

Codice A1504B

D.D. 1 dicembre 2021, n. 721

Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023 di cui all'Atto di indirizzo approvato con D.G.R. n. 7-3494 del 09/07/2021 - Approvazione esiti valutazione e autorizzazione delle attività. Impegno di spesa di Euro 750.000,00 e contestuale riduzione prenotazioni di spesa....



ATTO DD 721/A1500A/2021

DEL 01/12/2021

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

OGGETTO: Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023 di cui all'Atto di indirizzo approvato con D.G.R. n. 7-3494 del 09/07/2021 - Approvazione esiti valutazione e autorizzazione delle attività. Impegno di spesa di Euro 750.000,00 e contestuale riduzione prenotazioni di spesa. Capitoli Bilancio gestionale 2021-2023 annualità 2022.

Viste:

la D.G.R. n. 7-3494 del 9/07/2021 con cui si è proceduto all'approvazione dell'Atto di Indirizzo "Verso un servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" per il periodo 2021-2023, con una spesa prevista di € 1.500.000,00, che consente di sviluppare un'azione di sistema che prevede la realizzazione dei servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali dedicata ad un ampio target di destinatari (occupati e disoccupati) e due azioni di accompagnamento quali:

- la comunicazione regionale mirata e diffusa anche alla rete dei soggetti interessati a scopi informativi, promozionali e formativi;
- monitoraggio qualitativo dell'andamento della misura attraverso focus group, interviste e customer care nonché l'analisi degli effetti della politica con follow up dei destinatari;

la D.D. n. 392 del 14/07/2021 con cui sono stati approvati:

- l'Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023;
- il Manuale di riferimento con gli indicatori per la valutazione ex ante delle proposte progettuali;
- lo Schema di formulario di candidatura per la presentazione delle proposte progettuali;
- l'Informativa sul trattamento dei dati personali;
- la Richiesta di accesso al servizio di individuazione, validazione e certificazione delle

- competenze acquisite in contesti non formali e informali;
- la Relazione finale;
 - il Registro dei servizi di individuazione e validazione;

preso atto che, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 8.2 del sopra richiamato Avviso, ovvero il 30 settembre alle ore 12, sono pervenute complessivamente n. 7 domande di finanziamento dai seguenti operatori, in qualità di capofila di sette rispettivi Raggruppamenti Temporanei:

B16 – ASSOCAM SCUOLA CAMERANA;

C1 – C.IA.C SCRL;

B298 – CONEDIA S.C.;

B7 - ENAIP PIEMONTE;

B278 – ETA BETA S.C.S.;

C74 – FORMONT S.C. A R.L.;

C61 – INFOR ELEA;

vista la D.G.R. n. 15-1644 del 29/06/2015 avente ad oggetto la presa d'atto del documento "Le procedure e i criteri di selezione delle operazioni" per l'attuazione degli interventi previsti nel POR FSE della Regione Piemonte per il periodo 2014/2020, approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE in data 12/06/2015;

dato atto che, in coerenza con il suddetto provvedimento, la valutazione delle proposte progettuali è stata effettuata da un nucleo di valutazione appositamente costituito con D.D. n. 583 del 08/10/2021, che ha espresso i propri giudizi di merito sulle domande ammissibili, in conformità a quanto stabilito dal già citato Manuale di riferimento con gli indicatori per la valutazione ex ante della proposta progettuale presentata, approvato con D.D. n. 392 del 14/07/2021;

dato atto che tutta la documentazione inerente l'attività di istruttoria e valutazione è agli atti del Settore Standard Formativi e Orientamento Professionale;

preso atto degli esiti positivi attribuiti dal nucleo di valutazione alle sette proposte progettuali pervenute e riportati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

rilevata la necessità di approvare i suddetti esiti delle valutazioni e di autorizzare le attività relative ai servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze agli operatori già sopraindicati, in qualità di capofila di sette rispettivi Raggruppamenti Temporanei, e riportati nel già citato Allegato A;

