

Codice A1400A

D.D. 11 febbraio 2022, n. 212

**DGR n. 2-1204 del 6 aprile 2020. Approvazione schema accordo attuativo tra la Regione Piemonte, l'ASL Città di Torino, la Compagnia di San Paolo e CDC S.r.l. per potenziare gli hub vaccinali dell'A.S.L. Città di Torino.**



**ATTO DD 212/A1400A/2022**

**DEL 11/02/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1400A - SANITA' E WELFARE**

**OGGETTO:** DGR n. 2-1204 del 6 aprile 2020. Approvazione schema accordo attuativo tra la Regione Piemonte, l'ASL Città di Torino, la Compagnia di San Paolo e CDC S.r.l. per potenziare gli hub vaccinali dell'A.S.L. Città di Torino.

Vista la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come "pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale.

Visto il D.L. n. 221 del 24 dicembre 2021 recante "Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19", pubblicato nella Gazz. Uff. 24 dicembre 2021 n. 305, che, in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID-19, ha ulteriormente prorogato lo stato di emergenza fino al 31 marzo 2022.

Dato atto che con D.G.R. n. 1-1204 del 6 aprile 2020 è stata approvata una Convenzione Quadro tra la Regione Piemonte e la Compagnia di San Paolo, sottoscritta fra le parti in data 22 aprile 2020, per la realizzazione di programmi di sviluppo in campo sanitario e culturale per gli anni 2020-2021-2022.

Considerato l'evolversi della situazione epidemiologica e l'attuale contesto di rischio che impone la prosecuzione delle iniziative di carattere straordinario e urgente intraprese al fine di fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività, con particolare riguardo all'esigenza di implementare ulteriormente la campagna vaccinale ai sensi del citato D.L. 221/2021.

Preso atto che, con nota prot. n. 76015/2021 del 29.12.2021, il Presidente della Regione Piemonte e l'Assessore alla Sanità, tenuto conto dell'esigenza di garantire la copertura vaccinale a tutti i cittadini piemontesi nei tempi previsti dal D.L. 221/2021, richiedevano alla Compagnia di San Paolo la disponibilità a ricomprendere nell'ambito dei programmi di sviluppo da realizzare nel 2022 in campo sanitario – sulla base della citata D.G.R. 1-1204/2020 – interventi volti ad implementare l'attività vaccinale in conformità agli obiettivi prefissati di 50.000 vaccinazioni al giorno, per una

spesa presunta di circa Euro 600.000,00 da destinare ad Aziende sanitarie locali per i maggiori oneri relativi al reperimento del personale sanitario necessario.

Rilevata la disponibilità, espressa dalla Compagnia di San Paolo con comunicazione in data 12 gennaio 2022, a contribuire finanziariamente, nell'ambito della Convenzione Quadro ex D.G.R. n. 1-1204/2020, all'attuazione della campagna vaccinale per il contenimento dell'epidemia da Sars-Covid19.

Preso atto del servizio messo a disposizione dalla Compagnia di San Paolo, con il coordinamento dell'ASL Città di Torino competente alla gestione degli hub vaccinali individuati, che prevede l'erogazione delle prestazioni sanitarie da parte della CDC S.r.l. - struttura individuata mediante una selezione tra i principali operatori sanitari presenti sul territorio - per una spesa massima di euro 600.000,00 a carico della Compagnia di San Paolo a valere sulla Convenzione Quadro ex D.G.R. 1-1204/2020.

Dato atto che, a tal fine, è stato definito un accordo attuativo tra la Regione Piemonte, l'ASL Città di Torino, la Compagnia di San Paolo e CDC s.r.l., per disciplinare il rapporto fra le parti in sede di realizzazione, nell'ambito della programmazione 2022 di cui alla Convenzione Quadro ex DGR n. 1-1204 del 6 aprile 2020, dei citati interventi volti a potenziare la campagna vaccinale tramite gli hub dell'ASL Città di Torino, che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la L.R. 23/2008;
- visto il D.L. 221 del 24.12.2021;
- 'vista la DGR n. 1-1204 del 6 aprile 2020.

