

Codice A1409C

D.D. 14 novembre 2022, n. 2119

**Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025. Progetto "Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25" - Sub-impegno della somma di Euro 250.000,00= a favore dell'ASL TO3 (Impegno n. 2018/10386 - Cap. 157096/18). CUP J89I22001970002.**



**ATTO DD 2119/A1409C/2022**

**DEL 14/11/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1400A - SANITA' E WELFARE**

**A1409C - Prevenzione, sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare**

**OGGETTO:** Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025. Progetto “Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25” – Sub-impegno della somma di Euro 250.000,00= a favore dell'ASL TO3 (Impegno n. 2018/10386 – Cap. 157096/18). CUP J89I22001970002.

Il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2020-2025 approvato il 6 agosto 2020 dalla Conferenza Stato-Regioni è lo strumento di pianificazione con cui il Ministero della Salute stabilisce gli obiettivi e gli strumenti per la prevenzione e la promozione della salute, adottati a livello regionale dai Piani regionali.

La Regione Piemonte con D.G.R. n. 16-4469 del 29.12.2021 ha approvato il Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2020-2025, composto da programmi predefiniti e liberi, a valenza pluriennale, contenenti gli obiettivi e le azioni da sviluppare nel periodo di vigenza del Piano a livello regionale e a livello delle Aziende sanitarie, attraverso lo strumento dei Piani Locali di Prevenzione (PLP).

Il PRP, partendo dal profilo di salute e equità della popolazione piemontese e tenendo conto degli orientamenti nazionali, si articola in 16 programmi che complessivamente coprono tutti i macro obiettivi e tutti gli obiettivi strategici del PNP. Di questi, 10 sono programmi predefiniti, vincolanti per tutte le regioni e con caratteristiche, obiettivi e indicatori comuni; gli altri 6 programmi sono “liberi”, definiti su iniziativa regionale per sviluppare obiettivi non già coperti, o coperti solo in parte, dai programmi predefiniti.

I requisiti di monitoraggio dei PRP stabiliscono le regole per la valutazione e certificazione tanto dei programmi predefiniti quanto dei programmi liberi. In particolare, tutti i programmi devono perseguire, oltre agli obiettivi “specifici” (di pertinenza del medesimo programma), i cosiddetti obiettivi “trasversali”, relativi a elementi chiave quali intersettorialità, formazione, comunicazione, equità.

In tutti i programmi del PRP gli obiettivi “trasversali”, con relativi indicatori, sono declinati in una o più azioni che si sviluppano a livello regionale e locale, attraverso i PLP delle ASL. Tali azioni

sono fortemente integrate tra loro e possono essere potenziate e amplificate da un lavoro di sinergia tra i diversi programmi.

A questa necessità risponde il programma 16 “Governance del Piano regionale di prevenzione 2020-2025”, che svolge una funzione trasversale di coordinamento, sostegno e monitoraggio dell’intero PRP e, in particolare, degli obiettivi “trasversali” previsti da tutti gli altri programmi.

La funzione di coordinamento trasversale svolta dal programma 16, con attenzione alle particolarità dei singoli territori e di ciascun programma, si concretizza in:

- programmi formativi di supporto agli obiettivi del Piano, sia a livello regionale che di ASL;
- iniziative di comunicazione interistituzionale e di partecipazione sociale a sostegno delle politiche per la salute;
- azioni di monitoraggio e valutazione del Piano anche attraverso l’adeguamento della base informativa, in particolare della banca dati Pro.Sa;
- azioni di supporto e coordinamento delle attività di orientamento degli interventi a criteri di equità aumentando la consapevolezza sul potenziale impatto, in termini di disuguaglianze, delle prassi organizzative.

L’ASL TO3, con nota prot. n. 96580/2022 del 19.10.2022, ha proposto il Progetto “Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25” che presenta obiettivi generali e specifici conformi alla programmazione regionale nonché un piano di valutazione delle azioni programmate ed un conseguente piano finanziario che concorrono coerentemente alle finalità del PRP.

Il progetto si pone in continuità con le attività svolte nell’ambito del progetto “Guadagnare Salute Piemonte”, approvato con Determinazione n. 507 del 30/07/2018, già proposto e realizzato dal Centro di documentazione Dors dell’ASL TO3 nell’ambito del precedente PRP 2014-2019.

