

Codice A1801B

D.D. 10 agosto 2021, n. 2318

**Acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG: Z6032184F6. Importo contrattuale euro 5.000,00 o.f.i. più opzione di euro 1.087,80 o.f.i. I**



**ATTO DD 2318/A1801B/2021**

**DEL 10/08/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA**

**A1801B - Attività giuridica e amministrativa**

**OGGETTO:** Acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG: Z6032184F6. Importo contrattuale euro 5.000,00 o.f.i. più opzione di euro 1.087,80 o.f.i. Impegno di euro 5.000,00 o.f.i. sul capitolo di spesa 130730/2021 e prenotazione di euro 1.087,80 o.f.i. sul capitolo di spesa 130730/2021

Premesso che:

- le leggi regionali vigenti (l.r. 54/1975, l.r. 4/2009) attribuiscono alla Regione compiti di valorizzazione del territorio e, in particolare per quanto rilevante ai fini del presente atto, di manutenzione del territorio forestale e di esecuzione di interventi di sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale, anche in amministrazione diretta, che vengono attuati in quest'ultimo caso avvalendosi delle attività di squadre di operai forestali, all'uopo assunti dalla Regione Piemonte con contratti di lavoro a tempo indeterminato e determinato regolati dal CCNL relativo alla categoria degli "addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria";
- a seguito della riorganizzazione degli uffici e dell'ordinamento del personale regionale, attuato con D.G.R. 11-1409 del 11/05/2015, la competenza in ordine alla contrattualistica e gestione degli operai e impiegati forestali è stata ricondotta alla competenza del Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (Direzione A18000) unitamente alle funzioni di datore di lavoro ai sensi della lettera b) comma 1 art. 2 del D. Lgs. 81/2008;

- la Deliberazione della Giunta Regionale 4 dicembre 2020, n. 7-2444 ha statuito di ricondurre al Settore A1801B, già competente per le funzioni di datore di lavoro e per le generali attività amministrative riferite alla gestione delle attività forestali e al fine di conseguire una maggior efficacia ed efficienza organizzativa, anche la gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi necessari e il coordinamento dell'attività vivaistica e della cessione dei materiali prodotti, precedentemente attribuite al Settore A1820C, con conseguente modifica delle rispettive declaratorie;
- le squadre forestali regionali svolgono attività programmate che vanno dagli interventi forestali, agli interventi di salvaguardia del territorio, a quelli di ingegneria naturalistica e di produzione di piante nei vivai;
- le attività sopra richiamate necessitano dell'utilizzo di veicoli, mezzi agricoli e forestali, attrezzature e macchine movimento terra, ed ovviamente la relativa conservazione in stato di efficienza ed utilizzo con riparazione dei guasti eventualmente avvenuti;

Considerato che:

- è stato redatto il progetto per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
- è stato redatto il relativo capitolato prestazionale con clausole contrattuali integrative, anch'esso allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
- il progetto stesso quantifica il servizio e determina il costo massimo dell'acquisizione in un importo di euro 4.098,36 o.f.e., più un'eventuale opzione di euro 891,64 o.f.e.;

dato atto che:

a seguito di indagine di mercato e comparazione con prestazioni analoghe acquisite in passato da questa stazione appaltante, la stima per l'esecuzione della prestazione in oggetto è di euro 4.098,36 o.f.e., più un'eventuale opzione di euro 891,64 o.f.e., oltre IVA 22%;

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto trattasi di servizio di durata inferiore a 5 uomini giorno e comunque da svolgersi in luoghi dei quali il committente non ha disponibilità giuridica;;

non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;

è possibile prescindere dall'utilizzazione del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto l'art. 1, comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ne ha istituito l'obbligo solo per importi di acquisizione pari o superiori a 5.000,00 Euro;

in attuazione delle disposizioni dell'art. 36 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art 1 del decreto-legge 16 luglio 2020 , n. 76, considerato l'importo, è possibile procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto e quindi è stata avviata la procedura di acquisizione della prestazione in oggetto;

Considerato che:

è stato invitato a presentare offerta l'operatore economico ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI) - P.I. 01423430022, in data 23 giugno 2021 protocollo n° 29401;

l'operatore economico ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI) - P.I. 01423430022, ha presentato un'offerta per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, acquisita con protocollo n° 29750 del 25 giugno 2021, per un importo di euro 5.000,00, di cui euro 4.098,36 per la prestazione ed euro 901,64 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;

l'offerta presentata risulta essere congrua rispetto alle indagini preliminari e informali di mercato e alla comparazione con prestazioni analoghe acquisite in passato da questa stazione appaltante;

è rispettato il principio di rotazione in quanto l'operatore non è risultato affidatario né è stato invitato in occasione dell'affidamento precedente con ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi;

Per quanto sopra si ritiene di affidare l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli alla ditta ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI) - P.I. 01423430022; il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale secondo lo schema di lettera allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

dato atto che la spesa complessiva di euro 5.000,00 Iva inclusa per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa 130730/2021.

