

Codice A1420B

D.D. 26 luglio 2021, n. 1103

**FAMI 2014-2020. Determinazione a contrarre per l'affidamento di un Servizio di verifica legale (CIG 8767066BB9) e per l'affidamento di un Servizio di verifica amministrativo-contabile (CIG 87671175D1), relativamente al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007, mediante due distinte procedure negoziate da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo mediante piattaforma MePA. Spesa complessiva ...**



**ATTO DD 1103/A1400A/2021**

**DEL 26/07/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1400A - SANITA' E WELFARE**

**OGGETTO:** FAMI 2014-2020. Determinazione a contrarre per l'affidamento di un Servizio di verifica legale (CIG 8767066BB9) e per l'affidamento di un Servizio di verifica amministrativo-contabile (CIG 87671175D1), relativamente al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007, mediante due distinte procedure negoziate da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo mediante piattaforma MePA. Spesa complessiva di euro 47.785,22, oneri fiscali, previdenziali compresi (euro 13.650,00 per il Servizio di verifica legale ed euro 34.135,22 per il servizio di verifica amministrativo-contabile) a valere sui fondi FAMI 2014-2020.

Premesso che:

- l'Unione europea, con Regolamento n. 516 del 16/04/2014, ha istituito il Fondo Asilo, Migrazione, Integrazione 2014-2020 (FAMI) per le misure a sostegno della migrazione legale e per l'effettiva integrazione degli immigrati oltre che per interventi in materia di asilo. I tre obiettivi specifici europei riguardano la realizzazione di un sistema strutturato di accoglienza per i richiedenti asilo, misure per l'integrazione dei cittadini dei paesi terzi e promozione del rimpatrio volontario assistito;
- a seguito della strutturazione del Fondo, gli Stati membri sono stati chiamati a stilare un Programma Nazionale contenente obiettivi e azioni da realizzarsi nel settennio di programmazione;
- con Decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015, successivamente modificata con Decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, la Commissione Europea ha approvato il Programma Nazionale (PN) FAMI 2014/2020 presentato dall'Italia;
- il Programma Nazionale FAMI 2014 - 2020 individua il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione quale Autorità responsabile, ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione quale Autorità delegata allo svolgimento delle funzioni di gestione ed attuazione di interventi relativi all'obiettivo specifico 2 "*Integrazione dei cittadini di paesi terzi e migrazione legale*" di cui al

Capo III del Regolamento (UE) n. 516/2014.

Con D.G.R. 9-290 del 24 settembre 2019 è stata approvata la proposta progettuale “*Fair Job*” presentata dalla Regione Piemonte in qualità di capofila nell’ambito dell’Avviso pubblico, approvato con Decreto dell’Autorità Responsabile prot. 08154 del 16 luglio 2019, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): “*Realizzazione di percorsi individuali per l’autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*”.

Il Ministero dell’Interno – Autorità Responsabile FAMI con Decreto n. 2369 del 24 febbraio 2020 ha approvato la graduatoria finale dei progetti presentati e ammesso a finanziamento il progetto “*Fair Job*” che vede capofila la Regione Piemonte per un importo pari a euro 1.754.955,38 con il seguente partenariato:

- IRES Piemonte;
- Associazione Comunità San Benedetto al Porto;
- Associazione Liberazione e Speranza;
- Associazione Ideadonna ONLUS;
- Arcidiocesi di Torino – Ufficio pastorale migranti;
- Associazione Tampep ONLUS;
- Associazione Gruppo Abele ONLUS;
- Synergica società cooperativa sociale;
- Società Cooperativa sociale Progetto Tenda;
- Associazione Piam ONLUS;
- Associazione Gruppo Abele di Verbania ONLUS;
- Comune di Asti;
- Consorzio Monviso Solidale.

Dato atto che:

- in data 29 aprile 2020, è stata siglata la Convenzione di Sovvenzione tra il Ministero dell’Interno – Autorità Responsabile FAMI e la Regione Piemonte;
- il 28 luglio 2020 vi è stato l’avvio ufficiale delle attività progettuali;
- in data 31 luglio 2020 è stato sottoscritto un Addendum alla precedente Convenzione, con cui è stata concordata la proroga del termine di esecuzione delle attività progettuali fino al 30 giugno 2022;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1610 dell’11 dicembre 2020 si è provveduto ad accertare e impegnare l’importo complessivo di euro 1.754.955,38 sui bilanci regionali 2020-2022 a carico di capitoli vari di entrata e di spesa.

Considerato che l’Avviso ministeriale, prevede di individuare obbligatoriamente:

- un Revisore Indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese progettuali;
- un Esperto legale che dovrà verificare la correttezza di tutte le procedure di affidamento di incarichi/appalti a persone giuridiche e fisiche, nel caso in cui, nell’ambito del progetto, ci sia almeno un affidamento di servizi, forniture o vi sia il conferimento di almeno un incarico individuale esterno.

Preso atto che il Manuale delle Regole di Ammissibilità delle spese nell’ambito del FAMI 2014 – 2020 prevede che il Beneficiario del finanziamento può affidare parte delle attività a soggetti terzi, in possesso dei requisiti e delle competenze richieste dall’intervento, attivando una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., evitando ogni conflitto di interessi.

Considerato che per la realizzazione dei predetti servizi di verifica legale e di verifica amministrativo-contabile occorre avvalersi di due distinti operatori economici: un Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile e un Esperto legale per la verifica legale.

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere all'acquisizione di un servizio per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese progettuali e di un servizio di verifica legale che copriranno l'intera durata del progetto "Fair Job", il quale si concluderà, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile, al 30 giugno 2022.

Verificato che il budget previsto per le suddette attività rientra nei parametri percentuali indicate al paragrafo 9.7. del già citato Avviso ministeriale e risulta essere il seguente:

- a. attività di verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali svolta dal Revisore Indipendente: euro 34.135,22 al lordo di oneri fiscali, previdenziali;
- b. attività di verifica legale svolta dall'Esperto legale: euro 13.650,00 al lordo di oneri fiscali e previdenziali.

Dato atto che l'importo complessivo di euro 47.785,22 è stato prenotato sui capitoli 118553 e 118555 del bilancio finanziario gestionale 2020-2022 con Determinazione Dirigenziale 1610 dell'11 dicembre 2020 con prenotazioni di spesa nn. 2795 e 2796 per l'annualità 2021 e con prenotazioni di spesa nn. 924 e 925 per l'annualità 2022, come dettagliato nella tabella qui di seguito riportata:

Oggetto	Budget complessivo al netto di IVA	IVA 22%	Budget complessivo lordo
Verifica amministrativo contabile delle spese progettuali (CIG 87671175D19)	27.979,69	6.155,53	34.135,22
Verifica legale (CIG 8767066BB9)	11.188,52	2.461,48	13.650,00
Totale	39.168,21	8.617,01	47.785,22

Constatato che, ciascuno dei servizi in oggetto, è di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che in ragione della tipologia dei servizi richiesti non risulta opportuno suddividere gli appalti in lotti, in quanto si ritiene che sia più efficiente e logico che le attività di verifica legale e amministrativo-contabile siano svolte, rispettivamente, da un unico Esperto Legale o Revisore Indipendente, che assicura uniformità nella verifica.

Considerato che per gli importi degli affidamenti in oggetto sarebbe possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 e modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77; tuttavia, il Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020, il Vademecum di attuazione e la Convenzione di Sovvenzione, stabiliscono che per servizi o forniture d'importo pari o superiori ad euro 5.000,00 e inferiore ad euro 40.000, occorre procedere o mediante Avviso Pubblico, oppure mediante consultazione e comparazione di almeno 3 operatori economici, individuati sulla base di indagine di mercato documentate. Pertanto, non si procederà mediante affidamento diretto, ma con una procedura negoziata senza bando che consenta di effettuare un confronto tra più operatori economici.

Visto il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei servizi (di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all’art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge n. 55 del 14 giugno 2016, con Delibera n. 636 del 10 luglio 2019.

Dato atto che non sono attive convenzioni o accordi quadro della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici - Consip S.p.A. di cui all’art. 26 della Legge 488/1999 e s.m.i. o della Centrale di Committenza Regionale aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli di cui trattasi, nonché prezzi di riferimento stabiliti da ANAC ai sensi del D.L. n. 66/2014, né sono disponibili recenti indagini di mercato che possano supportare la valutazione della congruità dei costi.

Ritenuto pertanto di attivare due procedure negoziate ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante RdO su Piattaforma MePA: una per l’affidamento del servizio di verifica amministrativo-contabile di tutte le spese relative al progetto “*Fair Job*”, l’altra per l’affidamento del servizio di verifica legale sugli affidamenti relativi al medesimo progetto.

Dato atto che:

- in relazione alla procedura di affidamento per il servizio di verifica amministrativo-contabile è stato acquisito il seguente CIG (Codice Identificativo Gara): 87671175D1;
- in relazione alla procedura di affidamento per il servizio di verifica legale è stato acquisito il seguente CIG (Codice Identificativo Gara): 8767066BB9.

Rilevato di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), ai sensi dell’art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e in conformità a quanto disposto dall’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto il servizio che si intende acquisire è presente sul predetto sistema informativo.

Considerato che:

- per la realizzazione del Servizio di verifica amministrativo-contabile occorre avvalersi di un operatore economico (Revisore indipendente) in possesso dei requisiti di cui all’articolo 9 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, punto e) del Progetto di Servizio allegato al presente provvedimento, in conformità a quanto indicato all’art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- per la realizzazione del Servizio di verifica legale occorre avvalersi di un operatore economico (Esperto legale) in possesso dei requisiti di cui all’articolo 9 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, punto e) del Progetto di Servizio allegato al presente provvedimento, in conformità

a quanto indicato all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ritenuto procedere, per ciascuno dei due servizi richiesti, mediante Richiesta di Offerta, invitando:

- relativamente al servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali, tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologica “Servizi di revisione dei conti” del Bando Servizi 2017;
- relativamente al servizio di verifica legale, tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologica “Servizi professionali legali e normativi” del Bando Servizi 2017.

Dato atto che ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 il nominativo degli operatori economici invitati alle RdO sarà tenuto segreto fino al termine per la presentazione delle offerte.

Ritenuto necessario approvare, per ciascuno dei due servizi richiesti:

- il Progetto di servizio redatto ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del D.Lgs. n. 50/2016, contenente:
    - a. la relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
    - b. le indicazioni e le disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
    - c. il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
    - d. il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
    - e. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
  - lo schema della Lettera d'invito;
- allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Rilevato che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 81/2008, così come integrato dal D.Lgs. n. 106/2009, per le modalità di svolgimento degli appalti in oggetto non è necessario redigere il “DUVRI”, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza.

Precisato che:

- ai sensi dell'articolo 1, comma 4, del D.L. n. 76/2020, per le modalità di affidamento di cui al medesimo articolo 1, tra cui l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti (art. 1, comma 2, lett. b) e s.m.i.), la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 85, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al momento della presentazione delle offerte, le stazioni appaltanti accettano il Documento di gara unico europeo – DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016, così come integrato con il modello approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti unitamente alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (M\_INF.REG.REG\_DECRETI.R.0000003.18-07-2016);
- sia per il servizio di verifica amministrativo-contabile, sia per il servizio di verifica legale, la scelta del contraente sarà effettuata con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in conformità ai criteri stabiliti nei Progetti di servizio e in particolare nei Capitolati speciali descrittivi e prestazionali.

Dato atto che:

- per entrambe le procedure di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile

Unico del Procedimento è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte;

- per i servizi in oggetto non vi è un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia;
- i contratti verranno stipulati mediante documento generato dalla piattaforma MePA e che le clausole negoziali essenziali, che gli operatori si obbligano a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nelle lettere d'invito, nelle RdO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nei Capitolati speciali descrittivi e prestazionali di cui al punto e) dei Progetti di Servizio, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021;

Dato atto altresì che:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua;
- in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto nel titolo 2, paragrafo 1, artt. 4-6 dell'allegato alla D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016;

## **IL VICEDIRETTORE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- la L.R. n. 23/2008 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione d'informazione da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- le Linee guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

- la legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023";

## **DETERMINA**

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, due procedure negoziate ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante il Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA):
- una avente ad oggetto il servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese relative al progetto "FAIR JOB" (CIG 87671175D1 - CUP J69E20000360007), per l'importo massimo stimato di euro 34.135,22, oneri fiscali e previdenziali inclusi;
- l'altra avente ad oggetto il servizio per la verifica legale relativa al progetto "FAIR JOB" (CIG 8767066BB9 - CUP J69E20000360007), per l'importo massimo stimato di euro 13.650,00, oneri fiscali e previdenziali inclusi;
- di dare atto che in relazione alle procedure di affidamento per i servizi sopra indicati sono stati acquisiti i seguenti CIG:
  - CIG 87671175D1 per il servizio per la verifica amministrativo-contabile;
  - CIG 8767066BB9 per il servizio per la verifica legale;
- di approvare, ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i Progetti di Servizio, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che dovranno essere riportati nelle RdO, contenenti:
  - a. la relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
  - b. le indicazioni e le disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
  - c. il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - d. il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
  - e. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- di approvare gli schemi di Lettera d'Invito alle predette procedure negoziate mediante MePA, allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di invitare alla partecipazione alle predette procedure negoziate mediante MePA:
- relativamente al servizio per la verifica amministrativo-contabile (CIG 87671175D1) tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologica "Servizi di revisione dei conti" del Bando Servizi 2017;
- relativamente al servizio di verifica legale (8767066BB9) tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologica "Servizi professionali legali e normativi" del Bando Servizi 2017;
- di utilizzare per la scelta del contraente, per entrambe le procedure, il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in conformità ai criteri stabiliti nei Progetti di servizio e in particolare nei Capitolati speciali descrittivi e prestazionali;
- di dare atto che le clausole negoziali essenziali, che gli operatori si obbligano a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nelle Lettere d'invito, nelle RdO, nelle Condizioni

generali di contratto del MePA e nei Capitolati speciali descrittivi e prestazionali di cui al punto e) dei Progetti di Servizio allegati alla presente, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021;

- di dare atto che il quadro complessivo dei costi dell'intervento è così riepilogato:

Oggetto	Budget complessivo al netto di IVA	IVA 22%	Budget complessivo lordo
Verifica amministrativo contabile delle spese progettuali CIG 87671175D1	27.979,69	6.155,53	34.135,22
Verifica legale sugli affidamenti CIG 8767066BB9	11.188,52	2.461,48	13.650,00
Totale	39.168,21	8.617,01	47.785,22

- di dare atto che la copertura finanziaria complessiva di euro 47.785,22 è stata prenotata sui capitoli 118553 e 118555 del bilancio finanziario gestionale 2021-2022 con Determinazione Dirigenziale n. 1610 dell'11.12.2020 con prenotazioni di spesa nn. 2795 e 2796 per l'annualità 2021 e prenotazioni di spesa nn. 924 e 925 per l'annualità 2022;
- di dare atto che per entrambe le procedure non sussistono costi di sicurezza e che non è necessario redigere il "DUVRI";
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per entrambe le procedure è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore regionale alla Sanità e Welfare;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare i servizi anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua;
- di stabilire che l'Amministrazione potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di demandare a successivo provvedimento l'affidamento dei servizi e gli adempimenti connessi.

Si dispone la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Dati Amministrazione trasparente:

Beneficiario: determinabile successivamente

Importo:

- per il servizio di verifica amministrativo-contabile (CIG 87671175D1) € 34.135,22 oneri fiscali e previdenziali compresi;
- per il servizio di verifica legale (CIG 8767066BB9): € 13.650,00 oneri fiscali e previdenziali



compresi;

Norma o titolo a base dell'attribuzione: FAMI 2014-2020 OS1-ON1-lett. c)

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Livio Tesio

Modalità di individuazione Beneficiario: procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dal D.L. n. 77/2021.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL VICEDIRETTORE

Firmato digitalmente da Livio Tesio

Allegato



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020

Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)

OS1 - ON1 - lett. c)

“Realizzazione di percorsi individuali per l’ autonomia socio-economica  
per titolari di protezione internazionale”

ALLEGATO A

SCHEMA LETTERA DI INVITO

per l’affidamento del Servizio per la verifica amministrativo-contabile  
delle spese progettuali relative al progetto “Fair Job” (PROG. 3258)  
CUP J69E20000360007 - CIG 87671175D1

Spett.le Operatore  
economico

**Oggetto:** invito a presentare un’offerta economica per la partecipazione ad una procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l’acquisizione di un **Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al Progetto “Fair Job” (PROG. 3258) della Regione Piemonte - CUP J69E20000360007 - CIG 87671175D1**

Con la presente, la Regione Piemonte - Direzione Sanità e Welfare invita l’operatore economico a cui è stata rivolta la Richiesta di Offerta (di seguito “RDO”) mediante il Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) a presentare la propria offerta economica per l’affidamento del servizio in oggetto, fornendo le seguenti informazioni:

#### 1) STAZIONE APPALTANTE

Regione Piemonte, Direzione Sanità e Welfare, Settore Politiche per le Pari opportunità, diritti e inclusione, progettazione ed innovazione sociale. Via Bertola 34, 10122 Torino, tel. 011 4321429, PEC famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it

#### 2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n. 77/2021, previa consultazione di almeno 5 operatori economici,



ove esistenti, mediante Piattaforma MePA, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

### **3) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 31 del Codice, il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte.

### **4) DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Progetto di servizio ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016, con i contenuti ivi previsti, comprensivo del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (punto e)) e relativi allegati;
- Lettera di Invito e relativi allegati;
- Patto di integrità degli appalti pubblici della Regione Piemonte, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#).

### **5) OGGETTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007.

Categoria 9 (Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili);

CPC 862;

CPV 79212500-8 "Servizi di revisione dei conti".

### **6) LUOGO DI ESECUZIONE**

Tutto il territorio della Regione Piemonte: i controlli dovranno essere effettuati sulla documentazione a supporto delle spese in originale, e pertanto dovranno essere svolti in loco presso le sedi del Committente e dei partner di progetto oltre che di eventuali soggetti in raggruppamento con i partner.

Qualora, per motivi legati all'emergenza sanitaria, non sia possibile svolgere i controlli in loco, verranno individuate, di concerto con l'Autorità Responsabile/Delegata FAMI, e comunicate nuove modalità per la realizzazione di tali attività.

### **7) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L'importo a base di gara è pari ad euro 27.979,69 oltre a IVA al 22% per euro 6.155,53 (euro 34.135,22 IVA compresa).

L'importo di cui sopra è comprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati, quali ad esempio oneri previdenziali o spese di viaggio.

Non sono presenti oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; il costo del personale rappresenta costo dell'opera di ingegno.

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.