dato atto che, a seguito della valutazione effettuata dal nucleo di valutazione, in particolare con riferimento all'indicatore D.1.1.1. Adeguatezza della dotazione strutturale nelle sotto aree di candidatura per l'erogazione dei servizi IVC", gli operatori sopraindicati, titolari delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, potranno erogare i servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze del "Repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della Regione Piemonte", relativamente alle aree e sotto-aree professionali approvate e riportate nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

preso atto che è stato avviato il procedimento finalizzato ad acquisire le informazioni antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

ritenuto di sottoporre a condizione risolutiva le autorizzazioni di cui al presente provvedimento per le quali non è stata ancora acquisita l'informazione antimafia e di avviare il procedimento di revoca

delle autorizzazioni suddette e al recupero delle eventuali somme indebitamente percepite qualora emergessero irregolarità a carico dei beneficiari;

considerato che, come previsto dal paragrafo 6.1 dell'Avviso di cui sopra, la dotazione finanziaria di € 1.500.000,00 viene assegnata in due fasi:

- nella prima fase viene ripartito il 50% delle risorse disponibili sulla base del numero di sedi operative accreditate, candidate dagli operatori, assegnando alle sedi provviste di laboratori un valore pari al 100% del valore attribuibile e alle sedi non provviste di laboratori un valore pari al 25%;
- nella seconda fase la quota restante del 50% sarà assegnata agli operatori che attestano adeguata efficienza realizzativa in termini di numero di attestati di validazione rilasciati, che deve essere pari almeno al 70% del numero di attestati di validazione rilasciabili con il budget assegnato;

dato atto che la ripartizione, sulla base del criterio sopra esposto, della prima quota di € 750.000,00 (pari al 50% della dotazione finanziaria complessiva) tra gli operatori titolari delle proposte progettuali ammesse a finanziamento viene riportata nel già citato Allegato A, dove vengono indicati anche i rispettivi Codici Unici di Progetto (CUP) relativamente all'Azione 1A "Servizi di individuazione e validazione delle competenze" e all'Azione 1B "Servizi di certificazione delle competenze";

dato atto che:

- la dotazione finanziaria complessiva di € 1.500.000,00 destinata dalla D.G.R. n. 7-3494 del 9/07/2021 per la realizzazione delle azioni oggetto del presente provvedimento, originariamente prevista a valere sulle risorse POR FSE 2014-2020, per effetto della D.G.R. n. 50-2397 del 27.11.2020 è stata posta a carico del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC);
- con D.D. n. 392 del 14/07/2021 è stata prenotata la spesa complessiva di € 1.500.000,00 sul competente capitolo di spesa FSC 177723 del bilancio gestionale 2021-2023 annualità 2022 ed è stata accertata l'entrata di € 1.500.000,00 sul competente capitolo di entrata FSC 28517 del bilancio gestionale 2021-2023 annualità 2022;

ritenuto necessario impegnare la prima quota di € 750.000,00 pari al 50% della dotazione finanziaria complessiva a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC), previa riduzione di pari importo delle prenotazioni di spesa effettuate con la già citata D.D. n. 392 del 14/07/2021;

dato atto che la restante quota di € 750.000,00 verrà impegnata successivamente agli operatori che attestano adeguata efficienza realizzativa in termini di numero di attestati di validazione rilasciati, secondo quanto già sopra richiamato e previsto dal paragrafo 6.1 dell'Avviso;

considerata l'eccezionalità e la residualità dell'Azione 1B "Servizi di certificazione delle competenze" che in taluni casi potrebbe non essere necessaria, si ritiene di erogare l'acconto del 20% non sull'importo complessivo, come previsto dall'Avviso, ma di erogarlo esclusivamente sull'importo relativo all'Azione 1A "Servizi di individuazione e validazione delle competenze";

preso atto:

- della D.D. n. 219 del 08/03/2019 recante "Identificazione e nomina dei Responsabili (esterni) del trattamento dei dati e definizione delle modalità attuative della relativa nomina, ai sensi dell'art. 28 del Reg. (UE) 2016/679. Approvazione del nuovo schema di atto di adesione. Recepimento e adeguamento dell'informativa di cui alla D.G.R. 28/09/2018, 1-7574 per le finalità della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, POR FSE 2014-2020";
- che la suddetta Determinazione ha, tra l'altro, individuato e nominato Responsabili (esterni) del trattamento dei dati personali gli enti inseriti nell'elenco regionale degli Enti Titolati approvato con

