

Codice A1614A

D.D. 24 maggio 2021, n. 325

Progetto "EVOFOREST" - Interreg V-A Ita-Fra Alcotra 2014-2020 - Affidamento ex art. 192 del d.lgs. 50/2016 a IPLA SpA del servizio "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST". Riduzione prenotazione di spesa e contestuale impegno delle risorse necessarie per complessivi 154.280,00 € (46.284,00 € nel 2021, 61.712,00 € nel 2022 e 46.284,00 € nel 2023). CUP J89J20000800007...



ATTO DD 325/A1614A/2021

DEL 24/05/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

A1614A - Foreste

OGGETTO: Progetto "EVOFOREST" - Interreg V-A Ita-Fra Alcotra 2014-2020 - Affidamento ex art. 192 del d.lgs. 50/2016 a IPLA SpA del servizio "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST". Riduzione prenotazione di spesa e contestuale impegno delle risorse necessarie per complessivi 154.280,00 € (46.284,00 € nel 2021, 61.712,00 € nel 2022 e 46.284,00 € nel 2023). CUP J89J20000800007

La Regione Piemonte con DGR n. 56-8667 del 29.3.2019 ha

- approvato la propria adesione alla proposta progettuale denominata EVOFOREST, depositata dalla Regione Liguria nell'ambito del terzo bando del Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Italia-Francia Alcotra 2014-2020 per la presentazione di progetti singoli sull'OS 4.2 in scadenza il 16.4.2019;
- individuato il Settore Foreste quale struttura idonea a rappresentare la Regione Piemonte nel partenariato di progetto, demandando al suo responsabile l'adozione e sottoscrizione degli atti amministrativi necessari (presentazione della proposta progettuale nell'ambito dell'invito fatto dall'Autorità di Gestione alla candidatura di progetti singoli con scadenza 16 aprile 2019; gestione della proposta progettuale qualora approvata);
- dato atto che il provvedimento stesso non comporta oneri aggiuntivi a carico della Regione Piemonte e che il progetto, se approvato, è finanziato per l'85% dai fondi FESR assegnati al Programma Alcotra e gestiti dall'Autorità di Certificazione, la Regione Auvergne-Rhône Alpes, e per il 15% dalle contropartite pubbliche nazionali, che per l'Italia sono gestite dall'Agenzia di Coesione Territoriale ai sensi della Delibera CIPE n. 10/2015;
- dato atto che il provvedimento stesso non determina obbligazioni giuridiche che richiedono preventive iscrizioni di impegni contabili.

Il Presidente della Regione Auvergne-Rhone-Alpes il 6 luglio 2020 ha notificato al Capofila, Regione Liguria, che il progetto Interreg V-A Francia-Italia denominato EVOFOREST (n. 5685) è stato finanziato nell'ambito del terzo bando per progetti singoli.

Il Piano finanziario del progetto EVOFOREST assegna alla Regione Piemonte una quota pari ad € 229.370,40 di cui 85% fondi FEDER (€ 194.964,84) e 15% cofinanziamento nazionale (€

34.405,56).

Regione Liguria, Capofila di progetto, con nota pervenuta in data 27.1.2021, prot. di ricevimento n. 9264/A1614A, ha trasmesso la convenzione di Cooperazione debitamente sottoscritta.

Il progetto, di durata biennale a far data dall'11 gennaio 2021:

- si prefigge di aumentare l'offerta formativa professionale in campo forestale, di favorire il confronto e lo scambio tra i formatori italo- francesi sui temi legati alle tecniche di abbattimento avanzato, alle modalità didattiche e alle tecniche innovative applicabili;
- prevede attività di sensibilizzazione sul tema della gestione forestale, soprattutto nelle scuole elementari e medie, sia italiane che francesi;
- intende facilitare l'accesso al mestiere dell'operatore forestale, formando delle figure preposte all'orientamento e al supporto dell'apprendistato in ambito forestale.

Con l.r. 15 aprile 2021, n. 8, recante "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023" sono stati iscritti a bilancio i fondi per l'attuazione del progetto EVOFOREST secondo lo schema che segue:

- sul capitolo di entrata 28515 (Quota FEDER - 85%) per gli esercizi finanziari 2021 (€49.116,40), 2022 (€63.080,20) e 2023 (€46.311,40);
- sul capitolo di entrata 20475 (Quota Stato - 15%) per gli esercizi finanziari 2021 (€8.667,60), 2022 (€11.131,80) e 2023 (€8.172,60);
- sul capitolo di spesa 122032 - spese per prestazioni di servizio (Quota FEDER - 85%) per gli esercizi finanziari 2021 (€45.716,40), 2022 (€60.955,20) e 2023 (€45.716,40);
- sul capitolo di spesa 122034 - spese per prestazioni di servizio (Quota Stato - 15%) per gli esercizi finanziari 2021 (€8.067,60), 2022 (€10.756,80) e 2023 (€8.067,60);
- sul capitolo di spesa 114384 - spese per trasferta personale regionale (Quota FEDER - 85%) per gli esercizi finanziari 2021 (€1.275,00), 2022 (€2.125,00) e 2023 (€595,00);
- sul capitolo di spesa 114386 - spese per trasferta personale regionale (Quota Stato - 15%) per gli esercizi finanziari 2021 (€225,00), 2022 (€375,00) e 2023 (€105,00);
- sul capitolo di spesa 212380 - spese per informatica (Quota FEDER - 85%) per l'esercizio finanziario 2021 (€1.275,00);
- sul capitolo di spesa 212382 - spese per informatica (Quota Stato - 15%) per l'esercizio finanziario 2021 (€225,00);
- sul capitolo di spesa 112105 - spese dotazione personale regionale (equipaggiamento) (Quota FEDER - 85%) per l'esercizio finanziario 2021 (€850,00);
- sul capitolo di spesa 112107 - spese dotazione personale regionale (equipaggiamento) (Quota Stato - 15%) per l'esercizio finanziario 2021 (€150,00).

Le attività progettuali in capo al Settore Foreste della Regione Piemonte sono le seguenti:

Componente 1 - Gestione

- attività di amministrazione finalizzata alla corretta gestione, economica ed organizzativa delle attività previste, di concerto con la Regione capofila e secondo le indicazioni dell'Autorità di gestione;
- coordinamento e monitoraggio, tecnico e finanziario delle attività di cui risulta titolare, al fine di garantire la massima efficienza di azione, nel rispetto del cronoprogramma e del budget previsti;
- periodiche rendicontazioni delle spese sostenute, partecipazione ai comitati di pilotaggio, predisposizione dei contributi descrittivi delle attività svolte per la redazione dei rapporti di avanzamento.

Componente 2 - Comunicazione

- sei eventi dimostrativi in foresta rivolti a scuole di ordine inferiore e secondario del Piemonte, con la partecipazione attiva di ditte professionali e selezionate del settore;
- realizzazione di una guida selvicolturale in lingua italiana e francese destinata agli alunni di scuole elementari e medie, specificatamente sviluppata per il target di riferimento, finalizzata a trasmettere conoscenze fondamentali sul bosco, i suoi abitanti, i servizi ecosistemici, il corollario professionale, la sua gestione sostenibile;
- progettazione e realizzazione del logo per la riconoscibilità delle imprese forestali iscritte negli Albi;
- realizzazione e gestione di un *QR code* dinamico collegato all'Albo di cui al punto precedente;
- realizzazione di un video dimostrativo sul lavoro in bosco rivolto ai giovani e al grande pubblico;
- progettazione e realizzazione di adesivi magnetici, applicabili su veicoli, destinati alle ditte iscritte e con specifici richiami all'Albo e alla professionalità delle ditte medesime;
- progettazione e realizzazione di adesivi standard per uffici e magazzini con specifici richiami all'Albo.

Componente 3 - Formazione professionale congiunta

- partecipazione di istruttori forestali piemontesi al corso di aggiornamento realizzato dalla Regione Valle d'Aosta;
- organizzazione di due edizioni di un modulo formativo avanzato sulle tecniche di taglio del legno da tempesta;
- supporto tecnico alla realizzazione del video didattico sul legno da tempesta a cura della Regione Valle d'Aosta;
- organizzazione di due giornate informative sul recupero di boschi danneggiati da eventi catastrofici rivolte a tecnici, professionisti e PPAA.

Componente 4 - Animazione in tema di apprendistato, formazione ed informazione

- progettazione e animazione di almeno tre eventi informativi o incontri serali destinati a giovani, studenti, disoccupati e imprese volti ad approfondire il tema e le opportunità dell'apprendistato;
- assistenza tecnica a Regione Liguria nella redazione di materiale informativo sul tema apprendistato.

