

Codice A2102B

D.D. 2 settembre 2022, n. 218

**Programma europeo DEAR - Progetto "MINDCHANGERS - Regions and Youth for Planet and People" (CUP J69D20000530008) - servizi per l'organizzazione dell'International Youth Meeting di Torino - affidamento, ai sensi dell'art. 1 L. 120/2020 s.m.i., agli operatori economici Combo srl (CIG Z4D3765F07) e Itinerari paralleli Impresa Sociale srl (CIG ZEA375681B) - impegno della spesa di euro 37.830,52 sul capitolo 113170 del**



**ATTO DD 218/A2102B/2022**

**DEL 02/09/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP**

**OGGETTO:** Programma europeo DEAR - Progetto “MINDCHANGERS - Regions and Youth for Planet and People” (CUP J69D20000530008) – servizi per l'organizzazione dell'International Youth Meeting di Torino - affidamento, ai sensi dell'art. 1 L. 120/2020 s.m.i., agli operatori economici Combo srl (CIG Z4D3765F07) e Itinerari paralleli Impresa Sociale srl (CIG ZEA375681B) - impegno della spesa di euro 37.830,52 sul capitolo 113170 del Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2022.

Premesso che:

nell'ambito del Programma europeo "Sensibilizzazione dell'opinione pubblica ai problemi di sviluppo e promozione dell'educazione allo sviluppo nell'Unione europea" (DEAR), il progetto “Mindchangers: Regions and Youth for Planet and People” (N. CSO-LA/2020/415-010), ha la finalità di avvicinare maggiormente ai cittadini la politica di sviluppo dell'UE e le risposte dell'UE alle sfide globali e in particolare di coinvolgere i giovani nel processo di acquisizione di consapevolezza e di assunzione di un ruolo attivo rispetto ai temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, con focus specifico sul contrasto al cambiamento climatico e sulle migrazioni;

il progetto europeo, della durata di 48 mesi dal 2020 al 2024, vede la Regione Piemonte come capofila e soggetto coordinatore dei partner (pubblici e organizzazioni della cooperazione internazionale) di altre 5 regioni europee: Regione Baden Wurttemberg (GER), Federazione Bruxelles Capitale - Regione Wallonie (BEL), Regione Rioja (SPA), Università di Craiova (ROM), Consorzio ONG Piemontesi (ITA), Coordinadora de ONG de Desarrollo de La Rioja (SPA), Réseau Rhone-Alpes d'appui a la coopération internationale (FRA), Stiftung Entwicklungs-Zusammenarbeit Baden-Wurttemberg (GER);

obiettivi specifici del progetto sono da un lato quello di promuovere i giovani come agenti attivi di sviluppo e cambiamento, mobilitandoli a livello locale e internazionale e dall'altro quello di innovare le strategie delle Autorità locali e delle Organizzazioni della società civile per raggiungere e coinvolgere i giovani, sui temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, in particolare sulle aree di interesse del cambiamento climatico e migrazione;

considerato che tra le materie di competenza della Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, e nello specifico del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne ed URP rientra l'attività di "organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi, convegni, mostre, fiere e manifestazioni di rilievo istituzionale, nonché supporto progettuale e tecnico alle altre strutture regionali";

dato atto della apposita collaborazione, attivata con nota del 22.11.2020, tra il Settore Affari internazionali e cooperazione decentrata e il Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP finalizzata al coordinamento a livello europeo e alla gestione operativa, da parte di quest'ultimo, di tutte le attività di comunicazione integrata del progetto, per il quale è stato condiviso con tutti i partner un apposito Piano europeo di Comunicazione;

considerato che nell'ambito del progetto e del Piano di comunicazione è prevista l'organizzazione, a cura della Regione Piemonte, di un "International Youth Meeting", a Torino nei giorni 4, 5 e 6 ottobre 2022, che coinvolge i rappresentanti di tutte le regioni europee partecipanti e che si pone come obiettivi specifici il rafforzamento e la consapevolezza dei partecipanti di far parte della *Mindchangers community*, il rendere noto al pubblico l'impegno dei giovani europei sui temi dello sviluppo sostenibile, il riconoscimento del progetto Mindchangers come riferimento per i temi della partecipazione giovanile e dello sviluppo sostenibile;

definiti puntualmente, in sede di *partner committee* e di *international communication group*, il concept, il format e il programma del meeting;

considerato che per procedere operativamente alla realizzazione dell'iniziativa si rende necessario acquisire i servizi tecnico-professionali specialistici;

valutato che per l'organizzazione dell'International Youth Meeting si rende necessario in particolare acquisire servizi di:

- a) ospitalità, ristorazione, affitto spazi per gli incontri tra i partner e per un evento convegnistico plenario rivolto a circa 250 persone, aree dedicate per tavoli di co-progettazione tra giovani, comprensivo di service tecnico-tecnologico, aperitivo sostenibile e intrattenimento/networking;
- b) organizzazione, il 4 pomeriggio, il 5 mattina e il 6 mattina delle sessioni di workshop per circa 85 giovani delegati più accompagnatori, provenienti dalle 6 regioni europee coinvolte nel progetto, con lavori di gruppo, in sottogruppi da circa 15/20, in inglese, finalizzati all'attivazione, alla diffusione di tecniche e strumenti per l'ingaggio di altri giovani, alla co-costruzione di strumenti di comunicazione e di sensibilizzazione, sui macro-ambiti del progetto (*climate change* e *migrations*), seguendo le fasi Know (4 pomeriggio) e Act (5 mattina), oltre che definire insieme degli output, nel corso della terza sessione di lavoro (6 mattina);
- c) traduzione simultanea dei lavori in 5 lingue;
- d) organizzazione di un programma collaterale di visite alla città per i delegati;

dato atto che con il presente atto vengono acquisiti i servizi per i punti a) e b), rimandando ad atti successivi i restanti servizi, ad oggi non ancora puntualmente definiti;

verificato che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e

s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

richiamato il Protocollo d'Intesa "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" approvato con D.G.R. n. 13-3370 del 30/5/2016;

per quanto concerne il punto a):

considerato che, nell'ottica di essere coerenti con gli obiettivi del progetto, si è ritenuto di concentrare quanto più possibile in un'unica location multifunzionale i circa 100 delegati internazionali e accompagnatori dei 6 paesi partner e i circa 200 giovani ospiti della sessione plenaria, in relazione all'abbattimento dell'impatto ambientale dei trasferimenti, all'ottimizzazione dei lavori di gruppo e delle attività di networking tra i sottogruppi di delegati e all'acquisizione di economie di scala per il complesso dei servizi;

dato atto di aver provveduto, con Determinazione Dirigenziale 84 del 24/05/2022, ad avviare attraverso procedura aperta con pubblicazione di apposito avviso, manifestazione di interesse rivolto a operatori economici per i quali non vi fossero motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e così come individuati dall'art. 45 del D.lgs.n.50/2016 s.m.i., per procedere all'affidamento di servizi di accoglienza ospiti, ristorazione, disponibilità affitto sale per meeting, organizzazione eventi, per l'International Youth Meeting di Torino dal 4 al 6 ottobre 2022, come sinteticamente descritto al precedente punto a) e come dettagliatamente descritto nella documentazione agli atti del Settore;

considerato che, nei tempi previsti dalla procedura, ha manifestato interesse a offrire i servizi specifici, l'operatore economico Combo srl, in possesso di tutti i requisiti logistico-organizzativi e di legge necessari;

vista l'offerta dell'operatore economico Combo srl, con sede in corso Regina Margherita 128, 10152 Torino, PI 08284070961, che per la fornitura dei servizi di affitto di tutto il centro congressi (3 sale) per 4 giornate più due per allestimenti e disallestimenti, comprensive di service audio, luci e assistenza tecnica, pernottamenti per i delegati, per un complessivo di 173 pernottamenti in camerate e 36 in camere singole, inclusa colazione, 270 pranzi e 100 cene, 3 servizi di *welcome coffee* per un complessivo di 255 ospiti, aperitivo sostenibile di *networking* per circa 250 ospiti, comprensivo di DJ set, ha presentato un preventivo per complessivi euro 25.752,52 o.f.i., suddivisi, a seconda delle tipologie di Iva relative ai servizi specifici, in euro 2.409,50, di cui euro 1.975,00 per la prestazione ed euro 434,50 per l'IVA 22%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 ed euro 23.344,02, di cui euro 21.221,84 per la prestazione ed euro 2.122,18 per l'IVA 10%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972; alla fornitura dei servizi è associato il CIG Z4D3765F07;

