

Codice A2106B

D.D. 29 settembre 2021, n. 195

**L.R. 23/2020. Programma triennale 2020/2022 di cui alla DCR n. 70-7674 del 05.05.2020, come modificata dalla DCR n. 146-12883 del 27.07.2021. D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021 Misura 5.1. Misure straordinarie per lo sport 2021 - Emergenza Covid 19. Approvazione dell'Avviso per la presentazione delle istanze di contributo, della tabella di valutazione e delle regole di compilazione. Prenotazione della spesa complessiva di**



**ATTO DD 195/A2106B/2021**

**DEL 29/09/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2106B - Sport e tempo libero**

**OGGETTO:** L.R. 23/2020. Programma triennale 2020/2022 di cui alla DCR n. 70-7674 del 05.05.2020, come modificata dalla DCR n. 146-12883 del 27.07.2021. D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021 Misura 5.1. Misure straordinarie per lo sport 2021 – Emergenza Covid 19. Approvazione dell'Avviso per la presentazione delle istanze di contributo, della tabella di valutazione e delle regole di compilazione. Prenotazione della spesa complessiva di Euro 2.000.000,00 sul Capitolo 183283/2021.

Premesso che:

con Deliberazione del Consiglio regionale n. 70-7674 del 5 maggio 2020 è stato approvato il Programma pluriennale per la promozione delle attività sportive fisico - motorie e per l'impiantistica sportiva anni 2020 – 2022, che contiene le linee guida per coordinare e promuovere gli interventi di politica sportiva da realizzarsi in Piemonte nel triennio indicato;

detto documento è lo strumento di riferimento e la base fondamentale di impulso e di orientamento delle azioni e degli interventi che la Regione Piemonte intende realizzare.

tra le misure di intervento previste dal “Programma triennale 2020-2022 per l'impiantistica sportiva e per la promozione delle attività sportive e fisico-motorie” è inserita la Misura 5.1. “Misure straordinarie per lo sport – emergenza covid-19” la quale ha previsto, in conformità con gli obiettivi indicati, l'approvazione di provvedimenti della Giunta regionale in via straordinaria per l'anno 2020 a sostegno dello sport, in considerazione della grave situazione economica derivante dall'emergenza sanitaria COVID-19;

con D.G.R. 4-1440 del 30 maggio 2020, la Giunta regionale ha approvato i criteri e le modalità per l'attivazione del bando denominato: “Misure straordinarie per lo sport 2020 – Emergenza Covid-

19” di cui al paragrafo 5.1. del citato Programma dedicato allo sport dilettantistico, ai fini dell’assegnazione di contributi a fondo perduto a favore delle associazioni e società sportive del Piemonte a seguito della sospensione delle attività sportive e della chiusura di impianti e palestre disposta a partire dai D.P.C.M. del 8 e 9 marzo 2020 e successive proroghe. Premesso, inoltre, che:

a causa dell’evolversi della pandemia da Covid-19 e del prolungarsi dello stato di emergenza sanitaria e delle relative misure, il Consiglio regionale, con deliberazione 146-12883 del 27 luglio 2021, ha approvato, quale modifica al citato “Programma Triennale 2020-2022”, l’estensione temporale della validità della Misura 5.1. “Misure straordinarie per lo sport – emergenza covid-19” ivi contenuta, per il periodo pari alla durata dell’emergenza sanitaria e, comunque, per un periodo non superiore alla validità del Programma triennale medesimo;

al fine di dare attuazione al suddetto quadro normativo con D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021 è stata prevista, anche per l’anno 2021, l’attivazione di un bando volto all’erogazione di contributi a fondo perduto per gli operatori sportivi che, nei mesi di “lockdown” del 2021, pur in presenza di divieti allo svolgimento di qualsiasi tipo di attività, hanno dovuto sostenere spese di esercizio, destinando a tale intervento la somma complessiva di euro 2.000.000,00.

Dato atto che la Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi europei - Turismo e Sport, Settore Sport e Tempo libero ha provveduto a delineare, a tal fine, i criteri e le modalità di assegnazione di contributi a fondo perduto a favore delle associazioni e società sportive dilettantistiche, delle Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate ed Enti di promozione Sportiva del Piemonte, in coerenza con quanto previsto già previsto nella D.G.R. 4-1440 del 30 maggio 2020.

Per quanto sopra esposto, in attuazione della citata deliberazione della Giunta Regionale, sono stati quindi predisposti e costituiscono parte integrante del presente provvedimento, al fine di essere approvati, i seguenti documenti per l’attivazione della procedura a bando in oggetto:

“Avviso” contenente le indicazioni generali per la presentazione delle istanze nonché la Tabella dei punteggi (All.1);

Regole di accesso e di compilazione della domanda (All. 2).

Il bando è rivolto alle seguenti tipologie di soggetti sportivi:  
Tipologia A): Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, affiliate per almeno due anni anche non consecutivi ad una Federazione sportiva o a una Disciplina sportiva associata e/o un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP;  
Tipologia B): Federazioni sportive, Discipline sportive associate, Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI o dal CIP esclusivamente in qualità di gestori di impianti sportivi.

Dato atto che il presente provvedimento trova la necessaria copertura nelle risorse disponibili sul capitolo n. 183283 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, annualità 2021 (missione 06 – programma 01), per un ammontare complessivo di euro 2.000.000,00, così ripartite in relazione alle due differenti Tipologie: per la tipologia A) euro 1.950.000,00 e per la tipologia B) euro 50.000,00.

considerato che le domande dovranno essere inviate a partire dal giorno 1 OTTOBRE 2021 ore 9.00 fino alle ore 12.00 del giorno 3 NOVEMBRE 2021 e dovranno essere compilate sulla piattaforma Sistema Piemonte – Coordinamento delle Politiche e Fondi Europei – Bando L.R:23/2020-Misure straordinarie per lo sport 2021 – Emergenza Covid 19;  
tutto ciò premesso:

## LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi " e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- vista la legge regionale 23/2020 "Norme in materia di promozione e impiantistica sportiva";
- visto il D.P.R. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- visto il D.lgs. n. 165/2001 del "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i. e (Artt. 4 "Indirizzo politico - amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico - amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti");
- vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico - amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- visto la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (art. 17 "Attribuzioni dei dirigenti");
- vista la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, Pag. 4 e 6 nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- visto il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n.42;
- la Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni", e s.m.i., e relative circolari attuative della Regione Piemonte;
- vista la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni", parziale revoca della D.G.R. n. 8-29910 del 13.04.2000;
- vista la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile;
- vista la D.G.R. n. 37-1051 del 21/02/2020 "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022 della Regione Piemonte"
- vista la Legge regionale n. 7 del 12 aprile 2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2021-2023 (Legge di stabilità regionale 2021)";
- vista la Legge regionale n. 8 del 15 aprile 2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- vista D.G.R. n. 1 - 3115 del 19 aprile 2021, avente per oggetto "Legge regionale 15 aprile

2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.;

- vista la L.R. n. 21 del 29 luglio 2021 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie";
- vista la DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2021-2023 della Regione Piemonte";
- vista la D.G.R. n. 2-1312 del 4 maggio 2020 con cui è stato approvato il Piano "Riparti Piemonte" per le annualità 2020-2021 che rappresenta una sintesi delle misure economiche già avviate ed attivabili nel breve e medio periodo; tra di esse rientra anche la misura n. 164 "Sostegno al mondo sportivo per l'emergenza Covid - 19";
- vista la D.C.R. n. 70-7674 del 5 maggio 2020 che approva il "Programma triennale 2020-2022 per l'impiantistica sportiva e per la promozione delle attività sportive e fisicomotorie" come modificata dalla DCR n. 146-12883 del 27.07.2021;
- attestata la regolarità amministrativa del presente atto (D.G.R. n. 1-4046 del 17-10-2016, Disciplina del sistema dei controlli interni, art. 6, comma 2), come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;
- visto il capitolo 183283/2021 (fondi regionali) che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

## **DETERMINA**

- di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento i seguenti allegati:  
"Avviso" contenente le indicazioni generali per la presentazione delle istanze nonché la Tabella dei punteggi (All.1)

Regole di accesso e di compilazione della domanda da presentare sulla piattaforma Sistema Piemonte a far data dal giorno 1 OTTOBRE 2021 dalle ore 9.00 al giorno 3 NOVEMBRE 2021 alle ore 12.00 (All. 2);

- di prenotare, in attuazione della D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021, che qui si richiama per tutto quanto non espressamente indicato, la somma complessiva di euro 2.000.000,00, sul cap. 183283/2021 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, annualità 2021, la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ripartita nel seguente modo:

Tipologia A): Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, affiliate per almeno due anni anche non consecutivi ad una Federazione sportiva o a una Disciplina sportiva associata e/o un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP - euro 1.950.000,00 ;  
Tipologia B): Federazioni sportive, Discipline sportive associate, Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI o dal CIP esclusivamente in qualità di gestori di impianti sportivi - euro 50.000,00

- di demandare a successivo provvedimento dirigenziale l'individuazione dei soggetti ammessi e la quantificazione dei singoli importi da assegnare a ciascun soggetto giuridico, nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite dalla D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021;

- di demandare a successivo provvedimento - da assumere successivamente alla scadenza per la presentazione delle istanze di contributo, la costituzione della Commissioni di valutazione delle istanze ricevute;

- di prevedere che la liquidazione del contributo a favore degli operatori sportivi che avranno presentato, tramite applicativo del CSI sulla piattaforma digitale Finanziamento Domande (FINDOM), istanze valutate ammissibili, verrà effettuata in forma massiva;

- di stabilire che non verranno considerate ammissibili le istanze non complete di tutti i dati o della documentazione richiesta alla data di scadenza del bando e non saranno ritenute ammissibili le istanze che non abbiano completato tutti i passaggi previsti dalla procedura informatica.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte", nonché ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

LA DIRIGENTE (A2106B - Sport e tempo libero)

Firmato digitalmente da Carla Villari

Allegato

**L.R. 23/2020 – Programma triennale per lo sport 2020/2022.**

**AVVISO E INDICAZIONI GENERALI PER LA COMPILAZIONE DELLE  
DOMANDE RELATIVE ALLA MISURA 5.1. - MISURE STRAORDINARIE PER LO  
SPORT 2021 –  
EMERGENZA COVID - 19**

**OBIETTIVI**

Il Programma triennale 2020-2022 in materia di Sport, approvato da Consiglio Regionale con D.C.R. n. 70-7674 del 05/05/2020 e integrato con D.C.R. n. 146-12883 del 27/07/2021 in attuazione della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 e s.m.i. “Norme in materia di promozione e impiantistica sportiva”, ha definito le linee prioritarie per promuovere gli interventi di politica sportiva da realizzarsi in Piemonte, nel triennio 2020-2022 per la promozione della pratica sportiva e delle attività fisico motorie e in materia di impiantistica sportiva.

Il Programma ha previsto misure straordinarie a sostegno dello sport, per il periodo di emergenza sanitaria in considerazione delle restrizioni imposte a causa della pandemia da Covid-19 che hanno determinato un fermo attività con forti ripercussioni economiche anche per gli operatori sportivi.

Con D.G.R. 37-3705 del 06/08/2021 la Giunta Regionale, in linea con gli indirizzi introdotti dall’art. 16 della legge regionale 13/2020, ha approvato i criteri di attuazione, anche per l’anno 2021, della Misura 5.1 del programma Pluriennale sopra citato “*Misure straordinarie per lo sport – emergenza Covid 19*” con il quale si intende dare una risposta ulteriore alle esigenze dello sport dilettantistico attraverso un sostegno economico per il periodo di chiusura o riduzione delle attività e per il minor utilizzo degli impianti sportivi.

**FINALITA’**

- Il Bando è finalizzato alla parziale copertura delle spese correnti dei soggetti sotto indicati, per il loro regolare funzionamento, per l’organizzazione dell’attività e per la fruizione in sicurezza delle sedi, degli impianti e delle attività sportive e fisico motorie, maturate nel periodo previsto dal bando.

**SOGGETTI BENEFICIARI**

- I soggetti sportivi che possono partecipare al bando rientrano in due diverse tipologie:

Tipologia A): Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, affiliate per almeno due anni anche non consecutivi ad una Federazione sportiva o a una Disciplina sportiva associata e/o un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP;

Tipologia B): Federazioni sportive, Discipline sportive associate, Enti di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI o dal CIP esclusivamente in qualità di gestori di impianti sportivi.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- **Le domande potranno essere presentate dalle ore 9.00 del giorno 1 OTTOBRE 2021 entro e non oltre il giorno 3 NOVEMBRE 2021 ore 12.00 all'indirizzo web:**

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>

- L'istanza dovrà essere presentata sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo il modello standard regionale, e dovrà essere inviata, a pena di nullità, esclusivamente tramite piattaforma digitale FINanziamento DOMande (FINDOM), accessibile tramite credenziali SPID, CIE o altre credenziali. Dovranno essere rispettate le modalità di utilizzo di tale piattaforma per la quale sono state approvate le "Regole di compilazione" reperibili sul sito Internet quale allegato alla determinazione dirigenziale di approvazione del bando.
- Per accedere alla piattaforma il soggetto sportivo dovrà autonomamente dotarsi di credenziali CIE, SPID o altre credenziali (riferite a persona fisica ma non necessariamente al legale rappresentante). I dettagli e le modalità di accesso all'applicativo "FINanziamenti DOMande", sono disponibili sul portale Sistema Piemonte, nonché sul sito istituzionale della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei.
- Ciascun soggetto giuridico indicato, potrà presentare una sola domanda.
- L'istanza e le dichiarazioni in essa contenute dovranno essere sottoscritte, a pena di nullità, con firma digitale (CADES) del Legale Rappresentante (non è ammessa la firma per delega).

Le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si richiamano al riguardo le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. La Regione Piemonte si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

## AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

- I Soggetti sportivi richiedenti dovranno dichiarare i seguenti dati e atti a pena di inammissibilità:
- iscrizione al registro CONI o CIP;
- affiliazione a una Federazione Sportiva o a una Disciplina Sportiva Associata e/o un Ente di Promozione sportiva, riconosciuti dal CONI o dal CIP (solo per A.S.D. e S.S.D.) per almeno 2 anni anche non consecutivi;
- conto corrente (bancario o postale) obbligatoriamente intestato al soggetto sportivo richiedente. A tal fine sarà necessario allegare un documento da cui si evinca che il codice IBAN indicato è riferito al conto corrente intestato al soggetto giuridico richiedente;
- spese sostenute come meglio *infra* indicato.

## ULTERIORI ELEMENTI DI AMMISSIBILITA'

- sede operativa nella Regione Piemonte;
- assenza di condanne nel triennio precedente del legale rappresentante che comportino l'incapacità a contrattare con la P.A.;
- assenza di scopo di lucro;

- DURC regolare (ove previsto dalla legge).

### **INAMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE**

Non verranno considerate ammissibili le istanze non complete di tutti i dati o della documentazione richiesta alla data di scadenza del bando e non saranno ritenute ammissibili le istanze che non abbiano completato tutti i passaggi previsti dalla procedura informatica.

### **SPESE AMMISSIBILI**

Sono considerate ammissibili le spese maturate nel periodo compreso tra l'1.1.2021 e il 31.5.2021 e quietanzate entro la data di scadenza del bando relative a :

- impianto gestito e/o sede legale se coincidente con quella operativa: canoni di locazione e/o concessione, utenze, imposte e tasse, assicurazioni infortuni,
- affitto spazi sportivi e altri locali utilizzati per la realizzazione del progetto sportivo e loro allestimento;
- manutenzione ordinaria dell'impianto gestito e/o della sede legale se coincidente con quella operativa, sostenute ai fini della riapertura in sicurezza dell'impianto;
- sanificazione, igienizzazione dell'impianto gestito e/o della sede legale se coincidente con quella operativa e degli spazi sportivi utilizzati e dispositivi di protezione individuale (DPI);
- compensi per il personale e gli istruttori/allenatori.

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Verranno predisposte due differenti graduatorie sulla base delle due tipologie (A – B) dei soggetti ammessi alla presentazione della domanda.

Le graduatorie saranno stilate sulla base degli indicatori contenuti nella "scheda progetto":

- per la tipologia A): Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro, affiliate per almeno due anni anche non consecutivi ad una Federazione sportiva o a una Disciplina sportiva associata e/o un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP:
  - numero di iscritti totali nella stagione sportiva ricomprendente il mese di gennaio 2020;
  - prevalenza del numero di iscritti per fasce d'età;
  - numero di iscritti disabili;
  - essere gestore di impianto e tipologia dell'impianto in gestione (pubblico/privato);
  - tipo di attività sportiva (agonistica e/o promozionale);

In caso di discordanza tra il valore totale indicato nella sezione "Indicatori" e la somma dei valori indicati nella sezione "Scheda Progetto" si terrà conto di quest'ultima.

- per la tipologia B): Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva, riconosciuti dal CONI e/o dal CIP esclusivamente in qualità di gestori di impianti sportivi:



- essere gestore di impianto e tipologia dell'impianto in gestione (pubblico/privato);
- tipo di attività sportiva (agonistica e/o promozionale);
- impianto polifunzionale.

Le graduatorie verranno predisposte sulla base della somma dei punteggi assegnati per ogni voce, in ordine decrescente; a parità di punteggio ottenuto, prevale il soggetto sportivo che ha dichiarato la spesa maggiore; a parità di spesa, prevale l'ordine di invio della domanda.

### **ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO**

Lo stanziamento complessivo disponibile è pari ad euro 2.000.000,00; per la graduatoria relativa alla Tipologia A) è stata riservata una quota pari ad euro 1.950.000,00, per la graduatoria relativa alla Tipologia B) euro 50.000,00

#### Graduatoria per la Tipologia A):

verrà assegnata una quota di contributo, in ordine di graduatoria, del valore massimo di 2.000,00 euro per le A.S.D. e S.S.D. che non gestiscono impianti sportivi, ovvero del valore massimo di 2.500,00 per le A.S.D. e S.S.D. che gestiscono impianti sportivi.

Il contributo assegnato non potrà comunque eccedere il limite del 50% del totale delle spese dichiarate. La ripartizione procederà in ordine di graduatoria sino all'esaurimento del budget disponibile riservato alla graduatoria stessa.

Se al termine risultassero ancora delle risorse non distribuite, le stesse verranno riutilizzate per futuri bandi.

#### Graduatoria per la Tipologia B):

All'assegnazione del contributo, del valore massimo di 2.500,00 euro, si procederà in ordine di graduatoria e comunque nel limite del 50% del totale delle spese dichiarate, fino all'esaurimento del budget totale disponibile riservato alla graduatoria stessa.

Nel caso in cui, al termine della ripartizione del budget riservato alla graduatoria, si verificasse un avanzo, lo stesso verrà utilizzato a favore della graduatoria della tipologia A).

### **LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO**

La liquidazione del contributo avviene in un'unica soluzione a seguito dell'approvazione del provvedimento di ammissione al contributo e previa verifica della regolarità del DURC ove previsto dalla legge.

### **CONTROLLI**

Sono previsti controlli a campione, post graduatoria, su almeno il 10% delle domande ammesse; durante i controlli dovrà essere messa a disposizione degli uffici regionali tutta la documentazione attestante la veridicità delle dichiarazioni rese nell'istanza. Ai soggetti che presentano dichiarazioni mendaci sarà revocato il contributo. La liquidazione del contributo nei confronti dei soggetti

beneficiari che verranno estratti per il controllo delle dichiarazioni rese avverrà successivamente al positivo esito dei controlli medesimi.

In relazione al numero degli iscritti i controlli verranno effettuati tenuto anche conto dei dati trasmessi dalle Federazioni sportive, Discipline sportive associate o Enti di promozione sportiva di appartenenza.

In relazione alle spese dichiarate, le stesse dovranno essere dimostrate tramite la presentazione dei relativi giustificativi di spesa aventi i seguenti requisiti formali:

- appartenere a una delle seguenti tipologie: fattura, ricevuta fiscale, parcella; premio/ricevuta/quietanza riferiti a un contratto assicurativo; nota di prestazione occasionale, busta paga, modello F24, voucher nel contesto di una prestazione occasionale; ricevuta riferita ad affitto di immobili e di attrezzature;
- essere intestati o riferibili con evidenza al soggetto beneficiario del contributo e riportanti la quietanza e la marca da bollo, ove necessario, per almeno il valore del contributo;
- non utilizzati quale rendicontazione presso altri soggetti sostenitori;
- il pagamento di detti documenti contabili deve essere avvenuto mediante uno strumento bancario/postale e va documentato con un estratto conto, integrato della ricevuta di bonifico qualora l'estratto conto non riporti con evidenza gli estremi del documento contabile a cui il pagamento è riferito. In relazione a detti documenti contabili non è ammesso il pagamento in contanti o con altre modalità non tracciabili.

