

Codice A2000A

D.D. 22 dicembre 2020, n. 384

L.r. 13/2020. L.r.11/2018. D.G.R. n. 38 - 2593 del 18/12/2020. Approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Piemonte e l' Associazione Piazza dei Mestieri per il sostegno alla realizzazione del Progetto "Crescere insieme per un futuro da professionisti" per l'anno 2021. Impegno di spesa di Euro 120.000,00 di cui Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 ed Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022.



ATTO DD 384/A2000A/2020

DEL 22/12/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2000A - CULTURA, TURISMO E COMMERCIO**

OGGETTO: L.r. 13/2020. L.r.11/2018. D.G.R. n. 38 - 2593 del 18/12/2020. Approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Piemonte e l' Associazione Piazza dei Mestieri per il sostegno alla realizzazione del Progetto “Crescere insieme per un futuro da professionisti” per l’anno 2021. Impegno di spesa di Euro 120.000,00 di cui Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 ed Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022.

Premesso che:

con legge regionale 01 agosto 2018 n. 11 "Disposizioni coordinate in materia di cultura", il Consiglio Regionale ha approvato un nuovo testo normativo in materia di beni e attività culturali, attraverso un'attività di abrogazione di normative preesistenti ormai divenute obsolete, tra cui la legge regionale 28.8.1978, n. 58 e al contempo di modernizzazione della legislazione in materia culturale, tenuto altresì conto dei recenti interventi legislativi anche a livello nazionale;

l'art. 7, comma 1, lett. b) della sopraccitata legge, al punto 3), fra “gli strumenti di intervento” individuati “per il conseguimento delle finalità e degli obiettivi di cui agli articoli 2 e 3”, espressamente richiamati dal comma 1 del succitato articolo, prevede il “convenzionamento” e la “sottoscrizione di accordi con soggetti pubblici e privati sulla base dei requisiti e dei criteri indicati dal Programma triennale della cultura”, al punto 4) stabilisce che la Regione opera, fra l’altro, mediante “la promozione di reti e sistemi anche attraverso programmi territoriali o tematici della cultura”;

l'art. art. 9, comma 1, lett c) della L.R. 11/2018 dispone che i soggetti destinatari degli interventi, delle azioni e dei finanziamenti previsti dalla presente legge sono le istituzioni culturali e formative.

Considerato che:

con D.G.R. n. n. 38 - 2593 del 18/12/2020, la Giunta Regionale ha autorizzato la stipula della Convenzione tra la Regione Piemonte e l'Associazione Piazza dei Mestieri finalizzata al sostegno del progetto "Crescere insieme per un futuro da protagonisti" per l'anno 2021 volto alla creazione di luoghi e momenti di aggregazione giovanile, ponendo particolare attenzione alle politiche di inclusione sociale, alla prevenzione delle diverse forme di disagio, ai fenomeni di dispersione scolastica e alla promozione della cultura fra le categorie giovanili più fragili;

con il medesimo provvedimento deliberativo, è stato altresì, riconosciuto alla sopraccitata Associazione Piazza dei Mestieri, per il progetto di cui sopra, un contributo complessivo di euro 120.000,00 di cui euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 ed euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022 del bilancio di previsione finanziario gestionale 2020-2022, da assegnarsi mediante specifica convenzione la cui definizione è stata demandata alla Direzione regionale Cultura, Turismo e Commercio, nel rispetto di quanto stabilito dallo stesso provvedimento deliberativo.

L'Associazione Piazza dei mestieri è caratterizzata da unicità per il ruolo che riveste in ambito culturale, formativo e sociale sul territorio regionale (in particolare quello metropolitano). La stessa è stata presentata come *best-practice* da esportare in occasione dell'incontro bilaterale di governo Italia - Germania (novembre 2012), opportunità che ha confermato il ruolo strategico di questa realtà quale promotore di progettualità capaci generare sinergie tra realtà e ambiti diversi del territorio piemontese: cultura e formazione professionale, lavoro e artigianato di qualità, innovazione e produzione, non trascurando gli aspetti legati al benessere della persona e dell'ambiente. Attività tutte finalizzate a creare occasioni di crescita globale della personalità degli individui (e in particolare dei giovani), nei loro aspetti etici, culturali, sociali e sanitari.

Verificata, sulla base della documentazione agli atti, del contenuto del progetto e del relativo bilancio presentati dal predetto Ente, con nota prot. 8692 del 16/10/2020, la sussistenza dei requisiti richiesti dalle LL.RR. 11/18 e 13/20, dal Programma di Attività 2018-2020 (ex DGR n. 23-7009 dello 08/06/2018) e dalla DGR n. 48-1701 del 17/07/2020.

Evidenziato, che la predetta associazione ha presentato un progetto, agli atti della Direzione, nel quale viene esposto, così come richiamato nella sopraccitata deliberazione, un bilancio complessivo pari ad Euro 296.503,74.

