

Codice A1111C

D.D. 8 ottobre 2021, n. 639

**Telelavoro per il personale della Regione Piemonte - dipendente Rosanna MORRA. Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare.**



**ATTO DD 639/A1111C/2021**

**DEL 08/10/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

**A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale**

**OGGETTO:** Telelavoro per il personale della Regione Piemonte – dipendente Rosanna MORRA.  
Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare.

Premesso che:

- la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 36-7453 del 15 aprile 2014 ha approvato la “Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte” sostituendo la precedente DD.G.R.25-39 del 30/04/2010;
- la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 33 - 4403 del 19 dicembre 2016 ha approvato il “Piano per l’utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale per il triennio 2016 – 2018”;
- in applicazione della D.G.R. n. 25-39 del 30 aprile 2010, con determina n. 687 del 19 novembre 2015, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie aveva approvato il progetto di telelavoro per la dipendente Rosanna MORRA, assegnata alla Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;
- la dipendente Rosanna MORRA ha sottoscritto un contratto di lavoro individuale di telelavoro con validità a partire dal 1 dicembre 2015 per due anni, successivamente rinnovato sempre con sottoscrizione di contratto con validità dal 1 dicembre 2017 per ulteriori due anni;

Considerato che:

- la dipendente Rosanna MORRA ha presentato domanda di rinnovo del contratto di telelavoro domiciliare per ulteriori due anni, in quanto permangono le motivazioni che la avevano portata a presentare la richiesta;
- l’Ing. Alberto SILETTO ha espresso parere favorevole al rinnovo del contratto di telelavoro per ulteriori due anni;
- la disciplina del telelavoro approvata con le deliberazioni sopra citate prevede che i progetti di telelavoro possano essere rinnovati;
- la prosecuzione del progetto è compatibile con le esigenze organizzative del settore patrimonio;
- E' previsto 1 rientro periodico settimanale, indicativamente il venerdì ovvero nei giorni che, per esigenze di organizzazione del lavoro, sarà di volta in volta individuato dal responsabile di Settore. La sede ordinaria di lavoro della dipendente è indicata in Torino, attualmente sita in via Viotti 8 ovvero quella che, per esigenze di organizzazione del lavoro, sarà individuata dal responsabile di Settore.

- in base a quanto previsto dalle deliberazioni sopra richiamate, l'avvio del progetto di telelavoro domiciliare deve essere preceduto dalla stipulazione di un apposito contratto individuale visto il nulla osta rilasciato dal settore Ordinamento Giudirico, Ordinamento e Formazione del Personale, in merito al rinnovo del progetto di telelavoro.

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il D. Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " e s.m.i;
- vista la Legge Regionale 28 luglio 2008. n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

*determina*

- di rinnovare per un ulteriore anno, a decorrere dal 1 dicembre 2021, il progetto di telelavoro domiciliare per la dipendente Rosanna MORRA, già approvato con determina n. 687 del 19 novembre 2015 e determina n. 519 del 17 ottobre 2017.

- di stabilire che il progetto si svolgerà presso l'abitazione della dipendente;

- di prendere atto che la dipendente Rosanna Morra dovrà stipulare con l'Amministrazione regionale un apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R. n. 36 - 4403 del 19 dicembre 2016.

Avverso la presente Determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi degli artt. 27 e 61 dello Statuto e degli artt. 5 e 8 della L. R. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili,  
economato e cassa economale)  
Firmato digitalmente da Alberto Siletto