Ritenuto di:

- impegnare la somma di euro 5.000,00 o.f.i., di cui euro 4.098,36 per la prestazione ed euro 901,64 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, in favore della ditta ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI)- P.I. 01423430022 (codice Beneficiario 164959), sul capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021.
- di prenotare, per far fronte all'eventuale esercizio dell'opzione contrattuale, la somma di euro 1.087,80 o.f.i., di cui euro 891,64 per la prestazione ed euro 196,16 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, sul capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto:

- che la scadenza dell'obbligazione ricade nell'esercizio 2021;
- che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs.118/2011;
- dell'avvenuta verifica di cassa sul capitolo 130730/2021;

vista la nota prot. n. 49949 del 14 ottobre 2020 con cui, la dirigente del Settore Attività giuridica e amministrativa Dott.ssa Maria Gambino è stata delegata dal Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Dott. Salvatore Martino Femia, ad effettuare gli impegni di spesa sui capitoli 210601 e 130730 inseriti nella missione 9, programma 9.05 associati al codice "A1800A" del Bilancio regionale;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016;

tutto ciò premesso

#### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.";
- D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i. "Codice dei contratti pubblici";
- DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";
- DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile".
- DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, misura 7.6. (Sottoscrizione degli atti e visto di controllo) del "Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023";
- Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- D.G.R. n. 1-3115 del 19 aprile 2021 " Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di

Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 s.m.i.";

- Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie.
- DGR 52 - 3663 del 30 luglio 2021 Bilancio di previsione finanziario 2020-2022. Attuazione della Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 e disposizioni finanziarie". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023.

## **DETERMINA**

1. di approvare il progetto e il capitolato prestazionale e clausole contrattuali integrative per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma del d.lgs. 50/2016, l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, all'operatore economico ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI) - P.I. 01423430022, codice beneficiario 164959, per l'importo contrattuale di euro 5.000,00 o.f.i, di cui euro 4.098,36 per la prestazione ed euro 901,64 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, più un'eventuale opzione di euro 1.087,80 o.f.i., di cui euro 891,64 per la prestazione ed euro 196,16 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;
3. di autorizzare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lettera a) della L- 120/2020;
4. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero in quanto non risultano sussistere rischi di natura interferenziale;
5. di stipulare il contratto mediante scambio di corrispondenza commerciale secondo lo schema allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
6. di impegnare la somma complessiva di euro 5.000,00 o.f.i (di cui euro 4.098,36 per la prestazione ed euro 901,64 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972), sul Capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021, a favore della Ditta ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI) - P.I. 01423430022, codice beneficiario 164959, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di prenotare, per far fronte all'eventuale esercizio dell'opzione contrattuale, la somma di euro 1.087,80 o.f.i., di cui euro 891,64 per la prestazione ed euro 196,16 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 sul Capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021, la cui

transazione elementare è rappresentata nell'allegato Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

8. di provvedere al pagamento nei termini previsti dal D.lgs. 231/2002, su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
9. di nominare quale RUP la dirigente del Settore Attività giuridica e amministrativa Dott.ssa Maria Gambino;
10. di nominare Cinzia Piccioni direttore dell'esecuzione del contratto;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010 nonché nel sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it), nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013.

Dati di Amministrazione Trasparente:

Beneficiario: ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI, BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato (BI);

P.I. 01423430022

Importo: euro 4.098,36 oltre IVA, più opzione di euro 891,64 oltre IVA;

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Gambino

Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016.

LA DIRIGENTE (A1801B - Attività giuridica e amministrativa)  
Firmato digitalmente da Maria Gambino

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ORDINE\_Erretre\_per\_DD.pdf
2. Capitolato\_MMT\_Bi-Vc.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

3. Progetto\_Global\_service\_MMT\_VC\_2021.pdf

Allegato 



*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Prot.  
Classif:

Spettabile  
ERRETRE - S.N.C. DI SAROTTI,  
BAGOLIN E MAZZARELLI - Via per  
Castelletto Cervo 454 - 13836 Cossato  
(BI)  
Via ROMA, 8  
13040 ROVASENDA (VC)

PEC: **ERRETRESNC@PEC.IT**

Metadati su Doqui

Al DEC Cinzia Piccioni

**Oggetto:** servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli. Acquisizione di fornitura sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016. Spesa di euro 4.098,36 + oneri fiscali ed eventuale opzione di euro 891,64 + oneri fiscali – CIG n. **Z6032184F6**

A seguito della presentazione della Vostra offerta per l'acquisizione del servizio in oggetto per un importo sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, acquisita agli atti con protocollo n.29750 del 25 giugno 2021, con determinazione dirigenziale n. del vi è stato affidato il contratto per il servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, per una spesa complessiva di euro 5.000,00 o.f.i., di cui euro 4.098,36 per la prestazione ed euro 901,64 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, più un'eventuale opzione di euro 1.087,80 o.f.i., di cui euro 891,64 per la prestazione ed euro 196,16 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;

Tale spesa sarà liquidata a seguito di presentazione di fattura elettronica a: Regione Piemonte, Settore Attività giuridica e amministrativa - PEC: **operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it** (codice IPA:**6U1HQH**) Corso Bolzano 44 -Torino (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016), corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Sulla fattura dovrà, inoltre, essere riportato il seguente numero di CIG: **Z6032184F6**

**In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.**





*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL. In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30 comma 5 del D.lgs50/2016.