Ritenuto che ricorrano le condizioni per procedere all'approvazione di apposito schema convenzionale elaborato dagli Uffici competenti e condiviso dall'Associazione Piazza dei Mestieri, quale testo allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Rilevato che l'art. 4 punti 4.3 e 4.4 del suddetto schema di convenzione stabilisce le "Modalità di rendicontazione e liquidazione del contributo".

Considerato necessario procedere all'approvazione della modulistica di rendicontazione prevista dal punto 10.4 dell'Allegato 1 della d.g.r. n. 58-5022 del 08.05.2017 e relativa alla convenzione in parola.

Fatte salve le eventuali modifiche delle modalità di rendicontazione che dovessero rendersi necessarie a seguito dell'adozione dei nuovi criteri per l'annualità 2021, di cui all'art. 55 L.R. 13/2020.

Dato atto che la Fondazione ha presentato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'adeguamento ai dettami dell'art. 6, comma 2, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010.

Vista la Comunicazione della Commissione del 19.7.2016 (2016/C 262/01) sulla nozione di aiuto di Stato e, in particolare, le parti attinenti alle attività culturali, di cui all'art. 107, paragrafo 1, del

trattato sul funzionamento dell'Unione Europea e le Linee Guida, in corso di attuazione, per il finanziamento delle attività dello spettacolo dal vivo nel rispetto della normativa europea in materia di aiuti di Stato, redatte dal gruppo di lavoro composto da rappresentanti della Direzione Generale Spettacolo e dei Coordinamenti Tecnici Interregionali competenti in materia di Aiuti di Stato e Beni ed Attività culturali.

Alla luce dei documenti sopra riportati, il contributo assegnato a sostegno del progetto di cui alla presente determinazione non è configurabile come aiuto di stato in quanto non sussistono i presupposti e non ricorrono le condizioni per cui le attività realizzate dal soggetto di cui alla presente determinazione, considerati gli obiettivi di prevalente carattere sociale e culturale, rivestano le caratteristiche di attività economica, in quanto non generatrici di profitto e non incidenti sugli scambi tra Stati membri.

Ritenuto necessario, sulla base di quanto sopra rilevato, impegnare la somma di euro 120.000,00 di cui euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 ed euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 che presenta la necessaria disponibilità e la pertinenza con le finalità e i contenuti del presente provvedimento;

appurato che, in relazione al criterio della cosiddetta competenza potenziata, di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), la somma impegnata con la presente determinazione dirigenziale si ipotizza esigibile secondo la seguente scansione temporale:

- Anno 2021: Euro 60.000,00;
- Anno 2022: Euro 60.000,00.

Precisato di individuare nel firmatario del presente provvedimento Dott.ssa Marzia Baracchino il responsabile del procedimento.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 "Disposizioni coordinate in materia di cultura";
- la legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 "Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid19";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto legislativo 30.3.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e s.m.i., in particolare gli articoli 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali";
- la legge 7.8.1990, n. 241, come da ultimo modificata dalla legge 11.2.2005, n. 15 (Modifiche e integrazioni alla legge 7 agosto 1990 n. 241 concernenti norme generali sull'azione amministrativa) e dalla legge 14.5.2005, n. 80 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 14.3.2005, n. 35) e la corrispondente Legge regionale n.

14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

- la legge regionale 28.7.2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale), in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";
- la legge 13.8.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"; visto il D.Lgs. 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6.11.2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- la legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- la legge n. 30 del 16 dicembre 2020 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e disposizioni finanziarie";
- la D.G.R. n. 16 - 1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.10365-172";
- la D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 "Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2017. Approvazione", da ultimo modificata con la D.G.R. n. 47-8828 del 18 aprile 2019;
- la D.G.R. n. 23-7009 dell'8 giugno 2018 "Programma di Attività in materia di promozione dei beni e delle attività culturali 2018-2020 e criteri di valutazione delle istanze di contributo. Approvazione";
- la D.G.R. n. 38 - 2593 del 18 dicembre 2020 "L. r. n. 13/2020; L.r. n. 11/2018. Intervento regionale per l'anno 2021 a sostegno del progetto "Crescere insieme per un futuro da professionisti" realizzato dall'Associazione Piazza dei Mestieri. Autorizzazione alla stipula di convenzione. Spesa di Euro 120.000,00 (di cui Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 e Euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022);
- attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016.

determina

- di approvare, per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, lo schema di convenzione (Allegato a) tra la Regione Piemonte e l'Associazione Piazza dei Mestieri, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la realizzazione del progetto: "Crescere insieme per un futuro da protagonisti" (costo complessivo di Euro 296.503,74,) da realizzarsi nell'anno 2021;

- di approvare, secondo quanto stabilito dal punto 10.4, lettere b) e c) dell'Allegato 1 della deliberazione della Giunta regionale n. 58-5022 del 08.05.2017, la modulistica di rendicontazione, così come riportata nei due allegati alla presente determinazione dirigenziale, di cui fanno parte integrante e sostanziale, relativi al rendiconto per categorie di spesa in forma di autocertificazione

(Allegato b) e all'elenco dettagliato dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale assegnato (Allegato c);