Considerato che il Servizio Sovrazonale di Epidemiologia dell’ASL TO3, in particolare il Centro di documentazione Dors, collabora strutturalmente alla realizzazione del PRP partecipando all’attuazione di diversi programmi e in particolare del programma 16 “Governance”, valutate la professionalità e le competenze ivi presenti e preso atto della disponibilità della Direzione Aziendale a fornire il necessario supporto amministrativo, si ritiene di approvare il Progetto “Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25” di cui all’allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Atteso che il Progetto ha rilevanza regionale, l’ASL TO3 opererà in stretto collegamento con gli Uffici del Settore Prevenzione, Sanità pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare della Regione Piemonte per tutte le azioni previste dal progetto stesso.

Visto l’art. 9, comma 1, della L.R. 13.11.2006, n. 35 che prevede che gli introiti del Bilancio regionale derivanti da sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. 19.12.1994, n. 758 vengano destinati a specifici programmi e progetti di prevenzione sanitaria.

Vista la D.D. n. 945 del 27.12.18 del Settore regionale Prevenzione e Veterinaria, ora Prevenzione, Sanità pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare, che impegna la somma di Euro 7.222.188,80 sul capitolo 157096/18 – Impegno 2018/10386, a favore delle ASR della Regione Piemonte, per azioni destinate al potenziamento dell’attività di prevenzione svolta sul territorio regionale da parte delle ASR.

Si ritiene pertanto opportuno assegnare all'ASL TO3 la somma complessiva di Euro 250.000,00= per sostenere le azioni previste dal progetto e per il perseguimento degli obiettivi regionali e la realizzazione delle attività per il periodo 2023/2025, di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Tenuto conto del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 41", così come integrato e corretto dal D.Lgs. 126 del 10 agosto 2014.

Viste le disposizioni del Titolo II "Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario" del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i

Tenuto conto del comma 2 lettera a) e b) dell'articolo 20 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i che dispone che le Regioni accertino ed impegnino nel corso dell'esercizio l'intero importo corrispondente al finanziamento sanitario corrente comprensivo di: fondo sanitario assegnato, quote premiali, quote di finanziamento vincolate o finalizzate, importi delle manovre fiscali regionali destinate al finanziamento della sanità, finanziamento del disavanzo sanitario pregresso, disponendo che eventuali perdite di finanziamento determinino la cancellazione dei residui attivi nell'esercizio in cui si verificano tali condizioni.

Tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046, come modificata dalla D.G.R. 14 giugno 2021 n. 1-3361

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30.03.01 n. 165;
- artt. 17 e 18 della L.R. 23/2008;
- DD n. 945 del 27.12.18;
- D.G.R. n. 16-4469 del 29.12.2021;
- D.Lgs. n. 118/11;
- L.R. 29 aprile 2022, n. 6;
- D.G.R. n. 1 - 4970 del 4 maggio 2022;
- L.R. 2 agosto 2022, n. 13;
- D.G.R. n. 73 - 5527 del 3 agosto 2022;

#### *determina*

di approvare, per quanto in premessa esposto, l'attivazione del Progetto "Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25", di cui all'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto;

di sub-impegnare ed assegnare all'ASL TO3, che opererà in stretto collegamento con il Settore regionale Prevenzione, Sanità pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare, la somma di Euro 250.000,00=, attingendo dall'impegno 2018/10386 sul cap. 157096/18 - D.D. 945 del 27.12.18 (CUP J89I22001970002), con le seguenti modalità:

- 50% quale acconto, ad approvazione del presente provvedimento;

- 50% quale saldo, dietro presentazione di dettagliato rendiconto delle spese effettivamente sostenute e di una relazione attinente l'attività svolta, con il raggiungimento degli obiettivi previsti;

di dare atto che l'ASL ha la responsabilità e l'obbligo del rispetto della destinazione delle risorse assegnate, essendo altresì obbligata alla restituzione delle somme non adeguatamente utilizzate, qualora la rendicontazione dovesse risultare carente rispetto a quanto previsto dal progetto. Non è ammesso l'utilizzo delle risorse assegnate per l'acquisto di attrezzature o catering;

di dare atto che il piano finanziario potrà essere modificato, previa autorizzazione, tramite comunicazione scritta, della Regione Piemonte, che valuterà la sussistenza di ragioni di necessità ed opportunità;

di dare atto che la somma oggetto del presente provvedimento non rientra nei tetti di spesa relativi al personale determinati formalmente dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 40-7703 del 12.10.18 e D.G.R. n. 27-8855 del 29.04.19, confermati con D.G.R. n. 12-3442 del 23.06.21.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni, innanzi al TAR per il Piemonte.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE (A1409C - Prevenzione, sanità pubblica veterinaria  
e sicurezza alimentare)