La Regione Piemonte provvede al pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di conclusione della verifica di conformità. Qualora la fattura pervenga successivamente alla verifica suddetta, il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

#### Caratteristiche della prestazione:

La prestazione oggetto del contratto consiste servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Biella e Vercelli, come da vostra offerta pervenuta in data 25 giugno 2021 con numero di protocollo 29750, sottoscritta in calce al capitolato prestazionale.

#### Modalità e tempi di consegna

Vedasi capitolato prestazionale e clausole integrative.

#### Penali e risoluzione:

Vedasi capitolato prestazionale e clausole integrative.

#### Verifiche:

Vedasi capitolato prestazionale e clausole integrative.

#### Clausole contrattuali:

1.l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

2.l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

3.la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;

4.la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;

5.l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

Nel rispetto della misura 6.10 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 della Regione Piemonte, l'aggiudicatario dell'appalto non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 6.14 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 della Regione Piemonte, l'operatore si obbliga a rispettare il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali, che si allega e che deve essere espressamente accettato dagli operatori che presentano l'offerta. Il mancato rispetto del Patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione del contratto.

L'operatore economico si impegna con l'accettazione a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con la fornitura affidata.

Accettazione:



*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regionepiemonte.it*

La Ditta dovrà far pervenire in forma elettronica una lettera di accettazione delle clausole contrattuali su citate firmata dal legale rappresentante (si ricorda di citare il protocollo e la data della presente nota), redatta secondo lo schema allegato, impegnandosi a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con la fornitura affidata, al seguente indirizzo:

Regione Piemonte Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica

Settore Attività giuridica e amministrativa – Corso Bolzano 44 Torino

PEC: [operepubbliche-trasporti@cert.regionepiemonte.it](mailto:operepubbliche-trasporti@cert.regionepiemonte.it)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

d.ssa Maria Gambino

*Il presente documento è  
sottoscritto con firma digitale ai  
sensi dell'art. 21 del d.lgs.  
82/2005.*

Si allega:

- lo schema dell'accettazione i da restituire debitamente compilati e firmati
- capitolato prestazionale e clausole integrative con offerta formulata

Informativa sul trattamento dei dati personali:

I dati personali da Lei forniti al Settore Attività giuridica e amministrativa saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

Nello specifico:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Attività giuridica e amministrativa. Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite dal d.lgs 50/2016. I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa all’attività di affidamento della fornitura in oggetto saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l’acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare quanto richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) [sonodpo@regione.piemonte.it](mailto:sonodpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Responsabile del Settore A1801B - Attività giuridica e amministrativa;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è il CSI, i cui dati di contatto [sonoprotocollo@cert.csi.it](mailto:sonoprotocollo@cert.csi.it);
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili(esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche(D.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo di 5 anni;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Codesto operatore potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, a trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile (esterno) del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.



Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
 Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
 Settore Attività giuridica e amministrativa

giuridico.amm@regione.piemonte.it  
 operepubbliche-trasporti@cert.regionepiemonte.it

Alla Regione Piemonte  
 Settore A1801B - Attività giuridica e amministrativa  
 Corso Bolzano 44 -Torino  
 Torino  
 Pec: operepubbliche-trasporti@cert.regionepiemonte.it

Il sottoscritto legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ preso  
 atto delle prestazioni oggetto della lettera d'ordine n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, CIG **Z6032184F6**, e  
 presa visione del relativo regolamento contrattuale:

**A C C E T T A**

le clausole contrattuali ivi indicate ed il corrispettivo determinato a fronte delle prestazioni richieste.

**Dichiara inoltre ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p), del testo unico di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 di:**

1. di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di \_\_\_\_\_  
 di \_\_\_\_\_ per le attività \_\_\_\_\_;
2. di non versare in situazioni interdittive della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. Dichiaro inoltre a norma dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68:  
 (barrare la casella corrispondente alla situazione della Ditta)
  - che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - che la Ditta non è soggetta agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 per i seguenti motivi (meno di 15 dipendenti):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_
4. essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
5. assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;



*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

6. essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);

**Il sottoscritto contraente assume inoltre tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n° 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia”).**

**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

La Ditta \_\_\_\_\_ Data  
\_\_\_\_\_

**CAPITOLATO PRESTAZIONALE E CLAUSOLE CONTRATTUALI INTEGRATIVE per il servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle macchine movimento terra forestali di proprietà regionale, utilizzati dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Biella e Vercelli, dalla data della stipula fino all' esaurimento della somma impegnata a corrispettivo delle prestazioni di € 5.000,00 (O.F.I.) + eventuale opzione di € 1.087,80 (O.F.I.), e comunque non oltre il 31/12/2021.**

STAZIONE APPALTANTE	Regione Piemonte, Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Settore Attività giuridica e amministrativa, Corso Bolzano n. 44 – 10121 Torino. PEC: operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it
---------------------	---

**Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni contenute nel presente documento, che si considerano tacitamente sottoscritte.**