- di fare salve le eventuali modifiche delle modalità di rendicontazione che dovessero rendersi necessarie a seguito dell'adozione dei nuovi criteri per l'annualità 2021, di cui all'art. 55 L.R. 13/2020;

- di assegnare, secondo quanto stabilito con D.G.R. n. 38 - 2593 del 18/12/2020 a favore dell'Associazione Piazza dei Mestieri (codice creditore 125493) la somma di euro 120.000,00 per l'anno 2021, quale contributo per l'attuazione del progetto succitato;

- di far fronte alla spesa di euro 120.000,00 con impegno di euro 60.000,00 sul capitolo 182890 annualità 2021 e di euro 60.000,00 sul capitolo 182890, annualità 2022 (Missione 5, Programma 2) del bilancio finanziario gestionale 2020-2022, la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di dare atto che si procederà alla liquidazione del contributo secondo le seguenti modalità:

- la quota di anticipo nel 2021 successivamente all'invio della comunicazione di inizio progetto;

- la quota a saldo nell'esercizio 2022 a seguito di presentazione di rendicontazione di cui all'art. 4 punti 4.3 e 4.4 del suddetto schema di convenzione in conformità ai criteri stabiliti con D.G.R. n. 58-5022 dell'8.5.2017;

- di precisare che, secondo quanto stabilito dalla L. n. 136 del 13.8.2010, per il contributo di cui al presente atto il codice unico di progetto (CUP) è il seguente: J11D20003050002;

- precisato di individuare nel firmatario del presente provvedimento il responsabile del procedimento;

I pagamenti sono subordinati alle disponibilità di cassa;

Ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 26 del decreto legislativo 14.3.2013, n. 33 e s.m.i. (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), si dispone che la presente determinazione dirigenziale sia pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ufficiale della Regione Piemonte.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla comunicazione o dalla piena conoscenza della stessa, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale 12.10.2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

IL DIRETTORE (A2000A - CULTURA, TURISMO E COMMERCIO)

Firmato digitalmente da Marzia Baracchino

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti

archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Convenzione_2021_(1).odt
2. REN_Rendiconto_2021.ods
3. REND_Giustificativi_2021.ods



Allegato

Convenzione tra Regione Piemonte e l'Associazione Piazza dei Mestieri per la realizzazione del progetto: Crescere insieme per un futuro da protagonisti.

PREMESSO CHE:

con legge regionale 01 agosto 2018 n. 11 "Disposizioni coordinate in materia di cultura", il Consiglio Regionale ha approvato un nuovo testo normativo in materia di beni e attività culturali, attraverso un'attività di abrogazione di normative preesistenti ormai divenute obsolete, tra cui la legge regionale 28.8.1978, n. 58 e al contempo di modernizzazione della legislazione in materia culturale, tenuto altresì conto dei recenti interventi legislativi anche a livello nazionale;

l'art. 7, comma 1, lett. b) della sopraccitata legge, al punto 3), fra "gli strumenti di intervento" individuati "per il conseguimento delle finalità e degli obiettivi di cui agli articoli 2 e 3", espressamente richiamati dal comma 1 del succitato articolo, prevede il "convenzionamento" e la "sottoscrizione di accordi con soggetti pubblici e privati sulla base dei requisiti e dei criteri indicati dal Programma triennale della cultura", al punto 4) stabilisce che la Regione opera, fra l'altro, mediante "la promozione di reti e sistemi anche attraverso programmi territoriali o tematici della cultura";

l'art. art. 9, comma 1, lett c) della L.R. 11/2018 dispone che i soggetti destinatari degli interventi, delle azioni e dei finanziamenti previsti dalla presente legge sono le istituzioni culturali e formative;

la Giunta Regionale, con provvedimento deliberativo n. 23-7009 dell'8.6.2018, ha approvato il Programma di Attività per il triennio 2018-2020 in materia di promozione dei beni e delle attività culturali che sottolinea, fra l'altro, che la Regione Piemonte "nell'attuare le proprie politiche di consolidamento e di sviluppo culturale sul territorio piemontese, ritiene indispensabile creare reti, sistemi e sinergie, mediante gli strumenti del protocollo d'intesa e della convenzione, anche con soggetti privati, per il sostegno ad attività di interesse pubblico nel rispetto del dettato normativo";

in particolare, nel capitolo "Protocolli d'intesa e convenzioni", viene precisato che i sopraccitati atti di concertazione possono essere "adottati per sostenere attività e relative progettualità di rilevante interesse pubblico con realtà culturali private caratterizzate da unicità del ruolo rivestito in uno specifico ambito culturale su un determinato territorio", al fine di "consolidare le politiche culturali sul territorio e di ottimizzare e qualificare l'utilizzo delle risorse pubbliche mettendole a sistema in un coordinamento degli interventi", tenendo anche conto di riconoscimenti pubblici di unicità culturale territoriale nazionale o internazionale e di reti costituite da operatori culturali che operano in ambiti omogenei, finalizzate a sviluppare e condividere attività affini;