D.D. n. 17 del 15 gennaio 2018 e s.m.i. tra i quali rientrano anche gli operatori destinatari delle autorizzazioni di cui al presente provvedimento e i componenti dei rispettivi Raggruppamenti Temporanei;

considerato che detta nomina:

- si perfeziona attraverso l'identificazione specifica dei singoli soggetti che trattano i dati, demandata al Dirigente affidante, nell'ambito del relativo provvedimento di autorizzazione delle attività;
- ha effetto per i soli soggetti che abbiano sottoscritto, firmando l'atto di adesione o altro atto equivalente, l'impegno ad effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le istruzioni documentate del Delegato del Titolare del trattamento;
- nei casi in cui il beneficiario degli interventi/affidatario dei servizi sia un Raggruppamento Temporaneo è in capo sia al capofila (mandatario) che ai singoli componenti (mandanti);
- è considerata efficace dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione (o altro atto equivalente), opportunamente sottoscritto, all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento/servizio all'interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo;

dato atto che con la sopra citata D.D. n. 219 del 08/03/2019 sono stati approvati i seguenti documenti:

- schema di Istruzioni documentate ai Responsabili esterni;
- schema di Atto di adesione;
- schema di Informativa rivolta agli interessati i cui dati personali sono oggetto di trattamento e sono conferiti per accedere ai contributi e/o alle autorizzazioni di competenza;
- schema di Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati tramite il Responsabile (esterno) del trattamento;

ritenuto, pertanto, necessario:

- individuare e nominare gli operatori destinatari delle autorizzazioni di cui al presente provvedimento, in qualità di capofila di sette Raggruppamenti Temporanei, e i componenti dei rispettivi Raggruppamenti Temporanei quali Responsabili esterni del trattamento dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito dell'Avviso pubblico in oggetto;
- approvare e contestualmente fornire ai suddetti operatori i seguenti documenti:
le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (art. 28, par. 3, RGPD), poste in Allegato C quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
l'Atto di adesione, posto in Allegato D quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
l'Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato E quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

dato atto che:

- gli operatori in questione sono tenuti a sottoscrivere, firmando l'Atto di adesione di cui all'Allegato D, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui all'Allegato C;
- l'efficacia della nomina di Responsabile (esterno) del trattamento decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento/servizio all'interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14/06/2021;

tutto ciò premesso e in conformità con gli indirizzi indicati dalla Giunta Regionale con la D.G.R. n. 7-3494 del 09/07/2021,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D.lgs 165/2001;
- la L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA";
- la Legge Regionale 15 aprile 2021, n. 8 Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- la DGR n. 1-3115 del 19/04/2021 "Legge Regionale 15 aprile 2021, n. 8 Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

determina

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, gli esiti delle valutazioni attribuiti dal nucleo di valutazione, costituito con D.D. n. 583 del 08/10/2021, e riportati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, alle sette proposte progettuali pervenute dai sottoelencati operatori, in qualità di capofila di sette rispettivi Raggruppamenti Temporanei, a valere sull'Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023:

B16 – ASSOCAM SCUOLA CAMERANA;

C1 – C.IA.C SCRL;

B298 – CONEDIA S.C.;

B7 - ENAIP PIEMONTE;

B278 – ETA BETA S.C.S.;

C74 – FORMONT S.C. A R.L.;

C61 – INFOR ELEA;

2. di autorizzare le attività relative ai servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze agli operatori sopraindicati, in qualità di capofila di sette rispettivi Raggruppamenti Temporanei, per gli importi indicati nel già citato Allegato A, la cui ripartizione è stata effettuata sulla base del numero di sedi operative accreditate, candidate dagli operatori, assegnando alle sedi provviste di laboratori un valore pari al 100% del valore attribuibile e alle sedi non provviste di laboratori un valore pari al 25%, come previsto dal paragrafo 6.1 dell'Avviso;

3. di dare atto che, a seguito della valutazione effettuata dal nucleo di valutazione, in particolare con riferimento all'indicatore D.1.1.1. Adeguatezza della dotazione strutturale nelle sotto aree di candidatura per l'erogazione dei servizi IVC", gli operatori sopraindicati, titolari delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, potranno erogare i servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze del "Repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della

Regione Piemonte", relativamente alle aree e sotto-aree professionali approvate e riportate nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. di ridurre la prenotazione di spesa n. 1343/2022 effettuata con D.D. n. 392 del 14/07/2021 da € 1.500.000,00 a € 750.000,00 (riduzione di € 750.000,00);

5. di impegnare a favore degli operatori sopraindicati, in qualità di capofila di sette rispettivi Raggruppamenti Temporanei, la spesa complessiva di Euro 750.000,00 sul capitolo 177723 del bilancio gestionale 2021-2023 annualità 2022, a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC). Le transazioni elementari degli impegni di spesa effettuati con il presente provvedimento sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6. di dare atto che la restante quota di € 750.000,00 verrà impegnata successivamente agli operatori che attestano adeguata efficienza realizzativa in termini di numero di attestati di validazione rilasciati, che deve essere pari almeno al 70% del numero di attestati di validazione rilasciabili con il budget assegnato, secondo quanto previsto dal paragrafo 6.1 dell'Avviso;

7. di dare atto che l'accertamento di entrata di Euro 1.500.000,00, a carico della Presidenza del Consiglio dei Ministri (cod. versante 84574) quale quota di risorse a valere sul Fondo nazionale per lo Sviluppo e la Coesione (FSC), è stato effettuato con la già citata D.D. n. 392 del 14/07/2021 (acc. n. 228/2022);

8. di sottoporre a condizione risolutiva le autorizzazioni di cui al presente provvedimento per le quali non è stata ancora acquisita l'informazione antimafia di cui al D.lgs. 159/2011 e s.m.i., procedendo ad avviare il procedimento di revoca delle autorizzazioni suddette e al recupero delle eventuali somme indebitamente percepite qualora emergessero irregolarità a carico dei beneficiari;

9. di stabilire, considerata l'eccezionalità e la residualità dell'Azione 1B "Servizi di certificazione delle competenze" che in taluni casi potrebbe non essere necessaria, di erogare l'acconto del 20% non sull'importo complessivo, come previsto dall'Avviso, ma esclusivamente sull'importo relativo all'Azione 1A "Servizi di individuazione e validazione delle competenze";

10. di individuare e nominare gli operatori destinatari delle autorizzazioni di cui al presente provvedimento, in qualità di capofila di sette Raggruppamenti Temporanei, e i componenti dei rispettivi Raggruppamenti Temporanei quali Responsabili esterni del trattamento dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito dell'Avviso pubblico in oggetto;

11. di approvare e contestualmente fornire ai suddetti operatori i seguenti documenti:
le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (art. 28, par. 3, RGPD), poste in Allegato C quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
l'Atto di adesione, posto in Allegato D quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
l'Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato E quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

12. di dare atto che:

- gli operatori in questione sono tenuti a sottoscrivere, firmando l'Atto di adesione di cui all'Allegato B), l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui all'Allegato A);

- l'efficacia della nomina di Responsabile (esterno) del trattamento decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento/servizio all'interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.lgs 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparenza".

IL DIRETTORE (A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)

Firmato digitalmente da Arturo Faggio

Allegato



fondo
sociale europeo

**ALLEGATO B
AREE E SOTTOAREE APPROVATE**

ASSOCAM

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
	<i>Edilizia</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>Legno e Arredo</i>
	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
	<i>Servizi di telecomunicazioni e poste</i>
	<i>Servizi culturali e di spettacolo</i>
	<i>Stampa ed editoria</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi alla Persona</i>
	<i>Servizi di Educazione e Formazione</i>
	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
TURISMO E SPORT	<i>Servizi Turistici</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
	<i>Trasporti</i>

CONEDIA

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
AGROALIMENTARE	<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>

CIAC

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
AGROALIMENTARE	<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>
	<i>Produzioni alimentari</i>
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
	<i>Edilizia</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>Vetro, ceramica e materiali da costruzione</i>
	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
	<i>Stampa ed editoria</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi di Educazione e Formazione</i>
	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
	<i>Servizi di distribuzione commerciale</i>
	<i>Trasporti</i>
TRASVERSALE	<i>Tavoli tematici</i>
TURISMO E SPORT	<i>Servizi Turistici</i>

ENAIP

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
AGROALIMENTARE	<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>
	<i>Produzioni alimentari</i>
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
	<i>Stampa ed editoria</i>
	<i>servizi culturali di spettacolo</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
	<i>Servizi di distribuzione commerciale</i>
TURISMO E SPORT	<i>Servizi Turistici</i>

FORMONT

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
AGROALIMENTARE	<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>
	<i>Produzioni alimentari</i>
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
	<i>Edilizia</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>TAC e Sistema Moda</i>
	<i>Legno e Arredo</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
	<i>Stampa ed editoria</i>
	<i>Servizi di telecomunicazione e poste</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
	<i>Servizi di distribuzione commerciale</i>
TURISMO E SPORT	<i>Servizi Turistici</i>

INFOR ELEA

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
AGROALIMENTARE	<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>
	<i>Produzioni alimentari</i>
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Meccanica e produzione di macchine, impiantistica</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi alla Persona</i>
	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
	<i>Servizi di distribuzione commerciale</i>
	<i>Servizi finanziari e assicurativi</i>
TURISMO E SPORT	<i>Servizi Turistici</i>

ETA BETA

AREA PROFESSIONALE	SOTTOAREA PROFESSIONALE
MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	<i>Edilizia</i>
MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO	<i>TAC e Sistema Moda</i>
CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Servizi di informatica</i>
SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Servizi Socio-sanitari</i>
SERVIZI COMMERCIALI	<i>Area Comune (servizi alle imprese)</i>
TRASVERSALE	<i>Tavoli tematici</i>

ALLEGATO A

**AVVISO REGIONALE PER L'ATTUAZIONE DELLA MISURA 1 "SERVIZI DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE
E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE IN CONTESTI NON FORMALI E INFORMALI"
PERIODO 2021/2023**

COD. OP.	DENOMINAZIONE OPERATORE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	IMPORTO	C.U.P. Azione 1A "Servizi di individuazione e validazione delle competenze"	C.U.P. Azione 1B "Servizi di certificazione delle competenze"
B16	ASSOCAM SCUOLA CAMERANA	901	€ 134.290,54	J19J21023430001	J19J21023440001
C1	C.IA.C SCRL	737	€ 106.418,92	J79J21013810001	J79J21013800001
B298	CONEDIA S.C.	670	€ 59.543,92	J79J21013840001	J79J21013850001
B7	ENAIPI PIEMONTE	980	€ 211.570,94	J19J21023470001	J19J21023480001
B278	ETA BETA	780	€ 20.270,27	J19J21023360001	J19J21023380001
C74	FORMONT S.C. A R.L.	764	€ 131.756,76	J39J21013480001	J39J21013490001
C61	INFOR ELEA	713	€ 86.148,65	J19J21023450001	J19J21023460001

TOTALE € 750.000,00

Allegato C

“ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)”

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, il soggetto attuatore/affidatario dei servizi è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art.4 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD) si intende:

- per «*responsabile del trattamento*» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «*trattamento*» “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.5 del RGPD, i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del RGPD e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale, a cui i Responsabili esterni sono autorizzati ad accedere sono i seguenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e ss.mm.ii;
- nella L.R. 63/1995, nonché nel D.Lgs. 13/13 e nel Decreto interministeriale 30 giugno 2015 (mediante i quali l'Italia ha assolto la condizionalità ex ante FSE 2014-2020 n. 10.3, Reg. (UE) n. 1303/13).

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'avviso pubblico / contratto di riferimento e alle presenti istruzioni.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Ove previsto, i trattamenti effettuati con modalità informatiche potranno riguardare esclusivamente le banche dati messe a disposizione dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte, mediante gli applicativi forniti dalla Direzione stessa.