Preso atto che, per lo svolgimento delle attività di progetto, Regione Piemonte intende avvalersi di personale del Settore Foreste della Direzione Ambiente, Energia e Territorio nonché del supporto:

- tecnico amministrativo di un operatore economico da individuare anche avvalendosi della propria Società in house IPLA S.p.A., previa verifica di congruità ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016;
- amministrativo contabile da parte di un prestatore di servizio incaricato di seguire gli adempimenti legati alla rendicontazione delle attività di progetto.

Considerato dunque che per l'attuazione del progetto EVOFOREST si rende necessario acquisire il servizio di supporto tecnico amministrativo nei confronti del Settore Foreste della Regione Piemonte, anche avvalendosi della propria Società in house IPLA S.p.A., previa verifica di congruità ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016.

Ritenuto pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento del suddetto servizio.

Posto che la l.r n. 12/1979 istituisce l'Istituto per le piante da legno e l'ambiente (IPLA SpA) con le finalità di:

- studio e sperimentazione fitopatologica e produttiva sulle specie arboree, per la conservazione del patrimonio forestale, l'incremento della produzione legnosa e lo sviluppo della forestazione ambientale;

- studio per la programmazione economica e la pianificazione territoriale del suolo, dell'ambiente agricolo-forestale e delle risorse rinnovabili e dei loro bilanci energetici al fine della razionale utilizzazione dei beni primari.

Richiamato che:

- la legge regionale 12/1979 ha autorizzato la costituzione dell'Istituto per le Piante da Legno e l'Ambiente, IPLA SpA, ed in particolare l'articolo 1 che impegna l'istituto ad operare a fini di interesse regionale;
- l'articolo 3 della suddetta legge, nel definire le modalità di conseguimento dei fini sociali e l'ambito di attività dell'istituto, ne valorizza il carattere di strumentalità rispetto ai fini di interesse regionale.

Dato atto che:

- l'IPLA SpA svolge attività di ricerca, sperimentazione, assistenza tecnica, formazione professionale, divulgazione e consulenza per conto della Regione Piemonte e di altri Enti pubblici regionali, nell'ambito della programmazione economica e della pianificazione territoriale (art. 3 della l.r. n. 12/1979);
- l'art. 7, comma 2 dello Statuto dell'IPLA SpA, in conformità all'art. 4 della suddetta legge regionale, individua la Regione Piemonte quale socio alla cui attività di direzione e di coordinamento la società è soggetta.

Visti:

- la DGR n. 3-5426 del 25.7.2017 che modifica ed integra lo statuto di IPLA SpA;
- la DCR 237-38076 del 17.10.2017 avente per oggetto "Approvazione del nuovo testo dello statuto dell'Istituto per le piante da legno e l'ambiente della Regione Piemonte (IPLA)" che adegua lo statuto di IPLA SpA al fine di meglio svolgere quel ruolo di strumentalità agli interessi regionali che deve caratterizzare le società pubbliche, in conformità con l'evoluzione del quadro normativo in materia e con il consolidarsi dei principi giurisprudenziali in tema di "in house providing";
- lo Statuto di cui all'atto notarile repertorio n. 65.924/28.525 del 7.11.2017.

Richiamati, altresì:

- il Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 50/2016 e d.lgs. n. 56/2017) in vigore dal 19 aprile 2016 che recepisce le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento e del Consiglio che stabilisce a quali condizioni è legittimo un affidamento diretto a un soggetto "in house" senza ricorso al mercato;
- in particolare l'art. 5 comma 1 lettera a) del suddetto codice dispone che un appalto pubblico non rientra nell'ambito di applicazione del codice quando l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- in particolare l'art. 192, comma 2 del suddetto Codice che impone alle stazioni appaltanti, per l'affidamento diretto "in house" di un contratto avente a oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, la valutazione sulla congruità economica delle offerte, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione e l'obbligo di dare conto, nella motivazione del provvedimento di affidamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato nonché dei benefici, per la collettività, della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché, ancora e infine, di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- il d.lgs. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- in particolare l'art. 4 dispone (comma 1) che le amministrazioni pubbliche non possono,

direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e che invece (comma 2, lettera d) possono, direttamente o indirettamente, costituire società esclusivamente per lo svolgimento delle attività autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o allo svolgimento delle sue funzioni.

Richiamata inoltre la DGR 12 marzo 2021 n. 21-2976 avente per oggetto “Modifica alla DGR n. 2-6001 del 1.12.2017 - Linee guida relative al controllo analogo sugli Organismi operanti in regime di in house providing per la Regione Piemonte” ed in particolare:

l'art. 3 “Principi generali” in base al quale l'affidamento di attività ai soggetti giuridici che operano in regime di “in house providing” richiede una previa verifica:

- della congruità economica, come individuata dall'art. 192 del d.lgs n. 50/2016, con riferimento all'adeguatezza in relazione ai tempi di esecuzione, alla struttura organizzativa e alle risorse disponibili, all'idoneità del soggetto giuridico affidatario all'esecuzione dell'attività;
- dell'opportunità di adottare la soluzione “in house” in luogo del ricorso al mercato;

l'art. 13 “Modalità di affidamento” in base al quale:

gli affidamenti in regime di in house providing sono regolamentati da appositi Contratti/Convenzioni aventi almeno il seguente contenuto:

- oggetto con dettaglio delle attività;
- durata;
- illustrazione dei costi;
- specifica dei livelli di servizio quali-quantitativi;
- corrispettivi articolati per singola prestazione;
- controllo e monitoraggio, rendicontazione;
- penali e sanzioni contrattuali;
- modalità di soluzione delle controversie tra affidante e affidatario;
- modalità di modifica del contratto/convenzione;
- proprietà e acquisizione dei risultati e dei prodotti;

fatto salvo quanto previsto dalle eventuali convenzioni quadro, alla Direzione regionale che dispone l'affidamento “in house” compete:

- la comparazione dei costi/corrispettivi ai fini della valutazione di congruità;
- il controllo della gestione e dell'esecuzione dell'affidamento;

-la valutazione di congruità, ai sensi dell'art. 192 d.lgs 50/2019, va effettuata in conformità agli obiettivi della Regione Piemonte tenendo conto sia degli aspetti economici che degli interessi pubblici da perseguirsi.

-Gli artt. 7 “Controllo analogo sugli atti”, 8 “Modalità di esercizio del controllo analogo” e 12 “Controllo analogo congiunto” di tali Linee guida definiscono i contenuti e le procedure con cui viene esercitato il controllo analogo di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 50/2016.

-Dato atto che IPLA SpA è organismo partecipato operante in regime di “in house providing” che presta servizi strumentali alle funzioni esercitate dalla Regione Piemonte.

-Dato atto altresì che, per quanto sopra, la società “in house” IPLA SpA. è equiparata ad una articolazione organizzativa della Regione Piemonte e rappresenta uno degli strumenti utilizzati dalla stessa Regione Piemonte per il perseguimento delle proprie finalità pubbliche.

-Preso atto dell'avvenuta iscrizione dell'IPLA SpA all'Elenco (presso ANAC) delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società “in house” previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016 con deliberazione ANAC n. 205

del 26 febbraio 2020.

-Dato atto che, ai fini di una migliore confrontabilità dei costi di IPLA SpA con quelli di mercato, con la DD n. 3242/A1807A del 19.9.2019 è stato affidato il servizio avente per oggetto “Benchmark e metodi di comparazione del pricing di servizi e attività della società IPLA SpA” con lo scopo di desumere tutti gli elementi di valutazione che oggettivamente possano stabilire la congruità economica delle offerte di IPLA SpA, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 5 e 192 del citato d.lgs. n. 50/2016.

-Viste le risultanze di tale indagine (prot. ricevimento 36471/A1604A del 23/4/2020) svolta da Etifor (Spin-off dell'Università di Padova) da cui emerge che *“il costo giornaliero medio per gli incarichi affidati a IPLA è maggiore del 24% rispetto al valore emerso da fonti primarie (professionisti) (benchmark di mercato), ma minore del 33% rispetto ai costi standard riportati da fonti secondarie (benchmark da letteratura). È pertanto possibile affermare che il costo giornaliero medio del personale di IPLA per le attività di formazione è più competitivo rispetto ai benchmark individuati”*.

-Tenuto altresì conto che la congruità di tutte le acquisizioni esterne e gli affidamenti a terzi, il cui importo è solo preventivato, è garantita dall'obbligo in capo alle società in house di operare secondo la normativa vigente.

-Vista l'esperienza, le competenze e le professionalità di IPLA SpA acquisite in decenni di attività tecnico - scientifica a supporto delle politiche e delle azioni istituzionali della Regione Piemonte in campo ambientale, agricolo e forestale, concretizzatesi sia in programmi annuali di attività alla stessa affidati sia in incarichi specifici nell'ambito di progetti europei.

