

Codice A2105B

D.D. 27 dicembre 2021, n. 417

**Affidamento diretto del servizio di pulizia e fornitura di materiale igienico-sanitario per gli uffici della sede regionale di Bruxelles, ai sensi del Dlgs 50/2016, articolo 36, lettera a) alla società Atalian corrente in Anderlecht (Belgio). Spesa totale di Euro 18.824,00. Impegno di Euro 9412.00 sull'esercizio finanziario 2022 sul capitolo 131230/2022 e impegno di Euro 9.412,00 sull'esercizio finanziario 2023 sul c**



**ATTO DD 417/A2105B/2021**

**DEL 27/12/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2105B - Relazioni istituzionali e affari europei**

**OGGETTO:** Affidamento diretto del servizio di pulizia e fornitura di materiale igienico-sanitario per gli uffici della sede regionale di Bruxelles, ai sensi del Dlgs 50/2016, articolo 36, lettera a) alla società Atalian corrente in Anderlecht (Belgio). Spesa totale di Euro 18.824,00. Impegno di Euro 9412.00 sull'esercizio finanziario 2022 sul capitolo 131230/2022 e impegno di Euro 9.412,00 sull'esercizio finanziario 2023 sul capitolo 131230/2023, CIG ZC633EFEB0

Vista la DGR n. 42-29303 del 4 ottobre 1999 con la quale la Giunta regionale ha approvato l'istituzione del proprio ufficio di rappresentanza a Bruxelles;

visto il Regolamento 7 dicembre 2009 n° 19/R e s.m.i. (Nuovo regolamento regionale di cassa economale), in particolare l'articolo 2, comma 3, (Casse economali) che autorizza, tra l'altro, il pagamento mediante cassa economale decentrata delle spese di funzionamento della sede di Bruxelles, tra le quali, le spese per il servizio di pulizia degli uffici;

considerato che è necessario provvedere all'acquisizione del servizio suddetto, in quanto il contratto in essere con la società "BSC Cleaning" corrente in Ganshoren, Belgio, Venelle Schubert 1, scade il 31/12/2021;

ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire la fornitura del servizio di pulizia degli uffici della sede regionale di Bruxelles per la durata di 24 mesi, con decorrenza 10/01/2022 e termine 31/12/2024;

rilevato di non poter utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA in quanto il mercato di riferimento per il presente affidamento è quello del Belgio e gli operatori economici di tale area geografica non sono presenti sul MEPA;

appurato che è attivo in Belgio il Centro Interservizi Amministrativi, di seguito CIA, costituito ai sensi del D.M. 5012/022 bis del 17/01/2014, in qualità di centrale di committenza del Ministero degli Affari Esteri che, in seguito allo svolgimento di gare di appalto, stipula contratti e convenzioni quadro con fornitori che prestano la propria attività nell'area geografica comprendente Belgio, Paesi Bassi e Lussemburgo;

vista la nota dell'Ambasciatore d'Italia in Belgio, agli atti del Settore Relazioni istituzionali e Affari europei, prot. arrivo n°11922 del 01/06/2016, che comunica la disponibilità del CIA ad associare la sede di Bruxelles della Regione Piemonte all'istruttoria delle gare finalizzate alla definizione di contratti e accordi quadro aperti all'adesione delle rappresentanze regionali interessate;

visto il Decreto del CIA di aggiudicazione e approvazione del contratto del 12/11/2020 con il quale si comunicano gli estremi del vincitore della gara per il servizio di pulizia 2021-22, ovvero la società "Atalian" corrente in Anderlecht, Belgio, Bld International 55F;

valutata l'opportunità di potersi avvalere del catalogo delle convenzioni e dei contratti quadro, nonché dell'albo dei fornitori selezionati CIA, per l'acquisto di servizi necessari al funzionamento della sede di Bruxelles della Regione Piemonte, in un'ottica di razionalizzazione dell'attività amministrativa e di contenimento dei costi;

