

Codice A1111C

D.D. 26 maggio 2022, n. 308

Rinnovo dei noleggi di n. 30 + 35 stampanti multifunzione A3 a colori per uffici regionali. - CIG Z02364D4DB e CIG Z8E364D555 Spesa complessiva di Euro 50.752,00 o.f.c. con impegno a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sul Cap. 136116 del Bilancio 2022/2024



ATTO DD 308/A1111C/2022

DEL 26/05/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale

OGGETTO: Rinnovo dei noleggi di n. 30 + 35 stampanti multifunzione A3 a colori per uffici regionali. - CIG Z02364D4DB e CIG Z8E364D555 Spesa complessiva di Euro 50.752,00 o.f.c. con impegno a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sul Cap. 136116 del Bilancio 2022/2024

Premesso che sono in scadenza nei mesi di giugno e luglio i contratti attualmente in essere per le multifunzioni a colori in adesione alla Convenzione CONSIP - Fotocopiatrici 28 - Lotto 4 multifz Kyocera 4052ci colori (Ordine d'Acquisto n. 4313700 del 4/6/18 - CIG: 7495369E28 e Ordine d'Acquisto n. 4389423 del 16/7/18 CIG 7570985E74);

atteso che la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., ha inviato in data 3.05.2022 due proposte di accordo per il rinnovo dei noleggi in scadenza per uno o due anni dei noleggi suddetti al canone trimestrale posticipato di € 160,00 o.f.e. per un rinnovo annuale e € 150,00 o.f.e. per un rinnovo biennale, agli stessi livelli di servizio della Convenzione Consip sopra citata;

considerato che, in previsione della dismissione di quasi tutte le sedi regionali ubicate in Torino e del trasferimento degli uffici al Palazzo Unico entro il prossimo anno, non risulta conveniente per l'Amministrazione aderire ad una nuova Convenzione Consip per noleggi di almeno 36 mesi; ad un canone trimestrale più alto rispetto a quello offerto da Kyocera;

ritenuto, pertanto, di accettare la proposta dei due accordi per un rinnovo di anni uno degli ordinativi nn. 4313700 e n. 4389423 in scadenza rispettivamente a giugno e a luglio;

preso atto che per il primo accordo relativo alle 30 multifunzioni il cui noleggio scade il 30 giugno 2022 è stato acquisito il CIG Z02364D4DB e per il secondo accordo relativo alle 35 multifunzioni il cui noleggio scade al 31 luglio 2022 è stato acquisito il CIG Z8E364D555;

ritenuto di approvare gli accordi proposti con i relativi allegati, agli atti dell'Amministrazione, da inviare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. a cura del Settore Patrimonio immobiliare, Beni mobili, Economato e Cassa economale;

rilevata la necessità di provvedere, per quanto sopra esposto, al rinnovo del noleggio con affidamento diretto ai sensi del ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante trattative dirette sul Mepa che consente di negoziare direttamente con un unico Operatore economico in possesso dei requisiti necessari all'espletamento del servizio stimato nell'importo presunto a base di trattativa rispettivamente di €19.200,00 o.f.e. per il noleggio di 30 multifunzioni e di € 22.400,00 o.f.e. per il noleggio di 35 multifunzioni;

visto l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 nonché le linee guida ANAC n. 4 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia i ed in particolare il punto 4.1.3 "in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.";

preso atto che a Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha inviato offerta pari ad Euro 19.200,00 o.f.e. per il rinnovo del noleggio delle 30 stampanti e un'offerta pari ad Euro 22.400,00 o.f.e per il rinnovo del noleggio di 35 stampanti;

-precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePa;