Firmato digitalmente da Bartolomeo Griglio

Allegato

**TITOLO****Attività di supporto alle azioni di Governance del Piano Regionale di Prevenzione 2020-25**

ENTE PROPONENTE: ASL TO 3 - SS Dors

DURATA PROGETTO: 36 mesi

**COORDINATORE SCIENTIFICO DEL PROGETTO:**Antonella Bena: Direttore del Centro di documentazione regionale per la promozione della salute - Dors  
N. tel. 011/40188218 E-mail: [antonella.bena@dors.it](mailto:antonella.bena@dors.it)**Descrizione ed analisi del problema**

Il Piano Regionale di Prevenzione 2020-25 (PRP), lo strumento di programmazione regionale che definisce le strategie di prevenzione e promozione della salute (DGR n. 16-449 del 29/12/2021), è costruito sulla base del Piano Nazionale della Prevenzione (Intesa Stato-Regioni n. 127/CSR del 06/08/2020) ed è costituito da 10 programmi predefiniti e 6 programmi liberi:

PP1 Scuole che promuovono salute

PP2 Comunità attive

PP3 Luoghi di lavoro che promuovono salute

PP4 Dipendenze

PP5 Sicurezza negli ambienti di vita

PP6 Lavoro e salute – Piano mirato di prevenzione

PP7 Prevenzione in edilizia e agricoltura

PP8 Prevenzione rischio cancerogeno professionale, patologie professionali dell'apparato muscolo-scheletrico e rischio stress correlato al lavoro

PP9 Ambiente, clima e salute

PP10 Misure per il contrasto dell'antimicrobico-resistenza

PL11 Primi 1000 giorni

PL12 Setting sanitario: la promozione della salute nella cronicità

PL 13 Alimenti e salute

PL14 Prevenzione delle malattie infettive

PL 15 Screening oncologici

PL 16 Governance

Elementi chiave trasversali, che prevedono obiettivi, indicatori e standard certificativi in tutti i programmi, sono:

- intersettorialità,
- equità
- formazione
- comunicazione

Il PRP è un adempimento previsto nei Livelli Essenziali di Assistenza ed è monitorato annualmente attraverso 122 indicatori certificativi e 30 indicatori non certificativi che devono essere rendicontati all'interno di una piattaforma nazionale dedicata. Gli indicatori certificativi riguardano soprattutto gli elementi chiave trasversali. In Piemonte si è deciso di individuare alcuni ulteriori indicatori di processo per monitorare annualmente lo stato di attuazione dei programmi anche al fine di migliorarli in itinere. Infine, una serie di indicatori di outcome, definiti dal Ministero della salute, monitorano il raggiungimento

dei sei macro obiettivi strategici di piano.

Il programma libero 16 “Governance” del PRP 2020-25 svolge una funzione trasversale di coordinamento e sostegno ai diversi programmi del PRP e ha tra i suoi obiettivi l’attuazione di:

- programmi formativi di supporto agli obiettivi del Piano, sia a livello regionale che di ASL;
- iniziative di comunicazione interistituzionale e di partecipazione sociale a sostegno delle politiche per la salute;
- azioni di monitoraggio e valutazione del Piano anche attraverso l’adeguamento della base informativa;
- azioni di supporto e coordinamento delle attività di orientamento degli interventi a criteri di equità aumentando la consapevolezza sul potenziale impatto, in termini di disuguaglianze, delle prassi organizzative.

Nel corso del PRP 2014-19, la Regione Piemonte era già dotata di un programma governance e aveva opportunamente investito su alcuni strumenti trasversali tra i quali il piano di comunicazione, la formazione degli operatori sui sistemi informativi e sull’equità, l’adattamento della banca dati Pro.Sa agli obiettivi di monitoraggio dei programmi di Guadagnare Salute Piemonte. Tali strumenti risultano pertanto ad oggi utilizzati in diversi contesti, ma non sempre in modo strutturato, talvolta in forma disomogenea e pertanto meno efficace.

Tutti i programmi di piano hanno previsto opportune azioni relative agli obiettivi riguardanti i quattro elementi chiave trasversali, necessarie per raggiungere gli standard previsti dagli indicatori certificativi. Tali azioni sono fortemente integrate tra loro e possono essere potenziate e amplificate da un lavoro in sinergia tra i diversi gruppi di piano, evitando di procedere a silos.

