

Codice A1501B

D.D. 15 dicembre 2021, n. 755

**POR 2014-2020 Asse V priorità X obiettivo specifico 15 azione 2. S.I. della Direzione A15. Affidamento al CSI Piemonte della fornitura dei servizi di sviluppo erogati in regime di esenzione IVA. Approvazione Interventi "1.B - PANGeA - riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I" e "2.B - sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina" allegati alla PTE di iniziativa "6.15.3 - POR FSE: Sistema per la Gestione..**



**ATTO DD 755/A1500A/2021**

**DEL 15/12/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

**OGGETTO:** POR 2014-2020 Asse V priorità X obiettivo specifico 15 azione 2. S.I. della Direzione A15. Affidamento al CSI Piemonte della fornitura dei servizi di sviluppo erogati in regime di esenzione IVA. Approvazione Interventi “1.B – PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I” e “2.B - sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina” allegati alla PTE di iniziativa “6.15.3 – POR FSE: Sistema per la Gestione della formazione professionale e altre attività trasversali” e schema di disciplinare di incarico. Impegno di Euro 136.864,54. Bilancio gestionale 2021 – 2023. Annualità 2021. CUP J11B21008510001.

Visti:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate, concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;

- l'Accordo di Partenariato Italia relativo alla Programmazione 2014-2020, approvato con Decisione della Commissione europea C(2014) 8021 del 29/10/2014;
- la Decisione della Commissione europea C(2014) 9914 del 12/12/2014 che approva gli elementi sostanziali del Programma Operativo del Piemonte Fondo Sociale Europeo 2014-2020;
- la D.G.R. n. 57-868 del 29 dicembre 2014 avente ad oggetto "Reg. (UE) n. 1303/2013. Riapprovazione Programma Operativo Regionale della Regione Piemonte cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per la programmazione 2014-2020, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione". Presa d'atto della Decisione C(2014) 9914 del 12/12/2014;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 5566 del 17/08/2018 di modifica della Decisione della Commissione europea C(2014) 9914 del 12/12/2014;
- la DGR n. 28-7566 del 21/09/2018 di presa d'atto della Decisione C(2018) 5566 del 17/08/2018;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) 769 del 03/02/2021 di modifica della Decisione della Commissione Europea C((2014) 9914 del 12/12/2014;
- la DGR n. 2-2927 del 05/03/2021 di presa d'atto della Decisione C(2021) 769 del 03/02/2021.

Preso atto:

- della deliberazione n. 4 - 8239 del 27/12/2018, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Programma Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2019-2021, articolato in:
  - a. iniziative, che rappresentano azioni strategiche omogenee e misurabili delle strutture regionali, contenenti uno o più interventi;
  - b. interventi, che rappresentano una scomposizione delle iniziative in attività operative e autonomamente misurabili.
- della deliberazione della Giunta regionale n. 5-8240 del 27/12/2018 di approvazione della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2019 - 31 dicembre 2021 (repertorio n. 65 del 6 febbraio 2019), successivamente modificata con deliberazione n. 46-8955 del 16 maggio 2019.

Considerato che la DGR n. 5-8240 del 27/12/2018 ha demandato al Tavolo di Gestione di cui all'art. 18 della Convenzione, l'approvazione dei seguenti allegati tecnici :

"Catalogo e Listino dei Servizi del CSI",

"Procedure Operative",

"Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE",

"Criteri tecnici per la verifica di congruità";

ratificati con le determinazioni dirigenziali n. 95 del 23/04/2019, n. 161 del 17/05/2019 e n. 219 del 10/07/2019 adottate dal Settore Sistema Informativo Regionale.

Vista la determinazione n. 491/A1911A del 22/12/2020 con la quale il Settore Sistema Informativo Regionale ha preso atto dell'esito delle valutazioni effettuate dal Tavolo di Gestione riunitosi il 21 dicembre 2020, e conseguentemente ha approvato i seguenti documenti:

- Catalogo e Listino dei Servizi del Csi Piemonte anno 2021;
- Procedure operative della convenzione e template documenti;
- Criteri per la definizione della congruità tecnico economica delle CTE e PTE.