-Considerato che l'apporto di IPLA SpA, attraverso la valorizzazione delle predette esperienze, competenze e professionalità, costituisce elemento integrante il “beneficio alla collettività” ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016.

Esprese le seguenti ulteriori considerazioni relativamente al beneficio in termini di efficienza, economicità e qualità del servizio offerto:

- la coerenza con la scelta di istituire prima e utilizzare poi una società “in house”, tanto da prevedere, all'interno del bilancio regionale, un capitolo di spesa dedicato, nel quale sono annualmente stanziare risorse;
- l'efficienza già dimostrata dall'IPLA SpA in virtù della consolidata e profonda conoscenza dell'organizzazione regionale, delle sue procedure, degli strumenti e delle strategie, alla cui definizione ha peraltro fornito un importante contributo;
- l'efficacia nello svolgimento delle attività con maggiore carattere istituzionale a supporto degli uffici regionali, attraverso l'apporto di conoscenze tecnico scientifiche che si integrano con l'attività tecnico amministrativa.

Considerato inoltre che la scelta di avvalersi dei servizi “domestici” di IPLA SpA è giustificata dal fatto che l'opzione di mercato determinerebbe:

- una maggiore onerosità, per gli uffici, nella collaborazione con un soggetto privo del patrimonio di relazioni istituzionali e conoscenze tecniche e amministrative posseduto dall'IPLA SpA;
- la perdita di neutralità che deriva dagli atteggiamenti opportunistici di ogni soggetto totalmente esterno alla pubblica amministrazione da cui deriverebbe un aggravio di difficoltà nello svolgimento di alcune tipologie di attività.

Posto che l'IPLA SpA ha una consolidata e riconosciuta esperienza nel campo della ricerca applicata, della sperimentazione, dell'assistenza tecnica, della formazione professionale, della divulgazione e della realizzazione di attività di monitoraggio, in particolare, negli ambiti della gestione agro-silvo-pastorale, ambientale e per la tutela della biodiversità.

Vista la proposta tecnico economica (di seguito PTE) dell'IPLA SpA pervenuta in data 6/4/2021,

prot. di ricevimento n. 39210/A1604A, dell'importo di Euro 154.280,00, IVA inclusa, per la realizzazione del servizio "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST".

Ritenuto pertanto di:

- approvare la PTE dell'IPLA SpA, pervenuta in data 6/4/2021, prot. di ricevimento n. 39210/A1604A, dell'importo di Euro 154.280,00, IVA inclusa, per la realizzazione del servizio "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST", di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- prevedere la spesa di Euro 46.284,00 nel 2021, di Euro 61.712,00 nel 2022 e di 46.284,00 € nel 2023;
- procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016 in favore del proprio ente strumentale IPLA SpA (P.IVA 02581260011) con sede in Torino, Corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116), delle attività previste nel citato progetto per una spesa complessiva di Euro 154.280,00, IVA inclusa.

Vista la DD n. 319 del 20.5.2021, avente per oggetto "Progetto EVOFOREST, finanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Italia-Francia Alcotra 2014-2020. Accertamento sul cap. di entrata n. 28515 - Quota FEDER - 85% (€ 49.116,40 nel 2021, € 63.080,20 nel 2022 e € 46.311,40 nel 2023) e sul cap. di entrata n. 20475 - Quota Stato - 15% (€ 8.667,60 nel 2021, € 11.131,80 nel 2022 e € 8.172,60 nel 2023) del Bilancio finanziario gestionale 2021/23. Prenotazioni ed impegni di spesa su capitoli vari del Bilancio finanziario gestionale 2021-23 (annualità 2021, 2022 e 2023). CUP J89J20000800007" con cui, tra l'altro:

1) è stata accertata la somma complessiva di €42.890,40, relativa al rimborso forfettario delle ore di lavoro effettuate dal personale regionale impegnato nell'attuazione del progetto EVOFOREST e alle spese generali e che non comporta movimenti contabili in spesa, sui capitoli di entrata del Bilancio finanziario gestionale 2021/2023 n. 28516 (Quota FEDER - 85%), pari a complessivi € 36.456,84 che saranno versati da Regione Liguria (codice n. 59386) e n. 20476 (Quota Stato - 15%), pari a complessivi € 6.433,56 che saranno versati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ispettorato generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea - IGRUE (codice versante 84657);

2) sono state accertate, per un importo complessivo di € 158.508,00, sul capitolo di entrata 28515 (Quota FEDER - 85%) del bilancio gestionale finanziario 2021/2023 le seguenti quote che saranno versate dalla Regione Liguria (codice versante n. 59386), dando atto che tali somme non sono state accertate con precedenti atti e sono soggette a rendicontazione:

- €49.116,40 nel 2021
- €63.080,20 nel 2022
- €46.311,40 nel 2023

3) sono state accertate, per un importo complessivo di euro 27.972,00, sul capitolo di entrata 20475 (Quota Stato - 15%) del bilancio gestionale finanziario 2021/2023 le seguenti quote versate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ispettorato generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea - IGRUE (codice versante 84657) dando atto che tali somme non sono state accertate con precedenti atti e sono soggette a rendicontazione:

- €8.667,60 nel 2021
- €11.131,80 nel 2022
- €8.172,60 nel 2023

4) è stata prenotata la somma complessiva di €181.780,00 sui seguenti capitoli di spesa del bilancio gestionale finanziario 2021/2023 a favore di creditori successivamente individuabili e da utilizzarsi per l'attuazione del progetto EVOFOREST:

capitolo 122032 - spese per prestazioni di servizio (Quota FEDER - 85%):

- €45.716,40 annualità 2021
- €60.955,20 annualità 2022
- €45.716,40 annualità 2023

capitolo 122034 - spese per prestazioni di servizio (Quota Stato - 15%)

- €8.067,60 annualità 2021
- €10.756,80 annualità 2022
- €8.067,60 annualità 2023

capitolo 212380 - spese per informatica (Quota FEDER - 85%)

- €1.275,00 annualità 2021

capitolo 212382 - spese per informatica (Quota Stato - 15%)

- €225,00 annualità 2021

capitolo 112105 - spese equipaggiamento personale regionale (Quota FEDER - 85%)

- €850,00 annualità 2021

capitolo 112107 - spese equipaggiamento personale regionale (Quota Stato - 15%)

- €150,00 annualità 2021

Dato atto che per la realizzazione del servizio in parola occorre:

- ridurre la prenotazione di spesa n. 9036/2021, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2021 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 39.341,40, IVA inclusa;
- impegnare Euro 39.341,40, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2021, sul capitolo di spesa n. 122032/2021 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ridurre la prenotazione di spesa n. 9049/2021, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2021 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 6.942,60, IVA inclusa;
- impegnare Euro 6.942,60, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2021, sul capitolo di spesa n. 122034/2021 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ridurre la prenotazione di spesa n. 1158/2022, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2022 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 52.455,20, IVA inclusa;
- impegnare Euro 52.455,20, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2022, sul capitolo di spesa n. 122032/2022 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ridurre la prenotazione di spesa n. 1159/2022, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2022 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 9.256,80, IVA inclusa;
- impegnare Euro 9.256,80, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2022, sul capitolo di spesa n. 122034/2022 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e

sostanziale del presente provvedimento;

- ridurre la prenotazione di spesa n. 179/2023, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2023 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 39.341,40, IVA inclusa;
- impegnare Euro 39.341,40, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2023, sul capitolo di spesa n. 122032/2023 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ridurre la prenotazione di spesa n. 180/2023, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2023 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 6.942,60, IVA inclusa;
- impegnare Euro 6.942,60, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2023, sul capitolo di spesa n. 122034/2023 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che:

- le risorse europee e statali sono soggette a rendicontazione;
- in relazione al principio della competenza potenziata di cui al d.lgs. 118/2011 le somme impegnate con il presente provvedimento si ipotizzano interamente esigibili negli esercizi 2021, 2022 e 2023;
- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale e delle risorse assegnate;
- il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

Stabilito che il corrispettivo per la realizzazione del servizio sarà liquidato a regolare esecuzione delle attività secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Legge di stabilità 2015" che ha stabilito che, dal 1 gennaio 2015, le pubbliche amministrazioni non debtrici di imposta versino, con le modalità e nei termini stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015, direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Dato atto che la normativa di cui al punto precedente ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti "split payment" che si applica alle cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle pubbliche amministrazioni, con esclusione delle operazioni rese nell'ambito di regimi speciali che non prevedono l'evidenza dell'imposta in fattura e che ne dispongono l'assolvimento secondo regole proprie.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza, l'IPLA SpA non è soggetto alla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto Società in-house.

Dato atto che il contratto sarà affidato mediante la lettera commerciale di cui allo schema Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, come previsto dall'art. 31, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, è la Responsabile del Settore Foreste dott.ssa Elena Fila Mauro.