Si precisa che:

per gestore di impianti sportivi si intende il soggetto titolare del rapporto contrattuale locativo/concessorio continuativo per lo svolgimento dell'insieme di attività volte ad assicurare il funzionamento di un impianto e l'erogazione dell'attività sportiva;

con il termine iscritti si intendono tutti gli aderenti alle Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, che svolgono attività sportiva promozionale e/o agonistica.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 242, comma 2, lett. a) punto 2 del D.L. Rilancio: "la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Le informazioni comunicate a questa Amministrazione saranno trattate in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente ai fini del procedimento di cui al presente avviso.

Ai sensi della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 il responsabile del procedimento viene identificato nel Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero.

La Regione Piemonte potrà annullare in ogni momento la presente procedura senza che nessuna pretesa di risarcimento a qualsivoglia titolo possa essere fatta valere nei confronti dell'Amministrazione stessa.

Tutta la documentazione relativa al bando è reperibile sul sito internet della Regione Piemonte alla pagina:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/cultura-turismo-sport/sport#block-views-block-link-bandi-block-1>

Per ulteriori informazioni e per problemi relativi alla normativa è possibile consultare la pagina web contenuta nel sito della Regione Piemonte e/o rivolgersi agli uffici preposti della Direzione Coordinamento delle Politiche e Fondi europei - Settore Sport e Tempo Libero all' indirizzo di posta elettronica: [sport@regione.piemonte.it](mailto:sport@regione.piemonte.it)

## TABELLA PUNTEGGI

I punteggi per la formazione delle graduatorie verranno assegnati sulla base di criteri che tengono conto della tipologia di soggetto richiedente e delle attività svolte.

Verranno stilate due graduatorie redatte sulla base dei seguenti punteggi:

Per la Tipologia A): Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, affiliate per almeno due anni anche non consecutivi ad una Federazione sportiva o a una Disciplina sportiva associata e/o un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP:

### **Numero di iscritti totali nella stagione sportiva ricomprendente il mese di gennaio 2020:**

- fino a 20 iscritti: **12 punti**
- da 21 a 100 iscritti: **10 punti**
- oltre 100 iscritti: **8 punti**

### **Isritti in percentuale per fasce d'età:**

- prevalenza di iscritti fino a 18 anni: **15 punti**
- prevalenza di iscritti tra 19 e i 30 anni: **13 punti**
- prevalenza di iscritti tra 31 e i 40 anni: **10 punti**
- prevalenza di iscritti tra 41 e i 50 anni: **8 punti**
- prevalenza di iscritti oltre i 51 anni: **6 punti**

### **Presenza di atleti tesserati con disabilità:**

- fino a 10 iscritti: **8 punti**
- da 11 a 30 iscritti: **10 punti**
- oltre 30: iscritti **15 punti**

Per il compimento dell'anno di età farà fede l'anno solare 2020.

### **Tipologia di impianto in gestione:**

- pubblico: **10 punti**
- privato: **8 punti**

### **Attività agonistica e/o promozionale**

- solo attività agonistica: **10 punti**
- attività agonistica e promozionale: **8 punti**
- solo attività promozionale: **7 punti**

Per la Tipologia B): Federazioni sportive, Discipline sportive associate, Enti di promozione

sportiva, riconosciuti dal CONI o dal CIP esclusivamente in qualità di gestori di impianti sportivi:

**Tipologia di impianto in gestione:**

- pubblico: **5 punti**
- privato: **4 punti**

**Attività agonistica e/o promozionale**

- attività agonistica; **10 punti**
- attività agonistica e promozionale: **8 punti**
- solo attività promozionale: **7 punti**

**Destinazione dell'impianto**

- impianto polivalente: **2 punti**

# Legge Regionale 23/2020

## BANDO MISURE STRAORDINARIE PER LO SPORT 2021 - EMERGENZA COVID19

### Regole di accesso e compilazione

**Istruzioni per l'accesso a Sistema Piemonte**  
**Direzione – Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport**  
**Bandi L.R. 23/2020 - FINANZIAMENTI DOMANDE**  
**e per la compilazione della domanda relativa all'avviso pubblico di finanziamento**

1.Premessa

2.Accreditamento

3.Accesso

4.Conclusione e invio della domanda

5.Indicazioni per la compilazione di alcuni campi

6.Lista di controllo degli allegati alla domanda di finanziamento

## 1. PREMESSA

Per una corretta compilazione della domanda è necessario:

- leggere le regole di compilazione dell'avviso pubblico di finanziamento (vedi Manuale utente scaricabile dal link [Documentazione](#) presente sulla Home Page di Sistema Piemonte - Coordinamento politiche e fondi europei - Bandi LR. 23/2020 - FINANZIAMENTI DOMANDE);
- compilare tutte le videate dell'applicativo;
- compilare e caricare gli allegati richiesti dal bando;
- verificare di aver inserito tutte le informazioni richieste;
- concludere l'inserimento della domanda;
- scaricare il file pdf;
- firmare il file pdf della domanda con firma digitale, così come richiesto dall'avviso pubblico di finanziamento;
- allegare il file firmato digitalmente.

La domanda risulta inviata solo alla fine di questa procedura.

## 2. ACCREDITAMENTO A: SISTEMA PIEMONTE – COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI - BANDI L.R. 23/2020 - FINANZIAMENTI DOMANDE

Per partecipare al bando sarà necessario dotarsi delle seguenti credenziali, necessarie per l'accesso a Sistema Piemonte – Coordinamento politiche e fondi europei – Bandi L.R. 23/2020 – FINANZIAMENTI DOMANDE:

- **credenziali di autenticazione** (anche di persona diversa dal legale rappresentante)
- **firma digitale del legale rappresentate**

Considerato che il rilascio di tali strumenti non è immediato si consiglia di provvedere per tempo alla loro richiesta.

## **ACQUISIZIONE DELLE CREDENZIALI DI AUTENTICAZIONE (in alternativa alla Carta di Identità Elettronica - CIE)**

Per accedere a FINDOM, l'ente richiedente può scegliere una delle seguenti modalità di accesso:

### **A) CERTIFICATO DI AUTENTICAZIONE**

E' un certificato presente all'interno di un dispositivo fisico (Smart Card o chiave USB) rilasciato da un ente certificatore autorizzato (es. Aruba, InfoCert, etc.) che rilascia anche la firma digitale.

Nel certificato, compaiono, tra le altre informazioni, il Certificatore che lo ha emesso e il periodo di tempo in cui il certificato può essere utilizzato.

A questo certificato, al momento del rilascio, viene associato in modo univoco un indirizzo di posta elettronica: il certificato potrà essere usato solo con quell'indirizzo.

### **B) ACQUISIZIONE DI CREDENZIALI SPID**

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone.

Per richiedere le credenziali SPID è necessario avere:

- Indirizzo e-mail
- Numero di telefono del cellulare che si usa normalmente
- Documento di identità valido (a scelta tra: carta di identità, passaporto, patente, permesso di soggiorno)
- Tessera sanitaria con codice fiscale

Per ottenere SPID è necessario rivolgersi a una delle 9 agenzie nazionali (Aruba PEC SpA, InfoCert SpA, In.Te.S.A. SpA, Lepida S.c.p.A., Namirial SpA, Poste italiane SpA, Register SpA, Sielte SpA, Ti Trust Technologies S.r.l.) e registrarsi sul loro sito.

La registrazione si effettua in tre passi:

- Inserimento dei dati anagrafici
- Creazione delle credenziali SPID
- Effettuazione del riconoscimento

I tempi di rilascio dell'identità digitale dipendono dalle singole Agenzie.

La scelta tra le diverse agenzie è libera e può essere fatta in funzione delle diverse modalità di registrazione (gratuita o a pagamento) e del livello di sicurezza scelto.

**L'accesso alla procedura richiede il livello 2.**

Ulteriori informazioni e dettagli sono disponibili al seguente link:

<https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

### **C) CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA**

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. E' rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire da PC (utilizzando un apposito lettore NFC).

Per maggiori informazioni: <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>

## **CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE**

Per la firma della domanda e dei documenti allegati è richiesta la firma digitale DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (non è ammessa la firma per delega). Il termine "firma digitale" è riferito ad una procedura informatica basata sul certificato digitale di sottoscrizione del titolare. La firma digitale consente di firmare documenti informatici con piena validità legale. Sostituisce la firma autografa tradizionale e serve a garantire che un determinato documento, anche inviato online, sia certificato nella sua integrità e autenticità.

Per ottenere la firma digitale si può:

- 1) richiedere il certificato di autenticazione che contiene anche la firma elettronica;
- 2) acquisirla presso una delle Agenzie riconosciute a livello nazionale.

Ulteriori informazioni possono essere reperite al seguente link:

[http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee\\_guida/a\\_chi\\_richiedere\\_la\\_firma\\_digitale\\_2016.11.pdf](http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/a_chi_richiedere_la_firma_digitale_2016.11.pdf)

## **FIRMA "USA E GETTA"**

La firma digitale può essere ottenuta anche utilizzando lo SPID come sistema di riconoscimento. Tra i certificatori che hanno reso disponibile questa possibilità, sono attualmente attivi Infocert e Namirial. Quest'ultima fornisce anche la possibilità di acquistare una sola firma (firma usa e getta). I servizi prevedono l'accesso con credenziali SPID di livello 2, in questo modo il cittadino ha la possibilità di dimostrare con certezza la sua identità e ottenere la firma digitale. Per ulteriori informazioni, consultare il sito AgID.