Dato atto che:

con la citata DGR n. 5-8240 del 27/12/2018, la Giunta regionale ha disposto, tra l'altro, che le Direzioni regionali e le loro articolazioni settoriali diano attuazione alla convenzione, mediante atti di affidamento diretto al CSI, e relativi impegni di spesa, in coerenza con la programmazione pluriennale regionale in ambito ICT, approvata dalla Giunta regionale nei limiti delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di bilancio e conseguentemente assegnate alle Direzioni stesse;

a norma dell'art. 5 della convenzione succitata, "Modalità di definizione", il CSI predispone le Proposte Tecniche Economiche (PTE) nelle quali vengono descritti, dimensionati e valorizzati i servizi di progettazione, sviluppo e comunque tutti i servizi a carattere non continuativo, necessari a soddisfare le esigenze espresse nell'ambito della programmazione regionale, a livello di iniziativa, articolata per interventi;

l'art. 6 "Modalità di proposizione, stima dei costi e affidamento delle attività" stabilisce che l'affidamento al CSI potrà avvenire previa verifica da parte di Regione che le condizioni offerte siano complessivamente congrue, a parità di servizi offerti, a quelli indicati nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip. S.p.A. o da Centrali di Committenza;

l'affidamento delle attività previste nelle PTE avviene con determinazione dirigenziale di approvazione e relativa assunzione di impegno di spesa alla quale viene allegato apposito disciplinare di incarico;

gli affidamenti formali sono motivati ai sensi dell'art. 192, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., mediante apposito parere di congruità della struttura regionale competente all'emanazione del provvedimento di affidamento. Il parere viene condiviso con il Settore Sistema Informativo regionale per ciò che concerne gli aspetti inerenti la coerenza tecnica delle proposte formulate dal CSI, rispetto all'architettura del sistema informativo regionale stesso, anche attraverso l'analisi dei costi esposti da CSI e i prezzi di mercato.

Tale confronto deve giustificare l'adozione della soluzione "in house" in luogo del ricorso al mercato, poiché ritenuta congrua e idonea a garantire gli obiettivi di efficienza, economicità e di qualità del servizio reso, nonché di ottimale impiego di risorse pubbliche.

Preso atto della PEC prot. n. 21366 del 30/11/2021 con la quale il CSI – Piemonte ha trasmesso a questa Direzione le schede tecniche di intervento "*1.B – PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I*" e "*2.B - sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina*" allegate alla proposta tecnico economica di Iniziativa "6.15.3 – POR FSE: Sistema per la Gestione della formazione professionale e altre attività trasversali" che riportano un preventivo di spesa di Euro 136.864,54. Visto il report di sintesi della congruità tecnico economica firmato digitalmente in data 15/12/2021 e posto agli atti del Settore Raccordo amministrativo e controllo della attività cofinanziate dal FSE;

dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Regime speciale degli affidamenti in house" è istituito presso l'ANAC l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house;

L'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 161 del 19/02/2020 ha iscritto la Regione Piemonte, nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte;

tale iscrizione costituisce presupposto legittimante l'affidamento in house ai sensi del punto 9.2

delle linee guida n. 7 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

richiamata la DGR 23-2128 del 21/09/2015 avente ad oggetto "Indirizzi per la gestione, l'assistenza, l'evoluzione e la manutenzione dei sistemi informativi. Fondo Sociale Europeo 2014-2020";

Vista la determinazione n. 298 del 07/06/2021 con la quale sono state prenotate risorse sul bilancio gestionale 2021-2023, annualità 2021, per un ammontare complessivo di Euro 51.467,07 come segue:

prenotazione n. 2021/9621 di Euro 25.733,54 sul Cap. 135130

prenotazione n. 2021/9622 di Euro 18.013,47 sul Cap. 135132

prenotazione n. 2021/9623 di Euro 7.720,06 sul Cap. 135134

Ritenuto necessario affidare al CSI – Piemonte la fornitura dei servizi di sviluppo descritti nella citata proposta tecnico economica;

vista la L.R. 4 settembre 1975 n. 48;

visto l'art. 4, I comma, della L.R. 15 marzo 1978 n. 13;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021";

tutto ciò premesso;

#### IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli artt. 4 e 16 D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- gli artt. 4 e 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e smi;
- gli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- la D.G.R. n. 1 - 5546 del 29 agosto 2017 ai fini del visto preventivo di regolarità contabile;
- la Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- la DGR n. 1-3115 del 19/04/2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.
- la legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie"

- la nota prot. n. 10024/A11000 del 18/02/2021 con cui la Regione ha presentato dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA nel corso dell'anno 2021.