4.1 Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome cognome, genere, dati di nascita, codice fiscale)
- dati particolari di cui all'art. 9 del RGPD (es. dati relativi alla salute, all'origine etnica...);
- dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD;
- dati di contatto (mail, telefono...).

4.2 Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche coinvolte negli interventi co-finanziati dal POR FSE 2014 - 2020, da programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE, da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale. Le categorie di interessati sono:

- allievi,
- lavoratori,
- persone in cerca di occupazione,
- persone in condizioni di svantaggio,
- rappresentanti legali, amministratori e/o persone aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti interessati dall'erogazione delle attività oggetto degli avvisi pubblici;

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi ammessi a contributo pubblico o oggetto di approvazione (a titolo semplificativo non esaustivo: ammissione a catalogo, corsi riconosciuti, realizzazione dell'intervento specifico), nonché al contratto di appalto in caso di affidamento di servizi.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la

conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Nello svolgimento delle attività previste dall'avviso pubblico, il trattamento dei dati personali dovrà avvenire da parte del Responsabile, che dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. (UE) 679/2016, in particolare:

- adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del RGDP. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
 - a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
 - b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del RGPD;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 - 22 del RGDP;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del RGDP, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di *providing* e *backup* utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile esterno si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dagli avvisi pubblici. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto al paragrafo 10.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività o del contratto di affidamento di servizi.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (*hosting provider*, prestatori di servizi *Cloud* ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente provvedimento dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'avviso pubblico o del contratto di affidamento dei servizi. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del RGPD, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo paragrafo dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1 del RGPD.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art.28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

L'accettazione delle presenti istruzioni avviene tramite sottoscrizione dell'Atto di adesione di cui all'allegato D (o di altro atto equivalente).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), l'Atto di adesione (o altro atto equivalente), limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali in applicazione del Reg. (UE) 679/2016, dovrà essere sottoscritto anche da tutti i mandanti nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente provvedimento e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto giuridico. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

12. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione del contratto di cui all'art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

Allegato D

ATTO DI ADESIONE

**Alla Autorità di Gestione
del P.O.R. FSE REGIONE PIEMONTE 2014/2020
Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro**

standardformativi@cert.regione.piemonte.it

Oggetto: Atto di adesione dell'operatore.....cod. operatore:.....Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023

Premesso

1. che l'operatore scrivente ha presentato istanza in risposta all'Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali" periodo 2021-2023 approvato con D.D. n. 392 del 14/07/2021;
2. che con il provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività /del Progetto/ dei Progetti (Determinazione n.....del.....) il suddetto operatore è stato nominato Responsabile (esterno) del trattamento dal Delegato del Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD);
3. che con Determinazione n.....del..... è stato concesso al suddetto operatore un contributo ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990 e s.m.i., per un importo pari a per la realizzazione del Progetto/i individuato/i nella Determinazione menzionata ;
4. che la gestione e la realizzazione delle attività /del Progetto/ dei Progetti di cui all'avviso pubblico indicato in oggetto devono svolgersi secondo le modalità previste per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo, secondo le vigenti norme unionali, nazionali e regionali e in particolare quelle richiamate nell'Avviso pubblico sopra menzionato;

Ai fini del regolare svolgimento del/dei Progetto/i e di una corretta attuazione delle attività in esso previste, nonché, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione del Progetto/i stesso/i

Il/La sottoscritto/a, nato/a a , il
..... Codice Fiscale

legale rappresentante del (di seguito "beneficiario/operatore")
con sede legale in
Codice Fiscale Partita IVA

stipula il seguente
ATTO DI ADESIONE

e a tal fine

DICHIARA

- a. di essere a conoscenza e di accettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte che regolano il Fondo Sociale Europeo e nello specifico le disposizioni richiamate nell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 392 del 14/07/2021;
- b. che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva, rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di contributo e del relativo/i Progetto/i, e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione ritrasmettendo i dovuti atti sostitutivi;
- c. di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici per gli stessi costi previsti nel/nei Progetto/i approvato/i;
- d. di non trovarsi, se soggetto privato, in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi/sovvenzioni pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.);
- e. che gli esperti esterni e il personale sia esso dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività previste nel/nei Progetto/i approvato/i, non si trovano, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime;
- f. di aver letto e compreso le *Istruzioni documentate ai Responsabili esterni (art. 28, paragrafo 3 del RGPD)* allegate alla Determinazione di riferimento;

SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A

- g. rispettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione che regolano il Fondo Sociale Europeo nonché le *Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020* della Regione Piemonte (di seguito denominate Linee Guida) approvate con D.D. n. 1610 del 21 dicembre 2018 e s.m.i. e nello specifico le disposizioni richiamate nell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 392 del 14/07/2021 nonché ad adeguarsi ad essi e a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione del/dei Progetto/i e alla data di sottoscrizione del presente "Atto di adesione";
- h. trasmettere il presente "Atto di adesione" prima dell'inizio delle attività e di osservare quanto ivi contenuto;
- i. avviare e concludere le attività descritte nel Progetto/i approvato/i entro i termini e con le modalità prescritte dall'Avviso pubblico sopra menzionato, producendo tutta la documentazione ivi indicata, consapevole che il mancato adempimento può costituire elemento sufficiente per la revoca totale del contributo concesso;
- j. realizzare le attività progettuali conformemente a quanto contenuto nel/nei Progetto/i, approvato/i, garantendo il rispetto dei requisiti specifici ivi previsti, il piano finanziario e il termine per l'esecuzione, rispettando altresì le modifiche eventualmente apportate direttamente dall'Autorità di Gestione del POR FSE Regione Piemonte 2014/2020, di seguito denominata AdG, nonché le modifiche richieste ed approvate dall'AdG in sede di realizzazione per adeguarne il contenuto alle disposizioni sopravvenute;
- k. gestire in proprio sia il/i Progetto/i approvato/i che i rapporti conseguenti alla sottoscrizione del presente "Atto di adesione" che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione; la delega a terzi di parti di attività è ammessa in base a quanto previsto dall'Avviso pubblico sopra menzionato oppure dalle Linee Guida sopra citate e dalle pertinenti disposizioni di riferimento;
- l. mantenere l'AdG del tutto estranea ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenne da qualunque pretesa al riguardo;

- m.** comunicare all'indirizzo PEC standardformativi@cert.regione.piemonte.it ogni cambiamento della sede legale, del rappresentante legale, della ragione sociale intervenuta;
- n.** applicare al personale dipendente con rapporto di lavoro subordinato i contratti collettivi di categoria, stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente l'AdG da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;
- o.** realizzare i trattamenti dei dati necessari in conformità alla normativa vigente e seguendo le *Istruzioni documentate* del Titolare, allegate alla Determinazione di riferimento;
- p.** restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, salvo nei casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.);
- q.** rispondere degli eventuali danni derivanti dal trattamento, qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni documentate del Delegato del Titolare;
- r.** mantenere la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali e a manlevare e tenere indenne il Delegato del Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali. In caso di raggruppamenti temporanei, le descritte responsabilità e manleva si applicano sia al capofila (mandatario) che ai partner (mandanti);
- s.** di fornire, al momento della raccolta dei dati personali dei destinatari degli interventi, le informazioni relative al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del RGPD, utilizzando lo schema di informativa allegata alla Determinazione di riferimento.

ACCETTA

1. che il contributo concesso con il provvedimento amministrativo di ammissione citato nel presente **"Atto di adesione"** è solo provvisoriamente riconosciuto e costituisce limite massimo di spesa;
2. che il riconoscimento definitivo delle spese sostenute per la realizzazione del/ dei Progetto/i approvato/i, indipendentemente dagli acconti eventualmente incassati, è subordinato al verificarsi delle seguenti circostanze:
 - rispetto dei requisiti, delle condizioni, dei massimali e dei parametri previsti dall'Avviso pubblico approvato con la determinazione indicata in oggetto e dalla normativa vigente;
 - accertamento dell'idoneità della documentazione prodotta a comprovare l'entità di tali spese, la loro congruità e l'avvenuto completo pagamento, ove prevista la rendicontazione a costi reali;
3. che il ricevimento del finanziamento determini l'inclusione delle operazioni nell'elenco pubblicato ai sensi dell'art. 115, paragrafo 2. Reg (UE) n. 1303/2013;
4. che l'erogazione del contributo avverrà con le modalità e i tempi previsti dall'Avviso pubblico indicato in oggetto;
5. che in caso di parziale realizzazione del/dei Progetto/i approvato, il contributo è soggetto a riduzioni di importo pari al costo previsto delle azioni non realizzate o comporta la revoca totale del contributo concesso qualora la parziale realizzazione sia tale da compromettere il raggiungimento degli obiettivi previsti;
6. che, qualora il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà darne comunicazione motivata e immediata all'AdG mediante PEC, provvedendo contestualmente alla