## 8) DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà durata fino al 30 settembre 2022, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

La conclusione del contratto potrà avvenire prima della scadenza, sulla base delle tempistiche relative alla presentazione della domanda di rimborso finale e dei conseguenti termini per lo svolgimento delle attività di verifica.

L'appaltatore dovrà, comunque, rendersi disponibile anche oltre tale scadenza, per fornire attività di supporto alla Regione nel caso di richiesta di chiarimenti da parte del Ministero in merito all'attività dal medesimo svolta e ai relativi prodotti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, la Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

## 9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## 10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono invitati a presentare l'offerta tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologia "*Servizi professionali di revisione amministrativo contabile*" del Bando servizi 2017 e in possesso dei requisiti indicati al successivo articolo 11.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.



Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



## 11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### *REQUISITI GENERALI*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

### *REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016; ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, secondo cui le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

### *REQUISITI DI IDONEITÀ*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere:

- **Professionisti:** Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;  
oppure
- **Operatori economici in forma di Società di Servizi o di Revisione Contabile:** in questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica che effettua l'attività di controllo) sia iscritto in qualità di Revisore Contabile al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega alla sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dell'operatore economico in forma di società a cui è affidato l'incarico di revisione. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto dell'operatore economico in forma di società che sia affidatario del presente servizio, è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri.  
Gli operatori economici in forma di impresa che partecipano dovranno indicare in sede di presentazione dell'offerta i nominativi dei soggetti (persone fisiche) preposti alla firma che effettueranno le verifiche contabili.

Per poter validamente assumere l'incarico di Revisore Indipendente è necessario possedere il **requisito di indipendenza** ovvero essere indipendenti dal cliente Beneficiario e dai Partner di progetto, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale.

Il requisito dell'indipendenza comporta che il Professionista non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali se tra esso e la Regione Piemonte, o se tra esso e tutti i Partner del Progetto "Fair Job", esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro



genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla revisione), tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.

Qualora l'incarico sia affidato ad una Società di Servizi o di Revisione, il suddetto requisito è esteso anche a quest'ultimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di idoneità relativo all'iscrizione nel Registro dei Revisori contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, dal consorzio e dalle imprese consorziate/consorziate indicate come esecutrici e dagli operatori economici appartenenti al GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### *REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono aver svolto dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte almeno 7 servizi di verifica amministrativo-contabile su Progetti europei, di cui almeno 4 su Progetti FEI/FAMI;

I Servizi svolti, idonei ad integrare il requisito, dovranno essere indicati mediante un'autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da allegare alla documentazione amministrativa. La Regione si riserva la facoltà di richiedere i certificati di regolare esecuzione o i certificati di verifica di conformità su uno o su tutti i Servizi indicati, a comprova del possesso del requisito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che l'operatore economico mandatario deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

## **12) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.



Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### **13) CARATTERISTICHE TECNICHE**

Le specifiche sono riportate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di Servizio allegato alla presente.

### **14) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere trasmessa mediante piattaforma MePA, presso il portale Acquisti in rete P.A., <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/strumenti/MePA> entro il termine perentorio indicato nella RDO, a pena di esclusione.

L'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Qualunque disagio, anche di natura informatica, che impedisca il rispetto del termine suddetto è ad esclusivo rischio del mittente.

Sulla piattaforma MePA dovranno essere caricate nelle apposite distinte sezioni (equivalenti alle buste cartacee di una gara tradizionale):

- la Documentazione Amministrativa;
- l'Offerta Economica.





Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, laddove venga richiesto l'invio di specifica documentazione, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla Stazione Appaltante.

**Nella sezione della Piattaforma MePA relativa alla “Documentazione Amministrativa” dovranno essere caricati e trasmessi a pena di esclusione:**

- **domanda di partecipazione<sup>1</sup>**, sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal procuratore, contenente il numero di telefono dell'offerente, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC ove la stazione appaltante potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto (elezione domicilio). L'istanza potrà essere predisposta secondo il fac simile allegato 1 alla presente. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito tutti i componenti devono sottoscrivere l'istanza. Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 deve specificare in sede di domanda la tipologia di consorzio di appartenenza (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- **le dichiarazioni**, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dall'operatore economico singolo o, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascun operatore economico componente il raggruppamento, attestanti l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come indicate nell'allegato 2 – Modello di Documento di gara unico europeo (DGUE) alla presente lettera, sottoscritte mediante firma digitale;
- **le dichiarazioni integrative al DGUE** secondo il fac simile di cui all'allegato 3 della presente;
- **il patto d'integrità degli appalti pubblici regionali**, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), sottoscritto mediante firma digitale per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico singolo o, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascun operatore economico componente il raggruppamento (allegato 4 alla presente);
- indicazione del “**PASSOE**” acquisito a seguito della registrazione al servizio AVCPASS in riferimento alla procedura di affidamento cui intende partecipare secondo quanto indicato al paragrafo 18;
- **autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico e sottoscritta digitalmente circa il possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale**, ovvero svolgimento dal 2011 fino alla data

<sup>1</sup>

L'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che le offerte presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica Amministrazione non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione.



indicata come termine di presentazione delle offerte di almeno 7 servizi di verifica amministrativo-contabile su Progetti europei, di cui almeno 4 su Progetti FEI/FAMI;

- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, **dichiarazione di intenti** sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento contenente:
  - l'indicazione del soggetto futuro mandatario/capogruppo;
  - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese del costituendo raggruppamento conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese del costituendo raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - le parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo eseguirà e indicazione della quota % di competenza di ciascun componente (art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), nonché la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito; si ricorda che l'impresa mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
  - copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI / Consorzio ordinario di concorrenti / GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
  - dichiarazione inerente alle parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo eseguirà e indicazione della quota % di competenza di ciascun componente (art. 48, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito.

Nel caso di partecipazione di Consorzio stabile deve essere, inoltre, prodotta copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere prodotta la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.



**Nella sezione della Piattaforma MePA relativa all' "Offerta Economica"<sup>2</sup>**, oltre al fac-simile di sistema, dovrà essere caricata a pena di esclusione l'offerta economica su schema riportato all'Allegato B.2. del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, riportante:

- le giornate/persona che si prevede di erogare per la realizzazione del servizio;
- il costo unitario della giornata/persona (espresso in euro, comprensivo di oneri previdenziali ed escluso IVA);
- gli eventuali costi vivi che si prevede di sostenere;
- il prezzo complessivo offerto, comprensivo delle voci di cui ai punti precedenti;
- la percentuale di ribasso offerta.

In caso di discordanza tra l'importo offerto e la percentuale di ribasso indicata nell'offerta economica generata dal sistema, verrà preso in considerazione il ribasso.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, si precisa che nell'offerta economica l'operatore economico non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera, né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'offerta economica dovrà riportare l'oggetto della gara e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, mediante firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante del proponente; nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

L'offerta economica dovrà contenere la dichiarazione che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo in aumento rispetto a quello a base di gara, parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Si ricorda che la stazione appaltante provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. In caso di presenza di situazioni di controllo rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento il concorrente dovrà allegare idonea documentazione all'offerta economica.

## **15) "DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO"**

Il concorrente compila il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016, così come integrato con il modello approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti unitamente alle

---

<sup>2</sup> Cfr. nota n.1.



Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (M\_INF.REG.REG\_DECRETI.R.0000003.18-07-2016), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della RDO.

#### **16) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

L'operatore economico dovrà produrre il Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE", contenente le dichiarazioni integrative a corredo del DGUE.

Il modello "Dichiarazioni integrative al DGUE" dovrà essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha reso il DGUE ed inserito sul MePA nell'apposito spazio previsto.

#### **17) GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. n. 76/2020, per le modalità di affidamento di cui al medesimo art. 1, tra cui l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ove esistenti (art. 1, comma 2, lett. b) e s.m.i.), la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **18) PASSOE**

Si veda l'art. 2, comma 3.B, della Delibera n. 111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8/05/2013 e del 05/06/2013.

Il PASSOE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il PASSOE dovrà essere firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **19) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli



elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e alla documentazione tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Invece costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **20) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche per l'esame della documentazione amministrativa avverranno presso il portale Acquisti in rete P.A. La data della prima seduta è indicata nella RdO, le date relative alle successive sedute verranno comunicate ai partecipanti mediante l'area comunicazioni del MePA.

Nella prima seduta pubblica il RUP, ovvero il seggio di gara se istituito, procederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e in particolare:



- 1) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- 2) attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;
- 3) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La documentazione amministrativa e le offerte sono conservate sulla Piattaforma MePA che garantisce segretezza.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **21) APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà in seduta pubblica all'apertura della busta concernente l'offerta economica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

La Piattaforma MePA applicherà la formula prevista per la componente economica e genererà la graduatoria provvisoria.

In applicazione dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso e qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, le stazioni appaltanti procedono all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici, oppure ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, l'eventuale seggio di gara provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 a disporre l'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta Amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto sono stati ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**



I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

### **23) COMUNICAZIONI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese quelle previste ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., possono avvenire tramite il MePA e, in tal caso, si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara. La stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Le comunicazioni da parte della stazione appaltante a mezzo PEC (posta elettronica certificata) saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella domanda. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

### **24) RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'area "Comunicazioni" relativa alla gara. Le richieste di chiarimenti devono pervenire entro il termine indicato nella RDO, oltre tale termine potranno non essere prese in considerazione. La stazione appaltante fornirà i chiarimenti al più tardi sei giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

### **25) AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo dei requisiti prescritti, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione che non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 D.Lgs. 50/2016, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.



In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante procedura generata dal MePA.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nella presente lettera d'invito, nella RDO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del progetto di servizio allegato alla presente, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pertanto l'aggiudicatario dovrà produrre, prima della formalizzazione del contratto, una dichiarazione con la precisa indicazione degli estremi identificativi dei c/c bancari dedicati in via non esclusiva alle commesse pubbliche nonché i dati anagrafici ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul medesimo conto.

Qualora si tratti di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, l'aggiudicatario dovrà produrre la comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto.

In caso di RTI, dovrà essere prodotta copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.





Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Qualora si renda necessaria l'esecuzione d'urgenza, così come disciplinata dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, l'aggiudicatario dovrà ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dalla presente lettera d'invito, dal capitolato, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

## **26) SUBAPPALTO**

Come previsto dal paragrafo 7.2. della Convenzione di sovvenzione relativa al progetto "Fair Job" (PROG. 3258), il subappalto è vietato.

## **27) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 disponibile su MePA nella sezione relativa alla gara.

## **28) DISPOSIZIONI VARIE**

- Le dichiarazioni richieste ai concorrenti dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- Nel caso in cui l'istanza di partecipazione e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla istanza di partecipazione ad integrazione della documentazione amministrativa.
- Non è ammessa offerta parziale, indeterminata, plurima, condizionata, in aumento.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera d'invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera d'invito con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'offerta vincola il presentatore per n. 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.
- La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..



- La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata un'unica offerta valida, purché congrua.
- La presente procedura è regolata dalla lettera di invito, contenente le indicazioni per la presentazione delle offerte e dal progetto di servizio, e, quindi, dalle disposizioni ivi contenute o espressamente richiamate; per quanto qui non contenuto si farà riferimento alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici e al Codice Civile ed alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere in qualunque momento il presente procedimento o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richieste danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.
- È possibile presentare ricorso entro 30 giorni al T.A.R. Piemonte o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica Italiana.
- Il contratto che sarà stipulato è regolato dalla legge italiana.
- Tutte le spese contrattuali (bolli, imposta di registro) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
- Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto che verrà successivamente stipulato sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

### **Allegati**

- Allegato 1 - Fac simile di domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Modello Documento di Gara Unico Europeo – DGUE
- Allegato 3 - Fac simile dichiarazioni integrative DGUE
- Allegato 4 - Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali.

Il RUP

Dott. Livio Tesio

*Documento firmato digitalmente*



## ALLEGATO 1

### FAC – SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto "Fair Job" della Regione Piemonte (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007 - CIG 87671175D1.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico \_\_\_\_\_,

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, Cap \_\_\_\_\_,

via/Piazza \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_.

E-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

*(in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito indicare tutti gli operatori economici componenti)*

### CHIEDE/CHIEDONO DI PARTECIPARE

alla procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n. 77/2021, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto "Fair Job" della Regione Piemonte (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007 - CIG 87671175D1**, e a tal fine allega/allegano:

- n. \_\_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà mediante DGUE;
- n. \_\_\_\_ dichiarazioni integrative al DGUE;
- patto d'integrità degli appalti pubblici regionali sottoscritto per accettazione dall'operatore economico singolo o da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo;
- "PASSOE" acquisito a seguito della registrazione al servizio AVCPASS;



- dichiarazione circa il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, ovvero svolgimento dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte di almeno 7 servizi di verifica amministrativo-contabile su Progetti europei, di cui almeno 4 su Progetti FEI/FAMI;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, dichiarazione di intenti sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento, oppure in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia dell'atto costitutivo e dichiarazione inerente alle parti del servizio.

La/le persona/e sottoscrittrice/i dichiara/no di accettare che le comunicazioni da parte della Regione Piemonte inerenti alla procedura indicata in oggetto avvengano mediante la Piattaforma MePA o a mezzo PEC all'indirizzo \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Denominazione Operatore economico

\_\_\_\_\_

Denominazione persona sottoscrittrice

\_\_\_\_\_

*N.B. in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito tutti i componenti devono sottoscrivere la domanda.*

## ALLEGATO 2

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(3)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(4)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ] / S [ ] - [ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):  
[...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(5)</sup>	Risposta:
Nome:	REGIONE PIEMONTE
Codice fiscale	80087670016
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(6)</sup> :	Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258).
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(7)</sup> :	[ ]
CIG	87671175D1
CUP (ove previsto)	J69E20000360007
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

3 <sup>(?)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

4 <sup>(?)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

5 <sup>(?)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

6 <sup>(?)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

7 <sup>(?)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(8)</sup> :  Telefono:  PEC o e-mail:  (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]  [.....]  [.....]  [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(9)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(10)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(11)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  - Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(12)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  - [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....].[.....].[.....].[.....]  c) [.....]

<sup>8</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>9</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).  
 Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>10</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>11</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(13)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

12 <sup>(7)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

13 <sup>(7)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

**Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 89 DEL CODICE - AVVALIMENTO)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b>	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b>	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**



**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(14)</sup>
- Corruzione<sup>(15)</sup>
- Frode<sup>(16)</sup>;
- Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(17)</sup>;
- Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(18)</sup>;
- Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(19)</sup>

CODICE

- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(20)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(21)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>22</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:  1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

14 <sup>(?)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

15 <sup>(?)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

16 <sup>(?)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

17 <sup>(?)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

18 <sup>(?)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

19 <sup>(?)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

20 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

21 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

22 <sup>(?)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p>

<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(23)</sup>:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(24)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(25)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>23</sup> <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>24</sup> <sup>(?)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>25</sup> <sup>(?)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>a) è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>b) la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(26)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>1)  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(27)</sup></b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<a href="#">articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<a href="#">articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</a>, fermo restando quanto previsto dagli <a href="#">articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(28)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>a) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<a href="#">articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</a> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<a href="#">articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</a> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>b) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>c) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>27</sup> <sup>(?)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>28</sup> (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>- la violazione è stata rimossa?</p> <p>d) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <a href="#">legge 12 marzo 1999, n. 68</a> (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>e) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <a href="#">articoli 317 e 629 del codice penale</a> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>f) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<a href="#">articolo 2359 del codice civile</a> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>g) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p>g) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(29)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(30)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(31)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(32)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(33)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(34)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c)</p>	<p>[.....] [...] valuta</p>

<sup>30</sup> <sup>(1)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>31</sup> <sup>(1)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>32</sup> <sup>(1)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>33</sup> <sup>(1)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>34</sup> <sup>(1)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b> , durante il periodo di riferimento <sup>(35)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b> :  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b> :  Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b> : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(36)</sup> :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  [.....] <table border="1" data-bbox="767 1193 1334 1305"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(37)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b> :									

35

(?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

36

(?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

37

(?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

38

(?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(38)</sup> delle sue capacità di <b>produzione</b> o <b>strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(39)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>[.....]</p>

documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(40)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No <sup>(41)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(42)</sup></p>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(43)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(44)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la stazione appaltante ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto **CIG 87671175D1***

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

40 <sup>(?)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

41 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

42 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

43 <sup>(?)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

44 <sup>(?)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



### ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

**OGGETTO:** Dichiarazioni integrative al DGUE inerente alla procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto "Fair Job" (PROG. 3258) della Regione Piemonte - CUP J69E20000360007" - CIG 87671175D1**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_ (*indicare la carica*)

dell'operatore economico \_\_\_\_\_

avente sede legale a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/c.so/p.za \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

**INAIL** - NUMERO PAT (Posizione Assicurativa Territoriale): .....

SEDE COMPETENTE: .....

CODICE DITTA: .....

**INPS** - MATRICOLA AZIENDA.....

SEDE COMPETENTE: .....