1	<b>Oggetto e finalità dell'affidamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L' affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà della Regione Piemonte utilizzati dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Biella e Vercelli.</li> <li>• Le prestazioni riguardano gli interventi di manutenzione programmata e gli interventi per avarie, come meglio indicati al punto successivo, per le macchine movimento terra contenute negli elenchi allegati al presente capitolato e risponde alla necessità di garantire la costante e piena funzionalità ed efficienza operativa.</li> </ul>
2	<b>Servizi oggetto dell'affidamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I servizi oggetto di affidamento si intendono riferiti all'elenco dei mezzi di cui all'allegato 1; l'elenco è soggetto ad aggiornamento in relazione alle eventuali nuove acquisizioni od alienazioni che dovessero intervenire in corso di esecuzione del contratto e consistono in interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, assistenza stradale e recupero mezzi in avaria, sostituzione pezzi ricambio, pneumatici, revisioni, come meglio specificato di seguito: <ul style="list-style-type: none"> <li>- manutenzione ordinaria/periodica: è intesa come il complesso delle operazioni necessarie a garantire la piena funzionalità ed efficienza dei mezzi, in conformità con quanto indicato sui manuali di uso e manutenzione dei singoli mezzi. Le operazioni minime previste dalla manutenzione ordinaria sono l'esecuzione dei tagliandi periodici, con sostituzione o rabbocchi di lubrificanti ed altri componenti soggetti a consumo o usura; l'esecuzione dei controlli pre-revisione e delle revisioni presso officina autorizzata MCTM, ovvero presso la sede</li> </ul> </li> </ul>

		<p>dell'aggiudicatario, se autorizzata; la sostituzione o rotazione dei pneumatici;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- manutenzione straordinaria: inteso come il complesso degli interventi relativi alle componenti meccaniche, elettriche, elettroniche, non rilevabili durante le operazioni di manutenzione ordinaria o conseguenti ad avarie;</li> <li>- assistenza stradale e recupero mezzi in avaria: il servizio di assistenza stradale per i mezzi in avaria dovrà essere garantito dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 18 con intervento entro 90 minuti dalla chiamata o anche superiori se diversamente concordato con il DEC o i suoi assistenti;</li> <li>- ricambi: le parti di ricambio dovranno essere nuove, originali o di qualità equivalente al ricambio originale del fornitore/produttore. I ricambi originali dovranno pervenire dal circuito ufficiale di commercializzazione della ditta produttrice, mentre per i ricambi di qualità equivalente agli originali si intendono quelli non aventi lo stesso marchio commerciale del fornitore, ma aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche di quelli montanti dalle case costruttrici dei mezzi in riparazione e la cui idoneità dovrà essere attestata;</li> <li>- pneumatici: gli pneumatici eventualmente da sostituire sui mezzi dovranno essere nuovi e originali del fornitore/produttore. E' comunque consentita la variazione della marca montata sul mezzo, purché gli pneumatici siano idonei ad essere montati sullo stesso.</li> </ul> <p>Sarà cura della ditta aggiudicataria comunicare, nel caso di fornitura di ogni nuovo pneumatico, il numero "DOT" dello stesso, dal quale è desumibile la relativa data di fabbricazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- revisioni: la ditta affidataria dovrà gestire ed ottenere le relative certificazioni inerenti le revisioni periodiche dei mezzi presso officina autorizzata MCTC, ovvero presso la propria sede se all'uopo autorizzata, compresa la preparazione meccanica dei mezzi per l'invio e superamento dei predetti controlli. La ditta provvederà altresì al pagamento delle imposte di revisione che le verranno interamente rimborsate all'interno del presente contratto</li> </ul>
3	<b>Importo massimo del servizio</b>	<p>4.098,36 Euro + eventuale opzione di € 891,64 oltre IVA di legge</p> <p>L'indicazione dell'importo contrattuale non indica la definizione a priori del quantum della prestazione, che sarà invece determinata in base al numero e all'importo dei servizi effettuati nell'arco di tempo determinato, in rapporto alle concrete esigenze o necessità dell'amministrazione nel periodo contrattuale.</p>



		<p>L'ammontare complessivo dell'affidamento comprende i corrispettivi di tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento.</p> <p>Il costo orario della manodopera sul quale andrà effettuato il ribasso è stato predeterminato dall'amministrazione in € 45,00, al lordo delle spese generali e degli utili di impresa</p>
<p><b>4</b></p>	<p><b>Obblighi a carico dell'appaltatore</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'affidatario, nell'adempimento del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato.</li> <li>2. La sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, delle norme che regolano il presente affidamento, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione della prestazione.</li> <li>3. La partecipazione alla procedura e la sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario equivale altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della prestazione.</li> </ol>
<p><b>5</b></p>	<p><b>Subappalto e subcontratti</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, il subappalto è ammesso, entro il limite massimo del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto (comprensivo degli oneri della sicurezza).</li> <li>2. L'affidatario, al fine di poter procedere all'affidamento in subappalto, deve assoggettarsi agli ulteriori obblighi e adempimenti previsti dal sopraccitato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pena il diniego dell'autorizzazione al subappalto e le ulteriori conseguenze previste dalla legge nel caso di subappalto non autorizzato, nonché agli obblighi e adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta.</li> <li>3. L'elenco prodotto dall'affidatario prima della stipula del contratto e recante l'indicazione di tutte le prestazioni, con i relativi importi presumibili, che lo stesso intende affidare in conformità a quanto già dichiarato in sede di offerta, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti nei lavori o nei servizi e sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), se questi sono noti al momento della stipula del contratto, viene utilizzato dalla stazione appaltante per i controlli di</li> </ol>