-dato atto che, sono state attivate le verifiche dei requisiti di ordine generale in capo alla ditta , come previsto dal punto 4.2.3. delle Linee Guida Anac n. 4 aggiornate con Delibera n. 636 del 10 luglio 2019 per gli affidamenti di importo superiore a 20.000,00 euro, e che non si rilevano al momento cause ostative all'affidamento di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 s..m.i., così come risulta dalla sotto elencata documentazione, agli atti del Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva: INAIL31188444 valido sino al 30.05.2022;
- Visura, mediante Infocamere, Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura estratto dal Registro Imprese in data 6.05.2022;
- Casellario ANAC in data 6.05.2022;
- verifica rispetto normativa su disabili di cui al certificato del Protocollo n. 895868 del 15/03/2022

dato atto che l'aggiudicazione definitiva disposta con il presente atto diventerà efficace a norma dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. all'esito delle ulteriori verifiche dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici stabiliti per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici;

dato atto che alla stipulazione del contratto, secondo lo schema generato dal Mercato Elettronico della P.A. mediante firma digitale del Dirigente del Settore Patrimonio sulla piattaforma telematica MePA, si procederà dopo l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

dato atto che alla presente procedura negoziata non si applica il termine dilatorio di 35 giorni di cui all'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. trattandosi di acquisto effettuato tramite MePA;

ritenuto di affidare tramite due trattative dirette su Mepa il rinnovo del noleggio di cui in premessa

all'Operatore economico Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per un importo complessivo di Euro 50.752,00 o.f.c;
ritenuto, pertanto, di impegnare la spesa complessiva di Euro **50.752,00** di cui Euro 9.152,00 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17Ter del D.P.R. n. 633/1972 sul Cap. 136116 del Bilancio 2022/2024, secondo le seguenti modalità:

CIG Z02364D4DB

- annualità 2022: **Euro 11.712,00 di cui Euro 2.112,00** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2023: **Euro Euro 11.712,00 di cui Euro 2.112,00** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

CIG Z8E364D555

- annualità 2022: **Euro 11.386,66 di cui Euro 2.053,33** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2023: **Euro 15.941,34 di cui Euro 2.874,67** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

dato atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

ritenuto di individuare il funzionario Stefania Petrarulo quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2 D.Lgs. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. n. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D.Lgs. n. 165/2001 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- la L.R. n. 23/2008 " Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto

preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);

- DGR. 1-4936 del 29 Aprile 2022 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024".
- Legge regionale n. 5 del 29/04/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 (Legge di stabilità regionale 2022).";
- Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024.";
- D.G.R. 1 - 4970 del 4 maggio 2022: "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024.

determina

Di affidare tramite trattative dirette su Mepa alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. il rinnovo per 12 mesi degli ordinativi nn. 4313700 e 4389423 rispettivamente per 30 e 35 multifunzioni a colori prossimi alla scadenza rispettivamente al 30 giugno 2022 e al 31 luglio 2022;

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, gli accordi proposti dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (CIG Z02364D4DB e CIG Z8E364D555), agli atti dell'Amministrazione, di dare atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che ai suddetti rinnovi sono stati acquisiti rispettivamente il **CIG Z02364D4DB** e il **CIG Z8E364D555** ;

di impegnare a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Milano, Via Monfalcone 15 (Partita I.V.A. 02973040963 - Codice fiscale 01788080156 - Cod. Beneficiario 285513 - CUU IPA 81YHY9) la somma complessiva di Euro **50.752,00** di cui Euro 9.152,00 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17Ter del D.P.R. n. 633/1972 sul Cap. 136116 del Bilancio 2022/2024, secondo le seguenti modalità:

CIG Z02364D4DB

- annualità 2022: **Euro 11.712,00 di cui Euro 2.112,00** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2023: **Euro Euro 11.712,00 di cui Euro 2.112,00** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

CIG Z8E364D555

- annualità 2022: **Euro 11.386,66 di cui Euro 2.053,33** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- annualità 2023: **Euro 15.941,34 di cui Euro 2.874,67** per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

;

di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;

di individuare il funzionario Stefania Petrarulo quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Alberto Siletto.

- di dare atto che le transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili,
economato e cassa economale)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto