludere l'intervento e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal bando;
- c) destinare le agevolazioni ottenute esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
- d) garantire il proprio cofinanziamento diretto all'intervento approvato, sostenendo almeno il 20% del costo dell'abbonamento annuale del trasporto pubblico locale dei propri dipendenti aderenti all'iniziativa;
- e) in caso di approvazione della domanda, informare i propri dipendenti inseriti nel programma per l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale (TPL):
  - di essere beneficiari delle agevolazioni concesse;
  - delle regole di cumulo di tali agevolazioni con altre agevolazioni pubbliche, previste dal par. 3.5 del presente Bando, con espressa richiesta di segnalazione/dichiarazione da parte dei dipendenti sulla sussistenza di eventuali altre agevolazioni o benefici fiscali che impediscano l'accesso alla presente agevolazione per cause di incompatibilità;
- f) fornire le informazioni necessarie per consentire controlli e ispezioni da parte di Finpiemonte o degli uffici regionali preposti;
- g) consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari di Finpiemonte o della Regione Piemonte.

### 6.2 Revoca dell'agevolazione

Le agevolazioni potranno essere revocate totalmente o parzialmente nei seguenti casi:

- a) assenza originaria dei requisiti soggettivi di ammissibilità previsti al paragrafo 3.1;
- b) mancato rispetto degli obblighi previsti al paragrafo 6.1;
- c) nel caso il soggetto proponente abbia fornito dati, notizie o dichiarazioni inesatte o reticenti;
- d) dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano inadempimenti del soggetto proponente rispetto agli obblighi previsti dal Bando, dal provvedimento di concessione dell'agevolazione e dalla normativa di riferimento, ovvero si riscontrino l'irregolarità dell'operazione realizzata, della documentazione di spesa presentata e/o irregolarità alle spese sostenute;
- e) a seguito delle variazioni di progetto in itinere o della verifica finale venga accertato o riconosciuto un importo di spese ammissibili inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione, tale da comportare una rideterminazione in riduzione dell'agevolazione pubblica attribuita.

In caso di **revoca parziale o totale delle agevolazioni**, il soggetto proponente sarà tenuto alla restituzione del contributo a fondo perduto o della quota di contributo a fondo perduto (qualora già erogato) ottenuto indebitamente.

### 6.3 Rinuncia alle agevolazioni

Nel caso in cui il soggetto proponente intenda rinunciare all'agevolazione concessa, dovrà comunicarlo a Finpiemonte a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it](mailto:finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it).

Per il recupero delle somme eventualmente già percepite si applicano le modalità indicate al precedente paragrafo 6.2.



## 7. DIVULGAZIONE DEI RISULTATI

La Regione Piemonte e Finpiemonte possono divulgare i risultati conseguiti con la realizzazione degli interventi previsti dal presente Bando, attraverso la pubblicazione di informazioni riguardanti, tra le altre, l'elenco dei soggetti proponenti, gli obiettivi, gli interventi realizzati, i benefici ambientali conseguiti, il costo totale e l'agevolazione concessa.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione regionale e Finpiemonte garantiscono il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al "Regolamento UE 2016/679" (di seguito "GDPR"), alla normativa nazionale vigente (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., come novellato dal D. Lgs.10 agosto 2018, n. 101 e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali).

Il trattamento dei dati personali forniti dalle pubbliche amministrazioni e dalle imprese che presentino domanda di contributo a fondo perduto in risposta al presente Bando sarà effettuato esclusivamente per le finalità richiamate nel presente bando e per ragioni in ordine alla comunicazione e diffusione, obbligatorie per legge anche ai fini di trasparenza e di informativa al pubblico.

### **SOGGETTI INTERESSATI DAL TRATTAMENTO DATI**

#### **Persone fisiche (l'interessato)**

Sono da intendersi destinatari dell'informativa specifica, in qualità di interessati, i legali rappresentanti ed i soggetti delegati dei soggetti proponenti previsti al par. 3.1. del bando.

#### **Regione Piemonte (Titolare del trattamento)**

Si informano i soggetti che presentano domanda di agevolazione in risposta al presente Bando, che i dati personali acquisiti tramite Finpiemonte saranno trattati dalla Direzione "Ambiente, Energia e Territorio" secondo quanto previsto dal GDPR e dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al GDPR), come novellato dal D.Lgs. 101/2018.

I dati personali saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative al bando nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Ambiente, Energia e Territorio. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali e la relativa informativa è riportata di seguito al punto "**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679**".

