

Codice A1911A

D.D. 14 ottobre 2022, n. 368

**Accordo per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, alla realizzazione, all'avviamento e alla gestione di sistemi informativi innovativi per la pubblica amministrazione volti al potenziamento della società dell'informazione, della agenda digitale e dell'e-government nei relativi territori regionali tra la Regione Piemonte, la Regione Autonoma Valle d'Aosta e la Regione Liguria". Appro....**



**ATTO DD 368/A1911A/2022**

**DEL 14/10/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE**

**A1911A - Sistema informativo regionale**

**OGGETTO:** Accordo per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, alla realizzazione, all'avviamento e alla gestione di sistemi informativi innovativi per la pubblica amministrazione volti al potenziamento della società dell'informazione, della agenda digitale e dell'e-government nei relativi territori regionali tra la Regione Piemonte, la Regione Autonoma Valle d'Aosta e la Regione Liguria". Approvazione, ai sensi dell'art. 5, del Piano Attuativo 2022 in materia di Tassa automobilistica regionale.

Premesso che:

con D.G.R. n. 11-1264 del 24/04/2020, con Provvedimento Dirigenziale n. 1368 del 31/03/2020 e con D.G.R. n. 251 del 31/03/2020 la Regione Piemonte, la Regione Autonoma Valle d'Aosta e la Regione Liguria hanno rispettivamente approvato lo schema di "Accordo per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, alla realizzazione, all'avviamento e alla gestione di sistemi informativi innovativi per la pubblica amministrazione volti al potenziamento della società dell'informazione, della agenda digitale e dell'e- government nei relativi territori regionali";

il citato Accordo ha per oggetto la definizione di una strategia condivisa per la trasformazione digitale dei relativi territori regionali, partendo dalle esperienze di cooperazione già in essere e dalle specializzazioni presenti nei diversi contesti regionali, basato sul nuovo modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA promosso dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e sulle correlate linee di azione di convergenza locale-nazionale sui temi del digitale; il suddetto Accordo è stato sottoscritto digitalmente dal Presidente della Regione Autonoma Valle d'Aosta, dal Presidente della Regione Liguria e dall'Assessore all'Ambiente, Energia, Innovazione;

gli obiettivi dell'accordo sono inoltre inseriti nel Programma Pluriennale ICT 2021 – 2023,

approvato con DGR. 58-4509 del 29/12/2021;

l'Accordo in argomento prevede, all'art. 4, un apposito Comitato di Pilotaggio, con il compito di impostare e approvare le proposte di progetto di interesse comune, attraverso la redazione di specifici Piani attuativi previsti all'art. 5, da parte dei referenti delle Regioni negli ambiti di rispettivo interesse;

i Piani attuativi coinvolgono, di norma, le tre Regioni sottoscrittrici ma, in ragione dei contenuti e degli specifici interessi delle Parti, possono coinvolgere ed essere approvati anche soltanto da un sottoinsieme delle Regioni sottoscrittrici;

Regione Piemonte e Regione Valle d'Aosta condividono parti comuni di un sistema informativo a supporto della gestione della tassa automobilistica (c.d. Bollo auto), opportunamente adattato alle specificità dei rispettivi contesti normativi ed organizzativi;

in tale ambito, il Piano attuativo rappresenta lo strumento operativo attraverso cui, nell'ambito dell'Accordo, la Regione Valle d'Aosta e la Regione Piemonte, concordano l'attuazione di attività interregionali in materia di tassa automobilistica, con l'obiettivo di razionalizzare i costi dell'innovazione, migliorare la qualità dei servizi erogati ed uniformare l'esperienza d'uso, con particolare riferimento ad una evoluzione condivisa per le parti comuni del sistema;

il Comitato di Pilotaggio, come sopra istituito, con verbale del 23/02/2022, agli atti del Settore Sistema Informativo Regionale, ha approvato le attività previste nel Piano Attuativo 2022, prevedendo un impegno finanziario per lo stesso anno, a carico di Regione Valle d'Aosta a favore della Regione Piemonte, di un importo pari ad 158.973,26, per la gestione e lo sviluppo condivisi del servizio della Tassa Automobilistica per le due amministrazioni regionali.

Regione Valle d'Aosta, nei limiti delle risorse di bilancio, si è impegnata a contribuire a titolo di mero ristoro dei costi funzionali alla realizzazione delle attività di comune interesse previste dal suddetto Piano attuativo, approvando, con propri provvedimenti dirigenziali n. 8170 in data 23/12/2021 e n. 1764 del 29/03/2022, la destinazione di una somma complessiva massima di Euro 161.166,17, leggermente maggiorata rispetto al Piano Attuativo per contribuire alla copertura di eventuali interventi derivanti da variazioni normative o funzionali concernenti il sistema informativo o da necessità derivanti dalla migrazione infrastrutturale prevista.

Dato atto che:

gli obiettivi della citata collaborazione tra le due Regioni sono rappresentati, in particolare:

- dall'evoluzione dell'attuale collaborazione verso un nuovo modello del sistema informativo "Tassa Auto" che permetta di realizzare attività di co-sviluppo e co-mantenimento del sistema, per una evoluzione e conduzione condivisa da svolgersi anche con il supporto delle strutture funzionali e tecniche delle due Regioni;
- dall'individuazione di nuovi ambiti progettuali e di servizio di reciproco interesse nel dominio di applicazione, come ad esempio per la gestione del Contenzioso amministrativo;
- dalla conformazione congiunta e progressiva dei rispettivi sistemi informativi al nuovo Modello Strategico Agid di evoluzione del Sistema Informativo della PA, avviando azioni di convergenza locale-nazionale e di transizione al digitale, secondo logiche di specializzazione regionale e di

prossimità territoriale, contribuendo allo sviluppo di una visione condivisa a livello di "Polo del Nord Ovest".

Reso noto che è stato verificato che le spese derivanti dall'attuazione del suddetto Piano attuativo sono escluse dall'imposta sul valore aggiunto (IVA) ai sensi dell'articolo 4 del DPR 633/1972, in quanto, ai sensi dell'articolo 15 della legge 241/1990, sono da qualificarsi come mero ristoro dei costi funzionali alla realizzazione delle attività di comune interesse ivi previste, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità (al di fuori di qualsiasi corrispettivo per erogazione di servizi).

Dato atto inoltre che:

si rende ora necessario approvare il Piano attuativo relativo alle attività 2022, redatto dal Comitato di Pilotaggio, istituito ai sensi dell'Accordo di cui all'oggetto, allegato al presente atto e facente parte integrante e sostanziale dello stesso, avente come obiettivo quello di razionalizzare i costi dell'innovazione, migliorare la qualità dei servizi erogati, nell'ottica della collaborazione tra i due Enti;

non essendo emerse variazioni per effetto di modifiche normative o funzionali concernenti il sistema informativo né ulteriori necessità riferite alla migrazione infrastrutturale prevista, con successivo provvedimento, si provvederà ad accertare in entrata la somma di € 158.973,26 messa a disposizione da parte della Regione Valle d'Aosta, quale finale contributo per la gestione condivisa del servizio della Tassa Automobilistica per le due amministrazioni regionali.

## IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L 241/1990, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e smi;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni "Codice dei contratti pubblici";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1-4936 del 29 aprile 2022 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2022-2024 della Regione

Piemonte";

- Visto il provvedimento dirigenziale della Valle d'Aosta n 8170 del 23/12/2021
- Visto il provvedimento dirigenziale della Valle d'Aosta n 1764 del 29/03/2022

*determina*

- di approvare il Piano attuativo relativo alle attività 2022, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che le spese derivanti dall'attuazione del suddetto Piano attuativo sono da qualificarsi come mero ristoro dei costi funzionali alla realizzazione delle attività di comune interesse previste dall'accordo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità (al di fuori di qualsiasi corrispettivo per erogazione di servizi), così come meglio specificato nelle premesse del presente atto;

- di rinviare a successivo provvedimento l'accertamento in entrata della somma pari ad € 158.973,26 da parte della Regione Valle d'Aosta, quale contributo per la gestione condivisa del servizio della Tassa Automobilistica per le due amministrazioni regionali.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010

IL DIRIGENTE (A1911A - Sistema informativo regionale)  
Firmato digitalmente da Giorgio Consol

Allegato

**ACCORDO PER LA CONDIVISIONE DI ESPERIENZE E SOLUZIONI FINALIZZATE  
ALLO SVILUPPO, ALLA REALIZZAZIONE, ALL'AVVIAMENTO E ALLA GESTIONE  
DI SISTEMI INFORMATIVI INNOVATIVI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE  
VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE, DELLA  
AGENDA DIGITALE E DELL'E-GOVERNMENT NEI RELATIVI TERRITORI  
REGIONALI**

**Piano attuativo 2022 in ambito tassa automobilistica**

**Attività di servizio e sviluppo**

**Annualità 2022**

---

## Sommario

### Indice generale

QUADRO DI RIFERIMENTO E OBIETTIVI DEL PIANO.....	3
<b>Inquadramento.....</b>	<b>3</b>
<b>Obiettivi.....</b>	<b>6</b>
Progettazione generale dell'iniziativa.....	7
Gestione del servizio.....	7
Benefici dell'iniziativa di riuso e sviluppo condiviso.....	7
DESCRIZIONE DEL PIANO.....	8
<b>Servizio tassa automobilistica regione valle d'Aosta 2022.....</b>	<b>8</b>
Governance.....	8
Supporto di secondo livello.....	9
Conduzione applicativa.....	11
Manutenzione correttiva.....	11
Gestione infrastruttura cloud Nivola per un solo ambiente di sviluppo/test.....	12
Supporto continuativo (BPO) per passaggio di consegne del servizio (gg a consumo).....	13
Vincoli.....	13
Piano di progetto.....	13
Sicurezza e protezione dei dati personali.....	14
<b>Progetto SPx.....</b>	<b>19</b>
Servizio inserimento osservazioni su accertamento.....	20
Servizio inserimento domande di rateizzazione.....	20
Produzione del flusso ADC (atti data certa) da inviare ad ANTA.....	21
VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEL PIANO E GESTIONE AMMINISTRATIVA.....	22
<b>Piano economico.....</b>	<b>23</b>
Dettaglio attività – Governance - Demand management a semestre.....	26
Dettaglio attività – Governance – Account management a semestre.....	26

---

Dettaglio attività – Supporto II livello a semestre.....	27
Dettaglio attività – Conduzione Applicativa e manutenzione correttiva a semestre.....	28
Gestione infrastruttura cloud Nivola per un solo ambiente di sviluppo/test a semestre.....	28
Dettaglio attività – Supporto continuativo (BPO) per passaggio di consegne del servizio (gg a consumo).....	29
Dettaglio attività – Interventi evolutivi 2022.....	30

## **1. QUADRO DI RIFERIMENTO E OBIETTIVI DEL PIANO**

### **1.1 INQUADRAMENTO**

La Regione Piemonte e la Regione Autonoma Valle d'Aosta hanno concordato una collaborazione finalizzata al riuso e allo sviluppo condiviso di alcune componenti del sistema informativo della tassa automobilistica della Regione Piemonte (SP2) , con l'obiettivo di costituire ed avviare un analogo sistema informativo per la Regione Valle d'Aosta (le specificità del contesto hanno identificato tale sistema con la sigla SPx, che raggruppa ed integra componenti di Sp2 e con altre componenti del c.d. “partenariato”).

Si riassumono per sommi capi le fasi di definizione dell'accordo di collaborazione e gli atti collegati.

La Regione Autonoma Valle d'Aosta, con la legge regionale del 15 aprile 2008 n. 9, ha emanato disposizioni per la gestione regionale delle tasse automobilistiche, in attuazione del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 13 (norme di attuazione dello statuto speciale della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste in materia di motorizzazione civile e di tasse automobilistiche).

La Giunta Regionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, con propria deliberazione n. 1393 del 16 maggio 2008, ha approvato la costituzione dell'archivio regionale delle tasse automobilistiche in applicazione dell'art. 57 della legge regionale 15 aprile 2008 n. 9, stabilendo altresì il riuso della soluzione in uso presso la Regione Piemonte.

Con nota protocollo 5293 del 21 luglio 2008, il Servizio sviluppo applicativi della Direzione Sistemi Informativi della Regione Autonoma Valle d'Aosta ha inoltrato alla Regione Piemonte richiesta formale di riuso del sistema informatico tassa automobilistica Sp1 sviluppato e gestito dalla Regione Piemonte per il tramite del consorzio pubblico CSI-Piemonte

Nel corso del 2014 la Regione Autonoma Valle d'Aosta ha manifestato l'esigenza di procedere alla sostituzione del sistema Sp1 verso una soluzione tecnologicamente e funzionalmente più evoluta, nonché di internalizzare la gestione infrastrutturale, ospitata presso la Regione Piemonte dall'inizio del percorso di collaborazione.

La Regione Autonoma Valle d'Aosta aveva quindi proposto di avviare un confronto con la Regione Piemonte al fine di verificare la fattibilità in un'ottica di riuso della soluzione Sp2

Piemonte, che prevedeva altresì sinergie in termini di manutenzione, sviluppi e conduzione condivisa dei due sistemi di gestione della tassa auto, con erogazione, su richiesta, di servizi di supporto operativo.

La soluzione a questa esigenza era stata individuata nel riuso del sistema Sp2 presente in esercizio presso Regione Piemonte alla data di start-up del progetto, che costituiva la base primaria e sostanziale, da un punto di vista tecnico-funzionale, del sistema software così condiviso.

Per una stretta minoranza dell'impianto funzionale complessivo è stata prevista l'integrazione di componenti realizzate nell'ambito del partenariato interregionale, composto dalle Regioni Liguria, Veneto, Campania e Marche e del quale la Regione Piemonte è stata capofila, per sostituire le componenti che non potevano essere date in riuso per motivi di convenienza e/o di adattabilità. La Regione Autonoma Valle d'Aosta ha quindi investito in termini di evoluzione del prodotto per adeguarlo alle sue specifiche esigenze conformi peraltro alla norma nazionale (il sistema Sp2 assume infatti, per alcuni ambiti, comportamenti specifici derivanti dalla normativa regionale Piemontese vigenti in materia di tassa auto).

Nell'ambito del progetto di evoluzione, anche al fine di contenere rischi e costi del passaggio alla nuova architettura, la Regione Valle d'Aosta aveva ipotizzato di estendere la sinergia operativa con Regione Piemonte non solo rispetto alla manutenzione dei sistemi, ma anche in relazione alla conduzione dei medesimi in termini di gestione di servizi applicativi e di supporto, erogati da infrastrutture proprie della Regione Autonoma Valle d'Aosta. Per tali servizi, analogamente, a quanto previsto per quelli di manutenzione, la Regione Autonoma Valle d'Aosta si è avvalsa delle competenze e professionalità di CSI-Piemonte, in quanto ente strumentale per l'informatica della Regione Piemonte.

Con lettera protocollo n. 9365 del 21 maggio 2014, la regione autonoma valle d'Aosta ha inoltrato alla Regione Piemonte richiesta formale di riuso del sistema informativo regionale per la gestione dell'archivio regionale tassa auto nella sua versione Sp2.