Preso infine atto che:

- l'attività affidata comporta per IPLA SpA il trattamento di dati personali di cui la Giunta regionale è titolare;
- IPLA SpA si configura come Responsabile esterno ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679).

Considerato pertanto che:

- ai sensi del comma 3, dell'articolo 28 del Reg. UE 2016/679 i trattamenti da parte del Responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento;
- il Responsabile deve procedere al trattamento secondo le istruzioni impartite dal delegato del Titolare per iscritto con il presente atto di nomina.

Preso atto che è intenzione del delegato del Titolare consentire l'accesso ai dati da trattare sia al Responsabile che alle persone autorizzate al trattamento per i soli dati personali la cui conoscenza è necessaria all'adempimento degli obblighi previsti dal contratto succitato.

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla nomina di IPLA SpA come Responsabile esterno per il trattamento dei dati attraverso un apposito articolo della lettera commerciale di cui allo schema Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Garantita la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il d.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;
- la l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale", con particolare riferimento agli artt. 17 e 18;
- il d.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il d.lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la l.r. n. 14/2014 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione);
- il d.lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi

postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- la DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021 di Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023;
- la l.r. n. 8/2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- la DGR n. 1-3115 del 19 aprile 2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del d.lgs. 118/2011 s.m.i.";

DETERMINA

1. di approvare la PTE dell'IPLA SpA, pervenuta in data 6/4/2021, prot. di ricevimento n. 39210/A1604A, dell'importo di Euro 154.280,00, IVA inclusa, per la realizzazione del servizio "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST", di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016 in favore del proprio ente strumentale IPLA SpA (P.IVA 02581260011) con sede in Torino, Corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116), delle attività previste nel citato progetto per una spesa complessiva di Euro 154.280,00, IVA inclusa;
3. di ridurre la prenotazione di spesa n. 9036/2021, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2021 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 39.341,40, IVA inclusa;
4. di impegnare Euro 39.341,40, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2021, sul capitolo di spesa n. 122032/2021 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di ridurre la prenotazione di spesa n. 9049/2021, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2021 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 6.942,60, IVA inclusa;
6. di impegnare Euro 6.942,60, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2021, sul capitolo di spesa n. 122034/2021 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di ridurre la prenotazione di spesa n. 1158/2022, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2022 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 52.455,20, IVA inclusa;
8. di impegnare Euro 52.455,20, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2022, sul capitolo di spesa n. 122032/2022 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. di ridurre la prenotazione di spesa n. 1159/2022, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2022 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 9.256,80, IVA inclusa;
10. di impegnare Euro 9.256,80, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2022, sul capitolo di spesa n. 122034/2022 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

11. di ridurre la prenotazione di spesa n. 179/2023, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122032/2023 (QUOTA FEDER) per un importo pari a Euro 39.341,40, IVA inclusa;
12. di impegnare Euro 39.341,40, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2023, sul capitolo di spesa n. 122032/2023 (QUOTA FEDER), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
13. di ridurre la prenotazione di spesa n. 180/2023, effettuata con DD n. 319 del 20.5.2021, sul capitolo n. 122034/2023 (QUOTA STATO) per un importo pari a Euro 6.942,60, IVA inclusa;
14. di impegnare Euro 6.942,60, IVA inclusa, a favore di IPLA SpA (P.IVA 02581260011), con sede in Torino, corso Casale 476 (cod. beneficiario 67116) per la realizzazione del servizio in parola nell'anno 2023, sul capitolo di spesa n. 122034/2023 (QUOTA STATO), la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
15. di stabilire che il contratto sarà affidato mediante la lettera commerciale di cui allo schema Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
16. di stabilire che il corrispettivo per la realizzazione del servizio sarà liquidato a regolare esecuzione delle attività secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico;
17. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, come previsto dall'art. 31, comma 1 del d.lgs. 50/2016, è la Dirigente del Settore Foreste dott. ssa Elena Fila Mauro;
18. di procedere alla nomina di IPLA SpA come Responsabile esterno per il trattamento dei dati tramite un apposito articolo della lettera commerciale di cui allo schema Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale (www.regione.piemonte.it), nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 del d.lgs. n. 33/2013.

Dati di amministrazione trasparente:

- Beneficiario: IPLA SpA
- Importo: 154.280,00, IVA inclusa;
- Dirigente responsabile: dott. ssa Elena Fila Mauro

Modalità individuazione beneficiario: affidamento ex art. 192 del d.lgs. n. 50/2016

LA DIRIGENTE (A1614A - Foreste)
Firmato digitalmente da Elena Fila-Mauro

Allegato

RL/rl Prot. n° 85
Prev_21_008

Spett.le
REGIONE PIEMONTE
Direzione A18000
Settore A1807A
corso Stati Uniti, 21
10128 TORINO

c.a. **dott.ssa Fila Mauro**

p.c. **dott. Valerio Motta Fre**

foreste@cert.regione.piemonte.it

Torino, 2 aprile 2021

OGGETTO: preventivo per il servizio di prestazione riferito nell'ambito del Progetto INTERREG ALCOTRA IT- F denominato "EVOFOREST".

Facendo seguito alla richiesta pervenuta, si trasmette di seguito l'offerta tecnico-economica per l'attività in oggetto.

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, porgo cordiali saluti.

Il Direttore Generale f.f.
(Luca Rossi)



Progetto EVOFOREST

PREMESSA

A seguito della positiva e fruttuosa esperienza di collaborazione nell'ambito del Progetto INTERREG V-A Italia-Francia-ALCOTRA 2014-2020 denominato **InForma Plus** (anni 2016-2019), prosecuzione del precedente progetto "**Informa - Iniziative di cooperazione per la formazione forestale professionale nello spazio alpino franco-italiano**" (anni 2013-15), nel 2020 è stato approvato l'ulteriore progetto "**Evoforest**" redatto in continuità con le precedenti esperienze.

Il progetto è stato redatto dai partner che hanno avuto un ruolo prioritario già nei due precedenti progetti di respiro transfrontalieri, al fine di prevedere la naturale implementazione delle attività intraprese insieme e perseguire una loro ottimale conclusione.

Evoforest si fonda dunque sull'effetto sinergico generato dalla collaborazione tra le diverse Regioni, italiane e non, e sulla messa a fattore comune delle *best practices* in grado di generare importanti economie di scala e ridurre il divario esistente tra i diversi contesti territoriali più rapidamente e in modo omogeneo.

Evoforest ha quindi l'obiettivo di migliorare prodotti, strumenti e conoscenze volte a rispondere a effettive esigenze manifestate dagli attori del settore forestale.

Il progetto, attivato in data 11 gennaio 2021 terminerà, salvo proroghe, il 10.01.2023 (durata 24 mesi).

La presente proposta di supporto è riferita alle attività di seguito descritte aggregate in Component.

Component 2 - *Comunicazione*

Component 3 - *Formazione professionale congiunta*

Component 4 - *Animazione in tema di apprendistato, formazione ed informazione*

Il progetto si compone anche di una **Component 1** - *Gestione amministrativa del progetto volta ad assicurare una efficace e collaborativo svolgimento delle attività previste*, che non è però compresa nella presente proposta progettuale.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A seguito della positiva esperienza del progetto InFormaplus (conclusosi a inizio 2019), il partenariato ha evidenziato la volontà di continuare la collaborazione e sviluppare ulteriormente le tematiche affrontate nel precedente periodo di programmazione ALCOTRA (2014-2020) capitalizzandone i risultati.

La principale esigenza, che i partner riconoscono come comune per l'area transfrontaliera, è quella di innalzare il livello di professionalità e competitività delle imprese e degli operatori forestali, di incrementare gli standard di sicurezza e valorizzarne il ruolo sociale, divulgando fra il grande pubblico il ruolo dell'operatore forestale e le finalità della gestione attiva del patrimonio boschivo.

Alla luce dell'importanza della gestione del territorio in aree a forti criticità ambientali, come quelle alpine e delle montagne mediterranee, l'incremento degli standard formativi delle imprese e degli operatori forestali avrà positive ripercussioni sulla gestione del territorio, anche in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Congiuntamente si è valutato che gli argomenti da approfondire meglio sull'intero territorio risultano:

- la comunicazione, coinvolgendo, per la prima volta, anche le fasce più giovani;
- la formazione congiunta su tecniche e procedure riferite a tematiche sempre più di attualità quali la raccolta e/o gestione delle foreste danneggiate da eventi estremi;
- riproporre, integrandole, le iniziative che hanno registrato un riscontro positivo nelle esperienze precedenti, ad esempio quelle relative all'apprendistato, ma che richiedono una costante riproposizione perché diventino conosciute ed efficaci strumenti di lavoro.