La Giunta Regionale con D.G.R. n. n. 38 - 2593 del 18/12/2020, ha autorizzato la stipula della Convenzione tra la Regione Piemonte e l'Associazione Piazza dei Mestieri finalizzata al sostegno del progetto "Crescere insieme per un futuro da protagonisti" per l'anno 2021 volto volto alla creazione di luoghi e momenti di aggregazione giovanile, ponendo particolare attenzione alle politiche di inclusione sociale, alla prevenzione delle diverse forme di disagio, ai fenomeni di dispersione scolastica e alla promozione della cultura fra le categorie giovanili più fragili;

con il medesimo provvedimento deliberativo, è stato altresì, riconosciuto alla sopraccitata Associazione Piazza dei Mestieri, per il progetto di cui sopra, un contributo complessivo di euro 120.000,00 di cui euro 60.000,00 sul cap. 182890/2021 ed euro 60.000,00 sul cap. 182890/2022 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022, da assegnarsi mediante specifica convenzione la cui definizione è stata demandata alla Direzione regionale Cultura, Turismo e Commercio, nel rispetto di quanto stabilito dallo stesso provvedimento deliberativo.

QUANTO SOPRA PREMESSO,

TRA

la **Regione Piemonte**, qui appresso detta semplicemente *Regione*, rappresentata dal Direttore della Direzione Regionale Cultura, Turismo e Commercio, dott.ssa Marzia Baracchino, domiciliata ai fini della presente convenzione presso la sede regionale di Via Bertola n. 34, in Torino,

E

l'Associazione Piazza dei Mestieri di Torino qui appresso detta semplicemente Associazione (P.Iva 08949940012) rappresentata dal Presidente pro-tempore dott. Felice De Luca e domiciliata ai fini della presente convenzione presso la sede dell'Associazione in Torino, Via Duranti, 13,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

la premessa costituisce parte integrante della presente convenzione;

ART. 1 – FINALITA

1.1 La Regione Piemonte, nel rispetto delle linee programmatiche regionali contenute nel Programma di Attività della Direzione promozione della cultura, del turismo e dello sport per il triennio 2018-2020 in materia di beni e attività culturali, interviene a sostegno dell'Associazione per la realizzazione del progetto: "Crescere insieme per un futuro da protagonisti" - Cartello eventi 2021. Iniziativa finalizzata allo sviluppo socio-culturale dei giovani. Opera per creare luoghi e momenti di aggregazione giovanile, ponendo attenzione particolare alle politiche di inclusione sociale, alla prevenzione delle diverse forme di disagio, ai fenomeni di dispersione scolastica e alla promozione della cultura fra le categorie giovanili più fragili.

ART. 2 – MODALITA'

2.1 L'Associazione, in coerenza con le linee progettuali per il triennio 2018/2020, realizza nell'anno 2021 il progetto: "Crescere insieme per un futuro da protagonisti" - Cartello eventi 2021 corredato del relativo bilancio preventivo, allegato alla presente Convenzione di cui fa parte integrante e sostanziale.

2.2 L'Associazione in particolare:

- a) realizza il progetto nei modi e nei tempi stabiliti nel documento allegato alla presente Convenzione;
- b) è unica responsabile di tutti gli eventuali danni che derivassero nel corso delle attività contemplate dalla presente convenzione, nessuno escluso od eccettuato, provocati ad Amministrazioni pubbliche e private, a terzi e ad essa stessa e resta, altresì, l'unica responsabile di ogni e qualsiasi rapporto negoziale instaurato con i terzi e relativo alle attività oggetto di convenzione;
- c) adotta tutte le misure necessarie a garantire condizioni di piena sicurezza nell'utilizzo degli spazi e nello svolgimento dell'attività ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008;
- d) persegue la maggiore autosufficienza possibile sia nella gestione sia nell'autofinanziamento, fermo restando l'introito della contribuzione massima fissata dalla Regione Piemonte;

e) è tenuta a presentare il rendiconto delle attività realizzate e delle spese sostenute nel rispetto dei criteri generali di rendicontazione stabiliti dal punto 10 dell'Allegato 1 della D.G.R. n. 58-5022 dell'8.5.2017, eccetto quelli di cui al punto 10.5 dell'Allegato medesimo, e che si intendono integralmente richiamati nella presente convenzione. A consuntivo l'ammontare del contributo regionale assegnato ai sensi della presente convenzione non deve risultare superiore al 60% delle spese effettive.

ART. 3 – INTERVENTO DELLA REGIONE PIEMONTE

3.13.1 Per l'anno 2021, la Regione assegna, con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, un contributo pari a Euro 120.000,00, finalizzando il proprio intervento al sostegno delle attività 2021 relative al Progetto " Crescere insieme per un futuro da protagonisti" - Cartello eventi 2021 individuate nell'allegato alla presente convenzione.

3.2 Competono alla Regione Piemonte le funzioni di vigilanza e controllo necessarie ed opportune a garantire il pieno rispetto di quanto previsto dalla presente Convenzione.