Si ricorda che la firma digitale dovrà essere riconoscibile con un sistema idoneo, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile

## **3. ACCESSO A SISTEMA PIEMONTE – COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – BANDI L.R. 23/2020 – FINANZIAMENTI DOMANDE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

È possibile accedere a Sistema Piemonte – Coordinamento politiche e fondi europei - Bandi L.R. 23/2020 - FINANZIAMENTI DOMANDE dal seguente indirizzo

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>

Dalla pagina accedere all'applicativo dal riquadro Accedi al Servizio posto sulla destra della pagina. Il sistema chiederà di autenticarsi tramite carta di identità elettronica - CIE, SPID, oppure tramite altre credenziali (ossia certificato di autenticazione) richieste preventivamente secondo la procedura illustrata al punto 2.

A seguito del riconoscimento dell'utente, il sistema richiede di indicare il Codice fiscale dell'ente per cui si intende inserire una domanda di finanziamento.

Dopo aver inserito il Codice fiscale dell'ente e dopo avere cliccato sul pulsante Conferma

e prosegui, l'applicativo aprirà la pagina Gestione domande di finanziamento (Pagina Home).

Sulla pagina Home, in alto a destra, si trova il link Documentazione, che apre il manuale utente necessario per la compilazione della domanda, e il link FAQ che porta ad una pagina in cui saranno raccolte domande e risposte ricorrenti relative alla compilazione della domanda.

Si raccomanda di consultare le due sezioni prima di procedere nella compilazione della domanda di finanziamento.

## **PAGINA HOME**

La pagina Home dell'applicativo Sistema Piemonte – Coordinamento politiche e fondi europei - Bandi LR. 23/2020 - FINanziamenti DOMande è divisa in due sezioni:

- **Gestisci le Domande**, dove è possibile ricercare le istanze di finanziamento già inserite nel sistema o in bozza
- **Nuova Domanda**, dove è possibile inserire una nuova domanda.

### Gestisci le Domande

La sezione Gestisci le Domande permette di ricercare una domanda già inserita o ancora in bozza tramite uno o più dei seguenti parametri:

Normativa: LR 23/2020

Descrizione breve bando: LR 23/2020 **-MISURE STRAORDINARIE PER LO SPORT 2021 –**

Bando: **EMERGENZA COVID 19**

Stato della domanda: Bozza/Da inviare/Inviata

Cliccando su Cerca, il sistema estrae tutte le domande che corrispondono ai criteri di ricerca indicati oppure, se l'utente collegato è censito come Legale Rappresentante sul Registro delle imprese, estrae tutte le domande inserite per l'ente selezionato che corrispondono ai criteri di ricerca indicati, indipendentemente da chi le ha compilate.

Selezionare la riga corrispondente alla propria domanda in bozza e premere il pulsante Conferma e prosegui.

### Nuova Domanda

Per inserire una nuova domanda di finanziamento è necessario selezionare (tutti i campi sono obbligatori):

Normativa: LR 23/2020

Descrizione breve bando: LR 23/2020– MISURE STRAORDINARIE PER LO SPORT 2021

Bando: EMERGENZA COVID 19

Sportello (compilato in automatico)

Il sistema visualizza solo i dati relativi ai bandi attivi. Per procedere con l'inserimento è poi necessario cliccare su Inserisci nuova domanda.

## **PAGINA INDICE**



Dopo avere selezionato una domanda in bozza o aver cliccato su [Inserisci nuova domanda](#), si accede alla [pagina Indice](#) ossia la pagina iniziale di gestione della domanda.

La pagina Indice permette di:

- visualizzare i dati identificativi della domanda selezionata se già inserita;
- tornare alla pagina di ricerca e creazione di una domanda, tramite click sul pulsante [Torna alla home](#);
- accedere alle pagine di compilazione della domanda, divise in 3 sezioni:
  - **Anagrafica Ente:** è la sezione relativa alla gestione dei dati dell'ente Richiedente (dati identificativi, Legale Rappresentante, sede legale, ecc.). Per accedervi, cliccare sul link [Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa](#);
  - **Progetto/Iniziativa:** è la sezione che riporta le informazioni relative all'attività che si sta presentando (tipologie di intervento, sedi relative al progetto proposto, piano delle spese, ecc.). Per accedervi, cliccare il link [Vai alla compilazione del progetto/iniziativa](#) (si attiva solo dopo la compilazione della sezione Anagrafica Ente); è necessario compilare la sezione "Informazioni sul progetto/iniziativa" per abilitare le altre sezioni;
  - **Allegati e Dichiarazioni:** è la sezione relativa alla gestione dei documenti allegati (obbligatori e facoltativi), delle dichiarazioni e degli impegni sottoscritti dall'ente Richiedente. Per accedervi, cliccare il link [Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni](#) (si attiva solo dopo la compilazione della sezione Anagrafica Ente).

A destra dei link sopracitati è evidenziato lo stato della sezione relativa: colore rosso se la sezione non è ancora stata compilata, colore giallo se la sezione è parzialmente compilata, colore verde se la sezione è completa, ossia sono stati inseriti tutti i campi obbligatori.

Dalla pagina Indice è possibile accedere alle Regole di compilazione della domanda. Per accedervi, cliccare sul link: [Vai alle regole di compilazione della domanda](#).