2. ATTIVITÀ PREVISTE

Component 2 - Comunicazione

In questa component IPLA, in relazione agli obiettivi del Progetto e alle attività degli altri partner, si propone di progettare ed animare, in stretta collaborazione con il Settore Foreste della regione Piemonte, le seguenti attività:

1. sei eventi dimostrativi in foresta di mezza giornata, ciascuno rivolti a scuole di ordine inferiore e secondario del Piemonte, con la partecipazione attiva di ditte professionali e selezionate del settore. L'attività comprende la gestione dei rapporti con le scuole e con le ditte e si fa carico delle spese per la preparazione del cantiere, il vitto e il trasporto. L'attività verrà realizzata nelle provincie di Torino e Cuneo, con una ripartizione degli eventi definita anche in relazione alla disponibilità delle scuole individuate; si ipotizza di coinvolgere nel complesso fino a un massimo di 60 soggetti (fra bambini e loro accompagnatori) per ciascuna giornata (30 al mattino e 30 al pomeriggio). Gli eventi saranno programmati nella prima metà del 2022 anche in relazione all'evoluzione della situazione pandemica causata da COVID-19;
2. ideazione e stampa di una guida selvicolturale in lingua italiana, destinata agli alunni di scuole elementari e medie, specificatamente sviluppata per il target di riferimento, finalizzata a trasmettere conoscenze fondamentali sul bosco, i suoi abitanti, i servizi ecosistemici, il corollario professionale, la sua gestione sostenibile.

La stampa, fronte/retro in quadricromia su carta riciclata certificata, utilizzerà inchiostri e processi ecologici certificati, copertina cartonata patinata opaca, pagine interne in carta patinata opaca min. 200 g/m². Saranno previste 1.000 copie, con rilegatura in broccatura o filo di rete, in formato A5 di non più di 48 pagine, di cui 2 di copertina, con almeno un disegno ogni due pagine. Saranno comunque prese in considerazione soluzioni migliorative senza modifica del budget complessivo previsto. Il prodotto sarà disponibile entro la fine del 2021. Saranno resi disponibili ai partner di progetto i disegni e il testo tradotto in francese;

3. progettazione e realizzazione del logo per la riconoscibilità delle imprese iscritte negli Albi delle imprese forestali;
4. realizzazione e gestione di un QR code dinamico, collegato all'Albo di cui al punto precedente e riferito ai partner italiani;
5. realizzazione di un video dimostrativo in italiano sul lavoro in bosco (3-5 minuti circa) rivolto ai giovani e al grande pubblico. Il prodotto, compreso il testo scritto in italiano della voce narrante, verrà reso disponibile ai partner francesi per una eventuale traduzione in francese, a carico loro;
6. ideazione e stampa di una targa magnetica destinata alle ditte iscritte all'albo delle imprese. La stessa conterrà il logo di cui al punto 3 e richiamerà la professionalità delle ditte iscritte. Saranno confrontate le possibili soluzioni rese disponibili dal mercato, sentendo anche i destinatari finali: si ipotizza comunque una dimensione 40x20 cm (per portellone posteriore di pick up e/o fuoristrada, per sponda di rimorchio, porta laterale mezzi di trasporto, trattore, corpo motore teleferica). Si ipotizzano complessivamente 1.000 targhe magnetiche;
7. progettazione e realizzazione di una versione adesiva (stikers) della targa di cui al punto 6, in versioni 12x12. Si ipotizzano complessivamente 1.000 adesivi;

L'obiettivo di questa component di progetto è di coinvolgere gli stakeholder del settore forestale, per sensibilizzarli verso le tematiche legate alla professione, alla promozione della professione e gli effetti della gestione sostenibile.

La quantificazione economica della presente Component di progetto è dettagliata nell'All. 1 (foglio "Comunicazione").

Component 3 - Formazione professionale congiunta

In questa component IPLA, in relazione agli obiettivi del Progetto e alle attività degli altri partner, si propone di progettare e animare in stretta collaborazione col Settore Foreste, le seguenti attività:

1. partecipazione di due istruttori forestali piemontesi al corso di aggiornamento realizzato dalla Regione Valle d'Aosta, oltre a quella del responsabile IPLA del progetto (Brenta);
2. organizzazione di due edizioni, della durata minima di 3 giorni, di un modulo formativo avanzato sulle tecniche di taglio del legno da tempesta rivolto agli operatori del settore,

occupandosi della preparazione di una palestra o ricerca di siti adeguati, della docenza, del noleggio di macchine e attrezzature, della fornitura di vitto e beni di consumo. L'attività prevederà un confronto con analoghe iniziative intraprese negli ultimi anni, in particolare:

- progetto SAFETYforRESCUE (<https://www.safetyforrescue.it/>) finanziato da Regione Lombardia (Bando per il finanziamento di progetti di ricerca in campo agricolo e forestale, d.d.s. 28 marzo 2018 n. 4403);
- la formazione codificata dalla Provincia autonoma di Trento;
- un'analisi di quanto codificato dal Canton Ticino dall'Economia Forestale svizzera.

L'attività, successiva a quella preparatoria prevista dalla Regione Valle d'Aosta, verrà realizzata nella prima metà del 2022, in siti eventualmente disponibili o facendo riferimento a palestre o attrezzature specifiche;

3. supporto tecnico alla realizzazione del video didattico sul legno da tempesta che sarà realizzato dalla Regione Valle d'Aosta;
4. due eventi informativi, della durata di 1 giorno ciascuno, sul recupero di boschi danneggiati da eventi catastrofici rivolti a tecnici, professionisti e PPAA. L'iniziativa sarà svolta successivamente ai moduli di cui al punto precedente, in alternativa entro la fine del 2022. L'occasione sarà propizia per divulgare i contenuti del "Piano regionale d'intervento per calamità forestali" in fase di redazione da parte del Settore Foreste.

La quantificazione economica della presente Componente di progetto è dettagliata nell' All. 1 (foglio "Aggiornamento istruttori" e foglio "Formazione schianti").

Component 4 – Animazione in tema di apprendistato, formazione ed informazione

IPLA, in relazione agli obiettivi del Progetto e alle attività degli altri partner, si propone di progettare ed animare in stretta collaborazione col Settore Foreste, le seguenti attività:

1. almeno tre eventi informativi, destinati a un massimo di 25 soggetti fra giovani, studenti, disoccupati e imprese, volti ad approfondire il tema e le opportunità dell'apprendistato. Tali eventi prevedono il coinvolgimento di almeno un:
 - consulente del lavoro con esperienza in materia di apprendistato;
 - rappresentante di una agenzia formativa con esperienza in apprendistato forestale;
 - titolare di impresa che ha attivato un contratto di apprendistato.

L'attività garantirà l'assistenza a imprese forestali piemontesi per l'attivazione fino a 10 contratti di apprendistato, rendendo disponibili esperti della formazione, consulenti del lavoro e, qualora sia necessario, anche con il coinvolgimento dei tutor, la cui formazione è a carico di Regione Liguria.

In occasione degli eventi, calendarizzabili a partire dalla seconda metà del 2021 fino a settembre 2022, sarà reso disponibile il materiale informativo redatto nel corso del progetto INFORMAPLUS, eventualmente adeguato nel caso di novità sul tema.

2. assistenza tecnica a Regione Liguria nella redazione di materiale informativo sul tema apprendistato.

La quantificazione economica della presente Component di progetto è dettagliata nell' All. 1 (foglio "Apprendistato").

3. MODALITA' DI ESECUZIONE

In considerazione della particolarità degli argomenti e delle precedenti esperienze acquisite, per la realizzazione del progetto, I.P.L.A. S.p.A. mette a disposizione le proprie competenze in veste di società "in house providing".

L'Istituto, a fronte dell'esperienza maturata relativamente alle attività di formazione professionale in ambito forestale, anche in precedenti progetti di cooperazione a livello transfrontaliero, garantirà al Settore Foreste della Regione Piemonte l'assistenza tecnica finalizzata alla piena riuscita tecnica delle attività succitate.

Opererà in tal senso l'Area tecnica Foreste e Biodiversità, in particolare il dott. for. Pierpaolo Brenta. In caso di impossibilità da parte di IPLA S.p.A. di reperire all'interno della propria organizzazione figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, verranno previsti incarichi esterni.

4. CRONOPROGRAMMA

Le attività previste verranno progettate nel dettaglio, animate e/o erogate in stretta collaborazione con il Settore Foreste, a partire dalla data di attribuzione fino alla completa conclusione del progetto **Evoforest**, nel rispetto del cronoprogramma approvato e di seguito riportato.