Sono pertanto necessarie azioni di coordinamento e di sostegno a livello regionale, attente alle particolarità locali e di programma. Contemporaneamente occorre un’azione di rinforzo e consolidamento degli strumenti avviati nel PRP 2014-19, che possa contribuire a metterne a sistema l’utilizzo, valorizzare le competenze e le eccellenze già presenti, estendere i modelli di buona pratica, elevare il livello generale di qualità degli interventi che ne prevedono l’utilizzo, sostenendo il raggiungimento degli standard previsti dagli indicatori certificativi.

### **Soluzioni e interventi proposti**

Le attività di supporto ai programmi predefiniti e liberi del Piano da svolgere nel triennio comprendono azioni di comunicazione, formazione, monitoraggio, sostegno e coordinamento delle attività di contrasto alle disuguaglianze di salute.

Per quel che riguarda la **comunicazione**, a partire dalle iniziative a sostegno degli obiettivi del PRP e dei PLP già in essere a livello regionale e locale, è necessario sviluppare e consolidare strumenti, linguaggi e competenze in maniera omogenea fra gli operatori e i Servizi coinvolti. In particolare è necessario:

- supportare il programma di governance nella redazione e valutazione del piano di comunicazione;
- coordinare le iniziative di comunicazione previste dal Piano di comunicazione del PRP;
- sostenere l’avvio e la realizzazione di campagne di marketing sociale.

La **formazione** a supporto del PRP dovrà incrementare conoscenze, abilità e motivazione negli operatori sanitari per la promozione di comportamenti sani nella popolazione generale, nei soggetti a rischio e nei pazienti con patologie croniche. In particolare è necessario:

- supportare il programma di Governance nella redazione e valutazione del piano di formazione;
- organizzare le iniziative di formazione previste dal programma Governance.

Per quel che riguarda le azioni di **monitoraggio** del piano, è necessario supportare la rendicontazione locale e regionale del Piano attraverso la banca dati Pro.Sa. In particolare:

- sostenere gli operatori locali nella rendicontazione degli indicatori di programma e di processo rendicontabili con Pro.Sa;
- garantire l'adeguamento informatico delle funzionalità di Pro.Sa alle esigenze di rendicontazione del Piano.

Per quel che riguarda le azioni di sostegno e coordinamento delle attività di **contrasto delle disuguaglianze di salute**, affinché l'attenzione all'equità diventi una competenza diffusa, è necessario investire sul capacity building degli operatori, agendo a livello formativo e supportandoli nella conduzione delle azioni previste dal Piano. In particolare:

- realizzare un percorso di benchmarking/formazione dedicato al gruppo Health Equity Audit e ai referenti locali per l'equità;
- mantenere e aggiornare il sito [disuguaglianzedisalute.it](http://disuguaglianzedisalute.it).

## OBIETTIVI

### **OBIETTIVO GENERALE A:**

**Sviluppare e consolidare strumenti, linguaggi e competenze di comunicazione in maniera omogenea fra gli operatori e i Servizi coinvolti.**

### **OBIETTIVO SPECIFICO 1A:**

**supportare il programma di governance nella redazione e valutazione del piano di comunicazione** ed in particolare:

- organizzare azioni di formazione destinate agli operatori locali;
- valorizzare le notizie riguardanti il Piano sul sito istituzionale della Regione Piemonte, sul sito e sulla newsletter Dors;
- supportare l'elaborazione di strumenti per la comunicazione di PRP e PLP;
- individuare e supportare l'elaborazione di strumenti di comunicazione dei risultati del Piano.

### **OBIETTIVO SPECIFICO 2A:**

**supportare le iniziative di comunicazione previste dal Piano di comunicazione del PRP** ed in particolare:

- studiare la grafica dei prodotti previsti dal Piano di comunicazione del PRP;
- organizzare iniziative di diffusione dei prodotti previsti dal Piano di comunicazione del PRP;
- realizzare i prodotti di comunicazione cartacei e multimediali previsti dal Piano di comunicazione del PRP.

### **OBIETTIVO SPECIFICO 3A:**

**sostenere l'avvio e la realizzazione di campagne di marketing sociale**

**OBIETTIVO GENERALE B:**

**Costruire competenze negli operatori, trasferendo le migliori prove di efficacia disponibili su interventi specifici di prevenzione e promozione della salute, perché siano in grado di promuovere e accompagnare i cambiamenti di stili di vita nella popolazione generale e nelle persone a rischio o con patologie.**

**OBIETTIVO SPECIFICO 1B:**

**Supportare il programma di Governance nella redazione e valutazione del piano di formazione.**

**OBIETTIVO SPECIFICO 2B:**

**Organizzare le iniziative di formazione previste dal piano di formazione, e in particolare:**

- progettare e accreditare secondo le procedure ECM le iniziative previste dal PL 16;
- mettere a disposizione i materiali attraverso la piattaforma moodle;
- gestire e sostenere le comunità di pratica che si formeranno su temi specifici;
- accreditare secondo le procedure ECM i corsi regionali a supporto dei PP6, PP7 e PP8.