La Regione Piemonte e la Regione Valle d'Aosta hanno quindi approvato la convenzione per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, realizzazione, avviamento e gestione di sistemi informativi della tassa automobilistica regionale nei rispettivi territori regionali, rispettivamente con d.g.r. n. 9-1407 del 11/5/2015 e d.g.r. n. 11 del 16/1/2015 e il relativo piano attuativo 2015/2017, che è stato approvato in sede di comitato di pilotaggio del 29/6/2015, in continuità alle attività di collaborazione condotte negli anni precedenti.

Successivamente è stato approvato in sede del comitato di pilotaggio del 24/5/2018 il Piano Attuativo 2018/2019 che descrive le azioni interregionali a completamento del periodo quinquennale di validità della convenzione di riferimento ed in coerenza alla dgr n. 19-6079 del 7/12/2017 "Linee di indirizzo per la valorizzazione del patrimonio applicativo ed informativo della Regione Piemonte e per la promozione della collaborazione interregionale nel campo della società dell'informazione" e al catalogo listino allegato alla convenzione che regola i rapporti amministrativi tra la Regione Piemonte e la propria in-house.



La Regione Piemonte ha approvato con D.G.R. n. 11-1264 del 24/04/2020 lo schema di "Accordo per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, alla realizzazione, all'avviamento e alla gestione di sistemi informativi innovativi per la pubblica amministrazione volti al potenziamento della società dell'informazione, della agenda digitale e dell'e-government nei relativi territori regionali, con la Regione Liguria e la Regione Autonoma Valle d'Aosta" che è stata sottoscritta in data 7/5/2020 dalla Regione Autonoma Valle D'Aosta e in data 8/05/2020 dalla Regione Liguria e dalla Regione Piemonte.

L'Accordo ha per oggetto la definizione di una strategia condivisa per la trasformazione digitale dei relativi territori regionali, partendo dalle esperienze di cooperazione già in essere e dalle specializzazioni presenti nei diversi contesti regionali, basato sul nuovo modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA promosso da AGID e sulle correlate linee di azione di convergenza locale-nazionale e di transizione al digitale nonché gli strumenti di programmazione digitale.

In generale con la collaborazione fra le parti si intende, in coerenza con i rispettivi piani e programmi e attraverso gli strumenti di attuazione previsti dall'Accordo costituiti prevalentemente dal Piano Attuativo, definire le specifiche linee progettuali da attuare in forma collaborativa in materia di tassa automobilistica inquadrate nel quadro strategico d'insieme.

Il presente Piano Attuativo, descrive le attività interregionali di cui sopra e si compone di 2 sezioni, una relativa alle attività di servizio 2022 e l'altra relativa alle attività di sviluppo 2022.

Il Piano, inoltre, è stato redatto in coerenza alla DGR n. 19-6079 del 7/12/2017 di approvazione del documento "Linee di indirizzo per la valorizzazione del patrimonio applicativo ed informativo della Regione Piemonte e per la promozione della collaborazione interregionale nel campo della società dell'informazione" e al catalogo listino allegato alla convenzione attualmente in essere che regola i rapporti amministrativi tra Regione Piemonte e la propria in-house.

Il presente piano, infine, riporta le attività previste per l'anno 2022, come proseguimento progettuale di quanto realizzato nel 2021 e descrive quanto approvato per la componente attività di servizio nel CdP del 03/12/2021 dalle due Regioni ed è ritenuto rispondente alle esigenze della Regione Piemonte, nell'ambito delle attività di collaborazione istituzionale con la Regione Autonoma Valle d'Aosta.

A fronte della necessità manifestata dalla Regione Valle d'Aosta alla Regione Piemonte nell'ambito dell' "Accordo per la condivisione di esperienze e soluzioni finalizzate allo sviluppo, alla realizzazione, all'avviamento e alla gestione di sistemi informativi innovativi per la pubblica amministrazione volti al potenziamento della società dell'informazione, della agenda digitale e dell'e-government nei relativi territori regionali", il presente piano attuativo intende pianificare le attività previste dal progetto di condivisione delle soluzioni Piemontesi, compreso il corrispondente piano dei costi, nonché definire il ruolo e le responsabilità degli

attori del progetto di collaborazione. I soggetti coinvolti a livello tecnico saranno le società in-house ICT delle due Regioni, CSI Piemonte e In.Va. S.p.a.

## **1.2 OBIETTIVI**

Obiettivo strategico del presente piano attuativo è l'avvio di un'ampia e completa collaborazione da parte di entrambe le amministrazioni secondo una prospettiva comune relativa alla tematica bollo auto.

Le attività individuate nel presente piano attuativo permettono e abilitano le due Amministrazioni al proseguimento di una co-progettazione ed un co-sviluppo delle future evolutive e dei necessari adeguamenti normativi del sistema, garantendo così il raggiungimento di obiettivi quantitativi e qualitativi di ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse, che comportano un risparmio dei costi per entrambe le amministrazioni.

Di seguito sono quindi rappresentati gli obiettivi generali che ci si propone di raggiungere con la presente iniziativa e i servizi che saranno erogati a seguito della realizzazione delle attività pianificate.

### *1.2.1 Progettazione generale dell'iniziativa*

La collaborazione fra la Regione Piemonte e la Regione Autonoma Valle d'Aosta prevede un insieme di risultati (attività) afferenti alle seguenti aree:

- **Sviluppo condiviso di nuove funzionalità** di interesse per le due Regioni
- **Iniziative di collaborazione istituzionale**, quali, a titolo esemplificativo, attività di supporto tecnico e di trasferimento di know how tecnologico, di processo ed operativo legato all'esercizio dei sistemi
- **Condivisione delle attività di servizio (assistenza e manutenzione)** di interesse per entrambe le Regioni anche in logica di contenimento dei costi

### *1.2.2 Gestione del servizio*

La struttura regionale Finanze e tributi di Regione Autonoma Valle d'Aosta necessita quindi di servizi tecnologici e professionali atti a garantire la completa ed efficiente gestione del tributo bollo auto, nel contesto normativo ed organizzativo di riferimento. La Regione Piemonte, tramite la sua società-in house CSI Piemonte, garantirà le attività di assistenza e manutenzione così come di seguito meglio dettagliate, sulla base delle indicazioni ricevute dalle strutture regionali, anche in logica di contenimento dei costi, valorizzazione delle risorse.

### *1.2.3 Benefici dell'iniziativa di riuso e sviluppo condiviso*

La Regione Piemonte, grazie alla sua significativa esperienza e competenza acquisita in soluzioni di tassa automobilistica, assicura un contributo al miglioramento della qualità dei servizi pubblici in materia di tassa automobilistica della Regione Autonoma Valle d'Aosta e attuando nel contempo, una diminuzione dei costi necessari per la realizzazione delle attività relative al progetto di ri-contestualizzazione della soluzione.

I principali obiettivi del presente Piano sono rappresentati dalle soluzioni:

---

1. Sp2 soluzione tasse automobilistiche Piemontese
2. SPx soluzione Sp2 implementata da RVDA e personalizzata in funzione della normativa e delle prassi organizzative della RVDA medesima

La collaborazione ha quale finalità la condivisione di progettualità evolutive rispetto alle soluzioni in uso nei due contesti regionali e l'allocazione ottimale delle risorse dedicate alle attività di servizio, al fine di garantire un contenimento dei costi e un governo congiunto delle soluzioni dal punto di vista funzionale, architettonico e tecnologico.

## 2. Descrizione del piano

Nei paragrafi seguenti vengono descritte le iniziative oggetto del progetto di collaborazione con un dettaglio sulle attività previste per:

- Erogazione del servizio
- Progetto di evoluzione di SPx

### 2.1 SERVIZIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONE VALLE D'AOSTA 2022

#### 2.1.1 Governance

Ogni sistema informativo, così come ogni sua componente complessa, ad esempio i singoli servizi applicativi, richiedono una funzione di governo, sia nella fase di realizzazione sia nella fase di erogazione del servizio. Il governo garantisce, durante tutto il ciclo di vita, che il sistema informativo e le sue componenti producano e mantengano «valore» o utilità per i beneficiari e che le finalità ed i benefici attesi siano perseguiti con una adeguata qualità, che i costi siano ottimizzati ed i rischi siano gestiti.

Il CSI-Piemonte accompagnerà la Regione Autonoma Valle d'Aosta nell'esercizio delle funzioni di governo e dei sistemi informativi che lo compongono.

Nello specifico le attività che verranno erogate saranno:

**Gestione della domanda:** il CSI-Piemonte provvede alla raccolta e gestione delle richieste dei committenti, disegno delle soluzioni applicative e infrastrutturali in coerenza con gli indirizzi strategici, le scelte architettoniche e tecnologiche del sistema informativo dell'ente, alla valutazione di fattibilità, alla pianificazione e definizione dei macro-requisiti, degli obiettivi in input alle attività di sviluppo e gestione e stima dei costi complessivi e dei tempi di realizzazione, al presidio della relazione con i committenti sotto il profilo della pianificazione

economico finanziaria di definizione del budget, definizione dei rapporti contrattuali e convenzionali, monitoraggio dei contratti.

**Monitoraggio e valutazione:** il CSI-Piemonte provvede al monitoraggio continuo dell'insieme delle attività e dei relativi costi e livelli di servizio attesi, individuando e attuando le eventuali azioni correttive necessarie; fornisce il reporting direzionale di sistema; si occupa della rilevazione della customer satisfaction finalizzata a misurare l'effettiva percezione della qualità erogata.

### 2.1.2 Supporto di secondo livello

Il Supporto di secondo livello comprende le attività di supporto, ai committenti e agli utenti, gestibili dai gruppi di lavoro senza soluzione. La ragione di questa continuità può dipendere dalla complessità del sistema, dalla novità del sistema, dalla non convenienza gestionale ed economica nel distribuire le attività con il Punto Unico di Contatto.

In particolare, il servizio comprende le seguenti macro attività:

- **Assistenza applicativa:** attività di gestione delle richieste/segnalazioni, pervenute direttamente dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche o che presuppongono la conoscenza della relativa tematica e della normativa vigente; prende in carico anche le richieste non risolte dall'Assistenza Tecnica. In genere si tratta di quesiti complessi che richiedono verifiche sulla normativa, sulla documentazione tecnica, interrogazioni e verifiche sulla base dati, controlli di congruenza e coerenza delle informazioni gestite dall'applicativo.
- **Trattamento ed elaborazione dati**
  - **Correzione dati (request):** individuazione e correzione delle incongruenze sui dati dovute all'operatività dell'utente finale, non recuperabili dallo stesso e non contrastanti con la logica applicativa, sia a livello di singolo dato sia di bonifiche estese.
  - **Elaborazione dati (request):** il servizio include le attività volte ad assicurare il governo e la gestione del ciclo di vita dei dati e dei contenuti che vengono utilizzati e alimentano tutti gli applicativi e che non attengono alla gestione operativa degli applicativi stessi; più in dettaglio comprende:
    - ✓ attività di rilevazione, archiviazione, estrazione, manipolazione di dati e contenuti in genere, quali ad esempio analisi, aggiornamento e bonifica banche dati, elaborazione e diffusione dati per allineamenti tra le basi dati regionali e le basi dati della PA centrale attraverso l'utilizzo di servizi applicativi;

Nello specifico del servizio del bollo auto le attività di trattamento dati sono:

- ***Gestione dei flussi di interscambio dati con le fonti alimentanti***  
Il CSI-Piemonte garantirà il monitoraggio dei flussi di interscambio dati tra la base dati della regione autonoma valle d'Aosta e la base dati delle fonti alimentanti (DTT, ADE, ecc.) e verso il sistema nazionale SGATA.
- ***Bonifiche massive, interrogazione fonti ed elaborazioni ad hoc***  
A seguito di una attività di analisi dati, verranno applicate bonifiche massive del data base della Regione autonoma Valle d'Aosta, mediante configurazione delle procedure ottimizzate e già utilizzate negli anni precedenti.

In relazione alla pianificazione dell'emissione degli avvisi di accertamento e ruoli, saranno effettuate le attività finalizzate all'elaborazione degli atti secondo le modalità che saranno concordate con la regione Valle d'Aosta.

Entità gestite:

- ✓ Veicoli (dati tecnici)
- ✓ Proprietari di veicoli (dati anagrafici)
- ✓ Pagamenti della tassa automobilistica
- ✓ Rimborsi

- ***Gestione Identità digitale***

La gestione delle credenziali di accesso è in carico ad In.va. che gestisce le componenti infrastrutturali del servizio.

Resta in carico a CSI Piemonte il servizio di profilazione applicativa descritto di seguito:

- ***Gestione profilazione applicativa:*** comprende tutte le attività necessarie al corretto accesso all'applicativo specifico: gestione delle richieste di abilitazione di un utente ad un applicativo (abilitazione centralizzata su interfaccia di accesso e/o abilitazione interna all'applicativo); reset della password; disabilitazione agli applicativi; modifica della profilazione; gestione di tutte le altre attività legate all'accesso ad un applicativo



### 2.1.3 Conduzione applicativa

Il servizio che verrà erogato assicurerà il corretto e continuativo funzionamento dell'applicativo. L'erogazione del servizio sarà realizzata anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnici volti a garantire la standardizzazione e l'ottimizzazione dei processi di monitoraggio, schedulazione e interoperabilità della soluzione applicativa. Sono ricomprese le attività gestionali di: monitoraggio e verifica delle procedure batch; controlli sull'integrità e la coerenza delle basi dati gestionali allo scopo di prevenire le incongruenze sui dati, sia a livello di singolo dato sia per bonifiche estese, attività di test e rilasci.

Il servizio comprende:

**Gestione malfunzionamenti (incident):** attività di “troubleshooting” degli incidenti e/o problemi rilevati nel funzionamento dei servizi applicativi; adozione delle azioni correttive necessarie al ripristino del normale funzionamento anche ricorrendo eventualmente a soluzioni di by pass applicativi laddove necessario.

**Back-office applicativo:** gestione delle attività funzionali all'esercizio delle applicazioni (monitoraggio dell'accessibilità e della fruibilità del prodotto software, monitoraggio e verifica delle procedure batch; attività proattive di prevenzione di eventuali malfunzionamenti, anche attraverso verifica delle prestazioni e tuning applicativo; controlli sull'integrità e la coerenza delle basi dati gestionali, allo scopo di prevenire le incongruenze sui dati dovute al sistema, sia a livello di singolo dato sia per bonifiche estese.

Il servizio è anche comprensivo degli ambienti di sviluppo e test presso il CSI-Piemonte, ove vengono messi a punto gli interventi di personalizzazione e/o di manutenzione correttiva e migliorativa che si renderanno necessari.

### 2.1.4 Manutenzione correttiva

Il servizio comprende la manutenzione correttiva dell'applicativo SPx.

**Manutenzione correttiva:** comprende le attività di diagnosi e la correzione degli errori rilevati sulle procedure e sui programmi in esercizio, siano essi imputabili a errori di analisi (difficoltà rispetto ai requisiti concordati e formalizzati con il cliente), di codice software o di parametri di configurazione.

**Manutenzione migliorativa:** comprende piccoli interventi di miglioramento dell'applicativo che non ne modificano le funzionalità o la struttura dei dati, non ne incrementano il valore patrimoniale e la dimensione in function point. Rientrano in tale voce migliorie alle funzionalità esistenti, interventi per migliorare le prestazioni del software e renderlo

maggiormente performante, a facilitare l'utilizzo delle funzionalità, migliorare l'operatività dell'utente. Si tratta di interventi di piccola entità con un impatto limitato in termini di effort complessivo (massimo 5 gg/uomo) e che in linea di massima non comportano rilasci dedicati.