visto il preventivo presentato dalla suddetta società "Atalian" per il servizio di pulizia locali e fornitura di materiale igienico - sanitario, agli atti del Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei prot. arrivo n° 7578 del 17/11/2021 che prevede Euro 476,00 (OFE) mensili per pulizia uffici, Euro 180,00 (OFE) per pulizia vetri e pareti divisorie in vetro, per un massimo di quattro passaggi l'anno, Euro 39,71 (OFE) mensili per ricariche sanitarie, Euro 29,00 all'ora per eventuali ore straordinarie, per un massimo di 30 ore, per un totale di Euro 870,00 (OFE), per un valore complessivo del contratto di Euro 7.778,52 (OFE);

visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

ritenuto, di affidare alla suddetta società Atalian il servizio di pulizia degli uffici e fornitura di materiale igienico-sanitario per la sede regionale di Bruxelles per una durata di mesi 24, con decorrenza 10/01/2022 e termine 31/12/2024, al prezzo totale di Euro 15.557,04 (OFE) calcolato nel modo seguente: Euro 476,00 (OFE) mensili per pulizia uffici, per 24 mesi, totale Euro 11.424,00 (OFE), più Euro 180,00 (OFE) per pulizia vetri e pareti divisorie in vetro per un massimo di quattro passaggi all'anno, totale otto passaggi per Euro 1440,00 (OFE), più Euro 39,71 (OFE) mensili per 24 mesi per ricariche sanitarie, totale Euro 953,04, più Euro 29,00 all'ora per eventuali ore straordinarie, per un massimo di 60 ore, per un totale di Euro 1.740,00 (OFE) per un valore massimo del contratto di Euro 15.557,04 OFE (Euro 18.824,00 OFI, IVA 21%) **CIG ZC633EFEB0**, secondo lo schema di lettera contratto che si allega alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016, "Disciplina del sistema dei controlli interni", art. 6, comma 2, parzialmente modificata dalla DGR n. 1-3361 del 14/06/2021;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione"
- articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 "
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- DGR 1-3082 del 16 aprile 2021 di approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per gli anni 2021-2023
- Legge Regionale 28 luglio 2008 n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale"
- Regolamento 7 Dicembre 2009 n° 19/R e s.m.i. "Nuovo Regolamento regionale di Cassa Economale"
- Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023"
- la D.G.R. 1 - 3115 del 19.04.2021 - Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.

*determina*

di affidare, per le motivazioni illustrate in premessa, alla ditta “Atalian”, corrente in Anderlecht, Belgio, Bld International 55F, il servizio di pulizia degli uffici e fornitura di materiale igienico-sanitario per la sede regionale di Bruxelles per una durata di mesi 24, con decorrenza 10/01/2022 e termine 31/12/2024, per un valore massimo del contratto di Euro 15.557,04 OFE, (Euro 18.824,00 OFI, IVA 21%), **CIG ZC633EFEB0**, secondo lo schema di lettera contratto che si allega alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;

di impegnare, a favore della medesima società “Atalian” (cod. ben.372926) la somma di Euro 9.412,00 sul capitolo 131230/2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-23, annualità 2022, ed Euro 9.412,00 sul capitolo 131230/2023 del bilancio finanziario gestionale 2021-23, annualità 2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A - elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di disporre che il pagamento delle prestazioni venga effettuato su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, mediante bonifico dal conto corrente di tesoreria regionale aperto presso la Banca Unicredit per la gestione della Cassa economale di Bruxelles ai sensi del Regolamento 7 dicembre 2009 n° 19/R e s.m.i.;

di disporre, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte nella sezione “Amministrazione Trasparente” dei

seguenti

dati:

Beneficiario:

Atalian

Importo: Euro 9.412.00 sull'esercizio finanziario 2022 sul capitolo 131230/2022 e Euro 9.412,00 sull'esercizio finanziario 2023 sul capitolo 131230/2023, CIG ZC633EFEB0

Responsabile del Procedimento: Davide DONATI, Responsabile del Settore Relazioni istituzionali e Affari Europei

Modalità per l'individuazione del beneficiario: Affidamento diretto

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A2105B - Relazioni istituzionali e affari europei)  
Firmato digitalmente da Davide Donati

Allegato



Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale

Settore Relazioni istituzionali e Affari europei

[davide.donati@regione.piemonte.it](mailto:davide.donati@regione.piemonte.it)

Data

Protocollo

Classificazione

Atalian  
Bld International 55F  
Anderlecht  
Belgio

Objet : Service de nettoyage des locaux du siège régional de Bruxelles – Rue du Trône 62.