*determina*

- di approvare, per le motivazioni di cui alle premesse, l'accordo attuativo tra la Compagnia di San Paolo, la Regione Piemonte – Direzione Sanità e Welfare - l'ASL Città di Torino e la C.D.C. S.r.l., per la realizzazione, in attuazione della DGR n. 2-1204 del 6.4.2020, di interventi volti a potenziare la campagna vaccinale per il tramite degli hub vaccinali dell'ASL Città di Torino, allegato sub A) al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale e dell'art. 5 della legge regionale 22/2010.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)  
Firmato digitalmente da Mario Minola

Allegato

## ACCORDO ATTUATIVO

### Tra

La REGIONE PIEMONTE (nel seguito la “Regione”) – DIREZIONE Sanità e Welfare, rappresentata dal Direttore Regionale, Dott. Mario MINOLA, domiciliato per il presente atto presso la sede legale della Regione, Piazza Castello n.1, 10122 Torino;

La ASL Città di Torino (nel seguito la “ASL”) – Cod. fiscale e Partita IVA 11632570013 – in persona del Direttore Sanitario, Dott. Stefano TARAGLIO domiciliato per la carica e ai fini del presente atto presso la sede dell’ASL, Via San Secondo 29 – 10128 TORINO,

in esecuzione della Deliberazione n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2022 del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2022;

La Compagnia di San Paolo (nel seguito la “CSP” o la “Compagnia”), iscritta al Registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Torino al n. 365 in persona del Presidente Prof. Francesco Profumo, nato a Savona il 03 maggio 1953, domiciliato ai fini del presente atto presso la Compagnia di San Paolo, Corso Vittorio Emanuele II n. 75, 10128 Torino;

e

CDC s.r.l. (nel seguito “CDC”), Partita IVA 03954980011, in persona del legale rappresentante e Amministratore Unico Dott. Luigi Bocchiotti, domiciliato per il presente atto presso la sede legale della Società, Via Fabro n. 12/a, 10122 Torino;

(Regione, ASL, CSP e CDC congiuntamente le “Parti”)

### **Premesso che**

- è stata sottoscritta in data 22 aprile 2020 una Convenzione Quadro tra la Regione e la CSP per la realizzazione di programmi di sviluppo in campo sanitario e culturale per gli anni 2020-2021-2022;
- nell'ambito di tale Convenzione la CSP è disponibile a contribuire finanziariamente all'attuazione della campagna vaccinale per il contenimento dell'epidemia da Sars-Covid 19;
- con lettera del 29/12/2021, Protocollo n. 00076015/2021, a firma del Presidente della Regione Dott. Alberto Cirio e dell'Assessore alla Sanità Ing. Luigi Icardi è stato posto in evidenza che le previsioni normative del D.L. del 24 dicembre 2021, n. 221 (con le quali è stato ridotto il periodo di validità del green pass da nove a sei mesi e ammessa la possibilità di effettuare la terza dose a partire dal quarto mese dalla conclusione del ciclo vaccinale secondario) impongono di effettuare almeno 50.000 vaccini al giorno per garantire quanto previsto dalla norma;
- con tale accelerazione si sottopongono le Aziende Sanitarie Locali a un nuovo ed ulteriore impegno organizzativo ed economico, anche mediante il coinvolgimento del sistema sanitario pubblico e privato piemontese;
- al fine di ottenere in tempi celeri gli obiettivi prefissati, si rende opportuno utilizzare parte delle risorse previste per il 2022 per l'ambito sanitario dalla Convenzione tra la Regione e CSP, a integrazione dei maggiori costi per il reperimento di personale sanitario non coperti dal servizio sanitario regionale, sino ad un massimo di euro 600.000 (seicentomila/00) oneri fiscali inclusi;
- CSP si dichiara disponibile a far rientrare tale importo nell'ambito della Convenzione di cui sopra, la quale si inserisce nel contesto delle finalità liberali statutarie e istituzionali delle Fondazioni ex bancarie, stabilite dall'art. 1,

comma 1, del d.lgs. n. 153/1999 e dallo Statuto della medesima. Mediante tale intervento CSP intende inoltre sperimentale modalità di collaborazione tra pubblico e privato nella realizzazione di progettualità in ambito sanitario, seguendo l'intenzionalità strategica della Compagnia per il quadriennio 2021-2024 e il relativo impatto sull' SDG 3 Salute & Benessere;

- è compito della Regione individuare gli ambiti territoriali e, unitamente all'ASL locale di riferimento, individuare gli hub vaccinali da attivare o da potenziare, in relazione ai quali la gestione è a carico dell'ASL nelle modalità di cui al presente Accordo Attuativo;
- stante l'urgenza e la contingenza dell'intervento - anche in considerazione del rilevante impiego di risorse professionali richieste - è emersa la necessità di avvalersi di un operatore sanitario privato con esperienze significative nell'erogazione di servizi sanitari di vaccinazione e rilevante dimensione organizzativa e capacità operativa d'intervento;
- CSP - con l'obiettivo di farsi parte attiva nella fornitura del servizio, la cui gestione in itinere sarà di competenza dell'ASL - ha individuato nella persona giuridica di CDC s.r.l. l'operatore a cui attribuire la fornitura dei servizi in oggetto, tramite uno screening dei principali operatori sanitari presenti sul territorio;
- le Parti intendono pertanto accordarsi per la predisposizione di hub vaccinali destinati alla somministrazione dei vaccini nell'ambito della campagna vaccinale per il contrasto dell'epidemia da Sars- Covid 19, affidando la predisposizione e la gestione degli hub vaccinali all'ASL e l'erogazione delle prestazioni sanitarie a CDC con integrazione dei costi non coperti dal servizio sanitario regionale a carico di CSP.

**Tutto ciò premesso, tra le Parti**

**si conviene e si stipula quanto segue**

### **ARTICOLO 1 - Oggetto**

Con il presente Accordo Attuativo CSP affida a CDC la fornitura dei servizi sanitari di vaccinazione erogati negli hub vaccinali individuati da Regione e ASL, come descritti nell'art. 2 (di seguito i "Servizi"), a favore della popolazione coinvolta nella Campagna Vaccinale.

### **ARTICOLO 2 - Descrizione dei Servizi**

CDC erogherà i seguenti Servizi:

- anamnesi e coordinamento dei relativi processi;
- somministrazione dei vaccini;
- osservazione post somministrazione;
- gestione delle pratiche sull'applicativo informatico SIRVA.

I Servizi comprendono:

- l'identificazione e la gestione della turnazione del personale medico infermieristico;
- la formazione del personale medico e infermieristico sulle diverse tipologie di vaccino, sulle procedure e sull'utilizzo dei sistemi informativi regionali;
- il reperimento e fornitura di tutti i DPI per il personale medico e infermieristico (mascherine, camici, visori, guanti, ecc.);
- la fornitura dei farmaci salvavita e di pronto intervento;
- la verifica della conservazione dei farmaci nei frigoriferi di "ultimo miglio";
- l'approvvigionamento delle postazioni con il corretto numero di fiale;
- la verifica dell'integrità del confezionamento dei farmaci prima dell'inoculazione;
- la ricezione dei farmaci da parte delle autorità competenti e la verifica dei lotti;
- il coordinamento con il personale amministrativo per la gestione dei flussi;

- la gestione del farmaco ricevuto da ASL, finalizzata alla somministrazione, in funzione delle specifiche di ciascuna tipologia di vaccino.

I servizi di somministrazione dei vaccini saranno erogati mediante personale medico e infermieristico qualificato. CDC si impegna a mettere a disposizione dell'ASL idoneo elenco del personale medico e infermieristico, con indicazione della qualifica. Durante l'apertura dell'hub vaccinale sarà sempre previsto sul posto la presenza di un medico rianimatore.

CDC dovrà essere in grado di documentare in ogni momento il nominativo del medico/infermiere presente presso i singoli box vaccinali.

I Servizi saranno prestati:

- nell'orario di apertura dell'hub vaccinale, dalle 8:00 alle 20:00, per sette giorni settimanali;
- presso 15 postazioni vaccinali, con l'impiego di personale medico/infermieristico in numero adeguato alle postazioni attive, restando inteso che l'impiego del personale potrà variare in relazione alla graduale attivazione di tutte le postazioni;
- per un numero di inoculazioni previste a regime di 1.500 circa al giorno.

### **ARTICOLO 3 - Obblighi di CDC**

CDC si impegna ad erogare i Servizi:

- salvo l'uso dei materiali e attrezzature messi a disposizione presso gli hub vaccinali, con materiali, attrezzature, organizzazione, responsabilità e rischio propri ed esclusivi; CDC non assume quindi alcuna responsabilità di sorta in relazione ai servizi (anche di vigilanza), ai materiali ed alle attrezzature messi a disposizione e/o forniti presso l'hub vaccinale, esonerando fin d'ora Regione, ASL e CSP da ogni responsabilità al riguardo;



- con la massima diligenza, osservando la massima cura ed utilizzando solo personale idoneo e competente, in regola con le vigenti disposizioni di legge e contrattuali, facendosi carico di stipendio ed oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi, assumendosi altresì responsabilità in ordine al raggiungimento delle finalità dei Servizi ed esonerando, sin d'ora, Regione, ASL e CSP da ogni responsabilità a riguardo;
- nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti.

Resta inteso tra le Parti che Regione, ASL e CSP non intratterranno alcun accordo diretto con il personale medico e infermieristico di CDC operante presso l'hub vaccinale, per cui CDC è l'unica responsabile del rispetto del presente Accordo Attuativo. CDC si impegna pertanto, ai sensi dell'art. 1381 c.c., nei confronti di Regione, ASL e CSP, alla corretta esecuzione dei Servizi e in generale al rispetto del presente Accordo Attuativo da parte del personale medico e infermieristico.

#### **ARTICOLO 4 - Obblighi dell'ASL**

L'ASL s'impegna a:

- comunicare a CDC gli elenchi dei pazienti destinatari della somministrazione dei vaccini in osservanza della normativa vigente;
- mettere a disposizione di CDC i vaccini necessari per la somministrazione;
- garantire il trasporto dai magazzini della farmacia dell'ASL all'hub vaccinale;
- prestare attività di formazione a CDC per la preparazione del farmaco;
- garantire l'assistenza informatica per tutta la durata della Campagna Vaccinale, anche attraverso servizi di reperibilità.

#### **ARTICOLO 5 - Procedure operative per l'erogazione dei Servizi.**

I Servizi saranno prestati da CDC, in coordinamento con l'ASL, secondo le procedure operative indicate nell'Allegato A "Procedure Operative", che sottoscritto dalle Parti forma parte integrante e sostanziale del presente Accordo Attuativo.

#### **ARTICOLO 6 - Responsabilità delle Parti.**

CDC è responsabile dei danni che possono derivare a Regione, ASL, CSP e a terzi in conseguenza di inadempimenti degli obblighi previsti a suo carico dal presente Accordo Attuativo o derivanti da inosservanza, da parte di CDC, di leggi, regolamenti, ordini e discipline. CDC si impegna a manlevare e tenere indenne Regione, ASL e CSP sia con riferimento ai predetti danni che con riferimento alle eventuali sanzioni erogate dalla Pubblica Autorità.

Nel corso dell'esecuzione dell'Accordo Attuativo e/o in conseguenza della violazione delle disposizioni/dichiarazioni in esso contenute, CDC sarà altresì responsabile per i danni cagionati, a qualsivoglia titolo, al suo personale/collaboratori e a quello dei suoi subfornitori e degli altri soggetti di cui si avvale nonché ai loro rispettivi aventi diritto. CDC terrà quindi Regione, ASL e CSP manlevate e indenni da qualsiasi pretesa da chiunque avanzata a tale titolo.

La gestione degli hub vaccinali nonché la direzione e il coordinamento dei Servizi oggetto del presente Accordo Attuativo sono assunti da ASL. Resta pertanto inteso che CSP non potrà essere ritenuta responsabile nei confronti di ASL e dei terzi, a qualsivoglia titolo, in relazione all'erogazione dei Servizi oggetto del presente Accordo Attuativo.

#### **ARTICOLO 7 - Rapporti di lavoro.**

CDC deve intendersi come l'unica titolare dei rapporti di lavoro, subordinato o autonomo, da essa stipulati a qualsivoglia titolo con il personale dalla stessa impiegato per l'adempimento delle prestazioni, esclusa l'esistenza di qualsivoglia rapporto tra detto personale e/o collaboratori (es. medici chirurghi) e Regione, ASL

e CSP, ed esclusa qualsivoglia responsabilità di quest'ultima per eventuali inadempimenti di CDC nei confronti del proprio personale e/o collaboratori. CDC s'impegna comunque a tenere indenne Regione, ASL e CSP da qualsiasi pretesa avanzata dal suo personale in relazione ai suddetti rapporti di lavoro. Resta inteso che CDC non sarà in alcun modo responsabile in relazione al personale attivo negli hub vaccinali da essa non direttamente impiegato, in relazione al quale Regione e ASL dichiarano di tenere indenne e manlevata CDC.

#### **ARTICOLO 8 - Licenze ed autorizzazioni amministrative.**

CDC dichiara di essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio delle attività oggetto dell'Accordo Attuativo e di aver preventivamente ottenuto a norma delle vigenti disposizioni di legge le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività e per l'erogazione/fornitura dei Servizi.

#### **ARTICOLO 9 - Coperture Assicurative**

CDC dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo Attuativo e garantisce che i medici operanti presso gli hub vaccinali hanno stipulato analoghe polizze assicurative.

Le seguenti coperture assicurative sono poste a carico di:

##### **CDC:**

- Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi per i danni verso i terzi (R.C.T.) e verso i prestatori d'opera (R.C.O.) derivanti dall'esecuzione dell'attività vaccinale e per il reclutamento, utilizzo ed infortuni occorsi al personale dedicato alla medesima attività ai sensi del presente Accordo Attuativo;

##### **ASL:**

- Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) derivante dall'uso dei locali e dalla eventuale non osservanza degli obblighi previsti all'art. 5;

- Polizza All Risks Property che garantisca, per l'uso dei locali, in caso di danni al fabbricato.

#### **A CARICO DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE:**

- Polizza RC per colpa grave.

#### **ARTICOLO 10 - Corrispettivi**

Per l'erogazione dei Servizi, CSP corrisponderà a CDC un corrispettivo onnicomprensivo calcolato in ragione di un costo unitario per vaccino somministrato pari a euro 5,00, sino alla concorrenza massima di euro 600.000 (seicentomila/00) **eventuali** oneri fiscali inclusi.

Le fatture dovranno essere intestate a CSP ed inviate all'attenzione di:

- Dott.ssa Silvia Dorato ([silvia.dorato@compagniadisanpaolo.it](mailto:silvia.dorato@compagniadisanpaolo.it)) e Ufficio Amministrazione ([amministrazioneattivitaitituzionali@compagniadisanpaolo.it](mailto:amministrazioneattivitaitituzionali@compagniadisanpaolo.it)) presso CSP;
- Dott.ssa Maria Carla Cestari ([mariacarla.cestari@aslcitytorino.it](mailto:mariacarla.cestari@aslcitytorino.it))

La formalizzazione dell'incarico verrà gestita da CSP secondo le proprie procedure interne in materia di acquisti. Le fatture dovranno essere emesse a cadenza mensile ed accompagnate da una dichiarazione dell'ASL - da inviare a CSP entro 4 giorni dalla ricezione delle fatture medesime - che attesti l'effettiva coerenza e conformità degli importi rispetto alle dosi somministrate.

I corrispettivi saranno pagati, con consuntivazione mensile, a 60 giorni data fattura. Resta inteso che il pagamento dei corrispettivi dei Servizi sarà dovuto dalla sola CSP, nulla essendo dovuto da ASL per qualsivoglia titolo a CDC in relazione all'esecuzione dell'Accordo Attuativo.

### **ARTICOLO 11 - Efficacia e durata**

L'Accordo Attuativo è efficace dalla data di avvio dell'attività di somministrazione dei vaccini e sino al 31 marzo 2022 o comunque a esaurimento degli importi messi a disposizione da CSP.

### **ARTICOLO 12 - Trattamento dei dati personali**

Le Parti si impegnano reciprocamente, cooperando in buona fede, ad osservare tutti gli obblighi, per quanto rispettivamente e specificatamente applicabili a ciascuna di esse, derivanti dal Regolamento UE 2016/679, nonché da eventuali ulteriori norme applicabili al trattamento di Dati Personali.

### **ARTICOLO 13 - Disposizioni fiscali – Spese**

L'imposta di bollo da pagare, ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. n. 642, è assolta virtualmente dall'ASL - autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Torino 2 n. 13927 del 6.2.2017 Provvedimento B.V. n. 151.