#### *2.1.5 Gestione infrastruttura cloud Nivola per un solo ambiente di sviluppo/test*

A partire dalla fine del 2021, l'ambiente di sviluppo/test su cui il CSI effettua la manutenzione correttiva ed evolutiva del software (che viene poi installato presso la server farm di Regione Valle d'Aosta) è stato migrato su Nivola, la piattaforma di cloud computing completamente open source adottata dal CSI Piemonte.

La gestione dell'infrastruttura contempla i seguenti servizi:

- messa a disposizione e gestione Virtual Machine, cioè server virtuali – configurati tramite la combinazione di virtual CPU, Memoria Ram e spazio Storage prestazionale. L'infrastruttura è ridondata e configurate in alta affidabilità, bilanciamento di carico automatico e spazio storage centralizzato. La funzionalità di High Availability (HA) permette, in caso di fault/irraggiungibilità di un nodo fisico del cluster, per i server virtuali attivi su questo, l'immediata accensione sui restanti nodi ancora attivi.
- Backup as a Service: Il servizio permette la salvaguardia dei propri dati per porre rimedio ad eventuali guasti o malfunzionamenti. Il Backup viene erogato attraverso piattaforme di mercato che permettono una notevole affidabilità infrastrutturale, e attraverso la funzione di "deduplica dei dati", il raggiungimento di una elevata efficienza.
- DBaaS Managed (DataBase as a Service): servizio di messa a disposizione e gestione delle istanze Database open source (PostgreSQL) e commerciali (Oracle). Lo spazio dati è automaticamente sottoposto a backup e incluso nella tariffa.
- Gestione Tenant: il servizio è volto a garantire disponibilità, integrità, sicurezza e riservatezza delle informazioni dell'Ente nel contesto dell'Account oltre che alla gestione del ciclo di vita di tutti i servizi attivati e del servizio di assistenza. Il servizio prevede attività mirate a garantire la gestione e protezione dei servizi e delle informazioni dell'Ente, rispetto ai servizi attestati sul proprio Tenant, per rispondere a requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati e alle esigenze del Cliente per erogare i propri servizi di business.

L'architettura complessiva del sistema si declina sulle seguenti componenti di middleware:

- Virtual Host (Apache 2.4) - ts-ap-ser-bar.site02.nivolapiemonte.it - 1 CPU - 4 GB RAM - 20 GB Spazio Disco (SO - Centos 7)
- Jboss (4.3\_cp09) - ts-jb1-appl-bar.site02.nivolapiemonte.it - 4 CPU - 8 GB RAM - 20 GB Spazio Disco (SO - Centos 7)



- Jboss (4.3\_cp09) - ts-jb2-appl-bar.site02.nivolapiemonte.it - 4 CPU - 8 GB RAM - 20 GB Spazio Disco (SO - Centos 7)
- Ambiente Batch - ts-vv-batch-bar.site02.nivolapiemonte.it - 1 CPU - 8 GB RAM - 20 GB Spazio Disco (SO - Centos 7)
- DBaaS (PostgreSQL 9.6) - dbs-bar-tst-001p.site02.nivolapiemonte.it - 2 CPU - 8 GB RAM - 40 GB Spazio Disco
- DBaaS (Oracle 12) - dbs-bar-tst-001o.site02.nivolapiemonte.it - 2 CPU - 12 GB RAM - 40 GB Spazio Disco

#### **2.1.6** *Supporto continuativo (BPO) per passaggio di consegne del servizio (gg a consumo)*

Regione Piemonte e Regione Valle d'Aosta hanno da tempo portato avanti una serie di Piani attuativi che comprendono sia le attività di gestione/manutenzione del sistema informativo Tassa auto, sia le attività di sviluppo. I prodotti rispettivamente in uso SP2 e SP-x presentano analogie ma di fatto sono 2 prodotti diversi che riflettono norme ed aspetti organizzativi specifici di ogni contesto. Inoltre, diversi elementi risultano oggi condizionati dalla logica del riuso e dalla triangolazione istituzionale, che limitano efficienza e rapidità di azione in un contesto delicato e dinamico come quello della tassa auto. Sotto il profilo delle cosiddette attività di servizio, Regione Valle d'Aosta intende quindi procedere in autonomia nel 2022 e per il piano attuativo 2022 propone di fare un'attività ponte per i primi 6 mesi, prevedendo una consegna del servizio per tempo in modo da consentire di procedere in autonomia (ricorrendo al mercato o alla propria in house) da 1 luglio 2022. Per soddisfare la richiesta di RVDA di essere autonoma nella gestione del servizio Tassa Auto a far data da 1 luglio 2022, si propongono giornate a consumo di un team-mix di risorse preposte al passaggio di consegne. La pianificazione di dettaglio verrà definita sulla base delle esigenze effettive.

#### *Vincoli*

Eventuali nuovi interventi non previsti nel presente documento, verranno regolati da specifiche estensioni al presente piano.

#### **2.1.7** *Piano di progetto*

Le pianificazioni delle attività di servizio verranno definite in accordo con le esigenze della regione valle d'Aosta nell'esercizio di riferimento.

---

### *2.1.8 Sicurezza e protezione dei dati personali*

Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare i dati personali necessari per la stipulazione del presente contratto in modo conforme a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati), di seguito "GDPR" e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) aggiornato alle modifiche apportate dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

a) Informativa sul trattamento dei dati personali acquisiti dalla Regione Piemonte per la stipulazione dell'accordo.

I dati personali acquisiti per il suddetto Piano Attuativo sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative alla stipulazione e conseguenti adempimenti di legge inerenti il presente Piano Attuativo. I dati vengono acquisiti dalla Regione Piemonte per il perseguimento delle finalità del presente Piano Attuativo.

L'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare/Delegato del trattamento ad eseguire il Piano Attuativo stesso.

Il contatto del Responsabile della protezione dati (data protection officer = DPO) è la dott.sa Elisa VALESIO;

Il Titolare del trattamento dei dati personali è, per la Regione Piemonte la Giunta regionale, i Delegati al trattamento dei dati sono il Dirigente pro tempore del Settore "Sistema Informativo Regionale" della Direzione "Competitività del sistema regionale" e gli altri funzionari della direzione stessa eventualmente coinvolti nel trattamento.

Il Responsabile (esterno) del trattamento della Regione Piemonte è il CSI. Piemonte.

I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e da Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge agli interessati.

I suddetti dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e successive modifiche e integrazioni).

**PIANO ATTUATIVO 2022 IN AMBITO TASSA  
AUTOMOBILISTICA**

I dati personali saranno conservati, per quanto concerne la Regione Piemonte, per 10 anni decorrenti dalla chiusura del presente Piano Attuativo, secondo quanto previsto nel Piano di conservazione e scarto della Direzione "Competitività del sistema regionale" (attualmente in corso di approvazione presso la Soprintendenza archivistica). Salvo il predetto termine, in caso di contenzioso, procedure concorsuali, controlli o indagini da parte di Autorità Giudiziarie od altre Autorità, i dati saranno comunque conservati per 10 anni decorrenti dal passaggio in giudicato delle sentenze o dalla chiusura delle procedure concorsuali ovvero dall'ultima notizia proveniente dagli organi di controllo.

I suddetti dati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

I dati personali saranno comunicati a:

Regione Autonoma Valle D'Aosta

Csi Piemonte

INVA S.p.A.