VFP	Attività tematica risorsa gestionale	N°	anno 2021												anno 2022												anno 2023		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1		
2. Comunicazione	Logo dell'Albo delle imprese e QR code (RP) Logo de l'Annuaire des entreprises et QR code (MR)	1																											
	Logo dell'Albo delle imprese e QR code (RP) Logo de l'Annuaire des entreprises et QR code (MR)	1																											
	Atti di 5-10 minuti sul lavoro in bosco (RP) Video di 2-5 minuti con i risultati in campo (RP)	1																											
	2000 schede magazzini di dimensione indicativa 40x20 e 1000 schede dimensione indicativa 15x10 (Albo Imprenditori, Formazioni...) per Imprenditori forestali e Albi (RP)																												
	2000 schede magazzino di dimensione indicativa 40x20 e 1000 schede dimensione indicativa 15x10 (Annuaire des entreprises, formations...) per le imprese forestali: regione (RP)	2000																											
	Eventi di media giornata	6																	1	1	1								
	Guide di attivazione per la scuola elementare media (RP) Guide de laylviculture pour les écoles primaires-collège (RP)	1																											
3. Formazione professionale permanente	2ed. di 2 gg. Modulo formativo numero 2 coll. di 12 gg. di gestione informatica sul recupero di boschi danneggiati da eventi catastrofici per tecnici, professionisti e PRL (RP)	2																											
4. Animazione in tema di apprendimento continuo informativo	3 Eventi informativi (RP) N. 3 événements informatifs (RP)	3																											

5. CORRISPETTIVO

A fronte del servizio, la Regione Piemonte - Settore Foreste - corrisponderà a IPLA SpA la somma complessiva di **€ 154.280,00** (oneri fiscali inclusi), a riconoscimento dell'impiego di personale, utilizzo di materiale di consumo, spese per trasferte, ed ogni altro onere si renda necessario alla realizzazione del progetto.

Il dettaglio delle spese sono riportati nell' Allegato 1, cui si rimanda.

I costi giornalieri del personale IPLA coinvolto nel progetto fanno riferimento alle tariffe IPLA vigenti.

Al riguardo si precisa che annualmente il Settore Foreste della Regione Piemonte affida ad un soggetto terzo il "servizio di benchmark e metodi di comparazione di pricing di servizi e attività della società IPLA SpA nell'ambito dell'attuazione delle attività di interesse regionale in materia di foreste, ambientale e agricola". Dall'esito di tale attività svolta, in ultimo, in data 23/4/2020, da Etifor (Spin-off dell'Università di Padova) emerge che, per le attività di formazione in campo forestale, "il costo giornaliero medio per gli incarichi affidati a IPLA è maggiore del 24% rispetto al valore emerso da fonti primarie (professionisti) (benchmark di mercato), ma minore del 33% rispetto ai costi standard riportati da fonti secondarie (benchmark da letteratura). È pertanto possibile affermare che il costo giornaliero medio del personale di IPLA per le attività di formazione è più competitivo rispetto ai benchmark individuati".

Inoltre le spese per le trasferte saranno sostenute con la massima economicità e nel rispetto delle procedure interne e della normativa per l'approvvigionamento dei servizi. Eventuali economie per

tale voce di costo potranno essere utilizzate per lo svolgimento di ulteriori attività connesse al presente incarico, previo formale assenso del committente.

Si precisa che il presente progetto è stato predisposto con la massima attenzione, ma potrebbe richiedere un adeguamento in relazione all'evoluzione della pandemia legata al COVID19 e alla natura di alcune azioni previste dal Progetto **Evoforest** che, svolgendosi in contesti reali, possono necessitare di variazioni per effetto dell'andamento climatico e/o specifiche esigenze cantieristiche. Le eventuali modifiche richieste dalla piena attuazione del progetto saranno concordate col Settore di riferimento e, se necessario, con i Partner di progetto di Regione Piemonte.

6. SCADENZE

L'I.P.L.A. S.p.A., ai fini dell'erogazione dell'importo riconosciuto dalla Regione Piemonte, dovrà presentare al Settore Foreste, entro le scadenze concordate, la documentazione attestante l'avvenuta realizzazione delle attività.

IPLA SpA si impegna ad effettuare le relazioni sulle attività realizzate nello svolgimento del progetto con le stesse modalità stabilite per i beneficiari dei contributi dei progetti ammessi a finanziamento dal Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera tra Italia e Francia ALCOTRA 2014-2020, dalla Guida di attuazione e s.m.i. e dalle eventuali disposizioni e/o linee guida emanate in merito dall'Autorità di Gestione, nonché seguendo le indicazioni del Capofila, Regione Liguria, e del Settore Foreste della Regione Piemonte.

IPLA SpA si impegna a tenere una propria contabilità, in particolare:

- registra ogni spesa in una contabilità che permetta, in caso di controllo, di identificare le spese attribuibili al progetto EVOFOREST;
- conserva tutti i giustificativi di spesa e quelli attestanti l'effettivo e definitivo pagamento per 10 anni.

IPLA SpA si impegna inoltre a:

- dare riscontro alle richieste di informazioni e fornire alla Regione Piemonte eventuali documenti integrativi richiesti dal Capofila;
- trasmettere alla Regione Piemonte regolari informazioni sull'avanzamento fisico, amministrativo e finanziario, necessarie all'implementazione del sistema di monitoraggio;
- recepire le indicazioni, sia di ordine tecnico sia di ordine amministrativo che, nel corso dei lavori, perverranno da parte del Capofila Regione Liguria, per il tramite di Regione Piemonte.

Il rendiconto delle spese sarà supportato dai giustificativi di spesa che attestino il sostenimento effettivo e definitivo degli oneri, firmato dal legale rappresentante dell'Istituto o suo delegato.

7. PAGAMENTI

L'erogazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento della fattura con le seguenti modalità:

- **un anticipo pari al 30%** dell'importo complessivo di progetto, nel 2021, dietro presentazione di una dichiarazione di inizio attività, con indicazione della strutturazione e programmazione (**€ 46.284,00, oneri fiscali inclusi**);
- **un avanzamento lavori del 20%** dell'importo complessivo di progetto, presumibilmente a inizio 2022, dietro presentazione di una relazione che certifichi lo svolgimento delle attività previste e le spese effettivamente sostenute per raggiungere il **50% dell'importo complessivo di progetto**, e successivamente ai controlli sull'operato e sul conseguimento dei risultati attesi, che saranno effettuati dalla Regione Piemonte - Settore Foreste (**ulteriori € 30.856,00 oneri fiscali inclusi**);
- **un avanzamento lavori del 20%** dell'importo complessivo di progetto, presumibilmente a fine 2022, dietro presentazione di una relazione che certifichi lo svolgimento delle attività previste e le spese effettivamente sostenute per raggiungere **il 70% dell'importo complessivo di progetto**, e successivamente ai controlli sull'operato e sul conseguimento dei risultati attesi, che saranno effettuati dalla Regione Piemonte - Settore Foreste (**ulteriori € 30.856,00 oneri fiscali inclusi**);
- **saldo finale**, presumibilmente a inizio 2023, in relazione all'effettiva chiusura del progetto, dietro presentazione di una relazione finale sulle attività svolte e le spese effettivamente sostenute, e successivamente ai controlli sull'operato e sul conseguimento dei risultati attesi, che saranno effettuati dalla Regione Piemonte - Settore Foreste (**€ 46.284,00 oneri fiscali inclusi**).

Anticipo, avanzamenti e saldo saranno erogati a seguito di presentazione di fattura, recante l'indicazione della prestazione cui essa è riferita e le coordinate bancarie, intestata a:

Regione Piemonte – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Settore Foreste.

8. RISULTATI

I risultati delle azioni previste, nonché il materiale predisposto per la loro realizzazione (foto, disegni, grafici etc), sono di proprietà della Regione Piemonte, ivi compresi eventuali atti e materiale audio e video che, allorquando prodotti, saranno messi a disposizione di quanti vorranno usufruirne, nei termini e alle condizioni fissate dalla Regione stessa. La riproduzione parziale o totale dei testi e delle immagini dovrà essere autorizzata.

9. VARIAZIONI

Ogni variazione alle attività affidate e del relativo cronoprogramma dovrà essere preventivamente concordata con la Regione Piemonte - Settore Foreste - e accettata a

insindacabile giudizio dello stesso. Qualora l'attività venisse svolta solo in parte, ma fosse ritenuta comunque significativa da parte del Settore Foreste, potrà essere riconosciuta una parte delle spese, commisurata alle prestazioni fornite e regolarmente documentata.