### **ARTICOLO 14 - Varie**

**14.1 Riservatezza.** Qualsiasi informazione confidenziale di carattere societario, commerciale, finanziario, contabile, amministrativo, tecnico, di proprietà industriale o intellettuale relativa alle Parti tra di esse comunicata (congiuntamente "Informazioni Confidenziali") sarà tenuta riservata, non sarà rivelata a terzi e sarà usata esclusivamente per l'esecuzione dell'Accordo Attuativo. Gli obblighi di cui all'art. 14.01 non si applicano alle informazioni che:

- sono disponibili al pubblico in letteratura o in altre forme o, dopo la comunicazione da una delle due Parti all'altra, diventino di pubblico dominio non per colpa della Parte ricevente;
- erano conosciute dalla Parte ricevente prima della comunicazione da parte di una delle due Parti;

- sono ottenute dalla Parte ricevente da una terza parte avente il diritto di divulgarle senza infrangere obblighi di riservatezza nei confronti della Parte che fornisce suddette informazioni confidenziali;
- si richiede che siano divulgate conseguentemente ad un provvedimento esecutivo o comunque vincolante da parte di un'Autorità Giudiziaria o amministrativa.

Le Parti adotteranno tutte le precauzioni normalmente prese per impedire qualsiasi divulgazione impropria delle Informazioni Confidenziali a terzi, fermo restando che tali Informazioni Confidenziali possono essere divulgate, entro i limiti richiesti, al fine di tutelare il diritto di una Parte nell'ambito di un procedimento giudiziario o per ottenere qualsiasi autorizzazione da autorità amministrative che siano rilevanti ai fini dell'esecuzione dell'Accordo Attuativo.

Resta inteso tra le Parti che gli obblighi di cui all'art. 14.01 sopravvivranno alla cessazione per qualunque ragione dell'Accordo Attuativo.

**14.2 Sicurezza del lavoro.** Le Parti si impegnano alla rigorosa osservanza della disciplina in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni) al fine di determinare i rischi connessi allo svolgimento dell'attività, nonché a rispettare, nei minimi dettagli, tutte le obbligazioni inerenti alla sicurezza, alla materia di prevenzione infortuni, di igiene e sicurezza del lavoro, di prevenzione incendi ed ecologia, nonché di farle rispettare al proprio personale dipendente.

CDC, adeguatamente informato sulle disposizioni logistiche e di sicurezza adottate, si impegna al rispetto delle medesime, nonché a farle rispettare al suo personale in servizio presso gli hub vaccinali. Per l'esecuzione delle attività contrattuali, ASL si impegna ad informare CDC sui rischi generici e specifici esistenti negli ambienti in cui dovrà operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, le Parti si impegnano sin d'ora a elaborare il documento di valutazione dei rischi (DUVRI) entro e non oltre la data di apertura della prima Struttura Sanitaria e ad allegarlo alla presente Convenzione con apposito addendum contenente altresì l'indicazione dell'ammontare dei costi delle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

**14.3 Modifiche.** Le modifiche all'Accordo Attuativo saranno valide ed efficaci se concordate dalle Parti per iscritto.

**14.4 Comunicazioni.** Le comunicazioni relative all'esecuzione dell'Accordo Attuativo dovranno essere effettuate agli indirizzi di seguito indicati:

se alla Regione:

.....

Tel.

All'attenzione di:

se alla ASL:

SSS Staff Sviluppo organizzativo-Risorse umane e Progetti strategici-  
innovativi

Tel. 3316981397

All'attenzione della Dott.ssa Raffaella FORNERO

[raffaella.fornero@aslciittaditorino.it](mailto:raffaella.fornero@aslciittaditorino.it)

se a CSP:

Compagnia di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75

10128 Torino

Tel. 0115596974

PEC segretario.generale@pec.compagnia.torino.it

All'attenzione del Segretario Generale Alberto Francesco Anfossi

se a CDC:

.....

Tel.

All'attenzione di

\*\*\* \*\*

Si allega: Allegato A "Procedure Operative".