#### **4. CONCLUSIONE E INVIO DELLA DOMANDA**

Dopo aver compilato tutte le sezioni previste e aver allegato i documenti richiesti, tornare alla videata Home:

- verificare di aver inserito tutte le informazioni richieste tramite click sul pulsante [Verifica](#) e correggere gli eventuali errori rilevati;
- scaricare il file pdf e verificare la domanda in bozza tramite click sul pulsante [Stampa](#) (funzione attivabile anche dalla videata Home);
- congelare la domanda tramite click sul pulsante [Concludi](#) (funzione attivabile anche dalla videata Home). Il pulsante verrà abilitato solo se la verifica non ha riscontrato errori bloccanti. Dopo questa operazione non si possono più correggere i dati inseriti;
- cliccare nuovamente il pulsante [Stampa](#) per scaricare il file della domanda definitiva in formato pdf.

La domanda deve essere firmata digitalmente in formato .p7m CaDes, dal legale rappresentante.

**N.B. E' DI FONDAMENTALE IMPORTANZA NON APRIRE IL FILE PRIMA DI APPLICARE LA FIRMA DIGITALE, IN MODO DA NON CAMBIARE IL FILE SCARICATO DA FINDOM.**

- inviare il file pdf della domanda firmata caricandolo in Sistema Piemonte – Coordinamento politiche e fondi europei - Bandi LR. 23/2020 - FINanziamenti DOMande tramite click sul pulsante Upload.

**N.B. Solo dopo l'Upload la domanda risulta inviata; non saranno ritenute ammissibili le istanze che non abbiano completato tutti i passaggi previsti dalla procedura informatica.**

Dalla videata Home cliccando il tasto Autore si visualizzano le informazioni relative alla compilazione e invio della domanda, oltre che il numero di protocollo assegnato.

## **5. INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DI ALCUNI CAMPI**

### **A. SEZIONE ANAGRAFICA ENTE**

- **Soggetto Beneficiario**

- 'Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche'
- 'Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva' come meglio dettagliato nell'avviso.

Inserire il codice fiscale dell'ente e non il codice fiscale personale.

- **Legale rappresentante**

Nel caso in cui il legale rappresentante non risultasse corretto, premere Inserisci Nuovo e procedere con il caricamento dei dati.

- **IBAN:**

**il conto corrente deve essere intestato al soggetto giuridico richiedente.** I soggetti sportivi richiedenti devono fornire, a pena di inammissibilità, il codice iban del conto corrente bancario (o postale) obbligatoriamente intestato al soggetto sportivo richiedente. L'intestazione del conto corrente che viene indicato deve corrispondere esattamente all'anagrafica dell'associazione/società sportiva richiedente (vedi sezione Anagrafica / pagina Beneficiario)

### **B. SEZIONE PROGETTO/INIZIATIVA**

- **Informazioni sul progetto:**

Selezionare la tipologia di intervento:

- *Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, specificando se gestori di impianti,*
- *Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione, in qualità di gestori di impianti sportivi.*

- **Sedi relative al progetto proposto:** Indicare la sede operativa relativa alle spese, o la

sede legale se coincidente con quella operativa.

- **Piano delle spese:** spese connesse all'attività *maturate nel periodo 01/01/2021 – 31/05/2021 e quietanzate entro la data di scadenza del bando*
- **Indicatori:** vedere i criteri per la formazione delle graduatorie.
- **Scheda Progetto:**

*Con il termine iscritti si intendono tutti gli aderenti alle Associazioni e Società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, che svolgono attività sportiva promozionale e/o agonistica.*

*Per gestore di impianti sportivi si intende il soggetto titolare del rapporto contrattuale locativo/concessorio continuativo per lo svolgimento dell'insieme di attività volte ad assicurare il funzionamento di un impianto e l'erogazione dell'attività sportiva.*

*In caso di discordanza tra il valore indicato nella sezione "Indicatori" e la somma dei valori indicati nella sezione "Scheda Progetto" si terrà conto di quest'ultima (solo per ASD e SSD).*

## **6. LISTA DI CONTROLLO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

- **Videata Allegati**

Nella sezione dovranno essere indicati i documenti che saranno uploadati direttamente in procedura. È possibile uploadare uno o più allegati per tipologia di documento. La documentazione da allegare è la seguente:

Documento da cui si evinca che il codice IBAN indicato è riferito al conto corrente intestato al soggetto giuridico richiedente (allegare copia del documento quale, a titolo esemplificativo, estratto conto, bonifici ecc);

I formati ammessi sono: pdf e jpg. Non sono ammessi formati word ed excel.

### **Link di riferimento del Bando (Sito Regione Piemonte):**

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/cultura-turismo-sport/sport#block-views-block-link-bandi-block-1>

**Per informazioni relative alla Normativa** del Bando è possibile scrivere all'indirizzo di posta elettronica:

[sport@regione.piemonte.it](mailto:sport@regione.piemonte.it)

fornendo il proprio recapito telefonico per essere ricontattati

**Per problemi tecnici relativi alla funzionalità di** Sistema Piemonte - Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE –Bandi L.R. 11/2018 rivolgersi ai seguenti contatti:

Assistenza CSI 011.0824407 oppure al Form Assistenza presente nella pagina di accesso all'indirizzo [https://assistenzalavfp.csi.it/cocoweb/r07\\_findom\\_add.php](https://assistenzalavfp.csi.it/cocoweb/r07_findom_add.php)