#### **Finpiemonte (Responsabile esterno del trattamento)**

Finpiemonte è individuata in qualità di Responsabile (esterno) a trattare dati personali per conto della Direzione Ambiente, Energia e Territorio – Settore Emissioni e Rischi ambientali, in attuazione della D.G.R. n. 54 – 2609 del 18.12.2020 recante "Affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A.. Approvazione dello schema di Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A." e dello "Schema di contratto tipo ex art. 2 comma 4 L.R. n. 17/2007" con decorrenza 01.01.2021.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato esclusivamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dal Bando. In caso di danni derivanti dal trattamento, Finpiemonte, in qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, ne risponderà alle autorità preposte, qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia, specificamente diretti ai responsabili del trattamento o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate fornite dal Titolare del trattamento.

Finpiemonte, quale responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere eventuali responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par 4 del GDPR).

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679**

I dati personali forniti per la partecipazione al presente bando saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

A tal fine si comunica che:

- i dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo nell'ambito del quale vengono acquisiti e comunicati a Direzione Ambiente, Energia e Territorio. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel presente bando istituito ai sensi della legge regionale n. 43/2000, ivi comprese quelle inerenti ai controlli documentali e/o alle ispezioni disposti per acclarare l'eventuale indebita percezione dell'agevolazione erogata;
- i dati sopra indicati potranno anche essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - società incaricate della riscossione coattiva dei crediti (SORIS s.p.a.) nei casi di mancato pagamento degli importi dovuti all'Amministrazione;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013) o altre tipologie d'accesso riconosciute dall'ordinamento, nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
  - soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale (art. 22, c. 5 legge 241/1990);
- l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il responsabile del Settore Emissioni e Rischi Ambientali;
- i Responsabili (esterni) del trattamento sono Finpiemonte e CSI Piemonte;
- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni così come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;

- avere conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi ai Titolari, ai Responsabili della protezione dati (DPO) o ai Responsabili del trattamento, tramite i contatti di cui sopra;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L.R. n. 14/2014 e della L. n. 241/1990 s.m.i. il responsabile del procedimento è:

- per la Regione Piemonte il responsabile pro tempore del Settore Emissioni e rischi ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- per Finpiemonte il responsabile pro tempore dell'Area Agevolazioni e Strumenti Finanziari (procedimento di concessione) e dell'Area Controlli (procedimento di controllo e procedimento di revoca).

## **10. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e le modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti a Finpiemonte tramite il form di richiesta presente all'indirizzo web [www.finpiemonte.it/urp](http://www.finpiemonte.it/urp) oppure chiamando il numero 011/57.17.777 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Per ricevere assistenza tecnica per l'utilizzo del sistema di presentazione online delle domande è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: Assistenza CSI 011.0824407 oppure al Form Assistenza presente nella pagina di accesso <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

## Allegato 1 – DEFINIZIONI

- 1. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:** ai sensi all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 le pubbliche amministrazioni sono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale.
- 2. IMPRESA:** ai sensi dell'art. 1 dell'Allegato 1 alla Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6.5.2003 *“Si considera impresa ogni entità, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitino un'attività economica”.*
- 3. IMPRESA IN DIFFICOLTÀ:** ai sensi dell'art. 4, comma 3, lettera a) del Regolamento UE n. 1407/2013 si intende per “impresa in difficoltà” l'impresa oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o che soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura nei confronti su richiesta dei suoi creditori. Nel caso di grandi imprese, il beneficiario si trova in una situazione comparabile a un rating del credito pari almeno a B-.
- 4. MOBILITY MANAGER:** ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179, il “mobility manager aziendale” è una figura specializzata, ai sensi dell'articolo 5 del medesimo D.M., nel governo della domanda di mobilità e nella promozione della mobilità sostenibile nell'ambito degli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente.
- 5. PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO (PSCL):** ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c) del D.M. del 12 maggio 2021, n. 179, il “piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)” è uno strumento di pianificazione degli spostamenti sistematici casa-lavoro del personale dipendente di una singola unità locale lavorativa, di cui all'articolo 3 del medesimo D.M.
- 6. FIRMA DIGITALE:** per firma digitale si intende una firma elettronica qualificata, secondo la definizione fornita all'art. 3 del Reg. (UE) 910/2014, che integra e sostituisce il D. lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale”. La firma digitale serve per la sottoscrizione dei documenti informatici, ossia consente di firmare digitalmente qualunque documento (file) informatico, ad esempio firmare una domanda o i documenti richiesti.