considerato che l'offerta risulta coerente con le necessità e può ritenersi congrua, rispetto ai prezzi medi di mercato e rispetto al valore di analoghi servizi forniti alla Regione Piemonte nel corso degli ultimi anni, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

per quanto concerne il punto b):

ritenuto necessario, in considerazione della specificità del servizio, avvalersi di un operatore particolarmente specializzato e in possesso di idonea qualificata esperienza in servizi analoghi, sono stati interpellati, sulla base di analoghe precedenti collaborazioni, gli operatori economici: Codici srl., Avventura Urbana e Itinerari Paralleli;

preso atto di disponibilità e indisponibilità degli operatori rispetto alle attività e alle tempistiche di svolgimento, si è ritenuto di acquisire la proposta dell'operatore economico Itinerari Paralleli Impresa Sociale srl, con sede in Via G. Carducci 32, 20123 Milano (MI), C.F. e P.IVA 10744300962, che, per la fornitura dei servizi di: 6 giornate di preparazione, con progettazione, impostazione, facilitazione, coordinamento, organizzazione generale e relazione con Regione Piemonte, segreteria, impostazione materiali e coordinamento facilitatori, 4 giornate di gestione dell'evento, con n° 6 facilitatori plurilingua per 3 gg, n°1 gg per formazione, compreso coordinamento, raccolta materiale delle attività, impostazione output finale, segreteria, gestione materiali e supporto organizzativo, redazione report finale, grafica del report, comprensivo di materiale per evento e ottimizzazione generale, ha presentato un preventivo per complessivi euro 12.200,00 o.f.i., con un miglioramento dell'1% in sostituzione del deposito cauzionale, per un'offerta finale complessiva di euro 12.078,00, di cui euro 9.900,00 per la prestazione ed euro 2.178,00 per l'IVA 22%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972; alla fornitura dei servizi è associato il CIG ZEA375681B;

considerato che l'offerta risulta coerente con le necessità e può ritenersi congrua, rispetto ai prezzi medi di mercato e rispetto al valore di analoghi servizi forniti alla Regione Piemonte nel corso degli ultimi anni, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ritenuto di dar corso all'acquisizione dei servizi di cui sopra, ai sensi dell'art. 1 della L.120/2020;

dato atto che gli affidamenti per i servizi sopra descritti saranno effettuati secondo lo schema di lettera contratto allegato alla presente quale parte integrante;

stabilito che si darà avvio alla fase di liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

dato atto che, in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.Lgs. n.118/2011), la spesa prevista di euro 37.830,52 è imputabile all'annualità 2022;

considerato che alla copertura della spesa prevista di euro 37.830,52 si può far fronte con le risorse prenotate sul Bilancio gestionale finanziario pluriennale 2022-2024, sul Capitolo 113170, il cui utilizzo è autorizzato e assicurato nella disponibilità dal Responsabile del Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata;

verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

ritenuto di impegnare l'importo complessivo di euro 37.830,52 (o.f.i.) sul capitolo 113170 del Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2022, come di seguito specificato:

- euro 25.752,52, mediante riduzione di pari importo della prenotazione impegno n.730/2022, a favore di Combo srl (cod. ben. 376307),
- euro 12.078,00, mediante riduzione di pari importo della prenotazione impegno n.730/2022, a favore Itinerari Paralleli Impresa Sociale srl (cod. ben. 376296),

le cui transazioni elementari sono dettagliate nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente atto, con la registrazione dei movimenti contabili delegati, da parte dei referenti di ragioneria decentrata della Struttura A2101A "Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata", titolare del budget del progetto;

dato atto che il Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata ha provveduto, con la Determinazione dirigenziale n. 137/A2101A/2020 del 19/10/2020, ad accertare sul Capitolo d'entrata 28453, per le annualità 2020-2024, la somma complessiva, di cui la presente spesa è quota parte;

valutato che non sussistono a carico della Regione Piemonte costi inerenti la sicurezza per rischio di interferenza e che non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI), ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono state rilevate interferenze;

dato atto che, relativamente all'affidamento in oggetto, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, si è provveduto ad acquisire:

- le dichiarazioni sostitutive, anche contenute all'interno del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., che recepisce l'art. 59 della direttiva 2014/24/UE;
- il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la dichiarazione sostitutiva con la quale si dichiara l'accettazione del Patto di Integrità, sottoscrivendone copia, come previsto dal PTCP;
- la dichiarazione sostitutiva inerente la comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 7 del medesimo art. 3, della citata Legge n. 136/2010;

dato atto inoltre che si è provveduto ad avviare le ulteriori verifiche in capo all'ente e che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

considerato che l'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipula del contratto;

dato atto che il RUP del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne, URP, firmataria del provvedimento, e che al funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne, URP, dott. Riccardo Lombardo, è affidata la funzione di Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.);

richiamato l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, parzialmente modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;

#### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la Legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici

regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;

- la Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la Legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- la Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"; " il decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 36 (Contratti so
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni", parzialmente modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021.
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- il "codice degli appalti" (D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) come modificato dalla Legge 120/2020 di conversione del decreto legislativo 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- la D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";
- la DGR 43-3529 del 9/07/2021 "Approvazione del regolamento regionale di contabilità della Giunta Regionale;
- la DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte";
- la Legge regionale n. 5 del 29 aprile 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 - (Legge di stabilità regionale 2022)";
- la Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la DGR n. 1-4970 del 4 maggio 2022, avente per oggetto "Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024."
- la Legge regionale n. 13 del 2/8/2022. "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024"
- la DGR n. 73 - 5527 del 3.8.2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024.

Attuazione della Legge regionale n. 13 del 2/8/2022. "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024.

## **DETERMINA**

di dar corso all'aggiudicazione dei servizi per l'organizzazione dell'International Youth Meeting del progetto europea "Mindchangers: Regions and Youth for Planet and People" (N. CSOLA/2020/415-010) (CUP J69D20000530008), nell'ambito del programma DEAR, come descritto in premessa;

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di detti servizi, ai sensi dell'art 1. della L.120/2020 e s.m.i., agli operatori economici:

- Combo srl, con sede in corso Regina Margherita 128, 10152 Torino, P.I. 08284070961, per complessivi euro 25.752,52 o.f.i., suddivisi, a seconda delle tipologie di Iva relative ai servizi specifici, in euro 2.409,50, di cui euro 1.975,00 per la prestazione ed euro 434,50 per l'IVA 22%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 ed euro 23.344,02, di cui euro 21.221,84 per la prestazione ed euro 2.122,18 per l'IVA 10%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972; alla fornitura dei servizi è associato il CIG Z4D3765F07;

- Itinerari Paralleli Impresa Sociale srl, con sede in Via G. Carducci 32, 20123 Milano (MI), C.F. e P.I. 10744300962, per un'importo finale complessivo, comprensivo dello sconto 1% in sostituzione del deposito cauzionale, di euro 12.078,00, di cui euro 9.900,00 per la prestazione ed euro 2.178,00 per l'IVA 22%, soggetta alla scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972; alla fornitura dei servizi è associato il CIG ZEA375681B;

di dare atto che la spesa complessiva necessaria per l'aggiudicazione dei servizi in argomento a favore di detti operatori economici è di euro 37.830,52;

di impegnare l'importo complessivo di euro 37.830,52 (o.f.i.) sul capitolo 113170 del Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2022, come di seguito specificato:

- euro 25.752,52, mediante riduzione di pari importo della prenotazione impegno n.730/2022, a favore di Combo srl (cod. ben. 376307),