ART. 4 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

4.1 Il contributo di Euro 120.000,00 viene liquidato in due quote: un anticipo della somma assegnata, pari a Euro 60.000,00 e un saldo sino all'importo restante del contributo, pari a Euro 60.000,00

4.2 La quota di anticipo viene liquidata successivamente all'invio della comunicazione di inizio progetto.

4.3 Al termine della realizzazione del Progetto previsto dalla convenzione, e comunque entro il 30/06/2022, ai fini della liquidazione della quota a saldo del contributo regionale, l'Associazione è tenuta a presentare quanto stabilito al punto 10.4 dell'Allegato 1 della richiamata D.G.R. 58-5022 dell'8.5.2017:

a) relazione sull'attività svolta, articolata sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione competente;

b) rendiconto per categorie di spesa, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, comprensivo di tutte le voci di entrata e di uscita riferite al periodo di realizzazione del progetto redatto sulla base dello schema fornito dalla Direzione competente e approvato mediante determinazione dirigenziale;

c) elenco dettagliato dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale assegnato. Gli importi delle categorie di spesa esposti nel rendiconto devono trovare riscontro nella documentazione contabile agli atti della Fondazione; nell'elenco sono ammessi giustificativi relativi a spese generali e di funzionamento in quota-parte per un importo complessivo non superiore al venti per cento del contributo assegnato;

d) copia della documentazione contabile, fiscalmente valida, a giustificazione del contributo regionale e relativa all'elenco di cui alla lettera c), unitamente a copia delle

relative quietanze in misura corrispondente alla quota dell'anticipo liquidato. Il pagamento di detti documenti contabili deve essere avvenuto mediante uno strumento bancario/postale e va documentato con un estratto conto, integrato della ricevuta di bonifica qualora l'estratto conto non riporti con evidenza gli estremi del documento contabile a cui il pagamento è riferito. In relazione a tali documenti contabili non è ammesso il pagamento in contanti o con altre modalità non tracciabili; la documentazione contabile presentata deve appartenere a una delle seguenti tipologie: fattura, ricevuta fiscale, parcella, premio/ricevuta/quietanza riferiti a un contratto assicurativo, nota di prestazione occasionale, busta paga, modello F24, voucher nel contesto di una prestazione occasionale, documentazione relativa a rimborsi di spese a piè di lista (vale a dire, dichiarazione del percipiente, copia dei giustificativi di spesa, dichiarazione del soggetto beneficiario sulla attinenza del rimborso al progetto), ricevuta riferita ad affitto di immobili e di attrezzature, a spese condominiali, a premi e concorsi, ricevuta relativa a prestazione non soggetta a emissione di fattura (con citazione della normativa fiscale di riferimento) da parte di enti e associazioni.

4.4 La documentazione contabile presentata, di cui sopra, deve risultare pagata in misura corrispondente alla quota dell'anticipo liquidato; deve essere intestata o riferibile con evidenza al soggetto beneficiario del contributo, pena l'inammissibilità e non deve essere utilizzata quale rendicontazione presso altri soggetti sostenitori.

4.5 Il totale delle spese effettive rendicontate non può discostarsi dal corrispondente totale del bilancio preventivo in misura superiore al venticinque per cento. Nell'ipotesi in cui risulti uno scostamento superiore al venticinque per cento, si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il venticinque per cento. In casi eccezionali, dovuti a fattori non prevedibili in fase di stesura del bilancio preventivo, qualora il totale delle spese effettive rendicontate si discosti in misura superiore al venticinque per cento del preventivo, ma comunque non oltre il trenta per cento, il soggetto beneficiario del contributo ha facoltà di presentare al Settore competente una motivata istanza, finalizzata a non dare luogo alla riduzione del contributo. Se le motivazioni addotte sono valutate accoglibili dalla Direzione competente, la riduzione del contributo non ha luogo, fatto salvo comunque il rispetto della soglia del sessanta per cento dell'incidenza del contributo regionale sul totale delle spese effettive.

4.6. La liquidazione di ciascuna delle due quote di cui al comma 1 è subordinata alla acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

4.7 L'inosservanza del termine di cui al punto 4.3 salvo diversa disposizione di legge correlata all'evoluzione dell'epidemia Covid-19, non preventivamente autorizzata dal Settore competente, comporta l'avvio del procedimento di revoca del contributo assegnato.

4.8 L'importo del contributo regionale assegnato va interamente impiegato per sostenere le spese relative al progetto oggetto della convenzione. Le eventuali modifiche del progetto finanziato, finalizzate a consentire il totale utilizzo del contributo regionale, sono ammissibili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2.2, lett. b), della presente convenzione. Qualora la rendicontazione evidenziasse un utilizzo parziale del contributo regionale o emergessero spese non congrue per le

quali il sostegno regionale è stato concesso, la competente Struttura dirigenziale provvederà alla revoca delle somme non spese o considerate non ammissibili.

4.9 L'Associazione deve tenere agli atti tutti i documenti di spesa con validità fiscale riferiti alle spese indicate nel relativo prospetto riepilogativo di cui al punto 4.3, lettera b). Tale documentazione può essere richiesta in visione dalla Direzione competente per l'effettuazione di eventuali verifiche.