Messieurs

La Région Piémont a décidé, par son acte n° \_\_\_\_ du \_\_\_\_\_, de confier à votre Société le service de nettoyage et fourniture de produits d'entretien du siège régional de Bruxelles – Rue du Trône 62, pour la période 10/01/2022 jusqu'au 31/12/2024 selon les modalités indiquées dans votre offre que nous avons reçue le 21/10/2021 protocole n° 7578 et au prix de Euro 476,00 (hors TVA) mensuels pour entretien Bureaux, plus Euro 180,00 (hors TVA) pour entretien vitres (face intérieure uniquement) et cloisons vitrées, pour maximum quatre passages par an, à savoir Euro 720,00, plus Euro 39,71 (hors TVA) pour prix mensuel consommables sanitaires, plus Euro 29,00 (hors TVA) pour maximum n° 30 heures extra sur demande de la Région Piémont.

Pour toute manque de prestation, on va appliquer une pénalité pécuniaire journalière de Euro 20,00 et, pour toute prestation effectuée de façon incorrecte, un pénalité de Euro 10,00 par jour sera appliquée et retenue sur les sommes dues a votre Société. La manque ou défaut de prestation fera l'objet d'un rapport spécifique, rédigé par le responsable du Bureau de Bruxelles de la Région Piémont et communiqué à votre Société.

Le paiement des prestations sera effectué suite à la présentation de la facture relative et suite à l'attestation de régulière exécution des prestations par le bureau régional de Bruxelles.

La Région Piémont paiera la facture endéans les **30 jours** dès la réception de la même ou dès la date d'achèvement du service, si elle est subséquente.

Au cas où le paiement de la prestation ne serait effectué dans les termes fixés, pour des causes imputables à une faute de la Région Piémont, vous aurez droit aux intérêts moratoires dans la mesure du 8,25%.

Le pourcentage ci-dessus indiqué comprend la couverture du préjudice majeur aux termes de l'article 1224 alinéa 2 du code civil italien.

Veillez s'il vous plaît retenir que, selon l'article 13 du Décret législatif n. 196/2003 e ses successives modifications et intégrations le traitement des données personnels fournis à l'administration régionale concernant votre entreprise est finalisé uniquement à l'exécution des obligations contractuelles.

Le droits du sujet intéressé son ceux prévus à l'article 7 du Décret susmentionné.

Ces donnés sont enregistrés par le moyen des systèmes traditionnels et informatisés et sont a disposition du Bureau comptable de la Région Piémont pour l'exécutions des procédures administratives qui lui compétent et des autres organismes aux quels la Lois italienne attribue des pouvoirs d'audit et d'autres sujets prévus par la Loi 241/90 et ses successives modifications et intégrations.

Selon les articles 28 et 29 du susmentionné Décret législatif l'organisme qui a titre a traiter les données concernant votre entreprise est la Région Piémont – Gouvernement Régional avec siège en Piazza Castello 165 – Torino et, dans le cadre de la direction régionale qui s'occupe de l'aménagement du personnel et du patrimoine, le responsable de la Direction même.

Veillez s'il vous plait retenir que le code qui a été attribué a votre contrat es le n° CIG ZC633EFEB0, et que ce code doit être marqué sur toutes le factures relatives au contrat.

Nous demeurons a votre disposition pour toute information ultérieur.

Veillez agréer, Messieurs, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

LE CHEF DU BUREAU  
Davide DONATI

SR