Spese complessive progetto Evoforest, per component			
Component	spese personale, missioni e beni di consumo, con IVA	spese consulenze, Con IVA	Totale arrotondato, con IVA
2. COMUNICAZIONE	46.213,60 €	42.400,00 €	88.100,00 €
3.1 FORMAZIONE FORMATORI	2.529,06 €	0,00 €	5.058,00 €
3.2 FORMAZIONE SCHIANTI	13.944,60 €	32.586,00 €	46.116,00 €
4 APPRENDISTATO	11.346,00 €	3.660,00 €	15.006,00 €
TOTALE	74.033,26 €	78.646,00 €	154.280,00 €

Component	attività	voci di spesa	Spese personale IPLA				Tot IPLA, con IVA	Prestazioni esterne, con IVA	Totale, con IVA	Totale arrotondato, con IVA
			giorni	valore giornaliero, senza IVA	totale personale, senza IVA	spese missioni, senza IVA				
2 Comunicazione	eventi scuola	Rimborso spese ditta per preparazione cantiere, noleggio macchine, disponibilità 2 operatori, accordi con scuola, chiusura lavori						€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
		pulman + pranzo per due classi alla volta					€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
		organizzazione ad integrazione del lavoro ditta (IPLA)	3	€ 650,00	€ 1.950,00	€ 510,00	€ 3.001,20		€ 3.001,20	€ 3.000,00
		Totale spese 6 eventi scuola	18		€ 11.700,00	€ 3.060,00	€ 18.007,20	€ 21.000,00	€ 39.007,20	€ 39.000,00
	Guida di selvicoltura per le scuole elementari-medie	17	€ 650,00	€ 11.050,00	€ 500,00	€ 14.091,00	€ 6.000,00	€ 20.091,00	€ 20.000,00	
	Logo albo imprese	2	€ 650,00	€ 1.300,00		€ 1.586,00	€ 1.500,00	€ 3.086,00	€ 3.000,00	
	QR code su albo	0,3	€ 650,00	€ 195,00		€ 237,90	€ 800,00	€ 1.037,90	€ 1.000,00	
	Video lavori in bosco	4	€ 650,00	€ 2.600,00		€ 3.172,00	€ 7.900,00	€ 11.072,00	€ 11.000,00	
	Adesivi imprese e operatori	5	€ 650,00	€ 3.250,00		€ 3.965,00	€ 5.200,00	€ 9.165,00	€ 9.100,00	
	Coordinamento attività	6,5	€ 650,00	€ 4.225,00		€ 5.154,50		€ 5.154,50	€ 5.000,00	
Totale Component 1		€ 52,80	€ 3.900,00	€ 34.320,00	€ 3.560,00	€ 46.213,60	€ 42.400,00	€ 88.613,60	€ 88.100,00	

Component	attività	voci di spesa	giorni	Spese personale ipla			Tot IPLA, con IVA	Prestazioni esterne, con IVA	Totale, con IVA	Totale arrotondato, con IVA
				valore giornaliero, senza IVA	totale personale, senza IVA	spese missioni, senza IVA				
3.1 Aggiornamento istruttori	Formazione formatori	partecipazione corso aggiornamento 2 istruttori piemontesi	6					2.532,72 €	0,00 €	2.529,00 €
		partecipazione corso aggiornamento Brenta	3	650,00 €	1.950,00 €	123,00 €	2.529,06 €	0,00 €	2.529,06 €	2.529,00 €
Totale Component 3.1			9		1.950,00 €	123,00 €	2.529,06 €	2.532,72 €	2.529,06 €	5.058,00 €

Component	Attività	Voci di spesa	Spese personale IPLA				Tot IPLA, con IVA	Prestazioni esterne, con IVA	Totale, con IVA	Totale arrotondato, con IVA
			giorni	valore giornaliero, senza IVA	totale personale, senza IVA	spese missioni, senza IVA				
3.2 Formazione schianti	Formazione schianti, I edizione	preparazione (palestra e sito)	2	€ 650,00	€ 1.300,00	€ 80,00	€ 1.683,60	€ 4.500,00	€ 6.183,60	€ 6.100,00
		costo docenza svolgimento	1,5	€ 650,00	€ 975,00	€ 150,00	€ 1.372,50	€ 6.000,00	€ 7.372,50	€ 7.320,00
		noleggio macchine e attrezzature	1	€ 650,00	€ 650,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 3.500,00	€ 4.293,00	€ 4.270,00
		beni di consumo	1	€ 650,00	€ 650,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 1.100,00	€ 1.893,00	€ 1.830,00
		pasti	0	€ 650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 793,00	€ 793,00
	totale I edizione	5,5		€ 3.575,00	€ 230,00	€ 4.642,10	€ 15.893,00	€ 20.535,10	€ 20.313,00	
	Formazione schianti, II edizione	preparazione (palestra e sito)	1	€ 650,00	€ 650,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 3.500,00	€ 4.293,00	€ 4.270,00
		costo docenza svolgimento	1	€ 650,00	€ 650,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 6.600,00	€ 7.393,00	€ 7.320,00
		noleggio macchine e attrezzature	0,5	€ 650,00	€ 325,00	€ 0,00	€ 396,50	€ 3.900,00	€ 4.296,50	€ 4.270,00
		pasti	0	€ 650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 793,00	€ 793,00	€ 793,00
	totale II edizione			€ 1.625,00	€ 0,00	€ 1.982,50	€ 14.793,00	€ 16.775,50	€ 16.653,00	
	Altre attività su formazione schianti	Assistenza a Regione Autonoma Valle d'Aosta per realizzazione video e manuale	7,5	€ 650,00	€ 4.875,00	€ 150,00	€ 6.130,50	€ 0,00	€ 6.130,50	€ 6.100,00
		Organizzazione due giornate dimostrative per professionisti, direttore lavori e PPAA	1,5	€ 650,00	€ 975,00		€ 1.189,50	€ 1.900,00	€ 3.089,50	€ 3.050,00
Totale Component 3.2		13,5		€ 11.050,00	€ 380,00	€ 13.944,60	€ 32.586,00	€ 46.530,60	€ 46.116,00	

Component	attività	voci di spesa	Spese personale IPLA				Tot IPLA, con IVA	Prestazioni esterne, con IVA	Totale, con IVA	Totale arrotondato, con IVA
			giorni	valore giornaliero, senza IVA	totale personale, senza IVA	spese missioni e beni di consumo, senza IVA				
4 Apprendistato	Progettazione e animazione di almeno 3 eventi informativi + assistenza tecnica a Regione Liguria	Consulenza esterna	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.660,00	€ 3.660,00	€ 3.660,00
		Coinvolgimento soggetti, segreteria, ricerca consulente, ricerca sedi, progettazione e programmazione eventi	€ 12,00	€ 650,00	€ 7.800,00	€ 1.500,00	€ 11.346,00	€ 0,00	€ 11.346,00	€ 11.346,00
Totale Component 4			€ 12,00		€ 7.800,00	€ 1.500,00	€ 11.346,00	€ 3.660,00	€ 15.006,00	€ 15.006,00

Spettabile IPLA S.p.A.
Corso Casale 476
10132 - TORINO

Oggetto: lettera commerciale per la disciplina contrattuale della prestazione di servizio denominata “Supporto tecnico all’attuazione del progetto EVOFOREST”.

Con **Determinazione n. XXXXXX del XX.XX.XXXX** è stato affidato all’IPLA SpA il servizio in oggetto, regolato dalle condizioni di seguito riportate.

1. Oggetto

1. La Stazione appaltante è il Settore Foreste della Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Corso Stati Uniti, 21 - 10128 - Torino; essa acquisisce il servizio denominato “Supporto tecnico all’attuazione del progetto EVOFOREST” per la spesa di 154.280,00 €, IVA inclusa.

2. Il servizio acquisto prevede la realizzazione delle Attività dettagliate nell’Allegato A della **Determinazione n. XXXXXX del XX.XX.XXXX** che qui si richiama a far parte integrante del presente contratto.

2. Durata

1. Il Contratto ha durata dalla data di sottoscrizione al 31.6.2023.

3. Stipulazione del contratto e inizio dell'esecuzione

1. La stipulazione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali tramite PEC e si perfeziona con l’ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti.

4. Modalità di esecuzione

1. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità dell’atto di cessione.

2. L’IPLA SpA si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dalla Stazione appaltante.

3. La Regione si impegna a fornire all’IPLA SpA le informazioni e la collaborazione necessarie per condurre le attività e, per quanto non indicato nelle schede progettuali di cui all’articolo 1, comma 2, potrà fornire indirizzi e prescrizioni.

5. Corrispettivo

1. Il corrispettivo contrattuale è di 154.280,00 €, IVA inclusa, come in dettaglio illustrati e articolati nell’allegato A della **Determinazione n. XXXXXX del XX.XX.XXXX**.

2. Il prezzo contrattuale comprende tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.

3. L’IPLA SpA non può esigere dalla stazione appaltante, per il servizio oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito; con il pagamento del suddetto corrispettivo si intende soddisfatta di ogni sua pretesa per la prestazione di cui trattasi.

6. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. In conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza, l'IPLA SpA non è soggetto alla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto Società in-house.