**ISCRIZIONE REGISTRO REVISORI CONTABILI:** .....

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI** previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e la formazione e l'uso di atti falsi (compreso l'utilizzo di dati non più rispondenti a verità) e che **in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità di vigilanza per**



l'esclusione dell'operatore economico, fino a due **anni, dagli affidamenti di contratti pubblici**, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

**che l'operatore economico sopra indicato:**

- NON si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (art. 80 comma 5, lett. c) D.Lgs. 50/2016);
- NON ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio; NON ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, NON ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (art. 80, comma 5, lett. c-bis) D.Lgs. 50/2016);
- (INDICARE L'OPZIONE PERTINENTE)  
NON HA  
oppure  
HA dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (art. 80, comma 5, lett. c-ter) D.Lgs. 50/2016); N.B.: in caso affermativo indicare le circostanze relative;
- NON ha presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis) D.Lgs. 50/2016);
- NON è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma. 5, lett. f-ter) D.Lgs. 50/2016)
- NON ha affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 e s.m.i.;
- è in possesso del **requisito di indipendenza** come definito al paragrafo 11 della lettera di invito nonché all'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
- le persone fisiche di seguito indicate sono quelle nei cui confronti occorre verificare, ai fini dell'aggiudicazione nel contesto di una procedura d'appalto, che:
  - non sia stata emessa condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, per i reati elencati all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
  - non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa



di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (art.80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016)<sup>45</sup>.

in caso di **IMPRESA INDIVIDUALE:**

**TITOLARE**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

in caso di **SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO (S.N.C.):**

**SOCI**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA



**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

in caso di **SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE (S.A.S.):**

**SOCI ACCOMANDATARI**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

in caso di **ALTRO TIPO DI SOCIETA' o CONSORZIO:**

MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CUI SIA STATA CONFERITA LA LEGALE RAPPRESENTANZA, IVI COMPRESI INSTITORI E PROCURATORI GENERALI

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI	CODICE	RESIDENZA	CARICA





	NASCITA	FISCALE		RICOPERTA

**MEMBRI DEGLI ORGANI CON POTERI DI DIREZIONE O DI VIGILANZA**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**ALTRI SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, DI DIREZIONE O DI CONTROLLO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

DIRETTORE TECNICO



COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

SOCIO UNICO PERSONA FISICA OVVERO SOCIO DI MAGGIORANZA IN CASO DI SOCIETÀ CON MENO DI QUATTRO SOCI

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**PER QUALUNQUE TIPO DI IMPRESA/SOCIETÀ:**

SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**L'operatore economico sopra indicato inoltre:**

- **dichiara remunerativa** l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:



- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;**

*(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

*(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

**non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

**L'operatore economico sopra indicato, infine, si impegna:**

- **a rispettare** e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori componenti del gruppo di lavoro coinvolto nell'esecuzione dell'appalto, il Codice di comportamento dei dipendenti del



ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. 1-1717 del 13 luglio 2015, per quanto applicabile, reperibile al link

<http://trasparenza.regione.piemonte.it/documents/97326/620130/Codice+di+comportamento/6ba77fb5-756b-4632-9e6e-808420d1a8f8>;

- **a non concludere**, in adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale anticorruzione (misura 7.1.7), contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.
- **a mantenere** durante tutto il periodo di esecuzione del servizio **il requisito dell'indipendenza** come definito al paragrafo 10 della lettera di invito nonché all'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

*Nome e Cognome della persona sottoscrittrice  
Documento firmato digitalmente*

**ALLEGATO 4  
PATTO DI INTEGRITA'**

TRA

la REGIONE PIEMONTE, C.F. 80087670016, con sede in Piazza Castello 165 Torino,

rappresentata dal dott. Livio Tesio,

in qualità di Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte e  
Responsabile Unico del Procedimento

E

**L'OPERATORE ECONOMICO** (*indicare denominazione e forma giuridica*)

\_\_\_\_\_,'

codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

rappresentata da (*Cognome e Nome*) \_\_\_\_\_

in qualità di (*Titolare /Legale rappresentante*) \_\_\_\_\_

## **SOMMARIO**

- 1. OGGETTO**
- 2. AMBITO DI APPLICAZIONE**
- 3. OBBLIGHI DEL AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**
- 4. OBBLIGHI DELLA AMMINISTRAZIONE REGIONALE**
- 5. SANZIONI**
- 6. EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**
- 7. AUTORITA' COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

## **PREMESSA**

L'articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione") dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara".

Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera ANAC numero 1064 del 13 novembre 2019, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato articolo 1, comma 17, della Legge n.190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

Il presente documento contiene il Patto d'integrità per tutti i contratti pubblici, come definiti dall'art. 3, comma 1, lettera dd) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui è parte l'Amministrazione regionale. Esso, pertanto:

- deve essere obbligatoriamente sottoscritto, per accettazione, dai partecipanti alle procedure di aggiudicazione dei predetti contratti ed inserito tra la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta;
- costituisce parte integrante dei contratti stipulati in esito a dette procedure.

In attuazione di quanto sopra,

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 OGGETTO**

Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico che, all'esito della procedura per l'affidamento del contratto (di seguito, "il Contratto"), è risultato aggiudicatario (di seguito, "l'Affidatario"), a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e, comunque, a non compiere

alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell'esecuzione del Contratto.

L'Affidatario e l'Amministrazione regionale si impegnano a rispettare e far rispettare al proprio personale e ai collaboratori il presente Patto di integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

## **ART. 2**

### **AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Patto di integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Affidatario e dell'Amministrazione regionale nell'ambito della procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto di integrità si applica, nei medesimi termini, anche ai contratti stipulati dall'Affidatario con i propri subappaltatori e subcontraenti, di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

## **ART. 3**

### **OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario, in forza del presente Patto di integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza ovvero a determinare un unico centro decisionale, ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e della formulazione dell'offerta risultata poi aggiudicataria;
- b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuna somma di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del contratto stipulato, e si impegna a non corrispondere né promettere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – le medesime utilità;
- c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente alla Stazione appaltante e alla Pubblica Autorità, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
- d) segnalare alla Stazione appaltante nonché alla Pubblica Autorità competente, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Affidatario del servizio e/o delle Amministrazioni coinvolte o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione della procedura ad evidenza pubblica e del contratto stipulato.
- e) segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Stazione appaltante.

L'Affidatario avrà l'obbligo di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subappaltatori e subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'Affidatario con i propri

subappaltatori e subcontraenti a pena di risoluzione, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., del Contratto. L'Affidatario prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione regionale, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo articolo 5.

#### **ART. 4**

##### **OBBLIGHI DELLA REGIONE PIEMONTE**

Nel rispetto del presente Patto di integrità, l'Amministrazione regionale si impegna, a:

- a) rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla L. n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (deliberazione Giunta Regionale n. 37-1051 del 21 febbraio 2020) nonché nel Codice di comportamento dei dipendenti (deliberazione Giunta Regionale n. 1-1717 del 13 luglio 2015);
- b) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere la fase di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;
- c) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;
- d) qualora i fatti di cui ai precedenti punti b) e c) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria;
- e) rispettare, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, secondo quanto disposto dagli articoli 42 e 78 del decreto legislativo 50/2016 e ad attuare quanto previsto nel Par. 6.2.2 del Piano triennale di Prevenzione della corruzione 2020-2022;

La Stazione appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale, in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.

#### **ART. 5**

##### **SANZIONI**

La violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase precedente l'aggiudicazione;
2. la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione, ma precedente la stipula del contratto;
3. la risoluzione, ex articolo 1456 c.c., del contratto, nonché incameramento della cauzione definitiva, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale danno ulteriore, se la violazione è accertata nella fase successiva alla stipula del contratto.



L'Amministrazione regionale può altresì risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa acquisizione dell'intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione:

(i) ogni qualvolta nei confronti dell'Affidatario, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, c.p.

nonché

(ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 3, lett. d), sia stata disposta, nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'articolo 32 del d.l. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione di un precedente contratto, l'Amministrazione regionale potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c) e c-bis) del d.lgs. 50/2016.

In aggiunta alle sanzioni di cui sopra, l'Amministrazione regionale procederà alla segnalazione del fatto alla competente Autorità giudiziaria e all'ANAC, tramite il proprio Responsabile Anticorruzione.

Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento anche della Stazione appaltante (*whistleblowing*), le stesse saranno accertate e sanzionate secondo la procedura definita dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione.

#### **ART.6**

#### **EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente Patto di integrità può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

#### **ART. 7**

#### **AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per le controversie riguardanti il bando di gara e il successivo contratto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

L'Affidatario

\_\_\_\_\_

***N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo ciascun operatore economico componente il raggruppamento dovrà sottoscrivere separatamente il Patto d'integrità per accettazione.***



**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020**

**Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)**

**OS1–ON1–lett. c)**

**“Realizzazione di percorsi individuali per l’autonomia socio-economica  
per titolari di protezione internazionale”**

**ALLEGATO B**

**PROGETTO DI SERVIZIO**

*ai sensi dell’art. 23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*

**per l’affidamento del Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali  
relative al Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)  
CUP J69E20000360007 - CIG 87671175D1**

**INDICE**

a) Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio .....	2
b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto legislativo n. 81 del 2008 .....	3
c) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi non soggetti a ribasso.....	3
d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio .....	3
e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.....	4
Allegato B.1. - Scheda sintetica di progetto.....	21
Allegato B.2. - Offerta economica.....	24



#### **a) Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio**

Con Regolamento europeo n. 514/2014 è stato istituito il Fondo Asilo, Migrazione, Integrazione 2014-2020 (FAMI) per le misure a sostegno della migrazione legale e per l'effettiva integrazione degli immigrati oltre che per interventi in materia di asilo.

Con Decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015, successivamente modificata con Decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, la Commissione Europea ha approvato il Programma Nazionale (PN) FAMI 2014-2020 presentato dall'Italia che individua quale Autorità responsabile del Fondo il Ministero dell'Interno.

Con D.G.R. 9-290 del 24 settembre 2019 è stata approvata la proposta progettuale "*Fair Job*" presentata dalla Regione Piemonte in qualità di capofila nell'ambito dell'Avviso pubblico, approvato con Decreto dell'Autorità Responsabile prot. 08154 del 16.07.2019, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): "*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*".

Il Ministero dell'Interno – Autorità Responsabile FAMI con Decreto n. 2369 del 24 febbraio 2020 ha approvato la graduatoria finale dei progetti presentati e ammesso a finanziamento il progetto "*Fair Job*" che vede capofila la Regione Piemonte per un importo pari a euro 1.754.955,38 con il seguente partenariato:

- IRES Piemonte
- Associazione Comunità San Benedetto al Porto;
- Associazione Liberazione e Speranza;
- Associazione Ideadonna onlus;
- Arcidiocesi di Torino – Ufficio pastorale migranti;
- Associazione Tampep onlus;
- Associazione Gruppo Abele onlus;
- Synergica società cooperativa sociale;
- Società Cooperativa sociale Progetto Tenda;
- Associazione Piam onlus;
- Associazione Gruppo Abele di Verbania onlus;
- Comune di Asti;
- Consorzio Monviso Solidale;

Per completezza di informazione si allega la scheda sintetica del progetto (Allegato B.1).

Come indicato dal Manuale delle Regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020 e conseguentemente nei suddetti Avvisi Ministeriali, in sede di attuazione dei progetti è prevista obbligatoriamente l'individuazione di un Revisore Indipendente al fine di verificare l'ammissibilità delle spese rendicontate dal Beneficiario ai sensi del predetto Manuale.

Il Manuale delle Regole di Ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014 - 2020 prevede che il Beneficiario del finanziamento possa affidare parte delle attività a soggetti terzi in possesso dei requisiti e delle competenze richieste dall'intervento, attivando una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, evitando ogni conflitto di interessi.



Valutate le circostanze specifiche del caso, in applicazione dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 così come convertito in L. n. 120/2020 e modificato con D.L. n. 77/2021, la Regione Piemonte ritiene opportuno individuare un Revisore indipendente mediante una procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del Codice, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto legislativo n. 81 del 2008**

Gli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio di natura intellettuale, sono pari a zero e non deve essere redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I.

**c) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi non soggetti a ribasso**

La spesa complessiva per l'acquisizione del servizio è stata stimata in euro 27.979,69 oltre a euro 6.155,53 per IVA al 22% (euro 34.135,22 IVA compresa) a valere sul fondo FAMI 2014-2020.

L'importo complessivo per l'acquisto del servizio deriva dall'applicazione, in fase di progettazione, dei parametri di costo indicati nel Manuale delle Regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020 e richiamati nei rispettivi Avvisi ministeriali.

Nel predetto Manuale è previsto che le voci di spesa (IVA ed eventuali altri oneri inclusi) destinate agli "Auditors" (Revisore Indipendente ed Esperto Legale), non possono in alcun caso eccedere la soglia del 7% dei costi diretti previsti nel budget approvato, fermo restando che la voce di spesa per l'Esperto Legale non può essere superiore al 2% dei costi diretti.

Gli importi di cui sopra sono comprensivi di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati quali, ad esempio, gli oneri previdenziali.

Gli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio di natura intellettuale, sono pari a zero e non deve essere redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I.

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.

Per il servizio di cui trattasi non sono disponibili prezzi di riferimento stabiliti dall'ANAC ai sensi del Decreto Legge n. 66/2014.

**d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio**

Per l'acquisizione del presente servizio gli oneri complessivi necessari sono pari a euro 34.135,22 così composti: euro 27.979,69 al netto di IVA al 22% per euro 6.155,53.

Ai sensi della Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione numero 1121 del 29 dicembre 2020 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021" (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021), in relazione all'importo dell'affidamento non è previsto il versamento del contributo a favore dell'ANAC, sia a carico della stazione appaltante, sia dell'operatore economico.



## e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

### CAPITOLATO

Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative

Progetto "Fair Job" (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007

CIG 87671175D1

### INDICE

Art. 1 - Definizioni.....	5
Art. 2 - Oggetto dell'affidamento.....	5
Art. 3 - Natura dell'affidamento.....	5
Art. 4 - Principali riferimenti normativi.....	6
Art. 5 - Attivita' specifiche del servizio.....	7
Art. 6 - Tempi di realizzazione .....	9
Art. 7 - Importo.....	10
Art. 8 - Soggetti invitati .....	10
Art. 9 - Requisiti di partecipazione.....	10
Art. 10 - Offerta economica .....	12
Art. 11 - Obblighi dell'appaltatore .....	14
Art. 12 - Stipula del contratto.....	14
Art. 13 - Cessione e subappalto .....	15
Art. 14 - Modalita' di pagamento.....	15
Art. 15 - Obblighi di tracciabilita' legge 136/2010.....	16
Art. 16 - Riservatezza e non divulgazione .....	16
Art. 17 - Trattamento dati da parte dell'appaltatore.....	17
Art. 18 - Controlli sull'espletamento del servizio .....	17
Art. 19 - Clausola risolutiva espressa e recesso unilaterale .....	17
Art. 20 - Penali.....	19
Art. 21 - Spese contrattuali.....	19
Art. 22 - Responsabile del procedimento .....	20
Art. 23 - Foro competente .....	20
Allegato B.1. - Scheda sintetica di progetto.....	21
Allegato B.2. - Offerta economica.....	24



### Art. 1 - DEFINIZIONI

- **“aggiudicatario o affidatario o appaltatore”**: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del servizio in esito della presente procedura;
- **“Codice”**: il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- **“capitolato”**: il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale che definisce i contenuti fondamentali del servizio;
- **“committente o committenza”**: la Regione Piemonte;
- **“contratto”**: il contratto che, in esito alla presente procedura, la committente stipulerà con l'aggiudicatario;
- **“offerente o concorrente o proponente”**: il prestatore di servizio che partecipa alla presente procedura;
- **“servizio”**: realizzazione di un Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto *“Fair Job”* (PROG 3258).

### Art. 2 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Con la presente procedura la Regione Piemonte intende acquisire un Servizio per la verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto *“Fair Job”* (PROG 3258) della Regione Piemonte, finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020.

Categoria 9 (Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili);

CPC 862;

CPV 79212500-8 *“Servizi di revisione dei conti”*.

L'appalto è costituito in un unico lotto, in quanto si ritiene che sia più efficiente e logico che l'attività di verifica amministrativo-contabile relativa alle spese del Progetto *“Fair Job”* sia svolta da un unico Revisore indipendente che assicura uniformità nella verifica.

### Art. 3 - NATURA DELL’AFFIDAMENTO

L'appalto è effettuato in applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché della vigente normativa di attuazione, in particolare del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120 e modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77. Ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, il servizio sarà aggiudicato con la procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del Codice, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, mediante Piattaforma MePA, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo dell'affidamento in oggetto consentirebbe di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 e modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77; tuttavia, il Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020, il Vademecum di attuazione e la Convenzione di



Sovvenzione, stabiliscono che per servizi o forniture d'importo pari o superiori ad euro 5.000,00 e inferiore ad euro 40.000, occorre procedere o mediante Avviso Pubblico, oppure mediante consultazione e comparazione di almeno 3 operatori economici, individuati sulla base di indagine di mercato documentate. Per questi motivi non si procederà mediante affidamento diretto, ma con una procedura negoziata senza bando che consenta di effettuare un confronto tra più operatori economici.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo riscontro dei requisiti dichiarati durante il procedimento di selezione.

#### **Art. 4 - PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Regolamento (UE) n. 514/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 recante disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;
- Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, che modifica la decisione 381/2008/CE del Consiglio e che abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 435/2007/CE del Consiglio;
- Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione, del 25 luglio 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili e lo status e gli obblighi delle autorità di audit;
- Regolamenti delegati (UE) n. 1048/2014 e 1049/2014 del 30 luglio 2014 della Commissione in tema di comunicazione, pubblicità e diffusione delle informazioni;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 2015/840 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuati dalle autorità responsabili ai sensi del Regolamento (UE) n. 514/2014;
- Programma nazionale FAMI, approvato dalla CE con Decisione C (2017) 8713 dell'11 dicembre 2017, recante modifica della decisione C (2017) 5587 del 14 agosto 2017;
- D.G.R. n. 9-290 del 24 settembre 2019 di approvazione della proposta progettuale "*Fair Job*" candidata, da parte della Regione Piemonte in qualità di soggetto capofila, nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): "*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*";
- D.D. n. 1416 del 17 ottobre 2019 di individuazione dei partner pubblici e D.D. n. 1417 del 17 ottobre 2019 di individuazione dei partner privati del progetto "*Fair Job*";
- Decreto n. 2369 del 24 febbraio 2020 del Ministero dell'Interno – Autorità Responsabile FAMI con cui ha approvato la graduatoria finale dei progetti presentati e ammesso a finanziamento il progetto "*Fair Job*" che vede capofila la Regione Piemonte per un importo pari a euro 1.754.955,38 con il seguente partenariato: IRES Piemonte, Associazione Comunità San Benedetto al Porto, Associazione Liberazione e Speranza, Associazione Ideadonna onlus, Arcidiocesi di Torino – Ufficio pastorale migranti, Associazione Tampep onlus, Associazione



Gruppo Abele onlus, Synergica società cooperativa sociale, Società Cooperativa sociale Progetto Tenda, Associazione Piam onlus, Associazione Gruppo Abele di Verbania onlus, Comune di Asti, Consorzio Monviso Solidale;

- Convenzione di sovvenzione, siglata in data 29 aprile 2020, relativa al progetto “*Fair Job*”, finanziato nel contesto dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Interno per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): “*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*”;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. n. 101/2018;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- Legge 14 giugno 2019, n. 55, “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;
- D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120, “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
- D.L. 31 maggio 2021 n. 77, “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- D.G.R. n. 13-3370 del 30 maggio 2016 “Linee Guida in materia di appalti e concessioni di lavori, forniture e servizi”;
- D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia);
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. Pubblico Impiego);
- Manuale delle spese relativo al Programma FAMI;
- Manuale operativo del Revisore indipendente;
- Fac simile di verbale di Verifica del Revisore indipendente;
- Fac simile documento “Risultanze Verifica Revisore indipendente”;
- Linee guida per la compilazione degli strumenti di monitoraggio;
- Vademecum di attuazione FAMI e relativi allegati;
- Manuale di rendicontazione per i beneficiari.

#### **Art. 5 - ATTIVITA' SPECIFICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nell' attività di verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali relative al progetto “*Fair Job*”.





Le attività di verifica hanno ad oggetto tutte le spese rendicontate dal Committente e dai partner di progetto contenute nella domanda di rimborso intermedia prevista e in quella finale generate dal sistema.

Le attività di controllo devono essere svolte sulla base delle disposizioni previste dal Vademecum di attuazione del progetto e dal Manuale delle spese, nel rispetto della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Committente.