		<p>competenza.</p> <p><b>4.</b> L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante le eventuali modifiche delle informazioni relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente. La stazione appaltante controlla i contratti stipulati dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti, per le finalità della legge n. 136 del 2010, e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate.</p> <p><b>5.</b> L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante i dati relativi a tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione dell'affidamento, sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, con il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto della prestazione affidata e la dichiarazione che non sussiste, nei confronti dell'appaltatore, alcun divieto previsto dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.</p>
6	<p><b>Prestazioni e modalità di esecuzione del servizio</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ogni intervento, ordinario e straordinario, dovrà essere effettuato a regola d'arte. A tal fine la ditta affidataria si impegna ad attenersi alle norme contenute nei manuali d'uso e manutenzione delle macchine movimento terra.</li> <li>2. Ogni prestazione potrà essere controllata ed eventualmente sottoposta a collaudo.</li> <li>3. L'affidatario dovrà impegnarsi ad effettuare i servizi richiesti tempestivamente, al fine di ridurre al minimo i tempi di fermo.</li> <li>4. L'accettazione della macchina movimento terra presso l'officina, la diagnosi degli interventi da eseguire e la predisposizione del preventivo dovranno avvenire entro due giorni lavorativi dalla richiesta o dalla consegna dell'macchina movimento terra presso l'officina dell'appaltatore.</li> <li>5. Prima di ogni intervento dovrà essere stilato un preventivo con l'indicazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• descrizione degli interventi necessari;</li> <li>• tempo previsto per l'esecuzione del lavoro, distinto per singola operazione di intervento, riferito al tempario della casa costruttrice (in caso di mancanza di tali documenti, dovranno essere utilizzati i tempari relativi a mezzi</li> </ul> </li> </ol>

		<p>analoghi);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• costo dei pezzi di ricambio (desunti dal listino proprio del prodotto o da listini di prodotti analoghi);</li> <li>• costo della manodopera;</li> <li>• costo totale (imponibile + IVA).</li> </ul> <p><b>6.</b> Il preventivo di cui sopra è comunicato con e-mail o cartaceo al DEC individuato dall'amministrazione e dovrà essere da questi autorizzato con accettazione espressa trasmessa con e-mail o documento cartaceo all'aggiudicatario. Eventuali lavori eseguiti in difetto di tale disposizione non verranno liquidati.</p> <p>Il corrispettivo ammesso a liquidazione equivarrà all'importo delle prestazioni come sopra determinato, al netto del ribasso offerto in calce al presente capitolato.</p> <p>La ditta affidataria è tenuta, con oneri a proprio carico, a reiterare gli interventi in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, previa specifica segnalazione da parte del DEC. Qualora la ditta aggiudicataria non provvedesse alla reiterazione degli interventi ove richiesto, il DEC potrà far eseguire le manutenzioni/riparazioni da officina di propria scelta, addebitando i costi sostenuti sui crediti dell'appaltatore.</p>
7	<b>Durata del contratto</b>	<p>Gli effetti del contratto cominceranno a decorrere dalla data di stipulazione fino al 31/12/2021, e comunque, se temporalmente antecedente, fino al raggiungimento dell'importo del contratto, fatta salva la potestà per la stazione appaltante di optare per l'estensione dell'oggetto del contratto fino alla cifra in oggetto indicata, come da art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. L' affidatario nulla potrà pretendere in caso di mancato raggiungimento dell'importo contrattuale al termine della durata temporale prevista.</p> <p>Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà essere richiesta una proroga di durata limitata al tempo strettamente necessario per la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque non superiore a tre mesi. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.</p>
8	<b>Tempistiche di intervento e penali</b>	<p>Le prestazioni dovranno essere effettuate entro i termini stabiliti dal presente capitolato, parte integrante del regolamento contrattuale ai sensi dell' art 32 comma 14bis del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero gli interventi di manutenzione ordinaria dovranno essere eseguiti entro 24 ore dalla comunicazione di accettazione del preventivo, fatti salvi casi particolari che dovranno essere segnalati per iscritto dalla ditta aggiudicataria ed essere</p>

