

Codice A1102A

D.D. 26 gennaio 2021, n. 27

Adempimenti relativi agli agenti contabili - esercizio 2021



ATTO DD 27/A1102A/2021

DEL 26/01/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1102A - Ragioneria

OGGETTO: Adempimenti relativi agli agenti contabili - esercizio 2021

Dato atto che:

- l'articolo 138 del Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n.124), nel disciplinare l'"*anagrafe degli agenti contabili*" prevede che :

"1. Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziali.

2. Presso la Corte dei conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo una anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione"

3. (omissis)

4. I conti giudiziali e i relativi atti o documenti sono trasmessi alla Corte dei conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione.(omissis)

- l'articolo 139 "*Presentazione del conto*" prevede che:

"1. Gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza.

2. L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente"

- l'articolo 140 "*Deposito del conto*" prevede che:

"1. Il conto, munito dell'attestazione di parifica, è depositato nella segreteria della sezione giurisdizionale competente, che lo trasmette al giudice designato quale relatore dal presidente."

Rilevato che, ai sensi del richiamato articolo 138, la trasmissione alla Corte dei Conti dei conti giudiziali e dei relativi atti e documenti viene effettuata attraverso il "Sistema informatico per la resa elettronica dei conti giudiziali" (SIRECO).

Preso atto che con Decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1996, n. 194, "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n. 77, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali" sono stati approvati (all'articolo 1) i modelli per province, comuni, comunità montane, unioni di comuni e città metropolitane n. 21 (Conto della gestione dell'agente contabile), n. 22 (Conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni), n. 23 (Conto della gestione dell'economista), n. 24 (Conto della gestione del consegnatario di beni).

Vista la D.G.R. n. 18 – 2799 del 22.01.2021 con la quale la sottoscritta dott.ssa Alessandra Gaidano, in qualità di responsabile del Settore Ragioneria viene individuata quale responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, riconoscendole la facoltà di provvedere alle conseguenti incombenze a mezzo delegato.

Vista la D.G.R. n. 31 – 1348 del 08.05.2020 con la quale sono stati indicati gli agenti contabili e i consegnatari dei beni e delle azioni, disciplinandone i compiti ai fini della resa del conto nel caso di alternanza dei responsabili di settore e di avocazione delle funzioni da parte dei Direttori.

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- DGR n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e ss.mm.ii;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni." e ss.mm.ii;
- Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42." e ss.mm.ii;
- D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 di "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni. Parziale revoca della D.G.R. n. 8-29910 del 13.4.2000"";
- Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 174 "Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124" e ss.mm.ii;
- Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che integralmente si richiamano:

1. di identificare quali agenti contabili tenuti alla presentazione del conto giudiziale al 31 dicembre 2021 in quanto dirigenti responsabili pro-tempore dei settori presso cui sono state istituite le casse economali:

- Ing. Alberto Siletto (Cassa Economale Centrale);
- Dott. Marco Chiriotti (Cassa Economale del Museo Regionale di Scienze Naturali);
- Dott. Davide Donati (Cassa Economale dell'Ufficio di Bruxelles);

2. di identificare altresì quali agenti contabili tenuti alla presentazione del conto giudiziale al 31 dicembre 2021 il Tesoriere regionale e l'Agente della riscossione Società Riscossioni S.p.A. siglabile "SORIS S.p.A.", in relazione ai tributi regionali riscossi dal medesimo;

2. di individuare quale economo tenuto alla redazione del relativo conto giudiziale l'ing. Alberto Siletto;

3. di individuare quale responsabile per la gestione del consegnatario dei beni l'ing. Alberto Siletto al quale compete la gestione del magazzino centrale o equivalenti;

4. di individuare quale consegnatario delle azioni la dott.ssa Erminia Garofalo;

5. dare atto che gli agenti contabili interni, i consegnatari dei beni e delle azioni dovranno predisporre ed inviare al responsabile del procedimento, come specificato al successivo punto, separati conti giudiziali entro sessanta giorni dal termine del periodo di competenza;

6. di prevedere che i conti giudiziali verranno predisposti e firmati digitalmente sui modelli di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1996, n. 194, "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n. 77, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali" e specificatamente modello n. 21 (Conto della gestione dell'agente contabile), n. 22 (Conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni), n. 23 (Conto della gestione dell'economista), n. 24 (Conto della gestione del consegnatario di beni) e che dovranno essere trasmessi nei termini di cui ai punti precedenti alla responsabile del procedimento, dott.ssa Alessandra Gaidano, alla casella di posta elettronica: settore.ragioneria@regione.piemonte.it;

7 - di trasmettere copia della presente determinazione agli agenti contabili indicati ed al Collegio dei Revisori.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1102A - Ragioneria)
Firmato digitalmente da Alessandra Gaidano