Il Manuale delle spese, il Vademecum di attuazione FAMI e il Manuale Operativo dei controlli del Revisore Indipendente FAMI 2014 – 2020 sono reperibili sul sito del Ministero dell'Interno nell'area Documenti di riferimento:

<https://fami.dlci.interno.it/fami/secure/home>

Il Manuale operativo dei controlli del Revisore Indipendente FAMI 2014 – 2020 e relativi allegati è reperibile tra i Documenti di riferimento al link "Revisore indipendente".

**I controlli devono essere effettuati sulla documentazione a supporto delle spese in originale, pertanto tali controlli dovranno essere svolti in loco presso le sedi del Committente e dei partner di progetto oltre che di eventuali soggetti in raggruppamento con i partner.**

**Qualora, per motivi legati all'emergenza sanitaria, non sia possibile svolgere i controlli in loco, verranno individuate, di concerto con l'Autorità Responsabile/Delegata FAMI, e comunicate nuove modalità per la realizzazione di tali attività.**

I suddetti controlli hanno l'obiettivo di verificare:

- il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa dell'Unione europea e nazionale di riferimento nonché quelle previste dalla Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario stesso;
- la correttezza finanziaria della Domanda di Rimborso del Committente;
- l'eleggibilità della spesa rendicontata sulla base delle regole di ammissibilità previste dal Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del Fondo FAMI 2014-2020;
- la ragionevolezza delle spese;
- la coerenza delle spese rendicontate con le attività realizzate nell'ambito del Progetto;
- la completezza dei documenti in originale sottoposti a controllo in riferimento agli aspetti amministrativo-contabili richiesti dal Vademecum di attuazione dei progetti;
- l'effettivo sostenimento delle spese rendicontate e analiticamente riportate nella Domanda di Rimborso nel periodo di ammissibilità;
- il rispetto dell'importo totale del progetto previsto nell'ultimo budget approvato;
- la corretta imputazione delle spese rendicontate alle macrovoci di costo previste dal modello di Budget FAMI e la coerenza delle stesse rispetto a quanto previsto dall'ultimo budget approvato;
- la presenza di eventuali scostamenti superiori al 10% tra la spesa rendicontata e l'importo totale previsto a budget per ciascuna macrovoce di costo;



- la sicurezza e l'affidabilità del sistema di contabilità adottato come previsto dall'art. 4 lett. k) del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014;
- l'assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni dell'Unione europea o nazionali;
- la presenza delle quietanze di pagamento o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese richieste a rimborso e inserite nella Domanda di Rimborso.

Si precisa, inoltre, che il Revisore, nell'ambito delle suddette verifiche, deve prendere visione della documentazione prodotta dall'Esperto Legale a fronte delle verifiche svolte sulle procedure di affidamento espletate dal Beneficiario e dai partner di progetto.

Il Revisore, dopo aver completato le verifiche di competenza, deve procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione e la validazione dei seguenti documenti:

- Verbale di verifica amministrativo-contabile;
- Allegato 1 – Domanda di rimborso - Dettaglio spese verificate;
- Allegato 2 – Risultanze della verifica del Revisore.

I suddetti documenti devono essere compilati, firmati (in maniera autografa o digitale) in ogni parte e trasmessi all'Autorità Responsabile, tramite Sistema Informativo FAMI, nella Cartella "Doc aggiuntivi del Beneficiario".

Nel caso in cui l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese venga effettuata da più Revisori, il Verbale di verifica e i relativi allegati devono essere firmati da ciascuno di essi. Nel caso in cui non venga utilizzata una firma digitale per la firma di questo documento, sia il Revisore che il Committente devono firmare ciascuna sezione nella quale è prevista la rispettiva firma.

Il Verbale di verifica deve essere accompagnato da:

- una copia di un documento d'identità (in corso di validità) del/dei Revisore/i che ha/hanno sottoscritto il Verbale e relativi allegati;
- eventuale idonea documentazione attestante i poteri di firma del/dei Revisore/i che ha svolto le verifiche in nome e per conto della Società.

Il documento d'identità e la documentazione attestante i poteri di firma devono essere scansionati e caricati insieme al Verbale di verifica in un unico file.

#### **Art. 6 - TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Le attività di verifica devono essere svolte secondo tempistiche che garantiscano il rispetto dei termini di presentazione della documentazione stabiliti nella Convenzione di Sovvenzione, così come modificati nell'Accordo modificativo, vale a dire entro trenta giorni dalla presentazione di ciascuna domanda di rimborso, nello specifico: la domanda di rimborso intermedio obbligatorio sarà presentata dal soggetto beneficiario entro il 30 settembre 2021, mentre la domanda di rimborso finale sarà presentata entro 30 (trenta) giorni dal raggiungimento della soglia del 100% della spesa rendicontabile sul totale del progetto ammesso a finanziamento ovvero entro 30 (trenta) giorni di calendario dalla data di conclusione delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 luglio 2022 - fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.



Il contratto avrà durata fino al 30 settembre 2022 – fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

La conclusione del contratto potrà avvenire prima della scadenza, sulla base delle tempistiche relative alla presentazione della domanda di rimborso finale e dei conseguenti termini per lo svolgimento delle attività di verifica.

L'appaltatore dovrà, comunque, rendersi disponibile anche oltre tale scadenza, per fornire attività di supporto alla Regione nel caso di richiesta di chiarimenti da parte del Ministero in merito all'attività da lui svolta e ai relativi prodotti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, la Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Art. 7 - IMPORTO**

L'importo a base di gara è pari a euro 27.979,69 oltre a euro 6.155,53 per IVA al 22% (euro 34.135,22 IVA compresa).

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.

Non sono presenti oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; il costo del personale rappresenta costo dell'opera di ingegno.

Gli importi di cui sopra sono comprensivi di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati quali, ad esempio, gli oneri previdenziali.

#### **Art. 8 - SOGGETTI INVITATI**

Sono invitati a presentare l'offerta gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla Categoria merceologia "*Servizi professionali di revisione amministrativo contabile*" del Bando servizi 2017 e in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 9.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice, oltre a quanto riportato all'art. 10 della Lettera di invito.

#### **Art. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.



Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

#### *REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016; ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, secondo cui le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Capitolato.

#### *REQUISITI DI IDONEITÀ*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere:

- a) **Professionisti:** Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;  
oppure
- b) **Operatori economici in forma di Società di Servizi o di Revisione Contabile:** in questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica che effettua l'attività di controllo) sia iscritto in qualità di Revisore Contabile al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega alla sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dell'operatore economico in forma di società a cui è affidato l'incarico di revisione. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto dell'operatore economico in forma di società che sia affidatario del presente servizio, è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri. Gli operatori economici in forma di impresa che partecipano dovranno indicare in sede di presentazione dell'offerta i nominativi dei soggetti (persone fisiche) preposti alla firma che effettueranno le verifiche contabili.

Per poter validamente assumere l'incarico di Revisore Indipendente è necessario possedere il **requisito di indipendenza** ovvero essere indipendenti dal cliente Beneficiario e dai Partner di progetto, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale.

Il requisito dell'indipendenza comporta che il Professionista non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile delle spese progettuali se tra esso e la Regione Piemonte, o tra esso e tutti i Partner del Progetto "Fair Job", esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla revisione), tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.



Qualora l'incarico sia affidato ad una Società di Servizi o di Revisione, il suddetto requisito è esteso anche a quest'ultimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di idoneità relativo all'iscrizione nel Registro dei Revisori contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, dal consorzio e dalle imprese consorziate/consorzianti indicate come esecutrici e dagli operatori economici appartenenti al GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### *REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono aver svolto dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte almeno 7 servizi di verifica amministrativo-contabile su Progetti europei, di cui almeno 4 su Progetti FEI/FAMI;

I Servizi svolti, idonei ad integrare il requisito, dovranno essere indicati mediante un'autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da allegare alla documentazione amministrativa. La Regione si riserva la facoltà di richiedere i certificati di regolare esecuzione o i certificati di verifica di conformità su uno o su tutti i Servizi indicati, a comprova del possesso del requisito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che l'operatore economico mandatario deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'[articolo 83, comma 1, lett. c\)](#), necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'[articolo 80](#), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. Le modalità e le condizioni per il ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice sono indicate all'art. 12 della Lettera di invito, a cui si rinvia.

#### **Art. 10 - OFFERTA ECONOMICA**

L'appalto è aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale di importo inferiore a euro 40.000.



Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto rispetto ai soli elementi di valutazione economica.

All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la formula di interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{\max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

$R_{\max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si procederà all'arrotondamento matematico del coefficiente a due decimali.

Il coefficiente  $C_i$  così individuato viene poi moltiplicato per il relativo punteggio (100 punti):

$$P_{(a)i} = W_i * C_i$$

dove:

$W_i$  = punteggio previsto per l'offerta economica (100 punti);

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$P_{(a)i}$  = punteggio assegnato al concorrente i-esimo.

Nella tabella di cui all'**Allegato B.2.** al presente Capitolato, che dovrà essere obbligatoriamente caricata nella Sezione della Piattaforma MePA relativa all'"Offerta Economica", dovranno essere riportati:

- le giornate/persona che si prevede di erogare per la realizzazione del servizio;
- il costo unitario della giornata/persona (espresso in euro, comprensivo di oneri previdenziali ed escluso IVA);
- gli eventuali costi vivi che si prevede di sostenere;
- il prezzo complessivo offerto (comprensivo delle voci ai punti precedenti);
- la percentuale di ribasso offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

A conclusione della valutazione verrà redatta la graduatoria provvisoria.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno agli operatori economici concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Espletati i controlli previsti circa il possesso dei prescritti requisiti si procederà con l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente affidatario della gara, mentre la Regione Piemonte sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso in cui l'affidatario non si presenti per la stipula del contratto o in cui venga accertata la falsità delle dichiarazioni prestate, la stazione appaltante si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.



Nel caso in cui l'affidatario rinunci alla sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte provvederà ad affidare il servizio oggetto dell'appalto al miglior offerente che segue in graduatoria, in base all'ordine del punteggio assegnato alle offerte prodotte.

Nel caso in cui pervenga alla stazione appaltante una sola offerta, si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta e conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In applicazione dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione laddove nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **Art. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

Il soggetto aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nell'attività ed assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da sé stesso o dal proprio personale a persone e a cose, sia del Committente, dei Partner di progetto e di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'appaltatore si impegna a mantenere indenne la Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

L'appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della L. n. 190/2012, del Piano Nazionale Anticorruzione e del Piano Regionale Anticorruzione. L'appaltatore si impegna a rispettare e/o a far rispettare alle persone fisiche individuate per lo svolgimento dell'attività il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. 1-1717 del 13 luglio 2015, per quanto applicabile.

In adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale anticorruzione, l'appaltatore si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

### **Art. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato mediante procedura generata dal MePA.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nella RDO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di servizio allegato alla presente, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021.

Fanno parte integrante del contratto, ancorché non allegati:

- a) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- b) la documentazione presentata dal soggetto aggiudicatario.



Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento:

- alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi;
- al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.

Prima della sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte verificherà il possesso dei requisiti previsti. Il mancato riscontro ad un'eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a presentare, prima della sottoscrizione del contratto, una garanzia definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento. La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Regione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

Nel caso in cui l'affidatario rinunci alla sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte provvederà ad affidare il servizio oggetto dell'appalto al miglior offerente che segue in graduatoria, in base all'ordine del punteggio assegnato alle offerte prodotte.

### **Art. 13 - CESSIONE E SUBAPPALTO**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto e lo stesso non potrà essere ceduto a pena di nullità, fatti salvi i casi previsti dalla legge.

Il subappalto non è consentito in applicazione dell'art. 7.2. della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta tra la Regione Piemonte (in qualità di Beneficiario del contributo) e il Ministero degli Interni per il progetto "*Fair Job*".

### **Art. 14 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'importo di aggiudicazione sarà corrisposto nel modo seguente:

- I tranches pari all'80% dell'importo contrattuale a fronte di fattura emessa entro il 30 novembre 2021; vedere impegni
- saldo dell'importo contrattuale, a conclusione del progetto, terminate le attività di verifica relative alla Domanda di Rimborso Finale da presentarsi a cura del Beneficiario capofila all'Autorità Responsabile del FAMI.

A decorrere dal 31/03/2015, come disposto dall'art. 25 Decreto Legge 66 del 24/04/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23/06/2014 n. 89, le Pubbliche Amministrazioni "*non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica*".





La fattura elettronica relativa all'incarico oggetto del presente capitolato dovrà essere inviata al seguente codice univoco ufficio IPA EFSFG6.

Il Responsabile Unico di Procedimento (RUP) effettuerà i controlli di legge e, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) presso gli Enti competenti, la Regione Piemonte, in applicazione del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Nel caso in cui la fattura risulti non regolare o il parere del RUP non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni previste, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati al successivo articolo 15.

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile alla committente, entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

#### **Art. 15 -OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' LEGGE 136/2010**

L'appaltatore assume in sede di contratto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

L'appaltatore dovrà comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati sopra indicati; di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte risolverà il contratto in presenza anche di transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010.

#### **Art. 16 - RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE**

Il soggetto aggiudicatario non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine il soggetto aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.



L'affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento. L'aggiudicatario del servizio si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

#### **Art. 17 - TRATTAMENTO DATI DA PARTE DELL'APPALTATORE**

Il Dirigente pro tempore del Settore Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale della Direzione Sanità e Welfare in qualità di Delegato del Titolare (di seguito denominato "Delegato"), in applicazione della D.G.R. 1-6847 del 18/05/2017, limitatamente alla realizzazione delle finalità oggetto del contratto che verrà sottoscritto in esito alla presente procedura di gara, nominerà l'appaltatore quale Responsabile (esterno) del trattamento (di seguito denominato "Responsabile").

I trattamenti da parte del/dei Responsabile/i saranno disciplinati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD), dalle condizioni contrattuali e dalle istruzioni definite in apposito atto collegato al contratto, che dovrà essere sottoscritto dall'appaltatore e, in caso di raggruppamento di imprese, anche da ogni singolo Soggetto mandante.

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, l'Appaltatore del servizio è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

#### **Art. 18 - CONTROLLI SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

La Regione Piemonte si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la correttezza, la diligenza e la perizia poste dall'affidatario nell'espletamento dei compiti ad esso assegnati e, in generale, riguardanti l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto. La Regione Piemonte farà pervenire per iscritto le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, comunicando altresì eventuali prescrizioni alle quali l'affidatario dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti. L'affidatario non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze o fatti ininfluenti sul servizio, se non preventivamente comunicate alla Committenza.

In quanto operazione finanziata dal Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo dal 2014 al 2020, il servizio sarà sottoposto ai controlli previsti dalla normativa di riferimento richiamata all'articolo 4, nonché dalle disposizioni di attuazione emanate dall'Autorità Delegata.

Su richiesta della Committenza o dei soggetti da questa incaricati l'affidatario sarà tenuto a fornire giustificazioni scritte in relazione a contestazioni e/o a rilievi avanzati.

Sono fatte salve le disposizioni relative all'applicazione delle penali e alla risoluzione del contratto per inadempimento.

#### **Art. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO UNILATERALE**

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 c.c., i seguenti casi:



- a) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- b) interruzione non motivata del servizio;
- c) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- e) inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- f) inosservanza delle norme relative al subappalto;
- g) mancanza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto la Regione Piemonte ha il diritto di incamerare la garanzia definitiva, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'affidatario possa dar luogo.

A seguito ad eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello, la Committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determinazione di affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla Committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

È facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

In applicazione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U. 14/8/2012, n. 189), la Regione Piemonte si riserva di recedere, in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui l'appaltatore si rifiuti di adeguare i parametri utilizzati nell'ambito della presente procedura per la quantificazione dell'importo contrattuale, ai parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, per servizi comparabili, che siano migliorativi rispetto a quelli applicati.



### **Art. 20 - PENALI**

Ai sensi dell'art. 113-bis del D.Lgs. 50/2016, la Committente si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Azioni sanzionabili sono:

- a) inadempienze di carattere temporale: non rispetto dei tempi previsti, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni della Committente;
- b) inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dalla Regione Piemonte;
- c) inadempienze di carattere quantitativo: mancato rispetto degli obiettivi quantitativi indicati;
- d) inadempienze relative al dovere di riservatezza e non divulgazione.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Il ritardo è quantificato rispetto:

- al termine stabilito per la consegna dei prodotti previsti o per la realizzazione delle attività di servizio (precedente punto a);
- al termine indicato all'appaltatore dalla Regione Piemonte per adeguarsi alle prescrizioni impartite, vale a dire per la messa in opera di quanto necessario per il rispetto di specifiche norme contrattuali o per l'adeguamento richiesto rispetto alle inadempienze registrate (precedenti punti b), c) e d).

### **Art. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Le spese, tasse, diritti di segreteria ed emolumenti relativi e dipendenti dal contratto che verrà stipulato e suoi eventuali allegati, comprese la marca temporale e le copie per le parti contraenti, sono a carico dell'appaltatore.

Il presente contratto è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972. L'imposta è a carico del contraente privato ed è dovuta in misura fissa, pari ad € 16,00 ogni quattro facciate di cento righe (su carta uso bollo) per esemplare firmato in originale e per copia conforme (compresi eventuali allegati, salve le deroghe di legge). Le modalità di assolvimento verranno comunicate prima della stipula del contratto.

Il presente contratto sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/4/1986. La registrazione avviene a cura della Regione Piemonte ma le spese di registrazione sono a carico del contraente privato.



#### **Art. 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte.

#### **Art. 23 - FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.



## Allegato B.1. - SCHEDE SINTETICA DI PROGETTO

### PROGETTO "FAIRJOB" (PROG. 3258)

OS1-ON1-lett.c) "Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale"

**SOGGETTO CAPOFILA:** Regione Piemonte.

**PARTNER:** IRES Piemonte, Comune di Asti, Consorzio Monviso Solidale, Associazione Comunità San Benedetto al Porto, Liberazione e Speranza Onlus, Ieadonna Onlus, Arcidiocesi di Torino, Tampep Onlus, Gruppo Abele Onlus, Synergica Cooperativa, Progetto Tenda Cooperativa, PIAM Onlus, Gruppo Abele di Verbania Onlus.

**OBIETTIVO GENERALE:** migliorare le condizioni socio-economiche delle persone titolari di protezione internazionale che sono state vittime di tratta e sfruttamento sessuale o lavorativo, attraverso l'aumento della loro capacità di vita autonoma nel medio-lungo periodo.

**DESTINATARI/E:** 113 cittadine/i di Paesi terzi titolari di protezione internazionale, già vittime di tratta e sfruttamento sessuale o lavorativo, uscite/i dal circuito dell'accoglienza da non più di 18 mesi.