**OBIETTIVO GENERALE C:**

**Supportare la rendicontazione locale e regionale del PRP 2020-25 attraverso la banca dati Pro.Sa.**

**OBIETTIVO SPECIFICO 1C:**

**sostenere gli operatori locali nella rendicontazione degli indicatori di programma e di processo rendicontabili con Pro.Sa ed in particolare:**

- formare e sostenere una comunità di pratica con funzioni di responsabilità nella rendicontazione del Piano attraverso Pro.Sa;
- formare e sostenere una comunità di pratica con funzioni di selezione e promozione di buone pratiche adeguate al raggiungimento degli obiettivi del PRP.

**OBIETTIVO SPECIFICO 2C:**

**garantire l'adeguamento delle funzionalità di Pro.Sa alle esigenze di rendicontazione del PRP 2020-25 ed in particolare:**

- definire operativamente gli indicatori del Piano rendicontabili con Pro.Sa;
- adeguare l'interfaccia informatica e automatizzare la rendicontazione degli indicatori selezionati;
- garantire l'help-desk.



**OBIETTIVO GENERALE D:**

**Sostenere gli operatori e coordinare le attività di contrasto delle disuguaglianze di salute previste dal PRP 2020-25**

**OBIETTIVO SPECIFICO 1D:**

**Realizzare un percorso di benchmarking/formazione dedicato gruppo Health Equity Audit (HEA) e ai referenti locali per l'equità, e in particolare**

- gestire e coordinare il gruppo HEA;
- organizzare iniziative di formazione sulle disuguaglianze di salute;
- aggiornare e implementare un'area web (moodle) per la condivisione di documentazione e strumenti di lavoro;
- aggiornare il catalogo CARE - Catalogo di Azioni ben descritte Rivolte all'Equità inserendo nuove esperienze di promozione e prevenzione della salute caratterizzate da un'esplicita attenzione al contrasto delle disuguaglianze;
- realizzare un tool per l'utilizzo facilitato dell'indicatore HAZ per l'individuazione di zone territoriali di azione per la salute
- rispondere ai bisogni espressi dai referenti equità di piano.

**OBIETTIVO SPECIFICO 2D:**

**Mantenere e aggiornare il sito [disuguaglianzedisalute.it](http://disuguaglianzedisalute.it).**

## PIANO DI VALUTAZIONE

<b>OBIETTIVO GENERALE A</b>	<b>Sviluppare e consolidare strumenti, linguaggi e competenze di comunicazione in maniera omogenea fra gli operatori e i Servizi coinvolti</b>
-----------------------------	--

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1A</b>	Supportare il programma di governance nella redazione e valutazione del piano di comunicazione
<i>Indicatore di risultato 1</i>	Piano di comunicazione del PRP
<i>Standard di risultato 1</i>	Piano di comunicazione aggiornato ogni anno
<i>Indicatore di risultato 2</i>	Pubblicazione sul sito Dors di notizie riguardanti il PRP
<i>Standard di risultato 2</i>	Almeno due notizie all'anno

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 2A</b>	Supportare le iniziative di comunicazione previste dal Piano di comunicazione del PRP
<i>Indicatore di risultato 3</i>	Realizzazione di prodotti grafici previsti dal Piano di comunicazione
<i>Standard di risultato 3</i>	Almeno 3 prodotti realizzati entro la fine del progetto
<i>Indicatore di risultato 4</i>	Realizzazione di iniziative di diffusione previste dal Piano di comunicazione
<i>Standard di risultato 4</i>	Almeno 3 iniziative realizzate entro la fine del progetto

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 3A</b>	Sostenere l'avvio e la realizzazione di campagne di marketing sociale
<i>Indicatore di risultato 5</i>	Definizione di campagne di marketing sociale
<i>Standard di risultato 5</i>	Almeno una campagna coerente con gli obiettivi del PRP con strumenti adeguati all'adozione a livello di ASL