4.6. La liquidazione di ciascuna delle due quote di cui al comma 1 è subordinata all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché al rispetto degli adempimenti in materia di Trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dell'art. 1, commi 125-129 della Legge n. 124/2017, come attualmente modificato dall'art. 35 del Decreto Legge n. 34 del 30.4.2019 ("Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi") convertito, con modificazioni, dalla Legge 28.6.2019, n. 58.

4.7 L'inosservanza del termine di cui al punto 4.3 salvo diversa disposizione di legge correlata all'evoluzione dell'epidemia Covid-19, non preventivamente autorizzata dal Settore competente, comporta l'avvio del procedimento di revoca del contributo assegnato.

ART. 5 – EVIDENZA DELL'INTERVENTO PUBBLICO

5.1 L'intervento della Regione Piemonte deve essere evidenziato anche attraverso l'apposizione del marchio ufficiale dell'Ente e la dicitura "realizzato con il contributo della Regione Piemonte".

ART. 6 - DURATA E RECESSO

6.1 La presente Convenzione, che comprende le attività progettuali realizzate nell'anno solare 2021, è valida sino al 31.12.2021, fatta salva l'osservanza degli adempimenti amministrativi di cui all'art. 4.3.

6.2 L'Amministrazione regionale potrà recedere unilateralmente dalla convenzione per inadempienza agli impegni assunti o per motivi di interesse pubblico.

6.3 L'Associazione potrà recedere anticipatamente dalla Convenzione previa comunicazione scritta.

Art. 7 - MODIFICHE

7.1 Eventuali modifiche alla presente Convenzione concordate fra le parti dovranno essere redatte esclusivamente per iscritto.

Art. 8 - REGISTRAZIONE

8.1 La presente Convenzione è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 – titolo I del T.U. del D.P.R. 26.4.1986, n. 131, e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta, giusto il disposto dell'art. 39 del citato D.P.R. n. 131/1986.

8.2. La presente convenzione è esente da bolli ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 allegato B, punto 27-bis.

Art. 9 - SPESE

9.1 Tutte le spese eventuali inerenti e conseguenti il presente atto, attuali e future (bollo, diritti, ecc.) sono a carico dell'Associazione.

Art. 10 - VALIDITA'

10.1 La presente Convenzione, oltre che per l'Amministrazione regionale, sarà valida solamente per la Associazione e quindi è esplicitamente escluso che ad essa subentri in qualsiasi forma, conduzione e modo, altro Ente per qualsiasi ragione.

10.2 Qualora il Presidente dell'Associazione sia sostituito, per qualsiasi motivo o ragione, con altro Presidente, quest'ultimo si intende obbligato, per il solo fatto di ricoprire tale carica, ad osservare tutte le prescrizioni contenute nella presente Convenzione.

Art. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

11.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 e dalla Legge n. 160/2019 “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, le Parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei rispettivi dati personali in relazione agli adempimenti connessi alla presente Convenzione, fermi restando tutti i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e 22 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 12 – NORME FINALI

12.1 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in relazione alla gestione delle presente Convenzione è individuato nella figura del Direttore della Direzione Cultura, Turismo e Commercio, dott.ssa Marzia Baracchino

12.2 Per tutto quanto non previsto nella presente Convenzione si fa riferimento alla legislazione vigente.

12.3 Il Foro competente in caso di controversia sarà quello di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto

Regione Piemonte
Il Direttore Regionale
Dott.ssa Marzia Baracchino

Associazione Piazza dei Mestieri
Il Presidente pro-tempore
Dott. Felice De Luca

RENDICONTAZIONE FINALE CONVENZIONE REP. N. DEL
L.R. 11/2018

Modulo da compilare e da allegare al Rendiconto dell'attività e all'altra documentazione, secondo quanto previsto dall'allegato 1 della d.g.r. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017. L'intero plico della rendicontazione va trasmesso esclusivamente con estensione .pdf o pdf.p7m via PEC all'indirizzo culturcom@cert.regione.piemonte.it

si ricorda che devono essere compilate soltanto le celle il cui sfondo è colorato in giallo

Alla Regione Piemonte
 Direzione Cultura, Turismo e Commercio
 PEC culturcom@cert.regione.piemonte.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,
 esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):	
nato/a a (Comune – sigla provinciale):	
il (data di nascita):	
residente in (indirizzo completo):	

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di **rappresentante legale** della

Compilare le celle di questa colonna in riferimento ai dati richiesti in ciascun rigo della colonna a sinistra

ASSOCIAZIONE / FONDAZIONE / ENTE NO PROFIT	
con sede in (indirizzo completo: via, n. civico, CAP, Comune, sigla provinciale)	
titolare di codice fiscale nr.	
e dell'eventuale nr. di partita IVA	
beneficiaria/o di un contributo di	Euro
assegnato dalla Regione Piemonte con determinazione (indicare numero e data: i dati sono riportati nella lettera di assegnazione del contributo)	Nr.del
ai sensi de	Convenzione rep. N. 357 del 5.12.2018
a sostegno dell'iniziativa denominata (indicare il titolo dell'iniziativa sostenuta dal contributo)	
realizzata nel periodo dal/ al	