*determina*

di approvare le schede tecniche di intervento “1.B – PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I” e “2.B - sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina” allegate alla proposta tecnico economica di Iniziativa “6.15.3 – POR FSE: Sistema per la Gestione della formazione professionale e altre attività trasversali” che riportano un preventivo di spesa di Euro 136.864,54 pervenute a codesta Direzione per la fornitura dei servizi di sviluppo, erogati in regime di esenzione IVA.

Di ridurre le prenotazioni disposte con determinazione n. 298 del 07/06/2021 nel modo seguente:

prenotazione n. 2021/9621 da Euro 25.733,54 a Euro 22.301,27 riduzione di Euro 3.432,27  
prenotazione n. 2021/9622 da Euro 18.013,47 a Euro 15.610,88 riduzione di Euro 2.402,59  
prenotazione n. 2021/9623 da Euro 7.720,06 a Euro 6.690,38 riduzione di Euro 1.029,68

Di impegnare a favore del CSI – Piemonte ( cod. benef.12655) la somma di Euro 136.864,54 di risorse del Programma Operativo FSE 2014- Asse V priorità X obiettivo specifico 15 azione 2 sui sotto indicati capitoli del bilancio gestionale 2021/2023 annualità 2021 (risorse fresche):

- Euro 65.000,00 sul capitolo 135177
- Euro 45.500,00 sul capitolo 135178
- Euro 19.500,00 sul capitolo 135179
- Euro 3.432,27 sul capitolo 135130
- Euro 2.402,59 sul capitolo 135132
- Euro 1.029,68 sul capitolo 135134

le transazioni elementari dei citati capitoli sono rappresentate nell'allegato “Appendice A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di dare atto che gli accertamenti delle corrispondenti quote di risorse riferite al FSE e al fondo di rotazione (capitoli 135177 e 135178) rientrano tra quelli effettuati con determinazione n. 103 del 05/02/2019 ( acc. 59/2021 sul Cap. 28507 e acc. 60/2021 sul Cap. 21630).

Di dare atto che la somma di Euro 6.864,54 impegnata sui Capitoli 135130, 135132 e 135134 è stata accertata con gli accertamenti n. 2021/1465 , 2021/1466 e 2021/1467.

Di approvare lo schema di disciplinare di incarico, allegato e parte integrante del presente provvedimento, per l'affidamento degli interventi previsti nella PTE di iniziativa “6.15.3 – POR FSE: Sistema per la Gestione della formazione professionale e altre attività trasversali”;

All'erogazione della spesa si provvederà a seguito di presentazione di regolari fatture emesse dal CSI, previa verifica dei costi esposti nelle rendicontazioni economiche e previa verifica della

coerenza delle funzionalità rilasciate negli Stati di Avanzamento Lavori, da trasmettere in formato elettronico attraverso il SdI al codice univoco ufficio IPA **S04VFA** ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66;

di liquidare la somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione stessa, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE S.p.A.

Ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. 33/2013 si dispone la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente", dei seguenti dati:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)

Importo: Euro 136.864,54

Responsabile procedimento: Dott. Arturo FAGGIO

Modalità ind.ne beneficiario Convenzione Quadro Rep. n. n. 65 del 5/02/2019

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/2010.

IL DIRETTORE  
(A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)  
Firmato digitalmente da Arturo Faggio

Allegato

**Disciplinare incarico INTERVENTI RELATIVI all'iniziativa PTE “6.15.3 – POR FSE sistema per la gestione della formazione professionale e altre attività trasversali”**

**approvata con DD del**

**6.15.3 - POR-FSE: sistema per la gestione della formazione professionale e altre attività trasversali**

***Intervento 1.B – PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I.***

***Intervento 2.B – Sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina.***

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 112276 del 30/11/2021 (prot. CSI n. 21366 del 30/11/2021), si comunica che con Determina Dirigenziale n. del ***sono stati affidati gli Interventi 1.B – “PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I.” e 2.B – “Sito regionale sull'Apprendistato: nuova Vetrina”*** allegati all'iniziativa **6.15.3 - POR-FSE: sistema per la gestione della formazione professionale e altre attività trasversali**

**Committente**

Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro (A1500A), Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE (A1501B) - Referente: Dott. Arturo Faggio,

e

**Contraente**

CSI Piemonte, Direzione “Attività produttive, ambiente, fpl” - Area “Formazione professionale e lavoro” – Referenti: Livio Daniele.