**DURATA:** dal 28 luglio 2020, data ufficiale di avvio delle attività, al 30 giugno 2022.

**BUDGET:** € 1.754.955,00

**ENTE FINANZIATORE:** Ministero dell'Interno attraverso il Fondo europeo FAMI (Fondo Accoglienza Migrazione Integrazione).

#### OBIETTIVI SPECIFICI:

- accrescere la capacità dei beneficiari di raggiungere l'autonomia finito il percorso di accoglienza;
- aumentare le opportunità di accesso delle vittime di tratta alle politiche attive del lavoro ordinarie;
- aumentare la consapevolezza delle persone beneficiarie circa le caratteristiche e le regole del mercato del lavoro;
- allineare conoscenze, competenze e abilità (trasversali e settoriali) dei beneficiari con le offerte di lavoro effettivamente disponibili;
- accrescere la consapevolezza dei beneficiari sui rischi dello sfruttamento sessuale e lavorativo;
- aumentare l'offerta di percorsi lavorativi di qualità, comprese le possibilità di lavoro autonomo;
- aumentare la capacità degli enti anti-tratta di individuare e valorizzare le potenzialità in tempi compatibili con le esigenze di autonomia;
- ridurre il tempo del passaggio dall'accoglienza all'autonomia;
- migliorare l'accessibilità dei servizi per il lavoro per i beneficiari;
- migliorare e professionalizzare le relazioni tra enti anti-tratta e imprese;



- migliorare le relazioni di rete tra enti anti-tratta, istituzioni e servizi per l'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa;
- valorizzare le imprese che si impegnano in percorsi di inclusione di persone vulnerabili;
- migliorare la conoscenza da parte delle imprese del lavoro dei progetti anti-tratta
- migliorare l'immagine delle ex vittime di tratta
- favorire contesti di integrazione sociale al di fuori della comunità dei connazionali.

## ATTIVITÀ

- **Analisi del contesto e selezione delle imprese:**
  - desk review di report/indagini sui fabbisogni territoriali delle imprese e sui settori economici potenzialmente innovativi e in crescita nella Regione Piemonte;
  - individuazione dei settori economici rilevanti per restringere la ricerca delle imprese;
  - coinvolgimento delle imprese;
  - raccolta delle candidature delle imprese alla manifestazione di interesse;
  - incontri con le imprese selezionate per la verifica della coerenza dei fabbisogni territoriali emersi dalla desk review con quelli da loro espressi e per presentare le attività del progetto e le specificità del target.
- **Definizione dell'offerta di servizi abitativi, culturali e lavorativi, fruibili con un "buono servizi per l'integrazione":**
  - individuazione degli esperti che, mediante l'utilizzo di strumenti innovativi, forniranno ai partner del progetto l'accompagnamento metodologico per la costruzione di bilanci di competenze che tengano conto delle caratteristiche e delle esperienze specifiche del target, di strumenti per sviluppare le competenze trasversali e di strumenti per sviluppare le competenze necessarie all'auto-imprenditorialità;
  - incontri con le imprese per la definizione congiunta (tra imprese, enti partner ed esperti) dei percorsi di inserimento lavorativo;
  - progettazione esecutiva dei laboratori di mestiere;
  - progettazione esecutiva dei percorsi formativi non professionalizzanti e degli approfondimenti tecnici specifici;
  - progettazione esecutiva dei laboratori e delle attività trasversali, individualizzate e necessarie per intraprendere un percorso di autonomia;
  - analisi congiunta e condivisione delle buone pratiche sul tema dell'autonomia abitativa e di esperienze di inclusione sociale;
  - progettazione esecutiva dei percorsi di autonomia abitativa;
  - progettazione esecutiva delle attività mirate all'inclusione socio-culturale;
  - realizzazione del toolkit dei servizi abitativi, culturali e lavorativi tra cui potranno essere scelti quelli da inserire nei percorsi personalizzati.
- **Analisi personalizzata e co-progettazione dei percorsi individuali:**
  - individuazione delle persone che saranno coinvolte nei piani individuali di inserimento socio-economico personalizzati;
  - assegnazione di un case manager per ogni persona beneficiaria;



- sessioni di analisi e valorizzazione dei talenti, delle attitudini e delle competenze delle persone beneficiarie;
  - definizione del percorso individualizzato di ciascuna persona beneficiaria: la persona, in accordo con il case manager e con le equipe di lavoro, sceglie dal toolkit a quali servizi e attività intende accedere utilizzando un "buono servizi per l'integrazione", con un valore indicativo di € 11.500 a persona.
- **Realizzazione dei piani individuali di inserimento socio-economico:**
- realizzazione personalizzata di attività mirate all'autonomia abitativa;
  - realizzazione dei laboratori e delle attività individuali propedeutiche al tirocinio;
  - attivazione dei tirocini;
  - attuazione e tutoraggio dei tirocini;
  - incontri finali di feedback del tirocinio e di definizione di eventuali prospettive future;
  - realizzazione personalizzata di attività di inserimento socio-culturale.
- **Informazione e comunicazione:**
- realizzazione di una pagina dedicata al progetto FAIR JOB all'interno del portale piemonteimmigrazione.it;
  - attività di narrazione ed editoria interattive;
  - evento finale a Torino;
  - redazione di un libro bianco delle sperimentazioni di percorsi personalizzati di autonomia e delle raccomandazioni per il nuovo POR FSE della Regione Piemonte in materia di inserimento lavorativo delle vittime di tratta e sfruttamento.





**Allegato B.2. - OFFERTA ECONOMICA**

Operatore economico: \_\_\_\_\_

<b>A) tempo che si prevede di utilizzare (espresso in gg/persona)</b>	<b>B) Costo unitario gg/persona (euro, comprensivo di oneri previdenziali, IVA esclusa)</b>	<b>COSTO TOTALE A x B (euro, comprensivo di oneri previdenziali, IVA esclusa)</b>
Eventuali costi vivi che si prevede di sostenere (euro, importo complessivo stimato)		
<b>TOTALE PREVENTIVO (somma del costo totale delle attività e dei costi vivi)</b>		
<b>RIBASSO % OFFERTO (rispetto all'importo massimo previsto)</b>		

Data \_\_\_\_\_

*Indicare nome e cognome del legale rappresentante  
o del soggetto avente idonei poteri di firma*

\_\_\_\_\_



**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020**

**Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)**

**OS1–ON1–lett. c)**

**“Realizzazione di percorsi individuali per l’autonomia socio-economica  
per titolari di protezione internazionale”**

**ALLEGATO A**

**SCHEMA LETTERA DI INVITO**

**per l’affidamento del Servizio per la verifica legale relativa**

**al Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)**

**CUP J69E20000360007 - CIG 8767066BB9**

Spett.le Operatore  
economico

**Oggetto:** invito a presentare un’offerta economica per la partecipazione ad una procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l’acquisizione di un **Servizio per la verifica legale relativa al Progetto “Fair Job” (PROG. 3258) della Regione Piemonte- CUP J69E20000360007 - CIG 8767066BB9**

Con la presente, la Regione Piemonte – Direzione Sanità e Welfare invita l’operatore economico a cui è stata rivolta la Richiesta di Offerta (di seguito “RDO”) mediante il Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) a presentare la propria offerta economica per l’affidamento del servizio in oggetto, fornendo le seguenti informazioni:

**1) STAZIONE APPALTANTE**

Regione Piemonte, Direzione Sanità e Welfare, Settore Politiche per le Pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale. Via Bertola 34, 10122 Torino, tel. 011 4321429, PEC [famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it](mailto:famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it)

**2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n. 77/2021, previa consultazione di almeno 5 operatori economici,



ove esistenti, mediante Piattaforma MePA, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

### **3) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 31 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte.

### **4) DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Progetto di servizio ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D.Lgs. 50/2016, con i contenuti ivi previsti, comprensivo del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (punto e)), e relativi allegati;
- Lettera di Invito e relativi allegati;
- Patto di integrità degli appalti pubblici della Regione Piemonte, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#)..

### **5) OGGETTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del Servizio per la verifica legale relativa al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258) - CUP J69E20000360007.

Categoria 21 (Servizi legali);

CPC 861;

CPV 79130000-4 "Servizi di documentazione e certificazione giuridica".

### **6) LUOGO DI ESECUZIONE**

Tutto il territorio della Regione Piemonte: i controlli dovranno essere effettuati sulla documentazione a supporto delle spese in originale, e pertanto dovranno essere svolti in loco presso le sedi del Committente e dei partner di progetto oltre che di eventuali soggetti in raggruppamento con i partner.

Qualora, per motivi legati all'emergenza sanitaria, non sia possibile svolgere i controlli in loco, verranno individuate, di concerto con l'Autorità Responsabile/Delegata FAMI, e comunicate nuove modalità per la realizzazione di tali attività.

### **7) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L'importo a base di gara è pari ad euro 11.188,52 oltre a IVA al 22% per euro 2.461,48 (euro 13.650,00 IVA compresa).

L'importo di cui sopra è comprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati, quali ad esempio oneri previdenziali o spese di viaggio.

Non sono presenti oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; il costo del personale rappresenta costo dell'opera di ingegno.

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.



## 8) DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà durata fino al 30 settembre 2022, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

La conclusione del contratto potrà avvenire prima della scadenza, sulla base delle tempistiche relative alla presentazione della domanda di rimborso finale e dei conseguenti termini per lo svolgimento delle attività di verifica.

L'appaltatore dovrà, comunque, rendersi disponibile anche oltre tale scadenza, per fornire attività di supporto alla Regione Piemonte nel caso di richiesta di chiarimenti da parte del Ministero in merito all'attività dal medesimo svolta e ai relativi prodotti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, la Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/201, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

## 9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## 10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono invitati a presentare l'offerta tutti gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla categoria merceologia "Servizi professionali legali e normativi" del Bando servizi 2017 e in possesso dei requisiti indicati al successivo articolo 11.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.



Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



## 11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### *REQUISITI GENERALI*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

### *REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016; ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, secondo cui le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

### *REQUISITI DI IDONEITÀ*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere:

- **Professionisti:** iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni; oppure
- **Studi Legali Associati.** In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 5 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto del Partner o dello Studio Legale Associato. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto dell'operatore economico in forma di società che sia affidatario del presente servizio, è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri.

Gli operatori economici in forma di impresa che partecipano dovranno indicare in sede di presentazione dell'offerta i nominativi dei soggetti (persone fisiche) preposti alla firma che effettueranno le verifiche.

Nel DGUE i concorrenti dovranno indicare il numero di iscrizione all'Albo e presso quale Ordine degli Avvocati sono iscritti.

Per poter validamente assumere l'incarico di Esperto Legale è necessario possedere il **requisito di indipendenza** ovvero essere indipendenti dal cliente Beneficiario e dai Partner di progetto, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale.

Il requisito dell'indipendenza comporta che il Professionista non deve accettare l'incarico di verifica legale se tra esso e la Regione Piemonte, o se tra esso e tutti i Partner del Progetto "Fair Job", esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla



prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla verifica legale), tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.

Qualora l'incarico sia affidato ad uno Studio Legale Associato, il suddetto requisito è esteso anche a quest'ultimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di idoneità relativo all'iscrizione da almeno 5 anni nell'Albo degli Avvocati deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, dal consorzio e dalle imprese consorziate/consorziande indicate come esecutrici e dagli operatori economici appartenenti al GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### *REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono aver svolto dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte, **almeno 15 servizi di verifica legale su Progetti FEI/FAMI**.

I Servizi svolti, idonei ad integrare il requisito, dovranno essere indicati mediante un'autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da allegare alla documentazione amministrativa. La Regione si riserva la facoltà di richiedere i certificati di regolare esecuzione o i certificati di verifica di conformità su uno o su tutti i Servizi indicati, a comprova del possesso del requisito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che l'operatore economico mandatario deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

#### **12) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.



Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

### **13) CARATTERISTICHE TECNICHE**

Le specifiche sono riportate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di Servizio allegato alla presente.

### **14) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere trasmessa mediante piattaforma MePA, presso il portale Acquisti in rete P.A.,

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/strumenti/MePA>

entro il termine perentorio indicato nella RdO, a pena di esclusione.

L'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Qualunque disagio, anche di natura informatica, che impedisca il rispetto del termine suddetto è ad esclusivo rischio del mittente.

Sulla piattaforma MePA dovranno essere caricate nelle apposite distinte sezioni (equivalenti alle buste cartacee di una gara tradizionale):

- la Documentazione Amministrativa;
- l'Offerta Economica.





Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, laddove venga richiesto l'invio di specifica documentazione, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla Stazione Appaltante.

**Nella sezione della Piattaforma MePA relativa alla “Documentazione Amministrativa” dovranno essere caricati e trasmessi a pena di esclusione:**

- **domanda di partecipazione<sup>1</sup>**, sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal procuratore, contenente il numero di telefono dell'offerente, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC ove la stazione appaltante potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto (elezione domicilio). L'istanza potrà essere predisposta secondo il fac simile allegato 1 alla presente. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito tutti i componenti devono sottoscrivere l'istanza. Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 deve specificare in sede di domanda la tipologia di consorzio di appartenenza (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- **le dichiarazioni**, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dall'operatore economico singolo o, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascun operatore economico componente il raggruppamento, attestanti l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come indicate nell'allegato 2 – Modello di Documento di gara unico europeo (DGUE) alla presente lettera, sottoscritte mediante firma digitale;
- **le dichiarazioni integrative al DGUE**, secondo il fac simile di cui all'allegato 3 della presente;
- **il patto d'integrità degli appalti pubblici regionali**, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), sottoscritto mediante firma digitale per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico singolo o, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascun operatore economico componente il raggruppamento (allegato 4 alla presente);
- indicazione del **“PASSOE”** acquisito a seguito della registrazione al servizio AVCPASS in riferimento alla procedura di affidamento cui intende partecipare secondo quanto indicato al paragrafo 18;
- **autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** del titolare o del legale rappresentante dell'operatore economico e sottoscritta digitalmente circa il **possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale**, ovvero lo svolgimento dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte di almeno 15 servizi di verifica legale su Progetti FEI/FAMI; in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, **dichiarazione di intenti** sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento contenente:
  - l'indicazione del soggetto futuro mandatario/capogruppo;

<sup>1</sup>

L'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che le offerte presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica Amministrazione non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione.



- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese del costituendo raggruppamento conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese del costituendo raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo eseguirà e indicazione della quota % di competenza di ciascun componente (art. 48, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito; si ricorda che l'impresa mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
  - copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI / Consorzio ordinario di concorrenti / GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
  - dichiarazione inerente alle parti del servizio che ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo eseguirà e indicazione della quota % di competenza di ciascun componente (art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), nonché la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito.

Nel caso di partecipazione di Consorzio stabile deve essere, inoltre, prodotta copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere prodotta la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

**Nella sezione della Piattaforma MePA relativa all' "Offerta Economica"<sup>2</sup>, oltre al fac-simile di sistema, dovrà essere caricata a pena di esclusione l'offerta economica su schema riportato all'Allegato B.2. del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, riportante:**

- le giornate/persona che si prevede di erogare per la realizzazione del servizio;
- il costo unitario della giornata/persona (espresso in euro, comprensivo di oneri previdenziali ed escluso IVA);

---

2

Cfr. nota n.1.



- gli eventuali costi vivi che si prevede di sostenere;
- il prezzo complessivo offerto, comprensivo delle voci ai punti precedenti;
- la percentuale di ribasso offerta.

In caso di discordanza tra l'importo offerto e la percentuale di ribasso indicata nell'offerta economica generata dal sistema, verrà preso in considerazione il ribasso.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, si precisa che nell'offerta economica l'operatore economico non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera, né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'offerta economica dovrà riportare l'oggetto della gara e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, mediante firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante del proponente; nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

L'offerta economica dovrà contenere la dichiarazione che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo in aumento rispetto a quello a base di gara, parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Si ricorda che la stazione appaltante provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. In caso di presenza di situazioni di controllo rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento il concorrente dovrà allegare idonea documentazione all'offerta economica.

#### **15) “DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO”**

Il concorrente compila il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016, così come integrato con il modello approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti unitamente alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (M\_INF.REG.REG\_DECRETI.R.0000003.18-07-2016), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della RdO.

## **16) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

L'operatore economico dovrà produrre il Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE", contenente le dichiarazioni integrative a corredo del DGUE.

Il modello "Dichiarazioni integrative al DGUE" dovrà essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha reso il DGUE ed inserito sul MePA nell'apposito spazio previsto.

## **17) GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 (cd. Decreto Semplificazioni), per le modalità di affidamento di cui al medesimo articolo 1, tra cui l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti (art. 1, comma 2, lett. b) e s.m.i.), la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **18) PASSOE**

Si veda l'art. 2, comma 3.B, della Delibera n. 111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8/05/2013 e del 05/06/2013.

Il PASSOE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il PASSOE dovrà essere firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

## **19) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,



indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Invece costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **20) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche per l'esame della documentazione amministrativa avverranno presso il portale Acquisti in rete P.A. La data della prima seduta è indicata nella RdO, le date relative alle successive sedute verranno comunicate ai partecipanti mediante l'area comunicazioni del MePA. Nella prima seduta pubblica il RUP, ovvero il seggio di gara se istituito, procederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e in particolare:

- 1) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- 2) attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;



3) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La documentazione amministrativa e le offerte sono conservate sulla Piattaforma MePA che garantisce segretezza.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera n. 157/2016.

## **21) APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà in seduta pubblica, all'apertura della busta contenente l'offerta economica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

La Piattaforma MePA applicherà la formula prevista per la componente economica e genererà la graduatoria provvisoria.

In applicazione dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso e qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, le stazioni appaltanti procedono all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici, oppure ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, l'eventuale seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 a disporre l'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta Amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D.Lgs. 50/2016, in quanto sono state ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo



quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA. Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

### **23) COMUNICAZIONI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese quelle previste ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., possono avvenire tramite il MePA e, in tal caso, si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara. La stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Le comunicazioni da parte della stazione appaltante a mezzo PEC (posta elettronica certificata) saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella domanda. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

### **24) RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'area "Comunicazioni" relativa alla gara. Le richieste di chiarimenti devono pervenire entro il termine indicato nella RDO, oltre tale termine potranno non essere prese in considerazione.

La stazione appaltante fornirà i chiarimenti al più tardi sei giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

### **25) AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo dei requisiti prescritti, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione che non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 D.Lgs. 50/2016, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.



In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante procedura generata dal MePA.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nella presente lettera d'invito, nella RdO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di servizio allegato alla presente, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pertanto l'aggiudicatario dovrà produrre, prima della formalizzazione del contratto, una dichiarazione con la precisa indicazione degli estremi identificativi dei c/c bancari dedicati in via non esclusiva alle commesse pubbliche nonché i dati anagrafici ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul medesimo conto.