I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati ad altre direzioni o altri settori della Regione Piemonte per ulteriori adempimenti di legge e per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza oppure ai soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 e ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge nonché ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

b) Informativa sul trattamento dei dati personali acquisiti dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta

I dati personali acquisiti per il suddetto Piano Attuativo sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative alla stipulazione e conseguenti adempimenti di legge

---

inerenti il presente Piano. I dati vengono acquisiti dalla Regione Valle d'Aosta per il perseguimento delle finalità del presente Piano.

L'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare/Delegato del trattamento ad eseguire il Piano stesso.

Il contatto del Responsabile della protezione dati (data protection officer = DPO) è la dott.ssa Stefania FANIZZI.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione, in persona del legale rappresentante pro tempore, i Delegati al trattamento dei dati sono il dirigente pro tempore del Dipartimento innovazione e agenda digitale e della struttura Sistemi tecnologici.

Il Responsabile (esterno) del trattamento della Regione è la società IN.VA. S.p.A..

I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e da Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge agli interessati.

I suddetti dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e successive modifiche e integrazioni).

I dati personali saranno conservati, per quanto concerne la Regione Valle d'Aosta, per il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

I suddetti dati non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

I dati personali saranno comunicati a:

Regione Piemonte

Csi Piemonte

INVA S.p.A.

I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati ad altre strutture della Regione Valle d'Aosta per ulteriori adempimenti di legge e per lo svolgimento delle attività istituzionali di

competenza oppure ai soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge nonché ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

I servizi oggetto del presente piano, comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità autonoma da parte rispettivamente della Regione Piemonte e della Regione Autonoma Valle d'Aosta.

Con separato atto, la Regione Valle d'Aosta ed il CSI Piemonte stipuleranno apposito accordo nel quale il CSI verrà designato come Responsabile esterno anche della Regione Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 28 reg. UE 2016/679 (GDPR).

Il CSI Piemonte ha già assunto il ruolo di responsabile dei trattamenti dei dati per conto di Regione Piemonte con la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", valevole dal 01/01/2019 al 31/12/2021 approvata con D.G.R. n. 5-8240 del 27/12/2018 e alla quale si rimanda per le istruzioni in materia di protezione dei dati personali cui è vincolata.

I servizi professionali descritti nel presente documento vengono erogati tramite l'infrastruttura tecnica gestita da In.va., CSI. La Regione Piemonte pertanto non è responsabile della gestione dell'infrastruttura di erogazione del servizio.

Di seguito si specifica pertanto quanto segue: ■

- Contesto generale con indicazione della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati nonché della durata del trattamento (art 28 comma 3): Il trattamento dei dati – personali e sanitari (definiti “particolari” ai sensi dell’art. 9 del GDPR) dettagliati nel documento Configurazione tecnica economica “Configurazione Tecnico Economica –Direzione A11000 – Anno 2021”, inviato da CSI a Regione Piemonte con prot. n. 19120 del 14/12/2020 - rientra nell’ambito dello svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connesse all’esercizio di pubblici poteri tipici della pubblica amministrazione. I rinvii puntuali alle normative di riferimento sono nella disponibilità del Titolare del trattamento nei suoi documenti privacy (es. Registro delle attività di trattamento, informative, ecc). Gli interessati sono le persone fisiche che

intendono usufruire di tale servizio. La durata del trattamento è determinata dalla durata del presente piano

- Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): Tutte le specifiche contenute nei documenti di progetto sono concordate e condivise con Regione Piemonte e rappresentano - tutte - anche le "istruzioni" in materia di protezione dei dati personali.
- Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati che utilizzeranno tale servizio, ai fini di mitigare i seguenti rischi:
  - ✓ distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
  - ✓ trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento
  - ✓ interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa)sono implementate le misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche:

#### Misura di sicurezza organizzative

<b>Formazione e sensibilizzazione e del personale</b>	È definito un piano di formazione in materia di protezione dei dati per il trattamento. Sono stati eseguiti gli interventi formativi previsti dal piano
<b>Istruzioni per il trattamento</b>	Sono definite le istruzioni per l'esecuzione del trattamento (principi, regole da applicare nel trattamento, procedure, linee guida, manuali di organizzazione del servizio ecc.) Sono definite le procedure/istruzioni di lavoro per la gestione degli incidenti che possano comportare violazione di dati personali (data breach)
<b>Definizione del modello organizzativo</b>	Sono definite regole e responsabilità a livello aziendale in materia di sicurezza e privacy e a livello di ruoli e responsabilità del progetto o servizio (es. codice etico, profili professionali, regolamento privacy)



<b>Audit</b>	È definito un piano di audit a campione sui trattamenti di dati personali
<b>Regolamentazione misure applicate nei rapporti con i fornitori</b>	I contratti con i fornitori che operano sul trattamento includono le clausole privacy definite a livello aziendale per il rispetto del GDPR. Sono definite eventuali clausole e condizioni di dettaglio specifiche per il trattamento
<b>Predisposizione di un modello per l'analisi dei rischi di privacy/sicurezza</b>	È definito un modello per l'analisi, la valutazione e il trattamento dei rischi di sicurezza e privacy
<b>Documentazione del software e del servizio</b>	Sono predisposti e aggiornati i documenti di progettazione, architettura, installazione del software utilizzato (es vista d'insieme, documento di architettura, deploy, ..) e per la gestione del servizio

Misure di sicurezza tecniche trasversali non sono a carico di CSI – Piemonte, poiché la presente offerta non prevede attività di carattere infrastrutturale

- Privacy by design e by default (art 25 GDPR): Le attività di progettazione e analisi del servizio terranno in considerazione i principi di privacy by design e by default che saranno condivise e formalizzate con Regione in apposito documento.

## 2.2 **PROGETTO SPX**

Di seguito si riporta la descrizione degli interventi evolutivi di interesse, per la Regione Valle d'Aosta.

### *2.2.1 Servizio inserimento osservazioni su accertamento*

#### **2.2.1.1 STATO ATTUALE**

L'accesso al servizio "Osservazioni su avviso di accertamento", attualmente ha un accesso libero (l'utente deve inserire solo il codice fiscale e il numero di protocollo dell'accertamento).

#### **2.2.1.2 OBIETTIVI DELLA PROPOSTA**

L'accesso al servizio "Osservazioni su avviso di accertamento", dovrà essere reso possibile solo previa autenticazione tramite SPID.

#### **2.2.1.3 SOLUZIONE PROPOSTA**

Il servizio "Osservazioni su avviso di accertamento" verrà quindi modificato in modo da proporre automaticamente all'utente autenticato gli accertamenti su cui è possibile inserire un'osservazione (diversamente da ora in cui è l'utente a dover inserire l'accertamento).

Il servizio dovrà inoltre essere modificato per consentire, tramite la gestione della delega, l'inserimento di osservazioni anche su accertamenti intestati ad un soggetto diverso da quello autenticato: in questo caso, sarà possibile ricercare l'accertamento inserendo il codice fiscale del soggetto intestatario e l'identificativo di riferimento dell'accertamento.

Dovrà inoltre essere memorizzato in base dati il fatto che l'osservazione è stata inserita da un soggetto diverso rispetto all'intestatario dell'accertamento/osservazione.

### *2.2.2 Servizio inserimento domande di rateizzazione*

#### **2.2.2.1 STATO ATTUALE**

L'accesso al servizio "Inserimento domande di rateizzazione", attualmente ha un accesso libero (l'utente deve inserire solo il codice fiscale e il numero di protocollo dell'accertamento).

#### **2.2.2.2 OBIETTIVI DELLA PROPOSTA**

L'accesso al servizio "Inserimento domande di rateizzazione", dovrà essere reso possibile solo previa autenticazione tramite SPID.