DICHIARA CHE

1) gli importi delle categorie di spesa esposti nel **Rendiconto per categorie di spesa** riguardano la suindicata iniziativa e trovano riscontro nella documentazione fiscale conservata in originale agli atti dell'Associazione / Ente no-profit / Ente sopra indicata/o. Tale documentazione resta a disposizione di codesta Direzione per i controlli sulle autocertificazioni previsti dall'art. 71 del D.p.r. 445/2000;

2) l'IVA (**barrare con X l'opzione che ricorre in relazione al regime IVA**)

<input type="checkbox"/> costituisce un costo d'esercizio e non viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti IVA inclusa.
<input type="checkbox"/> NON costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti al netto dell'IVA.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del/della dichiarante

.....
 (firma leggibile per esteso)

SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA PER LEGGE, PENA L'INVALIDITA', LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE

BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO

In caso di iniziative segnalate nella domanda di contributo come Co-produzione, indicare se il compilatore è soggetto capofila o partner. La compilazione è obbligatoria per ognuno dei soggetti partner. Il capofila dovrà redigere un rendiconto per la sua quota di co-produzione e il Riepilogo Generale

ANNO

(*) = indicare l'anno solare nel quale si svolgono le attività:
in caso di attività che si svolgono a cavallo di due annualità indicare entrambi gli anni

SOGGETTO RICHIEDENTE	
TITOLO DEL PROGETTO	

A) SPESE ARTISTICHE (Spese di progetto)

[In questo prospetto A) vanno esposte tutte le spese previste direttamente connesse alla realizzazione dell'attività per la quale si richiede il contributo regionale. Si sottolinea che non vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse. Alla previsione delle spese generali e di funzionamento è riservato il successivo Prospetto B)]

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti direttamente connesse alle attività)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Direzione artistica	€ 0,00	€ 0,00
2. Cachets degli artisti	€ 0,00	€ 0,00
3. Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ai <u>collaboratori</u> esclusivamente impegnati nelle attività di spettacolo	€ 0,00	€ 0,00
4. Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali al <u>personale tecnico</u>	€ 0,00	€ 0,00
5. Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali a <u>relatori e docenti</u>	€ 0,00	€ 0,00
6. Compensi giuria (premi e/o concorsi)	€ 0,00	€ 0,00
7. Borse di studio e/o premi	€ 0,00	€ 0,00
8. Allestimento della sede dell'attività di spettacolo	€ 0,00	€ 0,00
9. Affitto della sede dell'iniziativa e spese connesse (è escluso l'affitto della sede del beneficiario)	€ 0,00	€ 0,00
10. Noleggio di attrezzature, macchinari,	€ 0,00	€ 0,00
11. Noleggi o liberatorie di supporti audiovisivi	€ 0,00	€ 0,00
12. Promozione e Pubblicità: stampa di locandine e inviti, acquisto di materiale e spazi pubblicitari, spese di spedizione, ufficio stampa	€ 0,00	€ 0,00
13. Ospitalità e Viaggi: ristorazione, buffet, pernottamento o soggiorno in strutture alberghiere <u>personale artistico ospite</u>	€ 0,00	€ 0,00
18. SIAE in relazione ad attività di spettacolo	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00

B) SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO, IN QUOTA-PARTE

[In questo prospetto B) vanno esposte tutte le spese generali e di funzionamento previste del soggetto beneficiario del contributo. Si sottolinea che non vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.

La percentuale della quota-parte da inserire nell'apposito rigo misura e rappresenta il "peso" dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo regionale in relazione alle altre attività svolte dal beneficiario, per cui è di norma inferiore al 100%. Se l'attività sostenuta dal contributo è l'unica svolta dal beneficiario, la percentuale della quota-parte da inserire è il 100%]

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti generali e di funzionamento)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Affitto della sede del beneficiario e spese connesse	€ 0,00	€ 0,00
2. Utenze: acqua, elettricità, riscaldamento, rifiuti, telefono	€ 0,00	€ 0,00
3. Acquisto di cancelleria e spese postali	€ 0,00	€ 0,00
4. Compensi al personale amministrativo e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali	€ 0,00	€ 0,00
5. Rimborsi spese sostenuti direttamente dal personale amministrativo	€ 0,00	€ 0,00
6. Spese di viaggio sostenute direttamente dall'Associazione/Ente no profit per il personale amministrativo	€ 0,00	€ 0,00
7. Oneri bancari (costi gestione conti correnti o carte di credito; escluse altre spese bancarie quali ad esempio gli interessi passivi e i ratei di prestito)	€ 0,00	€ 0,00
8. Compensi a terzi (commercialista, fiscalista, notaio ecc...)	€ 0,00	€ 0,00
9. Spese varie (Specificare la tipologia di spesa). Sono escluse le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento, gli interessi passivi e le spese artistiche.	€ 0,00	€ 0,00
B1) TOTALE delle spese generali e di funzionamento previste	€ 0,00	€ 0,00