Qualora si tratti di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, l'aggiudicatario dovrà produrre la comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto.

In caso di RTI, dovrà essere prodotta copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.





Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Qualora si renda necessaria l'esecuzione d'urgenza, così come disciplinata dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 L'aggiudicatario dovrà ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dalla presente lettera d'invito, dal capitolato, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

## **26) SUBAPPALTO**

Come previsto dal paragrafo 7.2. della Convenzione di sovvenzione relativa al progetto "Fair Job" (PROG. 3258), il subappalto è vietato.

## **27) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 disponibile su MePA nella sezione relativa alla gara.

## **28) DISPOSIZIONI VARIE**

- Le dichiarazioni richieste ai concorrenti dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- Nel caso in cui l'istanza di partecipazione e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla istanza di partecipazione ad integrazione della documentazione amministrativa.
- Non è ammessa offerta parziale, indeterminata, plurima, condizionata, in aumento.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera d'invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera d'invito con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'offerta vincola il presentatore per n. 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.
- La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..



- La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata un'unica offerta valida, purché congrua.
- La presente procedura è regolata dalla lettera di invito, contenente le indicazioni per la presentazione delle offerte e dal progetto di servizio, e, quindi, dalle disposizioni ivi contenute o espressamente richiamate; per quanto qui non contenuto si farà riferimento alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici e al Codice Civile ed alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere in qualunque momento il presente procedimento o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richieste danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.
- È possibile presentare ricorso entro 30 giorni al T.A.R. Piemonte o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica Italiana.
- Il contratto che sarà stipulato è regolato dalla legge italiana.
- Tutte le spese contrattuali (bolli, imposta di registro) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
- Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto che verrà successivamente stipulato sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

**Allegati:**

- Allegato 1 - Fac simile di domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Modello Documento di Gara Unico Europeo – DGUE
- Allegato 3 - Fac simile dichiarazioni integrative DGUE
- Allegato 4 - Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali

Il RUP  
Dott. Livio Tesio  
*Documento firmato digitalmente*



**ALLEGATO 1**

**FAC – SIMILE  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica legale relativa al progetto "Fair Job" della Regione Piemonte (PROG. 3258) - CIG 8767066BB9 - CUP J69E20000360007**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico \_\_\_\_\_,

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, Cap \_\_\_\_\_,

via/Piazza \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_.

E-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

*(in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito indicare tutti gli operatori economici componenti)*

**CHIEDE/CHIEDONO DI PARTECIPARE**

alla procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n. 77/2021, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica legale relativa al progetto "Fair Job" della Regione Piemonte (PROG. 3258) - CIG 87671175D1 - CUP J69E20000360007**, e a tal fine allega/allegano:

- n. \_\_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà mediante DGUE;
- n. \_\_\_\_ dichiarazioni integrative al DGUE;
- patto d'integrità degli appalti pubblici regionali sottoscritto per accettazione dall'operatore economico singolo o da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo;



- “PASSOE” acquisito a seguito della registrazione al servizio AVCPASS;
- dichiarazione circa il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, ovvero svolgimento dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte, di **almeno 15 servizi di verifica legale su Progetti FEI/FAMI**.
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, dichiarazione di intenti sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento, oppure in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia dell'atto costitutivo e dichiarazione inerente alle parti del servizio.

La/le persona/e sottoscrittrice/i dichiara/no di accettare che le comunicazioni da parte della Regione Piemonte inerenti alla procedura indicata in oggetto avvengano mediante la Piattaforma MePA o a mezzo PEC all'indirizzo \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Denominazione Operatore economico

\_\_\_\_\_

Denominazione persona sottoscrittrice

\_\_\_\_\_

*N.B. in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito tutti i componenti devono sottoscrivere la domanda.*



## ALLEGATO 2

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(3)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(4)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ] / S [ ] - [ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):  
[...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(5)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	<b>REGIONE PIEMONTE</b>
Codice fiscale	80087670016
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(6)</sup> :	Servizio per la verifica legale relativa al Progetto "Fair Job" (PROG. 3258).
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(7)</sup> :	[ ]
CIG	8767066BB9
CUP (ove previsto)	J69E20000360007
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>3</sup> <sup>(?)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>4</sup> <sup>(?)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>5</sup> <sup>(?)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>6</sup> <sup>(?)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>7</sup> <sup>(?)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(8)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(9)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(10)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(11)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
<b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(12)</sup> :	c) [.....]

8 <sup>(?)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

9 <sup>(?)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

10 <sup>(?)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

11 <sup>(?)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

12 <sup>(?)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.



<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazioni di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(13)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e, f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p><b>Lotti</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare</p>	<p>[ ]</p>



un'offerta:

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

**Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 89 DEL CODICE - AVVALIMENTO)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>  Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**





**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):  
 Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(14)</sup>  
 Corruzione<sup>(15)</sup>  
 Frode<sup>(16)</sup>;  
 Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(17)</sup>;  
 Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(18)</sup>;  
 Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(19)</sup>  
**CODICE**  
 Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(20)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(21)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>22</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:  1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?  2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?  3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

14 <sup>(20)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).  
 15 <sup>(20)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.  
 16 <sup>(20)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).  
 17 <sup>(20)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.  
 18 <sup>(20)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).  
 19 <sup>(20)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).  
 20 <sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.  
 21 <sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.  
 22 <sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
---	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....]	a) [.....]
a) Paese o Stato membro interessato	b) [.....]	b) [.....]
b) Di quale importo si tratta	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	- [.....]	- [.....]
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [.....]	- [.....]
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	c2) [.....]	c2) [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(23)</sup> : [.....][.....][.....]	



C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(24)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(25)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>

<sup>24</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>25</sup> <sup>(2)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(26)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ha risarcito interamente il danno?</li><li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li></ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(27)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m)</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
---	-------------------------

<sup>26</sup> <sup>(3)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>27</sup> <sup>(3)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<a href="#">articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<a href="#">articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</a>, fermo restando quanto previsto dagli <a href="#">articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(28)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>a) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<a href="#">articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</a> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<a href="#">articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</a> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>b) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>c) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa?</p> <p>d) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <a href="#">legge 12 marzo 1999, n. 68</a> (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>e) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <a href="#">articoli 317 e 629 del codice penale</a> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?  - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

28<sup>(28)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>f) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<a href="#">articolo 2359 del codice civile</a> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>g) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p>g) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α:** INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

•

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(29)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(30)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(31)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(32)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</li> </ul> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra <i>x</i> e <i>y</i> <sup>(33)</sup>, e valore) [.....], [.....] <sup>(34)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i</b></li> </ul>	<p>[.....] [...] valuta</p>

<sup>30</sup> <sup>(1)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>31</sup> <sup>(1)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>32</sup> <sup>(1)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>33</sup> <sup>(1)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>34</sup> <sup>(1)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.





<p><b>rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</li> </ul> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(35)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(36)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(37)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p>									

<sup>35</sup> (?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<sup>36</sup> (?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>37</sup> (?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>38</sup> (?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



<p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche<sup>(39)</sup></b> delle sue capacità di <b>produzione</b> o <b>strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,  <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare<sup>(39)</sup></b> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>[.....]</p>



<p>documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati** (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(40)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(41)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(42)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(43)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(44)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la stazione appaltante ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto **CIG 8767066BB9***

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

40 <sup>(?)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

41 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

42 <sup>(?)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

43 <sup>(?)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

44 <sup>(?)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.





### ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

**OGGETTO:** Dichiarazioni integrative al DGUE inerente alla procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, mediante Piattaforma MePA, per l'acquisizione del **Servizio per la verifica legale relativa al progetto "Fair Job" (PROG. 3258) della Regione Piemonte - CIG 87671175D1 - CUP J69E20000360007**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_ (*indicare la carica*)

dell'operatore economico \_\_\_\_\_

avente sede legale a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/c.so/p.za \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

**INAIL** - NUMERO PAT (Posizione Assicurativa Territoriale): .....

SEDE COMPETENTE: .....

CODICE DITTA: .....

**INPS** - MATRICOLA AZIENDA.....

SEDE COMPETENTE: .....

**ISCRIZIONE ALBO DEGLI AVVOCATI DI** ..... **N. ISCRIZIONE** .....

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI** previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e la formazione e l'uso di atti falsi (compreso l'utilizzo di dati non più rispondenti a verità) e che **in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità di vigilanza per**



l'esclusione dell'operatore economico, fino a due **anni, dagli affidamenti di contratti pubblici**, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

**che l'operatore economico sopra indicato:**

- NON si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (art. 80 comma 5, lett. c) D.Lgs. 50/2016);
- NON ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio; NON ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, NON ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (art. 80, comma 5, lett. c-bis) D.Lgs. 50/2016);
- (INDICARE L'OPZIONE PERTINENTE)  
NON HA  
oppure  
HA dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (art. 80, comma 5, lett. c-ter) D.Lgs. 50/2016); N.B.: in caso affermativo indicare le circostanze relative;
- NON ha presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis) D.Lgs. 50/2016);
- NON è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma. 5, lett. f-ter) D.Lgs. 50/2016)
- NON ha affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 e s.m.i.;
- è in possesso del **requisito di indipendenza** come definito al paragrafo 11 della lettera di invito nonché all'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.



- le persone fisiche di seguito indicate sono quelle nei cui confronti occorre verificare, ai fini dell'aggiudicazione nel contesto di una procedura d'appalto, che:
  - non sia stata emessa condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, per i reati elencati all'art. 80, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
  - non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (art.80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016)<sup>45</sup>.

in caso di **IMPRESA INDIVIDUALE:**

TITOLARE

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

DIRETTORE TECNICO

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

in caso di **SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO (S.N.C.):**

SOCI

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

<sup>45</sup>

Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.






**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

in caso di **SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE (S.A.S.):**

**SOCI ACCOMANDATARI**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA



in caso di **ALTRO TIPO DI SOCIETÀ o CONSORZIO:**

MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CUI SIA STATA CONFERITA LA LEGALE RAPPRESENTANZA, IVI COMPRESI INSTITORI E PROCURATORI GENERALI

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

MEMBRI DEGLI ORGANI CON POTERI DI DIREZIONE O DI VIGILANZA

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

ALTRI SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, DI DIREZIONE O DI CONTROLLO

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA




**DIRETTORE TECNICO**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**SOCIO UNICO PERSONA FISICA OVVERO SOCIO DI MAGGIORANZA IN CASO DI SOCIETÀ CON  
MENO DI QUATTRO SOCI**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA

**PER QUALUNQUE TIPO DI IMPRESA/SOCIETÀ:**

**SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL  
BANDO DI GARA**

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA	CARICA RICOPERTA




**L'operatore economico sopra indicato inoltre:**

- **dichiara remunerativa** l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;**

*(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

*(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

**non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.



Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

**L'operatore economico sopra indicato, infine, si impegna:**

- **a rispettare** e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori componenti del gruppo di lavoro coinvolto nell'esecuzione dell'appalto, il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. 1-1717 del 13 luglio 2015, per quanto applicabile, reperibile al link <http://trasparenza.regione.piemonte.it/documents/97326/620130/Codice+di+comportamento/6ba77fb5-756b-4632-9e6e-808420d1a8f8>;
- **a non concludere**, in adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale anticorruzione (misura 7.1.7), contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.
- **a mantenere** durante tutto il periodo di esecuzione del servizio **il requisito dell'indipendenza** come definito al paragrafo 10 della lettera di invito nonché all'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

*Nome e Cognome della persona sottoscrittrice*

*Documento firmato digitalmente*

**ALLEGATO 4  
PATTO DI INTEGRITA'**

TRA

la REGIONE PIEMONTE, C.F. 80087670016, con sede in Piazza Castello 165 Torino,  
rappresentata dal dott. Livio Tesio,

in qualità di

Vice Direttore della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte e Responsabile Unico  
del Procedimento

E

**L'OPERATORE ECONOMICO** *(indicare denominazione e forma giuridica)*

\_\_\_\_\_,'

codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,'

\_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

rappresentata da *(Cognome e Nome)* \_\_\_\_\_

in qualità di *(Titolare /Legale rappresentante)* \_\_\_\_\_



## **SOMMARIO**

- 1. OGGETTO**
- 2. AMBITO DI APPLICAZIONE**
- 3. OBBLIGHI DEL AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**
- 4. OBBLIGHI DELLA AMMINISTRAZIONE REGIONALE**
- 5. SANZIONI**
- 6. EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**
- 7. AUTORITA' COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

## **PREMESSA**

L'articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione") dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara".

Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera ANAC numero 1064 del 13 novembre 2019, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato articolo 1, comma 17, della Legge n.190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

Il presente documento contiene il Patto d'integrità per tutti i contratti pubblici, come definiti dall'art. 3, comma 1, lettera dd) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui è parte l'Amministrazione regionale. Esso, pertanto:

- deve essere obbligatoriamente sottoscritto, per accettazione, dai partecipanti alle procedure di aggiudicazione dei predetti contratti ed inserito tra la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta;
- costituisce parte integrante dei contratti stipulati in esito a dette procedure.

In attuazione di quanto sopra,

## **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 OGGETTO**

Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico che, all'esito della procedura per l'affidamento del contratto (di seguito, "il Contratto"), è risultato aggiudicatario (di seguito, "l'Affidatario"), a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e, comunque, a non compiere



alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell'esecuzione del Contratto.

L'Affidatario e l'Amministrazione regionale si impegnano a rispettare e far rispettare al proprio personale e ai collaboratori il presente Patto di integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

## **ART. 2**

### **AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Patto di integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Affidatario e dell'Amministrazione regionale nell'ambito della procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto di integrità si applica, nei medesimi termini, anche ai contratti stipulati dall'Affidatario con i propri subappaltatori e subcontraenti, di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

## **ART. 3**

### **OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario, in forza del presente Patto di integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza ovvero a determinare un unico centro decisionale, ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e della formulazione dell'offerta risultata poi aggiudicataria;
- b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuna somma di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del contratto stipulato, e si impegna a non corrispondere né promettere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – le medesime utilità;
- c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente alla Stazione appaltante e alla Pubblica Autorità, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
- d) segnalare alla Stazione appaltante nonché alla Pubblica Autorità competente, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Affidatario del servizio e/o delle Amministrazioni coinvolte o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione della procedura ad evidenza pubblica e del contratto stipulato.
- e) segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Stazione appaltante.





L'Affidatario avrà l'obbligo di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subappaltatori e subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'Affidatario con i propri subappaltatori e subcontraenti a pena di risoluzione, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., del Contratto. L'Affidatario prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione regionale, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo articolo 5.

#### **ART. 4**

##### **OBBLIGHI DELLA REGIONE PIEMONTE**

Nel rispetto del presente Patto di integrità, l'Amministrazione regionale si impegna, a:

- a) rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla L. n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (deliberazione Giunta Regionale n. 37-1051 del 21 febbraio 2020) nonché nel Codice di comportamento dei dipendenti (deliberazione Giunta Regionale n. 1-1717 del 13 luglio 2015);
- b) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere la fase di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;
- c) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;
- d) qualora i fatti di cui ai precedenti punti b) e c) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria;
- e) rispettare, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, secondo quanto disposto dagli articoli 42 e 78 del decreto legislativo 50/2016 e ad attuare quanto previsto nel Par. 6.2.2 del Piano triennale di Prevenzione della corruzione 2020-2022;

La Stazione appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale, in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.

#### **ART. 5**

##### **SANZIONI**

La violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase precedente l'aggiudicazione;
2. la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione, ma precedente la stipula del contratto;



3. la risoluzione, ex articolo 1456 c.c., del contratto, nonché incameramento della cauzione definitiva, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale danno ulteriore, se la violazione è accertata nella fase successiva alla stipula del contratto.

L'Amministrazione regionale può altresì risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa acquisizione dell'intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione:

i. ogni qualvolta nei confronti dell'Affidatario, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, c.p.

nonché

ii. nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 3, lett. d), sia stata disposta, nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'articolo 32 del d.l. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione di un precedente contratto, l'Amministrazione regionale potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c) e c- bis) del d.lgs. 50/2016.

In aggiunta alle sanzioni di cui sopra, l'Amministrazione regionale procederà alla segnalazione del fatto alla competente Autorità giudiziaria e all'ANAC, tramite il proprio Responsabile Anticorruzione.

Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento anche della Stazione appaltante (*whistleblowing*), le stesse saranno accertate e sanzionate secondo la procedura definita dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione.

## **ART. 6**

### **EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente Patto di integrità può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

## **ART. 7**

### **AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per le controversie riguardanti il bando di gara e il successivo contratto.

Torino, lì \_\_\_\_\_

L'Affidatario  
\_\_\_\_\_



***N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo ciascun operatore economico componente il raggruppamento dovrà sottoscrivere separatamente il Patto d'integrità per accettazione***



**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020**

**Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)  
OS1–ON1–lett. c)  
“Realizzazione di percorsi individuali per l’autonomia socio-economica  
per titolari di protezione internazionale”**

**ALLEGATO B**

**PROGETTO DI SERVIZIO  
ai sensi dell’art. 23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

**per l’affidamento del Servizio per la verifica legale  
relativa al Progetto “Fair Job” (PROG. 3258)  
CUP J69E20000360007 - CIG 8767066BB9**

**INDICE**

a) Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio .....	3
b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto legislativo n. 81 del 2008.....	4
c) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi non soggetti a ribasso .....	4
d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio...	4
e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale .....	5
Allegato B.1. - Scheda sintetica di progetto .....	22
Allegato B.2. – Prezzo offerto .....	25



### **a) Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio**

Con Regolamento europeo n. 514/2014 è stato istituito il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI) per le misure a sostegno della migrazione legale e per l'effettiva integrazione degli immigrati oltre che per interventi in materia di asilo.

Con Decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015, successivamente modificata con Decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, la Commissione Europea ha approvato il Programma Nazionale (PN) FAMI 2014-2020 presentato dall'Italia che individua quale Autorità responsabile del Fondo il Ministero dell'Interno.

Con D.G.R. 9-290 del 24 settembre 2019 è stata approvata la proposta progettuale "*Fair Job*" presentata dalla Regione Piemonte in qualità di capofila nell'ambito dell'Avviso pubblico, approvato con Decreto dell'Autorità Responsabile prot. 08154 del 16.07.2019, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): "*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*".

Il Ministero dell'Interno – Autorità Responsabile FAMI con Decreto n. 2369 del 24 febbraio 2020 ha approvato la graduatoria finale dei progetti presentati e ammesso a finanziamento il progetto "Fair Job" che vede capofila la Regione Piemonte per un importo pari a euro 1.754.955,38 con il seguente partenariato:

- IRES Piemonte
- Associazione Comunità San Benedetto al Porto;
- Associazione Liberazione e Speranza;
- Associazione Ideadonna onlus;
- Arcidiocesi di Torino – Ufficio pastorale migranti;
- Associazione Tampep onlus;
- Associazione Gruppo Abele onlus;
- Synergica società cooperativa sociale;
- Società Cooperativa sociale Progetto Tenda;
- Associazione Piam onlus;
- Associazione Gruppo Abele di Verbania onlus;
- Comune di Asti;
- Consorzio Monviso Solidale;

Per completezza di informazione si allega la scheda sintetica del progetto (Allegato B.1).