È l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale. La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento assicurandone la provenienza e garantendone l'inalterabilità dello stesso. -> Rif. normativo: art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e succ. modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Non è pertanto considerata firma digitale il Certificato di identificazione/autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) che serve per assicurare l'accesso sicuro e l'identificazione certa nei servizi telematici. La Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è lo strumento che consente l'identificazione certa dell'utente (titolare del certificato) in rete per i servizi online e i siti web della Pubblica Amministrazione, come ad esempio i servizi consultabili sul sito dell'Agenzia Delle Entrate (fisconline/entratel), del Registro Imprese, INPS, ecc... -> Rif. normativo: art. 66 del D.Lgs. 82/2005 e succ. modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Maggiori informazioni sulla definizione di “firma elettronica qualificata” di cui al Reg. (UE) 910/2014, sono disponibili al seguente link: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche>.

Si ricorda che la firma digitale dovrà essere riconoscibile con un sistema idoneo, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile e l'intero progetto decadrà.

## Allegato 2 - ITER DEI PROCEDIMENTI

### 1. Istruttoria e concessione

Le domande vengono esaminate in ordine cronologico di invio telematico. Al termine dell'istruttoria, Finpiemonte comunica l'esito al soggetto proponente inviando una PEC<sup>21</sup>.

L'istruttoria porta ad uno degli esiti descritti di seguito:

- *Domanda concessa* – con la concessione matura il diritto per il soggetto proponente a ricevere l'agevolazione da destinare ai propri dipendenti beneficiari e l'obbligo per l'amministrazione a erogarla<sup>22</sup>;
- *Valutazione sospesa per richiesta di integrazioni* – il soggetto proponente deve presentare le integrazioni richieste entro **10 giorni** dal ricevimento della comunicazione di Finpiemonte;
- *Domanda respinta* – il soggetto proponente ha diritto di presentare eventuali osservazioni rispetto all'esito entro **10 giorni** dal ricevimento della comunicazione di Finpiemonte.

Le comunicazioni interrompono i termini del procedimento, che riprendono a decorrere dalla ricezione dei documenti inviati dal soggetto proponente o dalla scadenza del termine per la loro presentazione.

### 2. Controllo delle rendicontazioni

Finpiemonte esamina la rendicontazione finale entro **90 giorni** dal ricevimento dei documenti, con le seguenti modalità:

1. esame dei documenti presentati dal soggetto proponente

allo scopo di verificare la corrispondenza del progetto presentato rispetto a quello ammesso all'agevolazione e la congruità dei costi sostenuti.

Al termine della verifica finale, Finpiemonte:

- a) comunica l'esito positivo al soggetto proponente  
oppure
- b) richiede al soggetto proponente eventuali integrazioni ai documenti presentati  
oppure
- c) comunica al soggetto proponente le non conformità rilevate e il conseguente esito negativo dell'esame, avviando il procedimento di revoca parziale o totale delle agevolazioni concesse.

Nei casi previsti al punto b), il soggetto proponente ha **10 giorni** di tempo dal ricevimento della comunicazione di Finpiemonte per inviare le integrazioni richieste.

Se entro questo termine il soggetto proponente:

1. invia le integrazioni richieste e vengono accolte;
2. non invia le integrazioni richieste;

oppure

3. le osservazioni presentate non vengono accolte

Finpiemonte chiude il procedimento di verifica finale con esito positivo nel caso 1; con esito negativo nei casi 2 e 3 con conseguente avvio del procedimento di revoca parziale o totale delle agevolazioni concesse.

<sup>21</sup> In caso di eventuale malfunzionamento della PEC, l'esito potrà essere trasmesso tramite lettera raccomandata.

<sup>22</sup> Nei limiti e nei tempi consentiti dalle disponibilità di bilancio.

### **3. Revoca**

#### *3.1 Avvio del procedimento di revoca*

Finpiemonte invia al soggetto proponente la comunicazione di avvio del procedimento di revoca, indicando:

1. l'oggetto del procedimento,
2. le cause,
3. il responsabile del procedimento,
4. le modalità con cui può richiedere l'accesso agli atti amministrativi.

Il soggetto proponente può presentare le proprie argomentazioni per opporsi al procedimento di revoca **entro 20 giorni** dal ricevimento della comunicazione di Finpiemonte, a mezzo PEC.

A seguito dell'esame, si possono verificare i due casi seguenti:

- a) Finpiemonte accoglie le osservazioni presentate, le agevolazioni concesse vengono confermate, il procedimento di revoca viene archiviato e se ne dà comunicazione al soggetto proponente  
oppure
- b) nel caso in cui il soggetto proponente non abbia presentato contro-argomentazioni o queste non siano state accolte, Finpiemonte procede alla revoca delle agevolazioni.