- euro 12.078,00, mediante riduzione di pari importo della prenotazione impegno n.730/2022, a favore Itinerari Paralleli Impresa Sociale srl (cod. ben. 376296),

le cui transazioni elementari sono dettagliate nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente atto, con la registrazione dei movimenti contabili delegati, da parte dei referenti di ragioneria decentrata della Struttura A2101A "Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata", titolare del budget del progetto;

di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

di dare atto che il RUP del presente procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è il Dirigente del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne, URP, firmataria del provvedimento, e che al funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne, URP, dott. Riccardo Lombardo, è affidata la funzione di Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.);

di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul B.U.R., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art 5 della L.R. n. 22/2010, e dell'esito dell'affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale della Regione Piemonte;

di disporre la pubblicazione della presente, ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 23 comma 1 lettera b) e comma 2, del D.lgs. n. 33/2013 sul sito della Regione Piemonte – Sezione Amministrazione Trasparente – dei seguenti dati:

Oggetto: servizi logistico-organizzativi per il Mindchangers International Youth Event

Dirigente responsabile: Alessandra Fassio

Beneficiario: Combo srl

CUP J69D20000530008

CIG Z4D3765F07

Importo: euro 23.196,84 o.f.e.

Tempi: entro il 31/12/2022

Modalità Individuazione Beneficiario: ai sensi dell'art. 1 della L. 120/2020 e s.m.i., in seguito a Manifestazione di interesse

Oggetto: servizi di gestione workshop delegati per il Mindchangers International Youth Event

Dirigente responsabile: Alessandra Fassio

Beneficiario: Itinerari Paralleli Impresa Sociale srl

CUP J69D20000530008

CIG ZEA375681B

Importo: euro 9.900,00 o.f.e.

Tempi: entro il 31/12/2022

Modalità Individuazione Beneficiario: ai sensi dell'art. 1 della L. 120/2020 e s.m.i.,

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 30 giorni dalla data di comunicazione o di piena conoscenza dell'atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

LA DIRIGENTE (A2102B - Comunicazione, ufficio stampa,  
relazioni esterne e URP)  
Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Allegato





Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport

Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP

\*segnatura di protocollo nei metadati di Doqui Acta

Spett.le.....

Oggetto: Servizi per .....

Acquisizione sotto soglia ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della L. 120/2020 e art. 63, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016

Indicazioni operative per la fatturazione elettronica

**Determinazione Dirigenziale n. ... - CUP .... - CIG .....**

A seguito della Vostra offerta per la procedura di acquisizione di servizi per importo sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della L. 120/2020 e art. 63, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, con determinazione dirigenziale n. del , vi è stato affidato l'incarico per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto, così specificato:

(...)

L'incarico dovrà essere espletato entro il .....

L'importo per i servizi è stato fissato in complessivi euro..... o.f.i., di cui euro ..... per la prestazione ed euro..... per l'IVA 22%, soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1974.

La fattura dovrà essere emessa al termine della prestazione e sarà intestata a:

**REGIONE PIEMONTE**

**SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP**

**PIAZZA CASTELLO 165**

**10122 TORINO**

**P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016**

**codice univoco ufficio IPA: BR4EG5;**

**La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà contenere:**

- obbligatoriamente i riferimenti CIG, nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - "soggetta a scissione dei pagamenti" - nel "CAMPO IVA";
- la "determinazione dirigenziale n .... del ..." – nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO",
- il codice IBAN, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO", corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all'Ente Regione, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari-c/c dedicato;
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale ", così come riportato nel preventivo da voi inviato.

**In assenza, anche di uno solo, degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.**

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

**Alla fattura dovrà essere allegata la seguente documentazione:**

- ⇒ **copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;**
- ⇒ **giustificativo o sintetica relazione dell'attività svolta e conclusa;**
- ⇒ **modulo "tracciabilità flussi finanziari";**

*specifiche dell'affidamento:*

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.
6. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;
8. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;
9. La Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'ente;
10. Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere, al rispetto della Legge 4 agosto 2017 n 124, commi 125, 126 e 127, che stabilisce la pubblicazione di tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente.

La presente dovrà essere restituita firmata dal Vs. legale rappresentante per accettazione delle clausole su citate.

Alessandra Fassio

Il presente documento è sottoscritto con firmadigitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Per accettazione

(data e firma del legale rappresentante) .....