Come indicato dal Manuale delle Regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020 e conseguentemente nei suddetti Avvisi Ministeriali, in sede di attuazione dei Progetti, il Beneficiario del finanziamento può avvalersi di un Esperto Legale al fine di verificare la corretta applicazione dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento al fine di tutelare la concorrenza e la correttezza delle procedure di affidamento espletate nell'ambito della realizzazione delle attività finanziate. Tale figura, è obbligatoria qualora nell'ambito del progetto ci sia almeno un affidamento di servizi, forniture, lavori o vi sia il conferimento di almeno un incarico individuale esterno.



Il Manuale delle Regole di Ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014 – 2020 prevede che il Beneficiario del finanziamento può affidare parte delle attività a soggetti terzi, in possesso dei requisiti e delle competenze richieste dall'intervento, attivando una procedura di gara ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, evitando ogni conflitto di interessi.

Valutate le circostanze specifiche del caso, in applicazione dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 così come convertito in L. n. 120/2020 e modificato con D.L. n. 77/2021, la Regione Piemonte ritiene opportuno individuare un Esperto Legale mediante una procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del Codice, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**b) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto legislativo n. 81 del 2008**

Gli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio di natura intellettuale, sono pari a zero e non deve essere redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I.

**c) Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi non soggetti a ribasso**

La spesa complessiva per l'acquisizione del servizio è stata stimata in euro 11.188,52 oltre a euro 2.461,48 per IVA al 22% (euro 13.650,00 IVA compresa) a valere sul fondo FAMI 2014-2020.

L'importo complessivo per l'acquisto del servizio deriva dall'applicazione, in fase di progettazione, dei parametri di costo indicati nel Manuale delle Regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020 e richiamati nei rispettivi Avvisi ministeriali.

Nel predetto Manuale è previsto che le voci di spesa (IVA ed eventuali altri oneri inclusi) destinate agli "Auditors" (Revisore Indipendente ed Esperto Legale), non possono in alcun caso eccedere la soglia del 7% dei costi diretti previsti nel budget approvato, fermo restando che la voce di spesa per l'Esperto Legale non può eccedere il 2% dei costi diretti.

Gli importi di cui sopra sono comprensivi di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati quali, ad esempio, gli oneri previdenziali.

Gli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio di natura intellettuale, sono pari a zero e non deve essere redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I.

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.

Per il servizio di cui trattasi non sono disponibili prezzi di riferimento stabiliti dall'ANAC ai sensi del Decreto Legge n. 66/2014.

**d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio**

Per l'acquisizione del presente servizio gli oneri complessivi necessari sono pari a euro 13.650,00 così composti: euro 11.188,52 al netto di IVA al 22% per euro 2.461,48.

Ai sensi della Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione numero 1121 del 29 dicembre 2020 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021" (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021), in relazione all'importo dell'affidamento non è previsto il versamento del contributo a favore dell'ANAC, sia a carico della stazione appaltante, sia dell'operatore economico.



## e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

**CAPITOLATO**  
**per l'affidamento del Servizio per la verifica legale relativa al Progetto "Fair Job"**  
**(PROG. 3258) - CUP J69E20000360007**  
**CIG 8767066BB9**

### INDICE

Art. 1 - Definizioni.....	5
Art. 2 - Oggetto dell'affidamento.....	5
Art. 3 - Natura dell'affidamento.....	5
Art. 4 - Principali riferimenti normativi.....	6
Art. 5 - Attivita' specifiche del servizio.....	7
Art. 6 - Tempi di realizzazione .....	9
Art. 7 - Importo.....	10
Art. 8 - Soggetti invitati .....	10
Art. 9 - Requisiti di partecipazione.....	11
Art. 10 - Offerta economica .....	13
Art. 11 - Obblighi dell'appaltatore .....	14
Art. 12 - Stipula del contratto.....	14
Art. 13 - Cessione e subappalto .....	15
Art. 14 - Modalita' di pagamento.....	15
Art. 15 - Obblighi di tracciabilita' legge 136/2010.....	16
Art.16 - Riservatezza e non divulgazione .....	16
Art. 17 - Trattamento dati da parte dell'appaltatore.....	17
Art. 18 - Controlli sull'espletamento del servizio .....	17
Art. 19 - Clausola risolutiva espressa e recesso unilaterale .....	18
Art. 20 - Penali.....	19
Art. 21 - Spese contrattuali.....	19
Art. 22 - Responsabile del procedimento .....	20
Art. 23 - Foro competente .....	20
Allegato B.1. - Scheda sintetica di progetto.....	21
Allegato B.2. - Prezzo offerto .....	24



### Art. 1 - DEFINIZIONI

- **“aggiudicatario o affidatario o appaltatore”**: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del servizio in esito della presente procedura;
- **“Codice”**: il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- **“capitolato”**: il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale che definisce i contenuti fondamentali del servizio;
- **“committente o committenza”**: la Regione Piemonte;
- **“contratto”**: il contratto che, in esito alla presente procedura, la committente stipulerà con l'aggiudicatario;
- **“offerente o concorrente o proponente”**: il prestatore di servizio che partecipa alla presente procedura;
- **“servizio”**: realizzazione di un Servizio di verifica legale relativa al progetto *“Fair Job”* (PROG. 3258) della Regione Piemonte.

### Art. 2 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Con la presente procedura la Regione Piemonte intende acquisire un Servizio di verifica legale relativa al progetto *“Fair Job”* (PROG. 3258) della Regione Piemonte, finanziato a valere sul fondo FAMI 2014-2020.

L'appalto è costituito in un unico lotto, in quanto si ritiene che sia più efficiente e logico che l'attività di verifica legale relativa al Progetto *“Fair Job”* sia svolta da un unico Esperto legale che assicura uniformità nella verifica.

Categoria 21 (Servizi Legali),

CPC 861,

CPV 79130000-4 “Servizi di documentazione e certificazione giuridica”.

### Art. 3 - NATURA DELL’AFFIDAMENTO

L'appalto è effettuato in applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché della vigente normativa di attuazione, in particolare del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 e modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77. Ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, il servizio sarà aggiudicato con la procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del Codice, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, mediante Piattaforma MePA, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo decreto legislativo.

L'importo dell'affidamento in oggetto consentirebbe di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 e modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77; tuttavia, il Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020, il Vademecum di attuazione e la Convenzione di Sovvenzione, stabiliscono che per servizi o forniture d'importo pari o superiori ad euro 5.000,00 e





inferiore ad euro 40.000, occorre procedere o mediante Avviso Pubblico, oppure mediante consultazione e comparazione di almeno 3 operatori economici, individuati sulla base di indagine di mercato documentate. Per questi motivi non si procederà mediante affidamento diretto, ma con una procedura negoziata senza bando che consenta di effettuare un confronto tra più operatori economici.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo riscontro dei requisiti dichiarati durante il procedimento di selezione.

#### **Art. 4 - PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Regolamento (UE) n. 514/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 recante disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;
- Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, che modifica la decisione 381/2008/CE del Consiglio e che abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 435/2007/CE del Consiglio;
- Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione, del 25 luglio 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili e lo status e gli obblighi delle autorità di audit;
- Regolamenti delegati (UE) n. 1048/2014 e 1049/2014 del 30 luglio 2014 della Commissione in tema di comunicazione, pubblicità e diffusione delle informazioni;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 2015/840 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuati dalle autorità responsabili ai sensi del Regolamento (UE) n. 514/2014;
- Programma nazionale FAMI, approvato dalla CE con Decisione C (2017) 8713 dell'11 dicembre 2017, recante modifica della decisione C (2017) 5587 del 14 agosto 2017;
- D.G.R. n. 9-290 del 24.09.2019 di approvazione della proposta progettuale "*Fair Job*" candidata, da parte della Regione Piemonte in qualità di soggetto capofila, nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett.c): "*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*";
- D.D. n. 1416 del 17.10.2019 di individuazione dei partner pubblici e D.D. n. 1417 del 17.10.2019 di individuazione dei partner privati del progetto "*Fair Job*";
- Decreto n. 2369 del 24 febbraio 2020 del Ministero dell'Interno – Autorità Responsabile FAMI con cui ha approvato la graduatoria finale dei progetti presentati e ammesso a finanziamento il progetto "*Fair Job*" che vede capofila la Regione Piemonte per un importo pari a euro 1.754.955,38 con il seguente partenariato: IRES Piemonte, Associazione Comunità San Benedetto al Porto, Associazione Liberazione e Speranza, Associazione Ideadonna onlus, Arcidiocesi di Torino – Ufficio pastorale migranti, Associazione Tampep onlus, Associazione Gruppo Abele onlus, Synergica società cooperativa sociale, Società Cooperativa sociale



Progetto Tenda, Associazione Piam onlus, Associazione Gruppo Abele di Verbania onlus, Comune di Asti, Consorzio Monviso Solidale;

- Convenzione di sovvenzione, siglata in data 29 aprile 2020, relativa al progetto “*Fair Job*”, finanziato nel contesto dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Interno per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS1–ON1–lett. c): “*Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale*”;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. n. 101/2018;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- Legge 14 giugno 2019, n. 55, “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;
- D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120, “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
- D.L. 31 maggio 2021 n. 77, “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”
- D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 “Linee Guida in materia di appalti e concessioni di lavori, forniture e servizi”;
- D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia);
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. Pubblico Impiego);
- Manuale delle spese relativo al Programma FAMI;
- Manuale operativo dei controlli dell'Esperto legale;
- Fac simile di Attestazione legale dell'Esperto legale;
- Fac simile documento “Risultanze Verifica dell'Esperto legale”;
- Linee guida per la compilazione degli strumenti di monitoraggio;
- Vademecum di attuazione FAMI e relativi allegati;
- Manuale di rendicontazione per i beneficiari.

#### **Art. 5 - ATTIVITA' SPECIFICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nell'attività di verifica legale delle procedure di selezione dei soggetti affidatari coinvolti nella realizzazione delle attività relative al “*Fair Job*”.

Le attività di verifica hanno ad oggetto tutti gli affidamenti di forniture, di servizi e di lavori e tutti gli incarichi individuali esterni formalizzati nell'ambito dei progetti e inseriti nella domanda di rimborso



intermedia e in quella finale, indipendentemente dalla macrovoce di spesa in cui sono stati rendicontati.

Le attività di verifica devono essere svolte sulla base delle disposizioni previste dal Vademecum di attuazione del progetto e dal Manuale delle spese, nel rispetto della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Committente.

Il Manuale delle spese, il Vademecum di attuazione FAMI e il Manuale operativo dei controlli dell'Esperto Legale FAMI 2014–2020 sono reperibili sul sito del Ministero dell'Interno nell'area Documenti di riferimento:

<https://fami.dlci.interno.it/fami/secure/home>.

Il Manuale operativo dei controlli dell'Esperto Legale FAMI 2014 – 2020 e relativi allegati è reperibile tra i Documenti di riferimento al link "Esperto Legale".

**I controlli devono essere effettuati sulla documentazione a supporto delle spese in originale, pertanto tali controlli dovranno essere svolti in loco presso le sedi del Committente e dei partner di progetto oltre che di eventuali soggetti in raggruppamento con i partner.**

**Qualora, per motivi legati all'emergenza sanitaria, non sia possibile svolgere i controlli in loco, verranno individuate, di concerto con l'Autorità Responsabile FAMI, e comunicate nuove modalità per la realizzazione di tali attività.**

I suddetti controlli riguardano:

A) con riferimento alle spese relative ai Costi del personale, ad esclusione del personale interno stabilmente in organico:

- l'effettivo espletamento di una procedura comparativa in coerenza con le normative applicabili (D.Lgs. 165/2001) e comunque secondo quanto previsto dal Vademecum di Attuazione dei Progetti;
- la presenza di idonea motivazione, nel solo caso di committenti privati e in cui oggetto di verifica siano affidamenti *intuitu personae* per importi inferiori ad € 5.000,00;
- la presenza nel Contratto di tutti gli elementi necessari per la regolamentazione dell'accordo;
- la sottoscrizione del Contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma;
- la coerenza tra l'oggetto del contratto e il Curriculum Vitae della risorsa;
- la correttezza della qualificazione giuridica del rapporto di lavoro.

B) con riferimento alle altre macrocategorie di costo (eccetto le spese relative a Revisore indipendente ed Esperto legale, rientranti nella macrovoce G - Auditors, escluse dai controlli pur se rientranti nella definizione di "affidamenti oggetto della verifica"):

- l'effettivo espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, rispettosa dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- la conformità delle procedure per l'individuazione dei soggetti fornitori di beni o servizi e degli appaltatori di lavori alle previsioni normative vigenti (in primis D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) e a quelle specifiche del Fondo (Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del FAMI e il Vademecum di Attuazione dei Progetti);



- il possesso da parte dei terzi affidatari dei requisiti e delle competenze richieste dall'intervento;
- la presenza nel Contratto di tutti gli elementi necessari per la regolamentazione dell'accordo;
- la sottoscrizione del Contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma;
- l'adempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, con riferimento agli appalti di servizi, forniture e lavori (presenza della clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità; della comunicazione del conto corrente dedicato da parte dell'appaltatore; l'indicazione del CIG e del CUP sullo strumento di pagamento);
- l'assolvimento degli obblighi previsti in materia di documentazione antimafia di cui agli articoli 82 e s.s. del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, nonché la presenza dell'autocertificazione antimafia per affidamenti il cui importo è pari o superiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa) fino alla soglia prevista dall'art. 83, comma 3, lettera e);
- il rispetto da parte dei terzi affidatari del divieto di "subaffidare" ad altri soggetti l'esecuzione, anche di parte, delle attività.

L'Esperto legale, dopo aver completato le verifiche di competenza, deve procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione e la validazione dei seguenti modelli come da indicazioni specifiche del Manuale operativo dei controlli dell'Esperto legale:

- Attestazione legale;
- Allegato 1 – Domanda di rimborso - Dettaglio delle spese verificate;
- Allegato 2 – Risultanze della verifica dell'Esperto legale;
- Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione albo professionale.

I suddetti documenti devono essere compilati, firmati (in maniera autografa o digitale) in ogni parte e, successivamente, trasmessi all'Autorità Responsabile tramite Sistema Informativo FAMI nella Cartella "Doc aggiuntivi del Beneficiario".

Nel caso in cui l'attività di verifica legale venga effettuata da più Esperti legali, l'Attestazione legale e i relativi allegati devono essere firmati da ciascuno di essi. Nel caso non venga utilizzata una firma digitale dell'Esperto legale, l'Esperto legale e il Beneficiario devono firmare ciascuna sezione ove è prevista la firma.

Il Verbale di verifica deve essere accompagnato da:

- una dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione all'albo professionale (Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva iscrizione albo professionale);
- una copia di un documento d'identità (in corso di validità) dell'Esperto legale/degli Esperti legali che ha/hanno sottoscritto il Verbale e gli allegati;
- eventuale idonea documentazione attestante i poteri di firma dell'Esperto legale/degli Esperti legali.

L'Allegato 3, il documento d'identità e la documentazione attestante i poteri di firma dovranno essere scansionati e caricati a sistema insieme al Verbale di verifica in un unico file.



#### **Art. 6 - TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Le attività di verifica devono essere svolte secondo tempistiche che garantiscano il rispetto dei termini di presentazione della documentazione stabiliti nella Convenzione di Sovvenzione e che garantiscano inoltre la presa visione da parte del Revisore di tutta la documentazione, vale a dire entro venti giorni dalla presentazione di ciascuna domanda di rimborso, nello specifico: la domanda di rimborso intermedio obbligatorio sarà presentata dal soggetto beneficiario entro il 30 settembre 2021, mentre la domanda di rimborso finale sarà presentata entro 30 (trenta) giorni dal raggiungimento della soglia del 100% della spesa rendicontabile sul totale del progetto ammesso a finanziamento ovvero entro 30 (trenta) giorni di calendario dalla data di conclusione delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 luglio 2022 - fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

Il contratto avrà durata fino al 30 settembre 2022 – fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

La conclusione del contratto potrà avvenire prima della scadenza, sulla base delle tempistiche relative alla presentazione della domanda di rimborso finale e dei conseguenti termini per lo svolgimento delle attività di verifica.

L'appaltatore dovrà, comunque, rendersi disponibile anche oltre tale scadenza, per fornire attività di supporto alla Regione nel caso di richiesta di chiarimenti da parte del Ministero in merito all'attività da lui svolta e ai relativi prodotti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 la Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Art. 7 - IMPORTO**

L'importo a base di gara è pari ad euro 11.188,52 oltre ad euro 2.461,48 per IVA al 22% (euro 13.650,00 IVA compresa).

Il servizio è finanziato a valere sul Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo 2014-2020.

Non sono presenti oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; il costo del personale rappresenta costo dell'opera di ingegno.

Gli importi di cui sopra sono comprensivi di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio e degli ulteriori costi correlati quali, ad esempio, gli oneri previdenziali.

#### **Art. 8 - SOGGETTI INVITATI**

Sono invitati a presentare l'offerta gli operatori economici presenti sul MePA con riferimento alla Sottocategoria merceologica "*Servizi professionali legali e normativi*" del Bando servizi 2017 e in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 9.



Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice, oltre a quanto riportato all'art. 10 della Lettera di invito.

## **Art. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### *REQUISITI GENERALI*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

### *REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016; ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, secondo cui le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Capitolato.

### *REQUISITI DI IDONEITÀ*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere:

- a) **Professionisti**, iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni;  
oppure
- b) **Studi Legali Associati**, in questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 5 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto del Partner dello Studio Legale Associato. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto dell'operatore economico in forma di impresa che sia affidatario del presente servizio, è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri. Gli operatori economici in forma di impresa che partecipano dovranno indicare in sede di presentazione dell'offerta i nominativi dei soggetti (persone fisiche) preposti alla firma che effettueranno le verifiche.

Nel DGUE i concorrenti dovranno indicare il numero di iscrizione all'Albo e presso quale Ordine degli Avvocati sono iscritti.



Per poter validamente assumere l'incarico di Esperto Legale nell'ambito dei Progetti più volte citati, è necessario possedere il **requisito di indipendenza** ovvero essere indipendenti dal cliente Beneficiario e dai Partner di progetto, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale.

Il requisito dell'indipendenza comporta che il Professionista non deve accettare un incarico di verifica legale se tra esso e la Regione Piemonte, o tra esso e tutti i Partner del Progetto "Fair Job" esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla verifica legale) tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.