7. Termini e modalità di pagamento

1. Il corrispettivo verrà erogato secondo le modalità (acconti, stati d'avanzamento e saldi) indicate nell'Allegato A della **Determinazione n. XXXXXX del XX.XX.XXXX**.

2. I pagamenti sono effettuati dietro presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

3. Si prevede:

- di effettuare il pagamento dei corrispettivi sulla base delle attestazioni di regolare esecuzione, rilasciata dal Responsabile del Procedimento;
- di considerare assorbito l'avvio dell'esecuzione del contratto dalla lettera commerciale.

4. L'operatore economico aggiudicatario deve comunicare l'avvenuto completamento della prestazione per iscritto mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC foreste@cert.regione.piemonte.it.

5. Laddove, nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva, si attiverà l'intervento sostitutivo di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. 69/2013, convertito in legge 98/2013.

8. Verifica dei livelli di servizio quali-quantitativi

1. La verifica del servizio sarà effettuata in riferimento a ciascuna attività ed è diretta a verificare la conformità del servizio al presente contratto.

9. Proprietà dei risultati e dei prodotti

1. Tutti i documenti di studio e gli elaborati prodotti sono di esclusiva proprietà della Regione.

2. La Regione concorda con l'IPLA SpA modalità, tempi e risorse per la divulgazione delle attività realizzate.

3. L'IPLA SpA può comunque utilizzare i risultati delle ricerche e attività previste dalla presente convenzione previo assenso scritto del Settore Foreste della Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio.

10. Responsabile del Procedimento e direttore di esecuzione del contratto

1. Il Dirigente del Settore Foreste è il Responsabile del Procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto stesso.

11. Penali

1. L'aggiudicatario si impegna ad adempiere alle prestazioni oggetto del servizio entro i termini stabiliti e con la massima diligenza.

2. Il mancato rispetto dei termini di consegna indicati nei singoli affidamenti comporta, per ogni mese di ritardo, il pagamento di una penale di 1.000,00 € (euro mille/00), fatto salvo il diritto della Regione al risarcimento del danno ulteriore.

3. L'operatore economico si impegna a fornire alla Regione preventiva, formale e pronta comunicazione in ordine a qualsiasi eventuale modifica e/o cambiamento organizzativo proprio tale da implicare impatti sull'esecuzione del servizio.

12. Modalità di modifica del contratto

1. Eventuali modificazioni al presente contratto possono essere concordate per iscritto tra le parti limitatamente ai contenuti delle attività previste ed al cronoprogramma esecutivo, a condizione che non comportino una variazione del corrispettivo di cui all'articolo 5.
2. Modificazioni di diversa natura devono essere preventivamente disposte con atto della Regione Piemonte.

13. Risoluzione anticipata e recesso

1. Si applicano le disposizioni contenute negli articoli 108 e 109 del d.lgs n. 50/2016, rispettivamente regolanti la risoluzione ed il recesso dal contratto.
2. Si rimanda a quanto previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile.

14. Responsabilità

1. L'IPLA SpA si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione.

15. Controversie e foro competente

1. Eventuali controversie che non possano essere definite a livello di accordo bonario sono di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Torino.

16. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati dell'IPLA SpA, forniti ai fini del presente contratto, è finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo. I dati personali forniti dall'IPLA SpA al Settore Foreste saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)". L'informativa completa è riportata in allegato alla presente lettera commerciale.
2. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati per le fasi di conclusione ed esecuzione del contratto ivi compreso il pagamento della spesa è il Dirigente del Settore Foreste.

17. Responsabile esterno del trattamento

1. IPLA SpA è nominata quale Responsabile del trattamento esterno delle banche dati di seguito individuate e di quelle che in futuro saranno affidate, disciplinando il rapporto di "responsabilità" di cui all'art. 28 del GDPR secondo le condizioni contrattuali e le istruzioni di seguito riportate.
2. Il trattamento potrà riguardare solamente le tipologie di documenti, dati, banche dati o fascicoli relativi all'attuazione del servizio denominato "Supporto tecnico all'attuazione del progetto EVOFOREST", per il periodo compreso tra la data di sottoscrizione della presente lettera commerciale e giugno 2023, messi a disposizione del delegato del Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato. Le tipologie di dati trattati sono dati personali e concernono i soggetti destinatari del progetto EVOFOREST (persone fisiche e persone giuridiche). Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento del contratto. In caso di danni derivanti dal

trattamento, il Responsabile esterno ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del delegato del Titolare.

3. Ogni trattamento dei dati da effettuarsi solamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione al contratto. Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile esterno, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge o altri fini (contabili, fiscali, altro). In entrambi i casi il Responsabile esterno provvederà a rilasciare al delegato del Titolare apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile esterno non esista alcuna copia dei dati personali e delle informazioni del Titolare. Il delegato del Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione. La presente nomina avrà efficacia fintanto che il contratto richiamato in premessa avrà efficacia, salvi gli specifici obblighi che per loro natura sono destinati a permanere. Qualora il rapporto tra le parti venisse meno o perdesse efficacia per qualsiasi motivo o i servizi del Responsabile esterno non fossero più erogati, anche il presente contratto verrà automaticamente meno senza bisogno di comunicazioni o revoche, ed il Responsabile esterno non sarà più legittimato a trattare i dati del Titolare.

4. Nello svolgimento dell'incarico, in merito ai trattamenti che dovranno essere effettuati, il Responsabile dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. UE 679/16, in particolare:

- a) adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche per la sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del Regolamento. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
 1. distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
 2. trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- b) individuare, verificare e, se del caso, aggiornare le persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- c) vigilare - anche secondo le prassi istituite ed in accordo con il delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- d) assistere il delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo (artt. 35-36 GDPR) ;
- e) se richiesto, assistere il delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli 13 – 22 del Regolamento;
- f) se richiesto, assistere il delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- g) comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di Providing e backup utilizzati in azienda.

5. Il Responsabile esterno si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al delegato del Titolare al momento dell'incarico conferito. Il Responsabile esterno garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro

distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del contratto. Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (hosting provider, prestatori di servizi Cloud, altro), il Responsabile esterno si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori. I dati oggetto di incarico dovranno essere trattati o comunque utilizzati esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che derivano dal contratto. Conseguentemente i dati non saranno:

- a) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse dall'esecuzione del contratto;
- b) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- c) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse dall'esecuzione del contratto.

6. Il Responsabile esterno si impegna a redigere, conservare ed eventualmente esibire al delegato del Titolare, un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per Suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del responsabile o dei responsabili del trattamento, di ogni titolare del trattamento per conto del quale agisce il responsabile del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto di ogni titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1 del Regolamento.

7. Con il presente contratto, il delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile esterno a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento nella prestazione del servizio, fermo l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub responsabile. Nel caso in cui il Responsabile esterno faccia effettivo ricorso a sub-responsabili, egli si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Il Responsabile esterno si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i sub-responsabili a mezzo dei quali il Responsabile esterno descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali. Il Responsabile esterno, nei confronti del delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei sub-responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali. Il Responsabile esterno informa il delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

8. Il Responsabile esterno si impegna altresì a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. A tal fine, il Responsabile esterno si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio, salvo quanto previsto dall'articolo precedente.

9. Il Responsabile esterno mette a disposizione del delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile esterno riconosce al

delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso il delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile esterno sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e delle Autorità Giudiziarie, e ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali. Resta inteso che il presente contratto non comporta alcun diritto del Responsabile esterno a uno specifico compenso, indennità e rimborso derivante dal medesimo.

18. Piano anti-corrruzione regionale

1. Nel rispetto del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.
2. Nel rispetto del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, il beneficiario dell'affidamento rispetterà i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto, (circolare trasparenza prot. 22/SA0001 del 19 dicembre 2014).
3. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

La Regione Piemonte – Settore Foreste, C.F. 80087670016, con sede in Corso Stati Uniti, 21 – 10128 TORINO, nella persona di XXXXXXXXXXXXX, nato a Torino il XX.XX.XXXX, in qualità di Dirigente del Settore, domiciliato per la carica presso la sede dell'ente, sottoscrive la presente lettera, ai sensi dell'articolo 1326 del codice civile.

Il Dirigente del Settore
XXXXXXXXXXXX
(firmato digitalmente)

La ditta IPLA S.p.A., P. Iva 02581260011, con sede in Corso Casale, 476 – 10132 Torino, nella persona di XXXXXXXXXXXXX, nato a XXXXXXXXXXXX il XX.XX.XXXX, C.F. XXXXXXXXXXXXX in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa, sottoscrive la presente lettera, ai sensi dell'articolo 1326 del codice civile.

L'Amministratore Unico
XXXXXXXXXXXX
(firmato digitalmente)