**si conviene e stipula quanto segue**

## **1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021, approvata con delibera di Giunta regionale n 5-8240 del 24 dicembre 2018.

## **2 OGGETTO DELLA FORNITURA**

Gli interventi previsti dall'iniziativa, oggetto della fornitura, saranno i seguenti:

### **1.B – PANGeA – riprogettazione del sistema Strumenti P.O.I**

In coerenza alle finalità di ottimizzazione dei processi, gli obiettivi della presente iniziativa mirano a consentire il raggiungimento di questi tre obiettivi:

- realizzare uno strumento per la gestione amministrativa di progetti che non afferiscono alla materia Formazione Professionale e Lavoro, con una gestione della spesa a costi reali per tipologie di bando estremamente variegata sia nella modalità di affidamento (chiamate a progetto, gare, affidamenti diretti), che per la tipologia di bando (aiuti di stato, voucher, indennità);
- avere uno strumento che consentirà la gestione dei progetti di cui sopra integrandosi nella nuova filiera del sistema FPL;
- contribuire in maniera consistente allo svecchiamento della pila tecnologica degli applicativi FPL (prodotti POIREG, POIOPE sviluppati con tecnologia Fortè UDS e Visual Basic 6.0).

Ai fini di una corretta valutazione delle attività oggetto della scheda di intervento, si precisa che si tratta pertanto di una attività di sviluppo software volta a realizzare un nuovo applicativo, che avrà un elevato livello di personalizzazione, come da esigenze emerse durante gli incontri effettuati con la direzione interessata e che avrà un elevato livello di integrazione e cooperazione con altri componenti del sistema informativo regionale e con sistemi informativi esterni a quest'ultimo, come più avanti riportato nello schema di interazione tra PANGeA e i sistemi interni ed esterni. Il nuovo software sostituirà gli attuali software in uso denominati Strumenti POI e GA18BLAV.





#### 4 PERIMETRO ECONOMICO E RISULTATI ATTESI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti e relativi risultati attesi:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)
			2021
PRODOTTO 1 - PANGeA - Accesso e profilazione, inserimento progetto, operazioni finanziamento.	Fornitura 1.1 – Program e Service Management	37.350,54 €	37.350,54 €
	Fornitura 1.2 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	72.058,95 €	72.058,95 €
<b>TOTALE</b>		<b>109.409,49 €</b>	<b>109.409,49 €</b>

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)		
			2021	2022	2023
Realizzazione sito web Alta Formazione Realizzazione sito web Alta Formazione	Fornitura 1.1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	27.455,05 €	27.455,05€	0.000,00	0.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>27.455,05 €</b>	<b>27.455,05 €</b>	<b>0.000,00</b>	<b>0.000,00</b>

## QUADRO SINOTTICO PRODOTTI / FORNITURE / DELIVERABLE

<b>Prodotto</b>	<b>Fornitura</b>	<b>Componenti Funzionali istanziate</b>	<b>Output (deliverable)</b>
PRODOTTO 1 - PANGeA - Accesso e profilazione, inserimento progetto, operazioni finanziamento.	Fornitura 1 – Program e Service Management	nuova Componente Funzionale Istanziata	Vedere deliverable Fornitura 1
	Fornitura 2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)		Vedere deliverable Fornitura 2

<b>Prodotto</b>	<b>Fornitura</b>	<b>Componente funzionale</b>	<b>Output (deliverable)</b>
Realizzazione sito web Alta Formazione	Fornitura 1.1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Da definire	Prototipo di interazione Nuovo sito web Manuale d'uso Verbale di collaudo

Le previsioni su eventuali scostamenti dei volumi previsti nel preventivo dovranno essere sottoposti in tempo utile al Comitato di Coordinamento di cui al successivo art. 6 ed in ossequio alle procedure operative. Per quanto concerne le variazioni di tariffa, queste saranno esaminate dal Tavolo di Gestione di cui all'art. 18 della Convenzione , che valuterà, congiuntamente alla Direzione affidante, le modalità dell'eventuale conguaglio.

### 5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà successiva alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l'esito positivo dei collaudi previsti sui dei singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

## 5.1 OBBLIGHI RENDICONTAZIONE FONDI SIE

Con determinazione dirigenziale n. 219 del 10/07/2019 il Settore Sistema Informativo Regionale ha ratificato il documento tecnico "Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE" approvato dal Tavolo di Gestione di cui all'art. 18 della Convenzione.

La modulistica di dettaglio riferita alle modalità di rendicontazione è in fase di affinamento in collaborazione con le Autorità di Gestione dei programmi FESR, FSE e FEASR.

## 6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- il Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE A1501B ;
- il Settore Formazione Professionale A1503B
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Arturo Faggio o suo delegato, in rappresentanza del Settore committente con la funzione di Referente di Progetto
- Roberto Bernocco, Referente ICT SIRE;
- Livio Daniele, Referente dell'intervento o suo delegato, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente;

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

### *Referente di Progetto della Direzione/Settore Committente*

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente;
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse economiche necessarie all'espletamento della presente fornitura.

### *Referente del CSI Piemonte*

- il rispetto del piano delle attività;
- la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;

- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo;
- assicurare la disponibilità delle risorse umane e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

## **7 ACCETTAZIONE ORDINE**

Il presente disciplinare viene tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

## **8 VERIFICA DI CONFORMITA'**

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di accettazione saranno svolte dal Settore committente, acquisito il parere delle strutture coinvolte nel Comitato di Coordinamento.

La presente fornitura si considera definitivamente accettata dopo 30 giorni dal rilascio in produzione, in assenza di segnalazione di malfunzionamenti.

## **9 REPOSITORY APPLICATIVO**

Tutta la documentazione di progetto dovrà essere depositata dal CSI entro la data del rilascio in produzione in apposito repository il cui accesso è riservato al referente di progetto e referente ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistemi Informativi regionali.

Dovranno essere rilasciati i seguenti documenti/prodotti:

1. Contratto generale di fornitura stipulato con il fornitore esterno;
2. Ordini o disciplinari di incarico delle singole forniture affidate al fornitore esterno;
3. Specifiche dei Requisiti Software (SRS)
4. Specifiche di Analisi e Progettazione del sistema (disegno tecnico, disegno logico/fisico del DB, ecc.)
5. Specifiche dei Test e Piano dei test del software
6. Test Report (con i risultati dei test unitari, di integrazione, di non regressione e di performance/stress test eseguiti da CSI)
7. Script per i test automatici e di performance e di stress test
8. Report/misure degli indicatori di qualità del software consegnato
9. Verbali di collaudo effettuati da CSI
10. Manuali Utente

11. Manuali di conduzione operativa
12. Manuali di installazione in esercizio
13. Conteggi finali delle dimensioni dell'intervento (Figure professionali utilizzate per prodotti e forniture, FP messi in esercizio e lavorati, rilasci in esercizio, ricicli, costi, ecc.)
14. Prodotto software (codice sorgente ed eseguibile gestiti nell'ambiente di gestione della configurazione)

## **10 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Fa fede quanto indicato all'art. 20 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021.

*Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo xxx (1.1.4 nel template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali"*

## **11 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI**

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- d) l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- e) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di

stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## **12 AGGRAVI**

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravii di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto al punto c) alla voce RESPONSABILITA' E OBBLIGHI opportunamente valutato dal Tavolo di Gestione.

## **13 RISOLUZIONE**

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

## **14 DOMICILI CONTRATTUALI**

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE

PEC: [controllifse@cert.regione.piemonte.it](mailto:controllifse@cert.regione.piemonte.it)

Direzione "attività produttive, ambiente, fpl" - Area "formazione professionale e lavoro"

PEC: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)

Luogo e data

Per Il Dirigente del Settore

dr. Arturo Faggio

(DOCUMENTO FIRMATO  
DIGITALMENTE)