		<p>autorizzati dal DEC</p> <p>2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le penalità per ritardi nell'esecuzione di ogni prestazione nella misura dell'1‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno secondo quanto previsto dalla normativa in materia civile e penale, fino ad un massimo del 10% dello stesso. In caso di inadempienze contrattuali verrà applicato quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.</p> <p>3. La penalità sarà detratta dall'importo contrattuale previa comunicazione all'affidatario da parte del DEC.</p>
<b>9</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Dr.ssa Maria Gambino.
<b>10</b>	<b>Referente DEC</b>	Cinzia Piccioni
<b>11</b>	<b>Indicazioni da riportare obbligatoriamente in fattura</b>	<p>CIG: <b>Z6032184F6</b>.</p> <p>Oggetto: servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Biella e Vercelli.</p>
<b>12</b>	<b>Fatturazione</b>	<p>L'affidatario potrà emettere regolare fattura solo dopo il rilascio, da parte del RUP, del certificato di regolare esecuzione rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato e aver ricevuto dalla stazione appaltante il certificato di pagamento.</p> <p>L'emissione della fattura relativa agli importi dovuti come corrispettivo delle prestazioni, previa indicazione delle prestazioni e dell'importo nel certificato di regolare esecuzione, avverrà in due soluzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• una prima fattura da emettere in data posteriore ai 90 giorni dalla stipula del contratto, per la parte di contratto eseguito fino a quella data;</li> <li>• una seconda fattura a saldo, emessa in data successiva alla scadenza del contratto per esaurimento delle somme o per lo spirare del termine del 31.12.2021, per la parte di prestazioni non liquidate con la prima fatturazione;</li> <li>• una eventuale terza fatturazione nel caso la stazione appaltante esercitasse l'opzione di proroga di cui all'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016.</li> </ul> <p>La Regione Piemonte applica la modalità di corresponsione dell'IVA prescritta dall'art.17 ter del DPR. 633/72. Pertanto, tutte le fatture dovranno precisare la modalità di esigibilità dell'IVA "split payment" (S). Si procederà al pagamento soltanto su presentazione di fattura elettronica, che dovrà indicare l'oggetto e il numero di smart CIG. Il codice unico IPA, al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche, è il seguente: 6U1HQH P.IVA Regione Piemonte:</p>

13	<b>Termini e modalità di Pagamento</b>	<p>02843860012 - PEC: operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it.</p> <p>30 gg. dal ricevimento fattura o dall'attestazione della regolarità dell'esecuzione se postecedente (art. 113bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).</p> <p>Il pagamento avverrà, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC) e delle prestazioni effettuate, tramite bonifico bancario sulle coordinate bancarie dedicate, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), comunicate da codesto operatore economico mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 21 del DPR. 445/2000, redatta secondo il modello allegato alla presente trattativa.</p> <p>La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale. Il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In conformità all'art. 31, comma 3, della legge 9 agosto 2013, n. 98 (<i>Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, recante Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia</i>), in caso di ottenimento da parte della stazione appaltante, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dalla stazione appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.</p>
14	<b>Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..</li> <li>2. Qualora la cessione dei crediti rientri nelle fattispecie previste dal combinato disposto dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e della Legge 21 febbraio 1991, n. 52 e pertanto il cessionario sia una banca o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa, la medesima cessione è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa.</li> <li>3. In tutti gli altri casi rimane applicabile la disciplina generale sulla cessione del credito nei confronti della pubblica amministrazione e la medesima cessione diventa efficace e opponibile alla stazione appaltante solo dopo la sua formale accettazione con provvedimento espresso.</li> <li>4. Il contratto di cessione dei crediti, di cui ai punti 2 e 3, deve essere</li> </ol>

		<p>stipulato, ai fini della sua opponibilità alla stazione appaltante, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato alla stazione appaltante. Il contratto di cessione deve recare in ogni caso la clausola secondo cui la stazione appaltante ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di affidamento, pena l'automatica inopponibilità della cessione alla stazione appaltante.</p>
<b>15</b>	<b>Risoluzione del contratto e recesso</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.</li> <li>2. Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'appaltatore.</li> <li>3. La Regione Piemonte si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere dal contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, debitamente motivate per iscritto. Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.</li> </ol>
<b>16</b>	<b>Tutela dei lavoratori</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'appaltatore e gli eventuali subappaltatori sono tenuti ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.</li> <li>2. L'affidatario è obbligato in solido con l'eventuale subappaltatore a corrispondere ai lavoratori del subappaltatore medesimo i trattamenti retributivi e i connessi contributi previdenziali e assicurativi dovuti.</li> </ol>
<b>17</b>	<b>Sicurezza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'affidatario si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.</li> <li>2. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..</li> <li>3. L'affidatario s'impegna ad adottare tutti i mezzi necessari a garantire una perfetta rispondenza alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento delle prestazioni del presente Capitolato.</li> <li>4. L'affidatario s'impegna a verificare che le medesime disposizioni</li> </ol>

		siano rispettare anche dai propri eventuali subappaltatori nei confronti del loro personale e dei loro collaboratori.
<b>18</b>	<b>Requisiti dell'operatore economico</b>	L'Operatore economico deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (cfr. allegato DGUE da restituire compilata, firmato digitalmente da file originato in PDF).
<b>19</b>	<b>Autocertificazione dei requisiti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per quanto concerne la parte IV è sufficiente compilare la sezione "alfa".</li> <li>2. Si può invece omettere la compilazione della parte V.</li> <li>3. Si rammenta che è possibile presentare un DGUE prodotto per altra gara, allegando apposita autocertificazione sulla persistenza dei requisiti resa nei modi previsti dal DPR 445/2000.</li> </ol> <p><b>N.B.: stante l'importo esiguo della prestazione le Linee guida A.N.A.C. consentono di stipulare il contratto sulla base di un'autodichiarazione di cui al modello "autocertificazione sul possesso dei requisiti" che sarà integrato nello schema di accettazione contrattuale.</b></p> <p><b>In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto verrà risolto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; stante che non viene richiesta la cauzione definitiva verrà applicata una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto.</b></p> <p>La Stazione Appaltante procederà, nelle more del completamento della verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) della L. 11 settembre 2020, n. 120, che estende a tutti procedimenti indistintamente fino al 31.12.2021 l'applicazione dell'art. 32 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'esecuzione anticipata della prestazione e alla stipula del contratto, sottoponendo l'affidamento alla clausola risolutiva qualora le predette verifiche non diano esito favorevole.</p>
<b>20</b>	<b>Tracciabilità finanziaria</b>	<p>Con la presentazione dell'offerta l'operatore si obbliga rispettare le seguenti condizioni contrattuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di antimafia") e s.m.i;</li> <li>• l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone</li> </ul>

