

Codice A2002C

D.D. 11 novembre 2021, n. 280

LL.rr. 13/2018 e 13/2020 - Approvazione della modulistica per la presentazione della rendicontazione dei contributi assegnati nell'anno 2021, a favore dei Soggetti gestori degli Ecomusei del Piemonte, in attuazione delle D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 e n. 1-3530 del 14 luglio 2021 e dell'Avviso pubblico di finanziamento di cui alla D.D. n. 174/A2002C del 26 luglio 2021.



ATTO DD 280/A2002C/2021

DEL 11/11/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2000B - CULTURA E COMMERCIO

A2002C - Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO

OGGETTO: LL.rr. 13/2018 e 13/2020 - Approvazione della modulistica per la presentazione della rendicontazione dei contributi assegnati nell'anno 2021, a favore dei Soggetti gestori degli Ecomusei del Piemonte, in attuazione delle D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 e n. 1-3530 del 14 luglio 2021 e dell'Avviso pubblico di finanziamento di cui alla D.D. n. 174/A2002C del 26 luglio 2021.

Premesso che:

- nell'ordinamento della Regione Piemonte è vigente la legge regionale 3 agosto 2018, n. 13 "*Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte*" con la quale in attuazione all'art. 1 comma 1 e 2, la Regione Piemonte riconosce e promuove gli ecomusei sul proprio territorio, quali strumenti culturali di interesse generale e di utilità sociale orientati a uno sviluppo locale sostenibile;

- con la sopra citata L. r. 13/2018, il Consiglio regionale ha provveduto ad abrogare la previgente legge regionale n. 31 del 14 marzo 1995, recante "*Istituzione di Ecomusei del Piemonte*" e s.m.i;

- il comma 1 dell'art. 11 "*Norma transitoria*" della citata legge regionale 13/2018, prevede che nelle more dell'approvazione del Regolamento di attuazione, gli ecomusei istituiti ai sensi della legge regionale 14 marzo 1995, n. 31 continuano ad operare sulla base della predetta normativa;

- ai sensi dell'art. 9 della L.r. n. 13/2018, sulla base delle disponibilità di bilancio e della valutazione dei "Programmi annuali delle attività" presentati dai Soggetti gestori degli Ecomusei, la Regione Piemonte concede ai Soggetti gestori degli Ecomusei, contributi per la spesa corrente al fine di sostenere la gestione, le attività di sviluppo e di valorizzazione degli ecomusei riconosciuti;

- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 23-7009 del 8 giugno 2018 "*Programma di attività in materia di promozione dei beni e delle attività culturali 2018-2020 e criteri di valutazione delle*

istanze di contributo. Approvazione"; ha approvato il Programma di attività per il triennio 2018/2020 in materia di promozione dei beni e delle attività culturali, la cui validità è prorogata ai sensi dell'art. 43, comma 2 della legge regionale 11/2018 *"Disposizioni coordinate in materia di cultura"*;

- per contrastare e mitigare le conseguenze dell'epidemia da COVID-19 sul sistema sociale ed economico piemontese è stata approvata ed è vigente la legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 *"Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19"*;

- la Giunta regionale, in applicazione della citata L. r. 13/2020, ha approvato la deliberazione n. 1-3530 del 14 luglio 2021, recante *"L.R. 11/2018 e L.R. 13/2020, art. 55. Approvazione delle procedure, delle modalità, dei criteri e del riparto delle risorse per l'assegnazione dei contributi nell'anno 2021 in ambito culturale"*, con la quale ha fatto salvo quanto disposto dalla D.G.R. n. 48-1701 del 17 luglio 2020 ed ha individuato modalità e criteri di intervento per l'anno 2021 in ambito di cultura, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 55 comma 1 della l.r. 13/2020, così definiti:

a) l'importo di contributo richiesto non può essere superiore alla **media** dei contributi ricevuti dal Settore scrivente nel triennio 2018-2020, o in almeno uno degli anni dello stesso triennio, calcolati al netto di eventuali provvedimenti di riduzione o revoca degli stessi;

b) la scheda progettuale (Relazione illustrativa) per la presentazione di un "Programma di attività" e il bilancio preventivo dei soggetti che intendono richiedere il sostegno regionale sono impostati secondo la seguente articolazione:

a) l'attività interna;

b) attività rivolte al pubblico in presenza;

c) attività a distanza.

La relazione illustrativa si compone altresì di una griglia di **macro ambiti** nei quali il richiedente dovrà mettere in evidenza:

a) la capacità di fare sistema: collaborazioni, co-realizzazioni, diffusione territoriale in caso di iniziative pubbliche

b) la sostenibilità: capacità di costruzione di un bilancio di progetto sostenibile, tramite il sostegno di una serie articolata di soggetti pubblici e privati e di altri apporti;

c) la rilevanza di ambito: caratteristiche dell'iniziativa e dei suoi contenuti culturali, che potranno comprendere storicità del progetto, presenza di coordinatori scientifici, utenza di riferimento, eventuali elementi e contenuti innovativi in relazione alle attività proposte.

Nel rispetto di quanto disposto dall'Allegato A della D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021, stante la straordinarietà dell'annualità 2021, il contributo regionale è utilizzato per sostenere sia le spese correlate alla progettualità, sia le spese generali e di funzionamento, fatta salva la prevalenza delle spese direttamente connesse al progetto.

Sono ammessi programmi di attività riferiti all'anno solare 2021.

La suddetta deliberazione, ha stabilito inoltre che, in riferimento agli Avvisi pubblici di finanziamento, tra le quali è compresa la legge regionale 3 agosto 2018, n. 13 *"Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte"*, la corretta compilazione della scheda progettuale, unitamente al bilancio preventivo, costituisce la base di valutazione di merito delle istanze pervenute, volta a verificare la sussistenza degli elementi costitutivi sopra elencati.

L' Avviso pubblico di finanziamento afferente la L. r. 13/2018 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 30 del 29 luglio 2021, prevedendo quale termine di scadenza per la presentazione delle domande di contributo il giorno mercoledì 15 settembre 2021 compreso.

Il sopra citato provvedimento della Giunta regionale ha altresì demandato alla Direzione Cultura e Commercio l'adozione di una successiva determinazione dirigenziale per l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi, in conformità a quanto disposto in materia dall'Allegato 1 della D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 e s.m.i. e dalle citate D.G.R. n. 48-1701 del 17 luglio 2020 e n. 1-3530 del 14 luglio 2021.

Rilevato che:

- l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, più volte modificata e integrata, prevede che la concessione di contributi sia subordinata alla predeterminazione, da parte delle amministrazioni precedenti, dei criteri e delle modalità a cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

- l'art. 6, comma 1, della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 *“Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”* dispone che *“I criteri di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere, che i dirigenti osservano all'atto dell'assegnazione degli stessi, sono predeterminati dalla Giunta regionale o dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, secondo le rispettive competenze, se non sono già stabiliti dalla legge o nei casi in cui è opportuno porre ulteriori specificazioni”*;

- la Giunta regionale ha approvato, come Allegato 1 alla propria deliberazione n. 58 -5022 dell'8 maggio 2017 s.m.i., il documento recante *“Disposizioni in materia di presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2017”* e s.m.i.;

- fra le disposizioni contenute nell'Allegato 1 di cui alla sopra citata D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 s.m.i., il punto 10 *“Modalità di rendicontazione”* stabilisce al comma 4, lettera b), che il rendiconto per categorie di spesa in forma di autocertificazione, da produrre da parte di tutti i soggetti beneficiari di contributo ad esclusione degli Enti Locali e delle altre Pubbliche Amministrazioni, va redatto *“sulla base delle indicazioni fornite dal Settore competente e approvate mediante determinazione dirigenziale”*. Il comma 4 lettera a) e il comma 5, lettera a) del medesimo punto 10 dispongono inoltre che la relazione sull'attività svolta va articolata *“sulla base delle indicazioni fornite dal Settore competente”*.

- la D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021, nel confermare le disposizioni contenute nella D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 s.m.i., ha altresì stabilito per l'anno 2021 l'adozione di alcune deroghe espresse analiticamente nell'Allegato A del citato atto deliberativo;

- in relazione alle disposizioni contenute nel citato Allegato A, la D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021, ha approvato nuovi *“Criteri generali di rendicontazione dei contributi assegnati”* in relazione alla spesa corrente.

Le deroghe concesse riguardano in particolare:

a) con riferimento a quanto previsto al punto 10.2 della D.G.R. 58-5022 dell'8 maggio 2017 e s.m.i. e alla precedente lettera C), qualora il soggetto beneficiario non fosse in grado di rispettare il termine di presentazione della rendicontazione, di cui al punto 10.1, deve preventivamente richiedere e motivare la proroga al Settore competente, che la può autorizzare, anziché con provvedimento, come attualmente previsto, con comunicazione da inviare tempestivamente;

b) con riferimento a quanto previsto al punto 10.4 della stessa deliberazione, la disposizione recata dalla lettera c) è sostituita dalla seguente:

elenco dettagliato dei giustificativi di spesa, per un ammontare almeno pari all'importo del

contributo regionale assegnato. Gli importi delle categorie di spesa esposti nel rendiconto devono trovare riscontro nella documentazione contabile agli atti del soggetto beneficiario.

La deroga concessa concerne l'innalzamento della percentuale del contributo regionale utilizzabile per le spese generali e di funzionamento, fatta salva la prevalenza delle spese di progetto;

e) si conferma quanto stabilito dalla D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 in ordine al fatto che a consuntivo l'ammontare del contributo regionale deve rispettare il limite massimo del 50% dei costi complessivi del progetto, così come stabilito per il preventivo.

Ritenuto pertanto necessario, sulla base di quanto sopra esposto, procedere alla definizione della modulistica di rendicontazione per il procedimento amministrativo in parola, questo Settore Valorizzazione del Patrimonio culturale, Musei e Siti Unesco ha provveduto a elaborare gli schemi di moduli che costituiscono i due allegati alla presente determinazione, di cui fanno parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Vista la legge regionale 3 agosto 2018, n. 13 "Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte";
- vista la legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 "Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19";
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., in particolare gli articoli 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali";
- vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale", in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";
- vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" più volte integrata e modificata, nonché la corrispondente legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- vista la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- vista la legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2021-2023 della Regione Piemonte";

- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1-3115 del 19 aprile 2021 Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.;
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 28-3386 del 14 giugno 2021, recante: "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Disposizioni in merito all'impegnabilità degli stanziamenti di competenza del bilancio finanziario gestionale 2021-2023;
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 10-3440 del 23 giugno 2021 recante "Art. 5 LR 23/2008, n. 23. Riorganizzazione delle Direzioni A2000A - Cultura, Turismo e Commercio e A21000 - Coordinamento Politiche e Fondi Europei. Modificazione dell'allegato I del provvedimento organizzativo approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 4-439 del 29 ottobre 2019 e s.m.i.";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1-3530 del 14 luglio 2021 recante "L.R. 11/2018 e L.R. 13/2020, art. 55. Approvazione delle procedure, delle modalità, dei criteri e del riparto delle risorse per l'assegnazione dei contributi nell'anno 2021 in ambito culturale";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 6-3989 del 29 ottobre 2021 recante "Art. 22 della l.r. 23/08 e s.m.i: affidamento dell'incarico di direttore della direzione A2000B "Cultura e commercio" alla dirigente Raffaella Tittone";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 23-7009 dell'8 giugno 2018 recante "Programma di attività in materia di promozione dei beni e delle attività culturali 2018-2020 e criteri di valutazione delle istanze di contributo. Approvazione";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 recante "Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2017. Approvazione" e s.m.i.;
- vista la determinazione dirigenziale della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 16/DB1800 del 30 gennaio 2014 recante "Determinazione dirigenziale n. 34 del 31.1.2011 e s.m.i. - modifica degli allegati A e B";
- vista la determinazione dirigenziale n.174/A2002C del 26 luglio 2021 recante "LL.rr. 13/2018 e 13/2020 - Approvazione dell'Avviso pubblico di finanziamento per la presentazione delle domande di contributo per le attività svolte dagli Ecomusei del Piemonte per l'anno 2021. Approvazione della modulistica. Prenotazione di impegni: Euro 148.500,00 sul cap. 152562/21, Euro 67.500,00 sul cap. 186980/21, Euro 148.500,00 sul cap. 152562/22, Euro 67.500,00 sul cap. 186980/22 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023";
- vista la determinazione dirigenziale n. 264/A2002C del 22.10.2021 recante "L.R. 13/2018. Costituzione della Commissione di valutazione delle domande di contributo presentate dai Soggetti gestori degli Ecomusei, per la realizzazione delle attività svolte nell' anno 2021 in relazione all' Avviso pubblico di finanziamento - Anno 2021, approvato con determinazione dirigenziale n. 174/A2002C del 26 luglio 2021";
- attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 1 - 4046 del 17.10.2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli";

DETERMINA

- di approvare, per le ragioni illustrate in premessa e secondo quanto stabilito dal punto 10, comma 4 e 5, dell'Allegato 1 della D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 s.m.i. e nell'Allegato A della D.G.R. n 1-3530 del 14 luglio 2021, la **modulistica per la rendicontazione** - Anno 2021, così come riportata nei due allegati alla presente determinazione dirigenziale, di cui fanno parte integrante e sostanziale ed in particolare:

- il **Modulo ECORelaz_2021** (Allegato A), relativo alla Relazione illustrativa delle attività svolte nell'anno 2021 dagli Ecomusei del Piemonte;

- il **Modulo ECORend_2021** (Allegato B), relativo al Rendiconto articolato per categorie di spesa in forma di autocertificazione e comprendente l'elenco dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale assegnato.

La modulistica di rendicontazione è relativa al procedimento amministrativo dell'anno 2021 di assegnazione dei contributi ai Soggetti gestori, per la realizzazione delle attività svolte dagli Ecomusei nell'anno 2021 avviato ai sensi della legge regionale 13/2018 (Art. 11 "Norma transitoria") e della L.r. 13/2020, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n 1-3530 del 14 luglio 2021 e della successiva determinazione dirigenziale n. 174/A2002C del 26 luglio 2021.

La presente determinazione dirigenziale, non riconducibile alle fattispecie definite dagli artt. 15, 23, 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" non è soggetta a pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ufficiale della Regione Piemonte.

Il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

LA DIRIGENTE AD INTERIM
Firmato digitalmente da Raffaella Tittone

Allegato

AVVISO PUBBLICO DI FINANZIAMENTO PER L'ANNO 2021

L.R. 13/2018 "Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte"

L.r. 13/2020 "Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19"

D.G.R. n. 58-5022 dell' 8 maggio 2017 e D.G.R. n. 1- 3530 del 14 luglio 2021

RELAZIONE DESCRITTIVA delle ATTIVITA'

DENOMINAZIONE del SOGGETTO GESTORE DELL'ECOMUSEO:

DENOMINAZIONE DELL'ECOMUSEO:

NOTE TECNICHE per la COMPILAZIONE

- ▶ **Numerare** e descrivere le attività realizzate dall'Ecomuseo, rispettando l'ordine e la denominazione delle categorie di spesa, utilizzate nei Prospetti A) e B) del Rendiconto, redatto su apposita modulistica.
- ▶ Indicare la **data** o il periodo di inizio e fine evento.
- ▶ Indicare il **Nome e Cognome** del **Coordinatore** tecnico-scientifico incaricato, specificando se trattasi di un funzionario-dipendente pubblico o da personale esterno incaricato, per il quale si espone una spesa a Rendiconto e di eventuale altro **personale** dedicato all'Ecomuseo, per il quale si espone una spesa a Rendiconto, descrivendo il tipo di lavoro svolto.
- ▶ Nel caso in cui l'attività indicata a preventivo NON fosse stata svolta, deve essere comunque indicata a consuntivo con importo zero, spiegando i motivi della mancata realizzazione.

1) Descrizione sintetica delle voci di spesa relative all'attività interna

2) Descrizione sintetica delle voci di spesa relative alle attività rivolte al pubblico in presenza

3) Descrizione sintetica delle voci di spesa relative alle attività a distanza

4) Spese generali e di funzionamento correlate alle attività ammesse a contributo regionale.

(Luogo e data di sottoscrizione)

.....

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE
(oppure Soggetto delegato)**

.....

(Firma autografa)

IN CASO DI FIRMA DIGITALE, specificare:
"Firmato digitalmente" ai sensi art. 21 D.Lgs 82/2005

Modulo ECORend_2021 (Allegato B)

L.r. n. 13 del 3 agosto 2018 "Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte"- (Art. 11 Norma transitoria)
L.r.n. 13 del 29 maggio 2020 "Interventi di sostegno finanziario e semplificazione per contrastare l'emergenza Covid-19"
D.G.R. n. 58-5022 dell' 8 maggio 2017 e D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021
<i>Modulo da compilare e trasmettere esclusivamente con estensione .pdf o .pdf.p7m - corredato da LETTERA di accompagnamento, su carta intestata del Soggetto beneficiario, mediante Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo sottoindicato di Posta Elettronica Certificata del Settore regionale competente:</i>
musei-sitiunesco@cert.regione.piemonte.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' esente dall'imposta di bollo e rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D:P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):	
nato/a a (Comune – sigla provinciale):	
il (data di nascita):	
residente in (indirizzo completo):	

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di **Rappresentante legale** del

SOGGETTO GESTORE (Ente pubblico/Associazione /Fondazione):	
con sede in (indirizzo completo: via, n. civico, CAP, Comune, sigla provinciale):	
Codice fiscale n.	
Partita IVA	
beneficiario di un contributo pari ad Euro:	€ 0,00
assegnato dalla Regione Piemonte con Determinazione (indicare numero e data: i dati sono riportati nella lettera di assegnazione del contributo):	D.D. n. /A2002C del (gg/mm/aaaa)
ai sensi delle leggi regionali:	LL.RR. 13/2018 e 13/2020
a sostegno dell'iniziativa denominata:	Attività svolte dall'Ecomuseo (denominazione dell'ecomuseo)
realizzata nel periodo:	dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)

DICHIARA CHE

1) gli importi delle categorie di spesa esposti nel **Rendiconto**, riguardano la suindicata iniziativa e trovano riscontro nella documentazione fiscale conservata in originale agli atti dell' Ente sopra indicato. Tale documentazione resta a disposizione di codesta Direzione per i controlli sulle autocertificazioni previsti dall'art. 71 del D.p.r. 445/2000.

2) l' IVA (barrare con X l'opzione che ricorre in relazione al regime IVA)

<input type="checkbox"/>	costituisce un costo d'esercizio e non viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti IVA inclusa.
<input type="checkbox"/>	NON costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti al netto dell'IVA.

Luogo e data di sottoscrizione:	IL RAPPRESENTANTE LEGALE
	(oppure Soggetto delegato)
.....	Cognome e Nome.....
	(Firma autografa leggibile per esteso)
	IN CASO DI FIRMA DIGITALE, specificare: "Firmato digitalmente" ai sensi art. 21 D.Lgs 82/2005
SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA PER LEGGE LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE	

**RENDICONTO PER CATEGORIE DI SPESA
 relativo alle ATTIVITA' SVOLTE dall'ECOMUSEO**

ANNO 2021

SOGGETTO GESTORE:	
DENOMINAZIONE ECOMUSEO:	

Prospetto A) SPESE DIRETTAMENTE CONNESSE alle ATTIVITÀ (Spese di progetto)

DENOMINAZIONE DELLE CATEGORIE DI SPESA	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
Se i costi si riferiscono a persone, occorre indicare il Cognome e Nome, se i costi si riferiscono a Ditte occorre indicare la denominazione).		
1. ATTIVITA' INTERNA (<i>fasi di progettazione, organizzazione, preparazione, formazione, divulgazione, propedeutiche alla realizzazione di iniziative pubbliche</i>).		
a)	€ 0,00	€ 0,00
b)	€ 0,00	€ 0,00
c)	€ 0,00	€ 0,00
d)	€ 0,00	€ 0,00
2. ATTIVITA' RIVOLTE al PUBBLICO in PRESENZA (<i>es. visite guidate, laboratori tematici, educazione ambientale, attività formative, accoglienza e inclusione socio-lavorativa, rassegne, festival, esposizioni temporanee, rappresentazioni, convegni, cicli di conferenze, pubblicazioni, comunicazione e iniziative di promozione territoriale</i>).		
a)	€ 0,00	€ 0,00
b)	€ 0,00	€ 0,00
c)	€ 0,00	€ 0,00
d)	€ 0,00	€ 0,00
3. ATTIVITA' a DISTANZA (<i>iniziative realizzate con l'utilizzo di tecnologie per la divulgazione e la fruizione delle attività in streaming o comunque da remoto o con altre metodologie che consentano il mantenimento del rapporto con il proprio pubblico di riferimento</i>).		
a)	€ 0,00	€ 0,00
b)	€ 0,00	€ 0,00
c)	€ 0,00	€ 0,00
d)	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE delle SPESE direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00

Prospetto B) SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO (IN QUOTA-PARTE)

In questo Prospetto B) vanno esposte tutte le "Spese generali e di funzionamento" previste del soggetto beneficiario del contributo. Si sottolinea che **NON** vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi.

La percentuale della quota-parte da inserire nell'apposito rigo misura e rappresenta il "peso" dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo regionale in relazione alle altre attività svolte dal beneficiario, per cui è di norma **inferiore** al 100%. Se l'attività sostenuta dal contributo regionale è **l'UNICA** svolta dal soggetto beneficiario, la percentuale della quota-parte da inserire è il 100%.

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIE DI SPESA	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
a)	€ 0,00	€ 0,00
b)	€ 0,00	€ 0,00
c)	€ 0,00	€ 0,00
d)	€ 0,00	€ 0,00
B1) TOTALE delle spese generali e di funzionamento	€ 0,00	€ 0,00
% della quota-parte destinata al progetto da applicare al totale delle spese generali e di funzionamento, indicate al rigo precedente.	0,00%	0,00%
B2) TOTALE delle spese generali e di funzionamento (quota-parte destinata al programma attività dell'Ecomuseo).	€ 0,00	€ 0,00

Prospetto C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE

A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00
B2) TOTALE delle spese generali e di funzionamento (quota parte)	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE (A + B2)	€ 0,00	€ 0,00

Si ricorda che il totale delle spese rendicontate al rigo C) della colonna "Consuntivo" non può discostarsi dal corrispondente totale della colonna "Preventivo" in misura superiore al 25%. Nel caso di un discostamento superiore si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il 25%. In casi eccezionali, dovuti a fattori non prevedibili in fase di stesura del preventivo, qualora il totale delle spese rendicontate si discosti in misura superiore al **25%** del preventivo, ma comunque non oltre il 40%, il soggetto beneficiario ha facoltà di presentare una motivata istanza, finalizzata a non dare luogo alla riduzione del contributo. Se le motivazioni addotte sono valutate accoglibili, la riduzione del contributo non ha luogo, ma **deve comunque essere rispettato il limite per cui il contributo NON può superare il 50% delle spese effettive.**

B) ENTRATE EFFETTIVE

DENOMINAZIONE DELLE CATEGORIE DI ENTRATA	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE - L.R. 13/2018 (Indicare il contributo <i>richiesto</i> nella colonna a preventivo e quello <i>assegnato</i> nella colonna a consuntivo).	€ 0,00	€ 0,00
Altri contributi della Regione Piemonte (indicare la <i>struttura</i> a cui è stato richiesto il contributo)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dell'Unione Europea (indicare il programma comunitario ed il progetto)		
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dello Stato (indicare il Ministero e il programma di finanziamento)		
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi della Città Metropolitana / Provincia di (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Comune di (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Enti privati (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
RISORSE PROPRIE del Soggetto gestore dell'Ecomuseo		
- indicare qui la denominazione del Soggetto gestore:	€ 0,00	€ 0,00
RISORSE del Soggetto operativo/attuatore delle attività dell'Ecomuseo		
- indicare qui la denominazione del Soggetto/i attuatore/i:	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
ENTRATE COMMERCIALI (la presenza di entrate di questa tipologia rende il contributo soggetto alla ritenuta IRES)		
Sponsorizzazione	€ 0,00	€ 0,00
Vendita (cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale promozionale)	€ 0,00	€ 0,00
Introiti da biglietti e abbonamenti	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate commerciali	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00

C) SALDO CONTABILE

B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
C) SALDO CONTABILE (B – A)	€ 0,00	€ 0,00

Calcolo automatico - Il saldo contabile deve chiudere A PAREGGIO

Luogo e data di sottoscrizione:	FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE
	(oppure Soggetto delegato)
.....	Cognome e Nome.....
	(Firma autografa leggibile per esteso)
	IN CASO DI FIRMA DIGITALE, specificare: "Firmato digitalmente" ai sensi art. 21 D.Lgs 82/2005

SOGGETTO GESTORE:

ECOMUSEO:

ELENCO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA (D.G.R. n. 58-5022 dell' 8 maggio 2017 e D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021)

Colonna A	Colonna B	Colonna C	Colonna D	Colonna E	Colonna F
Categorie di spesa	Descrizione del bene o servizio acquistato	Tipologia del documento Numero e Data	Il Soggetto gestore è l'emittente del pagamento	Importo	Quietanza
Categoria/Voci di spesa indicate nel Prospetto A) del Rendiconto (Se i costi si riferiscono a persone, occorre indicare il Cognome e Nome, se i costi si riferiscono a Ditte occorre indicare la denominazione).	Descrizione indicata negli atti di impegno, negli atti di liquidazione, nei documenti fiscali come causale di pagamento.	Enti pubblici: Atti di impegno, atti di liquidazione, mandati di pagamento, time sheet. Enti privati: fattura, ricevuta fiscale, parcella, busta paga, nota di prestazione, F24, Estratto conto.	Indicare, a favore di quale Ente oppure persona fisica, il Soggetto gestore emette il pagamento dell'importo indicato nella colonna E	Importo indicato nella colonna CONSUNTIVO	Importo quietanzato mediante atto di liquidazione, mandato, estratto conto.
1. ATTIVITA' INTERNA				Prospetto A)	
a)		a favore di....	€ 0,00	€ 0,00
b)				€ 0,00	€ 0,00
c)				€ 0,00	€ 0,00
d)				€ 0,00	€ 0,00
2. ATTIVITA' RIVOLTE al PUBBLICO in PRESENZA					
a)		a favore di....	€ 0,00	€ 0,00
b)				€ 0,00	€ 0,00
c)				€ 0,00	€ 0,00
d)				€ 0,00	€ 0,00
3. ATTIVITA' a DISTANZA					
a)		a favore di....	€ 0,00	€ 0,00
b)				€ 0,00	€ 0,00
c)					
d)				€ 0,00	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO delle SPESE EFFETTIVE DIRETTAMENTE CONNESSE alle ATTIVITÀ (Spese di progetto)				€ 0,00	€ 0,00
4. SPESE GENERALI e di FUNZIONAMENTO (in quota parte)				Prospetto B)	
a)				€ 0,00	€ 0,00
b)				€ 0,00	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO delle SPESE EFFETTIVE relative alle Spese generali (*)				€ 0,00	€ 0,00
(*) NOTA: Nel rispetto di quanto disposto dall'Allegato A della D.G.R. n. 1-3530 del 14 luglio 2021, stante la straordinarietà dell'annualità 2021, il contributo regionale è utilizzato per sostenere sia le spese correlate alla progettualità, sia le spese generali e di funzionamento, fatta salva la prevalenza delle spese direttamente connesse al progetto.					
Luogo e data di sottoscrizione:		FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE (oppure Soggetto delegato)			
.....		Cognome e Nome (Firma autografa leggibile per esteso)			
		IN CASO DI FIRMA DIGITALE, specificare: "Firmato digitalmente" ai sensi art. 21 D.Lgs 82/2005			