C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE

A) TOTALE delle spese previste direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00
B2) TOTALE delle spese generali e di funzionamento previste, in quota-parte	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE (A + B2)	€ 0,00	€ 0,00

D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE ASSEGNATO AI SENSI DELLA CONVENZIONE	€ 0,00	€ 0,00
Altri contributi della Regione Piemonte (<i>indicare la struttura che ha assegnato il contributo</i>)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dello Stato (<i>indicare la struttura</i>)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi della Città Metropolitana / Provincia di (<i>indicare la denominazione</i>)		
	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Comune di (<i>indicare la denominazione</i>)		
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Enti privati (<i>indicare la denominazione</i>)		
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Risorse proprie	€ 0,00	€ 0,00
Quote associative	€ 0,00	€ 0,00
Introiti da biglietti e abbonamenti	€ 0,00	€ 0,00
Vendita programmi, cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale di promozione)	€ 0,00	€ 0,00
Contribuzioni straordinarie degli associati	€ 0,00	€ 0,00
Quote di iscrizione e frequenza (corsi e concorsi)	€ 0,00	€ 0,00
Sponsor	€ 0,00	€ 0,00
Erogazioni liberali	€ 0,00	€ 0,00
Altro (specificare)		
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00

E) SALDO CONTABILE

Il saldo contabile deve chiudere A PAREGGIO (va inserito il contributo assegnato ai sensi della L.r. 17/2003 o L.r. 58/1978)

D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
E) SALDO CONTABILE PREVISTO (D – C)	€ 0,00	€ 0,00

AVVERTENZA

Gli importi inseriti per ciascuna categoria di spesa devono trovare corrispondenza con la documentazione contabile conservata presso la sede del soggetto beneficiario del contributo. fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-produzione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo. Tale documentazione dovrà essere presentata a questi uffici in caso di successivo controllo di veridicità sulle dichiarazioni rese.

Luogo e data di sottoscrizione

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

.....
-------	-------

(firma leggibile per esteso)

Associazione / Fondazione / Ente no profit
(compilare ----->)

ELENCO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Utilizzabile da tutti i beneficiari, ad eccezione degli Enti Locali e di altre Pubbliche Amministrazioni.

Nella successiva tabella vanno inseriti i dati dei giustificativi di spesa almeno sino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale. La documentazione contabile elencata, da allegare in copia, deve risondere ai seguenti 4 requisiti:

- 1) DEVE appartenere a una delle seguenti tipologie: fattura, ricevuta fiscale, parcella, premio/ricevuta/quietanza riferiti a un contratto assicurativo, nota di prestazione occasionale, busta paga, modello F24, voucher nel contesto di una prestazione occasionale, documentazione relativa a rimborsi spese a pie' di lista (vale a dire: dichiarazione del percepiente, copia dei giustificativi di spesa, dichiarazione del soggetto beneficiario sulla attinenza del rimborso al progetto), ricevuta riferita ad affitto di immobili e attrezzature, a spese condominiali, a premi e concorsi, ricevuta riferita a prestazione non soggetta a emissione di fattura (con citazione della normativa fiscale di riferimento) da parte di enti e associazioni.
- 2) DEVE risultare pagata in misura corrispondente alla quota dell'anticipo. Il pagamento di detti documenti contabili deve essere avvenuto mediante uno strumento bancario/postale e va documentato con un estratto conto, integrato dalla copia della ricevuta del bonifico, qualora l'estratto conto non riporti con evidenza gli estremi del documento contabile a cui il pagamento è riferito. In relazione a detti documenti contabili non è ammesso il pagamento in contanti e con altre modalità non tracciabili;
- 3) DEVE essere intestata o riferibile con evidenza al soggetto beneficiario del contributo, pena l'inammissibilità, fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-produzione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo.
- 4) NON deve essere utilizzata quale rendicontazione presso altri soggetti sostenitori.

Colonna A	Colonna B	Colonna C	Colonna D	Col E	Colonna F	Colonna G	Colonna H
Categoria di spesa	Descrizione del bene o servizio acquistato	Tipologia del documento	Soggetto emittente	Nr.	Data	Importo	Quietanza
<i>(Utilizzare le stesse denominazioni impiegate nei Prospetti A) e B) del file Modello Rendicontazione)</i>		<i>(es: fattura, ricevuta fiscale, busta paga...)</i>	<i>(indicare la ragione sociale completa del soggetto; nel caso di busta paga indicare il nominativo del dipendente)</i>				<i>(Inserire l'importo di ogni documento quietanzato. Inserire € 0,00 nelle righe restanti)</i>
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00
TOTALE						€ 0,00	€ 0,00

Luogo e data di sottoscrizione

Avvertenza: Qualora fosse necessario possono essere inserite delle righe aggiuntive al presente foglio. Si raccomanda di verificare che l'aggiunta di righe non influisca sulla somma automatica.

Firma del rappresentante legale

.....
(firma leggibile per esteso)