		<p>delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;</li> <li>• la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010;</li> <li>• l'esecutore deve trasmettere alla Stazione Appaltante, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente affidamento, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui al punto 2, con le modalità e nei tempi ivi previsti.</li> </ul>
21	<p><b>Informativa sulla privacy</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. I dati personali forniti alla Regione Piemonte - Settore Attività giuridica e amministrativa - saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".</li> <li>2. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679: <ul style="list-style-type: none"> <li>• i dati personali verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Attività giuridica e amministrativa. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel D.Lgs. n. 50/2016. I dati acquisiti in esecuzione della presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;</li> <li>• il conferimento dei dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare</li> </ul> </li> </ol>



		<p>l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, Piazza Castello n. 165, 10121 Torino;</li> <li>• il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;</li> <li>• il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica;</li> <li>• il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento dr.ssa Maria Gambino;</li> <li>• i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all' Interessato;</li> <li>• i dati personali , resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);</li> <li>• i dati personali sono conservati, per il periodo definito dal piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica;</li> <li>• i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.</li> </ul> <p>3. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e agli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>
22	<b>Trasparenza e anticorruzione</b>	<p>1. L'operatore economico si obbliga al pieno rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, consultabile sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente".</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Nel rispetto della misura 6.10 - Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.</li> <li>3. L'esecutore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il contratto affidato.</li> <li>4. Nel rispetto della misura 6.14. Protocolli di legalità o patti di integrità - del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione del contratto.</li> <li>5. Il Responsabile unico del procedimento e codesto operatore economico dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Responsabile ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dal contraente, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento aziendale ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile.</li> </ol>
23	<b>Spese contrattuali</b>	L'imposta di bollo da apporre sul documento di stipula e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.
24	<b>Definizione delle controversie</b>	Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
25	<b>Norma di chiusura</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'affidatario, avendo partecipato alla procedura per l'affidamento del contratto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.</li> <li>2. Le clausole negoziali essenziali sono riportate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel contratto, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, e per quanto non espressamente ivi</li> </ol>

		indicato le norme del codice civile.
<b>26</b>	<b>Garanzie</b>	Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ultimo periodo, questa stazione appaltante esercita la facoltà di non richiedere la garanzia provvisoria; allo stesso modo esercita pari facoltà di non richiedere il versamento della garanzia definitiva stanti la comprovata solidità di codesto operatore economico ed il miglioramento del prezzo offerto.

**ALLEGATO 1**

<i>Tipo</i>	<i>Marca</i>	<i>Modello</i>	<i>Numero di serie/telaio/targa</i>	<i>Data di acquisto</i>
TERNA GOMMATA	CASE	590 SUPERMAN	ADT210	01/01/2003
PALA GOMMATA	CASE	521D	AGG825	14/02/2008
ESCAVATORE	KUBOTA 16Q.	KX41-3V	80119C/I	02/11/2008
MINIESCAVATORE	KOMATSU	PC20R-SE	F315206661866621	01/01/2004
TERNA GOMMATA	KOMATSU	WB93S-5E0	AHA402	15/01/2009



REGIONE  
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Alla Regione Piemonte  
Settore A1801B - Attività giuridica e amministrativa  
Corso Bolzano 44 -Torino  
Torino  
Pec: [operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it](mailto:operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it)

Il sottoscritto

legale rappresentante della ditta ..... - ..... - ..... P.I..... preso  
atto delle prestazioni oggetto del capitolato allegato alla presente offerta e del relativo regolamento  
di esecuzione delle prestazioni ivi dedotte:

### O F F R E

- a) un ribasso percentuale sui prezzi di listino dei ricambi e dei materiali utilizzati nell'esecuzione dello stipulando contratto di "servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Biella e Vercelli", di cui al capitolato parte integrante della presente offerta:

Numeri: \_\_\_\_\_

Lettere: \_\_\_\_\_

- b) un ribasso percentuale su prezzo della manodopera delle lavorazioni oggetto dello stipulando contratto di "servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle macchine movimento terra di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Biella e Vercelli", di cui al capitolato parte integrante della presente offerta, stimate **predeterminato dall'amministrazione in € 45,00 al lordo delle spese generali e degli utili di impresa:**

Numeri: \_\_\_\_\_

Lettere: \_\_\_\_\_

- c) un ulteriore miglioramento del prezzo diretto all'esonero della garanzia definitiva, come da art 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un ribasso totale percentuale del:

<b>RICAMBI E MATERIALI</b>	Numeri: _____ Lettere: _____
<b>MANODOPERA</b>	Numeri: _____ Lettere: _____

**Il ribasso totale applicato sarà quello indicato al punto c), che non si sommerà ma comprenderà e sarà necessariamente superiore a quanto indicato ai punti a) e b)**