---



### **2.2.2.3 SOLUZIONE PROPOSTA**

Il servizio " Inserimento domande di rateizzazione" verrà quindi modificato in modo da proporre automaticamente all'utente autenticato gli accertamenti su cui è possibile inserire una domanda di rateizzazione (diversamente da ora in cui è l'utente a dover inserire l'accertamento). Il servizio dovrà inoltre essere modificato per consentire, tramite la gestione della delega, l'inserimento di una domanda di rateizzazione anche su accertamenti intestati ad un soggetto diverso da quello autenticato: in questo caso, sarà possibile ricercare l'accertamento inserendo il codice fiscale del soggetto intestatario e l'identificativo di riferimento dell'accertamento. Dovrà inoltre essere memorizzato in base dati il fatto che la domanda è stata inserita da un soggetto diverso rispetto all'intestatario dell'accertamento/domanda.

Verranno inoltre introdotti e gestiti i seguenti controlli:

- controllo sulla presenza dell'allegato in caso di scelta di una certa fascia di importi che prevede l'autocertificazione dell'ISEE (il controllo verrà effettuato solo sulla presenza dell'allegato e non sul contenuto);
- controllo relativo all'anno tributo degli accertamenti presenti nella domanda, in quanto nella stessa domanda, non devono essere presenti accertamenti relativi ad anni tributo diversi.

*2.2.3 Produzione del flusso ADC (atti data certa) da inviare ad ANTA*

#### **2.2.3.1 STATO ATTUALE**

Nell'ambito dello scambio flussi tra RVDA e ANTA è previsto che RVDA invii il flusso ADC (atti data certa), oggi tale flusso non viene prodotto.

#### **2.2.3.2 OBIETTIVI DELLA PROPOSTA**

Predisporre la procedura di estrazione gli atti in data certa da SPx, in modo da produrre il flusso da inviare ad ANTA.

---

### **2.2.3.3 SOLUZIONE PROPOSTA**

L'attività comprende:

- ripristino della procedura di estrazione degli atti in data certi realizzata nel perimetro del software del Partenariato
- verifica della corrispondenza del tracciato record prodotto dalla procedura esistente con quello previsto nella documentazione fornitaci
- verifica della corrispondenza tra le informazioni estratte e quelle previste dalla logica descritta nel documento
- eventuale riattualizzazione della procedura

## **3. Valorizzazione economica del piano e gestione amministrativa**

Il Piano Attuativo è approvato nelle sue linee generali dal Comitato di Pilotaggio dell'Accordo di collaborazione e descrive le attività ipotizzabili come risultato della suddetta collaborazione ed elenca le tipologie di intervento identificando un importo stimato complessivo delle attività stesse.

A fronte di nuove esigenze da parte di entrambe le Amministrazioni, che dovessero comportare la realizzazione di nuove componenti non previste nel presente piano, l'elenco di attività contenute nel presente documento potrà essere aggiornato.

In questo caso, mutando il quadro complessivo, il piano, nella versione aggiornata, sarà sottoposto a nuova approvazione da parte del Comitato di Pilotaggio dell'accordo di collaborazione.

Le attività ed i servizi descritti nel presente documento sono funzionali alla messa in produzione di applicativi software auto-consistenti e funzionalmente completi, finalizzati alla gestione quotidiana dei processi amministrativi di Regione Autonoma Valle d'Aosta in ambito taxa automobilistica.

Si concorda di convocare un comitato di pilotaggio almeno semestralmente, finalizzato alla verifica dello stato avanzamento dei lavori e alla rendicontazione delle attività di progetto e di servizio in corso e concluse, con relativo trasferimento delle risorse economiche per le attività approvate.

---

**PIANO ATTUATIVO 2022 IN AMBITO TASSA  
AUTOMOBILISTICA**

In ogni caso, il Comitato di pilotaggio può essere convocato ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

La Regione interessata provvederà quindi tempestivamente al pagamento ad avvenuta attestazione della regolarità delle attività espletate.

In caso di positiva validazione da parte del CdP, qualora i trasferimenti interregionali non fossero coerenti con le modalità e tempistiche concordate, la Regione interessata comunicherà la sospensione delle attività previa convocazione del comitato di pilotaggio da tenersi entro i successivi 7 giorni lavorativi.

### **3.1 PIANO ECONOMICO**

Relativamente alle componenti di costo inerenti al servizio condiviso, esso risulta complessivamente ripartito come riepilogato nella seguente tabella. Alcune voci di costo risultano valorizzate esclusivamente per la Regione Piemonte, in quanto corrispondenti a servizi IT la cui fruizione alla data di stesura del presente documento non è prevista da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta.

<b>Prodotto</b>	<b>Servizi a catalogo</b>		<b>Quota Regione Valle d'Aosta 1° semestre 2022</b>	<b>Quota Regione Piemonte 2022</b>
<b>Servizio tassa auto</b>	Governance	Demand management	€ 4.543,94	€ 184.862,68
		Account management	€ 1.654,12	€ 26.571,1
	Supporto	Supporto di secondo livello	€ 49.741,06	€ 748.942,63
		Conduzione applicativa	€ 18.553,66	€ 102.428,14

		Manutenzione correttiva	€ 5.114,93	€ 58.165,50
		Gestione infrastruttura cloud Nivola per un solo ambiente di sviluppo/test	€ 9.986,72	
		Supporto continuativo (BPO) per passaggio di consegne del servizio (gg a consumo)	€ 20.594,80	
		<b><i>Totali</i></b>	€ 110.189,23	€ 1.120.970,05

Nel seguito vengono evidenziati i razionali in base ai quali sono stati ripartiti i costi tra le due regioni, per i servizi condivisi:

Prodotto	Servizi a catalogo	Note
<b>Servizio tassa auto</b>	Supporto II livello	Il servizio è valorizzato sulla base delle stime d'impegno per le figure professionali tipicamente impiegate nella gestione della tassa automobilistica. La ripartizione dei costi è determinata sulla base dei dati storici e di consuntivo dell'ultimo anno, relativamente al servizio condiviso già in essere da diversi anni.
	Governance	Analogamente a quanto indicato per il precedente servizio, anche il costo del servizio di "governance" deriva dal dato di consuntivo dell'ultimo anno.
	Conduzione applicativa e manutenzione correttiva	Le attività di Conduzione applicativa e di Manutenzione Correttiva (MAC) sono determinate in base a quanto definito dal Catalogo e Listino dei servizi CSI 2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 24/09/2021. I valori di dettaglio sono descritti puntualmente nella tabella allegata. Sulla base del dimensionamento di queste misure per ciascuna regione si determina la relativa ripartizione dei costi espressa nella tabella di piano economico precedente. Nella determinazione degli importi si tiene conto del fatto che allo stato dell'arte attuale sono previste due codebase distinte per il sistema tassa auto della regione Piemonte e valle d'Aosta (tau e SPx rispettivamente)

Relativamente al piano di sviluppo previsto alla data per l'anno 2022, si riportano nel seguito le componenti di costo specificatamente previste per la Regione d'Aosta:

	Attività di sviluppo	Anno 2022
<b>Progetto SPx</b>	Interventi evolutivi 2022	

**PIANO ATTUATIVO 2022 IN AMBITO TASSA  
AUTOMOBILISTICA**

	Prodotto 1 – Servizio inserimento osserva-zioni su accertamento	€ 18.079,86
	Prodotto 2 – Servizio inserimento domande di rateizzazioni	€ 27.370,41
	Prodotto 3 – Produzione del flusso ADC (atti data certa) da inviare ad ANTA	€ 5.526,70
	<b>Totale costo annuo progetto SPx 2022</b>	<b>€ 50.976,97</b>

## SERVIZIO TASSA AUTO

### 3.1.1 Dettaglio attività – Governance - Demand management a semestre

<b>Figura professionale</b>	<b>N° gg/u previsti</b>	<b>Importo sulla base delle tariffe professionali</b>
It governance partner	4	€ 2.205,52
Business information manager	7,5	€ 2.338,42
<b>Totale</b>	<b>11,5</b>	<b>€ 4.543,94</b>

### 3.1.2 Dettaglio attività – Governance – Account management a semestre

<b>Figura professionale</b>	<b>N° gg/u previsti</b>	<b>Importo sulla base delle tariffe professionali</b>
Account	4	€ 1.654,12
<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>€ 1.654,12</b>

### 3.1.3 Dettaglio attività – Supporto II livello a semestre

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure professionali	€ 4.726,08
Acquisti dedicati	€ 45.014,98
<b>TOTALE</b>	<b>€ 49.741,06</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo a consuntivo.