## Allegato A

### Procedure operative

#### Sommario

#### Protocollo

operativo .....	14
1. Accesso dei pazienti nell'hub vaccinale.....	14
2. Accettazione, consenso informato e anamnesi vaccinale.....	14
3. Gestione del vaccino .....	14
4. Somministrazione della vaccinazione .....	14
5. Registrazione della vaccinazione.....	14
6. Periodo di osservazione .....	14
7. Locale farmaci.....	15
8. Smaltimento rifiuti sanitari .....	16

## **Protocollo operativo**

**1. Accesso dei pazienti nell'hub vaccinale.** La chiamata e l'accesso dei pazienti all'hub vaccinale per la somministrazione dei vaccini sarà curata da ASL, che comunicherà a CDC gli elenchi in osservanza della normativa e delle discipline nazionali e regionali.

**2. Accettazione, consenso informato e anamnesi vaccinale.** L'accettazione dei pazienti e il loro indirizzamento nell'hub vaccinale sarà curata dal personale, anche volontario, messo a disposizione dell'ASL. In base al numero fornito in fase di accettazione ciascun paziente sarà chiamato a raggiungere il primo box vaccinale disponibile. All'interno del box il medico raccoglierà il questionario anamnestico ed il consenso informato, ammettendo il paziente alla somministrazione del vaccino o indirizzandolo in altro centro vaccinale ospedaliero.

**3. Gestione del vaccino.** Il farmaco sarà gestito da CDC, per la somministrazione, nel rispetto delle indicazioni dell'ASL.

**4. Somministrazione della vaccinazione.** Al riscontro positivo dell'anamnesi il paziente sarà accolto da un infermiere che procederà con l'inoculazione del farmaco. Terminata l'inoculazione l'infermiere ed il medico presente nel box si accerteranno nell'immediato delle condizioni di salute del soggetto.

**5. Registrazione della vaccinazione.** Contestualmente all'inoculazione, il medico provvederà a registrare sul sistema informatico SIRVA i dati del paziente vaccinato, i dati anamnestici ed il tipo e lotto del vaccino inoculato. Terminata la registrazione il medico consegnerà al paziente il certificato di vaccinazione.

**6. Periodo di osservazione.** Il paziente sarà indirizzato all'area di osservazione dove sosterà per un tempo minimo di 15 minuti. Sarà sempre garantita da CDC la presenza di un medico rianimatore.

**7. Locale farmaci.** Il locale farmaci sarà presidiato da personale infermieristico di CDC incaricato di rifornire i box di inoculazione nel rispetto del trattamento dei vaccini. L'ASL consegnerà al personale medico/infermieristico di CDC le dosi di vaccino in numero congruo con la programmazione delle attività di vaccinazione nell'hub vaccinale. Al momento del passaggio di consegna verrà effettuato il conteggio dei vaccini per assicurarsi che il numero delle dosi corrisponda ai volumi previsti, che lo stato di conservazione sia compatibile con la somministrazione e che il vaccino sia somministrabile, perché già scongelato. A verifiche effettuate, il personale medico infermieristico prenderà in carico la consegna e sposterà i vaccini presso il locale farmaci, dove saranno stipati in frigoriferi mantenuti alle adeguate temperature di conservazione, a seconda del trattamento e delle specifiche di ogni fornitura di vaccini.

Dal locale farmaci verranno preparate e distribuite le dosi in base all'effettiva operatività dei box di inoculazione, in un numero compatibile con la conservazione del vaccino ante somministrazione. Il personale addetto, in accordo e/o su richiesta dei medici e degli infermieri a presidio dei box sarà incaricato di distribuire le dosi in base ai volumi di somministrazione. Prima della consegna al box, l'infermiere responsabile della distribuzione dei vaccini verificherà l'integrità della confezione. Durante la giornata, il personale CDC addetto al locale farmaci informerà i responsabili medici della CDC rispetto alle dosi residue e a eventuali imprevisti e/o criticità. A fine giornata, in caso di avanzamento delle dosi, le stesse saranno trattate in conformità a quanto prescritto da ASL. Il locale farmaci sarà dotato di serrature e verrà sempre presidiato o chiuso a chiave durante le ore di non operatività. A fine di ciascuna giornata le chiavi del locale farmaci saranno consegnate ai soggetti preposti che le riconsegneranno a CDC la mattina successive

**8. Smaltimento rifiuti sanitari.** L'hub vaccinale sarà dotato di Sanibox per il corretto smaltimento dei rifiuti sanitari. L'attività di raccolta e smaltimento dei rifiuti sanitari sarà curata dall'ASL.