*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Protezione Civile, Trasporti e Logistica  
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it  
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 105 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, che intende subappaltare le seguenti prestazioni:

---

---

---

TIMBRO E FIRMA DELL' OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE



Direzione regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica  
SETTORE A18o1B – ATTIVITA' GIURIDICA E AMMINISTRATIVA

**Acquisizione del servizio di “Assistenza, riparazione e ricambistica delle macchine movimento terra” per il funzionamento delle squadre forestali regionali area metropolitana di Vercelli/Biella – anno 2021. Spesa totale di euro 6.087,80 ofi (contratto iniziale di euro 5.000,00 + opzione di variante euro 1.087,80) ofi**

**PROGETTO ai sensi art 23 comma 14 del D.Lgs  
50/2016**

# INDICE

**Art. 1 –** Relazione Tecnica Illustrativa

**Art. 2 –** Indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

**Art. 3 –** Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura

## 1 - RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

Le leggi regionali vigenti (l.r. 54/1975, l.r. 4/2009) attribuiscono alla Regione compiti di valorizzazione del territorio e di manutenzione del territorio forestale e di esecuzione di interventi di sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale, anche in amministrazione diretta, che vengono attuati in quest'ultimo caso avvalendosi delle attività di squadre di operai forestali, all'uopo assunti dalla Regione Piemonte con contratti di lavoro a tempo indeterminato e determinato regolati dal CCNL relativo alla categoria degli "addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria".

Attualmente sono in servizio 267 operai a tempo indeterminato e 127 operai a tempo determinato. La Giunta Regionale, secondo quanto previsto dall'art. 5 della L.R. n. 23/2008, con la D.G.R. n. 75-8127 del 14/12/2018 e con la successiva D.G.R. n. 7-2444 del 4/12/2020 ha stabilito, tra gli altri, che al Settore Attività Giuridica e Amministrativa competono l'amministrazione degli addetti forestali regionali e relativi adempimenti in materia di: retribuzione; sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; formazione professionale; procedure per l'assunzione di personale forestale; programmazione, gestione e controllo della spesa per l'acquisizione di beni e servizi necessari a garantirne l'operatività; procedure amministrative per acquisti di beni e servizi necessari per l'attività degli addetti forestali e liquidazione delle spese sostenute; definizione degli obiettivi, pianificazione e coordinamento delle attività delle squadre forestali regionali assegnate ai Settori Tecnici; rapporti in materia contrattuale con le OOSS del comparto forestale.

Con la D.G.R. n. 25-9077 del 27/5/2019 è stata attribuita al Settore medesimo, nella figura del suo responsabile, la funzione di Datore di Lavoro degli addetti forestali regionali con tutti gli adempimenti connessi.

Tra gli interventi realizzati dalle squadre forestali regionali figurano: interventi di miglioramento boschivo, taglio e rimozione materiale in alveo, taglio e sistemazione della viabilità (sentieristica, rurale e silvopastorale, comunale), bonifiche fitosanitarie, interventi d'ingegneria naturalistica, manutenzione aree verdi ed attrezzate, attività vivaistica). Alcune di queste attività prevedono specificatamente l'utilizzo di macchine movimento terra (Terne gommate, terne cingolate, miniescavatori, cingolati Merlo con verricello, motocaricole,...) che necessitano di un servizio di assistenza sul territorio per quanto concerne la manutenzione ordinaria e straordinaria.

### **TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

- **Riparazioni, tagliandi e revisioni**
- **Sostituzioni e riparazioni pneumatici / cingoli**
- **Ricambistica (filtri, olio, batterie,....)**
- **Servizio di riparazione in loco (ove possibile) e carro attrezzi**



## 2 - INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto trattasi di servizio di durata inferiore a 5 uomini giorno e comunque da svolgersi in luoghi dei quali il committente non ha disponibilità giuridica.

## 3 - PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA

La determinazione della spesa per l'acquisizione del servizio di cui al precedente punto 1 è stata effettuata sulla base delle necessità pregresse (anni 2019-2020), su una stima delle necessità attuali e delle disponibilità economiche.

La Ditta individuata risponde ai requisiti (rotazione degli operatori, economicità ed efficacia) richiesti.

L'importo totale dell'affidamento si compone di due parti:

- un primo importo legato al contratto iniziale (scadenza 31/12/2021);
- un secondo importo per eventuale opzione di variante (a seguito di esaurimento del primo importo prima della scadenza)

Ne risulta quindi il seguente quadro economico (Area Vercelli/Biella):

Descrizione	Importo €
IMPORTO DEL CONTRATTO INIZIALE	4.098,36 €
ONERI PER LA SICUREZZA	0,00
I.V.A.	901,64 €
<b>A) TOTALE CONTRATTO INIZIALE</b>	<b>5.000,00 €</b>
IMPORTO EVENTUALE OPZIONE DI VARIANTE	891,64 €
ONERI PER LA SICUREZZA	0,00
I.V.A.	196,16 €
<b>B) TOTALE OPZIONE DI VARIANTE</b>	<b>1.087,80 €</b>
<b>TOTALE GENERALE OFI (A+B)</b>	<b>6.087,80 €</b>

**Dott. Massimo Chiò**