- restituzione degli eventuali acconti erogati, maggiorati degli interessi dovuti come per legge per il periodo di disponibilità da parte dello stesso;
7. che i materiali prodotti nell'ambito delle attività previste nel/nei Progetto/i siano di proprietà della AdG che si riserva il diritto di modificarli e/o diffonderli;
 8. che l'AdG, in caso di DURC irregolare, eserciti, al fine del pagamento dei debiti contributivi accertati del beneficiario, l'intervento sostitutivo mediante compensazione con la sovvenzione/contributo riconosciuta/o allo stesso beneficiario, secondo le modalità e i termini prescritti dalla normativa vigente;¹
 9. che l'AdG in caso di irregolarità accertata recuperi i contributi indebitamente erogati anche mediante compensazione di cui agli artt. 1241 e 1252 c.c.;
 10. che le controversie relative all'applicazione del presente "Atto di adesione" per le quali sia competente il Giudice Ordinario siano demandate in via esclusiva al Foro di Torino.

PRENDE ATTO

- che in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente "Atto di adesione" e di quelli previsti dall'Avviso pubblico approvato con determinazione indicata in oggetto e dalla vigente normativa unionale, nazionale e regionale, l'AdG diffiderà il beneficiario affinché provveda, entro un termine prefissato, all'eliminazione delle irregolarità contestate; decorso inutilmente il termine stabilito nella diffida senza che il beneficiario abbia provveduto, si procederà alla revoca del contributo, avviando le necessarie azioni per l'immediato recupero di quanto eventualmente erogato, maggiorato degli interessi dovuti come per legge, per il periodo di disponibilità delle somme da parte del beneficiario;
- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente "Atto di adesione", si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso pubblico indicato in oggetto nonché alla vigente normativa unionale, nazionale e regionale;
- che qualsiasi indebita percezione conseguente a reati accertati determina la responsabilità patrimoniale e personale congiunta e in solido del rappresentante legale e dell'operatore scrivente che ha percepito il finanziamento;
- l'utilizzo indebito dei contributi erogati costituisce danno erariale e genera responsabilità amministrativa e contabile in capo al rappresentante legale.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente "Atto di adesione" e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, **elegge domicilio** presso la sede legale sopra indicata. Le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate all'AdG a mezzo PEC, non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Con l'apposizione della firma sul presente "Atto di Adesione" il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì....., data

*Nome e Cognome del/della firmatario/a
sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del
D.Lgs n. 82/2005*

¹ Circolare 3/12 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dalla Circolare 54/12 dell'INPS, dalla Comunicazione INAIL prot. 2029 del 21/3/2012, nonché dalla Circolare 36/13 del Ministero del Lavoro.

Nei soli casi di Raggruppamenti temporanei, è richiesta la sottoscrizione - da parte di tutti i componenti del raggruppamento, nominati "Responsabili (esterni) del trattamento" - delle sole dichiarazioni inerenti al trattamento dei dati personali di cui ai punti: 2, f, o, p, q, r, s del presente atto.

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

Allegato E

Avviso regionale per l'attuazione della Misura 1 "Servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali"

Periodo 2021/2023

Informativa rivolta ai destinatari degli interventi

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)".

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite *nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.* ;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'avviso pubblico/bando per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte.
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è:
 - il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
 - *Indicare ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore che eroga il servizio*
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte
 - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì _____, Data _____

Firma dell'interessata/o per presa visione