

Codice A1500A

D.D. 19 gennaio 2021, n. 21

Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare della dipendente Simonetta LORETO



ATTO DD 21/A1500A/2021

DEL 19/01/2021

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

OGGETTO: Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare della dipendente Simonetta LORETO

vista la D.G.R. n. 36 – 4403 del 19 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il nuovo “Piano per l’utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale – triennio 2016–2018” in sostituzione delle deliberazioni D.G.R. n. 36-7453 del 15 aprile 2014 e D.G.R. n. 23-1950 del 31/07/2015;

con Determinazione Dirigenziale n. 1197 del 4.12.2017 è stato approvato il progetto di telelavoro domiciliare per la sig.ra Simonetta Loreto, dipendente di cat. B, assegnata allo Staff della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro;

preso atto che la suddetta dipendente ha sottoscritto un contratto di telelavoro domiciliare con decorrenza dal 01.02.2018 al 31.01.2021;

considerato che la sig. Simonetta Loreto ha presentato richiesta di rinnovo del progetto di telelavoro domiciliare presso l’abitazione sita *omissis*;

considerato che parte delle attività assegnate alla dipendente Simonetta Loreto, risultano telelavorabili rispetto ai criteri stabiliti dall’art. all’art. 3 del predetto disciplinare approvato con D.G.R. n. 36-4403 del 19/12/2016, come risulta dal relativo progetto allegato, quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

vista la nota prot. n. 5576/A1006D del 18.01.2021 con la quale la Direzione della Giunta Regionale - Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione professionale ha comunicato il nulla osta al rinnovo del progetto di telelavoro domiciliare di cui trattasi, in quanto risulta compatibile con lo schema e le indicazioni contenute nella suddetta D.G.R. n. 36 – 4403 del 19 dicembre 2016;

ritenuto, in relazione a quanto sopra, di procedere, al rinnovo del progetto di telelavoro domiciliare per la dipendente Simonetta Loreto assegnata allo Staff della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro - A1500A- per una durata di 12 mesi e di stabilire che effettuerà il giorno di rientro presso la sede di assegnazione sita in Torino Via Magenta n. 12, di norma il giovedì;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016

tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt.3 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i.;
- vista la D.G.R. n. 36-4403 del 19/12/2016;

determina

di approvare il documento allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, quale progetto di telelavoro domiciliare, per la dipendente assegnata allo Staff della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro - A1500A - Sig.ra Simonetta Loreto, per la durata di 12 mesi, con 1 rientro settimanale presso la sede di assegnazione, sita in Torino, Via Magenta n. 12 – di norma il giovedì (salvo diverse motivate esigenze di servizio);

di individuare, quale luogo di lavoro a distanza, l'abitazione della dipendente sita in *omissis*, *omissis*;

di approvare il rinnovo del progetto di telelavoro domiciliare compatibilmente con le linee guida ed i criteri adottati con D.G.R. n. 36-4403 del 19/12/2016, per una durata di 12 mesi;

di prendere atto che la dipendente Simonetta Loreto dovrà stipulare con l'Amministrazione regionale apposito contratto individuale subordinato di lavoro qualificato come "contratto di lavoro a distanza", secondo le direttive previste dalla D.G.R. n. 36-4403 del 19/12/2016.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della Regione Piemonte, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE (A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)

Firmato digitalmente da Arturo Faggio