#### *3.2 Provvedimento di revoca delle agevolazioni*

Finpiemonte comunica al soggetto proponente la revoca delle agevolazioni concesse, chiedendo la restituzione degli importi dovuti, se già erogati, entro 60 giorni dal ricevimento del provvedimento di revoca.

In caso di mancato pagamento delle somme richieste nei termini previsti la Regione Piemonte avvierà la procedura di riscossione coattiva ai sensi del R.D. 14/04/1910, n. 639 avvalendosi della società Soris s.p.a.; Regione Piemonte presenterà altresì denuncia per danno erariale alla Procura della Corte dei Conti ai sensi degli artt. 52 e seguenti del d.lgs. 26/08/2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile).

### Allegato 3 – MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

I soggetti proponenti, **entro il 31/07/2023**, dovranno trasmettere a Finpiemonte la rendicontazione finale al seguente indirizzo PEC [finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it](mailto:finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it).

Si precisa che la documentazione deve essere trasmessa con firma digitale in formato CaDEs (.p7m)<sup>23</sup>.

#### **Documentazione relativa alla rendicontazione**

- 1) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'importo della spesa sostenuta e gli impegni derivanti dal bando, secondo lo standard disponibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata all'agevolazione;
- 2) allegato excel con il dettaglio delle spese sostenute, secondo lo standard disponibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata all'agevolazione, da inviare sia in formato pdf con relativa firma autografa o digitale sia in formato excel;
- 3) copie delle ricevute di pagamento degli abbonamenti;
- 4) qualora l'abbonamento sia stato acquistato direttamente dal dipendente: copia della documentazione contabile che attesti il versamento del 20% da parte del proponente (pubblica amministrazione o impresa) al dipendente;
- 5) relazione, sotto forma di foglio di calcolo excel, relativa ai alla valorizzazione dei benefici ambientali conseguiti, secondo lo standard disponibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata all'agevolazione.

---

<sup>23</sup> Per la definizione di "FIRMA DIGITALE" si veda l'Allegato 1.

## Allegato 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI COMPLETI

- Normativa europea:
  - Allegato 1 alla Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6.5.2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese.
- Normativa nazionale:
  - Legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
  - Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”*;
  - Decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 155 *“Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa”*;
  - Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
  - D.M. del 12 maggio 2021, n. 179 *“Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager”*;
  - Decreto Direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18 dicembre 2020;
  - Decreto Legislativo 19 novembre 1997, n. 422 *“Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”*.
- Atti normativi regionali:
  - Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 *“Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”*
  - Legge regionale 7 aprile 2000, n. 43 *“Disposizioni per la tutela dell'ambiente in materia di inquinamento atmosferico”*;
  - Deliberazione del Consiglio regionale 25 marzo 2019, n. 364 – 6854 *“Approvazione del Piano Regionale di Qualità dell'Aria ai sensi della legge regionale 7 aprile 2000, n. 43”*;
  - Deliberazione della Giunta Regionale n. 9-2916 del 26 febbraio 2021 *“Disposizioni straordinarie in materia di tutela della qualità dell'aria ad integrazione e potenziamento delle misure di limitazione delle emissioni, strutturali e temporanee, di cui alla D.G.R. n. 14-1996 del 25 settembre 2020, e dei vigenti protocolli operativi”*;
  - Deliberazione della Giunta Regionale n. 26-3694 del 6 agosto 2021 *“Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento della qualità dell'aria nel Bacino Padano (DGR 5.06.2017, n. 22-5139). Aggiornamento schema ordinanza sindacale tipo, di cui alla DGR 25.09.2020, n. 14-1996, per l'applicazione delle misure di limitazione delle emissioni a partire dalla stagione invernale 2021/2022, in continuità con quanto disposto dalla DGR 26.02.2021, n. 9-2916”*;
  - Deliberazione della Giunta Regionale 25 marzo 2022, n. 6-4808 *“Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Istituzione, per l'anno 2022, della Misura “Incentivazione dell'utilizzo del trasporto*



*pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali", in attuazione del decreto direttoriale MATTM-CLEA-2020-0000412 del 18/12/2020."*

- *Deliberazione della Giunta Regionale 28 ottobre 2022, n. 22-5879 "Piano regionale di qualità dell'aria (DCR 364-6854 del 25.03.2019). Riformulazione, per il biennio 2022-2023, della misura denominata: "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali", di cui alla D.G.R. n. 6-4808 del 25 marzo 2022. Bando n. 394 CUP n. J61B21006700001."*