<b>OBIETTIVO GENERALE B</b>	<b>Costruire competenze negli operatori, trasferendo le migliori prove di efficacia disponibili su interventi specifici di prevenzione e promozione della salute, perché siano in grado di promuovere e accompagnare i cambiamenti di stili di vita nella popolazione generale e nelle persone a rischio o con patologie</b>
-----------------------------	--

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1B</b>	Supportare il programma di Governance nella redazione e valutazione del piano di formazione.
<i>Indicatore di risultato 6</i>	Piano di formazione del PRP
<i>Standard di risultato 6</i>	Piano di formazione aggiornato ogni anno

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 2B</b>	Organizzare le iniziative di formazione previste dal programma Governance
<i>Indicatore di risultato 7</i>	Progettazione/erogazione di interventi formativi
<i>Standard di risultato 7</i>	Almeno 2 interventi formativi all'anno
<i>Indicatore di risultato 8</i>	Accreditamento ECM
<i>Standard di risultato 8</i>	Almeno 4 interventi formativi accreditati all'anno

<b>OBIETTIVO GENERALE C</b>	<b>Supportare la rendicontazione locale e regionale del PRP 2020-25 attraverso la banca dati Pro.Sa.</b>
<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1C</b>	Sostenere gli operatori locali nella rendicontazione degli indicatori di programma e di processo rendicontabili con Pro.Sa
<i>Indicatore di risultato 9</i>	comunità di pratica con funzioni di responsabilità nella rendicontazione del Piano attraverso Pro.Sa
<i>Standard di risultato 9</i>	Comunità di pratica presente

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 2C</b>	Garantire l'adeguamento delle funzionalità di Pro.Sa alle esigenze di rendicontazione del PRP 2020-25
<i>Indicatore di risultato 10</i>	Documento contenente le definizioni operative degli indicatori rendicontabili con Pro.Sa
<i>Standard di risultato 10</i>	Documento presente e aggiornato ogni anno
<i>Indicatore di risultato 11</i>	Interfaccia Pro.Sa
<i>Standard di risultato 11</i>	Inserimento di tutti gli indicatori per cui sono state stilate le definizioni operative

<b>OBIETTIVO GENERALE D</b>	<b>Sostenere gli operatori e coordinare le attività di contrasto delle disuguaglianze di salute previste dal PRP 2020-25</b>
<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1D</b>	Realizzare un percorso di benchmarking/formazione dedicato gruppo Health Equity Audit (HEA) e ai referenti locali per l'equità
<i>Indicatore di risultato 12</i>	Interventi di benchmarking/formazione
<i>Standard di risultato 12</i>	Almeno 1 intervento all'anno
<i>Indicatore di risultato 13</i>	Aggiornamento catalogo CARE
<i>Standard di risultato 13</i>	Inserimento di almeno tre nuovi interventi all'anno
<i>Indicatore di risultato 14</i>	Aggiornamento area moodle dedicata equità PRP
<i>Standard di risultato 14</i>	Inserimento di tutti i materiali condivisi durante gli incontri di benchmarking/formazione organizzati nel corso dell'anno.
<b>OBIETTIVO SPECIFICO 2D</b>	Mantenere e aggiornare il sito <a href="http://disuguaglianzedisalute.it">disuguaglianzedisalute.it</a>
<i>Indicatore di risultato 15</i>	Nuove notizie pubblicate sul sito
<i>Standard di risultato 15</i>	Almeno 10 all'anno
<i>Indicatore di risultato 16</i>	Diffusione dei contenuti tramite newsletter
<i>Standard di risultato 16</i>	Almeno quattro newsletter all'anno

**PIANO FINANZIARIO**

<b>Risorse</b>	<b>Razionale della spesa</b>	<b>EURO</b>
<i>Personale</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- esperto in comunicazione (6 mesi persona all'anno)</li><li>- grafico (4 mesi persona all'anno)</li><li>- esperto sistemi informativi e customizzazione (6 mesi persona all'anno)</li><li>- esperto in buone pratiche (9 mesi persona all'anno)</li><li>- esperto in valutazione quantitativa e qualitativa (4 mesi persona all'anno)</li><li>- organizzazione e progettazione corsi, gestione accreditamento corsi, segreteria e rendicontazione (3 mesi persona all'anno)</li></ul>	200.000
<i>Beni e servizi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- docenze</li><li>- prodotti multimediali</li><li>- stampa materiali</li><li>- missioni</li></ul>	25.000
<i>Quota aziendale per costi generali 10%</i>		<b>25.000</b>
<b>Totale</b>		<b>250.000</b>