#### Figure Professionali

Figura professionale	N° gg/u previsti	Importo sulla base delle tariffe professionali
Project Manager	9	€ 2.953,80
Service Specialist	6	€ 1.772,28
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>€ 4.726,08</b>

#### Acquisti dedicati

Tipologia	Importo preventivato
Acquisto di servizi	€ 45.014,98
<b>TOTALE</b>	<b>€ 45.014,98</b>

*3.1.4 Dettaglio attività – Conduzione Applicativa e manutenzione correttiva a semestre*

Function Point	Valore Assett	Valore conduzione	Valore MAC
1.951	€ 644.224,33	€ 18.553,66	€ 5.114,93
<b>Totale</b>		<b>€ 18.553,66</b>	<b>€ 5.114,93</b>

*3.1.5 Gestione infrastruttura cloud Nivola per un solo ambiente di sviluppo/test a semestre*

Voce di listino	Unità di misura	Importo per unità di misura	Volumi preventivati sui i due ambienti in essere al 31/12/2021	Importo preventivato sui i due ambienti in essere al 31/12/2021	Importo preventivato per un solo ambiente e per un primo semestre 2022
VM su Hypervisor Open Source	Hypervisor OS – 1 Vcpu	13 1,99 €	16	2.111,84 €	527,96 €
	Hypervisor OS – 1 GB RAM	28,13 €	39	1.097,07 €	274,27 €
	Hypervisor OS – 1 GB Storage pre-stazionale	0,71 €	320	228,48 €	57,12 €
DBAAS Oracle Enterprise	1 CPU Oracle Enterprise	3,88 8,18 €	4	15.552,72 €	3.888,18 €
	1 Ram Oracle Enterprise	10 6,60 €	24	2.558,30 €	639,58 €
	1 GB Storage Dbms Oracle	7,52 €	51	383,72 €	191,86 €



**PIANO ATTUATIVO 2022 IN AMBITO TASSA  
AUTOMOBILISTICA**

	Enterprise				
DBAAS Postgre- Sql	1 CPU Post- greSql	14 2,93 €	4	571,72 €	142,93 €
	1 Ram Post- greSql	33,60 €	8	268,80 €	74,94 €
	1 GB Storage Dbms	4,77 €	60	286,20 €	79,80 €
Servizi di Gestione	1 Istanza Ma- naged Post- greSql - Stan- dard	3.16 9,24 €	2	6.338,47 €	1.584,62 €
	1 Istanza Ma- naged Oracle – Standard	4.28 0,81 €	2	8.561,61 €	2.140,40 €
	Gestione Te- nant Standard – Servizio di Assistenza Standard – Orario Stan- dard	€ 300+4% su totale VM, Bac- kup e DB	1	1.251,55 €	385,07 €
<b>Totale</b>					<b>9.986,72 €</b>

**3.1.6** *Dettaglio attività – Supporto continuativo (BPO) per passaggio di consegne del servizio (gg a consumo)*

<b>Figura professionale</b>	<b>N° gg/u previsti</b>	<b>Importo sulla base delle tariffe professionali</b>
Project manager	9	2.953,80
Solution designer	50	€ 17.641,00
<b>Totale</b>	<b>59</b>	<b>€ 20.594,80</b>

**PROGETTO SPX**

---

### 3.1.7 Dettaglio attività – Interventi evolutivi 2022

#### PRODOTTO 1 - SERVIZIO INSERIMENTO OSSERVAZIONI SU ACCERTAMENTO

##### Fornitura 1 - SVILUPPO GESTIONE E MANUTENZIONI EVOLUTIVE ECCEDENTI IL CANONE (PTE)

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Servizi a misura	11.925,19
<b>TOTALE</b>	<b>11.925,19</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

##### Servizi a misura

Denominazione del servizio	N° gg.	Tariffa Team risorse (€)	Importo preventivato (€)
Team risorse – Progettazione & Sviluppo (Gestionale)	43	277,33	11.925,19
<b>TOTALE</b>	<b>43</b>		<b>11.925,19</b>

##### Fornitura 2 – SERVIZI COMPLEMENTARI

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Servizi a misura	6.154,67
<b>TOTALE</b>	<b>6.154,67</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

##### Servizi a misura

---

**PIANO ATTUATIVO 2022 IN AMBITO TASSA  
AUTOMOBILISTICA**

Denominazione del servizio	N° gg.	Tariffa Team risorse (€)	Importo preventivato (€)
Team risorse – Servizi complementari	19	323,93	6.154,67
<b>TOTALE</b>	<b>19</b>		<b>6.154,67</b>

**PRODOTTO 2 – SERVIZIO INSERIMENTO DOMANDE DI RATEIZZAZIONI**

**Fornitura 1 - SVILUPPO GESTIONE E MANUTENZIONI EVOLUTIVE ECCEDENTI IL CANONE (PTE)**

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Servizi a misura	21.215,74
<b>TOTALE</b>	<b>21.215,74</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Servizi a misura**

Denominazione del servizio	N° gg.	Tariffa Team risorse (€)	Importo preventivato (€)
Team risorse – Progettazione & Sviluppo (Gestionale)	76,5	277,33	21.215,74
<b>TOTALE</b>	<b>76,5</b>		<b>21.215,74</b>

**Fornitura 2 – SERVIZI COMPLEMENTARI**

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Servizi a misura	6.154,67

<b>TOTALE</b>	<b>6.154,67</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### **Servizi a misura**

<b>Denominazione del servizio</b>	<b>N° gg.</b>	<b>Tariffa Team risorse (€)</b>	<b>Importo preventivato (€)</b>
Team risorse – Servizi complementari	19	323,93	6.154,67
<b>TOTALE</b>	<b>19</b>		<b>6.154,67</b>

#### **PRODOTTO 3 – PRODUZIONE DEL FLUSSO ADC (ATTI DATA CERTA) DA INVIARE AD ANTA**

##### **Fornitura 1 - SVILUPPO GESTIONE E MANUTENZIONI EVOLUTIVE ECCEDENTI IL CANONE (PTE)**

<b>Elementi di costo</b>	<b>Importo preventivato (€)</b>
Servizi a misura	2.773,30
<b>TOTALE</b>	<b>2.773,30</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### **Servizi a misura**

<b>Denominazione del servizio</b>	<b>N° gg.</b>	<b>Tariffa Team risorse (€)</b>	<b>Importo preventivato (€)</b>
-----------------------------------	---------------	---------------------------------	---------------------------------

---

Team risorse – Progettazione & Sviluppo (Gestionale)	10	277,33	2.773,30
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>		<b>2.773,30</b>

**Fornitura 2 – SERVIZI COMPLEMENTARI**

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Servizi a misura	2.915,37
<b>TOTALE</b>	<b>2.915,37</b>

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Servizi a misura**

Denominazione del servizio	N° gg.	Tariffa Team risorse (€)	Importo preventivato (€)
Team risorse – Servizi complementari	8,5	323,93	2.753,40
<b>TOTALE</b>			<b>2.753,40</b>