Qualora l'incarico sia affidato ad uno Studio Legale Associato, il suddetto requisito è esteso anche a quest'ultimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di idoneità relativo all'iscrizione da almeno 5 anni nell'Albo degli Avvocati deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, dal consorzio e dalle imprese consorziate/consorzianti indicate come esecutrici e dagli operatori economici appartenenti al GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### *REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE*

I concorrenti, a pena di esclusione, devono aver svolto dal 2011 fino alla data indicata come termine di presentazione delle offerte, **almeno 15 servizi di verifica legale su Progetti FEI/FAMI**.

I Servizi svolti, idonei ad integrare il requisito, dovranno essere indicati mediante un'autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico e sottoscritta digitalmente, da allegare alla documentazione amministrativa. La Regione si riserva la facoltà di richiedere i certificati di regolare esecuzione o i certificati di verifica di conformità su uno o su tutti i Servizi indicati, a comprova del possesso del requisito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo o costituito, consorzio, GEIE, il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fatto salvo che l'operatore economico mandatario deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'[articolo 83, comma 1, lett. c\)](#), necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'[articolo 80](#), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi



per cui tali capacità sono richieste. Le modalità e le condizioni per il ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice sono indicate all'art. 12 della Lettera di invito, a cui si rinvia.

### Art. 10 - OFFERTA ECONOMICA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale di importo inferiore a euro 40.000.

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto rispetto ai soli elementi di valutazione economica.

All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la formula di interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si procederà all'arrotondamento matematico del coefficiente a due decimali.

Il coefficiente  $C_i$  così individuato viene poi moltiplicato per il relativo punteggio (100 punti):

$$P_{(a)i} = W_i * C_i$$

dove:

$W_i$  = punteggio previsto per l'offerta economica (100 punti);

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$P_{(a)i}$  = punteggio assegnato al concorrente i-esimo.

Nella tabella di cui all'**Allegato B.2.** al presente Capitolato, che dovrà essere obbligatoriamente caricata nella Sezione della Piattaforma MePA relativa all'"Offerta Economica", dovranno essere riportati:

- le giornate/persona che si prevede di erogare per la realizzazione del servizio;
- il costo unitario della giornata/persona (espresso in euro, comprensivo di oneri previdenziali ed escluso IVA);
- gli eventuali costi vivi che si prevede di sostenere;
- il prezzo complessivo offerto, comprensivo delle voci ai punti precedenti;
- la percentuale di ribasso offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

A conclusione della valutazione verrà redatta la graduatoria provvisoria.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno agli operatori economici concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Espletati i controlli previsti circa il possesso dei prescritti requisiti si procederà con l'aggiudicazione.





L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente affidatario della gara, mentre la Regione Piemonte sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso in cui l'affidatario non si presenti per la stipula del contratto o in cui venga accertata la falsità delle dichiarazioni prestate, la stazione appaltante si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

Nel caso in cui l'affidatario rinunci alla sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte provvederà ad affidare il servizio oggetto dell'appalto al miglior offerente che segue in graduatoria, in base all'ordine del punteggio assegnato alle offerte prodotte.

Nel caso in cui pervenga alla stazione appaltante una sola offerta, si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In applicazione dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione laddove nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

Il soggetto aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nell'attività ed assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da se stesso o dal proprio personale a persone e a cose, sia del Committente, dei Partner di progetto e di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'appaltatore si impegna a mantenere indenne la Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

L'appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, approvato con [D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021](#), in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della L. n. 190/2012, del Piano Nazionale Anticorruzione e del Piano Regionale Anticorruzione.

L'appaltatore si impegna a rispettare e/o a far rispettare alle persone fisiche individuate per lo svolgimento dell'attività il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. 1-1717 del 13 luglio 2015, per quanto applicabile.

In adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale anticorruzione, l'appaltatore si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

#### **Art. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato mediante procedura generata dal MePA.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nella RdO, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel



capitolato speciale descrittivo e prestazionale di cui al punto e) del Progetto di servizio, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel D.L. n. 76/2020 e nel D.L. n. 77/2021.

Fanno parte integrante del contratto, ancorché non allegati:

- a) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- b) la documentazione presentata dal soggetto aggiudicatario.

Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento:

- alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi;
- al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.

Prima della sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte verificherà il possesso dei requisiti previsti. Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a presentare, prima della sottoscrizione del contratto, una garanzia definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento. La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Regione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

Nel caso in cui l'affidatario rinunci alla sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte provvederà ad affidare il servizio oggetto dell'appalto al miglior offerente che segue in graduatoria, in base all'ordine del punteggio assegnato alle offerte prodotte.

### **Art. 13 - CESSIONE E SUBAPPALTO**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto e lo stesso non potrà essere ceduto a pena di nullità, fatti salvi i casi previsti dalla legge.

Il subappalto non è consentito in applicazione dell'art. 7.2. della Convenzione di Sovvenzione per il progetto "*Fair Job*", sottoscritta tra la Regione Piemonte (in qualità di Beneficiario del contributo) e il Ministero degli Interni per il progetto "*Fair Job*".

### **Art. 14 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'importo di aggiudicazione sarà corrisposto nel modo seguente:

- I tranches pari all'80% dell'importo contrattuale a fronte di fattura emessa entro il 30 novembre 2021;
- saldo dell'importo contrattuale, a conclusione del progetto, terminate le attività di verifica relative alla Domanda di Rimborso Finale da presentarsi a cura del Beneficiario capofila all'Autorità Responsabile del FAMI.



A decorrere dal 31/03/2015, come disposto dall'art. 25 Decreto Legge 66 del 24/04/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23/06/2014 n. 89, le Pubbliche Amministrazioni *“non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere al alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all’invio in forma elettronica”*.

La fattura relativa all’incarico oggetto del presente capitolato dovrà essere inviata al seguente codice univoco ufficio IPA EFSFG6.

Il Responsabile Unico di Procedimento (RUP) effettuerà i controlli di legge e, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) presso gli Enti competenti, la Regione Piemonte, in applicazione del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Nel caso in cui la fattura risulti non regolare o il parere del RUP non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni previste, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all’appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati al successivo articolo 15.

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile alla committente, entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori secondo quanto disposto dall’art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 nella misura stabilita dal Ministero dell’Economia e delle Finanze ai sensi dell’art. 5, comma 3 del D.Lgs. n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell’art. 1224 comma 2 del codice civile.

#### **Art. 15 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' LEGGE 136/2010**

L’appaltatore assume in sede di contratto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia”).

L’appaltatore dovrà comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all’art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, ai sensi dell’art. 21 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all’appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati sopra indicati; di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte risolverà il contratto in presenza anche di transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell’art. 3, comma 1, della Legge 136/2010.



#### **Art.16 - RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE**

Il soggetto aggiudicatario non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine il soggetto aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

L'affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

L'aggiudicatario del servizio si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

#### **Art. 17 - TRATTAMENTO DATI DA PARTE DELL'APPALTATORE**

Il Dirigente pro tempore del Settore Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale della Direzione Sanità e Welfare, in qualità di Delegato del Titolare (di seguito denominato "Delegato"), in applicazione della D.G.R. 1-6847 del 18/05/2017, limitatamente alla realizzazione delle finalità oggetto del contratto che verrà sottoscritto in esito alla presente procedura di gara, nominerà l'Appaltatore quale Responsabile (esterno) del trattamento (di seguito denominato "Responsabile").

I trattamenti da parte del/dei Responsabile/i saranno disciplinati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD), dalle condizioni contrattuali e dalle istruzioni definite in apposito atto collegato al contratto, che dovrà essere sottoscritto dall'Appaltatore e, in caso di raggruppamento di imprese, anche da ogni singolo Soggetto mandante.

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, l'Appaltatore del servizio è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

#### **Art. 18 - CONTROLLI SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

La Regione Piemonte si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la correttezza, la diligenza e la perizia poste dall'affidatario nell'espletamento dei compiti ad esso assegnati e, in generale, riguardanti l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto. La Regione Piemonte farà pervenire per iscritto le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, comunicando altresì eventuali prescrizioni alle quali l'affidatario dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti. L'affidatario non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze o fatti ininfluenti sul servizio, se non preventivamente comunicate alla Committenza.

In quanto operazione finanziata dal Programma Nazionale dell'Italia per il sostegno nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) per il periodo dal 2014 al 2020, il servizio sarà sottoposto ai controlli previsti dalla normativa di riferimento richiamata all'art. 4, nonché dalle disposizioni di attuazione emanate dall'Autorità Delegata.

Su richiesta della Committenza o dei soggetti da questa incaricati l'affidatario sarà tenuto a fornire giustificazioni scritte in relazione a contestazioni e/o a rilievi avanzati.



Sono fatte salve le disposizioni relative all'applicazione delle penali e alla risoluzione del contratto per inadempimento.

#### **Art. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO UNILATERALE**

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 c.c., i seguenti casi:

- a) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- b) interruzione non motivata del servizio;
- c) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- e) inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- f) inosservanza delle norme relative al subappalto;
- g) mancanza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto la Regione Piemonte ha il diritto di incamerare la garanzia definitiva, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'affidatario possa dar luogo.

A seguito ad eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello, la committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determinazione di affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

È facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

In applicazione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U. 14/8/2012, n. 189), la Regione Piemonte si riserva di recedere, in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni



non ancora eseguite, nel caso in cui l'appaltatore si rifiuti di adeguare i parametri utilizzati nell'ambito della presente procedura per la quantificazione dell'importo contrattuale, ai parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, per servizi comparabili, che siano migliorativi rispetto a quelli applicati.

#### **Art. 20 - PENALI**

Ai sensi dell'art. 113-*bis* del D.Lgs. 50/2016, la Committente si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Azioni sanzionabili sono:

- a) inadempienze di carattere temporale: non rispetto dei tempi previsti, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni della Committente;
- b) inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dalla Regione Piemonte;
- c) inadempienze di carattere quantitativo: mancato rispetto degli obiettivi quantitativi indicati;
- d) inadempienze relative al dovere di riservatezza e non divulgazione.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Il ritardo è quantificato rispetto:

- al termine stabilito per la consegna dei prodotti previsti o per la realizzazione delle attività di servizio (precedente punto a);
- al termine indicato all'appaltatore dalla Regione Piemonte per adeguarsi alle prescrizioni impartite, vale a dire per la messa in opera di quanto necessario per il rispetto di specifiche norme contrattuali o per l'adeguamento richiesto rispetto alle inadempienze registrate (precedenti punti b), c) e d).

#### **Art. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Le spese, tasse, diritti di segreteria ed emolumenti relativi e dipendenti dal contratto che verrà stipulato e suoi eventuali allegati, comprese la marca temporale e le copie per le parti contraenti, sono a carico dell'appaltatore.

Il presente contratto è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972. L'imposta è a carico del contraente privato ed è dovuta in misura fissa, pari ad € 16,00 ogni quattro facciate di cento righe (su carta uso bollo) per esemplare firmato in originale e per



copia conforme (compresi eventuali allegati, salve le deroghe di legge). Le modalità di assolvimento verranno comunicate prima della stipula del contratto.

Il presente contratto sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986. La registrazione avviene a cura della Regione Piemonte ma le spese di registrazione sono a carico del contraente privato.

#### **Art. 22 -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Livio Tesio, Vice Direttore alla Sanità e Welfare della Regione Piemonte.

#### **Art. 23 -FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.



## Allegato B.1. - SCHEDE SINTETICA DI PROGETTO

### PROGETTO "FAIRJOB" (PROG. 3258)

OS1-ON1-lett.c) "Realizzazione di percorsi individuali per l'autonomia socio-economica per titolari di protezione internazionale"

**SOGGETTO CAPOFILA:** Regione Piemonte.

**PARTNER:** IRES Piemonte, Comune di Asti, Consorzio Monviso Solidale, Associazione Comunità San Benedetto al Porto, Liberazione e Speranza Onlus, Ideadonna Onlus, Arcidiocesi di Torino, Tampep Onlus, Gruppo Abele Onlus, Synergica Cooperativa, Progetto Tenda Cooperativa, PIAM Onlus, Gruppo Abele di Verbania Onlus.

**OBIETTIVO GENERALE:** migliorare le condizioni socio-economiche delle persone titolari di protezione internazionale che sono state vittime di tratta e sfruttamento sessuale o lavorativo, attraverso l'aumento della loro capacità di vita autonoma nel medio-lungo periodo.

**DESTINATARI/E:** 113 cittadine/i di Paesi terzi titolari di protezione internazionale, già vittime di tratta e sfruttamento sessuale o lavorativo, uscite/i dal circuito dell'accoglienza da non più di 18 mesi.

**DURATA:** dal 28 luglio 2020, data ufficiale di avvio delle attività, al 30 giugno 2022.

**BUDGET:** € 1.754.955,00

**ENTE FINANZIATORE:** Ministero dell'Interno attraverso il Fondo europeo FAMI (Fondo Accoglienza Migrazione Integrazione).

### OBIETTIVI SPECIFICI:

- accrescere la capacità dei beneficiari di raggiungere l'autonomia finito il percorso di accoglienza;
- aumentare le opportunità di accesso delle vittime di tratta alle politiche attive del lavoro ordinarie;
- aumentare la consapevolezza delle persone beneficiarie circa le caratteristiche e le regole del mercato del lavoro;
- allineare conoscenze, competenze e abilità (trasversali e settoriali) dei beneficiari con le offerte di lavoro effettivamente disponibili;
- accrescere la consapevolezza dei beneficiari sui rischi dello sfruttamento sessuale e lavorativo;
- aumentare l'offerta di percorsi lavorativi di qualità, comprese le possibilità di lavoro autonomo;
- aumentare la capacità degli enti anti-tratta di individuare e valorizzare le potenzialità in tempi compatibili con le esigenze di autonomia;
- ridurre il tempo del passaggio dall'accoglienza all'autonomia;
- migliorare l'accessibilità dei servizi per il lavoro per i beneficiari;
- migliorare e professionalizzare le relazioni tra enti anti-tratta e imprese;





- migliorare le relazioni di rete tra enti anti-tratta, istituzioni e servizi per l'avviamento al lavoro e all'autonomia abitativa;
- valorizzare le imprese che si impegnano in percorsi di inclusione di persone vulnerabili;
- migliorare la conoscenza da parte delle imprese del lavoro dei progetti anti-tratta;
- migliorare l'immagine delle ex vittime di tratta;
- favorire contesti di integrazione sociale al di fuori della comunità dei connazionali.

## ATTIVITÀ

- **Analisi del contesto e selezione delle imprese:**
  - desk review di report/indagini sui fabbisogni territoriali delle imprese e sui settori economici potenzialmente innovativi e in crescita nella Regione Piemonte;
  - individuazione dei settori economici rilevanti per restringere la ricerca delle imprese;
  - coinvolgimento delle imprese;
  - raccolta delle candidature delle imprese alla manifestazione di interesse;
  - incontri con le imprese selezionate per la verifica della coerenza dei fabbisogni territoriali emersi dalla desk review con quelli da loro espressi e per presentare le attività del progetto e le specificità del target.
- **Definizione dell'offerta di servizi abitativi, culturali e lavorativi, fruibili con un "buono servizi per l'integrazione":**
  - individuazione degli esperti che, mediante l'utilizzo di strumenti innovativi, forniranno ai partner del progetto l'accompagnamento metodologico per la costruzione di bilanci di competenze che tengano conto delle caratteristiche e delle esperienze specifiche del target, di strumenti per sviluppare le competenze trasversali e di strumenti per sviluppare le competenze necessarie all'auto-imprenditorialità;
  - incontri con le imprese per la definizione congiunta (tra imprese, enti partner ed esperti) dei percorsi di inserimento lavorativo;
  - progettazione esecutiva dei laboratori di mestiere;
  - progettazione esecutiva dei percorsi formativi non professionalizzanti e degli approfondimenti tecnici specifici;
  - progettazione esecutiva dei laboratori e delle attività trasversali, individualizzate e necessarie per intraprendere un percorso di autonomia;
  - analisi congiunta e condivisione delle buone pratiche sul tema dell'autonomia abitativa e di esperienze di inclusione sociale;
  - progettazione esecutiva dei percorsi di autonomia abitativa;
  - progettazione esecutiva delle attività mirate all'inclusione socio-culturale;
  - realizzazione del toolkit dei servizi abitativi, culturali e lavorativi tra cui potranno essere scelti quelli da inserire nei percorsi personalizzati.
- **Analisi personalizzata e co-progettazione dei percorsi individuali:**
  - individuazione delle persone che saranno coinvolte nei piani individuali di inserimento socio-economico personalizzati;
  - assegnazione di un case manager per ogni persona beneficiaria;



- sessioni di analisi e valorizzazione dei talenti, delle attitudini e delle competenze delle persone beneficiarie;
- definizione del percorso individualizzato di ciascuna persona beneficiaria: la persona, in accordo con il case manager e con le equipe di lavoro, sceglie dal toolkit a quali servizi e attività intende accedere utilizzando un "buono servizi per l'integrazione", con un valore indicativo di € 11.500 a persona.
- **Realizzazione dei piani individuali di inserimento socio-economico:**
  - realizzazione personalizzata di attività mirate all'autonomia abitativa;
  - realizzazione dei laboratori e delle attività individuali propedeutiche al tirocinio;
  - attivazione dei tirocini;
  - attuazione e tutoraggio dei tirocini;
  - incontri finali di feedback del tirocinio e di definizione di eventuali prospettive future;
  - realizzazione personalizzata di attività di inserimento socio-culturale.
- **Informazione e comunicazione:**
  - realizzazione di una pagina dedicata al progetto FairJob all'interno del portale piemonteimmigrazione.it;
  - attività di narrazione ed editoria interattive;
  - evento finale a Torino;
  - redazione di un libro bianco delle sperimentazioni di percorsi personalizzati di autonomia e delle raccomandazioni per il nuovo POR FSE della Regione Piemonte in materia di inserimento lavorativo delle vittime di tratta e sfruttamento.



**Allegato B.2. - PREZZO OFFERTO**

Operatore economico: \_\_\_\_\_

<b>A) tempo che si prevede di utilizzare (espresso in gg/persona)</b>	<b>B) Costo unitario gg/persona (euro, comprensivo di oneri previdenziali, IVA esclusa)</b>	<b>COSTO TOTALE A x B (euro, comprensivo di oneri previdenziali, IVA esclusa)</b>
Eventuali costi vivi che si prevede di sostenere		
<b>TOTALE PREVENTIVO (somma del costo totale delle attività e dei costi vivi)</b>		
<b>RIBASSO % OFFERTO (rispetto all'importo massimo previsto)</b>		

Data \_\_\_\_\_

*Indicare nome e cognome del legale rappresentante  
o del soggetto avente idonei poteri di firma*

\_\_\_\_\_